



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Актуализировано:
на заседании кафедры
протокол № 12 от «7» июня 2018 г.
И.о. зав. кафедрой  / Р.Ф. Гатауллин

Согласовано:
Председатель УМК института
 / Р.А. Гильмутдинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Структура и основы деятельности предприятий различных форм собственности

Б1.В.1.ДВ.02.02 дисциплина по выбору

Направление подготовки
10.03.01 Информационная безопасность

Профиль подготовки
Организация и технология защиты информации

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель)
к.э.н., доцент



/З.М.Бикметова

Для приема: 2016 г.

Уфа 2018 г.

Составитель: З.М. Бикметова

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры государственного управления протокол № 12 от «7» июня 2018 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры государственного управления, протокол № __ от «__» _____ 201_ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № _____ от «_____» _____ 20_ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № _____ от «_____» _____ 20_ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № _____ от «_____» _____ 20_ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

| | |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 6 |
| 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) | |
| 4. Фонд оценочных средств по дисциплине | 8 |
| 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах информирования, описание шкал оценивания | 8 |
| 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | 8 |
| 4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости) | 16 |
| 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 17 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 17 |
| 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины | 17 |
| 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 18 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

| Результаты обучения | | Формируемая компетенция (с указанием кода) | Примечание |
|---------------------|---|--|------------|
| Знания | 1.базовые экономические понятия (спрос, предложение, цена, стоимость, товар, деньги, доходы, расходы, прибыль, риск, собственность, управление, рынок, фирма, государство), объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов (законы спроса и предложения, принципы ценообразования, принцип ограниченной рациональности, принцип альтернативных издержек, принцип изменения ценности денег во времени) | ОК-2 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | |
| | 2.основы российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в РФ; основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, правовые основы своей профессиональной деятельности, ее составляющих элементов, роль договоров в сфере информационной безопасности; виды юридической ответственности; методы и средства правовой защиты интересов субъектов в сфере информационной безопасности | ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | |
| | 3.политики, стратегии и технологии информационной безопасности и защиты информации, способы их организации и оптимизации; понятие системы управления, основные виды структур, принципы системного подхода к анализу структур. | ПК-13 способность принимать участие в формировании, организовывать и поддерживать выполнение комплекса мер по обеспечению информационной безопасности, управлять процессом их реализации | |
| Умения | 1.решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием (рассчитать процентные ставки, оценить целесообразность взятия кредита с точки зрения текущих и будущих доходов и расходов, оценить эффективность страхования). | ОК-2 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | |
| | 2.ориентироваться в нормативно-правовых | ОК-4 способность | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|
| | актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, и использовать их в своей деятельности; предвидеть юридические опасности и угрозы, связанные с использованием информации, и соблюдать основные правовые требования информационной безопасности, в т.ч. защиты интеллектуальной собственности; предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав. | использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | |
| | 3.реализовывать на практике принципы политики безопасности; Использовать методы количественного представления информации и основные закономерности ее преобразования в каналах при выполнении комплекса мер по информационной безопасности. | ПК-13 способность принимать участие в формировании, организовывать и поддерживать выполнение комплекса мер по обеспечению информационной безопасности, управлять процессом их реализации | |
| Владения (навыки / опыт деятельности) | 1.методами личного финансового планирования (бюджетирование, оценка будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов, управление рисками, применение инструментов защиты прав потребителя финансовых услуг). | ОК-2 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | |
| | 2.навыками анализа юридических последствий, связанных с использованием информации; опытом работы с действующими федеральными законами, нормативной и технической информацией, необходимой для профессиональной деятельности. | ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | |
| | 3.навыками анализа, обработки и интерпретации результатов решения прикладных задач управления; формирования комплекса мер (правила, процедуры, практические приемы и пр.) для управления информационной безопасностью; организации комплекса мероприятий по защите информации в процессах автоматизированной обработки информации. | ПК-13 способность принимать участие в формировании, организовывать и поддерживать выполнение комплекса мер по обеспечению информационной безопасности, управлять процессом их реализации | |

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Структура и основы деятельности предприятий различных форм собственности» относится к дисциплине по выбору образовательной программы.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2-м семестре.

Цели изучения дисциплины: формирование у бакалавров целостного представления об основах функционирования и организации предприятия.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных в результате освоения студентами программы полного среднего образования, а также таких дисциплин как «История», «Основы информационной безопасности».

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОК-2 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

| Этап (уровень) освоения компетенции и | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|---------------------------------------|---|---|---|
| | | Не зачтено | Зачтено |
| Первый этап (уровень) | Знать: базовые экономические понятия (спрос, предложение, цена, стоимость, товар, деньги, доходы, расходы, прибыль, риск, собственность, управление, рынок, фирма, государство), объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов (законы спроса и предложения, принципы ценообразования, принцип ограниченной рациональности, принцип альтернативных издержек, принцип изменения ценности денег во времени) | Не знает базовые экономические понятия (спрос, предложение, цена, стоимость, товар, деньги, доходы, расходы, прибыль, риск, собственность, управление, рынок, фирма, государство), объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов (законы спроса и предложения, принцип ограниченной рациональности, принцип альтернативных издержек, принцип изменения ценности денег во времени) | Знает базовые экономические понятия (спрос, предложение, цена, стоимость, товар, деньги, доходы, расходы, прибыль, риск, собственность, управление, рынок, фирма, государство), объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов (законы спроса и предложения, принцип ценообразования, принцип ограниченной рациональности, принцип альтернативных издержек, принцип изменения ценности денег во времени) |
| Второй этап (уровень) | Уметь: решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием (рассчитать процентные | Не умеет решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием (рассчитать процентные ставки, оценить целесообразность | Умеет решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием (рассчитать процентные ставки, оценить целесообразность взятия кредита с |

| | | | |
|-----------------------|---|---|--|
| | ставки, оценить целесообразность взятия кредита с точки зрения текущих и будущих доходов и расходов, оценить эффективность страхования). | взятия кредита с точки зрения текущих и будущих доходов и расходов, оценить эффективность страхования). | точки зрения текущих и будущих доходов и расходов, оценить эффективность страхования). |
| Третий этап (уровень) | Владеть: методами личного финансового планирования (бюджетирование, оценка будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов, управление рисками, применение инструментов защиты прав потребителя финансовых услуг). | Не владеет методами личного финансового планирования (бюджетирование, оценка будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов, управление рисками, применение инструментов защиты прав потребителя финансовых услуг). | Владеет методами личного финансового планирования (бюджетирование, оценка будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов, управление рисками, применение инструментов защиты прав потребителя финансовых услуг). |

ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

| Этап (уровень) освоения компетенции и | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|---------------------------------------|--|--|---|
| | | Не зачтено | Зачтено |
| Первый этап (уровень) | Знать: основы российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в РФ; основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, правовые основы своей профессиональной деятельности, ее составляющих элементов, роль договоров в сфере информационной безопасности; виды юридической ответственности; методы и средства правовой защиты интересов субъектов в сфере информационной безопасности | Не знает основы российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в РФ; основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, правовые основы своей профессиональной деятельности, ее составляющих элементов, роль договоров в сфере информационной безопасности; виды юридической ответственности; методы и средства правовой защиты интересов субъектов в сфере информационной безопасности | Знает основы российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в РФ; основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, правовые основы своей профессиональной деятельности, ее составляющих элементов, роль договоров в сфере информационной безопасности; виды юридической ответственности; методы и средства правовой защиты интересов субъектов в сфере информационной безопасности |
| Второй этап (уровень) | Уметь: ориентироваться в нормативно-правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, и использовать их в своей деятельности; предвидеть юридические опасности и | Не умеет ориентироваться в нормативно-правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, и использовать их в своей деятельности; предвидеть юридические опасности и угрозы, связанные | Умеет ориентироваться в нормативно-правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, и использовать их в своей деятельности; предвидеть юридические опасности и угрозы, связанные с использованием |

| | | | |
|-----------------------|--|---|--|
| | угрозы, связанные с использованием информации, и соблюдать основные правовые требования информационной безопасности, в т.ч. защиты интеллектуальной собственности; предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав. | с использованием информации, и соблюдать основные правовые требования информационной безопасности, в т.ч. защиты интеллектуальной собственности; предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав. | информации, и соблюдать основные правовые требования информационной безопасности, в т.ч. защиты интеллектуальной собственности; предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав. |
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками анализа юридических последствий, связанных с использованием информации; опытом работы с действующими федеральными законами, нормативной и технической информацией, необходимой для профессиональной деятельности.. | Не владеет навыками анализа юридических последствий, связанных с использованием информации; опытом работы с действующими федеральными законами, нормативной и технической информацией, необходимой для профессиональной деятельности. | Владеет навыками анализа юридических последствий, связанных с использованием информации; опытом работы с действующими федеральными законами, нормативной и технической информацией, необходимой для профессиональной деятельности. |

ПК-13 - способность принимать участие в формировании, организовывать и поддерживать выполнение комплекса мер по обеспечению информационной безопасности, управлять процессом их реализации

| Этап (уровень) освоения компетенции и | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|---------------------------------------|--|--|--|
| | | Не зачтено | Зачтено |
| Первый этап (уровень) | Знать: политики, стратегии и технологии информационной безопасности и защиты информации, способы их организации и оптимизации; понятие системы управления, основные виды структур, принципы системного подхода к анализу структур. | Не знает политики, стратегии и технологии информационной безопасности и защиты информации, способы их организации и оптимизации; понятие системы управления, основные виды структур, принципы системного подхода к анализу структур. | Знает политики, стратегии и технологии информационной безопасности и защиты информации, способы их организации и оптимизации; понятие системы управления, основные виды структур, принципы системного подхода к анализу структур. |
| Второй этап (уровень) | Уметь: реализовывать на практике принципы политики безопасности; Использовать методы количественного представления информации и основные закономерности ее преобразования в каналах при выполнении комплекса мер по информационной безопасности. | Не умеет реализовывать на практике принципы политики безопасности; Использовать методы количественного представления информации и основные закономерности ее преобразования в каналах при выполнении комплекса мер по информационной безопасности. | Умеет реализовывать на практике принципы политики безопасности; Использовать методы количественного представления информации и основные закономерности ее преобразования в каналах при выполнении комплекса мер по информационной безопасности.. |

| | | | |
|-----------------------|---|---|---|
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками анализа, обработки и интерпретации результатов решения прикладных задач управления; формирования комплекса мер (правила, процедуры, практические приемы и пр.) для управления информационной безопасностью; организации комплекса мероприятий по защите информации в процессах автоматизированной обработки информации. | Не владеет навыками анализа, обработки и интерпретации результатов решения прикладных задач управления; формирования комплекса мер (правила, процедуры, практические приемы и пр.) для управления информационной безопасностью; организации комплекса мероприятий по защите информации в процессах автоматизированной обработки информации. | Владеет навыками анализа, обработки и интерпретации результатов решения прикладных задач управления; формирования комплекса мер (правила, процедуры, практические приемы и пр.) для управления информационной безопасностью; организации комплекса мероприятий по защите информации в процессах автоматизированной обработки информации.. |
|-----------------------|---|---|---|

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины *для зачета*: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов), не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

| Этапы освоения | Результаты обучения | Компетенция | Оценочные средства |
|--------------------|--|-------------|---|
| 1-й этап Знания | 1.базовые экономические понятия (спрос, предложение, цена, стоимость, товар, деньги, доходы, расходы, прибыль, риск, собственность, управление, рынок, фирма, государство), объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов (законы спроса и предложения, принципы ценообразования, принцип ограниченной рациональности, принцип альтернативных издержек, принцип изменения ценности денег во времени) | ОК-2 | самостоятельная работа, практическое задание, семинарские занятия |
| | 2.основы российской правовой системы и законодательства, правового статуса личности, организации и деятельности органов государственной власти в РФ; основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты, субъекты, | ОК-4 | самостоятельная работа, практическое задание, семинарские занятия |

| | | | |
|----------------------------|---|-------|---|
| | <p>правовые основы своей профессиональной деятельности, ее составляющих элементов, роль договоров в сфере информационной безопасности; виды юридической ответственности; методы и средства правовой защиты интересов субъектов в сфере информационной безопасности</p> | | |
| | <p>3.политики, стратегии и технологии информационной безопасности и защиты информации, способы их организации и оптимизации; понятие системы управления, основные виды структур, принципы системного подхода к анализу структур.</p> | ПК-13 | самостоятельная работа, практическое задание, семинарские занятия |
| 2-й этап Умения | <p>1.решать типичные задачи, связанные с личным финансовым планированием (рассчитать процентные ставки, оценить целесообразность взятия кредита с точки зрения текущих и будущих доходов и расходов, оценить эффективность страхования).</p> | ОК-2 | самостоятельная работа, практическое задание, семинарские занятия |
| | <p>2.ориентироваться в нормативно-правовых актах, регламентирующих сферу профессиональной деятельности, и использовать их в своей деятельности; предвидеть юридические опасности и угрозы, связанные с использованием информации, и соблюдать основные правовые требования информационной безопасности, в т.ч. защиты интеллектуальной собственности; предпринимать необходимые меры по восстановлению нарушенных прав.</p> | ОК-4 | самостоятельная работа, практическое задание, семинарские занятия |
| | <p>3.реализовывать на практике принципы политики безопасности; Использовать методы количественного представления информации и основные закономерности ее преобразования в каналах при выполнении комплекса мер по информационной безопасности.</p> | ПК-13 | самостоятельная работа, практическое задание, семинарские занятия |
| 3-й этап Владения навыками | <p>1.методами личного финансового планирования (бюджетирование, оценка будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов, управление рисками, применение инструментов защиты прав потребителя финансовых услуг).</p> | ОК-2 | самостоятельная работа, практическое задание, семинарские занятия |
| | <p>2.навыками анализа юридических последствий, связанных с использованием информации; опытом работы с действующими федеральными законами,</p> | ОК-4 | самостоятельная работа, практическое задание, семинарские занятия |

| | | | |
|--|--|-------|---|
| | нормативной и технической информацией, необходимой для профессиональной деятельности. | | |
| | 3.навыками анализа, обработки и интерпретации результатов решения прикладных задач управления; формирования комплекса мер (правила, процедуры, практические приемы и пр.) для управления информационной безопасностью; организации комплекса мероприятий по защите информации в процессах автоматизированной обработки информации. | ПК-13 | самостоятельная работа, практическое задание, семинарские занятия |

Типовые вопросы к зачету

1. Структура национальной экономики
2. Сферы, сектора, комплексы, отрасли
3. Предприятие – основное звено экономики
4. Место предприятия в системе рыночных отношений.
5. Типы предприятий; производственная и организационная структура предприятий
6. Типы производства
7. Экономические ресурсы предприятия.
8. Организация производственного процесса
9. Организационно-правовые формы организаций и классификация предприятий.
10. Акционерная форма хозяйствования и ее сущность.
11. Виды товариществ. Виды обществ.
12. Инфраструктура предприятий: производственная, социальная.
13. Уставной капитал и имущество предприятий
14. Экономическая сущность и воспроизводство основных фондов.
15. Состав и классификация основных фондов.
16. Виды оценки и методы переоценки основных фондов.
17. Износ и амортизация основных фондов.
18. Показатели эффективности использования основных фондов предприятия.
19. Понятие и экономическая сущность оборотных средств.
20. Определение потребности предприятия в оборотных средствах.
21. Состав оборотных средств.
22. Последовательность кругооборота оборотных средств.
23. Показатели эффективности использования оборотных средств.
24. Бизнес-план предприятия, его содержание и назначение.
25. Экономическая и функциональная стратегии, их типы факторы выбора; разработка маркетинговой стратегии;
26. Издержки производства и себестоимость. Виды издержек.
27. Себестоимость продукции: состав и структура затрат.
28. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
29. Смета и калькуляция затрат;
30. Группировка затрат по элементам.
31. Группировка затрат по статьям калькуляции.
32. Формирование цены на продукцию предприятия. Виды цен и их классификация.
33. Ценовая политика на различных рынках;
34. Основные ценовые стратегии.
35. Финансовые ресурсы предприятия

36. Выручка, доходы и прибыль предприятия.
37. Прибыль предприятия, сущность, состав.
38. Формирование и использование прибыли.
39. Рентабельность и ее виды.
40. Рентабельность продукции, производства. Финансовый отчет предприятия.
41. Понятие и показатели качества и конкурентоспособности.
42. Конкурентоспособность; стандарты и системы качества; дарственное и международные стандарты и системы качества.
43. Инновации как объект деятельности предприятия.
44. Структура планов на предприятии, методы их обоснования и взаимосвязи.
45. Инновационная и инвестиционная политика; подготовка нового производства;
46. Понятие и принципы инвестиционной деятельности.
47. Капитальные вложения.
48. Виды деятельности предприятия;
49. Система показателей эффективности производства и финансового состояния предприятия.

Критерии оценки для ОФО (в баллах):

- «Зачтено» выставляется студенту, если он набрал по результатам изучения дисциплины 60 баллов;
- «Не зачтено» выставляется студенту, если он набрал менее 59 баллов.

Самостоятельная работа

Цель проведения самостоятельной работы – оценка уровня владения базовой профессиональной терминологией в сфере финансов. Самостоятельная работа проводится в письменной форме.

Типовые задания для самостоятельной работы

Задача: предприятие в 2017 году произвело и реализовало продукции А – 10 тыс. шт. по цене 50 000 руб., продукции Б – 20 000 шт. по цене 30 000 руб., остатки оборотных средств на начало 2017 г. составили 30 млн. руб., а на конец года – 36 млн. руб., трудоемкость изготовления продукции А – 4 нормочаса, продукции Б – 3 нормочаса. Средняя месячная зарплата составила 1100 тыс. руб.

В 2018 году за счет закупки нового оборудования стоимостью 50 млн. руб., которое планируется ввести в апреле 2018 г., взамен выбывшего в том же месяце оборудования стоимостью 10 млн. руб., предполагается уменьшить трудоемкость изготовления продукции А на 10%, продукции Б – на 15%, при этом производство продукции вырастет на 5%. Стоимость продукции и средние остатки оборотных средств останутся без изменения. Средняя месячная зарплата возрастет на 5%.

Определить:

- 1) фондоотдачу в 2017 и 2018 г.
- 2) оборачиваемость оборотных средств в 2017 и 2018 г.
- 3) период оборачиваемости оборотных средств в 2017 и 2018 г.
- 4) списочную численность ПП в 2017 и 2018 г.
- 5) явочную численность ПП в 2017 и 2018 г..
- 6) общую численность в 2017 и 2018 г..
- 7) среднюю заработную плату на 1 работника в 2017 и 2018 г..
- 8) фондовооруженность в 2017 и 2018 г..
- 9) изменение производительности труда в 2018 г.
- 10) прибыль в 2017 и 2018 г..
- 11) рентабельность продукции в 2017 и 2018 г..

Дополнительные сведения:

- время на отпуска и болезни – 13%,

- численность служащих и вспомогательных рабочих – 30% от списочного числа всего рабочих.
- затраты на производство продукции составляет 80% от его цены.

Критерии оценки самостоятельных работ для ОФО

| Структура работы | Критерии оценки | Распределение баллов |
|------------------|--|----------------------|
| Задачи | Нет ответа / Неполный ответ / Полный ответ | 0/5/10 |

Семинарские занятия

Одной из активных форм учебных занятий являются семинары, целью проведения которых является – углубление, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекции или в процессе самостоятельной работы, анализ проблемных вопросов, обмен опытом, контроль знаний. Семинарские занятия строятся на основе живого творческого обсуждения, дискуссии по рассматриваемой тематике.

Семинарское занятие 1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности

Вопросы:

Предприятие как первичная ячейка общественного производства.

Организационно-правовые формы коммерческих организаций.

Общество с ограниченной ответственностью: учреждение, управление, реорганизация.

Акционерное общество: образование, формирование и изменение уставного капитала, управление.

Унитарное предприятие: понятие, создание, наделение имуществом, ответственность.

Производственный и потребительский кооперативы: понятие, цель создания, распределение доходов.

Семинарское занятие 2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия

Вопросы:

Влияние внешней среды на эффективность деятельности предприятия.

Государственное правовое и нормативное регулирование деятельности предприятия.

Сферы регулирования деятельности предприятия Налоговым кодексом.

Сферы регулирования деятельности предприятия Трудовым кодексом.

Внутренние нормативные документы – Устав, положение об отделах, филиалах.

Семинарское занятие 3. Тематическая дискуссия «Организационная структура и механизм управления предприятием»

Вопросы: для обсуждения

Характерные черты организации управления крупным, средним и малым предприятием.

Задачи функциональных подразделений предприятия.

Инфраструктура предприятия. Экономическая эффективность аутсорсинга.

Основные задачи экономической службы на предприятии, ее организация на крупном, среднем, малом предприятии.

Критерии оценивания для ОФО:

Один вопрос семинарского занятия

- 0 баллов – нет ответа;

- 2,5 балла – ответ неполный;

- 5 баллов - ответ полный.

Практическое задание

- Выполнение студентами практических и семинарских занятий направлено на:
- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных знаний;
 - формирование умений применять полученные знания на практике;
 - формирование и развитие у обучающихся навыков самостоятельной работы, научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать свое мнение и отстаивать его;
 - развитие таких личностных качеств, как стремление к самосовершенствованию, самопознанию, самоконтролю и саморегуляции;
 - выработка профессионально-значимых качеств.

Задание 1

Проанализировать показатели фондоемкости, фондовооруженности и фондоотдачи по двум магазинам аналогичного формата и привести причины, которые, по Вашему мнению, объясняют отмечаемые различия в эффективности использования основных средств.

| показатели | магазин № 1 | магазин № 2 | |
|--|-------------|-------------|--|
| объем реализации (товарооборот) за год тыс. руб. | 72000 | 78000 | |
| балансовая стоимость основных средств тыс. руб. | 2000 | 2500 | |
| среднегодовая стоимость основных средств тыс. руб. | 2020 | 2480 | |
| площадь магазина м. кв. | 400 | 400 | |
| среднегодовая численность работающих – чел. | 50 | 45 | |

Полезный срок использования вводимого в эксплуатацию торгово-технологического оборудования 2 года. Показать, как будет начисляться амортизация по годам двумя методами расчета, предусмотренными Налоговым кодексом.

В объяснительной записке объяснить преимущества каждого метода.

Задание 2

По итогам работы за 2 года по торговому предприятию при неизменной торговой площади получены приведенные ниже отчетные данные:

| | ед. измерения | прошлый год | текущий год |
|--|---------------|-------------|-------------|
| объем товарооборота тыс. руб. | тыс. руб. | 400500 | 450650 |
| стоимость основных средств среднегодовая | тыс. руб. | 140000 | |
| на 01.01 | | | 145000 |
| на 01.04 | | | 145000 |
| на 01.07 | | | 150000 |
| на 01.10 | | | 160000 |
| на 01.01 | | | 175000 |
| торговая площадь | м. кв. | 2000 | 2000 |
| фондоотдача тыс. руб. на 1 тыс. ОС | | | |

Проанализируйте эффективность использования основных средств предприятия и выявите влияние изменения стоимости основных средств и показателей фондоотдача и фондоемкость на объем товарооборота

При расчете влияния изменения фондоотдачи на объем товарооборота воспользуйтесь методами факторного анализа.

Задание 3

Площадь предприятия торговли в текущем году была увеличена с 1700 до 2000 м. кв. Объем товарооборота при этом вырос с 408000 тыс. руб. до 460000 тыс. руб.

Дополнительное оборудование не приобреталось.

Проанализируйте эффективность использования основных средств предприятия и определите влияние изменения торговой площади и фондоотдачи на величину товарооборота.

| | прошлый год | текущий год | +, - |
|-----------------------------------|-------------|-------------|------|
| объем товарооборота тыс. руб. | 408000 | 460000 | |
| площадь м. кв. | 1700 | 2000 | |
| фондоотдача тыс. руб. на 1 кв. м. | | | |
| влияние изменения площади | | | |
| влияние изменения фондоотдачи | | | |

Задание 4

Дайте оценку изменения размера и структуры основных средств предприятия за 2 года на основании приведенных ниже данных. Представьте предложения по улучшению их структуры.

| Виды основных средств | Наличие на конец года млн. руб. | | Темп изменения в % | Удельный вес в % к итогу | | |
|---|---------------------------------|-------------|--------------------|--------------------------|-------------|-------------|
| | Базовый год | текущий год | | Предыдущий год | текущий год | Откл. (+;-) |
| 1. Здания | 1595 | 1634 | | | | |
| 2. Сооружения | 4 | 4 | | | | |
| 3. Машины и оборудование – всего в т.ч. | 110,5 | 130 | | | | |
| вычислительная техника | 10,5 | 14 | | | | |
| 4. Транспортные средства | 18,5 | 21 | | | | |
| 5. Инструмент, производственный инвентарь и др. виды основных средств, сроком полезного использования больше года и стоимостью свыше 10 тыс. руб. | 227 | 244 | | | | |
| ИТОГО: | | | | 100,0 | 100,0 | |
| 6. Износ основных средств | 553 | 700 | | | | |
| 7. Остаточная стоимость основных | | | | | | |

| | | | | | | |
|-------------------------|--|--|--|--|--|--|
| средств | | | | | | |
| 8. Коэффициент износа | | | | | | |
| 9. Коэффициент годности | | | | | | |

Модуль 2

Задание 5

Фирма «Интершок» начала заниматься оптовой торговлей сложно техническими товарами. Расчеты показали, что торговля станет рентабельной, только после достижения ежегодной продажи 8500 единиц продукции со средней ценой 36 тыс. руб. за штуку. Средняя закупочная цена изделия – 24 тыс. руб. Норматив товарного запаса устанавливается в размере 60 дней. Крупный оптовик, у которого фирма приобретает товары, находится в том же регионе и расчет закупаемой продукции обеспечивается в течение 5-и банковских дней. Продажа товаров обеспечивается только за наличные деньги.

Размер прочих видов оборотных средств (наличные деньги, малоценные и предметы и инвентарь, расходные материалы) постоянный и равен 150 тыс. руб.

Рассчитать:

1. Размер оборотных средств для создания товарных запасов по установленному нормативу.
2. Размер оборотных средств в случае, если фирме удалось заключить договор с поставщиком об отсрочке платежа за полученную продукцию на 30 дней.
3. Этот же показатель в случае, если 50% товаров будет продаваться с отсрочкой платежа на 4 месяца.
4. Принимая во внимание, что 80% оборотных средств формируются за счет кредитов банка, рассчитать размер снижения или увеличения расходов по обслуживанию кредита исходя из расчетов по п. 1, 2, 3 и ставки банка 15% годовых

Сделать выводы

Задание 6

Рассчитать коэффициент оборачиваемости оборотных средств и продолжительность одного оборота в днях на основе следующих данных:

объем реализации за I квартал составил - 900 млн. руб.;

остаток оборотных средств на 01.01 – 40 млн. руб., на 01.02. – 60 млн. руб., на 01.03. – 20 млн. руб., на 01.04 – 45 млн. руб.;

Показать пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.

Рассчитать, сколько потребуется дополнительно оборотных средств при снижении оборачиваемости на 1 раз и размер дополнительных издержек по обслуживанию кредита банка, если он будет получен по ставке 15% годовых.

Задача 6

Сделайте расчет достигнутого в отчетном году эффективности использования оборотных средств за счет ускорения оборачиваемости товарных запасов, установив сумму сокращения потребности в банковском кредите и экономию расходов на оплату процентов за кредит.

Время обращения товаров за год, предшествующий отчетному, составило 36 дней, за отчетный год – 32 дня.

Фактический товарооборот за отчетный год составил 9784,0 тыс.руб. торговая наценка 25 % в объеме товарооборота.

Долевое участие собственных средств в оплате товаров 50 %, банковский кредит предоставляется по ставке 15% годовых.

Прокомментируйте полученные данные. Покажите, как ускорение товарооборачиваемости влияет на конечные результаты финансово – хозяйственной деятельности торговой организации.

1 вариант

Рассчитать прямую сдельную заработную плату рабочего, если часовая тарифная ставка составляет 70 руб., норма времени составляет 2 часа на единицу продукции. Объем выпуска продукции составил 200 единиц изделий.

Задание 7

В отчетном году выручка от реализации продукции составила 800 тыс. руб., среднесписочная численность персонала 30 человек. В планируемом году выпуск продукции составит 890 тыс. руб., производительность труда на одного работника должна увеличиться на 5%. Определить производительность труда одного работника в отчетном и планируемом году и среднесписочную численность работников в планируемом году.

В первом квартале предприятие реализовало продукции на 250 тыс. руб., среднеквартальные остатки оборотных средств 287 тыс. руб. Во втором квартале выпуск продукции увеличится на 5,3%, а время одного оборота будет сокращено на 2 дня. Определить коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время одного оборота в первом и втором кварталах.

Среднесписочная численность работников организации за год составила 500 человек. В течение года уволились по собственному желанию 32 человека, уволено за нарушение трудовой дисциплины 5 человек, ушли на пенсию 10 человек, поступили в учебные заведения и были призваны в армию 11 человек, переведены на другие должности в другие подразделения предприятия 24 человека. Определите коэффициент выбытия кадров и коэффициент текучести кадров.

Задание 8

В отчетном году сумма нормируемых средств на предприятии составила 120000 руб. Длительность одного оборота оборотных средств – 45 дней. В будущем году объем реализуемой продукции увеличится на 8%. На сколько дней сократится время одного оборота при той же величине нормируемых оборотных средств.

На основе приведенных данных о работе предприятия определите недостающие показатели и заполните таблицу до конца.

| Показатели | Отчетный год | Плановый год | Прирост за год | | Прирост продукции за счет изменения | |
|-------------------------------------|--------------|--------------|----------------|------------|-------------------------------------|-----------|
| | | | в % | в ед. изм. | Численности | Выработки |
| Объем товарной продукции, тыс. руб. | 10000 | | 6 | | | |
| Численность работающих, чел. | 2000 | | | | | |
| Производительность труда, руб./чел. | | | 4,5 | | | |

Критерии оценки практических заданий для ОФО

| Показатель оценки | Распределение баллов |
|---|----------------------|
| Уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников); | 1 |
| Логичность подачи материала, грамотность автора; | 1 |
| Соответствие работы всем стандартным требованиям к оформлению | 1 |
| Знания и умения на уровне требований стандарта данной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей. | 1 |
| Максимальный балл | 4 |

4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)

Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении 2.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Торхова, А.Н. Экономика предприятия : учебное пособие / А.Н. Торхова. - Изд. 3-е, стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 101 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9258-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473320>

2. Экономика и управление на предприятии : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; ред. А.П. Агарков. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 400 с. : табл., граф., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02159-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718>

Дополнительная литература

3. Алексейчева, Е.Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин ; Московская государственная академия делового администрирования. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 291 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02129-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453410>

4. Балдин, К.В. Информационные системы в экономике : учебник / К.В. Балдин, В.Б. Уткин. - 7-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 395 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01449-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454036>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» – <http://www.consultant-plus.ru>.
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru>.
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <https://e.lanbook.com/>
4. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
5. <http://window.edu.ru/> – Наиболее обширная электронная база учебников и методических материалов на сайте информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;
6. <http://univertv.ru/video> – Открытый образовательный видеопортал UniverTV.ru. Образовательные фильмы на различные темы. Лекции в ведущих российских и зарубежных вузах. Научная конференция или научно-популярная лекция по интересующему вопросу);
7. www.newlibrary.ru – Новая электронная библиотека;
8. www.edu.ru – Федеральный портал российского образования;
9. www.elibrary.ru – Научная электронная библиотека;
10. www.nehudlit.ru – Электронная библиотека учебных материалов.

11. Windows 8 Russian Russian OLP NL AcademicEdition и Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
12. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.
13. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).GNU General Public License.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий | Вид занятий | Наименование оборудования, программного обеспечения | |
|---|--|---|--|
| <p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 403 (гуманитарный корпус), аудитория № 405 (гуманитарный корпус), аудитория № 413 (гуманитарный корпус), аудитория № 415 (гуманитарный корпус), аудитория № 416 (гуманитарный корпус), аудитория № 418 (гуманитарный корпус), аудитория № 419 (гуманитарный корпус), аудитория № 515 (гуманитарный корпус), аудитория № 516 (гуманитарный корпус).</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 403 (гуманитарный корпус), аудитория № 415 (гуманитарный корпус), аудитория № 416 (гуманитарный корпус), аудитория № 418 (гуманитарный корпус), аудитория № 419 (гуманитарный корпус), аудитория № 509 (гуманитарный корпус), аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 (гуманитарный корпус).</p> <p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория</p> | <p>Лекции, практические занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация</p> | <p>Аудитория № 403 Учебная мебель, доска, Мультимедийный-проектор Panasonic PT-LB78VE – 1 шт., Экран настенный Classic Norma 244*183 – 1 шт., учебно-наглядные пособия.</p> <p>Аудитория № 405 Учебная мебель, доска, вокальные радиомикрофоны AKGWMS 40 – 2шт., Интер-ая система со встроенным короткофокусным проекто-ром PrometheanActivBoard 387 RPOMOUNTTEST -1 шт., Ком-ер встраиваемый в кафедру INTELCorei3-4150/DDr3 4 Gb/HDD, Экран настенный DraperLumaAV(1:1) 96/96”244*244MV (XT1000E) -1 шт., Настольный интерактивный дисплей , ActivPanel 21S – 1 шт. , Матричный коммутатор сигналов интерфейса HDMICMPRO 4H4H – 1 шт. , Мультимедиа-проектор PanasonicPT-EW640E - 1 шт., Двух-полосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W)(белый) -6 шт., Петличный радиомикрофон AKGWMS45 – 1 шт. , Терминал видео конференц-связи LifeSizeIcon 600 Camera 10xPhone 2ndGeneration – 1 шт., Экран настенный DraperLumaAV(1:1) 96/96”244*244MV (XT1000E) -1 шт.</p> <p>Аудитория № 413 Учебная мебель, доска, двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W) – 6 шт., Микшер-усилитель 120Вт АРАРТ МА1225 – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 415 Учебная мебель, двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W) – 2 шт., Интерактивная доска SMART с проектором V25, Микшер-усилитель 120Вт АРАРТ МА1225 – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 416 Учебная мебель, доска, проектор Optoma Ex542 i- 1 шт., Экран настенный Dinon – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 418 Учебная мебель, доска, Экран настенный</p> | <p>1. Windows 8 Russian Russian OLP NL AcademicEdition и Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).GNU General Public License.</p> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>№ 403 (гуманитарный корпус), аудитория № 415 (гуманитарный корпус), аудитория № 416 (гуманитарный корпус), аудитория № 418 (гуманитарный корпус), аудитория № 419 (гуманитарный корпус), аудитория № 509 (гуманитарный корпус), аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 (гуманитарный корпус), компьютерный класс аудитория № 404 (гуманитарный корпус), компьютерный класс аудитория № 420 (гуманитарный корпус).</p> <p>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 403 (гуманитарный корпус), аудитория № 415 (гуманитарный корпус), аудитория № 416 (гуманитарный корпус), аудитория № 418 (гуманитарный корпус), аудитория № 419 (гуманитарный корпус), аудитория № 509 (гуманитарный корпус), аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 (гуманитарный корпус), компьютерный класс аудитория № 404 (гуманитарный корпус), компьютерный класс аудитория № 420 (гуманитарный корпус).</p> <p>5. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 613 (гуманитарный корпус), читальный зал библиотеки аудитория № 402 (гуманитарный корпус).</p> | | <p>Lumien Master Piktura 153*203 Matte White Fiber Clas(белый корпус) – 1 шт., Проектор Optoma Ex542 i - 1 шт.</p> <p>Аудитория № 419 Учебная мебель, Проектор Optoma Ex542 i – 1 шт., Экран настенный Dinon – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 515 Учебная мебель, доска, терминал видео конференц-связи LifeSize Icon 600-камера, интер-ая система со встроенным короткофокусным проектором Promethean ActivBoard 387 RPO MOUNT EST, профессиональный LCD дисплей Flame 42ST, настольный интерактивный дисплей SMART Podium SP518 с ПО SMART Notebook, матричный коммутатор сигналов интерфейса HDMI CМPRO 4H4H, интер-ая напольная кафедра докладчика, ком-ер встраиваемый в кафедру IN-TEL Core i3-4150/DDr3 4 Gb/HDD 1TB/DVD-RW/Therm altake VL520B1N2E 220W/Win8Pro64, стол, трибуна, кресла секционные последующих рядов с пюпитром.</p> <p>Аудитория № 516 Учебная мебель, доска, кресла секционные последующих рядов с пюпитром, мобильное мультимедийное оборудование: проектор ASK Proxima, ноутбук HP, экран.</p> <p>Аудитория № 509 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 608 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 609 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 610 Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия, LED Телевизор TCLL55P6 USBLACK – 1 шт., кронштейн для телевизора NBP 5 – 1 шт., Кабель HDMI (m)-HDH(m)ver14,10м.</p> <p>Аудитория № 613 Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт.</p> <p>Компьютерный класс аудитория № 420 Учебная мебель, моноблоки стационарные 15 шт.</p> <p>Компьютерный класс аудитория № 404 Учебная мебель, компьютеры -15 штук.</p> <p>Аудитория 402 читальный зал библиотеки Учебная мебель, доска, компьютеры в комплекте (5 шт.): монитор Samsung, системный блок Asus, клавиатура, мышь, стеллажи, шкафы картотечные, комбинированные</p> | |
|---|--|--|--|

Приложение 1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Структура и основы деятельности предприятий различных форм собственности
на 2 семестр
очная форма обучения

| Вид работы | Объем дисциплины |
|---|----------------------|
| | очная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 23ЗЕТ / 72 часа |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | 48,2 |
| лекций | 16 |
| практических / семинарских | 32 |
| Других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР | 0,2 |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) | 23,8 |
| Учебных часов на подготовку к зачету | - |

Форма контроля
Зачет 2 семестр

| № | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.) |
|---|---|--|-------------|----|-----|--|---|--|
| | | ЛК | ПР / Сем | ЛР | СРС | | | |
| 1 | Организация – основная экономическая структура экономики. Предмет науки и ее место в системе экономических наук. Методы исследования. Понятие организации и основные факторы, влияющие на его деятельность. Принципы создания организации. Классификация организации. Характеристика основных организационно-правовых форм | 1 | 2 | - | 2 | 1-4 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы | Практическое задание, контрольная работа |
| 2 | Основные фонды и производственные мощности организации. Экономическая сущность основных фондов, их состав и структура. Оценка основных фондов. Показатели движения, состояния и использования основных фондов. Производственная мощность предприятия. Основные направления улучшения использования основных производственных фондов. | 2 | 4 | - | 3,8 | 1-4 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы | Практическое задание, контрольная работа |
| 3 | Оборотные средства предприятия (организации). Состав и классификация оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Нормирование производственных запасов, незавершенного производства и готовой продукции. | 2 | 4 | - | 2 | 1-4 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы | Практическое задание, контрольная работа, самостоятельная работа |

| | | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|---|-----|---|--|
| 4 | Трудовые ресурсы и кадры организации. Понятие рабочей силы и рынка труда. Понятие трудовых ресурсов и кадров предприятия. Показатели состава и динамики кадров предприятия. Показатели и методы измерения производительности труда. Основные направления улучшения использования кадров предприятия | 2 | 4 | - | 2 | 1-4 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы | Практическое задание, контрольная работа |
| 5 | Оплата труда Сущность заработной платы и ее формирование. Формы и системы оплаты труда. Методы планирования заработной платы на предприятии. Основные формы стимулирования работников предприятия. | 1 | 2 | - | 2 | 1-4 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы | Практическое задание, контрольная работа, самостоятельная работа |
| 6 | Себестоимость продукции и пути ее снижения Понятие издержек производства, себестоимости продукции и классификация затрат. Состав и структура затрат включаемых в себестоимость продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции. Определение себестоимости продукции. Влияние постоянных и переменных затрат на себестоимость продукции. Пути снижения себестоимости продукции. | 2 | 4 | - | 2 | 1-4 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы | Практическое задание, контрольная работа |
| 7 | Ценовая политика предприятия Понятие эффективности производства. Показатели экономической эффективности. Прибыль, ее сущность и формирование. Основные пути и факторы повышения эффективности производства. | 1 | 2 | - | 2 | 1-4 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы | Практическое задание, контрольная работа |
| 8 | Прибыль и рентабельность Экономическая сущность прибыли. Составные части прибыли. Факторы, влияющие на прибыль. Рентабельность. | 2 | 4 | - | 4 | 1-4 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы | Практическое задание, контрольная работа, самостоятельная работа |

| | | | | | | | | |
|----|---|----|----|---|------|-----|---|--|
| | | | | | | | литературы | работа |
| 9 | Инвестиционная деятельность хозяйствующего субъекта. Инвестиции: сущность, состав и структура. Классификация инвестиций. Цель и источники инвестиций. Содержание инвестиционной деятельности. | 2 | 4 | - | 2 | 1-4 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы | Практическое задание, контрольная работа |
| 10 | Эффективность производства. Понятие эффективности производства. Показатели экономической эффективности. Прибыль, ее сущность и формирование. Основные пути и факторы повышения эффективности производства. | 1 | 2 | - | 2 | 1-4 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы | Практическое задание, контрольная работа, самостоятельная работа |
| | Всего часов | 16 | 32 | - | 23,8 | | | |

Приложение 2

Рейтинг – план дисциплины

Структура и основы деятельности предприятий различных форм собственности

Направление .10.03.01 Информационная безопасность

Курс 1, семестр 2

| Виды учебной деятельности студентов | Балл за конкретное задание | Число заданий за семестр | Баллы | |
|---|----------------------------|--------------------------|-------------|--------------|
| | | | Минимальный | Максимальный |
| Модуль 1 | | | | |
| Текущий контроль | | | | 25 |
| 1. Практическое задание | 4 | 5 | 0 | 20 |
| 2. Семинарские занятия | 5 | 1 | 0 | 5 |
| Рубежный контроль | | | | 20 |
| 1. Самостоятельная работа | 10 | 2 | 0 | 20 |
| Модуль 2 | | | | |
| Текущий контроль | | | | 25 |
| 1. Практическое задание | 4 | 5 | 0 | 20 |
| 2. Семинарские занятия | 5 | 1 | 0 | 5 |
| Рубежный контроль | | | | 30 |
| 1. Самостоятельная работа | 10 | 3 | 0 | 30 |
| Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов) | | | | |
| 1. Посещение лекционных занятий | | | 0 | -6 |
| 2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий) | | | 0 | -10 |
| Итоговый контроль | | | | |
| 1. Зачет | - | - | - | - |
| Поощрительные баллы | | | | 10 |
| 1. Участие в конференции | | | | 5 |
| 2. Студенческая олимпиада | | | | 3 |
| 3. Публикация статей | | | | 2 |