

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Актуализировано:
на заседании кафедры
протокол № 12 от «07» июня 2018 г.

И.о.зав. кафедрой  / Р.Ф. Гатаулин

Согласовано:
Председатель УМК института

 / Р.А. Гильмутдинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)


Дисциплина
Основы государственного и муниципального управления

Базовая часть

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Муниципальное управление

Квалификация
Бакалавр

| | |
|-------------------------------------|---|
| Разработчик (составитель) к.и.н. |  / О.А.Полягина |
|-------------------------------------|---|

Дата приема: 2016г.

Уфа 2018

Составитель / составители: О. А. Полянина

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры государственного управления протокол № 12 от «07» июня 2018 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой / Р.Ф. Гатауллин

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

| | |
|--|----|
| 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4 |
| 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 8 |
| 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) | 9 |
| 4. Фонд оценочных средств по дисциплине | 9 |
| 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания | 9 |
| 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | 16 |
| 4.3. Рейтинг-план дисциплины | 42 |
| 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 42 |
| 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 42 |
| 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины | 44 |
| 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 45 |

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

| Результаты обучения | | Формируемая компетенция (с указанием кода) | Примечание |
|---------------------|--|--|------------|
| Знания | 1. содержание теорий и современных концепций государственного и муниципального управления; место и роль государственного и муниципального управления в развитии общества в целом | – владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6) | |
| | 2. методы, принципы, цели и функции государственного и муниципального управления | – владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23) | |
| | 3. структуру и основные элементы правовой системы России правовой статус субъектов, правоотношений в сфере государственного и муниципального управления. | – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1) – способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20) | |
| | 4. структуру и функции федеральных и региональных органов государственной власти, органов местного самоуправления | – владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, | |

| | | | |
|--------|---|---|--|
| | | общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23) | |
| | 5. основные направления деятельности органов государственной власти и местного самоуправления | – владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6) – владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23) | |
| Умения | 1. свободно ориентироваться в структуре нормативно-правовой базы, регулирующей сферу государственного и муниципального управления | – способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20) | |
| | 2. находить и систематизировать информацию по вопросам социально-экономического развития РФ (субъекта РФ, муниципального образования) | – владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | некоммерческих организаций (ПК-6) | |
| | 3. применять методы теории государственного и муниципального управления для анализа государственно-управленческих процессов и отношений | – владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6) | |
| | 4. самостоятельно анализировать структуру, направления деятельности, эффективность органов государственного и муниципального управления | – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1) – владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6) | |
| | 5. применять методы государственного и муниципального управления в организации, координации и регулировании общественных процессов и отношений | – владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23) | |
| | 6. выполнять письменные теоретические и прикладные работы по | – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|--|
| | основным проблемам государственного и муниципального управления | (ОПК-1) – владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6) | |
| | 7. принимать управленческие решения по вопросам организации работы органов власти | – владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23) | |
| Владения (навыки / опыт деятельности) | 1. навыками применения методов количественного и качественного анализа при оценке, деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления | – владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6) | |
| | 2. навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, | – владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23) | |
| | 3. способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права в сфере государственного и муниципального управления. | – способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20) – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1) | |
| | 4. навыками ведения дискуссии в профессиональной сфере | – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1) – владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6) | |

2. Цель и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» относится к базовой части образовательной программы.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3-м и 4-м семестрах (при заочной форме обучения на 2 курсе).

Цель изучения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» формирование у студентов представление о государственном и муниципальном управлении как формах публичного управления; дать знания об объектах, субъектах и методах государственного и муниципального управления.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных в результате освоения студентами предшествующих дисциплин образовательной программы по специальности 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиля «Муниципальное управление»: «История», «Введение в специальность», «Экономическая теория», «Конституционное право», «Административное право», «История государственного управления».

Освоение дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» служит основой для изучения таких дисциплин, как «Государственное регулирование экономики», «Региональное управление и территориальное планирование», «Муниципальное

право», «Муниципальное управление и местное самоуправление», «Государственные и муниципальные финансы», «Государственная и муниципальная служба». Полученные знания, навыки и умения используются в ходе выполнения курсовой работы и выпускной квалификационной работы.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

для зачета

ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|-------------------------------------|---|---|---|
| | | Не зачтено | зачтено |
| Первый этап (уровень) | Знать: основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере государственного и муниципального управления. | Фрагментарно знает основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере государственного и муниципального управления. | Обладает глубокими знаниями основных положений, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере государственного и муниципального управления |
| Второй этап (уровень) | Уметь: - оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления; - толковать и правильно применять нормы права; - принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законами, регулирующими правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных актов в сфере государственного и муниципального управления; - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности. | Не способен оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления; - толковать и правильно применять нормы права; - принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законами, регулирующими правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных актов в сфере государственного и муниципального управления; - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности. | Способен свободно безошибочно оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления; - толковать и правильно применять нормы права; - принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законами, регулирующими правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных актов в сфере государственного и муниципального управления; - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности. |
| Третий этап (уровень) | Владеть: - юридической терминологией в сфере государственного и муниципального управления; | Не владеет юридической терминологией в сфере государственного и муниципального управления; - навыками работы с правовыми актами в сфере государственного и муниципального управления; - навыками анализа различных правовых явлений, | Свободно владеет юридической терминологией в сфере государственного и муниципального управления; - навыками работы с правовыми актами в сфере государственного и муниципального управления; |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | <p>- навыками работы с правовыми актами в сфере государственного и муниципального управления;</p> <p>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности специалиста в сфере государственного и муниципального управления.</p> | <p>юридических фактов и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности специалиста в сфере государственного и муниципального управления.</p> | <p>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности специалиста в сфере государственного и муниципального управления.</p> |
|--|---|--|---|

ПК-6: владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|-------------------------------------|--|---|---|
| | | Не зачтено | зачтено |
| Первый этап (уровень) | <p>Знать: методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> | <p>Имеет фрагментарные знания о методах количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> | <p>Демонстрирует целостные знания методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> |
| Второй этап (уровень) | <p>Уметь: анализировать количественные и качественные показатели состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> | <p>Не способен анализировать количественные и качественные показатели состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов публичной власти</p> | <p>Умеет систематически использовать полученные знания при количественном и качественном анализе состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> |

| | | | |
|-----------------------|--|---|--|
| | организаций | | |
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками применения методов количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | Не владеет навыками систематического применения методов количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов публичной власти | Способен систематически применять методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций |

ПК-20: способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|-------------------------------------|---|---|---|
| | | Не зачтено | зачтено |
| Первый этап (уровень) | Знать: структуру и основные элементы правовой системы России | Имеет фрагментарные знания о структуре и основных элементах правовой системы России | Демонстрирует целостные знания о структуре и основных элементах правовой системы России |
| Второй этап (уровень) | Уметь: правильно применять нормы права при осуществлении профессиональной деятельности | Не умеет правильно применять нормы права при осуществлении профессиональной деятельности | Умеет осознанно применять нормы права при осуществлении профессиональной деятельности |
| Третий этап (уровень) | Владеть: способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права. | Не способен свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права. | Способен свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права |

ПК-23: владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | |
|-------------------------------------|---|--|---------|
| | | Не зачтено | зачтено |
| | | | |

| | | | |
|-----------------------|---|--|---|
| Первый этап (уровень) | Знать: методы и принципы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. | Имеет фрагментарные знания о методах и принципах планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | Демонстрирует целостные знания методов и принципов планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. |
| Второй этап (уровень) | Уметь: применять методы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. | Не умеет применять методы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. | Умеет систематически использовать полученные знания при планировании и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций |
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | Не владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | Владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций |

для экзамена и курсовой работы

ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-------------------------------------|---|--|--|--|--|
| | | 2 («неудовлетворительно») | 3 («удовлетворительно») | 4 («хорошо») | 5 («отлично») |
| Первый этап (уровень) | Знать: основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, | Фрагментарно знает основные положения, сущность и содержание основных понятий, | Знает основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, | Знает основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, | Обладает глубокими знаниями основных положений, сущности и содержания основных понятий, категорий, |

| | | | | | |
|-----------------------|--|--|---|--|--|
| | институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере государственного и муниципального управления. | категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере государственного и муниципального управления. | институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере государственного и муниципального управления, но допускает грубые ошибки при их анализе. | институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере государственного и муниципального управления, но допускает незначительные ошибки при их анализе | понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере государственного и муниципального управления |
| Второй этап (уровень) | Уметь: - оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления; - толковать и правильно применять нормы права; - принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законами, регулирующими правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных актов в сфере государственного и муниципального управления; - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности. | Не способен оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления; - толковать и правильно применять нормы права; - принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законами, регулирующими правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных актов в сфере государственного и муниципального управления; - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности. | Способен, допуская грубые ошибки оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления; - толковать и правильно применять нормы права; - принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законами, регулирующими правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных актов в сфере государственного и муниципального управления; - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности. | Способен, допуская незначительные ошибки, оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления; - толковать и правильно применять нормы права; - принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законами, регулирующими правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных актов в сфере государственного и муниципального управления; - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности. | Способен свободно безошибочно оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления; - толковать и правильно применять нормы права; - принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законами, регулирующими правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных актов в сфере государственного и муниципального управления; - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности. |
| Третий этап (уровень) | Владеть: - юридической терминологией в сфере государственного и муниципального управления; - навыками работы с правовыми актами в сфере государственного и муниципального управления; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности специалиста в сфере государственного и муниципального управления. | Не владеет юридической терминологией в сфере государственного и муниципального управления; - навыками работы с правовыми актами в сфере государственного и муниципального управления; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности специалиста в сфере государственного и муниципального управления. | Владеет юридической терминологией в сфере государственного и муниципального управления; - навыками работы с правовыми актами в сфере государственного и муниципального управления; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности специалиста в сфере государственного и муниципального управления. Но допускает грубые ошибки. | Владеет юридической терминологией в сфере государственного и муниципального управления; - навыками работы с правовыми актами в сфере государственного и муниципального управления; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности специалиста в сфере государственного и муниципального управления. Но допускает незначительные ошибки. | Свободно владеет юридической терминологией в сфере государственного и муниципального управления; - навыками работы с правовыми актами в сфере государственного и муниципального управления; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности специалиста в сфере государственного и муниципального управления. |

ПК-6: владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-------------------------------------|---|--|----------------------------|-----------------|------------------|
| | | 2 («неудовлетворительно») | 3 («удовлетворительно») | 4 («хорошо») | 5 («отлично») |

| | | | | | |
|--|-------------|--|---|---|---|
| | организаций | | общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | некоммерческих организаций, допускает незначительные ошибки | коммерческих и некоммерческих организаций |
|--|-------------|--|---|---|---|

ПК-20: способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-------------------------------------|---|---|---|--|---|
| | | 2 («неудовлетворительно») | 3 («удовлетворительно») | 4 («хорошо») | 5 («отлично») |
| Первый этап (уровень) | Знать: структуру и основные элементы правовой системы России | Имеет фрагментарные знания о структуре и основных элементах правовой системы России | В целом знает структуру и основные элементы правовой системы России, но испытывает значительные затруднения при их описании | Знает структуру и основные элементы правовой системы России, но допускает незначительные ошибки при их описании | Демонстрирует целостные знания о структуре и основных элементах правовой системы России |
| Второй этап (уровень) | Уметь: правильно применять нормы права при осуществлении профессиональной деятельности | Не умеет правильно применять нормы права при осуществлении профессиональной деятельности | В целом умеет применять нормы права при осуществлении профессиональной деятельности, но допускает значительные ошибки | Умеет осознанно применять нормы права при осуществлении профессиональной деятельности, но допускает незначительные ошибки | Умеет осознанно применять нормы права при осуществлении профессиональной деятельности |
| Третий этап (уровень) | Владеть: способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права. | Не способен свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права. | В целом способен ориентироваться в правовой системе России, но испытывает затруднения при применении норм права | Демонстрирует способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права, но допускает незначительные ошибки | Способен свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права |

ПК-23: владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

| Этап (уровень) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|-------------------------------------|---|--|--|---|---|
| | | 2 («неудовлетворительно») | 3 («удовлетворительно») | 4 («хорошо») | 5 («отлично») |
| Первый этап (уровень) | Знать: методы и принципы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. | Имеет фрагментарные знания о методах и принципах планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | В целом знает методы и принципы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций, но допускает значительные ошибки при описании этих методов. | Знает методы и принципы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций, но допускает незначительные ошибки при описании этих методов | Демонстрирует целостные знания методов и принципов планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. |
| Второй этап (уровень) | Уметь: применять методы планирования и организации деятельности органов государственной власти | Не умеет применять методы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, | В целом умеет применять методы планирования и организации деятельности органов | Умеет применять методы планирования и организации деятельности органов государственной власти | Умеет систематически использовать полученные знания при планировании и организации |

| | | | | | |
|-----------------------|---|--|--|--|--|
| | Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, политических, коммерческих и некоммерческих организаций. | органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, общественно-политических, политических, коммерческих и некоммерческих организаций. | государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, политических, коммерческих и некоммерческих организаций. но допускает значительные ошибки | Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий, политических партий, общественно-политических, политических, коммерческих и некоммерческих организаций. но допускает незначительные ошибки | деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, политических, коммерческих и некоммерческих организаций |
| Третий этап (уровень) | Владеть: навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, политических, коммерческих и некоммерческих организаций | Не владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, общественно-политических, политических, коммерческих и некоммерческих организаций | В целом владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, политических, коммерческих и некоммерческих организаций, но испытывает значительные затруднения при их демонстрации в условиях конкретного органа власти (конкретной организации) | Демонстрирует навыки планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, политических, коммерческих и некоммерческих организаций, но допускает незначительные ошибки при их демонстрации в условиях конкретного органа власти (конкретной организации) | Владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, политических, коммерческих и некоммерческих организаций |

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для очной формы обучения

| Этапы освоения | Результаты обучения | Компетенция | Оценочные средства |
|-------------------|--|-------------|---|
| 1-й этап Знать | сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере государственного и муниципального управления. | ОПК-1 | контрольная работа, разноуровневые практические задания, тест |
| | методы количественного и качественного анализа при оценке состояния | ПК-6 | контрольная работа, разноуровневые практические задания, |

| | | | |
|-------------------|---|-------|--|
| | экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | | тест |
| | 2. структуру и основные элементы правовой системы России | ПК-20 | контрольная работа, разноуровневые практические задания, тест |
| | 3. методы и принципы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. | ПК-23 | контрольная работа, разноуровневые практические задания, тест |
| 2-й этап Уметь | оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления; - толковать и правильно применять нормы права; - принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законами, регулирующими правоотношения; - осуществлять правовую | ОПК-1 | разноуровневые практические задания, доклад, лабораторная работа, тест |

| | | | |
|----------|---|-------|--|
| | экспертизу нормативных актов в сфере государственного и муниципального управления; – использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности. | | |
| | анализировать количественные и качественные показатели состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | ПК-6 | разноуровневые практические задания, доклад, лабораторная работа, деловая игра |
| | 2. правильно применять нормы права при осуществлении профессиональной деятельности | ПК-20 | разноуровневые практические задания, доклад, лабораторная работа, тест |
| | 3. применять методы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. | ПК-23 | разноуровневые практические задания, доклад, лабораторная работа, деловая игра |
| 3-й этап | - юридической терминологией в сфере государственного и | ОПК-1 | разноуровневые практические задания, |

| | | | |
|---------|---|-------|---|
| Владеть | муниципального управления; - навыками работы с правовыми актами в сфере государственного и муниципального управления; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности специалиста в сфере государственного и муниципального управления. | | доклад, дискуссия, лабораторная работа, тест |
| | навыками применения методов количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | ПК-6 | разноуровневые практические задания, доклад, дискуссия, лабораторная работа, тест |
| | 2.. способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права | ПК-20 | разноуровневые практические задания, доклад, дискуссия, лабораторная работа, тест |
| | 3. навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, | ПК-23 | разноуровневые практические задания, доклад, дискуссия, лабораторная работа, тест |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | | |
|--|--|--|--|

Для заочной формы обучения

| Этапы освоения | Результаты обучения | Компетенция | Оценочные средства |
|-----------------------|--|-------------|---|
| 1-й этап Знать | 1.сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере государственного и муниципального управления. | ОПК-1 | контрольная работа, разноуровневые практические задания, тест |
| | 2.методы количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | ПК-6 | контрольная работа, разноуровневые практические задания, тест |
| | 3. структуру и основные элементы правовой системы России | ПК-20 | контрольная работа, разноуровневые практические задания, тест |
| | 4. методы и принципы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов | ПК-23 | контрольная работа, разноуровневые практические задания, тест |

| | | | |
|-------------------|---|-------|--|
| | государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. | | |
| 2-й этап Уметь | <p>1. оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления;</p> <p>- осуществлять правовую экспертизу нормативных актов в сфере государственного и муниципального управления;</p> <p>– использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.</p> | ОПК-1 | разноуровневые практические задания, доклад, лабораторная работа, тест |
| | 2. анализировать количественные и качественные показатели состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, | ПК-6 | разноуровневые практические задания |

| | | | |
|---------------------|---|-------|--|
| | общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | | |
| | 3. правильно применять нормы права при осуществлении профессиональной деятельности | ПК-20 | разноуровневые практические задания, тест |
| | 4. применять методы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций. | ПК-23 | разноуровневые практические задания |
| 3-й этап Владеть | - юридической терминологией в сфере государственного и муниципального управления; - навыками работы с правовыми актами в сфере государственного и муниципального управления; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности специалиста в сфере государственного и муниципального управления. | ОПК-1 | разноуровневые практические задания, дискуссия, тест |
| | 2. навыками применения методов количественного | ПК-6 | разноуровневые практические задания, |

| | | | |
|--|---|-------|---|
| | и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | | дискуссия, тест |
| | 3.. способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права | ПК-20 | разноуровневые практические задания, дискуссия, лабораторная работа, тест |
| | 4. навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | ПК-23 | разноуровневые практические задания, дискуссия, тест |

Типовые зачетные материалы

Зачет состоит из двух вопросов, отражающих соответственно материал первого и второго модуля.

Вопросы для проведения зачета

1. Государственно-управленческая мысль в Древности и Средневековье.
2. Полицейстика как форма государственно-управленческой мысли в XVII – первой половине XIX века.
3. Государственное управление как самостоятельное научное направление.
4. Современные концепции государственного управления.
5. Государственная политика и ее модели.
6. Парламент в системе законодательной власти.
7. Совет Федерации: порядок формирования, полномочия и функции.
8. Государственная Дума: порядок формирования, полномочия и функции.
9. Институт президентства в Российской Федерации.
10. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти.
11. Система федеральных органов исполнительной власти в России.
12. Конституционный суд Российской Федерации.
13. Верховный суд Российской Федерации.
14. Суды общей юрисдикции.
15. Система арбитражных судов Российской Федерации
16. Уполномоченный по правам человека в РФ: полномочия и функции
17. Уполномоченные по правам ребёнка и по правам предпринимателей в РФ: полномочия и основные направления деятельности
18. Полномочный представитель президента РФ в федеральном округе: правовые основы и основные направления деятельности.
19. Основные формы политико-территориального устройства государства.
20. Признаки федерации.
21. Развитие федеративных отношений в России (1917-1990 гг.).
22. Развитие федеративных отношений в Российской Федерации (1991-2018 гг.).
23. Современный российский федерализм: специфика и проблемы развития.
24. Принципы организации публичной власти на региональном уровне.
25. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации: порядок формирования, специфика форм и полномочий, основные функции.
26. Институт глав исполнительной власти в субъектах РФ.
27. Система органов исполнительной власти в субъектах РФ: функции. модели структуры.
28. Законодательное собрание Республики Башкортостан (Курултай) как орган государственной власти.
29. Глава Республики Башкортостан как субъект управления регионом.
30. Система органов исполнительной власти в Республике Башкортостан.

Критерии оценки при проведении зачета (ЗФО)

| Критерии оценки | Распределение баллов |
|---|----------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. • Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. • Делаются обоснованные выводы. • Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. • Соблюдаются нормы литературной речи. | зачтено |

| | |
|--|-------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. • Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. • Не проводится анализ. • Выводы отсутствуют. • Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. • Имеются заметные нарушения норм литературной речи. | <p>Не зачтено</p> |
|--|-------------------|

Экзамен

Структура экзаменационного билета

Экзаменационный билет состоит из трех вопросов, один из которых посвящен государственному управлению, второй – муниципальному управлению, третий – общим проблемам изучаемой дисциплины.

Экзаменационные вопросы:

1. Государственно-управленческая мысль в Древности и Средневековье.
2. Полицейстика как форма государственно-управленческой мысли в XVII – первой половине XIX века.
3. Государственное управление как самостоятельное научное направление.
4. Современные концепции государственного управления.
5. Государственная политика и ее модели.
6. Виды государственной политики.
7. Парламент в системе законодательной власти.
8. Совет Федерации: порядок формирования, полномочия и функции.
9. Государственная Дума: порядок формирования, полномочия и функции.
10. Институт президентства в Российской Федерации.
11. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти.
12. Система федеральных органов исполнительной власти в России.
13. Конституционный суд Российской Федерации.
14. Верховный суд Российской Федерации.
15. Суды общей юрисдикции.
16. Система арбитражных судов Российской Федерации
17. Уполномоченный по правам человека в РФ: полномочия и функции
18. Уполномоченные по правам ребёнка и по правам предпринимателей в РФ: полномочия и основные направления деятельности
19. Полномочный представитель президента РФ в федеральном округе: правовые основы и основные направления деятельности.
20. Основные формы политико-территориального устройства государства.
21. Признаки федерации.
22. Развитие федеративных отношений в России (1917-1990 гг.).
23. Развитие федеративных отношений в Российской Федерации (1991-2018 гг.).
24. Современный российский федерализм: специфика и проблемы развития.
25. Принципы организации публичной власти на региональном уровне.
26. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации: порядок формирования, специфика форм и полномочий, основные функции.
27. Институт глав исполнительной власти в субъектах РФ.
28. Система органов исполнительной власти в субъектах РФ: функции. модели структуры.

29. Законодательное собрание Республики Башкортостан (Курултай) как орган государственной власти.
30. Глава Республики Башкортостан как субъект управления регионом.
31. Система органов исполнительной власти в Республике Башкортостан.
32. Проблемы взаимоотношений федеральных и региональных органов государственной власти.
33. Европейская хартия местного самоуправления.
34. Федеральное законодательство о местном самоуправлении.
35. Система муниципальных правовых актов.
36. Основные принципы территориальной организации местного самоуправления.
37. Виды муниципальных образований.
38. Установление и изменение границ муниципальных образований.
39. Местный бюджет и его основные параметры.
40. Структура муниципального бюджета.
41. Компетенция и порядок формирования представительных органов местного самоуправления.
42. Структура представительного органа местного самоуправления.
43. Глава муниципального образования.
44. Местная администрация: принципы построения и типы структуры.
45. Формы непосредственной демократии в местном самоуправлении (муниципальные выборы, местный референдум, сход граждан).
46. Компетенция и сфера деятельности органов муниципальной власти.
47. Государственная и муниципальная власть: разграничение полномочий.
48. Формы и пределы вмешательства органов государственной власти в деятельность органов местного самоуправления.
49. Критерии эффективности государственного и муниципального управления.
50. Методы оценки эффективности государственного и муниципального управления.
51. Контроль в системе государственного и муниципального управления: понятие и сущность.
52. Виды контроля в системе государственного и муниципального управления.
53. Проблема коррупции в системе государственного и муниципального управления.
54. Информационные технологии в сфере государственного и муниципального управления: понятие и правовые основы.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Дисциплина Основы государственного и муниципального управления

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Компетенция и порядок формирования представительных органов местного самоуправления
2. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти.
3. Виды контроля в системе государственного и муниципального управления.

И.о. зав. кафедрой
государственного управления

Р.Ф. Гатауллин

Кафедра государственного управления

Критерии оценивания результатов экзамена для ОФО:

Критерии оценки (в баллах):

- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы;

- 17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности;

- 10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос;

- 1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Устанавливается следующая градация перевода оценки из многобалльной в четырехбалльную:

Экзамены:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- хорошо – от 60 до 79 баллов,
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов,
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Критерии оценивания результатов экзамена для ЗФО:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы;

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Типовые задания для контрольной работы

Цель проведения контрольной работы – оценка уровня владения базовой профессиональной терминологией в сфере государственного и муниципального управления. Контрольная работа проводится в письменной форме.

Примеры заданий

Модуль 1

Письменная контрольная работа (знание терминов)

| № | Термин | Определение |
|----|------------------------------------|---|
| 1. | Правительство Российской Федерации | высший федеральный орган, осуществляющий исполнительную власть в России. |
| 2. | Федеральное собрание | высший представительный и законодательный орган России (согласно ст. 94 Конституции Российской Федерации), Парламент Российской Федерации. |
| 3. | Законодательный процесс | регламентированный Конституцией РФ, законами и иными нормативно-правовыми актами процесс внесения на рассмотрение законодательного органа, принятия, опубликования и вступления в действие законов. |

Модуль 2

Письменная контрольная работа (знание терминов)

| № | Термин | Определение |
|----|--------------------------------------|---|
| 1. | Субъект Российской Федерации | Название территориальной единицы верхнего уровня в Российской Федерации |
| 2. | Глава субъекта РФ | Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации |
| 3 | Законодательное собрание субъекта РФ | Высший законодательный и представительный орган субъекта Российской Федерации |

Модуль 3

Письменная контрольная работа (знание терминов)

| № | Термин | Определение |
|----|---|---|
| 1. | Внутригородской район | внутригородское муниципальное образование на части территории городского округа с внутригородским делением, в границах которой местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления. Критерии для деления городских округов с внутригородским делением на внутригородские районы устанавливаются законами субъекта Российской Федерации и уставом городского округа с внутригородским делением |
| 2. | Городское поселение | город или поселок, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления |
| 3 | Европейская хартия о местном самоуправлении | международный документ, принятый Советом Европы в Страсбурге 15 октября 1985 г. и ратифицированный Российской Федерацией на основании Федерального закона от 11 апреля 1998 г. №55-ФЗ «О ратификации Европейской хартии местного самоуправления» |

Критерии оценки контрольных работ(1-3 модули)

| Структура работы | Критерии оценки | Распределение баллов |
|--|--|----------------------|
| Один термин (в контрольной работе 10 терминов) | Нет ответа / Неполный ответ / Полный ответ | 0/0,5/1 |

Модуль 4

Письменная контрольная работа

Заполните таблицу

| Орган власти (должностное лицо) | Нормативно-правовые акты, регулирующие его деятельность |
|-----------------------------------|---|
| Государственная Дума | |
| Совет Федерации | |
| Конституционный суд | |
| Уполномоченный по правам человека | |

Критерии оценки контрольных работ(4 модуль)

| Структура работы | Критерии оценки | Распределение баллов |
|------------------|-----------------|----------------------|
|------------------|-----------------|----------------------|

| | | |
|--|--|---------|
| Один нормативный акт (в контрольной работе 10 нормативных актов) | Нет ответа / Неполный ответ / Полный ответ | 0/0,5/1 |
|--|--|---------|

Задания для контрольной работы (ЗФО)

Контрольная работа является необходимым условием для получения допуска к экзамену/зачету для студентов заочной формы обучения. Требования к содержанию, объему, структуре и оформлению контрольных работ установлены Методическими указаниями, утвержденными в Институте истории и государственного управления.

Вариант 1.

1. Совет Федерации: порядок формирования, полномочия и функции.
2. Современный российский федерализм: специфика и проблемы развития.
3. Система муниципальных правовых актов.

Вариант 2.

1. Государственная Дума: порядок формирования, полномочия и функции.
2. Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации: порядок формирования, специфика форм и полномочий, основные функции.
3. Основные принципы территориальной организации местного самоуправления.

Вариант 3.

1. Правительство РФ как высший орган исполнительной власти.
2. Институт глав исполнительной власти в субъектах РФ.
3. Виды муниципальных образований. Установление и изменение границ муниципальных образований.

Вариант 4.

1. Система федеральных органов исполнительной власти в России.
2. Система органов исполнительной власти в субъектах РФ: функции, модели структуры.
3. Структура представительного органа местного самоуправления.

Вариант 5.

1. Уполномоченный по правам человека в РФ: полномочия и функции
2. Законодательное собрание Республики Башкортостан (Курултай) как орган государственной власти.
3. Глава муниципального образования.

Вариант 6.

1. Уполномоченные по правам ребёнка и по правам предпринимателей в РФ: полномочия и основные направления деятельности
2. Глава Республики Башкортостан как субъект управления регионом.
3. Местная администрация: принципы построения и типы структуры.

Вариант 7.

1. Полномочный представитель президента РФ в федеральном округе: правовые основы и основные направления деятельности.
2. Система органов исполнительной власти в Республике Башкортостан.

3. Формы непосредственной демократии в местном самоуправлении (муниципальные выборы, местный референдум, сход граждан).

Критерии оценки контрольной работы для ЗФО

| № п/п | Показатель оценки | Распределение баллов |
|-------|---|----------------------|
| 1. | Соответствие содержания контрольной работы заявленной теме, поставленным целям и задачам | 1 |
| 2. | Логичность и последовательность в изложении материала | 1 |
| 3. | Привлечение актуальных нормативных актов и современной научной литературы, периодических изданий | 2 |
| 4. | Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению) | 1 |
| 5. | Самостоятельность изучения и анализа материала | 2 |
| 6. | Культура письменного изложения материала (научный стиль, грамотность автора); | 1 |
| 7. | Культура оформления материалов работы (соответствие работы всем стандартным требованиям); | 2 |
| | ИТОГО | 10 |

От 7 до 10 баллов за выполнение контрольной работы «зачтено»
 Менее 7 баллов «не зачтено»

Типовые темы для дискуссии(круглого стола)

Основная цель проведения «круглого стола» (дебатов) - выработка профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свою точку зрения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

- Объединение субъектов РФ: за и против
- Глава субъекта РФ: политик или хозяйственник.
- Проблемы развития системы государственного управления в современной России

Критерии оценки участия в круглом столе (дискуссии)

| Показатель оценки | Распределение баллов |
|--|----------------------|
| Знание и понимание современных тенденций развития системы государственного и муниципального управления | 1 |
| Глубина и оригинальность суждений | 1 |
| Аргументированность и взвешенность при изложении своей позиции | 1 |
| Умение вести научную дискуссию | 1 |
| Активность в обсуждении | 1 |
| Соблюдение деловой этики и этикета | 1 |
| ИТОГО | 6 |

Типовые тестовые задания

При изучении дисциплины используются тестовые задания закрытого типа. Каждое тестовое задание включает вопрос и 4 варианта ответов к нему. Тестирование выполняется в письменной форме.

Необходимо выбрать один ответ из предложенных вариантов.

Модуль 1.

1. Уполномоченный по правам человека Российской Федерации назначается на должность:

- а) Правительством Российской Федерации;
- б) Президентом Российской Федерации;
- в) Государственной Думой;
- г) Советом Федерации.

2. Городами федерального значения России являются:

- а) Москва, Санкт-Петербург.
- б) Москва, Санкт-Петербург и Севастополь.
- в) Москва, Санкт-Петербург, Севастополь и Екатеринбург.
- г) Москва, Санкт-Петербург и Новосибирск.

3. Федеральный закон «О выборах депутатов государственной думы Федерального собрания Российской Федерации» в редакции 2014 года предполагает проведение выборов депутатов Государственной Думы

- а) по мажоритарной системе
- б) по пропорциональной системе
- в) по смешанной системе
- г) по федеральным округам

4. Правом законодательной инициативы обладают

- а) все перечисленные;
- б) Президент Российской Федерации;
- в) Совет Федерации;
- г) Правительство Российской Федерации.

5. Федеральный орган исполнительной власти, проводящий государственную политику и осуществляющий управление в установленной сфере деятельности, это:

- а) федеральное министерство;
- б) федеральная служба;
- в) федеральное агентство;
- г) федеральное ведомство.

Модуль 2.

1. Республика Башкортостан входит в состав:

- а) Центрального федерального округа;
- б) Приволжского федерального округа;
- в) Уральского федерального округа;
- г) Южноуральского федерального округа.

2. На выборах депутатов законодательных органов государственной власти субъектов Российской Федерации по пропорциональной системе избирается:

- а) не менее 10% депутатов;
- б) не менее 25% депутатов;
- в) не менее 50% депутатов;
- г) не менее 75% депутатов.

3. Высший исполнительный орган государственной власти в субъектах РФ может носить наименование

- а) Кабинет Министров
- б) Администрация
- в) Правительство
- г) все перечисленное

4. Наименование должности высшего должностного лица субъекта Российской Федерации не может содержать слова:

- а) Глава;
- б) Председатель;
- в) Руководитель;
- г) Президент.

5. Кандидата на должность высшего должностного лица субъекта Российской Федерации должны поддержать:

- а) от 5 до 10% депутатов законодательного органа субъекта РФ;
- б) от 5 до 10% депутатов представительных органов муниципальных образований субъекта РФ;
- в) от 25 до 50% депутатов законодательного органа субъекта РФ;
- г) от 25 до 50% депутатов представительных органов муниципальных образований субъекта РФ.

Модуль 3.

1. Какая из нижеперечисленных формулировок вошла в окончательный текст Конституции Российской Федерации?

- а) «Местное самоуправление в Российской Федерации отделено от государства»;
- б) «Местное самоуправление в пределах своих полномочий самостоятельно»;
- в) «Местное самоуправление действует независимо от государства»;
- г) нет правильного ответа.

2. Высшей юридической силой в системе муниципальных нормативно-правовых актов обладает:

- а) устав муниципального образования;
- б) решение представительного органа муниципального образования;
- в) постановление главы муниципального образования;
- г) постановление главы местной администрации.

3. Формирование, утверждение и исполнение местного бюджета осуществляется:

- а) органами государственной власти;
- б) органами местного самоуправления;
- в) совместно органами государственной власти и органами местного самоуправления;
- г) главой местной администрации.

4. Устав муниципального образования принимается:
- а) представительным органом субъекта РФ;
 - б) Президентом РФ;
 - в) главой местной администрации;
 - г) представительным органом муниципального образования.

5. Расходы и доходы органов местного самоуправления, обеспечивающие необходимую деятельность, отражены:
- а) в текущем бюджете;
 - б) в инвестиционном бюджете;
 - в) в перспективном финансовом плане;
 - г) в прогнозе социально-экономического развития.

Критерии оценки тестовых заданий для ОФО

| Структура работы | Критерии оценки | Распределение баллов |
|--|---------------------------------------|----------------------|
| Один вопрос теста (15 вопросов в варианте) | Неправильный ответ / Правильный ответ | 0/1 |

Критерии оценки тестовых заданий для ЗФО

- 60% и более правильных ответов – «зачтено»
 Менее 60% правильных ответов - «не зачтено».

Комплект разноуровневых практических заданий

Для самостоятельного освоения и / или расширения знаний, умений, владений предусмотрены несколько уровней практических заданий:

- базовый,
- повышенный,
- творческий.

Комплект разноуровневых заданий используется при проведении практических занятий.

Типовые задания базового уровня

Задание 1.

Проведите сравнительную характеристику полномочий Государственной Думы и Совета Федерации

Задание 2.

Перечислите методы повышения эффективности государственного и муниципального управления

Задание 3.

Охарактеризуйте нормативную базу функционирования органов местного самоуправления в ГО город Уфа

Задание 4.

Перечислите основные направления деятельности органов публичной власти

Критерии оценки заданий базового уровня

| Показатель оценки | Распределение баллов |
|---|----------------------|
| Точность воспроизведения учебного материала (терминов, правил, фактов, описаний и т.д.) | 1 |
| Точность различения и выделения изученных материалов | 1 |
| Максимальный балл | 2 |

Типовые задания повышенного уровня

Задание 1.

Опишите структуру федеральных органов исполнительных органов власти.

Задание 2.

Составьте перечень актуальных нормативных актов по теме курсовой работы

Задание 3.

Подготовьте характеристику социально-экономического положения одного из федеральных округов

Критерии оценки заданий повышенного уровня

| Показатель оценки | Распределение баллов |
|---|----------------------|
| Способность к поиску и систематизации информации в профессиональной сфере | 1 |
| Наличие обоснованных выводов на основе интерпретации информации | 1 |
| Установление причинно-следственных связей, выявление закономерностей | 1 |
| Максимальный балл | 3 |

Типовые задания творческого уровня

Задание 1.

| Вид МО | СП | ГП | МР | ГО | ВР |
|---------------------------|----|----|----|----|----|
| Вопросы местного значения | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Задание 2.

Проанализируйте изменения структуры федеральных органов исполнительных органов власти в 2014-2018 гг.

Критерии оценки заданий творческого уровня

| Показатель оценки | Распределение баллов |
|---|----------------------|
| Способность к поиску и систематизации информации в профессиональной сфере | 1 |
| Способность синтезировать новую информацию на основе имеющихся данных | 1 |

| | |
|--|---|
| Наличие обоснованных выводов на основе интерпретации информации | 1 |
| Установление причинно-следственных связей, выявление закономерностей | 1 |
| Максимальный балл | 4 |

Критерии оценки заданий для ЗФО

| | |
|--|------------|
| 0-7 баллов, набранных за выполнение заданий разного уровня | не зачтено |
| 8 и более баллов, набранных за выполнение заданий разного уровня | зачтено |

Темы докладов

Доклад представляет собой самостоятельное публичное выступление студента по представлению полученных результатов решения определенных учебно-исследовательских или научных задач. Доклад готовится в письменной форме с соблюдением основных требований к работам такого уровня. В докладе раскрываются теоретические основы исследуемой темы, характеризуется объект исследования, выделяются основные управленческие проблемы и пути их решения.

Задание 1.

Подготовка доклада об одном из современных государственных деятелей Российской Федерации. В докладе должны быть отражены основные этапы биографии, сведения о полученном образовании, занимаемых должностях, основных достижениях, общественно-политических взглядах, увлечениях.

- Валентина Матвиенко
- Вячеслав Володин
- Сергей Шойгу
- Ольга Васильева
- Максим Орешкин
- Эльвира Набиуллина
- Дмитрий Медведев
- Владимир Жириновский
- Геннадий Зюганов
- Элла Памфилова
- Анна Кузнецова
- Татьяна Москалькова

Перечень персоналий может быть дополнен в соответствии с пожеланиями и интересами студентов.

Критерии оценки доклада

| Показатель оценки | Распределение баллов |
|---|----------------------|
| Соответствие содержания доклада заявленной теме, поставленным целям и задачам | 0,5 |
| Логичность и последовательность в изложении материала | 0,5 |
| Привлечение актуальных нормативных актов и современной | 1 |

| | |
|---|----------|
| научной литературы | |
| Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению) | 1 |
| Самостоятельность изучения и анализа материала | 1 |
| Речевая культура (научный стиль изложения, владение понятийным аппаратом, четкость, лаконичность) | 1 |
| Использование демонстрационных материалов (наличие и качество презентации) | 1 |
| ИТОГО | 6 |

Деловая игра

1 Тема (проблема) «Информационно-аналитическая программа».....

2 Концепция игры

Деловая игра – это форма воссоздания в учебном процессе предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности, моделирования системы отношений, характерных для сферы государственного и муниципального управления. В деловой игре реализуются следующие психолого-педагогические принципы: принцип имитационного моделирования условий профессиональной деятельности; принцип диалогического общения и взаимодействия участников; принцип проблемности содержания имитационной модели.

Критерии оценки участия в деловой игре

| Показатель оценки | Распределение баллов |
|--|----------------------|
| Информационная готовность к игре (знание и понимание современных тенденций развития системы муниципального управления, владение базовой терминологией, знание базовых нормативных актов) | 1 |
| Умение принимать управленческие решения в проблемных ситуациях (учет ограничений, наличие оригинальности в решении, отсутствие ошибок или противоречий, рациональность решений) | 1 |
| Умений работать в команде (владение навыками делового общения, самоорганизация, согласованность решений внутри группы, соблюдение деловой этики и этикета) | 1 |
| Активность в работе команды (предложение собственных вариантов решения проблемы, выступления от имени группы) | 1 |
| ИТОГО | 4 |

Типовые лабораторные работы и критерии их оценивания

Лабораторная работа 1

Технология работы с отчетной документацией органов государственной власти и должностных лиц

(на примере докладов омбудсменов РФ)

Цель занятия: закрепление и систематизация полученных теоретических знаний, получение практических навыков работы с отчетной документацией органов государственной власти и должностных лиц

Задание: провести сравнительный анализ докладов омбудсменов за разные годы по таким параметрам, как фамилия уполномоченного, дата подготовки доклада, структура доклада, доступность текста доклада, наиболее нарушаемые права, количество обращений по различным категориям дел, анализ деятельности уполномоченных, общая эффективность данного института

Информационные ресурсы: доклады уполномоченного по правам человека в РФ за 2016-2018 гг., доклады уполномоченного по правам ребенка в РФ за 2016-2018 гг., доклады уполномоченного по правам предпринимателя РФ за 2016-2018 гг., интервью омбудсменов за указанный период

Форма контроля: защита отчета (в виде таблицы или конспекта)

Лабораторная работа 2

Технология проведения сравнительного анализа нормативных документов
(на примере конституций (уставов) субъектов РФ)

Цель занятия: закрепление и систематизация полученных теоретических знаний, получение практических навыков работы с нормативными документами различного уровня

Задание: провести сравнительный анализ текстов конституций (уставов) субъектов РФ по таким параметрам, как система органов государственной власти, наименование представительного органа власти, численность и порядок его формирования, основные функции представительного органа, наименование и порядок формирования высшего исполнительного органа власти, основные функции исполнительной ветви власти

Информационные ресурсы: Конституция Республики Башкортостан, Конституция Республики Татарстан, Конституция Республики Марий Эл, Устав Ленинградской области, Устав Новосибирской области, Устав Свердловской области, Устав Пермского края, Устав Камчатского края.

Форма контроля: защита отчета (в виде таблицы или конспекта)

Лабораторная работа 3

Технология проведения сравнительного анализа количественных данных
(на примере федеральных округов)

Цель занятия: закрепление и систематизация полученных теоретических знаний, получение практических навыков работы со статистическими и другими количественными данными

Задание: провести сравнительный анализ федеральных округов по основным демографическим и социально-экономическим показателям (не менее 10)

Информационные ресурсы: официальные сайты федеральных округов

Форма контроля: защита отчета (в виде презентации)

Лабораторная работа 4

Технология проведения сравнительного анализа нормативных документов
(на примере уставов муниципальных образований)

Цель занятия: закрепление и систематизация полученных теоретических знаний, получение практических навыков работы с нормативными документами различного уровня

Задание: провести сравнительный анализ текстов уставов муниципальных образований

по таким параметрам, как система органов муниципальной власти, наименование представительного органа власти, численность и порядок его формирования, основные функции представительного органа, наименование и порядок основные функции местной администрации)

Информационные ресурсы: уставы муниципальных образований

Форма контроля: защита отчета (в виде таблицы или конспекта)

Критерии оценки лабораторных работ для ОФО

| Критерии оценки участия в лабораторной работе № п/п | Показатель оценки | Распределение баллов |
|---|--|----------------------|
| 1. | Способность к поиску и систематизации информации в профессиональной сфере с использованием ИКТ | 2 |
| 2. | Своевременность выполнения задания | 1 |
| 3. | Качество оформления отчета о выполнении лабораторной работы | 1 |
| 4. | Максимальный балл | 4 |

Критерии оценки лабораторных работ для ЗФО

«зачтено» 3-4 балла

«не зачтено» 0-2 балла

Типовые курсовые работы и критерии их оценивания

Темы курсовых работ

1. Государственное управление сферой промышленности.
2. Государственное управление сферой жилищно-коммунального хозяйства.
3. Муниципальная жилищная политика
4. Государственное управление сельским хозяйством.
5. Государственное управление здравоохранением.
6. Организация контроля в деятельности органов государственной (муниципальной) власти.
7. Анализ процессов становления и развития российской государственной службы.
8. Анализ процессов становления и развития муниципальной службы
9. Повышение эффективности муниципального управления в современных условиях.
10. Государственный статистический учет и его роль в развитии государства.
11. Государственное регулирование инвестиционных процессов.
12. Антикоррупционная политика: методы и технологии ее реализации.
13. Стратегия социально-экономического развития малых и средних городов Российской Федерации.
14. Моногорода Российской Федерации: проблемы и перспективы.
15. Развитие межбюджетных отношений в Российской Федерации.
16. Современные технологии кадрового менеджмента на муниципальной службе.
17. Государственное управление в сфере высшего образования.
18. Государственная таможенная политика.
19. Государственное управление в сфере физической культуры и спорта.

20. Муниципальное управление в сфере культуры и досуга
21. Формирование и реализация региональной социально-экономической политики.
22. Государственное управление сферой труда и занятости населения.
23. Государственное управление в сфере культуры.
24. Разработка и реализация федеральных целевых программ.
25. Разработка и реализация муниципальных целевых программ
26. Национальная оборона России на современном этапе.
27. Государственная политика в области жилищного строительства.
28. Государственная политика России в сфере науки и технологии.
29. Государственное управление миграционными потоками на территории России.
30. Проблемы федерализма в государственном управлении России: оптимизация системы взаимоотношений «центр – регионы».
31. Развитие транспортной инфраструктуры в муниципальном образовании.
32. Формирование современной концепции государственной внешней политики Российской Федерации.
33. Стратегическое планирование развития муниципального образования (на конкретном примере).
34. Развитие социальной инфраструктуры муниципального образования (на конкретном примере).
35. Анализ и совершенствование системы мотивации государственных гражданских и муниципальных служащих.
36. Роль органов местного самоуправления в социально-экономическом развитии муниципального образования.
37. Проблема взаимоотношений органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.
38. Демографическая политика в современной России: основные направления и особенности реализации.
39. Государственная конфессиональная политика в Российской Федерации.
40. Государственная молодежная политика Российской Федерации.
41. Муниципальная молодежная политика
42. Антимонопольная политика на государственном и муниципальном уровнях.
43. Формы взаимодействия населения муниципального образования с органами местного самоуправления.
44. Государственная политика Российской Федерации в сфере обеспечения информационной безопасности: основные направления и механизмы реализации.
45. Государственное (муниципальное) регулирование в сфере охраны окружающей среды.

Критерии оценки курсовой работы

| № п/п | Показатель оценки | | Распределение баллов |
|-------|---|---|----------------------|
| 1. | Актуальность темы исследования | Высокая | 10 |
| | | Приемлемая | 5 |
| | | Низкая | 2 |
| 2. | Соответствие содержания заявленной теме, цели и задачам | Полностью соответствует | 15 |
| | | Частично соответствует | 10 |
| | | Не соответствует | 0 |
| 3. | Самостоятельность выполнения работы | Высокая | 15 |
| | | Приемлемая | 10 |
| | | Работа носит несамостоятельный характер | 0 |
| 4. | Степень привлечения актуальных | Высокая | 15 |

| | | | |
|----|--|--|----|
| | нормативных актов, статистических данных и современной научной литературы | Приемлемая | 10 |
| | | Низкая | 5 |
| 5. | Логичность и последовательность в изложении материала | Высокая | 10 |
| | | Приемлемая | 5 |
| | | Низкая | 2 |
| 6. | Наличие собственных выводов, рекомендаций и предложений | Сформулированы самостоятельные выводы | 10 |
| | | Самостоятельные выводы сформулированы частично | 5 |
| | | Самостоятельные выводы отсутствуют | 0 |
| 7. | Оформление работы | Полностью соответствует требованиям | 10 |
| | | Частично соответствует требованиям | 5 |
| | | Не соответствует требованиям | 0 |
| 8. | Уровень подготовки автора к защите (владение материалом, умение отвечать на вопросы, речевая культура, подготовка демонстрационных материалов) | Высокий | 15 |
| | | Приемлемый | 10 |
| | | Низкий | 5 |

Шкала соответствия рейтинговых оценок курсовой работы пятибалльным оценкам

| Рейтинговая оценка (в баллах) | Оценка по пятибалльной шкале |
|-------------------------------|------------------------------|
| 90-100 | отлично |
| 75-89 | хорошо |
| 60-74 | удовлетворительно |
| менее 60 | неудовлетворительно |

4.3. Рейтинг-план дисциплины

Рейтинг-план дисциплины представлен в приложении Б.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 459 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868>

2. Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления : учебник / Р.Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01733-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906>

3. Пикулькин, А.В. Система государственного управления : учебник / А.В. Пикулькин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 640 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр.: с. 611. - ISBN 978-5-238-01139-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114499>

Дополнительная литература

4. Конституция РФ. М., 2018.

5. Конституция РБ. Уфа, 2018.

6. Европейская хартия местного самоуправления // // СПС «Консультант плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>

7. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 №1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» [Электронный ресурс]: (по состоянию на 01.03.2018 г.) // СПС «Консультант Плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>

8. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 №2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» [Электронный ресурс]: (по состоянию на 01.03.2018 г.) // СПС «Консультант плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>

9. Федеральный закон «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. №131-ФЗ; по состоянию на 01 марта 2018г. // СПС «Консультант плюс». Версия Проф. Режим доступа : <http://www.consultant.ru>

10. Федеральный закон от 10.01.2003 №19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» [Электронный ресурс]: (по состоянию на 01.03.2018 г.) // СПС «Консультант плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>

11. Федеральный закон от 03.12.2012 г. №229-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания РФ» [Электронный ресурс]: (по состоянию на 01.03.2018 г.) // СПС «Консультант плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>

12. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» от 06.10.1999 г. №184-ФЗ: по состоянию на 03 марта 2018 г. // СПС «Консультант плюс». Версия Проф. Режим доступа : <http://www.consultant.ru>

13. Гражданский Кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11. 1994 г. №51-ФЗ [Электронный ресурс]: (по состоянию на 01.03.2018 г.) // СПС «Консультант Плюс».

14. Указ Президента РФ от 09.03.2004 №314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» [Электронный ресурс] // СПС «Консультант плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>

15. Указ Президента Российской Федерации от 15.05.2018 г. №215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» [Электронный ресурс] // СПС «Консультант плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>
16. Закон Республики Башкортостан от 18.03.2005 N 162-з (по состоянию на 01.03.2018 г.) «О местном самоуправлении в Республике Башкортостан» // СПС «Консультант плюс». Режим доступа : <http://www.consultant.ru>
17. Закон Республики Башкортостан от 28.12.2005 N 260-з (по состоянию на 01.01.2018 г.) «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Башкортостан» // «Консультант плюс» : справочно-правовая система / Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
18. Закон Республики Башкортостан от 17.12.2004 N 126-з (по состоянию на 01.01.2018 г.) «О границах, статусе и административных центрах муниципальных образований в Республике Башкортостан» // «Консультант плюс» : справочно-правовая система / Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.
19. Закон Республики Башкортостан от 25.12.2014 г. №163-з «О главе Республики Башкортостан» [Электронный ресурс] // СПС «Консультант плюс». Республика Башкортостан. Режим доступа : <http://www.consultant.ru>
20. Закон Республики Башкортостан от 30.12.2002 г. №448-з «О Государственном собрании – Курултае Республики Башкортостан» [Электронный ресурс]: (по состоянию на 01.03.2018 г.) // СПС «Консультант плюс». Республика Башкортостан. Режим доступа : <http://www.consultant.ru>
21. Устав городского округа город Уфа Республики Башкортостан [Электронный ресурс] // URL: <http://ufacity.info>.
22. Братановский, С.Н. Формы и методы в государственном управлении : учебное пособие / С.Н. Братановский, Д.В. Деменчук. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 180 с. - Библиогр.: с. 163-175. - ISBN 978-5-4475-9392-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480135>
23. Инновации в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие / И.В. Новикова, С.В. Недвижай, И.П. Савченко и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 284 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459054>
24. Кабашов, С.Ю. Местное самоуправление в Российской Федерации : учебное пособие / С.Ю. Кабашов. – 4-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017. – 353 с.; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54558>
25. Кудряшова, Л.В. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / Л.В. Кудряшова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2016. – Ч. 2. Основы муниципального управления. – 153 с.; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480815>
26. Лаврентьев, С.Н. Местное самоуправление и муниципальная служба в системе властных отношений : монография / С.Н. Лаврентьев, И.Р. Гимаев. – 4-е изд. стереотип. – Москва : Флинта, 2017. – 287 с.; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136213>.
27. Органы государственной власти в России: Конституционно-правовой аспект : учебное пособие / . - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 351 с. : ил. - (Magister»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02823-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447083>
28. Основы государственного и муниципального управления : практикум / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-

Кавказский федеральный университет» ; авт.-сост. В.Н. Парахина, Л.Н. Панькова и др. – Ставрополь : СКФУ, 2015. – 110 с.; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457527>

Периодические издания

Власть
Вопросы государственного и муниципального управления
Государственная власть и местное самоуправление.
Государство и право
Конституционное и муниципальное право.
Профиль
Российская газета
Российская федерация сегодня
Экономика и управление
Профиль
Эксперт

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Президент России <http://www.kremlin.ru/>
2. Совет Федерации <http://www.council.gov.ru>.
3. Государственная Дума <http://www.duma.gov.ru>.
4. Конституционный суд России <http://ksrf.ru>.
5. Верховный Суд России <http://www.supcourt.ru>.
6. Правительство РФ <http://www.government.ru>.
7. Генпрокуратура РФ www.genproc.gov.ru.
8. Сервер органов государственной власти РФ <http://www.gov.ru>.
9. Официальный Интернет-портал правовой информации Республики Башкортостан – <http://npa.bashkortostan.ru>.
10. Официальный сайт правительства РБ – <http://www.pravitelstvorb.ru>.
11. Портал государственных услуг – <http://www.gosuslugi.ru>.
12. Федеральная служба государственной статистики – <http://www.gks.ru>.
13. Федеральный портал управленческих кадров – <http://rezerv.gov.ru>.
14. Энциклопедия местного самоуправления – <http://emsu.ru>.
15. Официальный сайт городского округа город Уфа – <http://ufacity.info>.
16. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
17. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» – <https://elib.bashedu.ru>.
18. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru>.
19. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <https://e.lanbook.com>.
20. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi>.
21. Справочная правовая система «Гарант» – <http://www.garant.ru>.
22. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» – <http://www.consultant-plus.ru>.

Программное обеспечение

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.1. Windows 8 Russian. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 415 (гуманитарный корпус), № 405 (гуманитарный корпус), № 515 (гуманитарный корпус).</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 418 (гуманитарный корпус), аудитория № 509 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий ауд. № 404 (гуманитарный корпус), Лаборатория по разработке проектов ауд. № 346 (главный корпус).</p> <p>3. учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ): № 610 (гуманитарный корпус), аудитория № 613 (гуманитарный корпус).</p> <p>4. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория 509 (гуманитарный корпус).</p> <p>5. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 345 (главный корпус),</p> | <p align="center">Аудитория № 415</p> <p>Учебная мебель, Двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W) – 2 шт., Интерактивная доска SMART с проектором V25, Микшер-уселитель 120Вт АРАРТ МА1225 – 1 шт.</p> <p align="center">Аудитория № 405</p> <p>Учебная мебель, доска, вокальные радиомикрофоны AKG WMS 40 – 2шт., Интер-ая система со встроенным короткофокусным проектором Promethean ActivBoard 387 RPO MOUNT EST -1 шт., Ком-ер встраиваемый в кафедру INTEL Core i3-4150/DDr3 4 Gb/HDD, Экран настенный Draper Luma AV(1:1) 96/96”244*244MV (XT1000E) -1 шт., Настольный интерактивный дисплей , ActivPanel 21S – 1 шт. , Матричный коммутатор сигналов интерфейса HDMI SMPRO 4Н4Н – 1 шт. , Мультимедиа-проектор Panasonic PT-EW640E - 1 шт., Двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W)(белый) -6 шт., Петличный радиомикрофон AKG WMS45 – 1 шт. , Терминал видео конференц-связи LifeSize Icon 600 Camera 10x Phone 2nd Generation – 1 шт., Экран настенный Draper Luma AV(1:1) 96/96”244*244MV (XT1000E) -1 шт.</p> <p align="center">Аудитория № 515</p> <p>Учебная мебель, доска, терминал видео конференц-связи LifeSize Icon 600-камера, интер-ая система со встроенным короткофокусным проектором Promethean ActivBoard 387 RPO MOUNT EST, профессиональный LCD дисплей Flame 42ST, настольный интерактивный дисплей SMART Podium SP518 с ПО SMART Notebook, матричный коммутатор сигналов интерфейса HDMI SMPRO 4Н4Н, интер-ая напольная кафедра докладчика, ком-ер встраиваемый в кафедру INTEL Core i3-4150/DDr3 4 Gb/HDD 1TB/DVD-RW/Therm altake VL520B1N2E 220W/Win8Pro64, стол, трибуна, кресла секционные последующих рядов с пюпитром.</p> <p align="center">Аудитория № 418</p> <p>Учебная мебель, доска, Экран настенный Lumien Master Piktur 153*203 Matte White Fiber Clas(белый корпус) – 1 шт., Проектор Optoma Ex542 i - 1 шт.</p> <p align="center">Аудитория № 509</p> <p>Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p align="center">Аудитория № 610</p> <p>Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия, LED Телевизор TCLL55P6 USBLACK – 1 шт., кронштейн для телевизора NBP 5 – 1 шт., Кабель HDMI (m)-HDH(m)ver14,10м</p> | <p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| <p>аудитория № 613 (гуманитарный корпус), читальный зал ауд. № 402 (гуманитарный корпус).</p> <p>6. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования аудитория № 523 (гуманитарный корпус)</p> | <p>Аудитория № 609 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 404 Учебная мебель, компьютеры -15 штук.</p> <p>Аудитория № 345 Учебная мебель, доска, компьютеры – 11 штук, экран, проектор NEC V 230 X – 1 шт, ноутбук HP-1 шт.</p> <p>Аудитория № 346 Учебная мебель, интерактивная доска Epson – 1 шт., мобильные столы для интерактивных занятий, ноутбук Lenovo- 1 штука, проектор Epson – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 613 Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт.</p> <p>Аудитория № 402 Учебная мебель, компьютеры в ком-те Монитор Samsung, сист.блок ASUS – 5штук, стеллажи, шкаф стеллаж, шкаф карточный, шкаф, шкаф комбинированный.</p> <p>Аудитория № 523 Шкаф-стеллаж – 4 шт., стол-1 шт., стул – 2 шт.</p> | |
|--|--|--|

Приложение А

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Основы государственного и муниципального управления

| Вид работы | Объем дисциплины | | |
|---|--------------------------------|-------------------------------|------------------------|
| | Очная форма обучения | | Заочная форма обучения |
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов) | 3 семестр 3 ЗЕТ / 108 часов | 4 семестр 4 ЗЕТ / 144 часа | 7 ЗЕТ /252 часа |
| Учебных часов на контактную работу с преподавателем: | 54,2 | 67,2 | 41,9 |
| лекций | 18 | 32 | 18 |
| лабораторных | 6 | 4 | 2 |
| практических/ семинарских | 30 | 28 | 18 |
| других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР) | 0,2 | 3,2 | 3,9 |
| Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР) | 53,8 | 33 | 198,3 |
| Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль) | 0 | 43,8 | 11,8 |

Формы контроля для ОФО и ЗФО:

зачет 3 семестр

экзамен 4 семестр

Курсовая работа 4 семестр

Курсовая работа : контактных часов – 2, часов на самостоятельную работу 15

Для очной формы обучения
3 семестр

| № | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.) |
|---|---|--|-------------|----|-----|--|--|--|
| | | ЛК | ПР / Сем | ЛР | СРС | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | Тема 1. Основные этапы развития теории государственного управления 1.1 Государственно-управленческая мысль в Древности и Средневековье. 1.2 Полицейстика как форма государственно-управленческой мысли в XVII – первой половине XIX века. 1.3 Государственное управление как самостоятельное научное направление. 1.4 Современные концепции государственного управления | 6 | 0 | 0 | 4 | 2, 3, 27 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы | Практическое задание, контрольная работа |
| | Тема 2. Государственная политика 2.1 Государственная политика и ее модели. 2.2 Виды государственной политики | 0 | 4 | 0 | 6 | 1-3, 21, 27 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к деловой игре | Деловая игра |
| | Тема 3. Система высших органов государственной власти в Российской | 4 | 6 | 0 | 8 | 1-3, 4, 7, 9, 10, 13, 14 | Самостоятельное изучение | Практическое задание, |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|-----------------|--|---|----------------------------------|
| <p>Федерации</p> <p>3.1 Парламент в системе законодательной власти.</p> <p>3.2 Федеральное Собрание: порядок формирования, полномочия и функции.</p> <p>3.3 Институт президентства в Российской Федерации.</p> <p>3.4 Правительство РФ как высший орган исполнительной власти.</p> <p>3.5 Система федеральных органов исполнительной власти в России.</p> | | | | | | | нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы | контрольная работа, тест, доклад |
| <p>Тема 4. Судебная система Российской Федерации</p> <p>4.1 Конституционный суд Российской Федерации.</p> <p>4.1 Верховный суд Российской Федерации.</p> <p>4.3 Суды общей юрисдикции.</p> <p>4.4 Система арбитражных судов Российской Федерации</p> | 0 | 4 | 0 | 7 | 1, 2, 4, 7 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы | Практическое задание, тест | |
| <p>Тема 5. Институт омбудсмана в РФ</p> <p>5.1 Уполномоченный по правам человека в РФ: полномочия и функции</p> <p>5.2 Уполномоченные по правам ребёнка в РФ: полномочия и основные направления деятельности</p> <p>5.3 Уполномоченные по правам предпринимателей в РФ: полномочия и основные направления деятельности</p> | 0 | 4 | 3 | 7 | 1-4 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы | Отчет по лабораторной работе, практическое задание | |
| <p>Тема 6. Федеративные отношения в Российской Федерации</p> <p>6.1 Признаки федерации.</p> <p>6.2 Развитие федеративных отношений в России (1917-1990 гг.).</p> <p>6.3 Развитие федеративных отношений в</p> | 4 | 4 | 0 | 8 | 1-5, 12, 22, 25 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и | Тест, практическое задание, дискуссия | |

| | | | | | | | | |
|--|--|----|----|---|------|------------------|--|--|
| | Российской Федерации (1991-2018 гг.). 6.4 Современный российский федерализм: специфика и проблемы развития. | | | | | | дополнительной литературы | |
| | Тема 7. Законодательные и исполнительные органы государственной власти субъектов РФ 7.1 Принципы организации публичной власти на региональном уровне. 7.2 Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации: порядок формирования, специфика форм и полномочий, основные функции. 7.3 Институт глав исполнительной власти в субъектах РФ. 7.4 Система органов исполнительной власти в субъектах РФ: функции, модели структуры. | 4 | 4 | 3 | 7,8 | 2, 3, 12, 22, 28 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка практического задания | Практическое задание, тест, отчет по лабораторной работе |
| | Тема 8. Система органов государственной власти в Республике Башкортостан 8.1 Законодательное собрание Республики Башкортостан (Курултай) как орган государственной власти. 8.2 Глава Республики Башкортостан как субъект управления регионом. 8.3 Система органов исполнительной власти в Республике Башкортостан. 8.4 Проблемы взаимоотношений федеральных и региональных органов государственной власти. | 0 | 4 | 0 | 6 | 5, 12, 19, 20 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка практического задания | Тест, контрольная работа, практическое задание |
| | Всего часов | 18 | 30 | 6 | 53,8 | | | |

| № | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | Основная и дополнительн ая литература, рекомендуема я студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.) |
|---|---|--|-------------|----|-----|--|--|--|
| | | ЛК | ПР / Сем | ЛР | СРС | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | Тема 9. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации и Республике Башкортостан 9.1. Нормы международного права. 9.2. Нормативно-правовые документы федерального значения. 9.3. Законодательная база местного самоуправления в субъектах Российской Федерации. 9.4. Система муниципальных правовых актов. | 4 | 4 | 0 | 2 | 1-6, 9, 16, 18, 21 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка практического задания | Практическое задание, тест |
| | Тема 10. Территориально-демографические основы местного самоуправления 10.1. Территориальная организация местного самоуправления 10.2. Понятие и виды муниципальных образований. 10.3. Муниципальные образования специального типа. | 6 | 4 | 0 | 2 | 1-6, 9, 16, 18, 24, 27 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к деловой игре | Практическое задание, контрольная работа, тест |
| | Тема 11. Организационные основы местного самоуправления в РФ | 4 | 4 | 0 | 2 | 1-3, 9, 16, 21, 23, 24, 27 | Самостоятельное изучение | Практическое задание, |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|----------------------------|--|--|--------------------------|
| 11.1. Компетенция и порядок формирования представительного органа местного самоуправления. 11.2. Структура представительного органа местного самоуправления. 11.3 Глава муниципального образования. 11.4 Местная администрация: принципы построения и типы структуры. | | | | | | | нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к контрольной работе | контрольная работа, тест |
| Тема 12. Финансово-экономические основы местного самоуправления в Российской Федерации 12.1 Местный бюджет и его основные параметры. 12.2 Структура местного бюджета. 12.3 Обеспечение устойчивости местных бюджетов. | 4 | 4 | 0 | 2 | 1-3, 9, 16, 21, 23, 24, 27 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка практического задания | Практическое задание, тест, дискуссия | |
| Тема 13. Формы непосредственного участия населения в местном самоуправлении. 13.1 Формы непосредственной демократии (муниципальные выборы, местный референдум, сход граждан). 13.2 Территориальное общественное самоуправление 13.3 Опросы и обращения граждан. | 0 | 6 | 2 | 2 | 1-3, 9, 16, 21, 23, 24, 27 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к деловой игре | Практическое задание, контрольная работа, тест | |
| Тема 14. Методы оценки и повышения эффективности деятельности органов публичной власти 14.1 Критерии эффективности | 4 | 0 | 0 | 2 | 1-3, 9, 16, 21, 23, 24, 27 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, | Практическое задание, контрольная работа, тест | |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|----------------------------|--|--|--|
| государственного управления. 14.2 Критерии эффективности муниципального управления. 14.3 Методы оценки эффективности государственного и муниципального управления. | | | | | | | рекомендуемой основной и дополнительной литературы | |
| Тема 15. Контроль в системе государственного и муниципального управления 15.1 Контроль в системе государственного и муниципального управления: понятие и сущность. 15.2 Виды контроля в системе государственного и муниципального управления. | 4 | 4 | 0 | 2 | 1-3, 9, 16, 21, 23, 24, 27 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы | Практическое задание, контрольная работа, тест | |
| Тема 16. Информатизация в сфере государственного и муниципального управления 16.1 Информационных технологий в сфере государственного и муниципального управления: понятие и правовые основы. 16.2 «Электронное правительство»: понятие и сущность. 16.3 «Открытая республика»: понятие и сущность. 16.4 Применение информационных технологий в сфере оказания государственных и муниципальных услуг. | 2 | 0 | 2 | 2 | 1-3, 9, 16, 21, 23, 24, 27 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка практического задания | Практическое задание, отчет по лабораторной работе | |
| Тема 17. Взаимоотношения государственной власти и местного самоуправления 17.1 Государственная и муниципальная власть: разграничение полномочий. 17.2 Формы и пределы вмешательства органов государственной власти в | 4 | 2 | 0 | 2 | 1-3, 9, 16, 21, 23, 24, 27 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и | Практическое задание, дискуссия | |

| | | | | | | | | |
|--|---|----|----|---|----|--|--|--|
| | деятельность органов местного самоуправления. | | | | | | дополнительной литературы | |
| | Курсовая работа | | | | 15 | | изучение теоретических и нормативно-правовых основ темы, анализ объекта исследования, анализ деятельности органов публичной власти в данной сфере, выявление управленческих проблем, подготовка рекомендаций | |
| | Всего часов | 32 | 28 | 4 | 33 | | | |

для заочной формы обучения

| № | Тема и содержание | Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах) | | | | Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка) | Задания по самостоятельной работе студентов | Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.) |
|---|---|--|-------------|----|-----|---|---|--|
| | | ЛК | ПР / Сем | ЛР | СРС | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | Тема 1. Основные этапы развития теории государственного управления 1.1 Государственно-управленческая мысль в | 2 | 0 | 0 | 10 | 2, 3, 27 | Самостоятельное изучение рекомендуемой | Контрольная работа, тест |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|---|----|-----------------------------|---|---|--|
| Древности и Средневековье. 1.2 Полицейстика как форма государственно-управленческой мысли в XVII – первой половине XIX века. 1.3 Государственное управление как самостоятельное научное направление. 1.4 Современные концепции государственного управления | | | | | | | основной и дополнительной литературы | |
| Тема 2. Государственная политика 2.1 Государственная политика и ее модели. 2.2 Виды государственной политики | 0 | 2 | 0 | 8 | 1-3, 21, 27 | Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию | Контрольная работа, тест, дискуссия | |
| Тема 3. Система высших органов государственной власти в Российской Федерации 3.1 Парламент в системе законодательной власти. 3.2 Федеральное Собрание: порядок формирования, полномочия и функции. 3.3 Институт президентства в Российской Федерации. 3.4 Правительство РФ как высший орган исполнительной власти. 3.5 Система федеральных органов исполнительной власти в России. | 2 | 0 | 0 | 16 | 1-3, 4, 7, 9, 10, 13, 14 | Самостоятельное изучение нормативно- правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию | Контрольная работа, тест, практические задания | |
| Тема 4. Судебная система Российской Федерации 4.1 Конституционный суд Российской Федерации. | 0 | 2 | 0 | 12 | 1, 2, 4, 7 | Самостоятельное изучение нормативно- правовых актов, | Контрольная работа, тест | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|----|------------------|--|--|---|
| 4.1 Верховный суд Российской Федерации. 4.3 Суды общей юрисдикции. 4.4 Система арбитражных судов Российской Федерации | | | | | | | рекомендуемой основной и дополнительной литературы | |
| Тема 5. Институт омбудсмана в РФ 5.1 Уполномоченный по правам человека в РФ: полномочия и функции 5.2 Уполномоченные по правам ребёнка в РФ: полномочия и основные направления деятельности 5.3 Уполномоченные по правам предпринимателей в РФ: полномочия и основные направления деятельности | 0 | 2 | 0 | 10 | 1-4 | | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию | Контрольная работа, тест, практическое задание |
| Тема 6. Федеративные отношения в Российской Федерации 6.1 Признаки федерации. 6.2 Развитие федеративных отношений в России (1917-1990 гг.). 6.3 Развитие федеративных отношений в Российской Федерации (1991-2018 гг.). 6.4 Современный российский федерализм: специфика и проблемы развития. | 2 | 0 | 0 | 12 | 1-5, 12, 22, 25 | | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы | Контрольная работа, тест |
| Тема 7. Законодательные и исполнительные органы государственной власти субъектов РФ 7.1 Принципы организации публичной власти на региональном уровне. 7.2 Законодательные (представительные) органы государственной власти субъектов Российской Федерации: порядок формирования, специфика форм и полномочий, основные функции. | 2 | 0 | 2 | 11 | 2, 3, 12, 22, 28 | | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка практического | Контрольная работа, тест, практическое задание, лабораторная работа |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|---|----|------------------------|--|--|--|
| 7.3 Институт глав исполнительной власти в субъектах РФ. 7.4 Система органов исполнительной власти в субъектах РФ: функции, модели структуры. | | | | | | | задания | |
| Тема 8. Система органов государственной власти в Республике Башкортостан 8.1 Законодательное собрание Республики Башкортостан (Курултай) как орган государственной власти. 8.2 Глава Республики Башкортостан как субъект управления регионом. 8.3 Система органов исполнительной власти в Республике Башкортостан. 8.4 Проблемы взаимоотношений федеральных и региональных органов государственной власти. | 0 | 2 | 0 | 10 | 5, 12, 19, 20 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка практического задания | Контрольная работа, тест, практическое задание | |
| Тема 9. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации и Республике Башкортостан 9.1. Нормы международного права. 9.2. Нормативно-правовые документы федерального значения. 9.3. Законодательная база местного самоуправления в субъектах Российской Федерации. 9.4. Система муниципальных правовых актов. | 2 | 0 | 0 | 10 | 1-6, 16, 18, 21 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка практического задания | Контрольная работа, тест, практическое задание | |
| Тема 10. Территориально-демографические основы местного самоуправления 10.1. Территориальная организация местного самоуправления 10.2. Понятие и виды муниципальных образований. 10.3. Муниципальные образования | 2 | 2 | 0 | 12 | 1-6, 9, 16, 18, 24, 27 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной | Контрольная работа, тест | |

| | | | | | | | | |
|--|--|---|---|---|----|----------------------------|--|--|
| | специального типа. | | | | | | литературы | |
| | Тема 11. Организационные основы местного самоуправления в РФ 11.1. Компетенция и порядок формирования представительного органа местного самоуправления. 11.2. Структура представительного органа местного самоуправления. 11.3 Глава муниципального образования. 11.4 Местная администрация: принципы построения и типы структуры. | 2 | 2 | 0 | 10 | 1-3, 9, 16, 21, 23, 24, 27 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию | Контрольная работа, тест, практические задания |
| | Тема 12. Финансово-экономические основы местного самоуправления в Российской Федерации 12.1 Местный бюджет и его основные параметры. 12.2 Структура местного бюджета. 12.3 Обеспечение устойчивости местных бюджетов. | 2 | 0 | 0 | 10 | 1-3, 9, 16, 21, 23, 24, 27 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы | Контрольная работа, тест |
| | Тема 13. Формы непосредственного участия населения в местном самоуправлении. 13.1 Формы непосредственной демократии (муниципальные выборы, местный референдум, сход граждан). 13.2 Территориальное общественное самоуправление 13.3 Опросы и обращения граждан. | 0 | 2 | 0 | 10 | 1-3, 9, 16, 21, 23, 24, 27 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к деловой игре | Контрольная работа, тест, |
| | Тема 14. Методы оценки и повышения эффективности деятельности органов публичной власти 14.1 Критерии эффективности | 2 | 0 | 0 | 10 | 1-3, 9, 16, 21, 23, 24, 27 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, | Контрольная работа, тест |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|---|------|----------------------------|--|--|--|
| государственного управления. 14.2 Критерии эффективности муниципального управления. 14.3 Методы оценки эффективности государственного и муниципального управления. | | | | | | | рекомендуемой основной и дополнительной литературы | |
| Тема 15. Контроль в системе государственного и муниципального управления 15.1 Контроль в системе государственного и муниципального управления: понятие и сущность. 15.2 Виды контроля в системе государственного и муниципального управления. | 0 | 0 | 0 | 10 | 1-3, 9, 16, 21, 23, 24, 27 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию | Контрольная работа, тест, практическое задание | |
| Тема 16. Информатизация в сфере государственного и муниципального управления 16.1 Информационных технологий в сфере государственного и муниципального управления: понятие и правовые основы. 16.2 «Электронное правительство»: понятие и сущность. 16.3 «Открытая республика»: понятие и сущность. 16.4 Применение информационных технологий в сфере оказания государственных и муниципальных услуг. | 0 | 2 | 0 | 10 | 1-3, 9, 16, 21, 23, 24, 27 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, рекомендуемой основной и дополнительной литературы | Контрольная работа, тест, | |
| Тема 17. Взаимоотношения государственной власти и местного самоуправления 17.1 Государственная и муниципальная власть: разграничение полномочий. | 0 | 2 | 0 | 12,3 | 1-3, 9, 16, 21, 23, 24, 27 | Самостоятельное изучение нормативно-правовых актов, | Контрольная работа, тест, дискуссия | |

| | | | | | | | | |
|--|---|----|----|---|-------|--|--|--|
| | 17.2 Формы и пределы вмешательства органов государственной власти в деятельность органов местного самоуправления. | | | | | | рекомендуемой основной и дополнительной литературы | |
| | Курсовая работа | | | | 15 | | изучение теоретических и нормативно-правовых основ темы, анализ объекта исследования, анализ деятельности органов публичной власти в данной сфере, выявление управленческих проблем, подготовка рекомендаций | |
| | Всего часов | 18 | 18 | 2 | 198,3 | | | |

Рейтинг-план дисциплины

Основы государственного и муниципального управления

направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
курс 2, семестр 3

| Виды учебной деятельности студентов | Балл за конкретное задание | Число заданий за семестр | Баллы | |
|---|----------------------------|--------------------------|-------------|--------------|
| | | | Минимальный | Максимальный |
| Модуль 1. Государство как субъект управления | | | | |
| Текущий контроль | | | | |
| 1. Аудиторная работа на лекционных занятиях, проводимых в интерактивной форме | 1 | 2 | 0 | 2 |
| 2. Участие в деловой игре по теме "Государственная политика" | 4 | 1 | 0 | 4 |
| 3. Участие в практическом занятии по теме "Система высших законодательных органов власти РФ" | 5 | 1 | 0 | 5 |
| 4. Участие в практическом занятии по теме "Система высших исполнительных органов власти РФ" | 5 | 1 | 0 | 5 |
| 5. Участие в практическом занятии по теме "Судебная система РФ" | 4 | 1 | 0 | 4 |
| 6. Участие в лабораторном занятии по теме «Институт омбудсмена в РФ» | 5 | 1 | 0 | 5 |
| Рубежный контроль | | | | |
| 1. Письменная контрольная работа | 10 | 1 | 0 | 10 |
| 2. Тестирование | 15 | 1 | 0 | 15 |
| Всего | | 9 | 0 | 50 |
| Модуль 2. Институционализация государственной власти в субъектах РФ | | | | |
| Текущий контроль | | | | |
| 1. Аудиторная работа на лекционных занятиях, проводимых в интерактивной форме | 1 | 2 | 0 | 2 |
| 2. Участие в практическом занятии по теме "Законодательные и исполнительные органы государственной власти субъектов РФ" | 4 | 1 | 0 | 4 |
| 3. Защита лабораторной работы по теме "Сравнительная характеристика субъектов РФ" | 4 | 1 | 0 | 4 |
| 4. Участие в практическом занятии по теме "Система органов государственной власти Республики Башкортостан" | 4 | 1 | 0 | 4 |

| | | | | |
|---|----|---|---|-----|
| 5. Подготовка доклада по теме курса | 6 | 1 | 0 | 6 |
| 6. Участие в круглом столе по теме "Проблемы развития системы государственного управления в РФ" | 6 | 1 | 0 | 6 |
| Рубежный контроль | | | | |
| 1.Письменная контрольная работа | 10 | 1 | 0 | 10 |
| 2. Тестирование | 15 | 1 | 0 | 15 |
| Всего | | 9 | 0 | 50 |
| Поощрительные баллы | | | | |
| 1.Публикация научной статьи | 5 | 1 | 0 | 5 |
| 3.Участие в научно-практической конференции по профилю | 5 | 1 | 0 | 5 |
| Всего | | 3 | 0 | 10 |
| Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов) | | | | |
| 1. Посещение лекционных занятий | | | 0 | -6 |
| 2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий) | | | 0 | -10 |
| Итоговый контроль | | | | |
| 1.Зачет | 0 | 1 | 0 | 0 |

Рейтинг-план дисциплины

Основы государственного и муниципального управления

направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
курс 2, семестр 4

| Виды учебной деятельности студентов | Балл за конкретное задание | Число заданий за семестр | Баллы | |
|--|----------------------------|--------------------------|-------------|--------------|
| | | | Минимальный | Максимальный |
| Модуль 3. Основы муниципального управления | | | | |
| Текущий контроль | | | | |
| 1. Аудиторная работа на лекционных занятиях, проводимых в интерактивной форме | 1 | 2 | 0 | 2 |
| 2. Выполнение лабораторной работы по теме "Конституционно-правовые основы местного самоуправления" | 4 | 1 | 0 | 4 |
| 3. Участие в практическом занятии по теме "Территориально-демографические основы местного самоуправления" | 4 | 1 | 0 | 4 |
| 4. Участие в практическом занятии по теме "Формы непосредственного участия населения в местном самоуправлении" | 4 | 1 | 0 | 4 |
| 5. Участие в практическом занятии по теме "Представительные и исполнительные органы местного самоуправления" | 5 | 1 | 0 | 5 |
| Рубежный контроль | | | | |
| 1. Письменная контрольная работа | 5 | 1 | 0 | 5 |
| 2. Тестирование | 15 | 1 | 0 | 15 |
| Всего | | 8 | 0 | 39 |
| Модуль 4. Методология организации единой системы государственного и муниципального управления | | | | |
| Текущий контроль | | | | |
| 1. Аудиторная работа на лекционных занятиях, проводимых в интерактивной форме | 1 | 3 | 0 | 3 |
| 2. Участие в практическом занятии по теме "Методы оценки и повышения эффективности ГМУ" | 4 | 1 | 0 | 4 |
| 3. Участие в практическом занятии по теме "Информатизация в сфере ГМУ" | 4 | 1 | 0 | 4 |
| 4. Участие в практическом занятии по теме "Контроль в ГМУ" | 4 | 1 | 0 | 4 |
| 5. Участие в круглом столе по теме "Взаимоотношения государственной власти и местного самоуправления" | 6 | 1 | 0 | 6 |

| | | | | |
|---|----|---|---|-----|
| Рубежный контроль | | | | |
| 1.Письменная контрольная работа | 10 | 1 | 0 | 10 |
| Всего | | 8 | 0 | 31 |
| Поощрительные баллы | | | | |
| 1. Публикация научной статьи | 5 | 1 | 0 | 5 |
| 3. Участие в научно-практической конференции по профилю | 5 | 1 | 0 | 5 |
| Всего | | 3 | 0 | 10 |
| Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов) | | | | |
| 1. Посещение лекционных занятий | | | 0 | -6 |
| 2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий) | | | 0 | -10 |
| Итоговый контроль | | | | |
| 1.Экзамен | 30 | 1 | 0 | 30 |