



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Актуализировано:  
на заседании кафедры  
протокол № 12 от «07» июня 2018 г.

И.о.зав. кафедрой  / Р.Ф. Гатауллин

Согласовано:  
Председатель УМК института

 / Р.А. Гильмутдинова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**


Дисциплина  
**Теория управления**

Базовая часть

Направление подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки  
Муниципальное управление

Квалификация  
Бакалавр

Разработчик (составитель) к.с.н., доцент	 / О.Н. Юлдашева
---	--

Дата приема: 2017г.

Уфа 2018

Составитель / составители: О.Н. Юлдашева

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры государственного управления протокол № 12 от «07» июня 2018 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

И.о.заведующий кафедрой / Р.Ф. Гатауллин

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

**Список документов и материалов**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	6
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	8
4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)	13
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	14
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

### ОПК-2; ПК-2,19

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	<p>Знать:</p> <p>основы теории управления и возможности использования ее положений в профессиональной деятельности; – основные тенденции развития государственного и муниципального управления;</p> <p>– мировой опыт и лучшие отечественные практики государственного и муниципального управления, понятие эффективности государственного управления;</p> <p>– виды управленческих решений и методы их принятия, способы оценки последствий управленческих решений; – роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего;</p> <p>– содержание и виды государственной муниципальной службы, должности государственной и муниципальной службы; – принципы социальной ответственности в деятельности субъекта управления.</p>	<p>способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений <b>(ОПК-2)</b></p>	
	<p>Знать:</p> <p>1. Основные теории мотивации, лидерства и власти, необходимые для решения стратегических и оперативных управленческих задач</p> <p>2. Процессы групповой динамики и принципы формирования команды, методы аудита человеческих ресурсов, методы диагностики организационной культуры для организации групповой работы</p>	<p>Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры <b>(ПК-2)</b></p>	

	5. Основные теории и концепции взаимодействия людей в организации 6. Вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами	Способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды <b>(ПК-19)</b>	
Умения	Уметь: применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах; – находить и обосновывать организационно-управленческие решения; – использовать управленческие знания с целью углубления понимания содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления; – давать характеристику современного этапа развития государственного управления в мире и в России; – характеризовать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления.	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений <b>(ОПК-2)</b>	
	Уметь: 1. Отбирать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды 2. Проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры <b>(ПК-2)</b>	
	5. Анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности 6. Диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию	Способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды <b>(ПК-19)</b>	
Владения	Владеть:	способность находить организационно-	

(навыки / опыт деятельности)	основными положениями современных концепций государственного управления; – приемами анализа лучших практик зарубежного государственного и муниципального управления государственной и муниципальной службы; – методами реализации основных управленческих функций; – навыками оценки социальной значимости принимаемых управленческих решений; – основными приемами принятия управленческих решений и оценки их последствий; – подходами к оценке эффективности государственного управления.	управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)	
	Владеть: Технологиями групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды 2. Проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2)	
	Владеть: технологиями групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19)	

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Целью изучения дисциплины «Теория управления» является:

- изучение концептуальных основ теории управления;
- освоение основных понятий и категорий теории управления;
- освоение принципов, методов и современных технологий эффективного управления.

В процессе изучения курса студенты получают знания, умения и навыки, позволяющие планировать деятельность по стратегическому и оперативному управлению; руководству и координации деятельности коллектива; принимать верные управленческие решения.

Дисциплина «Теория управления» относится к базовой части учебного плана.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре, при заочной форме обучения на 1 курсе.

Полученные знания, навыки и умения используются при изучении дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Экономика», «Социология», «Политология» и др., а также при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломной практики и в ходе выполнения выпускной квалификационной работы.

Эта дисциплина направлена на формирование компетенций ОПК-2; ПК-2,19.

**3.Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)**  
Содержание рабочей программы представлено в Приложении А.

**4.Фонд оценочных средств по дисциплине**

**4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**ОПК-2:** способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: основы теории управления и возможности использования ее положений в профессиональной деятельности; – основные тенденции развития государственного и муниципального управления; – мировой опыт и лучшие отечественные практики государственного и муниципального управления, понятие эффективности государственного управления; – виды управленческих решений и методы их принятия, способы оценки последствий управленческих решений; –	Не знает или имеет фрагментарные знания об основах теории управления и возможностях использования ее положений в профессиональной деятельности; – основные тенденции развития государственного и муниципального управления; – мировой опыт и лучшие отечественные практики государственного и муниципального управления, понятие эффективности государственного управления, понятие эффективности государственного управления; – виды управленческих решений и методы их принятия, способы оценки последствий	В целом знает основы теории управления и возможности использования ее положений в профессиональной деятельности; – основные тенденции развития государственного и муниципального управления; – мировой опыт и лучшие отечественные практики государственного и муниципального управления, понятие эффективности государственного управления; – виды управленческих решений и методы их принятия, способы оценки последствий управленческих решений; – роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего; – содержание и виды	Знает основы теории управления и возможности использования ее положений в профессиональной деятельности; – основные тенденции развития государственного и муниципального управления; – мировой опыт и лучшие отечественные практики государственного и муниципального управления, понятие эффективности государственного управления; – виды управленческих решений и методы их принятия, способы оценки последствий управленческих решений; –	Демонстрирует целостные знания основ теорий управления и возможности использования ее положений в профессиональной деятельности; – основных тенденций развития государственного и муниципального управления; – мирового опыта и лучших отечественных практик государственного и муниципального управления, понятие эффективности государственного управления; – видов управленческих решений и методов их принятия, способов оценки

	роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего; – содержание и виды государственной муниципальной службы, должности государственной и муниципальной службы; – принципы социальной ответственности в деятельности субъекта управления.	управленческих решений; – роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего; – содержание и виды государственной муниципальной службы; – принципы социальной ответственности в деятельности субъекта управления.	государственной муниципальной службы, должности государственной и муниципальной службы; – принципы социальной ответственности в деятельности субъекта управления. но допускает значительные ошибки	роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего; – содержание и виды государственной муниципальной службы, должности государственной и муниципальной службы; – принципы социальной ответственности в деятельности субъекта управления, но допускает незначительные ошибки	последствий управленческих решений; – роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего; – содержания и видов государственной муниципальной службы, должностей государственной и муниципальной службы; – принципов социальной ответственности в деятельности субъекта управления.
Второй этап (уровень)	Уметь: применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах; – находить и обосновывать организационно-управленческие решения; – использовать управленческие знания с целью углубления понимания содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления; – давать	Не умеет или не способен применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах; – находить и обосновывать организационно-управленческие решения; – использовать управленческие знания с целью углубления понимания содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления; – давать характеристику	В целом умеет применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах; – находить и обосновывать организационно-управленческие решения; – использовать управленческие знания с целью углубления понимания содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления; – давать характеристику современного этапа развития государственного	Умеет систематически применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах; – находить и обосновывать организационно-управленческие решения; – использовать управленческие знания с целью углубления понимания содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления; – давать	Умеет систематически применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах; – находить и обосновывать организационно-управленческие решения; – использовать управленческие знания с целью углубления понимания содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления; – давать



	<p>характеристику современного этапа развития государственного управления в мире и в России; – характеризовать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления.</p>	<p>современного этапа развития государственного управления в мире и в России; – характеризовать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления.</p>	<p>управления в мире и в России; – характеризовать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления, но допускает значительные ошибки</p>	<p>характеристику современного этапа развития государственного управления в мире и в России; – характеризовать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления, но допускает незначительные ошибки</p>	<p>давать характеристику современного этапа развития государственного управления в мире и в России; – характеризовать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления.</p>
<p>Третий этап (уровень)</p>	<p>Владеть: основными положениями современных концепций государственного управления; – приемами анализа лучших практик зарубежного государственного и муниципального управления государственной и муниципальной службы; – методами реализации основных управленческих функций; – навыками оценки социальной значимости принимаемых управленческих решений; – основными приемами принятия управленческих решений и оценки их последствий; – подходами к оценке эффективности государственного управления.</p>	<p>Не владеет или имеет фрагментарные знания об основах теории управления и возможностях использования ее положений в профессиональной деятельности; – основные тенденции развития государственного и муниципального управления; – мировой опыт и лучшие отечественные практики государственного и муниципального управления; – основные тенденции развития государственного и муниципального управления; – методы их принятия, способы оценки последствий управленческих решений; – роли, функции и задачи современного государственного и муниципального управления.</p>	<p>В целом знает основы теории управления и возможности использования ее положений в профессиональной деятельности; – основные тенденции развития государственного и муниципального управления; – мировой опыт и лучшие отечественные практики государственного и муниципального управления, понятие эффективности государственного управления; – виды управленческих решений и методы их принятия, способы оценки последствий управленческих решений; – роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего; – содержание и виды государственной муниципальной службы, должности муниципальной службы; – принципы</p>	<p>Знает основы теории управления и возможности использования ее положений в профессиональной деятельности; – основные тенденции развития государственного и муниципального управления; – мировой опыт и лучшие отечественные практики государственного и муниципального управления, понятие эффективности государственного управления; – виды управленческих решений и методы их принятия, способы оценки последствий управленческих решений; – роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего; –</p>	<p>Демонстрирует целостные знания основ теорий управления и возможности использования ее положений в профессиональной деятельности; – основных тенденций развития государственного и муниципального управления; – мирового опыта и лучших отечественных практик государственного и муниципального управления, понятие эффективности государственного управления; – видов управленческих решений и методов их принятия, способов оценки последствий управленческих решений; – роли, функции и задачи современного государственного</p>

		служащего; – содержание и виды государственной муниципальной службы, должности государственной и муниципальной службы; – принципы социальной ответственности в деятельности субъекта управления.	социальной ответственности в деятельности субъекта управления. но допускает значительные ошибки	содержание и виды государственной муниципальной службы, должности государственной и муниципальной службы; – принципы социальной ответственности в деятельности субъекта управления, но допускает незначительные ошибки	го и муниципально о служащего; – содержания и видов государственной муниципальной службы, должностей государственной и муниципальной службы; – принципов социальной ответственности в деятельности субъекта управления.
--	--	--	---	--	---

**ПК-2** - Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	<b>Знать:</b> основные теории мотивации, лидерства и власти, необходимые для решения стратегических и оперативных управленческих задач; процессы групповой динамики и принципы формирования команды, методы аудита человеческих ресурсов, методы диагностики организационной культуры для организации	Не знает или имеет фрагментарные знания об основных теориях мотивации, лидерства и власти, необходимых для решения стратегических и оперативных управленческих задач; процессах групповой динамики и принципах формирования команды, методах аудита человеческих ресурсов, методах диагностики организационной	В целом знает основные теории мотивации, лидерства и власти, необходимые для решения стратегических и оперативных управленческих задач; процессы групповой динамики и принципы формирования команды, методы аудита человеческих ресурсов, методы диагностики организационной культуры для организации групповой работы,	Знает основные теории мотивации, лидерства и власти, необходимые для решения стратегических и оперативных управленческих задач; процессы групповой динамики и принципы формирования команды, методы аудита человеческих ресурсов, методы диагностики организационной культуры для организации	Демонстрирует целостные знания об основных теориях мотивации, лидерства и власти, необходимые для решения стратегических и оперативных управленческих задач; о процессах групповой динамики и принципах формирования команды, методах аудита человеческих ресурсов, методы диагностики организационной

	групповой работы;	культуры для организации групповой работы;	но допускает значительные ошибки	групповой работы, но допускает незначительные ошибки	культуры для организации групповой работы;
Второй этап (уровень)	Уметь: отбирать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; умеет проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;	Не умеет или не способен отбирать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; не умеет проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.	В целом умеет отбирать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; умеет проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры, но допускает значительные ошибки	В большинстве случаев умеет отбирать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы проводить аудит человеческих ресурсов и диагностировать организационную культуру, но допускает незначительные ошибки	Умеет отбирать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; проводить аудит человеческих ресурсов и диагностировать организационную культуру, разрабатывать предложения по ее совершенствованию.
Третий этап (уровень)	Владеть: в состоянии продемонстрировать навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования	Не владеет или не способен продемонстрировать навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы.	В целом владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы, но допускает значительные ошибки	Способен продемонстрировать навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команд, умений

	команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.				проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.
--	--	--	--	--	--

**ПК-19:** способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.	Имеет фрагментарные знания об основных теориях и концепциях взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.	В целом знает основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами, но допускает значительные ошибки при их определении (отборе).	Знает основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами, но допускает единичные серьезные ошибки в сложных случаях.	Демонстрирует целостные знания основных теорий и концепций взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.
Второй этап (уровень)	Уметь: анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее	Не способен анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее	Способен анализировать коммуникационные процессы в организации, диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, но допускает ошибки при разработке предложений по повышению эффективности коммуникационных процессов и совершенствовани	В большинстве случаев умеет анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по	Свободно и уверенно анализирует коммуникационные процессы в организации и диагностирует организационную культуру, выявляя ее сильные и слабые стороны. Умеет разрабатывать предложения по повышению эффективности коммуникационн

	совершенствованию;	совершенствованию. Способен анализировать коммуникационные процессы и диагностировать организационную культуру в отдельных случаях.	ю организационной культуры;	ее совершенствованию. Допускает единичные серьезные ошибки при разработке предложений	ых процессов и совершенствованию организационной культуры.
Третий этап (уровень)	Владеть: технологиями групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	Не владеет технологиями групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.	Владеет технологиями групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, но допускает значительные ошибки.	В большинстве случаев владеет технологиями групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, но допускает единичные серьезные ошибки в сложных случаях.	Демонстрирует владение технологиями групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей дисциплины, перечисленных в рейтинг-плане дисциплины, для экзамена: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10.

Шкалы оценивания для экзамена:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

#### **4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Для студентов очной формы обучения

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	Знать: основы теории управления и возможности использования ее положений в профессиональной деятельности; – основные тенденции развития государственного и муниципального управления; – мировой опыт и лучшие отечественные практики государственного и	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2)	Устный индивидуальный опрос, тестирование

	<p>муниципального управления, понятие эффективности государственного управления; – виды управленческих решений и методы их принятия, способы оценки последствий управленческих решений; – роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего; – содержание и виды государственной муниципальной службы, должности государственной и муниципальной службы; – принципы социальной ответственности в деятельности субъекта управления.</p>		
	<p>Знать: 1. Основные теории мотивации, лидерства и власти, необходимые для решения стратегических и оперативных управленческих задач 2. Процессы групповой динамики и принципы формирования команды, методы аудита человеческих ресурсов, методы диагностики организационной культуры для организации групповой работы</p>	<p>Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры <b>(ПК-2)</b></p>	<p>Устный индивидуальный опрос, тестирование</p>
	<p>5. Основные теории и концепции взаимодействия людей в организации 6. Вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами</p>	<p>Способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды <b>(ПК-19)</b></p>	<p>Устный индивидуальный опрос, тестирование</p>
<p>2-й этап Умения</p>	<p>Уметь: применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах; – находить и обосновывать организационно-управленческие решения; – использовать управленческие знания с целью углубления понимания содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления; – давать характеристику современного этапа развития государственного управления в мире и в России; – характеризовать лучшие практики зарубежного государственного и</p>	<p>способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений <b>(ОПК-2)</b></p>	<p>Решение ситуационных задач (кейсов), тестирование</p>

	муниципального управления. Уметь: 1. Отбирать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды 2. Проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры <b>(ПК-2)</b>	Решение ситуационных задач (кейсов), тестирование
	5. Анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности 6. Диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию	Способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды <b>(ПК-19)</b>	Решение ситуационных задач (кейсов), тестирование
3-й этап Владения навыками	Владеть: основными положениями современных концепций государственного управления; – приемами анализа лучших практик зарубежного государственного и муниципального управления государственной и муниципальной службы; – методами реализации основных управленческих функций; – навыками оценки социальной значимости принимаемых управленческих решений; – основными приемами принятия управленческих решений и оценки их последствий; – подходами к оценке эффективности государственного управления.	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений <b>(ОПК-2)</b>	Решение ситуационных задач (кейсов), тестирование
	Владеть: Технологиями групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды 2. Проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Решение ситуационных задач (кейсов), тестирование

		<b>(ПК-2)</b>	
	Владеть: технологиями групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19)	Решение ситуационных задач (кейсов), тестирование

### **Устный индивидуальный опрос**

Устный индивидуальный опрос проводится на семинарских занятиях в рамках изучения новой темы с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения информации.

### **Примерная тематика семинарских занятий**

#### **Тема 1. Становление и развитие научных школ в «Теории управления»**

##### **Вопросы:**

1. Принципы школы научного управления в работах Г. Ганта.
2. Развитие идей школы научного управления в работах Ф. и Л. Гилбрет.
3. Развитие идей школы научного управления в работах Г. Эмерсона.
4. Социологическая концепция идеальной бюрократии М. Вебера.
5. Административная концепция В. Вильсона.
6. Концепция «взаимных отношений» Мэри П. Фоллет.
7. Поведенческая теория социальных целей в концепции Р. М. Сайерта и Дж. Марча.
8. Концепция ситуационного подхода.

#### **Тема 2. Применение общенаучных подходов теории управления.**

##### **Вопросы:**

1. Какова сущность применения комплексного подхода в теории управления.
2. Какова сущность применения интеграционного подхода в теории управления.
3. Какова сущность применения маркетингового подхода в теории управления.
4. Какова сущность применения функционального подхода в теории управления.
5. Какова сущность применения динамического подхода в теории управления.
6. Какова сущность применения информационного подхода в теории управления.
7. Какова сущность применения процессного подхода в теории управления.
8. Какова сущность применения нормативного подхода в теории управления.
9. Какова сущность применения количественного подхода в теории управления.
10. Какова сущность применения административного подхода в теории управления.
11. Какова сущность применения поведенческого подхода в теории управления.
12. Какова сущность применения ситуационного подхода в теории управления.

#### **Тема 3. Общие функции управления**

##### **Вопросы:**

1. Роль и содержание функции планирования. Структура планово-управленческих работ.
2. Процесс прогнозирования и механизм социального планирования.
3. Организационная функция.
4. Функция регулирования. Понятие регулятора. Основные типы регуляторов.
5. Значение и содержание функции координирования.
6. Функция стимулирования.
7. Контрольная функция.
8. Адаптация системы к изменениям внешней среды. Адаптивное управление.



9. Принцип обратной связи в управлении. Виды и типы обратной связи. Положительная и отрицательная обратная связь, и их значение в деятельности (функционировании) организации.

#### **Тема 4. Руководство и лидерство**

##### **Вопросы:**

1. Понятие личности в управлении.
2. Самооценка, уровень притязаний и фрустрации в трудовой деятельности.
3. Типология личности в трудовой деятельности.
4. Способности в структуре личности.
5. Влияние и власть в организациях.
6. Специфика феномена лидерства.
7. Лидерство и руководство. Стили лидерства и руководства
8. Концепция организационной культуры. Содержание и особенности формирования организационной культуры.

##### **Контрольная работа по темам лекций и семинарских занятий Модуля 1.**

#### **Тема 5. Качество и эффективность управления**

##### **Вопросы:**

1. Качество и эффективность управления. Экономическая эффективность. Социальная эффективность.
2. Пути повышения эффективности работы организации. «Мягкий» путь повышения эффективности. Проблема развития желания и умения каждого работника работать с максимальной отдачей сил.
3. Анализ и оценка эффективности органов государственной и муниципальной власти в РФ.
4. Критерии эффективности деятельности органов государственной и муниципальной власти в РФ.

#### **Темы лабораторных занятий**

#### **Тема 6. Особенности американской модели управления.**

##### **Вопросы:**

1. Общая характеристика стран с высоким уровнем индивидуализма.
2. Американская система менеджмента как выражение «атомистического индивидуализма»: причины формирования, характеристика личностных качеств американцев.
3. Принципы американской системы управления и факторы ее эффективности

#### **Тема 7. Особенности японской модели управления.**

##### **Вопросы:**

1. Особенности стран с коллективистской моделью управления.
2. Причины формирования современной японской модели управления.
3. Японская система менеджмента как выражение коллективистской модели управления: причины формирования, характеристика личностных качеств японцев.
4. Преимущества и недостатки японской системы управления.

#### **Тема 8. Общая характеристика европейской модели управления.**

##### **Вопросы:**

1. Исторические предпосылки и условия формирования европейской теории и практики управления.
2. Основными принципами и условиями эффективного менеджмента в Европе.
3. Специфические черты английской модели управления.
4. Французская модель управления: предпосылки формирования, методологическая основа, характеристика по методам Г. Хофстеда, Э. Холла и К. Камерона.

5. Принципы построения немецкой модели управления, модель организационного поведения немецких менеджеров.
6. Особенности трёхзвенной модели управления акционерными обществами в Германии

Студент излагает содержание вопроса изученной темы, в соответствии с тематикой практических занятий.

Критерии и методика оценивания:

- 5 баллов выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, показано уверенное владение нормативной базой;
- 4 балла выставляется студенту, допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология, имеются определенные затруднения;
- 3-2 балла выставляется студенту, если допущены грубые ошибки в определении понятий, использовании терминологии;
- 1 балл нет общего понимания вопроса;
- 0 баллов студент не готов к ответу.

### **Решение ситуационных задач (кейсов)**

Задача № 1. Квалифицированный сотрудник получил дополнительную профессиональную подготовку и хотел бы теперь занять рабочее место, соответствующее полученным знаниям. Он просит Вас в этом поддержать его.

*Вопросы:*

1. Какая потребность для работника является актуальной согласно пирамиде Маслоу?
2. Как Вы поведете себя, если в сфере Вашей компетенции нет подходящего рабочего места?

Задача № 2. Ваша подчиненная сотрудница – бухгалтер Раиса – постоянно игнорирует Ваши оперативные указания, нечетко выполняет порученные задания, работает ниже своих возможностей. Последнее ее упущение привело к невыполнению квартального плана подразделения. До Вашего прихода в эту организацию она претендовала на Ваше место, но не была назначена по причине конфликтности. Работой в организации она дорожит, т. к. работа – единственный источник ее доходов и она воспитывает дочь без мужа.

*Вопрос:*

Какие группы методов управления и конкретные действия следует применить к Раисе, чтобы побудить ее выполнять свою работу качественно?

Критерии и методика оценивания (для студентов очной формы обучения):

- 2 балла выставляется студенту, ответ получен верный и может объяснить последовательность проведения расчетов;
- 1 балл выставляется студенту, ответ получен верный, но при объяснении испытывает затруднения последовательности проведения расчетов.
- 0 баллов выставляется студенту, если ответ получен неверный или не может дать объяснения последовательности получения расчетов.

Критерии и методика оценивания (для студентов заочной формы обучения):

- «отлично» - выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, показано уверенное владение нормативной базой;
- «хорошо» - выставляется студенту, допущены один-два недочета при освещении основного содержания вопросов, нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;
- «удовлетворительно» - выставляется студенту, если нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии;

- «неудовлетворительно» - выставляется студенту, если нет общего понимания вопроса, имеются грубые ошибки в определении понятий, использовании терминологии / ответ не получен.

### Примерные тесты

Тестирование студентов проводится с целью осуществления рубежного контроля после модуля 1 и 2. В каждом варианте 15 вопросов закрытого типа, в каждом вопросе 4 варианта ответа и один правильный ответ.

№ 1

Предмет науки управления – это:

- 1) управленческие отношения;
- 2) труд людей в управлении;
- 3) опыт управления;
- 4) законы управления.

№ 2

Целью административной школы управления было создание:

- 1) методов нормирования труда
- 2) универсального принципа управления
- 3) условий трудовой деятельности работников
- 4) методов стимулирования производительности труда

№ 3

Объект науки управления – это:

- 1) люди;
- 2) управленческие отношения;
- 3) управление как объект и механизм;
- 4) способы управления.

№ 4.

Метод управления – это:

- 1) совокупность приёмов и способов воздействия на управляемый объект для достижения поставленных организацией целей
- 2) существенные, повторяющиеся, объективные взаимосвязи явлений и процессов в хозяйственной деятельности
- 3) совокупность элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом, которая образует определённую целостность
- 4) область трудовой деятельности.

№ 5

Практика управления возникла:

- 1) вместе с объединением людей в организованные группы, например, племена;
- 2) в XX веке, в ходе индустриализации промышленности;
- 3) вместе с созданием Ф. Тейлором Школы управления;
- 4) вместе с возникновением системного подхода.

Критерии и методика оценивания: за каждый правильный ответ студент получает 1 балл, общее количество набранных баллов от 0 до 15 баллов, для прохождения процедуры рубежного контроля необходимо набрать не менее 10 баллов.

Для заочной формы обучения

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	Знать: основы теории управления и возможности использования ее положений в профессиональной деятельности; – основные тенденции развития государственного и муниципального управления; – мировой опыт и лучшие отечественные практики государственного и муниципального управления, понятие эффективности государственного управления; – виды управленческих решений и методы их принятия, способы оценки последствий управленческих решений; – роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего; – содержание и виды государственной муниципальной службы, должности государственной и муниципальной службы; – принципы социальной ответственности в деятельности субъекта управления.	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений <b>(ОПК-2)</b>	Дискуссия, контрольная работа
	Знать: 1. Основные теории мотивации, лидерства и власти, необходимые для решения стратегических и оперативных управленческих задач 2. Процессы групповой динамики и принципы формирования команды, методы аудита человеческих ресурсов, методы диагностики организационной культуры для организации групповой работы	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры <b>(ПК-2)</b>	Дискуссия, контрольная работа
	5. Основные теории и концепции взаимодействия людей в организации 6. Вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами	Способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды <b>(ПК-19)</b>	Дискуссия, контрольная работа
2-й этап Умения	Уметь: применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах; – находить и обосновывать	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них	Дискуссия, решение ситуационных задач (кейсов), контрольная работа

	<p>организационно-управленческие решения; – использовать управленческие знания с целью углубления понимания содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления; – давать характеристику современного этапа развития государственного управления в мире и в России; – характеризовать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления.</p>	<p>ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (<b>ОПК-2</b>)</p>	
	<p>Уметь: 1. Отбирать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды 2. Проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (<b>ПК-2</b>)</p>	<p>Дискуссия, решение ситуационных задач (кейсов), контрольная работа</p>
	<p>5. Анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности 6. Диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию</p>	<p>Способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (<b>ПК-19</b>)</p>	<p>Дискуссия, решение ситуационных задач (кейсов), контрольная работа</p>
<p>3-й этап Владения навыками</p>	<p>Владеть: основными положениями современных концепций государственного управления; – приемами анализа лучших практик зарубежного государственного и муниципального управления государственной и муниципальной службы; – методами реализации основных управленческих функций; – навыками оценки социальной значимости принимаемых управленческих решений; – основными приемами принятия управленческих решений и оценки их последствий; – подходами к оценке эффективности государственного управления.</p>	<p>способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (<b>ОПК-2</b>)</p>	<p>Дискуссия, решение ситуационных задач (кейсов), контрольная работа</p>

	<p>Владеть: Технологиями групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды 2. Проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2)</p>	<p>Дискуссия, решение ситуационных задач (кейсов), контрольная работа</p>
	<p>Владеть: технологиями групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>	<p>способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19)</p>	<p>Дискуссия, решение ситуационных задач (кейсов), контрольная работа</p>

### Примерная тематика для дискуссии

1. Концепция конкуренции М. Портера: содержание, основные выводы, критика.
2. Концепция «социальной рыночной экономики» Л. Эрхарда.
3. Особенности и основные черты японского подхода к теории управления.
4. Теория жизненного цикла организации И. Адизеса
5. Теория идеального руководителя И. Адизеса
6. Теории управления организационными изменениями К. Левина, Л. Грейнера
7. Современные концепции управления: процессный, системный и ситуационный подходы.
8. Отечественные представители теории управления: «тектология» А. Богданова.
9. Отечественные представители теории управления: концепции О. Ерманского и А. Гастева.
10. Научная организация труда Ф.Тейлора: система оплаты труда, нормирование труда, рестрикционизм («работа с прохладцей»)
11. Г.Гантт и его вклад в управление: система мотивации, графическая передача данных.
12. Супруги Гилбреты и их вклад в управление. Принципы управления Г. Эмерсона.
13. Г. Форд и А. Слоун - вклад в управление и развитие автомобильной промышленности.
14. Понятие мотивации. Содержательные теории мотивации: концепции А. Маслоу, Ф. Герцберга, Д. Макклеланда - содержание и сопоставление.
15. Понятие мотивации. Процессуальные теории мотивации: теория ожидания В. Врума, теория справедливости С. Адамса, теория подкрепления Б. Скиннера.
16. Теории лидерства: концепции «Х» «У» Д.Макгрегора, К. Арджириса и У. Оучи.
17. Теории лидерства: системы Лайкерта, концепция Блэйка-Мутона
18. Теории лидерства: модель Фидлера, модель Врума-Йеттона.
19. Теории лидерства: подход «путь-цель» Митчелла-Хауса, теория П. Херси и К. Бланшара.
20. Формирование трудовых ресурсов.
21. Подготовка и профессиональная ориентация кадров.
22. Формирование организационной культуры на японских предприятиях.
23. Реферат книги: А. Морита «Сделано в Японии».
24. Реферат книги: Д. Мерсер «IBM: управление в самой преуспевающей корпорации мира».
25. Реферат книги: Я. Монден «Toyota»: методы эффективного управления».
26. Теория «революция управляющих» Дж. Бернхейма.
27. «Концепция корпорации» П. Друкера.
28. Концепция «нового индустриального общества» Дж. Гэлбрейта.

Студент излагает содержание вопроса изученной темы, в соответствии с тематикой дискуссии.

Критерии и методика оценивания:

- «отлично» - выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, показано уверенное владение нормативной базой;

- «хорошо» - выставляется студенту, допущены один-два недочета при освещении основного содержания вопросов, нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;

- «удовлетворительно» - выставляется студенту, если нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии;

- «неудовлетворительно» - выставляется студенту, если нет общего понимания вопроса, имеются грубые ошибки в определении понятий, использовании терминологии / ответ не получен.

### **Примерная тематика контрольных работ**

Учебным планом для студентов, обучающихся по заочной форме, предусмотрено выполнение контрольной работы. Она должна быть представлена в письменной форме. Для этого студент знакомится с методическими указаниями по выполнению и выбирает тему контрольной работы. Работа выполняется в соответствии с Методическими указаниями по написанию и оформлению контрольных работ ИИГУ (<http://www.bashedu.ru/ru/organizatsiya-uchebnoi-raboty>).

#### **Вариант 1**

1. Хоторнские исследования. Формирование школы человеческих отношений.
2. Основные различия между американской и японской системами управления организацией.

#### **Вариант 2**

1. Сущность, содержание и механизм мотивации.
2. Эволюция моделей управления. Формирование российской модели управления.

#### **Вариант 3**

1. Содержательные теории мотивации и возможности их практического применения.
2. Методы управления конфликтным поведением в организации.

#### **Вариант 4**

1. Процессуальные теории мотивации и возможности их практического применения.
2. Системный подход в управлении.

#### **Вариант 5**

1. Понятие инновации. Стратегия инновации. Основные этапы реализации инновационного подхода в организации.
2. Подготовка персонала к участию в нововведениях. Причины противодействия.

#### **Вариант 6**

1. Коммуникация в процессе управления.
2. Организационная культура как фактор эффективности управления.

### **Вариант 7**

1. Планирование как функция управления.
2. Роль управления качеством в системе управления.

### **Вариант 8**

1. Использование информационных технологий в управлении.
2. Мотивация как функция управления.

### **Вариант 9**

1. Необходимость изменений в организации. Преодоление сопротивления нововведениям.
2. Сущность ситуационного подхода в управлении.

### **Вариант 10**

1. Проблемы управления организацией в современной России.
2. Приведите примеры реализации масштабных проектов на территории РФ за последние 10-15 лет.

### **Вариант 11**

1. Природа и сущность управления. Управление как отношение. Управление как развивающаяся система.
2. Основные категории теории управления. Элементы управления, процесс управления, принципы управления, технология управления, функции управления. Содержание и логика развития управления.

### **Вариант 12**

1. Научные подходы к исследованию организации. Организация как сложная система.
2. Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации.

### **Вариант 13**

1. Миссия организации: понятие, факторы выработки, цели формулирования. Основные субъекты влияния, определяющие деятельность организации, их учет при формировании миссии.
2. Цели организации: понятие, виды. Иерархия целей. Требования, предъявляемые к целям. Процесс установления целей.

### **Вариант 15**

1. Стратегия: понятие, элементы, принципиальные характеристики.
2. Стратегическое планирование: понятие, сущность, функции. Стратегическое развитие России до 2030 года.

### **Вариант 16**

1. Понятие и значение организации. Принципы построения организаций.
2. Типы организационных структур и их характеристика.

### **Вариант 17**

1. Контроль как функция менеджмента. Понятие, виды, формы контроля.
2. Процесс контроля. Характеристики эффективного контроля. Поведенческие аспекты контроля в организации.

### **Вариант 18**



1. Руководство, лидерство, власть и влияние: понятия, сущность. Личностная основа власти и организационная основа власти в организации.
2. Прогнозирование как функция управления.

#### **Вариант 19**

1. Содержание понятия лидерства в управлении организацией. Лидер и менеджер.
2. Традиционные концепции лидерства. Концепции ситуационного лидерства.

#### **Вариант 20**

1. Развитие организационной культуры: формирование, поддержание, изменение.
2. Влияние культуры на организационную эффективность. Соответствие организационной культуры принятой стратегии.

#### **Вариант 21**

1. Коммуникации: понятие, сущность, виды. Роль в управлении организацией. Коммуникационный процесс, его элементы и этапы.
2. Преграды в межличностных и организационных коммуникациях. Пути совершенствования системы коммуникаций. Коммуникационные сети.

#### **Вариант 22**

1. Основные предпосылки возникновения первых научных теорий управления в США.
2. Эволюция идеи и методов массового производства на протяжении XX века.

#### **Вариант 23**

1. Контролирующая функция: проблема соотношения самостоятельности работника и контроля со стороны руководства.
2. Особенности формирования управленческого звена в России.

#### **Вариант 24**

1. Коммуникация как целенаправленный процесс обмена информацией между людьми: роль и значение коммуникаций в управлении, проблема взаимодействия человека с вычислительной машиной (по Н. Винеру).
2. Неформальные коммуникации в организации и управление ими.

#### **Вариант 25**

1. Сравнительный анализ иерархических и сетевых структур.
2. Формирование оптимальной иерархии в организации.

#### **Вариант 26**

1. Виды и специфика инновационных организаций.
2. Особенности инновационного риска.

#### **Вариант 27**

1. В чем суть национальной организационной культуры в России?
2. Имидж организации и имидж человека – два составляющих элемента организационной культуры.

#### **Вариант 28**

1. Правовые методы управления.

2. Технология управления, ее содержание и роль в совершенствовании управления: процедуры и операции, жизненный цикл технологии.

### Вариант 29

1. Методы управления и их значение в функционировании организации.
2. Организационно-распорядительные методы управления персоналом и их правовой аспект.

### Защита контрольной работы

Проводится в форме устного опроса после выполнения работы.

Критерии и методика оценивания:

Критерии оценки	Распределение баллов
нет контрольной работы / существенные замечания и ошибки в ответе / имеются некоторые несущественные замечания и ошибки, точный ответ	Не допущен с экзамену / доработка / допуск к экзамену

### Типовые материалы к экзамену

1. Понятие и сущность управления. Виды управления.
2. Предмет и задачи теории управления.
3. Управление как профессия. Профессионализация управления и «менеджмент».
4. Эволюция управленческой мысли в XX веке. «Школа научного управления» и ее значение в становлении науки управления (Ф. У. Тейлор).
5. Основные принципы административной школы. Административная теория А. Файоля.
6. Социологическая концепция идеальной бюрократии М. Вебера. Бюрократия и бюрократизм. Административная концепция В. Вильсона.
7. Школа «человеческих отношений» в теории управления как социально-психологический вариант менеджмента.
8. «Школа социальных систем» в науке и практике управления.
9. Системный подход как методология современного научного исследования сложных объектов и процессов. Принципы системного подхода.
10. Информационный подход в управлении: методология и практика. Информация, система, обратная связь как ключевые понятия управления.
11. Понятие закона управления. Основные законы управления. Закон синергии.
12. Понятие принципа управления. Основные принципы управления. Принцип иерархии управления и иерархии связей.
13. Адаптация системы к изменениям внешней среды. Адаптивное управление.
14. Регулирование как функция сохранения устойчивости и равновесия с внешней средой. Понятие регулятора. Основные типы регуляторов.
15. Принцип обратной связи в управлении. Виды и типы обратной связи. Положительная и отрицательная обратная связь и их значение в деятельности (функционировании) организации.
16. Концепция организационной культуры. Содержание и особенности формирования организационной культуры. Организационная культура как важнейший, уникальный управленческий ресурс.
17. Качество и эффективность управления. Понятие технической эффективности. Экономическая эффективность. Эффективность и производительность.
18. Анализ и оценка эффективности управления. Критерии и показатели эффективности. Экономические критерии эффективности и затраты на управление.

19. Эффективность как условие успешности организации. «Мягкий» путь повышения эффективности. Проблема развития желания и умения каждого работника работать с максимальной отдачей сил.
20. Понятие и сущность цели управления. Классификация целей управления. Цели и средства.
21. Управление и руководство в организации. Архетипы руководителя (классификация И. Ансоффа). Организационные роли руководителя (классификация Г. Минцберга). Права, обязанности и ответственность руководителя.
22. Управление и власть в социальных организациях. Понятие влияния, власти и лидерства. Основные формы власти.
23. Понятие и сущность организационной структуры управления. Линейные и функциональные структуры управления.
24. Понятие структуры управления. Элементы, звенья и связи в организационной структуре управления. Современные структуры управления.
25. Структура, организация и порядок в системах. Иерархические структуры управления, их виды, основные достоинства и недостатки.
26. Понятие аппарата (штаба) управления. Типы административного аппарата. Линейные и аппаратные полномочия.
27. Процессный подход в управлении организацией. Управленческий процесс как логически взаимосвязанная и взаимодействующая система управленческих действий. Основные виды и типы управленческих процессов.
28. Понятие и содержание процесса управления. Общесистемные процессы управления. Управление как организационный процесс.
29. Информация, коммуникации и связи в системе управления. Основные способы получения информации. Качество информации, и ее эффективность.
30. Коммуникации и коммуникационный процесс в управлении. Вербальная и невербальная коммуникации. Основные информационные каналы межличностных коммуникаций. Препятствия (барьеры) обмену информацией в процессе межличностных коммуникаций.
31. Управленческая деятельность как совокупность рутинных процессов и процессов решения проблем. Понятие и сущность функции управления. Виды и типы функций управления.
32. Мотивация как функция управления. Основные концепции мотивации. Средства, способы и методы материального и нематериального стимулирования.
33. Контроль как функция управления. Контроль состояния и деятельности объекта управления. Мониторинг и периодическая оценка ключевых показателей деятельности организации.
34. Координация как функция управления. Связь координации с контролем и средствами коммуникации.
35. Планирование как функция управления. Виды и типы планирования. Интерактивное планирование: принципы и основные этапы методологии интерактивного планирования.
36. Стратегическое планирование: принципы и основные этапы. Целеполагание и прогнозирование в процессе планирования.
37. Понятие метода управления. Классификация методов управления. Научные и эмпирические методы управления. Специфические научные методы управления.
38. Административные и правовые методы управления. Принуждение как метод управления.
39. Организационно - распорядительные методы управления персоналом и их правовой аспект.
40. Экономические методы управления. Экономический механизм, как основа экономических методов управления. Методы управления, основанные на использовании прямых материальных стимулов.

41. Социально-психологические методы управления. Методы управления, основанные на использовании моральных стимулов. Поощрение и наказание. Убеждение как метод управления. Методы воздействия через культуру организации.

Структура экзаменационного билета

Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов. Пример экзаменационного билета:

Форма 1.4.-33	
<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b>	
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»</b> Институт истории и государственного управления	
Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»	
Дисциплина <u>Теория управления</u>	
<b>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1</b>	
1. Мотивация как функция управления. Средства, способы и методы материального и нематериального стимулирования. 2. Американский опыт управления как выражение индивидуализма.	
И.о. зав. кафедрой государственного управления	Р.Ф. Гатауллин Кафедра государственного управления

Критерии и методика оценивания (в баллах):

- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы.
- 17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности.
- 10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос.
- 1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Перевод оценки из 100-балльной в четырехбалльную производится следующим образом:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Для студентов заочной формы обучения. Студент излагает содержание вопроса билета. Критерии и методика оценивания:

- «отлично» - выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, показано уверенное владение нормативной базой;

- «хорошо» - выставляется студенту, допущены один-два недочета при освещении основного содержания вопросов билета, нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;

- «удовлетворительно» - выставляется студенту, если нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии;

- «неудовлетворительно» - выставляется студенту, если нет общего понимания вопроса, имеются грубые ошибки в определении понятий, использовании терминологии / ответ не получен.

#### **4.3.Рейтинг-план дисциплины**

Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении Б.

### **5.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

##### **Основная литература**

1. Ким, С.А. Теория управления : учебник / С.А. Ким. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 240 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02373-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453271>

##### **Дополнительная литература**

1.Романько, И.Е. Теория управления : учебное пособие / И.Е. Романько ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 190 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458281>

2.Коробко, В.И. Теория управления : учебное пособие / В.И. Коробко. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 383 с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 352. - ISBN 978-5-238-01483-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436722>

3.Рогач, О.В. Основы теории управления и организации : учебное пособие / О.В. Рогач, Е.В. Фролова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 189 с. : табл. - Библиогр.: с. 176-184. - ISBN 978-5-4475-8692-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454225>

4.Батурин, В.К. Общая теория управления : учебное пособие / В.К. Батурин. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 487 с. - Библиогр.: с. 470-475. - ISBN 978-5-238-02217-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117038>

#### **5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины**

- <http://www.management.com.ua>
- [www.emeraldinsight.com/ft](http://www.emeraldinsight.com/ft)
- <http://search.epnet.com>
- <http://proquest.umi.com/login>
- <http://www.ecsocman.edu.ru>
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Электронная библиотечная система БашГУ – [www.bashlib.ru](http://www.bashlib.ru)

- Электронная библиотечная система «ЭББашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>
- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
- Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
- Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant-plus.ru>

### Библиотеки электронных ресурсов

1. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека (бывшая им. В.И. Ленина).
2. <http://www.nlr.ru> Российская национальная библиотека.

### Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

### 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
<p><b>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</b> аудитория № 405 (гуманитарный корпус), аудитория № 413 (гуманитарный корпус), аудитория № 419(гуманитарный корпус).</p> <p><b>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</b> аудитория № 608 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий ауд. № 404 (гуманитарный корпус), Лаборатория по разработке проектов ауд. № 346 (главный корпус).</p> <p><b>3. учебная аудитория для проведения групповых и</b></p>	<p><b>Аудитория № 405</b> Учебная мебель, доска, вокальные радиомикрофоны AKG WMS 40 – 2шт., Интер-ая система со встроенным короткофокусным проектором Promethean ActivBoard 387 RPO MOUNT EST -1 шт., Ком-ер встраиваемый в кафедру INTEL Core i3-4150/DDr3 4 Gb/HDD, Экран настенный Draper Luma AV(1:1) 96/96”244*244MV (XT1000E) -1 шт., Настольный интерактивный дисплей , ActivPanel 21S – 1 шт. , Матричный коммутатор сигналов интерфейса HDMI SMPRO 4H4H – 1 шт. , Мультимедиа-проектор Panasonic PT-EW640E - 1 шт., Двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W)(белый) -6 шт., Петличный радиомикрофон AKG WMS45 – 1 шт. , Терминал видео конференц-связи LifeSize Icon 600 Camera 10x Phone 2<sup>nd</sup> Generation – 1 шт., Экран настенный Draper Luma AV(1:1) 96/96”244*244MV (XT1000E) -1 шт.</p> <p><b>Аудитория № 413</b> Учебная мебель, доска, Двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W) – 6 шт., Микшер-уселитель 120Вт АРАРТ МА1225 – 1 шт.</p> <p><b>Аудитория № 419</b> Учебная мебель, Проектор Optoma Ex542 i – 1 шт., Экран настенный Dinop – 1 шт.</p> <p><b>Аудитория 418</b> Учебная мебель, доска, Экран настенный Lumien Master Pikturе 153*203 Matte White Fiber Clas(белый корпус) – 1 шт., Проектор Optoma Ex542 i - 1 шт.</p> <p><b>Аудитория № 608</b></p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>

<p><i>индивидуальных консультаций,</i> аудитория № 610 (гуманитарный корпус), аудитория № 418 (гуманитарный корпус).</p> <p><b>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> аудитория № 610 (гуманитарный корпус), читальный зал ауд. № 609 (гуманитарный корпус).</p> <p><b>5. помещения для самостоятельной работы:</b> аудитория № 345 (главный корпус), аудитория № 613 (гуманитарный корпус).</p> <p><b>6. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</b> аудитория № 523 (гуманитарный корпус)</p>	<p>Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование. <b>Аудитория № 609</b></p> <p>Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование. <b>Аудитория № 610</b></p> <p>Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия, LED Телевизор TCLL55P6 USBLACK – 1 шт., кронштейн для телевизора NBP 5 – 1 шт., Кабель HDMI (m)-HDH(m)ver14,10м <b>Аудитория № 404</b></p> <p>Учебная мебель, компьютеры -15 штук. <b>Аудитория № 345</b></p> <p>Учебная мебель, доска, компьютеры – 11 штук, экран, проектор NEC V 230 X – 1 шт, ноутбук HP- 1 шт. <b>Аудитория № 346</b></p> <p>Учебная мебель, интерактивная доска Epson – 1 шт., мобильные столы для интерактивных занятий, ноутбук Lenovo- 1 штука, проектор Epson – 1 шт. <b>Аудитория № 613</b></p> <p>Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт. <b>Аудитория № 402</b></p> <p>Учебная мебель, компьютеры в ком-те Монитор Samsung,сист.блок ASUS – 5штук, стеллажи, шкаф стеллаж, шкаф карточный, шкаф, шкаф комбинированный. <b>Аудитория № 523</b></p> <p>Шкаф-стеллаж – 4 шт., стол-1 шт., стул – 2 шт.</p>	
---	--	--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Теория управления**  
на 2 семестр  
очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4 ЗЕТ/144 часов
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	33,2
лекций	16
практических/ семинарских	10
лабораторных	6
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	58
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	52,8

Форма(ы) контроля:

экзамен   2   семестр

зачет        -        семестр



№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Модуль 1.</b>								
1	<b>Тема 1. Становление и развитие научных школ в «Теории управления»</b> <b>Вопросы:</b> 1. Принципы школы научного управления в работах Г. Ганта. 2. Развитие идей школы научного управления в работах Ф. и Л. Гилбрет. 3. Развитие идей школы научного управления в работах Г. Эмерсона. 4. Социологическая концепция идеальной бюрократии М. Вебера. 5. Административная концепция В. Вильсона. 6. Концепция «взаимных отношений» Мэри П. Фоллет. 7. Поведенческая теория социальных целей в концепции Р. М. Сайерта и Дж.	2	2	-	6	Осн: 1 Доп:1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников	Устный индивидуальный опрос, решение ситуационных задач

	Марча. 8. Концепция ситуационного подхода.							
2	<p><b>Тема 2. Применение общенаучных подходов теории управления.</b></p> <p><b>Вопросы:</b></p> <p>1. Какова сущность применения комплексного подхода в теории управления.</p> <p>2. Какова сущность применения интеграционного подхода в теории управления.</p> <p>3. Какова сущность применения маркетингового подхода в теории управления.</p> <p>4. Какова сущность применения функционального подхода в теории управления.</p> <p>5. Какова сущность применения динамического подхода в теории управления.</p> <p>6. Какова сущность применения информационного подхода в теории управления.</p> <p>7. Какова сущность</p>	2	2	-	6	Осн: 1 Доп:1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников	Устный индивидуальный опрос, решение ситуационных задач

	<p>применения процессного подхода в теории управления.</p> <p>8.Какова сущность применения нормативного подхода в теории управления.</p> <p>9.Какова сущность применения количественного подхода в теории управления.</p> <p>10.Какова сущность применения административного подхода в теории управления.</p> <p>11.Какова сущность применения поведенческого подхода в теории управления.</p> <p>12.Какова сущность применения ситуационного подхода в теории управления.</p>							
3	<p><b>Тема 3. Общие функции управления</b></p> <p><b>Вопросы:</b></p> <p>Роль и содержание функции планирования.</p> <p>Структура планово-управленческих работ.</p> <p>2. Процесс прогнозирования и механизм социального</p>	2	2	-	6	Осн: 1 Доп:1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников	Устный индивидуальный опрос, решение ситуационных задач

	<p>планирования.</p> <p>3. Организационная функция.</p> <p>4. Функция регулирования.</p> <p>Понятие регулятора.</p> <p>Основные типы регуляторов.</p> <p>5. Значение и содержание функции координирования.</p> <p>6. Функция стимулирования.</p> <p>7. Контрольная функция.</p> <p>8. Адаптация системы к изменениям внешней среды. Адаптивное управление.</p> <p>9. Принцип обратной связи в управлении.</p> <p>Виды и типы обратной связи.</p> <p>Положительная и отрицательная обратная связь, и их значение в деятельности (функционировании) организации.</p>							
4	<p><b>Тема 4. Руководство и лидерство</b></p> <p><b>Вопросы:</b></p> <p>1. Понятие личности в управлении.</p> <p>2. Самооценка, уровень притязаний и фрустрации в</p>	2	2	-	6	Осн: 1 Доп:1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников	Устный индивидуальный опрос, решение ситуационных задач (кейсов)

	<p>трудо­вой дея­тель­но­сти.</p> <p>3. Типология личности в трудовой деятельности.</p> <p>4. Способности в структуре личности.</p> <p>5. Влияние и власть в организациях.</p> <p>6. Специфика феномена лидерства.</p> <p>7. Лидерство и руководство. Стили лидерства и руководства</p> <p>8. Концепция организационной культуры.</p> <p>Содержание и особенности формирования организационной культуры.</p>							
<b>Модуль 2</b>								
5	<p><b>Тема 5. Качество и эффективность управления</b></p> <p><b>Вопросы:</b></p> <p>5. Качество и эффективность управления.</p> <p>Экономическая эффективность.</p> <p>Социальная эффективность.</p> <p>6. Пути повышения эффективности работы организации.</p> <p>«Мягкий» путь повышения</p>	2	2	-	6	Осн: 1 Доп:1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников	Устный индивидуальный опрос, решение ситуационных задач

	<p>эффективности. Проблема развития желания и умения каждого работника работать с максимальной отдачей сил. 7. Анализ и оценка эффективности органов государственной и муниципальной власти в РФ. 8. Критерии эффективности деятельности органов государственной и муниципальной власти в РФ.</p>							
6	<p><b>Тема 6. Особенности американской модели управления.</b> <b>Вопросы:</b> 4. Общая характеристика стран с высоким уровнем индивидуализма. 5. Американская система менеджмента как выражение «атомистического индивидуализма»: причины формирования, характеристика личностных качеств американцев. Принципы американской системы управления</p>	2	-	2	6	Осн: 1 Доп:1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников	Устный индивидуальный опрос, решение ситуационных задач

	и факторы ее эффективности							
7	<b>Тема 7. Особенности японской модели управления.</b> <b>Вопросы:</b> 5. Особенности стран с коллективистской моделью управления. 6. Причины формирования современной японской модели управления. 7. Японская система менеджмента как выражение коллективистской модели управления: причины формирования, характеристика личностных качеств японцев. 8. Преимущества и недостатки японской системы управления.	2	-	2	6	Осн: 1 Доп:1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников	Устный индивидуальный опрос, решение ситуационных задач
8	<b>Тема 8. Общая характеристика европейской модели управления.</b> <b>Вопросы:</b> 7. Исторические предпосылки и условия формирования европейской теории и практики управления. 8. Основным	2	-	2	10,8	Осн: 1 Доп:1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников	Устный индивидуальный опрос, решение ситуационных задач (кейсов)

<p>принципы и условия эффективного менеджмента в Европе.</p> <p>9. Специфические черты английской модели управления.</p> <p>10. Французская модель управления: предпосылки формирования, методологическая основа, характеристика по методам Г. Хофстеда, Э. Холла и К. Камерона.</p> <p>11. Принципы построения немецкой модели управления, модель организационного поведения немецких менеджеров.</p> <p>12. Особенности трёхзвенной модели управления акционерными обществами в Германии</p>								
<p>Всего часов</p>	<p>16</p>	<p>10</p>	<p>6</p>	<p>52,8</p>				



заочная форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4 ЗЕТ/144 часов
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	13,7
лекций	6
практических/ семинарских	4
лабораторных	2
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,7
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	122,5
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	7,8

Форма(ы) контроля:

экзамен \_\_\_\_\_ 1 \_\_\_\_\_ курс

зачет \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ курс

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Модуль 1.</b>								
1	<b>Тема 1. Становление и развитие научных школ в «Теории управления»</b> <b>Вопросы:</b> 1. Принципы школы научного управления в работах Г. Ганта. 2. Развитие идей школы научного управления в работах Ф. и Л. Гилбрет. 3. Развитие идей школы научного управления в работах Г. Эмерсона. 4. Социологическая концепция идеальной бюрократии М. Вебера. 5. Административная концепция В. Вильсона. 6. Концепция «взаимных отношений» Мэри П. Фоллет. 7. Поведенческая теория социальных целей в концепции Р. М. Сайерта и Дж. Марча. 8. Концепция	1	-	-	15	Осн: 1 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников	Дискуссия, решение ситуационных задач, контрольная работа

	ситуационного подхода.							
2	<p><b>Тема 2. Применение общенаучных подходов теории управления.</b></p> <p><b>Вопросы:</b></p> <p>1. Какова сущность применения комплексного подхода в теории управления.</p> <p>2. Какова сущность применения интеграционного подхода в теории управления.</p> <p>3. Какова сущность применения маркетингового подхода в теории управления.</p> <p>4. Какова сущность применения функционального подхода в теории управления.</p> <p>5. Какова сущность применения динамического подхода в теории управления.</p> <p>6. Какова сущность применения информационного подхода в теории управления.</p> <p>7. Какова сущность применения процессного подхода в теории управления.</p> <p>8. Какова сущность применения</p>	1	-	-	15	Осн: 1 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников	Дискуссия, решение ситуационных задач, контрольная работа

	<p>нормативного подхода в теории управления.</p> <p>9.Какова сущность применения количественного подхода в теории управления.</p> <p>10.Какова сущность применения административного подхода в теории управления.</p> <p>11.Какова сущность применения поведенческого подхода в теории управления.</p> <p>12.Какова сущность применения ситуационного подхода в теории управления.</p>							
3	<p><b>Тема 3. Общие функции управления</b></p> <p><b>Вопросы:</b></p> <p>Роль и содержание функции планирования.</p> <p>Структура планово-управленческих работ.</p> <p>2. Процесс прогнозирования и механизм социального планирования.</p> <p>3. Организационная функция.</p> <p>4. Функция регулирования.</p> <p>Понятие регулятора.</p> <p>Основные типы регуляторов.</p>	1	1	-	15	Осн: 1 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников	Дискуссия, решение ситуационных задач, контрольная работа

	<p>5. Значение и содержание функции координирования.</p> <p>6. Функция стимулирования.</p> <p>7. Контрольная функция.</p> <p>8. Адаптация системы к изменениям внешней среды. Адаптивное управление.</p> <p>9. Принцип обратной связи в управлении. Виды и типы обратной связи. Положительная и отрицательная обратная связь, и их значение в деятельности (функционировании) организации.</p>							
4	<p><b>Тема 4. Руководство и лидерство</b></p> <p><b>Вопросы:</b></p> <p>1. Понятие личности в управлении.</p> <p>2. Самооценка, уровень притязаний и фрустрации в трудовой деятельности.</p> <p>3. Типология личности в трудовой деятельности.</p> <p>4. Способности в структуре личности.</p> <p>5. Влияние и власть в организациях.</p> <p>6. Специфика феномена лидерства.</p>	1	1	-	15	Осн: 1 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников	Дискуссия, решение ситуационных задач, контрольная работа

	7. Лидерство и руководство. Стили лидерства и руководства 8. Концепция организационной культуры. Содержание и особенности формирования организационной культуры.							
<b>Модуль 2</b>								
5	<b>Тема 5. Качество и эффективность управления</b> <b>Вопросы:</b> 9. Качество и эффективность управления. Экономическая эффективность. Социальная эффективность. 10. Пути повышения эффективности работы организации. «Мягкий» путь повышения эффективности. Проблема развития желания и умения каждого работника работать с максимальной отдачей сил. 11. Анализ и оценка эффективности органов государственной и муниципальной власти в РФ.	1	-	-	15	Осн: 1 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников	Дискуссия, контрольная работа

	12. Критерии эффективности деятельности органов государственной и муниципальной власти в РФ.							
6	<p><b>Тема 6. Особенности американской модели управления.</b></p> <p><b>Вопросы:</b></p> <p>6. Общая характеристика стран с высоким уровнем индивидуализма.</p> <p>7. Американская система менеджмента как выражение «атомистического индивидуализма»: причины формирования, характеристика личностных качеств американцев. Принципы американской системы управления и факторы ее эффективности</p>	-	1	1	15	Осн: 1 Доп:1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников	Дискуссия, решение ситуационных задач, контрольная работа
7	<p><b>Тема 7. Особенности японской модели управления.</b></p> <p><b>Вопросы:</b></p> <p>9. Особенности стран с коллективистской моделью управления.</p> <p>10. Причины формирования современной японской модели управления.</p>	-	1	-	15	Осн: 1 Доп:1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников	Дискуссия, решение ситуационных задач, контрольная работа

	<p>11. Японская система менеджмента как выражение коллективистской модели управления: причины формирования, характеристика личностных качеств японцев.</p> <p>12. Преимущества и недостатки японской системы управления.</p>							
8	<p><b>Тема 8. Общая характеристика европейской модели управления.</b></p> <p><b>Вопросы:</b></p> <p>13. Исторические предпосылки и условия формирования европейской теории и практики управления.</p> <p>14. Основными принципами и условиями эффективного менеджмента в Европе.</p> <p>15. Специфические черты английской модели управления.</p> <p>16. Французская модель управления: предпосылки формирования, методологическая основа, характеристика по методам Г. Хофстеда, Э. Холла и К. Камерона.</p> <p>17. Принципы</p>	1	-	1	17,5	Осн: 1 Доп: 1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников	Дискуссия, решение ситуационных задач, контрольная работа



	<p>построения немецкой модели управления, модель организационного поведения немецких менеджеров. 18. Особенности трёхзвенной модели управления акционерными обществами в Германии</p>							
	Всего часов	6	4	2	122,5			

**Рейтинг – план дисциплины  
Теория управления**

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
Курс 1, семестр 2

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1.</b>				
Текущий контроль			0	35
1. Аудиторная работа			0	20
1.1 Устный индивидуальный опрос	5	2	0	10
1.2 Решение ситуационных задач (кейсов)	2	5	0	10
Рубежный контроль			0	15
1. Тестирование	15	1	0	15
<b>Модуль 2.</b>				
Текущий контроль			0	35
1. Аудиторная работа			0	20
1.1 Устный индивидуальный опрос	5	2	0	10
1.2 Решение ситуационных задач (кейсов)	2	5	0	10
Рубежный контроль			0	15
1. Тестирование	15	1	0	15
<b>Поощрительные баллы</b>				
1. Участие в конференции			-	5
2. Публикация статей			-	5
				10
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10

Итоговый контроль				
Экзамен			0	30
ВСЕГО:			0	110 (включая 10 поощрительных баллов)