

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 12 от «07» июня 2018 г.

И.о.зав. кафедрой  / Р.Ф. Гатауллин

Согласовано:
Председатель УМК института

 / Р.А. Гильмутдинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина
Государственные и муниципальные закупки

Вариативная часть

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Муниципальное управление

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель) к.э.н., доцент	 / А.Ф. Самигуллина
---	--

Дата приема: 2018г.

Уфа 2018

Составитель / составители: А.Ф. Самигуллина

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственного управления протокол № 12 от «07» июня 2018 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры государственного управления протокол № __ от «__» ____ 201_ г.

Заведующий кафедрой _____ / Р.Ф. Гатауллин /

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от «____» _____ 20_ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от «____» _____ 20_ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от «____» _____ 20_ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3 Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4 Фонд оценочных средств по дисциплине	6
4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	9
4.3 Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)	25
5 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	25
5.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	25
5.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	25
6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	26

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	Знать: основные экономические методы, используемые для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПК-3: умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	
	Знать: современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий.	ПК-13: способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	
Умения	Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПК-3: умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	
	Уметь: выбирать методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий, в соответствии с поставленной задачей.	ПК-13: способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	

Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	ПК-3: умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	
	Владеть: способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий.	ПК-13: способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственные и муниципальные закупки» относится к вариативной части образовательной программы.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6-м семестре (при заочной форме обучения на 5 курсе в 9-м семестре).

Целями освоения дисциплины «Государственные и муниципальные закупки» являются формирование у студентов теоретических знаний об управлении государственными нуждами, а так же освоение практических навыков использования нормативно – правовой и методической базы, регламентирующей процедурные вопросы размещения заказа для государственных нужд и подготовка специалистов в области управления государственными и муниципальными заказами для работы в должности председателей и членов комиссий по размещению заказов для казенных нужд, руководителей и сотрудников уполномоченных органов, организаций – государственных и муниципальных заказчиков, специализированных организаций.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных в результате освоения студентами предшествующих дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление» профиля «Муниципальное управление»: «Введение в специальность», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственные и муниципальные финансы», «Административное право».

Освоение дисциплины «Государственные и муниципальные закупки» служит основой для изучения таких дисциплин: «Связи с общественностью в органах власти», «Управление проектами», «Основы проведения антикоррупционной экспертизы». Полученные знания, навыки и умения используются при прохождении преддипломной практики и в ходе выполнения выпускной квалификационной работы.

3 Содержание рабочей программы (объём дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно – методологическое обеспечение самостоятельной работы)

обучающихся).

Содержание рабочей программы представлено в Приложении А.

4 Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ПК-3: умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: основные экономические методы, используемые для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Не знает	Имеет фрагментарные знания об основных экономических методах, используемых для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знает основные экономические методы, используемые для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует целостные знания об основных экономических методах, используемых для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
Второй этап (уровень)	Уметь: применять основные	Не умеет	Не способен самостоятельно	Умеет систематически использовать	Умеет систематически использовать

)	экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов		применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов, но допускает незначительные ошибки	основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
Третий этап (уровень)	Владеть: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Не владеет	Не способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Демонстрирует способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами, но испытывает незначительные затруднения	Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

ПК-13: способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков,

эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использовани ем современных инновационн ых технологий.	Не знает	Имеет фрагментарные знания о современных методах управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использование м современных инновационны х технологий.	Знает современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использование м современных инновационны х технологий., но допускает незначительны е ошибки	Демонстрирует целостные знания современных методов управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий.
Второй этап (уровень)	Уметь: выбирать методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное	Не умеет	Не умеет выбирать методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное	Умеет систематически использовать полученные знания при выборе методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных	Умеет систематически использовать полученные знания при выборе методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение

	управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий, в соответствии с поставленной задачей		управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий, в соответствии с поставленной задачей	результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий, в соответствии с поставленной задачей, но допускает незначительные ошибки	рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий, в соответствии с поставленной задачей
Третий этап (уровень)	Владеть: способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	Не владеет	Не способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	Демонстрирует способность систематически использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий, но допускает незначительные ошибки	Способен систематически использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей дисциплины,

перечисленных в рейтинг - плане дисциплины, для экзамена: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10.

Шкалы оценивания для экзамена:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для ОФО.

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенции	Оценочные средства
1 – й этап Знания	Знать: основные экономические методы, используемые для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПК-3: умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.	Устный индивидуальный опрос, тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа, задача.
	Знать: современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий.	ПК-13: способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий.	Устный индивидуальный опрос, тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа, задача.
2 –й этап Умения	Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия	ПК-3: умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия	Устный индивидуальный опрос, тестирование, практическое задание, творческое задание

	управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.	(презентация, доклад), контрольная работа, задача.
	Уметь: выбирать методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий, в соответствии с поставленной задачей	ПК-13: способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий.	Устный индивидуальный опрос, тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа, задача.
3 –й этап Владения	Владеть: способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК-3: умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.	Устный индивидуальный опрос, тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа, задача.
	Владеть: способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	ПК-13: способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий.	Устный индивидуальный опрос, тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа, задача.

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенции	Оценочные средства
1 – й этап Знания	основные экономические методы, используемые для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПК-3: умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.	контрольная работа, задача.
	современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий.	ПК-13: способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий.	контрольная работа, задача.
2 –й этап Умения	применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПК-3: умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.	контрольная работа, задача.
	выбирать методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий, в соответствии с поставленной задачей	ПК-13: способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий.	контрольная работа, задача.
3 –й этап Владения	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты	ПК-3: умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом,	контрольная работа, задача.

работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.	
способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	ПК-13: способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий.	контрольная работа, задача.

Устный индивидуальный опрос для ОФО.

Устный индивидуальный опрос проводится после изучения новой темы с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения информации.

Студент излагает содержание вопроса изученной темы.

Модуль 1

Тема №1. Система и источники законодательства о размещении государственных и муниципальных заказов.

1. Источники законодательства о размещении заказов.
2. Основные нормативные правовые акты РФ о размещении государственных и муниципальных заказов.
3. Иные федеральные законы, регулирующие отношения, связанные с размещением заказов.

Тема №2. Способы размещения заказов.

1. Основные понятия и способы размещения муниципальных заказов.
2. Правила выбора способа размещения муниципальных заказов.
3. Последовательность шагов по выбору способа размещения муниципальных заказов.

Тема №3. Сроки при размещении заказов.

1. Сроки, регламентирующие процедуры торгов.
2. Сроки, регламентирующие процедуры запроса котировок.

Тема №4. Правовой статус субъектов отношений в области размещения муниципальных заказов.

1. Организаторы размещения заказов и их компетенция.
2. Участники размещения заказов, их права и обязанности.

Тема №5. Компетенция и правотворческая деятельность Правительства РФ и органов исполнительной власти РФ в области размещения заказов.

1. Компетенция Правительства и органов исполнительной власти в области размещения заказов.
2. Нормативные правовые акты Правительства в области размещения заказов.
3. Нормативные правовые акты и иные документы Минэкономразвития РФ в области размещения заказов.
4. Нормативные правовые акты и иные документы ФАС РФ в области размещения заказов.

Модуль 2.

Тема №6. Информация о муниципальном конкурсе и аукционе: извещения и документация.

1. Извещения об открытом конкурсе, (аукционе).
2. Содержание конкурсной, аукционной документации.
3. Порядок предоставления, изменения и разъяснения документации.

Тема №7. Заявка участника размещения заказа.

1. Форма заявки и порядок ее подачи.
2. Содержание заявки на участие в конкурсе, аукционе.
3. Содержание котировочной заявки.
4. Порядок изменения и отзыва заявки.

Тема № 8. Государственный и муниципальный контракт.

1. Общие положения о государственном (муниципальном) контракте на поставку продукции для государственных или муниципальных нужд.
2. Порядок заключения и расторжения контракта.
3. Условия контракта.
4. Ответственность за невыполнение обязательств.

Тема №9. Размещение муниципального заказа путем проведения аукциона, аукциона в электронной форме.

1. Понятие аукциона на право заключения государственного (муниципального) контракта. Документы аукциона (извещение о проведении открытого конкурса, документация об аукционе - содержание, порядок предоставления, разъяснения и изменения).
2. Порядок проведения аукциона.
3. Права и обязанности субъектов размещения заказа. Анализ характерных ошибок действий субъектов.
4. Правовые последствия состоявшегося (несостоявшегося) аукциона
5. Особенности проведения отдельных видов аукционов (закрытого аукциона, открытого аукциона в электронной форме).

3. Реестров контрактов, заключенных по итогам размещения заказов

Тема № 10. Контроль за размещением заказов, защита прав и законных интересов участников размещения заказов.

Рассмотрение и анализ нормативных правовых актов, правоприменительных актов в области контроля и защиты прав.

Критерии и методика оценивания:

- 5 баллов выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, показано уверенное владение нормативной базой;
- 4 балла выставляется студенту, допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;
- 3 балла выставляется студенту, нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии.

Типовые материалы к экзамену для ОФО и ЗФО.

Экзаменационные вопросы:

1. Понятие и принципы контрактной системы.

2. Нормативно-правовое регулирование в сфере государственных (муниципальных) закупок.
3. Исторический обзор правового регулирования в сфере государственных закупок.
4. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок на муниципальном уровне.
5. Организация электронного документооборота в контрактной системе в сфере муниципальных закупок.
6. Бюджетные учреждения, автономные учреждения, государственные и муниципальные унитарные предприятия как субъекты юридической ответственности
7. Требования к участникам закупки и ответственность за предоставление неверных сведений.
8. Юридическая ответственность при нарушении планов-графиков.
9. Особенности юридической ответственности в рамках государственного оборонного заказа.
10. Понятие начальной (максимальной) цена контракта и ее роль в организации размещения государственных заказов.
11. Влияние цены на выбор способа закупки, последствия неверного определения цены.
12. Ответственность участников муниципальных закупок при проведении открытого конкурса
13. Ответственность участников муниципальных закупок при заключении контракта с единственным поставщиком
14. Ответственность участников муниципальных закупок при проведении электронного аукциона
15. Ответственность участников закупок при проведении запроса котировок
16. Предварительная оценка эффективности применения различных процедур закупки
17. Процедура заключения контракта по итогам проведения закупки.
18. Понятие юридической ответственности и ее виды.
19. Порядок привлечения к юридической ответственности.
20. Особенности гражданско-правовой ответственности в сфере размещения государственных заказов

Структура экзаменационного билета.

Экзаменационный билет состоит из 2 теоретических вопросов. Пример экзаменационного билета:

Примеры вопросов в экзаменационном билете:

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление»

Дисциплина Государственные и муниципальные закупки

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Правила выбора способа размещения заказа на муниципальном уровне.
2. Условия контракта.

И. о. зав. кафедрой государственного управления

Р.Ф. Гатауллин

Критерии оценивания результатов экзамена для ОФО:

Критерии оценки (в баллах):

- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы;

- 17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности;

- 10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос;

- 1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Устанавливается следующая градация перевода оценки из многобалльной в четырехбалльную:

Экзамены:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- хорошо – от 60 до 79 баллов,
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов,
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Критерии оценивания результатов экзамена для ЗФО:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы;

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Тестирование для ОФО.

При изучении дисциплины используются тестовые задания закрытого типа. Каждое тестовое задание включает вопрос и 4 варианта ответов к нему. Тестирование выполняется в письменной форме.

Необходимо выбрать один ответ из предложенных вариантов.

1. Размещение муниципальных заказов.

– это:

а) поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд;

б) действия заказчиков, уполномоченных органов по определению поставщиков (исполнителей, подрядчиков);

в) эффективное использование средств бюджетов и внебюджетных источников финансирования;

г) единый порядок размещения заказов, в целях обеспечения единства экономического пространства на территории Российской Федерации.

2. Результатом размещения муниципального заказа.

является:

а) заключение государственных или муниципальных контрактов, а также иных гражданско-правовых договоров в любой форме;

б) совершенствования деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере размещения заказов;

в) допуск заказчиком, уполномоченным органом, конкурсной или аукционной комиссией к участию в торгах участника размещения заказа;

г) решение заказчика, уполномоченного органа, конкурсной или аукционной комиссией об отстранении участника размещения заказа от участия в конкурсе или аукционе.

3. Устанавливать дополнительные требования к участникам размещения муниципального заказа вправе:

а) Минэкономразвития России;

б) Правительство РФ при размещении заказа для нужд обороны страны и безопасности государства;

в) конкурсная или аукционная комиссия;

г) уполномоченный орган;

д) заказчик.

4. Нормы права, содержащиеся в федеральных законах и связанные с размещением заказа, не применяются в случае:

а) неэффективного использования средств, бюджетов и внебюджетных источников финансирования;

б) размещение заказа для нужд обороны страны и безопасности государств;

в) если услуги для государственных и муниципальных нужд оказываются международными финансовыми организациями в соответствии с международными финансовыми организациями, с которыми РФ заключила международные договоры;

г) если услуги для государственных и муниципальных нужд оказываются международными финансовыми организациями в соответствии с международными договорами, участником которых является РФ.

5. Среди обязательных требований к участникам размещения заказа, установленных при размещении муниципального заказа путем проведения торгов, отсутствует требование:

а) о не проведении ликвидации участника размещения заказа – юридического лица;

- б) о наличии у участников размещения заказа необходимых производственных мощностей, технологического оборудования, финансовых и трудовых ресурсов;
- в) об обладании участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности;
- г) о не приостановлении деятельности участника размещения заказа.

6. Какие сведения заказчик, уполномоченный орган не вправе запросить у соответствующих органов и организаций?

- а) об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности участника размещения заказа;
- б) об обжаловании наличия задолженностей по обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды и о результатах рассмотрения жалоб;
- в) подтверждение соответствия требованию о наличии у участника размещения заказа необходимых производственных мощностей, технологического оборудования, финансовых и трудовых ресурсов;
- г) копии контрактов, заключенных с участником размещения заказа по аналогичным объектам.

7. К отношениям по поставке товаров для государственных или муниципальных нужд применяются правила о:

- а) договоре поставки;
- б) договоре концессии;
- в) договоре факторинга;
- г) договоре купли-продажи.

8. Выберите правильный вариант ответа:

- а) государственный или муниципальный заказчик, разместивший заказ, не обязан заключить государственный или муниципальный контракт;
- б) государственный или муниципальный заказчик, разместивший заказ, обязан заключить государственный или муниципальный контракт при условии, что все убытки, которые могут быть причинены поставщику (исполнителю) в связи с выполнением государственного или муниципального контракта будут возмещены;
- в) государственный или муниципальный заказчик, разместивший заказ, обязан заключить государственный или муниципальный контракт при условии, что имеет место заведомое занижение предлагаемой цены контракта;
- г) государственный или муниципальный заказчик, разместивший заказ, обязан заключить государственный или муниципальный контракт.

9. Извещение о прикреплении покупателя к поставщику (исполнителю) выдается государственным или муниципальным заказчиком:

- а) не позднее тридцати дней со дня получения предложения от государственного или муниципального заказчика о заключении контракта;
- б) в течение тридцати дней со дня составления протокола разногласий;
- в) не позднее тридцати дней со дня подписания государственного или муниципального контракта;
- г) в течение тридцати дней со дня получения проекта контракта.

10. Выберите правильное утверждение:

- а) покупатель вправе частично отказаться от товаров, указанных в извещении о прикреплении, и от заключения договора на их поставку;
- б) покупатель вправе полностью или частично отказаться от товаров, указанных в извещении о прикреплении, и от заключения договора на их поставку;

в) покупатель не вправе полностью или частично отказаться от товаров, указанных в извещении о прикреплении, и от заключения договора на их поставку;

г) покупатель не вправе полностью или частично отказаться от товаров, указанных в извещении о прикреплении, но вправе отказаться от заключения договора на их поставку в случае незамедлительного уведомления государственного или муниципального заказчика.

Критерии и методика оценивания:

Один тестовый вопрос (25 вопросов).

- 1 балл выставляется студенту, если ответ правильный;

- 0 баллов выставляется студенту, если ответ неправильный.

Практическое задание

Практическое задание - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя.

Основной целью практического задания является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента.

Комплект разноуровневых практических заданий для ОФО.

Для самостоятельного освоения и / или расширения знаний, умений, владений предусмотрены несколько уровней практических заданий:

- базовый,
- повышенный,
- творческий.

Примерные задания базового уровня

Задание 1.

В работе официального сайта Российской Федерации в сети

Интернет для размещения информации о размещении муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг выявлены постоянные сбои. Специалисты постоянно сталкиваются с различными проблемами: отсутствие возможности зайти в личный кабинет, прикрепить какой-либо документ, разместить информацию, перейти на другую страницу, сохранить данные и т.д. Все перечисленные действия ограничены сроками в соответствии с законодательством в сфере закупок. Что делать заказчику в таких случаях? Каким образом решается вопрос о назначении административного наказания при вышеуказанных обстоятельствах?

Задание 2.

Казенному учреждению главным распорядителем бюджетных средств в середине текущего года были уменьшены лимиты ранее доведенных бюджетных обязательств, в связи с чем стало невозможным исполнение контракта в установленные сроки. Можно ли в данном случае продлить сроки исполнения контракта с учетом того, что в ближайшее время лимиты будут восстановлены до первоначального размера?

Задание 3.

Какими способами бюджетному учреждению можно осуществить закупку услуг по подписке на периодические издания?

Критерии оценки заданий базового уровня

Показатель оценки	Распределение баллов
Точность воспроизведения учебного материала (терминов, правил, фактов, описаний и т.д.)	1
Точность различения и выделения изученных материалов	1
Максимальный балл	2

Примерные задания повышенного уровня

Задание 1.

Заказчик планирует провести электронный аукцион в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ на проведение строительных работ с начальной (максимальной) ценой контракта свыше 10 млн. рублей. Обязан ли заказчик устанавливать дополнительные требования к участникам муниципальной закупки в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.02.2015 года № 99?

Задание 2.

Победитель электронного аукциона снизил цену на 30%. В качестве информации, подтверждающей его добросовестность, победитель представил заказчику скриншоты личного кабинета поставщика на электронной площадке, на которой были заключены контракты. Как должен поступить в данной ситуации заказчик, учитывая, что данные скриншоты не являются информацией из реестра контрактов?

Критерии оценки заданий повышенного уровня

Показатель оценки	Распределение баллов
Способность к поиску и систематизации информации в профессиональной сфере	1
Наличие обоснованных выводов на основе интерпретации информации	1
Установление причинно-следственных связей, выявление закономерностей	1
Максимальный балл	3

Примерные задания творческого уровня для ОФО.

Задание 1.

В работе официального сайта Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг выявлены постоянные сбои. Специалисты постоянно сталкиваются с различными проблемами: отсутствие возможности зайти в личный кабинет, прикрепить какой-либо документ, разместить информацию, перейти на другую страницу, сохранить данные и т.д. Все перечисленные действия ограничены сроками в соответствии с законодательством в сфере закупок. Что делать заказчику в таких случаях?

Задание 2.

Должен ли подрядчик, выполняющий работы по контракту, в случае его реорганизации предоставить заказчику новую банковскую гарантию, подтверждающую обеспечение исполнения контракта?

Критерии оценки заданий творческого уровня

Показатель оценки	Распределение баллов
Способность к поиску и систематизации информации в профессиональной сфере	1
Способность синтезировать новую информацию на основе имеющихся данных	1
Наличие обоснованных выводов на основе интерпретации информации	1
Установление причинно-следственных связей, выявление закономерностей	1
Максимальный балл	4

Творческое задание (презентация, доклад) для ОФО.

Выполняется по результатам изучения темы дисциплины с целью дополнения практического материала.

Примеры тем творческих заданий

1. Система и источники законодательства о размещении государственных и муниципальных заказов.
2. Способы размещения муниципальных заказов.
3. Сроки при размещении муниципальных заказов.
4. Правовой статус субъектов отношений в области размещения заказов.
5. Компетенция и правотворческая деятельность Правительства РФ и органов исполнительной власти РФ в области размещения заказов.
6. Информация о конкурсе и аукционе: извещения и документация.
7. Заявка участника размещения муниципального заказа.
8. Государственный и муниципальный контракт.
9. Размещение муниципального заказа путем проведения аукциона, аукциона в электронной форме.
10. Контроль за размещением муниципальных заказов, защита прав и законных интересов участников размещения муниципальных заказов.

Критерии и методика оценивания:

Подготовленная и оформленная в соответствии с требованиями работа (презентация, доклад) оценивается преподавателем по следующим критериям:

- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, в т. ч. НПА);
- логичность подачи материала, грамотность автора;
- соответствие работы всем стандартным требованиям к оформлению;
- знания и умения на уровне требований стандарта данной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей.

- 0 баллов выставляется студенту, если работа не соответствует критериям;
- 1 балл выставляется студенту, если работа частично соответствует критериям;
- 2 балла выставляется студенту, если работа соответствует критериям, но отсутствует логичность изложения информации;
- 3 балла выставляется студенту, если работа полностью соответствует критериям.

Темы контрольных работ для ОФО и ЗФО.

1. Понятие и сущность государственного (муниципального) заказа.
2. Понятие закупок по российскому законодательству.
3. Основания, осуществления закупок на муниципальном уровне.
4. Участники закупок.
5. Понятие и правовой статус заказчика.
6. Виды заказчиков в сфере государственных и муниципальных закупок.
7. Лица, осуществляющие закупки за счёт бюджетных инвестиций.
8. Комиссия по осуществлению закупок.
9. Понятие и правовой статус поставщика (подрядчика, исполнителя).
10. Требования к участникам закупок.
11. Начальная (максимальная) цена контракта, методы обоснования НМЦК.
12. Обеспечение заявок.
13. Обеспечение исполнения контракта.
14. Оценка заявок.
15. Преимущества, предоставляемые при осуществлении муниципальных закупок.
16. Преимущества, предоставляемые учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы.
17. Преимущества, предоставляемые организациям инвалидов.
18. Преимущества, предоставляемые субъектам малого предпринимательства и социально ориентированным некоммерческим организациям.
19. Органы государственной власти и органы местного самоуправления и их полномочия в сфере закупок.
20. Планирование, обоснование и нормирование в контрактной системе.
21. Конкурентные способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя).
22. Аукцион. Аукцион в электронной форме.
23. Конкурс и его виды (открытый конкурс, конкурс с ограниченными условиями участия, двухэтапный конкурс).
24. Запрос котировок и предложений.
25. Закупка у единственного поставщика.
26. Закрытые способы определения поставщиков и их виды (аукцион и конкурс).
27. Заключение, исполнение, изменение и расторжение контракта.
28. Заключение контракта и отражение в нем всех существенных условий.
29. Обеспечение исполнения контракта.
30. Ответственность заказчика и исполнителя за нарушения условий контракта.
31. Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.
32. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления по осуществлению контроля в сфере закупок.
33. Мониторинг: понятие и полномочия органов по его осуществлению.
34. Аудит в сфере закупок.
35. Внешний контроль в сфере закупок.
36. Внутренний контроль в сфере закупок.

Критерии и методика оценивания для ОФО:

- 5 баллов выставляется студенту, если работа выполнена в полном объеме и изложена грамотным языком в определенной логической последовательности с точным использованием специализированной терминологии; показано уверенное владение нормативной базой;

- 4 балла выставляется студенту, если работа выполнена в полном объеме, но имеет один из недостатков:

в работе допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа; нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;

- 3 балла выставляется студенту, если работа выполнена неполно, не показано общее понимание вопроса, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Критерии оценки контрольной работы для ЗФО

«Зачтено» выставляется студенту,

А) если работа выполнена в полном объеме и изложена грамотным языком в определенной логической последовательности с точным использованием специализированной терминологии;

Б) если работа выполнена в полном объеме, но имеет один из недостатков: в работе допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа; нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;

«Не зачтено» выставляется при отсутствии контрольной работы, студент не допускается к зачету.

Задача для ОФО и ЗФО.

Основной целью решения практических задач под руководством преподавателя является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента.

По результатам электронного аукциона, при проведении которого предоставлялись преимущества организациям инвалидов в соответствии со статьей 29 Федерального закона № 44-ФЗ и победителем которого признана организация инвалидов, начальная (максимальная) цена контракта была снижена на 20%, и победитель представил заказчику требование о предоставлении преимущества. Вправе ли заказчик воспользоваться также частью 18 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ, увеличив при заключении контракта по соглашению сторон объем поставляемого товара?

Критерии и методика оценивания для ОФО:

- 5 баллов выставляется студенту, если составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом, показано уверенное владение нормативной базой;

- 4 балла выставляется студенту, если составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок, получен верный ответ, нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;

- 3 балла выставляется студенту, если в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде;

- 2 балла выставляется студенту, если задача решена неправильно.

Критерии и методика оценивания для ОЗО:

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если при решении задачи допущены небольшие неточности.

Оценка «незачтено» выставляется студенту, если студент не представил решение задачи.

4.3. Рейтинг – план дисциплины (при необходимости)

Рейтинг – план дисциплины представлен в приложении Б.

5. Учебно – методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Беляева, О.А. Комментарий к федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ: с постатейными материалами и подзаконными актами. Контрактная система в вопросах и ответах / О.А. Беляева. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : Книжный мир, 2014. - 576 с. - (Профессиональные комментарии законодательства Российской Федерации). - ISBN 978-5-8041-0699-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274618> (18.02.2019).

2. Ткаченко, Ю.Г. Управление государственным и муниципальным заказом : учебное пособие / Ю.Г. Ткаченко ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 98 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2198-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493325> (18.02.2019).

Дополнительная учебная литература

1. Гафурова, Г.Т. Финансы государственных (муниципальных) учреждений : учебное пособие / Г.Т. Гафурова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2014. - 248 с. : табл., схем. - (Высшее образование – бакалавриат). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8399-0512-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364167> (18.02.2019).

2. Комягин, Д.Л. Бюджетное право : учебник / Д.Л. Комягин. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2017. - 593 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7598-1398-9 (в пер.). - ISBN 978-5-7598-1623-2 (e-book) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486406> (18.02.2019).

3. Подъяблонская, Л.М. Актуальные проблемы государственных и муниципальных финансов : учебник / Л.М. Подъяблонская, Е.П. Подъяблонская. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 303 с. : ил. - (Magister). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02682-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447088> (18.02.2019).

Периодические издания

Журналы:

1. Эксперт – <http://www.expert.ru>
2. Вопросы экономики. – <http://www.vopreco.ru/>

5.2 Перечень ресурсов информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения необходимого для освоения дисциплины

1. Единая информационная система в сфере закупок – <http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html>
2. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации – <https://www.cbr.ru/>
3. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – <https://www.minfin.ru/ru/>
4. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации – <http://economy.gov.ru/minec/activity/sections/innovations>
- Официальный сайт Федеральной налоговой службы – <https://www.nalog.ru/rn63/>
6. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
7. Электронная библиотечная система БашГУ – <http://www.bashlib.ru/>
8. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» – <https://elib.bashedu.ru/>
9. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>
10. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <https://e.lanbook.com/>
11. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
12. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>

Программное обеспечение

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.
3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).

6. Материально – техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
<p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 403 (гуманитарный корпус), аудитория № 416 (гуманитарный корпус), аудитория № 515 (гуманитарный корпус).</p> <p>2. учебная аудитория</p>	<p style="text-align: center;">Аудитория № 403</p> <p>Учебная мебель, Мультимедийный-проектор Panasonic PT-LB78VE – 1 шт., Экран настенный Classic Norma 244*183 – 1 шт.</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 416</p> <p>Учебная мебель, доска, Экран настенный Dinon – 1 шт., Проектор Optoma Eх542 i- 1 шт.</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 515</p> <p>Учебная мебель, доска, терминал видео конференции LifeSize Icon 600-камера, интер-ая система со встроенным короткофокусным проектором Prome-</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>3. Система централизованного</p>

<p><i>для проведения занятий семинарского типа:</i> аудитория № 509 (гуманитарный корпус), аудитория № 413 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий ауд. № 404 (гуманитарный корпус).</p> <p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, аудитория № 607 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус).</p> <p>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 607 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус).</p> <p>5. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 345 (главный корпус), аудитория № 613 (гуманитарный корпус), читальный зал ауд. № 402 (гуманитарный корпус).</p> <p>6. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования аудитория № 523 (гуманитарный корпус)</p>	<p>thean ActivBoard 387 RPO MOUNT EST, профессиональный LCD дисплей Flame 42ST, настольный интерактивный дисплей SMART Podium SP518 с ПО SMART Notebook, матричный коммутатор сигналов интерфейса HDMI SMPRO 4H4H, интер-ая напольная кафедра докладчика, ком-ер встраиваемый в кафедру INTEL Core i3-4150/DDR3 4 Gb/HDD 1TB/DVD-RW/Therm altake VL520B1N2E 220W/Win8Pro64, стол, трибуна, кресла секционные последующих рядов с пюпитром.</p> <p>Аудитория № 413 Учебная мебель, доска, Двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W) – 6 шт., Микшер-уселитель 120Вт APART MA1225 – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 509 Учебная мебель, доска, мобильно мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 607 Учебная мебель, доска, мобильно мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 609 Учебная мебель, доска, мобильно мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория 610 Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия, LED Телевизор TCLL55P6 USBLACK – 1 шт., кронштейн для телевизора NBP 5 – 1 шт., Кабель HDMI (m)-HDH(m)ver14,10м</p> <p>Аудитория № 345 Учебная мебель, доска, компьютеры – 11 штук, экран, проектор NEC V 230 X – 1 шт, ноутбук HP-1 шт.</p> <p>Аудитория № 613 Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт.</p> <p>Аудитория № 402 Учебная мебель, компьютеры в ком-те Монитор Samsung, сист.блок ASUS – 5штук, стеллажи, шкаф стеллаж, шкаф карточный, шкаф, шкаф комбинированный.</p> <p>Аудитория № 523 Шкаф-стеллаж – 4 шт., стол-1 шт., стул – 2 шт.</p>	<p>тестирования (Moodle). БашГУ</p>
---	---	-------------------------------------

Приложение А.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
дисциплины **Государственные и муниципальные закупки** на 6 семестре - ОФО, 9
семестр - ЗФО
Заочная и очная
Форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4 ЗЕТ / 144 часов	4 ЗЕТ / 144 часов 1 семестр
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	49,2	18
лекций	16	8
практических / семинарских	32	8
лабораторных	0	0
Других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2	1,7
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	51	119
Учебных часов на подготовку к экзамену / зачету (Контроль)	43,8	7,8

Форма (ы) контроля:

Для ЗФО Экзамен ___ 9 ___ семестр;

Для ОФО Экзамен ___ 6 ___ семестр.

№	Тема	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Общие положения о юридической ответственности. Понятие юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Особенности уголовной и административной ответственности. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства и ее специфика. Порядок привлечения к административной ответственности.	2	4	-	6	Основная литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к экзамену	Устный индивидуальный опрос, тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа, задача.
2	Гражданско-правовая ответственность. Понятие и специфика гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности и способы её	2	4	-	6	Основная литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к	Устный индивидуальный опрос, тестирование, практическое задание, творческое задание

	установления. Порядок привлечение к гражданско-правовой ответственности. Особенности положения государственных органов.						экзамену	(презентация, доклад), контрольная работа, задача.
3	Понятие государственных (муниципальных) закупок и основы их правового регулирования. Понятие контрактной системы. Принципы контрактной системы в сфере закупок. Исторический обзор правового регулирования в сфере государственных закупок. Нормативно-правовое регулирование в сфере государственных закупок.	2	4	-	6	Основная литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к экзамену	Устный индивидуальный опрос, тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа, задача.
4	Субъекты государственных (муниципальных) закупок. Государственные и муниципальные заказчики. Бюджетные учреждения. Автономные учреждения, государственные и муниципальные унитарные предприятия. Лица, осуществляющие закупки за счет бюджетных инвестиций. Требования к участникам закупки. Преимущества, предоставляемые при осуществлении закупки.	2	4	-	5	Основная литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к экзамену	Устный индивидуальный опрос, тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа, задача.

	Электронные торговые площадки.							
5	<p>Риски и ответственность при определении начальной (максимальной) цены контракта и ее обосновании.</p> <p>Понятие начальной (максимальной) цена контракта и ее роль в организации размещения государственных заказов. Определение цены контракта с единственным поставщиком. Влияние цены на выбор способа закупки. Письменное обоснование НМЦК. Указание НМЦК в плане-графике размещения заказа, закупочной документации. Согласование НМЦК при проведении совместной закупки.</p>	2	2	-	4	<p>Основная литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к экзамену</p>	<p>Устный индивидуальный опрос, тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа, задача.</p>
6	<p>Ответственность участников (муниципальных) закупок при проведении открытого конкурса.</p> <p>Случаи проведения открытого конкурса. Ограничения на проведение открытого конкурса. Преимущества и недостатки открытого конкурса. Процедура проведения заказчиком открытого конкурса.</p>	2	2	-	4	<p>Основная литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к экзамену</p>	<p>Устный индивидуальный опрос, тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа, задача.</p>

	Конкурсная комиссия. Конкурсная документация.							
7	Ответственность участников (муниципальных) закупок при заключении контракта с единственным поставщиком. Закупка у единственного поставщика. Ограничения на проведение закупки у единственного поставщика. Преимущества и недостатки закупки у единственного поставщика. Процедура закупки у единственного поставщика. Предварительная оценка эффективности заключения контракта единственным поставщиком. Требования к единственному поставщику. Ограничения на заключение контракта единственным поставщиком. Процедура заключения контракта единственным поставщиком.	2	4	-	6	Основная литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической работы, подготовка к экзамену	Устный индивидуальный опрос, тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа, задача,
8	Ответственность участников (муниципальных) закупок при проведении электронного аукциона. В каких случаях проводится запрос котировок. Ограничения на проведение запроса котировок. Преимущества и	1	4	-	6	Основная литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической	Устный индивидуальный опрос, тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация,

	недостатки запроса котировок. Процедура проведения заказчиком запроса котировок.						работы, подготовка к экзамену	доклад), контрольная работа, задача,
9	Ответственность участников закупок (муниципальных) при проведении запроса котировок. В каких случаях проводится электронный аукцион. Ограничения на проведение заказчиком электронного аукциона. Преимущества и недостатки электронного аукциона для заказчика. Процедура проведения заказчиком электронного аукциона. Предварительная оценка эффективности участия в электронном аукционе. Ограничения на участие в электронном аукционе. Процедура участия в электронном аукционе.	1	4	-	8	Основная литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической работы, подготовка к экзамену	Устный индивидуальный опрос, тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа, задача,
	Итого:	16	32	0	51			

Для ЗФО.

№	Тема	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия,	Основная и дополнительная литература,	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости
---	------	---	---	---	--

		лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				рекомендуемая студентам (номера из списка)		(коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Общие положения о юридической ответственности. Понятие юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Особенности уголовной и административной ответственности. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства и ее специфика. Порядок привлечения к административной ответственности.	2	2	-	16	Основная литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к экзамену	контрольная работа, задача.
2	Гражданско-правовая ответственность. Понятие и специфика гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности и способы её установления. Порядок привлечения к гражданско-правовой ответственности.	2	2	-	16	Основная литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к экзамену	контрольная работа, задача.

	Особенности положения государственных органов.							
3	Понятие государственных (муниципальных) закупок и основы их правового регулирования. Понятие контрактной системы. Принципы контрактной системы в сфере закупок. Исторический обзор правового регулирования в сфере государственных закупок. Нормативно-правовое регулирование в сфере государственных закупок.	2	-	-	16	Основная литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к экзамену	контрольная работа, задача.
4	Субъекты государственных (муниципальных) закупок. Государственные и муниципальные заказчики. Бюджетные учреждения. Автономные учреждения, государственные и муниципальные унитарные предприятия. Лица, осуществляющие закупки за счет бюджетных инвестиций. Требования к участникам закупки. Преимущества, предоставляемые при осуществлении закупки. Электронные торговые площадки.	2	4	-	15	Основная литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к экзамену	контрольная работа, задача.
5	Риски и ответственность при	-	-	-	12	Основная	Самостоятельное	контрольная

	<p>определении начальной (максимальной) цены контракта и ее обосновании.</p> <p>Понятие начальной (максимальной) цена контракта и ее роль в организации размещения государственных заказов. Определение цены контракта с единственным поставщиком. Влияние цены на выбор способа закупки. Письменное обоснование НМЦК. Указание НМЦК в плане-графике размещения заказа, закупочной документации. Согласование НМЦК при проведении совместной закупки.</p>					<p>литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к экзамену</p>	<p>работа, задача.</p>
6	<p>Ответственность участников (муниципальных) закупок при проведении открытого конкурса.</p> <p>Случаи проведения открытого конкурса. Ограничения на проведение открытого конкурса. Преимущества и недостатки открытого конкурса. Процедура проведения заказчиком открытого конкурса. Конкурсная комиссия. Конкурсная документация.</p>	-	-	-	8	<p>Основная литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к экзамену</p>	<p>контрольная работа, задача.</p>
7	<p>Ответственность участников</p>	-	-	-	14	<p>Основная</p>	<p>Самостоятельное</p>	<p>контрольная</p>

	<p>(муниципальных) закупок при заключении контракта с единственным поставщиком.</p> <p>Закупка у единственного поставщика. Ограничения на проведение закупки у единственного поставщика. Преимущества и недостатки закупки у единственного поставщика. Процедура закупки у единственного поставщика. Предварительная оценка эффективности заключения контракта единственным поставщиком. Требования к единственному поставщику. Ограничения на заключение контракта единственным поставщиком. Процедура заключения контракта единственным поставщиком.</p>					<p>литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической работы, подготовка к экзамену</p>	<p>работа, задача,</p>
8	<p>Ответственность участников (муниципальных) закупок при проведении электронного аукциона.</p> <p>В каких случаях проводится запрос котировок. Ограничения на проведение запроса котировок. Преимущества и недостатки запроса котировок. Процедура проведения заказчиком запроса котировок.</p>	-	-	-	10	<p>Основная литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической работы, подготовка к экзамену</p>	<p>контрольная работа, задача,</p>

9	<p>Ответственность участников (муниципальных) закупок при проведении запроса котировок.</p> <p>В каких случаях проводится электронный аукцион. Ограничения на проведение заказчиком электронного аукциона. Преимущества и недостатки электронного аукциона для заказчика. Процедура проведения заказчиком электронного аукциона. Предварительная оценка эффективности участия в электронном аукционе. Ограничения на участие в электронном аукционе. Процедура участия в электронном аукционе.</p>	-	-	-	12	<p>Основная литература: 1,2 Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической работы, подготовка к экзамену</p>	<p>контрольная работа, задача,</p>
	Итого:	8	8	-	119			

Приложение Б.

Рейтинг – план дисциплины

Государственные и муниципальные закупки

направление подготовки Государственное и муниципальное управление

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Общие положения о юридической ответственности в сфере закупок				
Текущий контроль			0	20
1. Устный индивидуальный опрос по теме «Понятие и сущность государственного и муниципального заказа».	5	1	0	5
2. Выполнение практического задания по теме «Аудит в сфере закупок».	5	1	0	5
3. Решение задач по теме «Виды заказчиков в сфере государственных и муниципальных закупок».	5	2	0	10
Рубежный контроль			0	15
1. Письменная работа (тестирование)	15	1	0	15
Модуль 2. Ответственность участников закупок при проведении открытого конкурса				
Текущий контроль				25
1. Подготовка доклада по теме «Особенности проведения аукциона в электронной форме»	5	2	0	10
2. Выполнение практического задания по теме «Доходы и расходы государства в контрактной системе».	5	1	0	5
3. Подготовка презентации по теме «Особенности проведения конкурса с ограниченным участием».	5	1	0	5
Рубежный контроль				15
1. Письменная контрольная работа	15	1	0	15
Поощрительные баллы				
1. Участие в студенческой олимпиаде	3	1	0	3
2. Публикация научной статьи	4	1	0	4
3. Участие в научно-практической конференции по профилю	3	1	0	3
Всего		3	0	10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
Экзамен.			0	60 - 110