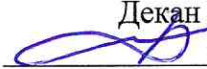


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ГЕОГРАФИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
КАФЕДРА ТУРИЗМА, ГЕОУРБАНИСТИКИ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ГЕОГРАФИИ

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Учебно-методической комиссии  
географического факультета  
Протокол № 4 от 5 июня 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета  
 /А.Ф. Нигматуллин  
20 июня 2017 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ  
И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (МЕЖЗОНАЛЬНАЯ ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННАЯ (ПО РОССИИ))**

**Уровень высшего образования:**  
бакалавриат

Направление подготовки  
43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) подготовки  
Территориальная организация и управление туристско-рекреационной деятельностью

Форма обучения  
очная

Для приема: 2017 г.

Уфа – 2017 г.

Составитель: Т.П. Тельнова, канд. геогр. наук, доцент кафедры туризма, геоурбанистики и экономической географии

Программа практики утверждена ученым советом географического факультета: протокол № 10 от 20 июня 2017 г.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета географического факультета: обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики, лицензионное программное обеспечение, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, и изменено название кафедры, протокол № 12 от 16 июня 2018 г.

Декан  / А.Ф. Нигматуллин /

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета географического факультета:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_ от  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Декан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета географического факультета:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_ от  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Декан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета географического факультета:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_ от  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Декан \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### **Список документов и материалов**

1.	Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3.	Место практики в структуре образовательной программы	6
4.	Объем практики	7
5.	Содержание практики	8
6.	Форма отчетности по практике	9
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	11
8.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	15
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	17
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	18

## **1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения**

### 1.1. Вид и тип практики:

Вид практики: учебная

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Межзональная туристско-рекреационная (по России))

### 1.2. Способы проведения практики:

стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в Университете (филиале) либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Университет (филиал) или профильная организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен Университет (филиал). Выездная практика может проводиться в полевой и иных формах. Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, указывается с учетом требований ФГОС ВО.

### 1.3. Практика проводится в следующих формах:

дискретно по видам практики - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

### 1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ, а также в выездных (полевых) условиях, согласно приказу ректора БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

### 1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначаются руководители практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

### 1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и/или типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Основной целью учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (Межзональной туристско-рекреационной (по России))) является закрепление знаний, полученных в ходе теоретической и практической подготовки реализации образовательной программы.

2.2. Основными задачами учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (Межзональной туристско-рекреационной (по России))) обучающихся являются:

задачи в проектной деятельности (например, проектирование туристского продукта, проектирование туристских услуг, разработка туристского продукта);

в организационно-управленческой деятельности (проведение мероприятий по организации деятельности предприятия туристской индустрии);

в научно-исследовательской деятельности (проведение исследования и мониторинга рынка туристских услуг на основе применения прикладных методов исследовательской деятельности);

в производственно-технологической деятельности (решение задач реализации туристского продукта на основе современных технологий);

в сервисной деятельности (организация обслуживания потребителей на основе обеспечения стандартов услуг туристской индустрии).

2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
<b>Общекультурные компетенции</b>		
ОК-4	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: Теория организации; Социология коммуникаций; Социальные группы и организации; Культура в жизни общества; Психология личности; Психология общения Уметь: Выявлять территориальные особенности и различия населения как потребителя туристских услуг; Раскрыть основные направления политики социального государства Обосновать взаимосвязь экономической, социальной, национальной, демографической политики; Разрешать конфликты в коллективе Владеть: Анализировать территориальные общности с целью принятия организационных и управленческих решений
ОК-5	способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: Территориальная организация туристско-рекреационной деятельности; Термины, обозначающие территории осуществления туристско-рекреационной деятельности; Правовые, нормативно-технические и организационные основы туристско-рекреационной деятельности Уметь: Применять на практике правовые и нормативные документы, регламентирующие деятельность туристских предприятий Владеть: Навыками оценки удовлетворенности потребителей услугами туристской индустрии Аспектами управленческой деятельности, организацией разрешения проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации туристского продукта.
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК-4	способность организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства	Знать: Менеджмент туристской деятельности; Территориальные особенности формирования социальной политики государства; Уметь: Анализировать работу исполнителей Владеть: Навыками принятия решения в организации туристской деятельности

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (межзональная туристско-рекреационная (по России) относится к вариативной части).

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком на 1 курсе во 2 семестре и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей), а также, если это необходимо, подготавливает изучение последующих дисциплин (модулей) в соответствии с нижеприведенной таблицей.

Индекс и наименование предшествующей, текущей дисциплины (модуля)	Индекс и наименование последующей дисциплины (модуля)
Б1.Б.15География Б1.Б.17 Территориальный маркетинг Б1.Б.18 Территориальный менеджмент Б1.Б.23Региональная статистика Б1.В.1.18Территориально-структурная организация туристско-рекреационной деятельности Б1.Б.19Территориальная организация социального государства Б1.В.1.19Территориальная организация туристской индустрии.	Б1.Б.16 География специальных видов туризма Б1.В.1.02Теория и методология рекреационной географии Б1.В.1.03Социально-экономическая статистика Б1.В.1.ДВ.01.02Оценка туристско-рекреационных ресурсов

#### **4. Объем практики**

Учебным планом по направлению подготовки 43.03.02 Туризм предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 3 зачетные единицы (108 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 72 часа, в форме самостоятельной работы 36 часов.

## 5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т. ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап.	Оформление на учебную практику. Инструктаж по технике безопасности и охране труда.	Ведомость инструктажа по технике безопасности (подпись в ознакомлении)
		Индивидуальное задание научного руководителя. Вводная лекция о целях и задачах прохождения практики, инструкция по технике безопасности, правила заполнения отчета по практике и постановка индивидуальных заданий.	Отчет по практике
2.	Основной этап.	Знакомство с базой практики. Инструктаж по ТБ на предприятии (при необходимости). Ознакомление с методическими материалами. Изучение вопросов, сбор информации, систематизация данных и их анализ в соответствии с индивидуальным заданием Выполнение учебных заданий.	Отчет по практике
3.	Заключительный этап.	Обобщение материалов и оформление отчета по практике	Отчет по практике
		Защита отчета	Доклад
	ИТОГО		дифференцированный зачет с оценкой



## 6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителям практики от кафедры туризма, геоурбанистики и экономической географии.

### *Схема и требования к отчету по практике*

1. Каждый студент, находящийся на практике, обязан вести отчет по практике. Заполнение отчета по практике производится регулярно и является средством самоконтроля. Руководитель практики вправе контролировать заполнение отчета студентом.

2. Отчет оформляется в письменном виде в формате А5 (буклет) согласно требованиям по Положению о практике студентов по ОП ВО, утвержденный приказом БашГУ №1508 от 20.12.2016.

3. Изложение в отчёте должно быть аккуратным, сжатым, ясным, заполненное синей ручкой или печатным текстом.

4. После окончания практики студент должен представить отчет руководителю практики от кафедры на бумажном носителе. Отчет по практике может корректироваться кафедрой с учетом требований программы практики.

5. Записи в отчете о практике должны производиться в соответствии с рабочей программой практики.

6. Изложение отчета должно сопровождаться рисунками, фотографиями, картами, картограммами, схемами, графиками, цифрами или таблицами, подтверждающими достоверность выполненной учебной практики. При необходимости оформляется в виде приложения к отчету

7. Правильно оформленное «Введение». Во введение приводятся: цель и задачи практики, указываются место прохождения практики, сроки практики;

8. Правильно оформленная «Глава 1». В главе приводятся: информация о комплексной характеристике района прохождения практики;

9. Правильно оформленная «Глава 2». В главе приводятся: методические основы практики. Дается краткая характеристика приборов, оборудования, технологий используемых при выполнении заданий;

10. Правильно оформленная «Глава 3». В главе приводятся: подробное изложение и квалифицированный анализ фактического выполнения работ. При описании этапов выполняемых работ в обязательном порядке необходимо приводить цифровую информацию, таблицы, карты, схемы, профили и т.д. с необходимыми пояснениями. Глава должна содержать столько разделов, сколько видов работ выполнял студент на практике;

11. Правильно оформленное «Заключение». В заключение делается вывод о полезности практики, дается критическая оценка приобретенных первичных профессиональных навыков, отмечаются достоинства и недостатки практики, предлагаются мероприятия по улучшению качества прохождения практики и улучшению организации работ;

12. Правильно оформленный список используемых источников, в соответствии с правилами библиографических требований.

### **Критерии промежуточного оценивания**

«Зачет» и допуск к защите выставляется при условии, если отчет по практике удовлетворяет следующим пунктам требований:

выполнены не менее 5 пунктов, из них обязательно необходимо выполнить – 1, 2, 4 и 5 пункты.

«Незачет» и не допуск к защите выставляется при условии, если отчет по практике не удовлетворяет следующим пунктам требований:

не выполнены более 7 пунктов.

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Он служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом срок.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
<b>Общекультурные компетенции</b>		
ОК-4	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	<b>Знать:</b> Теория организации; Социология коммуникаций; Социальные группы и организации; Культура в жизни общества; Психология личности; Психология общения <b>Уметь:</b> Выявлять территориальные особенности и различия населения как потребителя туристских услуг; Раскрыть основные направления политики социального государства <b>Владеть:</b> Анализировать территориальные общности с целью принятия организационных и управленческих решений
ОК-5	способность к самоорганизации и самообразованию	<b>Знать:</b> Территориальная организация туристско-рекреационной деятельности; Термины, обозначающие территории осуществления туристско-рекреационной деятельности; Правовые, нормативно-технические и организационные основы туристско-рекреационной деятельности <b>Уметь:</b> Применять на практике правовые и нормативные документы, регламентирующие деятельность туристских предприятий <b>Владеть:</b> Навыками оценки удовлетворенности потребителей услугами туристской индустрии Аспектами управленческой деятельности, организацией разрешения проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации туристского продукта.
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК-4	способность организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства	<b>Знать:</b> Менеджмент туристской деятельности; Территориальные особенности формирования социальной политики государства; <b>Уметь:</b> Анализировать работу исполнителей <b>Владеть:</b> Навыками принятия решения в организации туристской деятельности

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОК-4	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	Знать: Теория организации; Социология коммуникаций; Социальные группы и организации; Культура в жизни общества; Психология личности; Психология общения.	Корректно и полно воспроизводит полученные знания, умения и навыки, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.	отлично
			В целом верно воспроизводит полученные знания, умения и	хорошо

		<p>Уметь: Выявлять территориальные особенности и различия населения как потребителя туристских услуг;</p> <p>Раскрыть основные направления политики социального государства; Обосновать взаимосвязь экономической, социальной, национальной, демографической политики; Разрешать конфликты в коллективе.</p> <p>Владеть: Анализировать территориальные общности с целью принятия организационных и управленческих решений</p>	<p>навыки, испытывает затруднения в комментировании.</p> <p>Воспроизводит полученные знания, умения и навыки с существенными фактическими ошибками</p> <p>Не способен воспроизвести основное содержание знаний, умений и навыков, полученных в результате освоения образовательной программы</p>	<p>удовлетворительно</p> <p>неудовлетворительно</p>
ОК-5	способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать: Территориальная организация туристско-рекреационной деятельности; Термины, обозначающие территории осуществления туристско-рекреационной деятельности; Правовые, нормативно-технические и организационные основы туристско-рекреационной деятельности.</p> <p>Уметь: Применять на практике правовые и нормативные документы, регламентирующие деятельность туристских предприятий</p> <p>Владеть: Навыками оценки удовлетворенности потребителей услугами туристской индустрии</p> <p>Аспектами управленческой деятельности, организацией разрешения проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации туристского продукта.</p>	<p>Корректно и полно воспроизводит полученные знания, умения и навыки, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.</p>	отлично
			<p>В целом верно воспроизводит полученные знания, умения и навыки, испытывает затруднения в комментировании.</p>	хорошо
			<p>Воспроизводит полученные знания, умения и навыки с существенными фактическими ошибками</p>	удовлетворительно
			<p>Не способен воспроизвести основное содержание знаний, умений и навыков, полученных в результате освоения образовательной программы</p>	неудовлетворительно
ПК-4	способность организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том	<p>Знать: Менеджмент туристской деятельности; Территориальные особенности формирования социальной политики государства;</p>	<p>Корректно и полно воспроизводит полученные знания, умения и навыки, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.</p>	отлично

	числе с учетом социальной политики государства	<p>Уметь: Анализировать работу исполнителей</p> <p>Владеть: Навыками принятия решения в организации туристской деятельности</p>	В целом верно воспроизводит полученные знания, умения и навыки, испытывает затруднения в комментировании.	хорошо
			Воспроизводит полученные знания, умения и навыки с существенными фактическими ошибками	удовлетворительно
			Не способен воспроизвести основное содержание знаний, умений и навыков, полученных в результате освоения образовательной программы	неудовлетворительно

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
<b>1-й этап</b>  <b>Знания</b>	Теория организации; Социология коммуникаций; Социальные группы и организации; Культура в жизни общества; Психология личности; Психология общения	ОК-4	Собеседование
	Территориальная организация туристско-рекреационной деятельности; Термины, обозначающие территории осуществления туристско-рекреационной деятельности; Правовые, нормативно-технические и организационные основы туристско-рекреационной деятельности	ОК-5	Собеседование
	Менеджмент туристской деятельности; Территориальные особенности формирования социальной политики государства;	ПК-4	Собеседование
<b>2-й этап</b>  <b>Умения</b>	Выявлять территориальные особенности и различия населения как потребителя туристских услуг; Раскрыть основные направления политики социального государства; Обосновать взаимосвязь экономической, социальной, национальной, демографической политики; Разрешать конфликты в коллективе	ОК-4	Отчет
	Применять на практике правовые и нормативные документы, регламентирующие деятельность туристских предприятий	ОК-5	Отчет
	Анализировать работу исполнителей	ПК-4	Отчет
<b>3-й этап</b>  <b>Владения (навыки)</b>	Анализировать территориальные общности с целью принятия организационных и управленческих решений	ОК-4	Отчет
	Навыками оценки удовлетворенности потребителей услугами туристской индустрии	ОК-5	Отчет
	Аспектами управленческой деятельности, организацией разрешения проблемных ситуаций, возникающих в ходе реализации туристского продукта.		
	Навыками принятия решения в организации туристской деятельности	ПК-4	Отчет

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

#### Критерии оценивания собеседования

БАЛЛ	Критерии оценки
------	-----------------

Собеседование имеет положительный результат	Если: обучающийся раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой; изложил материал научным языком в определенной логической последовательности; студент применил профессиональную терминологию; студент отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя; при ответе использованы научные источники информации; студент использовал рекомендованные источники;
Собеседование не имело положительного результата	если не выполнены любые 3 позиции из предыдущего перечня критериев

### Критерии оценки отчета по теме задания

Критерии	Оценка			
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Обоснование актуальности, цели, задач исследования	Актуальность, цели, задачи исследования обоснованы полностью.	Актуальность, цели, задачи исследования обоснованы, допускаются незначительные ошибки	Актуальность, цели, задачи исследования обоснованы в целом	Актуальность, цели, задачи исследования обоснованы фрагментарно
Обоснование объекта, предмета исследования	Уверенно обоснованы объект и предмет исследования; критерий выполнен полностью	Обоснованы объект и предмет исследования допускаются незначительные ошибки	Объект и предмет исследования в целом обоснованы	Обоснование объекта, предмета исследования производится фрагментарно
Наличие методики исследования	Уверенно использует все основные методики исследования	Использует большинство методик исследования	Использует некоторые методики исследования	Не демонстрирует знание методик исследования
Наличие списка литературы с полноценным обзором по теме исследования	Представлен полный список литературы с полноценным обзором по теме исследования	Представлена большая часть имеющейся по теме литературы с обзором по теме исследования	Представлена некоторая часть списка литературы;	Список литературы весьма беден;
Наличие картосхем	Имеются авторские картосхемы	Имеются авторские картосхемы в относительно небольшом количестве	Представлены в основном заимствованные картосхемы в незначительном количестве	Заимствованные картосхемы представлены очень слабо, либо отсутствуют
Умение раскрывать причинно-следственные связи	Уверенно использует все понятия	Использует большинство понятий	Умеет использовать некоторые понятия	Не показывает сформированные умения
Самостоятельность выполнения работы	Работа выполнена самостоятельно	В основном работа выполнена самостоятельно, имеется небольшой уровень заимствований	Работа в целом выполнена самостоятельно, имеется значительный уровень заимствований	Самостоятельность выполнения работы низкая; имеется большой уровень заимствований
Соответствие правилам оформления	Практически полностью соответствует правилам оформления	Соответствие в основном правилам оформления, есть небольшие ошибки	В целом соответствует правилам оформления присутствуют значительные ошибки	Не соответствует правилам оформления; много замечаний
Соответствие работы ее плану	Работа соответствует ее плану	Работа в основном соответствует ее плану	Работа в целом соответствует ее плану	Работа не соответствует ее плану; очень много отклонений от плана

Ответы на вопросы комиссии (полнота, правильность, аргументированность, общая композиция, логичность)	Уверенное владение навыками научной дискуссии;	В ответах на вопросы допущены незначительные ошибки	В ответах на вопросы допущены ошибки	В ответах на вопросы допущены серьезные ошибки
Отзыв руководителей учебной практики	Руководители оценивают уровень подготовки отчета на 80-100 баллов	Руководители оценивают уровень подготовки отчета на 60-79 баллов; есть незначительные недоработки	Руководители оценивают уровень подготовки отчета на 40-59 баллов; есть замечания	Руководители оценивают уровень подготовки отчета на 39 баллов и менее; много замечаний

## ПЛАН ХАРАКТЕРИСТИКИ ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННОГО РАЙОНА.

1. Географическое положение региона.
2. Природные условия (общая физико-географическая структура региона): -рельеф, климатические особенности и ресурсы, растительный и животный мир, ландшафтная структура, уникальные природные особенности территории, особо охраняемые природные территории и памятники природы, необычные явления природы и стихийные бедствия.
3. Геодемографическая характеристика региона (численность и воспроизводство населения, состав и структура населения, расселение населения и т. д.).
4. История формирования и развития региона.
5. Этнокультурные и историко-культурные особенности и ресурсы региона (нравы, обычаи, традиции, праздники, обряды, фольклор, духовное наследие, языковой, этнический и религиозный состав и особенности территории и т. д.).
6. Историко-архитектурные и культурные памятники. Музеи. Основные культурные центры региона, объекты всемирного природного и культурного наследия.
8. Туристско-рекреационные ресурсы. Виды рекреации и туризма.
9. Материально-техническая база рекреации и туризма.
10. Основные туристские центры региона: их профиль и специфика.
11. Основные направления туристских потоков в регионе.
12. Оценка современного социально-экономического, политического и экологического положения в регионе.
13. Социально-экономический и политический прогноз развития региона.
14. Проблемы и перспективы развития рекреации и туризма в регионе.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для прохождения практики.**

#### 8.1 Основная литература

1. Артемова Е.Н., Козлова В.А., Глебова Н.В. Организация туризма на внутреннем и международном рынках. - Орел, 2007.
2. Кружалин В. И.; Мироненко Н. С.; Зигерн-Корн Н. В.; Шабалина Н. В. География туризма: учеб. -М.: Федеральное агентство по туризму, 2014 <https://elib.bashedu.ru/search/result?c=1&q>

#### 8.2 Дополнительная литература

1. Александрова А.Ю. География туристских потоков в Российской Федерации: статистика, тренды, проблемы// Наука. Инновации. Технологии. 2017. № 1. С. 95-108.
2. Александрова А.Ю. Современные особенности пространственного развития туризма// География и туризм. 2018. № 2. С. 12-16.
3. Александрова А.Ю. География международного туризма// География мирового развития к 90-летию Института географии Российской Академии Наук. Институт географии РАН. Москва, 2009. С. 393-423.
4. Борисова А.О. Особенности регионального развития международного туризма в России// Вестник Национальной академии туризма. 2015. № 3 (35). С. 33-36.
5. Голомидова Е.С., Манаков А.Г., Васильев Р.А. Динамика и география выездного туризма граждан России в 2006-2017 гг.// Вестник Псковского государственного университета. Серия: Естественные и физико-математические науки. 2018. № 12. С. 27-40.
6. Котлярова В.В., Вдовенко М.В. География и основные направления отечественного выездного туризма: анализ статистических показателей за 2014-2018 гг.// В сборнике: Лучшая научная статья 2018 сб. стат. XXI Межд. научн.-исслед. конкурса. Отв. ред. Г.Ю. Гуляев. 2018. С. 86-91.
7. Левченко К.К. Основные особенности и тенденции развития рынка въездного туризма// Транспортное дело России. 2016. № 6. С. 5-13.

#### 8.3. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»



## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал», договор с ООО «Библиотех» № 059 от 13.09.2010
2. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/> Договор с ООО «Открытые библиотечные системы» № 095 от 01.09.2014
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/> Договор на ЭБС между БашГУ и издательством «Лань» № 838 от 29.08.2017
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
5. Научная электронная библиотека - elibrary.ru (доступ к электронным научным журналам) - [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp)
6. Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>;
7. Государственная публичная научно-техническая библиотека России - <http://www.gpntb.ru/> / Договор на БД SCOPUS между БашГУ и ГПНТБ России № SCOPUS/6 от 08.08.2017
8. Государственная публичная научно-техническая библиотека России - <http://www.gpntb.ru/> / Договор на БД WebofScience между БашГУ и ГПНТБ России № WoS/43 от 01.04.2017
9. Издательство «Taylor&Francis»;
10. Издательство «Annual Reviews»;
11. «Computers & Applied Sciences Complete» (CASC) компании «EBSCO»
12. Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press);
13. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>);
14. справочно-правовая система Консультант Плюс;
15. справочно-правовая система Гарант.

Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

## 10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p><b>1. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</b> аудитория № 812И (гуманитарный корпус)</p> <p><b>2. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> аудитория № 812И (гуманитарный корпус)</p> <p><b>3. Помещения для самостоятельной работы:</b> аудитория № 704/1 (гуманитарный корпус); абонемент №8 (читальный зал) (ауд. 815И, гуманитарный корпус)</p> <p><b>4. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</b> помещение № 817И (гуманитарный корпус)</p>	<p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 812И</b></p> <p>Учебная мебель, доска Проектор Casio XJ-V2 Проекционный экран с электроприводом LumienMasterControl(LMC-100107)128x171см Ноутбук Samsung R530 &lt;NP-R530-JS03&gt; Pent</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 704/1</b></p> <p>Учебная мебель, доска, персональные компьютеры: Процессор Thermaltake, Intel Core 2 Duo Монитор Acer AL1916W , Window Vista Мышь Logitech (4шт.), Монитор 19" LG L1919S BF Black (LCD&lt;TFT,8ms, 1280*1024,250кд/м,1400:1,4:3 D-Sub), Процессор InWin, Intel Core 2 Duo, Монитор Flatron 700, Процессор «Калмас», Монитор Samsung MJ17ASKN/EDC, Процессор «Intel Inside Pentium 4», клавиатура (4 шт.)</p> <p style="text-align: center;"><b>Абонемент №8 (читальный зал)</b></p> <p>Учебная мебель, компьютеры в сборе (системный блок Powercool\Ryzen 3 2200G (3.5)\ 8Gb\ A320M \HDD 1Tb\ DVD-RW\450W\ Win10 Pro\ Кл-ра USB\ Мышь USB\ LCD Монитор 21,5"- 3 шт.)</p> <p style="text-align: center;"><b>Помещение № 817И</b></p> <p>Мебель, учебно-наглядные пособия, мультимедиа-проекторы Mitsubishi XD208U, XGA,3000 ANSI (4 шт.), мультимедиа-проектор Sanyo SU 70, ноутбуки Samsung R530 &lt;NP-R530-JS03&gt; Pent, нетбук Acer eMachines eME250-01G16i Atom, (2 шт.), экраны на штативе 180x180см Спектра (4 шт.)</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>