



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ГЕОГРАФИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждено:
на заседании кафедры туризма,
геоурбанистики и экономической географии
протокол №10 от 25 мая 2017 г.
Зав. кафедрой  / Сафиуллин Р.Г.

Согласовано:
Председатель УМК географического
факультета

 / Фаронова Ю.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Территориальный менеджмент»

Базовая часть


Программа бакалавриата

Направление подготовки
43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) подготовки
Территориальная организация и управление туристско-рекреационной деятельностью

Квалификация
бакалавр

Разработчик (составитель)
ст. преподаватель

 / С.А. Литвинова

Дата приема: 2017 г.

Уфа - 2017 г.

Составитель / составители: С.А. Литвинова ст. преподаватель кафедры туризма, геоурбанистики и экономической географии

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры протокол № 10 от 25 мая 2017 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры: обновлены перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины, лицензионное программное обеспечение, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, и изменено название кафедры, протокол № 11 от 16 июня 2018 г.

Заведующий кафедрой

 Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой

_____/_____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой

_____/_____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой

_____/_____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

	4
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	10
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	10
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	11
4.3. Рейтинг-план дисциплины	24
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	25
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	25
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	25
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	26

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

ОПК-2 - способность к разработке туристского продукта.

Результаты обучения		Формируемая компетенция с указанием кода
Знания	Знать теоретические основы территориального менеджмента, организации и реализации стратегий и программ для разных типов туристских продуктов, структуру туристского продукта.	ОПК-2
Умения	Планировать и осуществлять контроль, обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями предприятий. Понимать, излагать и критически анализировать базовую информацию и использовать теоретические знания на практике; разбираться в закономерностях экономических аспектов функционирования предприятий.	
Владения (навыки / опыт деятельности)	Навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования Навыками, приемами и необходимым инструментарием комплексного экономического анализа деятельности предприятий. Навыками сбора и обработки статистической информации в сфере туризма.	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Территориальный менеджмент» относится к базовой части.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Территориальный маркетинг.

Целью учебной дисциплины «Территориальный менеджмент» является приобретение студентами знаний базовых понятий менеджмента (основные методы, технику и технологию управления, получить определенные навыки для использования их в практике управления в условиях рынка.

После изучения курса студент должен знаний и понятий назначение и возможности используемых средств и способов управления производством, находить на практике приемы совершенствования управления.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ГЕОГРАФИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплины «Территориальный менеджмент» на 1 семестр

Очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	71,2
лекций	36
практических/ семинарских	34
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	38
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (контроль)	34,8

Форма контроля:
Экзамен 1 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Модуль 1. Теоретические основы менеджмента	2	2	-	2	1,2,3,4	<i>Самостоятельное изучение темы: 1. Сущность менеджмента, его цели и задачи</i>	Семинар
2.	Эволюция менеджмента	4	4	-	3	1,2,3,4	<i>Самостоятельное изучение темы: История развития менеджмента</i>	тестирование
3.	Организация как система	2	2	-	2	1,2,3	<i>Самостоятельное изучение темы: История развития организации.</i>	Семинар
4.	Функция планирования	4	3	-	4	1,2,3,4	<i>Самостоятельное изучение темы: Планирование</i>	Семинар
5.	Функция организации	2	2	-	2	1,2,3,4	<i>Самостоятельное изучение темы: Организация</i>	Семинар
6.	Функция мотивации	2	2	-	2	1,2,3	<i>Самостоятельное изучение темы: Мотивы</i>	Семинар
7.	Функция контроля	2	2	-	2	1,2,3,4	<i>Самостоятельное изучение темы: Контролинг.</i>	Семинар
8.	Тестирование		1		2			тестирование
9.	Модуль 2. Связующие управленческие процессы	2	2	-	2	1,2,3,4	<i>Самостоятельное изучение темы: Формы структур управления Организационные структуры управления</i>	Семинар
10.	Процесс коммуникаций и эффективность управления	2	2	-	3	1,2,3,4	<i>Самостоятельное изучение темы: Информационное обеспечение менеджмента</i>	Семинар
11.	Принятие решений в организации	4	2	-	2	1,2,3,4	<i>Самостоятельное изучение темы: Управленческое решение в системе менеджмента.</i>	Семинар

12.	Менеджер и его роль в управлении организацией	2	2	-	3	1,2,3,4	<i>Самостоятельное изучение темы: Полномочия и ответственность как основа делегирования в менеджменте.</i>	Семинар
13.	Социофакторы и этика менеджмента	2	2	-	2	1,2,3,4	<i>Самостоятельное изучение темы: Этика менеджмента</i>	Семинар
14.	Лидерство как стиль руководства	4	2	-	4	1,2,3,4	<i>Самостоятельное изучение темы: Стили руководства.</i>	Семинар
15.	Конфликты в организации и пути их преодоления	2	3	-	2	1,2,3,4	<i>Самостоятельное изучение темы: Риски.</i>	Семинар
16.	Тестирование		1		2			тестирование
	Всего часов:	36	34		38			

Теоретические основы менеджмента:

Сущность менеджмента, его цели и задачи. Определение менеджмента. Условия и факторы возникновения. Типы менеджмента.

Эволюция менеджмента. Этапы и школы менеджмента. Подходы к управлению.

Организация как система. Понятие организации как системы. Положения теории систем. Жизненный цикл и типы организаций, территориальный аспект. Адаптация организации к условиям внешней среды.

Функции менеджмента: содержание и классификация, основные функции менеджмента. Функции дифференциации управления, интеграции менеджмента.

Функция планирования. Стратегическое планирование. Миссия и цели организации. Типы, принципы и методы планирования.

Функция организации. Содержание функции. Организационные отношения в системе менеджмента. Нормы управляемости.

Функция мотивации. Концепции мотивации. Теории и модели мотивации. Проблемы мотивации.

Функция контроля. Виды и модели контроля. Организация мониторинга.

Связующие управленческие процессы:

Организационные структуры управления. Основные принципы построения. Виды организационных структур. Виды управленческих структур.

Процесс коммуникации и эффективность управления. Коммуникационный процесс, его модель и типы территориальное влияние. Коммуникационные стили, сети.

Информационное обеспечение менеджмента. Технологии. Основные элементы информационной системы.

Принятие решений в организации. Алгоритм, этапы, детерминанты решения. Моделирование принятия решений.

Менеджер и его роль в управлении организацией. Менеджеры: типы, задачи, роли, качества. Профессиональные навыки. Правила и общие факторы в работе руководителей.

Социальная ответственность и этика менеджмента. Юридическая ответственность и обязанности менеджера. Понятие социальной ответственности и влияние фирмы на территориальную организацию региона. Правила этикета управленческого труда.

Лидерство и руководство в организации. Основы власти, классификация форм власти. Формы влияния. Концепция лидерского поведения.

Ситуационные теории. Современные теории.

Конфликты в организации и пути их преодоления. Понятия конфликта. Причины возникновения. Виды, структура и управление.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции:

ОПК-2 способность к разработке туристского продукта.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Первый этап (уровень)	Знать теоретические основы территориального менеджмента, организации и реализации стратегий и программ для разных типов туристских продуктов, структуру туристского продукта.	Объем знаний оценивается на 44 и ниже баллов от требуемых	Объем знаний оценивается от 45 до 59 баллов от требуемых	Объем знаний оценивается от 60 до 79 баллов от требуемых	Объем знаний оценивается от 80 до 110 баллов от требуемых
Второй этап (уровень)	Уметь: Планировать и осуществлять контроль, обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями предприятий. Понимать, излагать и критически анализировать базовую информацию и использовать теоретические знания на практике; разбираться в закономерностях экономических аспектов функционирования предприятий.	Объем умений оценивается на 44 и ниже баллов от требуемых	Объем умений оценивается от 45 до 59 баллов от требуемых	Объем умений оценивается от 60 до 79 баллов от требуемых	Объем умений оценивается от 80 до 110 баллов от требуемых
Третий этап (уровень)	Владеть: Навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования Навыками, приемами и необходимым инструментарием комплексного экономического анализа деятельности предприятий. Навыками сбора и обработки статистической информации в сфере туризма.	Объем владения навыками на 44 и ниже баллов от требуемых	Объем владения навыками от 45 до 59 баллов от требуемых	Объем владения навыками от 60 до 79 баллов от требуемых	Объем владения навыками от 80 до 110 баллов от требуемых

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (для экзамена: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10;

Шкалы оценивания:

(для экзамена:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	Знать теоретические основы территориального менеджмента, организации и реализации стратегий и программ для разных типов туристских продуктов, структуру туристского продукта.	ОПК-2	Тестирование
2-й этап Умения	Планировать и осуществлять контроль, обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями предприятий. Понимать, излагать и критически анализировать базовую информацию и использовать теоретические знания на практике; разбираться в закономерностях экономических аспектов функционирования предприятий.	ОПК-2	Тестирование, семинар
3-й этап Владеть навыками	Навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования Навыками, приемами и необходимым инструментарием комплексного экономического анализа деятельности предприятий. Навыками сбора и обработки статистической информации в сфере туризма.	ОПК-2	Тестирование, семинар

Вопросы для подготовки к тестированию:

1. Сущность понятия «менеджмент», его содержание и место в системе социально-экономических категорий.
2. Цели и задачи менеджмента. Характерные черты и стадии.
3. Основные роли, выполняемые современными менеджерами.
4. Характер труда и требования к профессиональной компетенции менеджеров.
5. Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента.
6. Школа научного управления (Ф.Тейлор и др.)
7. Административная школа (А.Файоль и др.)
8. Школа человеческих отношений (Мэри П.Фоллетт, Э.Мэйо).
9. Школа поведенческих наук (Д. Мак-Грегор, Ф. Герцберг).
10. Школа науки управления или количественный подход.
11. Процессный подход в теории менеджмента.
12. Системный подход в теории менеджмента.
13. Ситуационный подход в теории менеджмента.
14. Понятие организации и основные требования к организации. Сравнительные характеристики формальных и неформальных организаций.
15. Понятие организации. Внешняя и внутренняя среда организации.
16. Организация и социальная ответственность. Меры, направленные на повышение характеристик этичности поведения руководителей.
17. Понятие организационной культуры. Факторы, влияющие на культуру организации.
18. Понятие функций менеджмента. Содержание основных функций менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль.
19. Понятие и сущность стратегического планирования. Модель процесса стратегического планирования.
20. Разработка целей организации и выбор стратегии как этапы процесса стратегического планирования.
21. Оценка и анализ внешней среды и внутренней среды как этап процесса стратегического планирования.
22. Планирование реализации стратегии и ее оценка.
23. Определение и сущность функции организации.
24. Делегирование полномочий. Организационные полномочия.
25. Делегирование полномочий Линейные и штабные (аппаратные) полномочия.
26. Мотивация деятельности человека в организации. Понятие и сущность функции мотивации.
27. Мотивация деятельности человека в организации. Теория иерархии потребностей по А.Маслоу.
28. Мотивация деятельности человека в организации. Теория Д.МакКлелланда.
29. Мотивация деятельности человека в организации. Теория двух факторов Ф.Герцберга.
30. Мотивация деятельности человека в организации. Теория ожиданий и теория справедливости.
31. Мотивация деятельности человека в организации. Комплексная модель Портера-Лоулера.
32. Контроль как важнейшая функция управления. Содержание и элементы контроля. Основные задачи контроля.
33. Контроль как важнейшая функция управления. Виды контроля. Основные этапы процесса контроля.
34. Сущность и общая характеристика организационных структур менеджмента. Виды и классификация организационных структур.
35. Проектирование и совершенствование организационных структур менеджмента.
36. Основные характеристики рациональной бюрократии.

37. Функциональная организационная структура.
38. Дивизионные организационные структуры.
39. Организационные структуры компаний, действующих на международных рынках.
40. Линейные и линейно-штабные организационные структуры.
41. Общая характеристика адаптивных структур. Новые формы адаптивных структур.
42. Централизованные и децентрализованные структуры.
43. Понятие и значение информации и коммуникаций. Виды коммуникаций.
44. Процесс коммуникаций и эффективность управления. Элементы и этапы процесса коммуникаций.
45. Понятие коммуникационного процесса. Межличностные и организационные коммуникации.
46. Понятие управленческого решения. Роль и место принятия решений в процессе управления.
47. Процесс принятия решений. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
48. Модели принятия решений.
49. Методы принятия решений.
50. Методы прогнозирования.
51. Понятие и сущность информационного обеспечения менеджмента.
52. Искусство общения.
53. Лидерство. Власть. Основные формы власти.
54. Лидерское поведение и содержание трех стилей руководства: авторитарного, демократического и либерального.
55. Подходы к определению значимых факторов эффективного лидерства: подход с позиции личных качеств, поведенческий подход, ситуационный подход.
56. Адаптивное руководство.
57. Понятие и причины конфликтов.
58. Типы конфликтов.
59. Управление конфликтной ситуацией. Структурные методы разрешения конфликта.
60. Межличностные стили разрешения конфликта.
61. Модель процесса конфликта.
62. Предупреждение конфликта.

Экзаменационные билеты

Структура экзаменационного билета: экзаменационный билет состоит из тестовых вопросов.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный университет»

Кафедра туризма, георбанистики и экономической географии
Экзамен по дисциплине «Территориальный менеджмент»
Направление 43.03.02 Туризм
Экзаменационный билет №1

- | | |
|---|---|
| <p>1. Кому принадлежит теория "X" и "Y":</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Г. Форд 2) Д. МакГрегор 3) Ф. Герйберг 4) нет правильного ответа <p>2. Странники какой школы сосредоточили свое внимание на изучении межличностных отношений в процессе производства?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Классическая школа 2) Школа научного менеджмента | <p>3) Школа человеческих отношений</p> <p>4) нет правильного ответа</p> <p>3. Краткосрочное планирование охватывает...?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) месяц 2) 3 - 5 лет 3) 10 - 15 лет 4) нет правильного ответа <p>4. Система научного менеджмента базировалась на ... основных принципах:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 5 |
|---|---|

- 2) 12
3) 7
4) нет правильного ответа
5. Традиционная организация характеризуется:
1) Большим количеством мощных организаций
2) Большим количеством руководителей
3) Упор на указ и интуицию
4) нет правильного ответа
6. Какие существуют подходы к менеджменту?
1) статический
2) динамический
3) процессный
4) нет правильного ответа
7. Наука, изучающая продуктивное творческое мышление?
1) эвристика
2) моделирование
3) школа науки творчества
4) нет правильного ответа
8. Кто автор "Хоторнских экспериментов":
1) А. Маслоу
2) Э. Мэйо
3) Ф. Герцберг
4) нет правильного ответа
9. Что такое организационное управление?
1) Управление производственными процессами
2) Управление технологическими процессами
3) Управление людьми
4) нет правильного ответа
10. Доля менеджеров высшего уровня в организации:
1) 50-60%
2) 3-7%
3) 35-40%
4) нет правильного ответа
11. Менеджеры штабных и функциональных служб аппарата управления:
1) средний уровень
2) низший уровень
3) высший уровень
4) нет правильного ответа
12. Сколько видов контроля существует?
1) 1
2) 3
3) 5
4) нет правильного ответа
13. Делегирование полномочий - это?
1) Передача полномочий
2) Передача ответственности
3) Контроль
4) нет правильного ответа
14. Что представляет собой уровень управления?
1) Степень подчиненности и ответственности
2) Вид ответственности
3) Вид подчиненности
4) нет правильного ответа
15. Кем разработана теория приобретенных потребностей?
1) А. Маслоу
2) Ф. Герцберг
3) Д. МакКлелланд
4) нет правильного ответа

Заведующий кафедрой туризма,
геоурбанистики и экономической географии
д.г.н., профессор

_____/Сафиуллин Р.Г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный университет»
Кафедра туризма, георбанистики и экономической географии
Экзамен по дисциплине «Территориальный менеджмент»
Экзаменационный билет №2
Направление 43.03.02 Туризм

1. Что такое организационное управление?
 - 1) Управление производственными процессами
 - 2) Управление технологическими процессами
 - 3) Управление людьми
 - 4) нет правильного ответа
2. Кем разработана теория приобретенных потребностей?
 - 1) А. Маслоу
 - 2) Ф. Герцберг
 - 3) Д. МакКлелланд
 - 4) нет правильного ответа
3. Краткосрочное планирование охватывает...?
 - 1) месяц
 - 2) 3 - 5 лет
 - 3) 10 -15 лет
 - 4) нет правильного ответа
4. Система научного менеджмента базировалась на ... основных принципах:
 - 1) 5
 - 2) 12
 - 3) 7
 - 4) нет правильного ответа
5. Сколько видов контроля существует?
 - 1) 1
 - 2) 3
 - 3) 5
 - 4) нет правильного ответа
6. Какие существуют подходы к менеджменту?
 - 1) статический
 - 2) динамический
 - 3) процессный
 - 4) нет правильного ответа
7. Наука, изучающая продуктивное творческое мышление?
 - 1) эвристика
 - 2) моделирование
 - 3) школа науки творчества
 - 4) нет правильного ответа
8. Кто автор "Хоторнских экспериментов":
 - 1) А. Маслоу
 - 2) Э. Мэйо
 - 3) Ф. Герцберг
 - 4) нет правильного ответа
9. Кому принадлежит теория "X" и "У":
 - 1) Г. Форд
 - 2) Д. МакГрегор
 - 3) Ф. Герйберг
 - 4) нет правильного ответа
10. Доля менеджеров высшего уровня в организации:
 - 1) 50-60%
 - 2) 3-7%
 - 3) 35-40%
 - 4) нет правильного ответа
11. Менеджеры штабных и функциональных служб аппарата управления:
 - 1) средний уровень
 - 2) низший уровень
 - 3) высший уровень
 - 4) нет правильного ответа
12. Традиционная организация характеризуется:
 - 1) Большим количеством мощных организаций
 - 2) Большим количеством руководителей
 - 3) Упор на указ и интуицию
 - 4) нет правильного ответа
13. Делегирование полномочий - это?
 - 1) Передача полномочий
 - 2) Передача ответственности
 - 3) Контроль
 - 4) нет правильного ответа
14. Что представляет собой уровень управления?
 - 1) Степень подчиненности и ответственности
 - 2) Вид ответственности
 - 3) Вид подчиненности
 - 4) нет правильного ответа
15. Странники какой школы сосредоточили свое внимание на изучении межличностных отношений в процессе производства?
 - 1) Классическая школа
 - 2) Школа научного менеджмента
 - 3) Школа человеческих отношений
 - 4) нет правильного ответа

Заведующий кафедрой туризма,
георбанистики и экономической географии
д.г.н., профессор

_____/Сафиуллин Р.Г.

Критерии оценивания:

Каждый вопрос оценивается в 2 балла. Экзамен состоит из 15 вопросов.

Перевод оценки из 100-балльной в четырехбалльную производится следующим образом:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Вопросы к семинарам:

Модуль 1. Теоретические основы менеджмента.

Семинар 1. Сущность менеджмента, его цели и задачи.

1. Сущность понятия «менеджмент», его содержание и место в системе социально-экономических категорий.
2. Становление современных организаций и необходимость управления.
3. Цели и задачи менеджмента. Характерные черты и стадии менеджмента.

Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента, подходы менеджмента.

1. Управленческая мысль до 1900 года.
2. Научное управление.
3. Классическая школа в управлении.
4. Школа человеческих отношений.
5. Поведенческие науки.
6. Наука управления или количественный подход.
7. Научный подход к управлению: особенности и основные черты.
8. Процессный подход.
9. Системный подход.
10. Ситуационный подход.

Семинар 2. Организация как система.

1. Понятие организации, признаки и законы организации.
2. Виды организаций и способы их создания (ФПГ, ТНК, холдинги, акционерные общества и др.). Формальные и неформальные организации.
3. Анализ внутренней среды организаций: производство, персонал, организация управления, маркетинг, финансы и учет.
4. Анализ внешней среды организации:
 - 1) основные характеристики внешней среды;
 - 2) анализ влияния на организацию среды прямого воздействия;
 - 3) анализ влияния на организацию среды косвенного воздействия.

Семинар 3. Функция планирования.

1. Планирование как неотъемлемый атрибут человеческой жизнедеятельности.
2. Сущность, функции и выгоды планирования.
3. Принципы и методы внутрифирменного планирования.
4. Долгосрочное, среднесрочное, краткосрочное планирование.
5. Стратегическое планирование:

- миссия и цели организации;
- оценка и анализ внешней и внутренней среды;
- выбор стратегии;
- планирование реализации стратегии и ее оценка.

Функция организации.

1. Определение и сущность функции организации.
2. Горизонтальное и вертикальное разделение труда в организации.
3. Виды полномочий. Линейные и штабные полномочия.
4. Делегирование полномочий – основа взаимосвязи между уровнями управления предприятием.
5. Основные виды делегируемых полномочий.
6. Персонал предприятия и его структура
 - Структура персонала: профессиональная, специальная, квалификационная.
 - Должности на предприятии: рабочие, младший обслуживающий персонал, инженерно-технические работники, служащие.

Функция мотивации.

1. Сущность мотивации.
2. Теории содержания мотивации:
 - Теория Маслоу
 - Теория Альдерфера
 - теория Мак-Клеланда
 - теория Герцберга
3. Теории процесса мотивации:
4. теория ожидания и справедливости
5. теория постановки целей
6. Потребности и запросы работников

Функция контроля.

1. Сущность и необходимость контроля.
2. Принципы контроля.
3. Этапы контроля: предварительный, текущий и заключительный контроль.
4. Организация внешнего и внутреннего контроля. Контроль качества.
1. Характеристики эффективного контроля.

Семинар 4. Организационные структуры менеджмента.

1. Сущность и общая характеристика организационных структур.
2. Виды организационных структур: функциональная, дивизиональная, матричная.
3. Виды управленческих структур: линейная и штабная (аппаратная), централизованная и децентрализованная.
4. Организационные структуры компаний, действующих на международных рынках.
5. Бюрократизация управления и борьба с ней.

Критерии оценки семинара (в баллах):

- 4 балла выставляется студенту, если студент выступил на семинаре, дал полный развернутый ответ на все вопросы в письменном или компьютерном видах.
- 3 балла выставляется студенту, если студент не выступил на семинаре, дал неполный ответ на вопросы в письменном или компьютерном видах.
- 2 балла выставляется студенту, если студент не выступил на семинаре, дал неполный ответ на половину вопросов в письменном или компьютерном видах.

- 1 балл выставляется студенту, если студент представил не полный ответ в письменном или компьютерном видах без использования медиа ресурсов, затрудняется с ответами на вопросы.

- 0 балл выставляется студенту, если студент не дал ответа на семинарские вопросы.

Задания для практических занятий:

Практическая работа 1. Составление анкеты кадрового работника.

Цель работы – приобретение способности Собирать информацию, грамотно составлять вопросы для анкетирования.

Задание:

Разработать вопросы для анкетирования работника (10 вопросов/студента).

Выбрать проблему (цель) анкетирования.

Озвучить вопросы в аудитории.

Модуль 2. Связующие управленческие процессы.

Семинар 5. Процесс коммуникаций и эффективность управления. Информационное обеспечение менеджмента.

1. Понятие и значение информации и коммуникаций.
1. Виды коммуникаций.
2. Коммуникационный процесс: определение, элементы и этапы процесса.
3. Общая характеристика межличностных коммуникаций.
4. Организационные коммуникации.
5. Пути совершенствования коммуникационного процесса в организации.
6. Уровни информационного обеспечения менеджмента и типы информации.
7. Использование информации в основных функциях менеджмента.
8. Компьютерные системы информационного менеджмента.
9. Построение информационных систем.

Принятие решений в организации.

1. Природа процесса принятия управленческих решений.
2. Организационные решения.
3. Существующие подходы к принятию решений.
4. База данных для принятия решений.
5. Этапы рационального принятия решений.
6. Анализ факторов, влияющих на процесс принятия решений.

Семинар 6. Менеджер и его роль в управлении организацией.

1. Роль и функции менеджера в организации.
2. Общие факторы в работе руководителей. Менеджеры различных уровней.
3. Профессиональные навыки эффективного менеджера.
4. Личные качества эффективного менеджера.
5. Сравнительный анализ менеджера и предпринимателя.

Семинар 7. Лидерство как стиль руководства.

1. Основы власти: экономические, правовые, социальные и моральные.
2. Лидерство и власть. Классификация форм власти.
3. Лидерское поведение и содержание трех стилей руководства: авторитарного, демократического и либерального.
4. Подходы к определению значимых факторов эффективного лидерства: подход с позиции личных качеств, поведенческий подход, ситуационный подход.
5. Власть над подчиненными. Просьба, указание, распоряжение, приказ.

6. Руководитель и лидер. Адаптивное руководство.

Семинар 8. Конфликты в организации и пути их преодоления.

1. Понятие и причины конфликта.
2. Типы конфликтов: внутриличностный, межличностный, между личностью и группой, межгрупповой.
3. Модель процесса конфликта.
4. Управление конфликтной ситуацией. Структурные методы разрешения конфликта. Межличностные стили разрешения конфликта.
5. Предупреждение конфликта.

Критерии оценки семинара (в баллах):

- 5 баллов выставляется студенту, если студент выступил на семинаре, дал полный развернутый ответ на все вопросы.
- 4 балла выставляется студенту, если студент не выступил на семинаре, дал полный развернутый ответ на все вопросы в письменном или компьютерном видах.
- 3 балла выставляется студенту, если студент не выступил на семинаре, дал неполный ответ на вопросы в письменном или компьютерном видах.
- 2 балла выставляется студенту, если студент не выступил на семинаре, дал неполный ответ на половину вопросов в письменном или компьютерном видах.
- 1 балл выставляется студенту, если студент представил не полный ответ в письменном или компьютерном видах без использования медиа ресурсов, затрудняется с ответами на вопросы.
- 0 балл выставляется студенту, если студент не дал ответа на семинарские вопросы.

Тесты рубежного контроля 1 модуля:

1. В системе управления организацией – субъект управления это?
 - 1) Управляющая подсистема
 - 2) Управляемая подсистема
 - 3) Связующая подсистема
 - 4) нет правильного ответа
2. Система научного менеджмента базировалась на ... основных принципах:
 - 1) 5
 - 2) 12
 - 3) 7
 - 4) нет правильного ответа
3. Процесс целенаправленного действия на объект –это?
 - 1) Менеджмент
 - 2) Управление
 - 3) Функция менеджмента
 - 4) нет правильного ответа
4. Совокупность приемов методов и средств осуществления управления –это?
 - 1) Менеджмент
 - 2) Управление
 - 3) Функция менеджмента
 - 4) нет правильного ответа

5. Вид управленческой деятельности, который характеризуется однородностью целей, действий или объектов их приложения –это?
- 1) Менеджмент
 - 2) Управление
 - 3) Функция менеджмента
 - 4) нет правильного ответа
6. Способ воздействия на объект управления –это?
- 1) Менеджмент
 - 2) Метод менеджмента
 - 3) Функция менеджмента
 - 4) нет правильного ответа
7. В системе управления организацией – объект управления это?
- 1) Управляющая подсистема
 - 2) Управляемая подсистема
 - 3) Связующая подсистема
 - 4) нет правильного ответа
8. В каком виде может быть реализовано в процессе управления управляющее воздействие?
- 1) Отчет
 - 2) Приказ
 - 3) Данные контроля
 - 4) нет правильного ответа
9. В каком виде может быть реализована в процессе управления обратная связь?
- 1) Отчет
 - 2) Приказ
 - 3) План
 - 4) нет правильного ответа
10. Что является результатом деятельности объекта управления?
- 1) Отчет
 - 2) Приказ
 - 3) Готовая продукция
 - 4) нет правильного ответа
11. Что является результатом деятельности субъекта управления?
- 1) Отчет
 - 2) Приказ
 - 3) Готовая продукция
 - 4) нет правильного ответа
12. Что является предметом труда работников управления?
- 1) Ресурсы
 - 2) Информация
 - 3) Готовая продукция
 - 4) нет правильного ответа
13. Какие функции менеджмента базируются на потребностях и интересах работников?
- 1) Планирование
 - 2) Мотивация

- 3) Контроль
- 4) нет правильного ответа

14. . Особый вид деятельности, который позволяет объединить усилия работников организации по достижению общей цели –это?

- 1) Менеджмент
- 2) Управление
- 3) Функция менеджмента
- 4) нет правильного ответа

15. Какие методы традиционно выделяют в менеджменте?

- 1) демократические
- 2) бюрократические
- 3) административные
- 4) нет правильного ответа

16. Долгосрочное планирование охватывает...?

- 1) месяц
- 2) 5 - 10 лет
- 3) 10 -15 лет
- 4) нет правильного ответа

17. В какой из школ менеджмента впервые выделены управленческие функции?

- 1) административная школа
- 2) школа человеческих отношений
- 3) школа научного управления
- 4) нет правильного ответа

18. Кем разработана теория иерархии потребностей?

- 1) А. Маслоу
- 2) Ф. Герцберг
- 3) Д. МакКлелланд
- 4) нет правильного ответа

19. Представитель школы человеческих отношений?

- 1) А. Маслоу
- 2) Дж. Муни
- 3) Г. Форд
- 4) нет правильного ответа

20. Среднесрочное планирование охватывает...?

- 1) месяц
- 2) 3 - 5 лет
- 3) 10 -15 лет
- 4) нет правильного ответа

Критерии оценивания 1 модуля:

Каждый вопрос оценивается в 1 балл. Рубежный контроль состоит из 20 вопросов.

Тесты рубежного контроля 2 модуля:

1. Контроль- это:
 - 1) Вид управленческой деятельности по обеспечению выполнения определенных задач и достижения целей организации.
 - 2) Постоянная проверка работы организации.
 - 3) Функция работника.
 - 4) нет правильного ответа

2. Что отражено в "управленческой решётке Блейка-Моутона"?
 - 1) матричная структура
 - 2) связь между звеньями структуры
 - 3) стиль руководства
 - 4) нет правильного ответа

3. Что характеризует стиль руководства?
 - 1) Схему подчиненности
 - 2) Схему ответственности
 - 3) Форму взаимоотношений руководителей и подчиненных
 - 4) нет правильного ответа

4. Какие функции менеджмента позволяют выявить отклонения, возникающие в процессе функционирования организации?
 - 1) Планирование
 - 2) Мотивация
 - 3) Контроль
 - 4) нет правильного ответа

5. Что является продуктом труда менеджера?
 - 1) Ресурсы
 - 2) Выполненная функция
 - 3) Готовая продукция
 - 4) нет правильного ответа

6. Что поступает в организацию из внешней среды?
 - 1) цели
 - 2) информация
 - 3) задачи
 - 4) нет правильного ответа

7. Что можно отнести к инструментам экономических методов менеджмента?
 - 1) планы
 - 2) ГОСТы
 - 3) приказы
 - 4) нет правильного ответа

8. Член группы, за которым признается право принимать ответственные решения?
 - 1) гендиректор
 - 2) лидер
 - 3) контролер
 - 4) нет правильного ответа

9. Психологический дискомфорт, связанный с невозможностью достичь личные цели.
 - 1) апатия

- 2) агрессия
- 3) фрустрация
- 4) нет правильного ответа

10. Кем разработана концепция заместителей лидерства?

- 1) Херси-Бланшар
- 2) С. Керр и Дж. Джермиер
- 3) Мак-Кинси
- 4) нет правильного ответа

Критерии оценивания:

Каждый вопрос оценивается в 1 балл. Рубежный контроль состоит из 10 вопросов.

4.3 Рейтинг-план дисциплины Территориальный менеджмент

Направление 43.03.02.Туризм
Курс 1, семестр 1.

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Теоретические основы менеджмента				
Текущий контроль				
1. Семинары	4 за 1 работу	4 работы	0	16
2. Практическая работа	4 за 1 работу	1	0	4
Рубежный контроль				
1. Тестовый контроль(тестирование)	1 за 1 вопрос	20 вопросов	0	20
Всего по модулю			0	40
Модуль 2. Связующие управленческие процессы				
Текущий контроль				
1. Семинары	5 за 1 работу	4 работы	0	20
Рубежный контроль				
1. Тестовый контроль(тестирование)	1 за 1 вопрос	10 вопросов	0	10
Всего по модулю			0	30
Поощрительный рейтинг за семестр				
Публикация статей, Участие в научных конференциях	10	1	0	10
Всего по поощрительному рейтингу			0	10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
Посещение лекционных занятий	По положению	18 занятий	0	-6
Посещение семинарских занятий	По положению	17 занятий	0	-10
Всего по посещаемости			0	-16
Итоговой контроль				
Экзамен	2	15	0	30
ИТОГО			0	110

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Грозова, О.С. Общий менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.С. Грозова. — Электрон. дан. — Йошкар-Ола: ПГТУ, 2017. — 96 с. — Режим доступа: <http://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477379&sr=1>
2. Левушкина, С.В. Основы проектного менеджмента [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.В. Левушкина. — Электрон. дан. — Ставрополь :СтГАУ, 2017. — 190 с. — Режим доступа: <http://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484908&sr=1>

Дополнительная литература:

3. Ильенкова С. Д., Кузнецов В. И. Основы менеджмента: учебно-методическое пособие/ С. Д. Ильенкова, В. И. Кузнецов. – М.:Изд. центр ЕАОИ, 2011. – 240 с. <http://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90804&sr=1>
4. Основы менеджмента: учебник/ Л. К.Климович. – 2-е изд., стер. - Минск: РИПО, 2015 – 279 с. <http://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463620&sr=1>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru//>
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
3. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
4. Научная электронная библиотека - elibrary.ru (доступ к электронным научным журналам) - https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
5. Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
6. Электронная библиотека диссертаций РГБ - <http://diss.rsl.ru/>
7. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. База данных международных индексов научного цитирования SCOPUS - <http://www.gpntb.ru>.
8. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. База данных международных индексов научного цитирования WebofScience - <http://www.gpntb.ru>

Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 806И (гуманитарный корпус).</p> <p>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 806И (гуманитарный корпус).</p> <p>3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 806И, аудитория № 807И (гуманитарный корпус)</p> <p>4. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 806И, аудитория № 807И (гуманитарный корпус)</p> <p>5. Помещения для самостоятельной работы: аудитория № 704/1 (гуманитарный корпус); абонемент №8 (читальный зал) (ауд. 815И, гуманитарный корпус)</p> <p>6. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: помещение № 817И (гуманитарный корпус)</p>	<p align="center">Аудитория № 806И</p> <p>Учебная мебель, доска Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U, XGA,3000 ANSI Нетбук Acer eMachines eME250-01G16i Atom Экран на штативе 180x180см Спектра</p> <p align="center">Аудитория № 807И</p> <p>Учебная мебель, доска Мультимедиа-проектор Mitsubishi XD208U, XGA,3000 ANSI Нетбук Acer eMachines eME250-01G16i Atom Экран на штативе 180x180см Спектра</p> <p align="center">Аудитория № 704/1</p> <p>Учебная мебель, доска, персональные компьютеры: Процессор Thermaltake, IntelCore 2 Duo Монитор Acer AL1916W ,WindowVista Мышь Logitech (4шт.), Монитор 19" LG L1919S BF Black (LCD<TFT,8ms, 1280*1024,250кд/м,1400:1,4:3 D-Sub), Процессор InWin, IntelCore 2 Duo, Монитор Flatron 700, Процессор «Калмас», Монитор SamsungMJ17ASKN/EDC, Процессор «IntelInsidePentium 4», клавиатура (4 шт.)</p> <p align="center">Абонемент №8 (читальный зал)</p> <p>Учебная мебель, компьютеры в сборе (системный блок Powercool\Ryzen 3 2200G (3.5)\ 8Gb\ A320M \HDD 1Tb\ DVD-RW\450W\ Win10 Pro\ Кл-ра USB\ Мышь USB\ LCD Монитор 21,5"- 3 шт.)</p> <p align="center">Помещение № 817И</p> <p>Мебель, учебно-наглядные пособия, мультимедиа-проекторы Mitsubishi XD208U, XGA,3000 ANSI (4 шт.), мультимедиа-проектор Sanyo SU 70, ноутбуки SamsungR530 <NP-R530-JS03>Pent,нетбук AcereMachines eME250-01G16i Atom, (2 шт.), экраны на штативе 180x180см Спектра (4 шт.)</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>