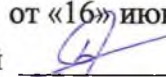
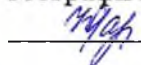


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ГЕОГРАФИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Актуализировано:
на заседании кафедры управления проектами
и маркетинга
протокол №11 от «16» июня 2017 г.
Зав. кафедрой  / Е.И.Беглова

Согласовано:
Председатель УМК
географического факультета
 / Ю.В. Фаронова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Правоведение»

Базовая часть

программа бакалавриата

Направление подготовки
05.03.03 Картография и геоинформатика

Направленность (профиль) подготовки
Картография

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель):
доцент, к.ф.н.



Н.В.Моджина

Для приема: 2015 г.

Уфа - 2017 г.

Составитель: Н.В. Моджина, канд. филос. наук, доцент кафедры управления проектами и маркетинга

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры протокол от «16» июня 2017 г. № 11.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры: обновлен перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины, лицензионное программное обеспечение, современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы и изменено название кафедры протокол № 10/1 от «15» июня 2018 г.

Заведующий кафедрой



/ Беглова Е.И.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ /

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ /

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,

протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ /

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	9
4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	9
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	10
4.3.Рейтинг-план дисциплины	11
5.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	26
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	26
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	26
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	27

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
(с ориентацией на карты компетенций)

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	1.Знать: основы правовой системы России; основные отрасли российского права; общую характеристику отраслей российского права; основные источники действующего российского законодательства; виды правовых норм; формы реализации права	ОК-4	
Умения	1.Уметь: ориентироваться в правовой системе России; осуществлять поиск нормативных и правовых документов, грамотно разъяснять, обосновывать и анализировать нормативно-правовую базу по вопросам связанным с реализацией своей профессиональной деятельности	ОК-4	
Владения (навыки / опыт деятельности)	1.Владеть: навыками правового мониторинга правоприменительной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, направленными на реализацию своей профессиональной деятельности.	ОК-4	

ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Целью учебной дисциплины «Правоведение» является формирование у студентов базовых фундаментальных правовых знаний, способствующих повышению правовой грамотности и правовой культуры, а также защите законных прав и интересов граждан.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «История», «Русский язык и культура речи», «Социология», «Культурология».

Освоение компетенций дисциплины необходимы для изучения следующих дисциплин: «Геоинформационное картографирование», «Оформление компьютерных и электронных карт», «Агроклиматическое и гидрологическое картографирование», «Составление и оформление туристско-рекреационных карт», «Геоботаническое и зоогеографическое картографирование», «Редактирование и оформление карт».

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ГЕОГРАФИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Правоведение» на 7 семестр

очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	36,2
лекций	18
практических/ семинарских	18
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	35,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма контроля:
зачет 7 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модуль 1. Основы государства и права								
1.	Общие положения о государстве и праве. Правовое государство.	2	2	0	4	Осно.:1-2	Вопросы для самоконтроля к теме 1(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий
2.	Сущность и роль права в обществе. Правовая культура.	2	2	0	6	Осно.:1- 2	Вопросы для самоконтроля к теме 2(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий
3.	Источники права: понятие, виды. Нормы права: понятие, виды, структура. Толкование норм права.	2	2	0	4	Осн.:1,2 Доп.:1-3	Вопросы для самоконтроля к теме 3(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий; тест
4.	Правоотношения: объекты, субъекты и содержание. Правонарушения. Юридическая ответственность.	2	2	0	6	Осн.:1,2 Доп.:1-3	Вопросы для самоконтроля к теме 4(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий, контрольная работа
Модуль 2. Общая характеристика основных отраслей российского права РФ								
5.	Основы конституционного строя РФ. Основные права и свободы гражданина.	2	2	0	2	Осн.:1,2	Вопросы для самоконтроля к теме 5(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий
6.	Основы административного права.	2	2	0	5	Осно.:1,2	Вопросы для самоконтроля к	Проверка выполнения индивидуальных

	Административная ответственность.					Доп.: 1-3	теме 6(1,2,3)	заданий
7.	Основы гражданского права. Правовые основы предпринимательства. Финансовое право.	2	2	0	3	Осно.:1,2 Доп.:1-3	Вопросы для самоконтроля к теме 7(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий
8.	Основы трудового и семейного права. Экологическое право. Законодательство о недрах.	2	2	0	2	Осно.:1,2 Доп.: 1-3	Вопросы для самоконтроля к теме 8(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий; тест
9.	Основы уголовного права. Экологические преступления.	2	2	0	3,8	Осно.:1,2 Доп.: 1-3	Вопросы для самоконтроля к теме 9(1,2,3)	Проверка выполнения индивидуальных заданий; письменная контрольная работа
	ФКР	0	0	0	0,2			
	Всего часов:	18	18	0	35,8			

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции: ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Незачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	1.Знать: основы правовой системы России; основные отрасли российского права; общую характеристику отраслей российского права; основные источники действующего российского законодательства; виды правовых норм; формы реализации права	Отсутствие или фрагментарные представления о системе права России; законодательстве Российской Федерации, а также способах защиты прав граждан; об отраслях российского права; об основных источниках действующего российского законодательства.	Сформированные представления о системе права России; законодательстве Российской Федерации, а также способах защиты прав граждан; об отраслях российского права; об основных источниках действующего российского законодательства.
Второй этап (уровень)	1.Уметь: ориентироваться в правовой системе России; осуществлять поиск нормативных и правовых документов, грамотно разъяснять, обосновывать и анализировать нормативно-правовую базу по вопросам связанным с реализацией своей профессиональной деятельности	Отсутствие или фрагментарные умения ориентироваться в правовой системе России; осуществлять поиск нормативных и правовых документов, грамотно разъяснять, обосновывать и анализировать нормативно-правовую базу по вопросам связанным с реализацией своей профессиональной деятельности	В целом успешное использование умения ориентироваться в правовой системе России; осуществлять поиск нормативных и правовых документов, грамотно разъяснять, обосновывать и анализировать нормативно-правовую базу по вопросам связанным с реализацией своей профессиональной деятельности
Третий этап (уровень)	1.Владеть: навыками правового мониторинга правоприменительной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, направленными	Отсутствие или фрагментарные владение навыками мониторинга правовой базы российского права; поиска, анализа и использования нормативных и правовых, судебной	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков мониторинга правовой базы российского права; поиска, анализа и

	на реализацию своей профессиональной деятельности.	практики, правоприменительной деятельности органов государственной власти, в защиту своих интересов в профессиональной деятельности	использования нормативных и правовых, судебной практики, правоприменительной деятельности органов государственной власти, в защиту своих интересов в профессиональной деятельности
--	--	---	--

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10.

Шкалы оценивания зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочное средство
1-й этап Знания	1.Знать: основы правовой системы России; основные отрасли российского права; общую характеристику отраслей российского права; основные источники действующего российского законодательства; виды правовых норм; формы реализации права	ОК-4	индивидуальное задание; тесты
2-й этап Умения	1.Уметь: ориентироваться в правовой системе России; осуществлять поиск нормативных и правовых документов, грамотно разъяснять, обосновывать и анализировать нормативно-правовую базу по вопросам связанным с реализацией своей профессиональной деятельности	ОК-4	индивидуальное задание; письменная контрольная работа
3-й этап Владения (навыки / опыт деятельности)	1.Владеть: навыками правового мониторинга правоприменительной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, направленными на реализацию своей профессиональной деятельности	ОК-4	индивидуальное задание; тесты; письменная контрольная работа

4.3 Рейтинг-план дисциплины

Правоведение

Направление 05.03.03 Картография и геоинформатика
курс 4, семестр 7

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Основы государства и права				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа	5	4	0	20
2. Тестовый контроль	10	1	0	10
Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	20	1	0	20
Модуль 2. Общая характеристика основных отраслей российского права РФ				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа	5	2	0	10
2. Тестовый контроль	10	1	0	10
Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	30	1	0	30
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий	По положению	9	0	-6
2. Посещение практических занятий	По положению	9	0	-10
Поощрительные баллы				
2. Доклады	5	2	0	10
Итого			100 (110)	

Перечень вопросов к итоговой письменной работе:

1. Правоведение как учебная дисциплина. Связь с другими экономическими дисциплинами.
2. Государство: понятие, признаки, функции.
3. Правовое государство: понятие, признаки.
4. Государство и личность: взаимная ответственность.
5. Государство в политической системе общества.
6. Внешние и внутренние функции государства.

7. Механизм государства. Легитимность и легальность государственной власти.
8. Гражданское общество и государственный механизм.
9. Форма государства.
10. Право: понятие, сущность, признаки, правовые принципы.
11. Система права: характеристика основных отраслей российского права.
12. Правовые нормы: понятие, структура, виды.
13. Источники права: законы и подзаконные нормативные акты. Обратная сила закона.
14. Действие источников права во времени, в пространстве и по кругу лиц.
15. Правоприменительные акты. Отличие их от источников права.
16. Реализация права: понятие, формы.
17. Правотворчество: понятие, виды. Законодательный процесс: понятие, стадии.
18. Толкование права. Виды толкования. Значение толкования в юридической практике.
19. Соотношение права и морали: понятие, соотношение, различие.
20. Правовая культура: понятие, структура.
21. Правосознание личности и правосознание общества.
22. Правовое воспитание: понятие, формы, методы.
23. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
24. Понятие прав человека и гражданина. Гражданство РФ.
25. Классификация основных прав и свобод личности.
26. Конституционные обязанности граждан РФ.
27. Соотношение экономики, политики и права.
28. Основы финансового права. Правовое регулирование финансовой деятельности предприятия.
29. Налоговое законодательство.
30. Основы предпринимательского права.
31. Частное и публичное право.
32. Правовые отношения: понятие и признаки. Юридический факт.
33. Правоспособность и дееспособность субъектов права. Правосубъектность.
34. Субъективные права и юридические обязанности.
35. Понятие и классификация юридических фактов.
36. Объекты правоотношений: понятие, виды.
37. Пробел в праве: понятие, способы устранения и преодоления пробела в праве.
38. Юридические коллизии.
39. Правомерное поведение: понятие, признаки, виды.
40. Понятие, признаки и виды правонарушений.
41. Юридический состав правонарушения. Вина: понятие, формы.
42. Понятие, признаки и основания юридической ответственности.
43. Юридическая ответственность и другие виды государственного принуждения.
44. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность.
45. Понятие и принципы законности. Гарантии законности
46. Понятие правопорядка и общественного порядка. Соотношение правопорядка, законности и демократии.
47. Понятие и виды дисциплины.
48. Система, методы, источники конституционного права РФ. Сущность конституции. Общая характеристика Конституции РФ.

49. Конституционное (государственное) право - ведущая отрасль российского права.
50. Основные конституционные права и свободы человека и гражданина в РФ.
51. Экономические, политические и социально-культурные основы конституционного строя России.
52. Система органов государственной власти России. Судебная система РФ. Органы местного самоуправления.
53. Административное право: понятие, методы, система, источники и субъекты. Виды административно-правовых норм и их особенности.
54. Характеристика административных правонарушений. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий.
55. Предмет, методы и принципы гражданского права. Источники и система гражданского права. Гражданские правоотношения: понятие, структура.
56. Наследственное право. Наследование по закону и по завещанию.
57. Юридические лица как участники гражданских правоотношений. Виды юридических лиц. Корпорации и унитарные юридические лица.
58. Гражданско-правовые сделки, их виды, формы и условия действительности.
59. Способы защиты права собственности.
60. Основания возникновения и прекращения права собственности. Содержание права собственности. Формы собственности.
61. Виды гражданско-правовых договоров и способы обеспечения их исполнения.
62. Предпринимательское право. Правовое регулирование малого и среднего бизнеса.
63. Предмет и методы семейного права. Источники семейного права. Порядок заключения и расторжения брака.
64. Права и обязанности родителей и детей. Личные имущественные права и обязанности супругов.
65. Брачный контракт (договор): понятие, содержание.
66. Алиментные обязательства членов семьи. Опекa и попечительство.
67. Финансовое, налоговое, бюджетное и валютное регулирование.
68. Основы экологического законодательства.
69. Трудовое право: система, предмет, методы и источники. Принципы трудового права.
70. Трудовой договор: понятие, содержание, виды. Порядок заключения и расторжения.
71. Коллективный договор: понятие, содержание.
72. Защита персональных данных работников.
73. Материальная ответственность сторон трудового договора (работника и работодателя). Случаи привлечения работника к полной материальной ответственности.
74. Дисциплинарная ответственность: понятие, виды. Порядок наложения дисциплинарных взысканий.
75. Охрана труда. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников (педагогических, медицинских и др.).
76. Понятие, предмет, методы, задачи и принципы уголовного права.
77. Признаки преступлений. Преступления в сфере регистрации земли.
78. Экологическое право. Экологические правонарушения.
79. Земельный Кодекс РФ. Краткая характеристика. Правовой режим земель.
80. Земельное право и земельный кадастр.

Задания для контрольной работы. Модуль 1.

Вариант 1.

1. Дайте краткую характеристику основам природопользования, экономики природопользования, правил оценки воздействия на окружающую среду, правовых основ природопользования и охраны окружающей среды.
2. Найти конкретные федеральные законы, обеспечивающие правовую защиту жителям населенных пунктов от загрязнения окружающей среды.
3. Какие административные правонарушения, предусматривает КоАП РФ относительно объектов природопользования, экономики природопользования, правил оценки воздействия на окружающую среду, нарушения правовых основ природопользования и охраны окружающей среды?

Вариант 2.

1. Найдите нормы конституционного, гражданского, информационного, уголовного и административного законодательства, регулирующие правоотношения в сфере проведения охраны и использования природных объектов.
2. Найти конкретные федеральные законы, обеспечивающие правовую защиту собственников земли.
3. Экологическое право: общая характеристика. Экологические преступления.

Краткие методические указания

Контрольные вопросы позволяют проверить знания студента по дисциплине (используются для проведения контрольных работ и при выступлении студента с устным докладом, для самостоятельной оценки качества освоения учебной дисциплины).

При поиске ответов на вопросы рекомендована основная и дополнительная литература (список литературы представлен в рабочей программе дисциплины).

Критерии оценки:

№	Баллы*	Описание
5	19–20	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями.
4	16–18	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на среднем уровне: основные знания освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и на новые, нестандартные ситуации.
3	13–15	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.
2	9–12	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний.
1	0–8	Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний.

Задания для контрольной работы. Модуль 2.

1. Рассмотрите, ссылаясь на нормативные акты виды юридических лиц.
2. Путем анализа нормативно-правовой базы найдите соотношение конституционного, гражданского и экологического права.
3. Найти федеральные законы, регулирующие вопросы защиты объектов природы. Какие виды договоров заключаются в случаях использования отдельных видов природных ресурсов, и какими нормами регулируются данные правоотношения.

Краткие методические указания

Контрольные вопросы позволяют проверить знания студента по дисциплине (используются для проведения контрольных работ и при выступлении студента с устным докладом, для самостоятельной оценки качества освоения учебной дисциплины).

При поиске ответов на вопросы рекомендована основная и дополнительная литература (список литературы представлен в рабочей программе дисциплины).

Критерии оценки:

№	Баллы*	Описание
5	29–30	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями.
4	26–28	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на среднем уровне: основные знания освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и на новые, нестандартные ситуации.
3	20–25	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.
2	14–19	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний.
1	0–13	Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний.

Тестовые задания № 1

1. Какое краткое определение соответствует понятию «государства»?

- А) - это все окружающее правителя (государя);
- Б) - это форма организации общества, основной институт политической системы;
- В) - это единственный собственник всех средств производства;
- Г) - это единый управленец.

2. Право возникло:

- А) - позже государства;
- Б) - раньше государства;
- В) - параллельно с государством;
- Г) – раньше морали.

3. Право – система норм:

- А) - установленная государством;
- Б) - одобренная народом;
- В) - предписанная свыше;
- Г) - установленная правительством.

4. К какой части правовой нормы справедливо определение: «вид и мера наказания, если субъекты невыполнили предписания нормы, или поощрения за соблюдение рекомендуемых действий»?

- А) - гипотеза;
- Б) - диспозиция;
- В) – санкция;
- Г) – дефиниция.

5. Каково второе название конституционного права?

- А) - основное право;
- Б) - государственное право;
- В) - управленческое право;
- Г) - учреждающее право.

6. Какой отрасли права соответствует определение: «Отрасль права, нормы которой регулируют формы и порядок организации и деятельности крестьянских и фермерских хозяйств, их выборных органов, межхозяйственных предприятий, организаций и их объединений»?

- А) - хозяйственное право;
- Б) - сельскохозяйственное право;
- В) - земельное право;
- Г) - трудовое право.

7. Какой метод преобладает в гражданском праве?

- А) – императивный;
- Б) – согласительный;
- В) – диспозитивный;
- Г) – избирательный.

8. Наказание по закону следует за:

- А) - намерениями, запрещенными по закону;
- Б) - действиями, запрещенными законом;
- В) - незнанием закона;
- Г) - неуверенностью в законе.

9. Когда принята ныне действующая конституция РФ?

- А) - 13 декабря 1992 года;
- Б) - 12 декабря 1992 года;
- В) - 12 декабря 1993 года;
- Г) - 31 декабря 1993 года.

10. Что такое «апатрид»?

- А) - то же самое, что и космополит;
- Б) - иностранный гражданин;
- В) - лицо без гражданства;
- Г) - бипатрид.

11. Что, по конституции РФ, является высшей ценностью государства?

- А) - процветание государства;
- Б) - права человека;
- В) - сохранение целостности и нерушимости государства и государственных границ;
- Г) - сохранности ресурсов.

12. Сколько субъектов федерации в РФ?

- А) - 99
- Б) - 78
- В) - 83
- Г) - 85

13. Граждане Российской Федерации имеют право участвовать в управлении делами государства:

- А) - непосредственно;
- Б) - через своих представителей;
- В) - обоими путями;
- Г) - напрямую.

14. Все ли субъекты имеют право иметь собственную конституцию?

- А) - все;
- Б) - только республики;
- В) - только республики и области;
- Г) - все, по желанию субъекта.

15. Конституция Российской Федерации имеет высшую юридическую силу и:

- А) - косвенное действие;
- Б) - прямое действие;
- В) - обратное действие;
- Г) - опосредованное действие.

16. Для чего нужен конституционный суд?

- А) - чтобы следить за точным и единообразным исполнением Конституции;
- Б) - для толкования норм Конституции РФ и разрешения споров между органами власти РФ и ее субъектов;
- В) - для обеспечения верховенства Конституции;
- Г) - для реализации деятельности других судов судебной системы РФ.

17. Отрицание права можно назвать....

- А) - правовой нигилизм;
- Б) - правовой абсентизм;
- В) - правовой аскетизм;
- Г) - правовой идеализм.

18. Правовые нормы могут быть?

- А) - надзирающие;
- Б) - реализующие;
- В) - дефиниции;
- Г) - согласительные.

19. По отношению к какому компоненту права справедливо определение: «основные идеи, исходные положения или ведущие начала процесса формирования, развития и функционирования права»?

- А) - принцип права;
- Б) - метод права;
- В) - технология права;
- Г) – норма права

20. Полная дееспособность в РФ наступает в возрасте:

- А) - 16 лет;
- Б) - 18 лет;
- В) - 21 года;
- Г) - 25 лет.

21. Систему органов исполнительной власти Российской Федерации возглавляет:

- А) - Государственная Дума РФ;
- Б) - Председатель Правительства РФ и его заместители;
- В) - Правительство РФ;
- Г) - Президент РФ.

22. Статус предпринимателя приобретается:

- А) - после подписания договора купли-продажи или договора предоставления услуг;
- Б) - после государственной регистрации юридического или физического лица как субъекта предпринимательской деятельности;
- В) - с момента подачи заявления на государственную регистрацию юридического или физического лица как субъекта предпринимательской деятельности;
- Г) - с момента получения лицензии на осуществление предпринимательской деятельности.

23. Определение предпринимательской деятельности содержится в:

- А) - Гражданском кодексе РФ;
- Б) - Уголовном кодексе РФ;
- В) - Трудовом кодексе РФ;
- Г) - Конституции РФ.

24. Законодательную власть в Российской Федерации осуществляет:

- А) - Парламент РФ;
- Б) - Президент РФ;
- В) - Правительство РФ;
- Г) – Прокуратура РФ.

25. Предпринимательское право – это:

- А) - отрасль права, представляющая собой совокупность правовых норм, закрепляющих и регулирующих основополагающие общественные отношения между человеком, обществом и государством;

Б) - правовые нормы, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения в целях осуществления законных интересов субъектов и организации экономических отношений в обществе;

В) - отрасль правовой системы России, регулирующее особую разновидность общественных отношений, главным признаком которых является то, что они возникают, развиваются и прекращаются в сфере государственного управления, т.е. в связи с организацией и функционированием системы исполнительной власти;

Г) - комплексная интегрированная отрасль права, совокупность правовых норм, регулирующих на основе соединения частных и публичных интересов отношения в сфере организации осуществления предпринимательской деятельности и руководства ею.

Тестовые задания № 2.

1. В предмет земельного права входят следующие виды отношений:
 1. Земельные отношения;
 2. Земельно-имущественные отношения;
 3. Имущественные отношения;
 4. Личные неимущественные отношения, связанные с землей

2. К принципам земельного законодательства относятся:
 1. Единство судьбы земельного участка и прочно связанных с ним объектов
 2. Приоритет земли как недвижимого имущества перед ее использованием в качестве средства производства
 3. Не ограниченная свобода собственников земельных участков по их использованию
 4. Учет значения земли как основы жизни и деятельности

3. В систему земельного права входят следующие правовые институты:
 1. Институт земель запаса
 2. Институт землеустройства
 3. Институт строительных работ
 4. Институт разграничения государственной собственности на землю

4. Согласно Декрету 1917 года «О земле»:
 1. Провозглашена частная собственность рабочих и крестьян на землю;
 2. Отменена частная собственность на землю;
 3. Проведена инвентаризация земель;
 4. Все земли объявлены землями сельскохозяйственного назначения.

5. Характерными чертами советского земельного права являлись:
 1. Бесплатность землепользования;
 2. Отсутствовало деление земель на категории;
 3. Земельные участки в поселениях находились в частной собственности;
 4. Отношения регулировались кодифицированным актом - Земельным кодексом.

6. Земельное законодательство находится:
 1. В исключительном ведении Российской Федерации;
 2. В совместном ведении РФ и субъектов РФ
 3. В исключительном ведении субъектов РФ;
 4. В ведении муниципальных образований.

7. Земельное законодательство состоит из
1. Постановлений Правительства Российской Федерации.
 2. Законов субъектов Российской Федерации.
 3. Актов органов местного самоуправления.
 4. Федеральных законов и законов Субъектов РФ
8. Круг отношений, регулируемых органами местного самоуправления, определяется следующим образом:
1. Это все отношения по использованию земель, возникающие на территории муниципального образования
 2. Устанавливается нормативными правовыми актами РФ, субъектов РФ.
 3. Это все отношения, не урегулированные федеральным законодательством или законодательством субъекта РФ
 4. Определяется органами местного самоуправления самостоятельно
9. Земельные отношения это:
1. отношения по использованию и охране земель в РФ как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории.
 2. отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними.
 3. отношения по использованию и охране земель в РФ как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории, а также отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, по совершению сделок с ними.
10. Отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними, это:
1. Земельные отношения, позволяющие сохранить землю как природный ресурс
 2. Имущественные отношения, связанные с землей
 3. Административно-имущественные отношения, позволяющие сохранить землю как природный объект
 4. Отношения по принципу: чем меньше использовать - тем лучше
11. Рациональное использование земли обеспечивается путем:
1. Установления правового режима земель;
 2. Установления ограничения оборотоспособности земельных участков;
 3. Установления ограничений на передачу земель в собственность иностранных юридических лиц.
 4. Отношения собственности
12. Гражданин идет по землям общего пользования, он -
1. Участник имущественных отношений, связанных с землей
 2. Участник земельных отношений
 3. Ни в каких отношениях не участвует
 4. Участвует и в земельных и в имущественных отношениях
13. Гражданин продает земельный участок, находящийся в его собственности, он -

1. Участник имущественных отношений, связанных с землей
2. Участник земельных отношений
3. Ни в каких отношениях не участвует
4. Участвует и в земельных и в имущественных отношениях

14. Отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними регулируются:

1. исключительно гражданским законодательством.
2. исключительно земельным законодательством.
3. земельным законодательством, если иное не предусмотрено гражданским законодательством.
4. гражданским законодательством, если иное не предусмотрено земельным законодательством.

15. Земельный участок как объект земельных отношений это:

1. часть поверхности земли (за исключением почвенного слоя), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке.
2. часть поверхности земли (включая поверхностный почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке, а также все, что находится над и под поверхностью земельного участка, если иное не предусмотрено федеральными законами о недрах, об использовании воздушного пространства и иными федеральными законами
3. часть поверхности земли (в том числе почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке.
4. часть поверхности земли (в том числе поверхностный почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке, а также все, что находится над и под поверхностью земельного участка.

16. Рациональное использование земли — это использование..

1. Приносящее максимальную экономическую прибыль
2. Предоставления собственникам полной свободы по использованию земельных участков.
3. Собственных участков земли для добычи полезных ископаемых
4. По назначению

17. Правовой режим земельных участков состоит из:

1. Требований к целевому назначению земельного участка
2. Требований к сохранению межевых знаков на земельном участке
3. Требований к соблюдению прав собственников соседних земельных участков
4. Требований к разрешенному использованию земельного участка

18. Требования к целевому назначению земельного участка определяются: 1. Исходя из категории земель, к которой отнесен земельный участок 2. Исходя из статуса землепользователя

1. Исходя из конкретных целей использования земельного участка
2. Исходя из имущественного права на земельный участок
3. Исходя из принадлежности земельного участка к той или иной территориальной зоне

19. Требования к разрешенному использованию земельного участка определяются:

1. Исходя из категории земель, к которой отнесен земельный участок
2. Исходя из статуса землепользователя
3. Исходя из конкретных целей использования земельного участка
4. Исходя из имущественного права на земельный участок
5. Исходя из принадлежности земельного участка к той или иной территориальной зоне

20. Собственник земельного участка имеет право:

1. использовать в установленном порядке для собственных нужд имеющиеся на земельном участке общераспространенные полезные ископаемые
2. добывать в установленном порядке имеющиеся на земельном участке полезные ископаемые
3. возводить жилые, производственные, культурно - бытовые и иные здания, строения, сооружения
4. только продать участок

21. Целями охраны земель являются:

1. предотвращение нарушения прав собственников земельных участков.
2. предотвращение негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности.
3. предотвращение уничтожения межевых знаков.
4. улучшение и восстановление земель

22. В целях охраны земель обладатели прав на земельные участки обязаны осуществлять мероприятия по сохранению

1. межевых знаков
2. плодородия почв
3. древесно-кустарниковой растительности
4. зданий, строений, сооружений, расположенных на земельном участке

23. Земельные участки предоставляются в постоянное (бессрочное) пользование

1. гражданам.
2. государственным и муниципальным учреждениям, федеральным казенным предприятиям
3. любому лицу по усмотрению органа, предоставляющего земельный участок.
4. органам государственной власти и органам местного самоуправления.

24. Рекультивация - это

1. восстановление нарушенного почвенного слоя
2. коренное улучшение земель путем проведения гидромелиорации, агролесомелиорации и т.д.
3. временное исключение земли из хозяйственного использования
4. перевод земельного участка в категорию земель сельскохозяйственного назначения

25. Регистрация заведомо незаконных сделок с недвижимым имуществом, умышленное искажение сведений государственного кадастра недвижимости и (или) Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а равно занижение кадастровой стоимости объектов недвижимости, если эти деяния совершены из корыстной или иной личной заинтересованности должностным лицом с использованием своего служебного положения, наказываются:

1. только штрафом в размере от двухсот тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы.

2. лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет.

3. обязательными работами на срок до трехсот шестидесяти часов с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет.

4. штрафом в размере от двухсот тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы, либо лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет, либо обязательными работами на срок до трехсот шестидесяти часов с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет.

Процент правильных ответов	Количество баллов
95 - 100 %	10
85 - 94 %	9
75 - 84%	8
65 - 74%	7
55 - 64%	6
45 – 54%	5
менее 45%	0

Доклад

Доклад - подготовленный студентом самостоятельно сделанный отчет по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной проблемы. Данное задание частично регламентированное, имеющее нестандартное подачу материала и позволяющее диагностировать у студентов умения интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Количество и вес критериев оценки доклада зависят от того, является ли доклад единственным объектом оценивания или он представляет собой только его часть.

Доклад как единственное средство оценивания эффективен, прежде всего, тогда, когда студент представляет результаты своей собственной учебно/научно-исследовательской деятельности, и важным является именно содержание и владение представленной информацией. В этом случае при оценке доклада может быть использована любая совокупность из следующих критериев:

- ✓ соответствие выступления теме, поставленным целям и задачам;
- ✓ проблемность / актуальность;

- ✓ новизна / оригинальность полученных результатов;
- ✓ глубина / полнота рассмотрения темы;
- ✓ доказательная база / аргументированность / убедительность / обоснованность выводов;
- ✓ логичность / структурированность / целостность выступления;
- ✓ речевая культура (стиль изложения, ясность, четкость, лаконичность, красота языка, учет аудитории, эмоциональный рисунок речи, доходчивость, пунктуальность, невербальное сопровождение, оживление речи афоризмами, примерами, цитатами и т.д.);
- ✓ используются ссылки на информационные ресурсы (сайты, литература);
- ✓ наглядность / презентабельность (если требуется);
- ✓ самостоятельность суждений / владение материалом / компетентность.

Если доклад сводится к краткому сообщению (10 минут), может сопровождаться презентацией (10-15 слайдов) и не может дать полного представления о проведенной работе, то необходимо оценивать ответы на вопросы и, если есть, отчет/пояснительную записку.

Вопросы для докладов (индивидуальное задание):

- Понятие и виды источников права, регулирующих вопросы использования земельных участков.
- Нормативно-правовые акты. Законы, их виды.
- Правовые коллизии и пути их преодоления.
- Классификация нормативно-правовых актов. Действие их во времени, пространстве и по кругу лиц.
- Систематизация законодательства: понятие, виды.
- Понятие и виды толкования норм права.
- Значение толкования в практике.
- Преступления против собственности.
- Преступления в области строительства и проектирования.
- Понятие и структура правоотношений. Правоотношения в сфере водопользования. Юридическая ответственность и другие виды государственного принуждения.
- Понятие и виды правонарушений. Экологические правонарушения. Земельное право. Особенности оформления земельного участка под строительство.
- Виды дисциплины. Трудовая дисциплина.
- Правовая защита природных ресурсов
- Правовая защита лесов
- Правовая защита водных объектов
- Правовая защита атмосферного воздуха
- Правовая защита земли
- Правовая защита недр.
- Земельный кадастр

Критерии оценивания	Количество баллов
Задание выполнено полностью: цель выполнения задания успешно достигнута; основные понятия определены; работа выполнена в полном объеме.	5

Задание выполнено: цель выполнения задания достигнута; наличие правильных эталонных ответов; однако работа выполнена не в полном объёме.	2,5
Задание не выполнено, цель выполнения задания не достигнута.	0

Практические задания (аудиторная работа):

1. Найти основные правовые акты, регулирующие вопросы рекламы. Составить список с указанием: название ФЗ (или иного акта), № закона (или иного акта), даты принятия, последней редакции.
2. Составить схему: «Реорганизация юридических лиц». Отличие ликвидации от реорганизации юридического лица (организации).
3. Составить проект трудового договора. Какие виды трудовых договоров заключаются с работниками?
4. Понятие и виды доверенности. Составьте проект доверенности на действия, связанные с оформлением земельного участка в собственность.
5. Анализируя Земельный Кодекс РФ и другие нормы земельного законодательства, определите круг лиц, имеющих льготы на получение земельных участков для строительства.
6. Анализируя Земельный Кодекс РФ, найдите нормы, регулирующие правовой режим различных категорий земли. Перечислите категории земель. Каковы особенности правового режима отдельных категорий земли?

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах) (за каждое задание):

Критерии оценивания	Количество баллов
Полное верное решение. Получен правильный ответ.	5
Верное решение, но имеются небольшие недочеты,	4,5
Решение в целом верное. Имеется ссылка на конкретные нормативные акты, регулирующие данные правоотношения, но есть незначительные ошибки в толковании документа	4
В логическом рассуждении допущена существенная ошибка в поиске основного нормативного акта, регулирующего данные правоотношения	3
Имеются существенные ошибки в поиске нормативных документов, регулирующих данные хозяйственные правоотношения	2
Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения. Отсутствует ссылка на законодательство	1
Решение неверное или отсутствует.	0

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины **Основная литература:**

1. Рузакова, О.А. Правоведение: учебник / О.А. Рузакова, А.Б. Рузаков. - 3-е изд., стер. - Москва: Университет «Синергия», 2018. - 208 с.: ил. - (Серия «Легкий учебник»). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0343-9; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490826> (дата обращения 19.10.2018).
2. Мархгейм, М.В. Правоведение: учебник / М.В. Мархгейм, М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков; ред. М.Б. Смоленского. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов-на-Дону: Издательство «Феникс», 2013. - 416 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-20044-5; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271501> (дата обращения 23.10.2018).

Дополнительная литература:

1. Балашов, А. И. Правоведение: учебник / А. И. Балашов, Г. П. Рудаков. — 5-е изд. — Санкт-Петербург: Питер, 2014. — 464 с. — 69 экз.
2. Правоведение: учебное пособие / ред. Н.Н. Косаренко. - 3-е изд., стереотип. - Москва: Издательство «Флинта», 2010. - 357 с. - (Экономика и право). - ISBN 978-5-89349-929-2; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83215> (дата обращения 19.10.2018).
3. Координация экономической деятельности в российском правовом пространстве: монография / отв. ред. М.А. Егорова; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва: Юстицинформ, 2015. - 654 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7207-1275-0; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460427> (дата обращения 23.10.2018)

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
3. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
4. Научная электронная библиотека - elibrary.ru (доступ к электронным научным журналам) - https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
5. Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
6. Электронная библиотека диссертаций РГБ - <http://diss.rsl.ru/>
7. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. База данных международных индексов научного цитирования SCOPUS - <http://www.gpntb.ru>.
8. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. База данных международных индексов научного цитирования WebofScience - <http://www.gpntb.ru>

Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 710 (Гуманитарный корпус)</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 712 (Гуманитарный корпус)</p> <p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 712 (Гуманитарный корпус)</p> <p>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 712 (Гуманитарный корпус), Аудитория № 709И Лаборатория ИТ (компьютерный класс) (Гуманитарный корпус)</p> <p>5. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 704/1 – (Гуманитарный корпус); Абонемент №8 (Читальный зал) (Гуманитарный корпус)</p> <p>6. помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: № 705И (Гуманитарный корпус)</p>	<p style="text-align: center;">Аудитория №710</p> <p>1. Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, мультимедийный проектор Mitsubishi EX320U XGA 2.4 кг., экран настенный ClassicNorma 244*183., ноутбук Lenovo G570 15.6.</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 712</p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, мультимедийные проекторы BenQ MS527, BenQ MS504, Dexp DL-100, экраны CactusTriscreenCS-PST-124*221 напольный белый, APOLLOSAM-1105. 213*213, ноутбук Acer ES1-420-33VJ.</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 704/1</p> <p>Учебная мебель, доска, персональные компьютеры: Процессор Thermaltake, IntelCore 2 Duo Монитор Acer AL1916W , WindowVista Мышь Logitech (4шт.), Монитор 19" LG L1919S BF Black (LCD<TFT,8ms,280*1024,250кд/м,1400:1,4:3 D-Sub), Процессор InWin, IntelCore 2 Duo, Монитор Flatron 700, Процессор «Калмас», Монитор SamsungMJ17ASKN/EDC, Процессор «IntelInsidePentium 4», клавиатура (4 шт.)</p> <p style="text-align: center;">Абонемент №8 (читальный зал)</p> <p>Учебная мебель, компьютеры в сборе (системный блок Powercool\Ryzen 3 2200G (3.5)\ 8Gb\ A320M \HDD 1Tb\ DVD-RW\450W\ Win10 Pro\ Кл-ра USB\ Мышь USB\ LCD Монитор 21,5"- 3 шт.)</p> <p style="text-align: center;">Аудитория №709И Лаборатория ИТ(компьютерный класс)</p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, персональные компьютеры в комплекте № 1 iRUCorp 510</p> <p style="text-align: center;">Помещение № 705И</p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, мультимедийные проекторы BenQ MS527, BenQ MS504, Dexp DL-100, экраны CactusTriscreenCS-PST-124*221 напольный белый, APOLLOSAM-1105. 213*213, ноутбук Acer ES1-420-33VJ.</p>	<p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 710 (Гуманитарный корпус)</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 712 (Гуманитарный корпус)</p> <p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 712 (Гуманитарный корпус)</p> <p>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 712 (Гуманитарный корпус), Аудитория № 709И Лаборатория ИТ (компьютерный класс) (Гуманитарный корпус)</p> <p>5. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 704/1 – (Гуманитарный корпус); Абонемент №8 (Читальный зал) (Гуманитарный корпус)</p> <p>6. помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: № 705И (Гуманитарный корпус)</p>