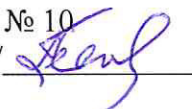


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

БИОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол от «31» мая 2019 г. № 10
Зав. кафедрой Пешкова Н.П. / 

Согласовано:
Председатель УМК биологического факультета
 /Гарипова М.И.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина Иностранный язык


базовая часть

программа бакалавриата

Направление подготовки (специальность)
05.03.06 Экология и природопользование

Направленность (профиль) подготовки
Природопользование

Квалификация
бакалавр

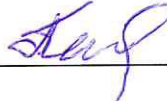
Разработчик (составитель) ст. преп. Юзликбаева Д.Ш., ст. преп. Попова В.Н. (должность, ученая степень, ученое звание)	 / _____ (подпись, Фамилия И.О.)
---	---

Для приема: 2019

Уфа 2019 г.

Составитель / составители: ст.преп. Юзликбаева Д.Ш. и ст.преп Попова В.Н.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры иностранных языков естественных факультетов, протокол № 10 от « 31 » мая 2019 г. Уфа

Зав. каф.  Пешкова Н.П.

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах информирования, описание шкал оценивания
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
 - 4.3. *Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)*
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная дисциплина способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ФГОС 3+ ВО по направлению подготовки ВО 05.03.06 Экология и природопользование (квалификация «Бакалавр»), которыми должен обладать выпускник:

Общекультурные компетенции (ОК):

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

Соответствие этапов освоения компетенции планиваемым результатам обучения

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	1.	ОК - 5	Знать: основные принципы и законы анализа и синтеза полученной информации; -правила построения высказываний и их объединения в текст; -правила оформления делового, личного и электронного письма.
	2.	ОК-6	Знать принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов, о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей.
Умения	1.	ОК - 5	Уметь: подробно и кратко излагать факты, описывать, оценивать события, делать выводы, высказывать и аргументировать свою точку зрения; - реализовывать элементарное коммуникативное намерение; - участвовать без предварительной подготовки в диалогах в рамках изученных ситуаций.
	2.	ОК-6	Уметь работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности, работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия.
Владения (навыки /опыт деятельности)	1.	ОК - 5	Владеть: навыками научного анализа и методологией научного подхода, научно-исследовательской и практической деятельности; - навыками основ публичной речи; -навыками написания личного и делового письма.
	2.	ОК-6	Владеть приемами взаимодействия с сотрудниками,

		выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в процессе работы в коллективе, этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.
--	--	---

3. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части и изучается на 1 и 2 семестрах 1 курса и 2 курс 3-4 семестр.

Дисциплина «Иностранный язык» является составной частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (бакалавриат) и является обязательным учебным курсом.

Роль дисциплины возрастает в связи с разворачиванием процессов интеграции и глобализации, происходящих в современном мире. Специалистам-выпускникам неязыковых факультетов приходится решать задачи по освоению инновационных технологий, требующие активного сотрудничества с зарубежными коллегами, что предполагает активное владение навыками осуществления межкультурной профессионально-деловой коммуникации.

Кроме того, участие России в Болонском процессе предполагает широкомасштабную подготовку обучающихся, готовых к получению образования в европейских университетах, что требует новых подходов к обучению иностранному языку в высшей школе. Такая подготовка подразумевает не только владение всеми аспектами языка в традиционном представлении, или освоение лингвистической, языковой компетенции в терминах компетентностного подхода.

Важнейшей задачей дисциплины становится формирование у обучаемых такого понятийного аппарата, который обеспечил бы им потенциальную возможность осуществления культурно-образовательной и профессиональной деятельности в европейских университетах.

Это влияет на значимость роли и места дисциплины «Иностранный язык» для неязыковых специальностей в общем цикле гуманитарных дисциплин, с одной стороны, а с другой требует интеграции с лингвострановедением и культурологией и усиления связей с естественными науками, по тем направлениям, для которых она готовит специалистов.

Курс по иностранному языку в рамках бакалавриата является звеном в многоэтапной системе общего образовательного пространства, включающего школьное обучение, университетское и послевузовское образование. Успешная реализация курса предполагает наличие у обучаемых порогового или базового уровня, необходимого для дальнейшего получения знаний и навыков в соответствии с Государственным образовательным стандартом и программой дисциплины «Иностранный язык» для неязыковых специальностей.

В свете новой образовательной политики программа может быть реализована, используя компетентностный подход в обучении иностранным языкам, который позволяет превратить обучающегося из пассивного элемента образовательной системы в активного участника образовательного процесса.

4. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	«Не зачтено»	«Зачтено»
Первый этап (уровень)	Знать: основные принципы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1. Не знает совсем либо знает удовлетворительно основные принципы и законы анализа и синтеза полученной информации, правила построения высказываний и их объединения в текст, правила оформления делового письма; допускает достаточно серьезные ошибки.	1. Демонстрирует свободное и уверенное знание основных принципов и законов анализа и синтеза полученной информации; правил построения высказываний и их объединения в текст; правил оформления делового, личного письма. Не допускает ошибок либо допускает отдельные негрубые ошибки.
Второй этап (уровень)	Уметь: оперировать основами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, применять коммуникационные способности в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, анализировать возможность коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1. Демонстрирует неумение подробно и кратко излагать факты, описывать, оценивать события, делать выводы, высказывать и аргументировать свою точку зрения. Допускает множественные грубые ошибки.	1. Демонстрирует устойчивое умение подробно и кратко излагать факты, описывать, оценивать события, делать выводы, высказывать и аргументировать свою точку зрения; не допускает ошибок.
Третий этап (уровень)	Владеть: понятийным и терминологическим аппаратом коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, методами анализа и оценки информации по коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1. Не владеет навыками научного анализа и методологией научного подхода, научно-исследовательской и практической деятельности; - навыками основ публичной речи; - навыками написания личного и делового письма.	1. Демонстрирует хороший уровень владения навыками научного анализа и методологией научного подхода, научно-исследовательской и практической деятельности; - навыками основ публичной речи; - навыками написания личного и делового письма.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	«Не удовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Первый этап (уровень)	Знать: основные принципы коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1. Не знает совсем либо знает удовлетворительно основные принципы и законы анализа и синтеза полученной информации, правила построения высказываний и их объединения в текст, правила оформления делового письма; допускает достаточно серьезные ошибки.	знает совсем либо знает удовлетворительно основные принципы и законы анализа и синтеза полученной информации, правила построения высказываний и их объединения в текст, правила оформления делового письма; допускает достаточно серьезные ошибки.	знает на хорошем уровне основные принципы и законы анализа и синтеза полученной информации, правила построения высказываний и их объединения в текст, правила оформления делового письма; допускает достаточно серьезные ошибки.	1. Демонстрирует свободное и уверенное знание основных принципов и законов анализа и синтеза полученной информации; правил построения высказываний и их объединения в текст; правил оформления делового, личного письма. Не допускает ошибок либо допускает отдельные негрубые ошибки.
Второй этап (уровень)	Уметь: оперировать основами коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, применять коммуникационные способности в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, анализировать возможность коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1. Демонстрирует неумение подробно и кратко излагать факты, описывать, оценивать события, делать выводы, высказывать и аргументировать свою точку зрения. Допускает множественные грубые ошибки.	Демонстрирует умение на удовлетворительном уровне подробно и кратко излагать факты, описывать, оценивать события, делать выводы, высказывать и аргументировать свою точку зрения. Допускает множественные грубые ошибки.	Демонстрирует умение на хорошем уровне подробно и кратко излагать факты, описывать, оценивать события, делать выводы, высказывать и аргументировать свою точку зрения. Допускает множественные грубые ошибки.	1. Демонстрирует устойчивое умение подробно и кратко излагать факты, описывать, оценивать события, делать выводы, высказывать и аргументировать свою точку зрения; не допускает ошибок.
Третий этап (уровень)	Владеть: понятийным и терминологическим	1. Не владеет навыками научного	владеет навыками на	владеет навыками на	1. Демонстрирует

	аппаратом коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, методами анализа и оценки информации по коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	анализа и методологией научного подхода, научно-исследовательской и практической деятельности; - навыками основ публичной речи: -навыками написания личного и делового письма.	удовлетворительном уровне научного анализа и методологией научного подхода, научно-исследовательской и практической деятельности; - навыками основ публичной речи: -навыками написания личного и делового письма.	хорошем уровне научного анализа и методологией научного подхода, научно-исследовательской и практической деятельности; - навыками основ публичной речи: -навыками написания личного и делового письма	хороший уровень владения навыками научного анализа и методологией научного подхода, научно-исследовательской и практической деятельности; - навыками основ публичной речи: -навыками написания личного и делового письма.
--	--	--	---	---	---

Код и формулировка компетенции ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	«Не зачтено»	«Зачтено»
Первый этап (уровень)	Знать принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов, о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей.	1. Не знает принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов, о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей.	1. Демонстрирует свободное и уверенное знание основных принципов функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов, о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей.
Второй этап (уровень)	Уметь работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности, работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия.	1. Демонстрирует неумение работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности, работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия.	1. Демонстрирует умение работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности, работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия..

Третий этап (уровень)	Владеть приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в процессе работы в коллективе, этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	1. Не владеет приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в процессе работы в коллективе, этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	1. Демонстрирует хороший уровень владения приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в процессе работы в коллективе, этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.
-----------------------	---	---	---

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	«Не удовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Первый этап (уровень)	Знать принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов, о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей.	1. Не знает принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов, о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей.	1. Демонстрирует знание на удовлетворительном уровне основных принципов функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов, о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей.	1. Демонстрирует свободное и уверенное знание основных принципов функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов, о социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенностях представителей тех или иных социальных общностей.	1. Демонстрирует отличное знание основных принципов анализа и синтеза полученной информации; правил построения высказываний и их объединения в текст; правил оформления делового, личного письма. Не допускает ошибок либо допускает отдельные негрубые ошибки.
Второй этап (уровень)	Уметь работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности, работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей	1. Демонстрирует неумение работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности, работая в коллективе, учитывать социальные,	1. Демонстрирует умение на удовлетворительном уровне работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности,	1. Демонстрирует умение работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности	1. Демонстрирует отличное умение подробно и кратко излагать факты, описывать, оценивать

	различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия.	этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия.	работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия..	, работая в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия..	события, делать выводы, высказывать и аргументировать свою точку зрения; не допускает ошибок.
Третий этап (уровень)	Владеть приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в процессе работы в коллективе, этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	1. Не владеет приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в процессе работы в коллективе, этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	1. Демонстрирует удовлетворительный уровень владения приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в процессе работы в коллективе, этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	1. Демонстрирует хороший уровень владения приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности в процессе работы в коллективе, этическими нормами, касающимися социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности.	1. Демонстрирует отличный уровень владения навыками научного анализа и методологией научного подхода, научно-исследовательской и практической деятельности; - навыками основ публичной речи: - навыками написания личного и делового письма.

Показатели сформированности компетенции:

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (для экзамена: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10; для зачета: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

(для экзамена:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),

не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	1. Средний балл рубежного контроля (результатов выполнения тестов 1-3)	ОК-5	Тестирование
		ОК-6	Индивидуальный опрос, устный опрос
2-й этап Умения	1. Средний балл рубежного контроля (результатов выполнения тестов 1-3)	ОК-5	Контрольная работа
		ОК-6	Доклад, сообщение отчет
3-й этап Владеть навыками	1. Средний балл рубежного контроля (результатов выполнения тестов 1-3)	ОК-5	Тесты, Групповой опрос
		ОК-6	Реферат, Групповой опрос

Образец текущего контроля (английский язык)

1. Ответьте на вопросы:

1. What is the United Kingdom? What countries does it unite?
2. What is Great Britain? What countries is Great Britain made up of?
3. What can you say about the southern part of Ireland?
4. What people are called the British? Can those living in Wales be called the British?
5. What other languages besides English are spoken in the United Kingdom?
6. What waters are the British Isles washed by?
7. What river(s) is (are) the most important in Britain?
8. Is the United Kingdom agricultural or industrial country? Speak about agriculture and industry in short?

2. Составьте диалоги.
 1. Why is the climate of Great Britain generally mild and temperate? Is it because of the geographical position of the country?
 2. Why is the most part of the land agricultural?
 3. What remains of ancient Britain can be found even nowadays?
 4. Why did Britons hate Anglo-Saxons?
 5. What did the Norman invaders contribute to the culture of England? Why are there many words of French origin in the English language?
3. Назовите все столицы Великобритании. Опишите национальный Флаг Объединенного Королевства.
 4. Переведите слова и выражения из текста "Great Britain". Выучите их наизусть:
 Peninsular, annoying, bilingual, landscape, to refer to, rather, to be situated on, to comprise, to consist of, middle, to occupy, in size, to border, completely, independent, however, to recognize, certainly, to belong to, ethnic minorities, to rank, in terms of population, in addition to, to be separated from, to be washed by, current, influence, mild and temperate climate, occasionally, below 10 C, rare, to be associated with, particularly, most of the land, a highly industrialized country, though, vast deposits, shipbuilding, machinery, sheep breeding, woolen, to approve.
 5. Найдите предложения с пассивным залогом, и переведите их.

Образец промежуточного контроля

1. Перескажите текст "The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland" на стр. 42-43.
2. а) Определите с какими предлогами употребляются следующие глаголы. Составьте предложения с данными глаголами: to abbreviate, to refer, to consist, to border, to belong, to separate, to associate.
 - б) Вставьте пропущенные слова и переведите предложения:
 - 1) ... is situated on the ... Isles which comprises two large ..., Great Britain and
 - 2) The largest island, ... , consists of three main parts: ... , ... and
 - 3) English is the of the United Kingdom.
 - 4) The British Isles are separated from the by the, the and the ...of
 - 5) The warm currents of the influence the climate of
 - 6) The busiest and the most ... river in the country is the
 - 7) Most of the land is ... , one third of which is ... , growing various crops, and the rest are ... and
 - 8) The UK is a country though it is not rich in
 - 9) The main industrial centers are ... , ... , ... , ... , ... , ... , ... , ... ,
 - 10) The ... flag of the UK is known as the
3. Выберите правильный вариант ответа:
 1. More interesting facts ... every year.
 - a) are discovered b) are discovering c) discover
 2. A new road ... now ... here.
 - a) is ... building b) is ... being built c) is ... being building
 3. ... the plan ... tomorrow?
 - a) was ... discussed b) will ... discuss c) will ... be discussed
 4. English, German and French ... at the university.
 - a) teach b) are taught c) are teaching

5. Jim ... in Australia.
a) is born b) was born c) has born
6. His shirt ... by paint.
a) has ruined b) have been ruined c) has been ruined
7. Where ... the money ...?
a) are kept b) is kept c) be kept
8. Who ... to hospital?
a) have been taken b) has been taken c) was been taken
9. Penicillin ... by Fleming.
a) has been discovering b) was discovered c) was discovering
10. The dishes ... yet.
a) weren't washed b) aren't washed c) haven't been washed

Образец итогового контроля

1. Answer the questions.

1. When was the university found?
2. Who is the University Rector?
3. Who gets a special scholarship?
4. Do all students get there scholarship?
5. What is an extra-mural department?
6. What is your specialty?
7. How many Universities are there in Ufa now?
8. How many faculties are there at the University?
9. Do you get scholarship?

2. Put the verb into the correct form, Present, Past or Future Continuous or Simple.

1. Listen. Somebody (to sing) a lovely song.
2. When I came Tom (to lie) on the sofa and (to speak) over the phone.
3. He (to sleep) if you come back late.
4. My sister (to know) the result of her exam in three days.
5. Usually I (to have) at 3 o' clock.
6. I (to meet) him yesterday at the University.
7. At 7 o'clock two days ago she (to wait) for Ann at the station.
8. What you (to write) now? I (not to write) I (to read) an English text.
9. My little sister (to watch) cartoon tomorrow from 10 to 11 in the morning.
10. I (to sit) by the window when I heard the noise.

3. Translate into English.

- 1.Посмотри, как ярко светит солнце!
- 2.Когда я пришла, они обедали.
- 3.В следующий понедельник в 2 часа я буду работать в лаборатории.
- 4.Что ты ищешь? Я ищу бабушкины очки.
- 5.Она смотрела телевизор, когда ты вошла?
- 6.Он не будет слушать музыку весь вечер, он будет готовиться к экзамену.
- 7.Ты будешь работать весь день завтра?
- 8.Включи свет. Становится темно.
- 9.Пока Мама готовила обед, дети играли на улице.
- 10.Они сидели в комнате, когда такси прибыло.
- 11.Я буду ждать тебя в библиотеке завтра в 3 часа.
- 12.Том в комнате. Он переводит английскую статью.

Образец текущего контроля (немецкий язык)

Задание 1. Перевести слова на немецкий язык:

1. родители, 2. брат, 3. сестра, 4. пенсионер, 5. отец, 6. мать, 7. дедушка, 8. бабушка, 9. работать, 10. учиться, 11. вести домашнее хозяйство, 12. родственники

Задание 2. Составить предложения:

- 1) bin, Ich, Student.
- 2) an der Uni, Du, studierst.
- 3) Wie, du, heißt?
- 4) Wo, deine Mutter, arbeitet?
- 5) habe, Ich, Freunde, viele.

Задание 3. Проспрягать глаголы в настоящем времени:

1. haben, 2. sein, 3. werden, 4. arbeiten

Задание 4. Перевести предложения:

- 1) Меня зовут ...
- 2) Мне 17 лет.
- 3) Я студент. Я студентка.
- 4) Я учусь в университете.
- 5) Я живу в Уфе.
- 6) Как тебя зовут?

Задание 5. Составить предложения:

- 1) bin, Ich, Student.
- 2) an der Uni, Du, studierst.
- 3) Wie, du, heißt?
- 4) Wo, deine Mutter, arbeitet?
- 5) habe, Ich, Freunde, viele.

Контрольная работа по переводу

1. das Brot, 2. der Tee, 3. das Brötchen, 4. frühstücken, zu Mittag essen, 5. beginnen, 6. der Unterricht, 7. aufstehen, 8. zu Ende sein, 9. das Fleisch, 10. der Fisch, 11. die Suppe, 12. dauern

II. 1) Меня зовут ...

- 2) Мне 17 лет.
- 3) Я студент. Я студентка.
- 4) Я учусь в университете.
- 5) Я живу в Уфе.
- 6) Как тебя зовут?

III.

- 1) Wie alt sind Sie?
- 2) Wo studieren Sie?
- 3) Wann stehen Sie auf?
- 4) Wann beginnt der Unterricht?
- 5) Wann haben Sie die Mittelschule absolviert?
- 6) Haben Sie Lieblingsfächer?

Образец итогового контроля

Перечень разговорных тем по семестрам:

«Mein Lebenslauf»,

«Meine Familie»,

«Mein Arbeitstag»,

«Mein Hobbys»,

«Das Universitätsleben»: «Die Baschkirische Staatliche Universität», «Meine Fakultät»,

«Hochschulen in Deutschland»,

«Die Bundesrepublik Deutschland»,

«Nobelpreis»

Образец итогового теста по грамматике

1. Gerhard kommt in Berlin an und fährt ins Hotel Adlon.
2. Er steigt aus dem Taxi, nimmt seine Taschen und geht in die Eingangshalle.
3. Entgegenkommende Gäste reagieren ganz unterschiedlich: einige gucken zur Seite, andere glotzen Gerhard an.
4. Sie dachte die ganze Zeit an das Geschäftsessen am Abend.
5. Sind Sie eigentlich zufrieden mit dem, was sich in Ihrem Leben ereignet?
6. Haben Sie sich vorgestellt, wie es ist, wenn Sie sich verliebt?
7. Vorsicht, geh nicht dorthin!
8. Leg den Rucksack weg!
9. Haben Sie das verstanden oder soll ich Ihnen das noch einmal erklären?
10. Viele fallen bei der Prüfung durch, weil sie die Aufgaben einfach nicht durchschauen..
11. Der betrunkene Autofahrer fährt mehrere Mülltonnen um .
12. Der Offizier befahl den Soldaten, eine eigene Meinung zu haben.
13. Seit wann kennen Sie Professor Stein?
14. Und nach dem Gespräch sind wir zu meiner Mutter gefahren.
15. Der Vater nimmt das Baby aus dem Bett?
16. Wie viel verdienen Sie?

TEST

Задание 1. Из четырех вариантов а, b, с, d выберите единственно правильный ответ.

1. Jeden ... Tag verbringt sie bei den Großeltern.
a) freie; b) freiem; c) freien; d) freier.
2. Die U-Bahn ist das ... Verkehrsmittel in der Großstadt.
a) bequemen; b) am bequemsten; c) bequemer; d) bequemste.
3. Das Buch ist interessant. Ich lese ... mit großem Interesse.
a) ihn; b) ihm; c) sein; d) es.
4. Der Schüler konnte nicht erklären, ... er so spät gekommen war.
a) wann; b) warum; c) wie viel; d) wer.
5. Ich wohne gern in ... alten Haus.
a) unserem; b) unser; c) ihres; d) deinen.
6. Es war dunkel im Zimmer. Ich ... nicht schreiben.
a) kann; b) durfte; c) konnte; d) müsse.
7. ... ich im vorigen Jahr ab und zu in Odessa war, besuchte ich jedesmal meine Bekannten.
a) Als; b) Wenn; c) Nachdem; d) Wann.
8. Es regnet heute. Mischa, ... zu Hause.
a) bliebe; b) bleibt; c) bleibe; d) bleibst du.
9. Sie besuchen bald die Dresdener Gemäldegalerie,... in der ganzen Welt berühmt ist.
a) die; b) der; c) deren; d) das.
10. Viele neue Hotels ... in der Zukunft
a) wurden ... gebaut; b) müssen ... bauen;
c) hatten ... gebaut; d) werden ... gebaut werden.
11. Die Besucher bewundern die Sammlungen des Museums,
a) durch die es ist berühmt; b) die durch es berühmt ist;
c) durch die es berühmt ist; d) durch die berühmt es ist.
12. Das Heft liegt zwischen ... Büchern.
a) der; b) dem; c) die; d) den.
13. ... das Bild auf den Tisch zu stellen, hängte sie es an die Wand.
a) ohne; b) statt; c) um; d) dass.
14. Heute kommen die Gäste zu uns. –
a) Leider ich habe die Torte noch nicht gebacken.
b) Leider habe die Torte ich noch nicht gebacken.
c) Leider habe ich die Torte noch nicht gebacken.
d) Leider ich die Torte noch nicht gebacken habe.

15. Wo ist meine Jacke? – Die Mutter ... sie in die Garderobe gehängt.
a) bin; b) ist; c) wird; d) hat.
16. Nachdem wir den Text von der Kasette lesen wir den Text.
a) gehört haben; b) gehört hatten; c) hörten; d) hören werden.
17. Bevor sie eine erfahrene Lehrerin wurde, hatte sie viele Jahre
a) studierte; b) gestudiert; c) studieren; d) studiert.
18. Ich beeile mich,
a) dass meine Freunde auf mich nicht warten;
b) damit meine Freunde auf mich nicht warten;
c) um meine Freunde auf mich nicht zu warten;
d) wann meine Freunde auf mich nicht warten.
19. Stell bitte die Suppe ... den Tisch.
a) an; b) von; c) auf; d) durch.
20. Der ... Brief wurde sofort abgesendet.
a) geschriebene; b) schreibender; c) schreibende; d) geschriebener.
- Задание 2. Прочитайте текст. Выберите единственно правильный ответ.
- Eine Episode aus dem Leben von Isaac Newton
Isaac Newton war stets in seine Gedanken vertieft, und deshalb war er manchmal unaufmerksam. Eines Tages geschah mit ihm folgendes: er saß in seinem Arbeitszimmer an einem großen Tisch und dachte nach. Da trat seine alte Köchin ins Zimmer und fragte höflich: «Sagen Sie bitte, was wünschen Sie zum Frühstück?» – «Ein Ei», antwortete Newton. «Bringen Sie mir bitte das Ei ins Kabinett. Ich koche es selbst.» (Er hatte nicht gern, wenn jemand ihn störte). Die Köchin erfüllte die Bitte des Gelehrten. Newton nahm eine kleine Kasserolle mit kaltem Wasser und stellte sie auf ein starkes Feuer. Er wollte schon das Ei in die Kasserolle legen, aber in diesem Moment kam ihm ein interessanter Gedanke. Einige Minuten später hörte Newton ein sonderbares Geräusch. Er kam zu sich, und was sah er?! In der Kasserolle lag seine alte liebe Uhr. und in der Hand hielt er das Ei, das er statt der Uhr aufmerksam beobachtete.
- Erläuterungen:
die Kasserolle – кастрюля;
das Geräusch – шум.
- 1 Wie war Isaac Newton?
a) Isaac Newton war nicht klug.
b) Isaac Newton war immer sehr aufmerksam.
c) Isaac Newton war manchmal unaufmerksam.
d) Isaac Newton passte immer gut auf.
- 2 Was wollte er einmal zum Frühstück essen?
a) Er bat einmal seine Köchin um ein Ei zum Frühstück.
b) Er bat einmal seine Köchin um Käse zum Frühstück.
c) Er bat einmal seine Köchin um Wurst zum Frühstück.
d) Er bat einmal seine Köchin um Quark zum Frühstück.
- 3 Was kochte die Köchin zum Frühstück für Newton?
a) Die Köchin kochte ein Ei. b) Die Köchin kochte das Brei.
c) Die Köchin kochte die Suppe. d) Die Köchin kochte nichts.
- 4 Was kochte Newton in der Kasserolle?
a) Newton kochte das Ei in der Kasserolle.
b) Newton kochte die Milchsuppe in der Kasserolle.
c) Newton kochte die Uhr in der Kasserolle.
d) Newton kochte nichts in der Kasserolle.

Рейтинг-план дисциплины
Иностранный язык (английский)

специальность Экология и природопользование

курс 1, семестр 1

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа	2	9	0	18
2. Тестовый контроль	1	7	0	7
Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	5	5	0	25
2. УР				
Модуль 2				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа	2	9	0	18
2. Тестовый контроль	1	7	0	7
Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	5	5	0	25
2. УР				
Итоговый контроль				
1. Зачет				
2. Экзамен				
Посещаемость (БАЛЛЫ ВЫЧИТАЮТСЯ ИЗ ОБЩЕЙ СУММЫ НАБРАННЫХ БАЛЛОВ)				
Посещение практических занятий			0	-10
Поощрительные баллы				
1. Студенческая олимпиада				5
2. Публикация статей				5

Рейтинг-план дисциплины
Иностранный язык (английский)

специальность Экология и природопользование
 курс 1, семестр 2

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа	2	9	0	18
2. Тестовый контроль	1	7	0	7
Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	5	5	0	25
2. УР				
Модуль 2				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа	2	9	0	18
2. Тестовый контроль	1	7	0	7
Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	5	5	0	25
2. УР				
Итоговый контроль				
1. Зачет				
2. Экзамен				
Посещаемость (БАЛЛЫ ВЫЧИТАЮТСЯ ИЗ ОБЩЕЙ СУММЫ НАБРАННЫХ БАЛЛОВ)				
Посещение практических занятий			0	-10
Поощрительные баллы				
1. Студенческая олимпиада				5
2. Публикация статей				5

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Бонк Н.А., Котий Г.А., Лукьянова Н.А. Учебник английского языка в 2-х частях. Часть I. Иваново: фирма «Фора», 2015, - 640 с.
2. Д.Ш. Юзликбаева, Л.М. Ишмуратова Учимся читать и говорить по –английски. Учебное пособие для студентов I курса биофака. - Уфа, РИЦ БашГУ, 2013, 122 с.

Дополнительная литература:

1. Методические указания кафедры по грамматике. Уфа, РИЦ БашГУ, 2005 – 2015гг.
2. Л.М. Ишмуратова, Д.Ш. Юзликбаева Методические указания по изучению разговорных тем. «Моя специальность - биология», «Учёные по специальности». Уфа, РИЦ

БашГУ, 2005 – 22с.

3. Л.М. Ишмуратова Методические указания по работе со спецтекстами для студентов экологического отделения биологического факультета БашГУ. Уфа, РИЦ БашГУ, 2008 – 56с.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (немецкий язык)

1. Попова В.Н.Немецкий язык. Учебное пособие. – Уфа, 2016– 104 с.

2. Салахов Р.А. Немецкий для начинающих. Часть 1: Учебное пособие. – Уфа, 2011. – 136 с

3. Салахов Р.А. Meine weiteren Schritte in der Welt der Fachliteratur (Mathematik). Учебное пособие. - Уфа, 2014 - 104 с.

б) дополнительная литература:

1. Басова Н.В. Немецкий язык для технических вузов. - Ростов-на-Дону, 2003. -512с.

2. Салахов Р.А. Методические указания по развитию навыков устной речи для студентов бакалавриата и магистратуры естественнонаучных факультетов. – Уфа, 2011. – 36 с.

3. Попова В.Н. Geschäftsdeutsch. Методические указания по развитию навыков деловой коммуникации на немецком языке. –Уфа, 2013. –46с.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. A web-based science, research and technology news service, which covers a full range of topics.

2. [http://www. AllianceTechnologies.com](http://www.AllianceTechnologies.com)

3. [http://www. ScienceDaily.com](http://www.ScienceDaily.com)

4. [http://www. NanoPartz.com](http://www.NanoPartz.com)

5. <http://www.biologylessons.sdsu.edu/>

6. <http://www.wikipedia.org/>

7. <http://www.biology-online.org/>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимой для освоения дисциплины (немецкий язык)

1. Suchmaschine.com

2. Suchmaschine – Wikipedia de.wikipedia.org/wiki/Suchmaschine

3. Yahoo! Suche – Websuche & Suchmaschine de.search.yahoo.com/

4. Fireball Suchplattform www.fireball.de/

5. Acoon.de - Die Suchmaschine www.acoon.de/ www.medani.at/allgemein/suchmaschine-keyboardr

6. Bing www.bing.com/?cc=de –

7.<http://bashlib.ru/>

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 332 (учебный корпус биофака); аудитория № 317б (учебный корпус биофака); аудитория № 302 (учебный корпус биофака); аудитория № 232 (учебный корпус биофака).</p> <p>2. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 332 (учебный корпус биофака); аудитория № 317б (учебный корпус биофака); аудитория № 302 (учебный корпус биофака); аудитория № 232 (учебный корпус биофака).</p> <p>3. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 231-Лаборатория ИТ (учебный корпус биофака); аудитория № 319-Лаборатория ИТ (учебный корпус биофака); аудитория № 332 (учебный корпус биофака); аудитория № 317б (учебный корпус биофака); аудитория № 302 (учебный корпус биофака); аудитория № 232 (учебный корпус биофака).</p> <p>4. Помещения для самостоятельной работы: аудитория № 428 (учебный корпус биофака); читальный зал №1 (главный корпус).</p>	<p>Аудитория № 232 Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор PanasonicPT-LB78VE, экран настенный ClassicNorma 244*183.</p> <p>Аудитория № 317б Учебная мебель, доска, кафедра, мультимедиа-проектор InFocus IN119HDx, Ноутбук Lenovo 550, экран настенный ClassicNorma 213*213.</p> <p>Аудитория № 332 Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор PanasonicPT-LB78VE, экран настенный ClassicNorma 244*183</p> <p>Аудитория №302 Учебная мебель, доска, переносной мультимедиа-проектор BenQ MP515, Ноутбук Lenovo 550.</p> <p>Аудитория № 231 Лаборатория ИТ Учебная мебель, доска, экран белый, персональный компьютер в комплекте HP AiO 20" CQ 100 eu моноблок (12 шт).</p> <p>Аудитория № 319 Лаборатория ИТ Учебная мебель, доска, персональный компьютер в комплекте №1 iRUCorp (15 шт).</p> <p>Аудитория №428 Учебная мебель, доска, трибуна, мультимедиа-проектор InFocusIN119HDx, ноутбук Lenovo 550, экран настенный ClassicNorma 200*200, моноблоки стационарные - 2 шт.</p> <p>Читальный зал № 1 Учебная мебель, учебный и справочный фонд, неограниченный круглосуточный доступ к электронным библиотечным системам (ЭБС) и БД, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, МФУ (принтер, сканер, копир) - 1 шт. Wi-Fi доступ для мобильных устройств</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upqrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные.</p>

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра иностранных языков естественных факультетов
Факультет романо-германской филологии

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

очная

Вид работы	Объем дисциплины				
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	Всего
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72	2/72	2/72	2/72	8/288
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	36,2	32,2	36,2	33,2	145,8
лекций					
практических/ семинарских	36	32	36	32	136
лабораторных	2	2	2	2	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2	0,2	0,2	1,2	1,8
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	33,8	37,8	33,8	11	116,4
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)				25,8	25,8

Формы контроля: Зачет-1,2,3 семестр
Экзамен - 4 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Всего	ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	«Student's life»	38	-	18	-	20	Основная литература 1,2; дополнительная литература 1-3.	1. Выполнение лексико-грамматических упражнений, упр. 1-10. 2. Перевод текстов по теме. 3. Составление диалогов по теме 4. Подготовка к беседе по теме и к.р.	1. Проверка навыков произношения. 2. Тесты по лексике и грамматике. 3. Проверка упражнений. 4. Проверка диалогов, монологов по теме. 5. Письм. к.р. по материалам модуля.
2.	«Our University», «Our department» Части речи: существительное, прилагательное, местоимение, наречие, предлоги	31.8	-	18	-	13.8	Основная литература 1,2; дополнительная литература 1-3.	1. Выполнение упражнений по лексике и грамматике. 2. Перевод текста. 3. Заучивание новой лексики. 4. Подготовка диалогов по теме.	Текущий контроль: 1) проверка выполнения заданий по теме: а) чтение и перевод текстов; б) выполнение лексико-грамматических упражнений; 2) проверка навыков диалогической и монологической речи; 3) тестовый контроль лексико-грамматического материала темы;

										4) проверка усвоения разговорной темы "The BSU"; 5) контроль подготовки текстов по доп. чтению. Промежуточный контроль по модулю II Письменная контрольная работа по материалу всего модуля.
						33.8				
3.	Итого часов 1 семестр "Great Britain". "London" Времена глагола в активном залоге. Активизация грамматики и лексики. Развитие различных видов чтения Развитие навыков монологической речи.	69.8			36	20	Основная литература 1,2; дополнительная литература 1-3.	1) Чтение и перевод текстов, выполнение заданий к ним. 2) Выполнение лексических и грамматических упражнений уроков 7-10. 3) Подготовка краткого пересказа страноведческих текстов на английском языке, изложение их содержания на русском языке. 4) составление и презентация диалогов по страноведческой тематике. 5) Подготовка к беседе по теме "Great Britain".	Текущий контроль: 1) проверка перевода текстов и техники чтения; 2) тестовая проверка лексики и грамматики; 3) контроль выполнения упражнений; 4) проверка навыков диалогической и монологической речи по теме; 5) краткие пересказы текстов на английском языке; 6) контроль усвоения устной темы. Промежуточный контроль по модулю I Письменная контрольная работа	

	"London"						<p>6) Подготовка к тестированию по лексике и грамматике. 7) Подготовка к письменной контрольной работе по модулю I.</p> <p>1) Выполнение домашних заданий: а) чтение и перевод текстов; б) лексико-грамматические упражнения. 2) Подготовка к лексическому диктанту. 3) Подготовка к тесту по грамматике. 4) Составление диалогов по теме. 5) Подготовка монологического сообщения по теме "London". 6) Чтение и перевод доп. Научно-популярных текстов по общим проблемам биологии, подготовка к сдаче.</p>	<p><u>Текущий контроль:</u> 1) контроль выполнения упражнений; 2) тестовый контроль лексики и грамматики тем; 3) проверка навыков диалогической речи; 4) контроль усвоения устной темы; 5) контроль подготовки текстов доп. чтения.</p> <p><u>Промежуточный контроль</u> по модулю II Письменная контрольная работа</p>
--	----------	--	--	--	--	--	--	---

4.	"Education in Gr. Britain" " British Universities"/ Времена глагола в пассиве.	33.8	16	17.8	Основная литература 1,2; дополнительная литература 1-3.	7) Подготовка к контрольной работе по модулю II 1) Выполнение лексических и грамматических упражнений ур.14-16. 2) Чтение и перевод текстов. 3) Подготовка к лексико-грамматическому тексту ур.14-16. 4) Составление и презентация диалогов по теме. 5) Подготовка к контрольной работе по модулю III. 6) Повторение материала II семестра по всем видам речевой деятельности. Подготовка к зачету.	Текущий контроль: 1) контроль выполнения лексико-грамматических упражнений; 2) лексический диктант; 3) проверка техники чтения и перевода текстов; 4) контроль диалогов по теме. Промежуточный контроль по модулю III Письменная контрольная работа Итоговый контроль по материалу II семестра
...		69.8	32	37.8			
	Всего часов:	139.6	68	71.6			

№ сем	Тема и содержание	Форма изучения материалов:				Основная и дополнительная литература	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ИП/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 сем	<p>Модуль 1. «Aus dem Leben eines Studenten», „Mein Arbeitstag“, „Mein Zimmer“, „Unser Leben“, „Unsere Wohnung“</p> <p>Вводно-фонетический курс, формирование навыков чтения, лексика, упражнения, тексты.</p> <p>Временные формы: Präsens, Präteritum, Perfekt, Plusquamperfekt, Futurum, спряжение,</p> <p>Падежи, значение, формы.</p> <p>Местоимение, склонение, личные, притяжательные местоимения. Существительное, склонение. Артикль -показатель</p>	-	18	-	16	Основная л-ра 1, 2, 3, доп. л-ра 1 – 3.	<p>1) Выполнение лексических упражнений.</p> <p>2) Подготовка чтения текстов, произношения, написание и чтение нового материала по теме.</p> <p>3) Подготовка к контролю лексик.</p> <p>4) Составление и презентация диалогов по теме.</p> <p>5) Подготовка к мини-обсуждению темы и монологическому сообщению по теме.</p> <p>6) Выполнение упражнений по грамматике.</p> <p>7) Подготовка к сдаче текстов</p>	<p>Формы текущего контроля:</p> <p>1) Лексический тест.</p> <p>2) Проверка переводов текстов по теме.</p> <p>3) Проверка выполнения грамматических упражнений.</p> <p>4) Презентация диалогов по теме.</p> <p>5) Контроль монологического сообщения по теме.</p> <p>6) Контроль подготовки текстов - чтение, перевод.</p> <p>Формы промежуточного контроля:</p> <p>Письменная контрольная работа по материалу.</p>

	рода, склонение артиклей.							дополнительного чтения. 8) Подготовка к письменной контрольной работе	
1 сем	<p>Модуль 2. "Unsere Universitaet", "Mein Studium an der Uni", "Das Studium in Deutschland"</p> <p>Части речи: существительное, падежи, склонение местоимений, прилагательных, предлоги, управление глаголов</p> <p>Активизация навыков чтения и перевода.</p> <p>Работа фронтальная по тексту, лексике, активизации грамматики.</p>	-	18	-	17, 8	Основная л-ра 1, 2, 3, доп. л-ра 1 – 3.	<p>1.Выполнение упражнений по лексике и грамматике.</p> <p>2.Перевод текста.</p> <p>3.Заучивание новой лексики.</p> <p>4.Подготовка диалогов по теме</p> <p>5)Выполнение упражнений по грамматике.</p> <p>6) Подготовка к сдаче текстов дополнительного чтения.</p> <p>7) Подготовка к письменной контрольной работ</p>	<p>Формы текущего контроля</p> <p>1)Проверка навыков произношения чтения.</p> <p>2)Тесты по лексике и грамматике.</p> <p>3)Проверка упражнений.</p> <p>4)Проверка диалогов, монологов по теме.</p> <p>Формы промежуточного контроля:</p> <p>Письм. к.р. по материалу модуля.</p>	
2 сем	<p>Модуль3. "Die Republik Batschkortostan", "Deutschland, Landeskunde"</p> <p>Активизация грамматики.</p> <p>Проверка упражнений по грамматике.</p> <p>Контроль составления аннотаций и резюме.</p> <p>Составление диалогов по теме.</p> <p>Выполнение лексических упражнений.</p> <p>Подготовка к контролю лексики.</p> <p>Перевод и анализ текстов по теме.</p> <p>Составление аннотаций и резюме</p>	-	16	-	19, 8	Основная л-ра 1, 2, 3, доп. л-ра 1 – 3.	<p>1) Выполнение лексических упражнений.</p> <p>2) Подготовка чтения текстов, произношения, написание и чтение нового материала по теме.</p> <p>3) Подготовка к контролю лексики.</p> <p>4) Составление и презентация диалогов по теме.</p> <p>5) Подготовка к мини-обсуждению темы и монологическому сообщению по теме.</p> <p>6) Выполнение упражнений по грамматике.</p> <p>7) Подготовка к сдаче текстов</p>	<p>Формы текущего контроля:</p> <p>1) Лексический тест.</p> <p>2) Проверка переводов текстов по теме.</p> <p>3) Проверка выполнения грамматических упражнений.</p> <p>4) Презентация диалогов по теме.</p> <p>5)Контроль монологического сообщения по теме.</p> <p>6)Контроль подготовки текстов - чтение, перевод.</p> <p>Формы промежуточного контроля:</p> <p>Письменная контрольная работа по материалу.</p>	

	по текстам Дополнительное чтение (5 тыс.зн.) аутентичных текстов.							дополнительного чтения. 8) Подготовка к письменной контрольной работ	
2се м	Модуль 4. "Deutschland - Erfinderland", «Technische Ertingenschaften», Открытия Германии в области техники. Времена глагола в пассиве, образование, перевод, применение. Придаточные предложения, виды придаточных, порядок слов в придаточном предложении. Инфинитивные конструкции. Активизация навыков работы с иноязычным текстом. Лексика, грамматика, аудирование.	-	16	-	18	Основная л-ра 1, 2, 3, доп. л-ра 1 – 3.	1) Выполнение лексических и грамматических упражнений ур. 2) Чтение и перевод текстов. 3) Подготовка к лексико-грамматическому тесту ур.14-16. 4) Составление и презентация диалогов по теме. 5) Подготовка к контрольной работе по модулю 6) Повторение материала II семестра по всем видам речевой деятельности. Подготовка к зачету.	<u>Текущий контроль:</u> 1) контроль выполнения лексико-грамматических упражнений; 2) лексический диктант; 3) проверка техники чтения и перевода текстов; 4) контроль диалогов по теме. <u>Промежуточный контроль</u> по модулю Письменная контрольная работа <u>Итоговый контроль</u> по материалу.	
3се м	Модуль 5. "Geschäftsbrief", Виды деловых писем, оформление, объявления. Обсуждение особенностей делового письма. Основные типы делового письма. Графич. и синт. особенности элем. Письма. Составление резюме. Написание по шаблону писем различного типа.	-	18	-	16	Основная л-ра 1, 2, 3, доп. л-ра 1 – 3.	1) Поиск в Интернете идентичных видов русских и немецких деловых писем, сравнение их с общей моделью (европейского) делового письма. 2). Написание по выбору 2-3 типов делового письма: Anfrage, Angebot, Bestätigung 3). Написание E-mail на немецком языке и обмен	Формы текущего контроля: Поурочное тестирование с целью проверки знания: 1)структуры делового письма; 2)клишированных фраз начала и завершения письма; 3)Грамматических конструкций (Aktiv und Passiv); 4) написание по выбору 2-3 видов делового письма на немецком языке;	

	Структура, клишированные фразы, применение в практике. Begleitungsbriefe, Anfrage, Angebot, Bestätigung				письмами со студентами своей группы 4). Составление резюме для последующего обсуждения в аудитории, взаимная рассылка резюме между студентами группы	5) написание E-mail (Материалы кафедральных тестов общие для всех факультетов) Формы промежуточного контроля: Письменная самостоятельная работа
Зсем	Модуль 1. "Berühmte russische und ausländische Wissenschaftler", Основы делового общения-умение поддерживать беседу, Клише, составление анкеты Работа над темой: 1) Введение и закрепление лексики 2) Чтение, перевод, анализ текстов по теме. Использование различных видов чтения. 3) Обучение составлению аннотаций и резюме по спец. текстам. Использование опорных схем. 4) Развитие навыков диалогической и монологической речи. Сообщения по различным аспектам темы. 5). Введение и закрепление грамматического материала (Условные предложения). 6). Задания по дополнительному чтению (5 т.зн.) аутентичных текстов.	-	18	Основная л-ра 1, 2, 3, доп. л-ра 1-3.	1)Выполнение и анализ лексических упражнений. 2) Перевод текстов по теме. 3) Подготовка к контролю лексик. 4) Составление и презентация диалогов по теме. 5) Подготовка к обсуждению темы и монологическому сообщению по теме. 6) Выполнение упражнений по грамматике. 7) Подготовка к сдаче текстов дополнительного чтения. 8) Подготовка к письменной контрольной работе.1) Выполнение лексических упражнений. 2) Подготовка к контролю лексик. 3) Перевод и анализ текстов по теме. 4) Составление аннотаций и резюме по текстам 5). Дополнительное чтение (5 тыс.зн.) аутентичных текстов.	Формы текущего контроля: 1) Лексический тест. 2) Проверка переводов текстов по теме. 3) Проверка выполнения грамматических упражнений. 4) Презентация диалогов по теме. 5) Контроль монологического сообщения по теме. 6) Контроль подготовки текстов дополнительного чтения. Формы промежуточного контроля: Письменная контрольная работа по материалу.1) Лексический тест. 2) Проверка упражнений по грамматике. 3) Контроль составления аннотаций и резюме. 4) Контроль диалогов по тем Формы промежуточного контроля:

4се м	<p>Модуль 7. „Wissenschaft in der Gegenwart“, „Nobelpreis“, „Nobelpreisträger“ 1. Работа над темой 1) Введение и закрепление лексики темы. 2) Чтение, перевод, анализ текстов по теме. Использование различных видов чтения. 3) Обучение составлению аннотаций и резюме по спец. текстам. Использование опорных схем. 4) Развитие навыков диалогической и монологической речи. Сообщения по различным аспектам темы. 2. Введение и закрепление грамматического материала (Условные предложения. Сослагательное наклонение). 3. Задания по дополнительному чтению (5 т.зн.) аутентичных текстов.</p>	-	16	-	5	<p>Основная л-ра 1, 2, 3, доп. л-ра 1 – 3.</p>	<p>1) Выполнение лексических упражнений, подготовка к диктанту. 2) Самостоятельный перевод текстов по теме. 3) Составление аннотаций и резюме по прочитанным текстам. Составление опорных схем. 4) Подготовка диалогов по теме. 5) Подготовка сообщений по теме. Подбор материала. 6) Усвоение грамматических конструкций. Выполнение упражнений. 7) Подготовка к сдаче текстов по дополнительному чтению</p>	<p>Письменная контрольная работа</p> <p>Формы текущего контроля: 1) Контроль усвоения лексики (диктант). 2) Контроль перевода и анализа спец. текстов. 3) Контроль выполнения упражнений. 4) Проверка состояния аннотаций и резюме. 5) Контроль диалогов и устных сообщений по теме. 6) Контроль усвоения грамматического материала (тест). 7) Контроль подготовки текстов дополнительного чтения.</p> <p>Формы промежуточного контроля: Контрольная работа по материалу</p>
4се м	<p>Модуль 8. „Umweltschutz“ Основы перевода технической литературы : 1) Закрепление лексического материала темы. 2) Обучение различным видам чтения на основе спец. текстов по теме. 3) Развитие навыков аннотирования и реферирования. 4) Развитие навыков диалогической</p>	-	16	-	6	<p>Основная л-ра 1, 2, 3, доп. л-ра 1 – 3.</p>	<p>1) Выполнение лексических упражнений, подготовка к тесту. 2) Перевод и анализ спец. текстов. 3) Составление аннотаций и резюме по прочитанным текстам. 4) Подготовка диалогов по теме. 5) Подготовка устных</p>	<p>Формы текущего контроля: 1) Контроль усвоения лексики. 2) Контроль выполнения упражнений. 3) Проверка перевода спец. текстов. 4) Контроль составления аннотаций и резюме. 5) Проверка диалогов. 6) Контроль монологических сообщений по теме.</p>

	и монологической речи по теме. Составление сообщений, беседа по теме. 2. Развитие навыков устной речи на основе тем. 3. Выполнение заданий по дополнительному чтению (5 т.зн.).									сообщений по теме. 6) Подготовка к беседе по биографиям ученых биологов. 7) Подготовка к сдаче текстов по дополнительному чтению и словаря-минимума. 8) Подготовка к контрольной работе.	7) Контроль умения вести беседу по разговорным темам. 8) Контроль подготовки текстов дополнительного чтения. Формы промежуточного контроля: Контрольная работа по материалу. Экзамен
	Всего часов:	-	136	-	116 4						

