

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТА ПРАВА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 10 от «24» мая 2019 г.
Зав. кафедрой _____ / Нигматуллин Р.В.

Согласовано:
Председатель УМК Института права
_____ / Кострова М.Б.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Информационно-аналитическое обеспечение внешней политики

Обязательная часть


программа бакалавриата

Направление подготовки
41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль) подготовки
Международные отношения и внешняя политика

Квалификация
бакалавр

Разработчик (составитель) Елизаров М.В., кандидат философских наук, доцент кафедры международного права и международных отношений
--

 / Елизаров М.В.
--

Для приема: 2019 г.

Уфа 2019 г.

Составитель: Елизаров М.В.

Рабочая программа дисциплины *утверждена* на заседании кафедры протокол от «24» мая 2019 г. № 10

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций ¹ (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.	ОПК-3.1. Выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	<u>Уметь:</u> выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.
		ОПК-3.2. Использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	<u>Знать:</u> методики систематизации и статистической обработки потоков информации. <u>Уметь:</u> использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации.	ОПК-5.1. Готовить тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах, а для представления федеральным и региональным органам власти, коммерческим и некоммерческим организациям требуемого	<u>Знать:</u> жанрово-стилистические особенности различных видов текстов. <u>Уметь:</u> готовить тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах, а для представления федеральным и региональным органам власти, коммерческим и некоммерческим организациям

¹ Указывается только для УК и ОПК (при наличии).

		объёма, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). ОПК-5.2. Отбирать и анализировать материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории.	требуемого объёма, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). <u>Уметь:</u> отбирать и анализировать материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории.
--	--	--	---

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационно-аналитическое обеспечение внешней политики» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Целями изучения дисциплины являются получение обучающимися теоретических знаний, приобретение практических умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности в сфере информационно-аналитического обеспечения внешней политики.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотношенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ОПК-3.1. Выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	<u>Уметь:</u> выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Отсутствие умений выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Наличие фрагментарных умений выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Студент недостаточно полно умеет выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Студент показывает в целом успешное или хорошо сформированное умение выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора

					прикладных методов.
ОПК-3.2. Использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных	<u>Знать:</u> методики систематизации и и статистической обработки потоков информации. <u>Уметь:</u> использовать методики систематизации и и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Отсутствие знаний методики систематизации и статистической обработки потоков информации. Отсутствие умений использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Наличие фрагментарных знаний методики систематизации и и статистической обработки потоков информации. Наличие фрагментарных умений использовать методики систематизации и и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Студент недостаточно полно знает методики систематизации и и статистической обработки потоков информации. Студент недостаточно умеет использовать методики систематизации и и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Студент показывает в целом успешное или хорошо сформированное знание методики систематизации и и статистической обработки потоков информации. Студент показывает в целом успешное или хорошо сформированное умение использовать методики систематизации и и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.
ОПК-5.1. Готовить тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах, а для представления федеральным и региональным органам власти, коммерческим и некоммерческим организациям требуемого	<u>Знать:</u> жанрово-стилистические особенности различных видов текстов. <u>Уметь:</u> готовить тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности и по профилю деятельности для	Отсутствие знаний жанрово-стилистических особенностей различных видов текстов. Отсутствие умений готовить тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных	Наличие фрагментарных знаний жанрово-стилистических особенностей различных видов текстов. Наличие фрагментарных умений готовить тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности и по профилю	Студент недостаточно полно знает жанрово-стилистические особенности различных видов текстов. Студент недостаточно умеет готовить тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности и по профилю	Студент показывает в целом успешное или хорошо сформированное знание жанрово-стилистических особенностей различных видов текстов. Студент показывает в целом успешное или хорошо сформированное умение готовить тексты различной жанрово-стилистической

объёма, в том числе на иностранном(ых) языке (ах).	публикации СМИ и научных журналах, а для представления федеральным и региональным органам власти, коммерческим и некоммерческим организациям требуемого объёма, в том числе на иностранном (ых) языке (ах).	журналах, а для представления федеральным и региональным органам власти, коммерческим и некоммерческим организациям требуемого объёма, в том числе на иностранном (ых) языке (ах).	деятельности для публикации СМИ и научных журналах, а для представления федеральным и региональным органам власти, коммерческим и некоммерческим организациям требуемого объёма, в том числе на иностранном (ых) языке (ах).	деятельности для публикации СМИ и научных журналах, а для представления федеральным и региональным органам власти, коммерческим и некоммерческим организациям требуемого объёма, в том числе на иностранном (ых) языке (ах).	принадлежност и (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности и по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах, а для представления федеральным и региональным органам власти, коммерческим и некоммерческим организациям требуемого объёма, в том числе на иностранном (ых) языке (ах).
ОПК-5.2. Отбирать и анализировать материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории.	<u>Уметь:</u> отбирать и анализировать материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории.	Отсутствие умений отбирать и анализировать материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории.	Наличие фрагментарных умений отбирать и анализировать материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории.	Студент недостаточно полно умеет отбирать и анализировать материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории.	Студент показывает в целом успешное или хорошо сформированное умение отбирать и анализировать материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории.

Показатели сформированности компетенции для всех форм обучения:

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачёт:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

При очной форме обучения в результате оценивания выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль).

Шкалы оценивания для очной формы обучения:

Для зачета:

«зачтено» – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
«не зачтено» – менее 60 баллов.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ОПК-3.1. Выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Уметь: выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	1. Устный опрос 2. Тест 3. Проверка интерактивного задания в форме презентации 4. Письменное задание
ОПК-3.2. Использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	Знать: методики систематизации и статистической обработки потоков информации. Уметь: использовать методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.	1. Устный опрос 2. Тест 3. Проверка интерактивного задания в форме презентации 4. Письменное задание
ОПК-5.1. Готовить тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах, а для представления федеральным и региональным органам власти, коммерческим и некоммерческим организациям требуемого объема, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	Знать: жанрово-стилистические особенности различных видов текстов. Уметь: готовить тексты различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах, а для представления федеральным и региональным органам власти, коммерческим и некоммерческим организациям требуемого объема, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	1. Устный опрос 2. Тест 3. Проверка интерактивного задания в форме презентации 4. Письменное задание
ОПК-5.2. Отбирать и анализировать материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории.	Уметь: отбирать и анализировать материалы для публикации с учетом особенностей целевой аудитории.	1. Устный опрос 2. Тест 3. Проверка интерактивного задания в форме презентации 4. Письменное задание

Рейтинг – план дисциплины

Информационно-аналитическое обеспечение внешней политики

Направление подготовки: 41.03.05 – Международные отношения

курс 3, семестр 6

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1 Темы: 1-4				50
Текущий контроль				25
1. Устный опрос	3	3	0	9
2. Тестирование	4	2	0	8
3. Проверка интерактивного задания	4	2	0	8
Рубежный контроль				
Письменное задание			0	25
Модуль 2 Темы: 5-8				50
Текущий контроль				25
1. Устный опрос	3	3	0	9
2. Тестирование	4	1	0	4
3. Проверка интерактивного задания	4	3	0	12
Рубежный контроль				
Письменное задание			0	25
Поощрительные баллы				10
Активная работа на практических занятиях				10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
Зачет				0

Вопросы для устных опросов

Модуль 1. Информация и её роль в современном мире. Темы: 1-4

Тема № 1 Роль информации в современном мире.

1. Информация и её роль в системе государственного управления.
2. Современное информационное общество.
3. Виды информации, каналы распространения, целевые аудитории.
4. Типология и видовые различия информации в современном мире - направленная информация, доведенная информация, дезинформация и пр.
5. Глобализация информационной деятельности и господствующее положение США на мировом информационном рынке.
6. Глобальная экспансия американских СМИ: насаждению массовой культуры и формирование идеологии глобализма.
7. Принцип свободного потока.
8. Засилье продукции аудиовизуальной и кинематографической промышленности США на мировом информационном рынке.

Тема № 2 Роль СМИ в информационном обеспечении внешней политики.

1. СМИ и информационное обеспечение внешней политики государств.
2. Основные принципы и методы ведения работы со СМИ с целью извлечения и распространения информации.
3. Информационный обмен на уровне мировых информационных агентств.
4. Характеристика международных информационных агентств.
5. Подходы к освоению информационного пространства.
6. Представительства СМИ за рубежом.
7. Работа с пресс-службами посольств.
8. Освещение СМИ государственных визитов.
9. Система сотрудничества со средствами массовой информации принимающей стороны.

Тема № 3 Основные задачи информационного обеспечения внешней политики России.

1. Концепция внешней политики Российской Федерации и целях, и задачах информационного обеспечения внешней политики России, об информационно-технологических факторах современных международных отношений.
2. Доктрина информационной безопасности и её основные положения, касающиеся международной составляющей информационно безопасности.
3. Система государственных институтов по информационному обеспечению внешней политики России.
4. Роль Администрации Президента РФ, Правительства, МИД.
5. Деятельность международного информационного агентства (МИА) «Россия сегодня».
6. Указ Президента РФ от 8 ноября 2011 г. № 1478 «О координирующей роли Министерства иностранных дел Российской Федерации в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации». Его роль в области информационного сопровождения внешней политики государства.
7. «Мягкая сила» во внешней политике.
8. Опыт публичной дипломатии США.

Тема № 4 Информационно-аналитическая деятельность дипломатической службы.

1. Информация и её роль в системе государственного управления.
2. Первичная информационная подготовка дипломатического работника.
3. Источники дипломатической информации.
4. Принципы и критерии информационной работы.
5. Требования, предъявляемые к дипломатической информации.

6. Актуальность как отличительное качество дипломатической информации.
7. Упреждающий характер, объективность (достоверность), полнота и новизна дипломатической информации.
8. Конфиденциальный характер информации.
9. Особенности работы дипломатов с представителя средств массовой информации.

Модуль 2. Способы воздействия информационных технологий на внешнюю политику.

Темы: 5-8

Тема № 5 Основные направления и формы работы пресс-службы МИД России.

1. Нормативно-правовая база деятельности подразделений МИД РФ в сфере информационного обеспечения внешней политики России.
2. Принципы взаимодействия государства и СМИ.
3. Организационная структура, основные задачи и функции Департамента информации и печати (ДИП) МИД РФ.
4. Основные информационные партнёры ДИП МИД РФ.
5. Функции Отдела оперативной информации в структуре ДИП МИД РФ.
6. Функции Отдела российских средств массовой информации ДИП МИД РФ.
7. Сайт Министерства иностранных дел РФ.
8. «Информационный бюллетень» МИД РФ.
9. «Дипломатический вестник» МИД РФ.

Тема № 6 Имидж России в глобальном информационном пространстве.

1. Имиджевая политика России как стратегический приоритет.
2. Символический капитал культуры.
3. Имидж государства и национальный брэндинг: взаимосвязь ключевых категорий.
4. Роль дипломатии в продвижении имиджа России.
5. Процесс создания национального бренда.
6. Национальный и региональные бренды.
7. Критерии эффективности национального брэндинга: зарубежный опыт и российские реалии.
8. Имиджевая политика России в региональном измерении.
9. Имидж региона.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах)

- 0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;
- 1 балл выставляется студенту, если ответ студента неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;
- 2 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями;
- 3 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся):

- 0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;

1 балл выставляется студенту, если ответ студента неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;

2 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями;

3 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

Пример интерактивного занятия

Темы для подготовки интерактивного задания в форме презентации:

- 1 Понятие информации
- 2 Виды информации.
- 3 Типы источников информации.
- 4 Открытые источники
- 5 Скрытые источники
- 6 Дипломатические документы как источник информации.
- 2 СМИ как источник информации информационные материалы правительственных органов, (интервью, пресс-конференции, брифинги, публичные выступления, беседы, приемы).
- 3 Интернет как источник информации.
- 4 Роль информации в системе государственного управления.
- 5 Задачи сбора и обобщения сведения о внутренней и внешней политике страны пребывания для информирования центрального аппарата МИД.
- 6 Основные требования, предъявляемые к информации.
- 7 Понятие информационно-аналитической работы и её значение для формирования и осуществления внешней политики.
- 8 Методы сбора информации и анализа ситуации
- 9 Экспликативные методы
- 10 Прогностические методы
- 11 Casestudy и четыре фактора У.Юри и Р. Смоук
- 12 Процесс принятия решения
- 13 Принятие внешнеполитических решений в США и России
- 14 Дезинформация и ее выявление.
- 15 Методы сбора информации и анализа ситуации
- 16 Экспликативные методы
- 17 Прогностические методы
- 18 Casestudy и четыре фактора У.Юри и Р. Смоук
- 19 Процесс принятия вп. решения
- 20 Принятие внешнеполитических решений в США
- 21 Принятие внешнеполитических решений в России
- 22 Государственная политика Российской Федерации в области информационной безопасности.
- 23 Проблемы информационной безопасности в Стратегии национальной безопасности РФ от 2015 г.
- 24 Проблемы информационной безопасности в Концепции внешней политики РФ от 2016 г.
- 25 Доктрина информационной безопасности Российской Федерации от 2016 г.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся):

0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается от выполнения

презентации, не знает материал;

1 балл выставляется студенту, если презентация студента не раскрывает темы, демонстрирует поверхностное знание и понимание материала;

2 балла выставляется студенту, если презентация студента полная, развернутая с некоторыми несущественными погрешностями;

3 балла выставляется студенту, если презентация студента полная, развернутая, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения;

4 балла выставляется студенту, если презентация студента полная, развернутая, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения и студент отвечает на дополнительные вопросы по самой презентации.

Задания для тестирования

Описание теста:

Для решения тестовых заданий необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных вариантов.

Варианты тестовых заданий:

Вопрос 1

Что относится к внешней политике России в 1992-1999 гг.?

- а) вывод советских войск из Афганистана
- б) присоединение к программе НАТО «Партнерство во имя мира»
- в) конфликт с Китаем
- г) участие России в миротворческих акциях во Вьетнаме и Афганистане

Вопрос 2

Какое событие произошло в 1996 г.?

- а) вступление России в Совет Европы
- б) подписание Договора о СНВ-2
- в) объединение Германии
- г) подписание программы «Партнерство во имя мира»

Вопрос 3

Россия осудила операцию НАТО в Сербии в

- а) 1992 г.
- б) 1996 г.
- в) 1999 г.
- г) 2000 г.

Вопрос 4

Отметьте последствие перестройки для внешней политики РФ в 1992- 1999 г.

- а) укрепление обороноспособности страны
- б) расширение НАТО на восток
- в) усиление позиций России в странах бывшего соцлагеря
- г) создание российских военных баз на территории государств Юго-Восточной Европы

Вопрос 5

Отметьте фактор, влияющий на внешнюю политику России в 90-е гг. XX

- а) усиление России на международной арене
- б) ликвидация ядерного оружия в России
- в) ухудшение отношений между Россией , Китаем , Индией , Ираном
- г) окончание «холодной войны»

Вопрос 6

Для развития взаимоотношений России и стран СНГ в 90-е гг. XX характерно

- а) усиление позиций России в ГУАМ

- б) увеличение количества участников СНГ
- в) урегулирование споров вокруг собственности бывших союзных республик
- г) расширение экономических контактов

Вопрос 7

Какое из названных событий произошло в 2000 г.?

- а) подписан договор о сокращении стратегических наступательных потенциалов (СНП)
- б) подписано соглашение об образовании Евроазиатского экономического сообщества (ЕврАзЭС)
- в) образовано Союзное государство в составе России и Белоруссии
- г) ликвидировано ядерное оружие на территории Украины, Белоруссии и Казахстана

Вопрос 8

В н. 2000-х гг. Россия во внешней политике сблизилась

- а) с Францией и Германией
- б) с США и Великобританией
- в) с США и Японией
- г) с Китаем и Австралией

Вопрос 9

Министры иностранных дел России в 2000- 2008 гг

- а) М.Суслов и Э.Шеварнадзе
- б) С.Лавров и И.Иванов
- в) Е.Примаков и А.Козырев
- г) С.Миронов и С.Шойгу

Вопрос 10

Что является результатом внешнеполитического курса России в 2000-2008 гг.?

- а) прекращение «холодной войны»
- б) снижение угрозы международного терроризма
- в) усиление влияния России в Азии и Латинской Америке
- г) прекращение деятельности военных блоков.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся):

- 0 баллов выставляется студенту, если студент решил правильно менее 5 % заданий;*
- 1 балл выставляется студенту, если студент правильно решил от 15 до 25 % заданий;*
- 2 балла выставляется студенту, если студент правильно решил от 25 до 60 % заданий;*
- 3 балла выставляется студенту, если студент правильно решил от 60 до 90 % заданий;*
- 4 балла выставляется студенту, если студент правильно решил от 90 до 100 % заданий.*

Письменное задание

Описание письменного задания

Выполнение письменного задания является средством контроля сформированных знаний по учебному модулю и проводится для рубежного контроля. Письменное задание состоит из нескольких вариантов, каждый из которых включает в себя два вопроса из разных тем дисциплины.

Примеры вариантов для письменное задание:

1 вариант.

«Восстановите текст».

Внешнеполитическая пропаганда представляет собой (.....) деятельность государства по (.....) на международной арене принадлежащей им информации, разъяснению (.....) и (.....) с целью обеспечения своих (.....) целей и задач, формированию положительного (.....) государства и популяризации привлекательного образа жизни страны.

2 вариант.

Можем ли мы победить в информационной войне? Как определить информационного "зомби"? Как думаете, немцы тоже включились в информационную войну против США? Считаете ли вы, что многие россияне стали жертвами информационной войны?

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся):

0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается выполнять письменное задание, не знает материал;

1-5 балл выставляется студенту, если студента демонстрирует поверхностное знание и понимание материала;

6-10 балла выставляется студенту, если ответ студента неполный, неразвернутый с некоторыми погрешностями;

11-15 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, но неразвернутый, не показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения;

16-20 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения, но есть некоторые несущественные погрешности;

21-25 баллов выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Душин В.К. Теоретические основы информационных процессов и систем: учебник. - 5-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2016. - 348 с [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453880>

2. Правовое регулирование информационных отношений в области массовой информации: учебное пособие. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 65 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438601>

3. Сеницын Ю.И. Сети и системы передачи информации: учебное пособие / Ю.И. Сеницын, Е. Ряполова, Р.Р. Галимов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2017. 190 с.: [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485524>

Дополнительная литература:

1. Информационная война. Кн. 1. Внешний фронт. Зомбирование, мифы, цветные революции. Москва: Книжный мир, 2016. 513 с. [Электронный ресурс] Доступ из ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=460118

2. Киселёв А.Г. Теория и практика массовой информации: общество - СМИ - власть: учебник / А.Г. Киселёв. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 431 с. [Электронный ресурс]. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436719>

3. Пушкарёва Т.П. Основы компьютерной обработки информации: учебное пособие / Т.П. Пушкарёва; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск: СФУ, 2016. - 180 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497475>

4. Сагдеев К.М. Физические основы защиты информации: учебное пособие / К.М. Сагдеев, В.И. Петренко, А.Ф. Чипига; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2015. - 394 с.: ил. - Библиогр.: с. 387-388. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458285>

5. Набокова Л.С. Теория и практика массовой информации: учебное пособие / Л.С. Набокова, Е.А. Ноздренко, И.А. Набоков; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. Красноярск: СФУ, 2016. 242 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497361>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. Официальный сайт Научной электронной библиотеки - <http://www.elibrari.ru>
2. Официальный сайт Российской государственной библиотеки - <http://www.rsl.ru>
3. Официальный сайт Библиотеки МГУ им. М.В. Ломоносова - <http://www.lib.msu.ru/>
4. Официальный сайт Программы Ирбис Академии ВЭГУ - <http://www.irbis.vegu.ru>
5. Электронно-библиотечной системы Znanium.com - <http://znanium.com/index.php/>
6. Официальный сайт правовой системы Консультант-Плюс - <http://www.consultant.ru/>
7. Официальный информационно-правовой портал Гарант - <http://www.garant.ru/>
8. Официальный сайт библиотеки БашГУ - www.bashlib.ru

Программное обеспечение

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.
4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.
5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 209, аудитория № 210, аудитория № 310, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p style="text-align: center;">Аудитория № 102</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 107</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 110</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Arart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 209</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 210</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 310</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные. 3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный. 4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016 по 02.11.2019 (доп. соглашение № 18080120 от 03.11.2018). 5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО). 6. Windows 10. Договор № 007 от 19.03.2019. Лицензии бессрочные
---	---	---

	<p>меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 313</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 314</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 315</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 316</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 404</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 405</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250Р. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 410</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор</p>	
--	--	--

<p>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p>переносной Nec M361X</p> <p>Аудитория № 102 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 103 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 107 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 110 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomі. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 202 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Aраrt – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 205 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Компьютерный класс (аудитория № 207) Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 209 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 ×</p>
--	--

	<p>180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 210</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p style="text-align: center;">Лаборатория ИКТ (аудитория № 213)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 310</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 313</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 314</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 315</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 316</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 402</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 404</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 405</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная</p>	
--	--	--

	<p>меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250Р. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Арап – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Orus NE 100 S. Ресивер Арап. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 410</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 411</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p>	
<p>3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория №</p>	<p style="text-align: center;">Аудитория № 102</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 107</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 110</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная</p>	

411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)

меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core

Аудитория № 202

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 205

Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Компьютерный класс (аудитория № 207)

Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 209

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 210

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.

Лаборатория ИКТ (аудитория № 213)

Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 310

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core

Аудитория № 313

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 314

	<p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Aser PO726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 315</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 316</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 402</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 404</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 405</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250Р. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beyerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 410</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 411</p>
--	--

	Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery	
4. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 6, аудитория № 203 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), читальный зал № 1 (главный корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 2 (физмат корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 5, читальный зал № 7 (гуманитарный корпус, ул. К. Маркса, 3, корп. 4)	<p style="text-align: center;">Читальный зал № 6</p> <p>Моноблок – 3 шт. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 9 шт. Учебная мебель (парты, стулья). Шкаф выставочный – 2 шт. Каталог. Газетный накопитель. Стол под каталог. Стол-кафедра. Стол компьютерный с 2 тумбами. Тумба. Стеллаж – 4 ряда/22 шт. Телефонный аппарат – 1 шт. МФУ Kyocera M240 dn Ecosys – 1 шт. Источник бесперебойного питания – 1 шт. МФУ HP LaserJet Pro M132a – 1 шт. Сканер штрих-кода с подставкой – 1 шт.</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 203</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera. Принтер ECOSYS P2035d. Сканер Epson</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 1</p> <p>Мебель (столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 4 шт. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. WiFi-router. Выставочный шкаф – 4 шт. Каталог. Сканер штрих-кода с подставкой – 2 шт. Стеллаж для газет</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 2</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф – 3 шт. Стеллаж для периодических изданий – 8 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Моноблок Compaq – 8 шт. Проектор переносной PJD5226</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 5</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф 3-секционный. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Сканер Epson. Выставочный шкаф – 2 шт.</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 7</p> <p>Мебель (столы, стулья). Стеллаж – 23 шт. Выставочный шкаф – 3 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 5 шт. Моноблок Compaq. Каталог</p>	
5. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 111 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)	<p style="text-align: center;">Аудитория № 111</p> <p>Экран переносной (180 × 180) – 4 шт. Ноутбук HP630 Intel Core – 3 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U. Проектор переносной Acer XD1150. Проектор переносной Nec M361X. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery. Ноутбук HP ProBook. Инструменты (отвертки, паяльник, пассатижи и пр.)</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Внешняя политика Китая 5 семестр 3 курса
очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	72/2
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	32,2
лекций	16
практических/ семинарских	16
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	39,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	-

Форма контроля:
Зачёт – 6 семестр.

№ п/ п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<i>Модуль 1. Информация и её роль в современном мире. Темы: 1-4</i>							Текущий контроль: 1) опрос 2) проверка интерактивного задания 3) тестирование Рубежный контроль – письменное задание
1.	Тема № 1 Роль информации в современном мире. 1. Информация и её роль в системе государственного управления. 2. Современное информационное общество. 3. Виды информации, каналы распространения, целевые аудитории. 4. Типология и видовые различия информации в современном мире - направленная информация, доведенная информация, дезинформация и пр.	3	3	0	4	Основная литература: 1-3. Дополнительная литература: 1-5.	1) подготовка к опросу	Текущий контроль: 1) опрос

	<p>5. Глобализация информационной деятельности и господствующее положение США на мировом информационном рынке.</p> <p>6. Глобальная экспансия американских СМИ: насаждении массовой культуры и формирование идеологии глобализма.</p> <p>7. Принцип свободного потока. Засилье продукции аудиовизуальной и кинематографической промышленности США на мировом информационном рынке.</p>							
2.	<p>Тема № 2 Роль СМИ в информационном обеспечении внешней политики.</p> <p>1. СМИ и информационное обеспечение внешней политики государств.</p> <p>2. Основные принципы и методы ведения работы со СМИ с целью извлечения и распространения информации.</p> <p>3. Информационный обмен на уровне мировых информационных агентств.</p> <p>4. Характеристика международных информационных агентств.</p> <p>5. Подходы к освоению информационного пространства.</p> <p>6. Представительства СМИ за рубежом.</p> <p>7. Работа с пресс-службами посольств.</p> <p>8. Освещение СМИ государственных визитов.</p> <p>Система сотрудничества со средствами массовой информации принимающей стороны.</p>	3	3	0	4	<p>Основная литература: 1-3.</p> <p>Дополнительная литература: 2,4.</p>	<p>1) подготовка к опросу;</p> <p>2) подготовка интерактивного задания;</p> <p>3) подготовка к тестированию.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос</p> <p>2) проверка интерактивного задания</p> <p>3) тестирование</p>
3.	<p>Тема № 3 Основные задачи информационного обеспечения внешней политики России.</p>	3	3	0	4	<p>Основная литература: 1-3.</p> <p>Дополнительная</p>	<p>1) подготовка к опросу;</p> <p>2) подготовка к выполнению</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос;</p>

	<p>1. Концепция внешней политики Российской Федерации и целях, и задачах информационного обеспечения внешней политик России, об информационно-технологических факторах современных международных отношений.</p> <p>2. Доктрина информационной безопасности и её основные положения, касающиеся с международной составляющей информационно безопасности.</p> <p>3. Система государственных институтов по информационному обеспечению внешней политики России.</p> <p>4. Роль Администрации Президента РФ, Правительства, МИД.</p> <p>5. Деятельность международного информационного агентства (МИА) «Россия сегодня».</p> <p>6. Указ Президента РФ от 8 ноября 2011 г. № 1478 «О координирующей роли Министерства иностранных дел Российской Федерации в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации». Его роль в области информационного сопровождения внешней политики государства.</p> <p>7. «Мягкая сила» во внешней политике.</p> <p>8. Опыт публичной дипломатии США.</p>					литература: 2,5.	письменного задания.	
--	--	--	--	--	--	------------------	----------------------	--

4.	<p>Тема № 4 Информационно-аналитическая деятельность дипломатической службы.</p> <p>1. Информация и её роль в системе государственного управления.</p> <p>2. Первичная информационная подготовка дипломатического работника.</p> <p>3. Источники дипломатической информации.</p> <p>4. Принципы и критерии информационной работы.</p> <p>5. Требования, предъявляемые к дипломатической информации.</p> <p>6. Актуальность как отличительное качество дипломатической информации.</p> <p>7. Упреждающий характер, объективность (достоверность), полнота и новизна дипломатической информации.</p> <p>8. Конфиденциальный характер информации.</p>	3	3	0	5	<p>Основная литература: 1-3.</p> <p>Дополнительная литература: 3,4.</p>	<p>1) подготовка интерактивного задания;</p> <p>2) подготовка к выполнению тестирования.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) проверка интерактивного задания;</p> <p>2) тестирование.</p>
	<p><i>Модуль 2. Способы воздействия информационных технологий на внешнюю политику.</i></p> <p><i>Темы: 5-8</i></p>							<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос</p> <p>2) проверка интерактивного задания</p> <p>3) тестирование</p> <p>Рубежный контроль – письменное задание</p>
5.	<p>Тема № 5 Основные направления и формы работы пресс-службы МИД России.</p> <p>1. Нормативно-правовая база деятельности подразделений МИД РФ в сфере информационного обеспечения</p>	2	2	0	5	<p>Основная литература: 1-3.</p> <p>Дополнительная литература: 4,5.</p>	<p>1) подготовка к опросу;</p> <p>2) подготовка интерактивного задания.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос;</p> <p>2) проверка интерактивного задания.</p>

	<p>внешней политики России.</p> <p>2. Принципы взаимодействия государства и СМИ.</p> <p>3. Организационная структура, основные задачи и функции Департамента информации и печати (ДИП) МИД РФ.</p> <p>4. Основные информационные партнёры ДИП МИД РФ.</p> <p>5. Функции Отдела оперативной информации в структуре ДИП МИД РФ.</p> <p>6. Функции Отдела российских средств массовой информации ДИП МИД РФ.</p> <p>7. Сайт Министерства иностранных дел РФ.</p> <p>8. «Информационный бюллетень» МИД РФ.</p> <p>9. «Дипломатический вестник» МИД РФ.</p>							
6.	<p>Тема № 6 Имидж России в глобальном информационном пространстве.</p> <p>1. Имиджевая политика России как стратегический приоритет.</p> <p>2. Символический капитал культуры.</p> <p>3. Имидж государства и национальный брэндинг: взаимосвязь ключевых категорий.</p> <p>4. Роль дипломатии в продвижении имиджа России.</p> <p>5. Процесс создания национального бренда.</p> <p>6. Национальный и региональные бренды.</p> <p>7. Критерии эффективности национального брэндинга: зарубежный опыт и российские реалии.</p> <p>8. Имиджевая политика России в</p>	2	2	0	5	<p>Основная литература: 1-3.</p> <p>Дополнительная литература: 2,4.</p>	<p>1) подготовка к опросу;</p> <p>2) подготовка интерактивного задания.</p> <p>3) подготовка к тестированию.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос</p> <p>2) проверка интерактивного задания;</p> <p>3) тестирование.</p>

	региональном измерении. 9. Имидж региона.							
	Всего часов:	16	16	0	39,8			