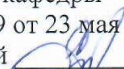



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 9 от 23 мая 2019 г.
Зав. кафедрой  / Тужилова-Орданская Е.М.

Согласовано:
Председатель УМК Института права
 / Кострова М.Б.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наследственное право

Базовая часть

Программа бакалавриата

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
Уголовно-правовой, гражданско-правовой,
государственно-правовой

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель):
Лукманова И. Н., к.ю.н., доцент
кафедры гражданского права

 / Лукманова И.Н.

Для приема: 2019 г.

Уфа 2019 г.

Составитель: Лукманова И.Н.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 9 от 23 мая 2019 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры гражданского права, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / Е.М. Тужилова-Орданская/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры гражданского права, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / Е.М. Тужилова-Орданская/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	5
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	6
4.3. Рейтинг-план дисциплины	7
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	16
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	16

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	Знать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере наследственного права	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	
	Знать нормы материального и процессуального права в сфере наследственного права	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	
Умения	Уметь соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферой наследственного права	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	
	Уметь реализовывать нормы материального и процессуального права с наследственным правом	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	
Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в сфере наследственного права	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	
	Владеть навыками применения нормативных правовых актов в сфере наследственного права	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Наследственное право» относится к базовой части.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре по очной форме.

Дисциплина изучается на 4 курсе в 8 семестре по очно-заочной форме обучения

Дисциплина изучается на 3 курсе (3 сессия) по заочной форме обучения.

Целями освоения дисциплины «Наследственное право» являются формирование базовых теоретических знаний, необходимых для понимания современных тенденций развития наследственного права, а также приобретение навыков толкования гражданско-правовых норм и умений их применения при решении конкретных практических ситуаций.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения ранее изученных дисциплин в соответствии с учебным планом.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОПК-1 - способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	Знать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере наследственного права	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере наследственного права	Не знает на удовлетворительном уровне законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере наследственного права
Второй этап (уровень)	Уметь соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферой наследственного права	В целом успешное или хорошо сформулированное умение соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферой наследственного права	Отсутствие умений соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферой наследственного права
Третий этап (уровень)	Владеть навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в сфере наследственного права	В целом успешное или достаточно успешное владение навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации,

		общественные отношения в сфере наследственного права	регламентирующих общественных отношений в сфере наследственного права
--	--	--	---

ПК-5 - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	Знать нормы материального и процессуального права в сфере наследственного права	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне нормы материального и процессуального права в сфере наследственного права	Не знает на удовлетворительном уровне нормы материального и процессуального права в сфере наследственного права
Второй этап (уровень)	Уметь реализовывать нормы материального и процессуального права в сфере регулирования наследственных отношений	В целом успешное или хорошо сформулированное умение реализовывать нормы материального и процессуального права с наследственным правом	Отсутствие умений реализовывать нормы материального и процессуального права с наследственным правом
Третий этап (уровень)	Владеть навыками применения нормативных правовых актов в сфере наследственного права	В целом успешное или достаточно успешное владение навыками применения нормативных правовых актов в сфере наследственного права	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками применения нормативных правовых актов в сфере наследственного права

Показатели сформированности компетенции для всех форм обучения:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

При очной форме обучения в результате оценивания выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль).

Шкалы оценивания для очной формы обучения (зачет):

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов)

не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов

При заочной и очно-заочной формах обучения в результате оценивания выставляется оценка за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в содержании рабочей программы.

Шкала оценивания для очно-заочной, заочной форм обучения (зачет):

«зачтено»

«не зачтено»

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта

деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	Знать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере наследственного права	ОПК-1	устный опрос, решение задач, тестовых заданий, написание эссе, письменной работы
	Знать нормы материального и процессуального права в сфере наследственного права	ПК-5	устный опрос, решение задач, тестовых заданий, написание эссе, письменной работы
2-й этап Умения	Уметь соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферой наследственного права	ОПК-1	устный опрос, решение задач, тестовых заданий, написание эссе, письменной работы
	Уметь реализовывать нормы материального и процессуального права с наследственным правом	ПК-5	устный опрос, решение задач, тестовых заданий, написание эссе, письменной работы
3-й этап Владеть навыками	Владеть навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в сфере наследственного права	ОПК-1	устный опрос, решение задач, тестовых заданий, написание эссе, письменной работы
	Владеть навыками применения нормативных правовых актов в сфере наследственного права	ПК-5	устный опрос, решение задач, тестовых заданий, написание эссе, письменной работы

4.3. Рейтинг-план дисциплины

Рейтинг–план дисциплины представлен в Приложении 2.

Примеры оценочных средств

I. Билеты для зачета (для очно-заочной, заочной форм обучения)

Структура билета для зачета:

Билет состоит из 2 вопросов:

Перечень вопросов для зачета (для очно-заочной, заочной форм обучения)

1. Возникновение и развитие наследственного права.
2. История наследственного права в России.
3. Римское наследственное право.
4. Понятие наследования и наследственного права.
5. Принципы наследственного права.
6. Источники наследственного права в РФ.
7. Основные понятия наследственного права.
8. Понятие наследства.

9. Состав наследственной массы.
10. Время открытия наследства и его правовое значение. Коммориенты.
11. Место открытия наследства и его правовое значение.
12. Наследодатель.
13. Наследники. Лица, не имеющие права наследовать.
14. Понятие завещания и его назначение. Правовая природа завещания. Тайна завещания.
15. Завещатель.
16. Требования закона к форме завещания и порядку совершения завещания.
17. Нотариально удостоверенное завещание. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным.
18. Закрытые завещания.
19. Завещания в чрезвычайных обстоятельствах.
20. Содержание завещания. Лишение завещателем права наследования. Предмет завещания.
21. Круг наследников по завещанию. Свобода завещания и её ограничение.
22. Правила определения “свободной” доли в наследстве. Особые завещательные распоряжения.
23. Подназначение наследника (наследственная субституция)
24. Завещательный отказ (легат).
25. Завещательное возложение.
26. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банках.
27. Исполнение завещания.
28. Назначение исполнителя завещания.
29. Доверительное управление наследуемым имуществом.
30. Изменение завещания. Способы изменения завещания.
31. Порядок отмены завещания. Уведомление (распоряжение) об отмене завещания.
32. Недействительные завещания.
33. Круг наследников по закону (супруг, кровные родственники, приравненные к ним лица, нетрудоспособные иждивенцы).
34. Порядок наследования по закону.
35. Наследники I и II очереди.
36. Наследники III и IV очереди.
37. Наследники V и VI очереди.
38. Наследники VII и VIII очереди.
39. Наследование по праву представления.
40. Круг наследников по праву представления. Права наследников по праву представления.
41. Круг обязательных наследников. Права обязательных наследников.
42. Порядок определения обязательной доли в наследстве.
43. Выморочное имущество.
44. Доказательства наследственных прав при наследовании по закону.
45. Основания призвания к наследству.
46. Принятие наследства.
47. Срок принятия наследства.
48. Переход права на принятие наследства (наследственная трансмиссия).
49. Право наследника на отказ от наследства. Правовая природа отказа от наследства.
50. Сроки для отказа от наследства.
51. Приращение наследственных долей.
52. Правовое положение недостойного наследника и лиц, лишенных права наследования.
53. Место оформления наследственных прав. Нотариальная контора (нотариус), оформляющие наследственные дела.

54. Принципы организации ведения наследственных дел в различных нотариальных округах.
55. Основные действия нотариуса при оформлении наследственных прав.
56. Оформление прав на наследство. Порядок получения свидетельства о праве на наследство.
57. Сроки выдачи свидетельства о праве на наследство. Досрочная выдача свидетельства о праве на наследство.
58. Условия выдачи свидетельства о праве на наследство по завещанию и по закону.
59. Содержание свидетельства о праве на наследство.
60. Выдача свидетельства о праве на наследство пережившему супругу.
61. Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах.
62. Наследование прав, связанных с участием в потребительском кооперативе.
63. Наследование предприятия.
64. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.
65. Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных.
66. Наследование земельных участков и особенности их раздела.
67. Наследование невыплаченных сумм, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию.
68. Наследование имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях.
69. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.
70. Наследование жилых помещений (приватизированных квартир, квартир в ЖСК, жилых домов).
71. Наследование транспортных средств.
72. Наследование в области интеллектуальной собственности (переход авторских прав по наследству, наследование смежных прав).
73. Государственная пошлина (тариф) за выдачу свидетельств о праве на наследство.
74. Государственная регистрация перехода права собственности на имущество, полученное в порядке наследования.
75. Порядок раздела наследственного имущества. Раздел наследства по соглашению между наследниками.
76. Охрана наследства и управление им. Меры по охране наследственного имущества, принимаемые нотариусом.
77. Доверительное управление наследственным имуществом.
78. Порядок предъявления претензий кредиторов и залогодержателей.
79. Порядок исполнения наследниками обязательств по долгам наследодателя.
80. Ответственность наследников по искам о возмещении вреда, причиненного наследодателем.

**Образец билета для зачета:
(для очно-заочной, заочной форм обучения)**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

программа бакалавриата

Дисциплина
Наследственное право

Билет для зачета № 1

1. Возникновение и развитие наследственного права.
2. Круг обязательных наследников. Права обязательных наследников.

Зав. кафедрой гражданского права _____ / _____

Критерии оценки (для очно-заочной и заочной формы обучения)

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

II. Примерный перечень вопросов для устного опроса

Занятие № 1. Понятие, значение и история развития наследования и наследственного права.

1. Понятия «наследование» и науки «наследственное право».
2. Что следует понимать под «наследственным правом в объективном смысле», а что – под «наследственным правом в субъективном смысле»?
3. Какой фактор обусловил возникновение наследственного права в историческом плане?
4. Какие правовые институты влияют на развитие наследственного права?
5. Как осуществлялось наследование на Руси при феодальном строе в соответствии с «Русской Правдой»?
6. В каком году, и по какой причине в первый Гражданский кодекс РСФСР была включена глава «Наследственное право»?
7. Чем отличается часть третья ГК РФ 2001 г. от ГК РСФСР 1964 года?
8. Регулирование наследования в зарубежных странах.
9. Система источников наследственного права.
10. Нормативные акты наследственного права.
11. Основные принципы наследственного права.
12. Государство и его возможности наследования.

Занятие № 2. Правомочия субъектов наследственного права

1. Правомочия наследодателя и наследника.
2. Какие лица способствуют возникновению и осуществлению наследственных прав?
3. Какие правомочия исполнителя завещания (душеприказчика)?
4. Каковы правомочия нотариуса в оформлении наследственных прав?
5. Каковы правомочия представителя наследника?

Занятие № 3. Открытие наследства. Призвание к наследованию.

1. Как определяется понятие «открытие наследства»?
2. Основания открытия наследства.
3. Каких лиц называют «коммориентами»? Наследуют ли эти лица друг после друга?
4. Как определяется место открытия наследства?
5. Каково значение времени открытия наследства?
6. Какие субъекты могут призываться к наследованию?
7. Особенность призвания к наследованию по завещательному отказу.
8. Какое лицо называют «наследником»?
9. Какие лица не могут призываться к наследованию?

Критерии оценки (в баллах - для очной формы обучения)

0 баллов выставляется, выставляется в случае, если студент отказывается от ответа, не знает материал;

1 балл выставляется в случае, если ответ студента полный, развернутый с некоторыми несущественными ошибками;

2 балла выставляется в случае, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность системных знаний объекта и предмета изучения;

3 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность системных знаний объекта и предмета изучения.

Критерии оценки (для очно-заочной и заочной форм обучения):

«не зачтено» выставляется студенту, если он отказывается от ответа на вопрос, не знает материал, не показывает совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению;

«зачтено» выставляется студенту, если ответ на вопрос полный, развернутый, показана совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению.

III. Пример задачи

1. Сазонова, 85 лет, собственница дома, состоящего из двух комнат и кухни, и прилегающего земельного участка в 0,3 га, проживала вместе со своей дочерью Марией Мишиной, 65 лет, вдовой, и внучкой Клавдией, 36 лет. Находясь в больнице, Сазонова составила завещание, согласно которому оставляла свое имущество в определенных ею долях дочери Марии Мишиной, брату Григорию Гамову и младшей сестре Александре Аловой. В завещание она включила особые завещательные распоряжения, касающиеся ее похорон и увековечения ее памяти. Завещательница обязала наследников похоронить ее на кладбище с соблюдением православных религиозных обрядов, а после похорон устроить поминки, пригласив всех родственников и близких знакомых. На могиле следовало установить православный крест, изготовленный по заказу на металлургическом заводе, и надгробную гранитную плиту с соответствующей надписью, по усмотрению наследников.

Завещание было удостоверено заместителем главного врача больницы по хозяйственной части. Спустя два месяца после возвращения из больницы Сазонова скончалась. За время болезни завещательницы Мария Мишина потратила много денег из сбережений матери, хранившихся дома, на лекарства для нее и покупки рекомендованных врачами диетических продуктов. После кончины Сазоновой ее брат и сестра не помогли Марии деньгами в организации похорон и в выполнении завещания в этой части, и она израсходовала все деньги наследодательницы. Однако при дележе наследства согласно завещанию еще до получения свидетельства о праве на наследство они потребовали, чтобы Мария Мишина выдала им доли наследственных денег.

Вопросы к задаче

1. Вправе ли была Мария Мишина потратить наследственные деньги на указанные цели до получения свидетельства о праве на наследство?

2. Подлежали бы исполнению завещательные распоряжения Сазоновой, если бы они не соответствовали сложившимся в данной местности обычаям?

3. Подлежат ли удовлетворению требования брата и сестры наследодательницы к Марии Мишиной о выдаче им причитающейся доли наследственных денег?

4. Действительно ли завещание Сазоновой? Какие проблемы возникнут у наследников в случае признания нотариусом завещания наследодательницы недействительным? Кто из них будет призван к наследованию?

Критерии оценки для очной формы обучения:

0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от ответа по задаче, не решил ее, не знает теорию, законодательство, правоприменительную практику, подлежащих применению при решении задачи;

1 балл выставляется студенту, если ответ неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению при решении задачи;

2 балла выставляется студенту, если ответ полный, развернутый, показана совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению при решении задачи, но с некоторыми несущественными погрешностями;

3 балла выставляется студенту, если ответ полный, развернутый, показана совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению при решении задачи.

Критерии оценки (для очно-заочной и заочной форм обучения):

«не зачтено» выставляется студенту, если он отказывается от выполнения задания; при выполнении задания не знает материал, не показывает совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению;

«зачтено» выставляется студенту, если выполненное задание содержит полный, развернутый ответ, при этом показана совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению.

IV. Примеры тестовых заданий

Для очной формы обучения тестовые задания используются как форма рубежного контроля, для очно-заочной и заочной форм обучения тестовые задания используются как форма текущего контроля. Необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных вариантов

1. Смерть гражданина устанавливается на основании:

- а) медико-биологических данных;
- б) объявления судом безвестно отсутствующего гражданина умершим;
- в) решения суда в случае отказа органа загса в регистрации события смерти гражданина;
- г) все указанное в п. «а»- «б».

2. Смерть гражданина считается не наступившей, если:

- а) жизнедеятельность его организма поддерживается с помощью специальных аппаратов (искусственного дыхания, кровообращения);
- б) произошло полное прекращение деятельности его сердца после отключения аппаратов, поддерживающих жизнедеятельность его органов;
- в) не удалось восстановить жизнедеятельность его легких и сердца после извлечения его тела из водоема;
- г) не удалось восстановить жизнедеятельность его сердца после операции на нем.

3. Наследство открывается, если гражданин:

- а) находится без сознания (в коме);
- б) находится в летаргическом сне;
- в) объявлен судом безвестно отсутствующим;
- г) умер.

4. Наследство открывается при объявлении гражданина судом:

- а) безвестно отсутствующим;
- б) недееспособным;
- в) ограниченно дееспособным;
- г) умершим.

5. Временем открытия наследства считается день:

- а) исчезновения гражданина;

- б) вынесения судом решения об объявлении гражданина умершим;
- в) получения наследником решения суда об объявлении гражданина умершим;
- г) смерти гражданина.

Критерии оценки (в баллах для очной формы обучения)

- 0 баллов выставляется студенту, если студент решил правильно менее 5 % заданий;
- 1-5 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 6 до 15 % заданий;
- 6-10 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 15 до 40 % заданий;
- 11-15 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 41 до 60 % заданий;
- 16-20 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 61 до 90 % заданий;
- 21-25 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил от 91 до 100 % заданий.

Критерии оценки (для очно-заочной и заочной формы обучения)

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если студент решил правильно менее 30 % заданий;
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если студент правильно решил от 31 до 100 % заданий.

V. Пример темы эссе по дисциплине:

Тема эссе по модулю 1 «Становление института наследственного права в России»

Критерии оценки (в баллах для очной формы обучения)

- 0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от ответа; дает неверный ответ, не знает теорию, законодательство, правоприменительную практику, подлежащих применению при выполнении задания
- 1 балл выставляется студенту, если ответ студента неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению при выполнении задания;
- 2 балла выставляется студенту, если ответ полный, развернутый, показана совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению при выполнении задания, но допускает несущественные ошибки;
- 3 балла выставляется студенту, если ответ полный, развернутый, показана совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению при выполнении задания.
- 4 балла выставляется студенту, если ответ полный, развернутый, показана совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению при выполнении задания, проявлен творческий подход при изложении ответа.

Критерии оценки (для очно-заочной и заочной формы обучения):

- «не зачтено» выставляется студенту, если он отказывается от выполнения задания; при выполнении задания не знает материал, не показывает совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению;
- «зачтено» выставляется студенту, если выполненное задание содержит полный, развернутый ответ, при этом показана совокупность системных знаний теории, законодательства, правоприменительной практики, подлежащих применению.

VI. Пример задания для письменной работы (для очной формы обучения)

По своей форме письменная работа состоит из 2 вопросов и 1 задачи

Задание 1. Наследование по завещанию в РФ.

Задание 2. Описать поэтапно процедуру отмены завещания.

Задание 3: Составить завещание для Городовой А.Н., 1938 года рождения, имеющей в собственности жилой дом на прав пожизненного наследуемого владения, земельный участок и 300 000 рублей на счете в банке.

Критерии оценки (в баллах для очной формы обучения)

0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от написания письменной работы, не знает материал;

5 баллов выставляется студенту, если ответ по письменной работе неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;

10 баллов выставляется студенту, если ответ по письменной работе полный, показано хорошее знание объекта и предмета изучения.

15 баллов выставляется студенту, если ответ по письменной работе полный, развернутый, показана совокупность глубоких знаний объекта и предмета изучения.

25 баллов выставляется студенту, если ответ по письменной работе полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Корнеева, И. Л. Наследственное право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Л. Корнеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03177-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C0EBE100-E28D-4F9F-9FF9-F6D4B5D8D117 .

2. Альбов, А. П. Наследственное право : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Альбов, С. В. Николукин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 180 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-02273-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1225C4B3-5B25-4017-A2BD-DD61C3EBBCF1.

Дополнительная литература:

1. Актуальные вопросы наследственного права: сборник статей / под ред. П.В. Крашенинникова. - Москва : Статут, 2016. - 112 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453115>.

2. Гражданское право : учебник : в 2 т. / под ред. Б.М. Гонгалю. - М. : Статут, 2016. - Т.1. - 511 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1235-8 (т. 1). - ISBN 978-5-8354-1234-1 ; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453039>

3. Ахрамеева, О.В. Нотариальное оформление гражданских прав: в схемах и с пояснениями : учебное пособие / О.В. Ахрамеева ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 60 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438597>.

4. Белов, В. А. Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 463 с. —

(Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00191-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4DFC1856-4AA8-451F-955E-E7F74F7F629E .

5. Белов, В. А. Гражданское право в 4 т. Том III. Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы. В 2 кн. Книга 2. Права исключительные, личные и наследственные + допматериал в ЭБС : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 443 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08148-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1A3CD272-F002-47CE-B149-67FD543581BB .

6. Белов, В. А. Наследственное право : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. С. Абраменков, А. Г. Сараев ; отв. ред. В. А. Белов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 346 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08809-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/041B57AF-F829-4A31-804B-B57FBF3390E8 .

7. Гушин, В. В. Наследственное право России : учебник для академического бакалавриата / В. В. Гушин, В. А. Гуреев. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 467 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03883-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/25BDE47F-6B2C-4C9E-B0B0-2A3875F3249E .

8. Ивакин, В. Н. Гражданское право. Особенная часть : учеб. пособие для вузов / В. Н. Ивакин. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 289 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-03667-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2FE8912B-32CB-410D-AB89-ABC4385F37D8.

9. Корнеева, И. Л. Наследственное право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Л. Корнеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03177-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C0E8E100-E28D-4F9F-9FF9-F6D4B5D8D117 .

10. Крашенинников, П.В. Наследственное право / П.В. Крашенинников. - Москва : Статут, 2016. - 207 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452684>.

11. Наследственное право : учебное пособие / под ред. Н.А. Волковой, А.Н. Кузбагарова, О.Ю. Ильиной. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 287 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119475>.

12. Наследственное право: учебник / Ю.Ф. Беспалов, А.Ю. Касаткина, З.В. Каменева, Н.Д. Эриашвили ; отв. ред. Ю.Ф. Беспалов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 355 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426628>.

13. Настольная книга нотариуса: в 3 т. / Центр нотариальных исследований при Федеральной нотариальной палате ; под ред. И.Г. Медведева. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Статут, 2015. - Т. 3. - Ч. Семейное и наследственное право в нотариальной практике. - 717 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452642>.

14. Нотариат : учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, Г.Б. Мирзоев, Л.В. Щербачева и др. ; под ред. Н.Д. Эриашвили, М.Н. Илюшиной, Г.Б. Мирзоева. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 295 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426629>.

15. Основы наследственного права России, Германии, Франции / под общ. ред. Е.Ю. Петрова. - Москва : Статут, 2015. - 271 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452662>.

16. Седлова, Е. В. Нотариат : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Седлова ; под ред. Е. А. Чепрановой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 279 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01485-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A1AC1E4F-A78B-4A51-88D3-CDFEEEEEF4534 .

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы:

- ❖ Конституционного Суда РФ <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>
- ❖ Конституционного Суда РБ <http://www.ks-rb.ru>
- ❖ Верховного Суда РФ <http://www.supcourt.ru>
- ❖ Верховного Суда РБ <http://vs.bkr.sudrf.ru>
- ❖ Официального интернет-портала правовой информации <http://pravo.gov.ru>
- ❖ Компании «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>
- ❖ Информационно-правового портала «Гарант.ру» <http://www.garant.ru>
- ❖ Интернет-портала Российской газеты www.rg.ru
- ❖ Электронной библиотеки ЮРАЙТ www.biblio-online.ru
- ❖ Юридической научной библиотеки «Спарк» <http://lawlibrary.ru>
- ❖ ЭБС Университетская библиотека онлайн <https://biblioclub.ru>
- ❖ Библиотеки БашГУ <http://www.bashlib.ru>

программное обеспечение

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.
4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.
5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: актовый зал, аудитория № 202, аудитория № 302, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 408, аудитория № 409 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), аудитория № 208 (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p style="text-align: center;">Актовый зал</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подаватель обратной связи и эквалайзер Digisynthetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 302</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.</p> <p>3. Справочная правовая система</p>

	<p>Monitor Chilin iwnk56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p>Аудитория № 317–318</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 401</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beyerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250Р. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beyerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p>Аудитория № 208</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна настольная. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Экран настенный/потолочный (180 × 180). Проектор Nec M361X. Ноутбук HP ProBook</p>	<p>«КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.</p> <p>4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.</p> <p>5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО)</p> <p>6. Windows 10. Договор № 007 от 19.03.2019.</p> <p>Лицензии бессрочные</p>
<p>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: актовый зал, аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 302, аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория №</p>	<p>Актовый зал</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Opus 29S. Микшер-усилитель звука МА 125 Apart. Двухканальный цифровой подаватель обратной связи и эквалайзер Digisynthetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p>Аудитория № 102</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 107</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 110</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 ×</p>	

<p>408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), аудитория № 208, компьютерный класс (аудитория № 403) (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p>212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Home. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 202 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 205 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Компьютерный класс (аудитория № 207) Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 209 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 210 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p>Лаборатория ИКТ (аудитория № 213) Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 302 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p>Аудитория № 310 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 313 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 314 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer P0726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p>Аудитория № 315 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p>Аудитория № 316 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя.</p>	
--	---	--

	<p>Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 317–318</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 401</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beyerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 402</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 404</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 405</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250Р. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beyerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 410</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 411</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 208</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна настольная. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Экран настенный/потолочный (180 × 180). Проектор Nec M361X. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Компьютерный класс (аудитория № 403)</p> <p>Учебная мебель (столы, стулья). Моноблок Lenovo ThinkCentre All-In-One – 12 шт. Моноблок Барбон ECS G11-21ENS6B – 12 шт. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Стеллаж. Информационные стенды – 2 шт.</p>	
<p>3. Учебная аудитория для проведения</p>	<p style="text-align: center;">Актовый зал</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-</p>	

<p><i>групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</i></p> <p>актовый зал, аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 302, аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), компьютерный класс (аудитория № 403) (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p>секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подаватель обратной связи и эквалайзер Digisyntetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p>Аудитория № 102</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 107</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 110</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Homi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 205</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Компьютерный класс (аудитория № 207)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 209</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 210</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p>Лаборатория ИКТ (аудитория № 213)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 302</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine</p>	
---	--	--

(190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия

Аудитория № 310

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core

Аудитория № 313

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 314

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer P0726W. Ноутбук HP ProBook

Аудитория № 315

Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя

Аудитория № 316

Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 317–318

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 401

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beyerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150

Аудитория № 402

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150

Аудитория № 404

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150

Аудитория № 405

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150

Аудитория № 408

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250Р. Ноутбук HP630 Intel Core

Аудитория № 409

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна.

	<p>Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beyerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 410</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 411</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p> <p style="text-align: center;">Компьютерный класс (аудитория № 403)</p> <p>Учебная мебель (столы, стулья). Моноблок Lenovo ThinkCentre All-In-One – 12 шт. Моноблок Баребон ECS G11-21ENS6B – 12 шт. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Стеллаж. Информационные стенды – 2 шт.</p>	
<p>4. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 6, аудитория № 203 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), читальный зал № 1 (главный корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 2 (физмат корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 5, читальный зал № 7 (гуманитарный корпус, ул. К. Маркса, 3, корп. 4)</p>	<p style="text-align: center;">Читальный зал № 6</p> <p>Моноблок – 3 шт. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 9 шт. Учебная мебель (парты, стулья). Шкаф выставочный – 2 шт. Каталог. Газетный накопитель. Стол под каталог. Стол-кафедра. Стол компьютерный с 2 тумбами. Тумба. Стеллаж – 4 ряда/22 шт. Телефонный аппарат – 1 шт. МФУ Kyocera M240 dn Ecosys – 1 шт. Источник бесперебойного питания – 1 шт. МФУ HP LaserJet Pro M132a – 1 шт. Сканер штрих-кода с подставкой – 1 шт.</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 203</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera. Принтер ECOSYS P2035d. Сканер Epson</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 1</p> <p>Мебель (столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 4 шт. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. WiFi-router. Выставочный шкаф – 4 шт. Каталог. Сканер штрих-кода с подставкой – 2 шт. Стеллаж для газет</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 2</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф – 3 шт. Стеллаж для периодических изданий – 8 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Моноблок Compaq – 8 шт. Проектор переносной PJD5226</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 5</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф 3-секционный. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Сканер Epson. Выставочный шкаф – 2 шт.</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 7</p> <p>Мебель (столы, стулья). Стеллаж – 23 шт. Выставочный шкаф – 3 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 5 шт. Моноблок Compaq. Каталог</p>	
<p>5. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 111 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p style="text-align: center;">Аудитория № 111</p> <p>Экран переносной (180 × 180) – 4 шт. Ноутбук HP630 Intel Core – 3 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U. Проектор переносной Acer XD1150. Проектор переносной Nec M361X. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery. Ноутбук HP ProBook. Инструменты (отвертки, паяльник, пассатижи и пр.)</p>	

МИНОБОНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Наследственное право на 8 семестре

по очной форме обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	32,2
лекций	16
практических/ семинарских	16
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	39,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма контроля:
зачет 8 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<p>Занятие № 1. Понятие, значение и история развития наследования и наследственного права. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Понятия «наследование» и науки «наследственное право».</p> <p>2.Что следует понимать под «наследственным правом в объективном смысле», а что – под «наследственным правом в субъективном смысле»?</p> <p>3. Какой фактор обусловил возникновение наследственного права в историческом плане?</p> <p>4.Какие правовые институты влияют на развитие наследственного права?</p> <p>5.Как осуществлялось наследование на Руси при феодальном строе в соответствии с «Русской Правдой»?</p> <p>6.В каком году, и по какой причине в первый Гражданский кодекс РСФСР была включена глава «Наследственное право»?</p> <p>7.Чем отличается часть третья ГК РФ 2001 г. от ГК РСФСР 1964 года?</p> <p>8.Регулирование наследования в зарубежных странах.</p> <p>9.Система источников наследственного права.</p> <p>10.Нормативные акты наследственного права.</p> <p>11.Основные принципы наследственного права.</p> <p>12.Государство и его возможности наследования.</p>	3	3		5	<p>Основная литература : 1-2</p> <p>Дополнительная литература : 2,8,14</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	устный опрос, решение задач, эссе
2.	<p>Занятие № 2. Правомочия субъектов наследственного права. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Правомочия наследодателя и наследника.</p> <p>2.Какие лица способствуют возникновению и осуществлению наследственных прав?</p> <p>3.Какие правомочия исполнителя завещания (душеприказчика)?</p> <p>4.Каковы правомочия нотариуса в оформлении наследственных прав?</p> <p>5.Каковы правомочия представителя наследника?</p>	3	3		6	<p>Основная литература : 1-2</p> <p>Дополнительная литература : 1,4,15</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные</p>	устный опрос, решение задач

						ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя		
3.	<p>Занятие № 3. Открытие наследства. Призвание к наследованию. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1. Как определяется понятие «открытие наследства»?</p> <p>2. Основания открытия наследства.</p> <p>3. Каких лиц называют «коммориентами»? Наследуют ли эти лица друг после друга?</p> <p>4. Как определяется место открытия наследства?</p> <p>5. Каково значение времени открытия наследства?</p> <p>6. Какие субъекты могут призываться к наследованию?</p> <p>7. Особенность призвания к наследованию по завещательному отказу.</p> <p>8. Какое лицо называют «наситирусом»?</p> <p>9. Какие лица не могут призываться к наследованию?</p>	2	2		6	<p>Основная литература : 1-2</p> <p>Дополнительная литература : 9,11</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	устный опрос, решение задач
4.	<p>Занятие № 4. Принятие наследства и отказ от него. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1. Значение принятия наследства.</p> <p>2. Особенность принятия наследства как сделки.</p> <p>3. Порядок принятия наследства.</p> <p>4. Последствия принятия наследства.</p> <p>5. Кого называют «трансмисситом», а кого – «трансмиссаром»?</p> <p>6. Входит ли в состав наследства, открывшегося после смерти трансмитента, право на принятие наследства в порядке наследственной трансмиссии? По чьим долгам – трансмитента или наследодателя - отвечает при этом трансмиссар?</p> <p>7. Имеет ли наследник право на отказ от наследства?</p> <p>8. Вправе ли наследник, отказавшийся от наследства, впоследствии взять отказ обратно или изменить его?</p> <p>9. Имеет ли право легатарий отказаться от своей доли наследства в пользу другого лица?</p> <p>10. В каких случаях не допускается отказ от наследства? Последствия отказа от наследства.</p>	2	2		6	<p>Основная литература : 1-2</p> <p>Дополнительная литература : 6,8,14,16.</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	устный опрос, решение задач
5.	<p>Занятие № 5. Наследование по завещанию. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1. Юридическая природа завещания.</p> <p>2. Особенности составления завещания.</p> <p>3. Кого называют рукоприкладчиком?</p> <p>4. Суть принципа «свободы завещания».</p> <p>5. Виды форм завещания.</p> <p>6. Особенность составления закрытого завещания. Кем и когда может быть вскрыто такое завещание?</p> <p>7. Каковы особенности установления завещательного отказа (легата)? Как называется отказополучатель?</p>	2	2		6	<p>Основная литература : 1-2</p> <p>Дополнительная литература : 2,5,9,10,14,15.</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	устный опрос, решение задач

	8. Субъекты, исполняющие завещание. 9. Кого называют «душеприказчиком» и кто им может быть? 10. Основные положения правил изменения и отмены завещания. 11. Виды недействительных завещаний. 12. Ошибки в завещании, которые не могут служить основанием для признания его недействительным.						заданию преподавателя	
6.	Занятие № 6. Наследование по закону. ОПК-1, ПК-5 1. Отличие наследования по закону от наследования по завещанию. 2. Основные положения наследования по закону. 3. Количество очередей наследников установленных в ГК РФ. 4. В каком случае потомки наследника по закону не наследуют по праву представления? 5. Условия призвания иждивенца наследодателя к наследованию. 6. Орган, который может уменьшить размер обязательной доли или отказать в ее присуждении, и в каком случае? 7. Обязанности нотариуса при оформлении наследственных прав лиц, наследующих по закону. 8. Правила доказывания наличия права наследования по закону.	2	2		6	Основная литература : 1-2 Дополнительная литература : 14,16.	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	устный опрос, решение задач
7.	Занятие № 7. Наследование отдельных видов имущества. ОПК-1, ПК-5 1. Особенности наследования приватизированных жилых помещений. 2. «Предприятие» как объект наследования. Его особенности. 3. Преимущественное право на получение в наследство предприятия в счет наследственной доли. 4. Особенности наследования ограниченно оборотоспособных вещей. 5. Наследование земельных участков: особенности. 6. В каком случае государственные награды входят в состав наследственного имущества, а в каких – нет? 7. Особенности наследования прав, связанных с участием наследодателя в потребительском кооперативе. 8. Особенности наследования имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.	2	2		4,8	Основная литература : 1-2 Дополнительная литература : 1,5,6.	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	устный опрос, решение задач
Всего часов:		16	16		39,8			

МИНОБОНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Наследственное право на 8 семестр

по очно-заочной форме обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	18,2
лекций	8
практических/ семинарских	10
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	53,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма контроля:

Зачет 8 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<p>Занятие № 1. Понятие, значение и история развития наследования и наследственного права. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Понятия «наследование» и науки «наследственное право».</p> <p>2.Что следует понимать под «наследственным правом в объективном смысле», а что – под «наследственным правом в субъективном смысле»?</p> <p>3. Какой фактор обусловил возникновение наследственного права в историческом плане?</p> <p>4.Какие правовые институты влияют на развитие наследственного права?</p> <p>5.Как осуществлялось наследование на Руси при феодальном строе в соответствии с «Русской Правдой»?</p> <p>6.В каком году, и по какой причине в первый Гражданский кодекс РСФСР была включена глава «Наследственное право»?</p> <p>7.Чем отличается часть третья ГК РФ 2001 г. от ГК РСФСР 1964 года?</p> <p>8.Регулирование наследования в зарубежных странах.</p> <p>9.Система источников наследственного права.</p> <p>10.Нормативные акты наследственного права.</p> <p>11.Основные принципы наследственного права.</p> <p>12.Государство и его возможности наследования.</p>	1	1		7	<p>Основная литература : 1-2</p> <p>Дополнительная литература : 2,8,14</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	устный опрос, решение задач, эссе
2.	<p>Занятие № 2. Правомочия субъектов наследственного права. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Правомочия наследодателя и наследника.</p> <p>2.Какие лица способствуют возникновению и осуществлению наследственных прав?</p> <p>3.Какие правомочия исполнителя завещания (душеприказчика)?</p>	1	1		7	<p>Основная литература : 1-2</p> <p>Дополнительная литература</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-</p>	устный опрос, решение задач

	4.Каковы полномочия нотариуса в оформлении наследственных прав? 5.Каковы полномочия представителя наследника?					: 1,4,15	правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	
3.	Занятие № 3. Открытие наследства. Призывание к наследованию. ОПК-1, ПК-5 1. Как определяется понятие «открытие наследства»? 2. Основания открытия наследства. 3. Каких лиц называют «комморантами»? Наследуют ли эти лица друг после друга? 4. Как определяется место открытия наследства? 5. Каково значение времени открытия наследства? 6. Какие субъекты могут призываться к наследованию? 7. Особенность призывания к наследованию по завещательному отказу. 8. Какое лицо называют «наследником»? 9. Какие лица не могут призываться к наследованию?	1	2		8	Основная литература : 1-2 Дополнительная литература : 9,11	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	устный опрос, решение задач
4.	Занятие № 4. Принятие наследства и отказ от него. ОПК-1, ПК-5 1. Значение принятия наследства. 2. Особенность принятия наследства как сделки. 3. Порядок принятия наследства. 4. Последствия принятия наследства. 5. Кого называют «трансмиссаром», а кого – «трансмиссаром»? 6. Входит ли в состав наследства, открывшегося после смерти трансмиссара, право на принятие наследства в порядке наследственной трансмиссии? По чьим долгам – трансмиссара или наследодателя - отвечает при этом трансмиссар? 7. Имеет ли наследник право на отказ от наследства? 8. Вправе ли наследник, отказавшийся от наследства, впоследствии взять отказ обратно или изменить его? 9. Имеет ли право легатарий отказаться от своей доли наследства в пользу другого лица? 10. В каких случаях не допускается отказ от наследства? Последствия отказа от наследства.	1	2		8	Основная литература : 1-2 Дополнительная литература : 6,8,14,16.	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	устный опрос, решение задач, тестовых заданий
5.	Занятие № 5. Наследование по завещанию. ОПК-1, ПК-5 1. Юридическая природа завещания. 2. Особенности составления завещания. 3. Кого называют рукоприкладчиком? 4. Суть принципа «свободы завещания». 5. Виды форм завещания.	1	2		8	Основная литература : 1-2 Дополнительная литература	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-	устный опрос, решение задач

	6. Особенность составления закрытого завещания. Кем и когда может быть вскрыто такое завещание? 7. Каковы особенности установления завещательного отказа (легата)? Как называется отказополучатель? 8. Субъекты, исполняющие завещание. 9. Кого называют «душеприказчиком» и кто им может быть? 10. Основные положения правил изменения и отмены завещания. 11. Виды недействительных завещаний. 12. Ошибки в завещании, которые не могут служить основанием для признания его недействительным.					: 2,5,9,10,14, 15.	правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	
6.	Занятие № 6. Наследование по закону. ОПК-1, ПК-5 1. Отличие наследования по закону от наследования по завещанию. 2. Основные положения наследования по закону. 3. Количество очередей наследников установленных в ГК РФ. 4. В каком случае потомки наследника по закону не наследуют по праву представления? 5. Условия призвания иждивенца наследодателя к наследованию. 6. Орган, который может уменьшить размер обязательной доли или отказать в ее присуждении, и в каком случае? 7. Обязанности нотариуса при оформлении наследственных прав лиц, наследующих по закону. 8. Правила доказывания наличия права наследования по закону.	2	1		8	Основная литература : 1-2 Дополнительная литература : 14,16.	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	устный опрос, решение задач
7.	Занятие № 7. Наследование отдельных видов имущества. ОПК-1, ПК-5 1. Особенности наследования приватизированных жилых помещений. 2. «Предприятие» как объект наследования. Его особенности. 3. Преимущественное право на получение в наследство предприятия в счет наследственной доли. 4. Особенности наследования ограниченно оборотоспособных вещей. 5. Наследование земельных участков: особенности. 6. В каком случае государственные награды входят в состав наследственного имущества, а в каких – нет? 7. Особенности наследования прав, связанных с участием наследодателя в потребительском кооперативе. 8. Особенности наследования имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.	1	1		7,8	Основная литература : 1-2 Дополнительная литература : 1,5,6.	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	устный опрос, решение задач, тестовых заданий
Всего часов:		8	10		53,8			

МИНОБОНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Наследственное право на 3 курс (3 сессия)

по заочной форме обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	14,2
лекций	4
практических/ семинарских	10
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	53,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма контроля:

Зачет 3 курс (3 сессия)

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<p>Занятие № 1. Понятие, значение и история развития наследования и наследственного права. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Понятия «наследование» и науки «наследственное право».</p> <p>2.Что следует понимать под «наследственным правом в объективном смысле», а что – под «наследственным правом в субъективном смысле»?</p> <p>3. Какой фактор обусловил возникновение наследственного права в историческом плане?</p> <p>4.Какие правовые институты влияют на развитие наследственного права?</p> <p>5.Как осуществлялось наследование на Руси при феодальном строе в соответствии с «Русской Правдой»?</p> <p>6.В каком году, и по какой причине в первый Гражданский кодекс РСФСР была включена глава «Наследственное право»?</p> <p>7.Чем отличается часть третья ГК РФ 2001 г. от ГК РСФСР 1964 года?</p> <p>8.Регулирование наследования в зарубежных странах.</p> <p>9.Система источников наследственного права.</p> <p>10.Нормативные акты наследственного права.</p> <p>11.Основные принципы наследственного права.</p> <p>12.Государство и его возможности наследования.</p>	1	2		7	<p>Основная литература: 1-2</p> <p>Дополнительная литература: 2,8,14</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя</p>	устный опрос, решение задач, эссе
2.	<p>Занятие № 2. Правомочия субъектов наследственного права. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1.Правомочия наследодателя и наследника.</p> <p>2.Какие лица способствуют возникновению и осуществлению наследственных прав?</p> <p>3.Какие правомочия исполнителя завещания (душеприказчика)?</p>	1	1		7	<p>Основная литература: 1-2</p> <p>Дополнительная литература</p>	<p>1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя;</p> <p>2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о</p>	устный опрос, решение задач

	4.Каковы полномочия нотариуса в оформлении наследственных прав? 5.Каковы полномочия представителя наследника?					a: 1,4,15	наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	
3.	Занятие № 3. Открытие наследства. Призывание к наследованию. ОПК-1, ПК-5 1. Как определяется понятие «открытие наследства»? 2. Основания открытия наследства. 3. Каких лиц называют «коммориентами»? Наследуют ли эти лица друг после друга? 4. Как определяется место открытия наследства? 5. Каково значение времени открытия наследства? 6. Какие субъекты могут призываться к наследованию? 7. Особенность призывания к наследованию по завещательному отказу. 8. Какое лицо называют «наследником»? 9. Какие лица не могут призываться к наследованию?	1	1		8	Основная литература а: 1-2 Дополнительная литература а: 9,11	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	устный опрос, решение задач
4.	Занятие № 4. Принятие наследства и отказ от него. ОПК-1, ПК-5 1. Значение принятия наследства. 2. Особенность принятия наследства как сделки. 3. Порядок принятия наследства. 4. Последствия принятия наследства. 5. Кого называют «трансмиссаром», а кого – «трансмиссаром»? 6. Входит ли в состав наследства, открывшегося после смерти трансмиссара, право на принятие наследства в порядке наследственной трансмиссии? По чьим долгам – трансмиссара или наследодателя - отвечает при этом трансмиссар? 7. Имеет ли наследник право на отказ от наследства? 8. Вправе ли наследник, отказавшийся от наследства, впоследствии взять отказ обратно или изменить его? 9. Имеет ли право легатарий отказаться от своей доли наследства в пользу другого лица? 10. В каких случаях не допускается отказ от наследства? Последствия отказа от наследства.	1	2		8	Основная литература а: 1-2 Дополнительная литература а: 6,8,14,16.	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	устный опрос, решение задач, тестовых заданий
5.	Занятие № 5. Наследование по завещанию. ОПК-1, ПК-5 1. Юридическая природа завещания. 2. Особенности составления завещания. 3. Кого называют рукоприкладчиком? 4. Суть принципа «свободы завещания». 5. Виды форм завещания. 6. Особенность составления закрытого завещания. Кем и когда		2		8	Основная литература а: 1-2 Дополнительная литература а:	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной	устный опрос, решение задач

	<p>может быть вскрыто такое завещание?</p> <p>7. Каковы особенности установления завещательного отказа (легата)? Как называется отказополучатель?</p> <p>8. Субъекты, исполняющие завещание.</p> <p>9. Кого называют «душеприказчиком» и кто им может быть?</p> <p>10. Основные положения правил изменения и отмены завещания.</p> <p>11. Виды недействительных завещаний.</p> <p>12. Ошибки в завещании, которые не могут служить основанием для признания его недействительным.</p>					2,5,9,10,14,15.	практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	
6.	<p>Занятие № 6. Наследование по закону. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1. Отличие наследования по закону от наследования по завещанию.</p> <p>2. Основные положения наследования по закону.</p> <p>3. Количество очередей наследников установленных в ГК РФ.</p> <p>4. В каком случае потомки наследника по закону не наследуют по праву представления?</p> <p>5. Условия призвания иждивенца наследодателя к наследованию.</p> <p>6. Орган, который может уменьшить размер обязательной доли или отказать в ее присуждении, и в каком случае?</p> <p>7. Обязанности нотариуса при оформлении наследственных прав лиц, наследующих по закону.</p> <p>8. Правила доказывания наличия права наследования по закону.</p>		1		8	Основная литература а: 1-2 Дополнительная литература а: 14,16.	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	устный опрос, решение задач
7.	<p>Занятие № 7. Наследование отдельных видов имущества. ОПК-1, ПК-5</p> <p>1. Особенности наследования приватизированных жилых помещений.</p> <p>2. «Предприятие» как объект наследования. Его особенности.</p> <p>3. Преимущественное право на получение в наследство предприятия в счет наследственной доли.</p> <p>4. Особенности наследования ограниченно оборотоспособных вещей.</p> <p>5. Наследование земельных участков: особенности.</p> <p>6. В каком случае государственные награды входят в состав наследственного имущества, а в каких – нет?</p> <p>7. Особенности наследования прав, связанных с участием наследодателя в потребительском кооперативе.</p> <p>8. Особенности наследования имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства.</p>		1		7,8	Основная литература а: 1-2 Дополнительная литература а: 1,5,6.	1) конспектирование основной и дополнительной литературы по заданию преподавателя; 2) проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, гражданско-правовых норм о наследовании, материалов судебной практики, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники), по заданию преподавателя	устный опрос, решение задач, тестовых заданий
Всего часов:		4	10		53,8			

**Рейтинг – план дисциплины
«Наследственное право»**

направление подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция
Курс 4, семестр 8

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Занятие 1-4			0	53
Текущий контроль			0	28
1. Устный опрос	3	4	0	12
2. Решение задач	3	4	0	12
3. Эссе	4	1	0	4
Рубежный контроль			0	25
1. Письменная работа	25	1	0	25
Модуль 2. Занятие 5-7			0	47
Текущий контроль			0	22
1. Устный опрос	3	3	0	9
2. Решение задач	3	3	0	9
3. Эссе	4	1	0	4
Рубежный контроль			0	25
1. Тестирование	25	1	0	25
Поощрительные баллы			0	10
1. Студенческая олимпиада	3	-	0	3
2. Публикация статей	5	-	0	5
3. Работа со школьниками (кружок, конкурсы, олимпиады)	2	-	0	2
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
1. Зачет			0	0