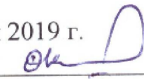



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 7 от «24» апреля 2019 г.
Зав. кафедрой Крылов О.М. / 

Согласовано:
Председатель УМК Института права
Кострова М.Б. / 

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Муниципальное право

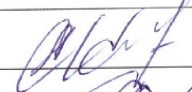

Базовая часть

программа бакалавриата

Направление подготовки
40.03.01 – Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
Государственно-правовой, гражданско-правовой, уголовно-правовой,

Квалификация
Бакалавр


Разработчики (составители): Аминов И.Р., к.ю.н., доцент кафедры государственного права, Еникеев О.А., к.ю.н., доцент кафедры государственного права		/ Аминов И.Р.
		/ Еникеев О.А.

Для приема: 2019 г.

г. Уфа 2019 г.

Составители: Аминов И.Р., Еникеев О.А.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры, протокол № 7 от «24» апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой  / Крылов О.М./

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	6
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	10
4.3. Рейтинг-план дисциплины	10
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	20
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	20
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы	21
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	Знать: законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере муниципального управления, его назначение, цели, принципы; основные понятия, определения и термины муниципального права	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);	
	Знать: Виды нормативных правовых актов в сфере муниципального управления, требования к их форме и содержанию, виды норм муниципального права	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);	
Умения	Уметь: Соотносить положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов с состоянием законности, правопорядка, безопасности и иными правовыми последствиями деятельности органов муниципальной власти	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);	
	Уметь: Реализовывать нормы муниципального права в профессиональной деятельности	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);	
Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: Навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в системе муниципального	способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);	

	управления		
	Владеть: Навыками применения нормативных правовых актов в сфере муниципального управления	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Муниципальное право» относится к базовой части.

Дисциплина изучается на 3 курсе во 2 сессии по заочной форме обучения

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре по очной форме обучения

Дисциплина изучается на 2 курсе в 3 семестре по очно-заочной форме обучения.

Целью изучения учебной дисциплины является изучение местного самоуправления, его своеобразия как формы организации власти народа, содержания муниципальных правовых отношений; формирование у студентов целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности муниципального права и местного самоуправления, общих принципах и основах организации и осуществления местного самоуправления в Российской Федерации, получение теоретических знаний, практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление местного самоуправления, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для осуществления организационно-управленческой и вспомогательно-технологической (исполнительской) профессиональной деятельности в органах местного самоуправления и осуществление информационно-методической деятельности по вопросам организации и осуществления местного самоуправления в России.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках ранее изученных дисциплин в соответствии с учебным планом.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции: способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1):

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		«Не удовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Первый этап (уровень)	Знать: законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере муниципального управления, его назначение, цели, принципы; основные понятия, определения и термины муниципального права	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания законодательства Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере муниципального управления, его назначение, цели, принципы; основные понятия, определения и термины муниципального права. Студент не ознакомлен с основной	Неполное, схематичное, но в целом правильное представление законодательства Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере муниципального управления, его назначение, цели, принципы; основные понятия, определения и термины	Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками (или с одной существенной ошибкой) представление законодательства Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере муниципального управления, его назначение, цели, принципы; основные понятия, определения и термины	Полные и системные знания законодательства Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере муниципального управления, его назначение, цели, принципы; основные понятия, определения и термины муниципального права

		литературой, рекомендованной программой, не способен без помощи преподавателя освоить учебный материал	муниципального права. Студент ознакомлен с основной литературой, рекомендованной программой	принципы; основные понятия, определения и термины муниципального права. Студент усвоил основную литературу, рекомендованную в программе, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности	
Второй этап (уровень)	Уметь: соотносить положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов с состоянием законности, правопорядка, безопасности и иными правовыми последствиями деятельности органов муниципальной власти	Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений соотносить положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов с состоянием законности, правопорядка, безопасности и иными правовыми последствиями деятельности органов муниципальной власти	Посредственный, но достаточный уровень умений соотносить положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов с состоянием законности, правопорядка, безопасности и иными правовыми последствиями деятельности органов муниципальной власти	В целом сформированное, но не вполне системное умение соотносить положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов с состоянием законности, правопорядка, безопасности и иными правовыми последствиями деятельности органов муниципальной власти	Сформированное, системное и последовательное умение соотносить положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов с состоянием законности, правопорядка, безопасности и иными правовыми последствиями деятельности органов муниципальной власти
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками соблюдения Конституции Российской Федерации,	Посредственный, но достаточный уровень владения навыками соблюдения Конституции Российской	В целом успешное или достаточно успешное владение навыками соблюдения Конституции Российской	В целом успешное владение навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных

международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в системе муниципального управления	федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в системе муниципального управления	Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в системе муниципального управления	Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в системе муниципального управления	конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в системе муниципального управления
---	--	---	---	--

Код и формулировка компетенции: способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		«Не удовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Первый этап (уровень)	Знать: виды нормативных правовых актов в сфере муниципального управления, требования к их форме и содержанию, виды норм муниципального права	Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания видов нормативных правовых актов в сфере муниципального управления, требования к их форме и содержанию, виды норм муниципального права. Студент не ознакомлен с основной литературой, рекомендованной программой, не способен без помощи преподавателя освоить учебный материал	Неполное, схематичное, но в целом правильное представление видов нормативных правовых актов в сфере муниципального управления, требования к их форме и содержанию, виды норм муниципального права. Студент ознакомлен с основной литературой, рекомендованной программой	Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками (или с одной существенной ошибкой) представление видов нормативных правовых актов в сфере муниципального управления, требования к их форме и содержанию, виды норм муниципального права. Студент усвоил основную литературу, рекомендованную	Полные и системные знания видов нормативных правовых актов в сфере муниципального управления, требования к их форме и содержанию, виды норм муниципального права.

				программе, способен к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности	
Второй этап (уровень)	Уметь: реализовывать нормы муниципального права в профессиональной деятельности	Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений реализовывать нормы муниципального права в профессиональной деятельности	Посредственный, но достаточный уровень умений реализовывать нормы муниципального права в профессиональной деятельности	В целом сформированное, но не вполне системное умение реализовывать нормы муниципального права в профессиональной деятельности	Сформированное, системное и последовательное умение реализовывать нормы муниципального права в профессиональной деятельности
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками применения нормативных правовых актов в сфере муниципального управления	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками применения нормативных правовых актов в сфере муниципального управления	Посредственный, но достаточный уровень владения навыками применения нормативных правовых актов в сфере муниципального управления	В целом успешное или достаточно успешное владение навыками применения нормативных правовых актов в сфере муниципального управления	В целом успешное владение навыками применения нормативных правовых актов в сфере муниципального управления

Показатели сформированности компетенции для всех форм обучения:

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является экзамен:

оценка «отлично» выставляется, если студент полностью усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать глубокие теоретические знания в профессиональные умения и навыки

оценка «хорошо» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки, но допускает несущественные ошибки

оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки, но допускает отдельные существенные ошибки

оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

При очной форме обучения в результате оценивания выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль).

Шкалы оценивания для очной формы обучения:

для экзамена:

«отлично» - от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов)

«хорошо» - от 60 до 79 баллов

«удовлетворительно» - от 45 до 59 баллов

«неудовлетворительно» - менее 45 баллов

При заочной и очно-заочной форме обучения в результате оценивания выставляется оценка за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в содержании рабочей программы.

Шкалы оценивания для заочной и очно-заочной формы обучения:

для экзамена:

оценка «отлично»

оценка «хорошо»

оценка «удовлетворительно»

оценка «неудовлетворительно»

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	Знать: 1) законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в сфере муниципального управления, его назначение, цели, принципы; основные понятия, определения и термины муниципального права	ОПК-1	Опрос, тестовые задания, подготовка рефератов, докладов, решение задач
	2) Виды нормативных правовых актов в сфере муниципального управления, требования к их форме и содержанию, виды норм муниципального права	ПК-5	Опрос, тестовые задания, подготовка рефератов, докладов, решение задач
2-й этап Умения	Уметь: 1) Соотносить положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов с состоянием законности, правопорядка, безопасности и иными правовыми последствиями деятельности органов муниципальной власти	ОПК-1	тестовые задания, подготовка рефератов, докладов, решение задач
	2) Реализовывать нормы муниципального права в профессиональной деятельности	ПК-5	тестовые задания, подготовка рефератов, докладов, решение задач
Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: 1) Навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в системе муниципального управления	ОПК-1	тестовые задания, подготовка рефератов, докладов, решение задач
	2) Навыками применения нормативных правовых актов в сфере муниципального управления	ПК-5	тестовые задания, подготовка рефератов, докладов, решение задач

4.3. Рейтинг-план дисциплины

Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении 2.

Примеры оценочных средств

I. Билеты для экзамена

Структура билета для экзамена: билет для экзамена включает три вопроса

Перечень вопросов для экзамена

1. Понятие и предмет муниципального права
2. Правовое регулирование муниципальных отношений
3. Источники муниципального права
4. Муниципально-правовые отношения и их субъекты
5. Понятие и предмет научной дисциплины муниципального права
6. Основные теории местного самоуправления
7. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России
8. Организация местной власти в советский период
9. Основные тенденции развития местного самоуправления в России на современном этапе
10. Местное самоуправление как основа конституционного строя
11. Местное самоуправление – как форма народовластия
12. Самостоятельность решения населением вопросов местного значения
13. Организационное обособление местного самоуправления, его органов в системе управления государством и взаимодействие с органами государственной власти в осуществлении общих задач и функций
14. Сочетание представительной демократии с формами прямого волеизъявления граждан
15. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением
16. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина как общий принцип муниципального права
17. Законность в организации и осуществлении местного самоуправления
18. Гласность местного самоуправления
19. Сочетание коллегиальности и единоначалия в местном самоуправлении
20. Государственная гарантия местного самоуправления
21. Функции местного самоуправления
22. Обеспечение участия населения в решении вопросов местного значения
23. Управление муниципальной собственностью, финансовыми средствами местного самоуправления
24. Охрана общественного порядка в муниципальных образованиях
25. Организационные формы осуществления местного самоуправления
26. Местный референдум
27. Муниципальные выборы
28. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования
29. Собрания граждан.
30. Правотворческая инициатива граждан.
31. Обращения граждан в органы местного самоуправления
32. Территориальное общественное самоуправление и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления
33. Понятие и структура органов местного самоуправления
34. Представительный орган муниципального образования.
35. Глава муниципального образования.
36. Местная администрация.

37. Контрольно-счетный орган и иные органы муниципального образования.
38. Советы муниципальных образований и иные объединения муниципальных образований.
39. Территориальные принципы организации местного самоуправления
40. Границы и состав территории муниципального образования
41. Образование, объединение, преобразование и упразднение муниципальных образований
42. Границы муниципальных образований
43. Муниципальные правовые акты
44. Понятие, принципы и правовое регулирование муниципальной службы
45. Особенности организации местного самоуправления в городских поселениях
46. Особенности организации местного самоуправления в сельских поселениях
47. Особенности организации местного самоуправления в муниципальном районе
48. Экономическая основа местного самоуправления
50. Понятие предметов ведения местного самоуправления
51. Полномочия местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью
52. Полномочия местного самоуправления в области использования и охраны земли и других природных ресурсов
53. Гарантии местного самоуправления
54. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Контроль деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.
56. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством.
57. Удаление главы муниципального образования в отставку.
58. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.
59. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.
60. Особенности организации местного самоуправления в субъектах Российской Федерации - городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге.
61. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях.
62. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах.
63. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях.
64. Особенности организации местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции).

Образец билета для экзамена

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТА ПРАВА

программа бакалавриата

Дисциплина
Муниципальное право

Экзаменационный билет №1

1. Понятие и предмет муниципального права.

2. Правовое регулирование муниципальных отношений.
3. Организационное обособление местного самоуправления, его органов в системе управления государством и взаимодействие с органами государственной власти в осуществлении общих задач и функций

Зав. кафедрой государственного права

_____/О.М. Крылов

Критерии оценки для очной формы обучения:

0 баллов - выставляется, если студент отказался от ответа или не смог ответить ни на один вопрос и / или задание, предусмотренные билетом

1-14 баллов - выставляется, если студент при ответе на вопросы и / или задания, предусмотренные билетом, допускает отдельные существенные ошибки

15-19 баллов - выставляется, если студент при ответе на вопросы и / или задания, предусмотренные билетом, допускает несущественные ошибки

20-30 баллов - выставляется студенту, если ответы на вопросы и / или задания, предусмотренные билетом, раскрыты и/ или выполнены в полном объеме

Критерии оценки для заочной и очно-заочной формы обучения:

оценка «Отлично» выставляется, если студент полностью усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать глубокие теоретические знания в профессиональные умения и навыки

оценка «Хорошо» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки, но допускает несущественные ошибки

оценка «Удовлетворительно» выставляется, если студент в целом усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки, но допускает отдельные существенные ошибки

оценка «Неудовлетворительно» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

II. Примерный перечень вопросов для опроса

Тема 1.

Муниципальное право – комплексная отрасль права.

1. Понятие муниципального права как комплексной отрасли права.
2. Предмет муниципального права.
3. Методы муниципально-правового регулирования
4. Особенности и классификация норм муниципального права
5. Понятие, виды источников муниципального права
6. Общественные отношения, составляющие предмет муниципального права
7. Субъекты муниципального права.
8. Система муниципального права.
8. Место муниципального права в правовой системе Российской Федерации.

Тема 2.

Научная дисциплина муниципального права.

Муниципальное право, как учебная дисциплина.

1. Понятие, задачи и предмет науки муниципального права. Источники науки муниципального права.
2. Эволюция научной дисциплины муниципального права.
3. Учебный курс «Муниципальное право Российской Федерации»: структура, особенности, предъявляемые требования.

Тема 3.

Научно-теоретические основы, исторические формы местного самоуправления.

1. Основные теории местного самоуправления
2. Муниципальные системы зарубежных стран
3. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России
4. Организация местной власти в советский период
5. Возрождение местного самоуправления в 80 – 90-е годы XX века.

Тема 4.

Местное самоуправление: понятие, сущность, общие принципы, функции.

1. Понятие местного самоуправления: подходы в юридической науке.
2. Местное самоуправление как основа конституционного строя. Децентрализация и деконцентрация.
3. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения.
4. Местное самоуправление как форма народовласти.
5. Общие принципы местного самоуправления.
6. Функции местного самоуправления.
7. Основы государственной политики Российской Федерации в отношении местного самоуправления.

Тема 5.

Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.

1. Местный референдум.
2. Роль и значение муниципальных выборов в механизме осуществления местного самоуправления.
3. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.
4. Сходы граждан – традиционная для России форма прямого волеизъявления.
5. Правотворческая инициатива, публичные слушания, собрания, конференции граждан, опрос граждан, обращения граждан в органы местного самоуправления и иные формы непосредственной демократии, используемые для выявления мнения населения.
6. Территориальное общественное самоуправление: понятие, правовая природа и формы осуществления участия населения.

Тема 6.

Органы и должностные лица местного самоуправления.

1. Понятие, особенности правового положения, структура органов местного самоуправления.
2. Принципы организации и деятельности органов местного самоуправления.
3. Представительного органа муниципального образования.
4. Глава муниципального образования.
5. Местная администрация – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления.
6. Контрольно-счетный и иные органы и должностные лица местного самоуправления.
7. Правовой статус депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления.
8. Органы местного самоуправления как юридические лица.

Тема 7.

Правовая основа местного самоуправления.

1. Место и роль международных правовых актов о местном самоуправлении в правовой системе Российской Федерации.
2. Конституционные основы местного самоуправления.

3. Федеральные законы и издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам организации местного самоуправления: история, развития, современные проблемы реализации.
4. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации по вопросам организации местного самоуправления: понятие, виды, основные направления совершенствования (на примере Республики Башкортостан).
5. Муниципальные правовые акты в системе правовых актов, составляющих правовую основу местного самоуправления.

Тема 8.

Территориальные основы местного самоуправления.

1. Понятие территориальной основы местного самоуправления, виды муниципальных образований состав их территории и границы.
2. Проблемы общих критериев создания муниципального образования и состава его территории.
3. Установление и изменение границ муниципального образования.
4. Административно-территориальное устройство субъекта РФ и организация местного самоуправления.
5. Порядок создания, преобразования и ликвидации муниципального образования.

Тема 9.

Организационные основы местного самоуправления.

1. Структура и организация работы представительного органа муниципального образования.
2. Глава муниципального образования.
3. Структура и организация работы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования).
4. Структура и организация работы контрольно-счетного органа муниципального образования.
5. Статус депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления.
6. Муниципальные правовые акты.
7. Муниципальная служба.
8. Межмуниципальное сотрудничество.

Тема 10.

Экономическая основа местного самоуправления.

1. Понятие, состав и управление муниципальной собственностью.
2. Муниципальная собственность (муниципальное имущество).
3. Финансовая основа местного самоуправления. Местные налоги. Местный бюджет.
4. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований. Финансовая помощь
5. Муниципальный заказ.
6. Муниципальные заимствования.

Тема 11.

Особенности организации местного самоуправления.

1. Организации местного самоуправления в городах федерального значения.
2. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАО).
3. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах.
4. Особенности организации местного самоуправления.

Тема 12.

Предметы ведения и полномочия местного самоуправления.

1. Научное и правовое понятие «компетенции местного самоуправления».

2. Предметы ведения местного самоуправления. Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа.
3. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.
4. Полномочия органов местного самоуправления в бюджетно-финансовой сфере.
5. Полномочия органов местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом.
6. Полномочия органов местного самоуправления по реализации основных социально-культурных прав.
7. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства. Виды градостроительной документации, порядок ее принятия.
8. Полномочия органов местного самоуправления в жилищно-коммунальной сфере.
9. Полномочия органов местного самоуправления в области земельных отношений и охраны окружающей среды.
10. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасности.

Тема 13.

Гарантии местного самоуправления.

1. Понятие и система общих и специальных гарантий местного самоуправления.
2. Гарантии, организационной самостоятельности местного самоуправления.
3. Гарантии, обеспечивающие финансовую самостоятельность местного самоуправления.
4. Гарантии судебной защиты нарушенных прав органов местного самоуправления и жителей муниципального образования и иные формы защиты местного самоуправления.

Тема 14.

Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.

1. Понятие, основания и виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
2. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением.
3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.
5. Правовые основы контроля соблюдения законодательства в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.

Критерии оценки для очной формы обучения

- 0 баллов выставляется обучающемуся, если он отказывается от ответа, не знает материал;
- 1 балл выставляется студенту, если ответ студента неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;
- 2 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями;
- 3 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

Критерии оценки для очно-заочной и заочной форм обучения:

- «отлично» выставляется, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения;
- «хорошо» выставляется, если ответ студента полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями;
- «удовлетворительно» выставляется, если ответ студента неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;
- «неудовлетворительно» выставляется, если он отказывается от ответа, не знает материал.

III. Задания для тестирования

Описание теста:

Тестирование предусмотрено для очной формы обучения в качестве формы рубежного контроля. Тестирование может предлагаться для заочной и очно-заочной формы обучения в качестве формы текущего контроля.

Пример варианта теста

1. К числу особых субъектов муниципальных правовых отношений следует отнести ... граждан России
 - 1) органы местного самоуправления
 - 2) местное население
 - 3) жителей муниципального образования

2. К числу источников муниципального права относятся ...
 - 1) нормы муниципального права
 - 2) акты правоприменительных органов по вопросам организации местного самоуправления
 - 3) акты Конституционного Суда России
 - 4) нормативные правовые акты, которые содержат нормы муниципального права

3. Местное население – это ...
 - 1) все жители, независимо от пола, возраста, расы, должностного положения, которые постоянно или преимущественно проживают в данном поселении
 - 2) совокупность граждан России, постоянно или преимущественно проживающих на территории муниципального образования
 - 3) совокупность жителей муниципального образования
 - 4) граждане России, проживающие на территории муниципального образования

4. В России иностранные граждане, лица без гражданства ...
 - 1) не являются субъектами муниципально-правовых отношений
 - 2) могут быть субъектами муниципально-правовых отношений
 - 3) не обладают субъективными правами в области местного самоуправления
 - 4) выступают равноправными субъектами муниципального права

5. Муниципальное право как отрасль права – это ...
 - 1) основная отрасль российского права, регулирующая порядок создания и деятельности органов местного самоуправления
 - 2) отрасль, регулирующая общественные отношения, возникающие при организации и функционировании муниципального хозяйства
 - 3) комплексная отрасль российского права, представляющая собой совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в области организации и осуществления местного самоуправления
 - 4) совокупность правовых норм, определяющих формы и методы осуществления территориального самоуправления

6. Отличительной чертой предмета муниципального права как отрасли права является ...
 - 1) сочетание императивного и диспозитивного методов правового регулирования отношений в области местного самоуправления
 - 2) большое количество нормативных правовых актов – источников данной отрасли права
 - 3) разнообразие общественных отношений возникающих в области организации и осуществления местного самоуправления
 - 4) специфический круг субъектов муниципально-правовых общественных отношений

7. Европейскую Хартию местного самоуправления принял ...
- 1) Совет Федерации России
 - 2) Союз государств, в которых развивается местное самоуправление
 - 3) Совет Европы
 - 4) Съезд муниципальных образований стран Европы
8. Предметом отрасли муниципального права являются ...
- 1) отношения, возникающие в ходе осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий
 - 2) общественные отношения в области организации и осуществления местного самоуправления
 - 3) отношения, связанные с деятельностью органов местного самоуправления по управлению муниципальной собственностью, муниципальным хозяйством, исполнением местного бюджета
 - 4) общественные отношения, возникающие в процессе выбора населением организационных форм осуществления местного самоуправления
9. Субъектом муниципально-правовых отношений является
- 1) городское, сельское поселение
 - 2) городской, сельский населенный пункт
 - 3) муниципальное образование
 - 4) местное население
 - 5) коммунальное хозяйство
10. Под субъектами муниципально-правовых отношений понимаются ...
- 1) местное население, органы местного самоуправления, физические и юридические лица
 - 2) индивидуальные и коллективные субъекты права, обладающие право- и дееспособностью
 - 3) те, кто вступает в общественные отношения в области организации и осуществления местного самоуправления
 - 4) участники муниципально-правовых отношений, наделенные субъективными правами и юридическими обязанностями

Описание методики оценивания:

Критерии оценки для очной формы обучения

Максимально возможное количество баллов, которые студент может набрать за решение тестовых заданий, определяется рейтингом-планом (Приложение 1).

Критерии оценки для заочной и очно-заочной формы обучения:

оценка «Неудовлетворительно» выставляется, если студент решил правильно менее 20 % заданий

оценка «Удовлетворительно» выставляется, если студент правильно решил от 21 до 40 % заданий

оценка «Хорошо» выставляется, если студент правильно решил от 41 до 70 % заданий

оценка «Отлично» выставляется, если студент правильно решил свыше 71 % заданий

IV. Подготовка докладов и рефератов

Реферат – это письменная работа или выступление по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников.

Темы рефератов предлагаются преподавателем, ведущим занятия, однако инициатива может исходить и от студента, и должны быть посвящены актуальным в теоретическом и практическом отношениях вопросам. Как правило, тема реферата должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное

значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

Примерные темы для выполнения рефератов:

1. Проблемы реформирования местного самоуправления в Российской Федерации в конце XX-го начале XXI вв.
2. Экономические, политические и правовые гарантии местного самоуправления.
3. Особенности правового регулирования территориального общественного самоуправления в России.

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада – передача информации от студента аудитории. Отличительной чертой доклада является использование документальных источников, которые ложатся в основу устного или письменного сообщения. Тема доклада должна быть либо заглавной в проблематике всего семинара, либо дополнять содержание основных учебных вопросов, либо посвящаться обзору какой-либо публикации, статистического материала и т.д., имеющих важное значение для раскрытия обсуждаемых вопросов семинара и формирования необходимых компетенций выпускника.

Примерные темы для подготовки доклада:

1. Функции местных контрольных органов.
2. Доходы и расходы местного бюджета (на примере г. Уфы).
3. Общая характеристика ответственности в муниципальном праве и права на судебную защиту.
4. Муниципально-правовая ответственность.

Критерии оценки для очной формы обучения:

0 баллов выставляется, если студент отказывается от выполнения доклада, написания реферата;

1 балл выставляется, если студент предлагает мотивированную, обоснованную со ссылками на нормативные правовые акты, судебную и иную правоприменительную практику, мнение ученых-юристов, высказанное в научной литературе и их экспертных оценках, изложенных в заключениях по отдельным спорным делам, собственную позицию, а также дополнения, уточнения и критику в отношении высказанных другими студентами мнений

Критерии оценки для заочной и очно-заочной формы обучения:

оценка «Неудовлетворительно» выставляется, если студент отказывается от подготовки реферата, доклада;

оценка «Удовлетворительно» выставляется, если студент излагает в реферате, докладе мотивированную, обоснованную со ссылками на нормативные правовые акты позицию по заданной теме;

оценка «Хорошо» выставляется, если студент излагает в реферате, докладе мотивированную, обоснованную со ссылками на нормативные правовые акты, судебную и иную правоприменительную практику, мнение ученых-юристов, позицию по теме реферата, доклада;

оценка «Отлично» выставляется, если студент предлагает мотивированную, обоснованную со ссылками на нормативные правовые акты, судебную и иную правоприменительную практику, мнение ученых-юристов, высказанное в научной литературе и их экспертных оценках, изложенных в заключениях по отдельным спорным делам, собственную позицию, а также дополнения, уточнения и критику в отношении высказанных другими студентами мнений

V. Решение задач

Решение задачи - это поиск нормы права, оптимально отвечающей и разрешающей фактическую ситуацию. Приобретенные в процессе решения задач знания и навыки способствуют формированию профессиональных компетенций юриста у студентов. При устном разборе решения задачи студент должен аргументировать свой вариант ответа со ссылками на действующие правовые нормы, акты конституционных и уставных судов, материалы правоприменительной практики.

Пример задачи

Статус депутата представительного органа муниципального образования»: 1. Первую сессию вновь избранного районного совета, состоявшуюся через месяц после выборов, открыл глава районной администрации. Он зачитал депутатам положения устава района о том, что полномочия председателя районного совета исполняет глава администрации района, поэтому председатель районного совета из числа депутатов не избирается. Кроме того, глава администрации заявил депутатам, что поскольку он так же, как и депутаты, избирался на свою должность населением района на основе всеобщих равных прямых выборов тайным голосованием, то он участвует в работе представительного органа наравне с депутатами, обладая теми же правами, что и они. Депутаты согласились с предложенным главой администрации района вариант том организации работы представительного органа. Прокомментируйте данную ситуацию с точки зрения соответствия действующему законодательству.

Критерии оценки для очной формы обучения

0 баллов выставляется, если студент отказывается от решения задачи; дает ответ без ссылок на подлежащие применению нормативные правовые акты, без выявления юридических фактов, состава правонарушения, проступка, причинной связи между действиями (бездействием) субъектов административного права и наступившими последствиями и других обстоятельств

1 балл выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность знаний объекта и предмета изучения, но допущены ошибки в решении задачи

2 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения

Критерии оценки для заочной и очно-заочной формы обучения:

«отлично» выставляется, если ответ по задаче полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний;

«хорошо» выставляется, если ответ по задаче полный, развернутый, показана совокупность системных знаний, но есть несущественные ошибки;

«удовлетворительно» выставляется, если ответ по задаче студента неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;

«неудовлетворительно» выставляется, если он отказывается от ответа; дает неверный ответ.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Муниципальное право России : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Н. Кокотов [и др.] ; под ред. А. Н. Кокотова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 444 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03347-2. [Электронный ресурс]. URL: <https://biblio-online.ru/book/municipalnoe-pravo-rossii-431120>

2. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Бондарь [и др.] ; под ред. Н. С. Бондаря. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 356 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9398-1 [Электронный ресурс]. URL: <https://biblio-online.ru/book/municipalnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-v-2-ch-chast-1-434521>

3. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры / Н. С. Бондарь [и др.] ; отв. ред. Н. С. Бондарь. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 356 с. — (Серия : Бакалавр и магистр.

Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9400-1. [Электронный ресурс]. URL: <https://biblio-online.ru/book/municipalnoe-pravo-rossiyskoj-federacii-v-2-ch-chast-2-420975>

4. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник / Под ред. К. К. Гасанова, Е. Н. Хазова, Л. Т. Чихлалзе. М.: Юнити-Дана, 2016. 399 с. <URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=447056&sr=1>.

5. Упоров, И.В. Муниципальное право Российской Федерации: учебник / И.В. Упоров, О.В. Старков. Москва: Юнити-Дана, 2015. 519 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426680>

Дополнительная литература:

1. Осейчук, В. И. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Осейчук. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 269 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-0481-9. [Электронный ресурс]. URL: <https://biblio-online.ru/book/pravovoe-obespechenie-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya-433717>

2. Местное самоуправление : учебник для академического бакалавриата / Н. С. Бондарь [и др.] ; под ред. Н. С. Бондаря. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 386 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03681-7. [Электронный ресурс]. URL: <https://biblio-online.ru/book/mestnoe-samoupravlenie-437730>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет ресурсы:

- ❖ Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru
- ❖ Официальный сайт Верховного Суда РФ www.supcourt.ru
- ❖ Официальный сайт Конституционного Суда РФ www.ksrf.ru
- ❖ Официальный сайт МВД России www.mvdinform.ru
- ❖ Официальный сайт компании «Консультант Плюс» www.consultant.ru
- ❖ Информационно-правовой портал «Гарант» www.garant.ru
- ❖ Сайт Юридической научной библиотеки издательства «Спарк» www.lawlibrary.ru
- ❖ Сайт Электронной библиотеки ЮРАЙТ www.biblio-online.ru
- ❖ Сайт ЭБС Университетская библиотека онлайн <https://biblioclub.ru>
- ❖ Сайт Библиотек БашГУ <http://www.bashlib.ru>

Программное обеспечение

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.
4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.
5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1. Учебная аудитория для	Актовый зал Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя.	1. Windows 8 Russian. Windows

<p>проведения занятий лекционного типа: актовый зал, аудитория № 202, аудитория № 302, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 408, аудитория № 409 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), аудитория № 208 (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p>Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102c. Микрофон Orpus 29S. Микшер-усилитель звука МА 125 Apart. Двухканальный цифровой подавитель обратной связи и эквалайзер Digisyntetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 302</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 317–318</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 401</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beyerdynamic Orpus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250P. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beyerdynamic Orpus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 208</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна настольная. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Экран настенный/потолочный (180 × 180). Проектор Nec M361X. Ноутбук HP ProBook</p>	<p>Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.</p> <p>3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.</p> <p>4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.</p> <p>5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО)</p> <p>6. Windows 10. Договор № 007 от 19.03.2019. Лицензии бессрочные</p>
<p>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: актовый зал, аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный</p>	<p style="text-align: center;">Актовый зал</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102c. Микрофон Orpus 29S. Микшер-усилитель звука МА 125 Apart. Двухканальный цифровой подавитель обратной связи и эквалайзер Digisyntetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 102</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной</p>	

<p>класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 302, аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), аудитория № 208, компьютерный класс (аудитория № 403) (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p>(180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 107</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 110</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 205</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Компьютерный класс (аудитория № 207)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 209</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 210</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p style="text-align: center;">Лаборатория ИКТ (аудитория № 213)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 302</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 310</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя.</p>	
---	--	--

	<p>Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 313</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 314</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer P0726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p>Аудитория № 315</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p>Аудитория № 316</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 317–318</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 401</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beeyrdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 402</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 404</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 405</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250Р. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beeyrdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p>Аудитория № 410</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core.</p>	
--	---	--

	<p>Проектор переносной Nec M361X Аудитория № 411 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p> <p>Аудитория № 208 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна настольная. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Экран настенный/потолочный (180 × 180). Проектор Nec M361X. Ноутбук HP ProBook</p> <p>Компьютерный класс (аудитория № 403) Учебная мебель (столы, стулья). Моноблок Lenovo ThinkCentre All-In-One – 12 шт. Моноблок Барербон ECS G11-21ENS6B – 12 шт. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Стеллаж. Информационные стенды – 2 шт.</p>	
<p>3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: актовый зал, аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 302, аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), компьютерный класс (аудитория № 403) (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p>Актовый зал Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Opus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подаватель обратной связи и эквалайзер Digisyntetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p>Аудитория № 102 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 103 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 107 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 110 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Homi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 202 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 205 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Компьютерный класс (аудитория № 207) Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска</p>	

передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 209

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 210

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.

Лаборатория ИКТ (аудитория № 213)

Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 302

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия

Аудитория № 310

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core

Аудитория № 313

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 314

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer P0726W. Ноутбук HP ProBook

Аудитория № 315

Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя

Аудитория № 316

Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 317–318

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 401

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beyerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150

Аудитория № 402

	<p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 404</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 405</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250P. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Orus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 410</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 411</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p> <p style="text-align: center;">Компьютерный класс (аудитория № 403)</p> <p>Учебная мебель (столы, стулья). Моноблок Lenovo ThinkCentre All-In-One – 12 шт. Моноблок Барбон ECS G11-21ENS6B – 12 шт. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Стеллаж. Информационные стенды – 2 шт.</p>	
<p>4. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 6, аудитория № 203 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), читальный зал № 1 (главный корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 2 (физмат корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 5, читальный зал № 7 (гуманитарный корпус, ул. К. Маркса, 3, корп. 4)</p>	<p style="text-align: center;">Читальный зал № 6</p> <p>Моноблок – 3 шт. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 9 шт. Учебная мебель (парты, стулья). Шкаф выставочный – 2 шт. Каталог. Газетный накопитель. Стол под каталог. Стол-кафедра. Стол компьютерный с 2 тумбами. Тумба. Стеллаж – 4 ряда/22 шт. Телефонный аппарат – 1 шт. МФУ Kyocera M240 dn Ecosys – 1 шт. Источник бесперебойного питания – 1 шт. МФУ HP LaserJet Pro M132a – 1 шт. Сканер штрих-кода с подставкой – 1 шт.</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 203</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera. Принтер ECOSYS P2035d. Сканер Epson</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 1</p> <p>Мебель (столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 4 шт. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. WiFi-router. Выставочный шкаф – 4 шт. Каталог. Сканер штрих-кода с подставкой – 2 шт. Стеллаж для газет</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 2</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф – 3 шт. Стеллаж для периодических изданий – 8 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Моноблок Compaq – 8 шт. Проектор переносной PJD5226</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 5</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф 3-</p>	

	<p>секционный. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Сканер Epson. Выставочный шкаф – 2 шт.</p> <p>Читальный зал № 7</p> <p>Мебель (столы, стулья). Стеллаж – 23 шт. Выставочный шкаф – 3 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 5 шт. Моноблок Compaq. Каталог</p>	
<p>5. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 111 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p>Аудитория № 111</p> <p>Экран переносной (180 × 180) – 4 шт. Ноутбук HP630 Intel Core – 3 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U. Проектор переносной Acer XD1150. Проектор переносной Nec M361X. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery. Ноутбук HP ProBook. Инструменты (отвертки, паяльник, пассатижи и пр.)</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Муниципальное право
на 2 курсе 3 семестре
очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	55,2
Лекций	18
практических/ семинарских	36
Лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	34,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	54

Форма контроля: экзамен 2 курс 3 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Модуль 1							
1	Тема 1. Муниципальное право – комплексная отрасль права. (ОПК-1, ПК-5) 1.Понятие муниципального права как комплексной отрасли права. 2.Предмет муниципального права. 3. Методы муниципально- правового регулирования 4. Особенности и классификация норм муниципального права 5. Понятие, виды источников муниципального права 6. Общественные отношения, составляющие предмет муниципального права 7. Субъекты муниципального права. 8. Система муниципального права. 8. Место муниципального права в правовой системе Российской Федерации.	2	2		3	Основная литература:1-5 Дополнительная литература: 1-2	изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно- методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;	Текущий контроль: 1.опрос 2.решение задач
2	Тема 2. Научная дисциплина муниципального права. Муниципальное право, как учебная дисциплина. (ПК-5)	2	2		3	Основная литература:1-5 Дополнительная литература: 1-2	изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-	Текущий контроль: 1) опрос 2) подготовка докладов, рефератов

	<p>1. Понятие, задачи и предмет науки муниципального права. Источники науки муниципального права.</p> <p>2. Эволюция научной дисциплины муниципального права.</p> <p>3. Учебный курс «Муниципальное право Российской Федерации»: структура, особенности, предъявляемые требования.</p>						методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;	
3	<p>Тема 3. Научно-теоретические основы, исторические формы местного самоуправления. (ПК-5)</p> <p>1. Основные теории местного самоуправления</p> <p>2. Муниципальные системы зарубежных стран</p> <p>3. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России</p> <p>4. Организация местной власти в советский период</p> <p>5. Возрождение местного самоуправления в 80 – 90-е годы XX века.</p>	2	2		3	<p>Основная литература: 1-5</p> <p>Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1. опрос</p>
4	<p>Тема 4. Местное самоуправление: понятие, сущность, общие принципы, функции. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие местного самоуправления: подходы в юридической науке.</p> <p>2. Местное самоуправление как</p>	2	2		3	<p>Основная литература: 1-5</p> <p>Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1. опрос</p> <p>2. решение задач</p>

	<p>основа конституционного строя. Децентрализация и деконцентрация.</p> <p>3. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения.</p> <p>4. Местное самоуправление как форма народовластия.</p> <p>5. Общие принципы местного самоуправления.</p> <p>6. Функции местного самоуправления.</p> <p>7. Основы государственной политики Российской Федерации в отношении местного самоуправления.</p>					информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	
5	<p>Тема 5. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Местный референдум.</p> <p>2. Роль и значение муниципальных выборов в механизме осуществления местного самоуправления.</p> <p>3. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.</p> <p>4. Сходы граждан – традиционная для России форма прямого волеизъявления.</p> <p>5. Правотворческая инициатива, публичные слушания, собрания,</p>	1	2	3	<p>Основная литература: 1-5</p> <p>Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос</p>

	конференции граждан, опрос граждан, обращения граждан в органы местного самоуправления и иные формы непосредственной демократии, используемые для выявления мнения населения. 6. Территориальное общественное самоуправление: понятие, правовая природа и формы осуществления участия населения.							
6	Тема 6. Органы и должностные лица местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5) 1. Понятие, особенности правового положения, структура органов местного самоуправления. 2. Принципы организации и деятельности органов местного самоуправления. 3. Представительного органа муниципального образования. 4. Глава муниципального образования. 5. Местная администрация – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления. 6. Контрольно-счетный и иные органы и должностные лица местного самоуправления. 7. Правовой статус депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления. 8. Органы местного самоуправления как юридические лица.	1	2		3,8	Основная литература: 1-5 Дополнительная литература: 1-2	изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	Текущий контроль: 1. опрос
7	Тема 7.	1	3		2	Основная литература: 1-5	изучение вопросов	Текущий контроль:

	<p>Правовая основа местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Место и роль международных правовых актов о местном самоуправлении в правовой системе Российской Федерации.</p> <p>2. Конституционные основы местного самоуправления.</p> <p>3. Федеральные законы и издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам организации местного самоуправления: история, развития, современные проблемы реализации.</p> <p>4. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации по вопросам организации местного самоуправления: понятие, виды, основные направления совершенствования (на примере Республики Башкортостан).</p> <p>5. Муниципальные правовые акты в системе правовых актов, составляющих правовую основу местного самоуправления.</p>				Дополнительная литература: 1-2	содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	1. опрос 2. тестирование
	Модуль 2						
8	<p>Тема 8. Территориальные основы местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие территориальной основы местного самоуправления, виды муниципальных образований состав их территории и границы.</p> <p>2. Проблемы общих</p>	1	3	2	Основная литература: 1-5 Дополнительная литература: 1-2	изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные	Текущий контроль: 1. опрос 2. подготовка доклада, реферата 3. решение задач

	<p>критериев создания муниципального образования и состава его территории.</p> <p>3. Установление и изменение границ муниципального образования.</p> <p>4. Административно-территориальное устройство субъекта РФ и организация местного самоуправления.</p> <p>5. Порядок создания, преобразования и ликвидации муниципального образования.</p>						образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	
9	<p>Тема 9. Организационные основы местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Структура и организация работы представительного органа муниципального образования.</p> <p>2. Глава муниципального образования.</p> <p>3. Структура и организация работы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования).</p> <p>4. Структура и организация работы контрольно-счетного органа муниципального образования.</p> <p>5. Статус депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления.</p> <p>6. Муниципальные правовые акты.</p> <p>7. Муниципальная служба.</p> <p>8. Межмуниципальное сотрудничество.</p>	1	3		2	<p>Основная литература: 1-5</p> <p>Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1. опрос</p> <p>2. подготовка доклада, реферата</p>

10	<p>Тема 10. Экономическая основа местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие, состав и управление муниципальной собственностью. 2. Муниципальная собственность (муниципальное имущество). 3. Финансовая основа местного самоуправления. Местные налоги. Местный бюджет. 4. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований. Финансовая помощь 5. Муниципальный заказ. 6. Муниципальные заимствования.</p>	1	3		2	<p>Основная литература: 1-5 Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос 2. подготовка доклада, реферата 3. решение задач</p>
11	<p>Тема 11. Особенности организации местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Организации местного самоуправления в городах федерального значения. 2. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО). 3. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах. 4. Особенности организации местного самоуправления.</p>	1	3		2	<p>Основная литература: 1-5 Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос</p>
	<p>Тема 12. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления.</p>	1	3		2	<p>Основная литература: 1-5 Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос 2. подготовка доклада, реферата</p>

<p>(ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Научное и правовое понятие «компетенции местного самоуправления».</p> <p>2. Предметы ведения местного самоуправления. Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа.</p> <p>3. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.</p> <p>4. Полномочия органов местного самоуправления в бюджетно-финансовой сфере.</p> <p>5. Полномочия органов местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом.</p> <p>6. Полномочия органов местного самоуправления по реализации основных социально-культурных прав.</p> <p>7. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства. Виды градостроительной документации, порядок ее принятия.</p> <p>8. Полномочия органов местного самоуправления в жилищно-коммунальной сфере.</p> <p>9. Полномочия органов местного самоуправления в области земельных отношений и охраны окружающей среды.</p> <p>10. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасности.</p>						<p>учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>3. решение задач</p>
<p>Тема 13.</p>	<p>1</p>	<p>3</p>		<p>2</p>	<p>Основная литература: 1-5</p>	<p>изучение вопросов</p>	<p>Текущий контроль:</p>

<p>Гарантии местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие и система общих и специальных гарантий местного самоуправления.</p> <p>2. Гарантии, организационной самостоятельности местного самоуправления.</p> <p>3. Гарантии, обеспечивающие финансовую самостоятельность местного самоуправления.</p> <p>4. Гарантии судебной защиты нарушенных прав органов местного самоуправления и жителей муниципального образования и иные формы защиты местного самоуправления.</p>					<p>Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>1. опрос 2. подготовка доклада, реферата</p>
<p>Тема 14. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие, основания и виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.</p> <p>2. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением.</p> <p>3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством.</p> <p>4. Ответственность органов и</p>	1	3		2	<p>Основная литература: 1-5 Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос 2. решение задач 3. тестирование</p>

	должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. 5. Правовые основы контроля соблюдения законодательства в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.							
		18	36		34,8			

ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Муниципальное право
на 3 курсе 2 сессии
заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	11,2
Лекций	2
практических/ семинарских	8
Лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	123,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету (Контроль)	9

Форма контроля: экзамен 3 курс 2 сессия

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<p>Тема 1. Муниципальное право – комплексная отрасль права. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1.Понятие муниципального права как комплексной отрасли права. 2.Предмет муниципального права. 3. Методы муниципально-правового регулирования 4. Особенности и классификация норм муниципального права 5. Понятие, виды источников муниципального права 6. Общественные отношения, составляющие предмет муниципального права 7. Субъекты муниципального права. 8. Система муниципального права. 8. Место муниципального права в правовой системе Российской Федерации.</p>	1	1		9	Основная литература:1-5 Дополнительная литература: 1-2	изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;	Текущий контроль: 1.опрос 2.решение задач
2	<p>Тема 2. Научная дисциплина муниципального права. Муниципальное право, как учебная дисциплина. (ПК-5)</p> <p>1. Понятие, задачи и предмет науки муниципального права.</p>	1	1		9	Основная литература:1-5 Дополнительная литература: 1-2	изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы,	Текущий контроль: 1) опрос 2) подготовка докладов, рефератов

	<p>Источники науки муниципального права.</p> <p>2. Эволюция научной дисциплины муниципального права.</p> <p>3. Учебный курс «Муниципальное право Российской Федерации»: структура, особенности, предъявляемые требования.</p>						<p>включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;</p>	
3	<p>Тема 3. Научно-теоретические основы, исторические формы местного самоуправления. (ПК-5)</p> <p>1. Основные теории местного самоуправления</p> <p>2. Муниципальные системы зарубежных стран</p> <p>3. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России</p> <p>4. Организация местной власти в советский период</p> <p>5. Возрождение местного самоуправления в 80 – 90-е годы XX века.</p>		1		9	<p>Основная литература: 1-5</p> <p>Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1. опрос</p>
4	<p>Тема 4. Местное самоуправление: понятие, сущность, общие принципы, функции. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие местного самоуправления: подходы в юридической науке.</p> <p>2. Местное самоуправление как основа конституционного строя. Децентрализация и</p>		1		9	<p>Основная литература: 1-5</p> <p>Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1. опрос</p> <p>2. решение задач</p>

	<p>деконцентрация.</p> <p>3. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения.</p> <p>4. Местное самоуправление как форма народовластия.</p> <p>5. Общие принципы местного самоуправления.</p> <p>6. Функции местного самоуправления.</p> <p>7. Основы государственной политики Российской Федерации в отношении местного самоуправления.</p>						ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	
5	<p>Тема 5.</p> <p>Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Местный референдум.</p> <p>2. Роль и значение муниципальных выборов в механизме осуществления местного самоуправления.</p> <p>3. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.</p> <p>4. Сходы граждан – традиционная для России форма прямого волеизъявления.</p> <p>5. Правотворческая инициатива, публичные слушания, собрания, конференции граждан, опрос граждан, обращения граждан в</p>	1		9	<p>Основная литература: 1-5</p> <p>Дополнительная литература: 1-2</p>	изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	Текущий контроль: 1. опрос	

	органы местного самоуправления и иные формы непосредственной демократии, используемые для выявления мнения населения. 6. Территориальное общественное самоуправление: понятие, правовая природа и формы осуществления участия населения.							
6	Тема 6. Органы и должностные лица местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5) 1. Понятие, особенности правового положения, структура органов местного самоуправления. 2. Принципы организации и деятельности органов местного самоуправления. 3. Представительного органа муниципального образования. 4. Глава муниципального образования. 5. Местная администрация – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления. 6. Контрольно-счетный и иные органы и должностные лица местного самоуправления. 7. Правовой статус депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления. 8. Органы местного самоуправления как юридические лица.		1		9,8	Основная литература: 1-5 Дополнительная литература: 1-2	изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	Текущий контроль: 1. опрос
7	Тема 7. Правовая основа местного		1		8	Основная литература: 1-5 Дополнительная литература: 1-2	изучение вопросов содержания темы;	Текущий контроль: 1. опрос

	<p>самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Место и роль международных правовых актов о местном самоуправлении в правовой системе Российской Федерации.</p> <p>2. Конституционные основы местного самоуправления.</p> <p>3. Федеральные законы и издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам организации местного самоуправления: история, развития, современные проблемы реализации.</p> <p>4. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации по вопросам организации местного самоуправления: понятие, виды, основные направления совершенствования (на примере Республики Башкортостан).</p> <p>5. Муниципальные правовые акты в системе правовых актов, составляющих правовую основу местного самоуправления.</p>					<p>проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	2. тестирование	
8	<p>Тема 8. Территориальные основы местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие территориальной основы местного самоуправления, виды муниципальных образований состав их территории и границы.</p> <p>2. Проблемы общих критериев создания муниципального образования и состава его территории.</p>		1		8	<p>Основная литература: 1-5 Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос 2. подготовка доклада, реферата 3. решение задач</p>

	<p>3. Установление и изменение границ муниципального образования.</p> <p>4. Административно-территориальное устройство субъекта РФ и организация местного самоуправления.</p> <p>5. Порядок создания, преобразования и ликвидации муниципального образования.</p>						учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	
9	<p>Тема 9. Организационные основы местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Структура и организация работы представительного органа муниципального образования.</p> <p>2. Глава муниципального образования.</p> <p>3. Структура и организация работы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования).</p> <p>4. Структура и организация работы контрольно-счетного органа муниципального образования.</p> <p>5. Статус депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления.</p> <p>6. Муниципальные правовые акты.</p> <p>7. Муниципальная служба.</p> <p>8. Межмуниципальное сотрудничество.</p>			8	<p>Основная литература:1-5</p> <p>Дополнительная литература: 1-2</p>	изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	Текущий контроль: 1. опрос 2. подготовка доклада, реферата	
10	<p>Тема 10. Экономическая основа местного самоуправления.</p>			9	<p>Основная литература:1-5</p> <p>Дополнительная литература: 1-2</p>	изучение вопросов содержания темы; проработка	Текущий контроль: 1. опрос 2. подготовка	

	(ОПК-1, ПК-5) 1. Понятие, состав и управление муниципальной собственностью. 2. Муниципальная собственность (муниципальное имущество). 3. Финансовая основа местного самоуправления. Местные налоги. Местный бюджет. 4. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований. 5. Финансовая помощь 6. Муниципальный заказ. 7. Муниципальные заимствования.						конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	доклада, реферата 3. решение задач
11	Тема 11. Особенности организации местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5) 1. Организации местного самоуправления в городах федерального значения. 2. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО). 3. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах. 4. Особенности организации местного самоуправления.				9	Основная литература: 1-5 Дополнительная литература: 1-2	изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	Текущий контроль: 1. опрос
	Тема 12. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5) 1. Научное и правовое понятие «компетенции местного				9	Основная литература: 1-5 Дополнительная литература: 1-2	изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической	Текущий контроль: 1. опрос 2. подготовка доклада, реферата 3. решение задач

	<p>самоуправления».</p> <p>2. Предметы ведения местного самоуправления. Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа.</p> <p>3. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.</p> <p>4. Полномочия органов местного самоуправления в бюджетно-финансовой сфере.</p> <p>5. Полномочия органов местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом.</p> <p>6. Полномочия органов местного самоуправления по реализации основных социально-культурных прав.</p> <p>7. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства. Виды градостроительной документации, порядок ее принятия.</p> <p>8. Полномочия органов местного самоуправления в жилищно-коммунальной сфере.</p> <p>9. Полномочия органов местного самоуправления в области земельных отношений и охраны окружающей среды.</p> <p>10. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасности.</p>						<p>литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	
	<p>Тема 13. Гарантии местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p>				9	<p>Основная литература:1-5 Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос 2. подготовка доклада, реферата</p>

	<p>1. Понятие и система общих и специальных гарантий местного самоуправления.</p> <p>2. Гарантии, организационной самостоятельности местного самоуправления.</p> <p>3. Гарантии, обеспечивающие финансовую самостоятельность местного самоуправления.</p> <p>4. Гарантии судебной защиты нарушенных прав органов местного самоуправления и жителей муниципального образования и иные формы защиты местного самоуправления.</p>						<p>учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	
	<p>Тема 14. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие, основания и виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.</p> <p>2. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением.</p> <p>3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством.</p> <p>4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими</p>				9	<p>Основная литература: 1-5 Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос 2. решение задач 3. тестирование</p>

	лицами. 5. Правовые основы контроля соблюдения законодательства в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.							
		2	8		123,8			

ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Муниципальное право
на 2 курсе 3 семестре
очно-заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	31,2
Лекций	10
практических/ семинарских	20
Лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	76,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету (Контроль)	36

Форма контроля: экзамен 2 курс 3 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<p>Тема 1. Муниципальное право – комплексная отрасль права. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1.Понятие муниципального права как комплексной отрасли права. 2.Предмет муниципального права. 3. Методы муниципально-правового регулирования 4. Особенности и классификация норм муниципального права 5. Понятие, виды источников муниципального права 6. Общественные отношения, составляющие предмет муниципального права 7. Субъекты муниципального права. 8. Система муниципального права. 8. Место муниципального права в правовой системе Российской Федерации.</p>	1	2		6,8	Основная литература:1-5 Дополнительная литература: 1-2	изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;	Текущий контроль: 1.опрос 2.решение задач
2	<p>Тема 2. Научная дисциплина муниципального права. Муниципальное право, как учебная дисциплина. (ПК-5)</p> <p>1. Понятие, задачи и предмет науки муниципального права. Источники науки муниципального права.</p>	1	2		6	Основная литература:1-5 Дополнительная литература: 1-2	изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные	Текущий контроль: 1) опрос 2) подготовка докладов, рефератов

	<p>2. Эволюция научной дисциплины муниципального права.</p> <p>3. Учебный курс «Муниципальное право Российской Федерации»: структура, особенности, предъявляемые требования.</p>						образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет;	
3	<p>Тема 3. Научно-теоретические основы, исторические формы местного самоуправления. (ПК-5)</p> <p>1. Основные теории местного самоуправления</p> <p>2. Муниципальные системы зарубежных стран</p> <p>3. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России</p> <p>4. Организация местной власти в советский период</p> <p>5. Возрождение местного самоуправления в 80 – 90-е годы XX века.</p>	1	2		6	<p>Основная литература: 1-5</p> <p>Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1. опрос</p>
4	<p>Тема 4. Местное самоуправление: понятие, сущность, общие принципы, функции. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие местного самоуправления: подходы в юридической науке.</p> <p>2. Местное самоуправление как основа конституционного строя. Децентрализация и деконцентрация.</p> <p>3. Местное самоуправление как право населения на самостоятельное решение вопросов местного значения.</p>	1	2		6	<p>Основная литература: 1-5</p> <p>Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1. опрос</p> <p>2. решение задач</p>

	<p>4. Местное самоуправление как форма народовластия.</p> <p>5. Общие принципы местного самоуправления.</p> <p>6. Функции местного самоуправления.</p> <p>7. Основы государственной политики Российской Федерации в отношении местного самоуправления.</p>						использование ресурсов Интернет	
5	<p>Тема 5. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Местный референдум.</p> <p>2. Роль и значение муниципальных выборов в механизме осуществления местного самоуправления.</p> <p>3. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.</p> <p>4. Сходы граждан – традиционная для России форма прямого волеизъявления.</p> <p>5. Правотворческая инициатива, публичные слушания, собрания, конференции граждан, опрос граждан, обращения граждан в органы местного самоуправления и иные формы непосредственной демократии, используемые для выявления мнения населения.</p> <p>6. Территориальное общественное самоуправление: понятие, правовая природа и формы</p>	1	2		6	<p>Основная литература: 1-5 Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос</p>

	осуществления участия населения.							
6	<p>Тема 6. Органы и должностные лица местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие, особенности правового положения, структура органов местного самоуправления.</p> <p>2. Принципы организации и деятельности органов местного самоуправления.</p> <p>3. Представительного органа муниципального образования.</p> <p>4. Глава муниципального образования.</p> <p>5. Местная администрация – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления.</p> <p>6. Контрольно-счетный и иные органы и должностные лица местного самоуправления.</p> <p>7. Правовой статус депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления.</p> <p>8. Органы местного самоуправления как юридические лица.</p>	1	2		6	<p>Основная литература:1-5 Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос</p>
7	<p>Тема 7. Правовая основа местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Место и роль международных правовых актов о местном самоуправлении в правовой системе Российской Федерации.</p> <p>2. Конституционные основы местного самоуправления.</p> <p>3. Федеральные законы и издаваемые в соответствии с ними</p>	1	1		5	<p>Основная литература:1-5 Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос 2. тестирование</p>

	<p>иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам организации местного самоуправления: история, развития, современные проблемы реализации.</p> <p>4. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации по вопросам организации местного самоуправления: понятие, виды, основные направления совершенствования (на примере Республики Башкортостан).</p> <p>5. Муниципальные правовые акты в системе правовых актов, составляющих правовую основу местного самоуправления.</p>						(электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	
8	<p>Тема 8. Территориальные основы местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие территориальной основы местного самоуправления, виды муниципальных образований состав их территории и границы.</p> <p>2. Проблемы общих критериев создания муниципального образования и состава его территории.</p> <p>3. Установление и изменение границ муниципального образования.</p> <p>4. Административно-территориальное устройство субъекта РФ и организация местного самоуправления.</p> <p>5. Порядок создания, преобразования и ликвидации муниципального образования.</p>	1	1		5	<p>Основная литература:1-5 Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос 2. подготовка доклада, реферата 3. решение задач</p>
9	<p>Тема 9. Организационные основы</p>	1	1		5	<p>Основная литература:1-5 Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы;</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос</p>

	<p>местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Структура и организация работы представительного органа муниципального образования.</p> <p>2. Глава муниципального образования.</p> <p>3. Структура и организация работы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования).</p> <p>4. Структура и организация работы контрольно-счетного органа муниципального образования.</p> <p>5. Статус депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления.</p> <p>6. Муниципальные правовые акты.</p> <p>7. Муниципальная служба.</p> <p>8. Межмуниципальное сотрудничество.</p>						<p>проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>2. подготовка доклада, реферата</p>
10	<p>Тема 10. Экономическая основа местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие, состав и управление муниципальной собственностью.</p> <p>2. Муниципальная собственность (муниципальное имущество).</p> <p>3. Финансовая основа местного самоуправления. Местные налоги. Местный бюджет.</p> <p>4. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований. Финансовая помощь</p> <p>5. Муниципальный заказ.</p> <p>6. Муниципальные заимствования.</p>	1	1		5	<p>Основная литература:1-5 Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос 2. подготовка доклада, реферата 3. решение задач</p>

11	<p>Тема 11. Особенности организации местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Организации местного самоуправления в городах федерального значения.</p> <p>2. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО).</p> <p>3. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах.</p> <p>4. Особенности организации местного самоуправления.</p>	1		5	<p>Основная литература:1-5 Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос</p>
	<p>Тема 12. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Научное и правовое понятие «компетенции местного самоуправления».</p> <p>2. Предметы ведения местного самоуправления. Вопросы местного значения поселения, муниципального района, городского округа.</p> <p>3. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.</p> <p>4. Полномочия органов местного самоуправления в бюджетно-финансовой сфере.</p> <p>5. Полномочия органов местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом.</p> <p>6. Полномочия органов местного самоуправления по реализации основных социально-культурных</p>	1		5	<p>Основная литература:1-5 Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос 2. подготовка доклада, реферата 3. решение задач</p>

<p>прав. 7. Полномочия органов местного самоуправления в области строительства. Виды градостроительной документации, порядок ее принятия. 8. Полномочия органов местного самоуправления в жилищно-коммунальной сфере. 9. Полномочия органов местного самоуправления в области земельных отношений и охраны окружающей среды. 10. Полномочия органов местного самоуправления в области охраны общественного порядка, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасности.</p>							
<p>Тема 13. Гарантии местного самоуправления. (ОПК-1, ПК-5) 1. Понятие и система общих и специальных гарантий местного самоуправления. 2. Гарантии, организационной самостоятельности местного самоуправления. 3. Гарантии, обеспечивающие финансовую самостоятельность местного самоуправления. 4. Гарантии судебной защиты нарушенных прав органов местного самоуправления и жителей муниципального образования и иные формы защиты местного самоуправления.</p>		1		5	<p>Основная литература: 1-5 Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос 2. подготовка доклада, реферата</p>
<p>Тема 14. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.</p>		1		5	<p>Основная литература: 1-5 Дополнительная литература: 1-2</p>	<p>изучение вопросов содержания темы; проработка конспекта</p>	<p>Текущий контроль: 1. опрос 2. решение задач 3. тестирование</p>

	<p>(ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие, основания и виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.</p> <p>2. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, членов выборных органов и выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением.</p> <p>3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством.</p> <p>4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.</p> <p>5. Правовые основы контроля соблюдения законодательства в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.</p>	10	20		76,8		учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов Интернет	

**Рейтинг-план дисциплины
«Муниципальное право»**

Направление подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция.

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр.

курс 2, семестр 3

виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1			0	35
Текущий контроль			0	12
1. Опрос (устный, письменный)	1	7	0	7
2. Решение задачи	2	2	0	4
3. Подготовка рефератов, докладов	1	1	0	1
Рубежный контроль				
1. Решение тестовых заданий			0	23
Модуль 2			0	35
Текущий контроль			0	20
1. Опрос (устный, письменный)	1	7	0	7
2. Решение задачи	2	4	0	8
3. Подготовка рефератов, докладов	1	5	0	5
Рубежный контроль				
1. Решение тестовых заданий			0	15
Поощрительные баллы			0	10
1. Участие в конкурсах, активное участие в мероприятиях НОМИ			0	5
2. Участие в научных и научно-практических конференциях, публикация статей			0	5
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
Экзамен			0	30