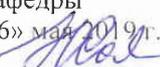


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол от «06» мая 2019 г. № 15
Зав. кафедрой  / Сагтарова Н.А.

Согласовано:
Председатель УМК Института права

 / Кострова М.Б.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Земельное право

Базовая часть

программа бакалавриата

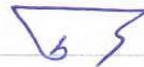
Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
уголовно-правовой, гражданско-правовой,
государственно-правовой

Квалификация
Бакалавр

Разработчики (составители):

Балашов Евгений Владимирович, доцент
кафедры финансового и экологического права,
кандидат юридических наук, доцент
Владимиров Игорь Александрович, доцент
кафедры финансового и экологического права,
кандидат юридических наук

 / Балашов Е.В.
 / Владимиров И.А.

Для приема: 2019 г.

г. Уфа - 2019 г.

Составители: Балашов Е.В., Владимиров И.А.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры финансового и экологического права протокол от «06» мая 2019 г. № 15

Заведующая кафедрой



/ Саттарова Н.А./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующая кафедрой

/ Саттарова Н.А./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующая кафедрой

/ Саттарова Н.А./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующая кафедрой

/ Саттарова Н.А./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующая кафедрой

/ Саттарова Н.А./

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	6
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	10
4.3. Рейтинг-план дисциплины	12
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	21
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы	21
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	Знать: принципы и содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности в земельно-правовой сфере правоотношений;	✓ способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	
	Знать: законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в земельно-правовой сфере;	✓ способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	
	Знать: нормы материального и процессуального права в земельно-правовой сфере;	✓ способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	
Умения	Уметь: использовать принципы самоорганизации и самообразования в самостоятельной работе, применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе применения земельно-правовых норм, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения при реализации земельно-правовых норм;	✓ способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	
	Уметь: соотнести положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферами юридической деятельности;	✓ способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	
	Уметь: реализовывать нормы	✓ способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и	

	материального и процессуального права в земельно-правовой сфере;	процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	
Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: навыками самообразования и самоорганизации при осуществлении самостоятельной работы, методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в правоприменительной и правоохранительной деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений земельного и смежного законодательства	✓ способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	
	Владеть: навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в земельно-правовой сфере	✓ способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1)	
	Владеть: навыками применения нормативных правовых актов в земельно-правой сфере.	✓ способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5)	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Земельное право» относится к дисциплинам базовой части.

Дисциплина «Земельное право» изучается на 3 курсе (6 семестр) по очной форме обучения.

Дисциплина «Земельное право» изучается на 4 курсе (3 сессия) заочной формы обучения и на 5 курсе (9 семестр) по очно-заочной форме обучения.

Цели изучения дисциплины: овладение теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, необходимыми для применения норм земельного законодательства в профессиональной деятельности юриста.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках ранее изученных дисциплин в соответствии с учебным планом.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 «Не удовлетворительно»	3 «Удовлетворительно»	4 «Хорошо»	5 «Отлично»
Первый этап (уровень)	Знать принципы и содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности в земельно-правовой сфере правоотношений;	Отсутствие знаний либо фрагментарные знания о принципах и содержании процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности в земельно-правовой сфере правоотношений;	Общие, но не структурированные знания о принципах и содержании процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности в земельно-правовой сфере правоотношений;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о принципах и содержании процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности в земельно-правовой сфере правоотношений;	Сформированные систематические знания о принципах и содержании процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности в земельно-правовой сфере правоотношений;
Второй этап (уровень)	Уметь использовать принципы самоорганизации и самообразования в самостоятельной работе, применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе применения земельно-правовых норм, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения при реализации земельно-правовых норм;	Отсутствие умений либо частично освоенное использование принципов самоорганизации и самообразования в самостоятельной работе, применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе применения земельно-правовых норм, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения при реализации земельно-	В целом успешно, но не систематически осуществляемое использование принципов самоорганизации и самообразования в самостоятельной работе, применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе применения земельно-правовых норм, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения при реализации земельно-правовых	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование принципов самоорганизации и самообразования в самостоятельной работе, применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе применения земельно-правовых норм, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения при реализации земельно-	Сформированное использование принципов самоорганизации и самообразования в самостоятельной работе, применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе применения земельно-правовых норм, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения при реализации земельно-правовых норм;

		правовых норм;	норм;	правовых норм;	
Третий этап (уровень)	Владеть навыками самообразования и самоорганизации при осуществлении самостоятельной работы, методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в правоприменительной и правоохранительной деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений земельного и смежного законодательства	Отсутствие навыков либо фрагментарное применение навыков самообразования и самоорганизации при осуществлении самостоятельной работы, методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в правоприменительной и правоохранительной деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений земельного и смежного законодательства	В целом успешное, но не систематическое применение навыков самообразования и самоорганизации при осуществлении самостоятельной работы, методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в правоприменительной и правоохранительной деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений земельного и смежного законодательства	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков самообразования и самоорганизации при осуществлении самостоятельной работы, методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в правоприменительной и правоохранительной деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений земельного и смежного законодательства	Успешное и систематическое применение навыков самообразования и самоорганизации при осуществлении самостоятельной работы, методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в правоприменительной и правоохранительной деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений земельного и смежного законодательства

Код и формулировка компетенции **ОПК-1** - способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 «Не удовлетворительно»	3 «Удовлетворительно»	4 «Хорошо»	5 «Отлично»
Первый этап (уровень)	Знать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации,	Отсутствие знаний либо фрагментарные знания законодательства Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные	Общие, но не структурированные знания законодательства Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания законодательства Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы,	Сформированные систематические знания законодательства Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные

	регламентирующие общественные отношения в земельно-правовой сфере;	принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в земельно-правовой сфере;	и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в земельно-правовой сфере;	нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в земельно-правовой сфере;	принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, регламентирующие общественные отношения в земельно-правовой сфере;
Второй этап (уровень)	Уметь соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферами юридической деятельности;	Отсутствие умений либо частично освоенное использование умения соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферами юридической деятельности;	В целом успешно, но не систематически использование умения соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферами юридической деятельности;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умения соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферами юридической деятельности;	Сформированное использование умения соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферами юридической деятельности;
Третий этап (уровень)	Владеть навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в земельно-правовой сфере	Отсутствие навыков либо фрагментарное применение навыков соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в земельно-правовой сфере	В целом успешное, но не систематическое применение навыков соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в земельно-правовой сфере	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в земельно-правовой сфере	Успешное и систематическое применение навыков соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в земельно-правовой сфере

Код и формулировка компетенции **ПК-5** - способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 «Не удовлетворительно»	3 «Удовлетворительно»	4 «Хорошо»	5 «Отлично»

Первый этап (уровень)	Знать нормы материального и процессуального права в земельно-правовой сфере;	Отсутствие знаний либо фрагментарные знания норм материального и процессуального права в земельно-правовой сфере;	Общие, но не структурированные знания норм материального и процессуального права в земельно-правовой сфере;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания норм материального и процессуального права в земельно-правовой сфере;	Сформированные систематические знания норм материального и процессуального права в земельно-правовой сфере;
Второй этап (уровень)	Уметь реализовывать нормы материального и процессуального права в земельно-правовой сфере;	Отсутствие умений либо частично освоенное использование умения реализовывать нормы материального и процессуального права в земельно-правовой сфере;	В целом успешно, но не систематически осуществляемое использование умения реализовывать нормы материального и процессуального права в земельно-правовой сфере;	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умения реализовывать нормы материального и процессуального права в земельно-правовой сфере;	Сформированное использование умения реализовывать нормы материального и процессуального права в земельно-правовой сфере;
Третий этап (уровень)	Владеть навыками применения нормативных правовых актов в земельно-правовой сфере.	Отсутствие навыков либо фрагментарное применение навыков применения нормативных правовых актов в земельно-правовой сфере.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков анализа применения нормативных правовых актов в земельно-правовой сфере.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыками анализа применения нормативных правовых актов в земельно-правовой сфере.	Успешное и систематическое применение навыков анализа применения нормативных правовых актов в земельно-правовой сфере.

Показатели сформированности компетенции для всех форм обучения.

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является экзамен:

оценка «отлично» выставляется, если студент полностью усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать глубокие теоретические знания в профессиональные умения и навыки

оценка «хорошо» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки, но допускает несущественные ошибки

оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки, но допускает отдельные существенные ошибки

оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

При очной форме обучения в результате оценивания преподавателем студентам выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль).

Шкалы оценивания для очной формы обучения:

для экзамена:

«отлично» - от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов),

«хорошо» - от 60 до 79 баллов,

«удовлетворительно» - от 45 до 59 баллов,

«неудовлетворительно» - менее 45 баллов.

При заочной и очно-заочной формах обучения в результате оценивания выставляется оценка за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в содержании рабочей программы.

Шкалы оценивания для заочной и очно-заочной форм обучения:

для экзамена:

оценка «отлично»,

оценка «хорошо»,

оценка «удовлетворительно»,

оценка «неудовлетворительно»

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенции	Оценочные средства
Знания	принципы и содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности в земельно-правовой сфере правоотношений;	ОК-7	1) опрос 2) проверка решения задач
	законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;	ОПК-1	1) проверка решения задач 2) письменная работа

	Федерации, регламентирующие общественные отношения в земельно-правовой сфере;		
	нормы материального и процессуального права в земельно-правовой сфере;	ПК-5	1) опрос 2) проверка подготовленности к интерактивным занятиям 3) письменная работа
Умения	использовать принципы самоорганизации и самообразования в самостоятельной работе, применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе применения земельно-правовых норм, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения при реализации земельно-правовых норм;	ОК-7	1) проверка подготовленности к интерактивным занятиям 2) проверка решения задач 3) письменная работа
	соотносить положения Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов со сферами юридической деятельности;	ОПК-1	1) опрос 2) проверка подготовленности к интерактивным занятиям 3) проверка решения задач
	реализовывать нормы материального и процессуального права в земельно-правовой сфере;	ПК-5	1) опрос 2) проверка решения задач 3) письменная работа
Владения (навыки / опыт деятельности)	навыками самообразования и самоорганизации при осуществлении самостоятельной работы, методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в правоприменительной и правоохранительной деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности; навыками анализа текущих изменений земельного и смежного законодательства	ОК-7	1) проверка решения задач 2) проверка подготовленности к интерактивным занятиям 3) письменная работа
	навыками соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации, регламентирующих общественные отношения в земельно-правовой сфере	ОПК-1	1) опрос 2) проверка подготовленности к интерактивным занятиям 3) проверка решения задач
	навыками применения нормативных правовых актов в земельно-правовой сфере.	ПК-5	1) опрос 2) проверка подготовленности к интерактивным занятиям 3) проверка решения задач

4.3. Рейтинг-план дисциплины

Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении 2.

Экзаменационные билеты

Структура экзаменационного билета: экзаменационный билет включает в себя три вопроса

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

1. Земля как объект земельных отношений.
2. Земельный участок как объект земельных отношений.
3. Образование земельных участков.
4. Состав земель Российской Федерации.
5. Охрана земель.
6. Понятие земельного права. Земельное право в системе российского права.
7. Принципы земельного права.
8. Роль земельного права в развитии земельной и аграрной реформы.
9. Понятие и виды земельных правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.
10. Земельно-правовые нормы: понятие, виды, особенности.
11. Объекты земельных правоотношений.
12. Субъекты земельных правоотношений.
13. Полномочия РФ, субъектов РФ, органов местного самоуправления по регулированию земельных отношений.
14. Понятие и система источников земельного права.
15. Понятие и общая характеристика права собственности на землю в Российской Федерации.
16. Порядок и принципы разграничения государственной собственности на землю.
17. Государственная собственность на землю в Российской Федерации: понятие, виды, объекты, субъекты, содержание.
18. Муниципальная собственность на землю: понятие, объекты, содержание, основания возникновения.
19. Право собственности на землю граждан и юридических лиц: понятие, объекты, субъекты, содержание, основания возникновения и прекращения.
20. Ограничения права собственности на землю. Разрешенное использование земельных участков.
21. Понятие и общая характеристика права землепользования. Титул землепользования.
22. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком.
23. Право постоянного бессрочного пользования земельным участком.
24. Аренда земельных участков.
25. Безвозмездное пользование земельным участком.
26. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). Виды сервитута.
27. Основания возникновения прав на земельные участки.
28. Приватизация земельных участков.
29. Сделки с земельными участками.оборот земельных участков.
30. Купля-продажа земельных участков. Мена земельных участков.
31. Обмен земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности.
32. Дарение земельных участков.
33. Ипотека (залог) земельных участков.
34. Наследование земельных участков.
35. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.
36. Приобретение прав на земельные участки на торгах.
37. Оформление прав на используемые земельные участки при отсутствии правоустанавливающих документов.
38. Перераспределение земель и земельных участков.

39. Безвозмездная передача земельных участков, находящихся в федеральной собственности, в муниципальную собственность или в собственность субъектов РФ.
40. Использование земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без их предоставления.
41. Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними.
42. Прекращение прав на земельные участки. Изъятие земельных участков.
43. Изъятие (выкуп) земель для государственных и муниципальных нужд.
44. Принудительное прекращение прав на земельные участки.
45. Права и обязанности собственников земель, землевладельцев, землепользователей и арендаторов.
46. Защита и гарантии прав собственников земель, землевладельцев, землепользователей и арендаторов.
47. Понятие и общая характеристика государственного управления использованием и охраной земель.
48. Органы, осуществляющие государственное управление использованием и охраной земель и их компетенция.
49. Основные функции государственного управления использованием и охраной земель.
50. Зонирование территорий. Виды зонирования.
51. Землеустройство. Виды землеустройства.
52. Государственный учет земель.
53. Надзор и контроль за использованием и охраной земель: понятие, виды, содержание.
54. Мониторинг земель.
55. Консервация и рекультивация деградированных и нарушенных земель.
56. Разрешение земельных споров.
57. Юридическая ответственность за нарушения земельного законодательства: понятие, виды, основания.
58. Уголовная ответственность за нарушения земельного законодательства.
59. Административная ответственность за нарушения земельного законодательства.
60. Возмещение вреда, причиненного нарушением земельного законодательства.
61. Плата за землю.
62. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.оборот сельскохозяйственных земель.
63. оборот земельных долей.
64. Правовой режим земель крестьянских (фермерских) и личных подсобных хозяйств.
65. Правовой режим земель, предоставленных для ведения садоводства, огородничества, сенокосения и выпаса скота.
66. Правовой режим земель населенных пунктов.
67. Правовой режим земель, предоставленных для жилищного, дачного и гаражного строительства.
68. Правовой режим земель промышленности. Санитарно-защитные зоны.
69. Правовой режим земель транспорта.
70. Правовой режим земель связи, радиовещания, телевидения, информатики.
71. Правовой режим земель энергетики.
72. Правовой режим земель для обеспечения космической деятельности.
73. Правовой режим земель обороны и безопасности.
74. Правовой режим земель лесного фонда.
75. Правовой режим земель водного фонда.
76. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий.
77. Правовой режим земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов.
78. Земли запаса.

Примерный образец экзаменационного билета по дисциплине

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТА ПРАВА

Программа бакалавриата

Дисциплина
Земельное право

Экзаменационный билет №1

1. Наследование земельных участков.
2. Мониторинг земель.
3. Правовой режим земель лесного фонда.

Зав. кафедрой финансового и экологического права _____/Н.А. Саттарова

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

0 баллов - выставляется, если студент отказался от ответа или не смог ответить ни на один вопрос и / или задание, предусмотренные билетом

1-14 баллов - выставляется, если студент при ответе на вопросы и / или задания, предусмотренные билетом, допускает отдельные существенные ошибки

15-19 баллов - выставляется, если студент при ответе на вопросы и / или задания, предусмотренные билетом, допускает несущественные ошибки

20-30 баллов - выставляется студенту, если ответы на вопросы и / или задания, предусмотренные билетом, раскрыты и/ или выполнены в полном объеме.

Критерии оценки для заочной и очно-заочной форм обучения:

для экзамена:

оценка «отлично» выставляется, если студент полностью усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать глубокие теоретические знания в профессиональные умения и навыки

оценка «хорошо» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки, но допускает несущественные ошибки

оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в целом усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки, но допускает отдельные существенные ошибки

оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

Примерные вопросы для опроса

Занятие № 1 Земельное право как отрасль российского права

1. Анализ земельно-правовых норм в исторических памятниках права: Русской правде, Судебнике 1497 года, Соборном уложении 1640 г.; указах Петра 1; материалах реформы 1861 года;
2. Общая характеристика земельно-правовых отношений России до 1917 года;
3. Октябрьский переворот и национализация земли в 1917-18 годах и последующее развитие земельного законодательства;

4. Земельная реформа начатая в 1991 году;
5. Современное положение земельного законодательства и перспективы его развития;
6. Земля как часть природной среды, объект хозяйствования и собственности, политическое и правовое пространство;
7. Понятие и основные признаки земельного права как отрасли права и учебной дисциплины;
8. Система земельного права, концепции земельного права;
9. Соотношение земельного права с конституционным правом, гражданским, административным и др. отраслями.

Занятие № 2 Принципы земельного права.

1. Понятие, особенности, классификация и система принципов земельного права;
2. Виды принципов;
3. Отличие и координация принципов земельного и гражданского права;
4. Международные договоры, общепризнанные принципы и нормы в земельном праве;

Занятие № 3 Право собственности и иные вещные права на землю

1. Формы земельной собственности по законодательству РФ;
2. Частная собственность;
3. Государственная собственность;
4. Муниципальная собственность;
5. Разграничение государственной и муниципальной собственности;
6. Субъекты и объекты права земельной собственности;
7. Содержание права земельной собственности;
8. Ограничение правомочий земельного собственника и их социально-правовая природа;
9. Основания возникновения прав на землю;
10. Виды прав на землю.
11. Документы о правах на землю.
12. Постоянное (бессрочное) пользование земельными участками;
13. Пожизненное наследуемое владение;
14. Аренда земельного участка;
15. Сервитут;
16. Безвозмездное срочное пользование земельными участками;

Занятие № 4 Государственное управление земельным фондом

1. Понятие, функции и виды государственного управления земельным фондом;
2. Государственное управление земельным фондом органами общей компетенции;
3. Государственное управление земельным фондом органами специальной компетенции;
4. Государственное управление земельным фондом иными органами.
5. Понятие землеустройства;
6. Правовой режим землеустройства;
7. Субъекты и объекты землеустройства;
8. Землеустроительный процесс;
9. Лица и организации, занимающиеся землеустроительным процессом.

Занятие № 5 Правовой режим государственного кадастра недвижимости, регистрации прав на землю. Плата за землю и оценка земли

1. Понятие государственного кадастра недвижимости;
2. Правовой режим кадастра недвижимости;
3. Субъекты и объекты кадастровой деятельности;
4. Лица и организации, ведущие государственный кадастр недвижимости;
5. Понятие государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
6. Система органов государственной регистрации недвижимости;
7. Правовой режим платы за землю;
8. Виды платы за землю;

9. Кадастровая оценка земель;
10. Рыночная оценка земель;
11. Соотношение и значение кадастровой и рыночной оценки земель;

Занятие № 6 Государственный земельный контроль, мониторинг земель.

Земельные правонарушения, юридическая ответственность

1. Виды земельного контроля;
2. Государственный земельный контроль;
3. Производственный земельный контроль;
4. Общественный земельный контроль.
5. Мониторинг земель как часть мониторинга окружающей природной среды;
6. Правовой режим государственного земельного контроля;
7. Правовой режим мониторинга;
8. Понятие и виды земельного правонарушения;
9. Структура состава земельного правонарушения;
10. Понятие и основные признаки земельного правонарушения;
11. Виды земельных правонарушений;
12. Классификация земельных правонарушений;
13. Особенности земельных правонарушений;
14. Понятие, сущность и функции юридической ответственности за земельные правонарушения;
15. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения;
16. Административная ответственность за земельные правонарушения;
17. Уголовная ответственность за земельные преступления;
18. Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный земельным правонарушением.

Занятие № 7 Земли сельскохозяйственного назначения

1. Понятие земель сельскохозяйственного назначения;
2. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения;
3. Особенности использования сельскохозяйственных угодий;
4. Оборотоспособность земель сельскохозяйственного назначения.

Занятие № 8 Земли населенных пунктов

1. Понятие земель населенных пунктов;
2. Правовой режим земель населенных пунктов;
3. Состав земель населенных пунктов;
4. Зонирование территорий;
5. Градостроительный регламент;
6. Правовой режим пригородных зон.

Занятие № 9 Земли промышленности, транспорта, иного специального назначения

1. Правовой режим земель промышленности;
2. Правовой режим земель энергетики;
3. Правовой режим земель транспорта;
4. Правовой режим земель связи, радиовещания, телевидения, информатики;
5. Правовой режим земель для обеспечения космической деятельности;
6. Правовой режим земель обороны и безопасности.

Занятие № 10 Земли особо охраняемых территорий и объектов

1. Особо охраняемые территории: история создания, цели образования и виды.
2. Правовой режим государственных природных заповедников;
3. Правовой режим национальных и природных парков;
4. Правовой режим государственных природных заказников;

5. Правовой режим памятников природы, дендрологических парков, ботанических садов, лечебно-оздоровительных местностей и рекреационных зон;
6. Правовой режим особо охраняемых природных объектов.

Занятие № 11 Земли лесного фонда

1. Понятие и правовой режим лесного фонда;
2. Виды лесного фонда;
3. Лесной реестр;
4. Лесные кадастры;
5. Виды лесопользования.
6. Субъекты и объекты лесопользования.

Занятие № 12. Земли водного фонда

1. Правовой режим земель водного фонда;
2. Правовой режим водопользования;
3. Субъекты и объекты водопользования;
4. Правовой режим прибрежных зон и их виды;
5. Назначение и правовой режим зелёных, санитарно-защитных, водоохранных зон, зон санитарной охраны источников водоснабжения;
6. Правовой режим использования и охраны природных ресурсов внутренних морских вод и территориального моря;

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

- 0 баллов выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;
- 1 балл выставляется студенту, если ответ студента неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;
- 2 балла выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый.

Критерии оценки для заочной и очно-заочной форм обучения:

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он отказывается от ответа, не знает теоретический материал;

«Удовлетворительно» выставляется студенту, если ответ неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание теоретического материала;

«Хорошо» выставляется студенту, если ответ полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями;

«Отлично» выставляется студенту, если ответ полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний земельного права, законодательства, правоприменительной практики.

Задания для письменной работы

Подготовка письменной работы по модулю является формой рубежного контроля. Выполнение письменной работы преследует цель формирования специальных и общих навыков с учебниками, научной и справочной литературой, а также правовыми документами, среди которых следует выделить нормативно-правовые.

По своей форме письменная работа состоит из двух частей:

- 1) теоретическая часть, которая представляет собой систематическое, достаточно полное изложение изученного материала в соответствии с вопросами темы.
- 2) практическая часть в виде решения задач.

Пример варианта письменной работы:

1 вариант

Задание 1. Ограничение правомочий земельного собственника и их социально-правовая природа.

Задание 2. Назначение и правовой режим зелёных, санитарно-защитных, водоохраных зон, зон санитарной охраны источников водоснабжения.

Задание 3: Решить задачу: Глава районной администрации города вынес Постановление от 08.06.1995 г. «О предоставлении земельного участка ООО «Сириус» для коллективного садоводства в районе деревни К.». Осенью 2003 г. глава городской администрации обратился в арбитражный суд с заявлением о признании постановления недействительным, сочтя, что администрация неправомерно распорядилась указанным земельным участком, т.к. он является территорией перспективной застройки, согласно схеме генерального плана города.

Какое решение вынесет суд?

Описание методики оценивания:

письменная работа, соответствующая всем предъявляемым требованиям, может быть оценена. Если работа не оценена, она должна быть представлена на повторное рецензирование.

Для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Критерии оценки (в баллах)

- 0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от написания письменной работы, не знает материал;
- 5 балл выставляется студенту, если ответ по письменной работе неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;
- 10 балла выставляется студенту, если ответ по письменной работе полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями;
- 15 балла выставляется студенту, если ответ по письменной работе полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения.

Для заочной и очно-заочной форм обучения:

- оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, если студент отказывается от написания письменной работы, не знает материал;
- оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если ответ по письменной работе неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;
- оценка "хорошо" выставляется студенту, если ответ по письменной работе полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями;
- оценка "отлично" выставляется студенту, если ответ по письменной работе полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения

Задания для контрольной работы

Подготовка контрольной работы по курсу только для студентов заочной формы является одним из видов работ, который позволяет студенту проявить навыки самостоятельной работы. Выполнение контрольной работы преследует цель формирования специальных и общих навыков с учебниками, научной и справочной литературой, а также правовыми документами, среди которых следует выделить нормативно-правовые.

По своей форме контрольная работа состоит из двух частей:

1) теоретическая часть, которая представляет собой систематическое, достаточно полное изложение изученного материала в соответствии с вопросами темы.

2) практическая часть в виде решения задач.

Пример варианта контрольной работы:

1 вариант

Задание 1. Ограничение правомочий земельного собственника и их социально-правовая природа.

Задание 2. Назначение и правовой режим зелёных, санитарно-защитных, водоохраных зон, зон санитарной охраны источников водоснабжения.

Задание 3: Решить задачу: Глава районной администрации города вынес Постановление от 08.06.1995 г. «О предоставлении земельного участка ООО «Сириус» для коллективного садоводства в районе деревни К.». Осенью 2003 г. глава городской администрации обратился в арбитражный суд с заявлением о признании постановления недействительным, сочтя, что администрация неправомерно распорядилась указанным земельным участком, т.к. он является территорией перспективной застройки, согласно схеме генерального плана города.

Какое решение вынесет суд?

Описание методики оценивания:

Контрольная работа, соответствующая всем предъявляемым требованиям, может быть оценена. Если работа не оценена, она должна быть представлена на повторное рецензирование.

Для заочной формы обучения:

- оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, если студент отказывается от написания контрольной работы, не знает материал;

- оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если ответ по контрольной работе неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;

- оценка "хорошо" выставляется студенту, если ответ по контрольной работе полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями;

- оценка "отлично" выставляется студенту, если ответ по контрольной работе полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний объекта и предмета изучения

Занятия, проводимые в интерактивной форме

Примерный образец интерактивного занятия

Тема: «Разрешение земельных споров»

Вид интерактива: «Брейн-ринг».

Порядок проведения:

Цель занятия:

- Ознакомиться с порядком разрешения земельных споров.

1. Подготовительный этап.

2. Распределение ролей.

Формируется жюри из трех человек. Остальные студенты делятся на четыре равные команды. Каждая команда выбирает капитана.

2. После жеребьевки определяются первые две команды, которые начинают «Брейн-ринг». Проигравшая команда уступает место следующей команде. Игра идёт до 5 очков. На обсуждение вопроса даётся 1 минута. Если ответ готов, капитан поднимает руку и команде предоставляется право ответить. В случае неправильного ответа соперники могут попробовать ответить на этот же вопрос.

3. По окончании «Брейн-ринга» жюри подводит итоги.

Для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Критерии оценки:

- 0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от участия в интерактивном занятии;
- 1 балл выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии эпизодично;
- 2 балла выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход.

Для заочной и очно-заочной форм обучения:

- оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, если он отказывается от участия в интерактивном занятии;
- оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии эпизодично;
- оценка "хорошо" выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход;
- оценка "отлично" выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход, является организатором проведения интерактивного занятия, использует наглядный материал.

Решение задач

Примерные задачи по дисциплине:

1. ОАО «Парадиз» приобрело по договору мены у гражданина Адамчука земельный участок площадью 0,48 га для жилищного строительства. На земельном участке, произрастали сосны и ели, которые сотрудники ОАО спили и использовали для возведения нескольких беседок на земельном участке. Затем расположенный на земельном участке жилой дом был снесен. Земельный участок был разделен на шесть частей и на каждой был возведен деревянный жилой дом. Земельный участок планировалось использовать как базу отдыха и сдавать в аренду на весенне-летний период. В соответствии с градостроительным регламентом разрешенное использование земельного участка - жилищное строительство.

Правомерны ли действия ОАО как собственника земельного участка? Изменено ли целевое назначение земельного участка? Изменяется ли разрешенное использование земельного участка?

Описание методики оценивания:

Для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

Критерии оценки (в баллах)

- 0 баллов выставляется студенту, если он отказывается от ответа; дает неверный ответ
- 1 балл выставляется студенту, если ответ по задаче студента неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;
- 2 балла выставляется студенту, если ответ по задаче полный, развернутый.

Для заочной и очно-заочной форм обучения:

- оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, если он отказывается от ответа; дает неверный ответ;
- оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если ответ по задаче студента неполный, демонстрирующий поверхностное знание и понимание материала;
- оценка "хорошо" выставляется студенту, если ответ по задаче полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями;
- оценка "отлично" выставляется студенту, если ответ по задаче полный, развернутый, показана совокупность глубоких, осмысленных системных знаний.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Боголюбов, С. А. Земельное право : учебник для академического бакалавриата / С. А. Боголюбов. — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 255 с. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/zemelnoe-pravo-431090
2. Ерофеев, Б. В. Земельное право России : учебник для академического бакалавриата / Б. В. Ерофеев ; под науч. ред. Л. Б. Братковской. — 15-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 496 с. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/zemelnoe-pravo-rossii-431071

Дополнительная литература:

1. Алексеев, В. А. Право недвижимости Российской Федерации. Понятие и виды недвижимых вещей : практ. пособие / В. А. Алексеев. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 411 с. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/pravo-nedvizhimosti-rossiyskoy-federacii-ponyatie-i-vidy-nedvizhimyh-veschey-441370.
2. Боголюбов, С. А. Актуальные проблемы экологического права : монография / С. А. Боголюбов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 498 с. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/aktualnye-problemy-ekologicheskogo-prava-431126.
3. Быковский, В. К. Лесное право России : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. К. Быковский ; отв. ред. Н. Г. Жаворонкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 247 с. Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/lesnoe-pravo-rossii-427596.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы

Интернет-ресурсы

- ❖ Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru
- ❖ Официальный сайт Верховного Суда РФ www.supcourt.ru
- ❖ Официальный сайт Конституционного Суда РФ www.ksrf.ru
- ❖ Официальный сайт Судебного департамента при Верховном Суде РФ www.cdep.ru
- ❖ Официальный сайт компании «Консультант Плюс» www.consultant.ru
- ❖ Информационно-правовой портал «Гарант» www.garant.ru
- ❖ Сайт Юридической научной библиотеки издательства «Спарк» www.lawlibrary.ru

Программное обеспечение

- ❖ Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

- ❖ Информационная система «КОНТИНЕНТ»
- ❖ Microsoft Office
- ❖ Windows

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>I. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: актовый зал, аудитория № 202, аудитория № 302, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 408, аудитория № 409 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), аудитория № 208 (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p style="text-align: center;">Актовый зал</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Opus 29S. Микшер-усилитель звука МА 125 Apart. Двухканальный цифровой подавитель обратной связи и эквалайзер Digisyntetic DS212МО. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 302</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 317–318</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 401</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250P. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 208</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные. 3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный. 4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016. 5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО) 6. Windows 10. Договор № 007 от 19.03.2019. Лицензии бессрочные

	<p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна настольная. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Экран настенный/потолочный (180 × 180). Проектор Nec M361X. Ноутбук HP ProBook</p>	
<p>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: актовый зал, аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 302, аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), аудитория № 208, компьютерный класс (аудитория № 403) (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p style="text-align: center;">Актовый зал</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Opus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подавитель обратной связи и эквалайзер Digisyntetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 102</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 107</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 110</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Home. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 205</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Компьютерный класс (аудитория № 207)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 209</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 210</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук</p>	

HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.

Лаборатория ИКТ (аудитория № 213)

Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 302

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия

Аудитория № 310

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core

Аудитория № 313

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 314

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook

Аудитория № 315

Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя

Аудитория № 316

Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 317–318

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 401

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150

Аудитория № 402

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150

Аудитория № 404

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150

Аудитория № 405

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя.

	<p>Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250P. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Orus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p>Аудитория № 410</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p>Аудитория № 411</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p> <p>Аудитория № 208</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна настольная. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Экран настенный/потолочный (180 × 180). Проектор Nec M361X. Ноутбук HP ProBook</p> <p>Компьютерный класс (аудитория № 403)</p> <p>Учебная мебель (столы, стулья). Моноблок Lenovo ThinkCentre All-In-One – 12 шт. Моноблок Барбон ECS G11-21ENS6B – 12 шт. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Стеллаж. Информационные стенды – 2 шт.</p>	
<p>3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: актовый зал, аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 302, аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315,</p>	<p>Актовый зал</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука МА 125 Apart. Двухканальный цифровой подавитель обратной связи и эквалайзер Digisyntetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p>Аудитория № 102</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 107</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-</p>	

<p>аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), компьютерный класс (аудитория № 403) (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p>наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 110 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Home. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 202 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 205 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Компьютерный класс (аудитория № 207) Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 209 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 210 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p>Лаборатория ИКТ (аудитория № 213) Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 302 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p>Аудитория № 310 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно- наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 313 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 314 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook</p>	
---	--	--

Аудитория № 315

Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя

Аудитория № 316

Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 317–318

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 401

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150

Аудитория № 402

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150

Аудитория № 404

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор Acer XD1150

Аудитория № 405

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор Acer XD1150

Аудитория № 408

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250P. Ноутбук HP630 Intel Core

Аудитория № 409

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X

Аудитория № 410

Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X

Аудитория № 411

Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery

Компьютерный класс (аудитория № 403)

Учебная мебель (столы, стулья). Моноблок Lenovo ThinkCentre All-In-One – 12 шт. Моноблок Баребон ECS G11-21ENS6B – 12 шт. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-

	секционная (100 × 300). Стеллаж. Информационные стенды – 2 шт.	
4. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 6, аудитория № 203 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), читальный зал № 1 (главный корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 2 (физмат корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 5, читальный зал № 7 (гуманитарный корпус, ул. К. Маркса, 3, корп. 4)	<p align="center">Читальный зал № 6</p> <p>Моноблок – 3 шт. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 9 шт. Учебная мебель (парты, стулья). Шкаф выставочный – 2 шт. Каталог. Газетный накопитель. Стол под каталог. Стол-кафедра. Стол компьютерный с 2 тумбами. Тумба. Стеллаж – 4 ряда/22 шт. Телефонный аппарат – 1 шт. МФУ Kyocera M240 dn Ecosys – 1 шт. Источник бесперебойного питания – 1 шт. МФУ HP LaserJet Pro M132a – 1 шт. Сканер штрих-кода с подставкой – 1 шт.</p> <p align="center">Аудитория № 203</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera. Принтер ECOSYS P2035d. Сканер Epson</p> <p align="center">Читальный зал № 1</p> <p>Мебель (столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 4 шт. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. WiFi-router. Выставочный шкаф – 4 шт. Каталог. Сканер штрих-кода с подставкой – 2 шт. Стеллаж для газет</p> <p align="center">Читальный зал № 2</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф – 3 шт. Стеллаж для периодических изданий – 8 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Моноблок Compaq – 8 шт. Проектор переносной PJD5226</p> <p align="center">Читальный зал № 5</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф 3-секционный. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Сканер Epson. Выставочный шкаф – 2 шт.</p> <p align="center">Читальный зал № 7</p> <p>Мебель (столы, стулья). Стеллаж – 23 шт. Выставочный шкаф – 3 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 5 шт. Моноблок Compaq. Каталог</p>	
5. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 111 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)	<p align="center">Аудитория № 111</p> <p>Экран переносной (180 × 180) – 4 шт. Ноутбук HP630 Intel Core – 3 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U. Проектор переносной Acer XD1150. Проектор переносной Nec M361X. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery. Ноутбук HP ProBook. Инструменты (отвертки, паяльник, пассатижи и пр.)</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Земельное право»

на 6 семестре 3 курса по очной форме обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	49,2
лекций	16
практических/ семинарских	32
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	4,8
Учебных часов на подготовку к экзамену (Контроль)	54

Форма контроля:
экзамен 6 семестр

№п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (опрос, решение задач, подготовка к интерактивным занятиям)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<p>Модуль 1. Занятие № 1 Земельное право как отрасль российского права (ОК-7, ОПК-1)</p> <p>1. Анализ земельно-правовых норм в исторических памятниках права: Русской правде, Судебнике 1497 года, Соборном уложении 1640 г.; указах Петра 1; материалах реформы 1861 года;</p> <p>2. Общая характеристика земельно-правовых отношений России до 1917 года;</p> <p>3. Октябрьский переворот и национализация земли в 1917-18 годах и последующее развитие земельного законодательства;</p> <p>4. Земельная реформа начатая в 1991 году;</p> <p>5. Современное положение земельного законодательства и перспективы его развития;</p> <p>6. Земля как часть природной среды, объект хозяйствования и собственности, политическое и правовое пространство;</p> <p>7. Понятие и основные признаки земельного права как отрасли права и учебной дисциплины;</p> <p>8. Система земельного права, концепции земельного права;</p> <p>9. Соотношение земельного права с конституционным правом, гражданским, административным и др. отраслями.</p>	2	4		0,4	Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3	1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет;	Текущий контроль: 1) устный опрос 2) решение задач
2.	Занятие № 2 Принципы земельного права. (ОК-7, ОПК-1)	1	2		0,4	Основная литература: 1-2.	1.Изучение вопросов содержания темы;	Текущий контроль: 1) проверка

	<p>1. Понятие, особенности, классификация и система принципов земельного права;</p> <p>2. Виды принципов;</p> <p>3. Отличие и координация принципов земельного и гражданского права;</p> <p>4. Международные договоры, общепризнанные принципы и нормы в земельном праве;</p>					Дополнительная литература: 1-3	<p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет;</p>	<p>подготовленности к интерактивным занятиям</p> <p>2) решение задач</p>
3.	<p>Занятие № 3 Право собственности и иные вещные права на землю (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Формы земельной собственности по законодательству РФ;</p> <p>2. Частная собственность;</p> <p>3. Государственная собственность;</p> <p>4. Муниципальная собственность;</p> <p>5. Разграничение государственной и муниципальной собственности;</p> <p>6. Субъекты и объекты права земельной собственности;</p> <p>7. Содержание права земельной собственности;</p> <p>8. Ограничение правомочий земельного собственника и их социально-правовая природа;</p> <p>9. Основания возникновения прав на землю;</p> <p>10. Виды прав на землю.</p> <p>11. Документы о правах на землю.</p> <p>12. Постоянное (бессрочное) пользование земельными участками;</p> <p>13. Пожизненное наследуемое владение;</p> <p>14. Аренда земельного участка;</p> <p>15. Сервитут;</p> <p>16. Безвозмездное срочное пользование земельными участками;</p>	1	2		0,4	<p>Основная литература: 1-2.</p> <p>Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет;</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) устный опрос</p> <p>2) решение задач</p>

4.	<p>Занятие № 4 Государственное управление земельным фондом (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие, функции и виды государственного управления земельным фондом;</p> <p>2. Государственное управление земельным фондом органами общей компетенции;</p> <p>3. Государственное управление земельным фондом органами специальной компетенции;</p> <p>4. Государственное управление земельным фондом иными органами.</p> <p>5. Понятие землеустройства;</p> <p>6. Правовой режим землеустройства;</p> <p>7. Субъекты и объекты землеустройства;</p> <p>8. Землеустроительный процесс;</p> <p>9. Лица и организации, занимающиеся землеустроительным процессом.</p>	2	4		0,4	<p>Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет;</p> <p>4. подготовка к интерактивным занятиям</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) устный опрос</p> <p>2) решение задач</p>
5.	<p>Занятие № 5 Правовой режим государственного кадастра недвижимости, регистрации прав на землю. Плата за землю и оценка земли (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие государственного кадастра недвижимости;</p> <p>2. Правовой режим кадастра недвижимости;</p> <p>3. Субъекты и объекты кадастровой деятельности;</p> <p>4. Лица и организации, ведущие государственный кадастр недвижимости;</p> <p>5. Понятие государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;</p> <p>6. Система органов государственной регистрации недвижимости;</p> <p>7. Правовой режим платы за землю;</p> <p>8. Виды платы за землю;</p> <p>9. Кадастровая оценка земель;</p> <p>10. Рыночная оценка земель;</p>	2	4		0,4	<p>Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет;</p> <p>4. подготовка к интерактивным занятиям</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) проверка подготовленности к интерактивным занятиям</p> <p>2) решение задач</p>

	11. Соотношение и значение кадастровой и рыночной оценки земель;							
6.	<p>Занятие № 6 Государственный земельный контроль, мониторинг земель. (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>Земельные правонарушения, юридическая ответственность</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды земельного контроля; 2. Государственный земельный контроль; 3. Производственный земельный контроль; 4. Общественный земельный контроль. 5. Мониторинг земель как часть мониторинга окружающей природной среды; 6. Правовой режим государственного земельного контроля; 7. Правовой режим мониторинга; 8. Понятие и виды земельного правонарушения; 9. Структура состава земельного правонарушения; 10. Понятие и основные признаки земельного правонарушения; 11. Виды земельных правонарушений; 12. Классификация земельных правонарушений; 13. Особенности земельных правонарушений; 14. Понятие, сущность и функции юридической ответственности за земельные правонарушения; 15. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения; 16. Административная ответственность за земельные правонарушения; 17. Уголовная ответственность за земельные преступления; 18. Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный земельным правонарушением. 	2	4	0,4	<p>Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет. 4) подготовка к письменной работе. 	<p>Рубежный контроль:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) письменная работа 	

7.	<p>Модуль 2. Занятие № 7 Земли сельскохозяйственного назначения (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие земель сельскохозяйственного назначения; 2. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения; 3. Особенности использования сельскохозяйственных угодий; 4. Оборотоспособность земель сельскохозяйственного назначения.</p>	1	2		0,4	<p>Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;</p>	<p>Текущий контроль: 1) устный опрос 2) решение задач</p>
8.	<p>Занятие № 8 Земли населенных пунктов (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие земель населенных пунктов; 2. Правовой режим земель населенных пунктов; 3. Состав земель населенных пунктов; 4. Зонирование территорий; 5. Градостроительный регламент; 6. Правовой режим пригородных зон.</p>	1	2		0,4	<p>Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет; 4. Подготовка к интерактивным занятиям</p>	<p>Текущий контроль: 1) проверка подготовленности к интерактивным занятиям 2) решение задач</p>
9.	<p>Занятие № 9 Земли промышленности, транспорта, иного специального назначения (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Правовой режим земель промышленности; 2. Правовой режим земель энергетики; 3. Правовой режим земель транспорта; 4. Правовой режим земель связи,</p>	1	2		0,4	<p>Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных</p>	<p>Текущий контроль: 1) устный опрос 2) решение задач</p>

	радиовещания, телевидения, информатики; 5. Правовой режим земель для обеспечения космической деятельности; 6. Правовой режим земель обороны и безопасности.						пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;	
10.	Занятие № 10 Земли особо охраняемых территорий и объектов (ОК-7, ОПК-1, ПК-5) 1. Особо охраняемые территории: история создания, цели образования и виды. 2. Правовой режим государственных природных заповедников; 3. Правовой режим национальных и природных парков; 4. Правовой режим государственных природных заказников; 5. Правовой режим памятников природы, дендрологических парков, ботанических садов, лечебно-оздоровительных местностей и рекреационных зон; 6. Правовой режим особо охраняемых природных объектов.	1	2		0,4	Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3	1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;	Текущий контроль: 1) устный опрос 2) решение задач
11.	Занятие № 11 Земли лесного фонда (ОК-7, ОПК-1, ПК-5) 1. Понятие и правовой режим лесного фонда; 2. Виды лесного фонда; 3. Лесной реестр; 4. Лесные кадастры; 5. Виды лесопользования. 6. Субъекты и объекты лесопользования.	1	2		0,4	Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3	1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование	Текущий контроль: 1) проверка подготовленности к интерактивным занятиям 2) решение задач

							ресурсов интернет; 4. Подготовка к интерактивным занятиям	
12.	<p>Занятие № 12. Земли водного фонда (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Правовой режим земель водного фонда;</p> <p>2. Правовой режим водопользования;</p> <p>3. Субъекты и объекты водопользования;</p> <p>4. Правовой режим прибрежных зон и их виды;</p> <p>5. Назначение и правовой режим зелёных, санитарно-защитных, водоохранных зон, зон санитарной охраны источников водоснабжения;</p> <p>6. Правовой режим использования и охраны природных ресурсов внутренних морских вод и территориального моря;</p>	1	2		0,4	<p>Основная литература: 1-2.</p> <p>Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;</p> <p>4) подготовка к письменной работе.</p>	<p>Рубежный контроль:</p> <p>1) письменная работа</p>
13.	ВСЕГО	16	32		4,8			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Земельное право»

на 4 курсе по заочной форме обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	13,7
лекций	4
практических/ семинарских	8
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,7
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	85,3
Учебных часов на подготовку к экзамену (Контроль)	9

Форма контроля:

экзамен – 4 курс, 3 сессия

№п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (опрос, решение задач, подготовка к интерактивным занятиям)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<p>Модуль 1. Занятие № 1 Земельное право как отрасль российского права (ОК-7, ОПК-1)</p> <p>1. Анализ земельно-правовых норм в исторических памятниках права: Русской правде, Судебнике 1497 года, Соборном уложении 1640 г.; указах Петра 1; материалах реформы 1861 года;</p> <p>2. Общая характеристика земельно-правовых отношений России до 1917 года;</p> <p>3. Октябрьский переворот и национализация земли в 1917-18 годах и последующее развитие земельного законодательства;</p> <p>4. Земельная реформа начатая в 1991 году;</p> <p>5. Современное положение земельного законодательства и перспективы его развития;</p> <p>6. Земля как часть природной среды, объект хозяйствования и собственности, политическое и правовое пространство;</p> <p>7. Понятие и основные признаки земельного права как отрасли права и учебной дисциплины;</p> <p>8. Система земельного права, концепции земельного права;</p> <p>9. Соотношение земельного права с конституционным правом, гражданским, административным и др. отраслями.</p>	0,5	0,5		8,3	Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3	1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет;	Текущий контроль: 1) опрос 2) решение задач
2.	Занятие № 2 Принципы земельного права. (ОК-7, ОПК-1)	0,5	0,5		7	Основная литература: 1-2.	1.Изучение вопросов содержания темы;	Текущий контроль: 1) опрос

	<p>1. Понятие, особенности, классификация и система принципов земельного права;</p> <p>2. Виды принципов;</p> <p>3. Отличие и координация принципов земельного и гражданского права;</p> <p>4. Международные договоры, общепризнанные принципы и нормы в земельном праве;</p>					Дополнительная литература: 1-3	<p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет;</p> <p>4. Подготовка к интерактивным занятиям.</p>	<p>2) проверка подготовленности к интерактивным занятиям</p> <p>3) решение задач</p>
3.	<p>Занятие № 3 Право собственности и иные вещные права на землю (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Формы земельной собственности по законодательству РФ;</p> <p>2. Частная собственность;</p> <p>3. Государственная собственность;</p> <p>4. Муниципальная собственность;</p> <p>5. Разграничение государственной и муниципальной собственности;</p> <p>6. Субъекты и объекты права земельной собственности;</p> <p>7. Содержание права земельной собственности;</p> <p>8. Ограничение правомочий земельного собственника и их социально-правовая природа;</p> <p>9. Основания возникновения прав на землю;</p> <p>10. Виды прав на землю.</p> <p>11. Документы о правах на землю.</p> <p>12. Постоянное (бессрочное) пользование земельными участками;</p> <p>13. Пожизненное наследуемое владение;</p> <p>14. Аренда земельного участка;</p> <p>15. Сервитут;</p> <p>16. Безвозмездное срочное пользование земельными участками;</p>	0,5	0,5		7	<p>Основная литература: 1-2.</p> <p>Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос</p> <p>2) решение задач</p>

4.	<p>Занятие № 4 Государственное управление земельным фондом (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие, функции и виды государственного управления земельным фондом;</p> <p>2. Государственное управление земельным фондом органами общей компетенции;</p> <p>3. Государственное управление земельным фондом органами специальной компетенции;</p> <p>4. Государственное управление земельным фондом иными органами.</p> <p>5. Понятие землеустройства;</p> <p>6. Правовой режим землеустройства;</p> <p>7. Субъекты и объекты землеустройства;</p> <p>8. Землеустроительный процесс;</p> <p>9. Лица и организации, занимающиеся землеустроительным процессом.</p>	0,5	0,5		7	<p>Основная литература: 1-2.</p> <p>Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет;</p> <p>4. Подготовка к интерактивным занятиям</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос</p> <p>2) проверка подготовленности к интерактивным занятиям</p> <p>3) решение задач</p>
5.	<p>Занятие № 5 Правовой режим государственного кадастра недвижимости, регистрации прав на землю. Плата за землю и оценка земли (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие государственного кадастра недвижимости;</p> <p>2. Правовой режим кадастра недвижимости;</p> <p>3. Субъекты и объекты кадастровой деятельности;</p> <p>4. Лица и организации, ведущие государственный кадастр недвижимости;</p> <p>5. Понятие государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;</p> <p>6. Система органов государственной регистрации недвижимости;</p> <p>7. Правовой режим платы за землю;</p> <p>8. Виды платы за землю;</p> <p>9. Кадастровая оценка земель;</p>	0,5	0,5		7	<p>Основная литература: 1-2.</p> <p>Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет;</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос</p> <p>2) решение задач</p>

	10. Рыночная оценка земель; 11. Соотношение и значение кадастровой и рыночной оценки земель;						
6.	<p>Занятие № 6 Государственный земельный контроль, мониторинг земель. Земельные правонарушения, юридическая ответственность (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды земельного контроля; 2. Государственный земельный контроль; 3. Производственный земельный контроль; 4. Общественный земельный контроль. 5. Мониторинг земель как часть мониторинга окружающей природной среды; 6. Правовой режим государственного земельного контроля; 7. Правовой режим мониторинга; 8. Понятие и виды земельного правонарушения; 9. Структура состава земельного правонарушения; 10. Понятие и основные признаки земельного правонарушения; 11. Виды земельных правонарушений; 12. Классификация земельных правонарушений; 13. Особенности земельных правонарушений; 14. Понятие, сущность и функции юридической ответственности за земельные правонарушения; 15. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения; 16. Административная ответственность за земельные правонарушения; 17. Уголовная ответственность за земельные преступления; 18. Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный земельным правонарушением. 	0,5	0,5	7	<p>Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет.</p>	<p>Текущий контроль: 1) опрос 2) решение задач</p>

7.	<p>Модуль 2. Занятие № 7 Земли сельскохозяйственного назначения (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие земель сельскохозяйственного назначения; 2. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения; 3. Особенности использования сельскохозяйственных угодий; 4. Оборотоспособность земель сельскохозяйственного назначения.</p>	0,5	0,5		7	Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3	1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет;	Текущий контроль: 1) опрос 2) решение задач
8.	<p>Занятие № 8 Земли населенных пунктов(ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие земель населенных пунктов; 2. Правовой режим земель населенных пунктов; 3. Состав земель населенных пунктов; 4. Зонирование территорий; 5. Градостроительный регламент; 6. Правовой режим пригородных зон.</p>	0,5	0,5		7	Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3	1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет; 4. Подготовка к интерактивным занятиям	Текущий контроль: 1) опрос 2) проверка подготовленности к интерактивным занятиям 3) решение задач
9.	<p>Занятие № 9 Земли промышленности, транспорта, иного специального назначения (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Правовой режим земель промышленности; 2. Правовой режим земель энергетики; 3. Правовой режим земель транспорта;</p>		1		7	Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3	1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта	Текущий контроль: 1) опрос 2) решение задач

	<p>4. Правовой режим земель связи, радиовещания, телевидения, информатики;</p> <p>5. Правовой режим земель для обеспечения космической деятельности;</p> <p>6. Правовой режим земель обороны и безопасности.</p>						лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;	
10.	<p>Занятие № 10 Земли особо охраняемых территорий и объектов (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Особо охраняемые территории: история создания, цели образования и виды.</p> <p>2. Правовой режим государственных природных заповедников;</p> <p>3. Правовой режим национальных и природных парков;</p> <p>4. Правовой режим государственных природных заказников;</p> <p>5. Правовой режим памятников природы, дендрологических парков, ботанических садов, лечебно-оздоровительных местностей и рекреационных зон;</p> <p>6. Правовой режим особо охраняемых природных объектов.</p>		1		7	<p>Основная литература: 1-2.</p> <p>Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос</p> <p>2) решение задач</p>
11.	<p>Занятие № 11 Земли лесного фонда (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие и правовой режим лесного фонда;</p> <p>2. Виды лесного фонда;</p> <p>3. Лесной реестр;</p> <p>4. Лесные кадастры;</p> <p>5. Виды лесопользования.</p> <p>6. Субъекты и объекты лесопользования.</p>		1		7	<p>Основная литература: 1-2.</p> <p>Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос</p> <p>2) решение задач</p>

							др.) И использование ресурсов интернет;	
12.	<p>Занятие № 12. Земли водного фонда (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Правовой режим земель водного фонда;</p> <p>2. Правовой режим водопользования;</p> <p>3. Субъекты и объекты водопользования;</p> <p>4. Правовой режим прибрежных зон и их виды;</p> <p>5. Назначение и правовой режим зелёных, санитарно-защитных, водоохранных зон, зон санитарной охраны источников водоснабжения;</p> <p>6. Правовой режим использования и охраны природных ресурсов внутренних морских вод и территориального моря;</p>		1		7	<p>Основная литература: 1-2.</p> <p>Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет.</p> <p>4. Подготовка к письменной работе.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос</p> <p>2) решение задач</p> <p>3) письменная работа</p>
13.	ВСЕГО	4	8		85,3			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА»

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Земельное право»

на 5 курсе по очно-заочной форме обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	49,2
лекций	16
практических/ семинарских	32
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	4,8
Учебных часов на подготовку к экзамену (Контроль)	54

Форма контроля:
экзамен – 9 семестр

№п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (опрос, решение задач, подготовка к интерактивным занятиям)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<p>Модуль 1. Занятие № 1 Земельное право как отрасль российского права (ОК-7, ОПК-1)</p> <p>1. Анализ земельно-правовых норм в исторических памятниках права: Русской правде, Судебнике 1497 года, Соборном уложении 1640 г.; указах Петра I; материалах реформы 1861 года;</p> <p>2. Общая характеристика земельно-правовых отношений России до 1917 года;</p> <p>3. Октябрьский переворот и национализация земли в 1917-18 годах и последующее развитие земельного законодательства;</p> <p>4. Земельная реформа начатая в 1991 году;</p> <p>5. Современное положение земельного законодательства и перспективы его развития;</p> <p>6. Земля как часть природной среды, объект хозяйствования и собственности, политическое и правовое пространство;</p> <p>7. Понятие и основные признаки земельного права как отрасли права и учебной дисциплины;</p> <p>8. Система земельного права, концепции земельного права;</p> <p>9. Соотношение земельного права с конституционным правом, гражданским, административным и др. отраслями.</p>	2	4		0,4	Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3	1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет;	Текущий контроль: 1) опрос 2) решение задач
2.	Занятие № 2 Принципы земельного права.	1	2		0,4	Основная литература: 1-2.	1.Изучение вопросов содержания темы;	Текущий контроль: 1) опрос

	<p>1. Понятие, особенности, классификация и система принципов земельного права;</p> <p>2. Виды принципов;</p> <p>3. Отличие и координация принципов земельного и гражданского права;</p> <p>4. Международные договоры, общепризнанные принципы и нормы в земельном праве;</p>					Дополнительная литература: 1-3	<p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет;</p> <p>4. Подготовка к интерактивным занятиям.</p>	<p>2) проверка подготовленности к интерактивным занятиям</p> <p>3) решение задач</p>
3.	<p>Занятие № 3 Право собственности и иные вещные права на землю (ОК-7, ОПК-1)</p> <p>1. Формы земельной собственности по законодательству РФ;</p> <p>2. Частная собственность;</p> <p>3. Государственная собственность;</p> <p>4. Муниципальная собственность;</p> <p>5. Разграничение государственной и муниципальной собственности;</p> <p>6. Субъекты и объекты права земельной собственности;</p> <p>7. Содержание права земельной собственности;</p> <p>8. Ограничение правомочий земельного собственника и их социально-правовая природа;</p> <p>9. Основания возникновения прав на землю;</p> <p>10. Виды прав на землю.</p> <p>11. Документы о правах на землю.</p> <p>12. Постоянное (бессрочное) пользование земельными участками;</p> <p>13. Пожизненное наследуемое владение;</p> <p>14. Аренда земельного участка;</p> <p>15. Сервитут;</p>	1	2		0,4	<p>Основная литература: 1-2.</p> <p>Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос</p> <p>2) решение задач</p>

	16. Безвозмездное срочное пользование земельными участками;							
4.	<p>Занятие № 4 Государственное управление земельным фондом (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие, функции и виды государственного управления земельным фондом;</p> <p>2. Государственное управление земельным фондом органами общей компетенции;</p> <p>3. Государственное управление земельным фондом органами специальной компетенции;</p> <p>4. Государственное управление земельным фондом иными органами.</p> <p>5. Понятие землеустройства;</p> <p>6. Правовой режим землеустройства;</p> <p>7. Субъекты и объекты землеустройства;</p> <p>8. Землеустроительный процесс;</p> <p>9. Лица и организации, занимающиеся землеустроительным процессом.</p>	2	4		0,4	<p>Основная литература: 1-2.</p> <p>Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет;</p> <p>4. Подготовка к интерактивным занятиям</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос</p> <p>2) проверка подготовленности к интерактивным занятиям</p> <p>3) решение задач</p>
5.	<p>Занятие № 5 Правовой режим государственного кадастра недвижимости, регистрации прав на землю. Плата за землю и оценка земли (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Понятие государственного кадастра недвижимости;</p> <p>2. Правовой режим кадастра недвижимости;</p> <p>3. Субъекты и объекты кадастровой деятельности;</p> <p>4. Лица и организации, ведущие государственный кадастр недвижимости;</p> <p>5. Понятие государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;</p> <p>6. Система органов государственной</p>	2	4		0,4	<p>Основная литература: 1-2.</p> <p>Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет;</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос</p> <p>2) решение задач</p>

	<p>регистрации недвижимости;</p> <p>7. Правовой режим платы за землю;</p> <p>8. Виды платы за землю;</p> <p>9. Кадастровая оценка земель;</p> <p>10. Рыночная оценка земель;</p> <p>11. Соотношение и значение кадастровой и рыночной оценки земель;</p>							
6.	<p>Занятие № 6 Государственный земельный контроль, мониторинг земель. (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>Земельные правонарушения, юридическая ответственность</p> <p>1. Виды земельного контроля;</p> <p>2. Государственный земельный контроль;</p> <p>3. Производственный земельный контроль;</p> <p>4. Общественный земельный контроль.</p> <p>5. Мониторинг земель как часть мониторинга окружающей природной среды;</p> <p>6. Правовой режим государственного земельного контроля;</p> <p>7. Правовой режим мониторинга;</p> <p>8. Понятие и виды земельного правонарушения;</p> <p>9. Структура состава земельного правонарушения;</p> <p>10. Понятие и основные признаки земельного правонарушения;</p> <p>11. Виды земельных правонарушений;</p> <p>12. Классификация земельных правонарушений;</p> <p>13. Особенности земельных правонарушений;</p> <p>14. Понятие, сущность и функции юридической ответственности за земельные правонарушения;</p> <p>15. Дисциплинарная ответственность за земельные правонарушения;</p>	2	4		0,4	<p>Основная литература: 1-2.</p> <p>Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1.Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос</p> <p>2) решение задач</p>

	16. Административная ответственность за земельные правонарушения; 17. Уголовная ответственность за земельные преступления; 18. Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный земельным правонарушением.							
7.	Модуль 2. Занятие № 7 Земли сельскохозяйственного назначения (ОК-7, ОПК-1, ПК-5) 1. Понятие земель сельскохозяйственного назначения; 2. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения; 3. Особенности использования сельскохозяйственных угодий; 4. Оборотоспособность земель сельскохозяйственного назначения.	1	2		0,4	Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3	1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет;	Текущий контроль: 1) опрос 2) решение задач
8.	Занятие № 8 Земли населенных пунктов (ОК-7, ОПК-1, ПК-5) 1. Понятие земель населенных пунктов; 2. Правовой режим земель населенных пунктов; 3. Состав земель населенных пунктов; 4. Зонирование территорий; 5. Градостроительный регламент; 6. Правовой режим пригородных зон.	1	2		0,4	Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3	1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) и использование ресурсов интернет;	Текущий контроль: 1) опрос 2) проверка подготовленности к интерактивным занятиям 3) решение задач

							4. Подготовка к интерактивным занятиям	
9.	Занятие № 9 Земли промышленности, транспорта, иного специального назначения (ОК-7, ОПК-1, ПК-5) 1. Правовой режим земель промышленности; 2. Правовой режим земель энергетики; 3. Правовой режим земель транспорта; 4. Правовой режим земель связи, радиовещания, телевидения, информатики; 5. Правовой режим земель для обеспечения космической деятельности; 6. Правовой режим земель обороны и безопасности.	1	2		0,4	Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3	1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;	Текущий контроль: 1) опрос 2) решение задач
10.	Занятие № 10 Земли особо охраняемых территорий и объектов (ОК-7, ОПК-1, ПК-5) 1. Особо охраняемые территории: история создания, цели образования и виды. 2. Правовой режим государственных природных заповедников; 3. Правовой режим национальных и природных парков; 4. Правовой режим государственных природных заказников; 5. Правовой режим памятников природы, дендрологических парков, ботанических садов, лечебно-оздоровительных местностей и рекреационных зон; 6. Правовой режим особо охраняемых природных объектов.	1	2		0,4	Основная литература: 1-2. Дополнительная литература: 1-3	1.Изучение вопросов содержания темы; 2.Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя; 3.Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;	Текущий контроль: 1) опрос 2) решение задач
11.	Занятие № 11 Земли лесного фонда (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)	1	2		0,4	Основная литература: 1-2.	1.Изучение вопросов содержания темы;	Текущий контроль: 1) опрос

	<p>1. Понятие и правовой режим лесного фонда;</p> <p>2. Виды лесного фонда;</p> <p>3. Лесной реестр;</p> <p>4. Лесные кадастры;</p> <p>5. Виды лесопользования.</p> <p>6. Субъекты и объекты лесопользования.</p>					Дополнительная литература: 1-3	<p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет;</p>	2) решение задач
12.	<p>Занятие № 12. Земли водного фонда (ОК-7, ОПК-1, ПК-5)</p> <p>1. Правовой режим земель водного фонда;</p> <p>2. Правовой режим водопользования;</p> <p>3. Субъекты и объекты водопользования;</p> <p>4. Правовой режим прибрежных зон и их виды;</p> <p>5. Назначение и правовой режим зелёных, санитарно-защитных, водоохранных зон, зон санитарной охраны источников водоснабжения;</p> <p>6. Правовой режим использования и охраны природных ресурсов внутренних морских вод и территориального моря;</p>	1	2		0,4	<p>Основная литература: 1-2.</p> <p>Дополнительная литература: 1-3</p>	<p>1. Изучение вопросов содержания темы;</p> <p>2. Конспектирование основной и дополнительной литературы по указанию преподавателя;</p> <p>3. Проработка конспекта лекций, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.) И использование ресурсов интернет.</p>	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос</p> <p>2) решение задач</p> <p>3) Письменная работа</p>
13.	ВСЕГО	16	32		4,8			

**Рейтинг-план дисциплины
Земельное право**

направление: 40.03.01 – Юриспруденция
курс 3 , семестр 6

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1			0	35
Тема 1. Земельное право как отрасль российского права. Тема 2. Принципы земельного права. Тема 3. Право собственности и иные вещные права на землю. Тема 4. Государственное управление земельным фондом. Тема 5. Правовой режим государственного кадастра недвижимости, регистрации прав на землю. Плата за землю и оценка земли. Тема 6. Государственный земельный контроль, мониторинг земель. Земельные правонарушения, юридическая ответственность.				
Текущий контроль			0	20
1.Опрос	2	3	0	6
2.Решение задач	2	5	0	10
3.Интерактивное занятие	2	2	0	4
Рубежный контроль: Письменная работа	15			
Модуль 2			0	35
Тема 7. Земли сельскохозяйственного назначения. Тема 8. Земли населенных пунктов. Тема 9. Земли промышленности, транспорта, иного специального назначения. Тема 10. Земли особоохраняемых территорий и объектов. Тема 11. Земли лесного фонда. Тема 12. Земли водного фонда.				
Текущий контроль			0	20
1.Опрос	2	3	0	6
2.Решение задач	2	5	0	10
3. Интерактивное занятие	2	2	0	4
Рубежный контроль: Письменная работа	15			
Поощрительные баллы				10
1. Активное участие в кружке по земельному праву	1. Выступление с докладом		0	1
	2. Активное участие в дискуссии		0	1
2. Публикация статей	1. Подготовка и опубликование 1 статьи		0	5
3. Участие в научных и научно-практических конференциях	1. В качестве участника с докладом		0	3
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
Экзамен			1	30