

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Утверждено:  
на заседании кафедры  
финансов и налогообложения  
протокол №10 от «21» мая 2019 г.

Зав. кафедрой



Галимова Г.А.

Согласовано:  
Председатель УМК Института



Абзалилова Л.Р.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Учет и анализ

Базовая часть, обязательная дисциплина

**программа бакалавриата**

Направление подготовки 38.03.06 Торговое дело

Программа подготовки: Прикладной бакалавриат

Профиль(и) подготовки: Коммерция

Квалификация

Бакалавр

Разработчик (составитель) К.э.н., доцент	 / Сафина З.З.
---------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------

Для приема 2019 г.

Уфа 2019 г.

Составитель / составители: Сафина З.З.

Рабочая программа дисциплины утверждена заседании кафедры финансов и налогообложения, протокол № 10 от «21» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой



Галимова Г.А..

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине .....	15
4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	15
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21
4.3. Рейтинг-план дисциплины.....	23
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины . <b>Ошибка! Закладка не определена.</b>	
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины ..	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	<b>Знать:</b> показатели, характеризующие деятельность организации, показатели имущества и источников его формирования	<b>ОПК-4</b> способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией	
	<b>Знать:</b> предмет и метод бухгалтерского учета и анализа, основные элементы метода бухгалтерского учета	<b>ПК-2</b> способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	
Умения	<b>Уметь:</b> собирать, регистрировать на счетах бухгалтерского учета учетную информацию, ее обобщать в формах внутренней и внешней отчетности. Проводить анализ финансового состояния экономического субъекта.	<b>ОПК-4</b> способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией	

	<b>Уметь:</b> применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, управлять затратами и принимать управленческие решения.	<b>ПК-2</b> способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	
Владения (навыки / опыт деятельности)	<b>Владеть:</b> навыками составления корреспонденций счетов как элемента регистрации информации, необходимой для организации и управления деятельностью коммерческой организации	<b>ОПК-4</b> способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией	
	<b>Владеть:</b> принципами и стандартами финансового учета для формирования финансовой отчетности организации	<b>ПК-2</b> способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	

## 2. Цел и место дисциплины в структуре образовательной программы

Б1.Б.26 Базовая часть, обязательная дисциплина.

Целью учебной дисциплины «Учет и анализ» является усвоение студентами теоретических и практических знаний, а также умений в области бухгалтерского учета и анализа фактов хозяйственной деятельности. Для успешного освоения курса «Учет и анализ» необходимы компетенции, сформированные в результате освоения таких дисциплин учебного плана, как «Экономическая теория», «Введение в профессию». Дисциплина «Учет и анализ» является предшествующей и наиболее значимой для таких дисциплин, как «Экономика организации», «Налоговый учет и отчетность».

## 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Учет и анализ»  
на 5,6 семестры  
очной формы обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	6/216
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	34
практических/ семинарских	68
лабораторных	16
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,4
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	60,6
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	36

Форма(ы) контроля:  
Зачет 5 семестр  
Экзамен бсеместр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	4	5	6	7	8	9	10
	<b>5 семестр</b>							
	<b>Модуль 1. Теория бухгалтерского учета</b>							
1.	Предмет и метод бухгалтерского учета	2	2		2	п. 3	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно- практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
2.	Бухгалтерский баланс	2	4		2	п. 9	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно- практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
3.	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	2	6		2	п. 3 п.8	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно- практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
4.	Текущий бухгалтерский учет хозяйственных операций	6	8		4	п.6, п. 7	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно- практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
	<b>Модуль 2. Теоретические основы экономического анализа</b>							
5.	Понятие и значение, предмет, содержание и задачи анализа	2	2		2	п.5, п.7	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно- практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
6.	Способы и методы обработки экономической					п.3, п.5, п.7	Аналитический обзор литературы, подготовка к	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на

	информации в анализе	2	6		2		докладам, написание научно-практический статей	тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
7.	Комплексная методика анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	2	8		3,8	п.3, п.5, п.7	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
	<b>Итого за 5 семестр</b>	18	36		17,8			
	<b>6 семестр</b>							
8.	<b>Модуль 3. Бухгалтерский учет и анализ имущества организации</b>							
9.	Бухгалтерский учет и анализ основных средств и нематериальных активов	2	4	2	6	п.1,п.2	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
10.	Бухгалтерский учет и анализ денежных средств и денежных эквивалентов	2	4	2	4	п.1,п.2, п.9	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
11.	Бухгалтерский учет и анализ затрат на производство готовой продукции	2	4	2	4	п.4, п.9	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
12.	Бухгалтерский учет и анализ дебиторской задолженности	2	4	2	6	п.7, п.9	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
13.	Бухгалтерский учет и анализ труда и заработной платы	2	4	2	6	п.4, п.5, п.6	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
	<b>Модуль 4. Бухгалтерский учет и анализ источников формирования имущества организации</b>							
14.	Бухгалтерский учет и анализ формирования и использования капитала	2	4	2	4	п.4, п.9	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы

15.	Бухгалтерский учет и анализ кредиторской задолженности.	2	4	2	4,8	п.4, п.9	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
16.	Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов. Бухгалтерская финансовая отчетность и анализ финансового состояния предприятия	2	4	2	8	п.4, п.9	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы Проверка выполнения письменной работы
	Итого за 6 семестр	16	32	16	42,8			
	<b>Всего часов:</b>	34	68	16	60,6			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Учет и анализ»  
на 3 курс 3 сессия, на 4 курс 2,3 сессии  
заочной формы обучения (5 лет)

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	6/216
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	14
практических/ семинарских	24
лабораторных	8
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)ФКР	2,4
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	154,6
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	13

Форма(ы) контроля:

Зачет 4 курс 2 сессия

Контрольная работа и экзамен 4 курс 3 сессия

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>3 курс 3 сессия</b>							
	<b>Модуль 1. Теория бухгалтерского учета</b>							
1.	Предмет и метод бухгалтерского учета	1	1	-	6	п. 3	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно- практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы. Проверка выполнения лабораторных, практических заданий. Проверка выполнения контрольной работы
2.	Бухгалтерский баланс	1	1	-	8	п. 9	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно- практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы. Проверка выполнения лабораторных, практических заданий. Проверка выполнения контрольной работы
3.	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	1	1	-	8	п. 3 п.8	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно- практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы. Проверка выполнения лабораторных, практических заданий. Проверка выполнения контрольной работы
4.	Текущий бухгалтерский учет хозяйственных операций	2	4	2	8	п.6, п. 7	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно- практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы. Проверка выполнения лабораторных, практических заданий. Проверка выполнения контрольной работы
	<b>Модуль 2. Теоретические</b>							

	<b>основы экономического анализа</b>							
5.	Понятие и значение, предмет, содержание и задачи анализа	0,5	-	-	6	п.5, п.7	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы. Проверка выполнения лабораторных, практических заданий. Проверка выполнения контрольной работы
6.	Способы и методы обработки экономической информации в анализе	-	0,5	-	8	п.5	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы. Проверка выполнения лабораторных, практических заданий. Проверка выполнения контрольной работы
7.	Комплексная методика анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	0,5	0,5	2	10	п.3, п.5, п.7	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы. Проверка выполнения лабораторных, практических заданий. Проверка выполнения контрольной работы
	<b>Итого за 3 курс 3 сессия</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>54</b>			
	<b>4 курс 2 сессия</b>							
8.	<b>Модуль 3. Бухгалтерский учет и анализ имущества организации</b>							
9.	Бухгалтерский учет и анализ основных средств и нематериальных активов	1	2	0,5	10	п.1,п.2	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы. Проверка выполнения лабораторных, практических заданий. Проверка выполнения контрольной работы
10.	Бухгалтерский учет и анализ денежных средств и денежных эквивалентов	0,5	1	0,5	10	п.1,п.2, п.9	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы. Проверка выполнения лабораторных, практических заданий. Проверка выполнения контрольной работы
11.	Бухгалтерский учет и анализ затрат на	0,5	1				Аналитический обзор литературы, подготовка к	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на

	производство готовой продукции			1	10	п.4, п.9	докладам, написание научно-практический статей	тестовые вопросы. Проверка выполнения лабораторных, практических заданий. Проверка выполнения контрольной работы
12.	Бухгалтерский учет и анализ дебиторской задолженности	1	2	1	10	п.7, п.8	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы. Проверка выполнения лабораторных, практических заданий. Проверка выполнения контрольной работы
13.	Бухгалтерский учет и анализ труда и заработной платы	1	2	1	11,3	п.4, п.5, п.6	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы. Проверка выполнения лабораторных, практических заданий. Проверка выполнения контрольной работы
	<b>Итого за 4 курс 2 сессия</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>51,3</b>			
	<b>4 курс 3 сессия</b>							
	<b>Модуль 4. Бухгалтерский учет и анализ источников формирования имущества организации</b>							
14.	Бухгалтерский учет и анализ формирования и использования капитала	1	2		15	п.4, п.9	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы. Проверка выполнения лабораторных, практических заданий. Проверка выполнения контрольной работы
15.	Бухгалтерский учет и анализ кредиторской задолженности.	1	2		15	п.4, п.9	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы. Проверка выполнения лабораторных, практических заданий. Проверка выполнения контрольной работы
16.	Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов. Бухгалтерская финансовая отчетность и анализ финансового	2	4		19,3	п.4, п.9	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос по вопросам для самоконтроля. Проверка ответов на тестовые вопросы. Проверка выполнения лабораторных, практических заданий. Проверка

	состояния предприятия							выполнения контрольной работы
	<b>Всего часов:</b>	<b>14</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>154,6</b>			

#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

**ОПК-4** – способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической)

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: показатели, характеризующие деятельность организации, показатели имущества и источников его формирования	Неполные представления показателей, характеризующие деятельность организации, показатели имущества и источников его формирования	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления показателей, характеризующие деятельность организации, показатели имущества и источников его формирования
Второй этап (уровень)	Уметь: собирать, регистрировать на счетах бухгалтерского учета учетную информацию, ее обобщать в формах внутренней и внешней отчетности. Проводить анализ финансового состояния экономического субъекта.	В целом успешное, но не систематическое умение собирать, регистрировать на счетах бухгалтерского учета учетную информацию, ее обобщать в формах внутренней и внешней отчетности. Проводить анализ финансового состояния экономического субъекта	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении собирать, регистрировать на счетах бухгалтерского учета учетную информацию, ее обобщать в формах внутренней и внешней отчетности. Проводить анализ финансового состояния экономического субъекта
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками составления корреспонденций счетов как элемента регистрации информации, необходимой для организации и управления деятельностью	В целом успешное, но не систематическое применение навыков составления корреспонденций счетов как элемента регистрации информации,	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков составления корреспонденций счетов как элемента регистрации информации, необходимой для организации и управления деятельностью

	коммерческой организации	необходимой для организации и управления деятельностью коммерческой организации	коммерческой организации
--	--------------------------	---------------------------------------------------------------------------------	--------------------------

**ПК-2-** способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери

Этап (уровень) освоения компетенц ии	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: предмет и метод бухгалтерского учета и анализа, основные элементы метода бухгалтерского учета	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления предмета и метода бухгалтерского учета и анализа, основных элементов метода бухгалтерского учета	Сформированные систематические представления предмета и метода бухгалтерского учета и анализа, основных элементов метода бухгалтерского учета
Второй этап (уровень)	Уметь: применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, управлять затратами и принимать управленческие решения.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, управлять затратами и принимать управленческие решения.	Сформированное умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, управлять затратами и принимать управленческие решения.
Третий этап (уровень)	Владеть: принципами и стандартами финансового учета для формирования финансовой	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения принципами и	Успешное и систематическое применение навыков владения принципами и стандартами финансового учета для формирования

	отчетности организации	стандартами финансового учета для формирования финансовой отчетности организации	финансовой отчетности организации
--	------------------------	----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------

**ОПК-4** – способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической)

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («неудовлетворительно»)	3 («удовлетворительно»)	4 («хорошо»)	5 («отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: показатели, характеризующие деятельность организации, показатели имущества и источников его формирования	Фрагментарные представления показателей, характеризующие деятельность организации, показатели имущества и источников его формирования	Неполные представления показателей, характеризующие деятельность организации, показатели имущества и источников его формирования	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления показателей, характеризующие деятельность организации, показатели имущества и источников его формирования	Сформированные систематические представления показателей, характеризующие деятельность организации, показатели имущества и источников его формирования
Второй этап (уровень)	Уметь: собирать, регистрировать на счетах бухгалтерского учета учетную информацию, ее обобщать в формах внутренней и внешней отчетности.	Фрагментарные умения собирать, регистрировать на счетах бухгалтерского учета учетную информацию, ее	В целом успешное, но не систематическое умение собирать, регистрировать на счетах бухгалтерского учета учетную информацию, ее	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении собирать, регистрировать на счетах бухгалтерского учета учетную информацию	Сформированное умение собирать, регистрировать на счетах бухгалтерского учета учетную информацию, ее обобщать в формах внутренней и внешней

	Проводить анализ финансового состояния экономического субъекта.	обобщать в формах внутренней и внешней отчетности. Проводить анализ финансового состояния экономического субъекта	обобщать в формах внутренней и внешней отчетности. Проводить анализ финансового состояния экономического субъекта	информацию, ее обобщать в формах внутренней и внешней отчетности. Проводить анализ финансового состояния экономического субъекта	отчетности. Проводить анализ финансового состояния экономического субъекта
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками составления корреспонденций счетов как элемента регистрации информации, необходимой для организации и управления деятельностью коммерческой организации	Фрагментарное владение навыками составления корреспонденций счетов как элемента регистрации информации, необходимой для организации и управления деятельностью коммерческой организации	В целом успешное, но не систематическое применение навыков составления корреспонденций счетов как элемента регистрации информации, необходимой для организации и управления деятельностью коммерческой организации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков составления корреспонденций счетов как элемента регистрации информации, необходимой для организации и управления деятельностью коммерческой организации	Успешное и систематическое применение навыков составления корреспонденций счетов как элемента регистрации информации, необходимой для организации и управления деятельностью коммерческой организации

**ПК-2-** способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («неудовлетворитель- но»)	3 («удовлетворительно»)	4 («хорошо»)	5 («отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: предмет и метод бухгалтерского учета и анализа, основные элементы метода бухгалтерского учета	Фрагментарные представления предмета и метода бухгалтерского учета и анализа, основных элементов метода бухгалтерского учета	Неполные представления предмета и метода бухгалтерского учета и анализа, основных элементов метода бухгалтерского учета	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления предмета и метода бухгалтерского учета и анализа, основных элементов метода бухгалтерского учета	Сформированные систематические представления предмета и метода бухгалтерского учета и анализа, основных элементов метода бухгалтерского учета
Второй этап (уровень)	Уметь: применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, управлять затратами и принимать управленческие решения.	Фрагментарные умения применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, управлять затратами и принимать управленческие	В целом успешное, но не систематическое умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, управлять затратами и принимать управленческие решения.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, управлять затратами и	Сформированное умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, управлять затратами и принимать управленческие решения.

		решения.		принимать управленческие решения.	
Третий этап (уровень)	Владеть: принципами и стандартами финансового учета для формирования финансовой отчетности организации	Фрагментарное владение принципами и стандартами финансового учета для формирования финансовой отчетности организации	В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения принципами и стандартами финансового учета для формирования финансовой отчетности организации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков владения принципами и стандартами финансового учета для формирования финансовой отчетности организации	Успешное и систематическое применение навыков владения принципами и стандартами финансового учета для формирования финансовой отчетности организации

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Этап обучения	Результаты обучения	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
1-ый этап Знания	<b>Знать:</b> показатели, характеризующие деятельность организации, показатели имущества и источников его формирования	<b>ОПК-4</b> способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией	Вопросы для самоконтроля, вопросы для зачета, экзаменационные вопросы
	<b>Знать:</b> предмет и метод бухгалтерского учета и анализа, основные элементы метода бухгалтерского учета	<b>ПК-2</b> способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	Вопросы для самоконтроля, вопросы для зачета, экзаменационные вопросы
2-ой этап Умения	<b>Уметь:</b> собирать, регистрировать на счетах бухгалтерского учета учетную информацию, ее обобщать в формах внутренней и внешней отчетности. Проводить анализ финансового состояния экономического субъекта.	<b>ОПК-4</b> способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения,	Практические задание; тестовые задания, письменная работа, контрольная работа(для заочной формы обучения), экзаменационные вопросы

		переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией	
	<b>Уметь:</b> применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, управлять затратами и принимать управленческие решения.	<b>ПК-2</b> способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	Практические задание; тестовые задания, письменная работа, контрольная работа(для заочной формы обучения), экзаменационные вопросы
3-ий этап Владения (навыки / опыт деятельности)	<b>Владеть:</b> навыками составления корреспонденций счетов как элемента регистрации информации, необходимой для организации и управления деятельностью коммерческой организации	<b>ОПК-4</b> способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией	Практические задание; тестовые задания, письменная работа, контрольная работа(для заочной формы обучения), экзаменационные вопросы
	<b>Владеть:</b> принципами и стандартами финансового учета для формирования финансовой отчетности организации	<b>ПК-2</b> способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	Практические задание; тестовые задания, письменная работа, контрольная работа(для заочной формы обучения), экзаменационные вопросы

### 4.3. Рейтинг-план дисциплины

Учет и анализ

(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

Направление: Торговое дело

курс 3, семестр 5

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы		
			Мин.	Макс.	
<b>Модуль 1. Теория бухгалтерского учета</b>					
<b>Текущий контроль:</b>					
1	Аудиторная работа	5	5	0	25
<b>Рубежный контроль:</b>					
1	Письменная работа	15	1	0	15
2	Тестирование	10	1	0	10
<b>Модуль 2. Теоретические основы экономического анализа</b>					
<b>Текущий контроль:</b>					
1	Аудиторная работа	5	5	0	25
<b>Рубежный контроль:</b>					
1	Письменная работа	15	1	0	15
2	Тестирование	10	1	0	10
<b>Итоговый контроль</b>					
	Зачет			60	100
	Итого:			0	110
<b>Посещаемость</b>					
	Пропуски лекционных занятий	0,33	18	0	-6
	Пропуски практических и семинарских занятий	0,27	36	0	-10

Аудиторная работа включает в себя опрос по вопросам самоконтроля, либо решение практических занятий.

### Рейтинг-план дисциплины

Учет и анализ

(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

Направление: Торговое дело, профиль Коммерция

курс 3, семестр 6

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы		
			Мин.	Макс.	
<b>Модуль 1. Бухгалтерский учет и анализ фактов хозяйственной деятельности</b>					
<b>Текущий контроль:</b>					
1	Аудиторная работа (ПЗ)	5	3	0	15
2	Аудиторная работа (ЛЗ)	5	1		5

	<b>Рубежный контроль:</b>				<b>15</b>
1	Письменная работа	15	1	0	15
<b>Модуль 2. Теоретические основы экономического анализа</b>					
	<b>Текущий контроль:</b>				<b>20</b>
1	Аудиторная работа	5	3	0	15
2	Аудиторная работа (ЛЗ)	5	1		5
	<b>Рубежный контроль:</b>				<b>15</b>
1	Письменная работа	15	1	0	15
<b>Поощрительные баллы</b>					
1	Публикация статей	10	1	0	10
<b>Итоговый контроль</b>					
	Экзамен	30	1	0	30
	Итого:			0	110
<b>Посещаемость</b>					
	Пропуски лекционных занятий	0,38	16	0	-6
	Пропуски практических и лабораторных занятий	0,21	48	0	-10

Аудиторная работа включает в себя опрос по вопросам самоконтроля, либо решение практических/ лабораторных заданий.

### Примеры вопросов для самоконтроля

1. Предмет, объекты, цель и задачи бухгалтерского учета.
2. Регулирование бухгалтерского учета и пользователи бухгалтерской информации.
3. Организационно-правовые формы организации и их влияние на постановку бухгалтерского учета.
4. Концепция бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики и основные направления его реформирования в России.
5. Учет денежных средств.
6. Учет денежных средств на специальных счетах.
7. Учет переводов в пути.
8. Инвентаризация денежных средств и оформление ее результатов в учете.
9. Обязательства организации. Учет дебиторской и кредиторской задолженности.
10. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками: первичный, аналитический, синтетический.
11. Учет расчетов с покупателями и заказчиками: первичный, аналитический, синтетический.
12. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
13. Учет вложений во внеоборотные активы.
14. Учет основных средств.
15. Учет лизинговых операции.
16. Амортизация основных средств: методы, бухгалтерский учет
17. Учет НМА.
18. Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки.
19. Учет поступления материалов: формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад.
20. Классификация финансовых вложений и принципы их оценки.
21. Учет финансовых вложений по договору простого товарищества и доходов (убытков) от совместной деятельности.

22. Учет личного состава работников, отработанного времени и выработки.
23. Принципы организации учета труда, его оплаты и расходов по социальной защите работников.
24. Формы, системы и виды оплаты труда. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций.
25. Расчет удержаний из заработной платы работников.
26. Учет расчетов с подотчетными лицами.
27. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
28. Расходы на продажу: их состав, порядок учета и списания.
29. Учет расчетов по налогам и сборам.
30. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию.
31. Учет отгрузки (отпуска) продукции покупателям.
32. Учет налога на добавленную стоимость, акцизов и других обязательных платежей по проданной продукции.
33. Готовая продукция, ее состав и оценка. Учет поступления готовой продукции.
34. Учет предъявленных займов и процентов по займам.
35. Учет прочих доходов и расходов.
36. Учет целевого финансирования.
37. Учет резервов предстоящих расходов и платежей.
38. Учет уставного (складочного) капитала.
39. Учет резервного капитала.
40. Учет добавочного капитала.
41. Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования и принципы учета.
42. Учет прибылей и убытков от продажи готовой продукции (работ и услуг).
43. Учет нераспределенной прибыли.
44. Учет использования прибыли отчетного года (убытки отчетного года).
45. Бухгалтерская отчетность: значение, порядок составления и представления.

#### **Критерии оценивания вопросов для самоконтроля:**

Критерии оценивания	Количество баллов(при очной форме обучения)	Оценка (при заочной форме обучения)
Сформированные систематические представления и знания ответа на вопрос. Полный и верный ответ. В логическом рассуждении и представлении ответа на вопрос нет ошибок.	5	Отлично
Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании ответа на вопрос. Верное изложение ответа на вопрос, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на результат, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей.	4	Хорошо
Неполные представления и знания на поставленный вопрос. В логическом рассуждении и представлении ответа на вопрос имеются существенные ошибки.	3	Удовлетворительно
Студент ответил на поставленные вопросы, не раскрывая логическую взаимосвязь между категориями и элементами вопроса	1-2	Неудовлетворительно

#### **Примеры практических заданий**

**Задание 1** Произвести группировку экономических ресурсов молокозавода на 1 января 20\_\_ г. Результаты представить в таблице следующей формы, по каждой группе источников сделать разбивку на подгруппы, а внутри указать виды.

Таблица Группировка экономических ресурсов молокозавода по состоянию на 01 января 20\_\_ г.

Наименование разделов	Наименование подразделов и имущества и источников имущества	Сумма, тыс. руб.
<b>АКТИВ</b>		
I. Внеоборотные активы		
II.		
Итого		
<b>ПАССИВ</b>		
III.		
IV.		
V.		
Итого		

Таблица 2 Экономические ресурсы завода на 01 января 20\_\_ г.

Виды экономических ресурсов	Сумма, тыс. руб.
1. Молоко (закуплено в фермерском хозяйстве)	128,0
2. Здание	14 800,0
3. Задолженность экономическому субъекту за поставленную продукцию	980,0
4. Расчетный счет	797,3
5. Резервный капитал	6,3
6. Вексель, получен на 9 месяцев	70,0
7. Бюджетное финансирование на реконструкцию предприятия	1 200,0
8. Касса	77,5
9. Задолженность работникам по оплате труда	612,5
10. Уставный капитал	13 835,0
11. Задолженность подотчетных лиц	187,0
12. Сырки творожные	107,0
13. Хозяйственный инвентарь	267,0
14. Банковский кредит на 2 месяца	1 000,0
15. Автомобиль	1 200,0
Итого	35 267,6

**Задание 2В** кассу организации поступили наличные денежные средства с расчетного счета организации в банке – 100000 руб. Остаток в кассе – 10000 руб. Остаток на расчетном счете – 150000 руб. Хозяйственная операция отражается на двух активных счетах «Касса» и «Расчетные счета». В кассе денежные средства увеличились, на расчетном счете уменьшились. Как будут выглядеть записи на счетах?

**Схема активного счета**

Дебет	Кредит
Остаток (сальдо) на начало месяца	-

Хозяйственные операции (факты хозяйственной деятельности), вызывающие увеличение учитываемого объекта	Хозяйственные операции (факты хозяйственной деятельности), вызывающие уменьшение учитываемого объекта
Оборот	Оборот
Остаток (сальдо) на конец месяца	-

#### Схема пассивного счета

Дебет	Кредит
-	Остаток (сальдо) на начало месяца
Хозяйственные операции (факты хозяйственной деятельности), вызывающие уменьшение учитываемого объекта	Хозяйственные операции (факты хозяйственной деятельности), вызывающие увеличение учитываемого объекта
Оборот	Оборот
-	Остаток (сальдо) на конец месяца

Остаток (сальдо) на конец месяца на активном счете рассчитывают следующим образом: к начальному остатку (сальдо) на начало месяца прибавляют оборот по дебету счета и вычитают оборот по кредиту.

Для определения остатка (сальдо) на конец месяца по пассивному счету к начальному остатку (сальдо) по кредиту счета прибавляют оборот по кредиту и вычитают оборот по дебету.

#### Критерии оценивания практического задания

Критерии оценивания	Количество баллов(при очной форме обучения)	Оценка (при заочной форме обучения)
Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задание выполнено рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.	5	Отлично
Верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения.	4	Хорошо
Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задание выполнено неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. В работе присутствуют арифметическая ошибка, механическая ошибка или описка при переписывании выкладок или ответа, не исказившие экономическое содержание ответа.	3	Удовлетворительно
В логическом рассуждении и решении нет ошибок, но допущена существенная ошибка в расчетах. При объяснении сложного экономического явления указаны не все существенные факторы	2	Неудовлетворительно

## Примеры лабораторных заданий

Лабораторное занятие.

Задание. Составить бухгалтерский баланс ОАО «Олимп» на 1 апреля 20\_\_ г. по приведенным ниже данным.

№ п/п	Наименование хозяйственных средств и источников их формирования	Сумма (руб.) по		
		I	II	III
1.	Основные средства	300 000	276 000	504 000
2.	Резервный капитал	—	33 000	56 000
3.	Расчетный счет	140 000	154 000	181 000
4.	Задолженность разных дебиторов	40 000	—	5000
5.	Нераспределенная прибыль	115 000	150 000	144 000
6.	Касса	2000	3500	4000
7.	Задолженность поставщикам	30 000	60 000	—
8.	Уставный капитал	200 000	305 000	350 000
9.	Готовая продукция	32 000	67 000	26 000
10.	Запасные части для ремонта оборудования	—	5500	3800
11.	Патент на изобретение	28 000	34 000	—
12.	Краткосрочный кредит банка	45 000	—	50 000
13.	Задолженность по оплате труда	96 000	65 000	60 000
14.	Задолженность подотчетных лиц	—	2000	—
15.	Материалы разные на складе	64 000	38 000	76 200
16.	Резерв на оплату труда	44 000	-	56 000
17.	Расходы на освоение новых видов продукции	26 000	39 000	19 000
18.	Полуфабрикаты собственного изготовления	14 000	21 000	31 000
19.	Доходы будущих периодов	23 000	30 000	-
20.	Валютный счет	-	50 000	24 000
21.	НДС, уплаченный поставщикам за приобретенные	16 000	-	6 000
22.	Задолженность разным кредиторам	7 000	14 000	36 000
23.	Незавершенное производство	38 000	10 000	20 000
24.	Задолженность перед бюджетом	25 000	6 000	18 000
25.	Долгосрочный кредит банка	160 000	100 000	130 000
26.	Программный продукт для ЭВМ	22 000	33 000	-
	Контрольная сумма	722 000	733 000	900 000

### Критерии оценивания задания лабораторного занятия

Критерии оценивания	Количество баллов(при очной форме обучения)	Оценка (при заочной форме обучения)
задания решены без ошибок с первого раза, правильно выбраны решения заданий; правильно выполнены расчёты, обучающийся понимает, что они значат; полно даны ответы на контрольные вопросы; отчёт оформлен аккуратно, сделаны выводы.	5	Отлично
задания решены с ошибками, потребовалась дополнительная помощь преподавателя, правильно выбраны методики решения заданий; расчёты выполнены с консультацией преподавателя; полно даны ответы на контрольные вопросы; отчёт оформлен аккуратно, сделаны выводы	4	Хорошо

задания выполнены с ошибками, потребовалась дополнительная помощь преподавателя, правильно выбраны методики решения заданий; с ошибками выполнены расчёты, даже с консультацией преподавателя или обучающийся не может объяснить, как выполнялись расчеты; даны ответы на контрольные вопросы	3	Удовлетворительно
задачи решены с ошибками, потребовалась дополнительная помощь преподавателя, неверно выбраны методы решения задач; не выполнены расчёты; не даны ответы на устные контрольные вопросы; отчёт оформлен небрежно, выводы не сделаны	1-2	Неудовлетворительно

### Пример задания для письменной работы

#### Задание 1. Финансовая отчетность предприятия

Провести горизонтальный и вертикальный анализ финансовой отчетности организации. Сделать выводы об эффективности деятельности компании.

Обязательные окна программы для анализа:

Отчеты/Финансовая отчетность/

- Бухгалтерский баланс
- Отчет о финансовых результатах
- Отчет об изменениях капитала (за посл. 12 мес.)
- Чистые активы
- Отчет о движении денежных средств

Графики/Финансовая отчетность

Диаграммы/Структура баланса/Активы

Диаграммы/Структура баланса/Пассивы

#### Задание 2. Анализ финансовых показателей

Произвести выводы по каждой группе финансовых показателей:

- Показатели ликвидности (окно «Анализ/Финансовые показатели/ Показатели ликвидности», окно «Графики/ Финансовые показатели/ Показатели ликвидности»)
- Показатели финансовой устойчивости (окно «Анализ/Финансовые показатели/ Показатели финансовой устойчивости», окно «Графики/ Финансовые показатели/ Показатели финансовой устойчивости»)
- Показатели рентабельности (окна «Анализ/Финансовые показатели/ Показатели рентабельности», окно «Графики/ Финансовые показатели/ Рентабельность продаж, рентабельность капитала, рентабельность активов, рентабельность производственных активов»)
- Показатели оборачиваемости (окно «Анализ/Финансовые показатели/ Показатели оборачиваемости», окно «Графики/ Финансовые показатели/ Показатели оборачиваемости»)

### Критерии оценивания письменной работы

Критерии оценивания	Количество баллов(при очной форме	Оценка (при заочной форме обучения)
---------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

	обучения)	
Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задание выполнено рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.	13-15	Отлично
Верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения.	10-12	Хорошо
Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задание выполнено неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. В работе присутствуют арифметическая ошибка, механическая ошибка или описка при переписывании выкладок или ответа, не искажившие экономическое содержание ответа.	7-9	Удовлетворительно
Решение есть, но оно неверное.	1-6	Неудовлетворительно

### Тестовые задания

Пример заданий для тестового контроля уровня усвоения учебного материала

1. Бухгалтерский учет представляет собой:
  1. систему сбора информации об объектах хозяйственной деятельности;
  2. упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем полного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций;
  3. систему сбора информации в количественном выражении об имуществе организации в процесс функционирования.
  
2. Основная задача бухгалтерского учета заключается:
  1. в формировании полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, предоставляемой внешними пользователями;
  2. контроле за сохранностью имущества организации;
  3. выявлении резервов снижения себестоимости продукции.
  
3. Предметом бухгалтерского учета является:
  1. система учета и контроля;
  2. хозяйственная деятельность;
  3. движение капитала;
  4. состояние и движение имущества организации, источники его образования в процессе функционирования.
  
4. Имущество организации группируется:
  1. по целевому назначению и источникам образования;
  2. составу и размещению;

3. составу и функциональной роли, по источникам образования и целевому назначению.

5. Собственный капитал составляют:

1. Валютные счета;
2. Эмиссионный доход;
3. Материалы;
4. Уставный (складочный) капитал;
5. Дебиторская задолженность;
6. Кредиты банка;
7. Займы юридических лиц;
8. Целевое финансирование;
9. Прирост стоимости имущества по переоценке;
10. Прибыль (нераспределенная)
11. Резервный капитал;

6. Заемный капитал организации формируется за счет:

1. Дебиторская задолженность;
2. Полученных кредитов и займов;
3. Выданных векселей;
4. Прибыли;
5. Задолженности покупателей;
6. Авансов полученных.

7. Оборотные активы организации составляют:

1. Основные средства;
2. Капитальные вложения;
3. Денежные средства;
4. Производственные запасы;
5. Заработная плата;
6. Полуфабрикаты.

8. Обязательством считается:

1. Задолженность организации, являющаяся следствием свершившихся проектов ее хозяйственной деятельности и расчеты по которой должны привести к оттоку активов;
2. Обязательства экономического субъекта по отношению к другим собственникам обособленного имущества;
3. Дебиторская задолженность.

9. Метод бухгалтерского учета представляет собой:

1. технические приемы ведения бухгалтерского учета;
2. совокупность приемов и способов, при помощи которых отражаются, исследуются и контролируются его объекты;
3. балансовое обобщение учетной информации.

10. Имущество организации по составу и функциональной роли подразделяется:

1. на внеоборотные активы;
2. оборотные активы;
3. краткосрочные активы;
4. сочетание ответов в п. а), б).

**Критерии оценивания тестовых заданий**

Процент правильных ответов	Количество баллов(при очной форме обучения)	Оценка (при заочной форме обучения)
90-100 %	8-10	Отлично
80-89%	5-7	Хорошо
71-80%	2-4	Удовлетворительно
61-70%	1	Неудовлетворительно

### Задания для выполнения контрольной работы для студентов заочной формы обучения

Цель выполнения контрольной работы – закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков в области бухгалтерского учета и анализа, а также их проверка и оценка.

В результате выполнения работы студенты должны знать систему сбора, обработки и формирования показателей отчетной финансовой информации, уметь проверять обоснованность формирования отчетной информации.

Контрольная работа состоит из **двух частей(практической задачи и двух теоретических вопросов)**.

Контрольная выполняется по вариантам. Вариант задачи определяется студентом, самостоятельно исходя из предложенной ниже таблицы 1.

#### Варианты задач

№ варианта	Первая буква фамилии студента												
	I	А	В	Д	Ж	И	Л	Н	П	С	У	Х	Ч
II	Б	Г	Е	З	К	М	О	Р	Т	Ф	Ц	Ш	Я

Номер варианта теоретической части соответствует последней цифре номера зачетной книжки студента.

Работа выполняется с помощью средств ВТ и представляется в распечатанной форме на бумажных носителях.

**Обязательным условием** в контрольной работе является использование **действующих нормативно-законодательных актов**. Также в работе желательно рассмотреть порядок заполнения отчетных форм и привести практические примеры. Приветствуется в качестве приложений использовать действующие стандарты.

#### **Структура работы.**

#### **Оглавление.**

**Введение** (раскрыть актуальность и проблемы рассматриваемых вопросов)

**Вопрос 1.** «.....». (В кавычках указываете формулировку вопроса, в соответствии с вариантом. В работе раскрываете сущность вопроса, приводите примеры, ссылки на источники литературы).

**Вопрос 1.** «.....». (В кавычках указываете формулировку вопроса, в соответствии с вариантом. В работе раскрываете сущность вопроса, приводите примеры, ссылки на источники литературы).

**Заключение** (в данном разделе необходимо сделать основные выводы и обобщения в целом по учетной деятельности организаций и в отдельности по вопросам контрольной работы).

**Список используемой литературы** (не менее 10 источников за последние 3-5 лет)

### Вопросы по вариантам теоретической части контрольной работы

**Вариант 1**

1. Виды хозяйственного учета
2. Содержание отчета о финансовых результатах

**Вариант 2**

1. Основные правила (принципы) ведения бухгалтерского учета
2. Содержание бухгалтерского баланса

**Вариант 3**

1. Сущность, основные задачи и цели бухгалтерского учета
2. Состав и общие требования к бухгалтерской отчетности

**Вариант 4**

1. Предмет и объекты бухгалтерского учета (имущество организации и хозяйственные операции)
2. Учет формирования финансовых результатов предприятия

**Вариант 5**

1. Предмет и объекты бухгалтерского учета (источники формирования имущества)
2. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности

**Вариант 6**

1. Методы бухгалтерского учета (документация и инвентаризация)
2. Учет прочих доходов и расходов

**Вариант 7**

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации
2. Учет страховых взносов

**Вариант 8**

1. Методы бухгалтерского учета (оценка и калькуляция)
2. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда

**Вариант 9**

1. Методы бухгалтерского учета (счета и двойная запись)
2. Понятие, классификация и оценка основных средств

**Вариант 10**

1. Счета синтетического и аналитического учета, активные и пассивные, забалансовые счета
2. Учет движения основных средств. Амортизация

**Задачи по вариантам практической части контрольной работы****1 вариант****Задание 1.**

1. Открыть счета синтетического учета по данным баланса на 1 декабря 20\_\_г.
2. Записать в журнал операций и на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции за декабрь 20\_\_г.
3. Составить оборотную ведомость по счетам синтетического учета за декабрь 20\_\_г. и сверить ее итоги с журналом регистрации операций за декабрь 20\_\_г.
4. Составить баланс на 31 декабря 20\_\_г (Приложение 1).

**Исходные данные**

1. Баланс ОАО «Одежда» на 1 декабря 20\_\_г. (руб.):

Наименование статей (Актив)	Сумма	Наименование статей (Пассив)	Сумма
-----------------------------	-------	------------------------------	-------

Основные средства	940 000	Уставный капитал	1 240 000
Материалы	110 500	Нераспределенная прибыль	93 000
Остатки незавершенного производства	72 800	Расчеты с рабочими и служащими по заработной плате	78 000
Готовая продукция	45 600	Расчеты по социальному страхованию	30 000
Расчеты с покупателями	72 400		
Касса	500	Расчеты с бюджетом	3 200
Расчетный счет	202 400		
Баланс	1 444 200		1 444 200

2. хозяйственные операции за декабрь 20\_\_ г.:

№ п/п	Документ и краткое содержание операции	Сумма, руб.	
		частная	общая
1	<b>Выписка из расчетного счета</b> Перечислено в погашение задолженности: а) по социальному страхованию б) бюджету по налогам	30 000 3 200	33 200
2	<b>Приходный кассовый ордер №24</b> Получено с расчетного счета в кассу по чеку № 108502 на заработную плату		78 000
3	<b>Расходный кассовый ордер №36</b> Выдана заработная плата работникам		78 000
4	<b>Счет-фактура № 112, акт выполненных работ №112 ОАО «Гортранс»</b> Отражены в учете расходы по перевозке готовой продукции: а) стоимость работ б) НДС	681 123	804
5	<b>Счет-фактура, накладная</b> Отражена в учете выручка от реализации продукции а) стоимость продукции по продажным ценам в том числе НДС б) НДС	17 760 2 709	
6	<b>Приходный кассовый ордер №25</b> Получено в кассу с расчетного счета по чеку № 108503 на хозяйственные расходы		500
7	<b>Счет-фактура № 812, накладная № 812 ОАО «Текстиль»</b> Отражены в учете приобретенные материалы: а) стоимость материалов б) НДС	8 909 1 603	10 512
8	<b>Расходный кассовый ордер №40</b> Выданы денежные средства агенту по рекламе на текущие расходы		50
9	<b>Счет-фактура, акт выполненных работ №280, ОАО «Гортранс»</b>		

	Отражены расходы по доставке и разгрузке поступивших материалов: а) стоимость работы б) НДС	125 22	147
10	<b>Авансовый отчет № 28</b> Агентом по рекламе оплачено объявление в периодической печати		30
11	<b>Выписка из расчетного счета в банке</b> Перечислено с расчетного счета: ОАО «Текстиль» по счету-фактуре № 812 ОАО «Гортранс» по счету-фактуре № 112	10 512 951	11 463
12	<b>Требования № 20-34</b> Отпущены материалы: а) основным цехам для изготовления продукции б) основным цехам на обслуживание оборудования в) общехозяйственным службам	9 370 1 210 860	11 440
13	<b>Выписка из расчетного счета в банке</b> Оплачена электроэнергия с расчетного счета, использованная: а) основными цехами б) общехозяйственными службами	3 400 800	4 200
14	<b>Ведомость начисления заработной платы</b> Начислена заработная плата: а) рабочим основных цехов за изготовление продукции б) специалистам и служащим основных цехов в) специалистам и служащим общехозяйственных служб	3 900 1 250 850	6 000
15	<b>Ведомость отчислений на социальные нужды</b> Произведены отчисления на социальные нужды от начисленной оплаты труда: рабочих за изготовление продукции персонала основных цехов персонала общезаводских служб	1 501 481 327	2 309
16	<b>Расчет бухгалтерии</b> Предъявлен к возмещению НДС (опер. № 4,7,9)		1748
17	<b>Ведомость начисления заработной платы</b> Произведены удержания из заработной платы: НДФЛ	390	390
18	<b>Ведомость начисления амортизации</b> Начислена амортизация основных средств: а) цехов основного производства б) общехозяйственных служб	1 600 400	2 000
19	<b>Ведомость распределения общепроизводственных расходов</b> Общепроизводственные расходы включаются в себестоимость продукции (полностью)		?

20	<b>Ведомость распределения общехозяйственных расходов</b> Включаются в себестоимость продукции общехозяйственные расходы (полностью)		?
21	<b>Расчет бухгалтерии, накладные № 70-80</b> Сдана из производства на склад готовая продукция в оценке по фактической производственной себестоимости (остаток незавершенного производства на 1 января следующего года – 15 000 тыс. руб.)		?
22	<b>Выписка из расчетного счета</b> Поступил от покупателя платеж на расчетный счет (выручка) за проданную продукцию		72 400
23	<b>Счет-фактура № 124, акт выполненных работ Автотранспортного предприятия №5</b> Отражены в учете расходы по перевозке готовой реализованной продукции: стоимость перевозки НДС	508 92	600
24	<b>Накладная, счет-фактура</b> Отражена в учете реализованная продукция по продажной цене (в том числе НДС) - отражен НДС, подлежащий уплате в бюджет	62 504 9 535	
25	<b>Справка бухгалтерии</b> Списывается фактическая производственная себестоимость реализованной продукции, отгруженной в прошлом и текущем месяце		54 612
26	<b>Справка бухгалтерии</b> Списываются расходы по продаже, относящиеся к проданной продукции (полностью)		?
27	<b>Справка бухгалтерии</b> Выявляется и списывается финансовый результат от продажи продукции (сумму определить)		?
28	<b>Закрывается в конце года счет «прибыли и убытки»</b>		?

## 2 вариант

### Задание 1.

1. Открыть счета синтетического учета по данным ведомости остатков на 1 октября 20\_\_ г.

2. Записать в журнале регистрации операций и на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по учету хозяйственных процессов за октябрь 20\_\_ г.

3. Подсчитать итог по журналу операций, обороты за октябрь и остатки на 1 ноября 20\_\_ г. по счетам бухгалтерского учета.

4. Составить оборотную ведомость по счетам синтетического учета за октябрь 20\_\_ г. и сверить ее итоги с журналом регистрации операций за октябрь 20\_\_ г.

5. Составить баланс на 1 ноября 200\_ г (Приложение 1).

**Исходные данные.**

1. Ведомость остатков по счетам синтетического учета ОАО «Актив» на 1 октября 20\_ г.:

№ п/п	Наименование счетов	Сумма
1	Основные средства	900 000
2	Материалы	160 000
3	Незавершенное производство	15 000
4	Расчетные счета	200 000
5	Расчеты с разными дебиторами	5 000
6	Нераспределенная прибыль	900 000
7	Уставный капитал	280 000
8	Прибыли и убытки (кредитовый остаток)	100 000

2. Факты хозяйственной жизни ОАО «Актив» за октябрь 200\_ г.

№ п/п	Документ и краткое содержание операции	Сумма, руб.	
		частная	общая
1	<b>Счет-фактура № 310, накладная № 310 ОАО «Сигнал» и приходный ордер № 110</b> Отражено в учете поступление материалов: - стоимость материалов, без НДС - налог на добавленную стоимость	33 051 5 949	39 000
2	<b>Счет-фактура, акт выполненных работ, товарно-транспортная накладная № 115 ОАО «Автотранс»</b> Отражены в учете стоимость погрузочно-разгрузочных работ, а также стоимость перевозки материалов: - стоимость работ, без НДС - налог на добавленную стоимость	10 169 1 831	12 000
3	<b>Выписка из расчетного счета в банке</b> Перечислено с расчетного счета поставщикам: - ОАО «Сигнал» - ОАО «Автотранс»	39 000 12 000	51 000
4	<b>Расчет бухгалтерии</b> Предъявлен к возмещению из бюджета налог на добавленную стоимость по оприходованным материалам и транспортным услугам (опер.№1,2)	7 780	7 780
5	<b>Требования № 95 – 115</b> Отпущены со склада в производство основные материалы для изготовления продукции		27 000
6	<b>Ведомость начисления заработной платы</b> Начислена заработная плата рабочим основного производства за изготовление продукции		600 000
7	<b>Ведомость начисления заработной платы</b> Начислена заработная плата рабочим		

	вспомогательного производства		200 000
8	<b>Ведомость начисления заработной платы</b> Начислена заработная плата: специалистам и служащим основных цехов  специалистам и служащим вспомогательных цехов специалистам и служащим общехозяйственных служб	  50 000 120 000	  100 000 270 000
9	<b>Ведомость начисления заработной платы</b> Произведены отчисления на социальное страхование и обеспечение с фактически начисленной оплатой труда: рабочих основного производства рабочих вспомогательного производства специалистов и служащих основных цехов специалистов и служащих вспомогательных цехов специалистов и служащих общехозяйственных служб	 240 000 80 000 40 000 20 000 48 000	    428 000
10	<b>Ведомость начисления амортизации</b> Начислена амортизация основных средств: основных цехов вспомогательных цехов общехозяйственных служб	 34 000 2 600 5 400	  42 000
11	<b>Счет-фактура № 115, акт выполненных работ ОАО «Энерго» и ведомость распределения электроэнергии</b> Отражена в учете электроэнергия, использованная организацией и распределенную между: основными цехами вспомогательными цехами общехозяйственными службами Отражен налог на добавленную стоимость	 90 034 12 000 20 000 21 966	   144 000
12	<b>Ведомость распределения услуг вспомогательных производств</b> Списываются затраты вспомогательного производства по оказанию услуг основным цехам (списать всю сумму)		?
13	<b>Ведомость распределения общепроизводственных расходов</b> Списываются общепроизводственные расходы основных цехов на себестоимость их продукции (списывать всю сумму)		?
14	<b>Ведомость распределения общехозяйственных расходов</b> Списываются полностью на себестоимость продукции общехозяйственные расходы		?
15	<b>Накладные № 20-30</b> Принята на склад из производства изготовленная продукция в оценке по фактической производственной себестоимости (без остатка)		

	незавершенного производства на конец месяца)		?
16	<b>Счета-фактуры, накладные на отгрузку продукции №№ 16-18</b> Отгружена покупателям готовая продукция: - стоимость по отпускным ценам (с НДС) - налог на добавленную стоимость по реализованной продукции	1 200 000 183 051	1 200 000
17	<b>Расчет бухгалтерии</b> Списывается фактическая производственная себестоимость проданной продукции		700 000
18	<b>Счет-фактура № 140, акт выполненных работ № 140 ОАО «Автотранс»</b> Отражены в учете услуги транспортной организации по доставке продукции на станцию отправления и погрузку ее в вагоны: стоимость работ без НДС налог на добавленную стоимость	40 678 7 322	48 000
19	Предъявлен к вычету НДС по счету-фактуре №140, №115		29 288
20	<b>Выписка из расчетного счета в банке</b> Перечислено по счетам № 115 ОАО «Энерго» и № 140 ОАО «Автотранс»		192 000
21	<b>Расчет бухгалтерии</b> Списываются полностью расходы по продаже, относящиеся к проданной продукции		?
22	<b>Выписка из расчетного счета в банке</b> Зачислена на расчетный счет выручка от продажи продукции, в том числе налог на добавленную стоимость		1 200 000
23	<b>Справка бухгалтерии</b> Выявляется и списывается по назначению финансовый результат от продажи готовой продукции		?
24	<b>Выписка из расчетного счета</b> Перечислены с расчетного счета признанные расходами штрафы за нарушение условий поставки продукции покупателям		5 020
25	<b>Справка бухгалтерии</b> Признается и включается в состав прочих расходов дебиторская задолженность, не подлежащая взысканию вследствие истечения срока исковой давности		5 000
26	<b>Выписка из расчетного счета</b> Поступили на расчетный счет признанные доходами пени от поставщиков за нарушение условий поставки материалов		9 020
27	<b>Расчет бухгалтерии</b> Выявляется и списывается по назначению финансовый результат от прочей деятельности		?
28	<b>Налоговая декларация</b> Начислен налог на прибыль		62 160

29	<b>Выписка из расчетного счета</b> Перечислена задолженность бюджету: по налогу на добавленную стоимость по налогу на прибыль	145 983 62 160	208 143
----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	---------

Описание методики **оценивания контрольной работы**(для заочного обучения):

Критериооценивания	Результат
Работа оформлена вполне аккуратно, в целом логика выводов выдержана. В работе имеются небольшие недочеты. В работе использованы свежие источники информации	Зачтено
Работа выполнена, но нарушена логика построения выводов. Использована устаревшая литература. Вопросы в целом не раскрывают поставленных задач.	Незачтено

### Вопросы для подготовки к зачету

- 1 Сущность бухгалтерского учета.
- 2 Российские и международные стандарты бухгалтерского учета
- 3 Баланс как элемент метода бухгалтерского учета
- 4 Счета бухгалтерского учета и двойная запись
- 5 Учет кассовых операций.
- 6 Учет денежных средств на расчетных счетах.
- 7 Учет валютных операций.
- 8 Экономическая сущность расчетных операций.
- 9 Учет расчетов с подотчетными лицами.
- 10 Учет расчетов с учредителями.
- 11 Учет с разными дебиторами и кредиторами.
- 12 Учет расчетов по платежам в бюджет и внебюджетные фонды.
- 13 Учет расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками.
- 14 Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
- 15 Методы оценки материально-производственных запасов.
- 16 Учет материально-производственных запасов.
- 17 Классификация и оценка основных средств.
- 18 Учет поступления и выбытия основных средств.
- 19 Учет амортизации основных средств.
- 20 Учет затрат и услуг вспомогательного производства.
- 21 Учет затрат и исчисление себестоимости продукции основного производства.
- 22 Учет выпуска и отгрузки готовой продукции.
- 23 Учет реализации продукции (работ, услуг) и расчетов с покупателями (заказчиками).
- 24 Доходы и расходы по обычным видам деятельности.
- 25 Прочие доходы и расходы.
- 26 Порядок выявления и учет прибыли и убытков.
- 27 Учет распределения прибыли.
- 28 Бухгалтерский учет капитала и резервов
- 29 Бухгалтерский учет финансовых вложений
- 30 Основы бухгалтерской финансовой отчетности

### Критерии оценивания итогового контроля «Зачет»

Зачтено	Незачтено
Студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы.	Студент не раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены неточности.

### Вопросы для подготовки к экзамену

1. Экономическая сущность, классификация и оценка материалов
2. Учет и анализ обеспеченности и использования материально-производственных запасов
3. Раскрытие информации о материалах в бухгалтерской отчетности
4. Учет и анализ кассовых операций
5. Учет и анализ операций на расчетных счетах
6. Учет и анализ операций на специальных счетах в банках
7. Учет и анализ дебиторской задолженности
8. Учет и анализ кредиторской задолженности
9. Понятие, классификация и оценка основных средств
10. Учет и анализ движения основных средств
11. Учет и анализ амортизации и ремонта основных средств
12. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов
13. Учет и анализ поступления нематериальных активов
14. Учет и анализ амортизации и выбытия нематериальных активов
15. Раскрытие информации об основных средствах и нематериальных активах в бухгалтерской отчетности
16. Анализ обеспеченности и эффективности использования основных средств
17. Учет удержаний из заработной платы
18. Учет и анализ расчетов по оплате труда
19. Учет и анализ страховых взносов
20. Анализ обеспеченности и эффективности использования трудовых ресурсов
21. Анализ использования фонда заработной платы
22. Состав и классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции
23. Принципы, объекты и методы калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг
24. Система счетов для учета затрат на производство
25. Анализ общей суммы затрат
26. Анализ себестоимости продукции
27. Учет и анализ собственного капитала
28. Учет и анализ нераспределенной прибыли
29. Анализ источников финансирования имущественного потенциала
30. Понятие доходов и расходов предприятия
31. Учет и анализ доходов и расходов от обычных видов деятельности
32. Учет и анализ прочих доходов и расходов
33. Учет и анализ формирования финансовых результатов предприятия
34. Раскрытие информации о финансовых результатах предприятия в бухгалтерской отчетности
35. Состав и общие требования к бухгалтерской отчетности
36. Содержание бухгалтерского баланса

37. Содержание отчета о финансовых результатах
38. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
39. Анализ ликвидности и платежеспособности по данным бухгалтерского баланса
40. Анализ финансовой устойчивости

### Экзаменационные билеты

Экзамен является оценочным средством для всех этапов освоения компетенций.

Структура экзаменационного билета:

#### Образец экзаменационного билета

Башкирский государственный университет

Направление подготовки

38.03.06 Торговое дело

Институт экономики, финансов и бизнеса

Кафедра финансов и налогообложения

Дисциплина «Учет и анализ»

#### Экзаменационный билет № 1

1. Бухгалтерский баланс: строение, содержание.
2. Традиционные методы экономического анализа.
3. Задача. В кассу организации поступило 1580000 руб. для выдачи кассиром заработной платы специалистам и служащим организации. Согласно расчетно-платежной ведомости №20 кассир Биглова М. Т. выдала заработную плату следующим категориям работников:
  - работникам основного производства – 72000 руб.;
  - работникам вспомогательных производств – 54200 руб.;
  - управленческому персоналу – 26000 руб.

Оставшуюся часть не выданной заработной платы, из-за неявки получателя – бухгалтера материального стола Захаровой Л.Л., в установленный законодательством РФ срок, Бигловой М.Т. была депонирована. Позднее депонированная сумма была выплачена получателю.

Задание:

- составить бухгалтерские операции на счетах бухгалтерского учета;
- укажите в какой срок и на основании какого первичного документа депонируется не выданная заработная плата.

Зав. кафедрой

Г.А.Галимова

#### Критерии оценки (в баллах) – для очного обучения:

- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий.

При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- **10-16** баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- **1-10** баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Баллы, полученные при сдаче экзамена, суммируются с баллами, полученными в ходе семестра. Уровень знаний обучающегося по предмету соответствует оценке «удовлетворительно», если сумма баллов составляет 45-59 баллов, «хорошо», если сумма баллов составляет 61-79 баллов и «отлично», если сумма баллов составила 80-100 баллов.

#### **Критерии оценки – для заочного обучения:**

- **«отлично»** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- **«хорошо»** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

##### ***Основная литература:***

1. Лукаш, Ю.А. Анализ финансовой устойчивости коммерческой организации и пути ее повышения : учебное пособие / Ю.А. Лукаш. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 280 с. - ISBN 978-5-9765-1368-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114952>

2. Селезнева, Н.Н. Финансовый анализ. Управление финансами : учебное пособие

/ Н.Н. Селезнева, А.Ф. Ионова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 639 с. - ISBN 978-5-238-01251-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117958>

3. Финансы : учебник / А.П. Балакина, И.И. Бабленкова, И.В. Ишина и др. ; под ред. А.П. Балакиной, И.И. Бабленковой. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 383 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 353-356. - ISBN 978-5-394-01500-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454074>

**Дополнительная литература:**

4. Когденко, В.Г. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика: практикум : учебное пособие / В.Г. Когденко, М.В. Мельник. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 160 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01926-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115188>

5. Царев, В.В. Оценка стоимости бизнеса: теория и методология : учебное пособие / В.В. Царев, А.А. Кантарович. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 569 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01113-X ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114491>

6. Фомичев, А.Н. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / А.Н. Фомичев. - М. : Дашков и Ко, 2014. - 468 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01974-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253802> .

7. Еремина, С.В. Основы финансовых расчетов : учебное пособие / С.В. Еремина, А.А. Климов, Н.Ю. Смирнова ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Издательский дом «Дело», 2016. - 166 с. : ил. - (Образовательные инновации). - Библ. в кн. - ISBN 978-5-7749-1086-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443304>

8. Илышева, Н.Н. Анализ финансовой отчетности : учебное пособие / Н.Н. Илышева, С.И. Крылов. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 241 с. - ISBN 978-5-238-01253-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436709>

9. Остапенко, Е.А. Финансовая среда и предпринимательские риски : учебное пособие для студентов бакалавриата / Е.А. Остапенко, Т.Г. Гурнович. - Ставрополь : СЕКВОЙЯ, 2017. - 271 с. : ил. - (Серия «Бакалавриат»). - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485067>

**5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины**

№	Ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
1.	Федеральная служба государственной статистики	<a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a>
2.	Министерство финансов РФ	<a href="http://www.minfin.ru">www.minfin.ru</a>
3.	Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	<a href="http://www.forecast.ru">www.forecast.ru</a>
4.	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по РБ	<a href="http://www.bashstat.ru">www.bashstat.ru</a>
5.	Информационно-издательский центр «Статистика России»	<a href="http://www.infostat.ru">www.infostat.ru</a>

6.	Единый архив экономических и социологических данных ВШЭ	<a href="http://sophist.hse.ru/">http://sophist.hse.ru/</a>
7.	Университетская библиотека ONLINE	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
программное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины		
1.	Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные	
2.	MicrosoftOfficeStandard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные	
3.	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших учебных заведениях. Продажа по договору о сотрудничестве с высшими и средними образовательными учреждениями. Договор №263 от 07.12.2012 г.	
4.	Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007.	

### 5. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p><b>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</b> аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус).</p> <p><b>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</b> лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике</p>	<p><b>лаборатория социально-экономического моделирования № 107:</b> учебная мебель, доска, проекционный экран с электродиодомlumienmastercontrol, проектор casio, персональный компьютер пэвмкламас в комплекте – 18 шт.</p> <p><b>лаборатория анализа данных № 108:</b> учебная мебель, доска, персональный компьютер пэвмкламас в комплекте – 17 шт.</p> <p><b>аудитория № 110:</b> учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p><b>аудитория № 111:</b> учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p><b>аудитория № 114:</b> учебная мебель, доска.</p> <p><b>аудитория № 115:</b> учебная мебель, колонки (2 шт.), динамики, dvd плеер toshiba, магнитола sony (4 шт.)</p> <p><b>аудитория № 118:</b> учебная мебель, проектор benq, колонки (2 шт.), музыкальный центр lg, флипчарт магнитно-маркерный на треноге</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

**3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:** лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

**4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:** лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

**5.помещения для самостоятельной работы:** аудитория № 302 читальный зал (гуманитарный корпус).

**6. помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:** аудитория № 115

**аудитория № 122:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 204:**

учебная мебель, доска, проекционный экран с электродиодомlumienmastercontrol, проектор casio.

**аудитория № 207:**

учебная мебель, доска, телевизор ledtcl.

**аудитория № 208:**

учебная мебель, доска, телевизор ledtcl.

**аудитория № 209:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 210:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 212:**

учебная мебель, доска, проектор infocus.

**аудитория № 213:**

учебная мебель, доска, проекционный экран с электродиодомlumienmastercontrol, проектор casio.

**аудитория № 218:**

учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор infocus.

**аудитория № 220:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 221**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 222**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 301**

учебная мебель, экран на штативе, проектор aser.

**аудитория № 302**

учебная мебель, персональный компьютер в комплекте hp, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок иги.

**аудитория № 305**

учебная мебель, доска, проектор infocus.

**аудитория № 307**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 308**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 309**

учебная мебель, доска.

**лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а**

учебная мебель, доска, персональный компьютер

(помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), 118 (помещение,  
ул.Карла Маркса, д.3, корп.4)

lenovothinkcentre – 16 шт.  
**лаборатория информационных  
технологий в экономике и  
управлении № 311в**  
учебная мебель, доска,  
персональный компьютер в  
комплекте № 1 igiscorp 510 – 14 шт.  
**аудитория № 312**  
учебная мебель, доска.