

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Актуализировано:
на заседании кафедры
протокол № 12 от «07» июня 2018 г.

И.о.зав. кафедрой  / Р.Ф. Гатауллин

Согласовано:
Председатель УМК института

 / Р.А. Гильмутдинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина
Принятие и исполнение государственных решений

Базовая часть

Направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Муниципальное управление

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель)

к.с.н., доцент



/Т.А. Даутова

Для приема: 2015 г.

Уфа 2018 г.

Составитель / составители: Т.А. Даутова

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры государственного управления протокол № 12 от «07» июня 2018 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	6
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	8
4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)	13
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	14
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	Виды управленческих решений и методы их принятия, способы оценки последствий управленческих решений;	ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений ПК-1: умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	
	– принципы социальной ответственности в деятельности субъекта управления	ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	
	виды и технологии разработки и исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков	ПК-1: умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	
Умения	находить и обосновывать организационно-управленческие решения;	ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной	

		значимости принимаемых решений	
	оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения	<p>ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p> <p>ПК-1: умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>	
Владения (навыки / опыт деятельности)	навыками разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков	ПК-1: умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	
	навыками оценки результатов и последствий принимаемых управленческих решений;	<p>ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p> <p>ПК-1: умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» относится к базовой дисциплине образовательной программы.

Дисциплина изучается на 2-ом курсе в 3-ом семестре.

Целью дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» является освоение студентами теоретических и практических основ процесса разработки, планирования, принятия и исполнения государственных решений на различных уровнях власти, их эффективной реализации и контроля в системе государственного управления в контексте модернизации экономики и формирования информационного общества.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных в результате освоения студентами предшествующих дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление» профиля «Муниципальное управление», «История», «Социология», «Политология», «Теория управления».

Освоение дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» служит основой для изучения таких дисциплин, как «Основы управления персоналом», «Основы государственного и муниципального управления», «Профилактика коррупционных правонарушений», «Управление проектами», «Планирование и проектирование организации». Полученные знания, навыки и умения используются при прохождении преддипломной практики и в ходе выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении А.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: основы теории управления и возможности использования ее положений в профессиональной деятельности; – основные тенденции развития государственного и муниципального управления; – мировой опыт и лучшие отечественные практики государственного и муниципального управления, понятие эффективности государственного управления; – виды	Имеет фрагментарные знания об основах теории управления и возможности их использования в профессиональной деятельности; – основные тенденции развития государственного и муниципального управления; – мировой опыт и лучшие отечественные практики государственного и муниципального управления, понятие эффективности государственного управления; – виды	В целом знает основы теории управления и возможности использования ее положений в профессиональной деятельности; – основные тенденции развития государственного и муниципального управления; – мировой опыт и лучшие отечественные практики государственного и муниципального управления, понятие эффективности государственного управления; – виды	Знает основы теории управления и возможности использования ее положений в профессиональной деятельности; – основные тенденции развития государственного и муниципального управления; – мировой опыт и лучшие отечественные практики государственного и муниципального управления, понятие эффективности государственного управления; – виды	Демонстрирует целостные знания основ теорий управления и возможности использования ее положений в профессиональной деятельности; – основных тенденций развития государственного и муниципального управления; – мирового опыта и лучших отечественных практик государственного и муниципального управления, понятие эффективности государственного управления; – виды

	<p>управленческих решений и методы их принятия, способы оценки последствий управленческих решений; – роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего; – содержание и виды государственной муниципальной службы, должности государственной и муниципальной службы; – принципы социальной ответственности в деятельности субъекта управления.</p>	<p>государственного управления; – виды управленческих решений и методы их принятия, способы оценки последствий управленческих решений; – роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего; – содержание и виды государственной муниципальной службы, должности государственной и муниципальной службы; – принципы социальной ответственности в деятельности субъекта управления.</p>	<p>управления; – виды управленческих решений и методы их принятия, способы оценки последствий управленческих решений; – роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего; – содержание и виды государственной муниципальной службы, должности государственной и муниципальной службы; – принципы социальной ответственности в деятельности субъекта управления. но допускает значительные ошибки</p>	<p>– виды управленческих решений и методы их принятия, способы оценки последствий управленческих решений; – роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего; – содержание и виды государственной муниципальной службы, должности государственной и муниципальной службы; – принципы социальной ответственности в деятельности субъекта управления, но допускает незначительные ошибки</p>	<p>управления; – видов управленческих решений и методов их принятия, способов оценки последствий управленческих решений; – роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего; – содержания и видов государственной муниципальной службы, должностей государственной и муниципальной службы; – принципов социальной ответственности в деятельности субъекта управления.</p>
<p>Второй этап (уровень)</p>	<p>Уметь: применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и</p>	<p>Не способен применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и</p>	<p>В целом умеет применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов</p>	<p>Умеет систематически применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов</p>	<p>Умеет систематически применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов</p>

	<p>его различных подсистемах; – находить и обосновывать организационно-управленческие решения; – использовать управленческие знания с целью углубления понимания содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления; – давать характеристику современного этапа развития государственного управления в мире и в России; – характеризовать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления.</p>	<p>его различных подсистемах; – находить и обосновывать организационно-управленческие решения; – использовать управленческие знания с целью углубления понимания содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления; – давать характеристику современного этапа развития государственного управления в мире и в России; – характеризовать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления.</p>	<p>в обществе и его различных подсистемах; – находить и обосновывать организационно-управленческие решения; – использовать управленческие знания с целью углубления понимания содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления; – давать характеристику современного этапа развития государственного управления в мире и в России; – характеризовать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления, но допускает значительны</p>	<p>в обществе и его различных подсистемах; находить и обосновывать организационно-управленческие решения; использовать управленческие знания с целью углубления понимания содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления; давать характеристику современного этапа развития государственного управления в мире и в России; характеризовать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления, но допускает незначительные ошибки</p>	<p>в обществе и его различных подсистемах; – находить и обосновывать организационно-управленческие решения; – использовать управленческие знания с целью углубления понимания содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления; – давать характеристику современного этапа развития государственного управления в мире и в России; – характеризовать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления.</p>
--	---	---	---	---	--

			е ошибки		
Третий этап (уровень)	Владеть: основными положениями современных концепций государственного управления; – приемами анализа лучших практик зарубежного государственного и муниципального управления государственной и муниципальной службы; – методами реализации основных управленческих функций; – навыками оценки социальной значимости принимаемых управленческих решений; – основными приемами принятия управленческих решений и оценки их последствий; – подходами к оценке эффективности государственного управления.	Не владеет основными положениями и современных концепций государственного управления; приемами анализа зарубежного государственного и муниципального управления государственной и муниципальной службы; методами реализации основных управленческих функций; навыками оценки социальной значимости принимаемых управленческих решений; основными приемами принятия управленческих решений и оценки их последствий; подходами к оценке эффективности государственного управления.	Не способен систематически использовать основные положения современных концепций государственного управления; – приемы анализа лучших практик зарубежного государственного и муниципального управления государственной и муниципальной службы; – методы реализации основных управленческих функций; – оценки социальной значимости принимаемых управленческих решений; – основные приемы принятия управленческих решений и оценки их последствий; – подходы к оценке эффективности	В большинстве случаев систематически использует основные положения современных концепций государственного управления; приемы анализа зарубежного государственного и муниципального управления государственной и муниципальной службы; методы реализации основных управленческих функций; навыки оценки социальной значимости принимаемых управленческих решений; основные приемы принятия управленческих решений и оценки их последствий; подходы к оценке эффективности	Способен систематически использовать положения современных концепций государственного управления; – приемы анализа лучших практик зарубежного государственного и муниципального управления государственной и муниципальной службы; – методы реализации основных управленческих функций; – навыки оценки социальной значимости принимаемых управленческих решений; основные приемы принятия управленческих решений и оценки их последствий; подходы к оценке эффективности

			государственного управления.	ти государственного управления, но допускает незначительные ошибки	государственного управления.
--	--	--	------------------------------	--	------------------------------

ПК-1: умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: приоритеты профессиональной деятельности, виды и технологии разработки и исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Имеет фрагментарные знания о приоритетах профессиональной деятельности, видах и технологиях разработки и исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, об инструментах и технологиях регулирующего воздействия при реализации управленческого	В целом знает приоритеты профессиональной деятельности, виды и технологии разработки и исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения, но	Знает приоритеты профессиональной деятельности, виды и технологии разработки и исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения, но допускает	Демонстрирует целостные знания приоритетов в профессиональной деятельности, видов и технологий разработки и исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации

		кого решения.	допускает значительные ошибки.	незначительные ошибки	управленческого решения
Второй этап (уровень)	Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, определять управленческие решения, в том числе принятые в условиях неопределенности и рисков, и определять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Не способен определять приоритеты профессиональной деятельности, определять управленческие решения, в том числе принятые в условиях неопределенности и рисков, определять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.	В целом умеет определять приоритеты профессиональной деятельности, определять управленческие решения, в том числе принятые в условиях неопределенности и рисков, и определять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения, но допускает значительные ошибки	Умеет определять приоритеты профессиональной деятельности, определять управленческие решения, в том числе принятые в условиях неопределенности и рисков, и определять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения, но допускает незначительные ошибки	Умеет определять приоритеты профессиональной деятельности, определять управленческие решения, в том числе принятые в условиях неопределенности и рисков, и адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения по известным алгоритмам.
Третий этап (уровень)	Владеть навыками разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и	Не владеет навыками разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и	В целом владеет навыками разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях	Владеет навыками разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и	Демонстрирует навыки разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях

рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.	нности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.	неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения, но допускает значительные ошибки при их демонстрации.	нности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения, но допускает незначительные ошибки при их демонстрации.	неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.
---	--	--	--	--

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	основы теории управления и возможности использования ее положений в профессиональной деятельности; – основные тенденции развития государственного и муниципального управления; – мировой опыт и лучшие отечественные практики государственного и муниципального управления, понятие эффективности государственного управления; – виды управленческих решений и методы их принятия, способы оценки последствий управленческих	ОПК-2	тестирование, практическое задание, ролевая игра, лабораторная работа, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа

	<p>решений; – роли, функции и задачи современного государственного и муниципального служащего; – содержание и виды государственной муниципальной службы, должности государственной и муниципальной службы; – принципы социальной ответственности в деятельности субъекта управления</p>		
	<p>приоритеты профессиональной деятельности, виды и технологии разработки и исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>	ПК-1	<p>тестирование, лабораторная работа, практическое задание, ролевая игра, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа</p>
2-й этап Умения	<p>применять современные социальные технологии для реализации управленческих процессов в обществе и его различных подсистемах; – находить и обосновывать организационно-управленческие решения; – использовать управленческие знания с целью углубления понимания содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления; – давать характеристику современного этапа развития государственного управления в мире и в России; – характеризовать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления</p>	ОПК-2	<p>тестирование, практическое задание, лабораторные работы, ролевая игра, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа</p>
	<p>Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, определять управленческие решения, в том числе принятые в условиях неопределенности и рисков, и</p>	ПК-1	<p>тестирование, практическое задание, лабораторные работы, творческое задание (презентация, доклад), ролевая игра,</p>

	определять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения		контрольная работа, экзамен
3-й этап Владения	основными положениями современных концепций государственного управления; – приемами анализа лучших практик зарубежного государственного и муниципального управления государственной и муниципальной службы; – методами реализации основных управленческих функций; – навыками оценки социальной значимости принимаемых управленческих решений; – основными приемами принятия управленческих решений и оценки их последствий; – подходами к оценке эффективности государственного управления	ОПК-2	тестирование, практическое задание, лабораторная работа, ролевая игра, контрольная работа
	навыками разработки и эффективного исполнения управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применения адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.	ПК-1	тестирование, практическое задание, творческое задание (презентация, доклад), контрольная работа

Экзаменационные билеты

Структура экзаменационного билета.

Экзаменационный билет состоит из двух вопросов, отражающих соответственно материал первого и второго модуля.

Типовые материалы к экзамену

1. Понятие и сущность государства. Функции государства.
2. Государственные программы как форма принятия и исполнения государственных решений.
3. Основные параметры и формы государства как субъекта принятия решений.
4. Понятие государственного решения. Основные теории принятия ГР.
5. Раскройте связь между сущностью государства и процессом принятия государственного решения.

6. Полномочия президента РФ по принятию и исполнению решений. Акты Президента РФ как государственные решения. Порядок их принятия.
7. Процедуры диагностики и формулировки проблемы при принятии ГР
8. Факторы, влияющие на принятие государственных решений.
9. Система консультативно-совещательных органов, влияющих на принятие политических решений Президентом РФ.
10. Государственные решения в форме национальных проектов.
11. Органы законодательной власти как субъекты принятия ГР. Полномочия Совета Федерации и Государственной Думы при принятии государственных решений
12. Понятие национальных проектов и проблемы, вызвавшие их появление.
13. Понятие государственного решения. Основные свойства и отличительные черты ГР.
14. Общая характеристика национальных стратегических проектов как формы ГР.
15. . Субъекты и объекты принятия государственных решений.
16. Место и роль политического лидера в принятии государственных решений.
17. Классификация государственных решений.
18. Понятие административного регламента. Регламент Государственной думы.
19. Основные этапы разработки и принятия государственного решения.
20. Метод экспертных оценок при принятии решений.
21. Порядок рассмотрения законопроектов Государственной Думой. Регламент Государственной Думы Федерального Собрания РФ.
22. Методы сравнения альтернатив и выбора государственных решений.
23. Органы исполнительной власти Российской Федерации как субъекты принятия решений. Полномочия Правительства РФ по принятию решений.
24. Классификация ГР по субъектам управления. Примеры по каждому виду.
25. Классификация государственных решений по юридической силе.
26. Ближнее и дальнее окружение лидера при принятии ГР.
27. Политические и административные решения.
28. Методы выбора альтернатив при принятии коллективных решений.
29. Подготовительный этап принятия ГР
30. Принципы документирования государственных решений.
31. Правовые и неправовые формы ГР.
32. Роль Общественной палаты РФ при принятии ГР.
33. Информационное обеспечение подготовительного этапа принятия ГР.
34. Культура бюрократии как фактор принятия ГР.
35. Цели в разработке государственных решений. Требования к системе целей.
36. Планирование в структуре принятия государственных решений.
37. Особенности этапа исполнения (реализации) государственных решений.
38. Лоббизм при принятии государственных решений.
39. Стадии исполнения (реализации) государственных решений.
40. Факторы, влияющие на постановку целей государственных решений.
41. Контроль над реализацией государственных решений.
42. Нормативный подход к принятию государственных решений.
43. Уровни контроля над исполнением государственных решений.
44. Порядок принятия нормативных правовых актов федеральными органами исполнительной власти.
45. Оценка эффективности государственных решений.
46. Законодательная инициатива и законотворчество.
47. Основные контрагенты государства в процессе принятия решений: направления и технологии взаимодействия.
48. Дескриптивный подход к принятию государственных решений.
49. Риски при принятии государственных решений.

50. Порядок принятия и исполнения нормативных актов органами исполнительной власти субъектов РФ.

51. Использование информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

52. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.

Структура экзаменационного билета

Экзаменационный билет состоит из двух вопросов, отражающих соответственно материал первого и второго модуля.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Дисциплина **Принятие и исполнение государственных решений**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5

1. Система консультативно-совещательных органов, влияющих на принятие политических решений Президентом РФ.
2. Государственные решения в форме национальных проектов.

И.О. зав.кафедрой государственного управления Р.Ф.Гатауллин

Кафедра государственного управления

Критерии оценивания результатов экзамена для ОФО:

Критерии оценки (в баллах):

- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы;

- 17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности;

- 10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос;

- 1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Устанавливается следующая градация перевода оценки из многобалльной в четырехбалльную:

Экзамены:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- хорошо – от 60 до 79 баллов,
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов,
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Критерии оценивания результатов экзамена для ЗФО:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы;

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Типовые задания для контрольной работы

Цель проведения контрольной работы – оценка уровня владения базовой профессиональной терминологией в области разработки и принятия государственного решения. Контрольная работа проводится в письменной форме.

Примеры заданий

Модуль 1.

Письменная контрольная работа (знание терминов)

№	Термин	Определение
1.	Решение	Результат мыслительной деятельности человека, приводящий к какому-либо выводу или к необходимым действиям
2	Государственное решение	Властная воля государства, облеченная в официальную форму через закрепление в соответствующих государственных актах
3	Управленческое решение	Выбор альтернативы, осуществляемый руководителем в рамках его должностных полномочий и компетенций и направленный на достижение целей организации
4	Ситуационный анализ	Комплексные технологии подготовки, принятия и реализации управленческого решения, в основе которых лежит анализ отдельно взятой управленческой ситуации
5	Ситуация	Сочетание внутренних и внешних факторов, обстоятельств, условий, действующих сил, требующее принятия соответствующих стратегических и тактических решений, определяющих деятельность организации, а также обеспечивающих предупреждение кризисных явлений

Модуль 2.

Письменная контрольная работа (знание терминов)

1	Закон	<i>(англ. Law)</i> - это решение в форме нормативного акта, принятое в особом порядке высшим представительным органом законодательной власти либо непосредственным волеизъявлением народа, обладающее высшей юридической силой и регулирующее
---	-------	---

		наиболее важные, сложные и устойчивые общественные отношения
2	Указ	<i>(англ. edict, decree)</i> - решение в форме нормативного акта президента страны или президента республики в составе РФ, обязательное для исполнения на всей территории страны или соответствующего субъекта РФ.
3	Целевая программа правительства	<i>(англ. targetgavermentprogramme)</i> - документ, определяющий цели, задачи и планы правительства в конкретной сфере внутренней и внешней политики, ресурсы и систему мероприятий по их реализации.
4	Приказ	<i>(англ. order)</i> Акт управления, издаваемый руководителями министерств, служб и агентств, управлений и департаментов органов испол. власти, а также руководителями акционерных обществ, концернов, предприятий, учреждений и организаций в рамках своей компетенции.
5	Неправовые формы управленческих решений	Формы управленческих решений, назначение которых состоит в организационном обеспечении выполнения государственных решений, принятых в соответствующих правовых формах.

Критерии оценки контрольных работ

Структура работы	Критерии оценки	Распределение баллов
Один термин (в контрольной работе 10 терминов)	Нет ответа / Неполный ответ / Полный ответ	0/0,4/0,7

Критерии оценки тестовых заданий для ЗФО

- Оценка «отлично» - от 9 до 10 баллов.
 Оценка «хорошо» -от 7 до 9 баллов,
 Оценка «удовлетворительно» - 6 баллов;
 Оценка «неудовлетворительно» - менее 6 баллов.

Типовые тестовые задания

При изучении дисциплины используются тестовые задания закрытого типа. Каждое тестовое задание включает вопрос и 4 варианта ответов к нему. Тестирование выполняется в письменной форме.

Необходимо выбрать один ответ из предложенных вариантов.

Модуль 1

1. Принятие решений отражается в рамках 2 теоретико-методологических подходов
 - 1) нормативный (прескриптивный) и поведенческий (дескриптивный);
 - 2) бихевиористский и позитивный;
 - 3) логический и эмпирический;
 - 4) качественный и количественный.
2. Теория рационального выбора относится к
 - 1) нормативному подходу;
 - 2) теоретическому подходу;
 - 3) эмпирическому подходу;
 - 4) классическому подходу.
3. Этот подход к принятию УР предполагает, что при принятии решения человек руководствуется не только разумом, но и эмоциями, интуицией и стереотипами

- 1) дескриптивный подход;
- 2) нормативный подход;
- 3) теоретический подход;
- 4) эмпирический подход.

4. Стабильные текущие планы

1) создаются в связи с внедрением какого-либо проекта или программы, выполняющих вспомогательную роль во внедрении общей стратегии;

2) необходимы для внедрения управленческих решений в различных функциональных сферах производства, подверженных стремительным изменениям;

3) разрабатываются на короткий срок;

4) содержат разработку конкретных указаний для регулярно повторяющихся операций типичных производственных процессов, которые не подвержены изменениям в долгосрочном периоде

5. Как _____ государство обладает такими особыми формами воздействия на объект управления: влияние, контроль, убеждение и манипулирование, регулирование, управление, властвование, антикризисные действия.

- 1) субъект принятия решения;
- 2) объект принятия решения;
- 3) законодатель;
- 4) социальный институт.

Модуль 2

1. Чем характеризуется компромисс при принятии решения?

- 1) установление некоего среднего в результате спора двух сотрудников;
- 2) уменьшением выгоды в одной области с целью уменьшения нежелательных последствий в другом;
- 3) принятием решения, учитывающего мнения всех заинтересованных сторон;
- 4) уменьшением выгоды.

2. Условием успешного целеполагания, по Ч. Линдблу, является достижение между всеми акторами

- 1) компромисса;
- 2) поглощения;
- 3) слияния;
- 4) контракта.

3. Комплексная деятельность всех органов государственного управления по реализации долговременных целей в обществе – это

- 1) государственная политика;
- 2) государственная программа;
- 3) законодательство;
- 4) государственная поддержка.

4. Упорядочите этапы принятия государственных решений в соответствии с пятифазовой моделью Дж. Андерсена и У. Дана

- 1) Построение политической повестки дня;
- 2) Формулировка проекта государственного решения;
- 3) Утверждение публичного решения;
- 4) Реализация государственного решения;
- 5) Оценка результатов осуществления публичного решения.

5. Упорядочите основополагающие этапы принятия государственных решений

- 1) завершающий;
- 2) реализация и продвижение целей;
- 3) подготовительный;

4) разработка целей.

Критерии оценки тестовых заданий

Структура работы	Критерии оценки	Распределение баллов
Один вопрос теста (30 вопросов в варианте)	Неправильный ответ / Правильный ответ	0/0,5

Критерии оценки тестовых заданий для ЗФО

Оценка «отлично» - за 91 – 100% выполненных заданий.

Оценка «хорошо» - за 76 –90% правильно выполненных заданий,

Оценка «удовлетворительно» - за 60% - 75% правильно выполненных заданий,

Оценка «неудовлетворительно» - менее 60% правильно выполненных заданий.

Практическое задание

Практические (семинарские) занятия относятся к основным видам учебных занятий. Практические(семинарские) занятия направлены на обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных практических знаний по конкретным темам дисциплины, на формирование умений применять полученные знания на практике, а также для самостоятельного освоения и / или расширения знаний, умений, владений.

Подготовительный этап принятия государственных решений (ПГР)

1. Этапизация как процедура рационализации принятия государственных решений. Подходы ученых к этапизации государственного решения.

2. Особенности подготовительного этапа принятия ГР. Какие стадии входят в подготовительный этап разработки государственного решения.

3. Информационное обеспечение подготовительного этапа ПГР.

4. Алгоритмы и методы диагностики проблем при подготовке государственных решений.

5. Этап выработки целей. Цели в разработке государственных решений. Требования к системе целей.

6. Факторы, влияющие на принятие государственных решений.

Критерии и методика оценивания:

- 0 баллов выставляется студенту, если он не владеет содержанием практической работы;

- 1 балл выставляется студенту, если он частично владеет содержанием практической работы;

- 1,5 балла выставляется студенту, если он владеет содержанием практической работы, но не может объяснить полученные результаты;

– 2 балла выставляется студенту, если он владеет содержанием практической работы, может объяснить полученные результаты.

Критерии оценивания студентов ЗФО:

-Оценка «отлично»- ответ полный.

Оценка «хорошо» - ответ неполный;

Оценка «удовлетворительно» - нет общего понимания вопроса;

Оценка «неудовлетворительно» – нет ответа;

Лабораторная работа

Лабораторная работа предполагает выполнение конкретных заданий группой студентов под руководством преподавателя. Работа (одно задание) выполняется в подгруппах (4-5 человек). Подгруппа оформляет отчет с результатами исследования. Каждый студент самостоятельно

защищает работу посредством ответов на вопросы преподавателя по теме и плану выполненной лабораторной работы.

Тема 1. Процессуально-правовые аспекты принятия и исполнения государственных решений.

Вопросы для обсуждения:

1. Законодательный процесс как совокупность способов и этапов принятия решений представительными органами власти.
2. Специфика парламентских норм и процедур.
3. Этапы законодательного процесса: сущность, содержание, участники и их роли.

Задание 1. Изучите Регламент Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Раздел III. Законодательная процедура. Глава 12. Порядок внесения законопроектов в Государственную Думу и их предварительное рассмотрение. Глава 13. Порядок рассмотрения законопроектов Государственной Думой. Готовьтесь к обсуждению следующих вопросов:

- Что такое законодательная инициатива?
- Перечислите субъекты права законодательной инициативы.
- В какой форме осуществляется Право законодательной инициативы?
- Какие документы должны быть представлены субъектом (субъектами) права законодательной инициативы при внесении законопроекта в Государственную Думу?
- Какова схема движения подготовленного к внесению в Государственную Думу законопроекта?
- Каковы функции Правового управления Аппарата Государственной Думы в процессе работы над законопроектом
- Кому принадлежит преимущественное право задавать вопросы и выступать по законопроекту в процессе обсуждения?
- В каких случаях в обязательном порядке заслушивается заключение Правительства Российской Федерации?
- При рассмотрении каких вопросов вправе выступить член Общественной палаты или уполномоченный советом Общественной палаты
- Каков срок представления поправок к законопроекту.
- Какие виды экспертиз проходит законопроект
- В каких случаях законопроект принимается в первом чтении?
- В каком виде вносятся Поправки к законопроекту?
- Сколько таблиц поправок к законопроекту используется в практике работы ГД? Чем отличаются, какие пункты они содержат?
- Какова специфика рассмотрения проекта федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период?
- Каковы алгоритм действия и полномочия Ответственного комитета ГД при обсуждении законопроекта?
- Каким документом оформляется решение о принятии, одобрении или отклонении законопроекта?

Задание 2. Изучите Регламент Совета Федерации Федерального Собрания РФ. Как осуществляется законодательная процедура в Совете Федерации ФС РФ.

Задание 3. Нарисуйте схематично порядок принятия государственных решений (законодательных актов) в ФС РФ.

Критерии и методика оценивания:

Подготовленная и оформленная в соответствии с требованиями работа (презентация, доклад) оценивается преподавателем по следующим критериям:

- уровень эрудированности автора по изученной теме (знание автором состояния изучаемой проблематики, цитирование источников, в т.ч. НПА);
- логичность подачи материала, грамотность автора;
- соответствие работы всем стандартным требованиям к оформлению;
- знания и умения на уровне требований стандарта данной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей.

- 0 баллов выставляется студенту, если работа не соответствует критериям;
- 1 балл выставляется студенту, если работа частично соответствует критериям;
- 2 балла выставляется студенту, если работа соответствует критериям, но отсутствует логичность изложения информации;
- 3 балла выставляется студенту, если работа полностью соответствует критериям.

Критерии оценивания студентов ЗФО:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если работа полностью соответствует критериям.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если работа соответствует критериям, но отсутствует логичность изложения информации;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если работа частично соответствует критериям;

Оценка «неудовлетворительно» баллов выставляется студенту, если работа не соответствует критериям;

Ролевая игра

Деловая игра – это форма воссоздания в учебном процессе предметного и социального содержания будущей профессиональной деятельности, моделирования системы отношений, характерных для сферы государственного и муниципального управления. В деловой игре реализуются следующие психолого-педагогические принципы: принцип имитационного моделирования условий профессиональной деятельности; принцип диалогического общения и взаимодействия участников; принцип проблемности содержания имитационной модели.

Тема «Заседание Государственной Думы по рассмотрению законопроекта»

1. Подготовить законопроект (инициативной группе).
2. Распределить роли
3. Обязательно изучить и придерживаться процедур, расписанных в «Регламенте Государственной Думы Федерального Собрания РФ». Раздел III. Законодательная процедура. Глава 12. Порядок внесения законопроектов в Государственную Думу и их предварительное рассмотрение. Глава 13 Порядок рассмотрения законопроектов Государственной Думой

Критерии оценки участия в ролевой игре

Показатель оценки	Распределение баллов
Информационная готовность к игре (знание и понимание основных стадий законотворчества, Регламента Гос.Думы и процедур обсуждения) , владение базовой терминологией, знание базовых нормативных актов	1
Умение обсуждать, дискутировать и предлагать альтернативные варианты при принятии ГР	1
Умений работать в команде (владение навыками делового общения, самоорганизация, согласованность решений внутри группы, соблюдение деловой этики и этикета)	0,5
Активность в работе команды (предложение собственных вариантов решения проблемы, выступления от имени группы)	0,5
ИТОГО	3

Контрольная работа (ЗФО)

Контрольная работа является необходимым условием для получения допуска к экзамену/зачету для студентов заочной формы обучения. Требования к содержанию, объему, структуре и оформлению контрольных работ установлены Методическими указаниями, утвержденными в Институте истории и государственного управления.

Типовые задания для контрольной работы:

1. Нормативный и поведенческий подходы в принятии государственных решений.
2. Политический уровень принятия государственных решений.
3. Механизмы и технологии принятия государственных решений на политическом уровне.
4. Макроэкономический уровень принятия государственных решений.
5. Административный уровень разработки и принятия государственных решений.
6. Место и роль политического лидера в принятии государственных решений.
7. Понятие «жизненного цикла» принятия государственных решений. Факторы и критерии этапизации принятия государственных решений.
8. Основные теоретические модели этапизации принятия государственных решений.
9. Основные задачи подготовительного этапа принятия государственных решений.
10. Информационное обеспечение задач подготовительного этапа.
11. «Национальные интересы» как фактор разработки и инициации государственных решений.
12. Этап реализации и продвижения государственных решений.
13. Процесс идентификации лица, принимающего решение (ЛПР)
14. Принципы и основные этапы разработки управленческих государственных решений.
15. Сущность и содержание процесса планирования при разработке управленческих государственных решений.
16. Подготовительный этап разработки и принятия государственного решения.
17. Методы и технологии разработки управленческих государственных решений.
18. Роль президента в системе государственного управления. Полномочия и государственные решения, принимаемые президентом.
19. Осуществление законодательной процедуры в Государственной Думе Федерального Собрания. Порядок внесения законопроектов в Государственную Думу и их предварительное рассмотрение (Регламент Государственной Думы Федерального Собрания РФ).
20. Регламент Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (Постановление от 30 января 2002 г. N 33-СФ, с последними изменениями и дополнениями)
21. Регламент Правительства Российской Федерации и Положение об Аппарате Правительства Российской Федерации (Постановление Правительства РФ от 01.06.2004 N 260 (ред. от 05.09.2016)
22. Законотворческая деятельность депутатов Государственной Думы VII созыва (с 2016 г.)
23. Сущность и содержание процесса разработки стратегических государственных решений в органах ГМУ.
24. Организация и особенности исполнения государственного управленческого решения
25. Мониторинг и контроль исполнения управленческих государственных решений.
26. Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений.
27. Оценка эффективности государственных управленческих решений.
28. Принятие и исполнение государственных решений в пределах компетенции отдельных государственных органов.
29. Государственные услуги и их место в системе принятия и исполнения государственных решений.

30. Система и структура федеральных органов государственной власти и принимаемых ими государственных решений Федеральный закон «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти».

31. Государственные программы как форма принятия и исполнения государственных решений.

32. Социально-психологические основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений.

33. Неопределенности и риски при принятии государственных решений.

34. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах (МФЦ).

35. Требования к административным регламентам как характеристика процедуры принятия государственных решений.

36. Универсальная электронная карта как форма предоставления государственных решений.

37. Общая характеристика ФЗ от 27.07.10 № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

38. Влияние внутренней и внешней среды на принятие государственных решений

39. Административный регламент как форма оформления государственных решений.

40. Зарубежный опыт организации контроля исполнения управленческих государственных решений, система ответственности.

41. Роль информации в процессе разработки и принятия управленческих государственных решений в органах ГиМУ.

42. Власть и организационная иерархия, делегирование управленческих полномочий в процессе разработки управленческих государственных решений.

43. Характеристика государственного политического решения, принятого в 2017 – 2018 гг. в России (на Ваш выбор).

44. Разработка и принятие государственных решений в законодательных и исполнительных органах власти (на примере деятельности Федерального Собрания и Правительства РФ)

45. Общественная палата РФ: цели, задачи, деятельность.

46. Государственные решения по миграционной политике. Концепция государственной миграционной политики Российской Федерации на период до 2025 года. Суть проблемы, вызвавшей появление данной концепции.

47. Государственные решения по борьбе с коррупцией. ФЗ N 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Суть проблемы, вызвавшей появление данного федерального закона

Критерии оценки контрольной работы для ЗФО

Показатель оценки	Распределение баллов
Соответствие содержания контрольной работы заявленной теме, поставленным целям и задачам	1
Логичность и последовательность в изложении материала	1
Привлечение актуальных нормативных актов и современной научной литературы, периодических изданий	2
Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению)	1
Самостоятельность изучения и анализа материала	2
Культура письменного изложения материала (научный стиль, грамотность автора);	1

Культура оформления материалов работы (соответствие работы всем стандартным требованиям);	2
ИТОГО	10

От 7 до 10 баллов за выполнение контрольной работы «зачтено»
Менее 7 баллов «не зачтено»

4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)

Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении Б.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Козырев, М.С. Принятие и исполнение государственных решений: методологические и процессуально-правовые аспекты : учебное пособие / М.С. Козырев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 590 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-6916-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php7>

2. Козырев, М.С. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие / М.С. Козырев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 402 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4561-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279325>

3. Кириенко, В.Е. Принятие и исполнение государственных решений : учебное пособие / В.Е. Кириенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : ТУСУР, 2016. - 210 с. : ил., табл., схем. - Библиогр.: с.201-205 - ISBN 978-5-86889-739-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480812>

4. Принятие и исполнение государственных решений [Электронный ресурс]: практикум для студентов ИИГУ всех форм обучения направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». / Башкирский государственный университет; сост. Т.А. Даутова. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2017. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — <URL:https://elib.bashedu.ru/dl/local/Dautova_sost_Prinjatie_i_ispolneniegosudarstvennyhreshenij_pr_2017.pdf>.

Дополнительная литература

5. Решетников, С.В. Теория принятия политических решений: функциональный подход : пособие для студентов вузов / С.В. Решетников, Т.С. Решетникова. - Минск : ТетраСистемс, 2012. - 238 с. - ISBN 978-985-536-288-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111910>

6. Карданская, Н.Л. Управленческие решения : учебник / Н.Л. Карданская. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 439 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01574-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436715>

7. Карданская, Н.Л. Принятие управленческого решения=Managementdecisionmaking : учебник для вузов / Н.Л. Карданская. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 407 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00056-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446557>

8. Маслихина, В.Ю. Методы принятия управленческих решений : учебное пособие / В.Ю. Маслихина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 228 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1688-6 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459492>

9. Сенченко, П.В. Документационное обеспечение управленческих решений : учебное пособие / П.В. Сенченко, Ю.П. Ехлаков, В.Е. Кириенко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Эль Контент, 2011. - 142 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-4332-0008- ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208691>

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (в посл. редакции)

4. О правительстве Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 года № 2 – ФКЗ (ред. 28.12.2016) с изм. и доп.) // «Консультант плюс» : справочно-правовая система / Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

5. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 года № 184 – ФЗ (с изм. и доп.) // «Консультант плюс» : справочно-правовая система / Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

6. Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления: Федеральный закон от 09 февраля 2009 г. № 8 – ФЗ (с изм. и доп.) // «Консультант плюс» : справочно-правовая система / Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

7. Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации: Федеральный закон от 29 ноября 2007 года № 282 – ФЗ (с изм. и доп.) // «Консультант плюс» : справочно-правовая система / Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

8. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ (в посл.ред. // «Консультант плюс» : справочно-правовая система / Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

9. Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 года № 1199 (с изм. и доп.) // «Консультант плюс» : справочно-правовая система / Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

10. Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов: Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 (с изм. и доп.) // «Консультант плюс» : справочно-правовая система / Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

11. О мерах по реализации указа Президента Российской Федерации от 21 августа № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»: Постановление Правительства Российской Федерации от 03 ноября 2012 года № 1142(с изм. и доп.) // «Консультант плюс» : справочно-правовая система / Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

12. О мерах по реализации указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года и подпункта «и» пункта 2 указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»: Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 года № 1317 // «Консультант плюс» : справочно-правовая система / Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

13. Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 03 августа 2010 года № 588 (с изм. и доп.) // «Консультант плюс» : справочно-правовая система / Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

14. О порядке предоставления органами местного самоуправления органам государственной власти статистических показателей, характеризующих состояние экономики и

социальной сферы муниципального образования: Постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 года № 670 // Справочная система «КонсультантПлюс».

15. О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг: Постановление Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 // «Консультант плюс»: справочно-правовая система / Режим доступа : <http://www.consultant.ru>.

16. Постановление Государственной Думы ФС РФ от 22 января 1998 г. N 2134-II ГД «О Регламенте Государственной Думы Федерального Собрания РФ» (с изм. и доп.). Регламент Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru>

17. Постановление Правительства РФ от 1 июня 2004 г. N 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации». Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru>

18. Постановление Совета Федерации Федерального Собрания РФ от 30 января 2002 г. N 33-СФ «О Регламенте Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» (с изм. и доп.). Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru>

19. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изм. и доп.). Система ГАРАНТ: <http://base.garant.ru>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный интернет-портал правовой информации – <http://pravo.gov.ru>.
2. Официальный Интернет-портал правовой информации Республики Башкортостан – <http://npa.bashkortostan.ru>.
3. kremlin.ru – Официальный сайт Президента
4. <http://government.ru/> - Официальный сайт Правительства РФ
5. <http://council.gov.ru/> - Официальный сайт Совета Федерации РФ
6. <http://www.duma.gov.ru/> - сайт Государственной Думы РФ
7. <http://www.gosuslugi.ru/> - Сайт портала госуслуг РФ
8. <http://www.rg.ru/> - Российская газета
9. <http://www.pravitelstvorb.ru> - Официальный сайт правительства РБ –
10. Федеральная служба государственной статистики – <http://www.gks.ru>.
11. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
12. Электронная библиотечная система БашГУ – www.bashlib.ru.
13. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» – <https://elib.bashedu.ru>.
14. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru>.
- 15.- Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <https://e.lanbook.com>.
- 16.- Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi>.
17. Справочная правовая система «Гарант» – <http://www.garant.ru>.
18. Справочно-правовая система Консультант Плюс - <http://www.consultant.ru/>

Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. MicrosoftOfficeStandard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.
3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения
--	---	---

для самостоятельной работы		Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3
<p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 516 (гуманитарный корпус), аудитория № 419 (гуманитарный корпус), аудитория № 415 (гуманитарный корпус).</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 610 (гуманитарный корпус), аудитория № 418 (гуманитарный корпус), аудитория № 415 (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий ауд. № 420 (гуманитарный корпус), Лаборатория по разработке проектов ауд. № 346 (главный корпус).</p> <p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, аудитория № 509 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус).</p> <p>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 509 (гуманитарный корпус), аудитория № 609 (гуманитарный корпус).</p> <p>4. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 345 (главный корпус), аудитория № 613 (гуманитарный корпус), читальный зал ауд. № 402 (гуманитарный корпус).</p> <p>5. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования аудитория № 523 (гуманитарный корпус)</p>	<p>Аудитория № 516 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, кресла секционные последующих рядов с пюпитром.</p> <p>Аудитория № 419 Учебная мебель, Проектор OptomaEx542 i – 1 шт., Экран настенный Dinon – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 415 Учебная мебель, Двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W) – 2 шт., Интерактивная доска SMART с проектором V25, Микшер-уселитель 120Вт APART MA1225 – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 418 Учебная мебель, доска, Экран настенный LumienMasterPikturе 153*203 MatteWhiteFiberClas(белый корпус) – 1 шт., Проектор OptomaEx542 i - 1 шт.</p> <p>Аудитория № 609 Учебная мебель, доска, мобильное переносное оборудование.</p> <p>Аудитория № 610 Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия, LED Телевизор TCLL55P6 USBLACK – 1 шт., кронштейн для телевизора NBP 5 – 1 шт., Кабель HDMI (m)-HDH(m)ver14,10м</p> <p>Аудитория № 509 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 420 Учебная мебель, компьютеры -15 штук.</p> <p>Аудитория № 345 Учебная мебель, доска, компьютеры – 11 штук, экран, проектор NECV 230 X – 1 шт, ноутбук HP-1 шт.</p> <p>Аудитория № 346 Учебная мебель, интерактивная доска Epson – 1 шт., мобильные столы для интерактивных занятий, ноутбук Lenovo- 1 штука, проектор Epson – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 613 Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт.</p> <p>Аудитория № 402 Учебная мебель, компьютеры в ком-те Монитор Samsung, сист.блокASUS– 5штук, стеллажи, шкаф стеллаж, шкаф карточный, шкаф, шкаф комбинированный.</p> <p>Аудитория № 523 Шкаф-стеллаж – 4 шт., стол-1 шт., стул – 2 шт.</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензиибессрочные.</p> <p>2. MicrosoftOfficeStandard 2013 Russian Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).</p>

Приложение А

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»

очная форма обучения (2 курс, 3 семестр), заочная форма (2-3 курс, 4-5 семестры)

Вид работы	Объем дисциплины	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	43ЕТ /144часа	43ЕТ / 144 часа
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	55,2	21,7
лекций	18	8
практических / семинарских	30	8
лабораторные	6	4
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2	1,7
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	36	114,5
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	52,8	7,8

Форма контроля:

Экзамен 3 семестр (ОФО), 5 семестр (ЗФО)

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<p><i>Понятие, виды (типология), формы и отличительные признаки государственных решений (ГР).</i></p> <p>Сущность и специфика государственных и муниципальных решений. Классификация государственных решений. Особенности процесса принятия ГР и взаимодействия власти и общества при разработке государственных стратегий. Нормативный, поведенческий (дескриптивный) подходы.</p>	2	2		3	1-4, 5-7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников. подготовка к практическому занятию, к ролевой игре	тестирование, практическое задание, контрольная работа
2	<p><i>Органы государственной власти РФ как субъекты принятия и исполнения решений.</i></p> <p>Субъекты принятия политических решений. Процессуально-правовые аспекты принятия и исполнения ГР. Принятие и исполнение решений Президентом. Система</p>	2	2	2	3	1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы выполнение подготовка к практическому	практическое задание, лабораторная работа, ролевая игра, контрольная работа

	консультативно-совещательных органов, влияющих на принятие политических решений Президентом РФ. Законодательный процесс как совокупность способов и этапов принятия решений представительными органами власти. Специфика парламентских норм и процедур. Этапы законодательного процесса: сущность, содержание, участники и их роли. Принятие и исполнение решений органами исполнительной власти РФ.						занятию	
3	<i>Этапы принятия государственных решений.</i> Этапизация как процедура рационализации принятия государственных решений. Подходы к этапизации государственного решения (К. Паттона и Д. Савицки, Д. Веймера и А. Вайнинга). Жизненный цикл государственного решения. Основопологающие этапы принятия ГР - подготовительный, разработка целей, реализация целей, завершающий этап.	2	4	2	3	1-4,8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию	практическое задание, лабораторная работа, ролевая игра, контрольная работа
4	<i>Информационно-аналитическое обеспечение принятия государственных решений.</i> Принятие решений как	2	2		3	1-4, 9	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и	тестирование, практическое задание, контр

	<p>функционально-поведенческий комплекс. Лидерские подсистемы. Особые требования в информатизации государственного целеполагания. Инфопотоки, задействованные при принятии и исполнении ГР (массовые и специализированные). Способы и направления получения лидером значимой для принятия решений информации. Сегментация сведений и ИТ. Информационные роли: консультант; советник и помощники; референты; политические журналисты.</p>						дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию	ольная работа
5	<p><i>Технологии принятия и исполнения государственных управленческих решений в условиях неопределенности и риска.</i></p> <p>Понятие неопределенности и риска. Условия неопределенности. Риски на различных этапах принятия и исполнения ГР. Источники рисков. Виды рисков: процессуальные, мягкие, жесткие, риски с технократической точки зрения. Градация рисков. Контроль и управления рисками. Методы выбора альтернатив государственных управленческих решений в условиях неопределенности и</p>	2	4	2	4	3,4, 6-8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение подготовки к практическому занятию	тестирование, практическое задание, лабораторная работа, контрольная работа

	риска.							
6	<p><i>Организация исполнения государственного управленческого решения.</i></p> <p>Стадии исполнения государственного управленческого решения. Подбор исполнителей. Мобилизация ресурсов. Нормы трудовых затрат. Методы организации реализации ГР. Административный регламент как форма исполнения государственных решений. Стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».</p>	2	4		4	1-4, 8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию	тестирование, практическое задание, контрольная работа,
7	<p><i>Мониторинг и контроль исполнения государственного решения.</i></p> <p>Мониторинг и контроль. Средства мониторинга. Требования к информации, необходимой для осуществления контроля исполнения государственного решения. Применение информационных технологий для осуществления процесса мониторинга и контроля. Этапы</p>	2	4		4	1-4, 5-7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию	тестирование, практическое задание, контрольная работа,

	процесса контроля исполнения государственного решения. Значение, функции и виды контроля							
8	<i>Социально-психологические основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений.</i> Организационные и социально-психологические основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений. Роль человеческого фактора в процессе подготовки государственного управленческого решения. Основы коммуникации руководителя и подчиненного; методы повышения мотивации подчиненных. Роль лидерства в процессе разработки и реализации государственного управленческого решения.	2	4		4	1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию	тестирование, практическое задание, контрольная работа,
9	<i>Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений.</i> Понятие, особенности, принципы и виды качества и эффективности управленческих государственных решений. Методы оценки качества и эффективности управленческих государственных решений. Особенности оценки	2	4		4	1-4,5	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию	тестирование, практическое задание, контрольная работа,

эффективности управленческих государственных решений. Экономический подход к оценке ГР. Критерии оценки эффективности реализуемых целей.								
Всего часов	18	30	6	32				

для заочной формы обучения

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<p><i>Понятие, виды (типология), формы и отличительные признаки государственных решений (ГР).</i></p> <p>Сущность и специфика государственных и муниципальных решений. Классификация государственных решений. Особенности процесса принятия ГР и взаимодействия власти и общества при разработке</p>	1	1		13	1-4, 5-7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников, подготовка к практическому занятию,	контрольная работа, тест

	государственных стратегий. Нормативный, поведенческий (дескриптивный) подходы.						подготовка к ролевой игре	
2	<i>Органы государственной власти РФ как субъекты принятия и исполнения решений.</i> Субъекты принятия политических решений. Процессуально-правовые аспекты принятия и исполнения ГР. Принятие и исполнение решений Президентом. Система консультативно-совещательных органов, влияющих на принятие политических решений Президентом РФ. Законодательный процесс как совокупность способов и этапов принятия решений представительными органами власти. Специфика парламентских норм и процедур. Этапы законодательного процесса: сущность, содержание, участники и их роли. Принятие и исполнение решений органами исполнительной власти РФ.	1	1	2	12	1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию	контрольная работа, тест, лабораторная работа
3	<i>Этапы принятия государственных решений.</i> Этапизация как процедура рационализации принятия государственных решений. Подходы к этапизации государственного решения (К. Паттона и Д. Савицки,	1	0	2	13	1-4,8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к	практическое задание, лабораторная работа, контрольная работа

	Д. Веймера и А. Вайнинга). Жизненный цикл государственного решения. Основопологающие этапы принятия ГР - подготовительный, разработка целей, реализация целей, завершающий этап.						практическому занятию	
4	<i>Информационно-аналитическое обеспечение принятия государственных решений.</i> Принятие решений как функционально-поведенческий комплекс. Лидерские подсистемы. Особые требования в информатизации государственного целеполагания. Инфопотоки, задействованные при принятии и исполнении ГР (массовые и специализированные). Способы и направления получения лидером значимой для принятия решений информации. Сегментация сведений и ИТ. Информационные роли: консультант; советник и помощники; референты; политические журналисты.	1	1		12	1-4, 9	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию	тестирование, практическое задание, контрольная работа
5	<i>Технологии принятия и исполнения государственных управленческих решений в условиях неопределенности и риска.</i> Понятие неопределенности и риска. Условия	0	1		13	3,4, 6-8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы,	тестирование, практическое задание, контрольная работа

	<p>неопределенности. Риски на различных этапах принятия и исполнения ГР. Источники рисков. Виды рисков: процессуальные, мягкие, жесткие, риски с технократической точки зрения. Градация рисков. Контроль и управления рисками. Методы выбора альтернатив государственных управленческих решений в условиях неопределенности и риска.</p>						подготовка к практическому занятию	
6	<p><i>Организация исполнения государственного управленческого решения.</i></p> <p>Стадии исполнения государственного управленческого решения. Подбор исполнителей. Мобилизация ресурсов. Нормы трудовых затрат. Методы организации реализации ГР. Административный регламент как форма исполнения государственных решений. Стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».</p>	1	1		13	1-4, 8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию	тестирование, практическое задание, контрольная работа

7	<p><i>Мониторинг и контроль исполнения государственного решения.</i></p> <p>Мониторинг и контроль. Средства мониторинга. Требования к информации, необходимой для осуществления контроля исполнения государственного решения. Применение информационных технологий для осуществления процесса мониторинга и контроля. Этапы процесса контроля исполнения государственного решения. Значение, функции и виды контроля</p>	1	1		12.5	1-4, 5-7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию	тестирование, практическое задание, контрольная работа
8	<p><i>Социально-психологические основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений.</i></p> <p>Организационные и социально-психологические основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений. Роль человеческого фактора в процессе подготовки государственного управленческого решения. Основы коммуникации руководителя и подчиненного; методы повышения мотивации подчиненных. Роль лидерства в процессе разработки и реализации государственного управленческого</p>	1	1		13	1-4	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию	тестирование, практическое задание, контрольная работа

	решения.							
9	<p><i>Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений.</i></p> <p>Понятие, особенности, принципы и виды качества и эффективности управленческих государственных решений. Методы оценки качества и эффективности управленческих государственных решений. Особенности оценки эффективности управленческих государственных решений. Экономический подход к оценке ГР. Критерии оценки эффективности реализуемых целей.</p>	1	1		13	1-4,5	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию	тестирование, практическое задание, контрольная работа
	Всего часов	8	8	4	114,5			

Приложение Б

Рейтинг – план дисциплины **Принятие и исполнение государственных решений**
 Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
 Курс 2, семестр 4

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1 Теоретико-методологические основы принятия государственных решений				
Текущий контроль				16
1. Аудиторная работа	2	6	5	12
2. Лабораторная работа	2	2	2	4
Рубежный контроль				12
1. Письменная контрольная работа	7	1	5	7
2. Ролевая игра «Заседание Государственной Думы по рассмотрению законопроекта»	5	1	2	5
Модуль 2 Этапы и технологии принятия государственных решений				
Текущий контроль			0	20
1. Аудиторная работа	2	9	0	18
2. Лабораторная работа	2	1	2	2
Рубежный контроль				22
1. Письменная контрольная работа	7	1	0	7
2. Тестовый контроль	1	15		15
Поощрительные баллы				
1. Участие в конференциях	5			5
2. Публикация статей	5			5
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
Экзамен				30
ВСЕГО:			110 (включая 10 поощрительных баллов)	