
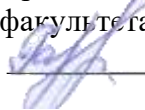


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ

Утверждено:  
на заседании кафедры  
Протокол №13 от «27» июня 2019 г.  
И.о. зав. кафедрой  / С.А. Алиева

Согласовано:  
Председатель УМК  
факультета БФиЖ д.ф.н., проф.  
 / Г.Н. Гареева

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Дисциплина

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ВЕРСТКИ**

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

**программа бакалавриата**

Направление подготовки


42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) подготовки

История, теория и практика журналистики

Квалификация

Бакалавр

Разработчик (составитель): к.ф.н., доцент Галлямов А.А.	 / Галлямов А.А.
--	--


Для приема: 2019

Уфа - 2019 г.

Составитель / составители: к.ф.н. Галлямов А.А.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры журналистики, протокол №13 от «27» июня 2019 г.

Заведующий кафедрой

 / \_\_\_\_\_ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О./

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

#### 4.3. Рейтинг-план дисциплины

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

<b>Категория (группа) компетенций</b>	<b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
	<b>ПК-6</b> - Способен участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями.	ИПК 6.1. Знает: особенности работы в условиях мультимедийной среды
		ИПК 6.2. Умеет: создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем.
		ИПК 6.3. Владеет: навыками подготовки материалов для размещения на различных мультимедийных платформах.

**2. Цель и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Профессиональные программы верстки» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Цель изучения дисциплины - ознакомление студентов с техническими и технологическими аспектами функционирования печатных и электронных СМИ, с основными этапами и процессами технологического производства мультимедийного продукта.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: Система СМИ, Основы тележурналистики, Основы радиожурналистики, Бильд-редактирование, Фотожурналистика, Художественно-публицистические жанры, Теле- и радиореклама, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Подготовка и защита выпускной квалификационной работы, Нелинейный монтаж и компьютерная графика

**3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)**

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

**4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**ПК-6** - Способен участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями.

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
	Не зачтено	Зачтено
ИПК 6.1. Знает: особенности работы в условиях мультимедийной среды	Слабо знает современную техническую базу и новейшие цифровые технологии	Хорошо знает современную техническую базу и новейшие цифровые технологии
ИПК 6.2. Умеет: создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем.	Не умеет применять современную техническую базу и новейшие цифровые технологии для решения профессиональных задач	Хорошо умеет применять современную техническую базу и новейшие цифровые технологии для решения профессиональных задач
ИПК 6.3. Владеет: навыками подготовки материалов для размещения на различных мультимедийных платформах.	Не владеет навыками использования современной технической базы для решения профессиональных задач.	Хорошо владеет навыками использования современной технической базы для решения профессиональных задач.

**4.2. Типовые контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Компетенция (с указанием кода)	Результаты обучения <i>Индикатор достижения компетенции (с кодом)</i>	Оценочные средства
<b>ПК-6</b> - Способен участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями.	ИПК 6.1. Знает: особенности работы в условиях мультимедийной среды	Групповой опрос Практическое задание
	ИПК 6.2. Умеет: создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем.	Групповой опрос Практическое задание

	ИПК 6.3. Владеет: навыками подготовки материалов для размещения на различных мультимедийных платформах.	Групповой опрос Практическое задание
--	---	---

Рейтинг-план в Приложении 2

## Индивидуальный / групповой опрос

Индивидуальный опрос проводится после изучения теоретического материала модуля с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения учебного теоретического материала.

### Вопросы для индивидуального опроса

1. Методы представления графических изображений Растровая графика. Векторная графика.
2. Методы представления графических изображений. Векторная графика.
3. Методы представления графических изображений. Фрактальная графика.
4. Цвет в компьютерной графике.
5. Описание цветовых оттенков на экране и на принтере (цветовые модели).
6. Форматы графических файлов.
7. Введение в программу CorelDraw. Интерфейс программы CorelDraw.
8. Основы работы с объектами. Рисование линий, прямоугольников, квадратов и т.д..
9. Закраска рисунков. Закраска объекта (заливка).
10. Вспомогательные режимы работы.
11. Отображение рисунка на экране.
12. Создание рисунков из кривых.
13. Объекты. Методы упорядочения и объединения объектов.
14. Эффект объема. Перетекание.
15. Работа с текстом.
16. Обводка контуров.
17. Сохранение и загрузка изображений в CorelDRAW.
18. Операции с несколькими объектами. **AdobePhotoshop**
19. Введение в программу Adobe PhotoShop. Интерфейс программы Adobe PhotoShop.
20. Работа с документами в программе Adobe PhotoShop. Создать, открыть, сохранить. Форматы для сохранения.
21. Выделение и трансформация областей в программе Adobe PhotoShop.

### Критерии оценивания ответа на вопрос

Высшая оценка – 5 баллов

Критерии оценки в баллах:

**5 баллов** выставляется студенту, если: 1) демонстрирует умение анализировать и теоретически оценивать эмпирические факты; 2) он устанавливает междисциплинарные связи; 3) обнаруживает аналитический подход в освещении разных концепций; 4); приводит убедительные примеры из практики работы журналистов; 5) обосновывает свою точку зрения.

**4 балла** выставляется студенту, если выполнено всего 4 из вышеуказанных условий;

**3 балла** выставляется студенту, если выполнено всего 3 из вышеуказанных условий;

**2 балла** выставляется студенту, если проявил неудовлетворительное владение материалом работы и не смог ответить на большинство поставленных вопросов по теме. Студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;

**1 балл** выставляется студенту, если нет понимания вопроса, допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, не смог ответить ни на один поставленный вопрос по теме. Студент продемонстрировал полное отсутствие владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

## Темы для докладов

Доклад рассчитан на 15 минут. Структурно он должен состоять из трех частей: вводной, основной и заключительной. Во вводной части доклада обычно раскрывается научно-практическое значение темы сообщения, перечисляются основные вопросы содержания доклада. В основной части излагается материал, приводятся точки зрения на выдвинутую проблему. Студенту желательно высказать собственное мнение по излагаемой теме. В заключительной части доклада делаются краткое обобщение выступления и выводы.

### Примерные темы для докладов

1. Форматы для сохранения. Достоинства и недостатки каждого из них.
2. Выделение и трансформация областей в программе Adobe PhotoShop.
3. Обработка изображений в программе Adobe PhotoShop.
4. Коллаж. Основы работы со слоями.
5. Рисование и раскрашивание в программе Adobe PhotoShop.
6. Системы RGB и CMYK. Особенности и функциональные возможности.
7. Основы работы в системах обработки видеофайлов: Adobe Premiere Pro, Sony Vegas Pro, OpenShot, Lightning Works и др.
8. HTML и CSS как основа веб-дизайна.

### Критерии оценки в баллах:

- **5 баллов** выставляется студенту, если: 1) студент показал умение выделить основную идею, показать обзор мнений, 2) продемонстрировал свои коммуникативные навыки (не чтение доклада, а рассказ), 3) использованы конкретные примеры из медиапрактики; 4) правильность и своевременность ответов на дополнительные вопросы; 5) грамотно оформил презентацию и оформил доклад в соответствии с требованиями;

- **4 балла** выставляется студенту, если выполнено всего 4 (1-4) из вышеуказанных условий;

- **3 балла** выставляется студенту, если выполнено всего 3 (1-3) из указанных условий;

- **2 балла** выставляется студенту, если он показал общий обзор мнений, не смог ответить на дополнительные вопросы, но оформил доклад в соответствии с требованиями;

- **1 балл** выставляется студенту, если он продемонстрировал неудовлетворительное владение материалом.

### Примерные вопросы к зачету:

1. Методы представления графических изображений Растровая графика. Векторная графика.
2. Методы представления графических изображений. Векторная графика.
3. Методы представления графических изображений. Фрактальная графика.
4. Цвет в компьютерной графике.
5. Описание цветовых оттенков на экране и на принтере (цветовые модели).
6. Форматы графических файлов.
7. Введение в программу CorelDraw. Интерфейс программы CorelDraw.
8. Основы работы с объектами. Рисование линий, прямоугольников, квадратов и т.д..
9. Закраска рисунков. Закраска объекта (заливка).
10. Вспомогательные режимы работы.
11. Отображение рисунка на экране.



12. Создание рисунков из кривых.
13. Объекты. Методы упорядочения и объединения объектов.
14. Эффект объема. Перетекание.
15. Работа с текстом.
16. Обводка контуров.
17. Сохранение и загрузка изображений в CorelDRAW.
18. Операции с несколькими объектами. **AdobePhotoshop**
19. Введение в программу Adobe PhotoShop. Интерфейс программы Adobe PhotoShop.
20. Работа с документами в программе Adobe PhotoShop. Создать, открыть, сохранить.
21. Форматы для сохранения.
22. Выделение и трансформация областей в программе Adobe PhotoShop.
23. Обработка изображений в программе Adobe PhotoShop.
24. Коллаж. Основы работы со слоями.
25. Рисование и раскрашивание в программе Adobe PhotoShop.
26. Использование инструментов рисования и заливки в программе Adobe PhotoShop.
27. Маски и каналы в программе Adobe PhotoShop.
28. Основы цветокоррекции. Тоновая коррекция.
29. Работа с текстом в программе Adobe PhotoShop.
30. Работа с фотоизображениями в программе Adobe PhotoShop
31. Творческая работа по редактированию изображений в программе Adobe PhotoShop.

### **Практические задания**

1. Создание рисунка в CorelDraw с помощью линий.
2. Создание цветного рисунка в CorelDraw с использованием инструмента Заливка.
3. Создание рисунка из кривых в CorelDraw.
4. Создание рисунков из объектов – прямоугольников, кругов, ромбов:
5. Создать объект с применением инструмента «объем».
6. Создать эффект перетекания двух объектов.
7. Создайте рисунок, на котором присутствует Текст.
8. Сгруппируйте несколько объектов в одну группу.
9. Поменяйте расположение объектов местами.
10. Применение эффекта «тень» к одному или нескольким объектам.
11. Запись текста по заданной траектории (спирали, линии)
12. Рисование пейзажей в PhotoShop
13. Создание рисунка в PhotoShop с помощью линий.
14. Создание цветного рисунка в PhotoShop с использованием инструмента Заливка.
15. Создание коллажей в фотошоп в PhotoShop (Комбинирование лиц, комбинирование объектов на фоне пейзажа)
16. Создайте рисунок в PhotoShop , на котором присутствует Текст.
17. Применение различных фильтров к выделенным объектам.
18. Применение эффекта «тень» к одному или нескольким объектам.
19. Разукрашивание черно-белого рисунка в PhotoShop.
20. Устранение дефектов и морщин лица.

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

## **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **Основная литература («О»)**

1. Головкин, С.Б. Дизайн деловых периодических изданий : учебное пособие / С.Б. Головкин. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 423 с.: ил. - («Медиаобразование»). - ISBN 978-5-238-01477-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115037>

### **Дополнительная литература («Д»):**

1. Гумерова, Г.Х. Основы компьютерной графики: учебное пособие / Г.Х. Гумерова; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2013. - 87 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1459-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258794>
2. Сотникова, О.П. Интернет-издание от А до Я: руководство для веб-редактора : учебное пособие для вузов / О.П. Сотникова. - Москва: Аспект Пресс, 2014. - 159 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7567-0723-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457376>
3. Лепская, Н.А. Художник и компьютер : учебное пособие / Н.А. Лепская. - Москва : Когито-Центр, 2013. - 172 с. - ISBN 978-5-89353-395-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=145067>

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

В ходе подготовки к практическим занятиям, а также выполнении заданий для самостоятельной работы обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно- справочных систем, электронных библиотек и архивов БашГУ.

Пользователям библиотеки БашГУ предоставляется возможность использования следующих электронных информационных ресурсов:

1. Права на программы для ЭВМ операционная система для персонального компьютера Win SL 8 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization GetGenuine.
2. Права на программы для ЭВМ обновление операционной системы для персонального компьютера Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition.  
Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
3. Программа для ЭВМ Office Standard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.
4. Офисный пакет LibreOffice. Стандартная общественная лицензия GNU GPL. <https://www.gnu.org/licenses/gpl-2.0.txt>
5. Программа для обработки аудиофайлов – Audacity. Стандартная общественная лицензия GNU GPL <https://www.gnu.org/licenses/gpl-2.0.txt>
6. Программа для обработки графики – GIMP. Стандартная общественная лицензия GNU GPL. <https://www.gnu.org/licenses/gpl-2.0.txt>
7. Настольная издательская система – Scribus. Стандартная общественная лицензия GNU GPL. <https://www.gnu.org/licenses/gpl-2.0.txt>
8. Программа для обработки видеофайлов – OpenShot. Стандартная общественная лицензия GNU GPL. <https://www.gnu.org/licenses/gpl-2.0.txt>

<i>№</i>	<i>Учебные и научные ресурсы</i>	<i>Характеристика</i>	<i>Доступ</i>	<i>Регистрация</i>	<i>Ссылка на ресурс</i>
<b>Учебные ресурсы</b>					
1.	Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий, которая включает издания преподавателей БашГУ	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация из сети БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет	<a href="https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn">https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn</a>
2.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация из сети БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет	<a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>

3.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Авторизованный доступ по паролю из любой точки сети Интернет	Регистрация из сети БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
<b>Российские научные ресурсы</b>					
4.	Научная электронная библиотека (eLibrary)	Полнотекстовая и аннотированная БД электронных научных изданий и публикаций в периодических изданиях; доступ к информационно-аналитической системе Science Index	Авторизованный доступ по паролю в сети вуза. Пользование ресурсами открытого доступа с любого компьютера в сети Интернет	Регистрация из сети БашГУ	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
5.	База данных «Вестники Московского университета» (на платформе East View)	Полнотекстовая БД научных статей, опубликованных в журнале «Вестник МГУ» (25 серий)	Доступ в сети вуза	Без регистрации	<a href="http://online.ebiblioteka.ru/">http://online.ebiblioteka.ru/</a>
6.	База данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам» (на платформе East View)	Полнотекстовая БД статей, опубликованных в научных журналах (более 80 названий)	Доступ в сети вуза	Без регистрации	<a href="http://online.ebiblioteka.ru/">http://online.ebiblioteka.ru/</a>
7.	База данных «POLPRED»		Доступ в сети вуза	Без регистрации	<a href="http://www.polpred.com/">http://www.polpred.com/</a>

8.	Электронная база данных диссертаций РГБ	Полнотекстовая БД электронных диссертаций, хранящихся в РГБ	Авторизованный доступ по паролю в сети вуза	Регистрация в Отделе Электронной информации Библиотеки (корпус физмата, к.201)	<a href="http://www.diss.rsl.ru/">http://www.diss.rsl.ru/</a>
<b>Зарубежные научные ресурсы</b>					
9.	SCOPUS	Наукометрическая, библиографическая и реферативная база данных издательской корпорации <a href="http://www.elsevier.com">Elsevier</a> . Язык английский	Доступ в сети вуза	Без регистрации	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a>
10.	Taylor and Francis	Полнотекстовые научные журналы, книги и реферативные журналы. В ресурс включены издания по химии, физике, биологии, наукам о земле, медицине, инженерным и компьютерным наукам, математике, статистике и информатике, а также по экономике и менеджменту, социологии, образованию, праву, филологии, искусствоведению, психологии и т. д. Язык английский	Доступ в сети вуза	Без регистрации	<a href="http://www.tandfonline.com/">http://www.tandfonline.com/</a>

**6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
<p><b>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</b> ауд. 414 (главный корпус)</p> <p><b>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</b> Лаборатория ИТ, ауд. № 312, ауд. 347, (главный корпус)</p> <p><b>3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</b> ауд. 347 (главный корпус);</p> <p><b>4. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> Лаборатория ИТ, ауд. 312 (главный корпус)</p> <p><b>5. помещения для самостоятельной работы:</b> Читальный зал № 1 (главный корпус)</p>	Лекции	<p><b>Аудитория № 414.</b></p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, экран настенный для проектора DINON Electric L 274*366 MW - 1 шт., проектор мультимедийный MITSUBISHI EX 320U XGA, акустическая система APart MASK 4T-W- 6 шт.</p>
	Лекции, практические	<p><b>Лаборатория ИТ № 312 .</b></p> <p>Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия, трибуна, интерактивная доска SMART с проектором V25 – 1 шт., 12 компьютеров – системный блок USN Quad Core 3,2 GHz Gb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5" / Vin 10 Pro.</p>
	Практические занятия	<p><b>Аудитория № 347.</b></p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, мобильный переносной проектор PJD5226, экран на штативе 224*183</p>
	Самостоятельная работа	<p><b>Читальный зал № 1</b></p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p>

Приложение 1

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Профессиональные программы верстки» на 5 семестр

очная  
форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2 ЗЕТ / 72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	18.2
Лекций	18
практических/ семинарских	18
Лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	35.8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма контроля: зачет 7 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ.	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>Модуль 1</b>							
	Настольные редакционно-издательские системы и системы аудио- и видеомонтажа.	2	2		0.8	О -1, Д – 1-4	Изучить необходимые разделы по книгам. Освоить работу в соответствующих программах	Групповой опрос, доклад, контрольная работа
	Нелинейный монтаж и его возможности	2	4		1.0	О -1, Д – 1-4	Освоить работу с аудиоматериалами	Групповой опрос, доклад, контрольная работа
	Особенности работы с аудиофайлами и видеофайлами.	2	4		1.0	О -1, Д – 1-4	Освоить работу с видеоматериалами	Групповой опрос, доклад, контрольная работа
	<b>Модуль 2</b>							
	Обработка аудиофайлов	4	2		5	О -1, Д – 1-4	Подготовка к публикации на разных платформах.	Групповой опрос, доклад, контрольная работа
	Обработка видеофайлов	4			5		Подготовка к публикации на разных платформах.	Групповой опрос, доклад, контрольная работа
	Подготовка к публикации	4			5		Подготовка к публикации на разных платформах.	Групповой опрос, доклад, контрольная работа



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «**Нелинейный монтаж и компьютерная графика**» на 7 семестр

заочная  
форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
	1 ЗЕТ / 36
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	4.2
лекций	2
практических/ семинарских	2.2
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	28
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма контроля: зачет 7 семестр



Рейтинг-план дисциплины «Нелинейный монтаж и компьютерная графика»

Направление: Журналистика

профиль «История, теория и практика журналистики»

курс 4, семестр 7

Виды учебной деятельности студентов	Бал за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1.</b>				
<b>Текущий контроль</b>			0	<b>30</b>
1. Групповой опрос	5	3	0	15
2. Доклад	15	1	0	15
<b>Рубежный контроль</b>			0	<b>20</b>
Контрольная работа	20	1	0	20
<b>ИТОГО</b>				<b>50</b>
<b>Модуль 2.</b>				
<b>Текущий контроль</b>			0	<b>30</b>
1. Групповой опрос	5	3	0	15
2. Доклад	15	1	0	15
<b>Рубежный контроль</b>			0	<b>20</b>
1. Контрольная работа	20	1		20
<b>ИТОГО</b>				<b>50</b>
<b>Поощрительные баллы</b>				
<b>Поощрительные баллы</b>				
1. Публикация статей	5		0	5
2. Участие в научной конференции	5		0	5
<b>ИТОГО</b>				<b>10</b>
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				
3.Посещение лекционных занятий			0	- 6
4.Посещение практ. (семинарских, лаборат.занятий )			0	- 10
<b>Итоговый контроль</b>				
Зачет				
Всего				110