

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ  
КАФЕДРА БАШКИРСКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ФОЛЬКЛОРА И КУЛЬТУРЫ

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической  
комиссии факультета  
Протокол № 10 от «18» июня 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ



Декан факультета  
Абдуллина Г. Р.  
Протокол № 13 от 20 июня 2019 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности (научно-исследовательская)

Практики: вариативная часть

**Уровень высшего образования:**  
бакалавриат

Направление подготовки (специальность)  
45.03.01 Филология

Отечественная филология (башкирский язык и литература, переводоведение)  
бакалавр

Очная

Для приема: 2019

Уфа – 2019 г.

Составитель: кандидат филологических наук, доцент Хужахметов А.О.

Программа утверждена ученым советом факультета. Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета: обновили программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные системы, протокол № 10 от «18» июня 2019 г.

Декан ФБФЖ



Абдуллина Г. Р

Дополнения и изменения, внесенные программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Декан/ Директор

\_\_\_\_\_

/ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета факультета / института:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Декан/ Директор

\_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

4	
1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место практики в структуре образовательной программы	6
3. Объем практики	6
5. Содержание практики	7
6. Форма отчетности по практике	8
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	8
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	22
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	23
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	23

## **1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения**

### 1.1. Вид практики.

Вид практики – производственная. Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательская работа).

### 1.2. Способы проведения практики.

Способ проведения практики – стационарная.

### 1.3. Практика проводится дискретно по видам практики.

Дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики

### 1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

### 1.5. Руководство практикой.

Общее методическое и организационное руководство производственной практикой (практикой по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности) возлагается на руководителя практикой кафедры. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

### 1.6. Организация проведения практики.

Сроки проведения практики устанавливаются высшим учебным заведением в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Руководитель практики разрабатывает и выдает обучающимся индивидуальную программу практики (задание), определяет место проведения практики, обеспечивает взаимодействие вуза и организации, отвечает за соблюдение обучающимися правил техники безопасности, проводит консультации и оказывает иную помощь, контролирует ход выполнения практики, проверяет отчетную документацию и выставляет оценку.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

2.1. Основной целью прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской)) является:

- закрепление полученных при освоении программы бакалавриата теоретических знаний и навыков в практической деятельности;
- ознакомление студентов со спецификой деятельности по избранному направлению подготовки;
- формирование у студентов практических профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- получение необходимого опыта для написания отчета, составленного по результатам практики, т.е. по результатам проведенной практической (научно-исследовательской и т.д.) работы.

2.2. Основными задачами производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательской работы)) обучающихся являются:

- знакомство с основами будущей профессиональной деятельности, получение сведений о специфике избранного направления подготовки высшего образования, а также овладения профессиональными умениями, навыками и опытами профессиональной деятельности .
- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении следующих дисциплин как «История башкирской литературы», «Теория и методика перевода», «Основы текстологии», «Тюрко-башкирская мифология» и т.д.;
- подготовка к изучению дисциплин «Башкирская литература XX-начала XXI вв.», «Теория литературы и основы эстетики», «Практикумы по переводу по башкирской литературе», «Преддипломная практика»;
- сбор материалов для подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы и ГИА;
- умение кооперироваться с коллегами, работать в коллективе; выработать способность к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;
- овладение навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки и формирование умения решать научно-исследовательские задачи с использованием современных методов исследований;
- овладение современными методами сбора, обработки, реферирования библиографических источников по теме исследования;
- формирование навыков проведения научно-исследовательской работы в команде исследователей.

2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Код компетенции по ФГОС	Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ПК-1	- способностью применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы теории и историю основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации;</li> <li>- принципы филологического анализа и интерпретации текста для применения полученных знаний в собственной научно-исследовательской деятельности;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять полученные знания их в собственной научно-исследовательской деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками изложения основных концепций в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур) в собственном научном исследовании;</li> <li>- навыками филологического анализа и интерпретации текста, разных форм коммуникаций.</li> </ul>
ПК-2	способностью проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы существующих методик проведения исследований в конкретной узкой области филологии;</li> <li>- основные принципы научно-исследовательской деятельности;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить под научным руководством исследования в конкретной узкой области филологии и делать аргументированные умозаключения и выводы.</li> </ul>

	аргументированных умозаключений и выводов	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками проведения локальных исследований в конкретной узкой области филологического знания;</li> <li>- навыками обобщения на основе проведенных локальных исследований с формулировкой аргументированных умозаключений</li> </ul>
ПК-3	- владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- жанровые особенности научных текстов, приемы библиографического описания;</li> <li>- основные библиографические источники и поисковые системы.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовить научные обзоры, аннотации;</li> <li>- составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками создания разных типов научных текстов;</li> <li>- приемами библиографического описания.</li> </ul>
ПК-4	- владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности жанров научной информации;</li> <li>- основные методы и способы участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.</li> </ul>

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Индекс и наименование предшествующей, текущей дисциплины (модуля)	Индекс и наименование последующей дисциплины (модуля)
Б2.В.02.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (переводческая)	Б2.В.02.04(Пд) Преддипломная практика

### 4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки (специальности) предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 2 зачетные единицы (72 академических часов).

## 1. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т. ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор места прохождения практики;</li> <li>- получение материалов для прохождения практики (дневник, программа);</li> <li>- проведение ознакомительных лекций и инструктажа по технике безопасности на рабочем месте;</li> <li>- составление плана и графика прохождения практики;</li> <li>- разработка тематики индивидуальных занятий</li> </ul>	Отчет по практике
2	Основной этап.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- устный и письменный перевод художественного текста с башкирского языка на русский язык, с русского на башкирский язык;</li> <li>- выполнение индивидуальных заданий;</li> <li>- сбор материала к курсовым и научно-исследовательским работам;</li> <li>- создание базы данных по востоковедческим исследованиям для дальнейшей ВКР;</li> <li>- предоставление результатов исследований;</li> </ul>	Отчет по практике
3	Заключительный этап.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление отчетной документации практики (дневник, отчет, отзыв, приложения и т.п.);</li> <li>- составление отзыва о работе студента;</li> <li>- отчетная конференция</li> </ul>	Отчет по практике
	ИТОГО		дифференцированный зачет с оценкой

Непосредственное руководство и контроль над выполнением плана практики бакалавра осуществляется его научным руководителем или руководителем практики, совместно с которым на первой неделе практики бакалавр составляет индивидуальный план работы. Бакалавр при прохождении практики получает от непосредственного руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о промежуточных результатах исследования (в рамках научно-исследовательского семинара).

Непосредственный руководитель бакалавра:

- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе в период практики и оказывает соответствующую консультационную помощь;
- согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль над ходом работы бакалавра, контролирует ведение индивидуальных книжек по практике, составляет на практикантов отзыв, содержащий данные о выполнении

программы практики и индивидуальных заданий;

- выполняет редакторскую правку и оказывает помощь по всем вопросам, связанным с оформлением отчета.

Места для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности связаны с перспективными местами их трудоустройства:

- правительственные и государственные учреждения Республики Башкортостан;
- международные структуры, представительства иностранных фирм, посольства;
- архивы, библиотеки, музеи;
- издательства и СМИ;
- бюро переводов;
- учебные заведения (школы, колледжи и вузы) и т.д.

Содержание производственной практики указывается в индивидуальной книжке бакалавра. См. Приложение 1.

## **2. Форма отчетности по практике**

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения обучающихся устанавливается отчет по практике. По окончании производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе научно-исследовательской работы)) студент в семидневный срок сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики кафедры.

По итогам практики студент представляет общий отчет-доклад о прохождении практики см. Приложение 2, индивидуальную книжку (индивидуальное задание, календарный план работы студента, дневник работы, отчет о практике с визой научного руководителя; отзыв о практике с визой научного руководителя).

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом срок.



## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Формируемые компетенции	Этапы формирования компетенций
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК-1	<p>- способностью применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы теории и историю основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации;</li> <li>- принципы филологического анализа и интерпретации текста для применения полученных знаний в собственной научно-исследовательской деятельности;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять полученные знания их в собственной научно-исследовательской деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками изложения основных концепций в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур) в собственном научном исследовании;</li> <li>- навыками филологического анализа и интерпретации текста, разных форм коммуникаций.</li> </ul>
ПК-2	<p>способностью проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы существующих методик проведения исследований в конкретной узкой области филологии;</li> <li>- основные принципы научно-исследовательской деятельности;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить под научным руководством исследования в конкретной узкой области филологии и делать аргументированные умозаключения и выводы.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками проведения локальных исследований в конкретной узкой области филологического знания;</li> <li>- навыками обобщения на основе проведенных локальных исследований с формулировкой аргументированных умозаключений</li> </ul>
ПК-3	<p>- владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- жанровые особенности научных текстов, приемы библиографического описания;</li> <li>- основные библиографические источники и поисковые системы.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовить научные обзоры, аннотации;</li> <li>- составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками создания разных типов научных текстов;</li> <li>- приемами библиографического описания.</li> </ul>
ПК-4	<p>- владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности жанров научной информации;</li> <li>- основные методы и способы участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p>

	<p>докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований.</p>	<p>- отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.</p>
--	--	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-1	<p>- способностью применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.</p>	<p><b>Знать:</b>                      - основы теории и историю основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации;                      - принципы филологического анализа и интерпретации текста для применения полученных знаний в собственной научно-исследовательской деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b>                      - применять полученные знания их в собственной научно-исследовательской деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b>                      - навыками изложения основных концепций в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании основ теории и историю основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации;                      - принципов филологического анализа и интерпретации текста для применения полученных знаний в собственной научно-исследовательской деятельности;</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять полученные знания их в собственной научно-исследовательской деятельности.</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков изложения основных концепций в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур) в собственном научном исследовании;                      - навыков филологического анализа и интерпретации текста, разных форм коммуникаций.</p>	отлично

		<p>литературы (литератур) в собственном научном исследовании;</p> <p>- навыками филологического анализа и интерпретации текста, разных форм коммуникаций.</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании основ теории и историю основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации;</p> <p>- принципов филологического анализа и интерпретации текста для применения полученных знаний в собственной научно-исследовательской деятельности;</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять полученные знания их в собственной научно-исследовательской деятельности.</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков изложения основных концепций в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур) в собственном научном исследовании;</p> <p>- навыков филологического анализа и интерпретации текста, разных форм коммуникаций.</p>	<p>хорошо</p>
		<p>Неполные знания основ теории и историю основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации;</p> <p>- принципов филологического анализа и интерпретации текста для применения полученных знаний в собственной научно-исследовательской деятельности</p>	<p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять их в собственной научно-исследовательской деятельности.</p>	<p>удовлетворительно</p>

			В целом успешное, но не систематическое применение навыков анализа и интерпретации языкового материала, текста, художественного произведения, разных форм коммуникаций.	
			Фрагментарные знания базовых способов применения теоретических положений и концепций филологических наук; способы анализа интерпретации текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций; способы описания и оценки языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций.	неудовлетворительно
			Фрагментарное умение применять их в собственной научно-исследовательской деятельности.	
			Фрагментарное применение навыков анализа и интерпретации языкового материала, текста, художественного произведения, разных форм коммуникаций.	

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-2	- способностью проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных	<b>Знать:</b> - основы существующих методик проведения исследований в конкретной узкой области филологии;	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы основных принципов научно-исследовательской деятельности.	отлично

	умозаключений и выводов.	<p>- основные принципы научно-исследовательской деятельности;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- проводить под научным руководством исследования в конкретной узкой области филологии и делать аргументированные умозаключения и выводы.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- методиками проведения локальных исследований в конкретной узкой области филологического знания;</p> <p>- навыками обобщения на основе проведенных локальных исследований с формулировкой аргументированных умозаключений</p>	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение делать аргументированные умозаключения и выводы.		
			В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения методик научного анализа и интерпретации в конкретной узкой области филологического знания.		
			Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании основных принципов научно-исследовательской деятельности.		хорошо
			В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение делать аргументированные умозаключения и выводы.		
			В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения методик научного анализа и интерпретации в конкретной узкой области филологического знания.		
			Неполные знания основных принципов научно-исследовательской деятельности.		удовлетворительно
			В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение делать аргументированные умозаключения и выводы.		
			В целом успешное, но не систематическое применение методик научного анализа и интерпретации в конкретной узкой области филологического знания.		
Фрагментарные знания основных принципов научно-исследовательской деятельности.	неудовлетворительно				

			Фрагментарное умение делать аргументированные умозаключения и выводы.	
			Фрагментарное применение методик научного анализа и интерпретации в конкретной узкой области филологического знания.	

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-3	- владением навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем.	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- жанровые особенности научных текстов, приемы библиографического описания;</li> <li>- основные библиографические источники и поисковые системы.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовить научные обзоры, аннотации;</li> <li>- составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками создания разных типов научных текстов;</li> <li>- приемами библиографического описания.</li> </ul>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы особенностей вторичных жанров научной письменной речи, приемов библиографического описания, основных библиографических источников и поисковых систем по проблемам конкретной узкой области филологического знания.</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение готовить научные обзоры, аннотации, рефераты и библиографии по темам дисциплины.</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков создания разных типов научной письменной речи, приемами библиографического описания.</p>	отлично

			<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании особенностей вторичных жанров научной письменной речи, приемов библиографического описания, основных библиографических источников и поисковых систем по проблемам конкретной узкой области филологического знания.</p>	хорошо
<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение готовить научные обзоры, аннотации, рефераты и библиографии по темам дисциплины.</p>	удовлетворительно			
<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков создания разных типов научной письменной речи, приемами библиографического описания.</p>				
<p>Неполные знания особенностей вторичных жанров научной письменной речи, приемов библиографического описания, основных библиографических источников и поисковых систем по проблемам конкретной узкой области филологического знания.</p>				
<p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение готовить научные обзоры, аннотации, рефераты и библиографии по темам дисциплины.</p>				



			В целом успешное, но не систематическое применение навыков создания разных типов научной письменной речи, приемами библиографического описания.	
			Фрагментарные знания особенностей вторичных жанров научной письменной речи, приемов библиографического описания, основных библиографических источников и поисковых систем по проблемам конкретной узкой области филологического знания.	неудовлетворительно
			Фрагментарное умение готовить научные обзоры, аннотации, рефераты и библиографии по темам дисциплины.	
			Фрагментарное применение навыков создания разных типов научной письменной речи, приемами библиографического описания.	

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-4	- владением навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований.	<b>Знать:</b> - особенности жанров научной информации; - основные методы и способы участия в научных дискуссиях, выступлениях с	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании жанровых представлений научной информации; особенностей монологической, диалогической и полилогической речи.	отлично

		<p>сообщениями и докладами.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям.</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения навыков участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.</p> <p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы в знании жанровое представления научной информации; особенностей монологической, диалогической и полилогической речи.</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям.</p> <p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применения \ навыков участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.</p>	<p>хорошо</p>
--	--	---	--	---------------

			<p>Неполные знания жанровых представлений научной информации; особенностей монологической, диалогической и полилогической речи.</p>	<p>удовлетворительно</p>	
			<p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям.</p>		
			<p>В целом успешное, но не систематическое применение навыков участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.</p>		
			<p>Фрагментарные знания жанровых представлений научной информации; особенностей монологической, диалогической и полилогической речи.</p>	<p>неудовлетворительно</p>	
			<p>Частично освоенное умение отбирать материал и готовить сообщения, доклады, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям.</p>		
			<p>Фрагментарное применение навыков участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального представления материалов собственных исследований.</p>		

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе реализации производственной практики.

*Содержание выполнения индивидуального задания:*

Студенты отбирают, систематизируют (классифицируют) и анализируют современные печатные и электронные издания с целью подготовки необходимого материала для написания научного обзора, а также с целью формирования библиографического списка (картотеки) по выбранной теме индивидуального задания.

1. Перевод текста с башкирского языка на русский язык (10 страниц)
2. Перевод текста с русского языка на башкирский (10 страниц)
3. Сбор материала к курсовым и научно-исследовательским работам. Создание базы данных по востоковедческим исследованиям для дальнейшей ВКР.
4. Индивидуальное задание (на усмотрение руководителя от базы практики)
5. Оформить библиографический список (картотеку) по теме индивидуального задания
6. Составление и оцифровка картотеки Фольклорного фонда БашГУ.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В ходе практики, независимо от места ее проведения, каждый бакалавр ведет дневник, в котором отражается работа на рабочем месте и проделанная им работа по сбору материала по индивидуальному заданию. В конце практики дневник прикладывается к отчету и подписывается руководителем практики. Составление отчета осуществляется в период всей практики. Отчет должен включать в себя материал, соответствующий требованиям по оформлению. При подготовке отчета бакалавром должны использоваться различные литературные, периодические, нормативные и другие источники и материалы, систематизируя и обобщая нужную для того или иного раздела отчета информацию. Необходимо использовать творческий подход к оформлению и представлению собранной информации, критически оценивая отражаемые в источниках сведения и данные.

Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения учебной практики:

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	<p align="center"><b>Соответствие содержания отчета программе–прохождения практики</b></p> <p>Отчет собран в полном объеме; структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); задание раскрыто полностью; не нарушены сроки сдачи отчета.</p> <p align="center"><b>Индивидуальное задание</b></p> <p>Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.</p> <p align="center"><b>Защита отчета по практике</b></p> <p>Студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.</p>
2.	Хорошо	<p align="center"><b>Соответствие содержания отчета программе–прохождения практики</b></p> <p>Отчет собран в полном объеме; не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); оформление отчета; задание раскрыто не полностью; не нарушены сроки сдачи отчета.</p> <p align="center"><b>Индивидуальное задание</b></p> <p>Индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.</p> <p align="center"><b>Защита отчета по практике</b></p> <p>Студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.</p>
3.	Удовлетворительно	<p align="center"><b>Соответствие содержания отчета программе–прохождения практики</b></p> <p>Отчет собран не полностью; не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; задание раскрыто не полностью; нарушены сроки сдачи отчета.</p> <p align="center"><b>Индивидуальное задание</b></p> <p>Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики; отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.</p>

		<p align="center"><b>Защита отчета по практике</b></p> <p>Студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.</p>
4.	Неудовлетворительно	<p align="center"><b>Соответствие содержания отчета программе–прохождения практики</b></p> <p>Отчет собран не в полном объеме; нарушена структурированность (четкость,– нумерация страниц, подробное оглавление отчета); в оформлении отчета прослеживается небрежность; задание не раскрыто; нарушены сроки сдачи отчета.</p> <p align="center"><b>Индивидуальное задание</b></p> <p>Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.</p> <p align="center"><b>Защита отчета по практике</b></p> <p>Студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</p>

За творческий подход к выполнению отчета: наличие фотографий, интересное раскрытие индивидуального задания – наличие интересной презентации, видео, и т.д. – оценка повышается на 1 балл.

## 8. Учебно-методические материалы

### 8.1. основная литература:

1. Абдуллина Л.Б. Сквозная программа практики: Методические указания по организации и проведению практик для студентов, обучающихся по направлению 41.03.03 Востоковедение и африканистика (профиль «Языки и литературы стран Азии и Африки»). – Уфа: РИЦ БашГУ, 2016. – 28 с.

### 8.2. дополнительная литература:

1. Азарская М. А., Поздеев В. Л. Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. – 168 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553> (29.09.2018).
2. Родионова, Д.Д. Основы научно-исследовательской работы (студентов) : учебное пособие / Д.Д. Родионова, Е.Ф. Сергеева. – Кемерово : КемГУКИ, 2010. - 181 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227895> (29.09.2018).
3. Научно-исследовательская работа: практикум / сост. Е.П. Кузнеченков, Е.В. Соколенко. - Ставрополь: СКФУ, 2016. – 246 с.: ил. – Библиогр. в кн. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459119> (29.09.2018).
4. Рузавин, Г.И. Методология научного познания: учебное пособие / Г.И. Рузавин. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 287 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-00920-9 – ЭВИ в ЭБС «Универс. библио. онлайн» – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020> .
5. Основы научной работы и методология диссертационного исследования / Г.И. Андреев, В.В. Барвиненко, В.С. Верба и др. – М.: Финансы и статистика, 2012. –

### ***8.3. программное обеспечение и Интернет-ресурсы:***

1. Права на программы для ЭВМ операционная система для персонального компьютера Win SL 8 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization GetGenuine.
2. Права на программы для ЭВМ обновление операционной системы для персонального компьютера Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
3. Программа для ЭВМ Office Standard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.
4. Интернет ресурс «Лаборатория компьютерной филологии» <http://lcph.bashedu.ru>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
  - ЭБС издательства «Лань»;
  - ЭБС «Электронный читальный зал»;
  - БД периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам»;
  - Научная электронная библиотека;
  - БД диссертаций Российской государственной библиотеки.
- Также доступны следующие зарубежные научные ресурсы баз данных:
- Web of Science;
  - Scopus;
  - Издательство «Taylor&Francis»;
  - Издательство «Annual Reviews»;
  - «Computers & Applied Sciences Complete» (CASC) компании «EBSCO»
  - Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press);
  - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>);
  - справочно-правовая система Консультант Плюс;
  - справочно-правовая система Гарант.

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Место прохождения практики соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

Имеются следующие учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

<p><b>1. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</b> лаборатория ИТ № 403 (главный корпус), лаборатория ИТ 312 (главный корпус), аудитория № 423 Творческая мастерская имени Мустая Карима (главный корпус).</p> <p><b>2. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> лаборатория ИТ № 403 (главный корпус), аудитория № 423 Творческая мастерская имени Мустая Карима (главный корпус),</p> <p><b>3. Помещения для самостоятельной работы:</b> аудитория 400 (главный корпус), Читальный зал №1 (главный корпус), Читальный зал №2 (главный корпус), Библиотека (главный корпус)</p>	<p><b>Лаборатория ИТ № 312</b> Учебная мебель, доска, 12 компьютеров – системный блок USN Quad Core 3,2 GHz Gb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5" / Vin 10 Pro. Интерактивная доска SMART с проектором V25 (1 шт.).</p> <p><b>Аудитория 400</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, персональный компьютер в комплекте №1 KlamaS office, монитор DEII 21,5 (1 шт.), персональный компьютер в комплекте LG L1953S BF Black (2 шт.)</p> <p><b>Лаборатория ИТ № 403</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, интерактивная доска SMART с проектором V25 (1 шт.); Персональный компьютер №3 DEPO Neos 460 G 530/1x2GDDR 333/T250G/DVD+R (9 шт.).</p> <p><b>Аудитория № 423</b> Творческая мастерская имени Мустая Карима: Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, компьютер Apple A1418, C02TCOUANZJY (1 шт.) / мышь (беспроводная) A1657 (1шт), клавиатура (беспроводная) MC2923, GC21102GFKCRHQA8, A1644, EMC2875; проектор VIVITEK (1 шт.); экран для проектора (1 шт.); телевизор Samsung UE40MU6400U (1 шт.); планшет Ipad A1822 GCTU4CSHHLFC (1 шт.); ресивер PIONEER, VSK-S20 16SERIAL-PJZV001350YY(1 шт.).</p> <p><b>Читальный зал №1</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p> <p><b>Читальный зал №2</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, моноблоки стационарные – 7 шт, компьютер – 1 шт.</p> <p><b>Библиотека</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 4 шт., сканер – 1 шт.</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензия OLP NL Academic Edition. Бессрочная.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензия OLP NL Academic Edition. Бессрочная.</p>
---	--	--



МИНОБРНАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

наименование факультета  
наименование кафедры  
направление подготовки

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КНИЖКА**

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО

**БАКАЛАВРА**

\_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_

по направлению подготовки

ПО \_\_\_\_\_ ПРАКТИКЕ  
(наименование вида практики)

Срок практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уфа – 20\_\_ г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

1. База практики – место прохождения практики студентом (профильная организация или БашГУ).
2. Студент – физическое лицо, осваивающее образовательную программу по направлению подготовки бакалавриата, магистратуры и специальности.
3. Вид практики – устанавливается в зависимости от основной образовательной программы по направлению подготовки бакалавриата, магистратуры и специальности (учебная, производственная, научно-исследовательская, педагогическая, организационная и т.д.).
4. Каждый студент, находящийся на практике, обязан вести отчет по практике.
5. Отчет по практике служит основным и необходимым материалом для составления студентом отчета о своей работе на базе практики.
6. Заполнение отчета по практике производится регулярно, аккуратно и является средством самоконтроля. Отчет можно заполнять рукописным и (или) машинописным способами.
7. Иллюстративный материал (чертежи, схемы, тексты и т.п.), а также выписки из инструкций, правил и других материалов могут быть выполнены на отдельных листах и приложены к отчету.
8. Записи в отчете о практике должны производиться в соответствии с программой по конкретному виду практики.
9. После окончания практики студент должен подписать отчет у руководителя практики, руководителя от базы практики и сдать свой отчет по практике вместе с приложениями на кафедру.
10. При отсутствии сведений в соответствующих строках ставится прочерк.

**2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от факультета (института)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от кафедры	
Полное наименование базы практики	
Наименование структурного подразделения базы практики	
Адрес базы практики (индекс, субъект РФ, район, населенный пункт, улица, дом, офис)	
Фамилия, инициалы, должность руководителя практики от базы практики	
Телефон руководителя практики от базы практики	

**3. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРАКТИКИ**

Срок проведения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ по  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося в соответствии с программой практики	График (план) проведения практики (начало – окончание)
1	Подготови тельный этап		
2	Основной этап		
3	Заключите льный этап		

Руководитель \_\_\_\_\_ /  
практики от кафедры \_\_\_\_\_ подпись

И.О. Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ /  
практики от базы практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /  
И.О. Фамилия  
«\_\_» 20\_\_

#### 4. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Содержание и планируемые результаты практики:

1. Перевод текста с восточного языка на русский язык (10 страниц)
2. Перевод текста с русского языка на восточный (10 страниц)
3. Составление картотеки восточных рукописей
4. Сбор материала к курсовым и научно-исследовательским работам. Создание базы данных по востоковедческим исследованиям для дальнейшей ВКР.
5. Индивидуальное задание (на усмотрение руководителя от базы практики):

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_ /

Фамилия \_\_\_\_\_  
«\_\_» 20\_\_

Руководитель практики от базы практики \_\_\_\_\_ /

Фамилия \_\_\_\_\_  
«\_\_» 20\_\_

ОЗНАКОМЛЕН \_\_\_\_\_ /

Студент \_\_\_\_\_ /

Фамилия \_\_\_\_\_  
«\_\_» 20\_\_

#### 5. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, регламентирующего систему управления охраной труда, техники безопасности, пожарной безопасности базы практики \_\_\_\_\_

Инструкция о мерах пожарной безопасности в \_\_\_\_\_, утвержден \_\_\_\_\_ от «\_\_» 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Наименование и реквизиты локального нормативного акта, устанавливающего правила внутреннего трудового распорядка \_\_\_\_\_ базы \_\_\_\_\_ практики \_\_\_\_\_

Правила внутреннего трудового распорядка \_\_\_\_\_, приняты «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего лица	Подпись	
		инструктирующего	инструктируемого – обучающегося

#### 6. ДНЕВНИК РАБОТЫ СТУДЕНТА

Дата	Информация о проделанной работе, использованные источники и литература	подпись руководителя практики от базы практики

#### 7. ОТЧЕТ СТУДЕНТА О ПРАКТИКЕ

с «\_\_» 20\_\_ по «\_\_» 20\_\_

Я, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
прошел(ла) \_\_\_\_\_<sup>1</sup> практику с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_.

В соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, я выполнял следующую работу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В результате прохождения практики, поставленные задачи были решены в полном объеме, профессиональные компетенции (профессиональные умения, навыки и опыт профессиональной деятельности) приобретены.

<sup>1</sup> Указывается вид практики (учебная, производственная или преддипломная).



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ  
КАФЕДРА БАШКИРСКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ФОЛЬКЛОРА И КУЛЬТУРЫ

ОТЧЕТ

по \_\_\_\_\_ практике  
(наименование практики)

Оценка _____		Исполнитель-студент _____ курса
		Направления подготовки
		<u>45.03.01 Филология</u>
Члены	комиссии:	
_____ (зав.кафедрой)		_____
(подпись)		(ФИО студента, подпись)
(ФИО, должность, уч. ст., зван.)		
_____ (зам. декана)		Руководитель от кафедры:
(подпись)		_____
(ФИО, должность, уч. ст., зван.)		(ФИО, должность, уч. ст., зван.)
_____ (.....)		
(подпись)		
(ФИО, должность, уч. ст., зван.)		_____ г.
_____ (рук. от базы практики)		
(подпись)		
(ФИО, должность, уч. ст., зван.)		

Уфа 20\_\_