

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Актуализировано:
на заседании кафедры
протокол № 12 от «07» июня 2018 г.

Согласовано:
Председатель УМК института

И.о.зав. кафедрой  / Р.Ф. Гатауллин

 / Р.А. Гильмутдинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)


Дисциплина
Международный и региональный опыт закупок

Вариативная часть

Направление подготовки
38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль) подготовки
Государственные и муниципальные закупки

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель) к.с.н., доцент	 /И.И.Хасанов
---	---

Для приема: 2016 г.

Уфа 2018 г.

Составитель / составители: И.И. Хасанов

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры государственного управления протокол № 12 от «7» июня 2018 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

И.о. заведующий кафедрой _____  _____/Р.Ф. Гагауллин/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____/ _____Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____/ _____Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____/ _____Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	6
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	7
4.3. Рейтинг-план дисциплины	13
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	14
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Результаты обучения	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание	
Знания	1. этапы развития правового регулирования сферы государственных и региональных закупок в зарубежных странах	– готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка (ПК-3)	
	2. правовые акты, регулирующие государственные и муниципальные закупки на международном уровне	– готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка (ПК-3)	
	3. правила закупок по проектам международных финансовых институтов	– готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9)	
	4. региональные особенности правового регулирования государственных и муниципальных закупок	– готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка (ПК-3)	
Умения	1. проводить сравнительно-правовой анализ норм российского и зарубежного законодательства в сфере государственных и муниципальных закупок	– готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9)	
	2. оценивать перспективы и возможности применения международного опыта регулирования государственных и	– готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9)	

	муниципальных закупок в Российской Федерации		
	3. анализировать региональные тенденции развития сферы государственных и муниципальных закупок	– готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9)	
	4. идентифицировать основные элементы систем государственных и муниципальных закупок различных стран	– готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка (ПК-3)	
	5. сопоставлять условия и факторы, воздействующие на формирование систем государственных и муниципальных закупок на международном и региональном уровне	– готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9)	
Владения (навыки / опыт деятельности)	1. навыками использования методик организации закупочной деятельности с учетом мирового опыта	– готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка (ПК-3)	
	2. навыками применения различных методов закупок в соответствии с международными и национальными правовыми актами	– готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка (ПК-3)	
	3. навыками работы с зарубежными информационными системами в сфере государственных (муниципальных) закупок	– готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9)	
	4. навыками использования средств административной и судебной защиты прав и	– готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации (ПК-9)	

	интересов субъектов систем государственных закупок в различных странах		
--	--	--	--

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международный и региональный опыт закупок» относится к вариативной части образовательной программы.

Дисциплина изучается на 5 курсе

Цель изучения дисциплины – сформировать у студентов теоретические знания в области международного и регионального опыта закупок и практические навыки применения лучших закупочных практик в своей профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных в результате освоения студентами предшествующих дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» профилю подготовки «Государственные и муниципальные закупки»: «Система государственного и муниципального управления», «Экономика организации», «Коммерческая деятельность», «Организация торговой деятельности» и др. Полученные знания, навыки и умения используются при прохождении преддипломной практики и в ходе выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении А.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ПК-3: готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		«Не зачтено»	«Зачтено»
Первый этап (уровень)	Знать: методические основы потребностей покупателей товаров с помощью маркетинговых коммуникаций, прогнозировать спрос потребителей, анализ маркетинговой информации, конъюнктуру товарного рынка	Имеет фрагментарные знания о методических основах потребностей покупателей товаров с помощью маркетинговых коммуникаций, прогноз спроса потребителей, анализ маркетинговой информации, конъюнктуру товарного рынка	Имеет сформированные систематизированные знания о методических основах потребностей потребителей товаров с помощью маркетинговых коммуникаций, прогноз спроса потребителей, анализ маркетинговой информации, конъюнктуру товарного рынка
Второй этап (уровень)	Уметь: выявлять и удовлетворять потребности покупателей товаров с	Бессистемное умение выявлять и удовлетворять методические основы	Сформированное умение выявлять и удовлетворять потребности покупателей

	помощью маркетинговых коммуникаций, прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	потребности покупателей товаров с помощью маркетинговых коммуникаций, прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	товаров с помощью маркетинговых коммуникаций, прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка
Третий этап (уровень)	Владеть: способностью выявлять и удовлетворять потребности покупателей товаров с помощью маркетинговых коммуникаций, прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	Владеет способностью фрагментарно выявлять и удовлетворять потребности покупателей товаров с помощью маркетинговых коммуникаций, прогнозировать спрос потребителей, за исключением анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	Способен успешно, систематически, целесообразно выявлять и удовлетворять потребности покупателей товаров с помощью маркетинговых коммуникаций, прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка

ПК-9: готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		«Не зачтено»	«Зачтено»
Первый этап (уровень)	Знать: цели, задачи, методы анализа, оценки и разработки стратегии организации	Имеет фрагментарные знания методов анализа и оценки стратегии организации	Демонстрирует целостные знания методов анализа, оценки и разработки стратегии организации
Второй этап (уровень)	Уметь: применять методы анализа, оценки и разработки стратегии организации	Не способен применять методы анализа, оценки и разработки стратегии организации	Умеет анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации
Третий этап (уровень)	Владеть: методами анализа, оценки и разработки стратегии организации	Не способен анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	Способен анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для заочной формы обучения

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап	методические основы	ПК-3	Устный индивидуальный /

Знания	потребностей покупателей товаров с помощью маркетинговых коммуникаций, прогнозировать спрос потребителей, анализ маркетинговой информации, конъюнктуру товарного рынка		групповой опрос, контрольная работа
	цели, задачи, методы анализа, оценки и разработки стратегии организации	ПК-9	Устный индивидуальный / групповой опрос, контрольная работа
2-й этап Умения	выявлять и удовлетворять потребности покупателей товаров с помощью маркетинговых коммуникаций, прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	ПК-3	тестирование, контрольная работа
	применять методы анализа, оценки и разработки стратегии организации	ПК-9	тестирование, контрольная работа
3-й этап Владения навыками	способностью выявлять и удовлетворять потребности покупателей товаров с помощью маркетинговых коммуникаций, прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	ПК-3	тестирование, контрольная работа
	методами анализа, оценки и разработки стратегии организации	ПК-9	тестирование, контрольная работа

Зачет

Структура зачетной работы:

Зачетная работа состоит из двух вопросов, отражающих соответственно материал первого и второго модуля.

Вопросы к зачету:

1. Особенности закупок в государственном и муниципальном секторе.
2. Модели организации систем государственных и муниципальных закупок.
3. Нормативно-правовое регулирование государственных закупок в РФ и зарубежных странах.
4. Европейская модель становления института государственных закупок.
5. Американская модель становления института государственных закупок.
6. Российская модель становления института государственных закупок.
7. Основные принципы осуществления государственных закупок, участники и субъекты закупок в РФ и зарубежных странах.
8. Система контроля государственных закупок в РФ, США и Германии.
9. Применение зарубежного опыта в отечественной практике государственных закупок.
10. Принципы государственных и муниципальных закупок в соответствии с международными нормативно-правовыми актами.
11. Принцип «value for money»: содержание и значение.
12. Предпосылки к разработке общих правил закупок ООН.
13. Типовой закон ЮНСИТРАЛ о публичных закупках: значение и особенности.
14. Методы закупок в соответствии с типовым законом ЮНСИТРАЛ о публичных

закупках.

15. Процедуры обжалования в соответствии с типовым законом ЮНСИТРАЛ о публичных закупках.

16. Цель Соглашения по правительственным закупкам ВТО.

17. Сфера действия Соглашения по правительственным закупкам ВТО.

18. Способы размещения заказа в соответствии с Соглашением по правительственным закупкам ВТО.

19. Процедура расследования Европейской Комиссией противоправных действий (бездействий) государств-членов ЕС в сфере закупок.

20. Роль Суда Европейского Союза в формировании правового регулирования государственных и муниципальных закупок.

21. Конвенция ООН против коррупции: требования к созданию систем государственных закупок.

22. Особенности регулирования государственного заказа США в соответствии с Федеральными правилами о государственных закупках.

23. Деятельность Организации экономического сотрудничества и развития в сфере реформирования систем государственных закупок.

24. Осуществление закупок в соответствии с «Руководством по закупкам заемщиками Всемирного банка»: международные конкурсные торги и прочие методы закупок.

25. Принципы и правила закупок товаров, работ и услуг Европейского банка реконструкции и развития.

Критерии оценивания результатов зачета для ЗФО:

Критерии оценки	Распределение оценки
<ul style="list-style-type: none">- ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений;- полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями;- делаются обоснованные выводы;- демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов;- соблюдаются нормы литературной речи.	Зачтено
<ul style="list-style-type: none">- материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине;- не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями;- не проводится анализ;- выводы отсутствуют;- ответы на дополнительные вопросы отсутствуют;- имеются заметные нарушения норм литературной речи.	Не зачтено

Типовые задания для контрольной работы

Целью выполнения контрольной работы является закрепление теоретических знаний и практических навыков по рынку товаров и услуг.

Ответ на вопрос контрольной работы следует излагать подробно и аккуратно. Текстовый материал контрольной работы в необходимых случаях следует дополнять иллюстрациями, таблицами, схемами, графиками. При выполнении контрольной работы необходимо дать полный, развернутый ответ по рассматриваемой тематике, используя основную и дополнительную литературу. Обязательно привести список используемых источников и ссылки на Интернет-ресурсы. Оформление контрольной работы должно быть в соответствии с требованиями.

Темы контрольных работ:

1. Требование ВТО по закупкам к странам-членам ВТО.

2. Типовой закон о публичных закупках Комиссии по праву международной торговли

(ЮНИСТРАЛ).

3. Механизмы международного контроля за госзакупками.
4. Законодательная база системы госзакупок и заказов в США.
5. Принципы управления системой госзакупок в США.
6. Единая система закупок в ЕС.
7. Классификация госзакупок в ЕС.
8. Электронная система госзакупок в ФРГ.
9. Нормативно-правовая база реализации госзакупок в КНР.
10. Реформирование сферы госзакупок в странах СНГ.
11. Методы прогнозирования в сфере государственных закупок и заказов.
12. Опыт функционирования федеральной контрактной системы США.
13. Контрактная система Великобритании.
14. Планирование и размещение государственного заказа в Австралии.
15. Внедрение отдельных элементов контрактной системы в Новой Зеландии.
16. Опыт государственных закупок во Франции.

Критерии оценки контрольной работы для ЗФО:

Критерии оценки	Распределение баллов
нет контрольной работы / существенные замечания и ошибки в ответе / имеются некоторые несущественные замечания и ошибки, точный ответ	Не допущен к зачету / доработка / зачтено

Устный индивидуальный опрос

Устный индивидуальный опрос проводится после изучения новой темы с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения информации.

Студент излагает содержание вопроса изученной темы.

Темы устного индивидуального опроса:

1. Особенности закупок в государственном и муниципальном секторе.
2. Модели организации систем государственных и муниципальных закупок.
3. Принципы государственных и муниципальных закупок в соответствии с международными нормативно-правовыми актами.
4. Типовой закон ЮНСИТРАЛ о публичных закупках: значение и особенности.
5. Соглашение по правительственным закупкам ВТО: цель и сфера применения.
6. Конвенция ООН против коррупции: требования к созданию систем государственных закупок.
7. Способы размещения заказов в соответствии с Директивами ЕС.
8. Деятельность централизованных закупочных органов в странах ЕС.
9. Особенности регулирования государственного заказа США в соответствии с Федеральными правилами о государственных закупках.
10. Процедуры размещения государственного заказа в соответствии с Федеральными правилами о государственных закупках США.
11. Деятельность Организации экономического сотрудничества и развития в сфере реформирования систем государственных закупок.
12. Процедура расследования Европейской Комиссией противоправных действий (бездействий) государств-членов ЕС в сфере закупок.
13. Роль Суда Европейского Союза в формировании правового регулирования государственных и муниципальных закупок.
14. Организационные и процессуальные вопросы деятельности Суда ЕС, а также нижестоящих звеньев судебной системы.
15. Решения Европейского суда и Суда общей юрисдикции в сфере государственных закупок.

Критерии и методика оценивания для ЗФО:

- Ответ считается зачтенным, если студентом точно используется специализированная терминология, показано уверенное владение нормативной базой, допускается один-два недочета при освещении основного содержания ответа;

- Ответ считается не зачтенным, если у студента нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии.

Устный групповой опрос

Устный групповой опрос проводится после изучения новой темы с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения информации, поддержания внимания слушающей аудитории.

Темы устного группового опроса:

1. Опыт закупок за счет средств международных финансовых институтов.
2. Деятельность Всемирного банка и Международного банка реконструкции и развития.
3. Роль Европейского банка реконструкции и развития в достижении целей экономического развития и в реформировании систем государственного управления
4. Практика осуществления закупок в соответствии с «Руководством по закупкам заемщиками Всемирного банка».
5. Международные конкурсные торги и прочие методы закупок.
6. Принципы и правила закупок товаров, работ и услуг Европейского банка реконструкции и развития.
7. Правила закупок товаров, работ и услуг для операций в госсекторе и для операций в частном секторе.
8. Нормативно-правовое регулирование государственных закупок в РФ и зарубежных странах.
9. Европейская модель становления института государственных закупок.
10. Американская модель становления института государственных закупок.
11. Российская модель становления института государственных закупок.
12. Основные принципы осуществления государственных закупок, участники и субъекты закупок в РФ и зарубежных странах.
13. Система контроля государственных закупок в РФ, США и Германии.
14. Применение зарубежного опыта в отечественной практике государственных закупок.

Критерии и методика оценивания для ЗФО:

- Ответ считается зачтенным, если студентом точно используется специализированная терминология, показано уверенное владение нормативной базой, допускается один-два недочета при освещении основного содержания ответа;

- Ответ считается не зачтенным, если у студента нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии.

Типовые тестовые задания

При изучении дисциплины используются тестовые задания закрытого типа. Каждое тестовое задание включает вопрос и несколько вариантов ответов к нему. Тестирование выполняется в письменной форме.

Необходимо выбрать один ответ из предложенных вариантов.

Модуль 1

1. Обеспечение конкурсной заявки поставщика - это:
 - a. обеспечение исполнения государственного контракта;
 - b. плата за конкурсную документацию;

с. плата за участие в конкурсе, вносимая для покрытия расходов организатора конкурса на публикацию извещения о проведении конкурса, печатание и доставку поставщикам конкурсной документации, оплату труда экспертов и консультантов, привлеченных для оценки конкурсных заявок;

d. предоставление УРЗ денежной суммы в залог как обеспечение заключения контракта в случае победы.

2. Для получения разъяснений конкурсной документации:

a. участник размещения заказа в письменной форме обращается в адрес заказчика, уполномоченного органа с просьбой разъяснить положения конкурсной документации;

b. участник размещения заказа задает свои вопросы на процедуре вскрытия конвертов с конкурсными заявками и, при необходимости, тут же исправляет свою конкурсную заявку;

с. участник размещения заказа отправляет свои письменные вопросы в уполномоченный на контроль федеральный орган исполнительной власти;

d. участник размещения заказа только в форме электронного документа обращается в адрес заказчика с просьбой разъяснить положения конкурсной документации;

3. Закон 94-ФЗ применяется:

a. в случаях проведения федеральными органами исполнительной власти и иными получателями средств федерального бюджета конкурсов на закупку товаров, работ и услуг за счет бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования;

b. в случаях проведения органами законодательной власти субъекта РФ или уполномоченными ими юридическими лицами закупок товаров, работ и услуг за счет средств бюджета субъекта РФ и внебюджетных источников финансирования;

с. при размещении муниципального заказа;

d. во всех выше перечисленных случаях.

4. Закупку продукции на закрытых конкурсах следует осуществлять:

a. в случае, если только несколько поставщиков обладают исключительными правами на поставку закупаемой продукции и они известны заказчику или организатору конкурса, при условии что отсутствует полноценная замена;

b. в случае, если сведения о закупаемой продукции составляет государственную тайну;

с. в случае, если организатор конкурса не желает оглашать сведения о ходе и результатах конкурса;

d. в случае, если продукция производится учреждениями уголовно-исполнительной системы.

5. В соответствии с 94-ФЗ, сумма обеспечения конкурсной заявки для СМП не должна превышать:

a. 3% выделенных на закупку данной продукции средств;

b. 2% начальной (максимальной) цены контракта;

с. 5% начальной (максимальной) цены контракта;

d. ограничений не установлено.

6. Число членов котировочной комиссии:

a. не менее пяти человек;

b. не более пяти человек;

с. не менее семи человек;

d. минимум три человека.

7. Заказ признается размещенным:

a. со дня заключения государственного или муниципального контракта;

b. со дня подписания «итогового» протокола;

с. со дня поставки последней партии продукции, предусмотренной гос. или мун. контрактом;

d. со дня подписания акта приемки-сдачи государственным или муниципальным заказчиком.

8. Официальным сайтом для размещения государственных и муниципальных заказов в РФ является:

a. <http://www.zakupki.gov.ru>

- b. <http://goszakaz.ru>
- c. <http://procurement.gov.ru>
- d. <http://www.chelgumr.ru>

9. Заказ может быть размещен у единственного поставщика в случае:

- a. закупки товаров, работ и услуг у субъектов естественных монополий;
- b. возникновения потребности в товарах, работах, услугах вследствие непреодолимой силы;
- c. закупки для выполнения работы по мобилизационной подготовке;
- d. все вышеперечисленные варианты верны.

10. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного государственным или муниципальным контрактом, другая сторона вправе требовать уплаты неустойки в размере:

- a. 1/300 ставки рефинансирования за каждый день просрочки;
- b. не менее 3 % от стоимости контракта;
- c. за каждый день просрочки в расчете, исходя из ставки рефинансирования;
- d. не может требовать уплаты неустойки.

Модуль 2

1. Контрактная система в сфере закупок – это...

- a) совокупность участников контрактной системы в сфере закупок и осуществляемых ими действий, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд;
- b) совокупность разнородных элементов с особыми характеристиками.

2. Закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд – это...

- a) совокупность действий, осуществляемых заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд;
- b) совокупность действий, осуществляемых заказчиком и иными лицами, направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд.

3. Закупка начинается с...

- a) определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- b) размещения извещения о проведении торгов.

4. Закупка завершается:

- a) исполнением обязательств сторонами контракта;
- b) оплатой по договору.

5. Специализированная организация – это...

- a) юридическое лицо, привлекаемое заказчиком в качестве посредника для оказания помощи в проведении закупок;
- b) физическое лицо, привлекаемое заказчиком в качестве посредника для оказания помощи в проведении закупок;
- в) юридическое лицо, привлекаемое подрядчиком в качестве посредника для оказания помощи в проведении закупок.

6. Эксперт, экспертная организация – это...

- a) обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, либо юридическое лицо, которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным вопросам;
- b) обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, либо юридическое лицо.

7. Заказчики осуществляют закупки в соответствии:

- a) с планом закупок;
- b) с планом-графиком;
- в) с решением заказчика;
- г) с планом финансирования.

8. Обоснование закупки осуществляется заказчиком при:

- а) формировании плана закупок, плана-графика;
- б) установлении соответствия планируемой закупки целям осуществления закупок;
- в) все ответы верны.

9. Оценка обоснованности осуществления закупок проводится в ходе:

- а) мониторинга закупок;
- б) аудита в сфере закупок;
- в) контроля в сфере закупок;
- г) все ответы верны.

10. По результатам мониторинга закупок, аудита в сфере закупок и контроля в сфере закупок конкретная закупка может быть...

- а) признана необоснованной;
- б) не может быть признана необоснованной.

Критерии оценки тестовых заданий для ЗФО:

60% и более правильных ответов – «зачтено»

Менее 60% правильных ответов - «не зачтено».

4.3. Рейтинг-план дисциплины

Рейтинг-план дисциплины для ЗФО не предусмотрен.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Асаул А. Н. Теория и практика организации и проведения подрядных торгов в регионе [Электронный ресурс] / А. Н. Асаул [и др.]; под ред. А. Н. Асаула. — СПб: Гуманистика, 2005. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — URL: https://elib.bashedu.ru/dl/read/Asaul_Teoriya_i_praktika_organizacii_i_provedeniya_podryadnh_torgov_v_regione_St_Petersburg_2005.pdf.

2. Курц Н.А. Порядок заключения договоров и структура договорных связей в государственных и муниципальных закупках [Электронный ресурс]: монография / Н.А. Курц. — Электрон. дан. — Москва: Юстицинформ, 2018. — 196 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/108318>.

3. Ткаченко Ю.Г. Управление государственным и муниципальным заказом: учебное пособие / Ю.Г. Ткаченко; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2016. - 98 с.: схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9275-2198-2; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493325>.

Дополнительная литература:

1. Дёгтев Г.В. Международный опыт государственных закупок // Современные проблемы науки и образования. – 2013. – № 6. – URL: www.science-education.ru/113-10849.

2. Сафронов О. А. Историко-правовой анализ развития системы государственных закупок в России и Германии [Текст]: статья / О. А. Сафронов // Вестник МГУУ 2014: Научно-практический журнал МГУУ Правительства Москвы. - М.: МГУУ ПМ, 2014. - №2. - С. 47-52.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

- 1. <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
- 2. <https://elib.bashedu.ru/>

3. <https://biblioclub.ru/>
4. <https://www.e.lanbook.com/>
5. <https://dlib.eastview.com/browse>
6. https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
7. <http://www.economy.gov.ru/>
8. <http://www.customs.ru/>
9. <http://www.cbr.ru/>
10. <http://www.gks.ru/>

Программное обеспечение

1. Windows 8 Russian Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
<p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 413 (гуманитарный корпус).</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 608 (гуманитарный корпус),</p> <p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория 509 (гуманитарный корпус).</p> <p>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 609 (гуманитарный корпус), аудитория 509 (гуманитарный корпус).</p> <p>5. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 613 (гуманитарный корпус)</p> <p>6. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория 523 (гуманитарный корпус).</p>	<p>Лекции, практические занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация</p>	<p>Аудитория № 413 Учебная мебель, доска, Двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W) – 6 шт., Микшер-усилитель 120Вт АРАРТ МА1225 – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 608 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 613 Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт.</p> <p>Аудитория № 609 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 509 Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 523 Шкаф-стеллаж, стол, стул, мобильное мультимедийное оборудование – ноутбук, проектор, экран</p> <p><u>Программное обеспечение</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Windows 8 Russian Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
дисциплины Международный и региональный опыт закупок
на 5 курс
заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2 ЗЕТ / 72 часов
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	14,7
лекций	8
практических/ семинарских	6
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,7
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	53,3
Учебных часов на подготовку к экзамену / зачету / дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма контроля:
Зачет 5 курс

для заочной формы обучения

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работы и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Тема: «Нормативно-правовое регулирование государственных закупок в РФ и зарубежных странах» 1. Цели задачи управления закупками. 2. Современные источники правового регулирования системы государственных закупок. 3. Нормативно-правовое регулирование государственных закупок в зарубежных странах.	1			7	Осн.: 1, 3 Доп.: 1	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Устный индивидуальный / групповой опрос, тестирование, контрольная работа
2.	Тема: «Европейская модель становления института государственных закупок» 1. Сущность европейской модели государственных закупок. 2. основополагающие принципы европейской модели государственных закупок. 3. Достоинства и недостатки европейской модели.	1	1		8	Осн.: 1, 3 Доп.: 2	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Устный индивидуальный / групповой опрос, тестирование, контрольная работа
3.	Тема: «Американская модель становления института государственных закупок» 1. Сущность американской модели государственных закупок. 2. основополагающие принципы американской модели государственных	1	1		8	Осн.: 2, 3 Доп.: 2	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Устный индивидуальный / групповой опрос, тестирование, контрольная работа

	закупок. 3. Достоинства и недостатки американской модели.							
4.	Тема: «Российская модель становления института государственных закупок» 1. Сущность российской модели государственных закупок. 2. основополагающие принципы российской модели государственных закупок. 3. Достоинства и недостатки российской модели.	1	1		8	Осн.: 1, 3 Доп.: 2	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Устный индивидуальный / групповой опрос, тестирование, контрольная работа
5.	Тема: «Основные принципы осуществления государственных закупок, участники и субъекты закупок в РФ и зарубежных странах» 1. основополагающие принципы осуществления государственных закупок в России и зарубежных странах. 2. Участники государственных закупок в России и зарубежных странах. 3. Субъекты государственных закупок в России и зарубежных странах.	1	1		7	Осн.: 2 Доп.: 1	Самостоятельное изучение рекомендуемой литературы, написание контрольной работы	Устный индивидуальный / групповой опрос, тестирование, контрольная работа
6.	Тема: «Система контроля государственных закупок в РФ, США и Германии» 1. Система регулирования и контроля государственных закупок в России. 2. Система регулирования и контроля государственных закупок в США. 3. Система регулирования и контроля государственных закупок в Германии.	1	1		7	Осн.: 1, 3 Доп.: 2	Самостоятельное изучение рекомендуемой литературы, подготовка к зачету	Устный индивидуальный / групповой опрос, тестирование, контрольная работа
7.	Тема: «Применение зарубежного опыта в отечественной практике государственных закупок» 1. Изменения в российском	2	1		8,3	Осн.: 1, 3 Доп.: 2	Самостоятельное изучение рекомендуемой литературы,	Устный индивидуальный / групповой опрос,

	<p>законодательстве в сфере регулирования государственных закупок, основанные на зарубежном опыте. 2. Элементы зарубежного опыта государственных закупок, которые могут быть использованы в современной российской практике.</p>						подготовка к зачету	тестирование, контрольная работа
	Всего часов:	8	6	0	53,3			

