

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Актуализировано:
на заседании кафедры
протокол № 12 от «07» июня 2018 г.

И.о.зав. кафедрой  / Р.Ф. Гатауллин

Согласовано:
Председатель УМК института

 / Р.А. Гильмутдинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)



Дисциплина
Организация, технология и проектирование предприятий

Базовая часть

Направление подготовки
38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль) подготовки
Государственные и муниципальные закупки

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель)		/Р.Р.Егорова
ст.преподаватель		/А.Ф.Самигуллина
к.э.н., доцент		

Для приема: 2016 г.

Уфа 2018 г.

Составитель / составители: Р.Р. Егорова, А. Ф. Самигуллина.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры государственного управления протокол № 12 от «07» июня 2018 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры государственного управления протокол № __ от «__» ____ 201_ г.

Заведующий кафедрой _____ / Р.Ф. Гатауллин/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3 Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4 Фонд оценочных средств по дисциплине	5
4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	8
4.3 Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)	14
5 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
5.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
5.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	15
6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	Знать: виды технической документации, необходимой для торговой-технологической деятельности	ОПК-5: готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической) и проверять правильность ее оформления	
	Знать: основные виды проектов в областиторгово-технологической деятельности	ПК-13: готовность участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).	
Умения	Уметь: проверять правильность оформления технической документации, необходимой для торговой-технологической деятельности	ОПК-5: готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической) и проверять правильность ее оформления	
	Уметь: применять методы реализации проектов в области коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной деятельности	ПК-13: готовность участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).	
Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: навыками проверки правильности оформления технической документации	ОПК-5: готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической) и проверять правильность ее оформления	
	Владеть:навыками участия в реализации проектов в области профессиональной	ПК-13: готовность участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой,	

	деятельности	рекламной, логистической и (или) товароведной).	
--	--------------	---	--

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация, технология, проектирование предприятий» относится к базовым образовательной программы.

Дисциплина изучается на 4-ом курсе.

Цель дисциплины уметь осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «маркетинг», «коммерческая деятельность», «теоретические основы товароведения», «рекламная деятельность», «логистика», «документационное обеспечение управления».

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных в результате освоения студентами предшествующих дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 38.03.06 – «Торговое дело» профиля « Государственные и муниципальные закупки».

Полученные знания, навыки и умения используются при прохождении преддипломной практики и в ходе выполнения выпускной квалификационной работы.

Эти дисциплины направлены на формирование компетенций: ОПК-5, ПК-13.

3 Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении А.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОПК-5: готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)

Первый этап (уровень)	Знать: виды и требования к оформлению технической документации, используемой в профессиональной деятельности.	Имеет фрагментарные знания видов и требований к оформлению технической документации, использует в профессиональной деятельности.	В целом знает виды и требования к оформлению технической документации, использует в профессиональной деятельности.	Знает виды и требования к оформлению технической документации, использует в профессиональной деятельности, но допускает незначительные ошибки.	Демонстрирует целостные знания видов и требований к оформлению технической документации, использует в профессиональной деятельности.
Второй этап (уровень)	Уметь: работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности.	Не способен работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности.	Умеет применить знания видов и требований к оформлению технической документации, необходимой для профессиональной деятельности.	Умеет работать с технической документацией, необходимо для профессиональной деятельности, но допускает незначительные ошибки.	Умеет работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками работы и проверки правильности оформления технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности.	Не способен работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности.	Владеет навыками работы и проверки правильности оформления технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности.	Демонстрирует способность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности и проверять правильность ее оформления.	Способен работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности и проверять правильность ее оформления.

ПК-13: готовность участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).

Этап	Планируемые	Критерии оценивания результатов обучения
------	-------------	--

(уровень) освоения компетенции	результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: цели, задачи и методы реализации проектов в области коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной деятельности	Не знает	Имеет фрагментарные знания целей, задач и методов реализации проектов в области коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной деятельности	Знает методы реализации проектов в области коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной деятельности, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует целостные знания методов реализации проектов в области коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной деятельности
Второй этап (уровень)	Уметь: применять методы реализации проектов в области коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной деятельности	Не умеет	Не способен применять методы реализации проектов в области коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной деятельности	Готов участвовать в реализации проектов в области коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной деятельности, но допускает незначительные ошибки	Готов участвовать в реализации проектов в области коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной деятельности
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками реализации проектов в области	Не владеет	Не способен принимать участие в реализации проектов в области	Демонстрирует способность принимать участие в реализации проектов в области	Способен реализовывать проекты в области коммерческой

	коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной деятельности		области коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной деятельности	реализации проектов в области коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной деятельности, но испытывает незначительные затруднения при работе с проектами	, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной деятельности
--	---	--	---	--	---

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	Знать: торговые-технологические процессы на предприятии, в том числе хранение, порядок проведения инвентаризации, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, учета и списания потерь	готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической) и проверять ее правильность оформления (ОПК-5)	тестирование, контрольная работа.
	Знать: цели, задачи и методы реализации проектов в области коммерческой, маркетинговой, рекламной,	готовность участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности	тестирование, контрольная работа.

	логистической и (или) товароведной деятельности	(коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) (ПК-13)	
2-й этап Умения	Уметь: применять виды и требования к оформлению технической документации, используемой в профессиональной деятельности	готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять ее правильность оформления (ОПК-5)	тестирование, практическое задание, контрольная работа.
	Уметь: применять методы реализации проектов в области коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной деятельности	готовность участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) (ПК-13)	тестирование, практическое задание, контрольная работа.
3-й этап Владение	Владеть: навыками работы и проверки правильности оформления технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности	готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять ее правильность оформления (ОПК-5)	тестирование, практическое задание, контрольная работа.
	Владеть: навыками реализации проектов в области коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или)	готовность участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности	тестирование, практическое задание, контрольная работа.

	товароведной деятельности	(коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) (ПК-13)	
--	---------------------------	--	--

**Типовые материалы к экзамену для ЗФО.
Вопросы по дисциплине
«Организация, технология и проектирование предприятий»**

1. Вклад торговли в экономику России.
2. Назначение, виды тары и упаковки в соответствии с ГОСТ 17527—2003 – «Упаковка. Термины и определения». Основные требования к таре и упаковке.
3. Типы торговых предприятий в России в соответствии с ГОСТ Р 51773 «Услуги торговли».
4. Классификация предприятий торговли».
5. Устройство и планирование неторговых помещений.
6. Рациональное размещение и оценка место расположения торговых предприятий.
7. Краткая характеристика методов продажи.
8. Устройство и проектирование оптовых торговых предприятий.
9. Закупка товаров: значение и краткая характеристика операции.
10. Виды оборудования для хранения товаров. Стеллажи, подтоварники, поддоны.
11. Приемка: значение, технология и краткая характеристика операции.
12. Подъемно-транспортное оборудование складов и их использование для механизации складских операций: классификация, назначение.
13. Особенности хранения отдельных товаров.
14. Устройство и проектирование розничных торговых предприятий.
15. Классификация услуг оптовой торговли в соответствии с ГОСТ Р 51304-2009, их краткая характеристика.
16. Формирование «покупательской тропы» или технология размещения товаров в торговом зале.
17. Классификация форм и методов розничной продажи товаров.
18. Организация внутреннего пространства и размещение помещений магазина.
19. Хранение: значение, технология и краткая характеристика операции.
20. Требования к планировкам торговых залов.
21. Подготовка товаров к продаже: значение, технология и краткая характеристика операции.
22. Фирменное наименование торгового предприятия.
23. Торгово-технологический процесс розничного торгового предприятия: состав, значение операций.
24. Внешнее оформление магазина. Интерьер магазина.
25. Техническое оснащение розничных торговых предприятий.
26. Способы расстановки торгового оборудования.
27. Холодильное оборудование. Классификация и характеристика торгового холодильного оборудования.
28. Торговое немеханическое оборудование магазинов: классификация, требования к его конструкции.
29. Торговый процесс продажи товаров: состав операций, краткая характеристика.
30. Подбор торгового немеханического оборудования для оснащения магазинов.
31. Услуга розничной торговли - краткая характеристика в соответствии с ГОСТ Р 51304-2009.
32. Определение потребного количества для оснащения торгового предприятия.
33. Суть и принципы организации размещения товаров в торговом зале.

34. Контрольно - кассовое оборудование. Краткая характеристика и правила эксплуатации.
35. Новые формы введения торговли и методы продажи товаров.
36. Контрольно-кассовое оборудование. Определение потребного количества для оснащения торгового предприятия.
37. Показатели эффективности использования торговой площади магазина.
38. Характеристика и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования.
39. Требования безопасности услуг торговли в соответствии с ГОСТ Р 51304-2009, их краткая характеристика.
40. Определение потребного количества весоизмерительного оборудования для оснащения торгового предприятия.
41. Вендинговая торговля. Значение, характеристика.
42. Определение потребного количества торгового холодильного оборудования для оснащения торгового предприятия.
43. Организация продажи в розничных торговых предприятиях.
44. Определение потребного количества инвентаря для оснащения торгового предприятия.
45. Характеристика форм торгового обслуживания в соответствии с ГОСТ Р 51773-2009 «Услуги торговли. Классификация предприятий торговли».
46. Приемы выкладки товаров: значение и краткая характеристика операции.
47. Классификация услуг розничной торговли в соответствии с ГОСТ Р 51304-2009, их краткая характеристика.

Структура экзаменационного билета.

Экзаменационный билет включает в себя два теоретических вопроса и одну задачу.

Примерные вопросы для экзамена:

1. Теоретический вопрос.
2. Теоретический вопрос.
3. Задача

Образец экзаменационного билета

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 Институт истории и государственного управления

Направление подготовки 38.03.06 «Торговое дело»

Дисциплина Организация, технология, проектирование предприятий

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Вклад торговли в экономику России.
2. Назначение, виды тары и упаковки в соответствии с ГОСТ 17527—2003 – «Упаковка. Термины и определения». Основные требования к таре и упаковке.
3. Определите индекс Линдта при следующих данных:

Таблица 1. Определение границ олигополии на рынке молочных продуктов

Номер поставщика	Объем предложения в целом по рынку, руб.	Доля организации в общей емкости рынка, %	Индекс Линдта (L)
1	603110	23,43	0,518
2	582435	22,62	0,213
3	473102	18,38	0,088
4	358435	13,92	0,127

5	262157	10,18	0,057
6	189351	7,36	
7	105745	4,11	
Итого	2574335	100,00	

Зав. кафедрой государственного управления

Р.Ф. Гатауллин

Критерии и методика оценивания ЗФО.

«Отлично» выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы;

«Хорошо» выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности;

«Удовлетворительно» выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос;

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Тестирование.

При изучении дисциплины используются тестовые задания закрытого типа. Каждое тестовое задание включает вопрос и 4 варианта ответов к нему. Тестирование выполняется в письменной форме.

Необходимо выбрать один ответ из предложенных вариантов.

1. Обеспеченность населения площадью торговых объектов к 2018 году в Республике Башкортостан составит:

- А) до 645 кв. м на 1000 жителей республики;
- Б) 606 кв. м на 1000 жителей республики;
- В) 345 кв. м на 1000 жителей республики;
- Г) нет информации.

2. Вид предпринимательской деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров:

- А) предпринимательство;
- Б) оптовая торговля;
- В) розничная торговля;
- Г) торговая деятельность.

3. Вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в предпринимательской деятельности (в том числе для перепродажи) или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием:

- А) торговая деятельность;
- Б) оптовая торговля;

- В) розничная торговля;
- Г) предпринимательство.

4. Вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности:

- А) торговая деятельность;
- Б) оптовая торговля;
- В) розничная торговля;
- Г) предпринимательство.

5. Здание или часть здания, строение или часть строения, сооружение или часть сооружения, специально оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров:

- А) павильон;
- Б) магазин;
- В) палатка;
- Г) торговый объект.

Критерии и методика оценивания:

Один тестовый вопрос (25 вопросов).

- «Зачтено» выставляется студенту, если 15 ответов правильных;

- «Не зачтено» выставляется студенту, если 10 и более ответов неправильных.

Практическое задание для ЗФО.

Практическое задание - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя.

Основной целью практического задания является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента.

Изучение видов услуг в розничной торговле

Пособия

1 ГОСТ Р 50646 Услуги населению. Термины и определения

2 ГОСТ Р 51304-2009 Услуги торговли. Общие требования

1 Используя ГОСТ Р 51304-2009 «Услуги торговли. Общие требования», изучите термины и классификацию услуг. Заполните таблицу 1

Таблица 1 - Классификация услуг розничной торговли

№	Вид услуги	Операции

2 Изучите п.п. 5, 6 стандарта ГОСТ Р 51304-2009 «Услуги торговли. Общие требования».

Проведите анализ количества и качества услуг, предоставляемых в конкретном торговом предприятии и заполните таблицу 2.

Прим. Согласно ГОСТ Р 51304-2009 «Услуги торговли. Общие требования» 7.2.2 Социологический метод предполагает проведение социологических обследований (анкетирование, опрос, записи в книге отзывов и предложений, Интернет-отзывы) с последующим анализом полученных данных.

Укажите название, адрес, вид и тип предприятия торговли.

Заполните таблицу 2 «Выполнение требований к услугам торговли в предприятии»

Прим. Вид и тип предприятия см. в ГОСТ Р 51773 «Услуги торговли. Классификация предприятий торговли» п. 55. 4 Классификация предприятий торговли

Таблица 2 - Выполнение требований к услугам торговли в предприятии

№	Требование к услуге	Содержание требования	Выполнение требования	примечание

Напишите заключение о соответствии предоставляемых услуг в данном торговом предприятии требованиям стандарта ГОСТ Р 51304-2009 «Услуги торговли. Общие требования».

Темы контрольных работ:

1. Функции и задачи дисциплины «Организация, технология и проектирование предприятий».
2. Значение розничной торговли в экономике РФ, её функции. Приказ Министерства промышленности и торговли РФ от 25 декабря 2014 г. N 2733 «Об утверждении Стратегии развития торговли в Российской Федерации на 2015-2016 годы и период до 2020 года».
3. Федеральный закон от 28.12.2009 N 381-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2015)
4. ГОСТ Р 51303-2013 Торговля. Термины и определения.
5. ГОСТ Р 51304-2009 Услуги торговли. Общие требования
6. ГОСТ Р 51305-2009 Услуги торговли. Требования к персоналу
7. ГОСТ Р 51773-2009 Услуги торговли. Классификация предприятий торговли
8. Правила продажи отдельных видов товаров. Постановление Правительства РФ № 55 от 19.01.1998 (ред. от 05.01.2015) .
9. Типы торговых предприятий в России в соответствии с ГОСТ Р 51773 «Услуги торговли. Классификация предприятий торговли».
10. Типы и форматов магазинов в зарубежных странах
11. Роль складов в процессе товародвижения.
12. Виды складских помещений и их планировка.
13. Структура складских помещений.
14. Особенности устройства и планировки складов.
15. Роль складов в процессе товародвижения. Классификация складов.
16. Размещение складов.
17. Виды складских помещений и их планировка.
18. Структура складских помещений и площадей.
19. Особенности устройства и планировки складов.
20. Параметры склада. Методика расчета потребности в складской площади.

21. Складской технологический процесс. Особенности его организации и управления.
22. Технология разгрузки транспортных средств и внутрискладского перемещения грузов.
23. Технология приемки товаров на складе. Технология процесса складирования грузов на складе.
24. Технология процессов комплектования партий товаров и отправки их потребителям.
25. Механизация и автоматизация трудоемких работ.

Задания для контрольной работы (ЗФО)

Контрольная работа является необходимым условием для получения допуска к экзамену/зачету для студентов заочной формы обучения. Требования к содержанию, объему, структуре и оформлению контрольных работ установлены Методическими указаниями, утвержденными в Институте истории и государственного управления.

Критерии оценки контрольной работы для ЗФО.

«Зачтено» выставляется студенту,

А) если работа выполнена в полном объеме и изложена грамотным языком в определенной логической последовательности с точным использованием специализированной терминологии;

Б) если работа выполнена в полном объеме, но имеет один из недостатков: в работе допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа; нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;

«Не зачтено» выставляется при отсутствии контрольной работы, студент не допускается к зачету.

4.3. Рейтинг-план дисциплины(при необходимости)

Модульно-рейтинговая система при ЗФО не применяется, поэтому рейтинг–план дисциплины не составляется.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Дашков, Л.П. Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле) : учебник / Л.П. Дашков, В.К. Памбухчиянц, О.В. Памбухчиянц. - 12-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 456 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02471-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495756>

2. Руденко, Л.Г. Планирование и проектирование организаций : учебник / Л.Г. Руденко. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 240 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02497-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453340>

Дополнительная литература

1. Голов, Р.С. Инвестиционное проектирование : учебник / Р.С. Голов, К.В. Балдин, И.И. Передеряев, А.В. Рукоусев. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 366 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02372-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453905>

2. Савкина, Р.В. Планирование на предприятии : учебник / Р.В. Савкина. - 2-е изд., перераб. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 320 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 314 - 315 - ISBN 978-5-394-02343-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496157>

3. Чиркова, И.Г. Внутрифирменное планирование проектной деятельности : учебное пособие / И.Г. Чиркова, К.Ч. Акберов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск : НГТУ, 2015. - 64 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7782-2749-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438301>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

- <http://www.management.com.ua>
- www.emeraldinsight.com/ft
- <http://search.epnet.com>
- <http://proquest.umi.com/login>
- <http://www.ecsocman.edu.ru>
- Словари и энциклопедии On-Line- <http://www.dic.academic.ru>
- Электронная библиотечная система БашГУ – www.bashlib.ru
- Электронная библиотечная система «ЭББашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>
- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - http://biblioclub.ru/index.php?page=search_red
- Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
- Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant-plus.ru>

Библиотеки электронных ресурсов:

1. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека (бывшая им. В.И. Ленина).
2. <http://www.nlr.ru> Российская национальная библиотека.
3. <http://www.km.ru> Портал "Кирилл и Мефодий".

Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. MicrosoftOfficeStandard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: 608 (гуманитарный корпус)	Лекции, практические занятия, групповые и индивидуальные	Аудитория № 608 Учебная мебель, доска, мультимедийное оборудование, мобильное Аудитория № 509 Учебная мебель, доска, мобильное

<p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: 608 (гуманитарный корпус)</p> <p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория 509 (гуманитарный корпус)</p> <p>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория 509 (гуманитарный корпус).</p> <p>5. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 613 (гуманитарный корпус), читальный зал аудитория 402 (гуманитарный корпус).</p> <p>6. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория 523 (гуманитарный корпус).</p>	<p>консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация</p>	<p>мультимедийное оборудование.</p> <p>Аудитория № 613 Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт.</p> <p>Аудитория № 402 Учебная мебель, доска, компьютеры в комплекте (5 шт.): монитор Samsung, системный блок Asus, клавиатура, мышь, стеллажи, шкафы картотечные, комбинированные</p> <p>Аудитория № 523 Шкаф-стеллаж, стол, стул, мобильное мультимедийное оборудование – ноутбук, проектор, экран</p> <p><u>Программное обеспечение:</u></p> <p>1. Windows 8 Russian Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>
---	---	--

Приложение А.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
дисциплины **Организация, технология, проектирование предприятий** на 7 семестр - ЗФО

Заочная
форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4 ЗЕТ / 144 часов
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	19,7
лекций	10
практических/ семинарских	6
лабораторных	2
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,7
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	116,5
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	7,8

Форма (ы) контроля:
Экзамен _____ 4 _____ курс

№	Тема	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Вклад торговли в экономику России. Различие между макро- и микрологистическими системами. Особенности развития российских предприятий.	-	-	-	8,5	Основная литература: 1,2. Дополнительная литература: 1-3.	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников.	контрольная работа
2	Управление торгово-технологическим процессом на складе. Предметы управления торгово-технологическим процессом. Управление товарными запасами. Управление ассортиментом товаров. Управление товарными потоками. Управление покупательскими потоками. Управление	2	-	-	8	Основная литература: 1,2. Дополнительная литература: 1-3.	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической, контрольной работы	тестирование, практическое задание, контрольная работа

	процессом обслуживания покупателей.							
3	Структура материально-технической базы торговли. Назначение и функции складов, их классификация. Виды складских помещений, их планировка. Определение потребности в складской площади и емкости складов. Технологические процессы на складах.	-	-	-	14	Основная литература: 1,2. Дополнительная литература: 1-3.	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	контрольная работа
4	Устройство и проектирование розничных торговых предприятий. Классификация розничных торговых предприятий. Планирование и размещение розничных торговых предприятий в городской застройке. Перспективные направления развития розничной торговой сети.	2	2	-	10	Основная литература: 1,2. Дополнительная литература: 1-3.	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической, лабораторной, контрольной работы	тестирование, практическое задание, контрольная работа
5	Технология розничной торговли. Сущность, роль и функции розничной торговли. Розничная торговая сеть. Функции розничной торговли. Принципы построения розничной торговой сети; ее	-	2	-	8	Основная литература: 1,2. Дополнительная литература: 1-3.	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической, контрольной работы	тестирование, практическое задание, контрольная работа

	классификация. Технология розничной продажи товаров. Технология операций по поступлению и приемке товаров в магазине. Технология хранения и подготовки товаров к продаже. Размещение и выкладка товаров в торговом зале.							
6	Услуги розничной торговли. Формы торгового обслуживания покупателей. Методы продажи товаров. Классификация услуг розничной торговли и предъявляемые к ним требования.	-	-	-	6	Основная литература: 1,2. Дополнительная литература: 1-3.	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической, контрольной работы	контрольная работа
7	Техническое оснащение розничных торговых предприятий. Принципы построения торгово-технологического процесса в магазине. Мебель для торговых залов магазинов. Ее классификация по различным признакам. Требования, предъявляемые к мебели для торговых помещений магазина. Торговый инвентарь; его	2	2	2	10	Основная литература: 1,2. Дополнительная литература: 1-3.	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической, контрольной работы	тестирование, практическое задание, контрольная работа

	классификация по различным признакам. Торговое холодильное оборудование; его классификация. Торговое измерительное оборудование; контрольно-кассовое оборудование. Выбор торгового оборудования для оснащения магазинов. Принципы выбора.							
8	Организация продажи в розничных торговых предприятиях. Торговые и технологические процессы в предприятиях розничной торговли. Торгово-технологическое оборудование. Факторы, влияющие на структуру торгово-технологического процесса	2	-	-	10	Основная литература: 1,2. Дополнительная литература: 1-3.	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической, контрольной работы	тестирование, практическое задание, контрольная работа
9	Устройство и проектирование оптовых торговых предприятий. Сущность, роль и функции оптовой торговли. Оптовые торговые структуры.	-	-	-	6	Основная литература: 1,2. Дополнительная литература: 1-3.	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической, контрольной работы	контрольная работа
10	Технология и услуги оптовой торговли.	-	-	-	10	Основная литература: 1,2.	Самостоятельное изучение	контрольная работа

	Сущность, роль и функции оптовой торговли в условиях рыночной экономики. Виды и типы оптовых предприятий и их роль в процессе товародвижения. Виды предприятий оптовой торговли в мировой экономике.					Дополнительная литература: 1-3.	рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической, контрольной работы	
11	Тара, упаковка: значение, классификация. Тары и тарные операции в торговле. Роль тары и упаковки в торгово-технологическом процессе. Классификация, унификация и стандартизация тары.	-	-	-	10	Основная литература: 1,2. Дополнительная литература: 1-3.	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической, контрольной работы	контрольная работа
12	Культура и качество торгового обслуживания. Качество торгового обслуживания. Правила продажи отдельных видов товаров. Защита прав потребителей.	2	-	-	16	Основная литература: 1,2. Дополнительная литература: 1-3.	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической, контрольной работы	тестирование, практическое задание, контрольная работа
	Итого:	10	6	2	116,5			

