

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Актуализировано:
на заседании кафедры
протокол № 12 от «07» июня 2018 г.

Согласовано:
Председатель УМК института

И.о.зав. кафедрой  / Р.Ф. Гатауллин

 / Р.А. Гильмутдинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)


Дисциплина
Противодействие коррупции в сфере закупок

Вариативная часть

Направление подготовки
38.03.06 Торговое дело

Направленность (профиль) подготовки
Государственные и муниципальные закупки

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель) к.с.н., доцент	 / О.Н. Юлдашева
---	--

Для приема: 2016 г.

Уфа 2018 г.

Составитель / составители: О.Н. Юлдашева

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры управления информационной безопасностью № 10 от «7» июня 2018 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры

_____,
протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

И.о. заведующий кафедрой

/ А.С. Исмагилова

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры

_____,
протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой

_____/ _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры

_____,
протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой

_____/ _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры

_____,
протокол № ____ от «____» _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой

_____/ _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5	
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	6	6
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6	6
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	8	8
4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)	13	1
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13	1
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13	1
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	14	1
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	14	1

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

ОПК-3, ПК-6

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	Знать термины, определения, нормативно-правовую базу, контрактную систему для противодействия коррупции в сфере закупок	умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3)	
	Знать способы выбора деловых партнеров, проведения деловых переговоров, заключения договоров и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок	способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6)	
Умения	Уметь применять на практике нормативно-правовую базу для противодействия коррупции в сфере закупок	умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3)	
	Уметь применять способы выбора деловых партнеров, проведения деловых переговоров, заключения договоров и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок	способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6)	
Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть навыками применения нормативно-правовой базы для противодействия коррупции в сфере закупок	умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3)	
	Владеть навыками выбирать деловых партнеров, проводить деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение для противодействия коррупции в сфере закупок	способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6)	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Целью изучения учебной дисциплины «Противодействие коррупции в сфере закупок» является получение целостного представления о феномене коррупции, негативном влиянии коррупции на экономику, на предпринимательский климат, об особенностях коррупции в сфере закупочной деятельности.

Дисциплина «Противодействие коррупции в сфере закупок» относится к вариативной части. Дисциплина изучается на 5 курсе при заочной форме обучения.

Полученные знания, навыки и умения используются при прохождении преддипломной практики.

Эта дисциплина направлена на формирование компетенций ОПК-3, ПК-6.

3.Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении А.

4.Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОПК-3: умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать термины, определения, нормативно-правовую базу, контрактную систему для противодействия коррупции в сфере закупок	Не знает или имеет фрагментарные знания о терминах, определениях, нормативно-правовой базе, контрактной системе для противодействия коррупции в сфере закупок	Демонстрирует целостные знания о терминах, определениях, нормативно-правовой базе, контрактной системе для противодействия коррупции в сфере закупок
Второй этап (уровень)	Уметь применять на практике нормативно-правовую базу для противодействия коррупции в сфере закупок	Не умеет	Умеет систематически применять на практике нормативно-правовую базу для противодействия коррупции в сфере закупок
Третий этап (уровень)	Владеть навыками применения нормативно-правовой базы для противодействия коррупции в сфере закупок	Не владеет или владеет фрагментарными представлениями о применении нормативно-правовой базы для противодействия коррупции в сфере закупок	Демонстрирует владение навыками применения нормативно-правовой базы для противодействия коррупции в сфере закупок

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)

Первый этап (уровень)	Знать термины, определения, нормативно-правовую базу, контрактную систему для противодействия коррупции в сфере закупок	Не знает или имеет фрагментарные знания о терминах, определениях, нормативно-правовой базе, контрактной системе для противодействия коррупции в сфере закупок	В целом знает о терминах, определениях, нормативно-правовой базе, контрактной системе для противодействия коррупции в сфере закупок, но допускает грубые ошибки	Знает о терминах, определениях, нормативно-правовой базе, контрактной системе для противодействия коррупции в сфере закупок, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует целостные знания о терминах, определениях, нормативно-правовой базе, контрактной системе для противодействия коррупции в сфере закупок
Второй этап (уровень)	Уметь применять на практике нормативно-правовую базу для противодействия коррупции в сфере закупок	Не умеет	В целом умеет применять на практике нормативно-правовую базу для противодействия коррупции в сфере закупок, но допускает значительные ошибки	Умеет применять на практике нормативно-правовую базу для противодействия коррупции в сфере закупок, но допускает незначительные ошибки	Умеет систематически применять на практике нормативно-правовую базу для противодействия коррупции в сфере закупок
Третий этап (уровень)	Владеть навыками применения нормативно-правовой базы для противодействия коррупции в сфере закупок	Не владеет или владеет фрагментарным и представлениям и о применении нормативно-правовой базы для противодействия коррупции в сфере закупок	В целом владеет навыками применения нормативно-правовой базы для противодействия коррупции в сфере закупок, но допускает значительные ошибки	Владеет навыками применения нормативно-правовой базы для противодействия коррупции в сфере закупок, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует владение навыками применения нормативно-правовой базы для противодействия коррупции в сфере закупок

ПК-6: способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать способы выбора деловых партнеров, проведения деловых переговоров, заключения договоров	Не знает или имеет фрагментарные знания о способах выбора деловых партнеров, проведения деловых переговоров,	Демонстрирует целостные знания о способах выбора деловых партнеров, проведения деловых переговоров, заключения

	и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок	заключения договоров и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок	договоров и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок
Второй этап (уровень)	Уметь применять способы выбора деловых партнеров, проведения деловых переговоров, заключения договоров и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок	Не умеет	Умеет применять способы выбора деловых партнеров, проведения деловых переговоров, заключения договоров и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок
Третий этап (уровень)	Владеть навыками выбирать деловых партнеров, проводить деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение для противодействия коррупции в сфере закупок	Не владеет навыками выбора деловых партнеров, проводить деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение для противодействия коррупции в сфере закупок	Демонстрирует владение навыками выбора деловых партнеров, проводить деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение для противодействия коррупции в сфере закупок

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать способы выбора деловых партнеров, проведения деловых переговоров, заключения договоров и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок	Не знает или имеет фрагментарные знания о способах выбора деловых партнеров, проведения деловых переговоров, заключения договоров и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок	В целом знает о способах выбора деловых партнеров, проведения деловых переговоров, заключения договоров и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок, но допускает грубые ошибки	Знает о способах выбора деловых партнеров, проведения деловых переговоров, заключения договоров и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует целостные знания о способах выбора деловых партнеров, проведения деловых переговоров, заключения договоров и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок
Второй этап (уровень)	Уметь применять способы выбора	Не умеет	В целом умеет применять способы выбора деловых	Умеет применять способы выбора	Умеет применять способы выбора

	деловых партнеров, проведения деловых переговоров, заключения договоров и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок		партнеров, проведения деловых переговоров, заключения договоров и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок, но допускает значительные ошибки	деловых партнеров, проведения деловых переговоров, заключения договоров и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок, но допускает незначительные ошибки	деловых партнеров, проведения деловых переговоров, заключения договоров и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок
Третий этап (уровень)	Владеть навыками выбирать деловых партнеров, проводить деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение для противодействия коррупции в сфере закупок	Не владеет навыками выбора деловых партнеров, проводить деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение для противодействия коррупции в сфере закупок	В целом владеет навыками выбора деловых партнеров, проводить деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение для противодействия коррупции в сфере закупок, но допускает значительные ошибки	Владеет навыками выбора деловых партнеров, проводить деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение для противодействия коррупции в сфере закупок, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует владение навыками выбора деловых партнеров, проводить деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение для противодействия коррупции в сфере закупок

Студенты заочной формы обучения сдают зачет в форме тестовых заданий, которые составляются по вопросам зачета. Порог прохождения итогового тестирования – 60% правильных ответов.

– «Зачтено» выставляется студенту, если 15 ответов правильных;

– «Не зачтено» выставляется студенту, если 10 и более ответов неправильных.

Если обучающийся не преодолел установленный порог, то он направляется на пересдачу дисциплины.

Экзамен сдается в форме устных ответов на вопросы билета.

Критерии и методика оценивания:

- «отлично» выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, показано уверенное владение нормативной базой;

- «хорошо» выставляется студенту, допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;

- «удовлетворительно» выставляется студенту, нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии;

- «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании вопросов билета, при полном отсутствии ответа на один из основных вопросов.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	Знать термины, определения, нормативно-правовую базу, контрактную систему для противодействия коррупции в сфере закупок	умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3)	Дискуссия, тестирование
	Знать способы выбора деловых партнеров, проведения деловых переговоров, заключения договоров и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок	способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6)	Дискуссия, тестирование
2-й этап Умения	Уметь применять на практике нормативно-правовую базу для противодействия коррупции в сфере закупок	умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3)	Тестирование, контрольная работа
	Уметь применять способы выбора деловых партнеров, проведения деловых переговоров, заключения договоров и контроля их выполнения для противодействия коррупции в сфере закупок	способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6)	Тестирование, контрольная работа
3-й этап Владения навыками	Владеть навыками применения нормативно-правовой базы для противодействия коррупции в сфере закупок	умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и	Тестирование, контрольная работа

		требований нормативных документов (ОПК-3)	
	Владеть навыками выбирать деловых партнеров, проводить деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение для противодействия коррупции в сфере закупок	способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК-6)	Тестирование, контрольная работа

Примерная тематика для дискуссии

1. Основные нормативно-правовые акты РФ по профилактике и противодействию коррупции и обязательность выполнения их требований в организациях независимо от их форм собственности, организационно-правовых форм, отраслевой принадлежности и иных обстоятельств.
2. Признаки коррупционного поведения в качестве правонарушения, содержащего собственный состав правонарушения и санкцию;
3. Регламентирующие порядок выявления, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования коррупционных правонарушений, регламентирующие выявление и последующее устранение причин коррупции.
4. Признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина; законность; публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
5. Неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
6. Комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
7. Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
8. Сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.
9. Сущность и принципы противодействия коррупции в системе государственных и муниципальных закупок.
10. Критерии и показатели коррупционной устойчивости системы государственных и муниципальных закупок.
11. Мировой опыт противодействия коррупции в системе государственных и муниципальных закупок.
12. Основные направления совершенствования управления процессом противодействия коррупции в системе государственных и муниципальных закупок.
13. Формирование институциональных условий и предпосылок противодействия коррупции в системе государственных и муниципальных закупок.
14. Развитие форм и методов противодействия коррупции в системе размещения государственных и муниципальных заказов.
15. Совершенствование механизмов управления и технологий противодействия коррупции в системе государственных и муниципальных закупок.

Студент излагает содержание вопроса изученной темы, в соответствии с тематикой практических занятий. Критерии и методика оценивания:

- «отлично» выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, показано уверенное владение нормативной базой;

- «хорошо» выставляется студенту, допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;

- «удовлетворительно» выставляется студенту, нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии;

- «неудовлетворительно» ставится при незнании и непонимании вопросов билета, при полном отсутствии ответа на один из основных вопросов.

Примерные вопросы тестов

Тестирование студентов проводится с целью осуществления текущего контроля. В каждом варианте 25 вопросов закрытого типа, в каждом вопросе 4 варианта ответа и один правильный ответ.

1. Что такое коррупция?

а) злоупотребление служебным положением

б) получение взятки

в) незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

г) совершение деяний, указанных в вышеперечисленных подпунктах настоящего вопроса, от имени или в интересах юридического лица.

2. Профилактика коррупции – это:

а) деятельность правоохранительных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

б) деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции

в) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

г) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.

3. Функции государственного, муниципального (административного) управления организацией – это полномочия государственного или муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения:

а) по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений

б) по финансовым и материальным вопросам в отношении данной организации

- в) связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией
- г) по финансовым и материально-техническим вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

4. Установленные сроки представления государственными гражданскими служащими (далее – гражданский служащий) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- а) не позднее 1 мая года, следующего за отчетным
- б) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.
- в) не позднее 1 января года, следующего за отчетным
- г) не позднее 31 декабря года, следующего за отчетным

5. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны представлять:

- а) граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы (далее – гражданская служба)
- б) граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- в) все претенденты на различные должности в органы государственной власти
- г) нет правильного ответа

6. В какие сроки должны быть представлены уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в случае если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки:

- а) в течение одного месяца после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
- б) в течение 15 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
- в) в течение 15 дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
- г) нет правильного ответа

Для студентов заочной формы обучения порог прохождения тестирования – 60% правильных ответов.

– «Зачтено» выставляется студенту, если 15 ответов правильных;

– «Не зачтено» выставляется студенту, если 10 и более ответов неправильных.

Если обучающийся не преодолел установленный порог, то ему предоставляется еще одна попытка.

Примерная тематика контрольных работ

Учебным планом для студентов, обучающихся по заочной форме, предусмотрено выполнение контрольной работы. Она должна быть представлена в письменной форме. Для этого студент знакомится с методическими указаниями по

выполнению и выбирает тему контрольной работы. Работа выполняется в соответствии с Методическими указаниями по написанию и оформлению контрольных работ ИИГУ (<http://www.bashedu.ru/ru/organizatsiya-uchebnoi-raboty>).

1. Понятие и признаки коррупции.
2. Уровни восприятия коррупции: бытовой, научный, практический.
3. Причины, условия и факторы, стимулирующие рост коррупции.
4. Специфика российской публичной службы и управления через призму коррупции.
5. Региональная специфика коррупции (на примере Республики Башкортостан).
6. Экономические последствия коррупции.
7. Реформа государственной службы и коррупция.
8. Коррупция как культурная проблема.
9. Коррупция как политическая проблема.
10. Демократия и коррупция: стимулы к коррупции и реформы.
11. Роль международного сообщества в борьбе с коррупцией.
12. Меры профилактики в борьбе с коррупцией.
13. Этика поведения – основа организации работы по противодействию коррупции.
14. Теоретические и эмпирические проблемы мониторинговой экспертной деятельности в сфере нормотворчества
15. Антикоррупционная экспертиза как действенный механизм противодействия коррупции
16. Уголовная и административная ответственность сторон коррупционных отношений.
17. Роль гражданского общества в реализации антикоррупционных стратегий.

Защита контрольной работы

Проводится в форме устного опроса после выполнения работы. Критерии и методика оценивания:

Критерии оценки	Распределение баллов
нет контрольной работы / существенные замечания и ошибки в ответе / имеются некоторые несущественные замечания и ошибки, точный ответ	Не допущен к зачету / доработка / зачтено

Типовые материалы к зачету

1. Основные подходы к определению коррупции в сфере закупок
2. Ревизионистское направление анализа понятия коррупции в сфере закупок и его критика
3. Легальное определение коррупции
4. Понятие и состав коррупционного правонарушения в сфере закупок
5. Виды коррупционных правонарушений в сфере закупок
7. Коррупционное преступление в сфере закупок
8. Перечень преступлений коррупционной направленности в сфере закупок
9. Состояние коррупции в России
10. Характеристика личности коррупционера и его типология
11. Характеристика жертв коррупции и их типология. Особенности виктимного поведения при коррупции

12. Причины коррупции в сфере закупок: анализ коррупциогенных факторов
13. Механизм коррупционных преступлений. Типичные мотивы коррупционного поведения
14. Коррупция и борьба с ней в России в XIX-XX вв
15. Этапы противодействия коррупции в сфере закупок в современной России
16. Правовые основы противодействия коррупции в сфере закупок
17. Международные стандарты противодействия коррупции в сфере закупок
18. Федеральное антикоррупционное законодательство в сфере закупок
19. Ведомственные нормативные правовые акты антикоррупционной направленности
20. Система противодействия коррупции в сфере закупок
21. Коррупционные правонарушения, совершаемые сотрудниками правоохранительных органов
22. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов
23. Противодействие коррупции в органах прокуратуры
24. Противодействие коррупции в следственных органах
25. Противодействие коррупции в судебных органах
26. Противодействие коррупции в уголовно-исполнительной системе
27. Противодействие коррупции в органах полиции
28. Роль службы собственной безопасности ОВД в противодействии коррупции
29. Планирование противодействия коррупции в сфере закупок
30. Планы и мероприятия антикоррупционной направленности в сфере закупок

Зачет сдается в форме тестирования. Для студентов заочной формы обучения порог прохождения тестирования:

- «Зачтено» выставляется студенту, если 15 ответов правильных;
- «Не зачтено» выставляется студенту, если 10 и более ответов неправильных.

Если обучающийся не преодолел установленный порог, то ему предоставляется еще одна попытка.

Типовые материалы к экзамену

1. 1. Антикоррупционная политика государства в сфере закупок.
2. Сущность и основные содержательные характеристики коррупции в сфере закупок.
3. Социально-политическое и экономическое содержание коррупции в сфере закупок.
4. Признаки коррупционных противоправных проявлений в сфере закупок.
5. Содержательное разнообразие коррупции в сфере закупок.
6. Формы коррупционных проявлений в сфере закупок.
7. Источники и причины коррупции в сфере закупок.
8. Основные подходы к определению коррупции в сфере закупок
9. Ревизионистское направление анализа понятия коррупции в сфере закупок и его критика
10. Легальное определение коррупции
11. Понятие и состав коррупционного правонарушения в сфере закупок
12. Виды коррупционных правонарушений в сфере закупок
13. Коррупционное преступление в сфере закупок
14. Перечень преступлений коррупционной направленности в сфере закупок
15. Состояние коррупции в России
16. Характеристика личности коррупционера и его типология
17. Характеристика жертв коррупции и их типология. Особенности виктимного поведения при коррупции

18. Причины коррупции в сфере закупок: анализ коррупциогенных факторов
19. Механизм коррупционных преступлений. Типичные мотивы коррупционного поведения
20. Коррупция и борьба с ней в России в XIX-XX вв
21. Этапы противодействия коррупции в сфере закупок в современной России
22. Правовые основы противодействия коррупции в сфере закупок
23. Международные стандарты противодействия коррупции в сфере закупок
24. Федеральное антикоррупционное законодательство в сфере закупок
25. Ведомственные нормативные правовые акты антикоррупционной направленности
26. Система противодействия коррупции в сфере закупок
27. Коррупционные правонарушения, совершаемые сотрудниками правоохранительных органов
28. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов
29. Противодействие коррупции в органах прокуратуры
30. Противодействие коррупции в следственных органах
31. Противодействие коррупции в судебных органах
32. Противодействие коррупции в уголовно-исполнительной системе
33. Противодействие коррупции в органах полиции
34. Роль службы собственной безопасности в противодействии коррупции
35. Планирование противодействия коррупции в сфере закупок
36. Планы и мероприятия антикоррупционной направленности в сфере закупок
37. Кадровое обеспечение противодействия коррупции в сфере закупок
38. Изучение кандидатов при приеме на работу (учебу), их психологическое тестирование
39. Воспитательное и психологическое обеспечение противодействия коррупции. Психологический тренинг
40. Зарубежный опыт противодействия коррупции в правоохранительных органах
41. Реализация мероприятий антикоррупционной направленности в правоохранительных органах: основные направления
42. Воспитательная работа с сотрудниками правоохранительных органов
43. Кодексы профессиональной этики сотрудников правоохранительных органов
44. Служебный контроль. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей в правоохранительных органах
45. Привлечение к уголовной ответственности за совершенные преступления в сфере закупок
46. Профилактика коррупционных правонарушений в сфере закупок
47. Модели коррупции в сфере закупок
48. Модели противодействия коррупции в сфере закупок
49. Ответственность за незаконное обогащение
50. Ответственность за покровительство и nepотизм
51. Борьба с коррупцией в сфере закупок в США
52. Борьба с коррупцией в сфере закупок в КНР
53. Борьба с коррупцией в сфере закупок в Сингапуре
54. Коррупция и борьба с ней в странах Скандинавии
55. Прогностические оценки коррупции в сфере закупок
56. Общественные объединения против коррупции в сфере закупок

Структура билета

Билет состоит из двух теоретических вопросов. Пример билета:

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт истории и государственного управления

Направление подготовки 38.03.06
«Торговое дело»

Дисциплина Противодействие коррупции в сфере закупок

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Формы коррупционных проявлений в сфере закупок.
2. Антикоррупционное законодательство в сфере закупок.

Зав. кафедрой управления информационной безопасностью

А.С. Исмагилова

Критерии и методика оценивания (в баллах):

- «отлично» выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы.

- «хорошо» выставляется студенту, если студент раскрыл в основном вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности.

- «удовлетворительно» выставляется студенту, если при ответе на вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос.

- «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответ на вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)

Рейтинг-план дисциплины не предусмотрен для студентов заочной формы обучения.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Иванова, М. Повышение уровня правосознания граждан и популяризация антикоррупционных стандартов поведения : учебник / М. Иванова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2017. - 513 с. - Библиогр. в кн. -

ISBN 978-5-7410-1829-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485469>

Дополнительная литература

1. Кондрат, И.Н. Правонарушения в финансовой сфере России. Угрозы финансовой безопасности и пути противодействия : монография / И.Н. Кондрат. - Москва : Юстицинформ, 2014. - 928 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7205-1240-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460423>
2. Попов, И.А. Борьба с преступностью в сфере экономики : учебное пособие / И.А. Попов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва : МПГУ, 2017. - 388 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0471-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471148>
3. Билинская, М.Н. Современная коррупция: отечественная специфика и зарубежный опыт противодействия : монография / М.Н. Билинская, В.В. Моисеев, В.Ф. Ницевич. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 439 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-1587-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241953>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

- <http://www.management.com.ua>
- www.emeraldinsight.com/ft
- <http://search.epnet.com>
- <http://proquest.umi.com/login>
- <http://www.ecsocman.edu.ru>
- Словари и энциклопедии On-Line- <http://www.dic.academic.ru>
- Электронная библиотечная система БашГУ – www.bashlib.ru
- Электронная библиотечная система «ЭББашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>
- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - http://biblioclub.ru/index.php?page=search_red
- Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
- Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant-plus.ru>

Библиотеки электронных ресурсов:

1. <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека (бывшая им. В.И. Ленина).
2. <http://www.nlr.ru> Российская национальная библиотека.
3. <http://www.km.ru> Портал "Кирилл и Мефодий".

Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
<p>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 405 (гуманитарный корпус).</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: № 509 (гуманитарный корпус), № 403 (гуманитарный корпус).</p> <p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория 608 (гуманитарный корпус), аудитория 609 (гуманитарный корпус).</p> <p>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория 608 (гуманитарный корпус), аудитория 609 (гуманитарный корпус).</p> <p>5. помещения для самостоятельной работы: аудитория 613 (гуманитарный корпус), читальный</p>	<p>Лекции, практические занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточная аттестация</p>	<p align="center">Аудитория № 405</p> <p>Учебная мебель, доска, вокальные радиомикрофоны AKG WMS 40 – 2шт., Интер-ая система со встроенным короткофокусным проектором Promethean ActivBoard 387 RPO MOUNT EST -1 шт., Ком-ер встраиваемый в кафедру INTEL Core i3-4150/DDR3 4 Gb/HDD, Экран настенный Draper Luma AV(1:1) 96/96”244*244MV (XT1000E) -1 шт., Настольный интерактивный дисплей , ActivPanel 21S – 1 шт. , Матричный коммутатор сигналов интерфейса HDMI SMPRO 4H4H – 1 шт. , Мультимедиа-проектор Panasonic PT-EW640E - 1 шт., Двухполосный настенный громкоговоритель 20Вт/100В цвет белый(MASK4T-W)(белый) -6 шт., Петличный радиомикрофон AKG WMS45 – 1 шт. , Терминал видео конференц-связи LifeSize Icon 600 Camera 10x Phone 2nd Generation – 1 шт., Экран настенный Draper Luma AV(1:1) 96/96”244*244MV (XT1000E) -1 шт.</p> <p align="center">Аудитория № 403</p> <p>Учебная мебель, доска, Мультимедийный-проектор Panasonic PT-LB78VE – 1 шт., Экран настенный Classic Norma 244*183 – 1 шт., учебно-наглядные пособия.</p> <p align="center">Аудитория № 509</p> <p>Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p align="center">Аудитория № 608</p> <p>Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p align="center">Аудитория № 609</p> <p>Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p align="center">Аудитория № 402</p> <p>Учебная мебель, доска, компьютеры в комплекте (5 шт.): монитор Samsung, системный блок Asus, клавиатура, мышь, стеллажи, шкафы картотечные, комбинированные</p> <p align="center">Аудитория № 523</p> <p>Шкаф-стеллаж, стол, стул, мобильное мультимедийное оборудование – ноутбук,</p>

<p>зал аудитория 402 (гуманитарный корпус).</p> <p>6. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория 523 (гуманитарный корпус).</p>		<p>проектор, экран</p> <p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>
--	--	--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Противодействие коррупции в сфере закупок**
5 курс

заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	6 ЗЕТ/216 часов
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	45,9
лекций	20
практических/ семинарских	24
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,9
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	158,3
Учебных часов на подготовку к зачету/ экзамену (Контроль)	4/7,8

Форма(ы) контроля:

экзамен _____ 5 _____ курс

зачет _____ 5 _____ курс

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР / Сем	ЛР	СРС			
1	2	4	5	6	7	8	9	10
Модуль 1.								
1	Тема 1. Понятие коррупции и формы коррупционных проявлений в сфере закупочной деятельности Вопросы: 1. Основные подходы к определению коррупции в сфере закупок 2. Ревизионистское направление анализа понятия коррупции в сфере закупок и его критика 3. Легальное определение коррупции	2	2	-	29	Осн: 1 Доп: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет- источников для подготовки к практическим занятиям	Дискуссия, тестирование, контрольная работа
2	Тема 2. Анализ коррупциогенных факторов Вопросы: 1. Характеристика личности коррупционера и его	3	4	-	10	Осн: 1 Доп: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет- источников для подготовки к практическим занятиям	Дискуссия, тестирование, контрольная работа

	<p>типология</p> <p>2. Характеристика жертв коррупции и их типология.</p> <p>Особенности виктимного поведения при коррупции</p> <p>3. Причины коррупции в сфере закупок: анализ коррупциогенных факторов</p>								
Модуль 2									
3	<p>Тема 3. Правовые основы противодействия коррупции в сфере закупочной деятельности</p> <p>Вопросы:</p> <p>1. Понятие и состав коррупционного правонарушения в сфере закупок</p> <p>2. Виды коррупционных правонарушений в сфере закупок</p> <p>3. Коррупционное преступление в сфере закупок</p> <p>4. Перечень преступлений коррупционной направленности в сфере закупок</p>	2	2	-	19	Осн: 1 Доп: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников для подготовки к практическим занятиям	Дискуссия, тестирование, контрольная работа	

	5. Состояние коррупции в России							
4	Тема 4. Противодействие коррупции в органах власти Вопросы: 1. Противодействие коррупции в органах прокуратуры 2. Противодействие коррупции в следственных органах 3. Противодействие коррупции в судебных органах 4. Противодействие коррупции в уголовно-исполнительной системе 5. Противодействие коррупции в органах полиции	3	4	-	20	Осн: 1 Доп: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников для подготовки к практическим занятиям	Дискуссия, тестирование, контрольная работа
Модуль 3								
5	Тема 5. Противодействие коррупции в системе государственных и муниципальных закупок Вопросы: 1. Антикоррупционная политика государства в сфере закупок.	3	4	-	30	Осн: 1 Доп: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников для подготовки к практическим занятиям	Дискуссия, тестирование, контрольная работа

	<p>2. Сущность и основные содержательные характеристики коррупции в сфере закупок.</p> <p>3. Социально-политическое и экономическое содержание коррупции в сфере закупок.</p> <p>4. Признаки коррупционных противоправных проявлений в сфере закупок.</p> <p>5. Содержательное разнообразие коррупции в сфере закупок</p>							
6	<p>Тема 6. Стандарты в сфере закупок</p> <p>Вопросы:</p> <p>1. Международные стандарты противодействия коррупции в сфере закупок</p> <p>2. Федеральное антикоррупционное законодательство в сфере закупок</p> <p>3. Ведомственные нормативные правовые акты антикоррупционной</p>	2	2	-	9	Осн: 1 Доп: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников для подготовки к практическим занятиям	Дискуссия, тестирование, контрольная работа

	направленности							
Модуль 4								
7	Тема 7. Уголовно-правовые меры противодействия коррупции в сфере закупочной деятельности Вопросы: 1.Коррупционные правонарушения, совершаемые сотрудниками правоохранительных органов 2. Анतिकоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов	3	4	-	21.3	Осн: 1 Доп: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников для подготовки к практическим занятиям	Дискуссия, тестирование, контрольная работа
8	Тема 8. Профилактика коррупционных правонарушений в сфере закупок Вопросы: 1.Модели коррупции в сфере закупок 2. Модели противодействия коррупции в сфере закупок 3.Ответственность за незаконное обогащение 4.Ответственность за покровительство и	2	2	-	20	Осн: 1 Доп: 1-3	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников для подготовки к практическим занятиям	Дискуссия, тестирование, контрольная работа

	непотизм 5.Борьба с коррупцией в сфере закупок в разных странах								
	Всего часов		20	24	-	158,3			