

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ
КАФЕДРА СОЦИОЛОГИИ И РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической комиссии
факультета философии и социологии, протокол
№ 8 от «24» мая 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета



/Салихов Г.Г.

24 июня 2019 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Направление подготовки (специальность)

Социология

Направленность (профиль) подготовки

Социология управления, экономики и коммуникаций

Форма обучения

Очная, заочная

Для приема: 2019 г.

Уфа 2019 г.

Составитель / составители: Коровкина Наталья Владимировна

Программа утверждена Ученым советом факультета философии и социологии, протокол № 11 от «24» июня 2019 г.

Декан ФФиС



/Салихов Г.Г./

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способ, формы, место и организация ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Объем практики
5. Содержание практики
6. Форма отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

1. Вид практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид практики:

Производственная

Тип:

Научно-исследовательская работа

Производственная практика проводится на базе социологических исследовательских центров, государственных, негосударственных, коммерческих организаций и учреждений, имеющих в своей структуре отдел, занимающийся проведением социологических исследований, а также в подразделениях БашГУ.

1.2. Способы проведения практики:

Стационарная;

Выездная.

1.3. Практика проводится в следующих формах:

Дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и/или типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Основной целью производственной практики (научно-исследовательской работы) является формирование систематических знаний об организации и проведении научно-социологических исследований, комплексных умений обработки и анализа социологических данных и навыков проведения социологического исследования.

2.2. Основными задачами производственной практики (научно-исследовательской работы) являются:

1. приобретение практических навыков по разработке социологического инструментария;
2. овладение конкретными методиками выборки, используемыми в практике исследований различных центров;
3. получение навыков работы с различными методами сбора информации и организации полевых работ;
4. приобретение навыков обработки и анализа социологической информации;

5. знакомство с системами компьютерного обеспечения исследований, существующих в исследовательских центрах;
6. приобретение навыков организаторской работы на различных этапах исследования.

2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Код компетенции и по ФГОС	Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ПК-1	Способен к организации сбора данных при опросе общественного мнения	ПК-1.1. Умеет: детализировать технологию сбора социологической информации применительно к цели, задачам, условиям исследования и особенностям выбранной стратегии ПК-1.2. Умеет: готовить техническое задание и методические документы для проведения инструктажа персонала по сбору информации: интервьюеров, анкетеров, кодировщиков, наблюдателей ПК-1.3. Умеет: готовить полный комплект отчетных материалов по этапу сбора информации
ПК-3	Способен участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории	ПК-3.1. Умеет: применять базовые знания по социологической теории и профилированные знания по методологии социологического исследования при анализе и прогнозировании развития социальных явлений и процессов ПК-3.2. Умеет: составлять аналитические записки и рекомендации ПК-3.3. Владеет: навыками учета социальных интересов и готов нести ответственность за социальные последствия результатов профессиональной деятельности
ПК-5	Способен обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций	ПК-5.1. Умеет: определять стратегию и тактику аналитической и консалтинговой деятельности ПК-5.2. Умеет: вводить и обрабатывать данные при помощи специальных прикладных программ ПК-5.3. Умеет: составлять и анализировать статистические таблицы, диаграммы ПК-5.4. Умеет: разрабатывать организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях ПК-5.5. Умеет: разрабатывать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности ПК-5.6. Владеет: навыками оценки социально-экономических и социально-психологических последствий управленческих решений, программ, проектов

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей), а также, если это необходимо, формирует базу для изучения последующих дисциплин (модулей) в соответствии с нижеприведенной таблицей.

Индекс и наименование предшествующей, текущей дисциплины (модуля)	Индекс и наименование последующей дисциплины (модуля)
Б1.В.01 Измерение в социологических исследованиях	Б1.В.03 Социология маркетинга
Б1.В.04 Выборка в социологическом исследовании	Б1.В.10 Анализ количественных данных
Б1.В.05 Этика	Б1.В.11 Анализ качественных данных
	Б1.В.13 Массовые социальные процессы

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 39.03.01 – Социология предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 6 зачётных единиц (216 академических часов). В том числе по **очной форме** обучения: в форме контактной работы 40 часов, в форме самостоятельной работы 176 часов; по **заочной форме** обучения: в форме контактной работы 1 час, в форме самостоятельной работы 211 часов, контроль 4 часа.

5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
	Подготовительный этап.	Установочная конференция. Изучение программы практики. Определение индивидуального задания (в соответствии с базой прохождения практики).	Отчет по практике
	Основной этап.	Изучение литературы. Изучение структуры и документации организации. Получение индивидуального задания от руководителя практики от базы практики. Выполнение индивидуального задания (осуществление научно-исследовательской работы).	Отчет по практике
	Заключительный этап.	Анализ полученной информации и результатов проделанной работы, формулирование выводов, в том числе о полученных знаниях, умениях и навыках. Заполнение дневника практики. Подготовка отчета по практике. Итоговая конференция по результатам практики (устная защита отчета).	Отчет по практике
	ИТОГО		дифференцированный зачет с оценкой

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики по направлению 39.03.01 – Социология включает в себя процедуру устной защиты отчета.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Случаи невыполнения программы практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также непрохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленный деканатом срок.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
ПК-1	Способен к организации сбора данных при опросе общественного мнения	<p>Умеет: детализировать технологию сбора социологической информации применительно к цели, задачам, условиям исследования и особенностям выбранной стратегии</p> <p>Умеет: готовить техническое задание и методические документы для проведения инструктажа персонала по сбору информации: интервьюеров, анкетеров, кодировщиков, наблюдателей</p> <p>Умеет: готовить полный комплект отчетных материалов по этапу сбора информации</p>
ПК-3	Способен участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории	<p>Умеет: применять базовые знания по социологической теории и профилированные знания по методологии социологического исследования при анализе и прогнозировании развития социальных явлений и процессов</p> <p>Умеет: составлять аналитические записки и рекомендации</p> <p>Владеет: навыками учета социальных интересов и готов нести ответственность за социальные последствия результатов профессиональной деятельности</p>
ПК-5	Способен обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций	<p>Умеет: определять стратегию и тактику аналитической и консалтинговой деятельности</p> <p>Умеет: вводить и обрабатывать данные при помощи специальных прикладных программ</p> <p>Умеет: составлять и анализировать статистические таблицы, диаграммы</p> <p>Умеет: разрабатывать организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях</p> <p>Умеет: разрабатывать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, в том числе находящиеся за пределами непосредственной сферы деятельности</p> <p>Владеет: навыками оценки социально-экономических и социально-психологических последствий управленческих решений, программ, проектов</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-1	Способен к организации сбора данных при опросе общественного мнения	<p>Умеет: детализировать технологию сбора социологической информации применительно к цели, задачам, условиям исследования и особенностям выбранной стратегии</p> <p>Умеет: готовить техническое задание и методические документы для проведения инструктажа персонала по сбору информации: интервьюеров, анкетеров, кодировщиков, наблюдателей</p> <p>Умеет: готовить полный комплект отчетных материалов по этапу сбора информации</p>	<p>Сформированы на высоком уровне умения детализировать технологию сбора социологической информации применительно к цели, задачам, условиям исследования и особенностям выбранной стратегии</p> <p>Сформированы на высоком уровне умения готовить техническое задание и методические документы для проведения инструктажа персонала по сбору информации: интервьюеров, анкетеров, кодировщиков, наблюдателей</p> <p>Сформированы на высоком уровне умения готовить полный комплект отчетных материалов по этапу сбора информации</p>	отлично
			<p>Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в умениях детализировать технологию сбора социологической информации применительно к цели, задачам, условиям исследования и особенностям выбранной стратегии</p> <p>Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в умениях готовить техническое задание и методические документы для проведения инструктажа персонала по сбору информации: интервьюеров, анкетеров, кодировщиков, наблюдателей</p> <p>Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в умениях готовить полный комплект отчетных материалов по этапу сбора информации</p>	хорошо
			<p>Сформированы начальные умения детализировать технологию сбора социологической информации применительно к цели, задачам, условиям исследования и особенностям выбранной</p>	удовлетворительно

			<p>стратегии</p> <p>Сформированы начальные умения готовить техническое задание и методические документы для проведения инструктажа персонала по сбору информации: интервьюеров, анкетеров, кодировщиков, наблюдателей</p> <p>Сформированы начальные умения готовить полный комплект отчетных материалов по этапу сбора информации</p>	
			<p>Не сформированы умения детализировать технологию сбора социологической информации применительно к цели, задачам, условиям исследования и особенностям выбранной стратегии</p> <p>Не сформированы умения готовить техническое задание и методические документы для проведения инструктажа персонала по сбору информации: интервьюеров, анкетеров, кодировщиков, наблюдателей</p> <p>Не сформированы умения готовить полный комплект отчетных материалов по этапу сбора информации</p>	неудовлетворительно

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-3	Способен участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории	<p>Умеет: применять базовые знания по социологической теории и профилированные знания по методологии социологического исследования при анализе и прогнозировании развития социальных явлений и процессов</p> <p>Умеет: составлять аналитические записки и рекомендации</p> <p>Владеет: навыками учета социальных интересов и готов нести ответственность за социальные последствия результатов профессиональной деятельности</p>	<p>Сформированы на высоком уровне умения применять базовые знания по социологической теории и профилированные знания по методологии социологического исследования при анализе и прогнозировании развития социальных явлений и процессов</p> <p>Сформированы на высоком уровне умения составлять аналитические записки и рекомендации</p> <p>Сформированы на высоком уровне навыки учета социальных интересов и готов нести ответственность за социальные последствия результатов</p>	отлично

			<p>профессиональной деятельности</p> <p>Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в умениях применять базовые знания по социологической теории и профилированные знания по методологии социологического исследования при анализе и прогнозировании развития социальных явлений и процессов</p> <p>Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в умениях составлять аналитические записки и рекомендации</p> <p>Сформированы на базовом уровне навыки учета социальных интересов и готов нести ответственность за социальные последствия результатов профессиональной деятельности</p>	хорошо
			<p>Сформированы начальные умения применять базовые знания по социологической теории и профилированные знания по методологии социологического исследования при анализе и прогнозировании развития социальных явлений и процессов</p> <p>Сформированы начальные умения составлять аналитические записки и рекомендации</p> <p>Сформированы простейшие навыки учета социальных интересов и готов нести ответственность за социальные последствия результатов профессиональной деятельности</p>	удовлетворительно
			<p>Не сформированы умения применять базовые знания по социологической теории и профилированные знания по методологии социологического исследования при анализе и прогнозировании развития социальных явлений и процессов</p> <p>Не сформированы умения составлять аналитические записки и рекомендации</p> <p>Отсутствуют навыки учета социальных интересов и готов нести ответственность за социальные последствия результатов профессиональной деятельности</p>	неудовлетворительно

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-5	Способен обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций	<p>Умеет: определять стратегию и тактику аналитической и консалтинговой деятельности</p> <p>Умеет: вводить и обрабатывать данные при помощи специальных прикладных программ</p> <p>Умеет: составлять и анализировать статистические таблицы, диаграммы</p> <p>Умеет: разрабатывать организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях</p> <p>Умеет: разрабатывать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности</p> <p>Владеет: навыками оценки социально-экономических и социально-психологических последствий управленческих решений, программ, проектов</p>	<p>Сформированы на высоком уровне умения определять стратегию и тактику аналитической и консалтинговой деятельности</p> <p>Сформированы на высоком уровне умения вводить и обрабатывать данные при помощи специальных прикладных программ</p> <p>Сформированы на высоком уровне умения составлять и анализировать статистические таблицы, диаграммы</p> <p>Сформированы на высоком уровне умения разрабатывать организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях</p> <p>Сформированы на высоком уровне умения разрабатывать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности</p> <p>Сформированы на высоком уровне навыки оценки социально-экономических и социально-психологических последствий управленческих решений, программ, проектов</p>	отлично
			<p>Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в умениях определять стратегию и тактику аналитической и консалтинговой деятельности</p> <p>Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в умениях вводить и обрабатывать данные при помощи специальных прикладных программ</p> <p>Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в умениях составлять и анализировать статистические таблицы, диаграммы</p> <p>Сформированы, но содержатся отдельные</p>	хорошо

			<p>пробелы в умениях разрабатывать организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях</p> <p>Сформированы, но содержатся отдельные пробелы в умениях разрабатывать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности</p> <p>Сформированы на базовом уровне навыки оценки социально-экономических и социально-психологических последствий управленческих решений, программ, проектов</p>	
			<p>Сформированы начальные умения определять стратегию и тактику аналитической и консалтинговой деятельности</p> <p>Сформированы начальные умения вводить и обрабатывать данные при помощи специальных прикладных программ</p> <p>Сформированы начальные умения составлять и анализировать статистические таблицы, диаграммы</p> <p>Сформированы начальные умения разрабатывать организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях</p> <p>Сформированы начальные умения разрабатывать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности</p> <p>Сформированы простейшие навыки оценки социально-экономических и социально-психологических последствий управленческих решений, программ, проектов</p>	удовлетворительно
			<p>Не сформированы умения определять стратегию и тактику аналитической и консалтинговой деятельности</p> <p>Не сформированы умения вводить и обрабатывать данные при помощи</p>	неудовлетворительно

			<p>специальных прикладных программ</p> <p>Не сформированы умения составлять и анализировать статистические таблицы, диаграммы</p> <p>Не сформированы умения разрабатывать организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях</p> <p>Не сформированы умения разрабатывать организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности</p> <p>Отсутствуют навыки оценки социально-экономических и социально-психологических последствий управленческих решений, программ, проектов</p>	
--	--	--	---	--

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Выбор темы индивидуального теоретического задания на практику зависит от вида деятельности базы практики.

Тематика индивидуальных теоретических заданий на практику:

1. Изучить и проанализировать структуру и особенности функционирования отделов социологических исследований в организации.
2. Изучить и проанализировать деятельность социолога в организации, осуществляемые направления работы и мероприятия.
3. Принять участие в разработке программы социологического исследования.
4. Разработать техническое задание.
5. Разработать инструментарий социологического исследования.
6. Провести социологическое исследование.
7. Произвести статистическую обработку социологических данных.
8. Произвести анализ результатов, полученных в ходе социологического исследования.
9. Подготовить аналитическую записку.
10. Разработать организационно-управленческое решение.
11. Осуществить подготовку отчетной документации.
12. Подготовить презентацию результатов НИР.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

По завершению практики обучающийся сдает руководителю практику от образовательного учреждения (руководителю практики от кафедры) отчет в установленной вузом форме. Процедура зачета также включает устную защиту.

Вопросы к зачету:

1. Назначение, цели деятельности, структура учреждения (предприятие, организация).
2. Приобретенные в процессе практики знания, умения и навыки.
3. Выполненные в ходе прохождения практики виды деятельности.
4. Социологическое исследование: общая характеристика и его основные типы.
5. Подготовительный этап социологического исследования.
6. Этап сбора эмпирической информации в социологическом исследовании.
7. Этап обработки и анализа собранной информации в социологическом исследовании.
8. Программа социологического исследования.
9. Выборочные исследования.
10. Методы социологического исследования.
11. Анализ количественных данных социологического исследования.
12. Анализ качественных данных социологического исследования.
13. Организация деятельности исследовательского коллектива.

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** ставится, если отчет по практике заполнен правильно, замечания отсутствуют; имеется отзыв от руководителя базы практики; в процессе защиты студент демонстрирует самостоятельный, обстоятельный, развернутый ответ; излагать материал последовательно и грамотно, делает необходимые обобщения и выводы; отвечает на поставленные вопросы и аргументирует свой ответ в ходе беседы с преподавателем.

Оценка **«хорошо»** ставится, если в отчете по практике имеются отдельные замечания; имеется отзыв от руководителя базы практики; в процессе защиты в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания вопросов; при ответе недостаточно полно развернута аргументация.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если отчет представлен с опозданием; в отчете по практике имеются существенные замечания; имеется отзыв от руководителя базы практики; в процессе защиты неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопросов; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если отчет не представлен; отсутствует отзыв руководителя от базы практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

1. Введение в специальность: учебное пособие / авт.-сост. Т.И. Барсукова. Ставрополь: СКФУ, 2015. 149 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458386>
2. Климантова Г.И., Черняк Е.М., Щегорцов А.А. Методология и методы социологического исследования: учебник [Электронный ресурс] / Москва:Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 256с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452578
3. Павленок, П. Д. Социология [Электронный ресурс]: учеб. пособие / П. Д. Павленок, Л. И. Савинов, Г. Т. Журавлев. М.: Дашков и Ко, 2016. 734 с. URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453055&sr=1

8.2 Дополнительная литература

1. Зеленков, М.Ю. Социология: Курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.Ю. Зеленков; Академия Следственного комитета Российской Федерации. М.: Юнити-Дана, 2015. 199 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426681>
2. Конишевский, Д.В. Социология в лицах и терминах [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов по дисциплине «Социология» / Д.В. Конишевский, С.А. Ветров. М.; Берлин: Директ-Медиа, 2017. 94 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453950>
3. Кораблева, Г.Б. Социология [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.Б. Кораблева, С.Б. Абрамова, Н.Л. Антонова. Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2012. 216 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239705>
4. Социология [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В.К. Батурина. М.: Юнити-Дана, 2015. 487 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436822>

8.3. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»

1. ВЦИОМ. Режим доступа: <https://wciom.ru/>
2. Левада-центр. Режим доступа: <http://www.levada.ru/>
3. Научная электронная библиотека «Киберленинка». Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>
4. Образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>
5. Федеральная служба государственной статистики. Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
6. Федеральный портал. Российское образование. Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
7. ФОМ. Режим доступа: <https://fom.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

Перечень информационных справочных систем:

1. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ». Режим доступа: <https://elib.bashedu.ru/>
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань». Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
3. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>
4. Научная электронная библиотека elibrary.ru (доступ к электронным научным журналам). Режим доступа: https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
5. Электронный каталог Библиотеки БашГУ. Режим доступа: <http://www.bashlib.ru/catalogi/>

Перечень программного обеспечения:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Бессрочная лицензия OLP NL Academic Edition (договор №104 от 17.06.2013 г.)

2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Бессрочная лицензия OLPNLAcademicEdition (договор № 114 от 12.11.2014 г.)

3. Windows 10. Предустановленная. Бессрочная лицензия (договор № 004 от 19.03.2019г.)

4. Vortex 10. Договор № 31807172653 от 13.12.2018 г. Срок действия лицензии до 13.12.2023 г.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Аудитория № 309	Групповые и индивидуальные консультации	Учебная мебель, доска
Аудитория № 310		Учебная мебель, доска
Аудитория № 312		Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор BenQ MX660, экран настенный Classic Norma 244*183
Аудитория № 315		Учебная мебель, доска
Аудитория № 419 Лаборатория ИТ	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Учебная мебель, шкафы, моноблоки Моноблок LenovoThinkCentreAll-in-One 2048MB 320GB, (15 штук)
Аудитория № 421 Лаборатория ИТ		Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор BenQMX660, экран настенныйClassicNorma 244*183,шкафы, компьютеры Компьютерв сборе (Системный блок PowerCool\Corei3-8100 (3.6)\8Gb\HDD 1 Тб\DVD-RW\450W\ Win 10 Rro\ Кл-паUSB\ Мышь USB\LCDМонитор 21,5")(15 штук)