

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Утверждено:  
на заседании кафедры  
протокол № 9/1 от «16» мая 2019г.

Согласовано:  
Председатель УМК института

Зав. кафедрой  Е.И. Янгирова

 /Л.Р. Абзалилова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

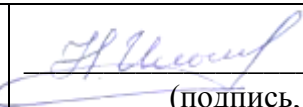
дисциплина «Основы проектной деятельности»

обязательная часть

Направление подготовки  
39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль) подготовки  
Социальная работа в системе социальной защиты

Квалификация  
бакалавр

Разработчик (составитель) доц., к.э.н. (должность, ученая степень, ученое звание)	 / Нусратуллин И.В. (подпись, Фамилия И.О.)
---	--

Для приема: 2019

Уфа 2019 г.

Составитель / составители: Нусратуллин И.В., кандидат экономических наук, доцент кафедры управления проектами и маркетинга

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры управления проектами и маркетинга протокол от «16» мая 2019 г. № 9/1.

Заведующий кафедрой



/Янгирова Е.И./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О./

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	11
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	11
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	11
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	11
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.	21
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	29
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	29
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы	30
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	31

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Разработка и реализация проектов	УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	<p>1. Знать базовые экономические понятия, основные предпосылки поведения экономических агентов, базовые принципы функционирования экономики</p> <p>2. Знать основные этапы жизненного цикла индивида, понимать специфику задач, возникающих перед индивидом на каждом этапе, а также связанные с ними риски.</p> <p>3. Знать основные виды финансовых институтов и принципы взаимодействия с ними, знать основные инструменты управления личными финансами и связанные с ними риски</p> <p>4. Знать основные виды государственной социально-экономической политики), их влияние на состояние экономики и благосостояние граждан, основные методы и инструменты их осуществления, а</p>

			<p>также возникающие в связи с их реализацией личные обязанности, права и риски граждан.</p> <p>5. Знать способы решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный путь ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.2</p>	<p>1. Уметь искать и анализировать финансовую, экономическую и правовую информацию, достаточную для принятия обоснованных решений на всех этапах жизненного цикла индивида как экономического агента</p> <p>2. Уметь решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла индивида, как экономического агента (выбрать товар или услугу с учетом реальных финансовых возможностей, найти работу и согласовать с работодателем условия контракта, открыть собственную компанию или зарегистрироваться индивидуальным предпринимателем,</p>

		<p>         рассчитать процентные ставки, определить целесообразность взятия кредита, определить способ хранения или инвестирования временно свободных денежных средств в зависимости от их объема и сроков предполагаемого использования, определить целесообразность страхования или других форм снижения рисков, налоговую нагрузку, рассчитать другие обязательные платежи, найти способы оптимизации расходов и привлечения субсидий или бесплатных услуг, вести личный (семейный) бюджет с учетом возможных жизненных ситуаций и др.)       </p> <p>         3. Уметь оценивать и снижать риски, возникающие при взаимодействии индивида с финансовыми институтами, а также в процессе трудовой или предпринимательской деятельности индивида.       </p> <p>         4. Уметь защищать свои права при взаимодействии с другими экономическими агентами, а также с государственными органами и       </p>
--	--	---

			ведомствами (уметь обнаружить факт нарушения своих прав; уметь определить эффективные способы защиты нарушенного права; уметь правильно составить претензию или жалобу и др.)
Разработка и реализация проектов	УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3	Владеть методами личного финансового планирования (бюджетирование, оценка будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов, управление рисками, применение инструментов защиты прав потребителя финансовых услуг)
Командная работа и лидерство	УК-3: способность осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1: Знать: - способы подбора эффективной команды, основные условия эффективной командной работы, стратегии и принципы командной работы, основы психологии личности, среды, группы, коллектива; - категориальный аппарат психологии, психологические механизмы социального взаимодействия; - стадии развития коллектива, основы	Знает достаточно: - способы подбора эффективной команды, основные условия эффективной командной работы, стратегии и принципы командной работы, основы психологии личности, среды, группы, коллектива; - категориальный аппарат психологии, психологические механизмы социального взаимодействия; - стадии развития коллектива, основы межличностного общения, способы повышения творческого потенциала личности и

		межличностного общения, способы повышения творческого потенциала личности и коллектива	коллектив
		<p>УК-3.2: Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вырабатывать командную стратегию, применять принципы и методы организации командной деятельности;</li> <li>- применять знания категориального аппарата психологии и использовать психологические механизмы социального взаимодействия в командной работе;</li> <li>- применять знания стадий развития коллектива и основ межличностного общения, а также использовать способы повышения творческого потенциала личности и коллектива в качестве саморазвития лидерских способностей</li> </ul>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>вырабатывать командную стратегию, применять принципы и методы организации командной деятельности;</li> <li>- применять знания категориального аппарата психологии и использовать психологические механизмы социального взаимодействия в командной работе;</li> <li>- применять знания стадий развития коллектива и основ межличностного общения, а также использовать способы повышения творческого потенциала личности и коллектива в качестве саморазвития лидерских способностей</li> </ul>
		<p>УК-3.3: Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;</li> <li>создания команды для выполнения практических задач;</li> <li>участия в разработке</li> </ul>	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовыми навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;</li> <li>создания команды для выполнения практических задач;</li> <li>участия в разработке</li> </ul>



		<p>стратегии командной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- категориальным аппаратом психологии и психологическими механизмами проявления социального взаимодействия в командной работе;</li> <li>- знаниями стадий развития коллектива, основами межличностного общения и способами повышения творческого потенциала своей личности</li> </ul>	<p>стратегии командной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- категориальным аппаратом психологии и психологическими механизмами проявления социального взаимодействия в командной работе;</li> <li>- знаниями стадий развития коллектива, основами межличностного общения и способами повышения творческого потенциала своей личности</li> </ul>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6: способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности;</li> <li>- метод самоуправления временем (тайм-менеджмент) и прием рефлексии (ведение дневника)</li> </ul>	<p>Знает достаточно :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности;</li> <li>- метод самоуправления временем (тайм-менеджмент) и прием рефлексии (ведение дневника)</li> </ul>
		<p>УК-6.2:</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной</li> </ul>	<p>Умеет применять:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и</li> </ul>

		<p>перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата - применять психологический метод самоуправления временем (тайм- менеджмент) и прием рефлексии (ведение дневника) в течение всей жизни</p>	<p>других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата - применять психологический метод самоуправления временем (тайм- менеджмент) и прием рефлексии (ведение дневника) в течение всей жизни лидерских способностей</p>
		<p>УК-6.3: Владеть: - навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории - психологическим методом самоуправления временем (тайм- менеджмент) и приемом рефлексии (ведение дневника) в течение всей жизни</p>	<p>Владеет: - базовыми навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории - психологическим методом самоуправления временем (тайм- менеджмент) и приемом рефлексии (ведение дневника) в течение всей жизни</p>

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «*Основы проектной деятельности*» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре (очная форма обучения) и на 4 курсе летняя сессия (заочная форма обучения).

Цели изучения дисциплины: формирование у магистров системы теоретических знаний и практических навыков и умений, необходимых для эффективной деятельности в области управления проектами (инженерными, исследовательскими, бизнес-проектами, социогуманитарными, арт-проектами), решения исследовательских задач с применением проектного подхода.

## 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

## 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотношенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

УК-2: способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
УК-2.1	1. Знать базовые экономические понятия, основные предпосылки поведения экономических агентов, базовые принципы функционирования экономики 2. Знать основные этапы жизненного цикла индивида, понимать специфику задач, возникающих перед индивидом на каждом этапе, а также связанные с ними риски. 3. Знать основные виды финансовых институтов и	Частичное знание базовых экономических понятий, основных этапов жизненного цикла индивида, видов финансовых институтов, видов социально-экономической политики государства, способов решения задач проекта.	Сформированные представления об экономике как системе, включающие базовые экономические понятия, комплексные представления об объективных основах функционирования экономики и их влиянии на поведение экономических агентов, знания основных этапов жизненного цикла индивида, видов финансовых институтов, видов социально-экономической политики

	<p>принципы взаимодействия с ними, знать основные инструменты управления личными финансами и связанные с ними риски</p> <p>4. Знать основные виды государственной социально-экономической политики, их влияние на состояние экономики и благосостояние граждан, основные методы и инструменты их осуществления, а также возникающие в связи с их реализацией личные обязанности, права и риски граждан.</p> <p>5. Знать способы решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный путь ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>		государства
УК-2.2	<p>1. Уметь искать и анализировать финансовую, экономическую и правовую информацию, достаточную для принятия обоснованных решений на всех этапах жизненного цикла индивида как экономического агента (цены на товары и услуги, валютные курсы, процентные ставки по депозитам и кредитам, ставки налогов, условия оплаты труда при поиске работы и др.)</p> <p>2. Уметь решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования, возникающие на всех этапах жизненного цикла индивида, как</p>	Частично освоенное умение использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов	Сформированное умение использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов, умение проводить анализ финансовой, экономической и правовой информации, решать задачи в сфере личного планирования на всех этапах жизненного цикла, снижать риски при взаимодействии индивида с финансовыми институтами, а также в процессе трудовой или предпринимательской деятельности индивида

	<p>экономического агента (выбрать товар или услугу с учетом реальных финансовых возможностей, найти работу и согласовать с работодателем условия контракта, открыть собственную компанию или зарегистрироваться индивидуальным предпринимателем, рассчитать процентные ставки, определить целесообразность взятия кредита, определить способ хранения или инвестирования временно свободных денежных средств в зависимости от их объема и сроков предполагаемого использования, определить целесообразность страхования или других форм снижения рисков, налоговую нагрузку, рассчитать другие обязательные платежи, найти способы оптимизации расходов и привлечения субсидий или бесплатных услуг, вести личный (семейный) бюджет с учетом возможных жизненных ситуаций и др.)</p> <p>3. Уметь оценивать и снижать риски, возникающие при взаимодействии индивида с финансовыми институтами, а также в процессе трудовой или предпринимательской деятельности индивида.</p> <p>4. Уметь защищать свои права при взаимодействии с другими экономическими агентами, а также с государственными</p>		
--	--	--	--

	органами и ведомствами (уметь обнаружить факт нарушения своих прав; уметь определить эффективные способы защиты нарушенного права; уметь правильно составить претензию или жалобу и др.)		
УК-2.3	Владеть методами личного финансового планирования (бюджетирование, оценка будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов, управление рисками, применение инструментов защиты прав потребителя финансовых услуг)	Фрагментарное применение методов личного финансового планирования	Успешное и системное применение методов личного финансового планирования

УК-3: способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		«Не зачтено»	«Зачтено»

<p>УК-3.1: Знать: - способы подбора эффективной команды, основные условия эффективной командной работы, стратегии и принципы командной работы, основы психологии личности, среды, группы, коллектива; - категориальный аппарат психологии, психологические механизмы социального взаимодействия; - категориальный аппарат психологии, психологические механизмы социального взаимодействия; - стадии развития коллектива, основы межличностного общения, способы повышения творческого потенциала личности и коллектива</p>	<p>Знать: - способы подбора эффективной команды, основные условия эффективной командной работы, стратегии и принципы командной работы, основы психологии личности, среды, группы, коллектива; - категориальный аппарат психологии, психологические механизмы социального взаимодействия; - стадии развития коллектива, основы межличностного общения, способы повышения творческого потенциала личности и коллектива</p>	<p>Допускает грубые ошибки, частично знает: - способы подбора эффективной команды, основные условия эффективной командной работы, стратегии и принципы командной работы, основы психологии личности, среды, группы, коллектива; - категориальный аппарат психологии, психологические механизмы социального взаимодействия; - стадии развития коллектива, основы межличностного общения, способы повышения творческого потенциала личности и коллектива</p>	<p>Знает достаточно: - способы подбора эффективной команды, основные условия эффективной командной работы, стратегии и принципы командной работы, основы психологии личности, среды, группы, коллектива; - категориальный аппарат психологии, психологические механизмы социального взаимодействия; - стадии развития коллектива, основы межличностного общения, способы повышения творческого потенциала личности и коллектив</p>
---	--	--	--

<p>УК-3.2: Уметь: - вырабатывать командную стратегию, применять принципы и методы организации командной деятельности; - применять знания категориального аппарата психологии и использовать психологические механизмы социального взаимодействия в командной работе; - применять знания стадий развития коллектива и основ межличностного общения, а также использовать способы повышения творческого потенциала личности и коллектива в качестве саморазвития лидерских способностей</p>	<p>Уметь: - вырабатывать командную стратегию, применять принципы и методы организации командной деятельности; - применять знания категориального аппарата психологии и использовать психологические механизмы социального взаимодействия в командной работе; - применять знания стадий развития коллектива и основ межличностного общения, а также использовать способы повышения творческого потенциала личности и коллектива в качестве саморазвития лидерских способностей</p>	<p>Допускает грубые ошибки, частично умеет: - вырабатывать командную стратегию, применять принципы и методы организационной деятельности; - применять знания категориального аппарата психологии и использовать психологические механизмы социального взаимодействия в командной работе; - применять знания стадий развития коллектива и основ межличностного общения, а также использовать способы повышения творческого потенциала личности и коллектива в качестве саморазвития лидерских способностей</p>	<p>Умеет: вырабатывать командную стратегию, применять принципы и методы организации командной деятельности; - применять знания категориального аппарата психологии и использовать психологические механизмы социального взаимодействия в командной работе; - применять знания стадий развития коллектива и основ межличностного общения, а также использовать способы повышения творческого потенциала личности и коллектива в качестве саморазвития лидерских способностей</p>
---	---	---	---



<p>УК-3.3:  Владеть:  - навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы;  - категориальным аппаратом психологии и психологическими механизмами проявления социального взаимодействия в командной работе;  - знаниями стадий развития коллектива, основами межличностного общения и способами повышения творческого потенциала своей личности</p>	<p>Владеть:  - навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы;  - категориальным аппаратом психологии и психологическими механизмами проявления социального взаимодействия в командной работе;  - знаниями стадий развития коллектива, основами межличностного общения и способами повышения творческого потенциала своей личности</p>	<p>Допускает грубые ошибки, частично владеет:  - навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы;  - категориальным аппаратом психологии и психологическими механизмами проявления социального взаимодействия в командной работе;  - знаниями стадий развития коллектива, основами межличностного общения и способами повышения творческого потенциала своей личности</p>	<p>Владеет:  - базовыми навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы;  - категориальным аппаратом психологии и психологическими механизмами проявления социального взаимодействия в командной работе;  - знаниями стадий развития коллектива, основами межличностного общения и способами повышения творческого потенциала своей личности</p>
---	--	--	---

УК-6: способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		«Не зачтено»	«Зачтено»
<p>УК-6.1: Знать: - основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; - метод самоуправления временем (тайм-менеджмент) и прием рефлексии (ведение дневника)</p>	<p>Знать: - основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; - метод самоуправления временем (тайм-менеджмент) и прием рефлексии (ведение дневника)</p>	<p>Допускает грубые ошибки, частично знает: - основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; - метод самоуправления временем (тайм-менеджмент) и прием рефлексии (ведение дневника)</p>	<p>Знает достаточно: - основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности; - метод самоуправления временем (тайм-менеджмент) и прием рефлексии (ведение дневника)</p>

<p>УК-6.2:</p> <p>Уметь:</p> <p>- учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>- применять психологический метод самоуправления временем (тайм-менеджмент) и прием рефлексии (ведение дневника) в течение всей жизни</p>	<p>Уметь:</p> <p>- учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>- применять психологический метод самоуправления временем (тайм-менеджмент) и прием рефлексии (ведение дневника) в течение всей жизни</p>	<p>Допускает грубые ошибки, частично умеет:</p> <p>- учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>- применять психологический метод самоуправления временем (тайм-менеджмент) и прием рефлексии (ведение дневника) в течение всей жизни</p>	<p>Умеет применять:</p> <p>- принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>- применять психологический метод самоуправления временем (тайм-менеджмент) и прием рефлексии (ведение дневника) в течение всей жизни</p>
--	---	---	---

<p>УК-6.3: Владеть: - навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории - психологическим методом самоуправления временем (тайм-менеджмент) и приемом рефлексии (ведение дневника) в течение всей жизни</p>	<p>Владеть: - навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории - психологическим методом самоуправления временем (тайм-менеджмент) и приемом рефлексии (ведение дневника) в течение всей жизни</p>	<p>Допускает грубые ошибки, частично владеет: - навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории - психологическим методом самоуправления временем (тайм-менеджмент) и приемом рефлексии (ведение дневника) в течение всей жизни</p>	<p>Владеет: - базовыми навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории - психологическим методом самоуправления временем (тайм-менеджмент) и приемом рефлексии (ведение дневника) в течение всей жизни</p>
---	---	---	--

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей, перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (для зачета: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкала оценивания для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),  
не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

## 1. Вопросы текущего контроля

1. Дайте основные определения: «проект», «управление проектом».
2. Каково отличие проекта от программы?
3. Каковы предпосылки перехода к программно-целевому управлению?
4. Каковы предпосылки перехода к управлению проектами?
5. Кратко опишите эволюцию развития методов управления проектами на Западе. Каковы этапы развития управления проектами в России?
6. Какова роль проектов в развитии организации?
7. Проведите сравнительный анализ традиционного и проектного управления?
8. Что означает «Стандарт проекта»?
9. Каковы базовые понятия «управление проектами»?
10. Дайте основные характеристики проекта?
11. Назовите подходы к классификации проектов? Назовите типы, виды проектов, масштаб проектов?
12. Кто и что является субъектами объектами управления проектами?
13. Кого можно считать участниками (стейкхолдеры) проекта?
14. Внешнее окружение проекта. Состав, роли, взаимосвязи участников проекта?
15. Назовите основные элементы структуры проекта и логика управления проектом?
16. Какие функциональные области управления проектами?
17. Каковы основные фазы жизненного цикла проекта?
18. Назовите процессы управления проектами и определите взаимосвязь процессов управления и фаз жизненного цикла?
19. С какой целью следует разделять проект на этапы или фазы?
20. Чем обусловлена сложность управления проектами?
21. Структура проекта и организационная структура, это однозначные понятия?
22. Какова роль, задачи и функции менеджера проекта?
23. Что составляет сферу ответственности менеджера проекта?
24. Назовите профессиональные требования к подбору менеджеров проекта?
25. Какие факторы учитывает менеджер в процессе управления проектами?
26. Каковы причины конфликтов при взаимодействии проектных и функциональных руководителей?
27. Что составляет сферу ответственности менеджера проекта?
28. Каковы принципы и основные этапы жизненного цикла проекта?
29. Какие проблемы, требования и особенности управления командой проекта Вам известны?
30. Каковы условия эффективной работы команды проекта?
31. Чем объясняется различие в целях, преследуемых менеджером проекта, на этапах планирования и мониторинга?
32. Какой подход к управлению является отличительной чертой проектного менеджмента?
33. Дайте краткое определение содержания стадий процесса управления проектом?
34. Назовите процессы инициации проектов?
35. Кто является участниками инициации проектов?
36. В каком соотношении находятся этапы жизненного цикла проекта с этапами управления проектом?
37. Каково соотношение количества участников проекта на фазе инициации и фазе реализации?
38. Назовите основные уровни и процессы планирования проекта?
39. Каковы процессы исполнения и контроль проектов?
40. Что такое интеграция? Что собой представляет управление интеграцией проекта как процесс?
41. Каковы инструменты и методы, используемые для разработки сводного плана

проекта?

42. Что означает эффективная стратегия внутреннего управления, эффективная стратегия внешнего управления?
43. Что означают ограничения и допущения в проекте?
44. Что включает мониторинг? Какова цель процессов мониторинга и управления?
45. Что не включает в себя группа процессов мониторинга и управления?
46. Верно ли утверждение, что после завершения процесса планирования, внесение изменений в план управления проектом не возможны?
47. Почему возникает неизбежность управления изменениями в проекте?
48. Что такое содержание проекта? Каковы процессы инициация проекта?
49. Что предполагает формирование идеи (замысла) проекта и Миссия проекта?
50. Почему необходим предварительный анализ осуществимости проекта?
51. Раскройте сущность проектного анализа и технико-экономическое обоснование проекта?
52. Прединвестиционные исследования. Каковы критерии оценки инвестиционного проекта?
53. Почему структурная декомпозиция проекта является основой определения предметной области проекта? В чем суть структуризации целей (декомпозиции целей проекта)?
54. На какой стадии жизненного цикла происходит разработка плана управления стоимостью?
55. Какова цель использование SWOT – анализа при планирование проекта?
56. Что является констатацией предварительного содержания проекта?
57. Назовите состав и порядок разработки проектной документации?
58. Что описывает план управления проектом?
59. Для чего необходимо определение состава и взаимосвязи работ и операций проекта?
60. В чём состоит метод критического пути? Какие преимущества возникли в связи с появлением метода критического пути?
61. Назовите сетевые модели планирования проектов. Что такое сетевой план?
62. Чему соответствует оптимальный календарный план проекта?
63. Что такое управление стоимостью?
64. Какие процессы включает в себя управление стоимостью проекта?
65. В чём различие между сметой проекта и его бюджетом?
66. Что означает бюджетирование проекта?
67. Как Вы понимаете «ресурсное обеспечение проекта»?
68. Когда возможно влияние на конечные характеристики продукта без существенного изменения его стоимости?
69. Какая величина показывает суммарную плановую стоимость работ, которые должны были быть осуществлены к текущему моменту?
70. Назовите возможные источники и организационные формы финансирования проектов?
71. Раскройте сущность традиционного метода и метода освоенного объема?
72. Что означает качество в процессах управления проектом?
73. Необходимо ли управление качеством на разных этапах жизненного цикла проекта?
74. Назовите входные материалы для процесса планирования качества?
75. Перечислите методы управления качеством и анализа качества? Почему в проектном управлении необходимо планирование качества?
76. Что такое мониторинг и контроль качества?
77. Каковы инструменты и методы для контроля качества?
78. Назовите документы и стандарты системы управления качеством?
79. Что такое риск? Назовите процессы управление рисками проекта?
80. Целями управления рисками являются?
81. Назовите виды рисков при реализации проекта?

82. Какие методы анализа оценки рисков Вы знаете?
83. Назовите инструменты и методы количественного анализа риска?
84. Каковы стратегии и методы реагирования на рисками проекта?
85. Что означает управление ответственностью, связанной с рисками, контроль реагирования на риски проекта?
86. Заключение контракта на поставку продукта или оказания услуг является одним из способов?
87. Назовите процессы управления поставками и контрактами в проекте?
88. Каковы общие рекомендации выбора поставщиков?
89. Какова классификация, порядок проведения, функции участников, торгов?
90. Назовите выходные материалы процесса управления контрактами?
91. Управление взаимодействием в методологии управления проектами является?
92. Назовите виды и особенности коммуникаций в проекте? Эффективные коммуникации призваны объединить?
93. Перечислите все виды коммуникаций, применяемые в процессе выполнения проекта?
94. Каковы цели и задачи управления коммуникациями проекта?
95. Роль коммуникаций в продвижении проекта?
96. Для чего необходима информация о процессах контроля проекта?
97. Почему составляется отчетность по эффективности выполнения проекта и формируется архива проекта?
98. Назовите причины распространения информационных технологий в управлении проектами?
99. Определите значение и роль информационное обеспечение проекта?
100. Охарактеризуйте уровень сложности проектов, выполнявшихся в отсутствие компьютерных технологий?

### **Критерии оценивания текущих вопросов**

Наименование критерия оценивания	Зачтено/не зачтено
Дан полный, развернутый, обоснованный ответ, в соответствии с правилом ТАП («тезис» - «аргумент» - «поддержка»): ответ содержит верный тезис или формулировку определения, логически верное обоснование	Зачтено
Дан в целом неверный ответ, или два элемента ТАП в структуре ответа отсутствуют, неверны или противоречат верному ответу («тезису»)	Не зачтено

### **2. Дискуссии, круглые столы на тему:**

1. Отличие проектного управления от традиционного управления.
2. Требования к оптимальной организационной структуре проекта с точки зрения организационного устройства проекта.
3. Управление проектом по временным параметрам как ключевой элемент управления проектами.
4. Информационно-технологические модели управления проектами как основа ее логико-временной структуры.
5. Роль проектного финансирования в реализации инвестиционных проектов.
6. Тенденции проектного управления
7. Стандартизация в системе управления проектами
8. Успешное внедрение дизайн-мышления в проектную деятельность
9. Трансформация проектного управления с использованием гибких методологий
10. Внедрение комбинированного подхода в проектное управление

11. Новые подходы к управлению, мотивации и оценке Agile-команды
12. Как помочь команде принять ценности гибкого подхода
13. Применение ИТ-решений для повышения эффективности управления проектами
14. Как синхронизировать работу нескольких проектных офисов в одной компании
15. Современные методы и инструменты проектного управления;
16. Планирование и контроль проектов, формирование отчётности, создание и поддержка информационных панелей (дашбордов) состояния проектов;
17. Управление рисками и изменениями проектов;
18. Внедрение и развитие систем менеджмента проектной деятельности и офисов управления проектами;
19. Современные информационно-коммуникационные системы управления проектами и портфелями проектов и специализированное программное обеспечение;
20. Стандарты и системы сертификации в сфере проектного управления.

### Критерии оценивания дискуссионного обсуждения

Наименование критерия оценивания	Зачтено/не зачтено
Активное участие в дискуссии, в целом ответы верны, развернуты, логичны и обоснованы в соответствии с правилом ТАП («тезис» - «аргумент» - «поддержка»), но имеются некоторые неточности	Зачтено
Не активное участие в дискуссии, в целом ответы не верны и имеются значительные неточности	Не зачтено

### 3. Примеры тестов рубежного контроля

1. Проект можно определить как:

- a) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени
- b) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению
- c) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно - системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели
- d) все ответы верны

2. Дайте определение проекту

- a) уникальное предприятие для временного оказания услуг или производства продуктов
- b) документ, описывающий требования к вновь создаваемому продукту, фирме или строительному объекту
- c) временное предприятие для создания уникальных продуктов, услуг или результатов
- d) все ответ верны

3. Среда проекта - это:

- a) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект, и осуществляющих взаимодействие с проектом, и отдельными его элементами
- b) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах
- c) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую



d) все ответы верны

4. Определите отличия проектной деятельности от операционной?

- a) проектная деятельность имеет ограниченный срок
- b) большое количество рисков
- c) большое количество изменений
- d) команда формируется для одного проекта
- e) все ответы верны

5. Какое количество областей знаний описывает Стандарт PMBOK 2010?

- a) 10
- b) 12
- c) 9
- d) 5

6. Основная классификация типов проектов по составу и масштабности:

- a) малые проекты, большие проекты, мегапроекты
- b) монопроекты, мультипроекты, мегапроекты;
- c) нет правильного ответа

7. Проектировщик - это субъект управления, основной функцией которого является:

- a) осуществление строительства объектов в соответствии с разработанной проектной документацией;
- b) проведение проектных и изыскательских работ, необходимых для создания проектно-сметной документации;
- c) организация строительства и реализации проекта в целом в интересах застройщика
- d) все ответы верны

8. Законченное и исчерпывающее описание продукта является обязательным для разработки Устава проекта. А какого рода информацию Устав содержать не должен?

- a) детализированное описание, необходимое для дальнейшего планирования.
- b) детальный бюджет и описание функциональности.
- c) описание взаимосвязи между предлагаемым продуктом/услугой и потребностями бизнеса.
- d) акключение о соответствии проекта стратегическим корпоративным целям.

9. Полный перечень функциональных областей управления проектом включает в себя:

- a) управление содержанием, управление сроками, управление стоимостью, управление качеством, управление ресурсами, управление рисками, управление интеграцией проекта;
- b) управление содержанием, управление сроками, управление стоимостью, управление качеством, управление человеческими ресурсами, управление поставками, управление коммуникациями, управление рисками, управление интеграцией проекта;
- c) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;
- d) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;
- e) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта.

10. Что такое управление проектами?

- a) отдельная область менеджмента, предназначенная специально для управления временной деятельностью с уникальными результатами;

- b) процесс мониторинга статуса проекта и содержания продукта, а также внесение изменений в базовый план по содержанию;
- c) процесс отслеживания деятельности членов команды, обеспечение обратной связи, решения проблем и управления изменениями с целью оптимизации исполнения проекта;
- d) все ответы верны.

11. Какой критерий оценки проекта является в общем случае наиболее важным?

- a) главный критерий оценки - стоимость, а затем уже - качество и сроки выполнения работ;
- b) качество - более важный критерий, чем все остальные;
- c) важнее всего соблюдение сроков исполнения проекта, а уже следующие по степени важности - качество и стоимость;
- d) все критерии оценки проекта являются одинаково важными.

12. Законченное и исчерпывающее описание продукта является обязательным для разработки Устава проекта. Какого рода информацию Устав содержать не должен?

- a) детализированное описание, необходимое для дальнейшего планирования;
- b) детальный бюджет и описание функциональности;
- c) описание взаимосвязи между предлагаемым продуктом/услугой и потребностями бизнеса;
- d) заключение о соответствии проекта стратегическим корпоративным целям;

13. Какова последовательность процессов в рамках жизненного цикла проекта?

- a) организация и подготовка, выполнение работ;
- b) мониторинг качества, сдача готового проекта заказчику;
- c) начало проекта, выполнение работ проекта, контроль качества, отчет о выполнении работ перед заказчиком и спонсором проекта,
- d) анализ деятельности в рамках выполненного проекта, подготовка к новому проекту;
- e) начало проекта, организация и планирование, выполнение работ проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта

14. Полный перечень видов деятельности, обеспечивающих процессы управление проектом, включает в себя:

- a) согласование, визирование, исполнение работ, предоставление информации, подготовка предложений;
- b) инициация, планирование, реализация, контроль, завершение;
- c) управление ресурсами, управление работами, управление результатами, управление рисками;
- d) планирование, организация, координацию, активизация, контроль.

15. Что такое веха проекта? Это:

- a) элемент проекта, объединяющий работы или пакет работ;
- b) дата, произвольно назначенная менеджером для контроля хода работ
- c) завершение работ по проекту при достижении запланированных результатов, включая разрешение всех спорных вопросов;
- d) существенная, определяющая дальнейший ход развития проекта естественная контрольная точка, обычно достижение одного из основных промежуточных или конечных результатов.

16. Что означает «матрица распределения ответственности»? Это:

- a) инструмент, который организационной структуре проекта ставит в соответствие структурную декомпозицию работ с целью назначения лиц, ответственных за реализацию отдельных частей проекта и за выполнение каждой конкретной работы
- b) организационная структура управления, в которой работа подразделений организована по проектному принципу

- c) инструмент для определения приоритетов проекта
- d) графическое представление организационной структуры проекта

17. Назовите основные функции менеджера проекта?

- a) управление ресурсами, управление содержанием, расписанием, стоимостью, качеством
- b) обеспечение надзора за определенным направлением основной деятельности компании
- c) управление методологиями, стандартами, общими рисками/возможностями и взаимозависимостями на уровне предприятия

18. Какова роль менеджера проекта в управлении взаимоотношениями с заинтересованными сторонами проекта?

- a) развитие и поддержание взаимоотношений со спонсором проекта, менеджером проекта со стороны заказчика
- b) развитие и поддержание взаимоотношений с персоналом проекта
- c) развитие и поддержание взаимоотношений с бизнес-менеджером исполнителя
- d) все ответы верны

19. Определите последовательность процессов управления человеческими ресурсами проекта?

- a) разработка плана управления человеческими ресурсами,
- b) набор команды проекта
- c) управление командой проекта
- d) развитие команды проекта

20. Команда проекта – это:

- a) совокупность всех заинтересованных в проекте лиц
- b) совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта;
- c) персонал проекта
- d) все ответы верны

21. Какие работы производятся в рамках группы процессов инициации?

- a) определяются изначальные цели
- b) фиксируются финансовые ресурсы
- c) определяются внутренние и внешние заинтересованные стороны проекта
- d) выбирается менеджер проекта
- e) все перечисленные пункты

22. К какой группе процессов относится сбор требований, определение содержания и создание ИСР (иерархической структуры работы)?

- a) группа процессов инициации
- b) группа процессов планирования
- c) группа процессов исполнения
- d) группа процессов мониторинга и управления
- e) группа процессов завершения

23. К какой группе процессов относится набор команды проекта, развитие команды проекта, управление командой проекта?

- a) группа процессов инициации
- b) группа процессов планирования
- c) группа процессов исполнения
- d) группа процессов мониторинга и управления
- e) группа процессов завершения

24. Определите последовательность группы процессов управления проектами?

- a) инициация
- b) планирование
- c) выполнение
- d) завершение
- e) контроль

25. В какой фазе жизненного цикла проекта назначение руководителя проекта становится критически важным?

- a) в фазе инициации
- b) в фазе разработки продукта
- c) в фазе планирования
- d) в фазе исполнения

#### Критерии оценки тестов

Процент правильных ответов	Количество баллов
60-100 %	Зачтено
0-59%	Не зачтено

#### 4. Подготовка проекта

Студенты самостоятельно выбирают тему проекта и формируют команду. Далее подготавливает проект согласно шаблону. Проект возможно выбрать в рамках следующих направлений:

1. Инженерные проекты
2. Исследовательские проекты
3. Социо-гуманитарные проекты
4. Арт-проекты
5. Бизнес-проекты

#### Критерии оценки проекта

Основными критериями оценки проектов являются:

- новизна и актуальность идеи;
- возможность реализации;
- план реализации проекта;
- наличие квалифицированной команды;
- уровень коммерциализации/самоокупаемости проекта;
- социально-экономическое значение результатов проекта (количество новых рабочих мест, увеличение объема налоговых поступлений в бюджет, привлечение молодежи к инновационной деятельности и т.п.).

№ п/п	Критерий	Не зачтено	Зачтено
1	Новизна и актуальность идеи	Идея не нова, есть определенная актуальность	Идея нова и актуальна
2	Возможность реализации	Реализация очень сложна	Реализация возможна
3	План реализации проекта	План общий, много вопросов и	План достаточно подробный

		неточностей	
4	Наличие команды квалифицированной	Команда отсутствует	Команда присутствует, все компетенции закрыты
5	Уровень коммерциализации/самоокупаемости проекта	Проект коммерчески не привлекателен	Проект коммерчески привлекателен
6	Социально-экономическое значение результатов проекта (количество новых рабочих мест, увеличение объема налоговых поступлений в бюджет, привлечение молодежи к инновационной деятельности и т.п.).	Социально-экономическое значение от результатов проекта отсутствует	Социально-экономическое значение результатов проекта существенно

## 5. Защита проекта

После сдачи проекта и его оценки проект допускается к защите. Критерий допуска к защите – не менее 4 положительных заключений по проекту. К защите проекта могут приглашаться сотрудники кафедры, ведущие дисциплину «Основы проектной деятельности», сотрудники выпускающей кафедры, работодатели, эксперты, потенциальные заказчики и пр.

Основными критериями оценки проектов являются:

- последовательность и аргументированность выступления;
- ясность изложения и понятность идеи проекта;
- понятность и качество презентационных материалов;
- яркость выступления.

### Критерии оценки защиты проекта

№ п/п	Критерий	Не зачтено	Зачтено
1	Последовательность и аргументированность выступления	Выступления не последовательно, слабо аргументировано	Выступление последовательно, аргументация присутствует
2	Ясность изложения и понятность идеи проекта	Изложение неясное, сумбурное, идея проекта непонятна	Изложение ясное, идея проекта понятна
3	Понятность и качество презентационных материалов	Презентационные материалы отсутствуют, либо они не понятны	Презентационные материалы понятны и качественны
4	Яркость выступления	Выступление «серое», монотонное	Выступление яркое

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### Основная литература:

1. Аньшин, М. . Управление проектами: фундаментальный курс: учебник [Электронный ресурс] / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони .– М. : Высшая школа экономики, 2013 . – 624 с. –<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270&sr=1>

2. Левушкина, С.В. Управление проектами: учебное пособие / С.В. Левушкина ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 204 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988>

3. Управление проектами: учебное пособие / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько и др. ; отв. ред. Г.И. Поподько ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2017. - 132 с. – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497741>

#### Дополнительная литература:

4. Рыбалова, Е.А. Управление проектами: учебное пособие / Е.А. Рыбалова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 206 с. : схем., табл., ил. - Библиогр.: с. 175-177 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900>

5. Ехлаков, Ю.П. Управление программными проектами : учебник / Ю.П. Ехлаков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. - 217 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-86889-723-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480634>

6. Кулешова, Е.В. Управление рисками проектов : учебное пособие / Е.В. Кулешова ; авт.-сост. Е.В. Кулешова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Эль Контент, 2013. - 188 с. : ил. - Библиогр.: с.171-172 - ISBN 978-5-4332-0131-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480600>

#### 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

№	Наименование Интернет-ресурса	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
1.	Инновации в России	<a href="http://innovation.gov.ru/">http://innovation.gov.ru/</a>
2.	Фонд поддержки социальных проектов	<a href="https://fundsp.ru/">https://fundsp.ru/</a>
3.	Президентские гранты	<a href="https://xn--80afcdbalict6afooklqi5o.xn--plai/">https://xn--80afcdbalict6afooklqi5o.xn--plai/</a>
4.	Российский фонд прямых инвестиций (РФПИ)	<a href="http://www.rdif.ru">www.rdif.ru</a>
5.	Фонд развития промышленности (ФРП)	<a href="http://frprf.ru">frprf.ru</a>
6.	Акционерное общество «Российская венчурная компания»	<a href="http://www.rusventure.ru">www.rusventure.ru</a>
7.	Государственная корпорация «ВНЕШЭКОНОМБАНК» (ВЭБ)	<a href="http://www.veb.ru">www.veb.ru</a>
8.	Акционерное общество «РОСНАНО»	<a href="http://www.rusnano.com">www.rusnano.com</a>

9.	Российский фонд технологического развития	<a href="http://www.sk.ru">www.sk.ru</a>
10.	Фонд инфраструктурных и образовательных программ (ФИОП)	<a href="http://rusnano.com/infrastructure">rusnano.com/infrastructure</a>
11.	Фонд развития моногородов (ФРМ)	<a href="http://frmrus.ru">frmrus.ru</a>
12.	АНО «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» (АСИ)	<a href="http://www.asi.ru">www.asi.ru</a>
13.	Фонд Сколково	<a href="https://sk.ru/foundation/">https://sk.ru/foundation/</a>
14.	Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере	<a href="http://fasie.ru/">http://fasie.ru/</a>
15.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	- <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
16.	Научная электронная библиотека eLibrary.ru	<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
17.	Справочно-правовая система Консультант Плюс	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
18.	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»	<a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
19.	Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ»	<a href="https://elib.bashedu.ru/">https://elib.bashedu.ru/</a>
20.	Электронная библиотечная система издательства «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
21.	Электронный каталог Библиотеки БашГУ –	<a href="http://www.bashlib.ru/catalog">http://www.bashlib.ru/catalog</a>
22.	Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press)	<a href="https://archive.neicon.ru/xmlui/">https://archive.neicon.ru/xmlui/</a>
23.	Издательство «Annual Reviews»	<a href="https://www.annualreviews.org/">https://www.annualreviews.org/</a>
24.	Издательство «Taylor&Francis»	<a href="https://www.tandfonline.com/">https://www.tandfonline.com/</a>
25.	Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.	
26.	Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные	
27.	Project Standard 2019. Договор № 1200 от 03.12.2018 г. Лицензии бессрочные.	

**6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<b>Наименование специализированных</b>	<b>Вид занятий</b>	<b>Наименование оборудования, программного обеспечения</b>
--	--------------------	--

<b>аудиторий, кабинетов, лабораторий</b>		
<p><b>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</b> Аудитория № 408 (ул. Карла Маркса, д.3, корп. 4) Аудитория № 409(ул. Карла Маркса, д.3, корп. 4)</p> <p><b>2.учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</b> Аудитория № 408 (ул. Карла Маркса, д.3, корп. 4) Аудитория № 409 (ул. Карла Маркса, д.3, корп. 4)</p> <p><b>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</b> аудитория № 419 (ул. Карла Маркса, д.3, корп. 4) аудитория № 421(ул. Карла Маркса, д.3, корп. 4)</p> <p><b>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> аудитория № 419(ул. Карла Маркса, д.3, корп. 4) аудитория № 421(ул. Карла Маркса, д.3, корп. 4)</p> <p><b>5.помещения для самостоятельной работы:</b> <b>Читальный зал №5</b> (гуманитарный корпус)</p> <p><b>6. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</b> аудитория № 305(ул. Карла Маркса, д.3, корп. 4)</p>	<p><b>Аудитория № 408</b> Учебная мебель, доска</p> <p><b>Аудитория № 409</b> Учебная мебель, доска</p> <p><b>Аудитория № 419 лаборатория ИТ</b> Учебная мебель, шкафы, моноблоки МоноблокLenovoThinkCentreAll-in-One 2048MB 320GB, (15 штук).</p> <p><b>Аудитория № 421 лаборатория ИТ</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, мультимедиа-проектор BenQ MX660, экран настенный Classic Norma 244*183. Системный блок Power Cool \ Core i3-81000 (3,6)\8Gb\HDD 1 Tb\DVD-RW\450W\Win 10 Pro\кл-раUSB\МышьUSB\LCD Монитор 21,5 (15 штук)</p> <p><b>Читальный зал № 5</b> Учебная мебель – 27 посадочных мест, учебно-наглядные пособия, принтер Kyocera M130 – 1 шт., сканер Epson V33 – 1 шт., моноблок Compaq Intel Atom, 20.0”, 2 GB, Моноблок IRu 502, 21.5”, Intel Pentium, 4 GB, огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт.</p> <p><b>Аудитория № 305</b> Учебная мебель, орг. техника.</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. № 104 от 17.06.2013 г.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. № 114 от 12.11.2014 г.</p> <p>3. Windows 10. Предустановленная. Бессрочная. № 004 от 19.03.2019 г.</p>



ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины Основы проектной деятельности на 6 семестр  
(наименование дисциплины)

очная

форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	32,2
лекций	16
практических/ семинарских	16
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	39,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма(ы) контроля:

Зачет 6 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	<b>Модуль 1. Теоретические основы проектной деятельности</b>						
1.	<b>Основы проектной деятельности.</b> Сущность проекта. Классификация проектов. Основные характеристики проекта. Содержание и процессы управления проектами. Жизненный цикл проекта. Участники проекта	2	1		5	Изучение литературы, подготовка к опросу, дискуссии	Тесты, опрос, дискуссия
2.	<b>Стандарты и методологии управления проектами.</b> PMI, IPMA, PRINCE2 и др.	2	1		5	Изучение литературы, подготовка к опросу, дискуссии	Тесты, опрос, дискуссия
3.	<b>Процессы управления проектом.</b> Управление временем проекта . Управление стоимостью проекта. Управление качеством проекта. Управление командой проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление рисками проекта.	2	1		5	Изучение литературы, подготовка к опросу, дискуссии	Тесты, опрос, дискуссия
4.	Особенности инженерных,	2	1		5	Изучение	Тесты, опрос, дискуссия

	исследовательских, социо-гуманитарных, арт и бизнес проектов.					литературы, подготовка к опросу, дискуссии	
	<b>Модуль 2. Реализация проектной деятельности</b>						
5	<b>Инициализация проекта.</b> Устав (обоснование) проекта. Назначения проекта. Ограничения и параметры проекта. Допущения.	2	2		5	Подготовка проекта и творческого задания	Проект
6	<b>Планирование проекта.</b> Управление интеграцией. Управление содержанием. Управление временем. Управление стоимостью. Управление качеством. Управление персоналом. Управление коммуникациями. Управление рисками. Управление снабжением.	2	4		5	Подготовка проекта и творческого задания	Проект
7	<b>Исполнение проекта и контроль проекта.</b> Обеспечение качества. Развитие команды проекта. Учет исполнения и распространение информации. Администрирование контрактов. Контроль проекта.	2	4		5	Подготовка проекта и творческого задания	Проект
8	<b>Завершение проекта и подведение итогов.</b> Закрытие контрактов. Административное завершение. Вывод сотрудников из проекта. Отчет по проекту. Анализ	2	2		4,8	Подготовка проекта и творческого задания	Проект

	результатов.						
	<b>Всего часов:</b>	16	16		39,8		

### СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Основы проектной деятельности на 4 курс летняя сессия  
(наименование дисциплины)

заочная

форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	8,2
лекций	4
практических/ семинарских	4
лабораторных	0,2
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	59,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма(ы) контроля:

Зачет 4 курс летняя сессия

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	<b>Модуль 1. Теоретические основы проектной деятельности</b>						
1.	<b>Основы проектной деятельности.</b> Сущность проекта. Классификация проектов. Основные характеристики проекта. Содержание и процессы управления проектами. Жизненный цикл проекта. Участники проекта	1			7	Изучение литературы, подготовка к опросу, дискуссии	Тесты, опрос, дискуссия
2.	<b>Стандарты и методологии управления проектами.</b> PMI, IPMA, PRINCE2 и др.		1		7	Изучение литературы, подготовка к опросу, дискуссии	Тесты, опрос, дискуссия
3.	<b>Процессы управления проектом.</b> Управление временем проекта . Управление стоимостью проекта. Управление качеством проекта. Управление командой проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление рисками проекта.	1			7	Изучение литературы, подготовка к опросу, дискуссии	Тесты, опрос, дискуссия
4.	Особенности инженерных,		1		7	Изучение	Тесты, опрос, дискуссия

	исследовательских, социо-гуманитарных, арт и бизнес проектов.					литературы, подготовка к опросу, дискуссии	
	<b>Модуль 2. Реализация проектной деятельности</b>						
5	<b>Инициализация проекта.</b> Устав (обоснование) проекта. Назначения проекта. Ограничения и параметры проекта. Допущения.		1		8	Подготовка проекта и творческого задания	Проект
6	<b>Планирование проекта.</b> Управление интеграцией. Управление содержанием. Управление временем. Управление стоимостью. Управление качеством. Управление персоналом. Управление коммуникациями. Управление рисками. Управление снабжением.	1			8	Подготовка проекта и творческого задания	Проект
7	<b>Исполнение проекта и контроль проекта.</b> Обеспечение качества. Развитие команды проекта. Учет исполнения и распространение информации. Администрирование контрактов. Контроль проекта.		1		8	Подготовка проекта и творческого задания	Проект
8	<b>Завершение проекта и подведение итогов.</b> Закрытие контрактов. Административное завершение. Вывод сотрудников из проекта. Отчет по проекту. Анализ	1	-		7,8	Подготовка проекта и творческого задания	Проект

	результатов.						
	<b>Всего часов:</b>	4	4		59,8		



## Рейтинг – план дисциплины

### Основы проектной деятельности

Направление/специальность  
курс 3, семестр 6

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1</b>				
<b>Текущий контроль</b>				<b>25</b>
1. Аудиторная работа	3	4	0	12
2. Деловая игра	3	2	0	6
3. Тестовый контроль	7	1	0	7
<b>Рубежный контроль</b>				
1. Письменная контрольная работа		1	0	<b>25</b>
Всего				<b>50</b>
<b>Модуль 2</b>				
<b>Текущий контроль</b>				<b>25</b>
1. Аудиторная работа	3	4	0	12
2. Деловая игра	3	2	0	6
2. Тестовый контроль	7	1	0	7
<b>Рубежный контроль</b>				
1. Письменная контрольная работа		1	0	<b>25</b>
Всего				<b>50</b>
<b>Поощрительные баллы</b>				<b>10</b>
1. Публикация статей	4	1	2	<b>4</b>
2. Участие в конференциях, конкурсах	4	1	2	<b>4</b>
3. Написание рефератов, эссе	2	1	1	<b>2</b>
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				
1. Посещение лекционных занятий		<b>9</b>	<b>0</b>	<b>-6</b>
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)		<b>9</b>	<b>0</b>	<b>-10</b>
Итого				<b>110</b>