

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ
КАФЕДРА ЭТИКИ, КУЛЬТУРОЛОГИИ И СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической
комиссии факультета философии и
социологии, протокол № 8 от 24 мая
2019 года

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета



/Г. Г. Салихов

«24»июня 2019г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
Профессионально-ознакомительная практика

Уровень высшего образования:
бакалавриат

Направление подготовки (специальность)
42.03.01 – Реклама и связи с общественностью

Направленность (профиль) подготовки
Коммуникационный менеджмент

Форма обучения
Очная, заочная

Для приема: 2019

Уфа 2019 г.

Составитель / составители: Гарипова Галия Ризвановна

Программа утверждена ученым советом факультета философии и социологии 24.06.2019 Протокол № 11

Декан ФФС

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized initials and a horizontal line extending to the right.

/ Салихов Г.Г./

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	8
4.	Объем практики	8
5.	Содержание практики	8
6.	Форма отчетности по практике	9
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	9
8.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	19
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы	20
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	21

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид и тип практики:

Вид практики: Учебная

Тип практики: Профессионально-ознакомительная практика

1.2. Способы проведения практики:

стационарная;

выездная.

1.3. Практика проводится в следующих формах:

Дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и/ или типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

2.1. Основной целью профессионально-ознакомительной практики является закрепление и развитие знаний, умений, владений в сфере профессиональной деятельности, полученных обучающимися в процессе обучения, применение теоретических положений в практике рекламы и связей с общественностью.

2.2. Основными задачами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности обучающихся являются:

- научиться определять существенные характеристики профессии специалиста в области рекламы и связей с общественностью;
- овладеть научно-теоретическими навыками проведения исследований в области рекламы и связей с общественностью;
- овладеть способностью выстраивать план и стратегию развития рекламной и PR-деятельности;
- суметь проводить информационно-аналитический обзор рынка труда в области рекламы и связей с общественностью;
- овладеть теоретическими основами работы в отделах по рекламе и связям с общественностью;
- приобрести простейшие навыки проведения коммуникационных программ;
- приобрести опыт профессиональной деятельности в процессе выполнения конкретных задач, определенных руководителем практики от предприятия (организации).

2.3. Перечень индикаторов достижения компетенций с указанием планируемых результатов обучения по практике:

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач	Знает основные методы критического анализа и оценки научных достижений, принципы критического анализа и системного подхода.
	ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа и синтеза информации; собирать и обобщать данные по научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и применять системный подход для решения поставленных задач; определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи.	Умеет систематизировать, критически оценивать, собирать и передавать информацию должностным лицам и целевой аудитории по запросу. Адекватно оценивает последствия принятых решений при осуществлении профессиональной деятельности.
	ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной	Владеет различными навыками проведения и оценки исследований с применением анализа, синтеза и других научных методов.

	<p>деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования оценочных суждений при решении профессиональных задач</p>	
<p>ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах</p>	<p>ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных и (или) коммуникационных продуктов институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития</p>	<p>Знает и ознакомлен с принципами работы государственных, общественных и коммерческих структур. Применяет эти знания при осуществлении своей деятельности.</p>
	<p>ОПК-2.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.</p>	<p>Умеет учитывать современные тенденции развития государственных и общественных институтов при создании рекламных текстов и продуктов коммуникационных мероприятий.</p>
<p>ОПК-3.Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов в и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов</p>	<p>ОПК-3.1. Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса</p>	<p>Знает о многообразии форм культуры, учитывает эти знания при осуществлении своей профессиональной деятельности.</p>
	<p>ОПК-3.2. Учитывает достижения отечественной и мировой культуры, а также средства художественной выразительности в процессе создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов</p>	<p>Умеет при создании продуктов рекламной деятельности и коммуникационных мероприятий учитывать достижения культуры.</p>
<p>ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции</p>	<p>ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и</p>	<p>Знаком с комплексом политических, экономических, правовых и этических норм, регулирующих общественные процессы.</p>

<p>развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирующих</p>	<p>этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p>	
<p>ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно- коммуникационные технологии</p>	<p>ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение</p>	<p>Умеет выбирать необходимое техническое оборудование и программное обеспечение для осуществления профессиональной деятельности.</p>
	<p>ОПК-6.2. Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов</p>	<p>Владеет навыками применения современных цифровых устройств, платформ и программное обеспечение для создания текстов рекламы и связей с общественностью.</p>
<p>ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности</p>	<p>ОПК-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности</p>	<p>Знает принципы социальной ответственности, эффекты и последствия управления корпоративными коммуникациями.</p>
	<p>ОПК-7.2. Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами</p>	<p>Владеет навыками поиска, отбора, хранения и анализа информации, навыками отбора средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным</p>

	социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом	сообществом.
--	--	--------------

3. Место практики в структуре образовательной программы

Профессионально-ознакомительная практика входит в обязательную часть образовательной программы в соответствии с учебным планом бакалавриата 42.03.01 – Реклама и связи с общественностью.

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей).

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 42.03.01 – Реклама и связи с общественностью предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 39 зачетных единиц (1404 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 1404 часа, в форме самостоятельной работы 1178 часа.

5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап.	Ознакомительная лекция. - Посещение ознакомительной лекции. - Определение индивидуального теоретического задания. - Ознакомление с информационными сайтами.	Отчет по практике
2	Основной этап.	Научно-исследовательский: Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала. - Работа в ЭБС университета; - Поиск необходимой информации в сети Интернет. - Сбор эмпирического материала в организации (метод наблюдения, опроса, анализа документов и т.п.)	Отчет по практике
3	Заключительный этап.	Подготовка и защита отчета по практике. - Оформление отчета по практике. - Публичная защита отчета в назначенное кафедрой время.	Отчет по практике
	ИТОГО		дифференцированный зачет

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент в семидневный срок сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности по направлению 42.03.01 – Реклама и связи с общественностью включает в себя защиту отчета.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

Случаи невыполнения программы практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также непрохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом сроки.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотношенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.

Код и формулировка компетенции: УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ИУК 1.1. Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа и синтеза информации; основы системного подхода при решении поставленных задач	Знает основные методы критического анализа и оценки научных достижений, принципы критического анализа и системного подхода.	Не знает основные методы критического анализа и оценки научных достижений	Неудовлетворительно
		Знает элементарные методы критического анализа и оценки научных достижений	Удовлетворительно

		<p>Знает основные методы критического анализа и оценки научных достижений, принципы критического анализа и системного подхода</p>	<p>Хорошо</p>
		<p>Знает основные методы критического анализа и оценки научных достижений, принципы критического анализа и системного подхода, умеет применять их на практике</p>	<p>Отлично</p>
<p>ИУК 1.2. Умеет: получать новые знания на основе анализа и синтеза информации; собирать и обобщать данные по научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и применять системный подход для решения поставленных задач; определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи.</p>	<p>Умеет систематизировать, критически оценивать, собирать и передавать информацию должностным лицам и целевой аудитории по запросу. Адекватно оценивает последствия принятых решений при осуществлении профессиональной деятельности.</p>	<p>Не умеет критически оценивать, собирать и передавать информацию должностным лицам и целевой аудитории по запросу</p>	<p>Неудовлетворительно</p>
		<p>Умеет на элементарном уровне систематизировать, критически оценивать, собирать и передавать информацию должностным лицам и целевой аудитории</p>	<p>Удовлетворительно</p>

		<p>Умеет систематизировать, критически оценивать, собирать и передавать информацию должностным лицам и целевой аудитории по запросу. Адекватно оценивает последствия принятых решений</p>	Хорошо
		<p>Умеет систематизировать, критически оценивать, собирать и передавать информацию должностным лицам и целевой аудитории по запросу. Адекватно оценивает последствия принятых решений при осуществлении профессиональной деятельности.</p>	отлично
<p>ИУК 1.3. Владеет: навыками исследования проблем профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; формулирования</p>	<p>Владеет различными навыками проведения и оценки исследований с применением анализа, синтеза и других научных методов.</p>	<p>Не владеет навыками проведения и оценки исследований с применением анализа, синтеза и других научных методов</p>	Неудовлетворительно
		<p>Владеет с определенными недостатками навыками проведения и оценки исследований</p>	Удовлетворительно

оценочных суждений при решении профессиональных задач	Владеет на высоком уровне различными навыками проведения и оценки исследований с применением анализа, синтеза и других научных методов.	Хорошо
	Владеет различными навыками проведения и оценки исследований с применением анализа, синтеза и других научных методов.	Отлично

Код и формулировка компетенции: ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК-2.1. Знает систему общественных и государственных и (или) коммуникационных продуктах институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития	Знает и ознакомлен с принципами работы государственных, общественных и коммерческих структур. Применяет эти знания при осуществлении своей деятельности.	Не знает принципы работы государственных, общественных и коммерческих структур.	Неудовлетворительно
		Ознакомлен, но в недостаточной степени с работой государственных, общественных и коммерческих структур.	Удовлетворительно
		Знает и ознакомлен с принципами работы государственных, общественных и коммерческих структур. Применяет эти знания при осуществлении своей деятельности.	Хорошо

		Знает в превосходной степени принципы работы государственных, общественных и коммерческих структур. Применяет эти знания при осуществлении своей деятельности.	Отлично
ОПК-2.2. Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов.	Умеет учитывать современные тенденции развития государственных и общественных институтов при создании рекламных текстов и продуктов коммуникационных мероприятий.	Не умеет учитывать современные тенденции развития государственных и общественных институтов при создании рекламных текстов и продуктов	Неудовлетворительно
		Умеет, но с определенными недостатками учитывать современные тенденции развития государственных и общественных институтов при создании рекламных текстов и продуктов	Удовлетворительно
		Умеет учитывать современные тенденции развития государственных и общественных институтов при создании рекламных текстов и продуктов коммуникационных мероприятий.	Хорошо
		Отлично умеет учитывать современные тенденции развития государственных и общественных институтов при создании рекламных текстов и продуктов коммуникационных мероприятий.	Отлично

Код и формулировка компетенции: ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
--	---------------------------------	---------------------	------------------

ОПК-3.1. Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса	Знает о многообразии форм культуры, учитывает эти знания при осуществлении своей профессиональной деятельности.	Не знает о многообразии форм культуры, учитывает эти знания при осуществлении своей профессиональной деятельности.	Неудовлетворительно
		Знает с определенными пробелами о многообразии форм культуры, учитывает эти знания при осуществлении своей профессиональной деятельности.	Удовлетворительно
		Знает о многообразии форм культуры, учитывает эти знания при осуществлении своей профессиональной деятельности.	Хорошо
		Превосходно знает о многообразии форм культуры, учитывает эти знания при осуществлении своей профессиональной деятельности.	Отлично
ОПК-3.2. Учитывает достижения отечественной и мировой культуры, а также средства художественной выразительности и в процессе создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	Умеет учитывать при создании продуктов рекламной деятельности и коммуникационных мероприятий достижения культуры.	Не умеет учитывать достижения мировой и российской культуры при создании продуктов	Неудовлетворительно
		Умеет с определенными недостатками учитывать достижения мировой и российской культуры при создании продуктов	Удовлетворительно
		Умеет учитывать при создании продуктов рекламной деятельности и коммуникационных мероприятий достижения культуры.	Хорошо
		Умеет в превосходной степени учитывать при создании продуктов рекламной деятельности и коммуникационных мероприятий достижения культуры.	Отлично

Код и формулировка компетенции: ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
<p>ОПК-5.1. Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p>	<p>Знаком с комплексом политических, экономических, правовых и этических норм, регулирующих общественные процессы.</p>	<p>Не знаком с комплексом политических, экономических, правовых и этических норм, регулирующих общественные процессы.</p>	<p>Неудовлетворительно</p>
		<p>Частично знаком с комплексом политических, экономических, правовых и этических норм, регулирующих общественные процессы.</p>	<p>Удовлетворительно</p>
		<p>Знаком с комплексом политических, экономических, правовых и этических норм, регулирующих общественные процессы.</p>	<p>Хорошо</p>
		<p>Хорошо знает комплекс политических, экономических, правовых и этических норм, регулирующих общественные процессы.</p>	<p>Отлично</p>
<p>ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы</p>	<p>Умеет учитывать особенности развития и функционирования различных медиакоммуникационных систем, протекающих в них процессов и механизмов.</p>	<p>Не умеет учитывать особенности развития и функционирования различных медиакоммуникационных систем</p>	<p>Неудовлетворительно</p>
		<p>Умеет с определенными недостатками учитывать особенности развития и функционирования различных медиакоммуникационных систем</p>	<p>Удовлетворительно</p>
		<p>Умеет учитывать особенности развития и функционирования различных медиакоммуникационных систем, протекающих в них процессов и механизмов.</p>	<p>Хорошо</p>

		Отлично умеет учитывать особенности развития и функционирования различных медиакommunikационных систем, протекающих в них процессов и механизмов.	Отлично
--	--	---	---------

Код и формулировка компетенции: ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК-6.1. Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение	Умеет выбирать необходимое техническое оборудование и программное обеспечение для осуществления профессиональной деятельности.	Не умеет выбирать необходимое техническое оборудование и программное обеспечение для осуществления профессиональной деятельности.	Неудовлетворительно
		Частично умеет выбирать необходимое техническое оборудование и программное обеспечение для осуществления профессиональной деятельности.	Удовлетворительно
		Умеет выбирать необходимое техническое оборудование и программное обеспечение для осуществления профессиональной деятельности.	Хорошо
		На высоком уровне выбирает необходимое техническое оборудование и программное обеспечение для осуществления профессиональной деятельности.	Отлично
ОПК-6.2. Применяет современные цифровые устройства,	Владеет навыками применения современных цифровых устройств,	Не владеет навыками применения современных цифровых устройств, платформ и программного обеспечения	Неудовлетворительно

платформы и программное обеспечение на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов	платформ и программного обеспечения для создания текстов рекламы и связей с общественностью.	Владеет ограниченно навыками применения современных цифровых устройств, платформ и программного обеспечения	Удовлетворительно
		Владеет навыками применения современных цифровых устройств, платформ и программного обеспечения для создания текстов рекламы и связей с общественностью	Хорошо
		Отлично владеет навыками применения современных цифровых устройств, платформ и программного обеспечения для создания текстов рекламы и связей с общественностью	Отлично

Код и формулировка компетенции: ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОПК-7.1. Знает цеховые принципы социальной ответственности и, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности	Знает принципы социальной ответственности, эффекты и последствия управления корпоративными коммуникациями.	Не знает принципы социальной ответственности	Неудовлетворительно
		Ограниченно знает принципы социальной ответственности	Удовлетворительно
		Знает принципы социальной ответственности, эффекты и последствия управления корпоративными коммуникациями.	Хорошо
		Знает на высоком уровне принципы социальной ответственности, эффекты и последствия управления корпоративными коммуникациями.	Отлично
ОПК-7.2. Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и	Владеет навыками поиска, отбора, хранения и анализа информации, навыками отбора средств и приемов	Не владеет навыками поиска, отбора, хранения и анализа информации, навыками отбора средств и приемов рекламы и связей с общественностью	Неудовлетворительно

приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом	рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом.	Ограниченно владеет навыками поиска, отбора, хранения и анализа информации, навыками отбора средств и приемов рекламы и связей с общественностью	Удовлетворительно
		Владеет навыками поиска, отбора, хранения и анализа информации, навыками отбора средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом.	Хорошо
		Владеет на высоком уровне навыками поиска, отбора, хранения и анализа информации, навыками отбора средств и приемов рекламы и связей с общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом.	Отлично

7.2. Типовые контрольные вопросы (задания) или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по практике

Перечень контрольных вопросов на процедуре защиты отчета по практике:

1. Формирование имиджа некоммерческой организации.
2. PR в государственном и муниципальном управлении.
3. Особенности PR-деятельности в организациях.
4. PR как средство формирования корпоративной культуры.
5. Формирование имиджа лидера средствами рекламы и PR.
6. PR в коммерческой сфере.
7. Благотворительность как инструмент PR-менеджмента.
8. PR в органах государственной власти.
9. EVENT менеджмент в PR деятельности.
10. Управление коммуникациями с внешней средой организации.
11. PR в системе интегрированных маркетинговых коммуникаций.
12. Правовое регулирование рекламной и PR-деятельности.
13. PR как средство формирования корпоративного имиджа.

14. Технологии создания репутации средствами PR.
15. Рекламные технологии в коммуникационной политике современной компании. Значение фирменной айдентики (фирм стиль, логотип и т.д.)
16. Организация рекламной деятельности (на примере конкретного предприятия)
17. Выбор средств рекламы как условие эффективности рекламной деятельности
18. Формирование бренда средствами PR и рекламы

Отчет о прохождении практики

Структура отчета о практике дана в Приложении (<http://www.bashedu.ru/node/2562>).

Шкала оценивания для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Зачет с оценкой «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы;

Зачет с оценкой «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, неподкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

Зачет с оценкой «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, но индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы;

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

1. Чумиков А. Реклама и связи с общественностью: профессиональные компетенции : учебное пособие / А. Чумиков, М. Бочаров, С. Самойленко ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва : Издательский дом «Дело», 2016. - 521 с. : ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-7749-1135-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442983>
2. Синяева, И.М. Паблик рилейшнз в коммерческой деятельности / Синяева И.М.; Под ред. проф. Васильева Г.А. — М. : Юнити, 1998. — 287с. — ISBN 5238000154 : 52.00.

8.2. Дополнительная литература

1. Шарков, Ф. И. Реклама и связи с общественностью : коммуникатив. и интегратив. сущность компаний: учеб.пособие / Ф. И. Шарков, А. А. Родионов ; Академия труда и социал.отношений и др. — Екатеринбург;М. : Деловая книга: Академический Проект, 2007 .— 300 с. — (Gaudeamus) .— ISBN 5-8291-0788-0 : 140 р. 00 к. — ISBN 5-88687-175-6.
2. Асаул, А. Н. Культура организации: проблемы формирования и управления [Электронный ресурс] / А. Н. Асаул [и др.] .— СПб. : Гуманистика, 2006 .— Электрон. версия печ. публикации .— Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ .— <URL:<https://elib.bashedu.ru/dl/read/AsaulKulturaOrganizaciiProblemyFormirovanie.iPravleniy.2006.pdf>>
3. Бердников, И. П. PR - коммуникации : практ. пособие / И. П. Бердников, А. Ф. Стрижова .— 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2013 .— 208 с. — Библиогр.: с. 203-208 .— ISBN 978-5-394-01545-8 :
4. Катлип, Скотт М. Паблик Рилейшнз: Теория и практика / Скотт М. Катлип, Аллен Х. Центр, Глен М. Брум .— 8-е изд. — М.; СПб; Киев : Вильямс, 2001 .— 624 с. — ISBN 5845901073 :
5. Китчен, Ф. Паблик рилейшнз [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ф. Китчен .— М. : Юнити-Дана, 2015 .— 454 с. — Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему "Университетская библиотека online" .— ISBN 978-5-394-02168-8 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114546&sr=1>>.
6. Михайлов, Ю.М. Связи с общественностью по-русски [Электронный ресурс] / Ю.М. Михайлов .— М. : Директ-Медиа, 2014 .— 306 с. — Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему «Университетская библиотека online» .— ISBN 978-5-211-05809-5 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253694&sr=1>>.
7. Постовская, Я. А. PR фирмы. Внутренние мероприятия и корпоративная культура для формирования имиджа и повышения эффективности работы [Электронный ресурс] / Я. А. Постовская .— Москва : Лаборатория книги, 2010 .— 165 с. — Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему "Университетская библиотека online" .— ISBN 978-5-905815-47-8 .— <URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97295>>.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для прохождения практики, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
2. ЭБС издательства «Лань»;
3. ЭБС «Электронный читальный зал»;
4. <http://pr.web-3.ru>
5. <http://www.e-xecutive.ru>
6. <http://www.piar.ru>
7. <http://pr-info.ru>
8. <http://pr-life.ru>
9. <http://www.raso.ru>
10. <http://www.soob.ru>
11. <http://www.rwr.ru>
12. <http://studlib.com/>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

Перечень программного обеспечения:

1. Windows 10. Предустановленная. Лицензия бессрочная. Договор №004 от 19.03.2019 г.
2. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г.
3. Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №114 от 12.11.2014 г
4. Консультант Плюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии бессрочные.

Перечень информационных справочных систем:

Перечень информационных справочных систем:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
- ЭБС издательства «Лань»;
- ЭБС «Электронный читальный зал»;
- справочно-правовая система Консультант Плюс;
- справочно-правовая система Гарант.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
<i>учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</i> аудитория № 421 Лаборатория ИТ (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4). 316 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).	Групповые и индивидуальные консультации	Аудитория № 316 Учебная мебель, доска. Учебная аудитория 421 Лаборатория ИТ Учебная мебель, доска, компьютер (системный блок Power Cool\ Core i3-8100 (3,6)\8Gb HDD 1 Тб\DVD-RW\450W\ Win 10 pro\ кл-па USB\ Мышь USB\ LCD Монитор 21,5 (15 штук). ПО:
<i>учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</i> аудитория № 316	Промежуточная аттестация	5. Windows 10. Предустановленная. Лицензия бессрочная. Договор №004 от 19.03.2019 г. 6. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г.

<p>(помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).</p>		<p>7. Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №114 от 12.11.2014 г 8. Консультант Плюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии бессрочные.</p>
<p>помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 5 (помещение, ул. Карла Маркса 3/4).</p>	<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Читальный зал №5 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, принтер KyoceraM130 – 1 шт., сканер EpsonV33 – 1 шт., моноблок Compaq Intel Atom, 20.0”, 2 GB, МоноблокIRu 502, 21.5”, Intel Pentium, 4 GB, огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт.</p>