


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

Актуализировано:
на заседании кафедры
протокол № 9 от «15» июня 2021 г.

Зав. кафедрой  /_Иткулова Л.А.

Согласовано:
Председатель УМК факультета /института

 /Хабибуллина З.Н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина Ивент-менеджмент

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

программа бакалавриата

Направление подготовки (специальность)
51.03.01 – Культурология

Направленность (профиль) подготовки
Управление в сфере культуры

Квалификация
бакалавр

Разработчик (составитель):
доцент кафедры этики, культурологии и
связей с общественностью, к. филос. н.



/ Вычужанова Л.К.

Для приема: 2019 г.

Уфа 2021 г.

Составитель: Вычужанова Л.К., к. филос. н, доцент кафедры этики, культурологии и связей с общественностью.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры этики, культурологии и связей с общественностью, протокол № 13 от «20» июня 2019 г.

Заведующий кафедрой  / Л.А. Иткулова

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, актуализированы на заседании кафедры этики, культурологии и связей с общественностью, протокол № 7 от «05» июня 2020 г.

Заведующий кафедрой  / Л.А. Иткулова

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, актуализированы на заседании кафедры этики, культурологии и связей с общественностью, протокол № 9 от «15» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой  / Л.А. Иткулова

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций 4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 6
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) 6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине 6
 - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине. 6
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине. 11
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 24
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 24
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы. 25
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 25

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.1. Знает: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.	Знать способы подбора эффективной ивент-команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.
		ИУК 3.2. Умеет: выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности.	Уметь выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности.
		ИУК 3.3. Владеет: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы.	Владеть навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы.
разработка и реализация культурно-просветительских, образовательных, художественно-творческих, других программ в области культуры и искусства	ПК 2. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские, образовательные, художественно-творческие, другие программы в области культуры и искусства.	ПК 2.1. Знать: границы практического применения знаний в области культурологии в культурно-досуговой, культурно-просветительской, художественно-творческой, других видах деятельности.	Знать границы практического применения знаний в области культурологии в деятельности по организации событийных мероприятий (ивентов).
		ПК2.2. Уметь: разрабатывать культурно-досуговые,	Уметь разрабатывать разнообразные

		образовательные, художественно-творческие, другие программы с заданными параметрами в области культуры и искусства, проработать этапы практической реализации разработанных программ.	программы с заданными параметрами для событийных мероприятий разного масштаба, проработать этапы практической реализации разработанных программ.
		ПК 2.3. Владеть: навыками разработки и доработки различных программ; навыками реализации существующих программ; навыками практической коммуникативной деятельности.	Владеть навыками разработки и доработки различных программ; навыками реализации существующих программ; навыками практической коммуникативной деятельности в ходе подготовки и проведения ивентов.
Управление и практическая реализация проектов в области культуры и искусства, культурного и природного наследия, культурной политики, международного культурного сотрудничества; реализация государственной культурной политики по приоритетным направлениям; организация и координация межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества.	ПК-4. Способен управлять практической реализацией социокультурных проектов и программ в социокультурной сфере	ПК 4.1. Знать: основы менеджмента в социокультурной сфере; специфику современной повседневной и организационной культуры.	Знать основы менеджмента в ивент-сфере; специфику современной повседневной и организационной культуры.
		ПК 4.2. Уметь: организовывать и координировать совместную работу, взаимодействие между различными подразделениями и организациями; контролировать и оценивать результаты деятельности.	Уметь организовывать и координировать совместную работу, взаимодействие между различными организациями и подрядчиками; контролировать и оценивать результаты деятельности по организации ивентов.
		ПК4.3. Владеть: навыками составления должностных инструкций, планов, графиков, отчетов для координации, контроля и оценки этапов реализации	Владеть: навыками составления должностных инструкций, планов, графиков, отчетов для координации, контроля и оценки этапов реализации проектов и программ в

		социокультурных проектов и программ.	сфере ивент-индустрии.
--	--	--------------------------------------	------------------------

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Ивент-менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Цель освоения дисциплины «Ивент-менеджмент» - развить у будущих специалистов в области ивент-менеджмента умения организовать мероприятия, представляющие интерес для их участников и отражающие интересы своего учреждения. Данный курс ставит перед собой как теоретические, так и практические цели. Практические цели можно разделить на 2 этапа: превращение мероприятия в исключительно событие и обеспечение этому событию надежного успеха.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Код и наименована индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ИУК 3.1. Знает: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды,	Знать способы подбора эффективной ивент-команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.	Не знает способы подбора эффективной ивент-команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды,	Слабо знает способы подбора эффективной ивент-команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.	Хорошо знает способы подбора эффективной ивент-команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды,	Отлично знает способы подбора эффективной ивент-команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы;

группы, коллектива.		группы, коллектива.		группы, коллектива.	основы психологии и личности, среды, группы, коллектива.
ИУК 3.2. Умеет: вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности.	Уметь вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности.	Не умеет вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности.	Слабо умеет вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности.	На хорошем уровне умеет вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности.	На высоком уровне умеет вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности.
ИУК 3.3. Владеет: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы.	Владеть навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы.	Не владеет навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы.	Слабо владеет навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы.	Хорошо владеет навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы.	Отлично владеет навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы.

Код и формулировка компетенции: ПК 2. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские, образовательные, художественно-творческие, другие программы в области культуры и искусства.

Код и наименование	Результаты обучения по	Критерии оценивания результатов обучения			
		2	3	4	5

индикатора достижения компетенции	дисциплине	(«Неудовлетворительно»)	(«Удовлетворительно»)	(«Хорошо»)	(«Отлично»)
ПК 2.1. Знать: границы практического применения знаний в области культурологии и в культурно-досуговой, культурно-просветительской, художественно-творческой, других видах деятельности.	Знать границы практического применения знаний в области культурологии в деятельности по организации событийных мероприятий (ивентов).	Не знает границы практического применения знаний в области культурологии в деятельности по организации событийных мероприятий (ивентов).	Слабо знает границы практического применения знаний в области культурологии в деятельности по организации событийных мероприятий (ивентов).	Хорошо знает границы практического применения знаний в области культурологии и в деятельности по организации событийных мероприятий (ивентов).	Отлично знает теоретические основы культурологии и проектного подхода, принципы и правила практической реализации проекта в конкретной социокультурной среде. границы практического применения знаний в области культурологии в деятельности по организации событийных мероприятий (ивентов).
ПК2.2. Уметь: разрабатывать культурно-досуговые, образовательные, художественно-творческие, другие программы с заданными параметрами в области культуры и искусства, проработать	Уметь разрабатывать разнообразные программы с заданными параметрами для событийных мероприятий разного масштаба, проработать этапы практической реализации разработанных программ.	Не умеет разрабатывать разнообразные программы с заданными параметрами для событийных мероприятий разного масштаба, проработать этапы практической реализации разработанных программ.	Слабо умеет разрабатывать разнообразные программы с заданными параметрами для событийных мероприятий разного масштаба, проработать этапы практической реализации разработанных программ.	На хорошем уровне умеет разрабатывать разнообразные программы с заданными параметрами для событийных мероприятий разного масштаба, проработать этапы практической реализации	На высоком уровне умеет разрабатывать разнообразные программы с заданными параметрами для событийных мероприятий

этапы практической реализации разработанных программ.				разработанных программ.	ий разного масштаба, проработать этапы практической реализации и разработанных программ.
ПК 2.3. Владеть: навыками разработки и доработки различных программ; навыками реализации существующих программ; навыками практической коммуникативной деятельности.	Владеть навыками разработки и доработки различных программ; навыками реализации существующих программ; навыками практической коммуникативной деятельности в ходе подготовки и проведения ивентов.	Не владеет навыками разработки и доработки различных программ; навыками реализации существующих программ; навыками практической коммуникативной деятельности в ходе подготовки и проведения ивентов.	Слабо владеет навыками разработки и доработки различных программ; навыками реализации существующих программ; навыками практической коммуникативной деятельности в ходе подготовки и проведения ивентов.	Хорошо владеет навыками разработки и доработки различных программ; навыками реализации существующих программ; навыками практической коммуникативной деятельности в ходе подготовки и проведения ивентов.	Отлично владеет навыками разработки и доработки различных программ; навыками реализации существующих программ; навыками практической коммуникативной деятельности в ходе подготовки и проведения ивентов.

Код и формулировка компетенции: ПК-4. Способен управлять практической реализацией социокультурных проектов и программ в социокультурной сфере.

Код и наименована индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ПК 4.1. Знать: основы менеджмента в социокультурной сфере; специфику современной повседневной и организационной культуры.	Знать основы менеджмента в ивент-сфере; специфику современной повседневной и организационной культуры.	Не знает основы менеджмента в ивент-сфере; специфику современной повседневной и организационной культуры.	Слабо знает основы менеджмента в ивент-сфере; специфику современной повседневной и организационной культуры.	Хорошо знает основы менеджмента в ивент-сфере; специфику современной повседневной и организационной культуры.	Отлично знает основы менеджмента в ивент-сфере; специфику современной повседневной и организационной культуры.

организационной культуры.				культуры.	вной и организационной культуры.
ПК 4.2. Уметь: организовывать и координировать совместную работу, взаимодействие между различными подразделениями и организациями; контролировать и оценивать результаты деятельности.	Уметь организовывать и координировать совместную работу, взаимодействие между различными организациями и подрядчиками; контролировать и оценивать результаты деятельности по организации ивентов.	Не умеет организовывать и координировать совместную работу, взаимодействие между различными организациями и подрядчиками; контролировать и оценивать результаты деятельности по организации ивентов.	Слабо умеет организовывать и координировать совместную работу, взаимодействие между различными организациями и подрядчиками; контролировать и оценивать результаты деятельности по организации ивентов.	На хорошем уровне умеет организовывать и координировать совместную работу, взаимодействие между различными организациями и подрядчиками; контролировать и оценивать результаты деятельности по организации ивентов.	На высоком уровне умеет организовывать и координировать совместную работу, взаимодействие между различными организациями и подрядчиками; контролировать и оценивать результаты деятельности по организации ивентов.
ПК4.3. Владеть: навыками составления должностных инструкций, планов, графиков, отчетов для координации, контроля и оценки этапов реализации проектов и программ в сфере ивент-индустрии.	Владеть: навыками составления должностных инструкций, планов, графиков, отчетов для координации, контроля и оценки этапов реализации проектов и программ в сфере ивент-индустрии.	Не владеет навыками составления должностных инструкций, планов, графиков, отчетов для координации, контроля и оценки этапов реализации проектов и программ в сфере ивент-индустрии.	Слабо владеет навыками составления должностных инструкций, планов, графиков, отчетов для координации, контроля и оценки этапов реализации проектов и программ в сфере ивент-индустрии.	Хорошо владеет навыками составления должностных инструкций, планов, графиков, отчетов для координации, контроля и оценки этапов реализации проектов и программ в сфере ивент-индустрии.	Отлично владеет навыками составления должностных инструкций, планов, графиков, отчетов для координации, контроля и оценки этапов реализации проектов и программ в сфере ивент-индустрии.

социокультурных проектов и программ.				программ в сфере ивент-индустрии.	координации, контроля и оценки этапов реализации и проектов и программ в сфере ивент-индустрии.
--------------------------------------	--	--	--	-----------------------------------	---

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ИУК 3.1. Знает: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.	Знать способы подбора эффективной ивент-команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива.	Реферат, опрос во время проведения семинаров, проект, контрольная работа.
ИУК 3.2. Умеет: выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности.	Уметь выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности.	Реферат, опрос во время проведения семинаров, проект, контрольная работа.

<p>ИУК 3.3. Владеет: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы.</p>	<p>Владеть навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы.</p>	<p>Опрос во время проведения семинаров.</p>
<p>ПК 2.1. Знать: границы практического применения знаний в области культурологии в культурно-досуговой, культурно-просветительской, художественно-творческой, других видах деятельности.</p>	<p>Знать границы практического применения знаний в области культурологии в деятельности по организации событийных мероприятий (ивентов).</p>	<p>Контрольная работа, проект.</p>

<p>ПК2.2. Уметь: разрабатывать культурно-досуговые, образовательные, художественно-творческие, другие программы с заданными параметрами в области культуры и искусства, проработать этапы практической реализации разработанных программ.</p>	<p>Уметь разрабатывать разнообразные программы с заданными параметрами для событийных мероприятий разного масштаба, проработать этапы практической реализации разработанных программ.</p>	<p>Опрос во время проведения семинаров. Проект.</p>
<p>ПК 2.3. Владеть: навыками разработки и доработки различных программ; навыками реализации существующих программ; навыками практической коммуникативной деятельности.</p>	<p>Владеть навыками разработки и доработки различных программ; навыками реализации существующих программ; навыками практической коммуникативной деятельности в ходе подготовки и проведения ивентов.</p>	<p>Проект.</p>

<p>ПК 4.1. Знать: основы менеджмента в социокультурной сфере; специфику современной повседневной и организационной культуры.</p>	<p>Знать основы менеджмента в ивент- сфере; специфику современной повседневной и организационной культуры.</p>	<p>Опрос во время проведения семинаров, контрольная работа.</p>
<p>ПК 4.2. Уметь: организовывать и координировать совместную работу, взаимодействие между различными подразделениями и организациями; контролировать и оценивать результаты деятельности.</p>	<p>Уметь организовывать и координировать событийные мероприятия (ивенты) в сфере межнационального и международного культурного сотрудничества.</p>	<p>Реферат, опрос во время проведения семинаров, контрольная работа.</p>

ПК4.3. Владеть: навыками составления должностных инструкций, планов, графиков, отчетов для координации, контроля и оценки этапов реализации социокультурных проектов и программ.	Владеть: навыками составления должностных инструкций, планов, графиков, отчетов для координации, контроля и оценки этапов реализации проектов и программ в сфере ивент-индустрии.	Опрос во время проведения семинаров, проект.
--	---	--

Критериями оценивания при модульно-рейтинговой системе являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины *для зачета*: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкала оценивания *для зачета*:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов), не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов).

Рейтинг-план дисциплины

Ивент-менеджмент

направление подготовки 51.03.01 Культурология

Курс 3, семестр 6

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Теоретические аспекты организации и проведения мероприятий				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа	4	5	0	20
2. Реферат	9	1	0	9
Рубежный контроль				
Контрольная работа	25	1	0	25
Модуль 2. Основные виды и формы мероприятий				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа	4	3	0	12
2. Проект	9	1	0	9

Рубежный контроль				
Контрольная работа	25	1	0	25
Поощрительные баллы				
Публикация статей.	10	1	0	10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2.Посещение практических занятий			0	-10
Итоговый контроль				
Зачет				

Методика оценивания для зачета по дисциплине:

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины, *для зачета*: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10.

Таким образом, для зачета необходимо набрать от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов). При недостаточном количестве - от 0 до 59 рейтинговых баллов – выставляется оценка «не зачтено».

Критерии оценки для заочной формы обучения: зачет выставляется студентам заочной формы обучения при таком уровне овладения материалом, когда налицо понимание студентом сути любого вопроса по дисциплине; студент освоил материал с опорой на такие виды работы как контрольная работа, реферат, проект. При этом студент демонстрирует умение раскрыть эту суть, владеет навыками выражения собственного видения проблемы.

В случае отсутствия понимания сути поставленных вопросов, демонстрации неумения синтезировать информацию целом, обнаружения крайне низкого уровня знаний, умений и навыков при ответе на вопросы зачет не выставляется.

Примерные вопросы для зачета:

1. История становления индустрии по организации мероприятий.
2. Понятие «event-менеджмент». Мероприятие и ивент.
3. Определение мероприятия. Классификация мероприятий. Основные критерии классификации.
4. Юридические формы существования event-компаний. Бренд. Брендирование.
5. Понятие «event». Основные аспекты «event». Взаимодействие позитивных отношений. Взаимодействие негативных отношений.
6. Фазы и вехи проекта применительно к event-менеджменту.
7. Концепция event. Цели event. Достижение цели.
8. Планирование мероприятия. (Проект мероприятия. «Магический треугольник» проект-менеджмента. Поступательное планирование. Сетевой план. Обратное планирование.)
9. Право и ответственность при проведении event.
10. Риски при проведении мероприятий. Финансовые риски. Эксплуатационные риски. Процесс управления рисками.

11. Финансы и налоги в деятельности по подготовке и проведению мероприятий.
12. Сценарий. Структурные элементы сценария. Эпизод как структурная единица сценария.
13. Численность посетителей. Коэффициент сменяемости. Средняя численность посетителей.
14. Event-менеджер. Необходимые качества и навыки.
15. Event-менеджмент в России (знать ведущие агентства РФ и РБ).
16. Event marketing.
17. Реклама и PR в event-менеджменте.
18. Основные ошибки при проведении event-мероприятий.
19. Логистика. Event-логистика. Логистика товаров.
20. Спонсорство мероприятий.
21. Маркетинг для кейтеринга. Инфраструктура.
22. Окружающая среда. Здоровье. Техника безопасности. Личная гигиена персонала.
23. Защита молодежи. Возрастные ограничения.
24. Страхование. Виды страхования при проведении мероприятий.
25. Балы. Из истории балов. Выпускные балы.
26. Банкеты. Виды банкетов. Сценарий банкета.
27. Свадьба.
28. Флеш-моб.
29. Слоган в организации и проведении event. Удачные примеры слоганов.
30. Презентация. (Подготовка презентации. Место проведения презентации. Использование наглядных материалов.)
31. Доклад.
32. Заседание.
33. Турне.
34. Вечеринка.
35. Юбилей.
36. Конференция.
37. Понятие «логотип». Требования к логотипу.
38. Open-air.
39. Информационный тур.
40. День открытых дверей.
41. Семинар в фирме.
42. Корпоративные мероприятия.
43. Массовые мероприятия. Фестиваль.
44. Массовые мероприятия. Праздник. Подготовка и проведение праздника.

Вопросы для семинаров

Занятия № 1-2. Мероприятие и event.

1. Понятие event.
2. Понятие мероприятия.
3. Цель и прибыль.
4. Планирование мероприятия.
5. Поступательное планирование.

Занятия № 3-5. Фазы и вехи ивент-менеджмента.

1. Стратегия успеха.
2. Стратегия и цель.
3. Концепция event.
4. Концепция бренда.
5. Маркетинг.

6. Спонсирование.
7. Организация event.
8. Event-маркетинг

Занятие № 6-7. Логистика.

1. Организация общественного питания.
2. Логистика товаров.
3. Маркетинг для кейтеринга.
4. Инфраструктура кейтеринга.

Занятия № 8-10. Управление мероприятием.

1. Проект-менеджмент.
2. Планирование проекта.
3. Цель (цели).
4. Исследование.
5. Разработка проекта.
6. Планирование.
7. Реализация и координация.
8. Анализ работы.
9. Право и ответственность.
10. Окружающая среда, здоровье, техника безопасности.
11. Финансы и налоги.
12. Общие условия.

Занятия № 11-13. Виды мероприятий.

1. Три основных критерия классификации мероприятий: вид, масштаб, цель.
2. Юбилей.
3. Область применения: торжество по поводу юбилея объединения.
4. Область применения: торжество по поводу юбилея фирмы.
5. Область применения: торжество - корпоративный праздник.
6. Торжество.
7. Область применения: приватное торжество.
8. Область применения: свадьба
9. Область применения: чествование.

Занятия № 14-16. Виды мероприятий.

1. Семинар в фирме.
2. Область применения: семинар.
3. Обучающиеся курсы.
4. Конференция.
5. Торговое продвижение.
6. День открытых дверей.
7. Турне.
8. Съезд.
9. Доклад- презентация.
10. Лекция.
11. Участие в ярмарке и выставке.
12. Информационный тур.
13. Презентация продукции.
14. Загородная экскурсия для сотрудников предприятия или объединения.
15. Вечер.
16. Event-мероприятия, ориентированные на конкретные целевые группы (клиенты, VIP-персоны, сотрудники).

Методические указания

Работа на семинарах – форма текущего контроля. Семинары наряду с лекционными являются формой аудиторных занятий. Во время семинара преподаватель выявляет

уровень овладения обучающимися материалом, с которым они ознакомились на лекциях или изучили самостоятельно по вопросам занятия. Вопросы объявляются заранее, в частности, преподаватель дает указания методологического характера: на какие моменты обучающимся следует обратить особое внимание при подготовке к занятию, какую литературу лучше использовать и т.д.

В целях успешной подготовки, проведения семинаров и эффективного самостоятельного изучения рекомендованных тем обучающимся необходимо соблюдать следующие основные методические положения.

Цель семинаров: научить обучающихся творчески мыслить, анализировать явления и ситуации, выявлять существенные черты социокультурных процессов.

Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, нормативными актами и другими материалами; формирование у обучающихся умений и навыков работы с научной литературой и специальными документами, анализ различных источников знаний, подготовка выступлений.

Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий. Работа обучающихся по подготовке к занятию должна быть выполнена письменно, по желанию - в тезисной форме.

Занятия проходят в следующих основных формах: интерактива, представления проекта, свободного опроса обучающихся по заданным вопросам и др. Занятия могут происходить и в форме реферативного доклада, рассчитанного на 10-15 минут. Структурно он должен состоять из трех частей: вводной, основной и заключительной. В вводной части доклада обычно раскрывается научно-практическое значение темы сообщения, перечисляются основные вопросы содержания доклада. В основной части излагается материал, приводятся точки зрения на выдвинутую проблему. Желательно для обучающегося высказать собственное мнение по излагаемой теме. В заключительной части доклада делаются краткое обобщение выступления и выводы. Такая схема доклада помогает обучающемуся более полно и глубоко усвоить и осветить в докладе узловые положения обсуждаемой темы, стимулирует привитие обучающимся творческой способности, активности и инициативы.

Критерии оценки (в баллах):

- 4 балла - выступление оценивается на 4 балла., если студент подготовил ответ на заданные вопросы на высоком уровне, преподнес материал с минимальной опорой на текст, привлек иллюстративный материал, ответил на все вопросы преподавателя;
- 3 балла – выступление оценивается на 3 балла, если студент подготовил ответ на заданные вопросы на хорошем уровне, преподнес материал, изредка опираясь на текст, привлек иллюстративный материал, ответил на большинство вопросов преподавателя;
- 2 балла – выступление оценивается на 2 балла, если студент подготовил формальный ответ на заданные вопросы, преподнес материал, зачитывая текст, не привлек иллюстративный материал, не смог ответить на вопросы преподавателя;
- 0 баллов - выставляется студенту, если он не подготовлен по вопросам практического занятия.

При подведении итогов за семестр:

- 32 балла выставляется студенту, если он выступал на 5 практических занятиях в ходе освоения первого модуля и на 3 – в ходе освоения второго модуля;
- 24 балла выставляется студенту, если он выступал на 4 практических занятиях в ходе освоения первого модуля и на 2 - в ходе освоения второго модуля;
- 16 баллов выставляется студенту, если он выступал 3 раза в ходе освоения первого модуля и 1 раз в ходе освоения второго модуля;
- 0 баллов выставляется студенту, если он не выступал на практических занятиях

Критерии оценки для заочной формы обучения: зачитывается работа, если студент готовился к каждому семинару, используя конспекты лекций, рекомендованную литературу, выступал на семинарах, отвечал на вопросы, не пропускал занятий или отрабатывал пропущенные по уважительной причине. В случае неподготовленности к большинству занятий, а также пассивного присутствия на занятиях, наличия неотработанных пропусков практические занятия не засчитываются.

Задания для контрольной работы

Описание контрольной работы:

Контрольная работа – форма рубежного контроля. Она состоит из двух частей: а) проведение исследования конкретной проблемы; б) написание аналитической записки по результатам исследования. Контрольная работа проверяет навыки постановки проблемы, разработки концепции, построения гипотезы, составления плана проведения исследования. Обсуждение результатов контрольной работы в форме дискуссии проверяет навыки аргументированного изложения собственной точки зрения, ведение и участие в дискуссии. Представление результатов контрольной работы в виде аналитического отчета формирует аналитические компетенции студента.

Модуль 1.

1. Опишите историю становления индустрии по организации мероприятий.
2. Раскройте понятие «ивент-менеджмент». Сравните мероприятие и ивент.
3. Определение мероприятия. Классификация мероприятий. Основные критерии классификации.
4. Какими бывают юридические формы существования ивент-компаний?
5. Бренд и брендинг в ивент-менеджменте.
6. Охарактеризуйте основные аспекты «event».
7. Опишите фазы и вехи проекта применительно к event-менеджменту.

Модуль 2.

1. Раскройте отличительные черты выпускного бала.
2. Раскройте отличительные черты банкета.
3. Раскройте отличительные черты свадьбы.
4. Раскройте отличительные черты флешмоба.
5. Раскройте отличительные черты презентации.
6. Раскройте отличительные черты доклада.
7. Раскройте отличительные черты заседания.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах):

- 25 баллов выставляется студенту, если контрольная работа выполнена в полном объеме, качественно, на высоком уровне, с привлечением основной и дополнительной литературы в полном объеме, а выводы сделаны глубокие и основательные;
- 18 баллов выставляется студенту, если контрольная работа выполнена в принципе в полном объеме, но с отдельными недочетами, с привлечением основной и дополнительной литературы, а выводы свидетельствуют, в принципе, о ее хорошем уровне;
- 9 баллов выставляется студенту, если контрольная работа выполнена формально, поверхностно, с привлечением основной и дополнительной литературы в явно недостаточном объеме, выводы не отличаются продуманностью;
- 0 баллов выставляется студенту, если контрольная работа не предоставлена.

Критерии оценки для заочной формы обучения: контрольная работа считается зачтенной, если она выполнена в полном объеме, качественно, на высоком уровне, с привлечением основной и дополнительной литературы в полном объеме, а выводы сделаны глубокие и основательные; а также, если контрольная работа выполнена в принципе в полном объеме, но с отдельными недочетами, с привлечением основной и дополнительной литературы, а выводы свидетельствуют, в принципе, о ее хорошем уровне. Не зачитывается контрольная работа, если она выполнена формально, поверхностно, с привлечением основной и дополнительной литературы в явно недостаточном объеме, а выводы не отличаются продуманностью, а также, если контрольная работа не предоставлена.

Задание для написания рефератов

Описание реферата:

Реферат – форма текущего контроля, индивидуальная работа, в которой акцент делается на исследовании избранной проблемы или ее отдельных сторон. Это изложение имеющихся в научной литературе концепций по заданной проблемной теме.

Работа предполагает целью самостоятельность в подходе к проблеме, в оценке источников, в подборе и использовании литературы. Тема работы выбирается из предложенных в программе либо самостоятельно и согласовывается с преподавателем. Обязательно наличие титульного листа, оглавления с номерами страниц каждого раздела и параграфов, в тексте - ссылок на используемые в работе источники. Если это необходимо, текст реферата может быть дополнен иллюстративным материалом.

Основные требования к содержанию реферата:

- глубокие знания по выбранной теме;
- изучение современной литературы;
- предложение собственного прочтения данной темы;
- приведение системы доказательств и аргументов в пользу предлагаемой авторской концепции;
- формулировка выводов, завершающих реферат.

Основные требования к оформлению реферата:

- самостоятельное и аргументированное изложение содержания материала по избранной теме;
- обязательные ссылки в тексте на приведенные цитаты, факты, цифры, взятые из изученной литературы; - наличие плана реферата;
- библиографический список использованной литературы (не менее трех источников);
- объем не менее 5 и не более 15 листов (формат А4, шрифт 14, интервал 1).

Структура реферата:

1. Введение (обоснование актуальности темы исследования, формулировка научной проблемы, цели и задач, основные подходы к изучению проблемы).
2. Основная часть с подразделением на главы и параграфы (последовательное раскрытие поставленной во введении проблемы, пути её решения на материалах источников, описание различных точек зрения на изучаемую проблему, мнение автора реферата в отношении указанных мнений).
3. Заключение (выводы, итоги и перспективы исследования проблемы).
4. Список использованных источников и литературы.

Примерная тематика реферата:

1. Массовые мероприятия. Праздник. Подготовка и проведение праздника.
2. Массовые мероприятия. Фестиваль.

3. Корпоративные мероприятия.
4. Семинар в фирме.
5. День открытых дверей.
6. Участие в ярмарке.
7. Информационный тур.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки реферата:

- Актуальность темы- соответствие содержания теме
- Глубина проработки материала - Правильность и полнота использования источников
- Соответствие оформления стандартам.

Описание шкалы оценивания:

Главным критерием оценки реферата является соответствие содержания реферата заявленной теме. Оценивая реферат, преподавателю следует обращать внимание на следующие критерии: умение студента работать с научной литературой, вычленять проблему из контекста; на навыки логического мышления, культуру письменной речи, умение оформлять научный текст, ссылки, составлять библиографию.

Критерии оценки (в баллах):

- 9 баллов выставляется студенту, если содержание реферата соответствует заявленной теме, студент работает с научной литературой на высоком уровне, умеет вычленять проблему из контекста; проявляет навыки логического мышления, культуру письменной речи, умение оформлять научный текст, ссылки, составлять список использованных источников и литературы;
- 7 баллов выставляется студенту, если содержание реферата в целом соответствует заявленной теме, студент работает с научной литературой на хорошем уровне, с отдельными недочетами вычленяет проблему из контекста, проявляет навыки логического мышления, культуру письменной речи, умение оформлять научный текст, ссылки, составлять список использованных источников и литературы;
- 5 баллов выставляется студенту, если содержание реферата в определенной степени соответствует заявленной теме, студент работает с научной литературой, но в недостаточном объеме, не умеет вычленять проблему из контекста; проявляет слабые навыки логического мышления и культуру письменной речи, допускает грубые недочеты при оформлении научного текста, ссылок, списка использованных источников и литературы;
- 0 баллов выставляется студенту, если работа не предоставлена.

Критерии оценки для заочной формы обучения: работа с рефератом зачитывается, если содержание реферата в целом соответствует заявленной теме, студент работает с научной литературой на хорошем уровне, с отдельными недочетами вычленяет проблему из контекста, проявляет навыки логического мышления, культуру письменной речи, умение оформлять научный текст, ссылки, составлять список использованных источников и литературы. Работа с рефератом не зачитывается, если содержание реферата лишь в определенной степени соответствует заявленной теме, студент работает с научной литературой, но в недостаточном объеме, не вычленяет проблему из контекста; проявляет слабые навыки логического мышления и культуру письменной речи, допускает грубые недочеты при оформлении научного текста, ссылок, списка использованных источников и литературы, а также, если работа не предоставлена.

Проект

Работа над проектом – форма текущего контроля; направлена на создание проекта мероприятия с минимальными затратами, максимально креативного и нестандартного.

Задание: составить проект ивент-мероприятия (частного или корпоративного – на выбор студента) по плану.

План:

1. Цель (цели).
2. Стадия 1. “Исследование”.
3. Стадия 2. “Разработка проекта”.
4. Стадия 3. “Планирование”.
5. Стадия 4. “Реализация и координация”.
6. Стадия 5. “Анализ работы”.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах):

- 9 баллов выставляется студенту, если отмечается яркость и оригинальность проекта (идея, тематика, форма организации); глубоко продумана концепция проекта (актуальность проблемы, грамотно сформулированные цели; основные задачи); налицо художественное содержание проекта, отчетливое понимание конечного культурного и социально-экономического продукта, эффективное использование организационных механизмов, привлекательность проекта для потенциальных партнеров из разных сфер профессиональной деятельности, реалистичность бюджета, грамотно сформулированная информационная и маркетинговая кампания, своеобразие рекламы, неповторимость художественного оформления (афиша).

- 7 баллов выставляется студенту, если проект (идея, тематика, форма организации) хорошо продуман; также продумана концепция проекта (актуальность проблемы, сформулированные цели; основные задачи); художественное содержание проекта продумано. Заметно понимание конечного культурного и социально-экономического продукта. Студент использовал организационные механизмы, подумал над привлекательностью проекта для потенциальных партнеров из разных сфер профессиональной деятельности, продумал бюджет, информационную и маркетинговую кампанию.

- 4 балла выставляется студенту, если слабо продуманы идея, тематика, форма организации проекта; страдает концепция проекта (актуальность проблемы, сформулированные цели; основные задачи); художественное содержание невыразительно. Слабо осознается культурный и социально-экономический результат. Студент практически не использовал организационные механизмы, не подумал над привлекательностью проекта для потенциальных партнеров, не продумал бюджет, не разработал детально информационную и маркетинговую кампанию.

- 0 баллов выставляется студенту, если работа не предоставлена.

Критерии оценки для заочной формы обучения: работа зачтена, если проект (идея, тематика, форма организации) хорошо продуман; также продумана концепция проекта (актуальность проблемы, сформулированные цели; основные задачи); художественное содержание проекта продумано. Проект вполне способен оказать влияние на качество общекультурного развития потенциальных посетителей. Заметно понимание конечного культурного и социально-экономического продукта. Студент использовал организационные механизмы, подумал над привлекательностью проекта для потенциальных партнеров из разных сфер профессиональной деятельности (государственного управления; среднего и малого бизнеса), продумал бюджет, информационную и маркетинговую кампанию;

Работа не зачтена, если слабо продуманы идея, тематика, форма организации проекта; страдает концепция проекта (актуальность проблемы, сформулированные цели; основные задачи); художественное содержание невыразительно. Проект не способен оказать влияние на качество общекультурного развития потенциальных посетителей. Слабо осознается культурный и социально-экономический результат. Студент

практически не использовал организационные механизмы, не подумал над привлекательностью проекта для потенциальных партнеров, не продумал бюджет, не разработал детально информационную и маркетинговую кампанию.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Учебная дисциплина обеспечена учебно-методической документацией и материалами. Ее содержание представлено в локальной сети вуза и на сайте факультета философии и социологии БашГУ <http://www.bashedu.ru/o-fakultete-filosofii-i-sotsiologii> Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам в компьютерном классе факультета философии и социологии БашГУ, а также к Электронной библиотеке БашГУ по адресу: <http://lib.bashedu.ru>

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Афанасьев, Г.С. Event-мероприятия как инструмент продвижения товарных брендов и услуг / Г.С. Афанасьев. - Москва: Лаборатория книги, 2012. - 108 с. - ISBN 978-5-504-00802-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139178> (дата обращения: 06.05.2021).
2. Байрнс, У.Д. Менеджмент и культура=Management and the arts / У.Д. Байрнс ; под науч. ред. И. Чубарова ; пер. с англ. И. Кушнаревой. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 624 с. : ил. – (Исследования культуры). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577242> (дата обращения: 08.05.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7598-1102-2. – Текст : электронный.
3. Павлов, А.Ю. Как написать хороший сценарий: советы начинающим сценаристам : [16+] / А.Ю. Павлов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 399 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375584> (дата обращения: 06.05.2021). – Библиогр.: с. 69-72. – ISBN 978-5-4475-5467-5. – DOI 10.23681/375584. – Текст : электронный.
4. Хайретдинова, О.А. Организация досуга туристов : учебное пособие / О.А. Хайретдинова ; Уфимский государственный университет экономики и сервиса (УГУЭС). – Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. – 55 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445127> (дата обращения: 06.05.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-88469-745-4. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Лазарева, Л.Н. История и теория праздников : учебное пособие / Л.Н. Лазарева. – Челябинск : ЧГАКИ, 2015. – 252 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492161> (дата обращения: 06.05.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-94839-528-9. – Текст : электронный.
2. Кириллова, В.Л. PR в некоммерческом секторе : практическое пособие / В.Л. Кириллова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 127 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298176> (дата обращения: 06.05.2021). – ISBN 978-5-4475-3970-2. – DOI 10.23681/298176. – Текст : электронный.
3. Колмакова, В.С. Формирование лояльности потребителей на основе использования технологий event-маркетинга (на примере Тойота Центр Омск): выпускная

квалификационная работа / В.С. Колмакова. – Омск : , 2017. – 81 с. : табл., граф., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461733> (дата обращения: 06.05.2021). – Текст : электронный.

4. Постовская, Я.А. PR фирмы. Внутренние мероприятия и корпоративная культура для формирования имиджа и повышения эффективности работы / Я.А. Постовская. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 165 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97295> (дата обращения: 06.05.2021). – ISBN 978-5-905815-47-8. – Текст : электронный.

5. Сергеева, Е.А. Менеджмент и Маркетинг: учебное пособие / Е.А. Сергеева, А.С. Брысаев; Федеральное агентство по образованию, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский государственный технологический университет». - Казань: Издательство КНИТУ, 2010. - Ч. 1. Основы менеджмента. - 199 с.: ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-0834-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259050> (дата обращения: 06.05.2021).

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень программного обеспечения:

1. Windows 8 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г.
 2. Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г.
 3. Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №114 от 12.11.2014 г.
- Консультант Плюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии бессрочные.

Перечень информационных справочных систем:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
- ЭБС издательства «Лань»;
- ЭБС «Электронный читальный зал»;
- Справочная система «Культура»: <http://vip.1.ru>
- Полнотекстовая база данных «Культура России»: <http://infoculture.rst.ru>
- Портал открытых данных Министерства культуры РФ: <http://opendata.mkrf.ru>
- Базы данных ЮНЕСКО: <http://unesco.org/new/ru/unesco/resousers/publications/unesdoc-datavase>

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 406 (помещение, ул. Карла	Лекции	Аудитория № 406 Учебная мебель, доска Аудитория № 407 Учебная мебель, доска.

Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 407 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).		
учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 406 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 407 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).	Практические занятия	Аудитория № 406 Учебная мебель, доска Аудитория № 407 Учебная мебель, доска.
учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 316 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), Аудитория № 419 Лаборатория ИТ (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).	Индивидуальные и групповые консультации, промежуточная аттестация	Аудитория № 316 Учебная мебель, доска. Аудитория № 419 Лаборатория ИТ Учебная мебель, шкафы, моноблоки. Моноблок Lenovo ThinkCentre All-in-One 2048MB 320GB, инв. номер 410134000000704-410134000000718 (15 штук). Программное обеспечение: – Windows 8 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г. – Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г. – Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №114 от 12.11.2014 г. – Консультант Плюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии бессрочные.
учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 316 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 406 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 407 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).	Промежуточная аттестация	Аудитория № 316 Учебная мебель, доска Аудитория № 406 Учебная мебель, доска Аудитория № 407 Учебная мебель, доска.
помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 5 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).	Самостоятельная работа	Читальный зал №5 Учебная мебель, принтер Kyocera M130 – 1 шт., сканер Epson V33 – 1 шт., моноблок Compaq Intel Atom, 20.0", 2 GB, Моноблок IRu 502, 21.5", Intel Pentium, 4 GB, огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт.

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Ивент-менеджмент на 5 семестр
очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	64,2
Лекций	16
практических/ семинарских	48
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	79,8
Учебных часов на подготовку к зачету (Контроль)	-

Форма контроля:
зачет 5 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Тема 1. Мероприятие и event. Понятие event. Мероприятие. Цель и прибыль. Планирование мероприятия.	2	8		4,8	Работа с лекцией, ознакомление с основной и доп. литературой.	Опрос.
2.	Тема 2. Фазы и вехи event-менеджмента. Стратегия успеха. Концепция event. Спонсирование. Event-маркетинг	4	8		15	Работа с лекцией. Подготовка к ПЗ, выбор темы и работа над рефератом при совпадении выбранной темы реферата с данной темой.	Опрос. Реферат.
3.	Тема 3. Логистика. Организация общественного питания и логистика товаров. Маркетинг для кейтеринга	2	8		15	Работа с лекцией, подготовка к ПЗ, реферата при совпадении темы с данной темой.	Опрос. Реферат.
4.	Тема 4. Управление мероприятием. Проект-менеджмент и event. Право и ответственность. Окружающая среда, здоровье, техника безопасности. Финансы и налоги.	4	8		15	Работа с лекцией. Подготовка к ПЗ, проекта мероприятия, подготовка к контрольной работе.	Опрос. Проект. Контрольная работа.
5.	Виды мероприятий. Три основных критерия классификации мероприятий: вид, масштаб, цель. Юбилей. Торжество.	2	8		15	Подготовка к ПЗ, к контрольной работе при совпадении выбранного вопроса с данной темой, подготовка проекта	Опрос. Контрольная работа. Проект.

6.	<p>Тема 6. Виды мероприятий. Семинар в фирме. Турне, съезд, доклад- презентация, лекция. Участие в ярмарке и выставке. Информационный тур. Презентация продукции. Event-мероприятия, ориентированные на конкретные целевые группы (клиенты, VIP-персоны, сотрудники).</p>	2	8		15	<p>Подготовка к ПЗ, проекта, подготовка контрольной работы при совпадении выбранного вопроса с данной темой. Подготовка к зачету.</p>	<p>Опрос. Контрольная работа. Проект. Зачет.</p>
	ИТОГО:	16	48		79,8		

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплины Ивент-менеджмент на
2 курс 3 сессия, 3 курс 2 сессия заочной формы обучения

Вид работы	Объем дисциплины заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (з. е. / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	20,2
лекций	4
практических/ семинарских	16
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	119,8
Учебных часов на подготовку к зачету (Контроль)	4

Форма контроля:
зачет, 3 курс 2 сессия

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Мероприятие и event. Понятие event. Классификация мероприятий.	2	4		19,8	Работа с лекцией. Изучение литературы по дисциплине.	Опрос.
2.	Фазы и вехи event-менеджмента. Стратегия и цель. Концепция event. Право и ответственность. Логистика.	2	6		50	Подготовка к ПЗ, подготовка реферата при совпадении выбранной темы с данной темой.	Опрос. Реферат. Контрольная работа.
8	Планирование и осуществление проекта мероприятия.		6		50	Подготовка к ПЗ. Работа над проектом. Подготовка к зачету.	Опрос. Проект. Зачет.
ИТОГО:		4	16		119,8		

