

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ  
КАФЕДРА ЭТИКИ, КУЛЬТУРОЛОГИИ И СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической комиссии  
факультета  
Протокол № 11 от « 20» июня 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета



/Г.Г.Салихов  
«20» июня 2019г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**МУЗЕЙНАЯ ПРАКТИКА**

**Уровень высшего образования:**

**бакалавриат**

Направление подготовки (специальность)

**51.03.01 Культурология**

Направленность (профиль) подготовки

**Управление в сфере культуры**

Для приема: 2019 г.

Уфа 2019г.

Составитель: к.филос.н.,доцент Хасанова Л.Р.

Программа утверждена ученым советом факультета: протокол №11 от 24.06.2019 г.

Декан ФФС

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized Cyrillic letters, enclosed in a thin black rectangular border.

/ Салихов Г.Г./

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.	Место практики в структуре образовательной программы	8
4.	Объем практики	9
5.	Содержание практики	9
6.	Форма отчетности по практике	9
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	10
8.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	26
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	27
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	28

## 1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

### 1.1. Вид практики:

Производственная

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Тип практики.

Музейная практика.

### 1.2. Способы проведения практики:

стационарная

выездная

### 1.3. Практика проводится в следующих формах:

Дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

### 1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется в БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

### 1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

### 1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и/(или) типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1 Основной целью данной практики является приобретение опыта и практических умений в музейной деятельности.

2.2. Основные задачи практики: ознакомление студентов на установочных лекциях (консультациях) с принципами работы и внутренней организации музеев, выставочных организаций, с методиками работы научных сотрудников музеев, экскурсоводов, гидов и др., выявление их специфики; самостоятельная работа студента по плану практики, сбор материала для решения поставленной задачи, проведение анализа и систематизации

собранного материала; составление письменного отчета о прохождении практики и достигнутых результатах, представление и защита самостоятельного научного проекта.

### 2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ПК1. Готов к проектной работе в различных сферах социокультурной деятельности, способен разрабатывать социокультурные проекты с учетом конкретных заданных параметров	ПК1.1. Знать: теорию, практику проектной деятельности, технологии, границы и специфику применения проектного подхода в различных сферах социокультурной деятельности.
	ПК1.2. Уметь: разработать социокультурный проект с учетом конкретных заданных параметров - экономических, правовых, содержательных, социальных, культурных и др. заданных параметров.
	ПК1.3. Владеть: проектными технологиями в социокультурной сфере

<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ПК 2. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские, образовательные, художественно-творческие, другие программы в области культуры и искусства.	ПК 2.1. Знать: границы практического применения знаний в области культурологии в культурно-досуговой, культурно-просветительской, художественно-творческой, других видах деятельности.
	ПК2.2. Уметь: разрабатывать культурно-досуговые, образовательные, художественно-творческие, другие программы с заданными параметрами в области культуры и искусства, проработать этапы практической реализации разработанных программ.
	ПК 2.3. Владеть: навыками разработки и доработки различных программ; навыками реализации существующих программ; навыками практической коммуникативной деятельности.

<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ПК- 5 Способен проводить мероприятия по реализации государственной культурной политики, способен координировать различные виды социокультурной деятельности и осуществлять межкультурную коммуникацию.	ПК 5.1. Знать: теоретические проблемы культурной политики, ее принципы, цели, средства, механизмы реализации; основы социокультурной деятельности; особенности межкультурных коммуникаций.
	ПК 5.2. Уметь: применять теории и методы современной науки для реализации направлений государственной культурной политики, координировать различные виды социокультурной деятельности и осуществлять межкультурную коммуникацию
	ПК5.3. Владеть: навыками организации и проведения мероприятий по реализации государственной культурной политики, координации различных видов социокультурной деятельности и межкультурной коммуникации.

--	--

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ПК- 7 Способен разрабатывать различные типы социокультурных проектов в области культурной политики, межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества.	ПК 7.1. Знать: общие принципы разработки социокультурных проектов.
	ПК 7.2. Уметь: разрабатывать различные типы социокультурных проектов в области культурной политики, межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества.
	ПК7.3. Владеть: навыками социально-культурного проектирования в области культурной политики, межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Музейная практика входит в Часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей).

### 4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 51.03.01 Культурология предусмотрено проведение производственной практики: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 3 зачетные единицы (108 академических часов). В том числе: в форме контактной работы 20 часов, в форме самостоятельной работы 88 часов.

### 5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап	Ознакомительная лекция. - Посещение ознакомительной лекции. - Определение индивидуального теоретического задания. - Ознакомление с информационными сайтами.	Устный опрос. Зачет по технике Безопасности.
2	Основной этап	Научно-исследовательский: Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала. - Поиск необходимой информации в сети Интернет. - Сбор эмпирического материала в организации (метод наблюдения,	Проверка выполненной работы, собеседование

		опроса, анализа документов и т.п.)	
3	Заключительный этап	Подготовка и защита отчета по практике. - Оформление отчета по практике. - Публичная защита отчета в назначенное кафедрой время.	Отметки научного руководителя в дневнике о проделанной работе, характеристик. Защита отчета по производственной (музейной) практике
	ИТОГО	108 ч	дифференцированный зачет с оценкой

### 6. Форма отчетности по практике

*Указываются требования к содержанию и оформлению отчета, когда и как проводится защита, указываются формы контроля – в соответствии с учебным планом.*

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности).

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Он служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Случаи невыполнения программы практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также непрохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом срок.

### 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
---	--

<p>ПК1. Готов к проектной работе в различных сферах социокультурной деятельности, способен разрабатывать социокультурные проекты с учетом конкретных заданных параметров</p>	<p>ПК1.1. Знать: теорию, практику проектной деятельности, технологии, границы и специфику применения проектного подхода в различных сферах социокультурной деятельности.</p>
	<p>ПК1.2. Уметь: разработать социокультурный проект с учетом конкретных заданных параметров - экономических, правовых, содержательных, социальных, культурных и др. заданных параметров.</p>
	<p>ПК1.3. Владеть: проектными технологиями в социокультурной сфере</p>

<p><b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b></p>	<p>Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики</p>
<p>ПК 2. Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские, образовательные, художественно-творческие, другие программы в области культуры и искусства.</p>	<p>ПК 2.1. Знать: границы практического применения знаний в области культурологии в культурно-досуговой, культурно-просветительской, художественно- творческой, других видах деятельности.</p>
	<p>ПК2.2. Уметь: разрабатывать культурно-досуговые, образовательные, художественно- творческие, другие программы с заданными параметрами в области культуры и искусства, проработать этапы практической реализации разработанных программ.</p>
	<p>ПК 2.3. Владеть: навыками разработки и доработки различных программ; навыками реализации существующих программ; навыками практической коммуникативной деятельности.</p>

<p><b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b></p>	<p>Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики</p>
<p>ПК- 5 Способен проводить мероприятия по реализации государственной культурной политики, способен координировать различные виды социокультурной деятельности и</p>	<p>ПК 5.1. Знать: теоретические проблемы культурной политики, ее принципы, цели, средства, механизмы реализации; основы социокультурной деятельности; особенности межкультурных коммуникаций.</p>
	<p>ПК 5.2. Уметь: применять теории и методы современной науки для реализации</p>



осуществлять межкультурную коммуникацию.	направлений государственной культурной политики, координировать различные виды социокультурной деятельности и осуществлять межкультурную коммуникацию
	ПК5.3. Владеть: навыками организации и проведения мероприятий по реализации государственной культурной политики, координации различных видов социокультурной деятельности и межкультурной коммуникации.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ПК- 7 Способен разрабатывать различные типы социокультурных проектов в области культурной политики, межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества.	ПК 7.1. Знать: общие принципы разработки социокультурных проектов.
	ПК 7.2. Уметь: разрабатывать различные типы социокультурных проектов в области культурной политики, межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества.
	ПК7.3. Владеть: навыками социально-культурного проектирования в области культурной политики, межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-1	Готов к проектной работе	Знать: теорию, практику	Знает и умеет отлично применять теорию, практику проектной деятельности,	отлично

	различных сферах социокультурной деятельности, способен разрабатывать социокультурные проекты с учетом конкретных заданных параметров	<p>проектной деятельности, технологии, границы и специфику применения проектного подхода в различных сферах социокультурной деятельности.</p> <p>Уметь: разработать социокультурный проект с учетом конкретных заданных параметров - экономических, правовых, содержательных, социальных, культурных и др. заданных параметров.</p> <p>Владеть: проектными технологиями в социокультурной сфере</p>	технологии, границы и специфику применения проектного подхода в различных сферах социокультурной деятельности. Сформированы на высоком уровне умения разработать социокультурный проект с учетом конкретных заданных параметров - экономических, правовых, содержательных, социальных, культурных и др.	
			Сформированы, но содержатся отдельные пробелы умения разработать социокультурный проект с учетом конкретных заданных параметров - экономических, правовых, содержательных, социальных, культурных и др.	хорошо
			Фрагментарные сведения о теории, практики проектной деятельности, технологии, границы и специфику применения проектного подхода в различных сферах социокультурной деятельности.	удовлетворительно
			Не сформированы знания о теории, практики проектной деятельности, технологии, границы и специфику применения проектного подхода в	неудовлетворительно

			различных сферах социокультурной деятельности.	
--	--	--	--	--

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские, образовательные, художественно-творческие, другие программы в области культуры и искусства.	<p>Знать:</p> <p>границы практического применения знаний в области культурологии и в культурно-досуговой, культурно-просветительской, художественно-творческой, других видах деятельности.</p>	<p>Знает и умеет отлично применять границы практического применения знаний в области культурологии в культурно-досуговой, культурно-просветительской, художественно-творческой, других видах деятельности.</p>	отлично
		<p>Уметь:</p> <p>разрабатывать культурно-досуговые, образовательные, художественно-творческие, другие программы с заданными параметрами в области культуры и искусства, проработать этапы</p>	<p>Умеет в целом разрабатывать культурно-досуговые, образовательные, художественно-творческие, другие программы с заданными параметрами в области культуры и искусства, проработать этапы практической реализации разработанных программ.</p>	хорошо

		практической реализации разработанных программ.			
		Владеть: навыками разработки доработки различных программ; навыками реализации существующих программ; навыками практической коммуникативной деятельности.	и	Умеет применять на практике культурно-досуговые, образовательные, художественно-творческие, другие программы с заданными параметрами в области культуры и искусства, проработать этапы практической реализации разработанных программ.	удовлетворительно
				Не сформированы навыки разработки и доработки различных программ; навыками реализации существующих программ; навыками практической коммуникативной деятельности.	неудовлетворительно

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программ)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-5	Способен проводить мероприятия по реализации государственной культурной политики, способен	Знать: теоретические проблемы культурной политики, ее принципы, цели, средства, механизмы реализации;	Знает и умеет отлично применять теоретические проблемы культурной политики, ее принципы, цели, средства, механизмы реализации; основы социокультурной	отлично

<p>координировать различные виды социокультурной деятельности и осуществлять межкультурную коммуникацию.</p>	<p>основы социокультурной деятельности; особенности межкультурных коммуникаций.</p> <p>Уметь: применять теории и методы современной науки для реализации направлений государственной культурной политики, координировать различные виды социокультурной деятельности и осуществлять межкультурную коммуникацию</p> <p>Владеть: навыками организации и проведения мероприятий по реализации государственной культурной политики, координации различных видов социокультурной деятельности и межкультурно</p>	<p>деятельности; особенности межкультурных коммуникаций.</p>	
		<p>Умеет применять теории и методы современной науки для реализации направлений государственной культурной политики, координировать различные виды социокультурной деятельности и осуществлять межкультурную коммуникацию</p>	хорошо
		<p>Умеет самостоятельно ставить теории и методы современной науки для реализации направлений государственной культурной политики, координировать различные виды социокультурной деятельности и осуществлять межкультурную коммуникацию</p>	удовлетворительно
		<p>Не сформированы навыки организации и проведения мероприятий по реализации государственной культурной политики, координации различных видов социокультурной деятельности и межкультурной коммуникации</p>	неудовлетворительно

		й коммуникаци и.		
--	--	------------------------	--	--

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК- 7	Способен разрабатывать различные типы социокультурных проектов в области культурной политики, межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества.	Знать: общие принципы разработки социокультурных проектов.  Уметь: разрабатывать различные типы социокультурных проектов в области культурной политики, межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества.	Знает хорошо особенности и общие принципы разработки социокультурных проектов.	Отлично
			Умеет применять знания на практике при разработке различных типов социокультурных проектов в области культурной политики, межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества.	хорошо
		Владеть: навыками социально-культурного проектирования в области культурной политики, межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества	Имеет фрагментарные знания, умения, навыки социально-культурного проектирования в области культурной политики, межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества	Удовлетворительно
			Не знает, не умеет, не	неудовлетв

			владеет навыками социально-культурного проектирования в области культурной политики, межкультурной коммуникации, международного культурного сотрудничества	орительно
--	--	--	--	-----------

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Выбор темы индивидуального теоретического задания на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (музейная) зависит от вида деятельности базы практики.

Выполнение индивидуального задания.

1. Ознакомление со структурой и характером деятельности учреждений культуры. Ознакомление с перечнем заданий музейной практики, требованиями к составлению и оформлению отчета.
2. Работа в организациях и учреждениях культуры. Изучение различных видов документации.
3. Выполнение заданий практики, посещение музеев, согласно плану. Консультации по работам у руководителей практики.
4. Закрепление на практике теоретических знаний, полученных в университете. Оформление отчета и творческих работ по практике, должны быть выполнены и представлены в виде творческих работ.

#### **Примерные вопросы к зачету:**

1. Система документооборота в учреждениях культуры. Классификация служебных документов
2. Нормативно-методическая и правовая база, регламентирующая работу учреждений культуры
3. Нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность организации, учреждения культуры
4. Особенности правового статуса учреждения культуры
5. Структура управления учреждения культуры
6. Техника безопасности труда и пожарной безопасности в учреждении культуры
7. Структура документооборота в учреждениях культуры, возможности ее оптимизации
8. Проблемы функционирования учреждения культуры
9. Тенденции развития организации учреждения культуры
10. Служебный и профессиональный этикет. Этикетные отношения как часть современной коммуникативной культуры.
11. Музеи Санкт-Петербурга на современном этапе: структура, особенности, перспективы развития.
12. Возникновение художественных и научных решений при создании экспозиций.

13. Формирование научно-просветительской работы музея (на примере одного из музеев, замков).
14. Музейная практика.
15. Маркетинг и менеджмент в музее.
16. Информационные технологии в музейном деле.
17. Деловая игра «Презентация нового музея».
18. Основные вехи истории музея
19. Общая характеристика фондов музея (основные коллекции, наиболее значимые памятники)
20. Экспозиция музея (подробное экспозиционных и выставочных залов: сколько залов в музее)
21. отдано основной экспозиции экспозиции, если есть временные выставки, то чему они посвящены)
22. Культурно-просветительская деятельность музея.
23. Ваша работа в музее, чему Вы научились во время производственной практики в музее.

**7.4.** Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Форма оценки: дифференцированный зачет.

На зачет студент предоставляет отчетную документацию.

Зачет выставляется при наличии отчетной документации (дневник, отчет о практике), к которым могут прилагаться фотоматериалы, серии графических набросков или реферата.

Представленная ниже структура отчета носит рекомендательный характер.

Введение - вступительная часть отчета о прохождении практики, в которой дается краткая характеристика организации на базе которой проводится практика, формулируется цель и задачи практики, указываются сроки проведения практики.

Раздел 1 посвящен раскрытию вопросов индивидуального теоретического задания, оценке степени изученности исследуемой темы в научной литературе, профильных научных статьях, официальных сайтах.

Раздел 2 посвящен апробации теоретических аспектов на практике.

Метод наблюдения, опроса, анализа документов и беседы с руководителями практики, изучения опыта работы эффективных руководителей и работников в сфере культуры, собственных наблюдений при выполнении задания по практике.

Заключение – итоговая часть отчета, посвященная формулировке выводов, характеризующих итоги работы обучающегося в решении поставленных во введении задач.

Оформление отчета и творческих работ по практике, должны быть выполнены и представлены в виде творческих работ. Презентация результатов исследования.

Список использованных источников помещается после заключения.

При необходимости, отчет может завершаться приложением (сводные таблицы, фотоснимки, видеоролики, документы и т. д.)

### **Критерии оценки прохождения практики:**

- Соответствие содержания индивидуального задания теме;
- Глубина проработки материала;
- Правильность и полнота использования возможных источников;
- Соответствие оформления индивидуальной книжки стандартам.

Описание шкалы оценивания:

**Оценка «отлично»** ставится за самостоятельную работу обучающегося по заявленному плану прохождения практики; соответствие и раскрытие индивидуального задания по теме; умение излагать материал последовательно и грамотно, делать необходимые обобщения и выводы; сформированность компетенций:



**Оценка «хорошо»** ставится, если: ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание; допущены один – два недочета при освещении основного содержания темы индивидуального задания, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. В работе может быть недостаточно полно развернута аргументация.

**Оценка «удовлетворительно»** ставится, если: программа практики выполнена частично, необходимые знания, умения и навыки не сформированы, неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после замечаний преподавателя; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить практику в новой ситуации.

**Оценка «неудовлетворительно»** ставится, если: программа практики не выполнена, необходимые знания, умения и навыки не сформированы, не раскрыто основное содержание полученного практического материала; предусмотренные программой практики задания не выполнены. Не представлена отчетная документация по практике. Отсутствие выполнения каких-либо заданий у студента служит причиной отказа в аттестации на зачете.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **8.1. Основная литература**

1. Флиер, А.Я. Культурология для культурологов: учебное пособие / А.Я. Флиер ; науч. ред. И.В. Малыгина, О.И. Горяинова ; Научная ассоциация исследователей культуры. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Согласие, 2015. - 672 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-906709-30-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430111>
2. Философия и культурология в современной экспертной деятельности : коллективная монография / Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. - Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2011. - 509 с. : схем., табл., ил. - Библиогр.: с. 470. - ISBN 978-5-8064-1628-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428286>

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Культурология и глобальные вызовы современности: к разработке гуманистической идеологии самосохранения человечества / ред. А.В. Бондарев, Л.М. Мосолова. - Санкт-Петербург: Издательство «СПБКО», 2010. - 152 с. - ISBN 978-5-903983-26-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209804>
2. Флиер, А.Я. Избранные работы по теории культуры / А.Я. Флиер ; Научная ассоциация исследователей культуры, Научное объединение «Высшая школа культурологии». - Москва : Согласие : Артём, 2014. - 558 с. : табл. - (Академическая библиотека российской культурологии). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-906613-12-7; 978-5-906709-03-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252982>
3. Астафьева, О.Н. Культурология: теория культуры : учебное пособие / О.Н. Астафьева, Т.Г. Грушевицкая, А.П. Садохин. - 3-е изд. перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 487 с. : ил., табл. - (Cogito ergo sum). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02238-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115401>
4. Никитич, Л.А. Культурология : учебное пособие / Л.А. Никитич. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - (Экзамен). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01626-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115387>
5. Каверин, Б.И. Культурология : учебное пособие / Б.И. Каверин. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - (Cogito ergo sum). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00782-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119593>

### **8.3. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»**

1. Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru/>
2. Российский образовательный портал. <http://www.school.edu.ru/default.asp>
3. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. <http://www.ict.edu.ru/>
4. Федеральный образовательный портал. Социально-гуманитарное и политическое образование. <http://www.humanities.edu.ru/>
5. Российский портал открытого образования. <http://www.openet.edu.ru/>
6. Федеральный образовательный портал. Международное образование. <http://www.international.edu.ru/>
7. Федеральный образовательный портал. Непрерывная подготовка преподавателей. <http://www.neo.edu.ru/wps/portal-> Зарубежные сетевые ресурсы
8. Архив научных журналов издательства <http://iopscience.iop.org/>
9. Музеология. Культурология. Сайт Е.Н. Мастеницы <http://www.bvahan.com/museologypro/>
10. Государственный Русский музей <http://rusmuseum.ru/>

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики:

Перечень программного обеспечения:

1. Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная лицензия. Договор №114 от 12.11.2014 г.
2. Windows 10. Предустановленная. Бессрочная лицензия. Договор № 004 от 19.03.2019 г.
3. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Бессрочная лицензия. Договор №104 от 17.06.2013 г.

Перечень информационных справочных систем:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
  - ЭБС издательства «Лань»;
  - ЭБС «Электронный читальный зал»;
  - БД периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам»;
  - Научная электронная библиотека;
  - БД диссертаций Российской государственной библиотеки.
- Также доступны следующие зарубежные научные ресурсы баз данны:
- Web of Science;
  - Scopus;
  - Издательство «Taylor&Francis»;
  - Издательство «Annual Reviews»;
  - «Computers & Applied Sciences Complete» (CASC) компании «EBSCO»
  - Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press);
  - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>);
  - справочно-правовая система Консультант Плюс;
  - справочно-правовая система Гарант.

### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

<b>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</b>	<b>Вид занятий</b>	<b>Наименование оборудования, программного обеспечения</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<p><b>1. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</b> аудитория № 319 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).</p> <p><b>2.учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> аудитория № 406 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), Аудитория № 421 Лаборатория ИТ (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).</p> <p><b>3.помещения для самостоятельной работы:</b> читальный зал № 5 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4)</p> <p><b>4. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</b> аудитория № 305 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).</p>	<p><b>Аудитория № 319</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, мультимедиа-проектор MitsubishiElectric ex320 UIEW 330U, экран настенный.</p> <p><b>Аудитория № 406</b> Учебная мебель, доска</p> <p><b>Аудитория № 421</b> <b>Лаборатория ИТ</b> Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор BenQ MX660, экран настенный Classic Norma 244*183. Учебная мебель, шкафы, компьютер (Системный блок Power Cool\ Core i3-8100 (3,6)\8Gb\HDD 1 Tb\DVD-RW\450W\ Win 10 Pro\ кл-ра USB\ Мышь USB\ LCD Монитор 21,5 (15 штук)).</p> <p><b>Аудитория № 305</b> Учебная мебель, технические средства обучения</p> <p><b>Читальный зал №5</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, принтер KyoceraM130 – 1 шт., сканер EpsonV33 – 1 шт., моноблок Compaq Intel Atom, 20.0”, 2 GB, МоноблокIRu 502, 21.5”, Intel Pentium, 4 GB, огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт.</p>	<p>1.Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная лицензия. Договор №114 от 12.11.2014 г.</p> <p>2.Windows 10. Предустановленная. Бессрочная лицензия.Договор № 004 от 19.03.2019 г.</p> <p>3.Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Бессрочная лицензия. Договор №104 от 17.06.2013 г.</p>

