


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ГЕОГРАФИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждено:
на заседании кафедры иностранных языков
для профессиональной коммуникации
протокол от «30» мая 2019 г. № 10

Согласовано:
Председатель УМК
географического факультета

Зав. кафедрой  С.В. Губик

 / Ю.В. Фаронова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере»

Вариативная часть

программа магистратуры

Направление подготовки (специальность)
05.04.02 География

Направленность (профиль) подготовки
«Геоурбанистика: управление городскими системами»

Квалификация
магистр

Разработчик (составитель)

доцент, кандидат филол. наук

 / А.М. Гарифуллина

Для приема: 2019 г.

Уфа - 2019 г.

Составитель / составители: к. филол. наук А.М. Гарифуллина

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры иностранных языков для профессиональной коммуникации, протокол № 10 от «30» мая 2019 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры иностранных языков для профессиональной коммуникации, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / С.В. Губик

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	10
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	10
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	11
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	17
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	17
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	17
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	18

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	методику управления проектами и специфику работы в команде; гибкую аккультурацию; специфику и ситуацию межкультурного делового общения.	ОПК-3	
Умения	управлять деловыми и научными проектами; адаптироваться к лингвокультуре других стран.	ОПК-3	
Владения (навыки / опыт деятельности)	навыками управления деловыми и научными проектами; адаптации к лингвокультуре других стран.	ОПК-3	

ОПК-3: готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к вариативной части.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1, 2 семестрах.

Цели изучения дисциплины: формирование и/или повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Иностранный язык».

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» является необходимой для успешного прохождения практики и государственной итоговой аттестации.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ГЕОГРАФИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» на 1 курс

очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	90,2
лекций	0
практических/ семинарских	90
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	53,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма контроля:

Зачет – 1 курс 2 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модуль 1. Therestless earth								
1	Working with maps. Question forms. Useful expressions		6		2	1, 2,3	Выбрать статью, подготовить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 незнакомых терминов	Практическая работа
2.	Lifestyle Questions with prepositions Fractions and percentages Present Simple Tense		6		2	1, 2,3	Выбрать видео, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Практическая работа
3.	Communication Subject questions Useful phrases: Plate movements		6		2	1, 2,3	Выбрать статью, подготовить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 незнакомых терминов	Практическая работа
4.	How people communicate Adverbs of frequency Present Continuous Tense		9		3	1, 2,3	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Практическая работа
Модуль 2. Rocks								
5.	Experiences Comparatives and superlatives Past Simple Tense		6		2	1, 2,3,4	Выбрать статью, подготовить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 незнакомых терминов	Практическая работа
6.	Soil creep. Gradable and non-gradable adjectives.		6		2	1, 2,3,4	Выбрать видео, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Практическая работа

7.	Extraction. Time expressions. Past Continuous Tense		6		2	1, 2,3,4	Выбрать статью, подгото- вить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 не- знакомых терминов	Практическая работа
8.	Exciting experiences Adjectives: exploring syn- onyms Giving advice about com- plaints or injuries		9		3	1, 2,3,4	Выбрать видео, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Контрольная работа
			54		18			
Модуль 3. Rivers								
1	Dams Dynamic and stative mean- ings Word stress		4		4	1, 2,3	Выбрать статью, подгото- вить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 не- знакомых терминов	Практическая работа
2.	Erosion Relationships. Describing character Future Simple Tense		4		4	1, 2,3	Выбрать видео, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Практическая работа
3.	Character Informal letter Extra: Sounds and spelling		4		4	1, 2,3	Выбрать статью, подгото- вить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 не- знакомых терминов	Практическая работа
4.	Waterfalls Useful phrases: 'Less direct' language Present Perfect Tense		6		6	1, 2,3	Выбрать видео, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Практическая работа
Модуль 4. Sea action								
5.	Sea terms Phrasal verbs. Future Continuous Tense		4		4	1, 2,3	Выбрать статью, подгото- вить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 не- знакомых терминов	Практическая работа
6.	Sand dunes. Pronouns: anybody, some-		4		4	1, 2,3	Выбрать видео, выписать незнакомые слова, выучить,	Практическая работа

	body, etc.						подготовить на пересказ.	
7.	Sea caves Verbs: do and make Past Perfect Tense		4		4	1, 2,3	Выбрать статью, подгото- вить на чтение и перевод, выписать и выучить 25 не- знакомых терминов	Практическая работа
8.	Deposition Processes		6		5,8	1, 2,3	Выбрать видео, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Контрольная работа
	:		36		35,8	-		

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции: ОПК-3: готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
Первый этап (уровень)	Знать: методику управления проектами и специфику работы в команде; гибкую аккультурацию; специфику и ситуацию межкультурного делового общения.	Не способен воспроизвести основное содержание знаний полученных в результате освоения дисциплины	Воспроизводит полученные знания с существенными фактическими ошибками	В целом верно воспроизводит полученные знания, испытывает затруднения в комментированиях.	Корректно и полно воспроизводит полученные знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.
Второй этап (уровень)	Уметь: управлять деловыми и научными проектами; адаптироваться к лингвокультуре других стран.	Не способен воспроизвести основное содержание знаний полученных в результате освоения дисциплины	Воспроизводит полученные знания с существенными фактическими ошибками	В целом верно воспроизводит полученные знания, испытывает затруднения в комментированиях.	Корректно и полно воспроизводит полученные знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками управления деловыми и научными проектами; адаптации к лингвокультуре других стран.	Не способен воспроизвести основное содержание знаний полученных в результате освоения дисциплины	Воспроизводит полученные знания с существенными фактическими ошибками	В целом верно воспроизводит полученные знания, испытывает затруднения в комментированиях.	Корректно и полно воспроизводит полученные знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.

Критерии оценивания результатов обучения при форме контроля «зачет»

Код и формулировка компетенции: ОПК-3: готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено

Первый этап (уровень)	Знать: методику управления проектами и специфику работы в команде; гибкую аккультурацию; специфику и ситуацию межкультурного делового общения.	Не способен воспроизвести основное содержание знаний, полученных в результате освоения дисциплины	Корректно и полно воспроизводит полученные знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.
Второй этап (уровень)	Уметь: управлять деловыми и научными проектами; адаптироваться к лингвокультуре других стран.	Не способен воспроизвести основное содержание знаний, полученных в результате освоения дисциплины	Корректно и полно воспроизводит полученные знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками управления деловыми и научными проектами; адаптации к лингвокультуре других стран.	Не способен воспроизвести основное содержание знаний, полученных в результате освоения дисциплины	Корректно и полно воспроизводит полученные знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	1. основные правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); базовые нормы употребления лексики и фонетики; 2. требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры.	ОПК-3	индивидуальное задание; тест, экзаменационные вопросы; контрольная работа
2-й этап Умения	1. понимать на слух диалогическую и монологическую речь и создавать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты; 2. читать и понимать (со словарем) несложные тексты познавательного характера.	ОПК-3	индивидуальное задание; тест, экзаменационные вопросы; контрольная работа
3-й этап Владеть навыками	1. нормативным произношением, грамматическим минимумом и наиболее употребительными лексическими средствами, обеспечивающими понимание при письменном и устном общении в процессе межличностного и межкультурного взаимодействия; 2. навыками устной и письменной речи в условиях повседневной жизни.	ОПК-3	индивидуальное задание; тест, экзаменационные вопросы; контрольная работа

Перечень вопросов на зачет

1. MidAtlanticRidge.
2. Eurasianplate.
3. Volcanoes.
4. Earthquakes.
5. Denudation.

6. Crystals.
7. Highlands.
8. Dams.
9. Meanders.
10. Travelling around the world.

Критерии оценки ответов на контрольный вопрос зачета:

«Зачтено» - дан полный, развернутый, обоснованный ответ, в соответствии с лексико-грамматическими нормами изучаемого языка и нормами профессионального и делового общения, с использованием изученного материала, терминологии, Устные (письменные) высказывания на иностранном языке правильно оформлены; применены соответствующие грамматические структуры и речевые клише.

«Незачтено» - дан в целом неверный ответ, противоречащий лексико-грамматическим нормам изучаемого языка и нормам речевого поведения в рамках профессионального и делового общения

Задания для контрольной работы

1. Пример варианта письменной контрольной работы:

Vocabulary

A Choose the best word or phrase a, b, or c to complete 1–12.

- (1) Does anybody here speak _____?
a) Turkish b) Turkese c) Turk
- (2) I met a great _____ man when I was on holiday.
a) Portuguese b) Portugal c) Portugan
- (3) Is it easy to find _____ food in supermarkets in your country?
a) biological b) genetic c) organic
- (4) Is Ildiko a _____ Hungarian speaker?
a) native b) national c) dialect
- (5) What's the world's most _____ language? Is it Chinese?
a) widely talked b) wide-spoken c) widely-spoken
- (6) I can't understand a word that Frenchman is saying. He's got a really _____ French accent.
a) big b) strong c) loud
- (7) Who was wearing the best _____ in the festival parade?
a) gown b) costume c) float
- (8) Everyone wore _____ at the carnival, so I didn't know who anybody was!
a) floats b) bands c) masks
- (9) I couldn't do any work last night because my computer has got a _____.
a) virus b) clone c) junk mail
- (10) Where did you make your _____ on your round-the-world trip, Mike?
a) sailing b) gliding c) stop-overs
- (11) Oxfam is a charity that helps people who have lost their homes in _____.
a) floods b) flood c) floodings
- (12) Are _____ in your country interested in global issues?
a) politics b) politicians c) politicals

B Complete each sentence with a phrasal verb. Remember to put the verb in the correct tense.

- (13) The plane t _ _ _ o _ _ three hours late because of the snow.
- (14) I g _ _ _ u _ smoking when I had my first child.
- (15) John c _ _ _ _ _ o _ ballooning until he was 75 years old!

- (16) Can you p _ _ _ m _ u _ after the carnival has finished?
 (17) We had to c _ _ _ o _ _ the firework display because of the wind and the rain.
 (18) The politician's visit has been p _ _ o _ _ until tomorrow because of the protesters.
 (19) The government is trying to s _ _ _ o _ _ the problems with the homeless in the city.

Grammar

C Complete the sentences by putting the relative pronoun (who, that, which) in the correct place in the sentences.

(20) The man spoke to us was definitely Portuguese.

(21) We are going to stay in a hotel is very close to the city centre.

(22) The student answered all the questions won a prize.

(23) Janine is the only child didn't take part in the parade.

(24) Luke bought a computer only cost \$500.

D Join the pairs of sentences to make one sentence with a relative clause.

(25) English is an international language. It has many different dialects.

(26) There were fires in France last year. They destroyed a lot of forests.

(27) Oxfam is a charity. It works to find solutions to poverty and suffering.

(28) Steve Fossett is an adventurer. He likes to break world records.

(29) Worm B is a computer virus. It can disable a C drive.

E Choose the correct prepositions of movement to complete the paragraph. You have the first letter of each preposition.

I ran (30) o _____ the bank with the money and got (31) i _____ my car and drove quickly (32) t _____ the city. I was going (33) d _____ Warwick Street, (34) p _____ the museum when I saw a policeman who stopped me. He got (35) o _____ his car and walked (36) a _____ the road. He stopped, and slowly walked (37) a _____ my car, looking at the tyres. I stayed inside the car, holding the \$10,000 from the bank. Then, quickly, I drove away, (38) o _____ the railway bridge and into the countryside.

Functional language

F Translate the dialogues into your language.

(39)

A: I think it's great that Brazil has opened a new rainforest reserve.

B: Absolutely. That's what I think, too.

A: _____

B: _____

Индивидуальные задания

1. Чтение и перевод текста на иностранном языке по теме модуля (объем 2000 знаков).

Критерии оценки выполнения чтения и перевода текста:

«Зачтено» - при чтении речь воспринимается легко: необоснованные паузы отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов практически без нарушений нормы; допускается не более 2-х фонетических ошибок. Перевод полный. Отсутствие смысловых и терминологических искажений. Творческий подход и абсолютная точность передачи содержания и характерных особенностей стиля переводимого текста.

«Незачтено» - при чтении речь не воспринимается из-за необоснованных пауз; неправильных фразовых ударений и искаженных интонационных контуров, допущено 8 и более фонетических ошибок. Перевод неполный. Допускаются грубые терминологические искажения. Нарушается правильность передачи содержания переводимого текста.

2. Пересказ (реферирование) текста на иностранном языке по теме модуля (объем 3000 знаков).

Критерии оценки выполнения пересказа (реферирования) текста:

«Зачтено» - При пересказе (реферировании) извлечение из текста основной информации со степенью 100% полноты и точности понимания. Отсутствие избыточной информации. Высказывание своего отношения к проблеме, обозначенной в предложенном тексте. Содержание высказывания соответствует теме, отличается спонтанностью и аргументированностью. Речь правильная, отсутствуют ошибки языкового характера.

«Незачтено» - При пересказе (реферировании) полнота понимания текста в пределах 50%. Неумение провести селективный отбор информации, переработать и логично изложить ее. При передаче содержания текста допускается второстепенная и избыточная информация. Имеет место не совсем точное понимание текста, отдельные факты искажены. Речевая активность студента невысокая. Имеет место непонимание некоторых вопросов преподавателя. Допускается значительное количество грамматических, лексических и фонетических ошибок.

3. Подготовить устное сообщение (презентацию) по теме модуля с использованием активного словаря модуля (10 -15 предложений)

Темы сообщений (презентаций)

1. Слои атмосферы.
2. Парниковый эффект.
3. Проблемы окружающей среды.
4. Необычная еда.
5. Движение литосферных плит.
6. Моя будущая карьера.
7. Фотосинтез.
8. Образ жизни известных людей.
9. Путешествие по всему миру.
10. Идеальное место для отдыха.

Критерии оценки выполнения сообщений (презентаций)

«Зачтено» - Высказывание связное и логически последовательное. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Употребление языковых и речевых средств абсолютно адекватное. Языковые средства употреблены правильно в соответствии с лексико-грамматическими нормами изучаемого языка. Материал излагается последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка. Ошибки, нарушающие коммуникацию отсутствуют или незначительны. Речь достаточно беглая. Произношение правильное. Присутствует умение делать анализ, выводы и обобщения. Достигнуто смысловое единство текста.

«Незачтено» - Высказывание не соответствует требованиям по объему (небольшое). Наблюдается узость вокабуляра (словарь крайне беден), наличие многочисленных грубых

ошибок (как языковых, так и фонетических) и частых пауз, мешающих коммуникации и затрудняющих понимание высказывания. Наблюдаются затруднения в построении высказывания и ответах на вопросы преподавателя. Коммуникативная задача не выполнена.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Дрюченко А.А., Козыренко Е.В., Мякушкина О.В., Ивлева М.В. Речевой практикум по английскому языку: учебное пособие: в 2 ч., Ч. 2 - Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=481990
2. Комаров А. С. A Practical Grammar of English for Students = Практическая грамматика английского языка для студентов: учебное пособие - Москва: Издательство «Флинта», 2017.
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=1155905.2.
3. Полякова О. В. Грамматический справочник по английскому языку с упражнениями: учебное пособие - Москва: Издательство «Флинта», 2016
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=482372

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
3. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
4. Научная электронная библиотека - elibrary.ru (доступ к электронным научным журналам) - https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
5. Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
6. Электронная библиотека диссертаций РГБ - <http://diss.rsl.ru/>
7. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. База данных международных индексов научного цитирования SCOPUS - <http://www.gpntb.ru>.
8. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. База данных международных индексов научного цитирования Web of Science - <http://www.gpntb.ru>

Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 101, аудитория № 102 аудитория № 103 аудитория № 104 (гуманитарный корпус).</p> <p>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 101, аудитория № 102 аудитория № 103 аудитория № 104 (гуманитарный корпус).</p> <p>3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 101, аудитория № 102 аудитория № 103 аудитория № 104 (гуманитарный корпус).</p> <p>4. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 101, аудитория № 102 аудитория № 103 аудитория № 104 (гуманитарный корпус).</p> <p>5. Помещения для самостоятельной работы: аудитория № 704/1 (гуманитарный корпус); абонемент №8 (читальный зал) (ауд. 815И, гуманитарный корпус)</p> <p>6. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: помещение № 817И (гуманитарный корпус)</p>	<p align="center">Аудитория № 101</p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска Мультимедийные проекторы Mitsubishi XD208U, XGA,3000 ANSI, Sanyo SU 70, ноутбуки Samsung R530 NP-R530-JS03 Pent, нетбуки Acer eMachine ME 250-01G16i Atom, экраны на штативе 180×180см Спектра</p> <p align="center">Аудитория № 102</p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска Мультимедийные проекторы Mitsubishi XD208U, XGA,3000 ANSI, Sanyo SU 70, ноутбуки Samsung R530 NP-R530-JS03 Pent, нетбуки Acer eMachine ME 250-01G16i Atom, экраны на штативе 180×180см Спектра</p> <p align="center">Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска Мультимедийные проекторы Mitsubishi XD208U, XGA,3000 ANSI, Sanyo SU 70, ноутбуки Samsung R530 NP-R530-JS03 Pent, нетбуки Acer eMachine ME 250-01G16i Atom, экраны на штативе 180×180см Спектра</p> <p align="center">Аудитория № 104</p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска Мультимедийные проекторы Mitsubishi XD208U, XGA,3000 ANSI, Sanyo SU 70, ноутбуки Samsung R530 NP-R530-JS03 Pent, нетбуки Acer eMachine ME 250-01G16i Atom, экраны на штативе 180×180см Спектра</p> <p align="center">Аудитория № 704/1</p> <p>Учебная мебель, доска, персональные компьютеры: Процессор Thermaltake, Intel Core 2 Duo Монитор Acer AL1916W, Window Vista Мышь Logitech (4шт.), Монитор 19" LG L1919S BF Black (LCD<TFT,8ms, 1280*1024,250кд/м,1400:1,4:3 D-Sub), Процессор InWin, Intel Core 2 Duo, Монитор Flatron 700, Процессор «Калмас», Монитор Samsung MJ17ASKN/EDC, Процессор «Intel Inside Pentium 4», клавиатура (4 шт.)</p> <p align="center">Абонемент №8 (читальный зал)</p> <p>Учебная мебель, компьютеры в сборе (системный блок Powercool\Ryzen 3 2200G (3.5)\8Gb\ A320M \HDD 1Tb\ DVD-RW\450W\ Win10 Pro\ Кл-ра USB\ Мышь USB\ LCD Монитор 21,5"- 3 шт.)</p> <p align="center">Помещение № 817И</p> <p>Мебель, учебно-наглядные пособия, мультимедийные проекторы</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>

	<p>тимедиа-проекторы Mitsubishi XD208U, XGA,3000 ANSI (4 шт.),мультимедиа-проектор Sanyo SU 70, ноутбуки SamsungR530 <NP-R530-JS03>Pent,нетбукAcereMachines eME250-01G16i Atom, (2 шт.), экраны на штативе 180x180см Спектра (4 шт.)</p>	
--	--	--