

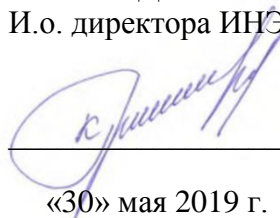
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА
КАФЕДРА МАКРОЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической
комиссии института
Протокол №10 от «30» мая 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ИИЭФБ



Гришин К.Е.

«30» мая 2019 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

**Уровень высшего образования:
магистратура**

Направление подготовки (специальность)
38.04.04 Менеджмент

Профиль: «Государственное управление экономическим развитием»

Форма обучения
очная

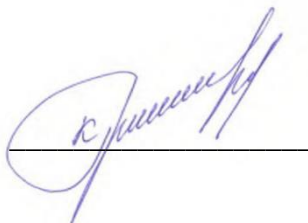
Для приема: 2019 г.

Уфа 2019 г.

Составитель / составители: Столь А.В.

Программа утверждена ученым советом института: протокол № 10 от «30» мая 2019 г.

И.о. директора



/ К.Е. Гришин

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании
ученого совета факультета / института:

протокол № ____ от « ____ » _____ 201_ г.

Декан/ Директор

/ Ф.И.О./

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	8
4. Объем практики.....	8
5. Содержание практики	9
6. Форма отчетности по практике	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	12
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	29
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	31
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	31

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид и тип практики:

Производственная.

Преддипломная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

1.2. Способы проведения практики:

- Стационарная.

Стационарной является практика, которая проводится в Университете (филиале) либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположен Университет (филиал) или профильная организация.

- Выездная.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположен Университет (филиал). Выездная практика может проводиться в полевой и иных формах. Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, указывается с учетом требований ФГОС ВО.

1.3. Практика проводится в следующих формах:

дискретно по видам практики – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Объекты практики для магистрантов профиля «Государственное управление экономическим развитием» - предприятия, организации и учреждения различного рода деятельности, формы собственности и отраслевой принадлежности экономической сферы:

- академические и ведомственные научно-исследовательские организации, учреждения системы высшего образования и системы дополнительного образования, специализирующиеся на исследовании экономики региона;

- организации государственного и муниципального управления, структурные подразделения органов государственной власти, предприятия государственного и муниципального сектора, органы государственного управления субъектов Российской Федерации, учреждения в системе государственной и муниципальной службы.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Основной целью преддипломной практики является: закрепление профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», окончательная подготовка студентов к государственной итоговой аттестации и сбор материала для написания выпускной квалификационной работы.

1.2. Основными задачами преддипломной практики обучающихся являются:

- закрепление и углубление теоретической и практической подготовки магистрантов;
- расширение профессионального кругозора;
- приобретение практических навыков в научной и практической деятельности;
- практическое развитие профессиональных навыков и компетенций будущих специалистов;
- формирование навыков эффективного управления на государственном или муниципальном уровне;
- приобретение опыта решения практических задач, требующих применения профессиональных знаний и умений;
- формирование у студентов навыков творческого мышления и самостоятельной деятельности при анализе проблемы;
- сбор, обобщение и анализ полученных в ходе практики материалов по теме выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

ПК-1 - способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

ПК-2 - способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию

ПК-3 - способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач

ПК-4 - способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения

ПК-5 - владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде

ПК-6 - способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями

ПК-7 - способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного

отчета, статьи или доклада

ПК-8 - способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования

ПК-9 - способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой

Код компетенции по ФГОС	Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ПК-1	способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	<p>Знать: характеристику стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; принципы руководства подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти; принципы организации творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководства ими</p> <p>Уметь: управлять организациями, подразделениями; управлять группами (командами) сотрудников; управлять проектами и сетями</p> <p>Владеть: навыками анализа результатов управления организациями, подразделениями; навыками анализа последствий управления группами (командами) сотрудников; навыками анализа последствий управления проектами и сетями</p>
ПК-2	способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	<p>Знать: методы управления развитием и эффективностью организации, методы анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности</p> <p>Уметь: использовать методы анализа выполнения планов и программ для определения их экономической эффективности</p> <p>Владеть: методами анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности</p>
ПК-3	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	<p>Знать: методы и инструменты анализа и прогнозирования, эффективного планирования в деятельности по государственному регулированию экономики</p> <p>Уметь: принимать правовые решения и совершать действия в соответствии с установленной системой проведения экономических расчетов, документов, регламентирующих социально-экономическое развитие страны</p> <p>Владеть: приемами анализа и учета тенденций изменения ситуации на государственном уровне и экономического развития, которые необходимо брать за основу в стратегическом планировании и программировании роста экономики</p>
ПК-4	способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	<p>Знать: особенности поиска, анализа и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений; методы анализа существующих форм организации и процессов управления, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию</p> <p>Уметь: использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований; использовать количественные и качественные методы для управления бизнес-процессами; готовить аналитические материалы по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами</p>

		Владеть: навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; оценки эффективности управления бизнес-процессами
ПК-5	владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	Знать: особенности функционирования рынков в глобальной среде Уметь: анализировать тенденции поведения экономических агентов и изменения состояния рынков Владеть: навыками экономического и стратегического анализа поведения агентов и оценки состояния рыночной среды; разработки рациональных хозяйственных решений на основе оценки результатов анализа
ПК-6	способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	Знать: методы и инструменты анализа и прогнозирования, эффективного планирования в деятельности по государственному регулированию экономики Уметь: принимать правовые решения и совершать действия в соответствии с установленной системой проведения экономических расчетов, документов, регламентирующих социально-экономическое развитие страны Владеть: приемами анализа и учета тенденций изменения ситуации на государственном уровне и экономического развития, которые необходимо брать за основу в стратегическом планировании и программировании роста экономики
ПК-7	способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Знать: актуальные проблемы теории и практики управления, а также главные экономические тенденции развития страны Уметь: проводить ситуационный анализ; формулировать и структурировать цели и задачи исследования проблем управления Владеть: навыками критически оценивать и обобщать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; методами сбора, обработки представления данных для исследования
ПК-8	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать: требования и стандарты к подготовке научных докладов и оформлению публикаций; принципы представления промежуточных и конечных результатов исследования Уметь: отбирать материал и готовить сообщения, доклады, обзоры, научные публикации, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям; оценивать и интерпретировать полученные результаты, соотносить результаты собственных исследований с другими исследованиями в области государственного управления Владеть: письменного и устного представления результатов научного исследования; применения современных технологий, способствующих подготовке представления результатов исследования
ПК-9	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знать: основные этапы и последовательность проведения исследования; способы обоснования актуальности, цели, теоретической и практической значимости результатов исследования Уметь: проводить в устной, письменной и электронной форме деловую и научную презентацию; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы

		исследования Владеть: методами самостоятельного проведения исследований по избранной теме
--	--	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей), а также, если это необходимо, подготавливает изучение последующих дисциплин (модулей) в соответствии с нижеприведенной таблицей.

Индекс и наименование предшествующей, текущей дисциплины (модуля)		Индекс и наименование последующей дисциплины (модуля)	
Б1.Б.01	Управленческая экономика	Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы
Б1.Б.02	Методы исследований в менеджменте		
Б1.Б.03	Иностранный язык в профессиональной сфере		
Б1.Б.04	Современный стратегический анализ		
Б1.Б.05	Теория организации и организационное поведение		
Б1.Б.01	Управленческая экономика		
Б1.В.01	Финансы государственных корпораций		
Б1.В.02	Теория и механизмы государственного управления		
Б1.В.03	Государственное программирование экономического развития		
Б1.В.04	Экономическая статистика		
Б1.В.05	Технологии и практики взаимодействия государства и бизнеса		
Б1.В.06	Управление государственным и муниципальным сектором		
Б1.В.07	Планирование экономического развития		
Б1.В.08	Государственное регулирование кризисных ситуаций		
Б1.В.09	Проектирование в государственном управлении		
Б1.В.10	Основы научных исследований		
Б1.В.11	Электронный документооборот в государственном управлении		
Б1.В.ДВ.01.01	Проблемы и перспективы социально-экономического развития регионов		
Б1.В.ДВ.01.02	Закономерности социально-экономического развития территорий		
Б1.В.ДВ.02.01	Методы анализа социально-экономического развития территории		
Б1.В.ДВ.02.02	Диагностика социально-экономического развития территории		
Б1.В.ДВ.03.01	Государственное регулирование регионального развития		
Б1.В.ДВ.03.02	Управление пространственным развитием		
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		
Б2.В.02.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки «Менеджмент» (Профиль: Государственное управление экономическим развитием) предусмотрено проведение практики, общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 9 зачетных единиц (324 академических часа). В том числе: в форме контактной работы 3 часа, в форме самостоятельной работы 321 час.

5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1.	Подготовительный этап.	Ознакомительная лекция. Инструктаж по технике безопасности. Оформление типового договора. Оформление индивидуального задания. Составление графика (плана) проведения практики. Первичный инструктаж на рабочем месте	Запись в дневнике практики.
2.	Основной этап.	Выполнение задания по практике, сбор, обработка и систематизация фактического материала. Анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике. Ведение дневника практики. Консультации с руководителем практики от предприятия (организации), получение отзыва, характеристики.	Запись в дневнике практики. Отчет по практике
3.	Заключительный этап.	Сдача отчета по практике, дневника на кафедру. Устранение замечаний руководителя практики от кафедры. Защита отчета по практике. Отчет о преддипломной практике является базой для написания расчетно-аналитической части магистерской диссертации.	Дневник практики. Отчет по практике.
	ИТОГО	324 часа	дифференцированный зачет с оценкой

6. Форма отчетности по практике

Оформление документов по практике осуществляется по нормам БашГУ, представленным на сайте <http://www.bashedu.ru/ru/praktika-1>.

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является зачет с оценкой на основании защиты отчета по практике.

В ходе проведения преддипломной практики студент осуществляет следующие виды работ:

- консультации с научным руководителем, со специалистами, обладающими соответствующими компетенциями,
- анализ деятельности организации - учреждения – места проведения практики,
- подготовка проекта 2-й главы диссертации в соответствии с полученными рекомендациями, при необходимости – доработка введения и первой главы;
- подготовка статьи, доклада и презентации по теме исследования, выступление с докладом на постоянно действующем семинаре и/или на конференции БГУ, других учебных и научных учреждений,

- ответы на поступившие по презентации вопросы,
- участие в обсуждении работ других магистрантов, просмотр их презентаций (докладов, статей), формулировка рецензий, вопросов по презентациям (докладам, статьям) других магистрантов.

В отчете о преддипломной практике отражается проект аналитической главы диссертации – 2-й главы ВКР.

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент в семидневный срок сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Требования к содержанию отчета:

Отчет должен включать введение, основную часть (две-три главы), заключение и список использованной литературы. Примерная структура отчета (содержание глав зависит от темы выпускной квалификационной работы и объекта исследования):

Во введении отражаются сведения об организации, месте и сроках прохождения практики, в каком отделе и на какой должности работал студент, что входило в круг его обязанностей, какие функции и поручения он выполнял, непосредственно кто от организации курировал его работу. Далее во введении отражаются цели и задачи практики. Примерный объем введения - 2-3 стр.

В отчете главы должны выстраиваться следующим образом: 1 глава - теоретического характера, 2 глава - аналитическая, 3 глава содержит предложения по совершенствованию деятельности. Второй вариант оформления отчета – 2 главы: 1 глава – теоретическая, 2 глава – аналитическая с предложениями по решению проблем, выявленных в ходе анализа.

В 1-й главе следует охарактеризовать организацию – место проведения практики с позиций ее роли в управлении региональной экономикой, ее цели и задачи, организационную структуру, результаты и эффективность деятельности. В общей характеристике учреждения или предприятия - места прохождения практики, следует отразить на основе Положения об учреждении или Устава предприятия, составить схему организационной его структуры, кратко отразить функции подразделений, более подробно нужно описать отдел, где проходит практику. Определить основные полномочия и обязанности должностных лиц, проблемы затрудняющие процесс управления. Объем 1-й главы - 6-7 страниц (каждый параграф не менее 2 страниц).

Во 2-й главе приводится методология решения исследуемой проблемы на примере анализируемого предприятия-учреждения.

В него включено проведение сравнительного анализа существующих методов и подходов к решению сформулированной проблемы и их использование с учетом специфики объекта исследования, анализ статистических и других материалов и состояния исследуемой проблемы в соответствующей сфере деятельности, возможностей применения существующих методов для решения поставленной проблемы. Объем 2-й главы 15-20 с.

В 3-й главе следует предложить меры по совершенствованию деятельности работы учреждения, предприятия, его отдельных должностных лиц с учетом цели и задач, обозначенных при написании диссертации. Объем 3 главы - не менее 6 страниц (каждый параграф не менее 2 страниц).

В заключении содержатся выводы по практике, достигнуты ли цели и задачи, какой объем работы проделан, что проанализировано, какие проблемы выявлены и что конкретно предложено для совершенствования деятельности. Объем - 1-2 стр.

Требования к оформлению отчета по практике:

Материал в работе располагается в следующей последовательности: титульный лист, оглавление, основной текст (введение, 3 главы, заключение), список использованной литературы, приложение.

Работа выполняется в машинописном виде одной стороне белого листа формата А4. Поля размером 3 см слева, снизу, сверху и 1,5 см справа. Все листы отчета, кроме титульного, должны быть пронумерованы внизу в центре.

Каждый раздел в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в содержании.

Список использованной литературы включает нормативно-правовые акты, учебники, монографии, материалы периодической печати, сайты Интернет-ресурсов.

В отчете цифровые данные в сгруппированном и систематизированном виде представляются в таблицах и рисунках. Они обычно помещаются по ходу изложения, после ссылки. Таблицы и рисунки должны иметь порядковый номер; название, отражающее их содержание; ссылку на источник. Обязателен аналитический текст, сопровождающий рисунки и таблицы. Используемые в работе цифровые данные, выводы, мысли других авторов в пересказе и цитаты в обязательном порядке должны сопровождаться ссылками на использованные источники.

Отчет должен быть подписан студентом на титульном листе. По требованию образовательного стандарта по направлению подготовки промежуточная аттестация по итогам практики включает защиту отчета.

По окончании практики студенты составляют письменный отчет о выполнении программы практики и индивидуальных заданий, который предоставляют на защиту.

В целом, на защиту отчета студенты предоставляют следующие документы:

- письменный отчет об итогах практики и выполненное задание (объем - не менее 20 стр.);

- индивидуальный план работы студента на период практики с отметками о выполнении заданий;

- индивидуальное задание на практику;

- дневник практики.

Все материалы подшиваются в отдельную папку, сдаются на кафедру за три дня до защиты отчета по практике.

Руководитель практики проводит просмотр отчетов и решает вопрос о допуске студента к защите.

Порядок защиты отчета по практике:

- доклад студента о результатах прохождения практики;

- ответы студента на вопросы по отчету;

При оценке учитываются:

- содержание отчета и доклада студента;

- качество ответов на вопросы.

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета в зависимости от требований образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности).

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Случаи невыполнения программы практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также непрохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные деканатом (дирекцией) срок.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
Профессиональные компетенции		
ПК-1	способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	<p>Знать: характеристику стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; принципы руководства подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти; принципы организации творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководства ими</p> <p>Уметь: управлять организациями, подразделениями; управлять группами (командами) сотрудников; управлять проектами и сетями</p> <p>Владеть: навыками анализа результатов управления организациями, подразделениями; навыками анализа последствий управления группами (командами) сотрудников; навыками анализа последствий управления проектами и сетями</p>
ПК-2	способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	<p>Знать: методы управления развитием и эффективностью организации, методы анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности</p> <p>Уметь: использовать методы анализа выполнения планов и программ для определения их экономической эффективности</p> <p>Владеть: методами анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности</p>
ПК-3	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	<p>Знать: методы и инструменты анализа и прогнозирования, эффективного планирования в деятельности по государственному регулированию экономики</p> <p>Уметь: принимать правовые решения и совершать действия в соответствии с установленной системой проведения экономических расчетов, документов, регламентирующих социально-экономическое развитие страны</p> <p>Владеть: приемами анализа и учета тенденций изменения ситуации на государственном уровне и экономического развития, которые необходимо брать за основу в стратегическом планировании и программировании роста экономики</p>

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
ПК-4	<p>способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p>	<p>Знать: особенности поиска, анализа и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений; методы анализа существующих форм организации и процессов управления, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию</p> <p>Уметь: использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований; использовать количественные и качественные методы для управления бизнес-процессами; готовить аналитические материалы по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами</p> <p>Владеть: навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; оценки эффективности управления бизнес-процессами</p>
ПК-5	<p>владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде</p>	<p>Знать: особенности функционирования рынков в глобальной среде</p> <p>Уметь: анализировать тенденции поведения экономических агентов и изменения состояния рынков</p> <p>Владеть: навыками экономического и стратегического анализа поведения агентов и оценки состояния рыночной среды; разработки рациональных хозяйственных решений на основе оценки результатов анализа</p>
ПК-6	<p>способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p>	<p>Знать: методы и инструменты анализа и прогнозирования, эффективного планирования в деятельности по государственному регулированию экономики</p> <p>Уметь: принимать правовые решения и совершать действия в соответствии с установленной системой проведения экономических расчетов, документов, регламентирующих социально-экономическое развитие страны</p> <p>Владеть: приемами анализа и учета тенденций изменения ситуации на государственном уровне и экономического развития, которые необходимо брать за основу в стратегическом планировании и программировании роста экономики</p>
ПК-7	<p>способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада</p>	<p>Знать: актуальные проблемы теории и практики управления, а также главные экономические тенденции развития страны</p> <p>Уметь: проводить ситуационный анализ; формулировать и структурировать цели и задачи исследования проблем управления</p> <p>Владеть: навыками критически оценивать и обобщать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; методами сбора, обработки представления данных для исследования</p>

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
ПК-8	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	<p>Знать: требования и стандарты к подготовке научных докладов и оформлению публикаций; принципы представления промежуточных и конечных результатов исследования</p> <p>Уметь: отбирать материал и готовить сообщения, доклады, обзоры, научные публикации, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям; оценивать и интерпретировать полученные результаты, соотносить результаты собственных исследований с другими исследованиями в области государственного управления</p> <p>Владеть: письменного и устного представления результатов научного исследования; применения современных технологий, способствующих подготовке представления результатов исследования</p>
ПК-9	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	<p>Знать: основные этапы и последовательность проведения исследования; способы обоснования актуальности, цели, теоретической и практической значимости результатов исследования</p> <p>Уметь: проводить в устной, письменной и электронной форме деловую и научную презентацию; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы исследования</p> <p>Владеть: методами самостоятельного проведения исследований по избранной теме</p>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Коды Компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-1	способность управлять организациям и, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	<p>Знать: характеристику стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; принципы руководства подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти; принципы организации творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководства ими</p> <p>Уметь: управлять организациями,</p>	<p>Полное знание о характеристике стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; принципы руководства подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти; принципах организации творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководства ими</p> <p>Профессиональное умение управлять организациями, подразделениями; управлять группами (командами) сотрудников; управлять проектами и сетями.</p> <p>Уверенное владение навыками анализа результатов управления организациями, подразделениями; навыками анализа последствий управления группами (командами) сотрудников; навыками анализа последствий управления</p>	отлично

		<p>подразделениями; управлять группами (командами) сотрудников; управлять проектами и сетями</p> <p>Владеть: навыками анализа результатов управления организациями, подразделениями; навыками анализа последствий управления группами (командами) сотрудников; навыками анализа последствий управления проектами и сетями</p>	<p>проектами и сетями</p>	
			<p>В целом успешное освоение знаний о характеристике стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; принципы руководства подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти; принципах организации творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководства ими</p> <p>В целом профессиональное умение управлять организациями, подразделениями; управлять группами (командами) сотрудников; управлять проектами и сетями</p> <p>В целом уверенное владение навыками анализа результатов управления организациями, подразделениями; навыками анализа последствий управления группами (командами) сотрудников; навыками анализа последствий управления проектами и сетями</p>	<p>хорошо</p>

		<p>Отсутствие системных знаний о характеристике стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; принципы руководства подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти; принципах организации творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководства ими</p> <p>Отсутствие профессионального умения управлять организациями, подразделениями; управлять группами (командами) сотрудников; управлять проектами и сетями</p> <p>Отсутствие уверенного владения навыками анализа результатов управления организациями, подразделениями; навыками анализа последствий управления группами (командами) сотрудников; навыками анализа последствий управления проектами и сетями.</p>	удовлетворительно
		<p>Фрагментарные знания о характеристике стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; принципы руководства подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти; принципах организации творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководства ими</p> <p>Фрагментарные умения управлять организациями, подразделениями; управлять группами (командами) сотрудников; управлять проектами и сетями</p> <p>Фрагментарные владения навыками анализа результатов управления организациями, подразделениями; навыками анализа последствий управления группами (командами) сотрудников; навыками анализа последствий управления проектами и сетями</p>	неудовлетворительно

ПК-2	способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	<p>Знать: методы управления развитием и эффективностью организации, методы анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности</p> <p>Уметь: использовать методы анализа выполнения планов и программ для определения их экономической эффективности</p> <p>Владеть: методами анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности</p>	<p>Полное знание о методах управления развитием и эффективностью организации, методы анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности</p> <p>Профессиональное умение использовать методы анализа выполнения планов и программ для определения их экономической эффективности</p> <p>Уверенное владение методами анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности</p>	отлично
			<p>В целом успешное освоение знаний о методах управления развитием и эффективностью организации, методы анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности</p> <p>В целом профессиональное умение использовать методы анализа выполнения планов и программ для определения их экономической эффективности</p> <p>В целом уверенное владение методами анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности</p>	хорошо
			<p>Отсутствие системных знаний о методах управления развитием и эффективностью организации, методы анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности</p> <p>Отсутствие профессионального умения использовать методы анализа выполнения планов и программ для определения их экономической эффективности</p> <p>Отсутствие уверенного владения методами анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности</p>	удовлетворительно
			<p>Фрагментарные знания о методах управления развитием и эффективностью организации, методы анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности</p> <p>Фрагментарные умения использовать методы анализа выполнения планов и программ для определения их экономической эффективности</p> <p>Фрагментарные методами анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности</p>	неудовлетворительно

ПК-3	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	<p>Знать: методы и инструменты анализа и прогнозирования, эффективного планирования в деятельности по государственному регулированию экономики</p> <p>Уметь: принимать правовые решения и совершать действия в соответствии с установленной системой проведения экономических расчетов, документов, регламентирующих социально-экономическое развитие страны</p> <p>Владеть: приемами анализа и учета тенденций изменения ситуации на государственном уровне и экономического развития, которые необходимо брать за основу в стратегическом планировании и программировании роста экономики</p>	<p>Полное знание о методах и инструментах анализа и прогнозирования, эффективного планирования в деятельности по государственному регулированию экономики</p> <p>Профессиональное умение принимать правовые решения и совершать действия в соответствии с установленной системой проведения экономических расчетов, документов, регламентирующих социально-экономическое развитие страны</p> <p>Уверенное владение приемами анализа и учета тенденций изменения ситуации на государственном уровне и экономического развития, которые необходимо брать за основу в стратегическом планировании и программировании роста экономики</p>	отлично
			<p>В целом успешное освоение знаний о методах и инструментах анализа и прогнозирования, эффективного планирования в деятельности по государственному регулированию экономики</p> <p>В целом профессиональное умение принимать правовые решения и совершать действия в соответствии с установленной системой проведения экономических расчетов, документов, регламентирующих социально-экономическое развитие страны</p> <p>В целом уверенное владение приемами анализа и учета тенденций изменения ситуации на государственном уровне и экономического развития, которые необходимо брать за основу в стратегическом планировании и программировании роста экономики</p>	хорошо
			<p>Отсутствие системных знаний о методах и инструментах анализа и прогнозирования, эффективного планирования в деятельности по государственному регулированию экономики</p> <p>Отсутствие профессионального умения принимать правовые решения и совершать действия в соответствии с установленной системой проведения экономических расчетов, документов, регламентирующих социально-экономическое развитие страны</p> <p>Отсутствие уверенного владения приемами анализа и учета тенденций изменения ситуации на государственном уровне и экономического развития, которые необходимо брать за основу в стратегическом планировании и программировании роста экономики</p>	удовлетворительно
			<p>Фрагментарные знания о методах и инструментах анализа и прогнозирования,</p>	неудовлетворительно

			<p>эффективного планирования в деятельности по государственному регулированию экономики</p> <p>Фрагментарные умения принимать правовые решения и совершать действия в соответствии с установленной системой проведения экономических расчетов, документов, регламентирующих социально-экономическое развитие страны</p> <p>Фрагментарные владения приемами анализа и учета тенденций изменения ситуации на государственном уровне и экономического развития, которые необходимо брать за основу в стратегическом планировании и программировании роста экономики</p>	
ПК-4	<p>способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p>	<p>Знать: особенности поиска, анализа и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений; методы анализа существующих форм организации и процессов управления, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию</p> <p>Уметь: использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований; использовать количественные и качественные методы для управления бизнес-процессами; готовить аналитические материалы по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами</p> <p>Владеть: навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; оценки</p>	<p>Полное знание об особенностях поиска, анализа и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений; методах анализа существующих форм организации и процессов управления, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию</p> <p>Профессиональное умение использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований; использовать количественные и качественные методы для управления бизнес-процессами; готовить аналитические материалы по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами</p> <p>Уверенное владение навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; оценки эффективности управления бизнес-процессами</p>	отлично
		<p>В целом успешное освоение знаний об особенностях поиска, анализа и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений; методах анализа существующих форм организации и процессов управления, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию</p> <p>В целом профессиональное умение использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований; использовать количественные и качественные методы для управления бизнес-процессами; готовить аналитические материалы по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления</p>	хорошо	

		<p>эффективности управления бизнес-процессами</p>	<p>бизнес-процессами</p> <p>В целом уверенное владение навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; оценки эффективности управления бизнес-процессами</p> <p>Отсутствие системных знаний об особенностях поиска, анализа и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений; методах анализа существующих форм организации и процессов управления, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию</p> <p>Отсутствие профессионального умения использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований; использовать количественные и качественные методы для управления бизнес-процессами; готовить аналитические материалы по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами</p> <p>Отсутствие уверенного владения навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; оценки эффективности управления бизнес-процессами</p>	<p></p> <p>удовлетворительно</p>
			<p>Фрагментарные знания об особенностях поиска, анализа и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений; методах анализа существующих форм организации и процессов управления, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию</p> <p>Фрагментарные умения использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований; использовать количественные и качественные методы для управления бизнес-процессами; готовить аналитические материалы по результатам применения количественных и качественных методов для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами</p> <p>Фрагментарные владения навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; оценки эффективности управления бизнес-процессами</p>	<p>неудовлетворительно</p>

ПК-5	<p>владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде</p>	<p>Знать: особенности функционирования рынков в глобальной среде</p> <p>Уметь: анализировать тенденции поведения экономических агентов и изменения состояния рынков</p> <p>Владеть: навыками экономического и стратегического анализа поведения агентов и оценки состояния рыночной среды; разработки рациональных хозяйственных решений на основе оценки результатов анализа</p>	<p>Полное знание об особенностях функционирования рынков в глобальной среде</p> <p>Профессиональное умение анализировать тенденции поведения экономических агентов и изменения состояния рынков</p> <p>Уверенное владение навыками экономического и стратегического анализа поведения агентов и оценки состояния рыночной среды; разработки рациональных хозяйственных решений на основе оценки результатов анализа</p>	отлично
			<p>В целом успешное освоение знаний об особенностях функционирования рынков в глобальной среде</p> <p>В целом профессиональное умение анализировать тенденции поведения экономических агентов и изменения состояния рынков</p> <p>В целом уверенное владение навыками экономического и стратегического анализа поведения агентов и оценки состояния рыночной среды; разработки рациональных хозяйственных решений на основе оценки результатов анализа</p>	хорошо
			<p>Отсутствие системных знаний об особенностях функционирования рынков в глобальной среде</p> <p>Отсутствие профессионального умения анализировать тенденции поведения экономических агентов и изменения состояния рынков</p> <p>Отсутствие уверенного владения навыками экономического и стратегического анализа поведения агентов и оценки состояния рыночной среды; разработки рациональных хозяйственных решений на основе оценки результатов анализа</p>	удовлетворительно
			<p>Фрагментарные знания об особенностях функционирования рынков в глобальной среде</p> <p>Фрагментарные умения анализировать тенденции поведения экономических агентов и изменения состояния рынков</p> <p>Фрагментарные владения навыками экономического и стратегического анализа поведения агентов и оценки состояния рыночной среды; разработки рациональных хозяйственных решений на основе оценки результатов анализа</p>	неудовлетворительно

ПК-6	способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	<p>Знать: методы и инструменты анализа и прогнозирования, эффективного планирования в деятельности по государственному регулированию экономики</p> <p>Уметь: принимать правовые решения и совершать действия в соответствии с установленной системой проведения экономических расчетов, документов, регламентирующих социально-экономическое развитие страны</p> <p>Владеть: приемами анализа и учета тенденций изменения ситуации на государственном уровне и экономического развития, которые необходимо брать за основу в стратегическом планировании и программировании роста экономики</p>	<p>Полное знание о методах и инструментах анализа и прогнозирования, эффективного планирования в деятельности по государственному регулированию экономики</p> <p>Профессиональное умение принимать правовые решения и совершать действия в соответствии с установленной системой проведения экономических расчетов, документов, регламентирующих социально-экономическое развитие страны</p> <p>Уверенное владение приемами анализа и учета тенденций изменения ситуации на государственном уровне и экономического развития, которые необходимо брать за основу в стратегическом планировании и программировании роста экономики</p>	отлично
			<p>В целом успешное освоение знаний о методах и инструментах анализа и прогнозирования, эффективного планирования в деятельности по государственному регулированию экономики</p> <p>В целом профессиональное умение принимать правовые решения и совершать действия в соответствии с установленной системой проведения экономических расчетов, документов, регламентирующих социально-экономическое развитие страны</p> <p>В целом уверенное владение приемами анализа и учета тенденций изменения ситуации на государственном уровне и экономического развития, которые необходимо брать за основу в стратегическом планировании и программировании роста экономики</p>	хорошо
			<p>Отсутствие системных знаний о методах и инструментах анализа и прогнозирования, эффективного планирования в деятельности по государственному регулированию экономики</p> <p>Отсутствие профессионального умения принимать правовые решения и совершать действия в соответствии с установленной системой проведения экономических расчетов, документов, регламентирующих социально-экономическое развитие страны</p> <p>Отсутствие уверенного владения приемами анализа и учета тенденций изменения ситуации на государственном уровне и экономического развития, которые необходимо брать за основу в стратегическом планировании и программировании роста экономики</p>	удовлетворительно

			<p>Фрагментарные знания о методах и инструментах анализа и прогнозирования, эффективного планирования в деятельности по государственному регулированию экономики</p> <p>Фрагментарные умения принимать правовые решения и совершать действия в соответствии с установленной системой проведения экономических расчетов, документов, регламентирующих социально-экономическое развитие страны</p> <p>Фрагментарные владения приемами анализа и учета тенденций изменения ситуации на государственном уровне и экономического развития, которые необходимо брать за основу в стратегическом планировании и программировании роста экономики</p>	неудовлетворительно
ПК-7	<p>способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада</p>	<p>Знать: актуальные проблемы теории и практики управления, а также главные экономические тенденции развития страны</p> <p>Уметь: проводить ситуационный анализ; формулировать и структурировать цели и задачи исследования проблем управления</p> <p>Владеть: навыками критически оценивать и обобщать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; методами сбора, обработки представления данных для исследования</p>	<p>Полное знание об актуальных проблемах теории и практики управления, а также главных экономических тенденциях развития страны</p> <p>Профессиональное умение проводить ситуационный анализ; формулировать и структурировать цели и задачи исследования проблем управления</p> <p>Уверенное владение навыками критически оценивать и обобщать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; методами сбора, обработки представления данных для исследования</p>	отлично
			<p>В целом успешное освоение знаний об актуальных проблемах теории и практики управления, а также главных экономических тенденциях развития страны</p> <p>В целом профессиональное умение проводить ситуационный анализ; формулировать и структурировать цели и задачи исследования проблем управления</p> <p>В целом уверенное владение навыками критически оценивать и обобщать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; методами сбора, обработки представления данных для исследования</p>	хорошо
			<p>Отсутствие системных знаний об актуальных проблемах теории и практики управления, а также главных экономических тенденциях развития страны</p>	удовлетворительно

			<p>Отсутствие профессионального умения проводить ситуационный анализ; формулировать и структурировать цели и задачи исследования проблем управления</p> <p>Отсутствие уверенного владения навыками критически оценивать и обобщать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; методами сбора, обработки представления данных для исследования</p>	
			<p>Фрагментарные знания об актуальных проблемах теории и практики управления, а также главных экономических тенденциях развития страны</p> <p>Фрагментарные умения проводить ситуационный анализ; формулировать и структурировать цели и задачи исследования проблем управления</p> <p>Фрагментарные владения навыками критически оценивать и обобщать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; методами сбора, обработки представления данных для исследования</p>	неудовлетворительно
ПК-8	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	<p>Знать: требования и стандарты к подготовке научных докладов и оформлению публикаций; принципы представления промежуточных и конечных результатов исследования</p> <p>Уметь: отбирать материал и готовить сообщения, доклады, обзоры, научные публикации, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям; оценивать и интерпретировать полученные результаты, соотносить результаты собственных исследований с другими исследованиями в области</p>	<p>Полное знание о требованиях и стандартах к подготовке научных докладов и оформлению публикаций; принципы представления промежуточных и конечных результатов исследования</p> <p>Профессиональное умение отбирать материал и готовить сообщения, доклады, обзоры, научные публикации, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям; оценивать и интерпретировать полученные результаты, соотносить результаты собственных исследований с другими исследованиями в области государственного управления</p> <p>Уверенное владение навыками письменного и устного представления результатов научного исследования; применения современных технологий, способствующих подготовке представления результатов исследования</p>	отлично
			<p>В целом успешное освоение знаний о требованиях и стандартах к подготовке научных докладов и оформлению публикаций; принципы представления промежуточных и конечных результатов исследования</p>	хорошо

		<p>государственного управления</p> <p>Владеть: навыками письменного и устного представления результатов научного исследования; применения современных технологий, способствующих подготовке представления результатов исследования</p>	<p>В целом профессиональное умение отбирать материал и готовить сообщения, доклады, обзоры, научные публикации, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям; оценивать и интерпретировать полученные результаты, соотносить результаты собственных исследований с другими исследованиями в области государственного управления</p> <p>В целом уверенное владение навыками письменного и устного представления результатов научного исследования; применения современных технологий, способствующих подготовке представления результатов исследования</p>	
			<p>Отсутствие системных знаний о требованиях и стандартах к подготовке научных докладов и оформлению публикаций; принципы представления промежуточных и конечных результатов исследования</p> <p>Отсутствие профессионального умения отбирать материал и готовить сообщения, доклады, обзоры, научные публикации, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям; оценивать и интерпретировать полученные результаты, соотносить результаты собственных исследований с другими исследованиями в области государственного управления</p> <p>Отсутствие уверенного владения навыками письменного и устного представления результатов научного исследования; применения современных технологий, способствующих подготовке представления результатов исследования</p>	удовлетворительно
			<p>Фрагментарные знания о требованиях и стандартах к подготовке научных докладов и оформлению публикаций; принципы представления промежуточных и конечных результатов исследования</p> <p>Фрагментарные умения отбирать материал и готовить сообщения, доклады, обзоры, научные публикации, иные материалы по собственному научному исследованию, а также готовить презентации к сообщениям; оценивать и интерпретировать полученные результаты, соотносить результаты собственных исследований с другими исследованиями в области государственного управления</p> <p>Фрагментарные владения навыками письменного и устного представления результатов научного исследования; применения современных</p>	неудовлетворительно

			технологий, способствующих подготовке представления результатов исследования	
ПК-9	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	<p>Знать: основные этапы и последовательность проведения исследования; способы обоснования актуальности, цели, теоретической и практической значимости результатов исследования</p> <p>Уметь: проводить в устной, письменной и электронной форме деловую и научную презентацию; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы исследования</p> <p>Владеть: методами самостоятельного проведения исследований по избранной теме</p>	<p>Полное знание об основных этапах и последовательности проведения исследования; способах обоснования актуальности, цели, теоретической и практической значимости результатов исследования</p> <p>Профессиональное умение проводить в устной, письменной и электронной форме деловую и научную презентацию; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы исследования</p> <p>Уверенное владение методами самостоятельного проведения исследований по избранной теме</p>	отлично
			<p>В целом успешное освоение знаний об основных этапах и последовательности проведения исследования; способах обоснования актуальности, цели, теоретической и практической значимости результатов исследования</p> <p>В целом профессиональное умение проводить в устной, письменной и электронной форме деловую и научную презентацию; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы исследования</p> <p>В целом уверенное владение методами самостоятельного проведения исследований по избранной теме</p>	хорошо
			<p>Отсутствие системных об основных этапах и последовательности проведения исследования; способах обоснования актуальности, цели, теоретической и практической значимости результатов исследования</p> <p>Отсутствие профессионального умения проводить в устной, письменной и электронной форме деловую и научную презентацию; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы исследования</p> <p>Отсутствие уверенного владения методами самостоятельного проведения исследований по избранной теме</p>	удовлетворительно
			<p>Фрагментарные знания об основных этапах и последовательности проведения исследования; способах обоснования актуальности, цели, теоретической и практической значимости результатов исследования</p> <p>Фрагментарные умения проводить в устной, письменной и электронной форме</p>	неудовлетворительно

			<p>деловую и научную презентацию; обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы исследования</p> <p>Фрагментарные владения методами самостоятельного проведения исследований по избранной теме</p>	
--	--	--	--	--

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Во время прохождения практики студент должен изучить следующие вопросы:

1. Основная характеристика базы практики:

1.1 Анализ организационной структуры организации (предприятия) или подразделения органа государственной власти или местного самоуправления, государственного или муниципального учреждения;

1.2 Анализ места и роли организации (предприятия) или подразделения органа государственной власти или местного самоуправления, государственного или муниципального учреждения в экономике региона (системе государственного управления);

1.3 Анализ функций, выполняемых руководителем организации (предприятия) или подразделения органа государственной власти или местного самоуправления, государственного или муниципального учреждения (или структурного подразделения, в котором студент проходит практику) в экономике региона (системе государственного управления).

2. Деятельность базы практики:

2.1 Анализ нормативной правовой базы, регламентирующей (регулирующей) деятельность организации (предприятия) или подразделения органа государственной власти или местного самоуправления, государственного или муниципального учреждения;

2.2 Анализ направлений деятельности организации (предприятия) или подразделения органа государственной власти или местного самоуправления, государственного или муниципального учреждения в экономике региона (системе государственного управления);

2.3 Исследование деятельности организации (предприятия) или подразделения органа государственной власти или местного самоуправления, государственного или муниципального учреждения за последние 5 лет

2.4 Изучение порядка принятия решений в организации (предприятии) или подразделении органа государственной власти или местного самоуправления, государственном или муниципальном учреждении.

3. Персонал базы практики:

3.1 Анализ кадрового состава организации (предприятия) или подразделения органа государственной власти или местного самоуправления, государственного или муниципального учреждения;

3.2 Анализ должностных регламентов работников (государственных гражданских служащих, замещающих должности) в конкретном подразделении организации (предприятия) или подразделении органа государственной власти или местного самоуправления, государственном или муниципальном учреждении;

3.3 Анализ технологий работы, применяемых в организации (предприятии) или подразделении органа государственной власти или местного самоуправления, государственном или муниципальном учреждении;

3.4 Оценка эффективности деятельности сотрудников организации (предприятия) или подразделения органа государственной власти или местного самоуправления, государственного или муниципального учреждения;

3.5 Анализ способов и видов коммуникаций, имеющихся в организации (предприятии) или подразделении органа государственной власти или местного самоуправления, государственном или муниципальном учреждении.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Задания для оценки знаний после прохождения практики зависят от содержания практики студентом, и формы проведения аттестации (индивидуальная защита, публичная защита, «круглый стол» и др.). Ниже приведены типовые задания (вопросы):

Примерные вопросы к зачету:

Во время защиты отчета студенту необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Организация работы в организации (предприятии) или подразделении органа государственной власти или местного самоуправления, государственном или муниципальном учреждении:

- Каковы численность и структура подразделения объекта практики?
- Каковы функциональные обязанности сотрудников?
- Какие существуют формы контроля руководителем подразделения за работой своих подчиненных и их помощников?
- Как происходит организация делопроизводства в подразделении?
- Какая система учета дел и статистическая отчетность применяется в подразделении?
- Каковы правила работы со служебными документами?
- Каковы правила и условия хранения документов, материалов в подразделении?
- Каковы режим и условия работы сотрудников подразделения?
- Какие существуют формы взаимодействия между работниками служб и подразделений? - Какие формы и методы работы применяются в подразделении?
- Как происходит рассмотрение обращений, заявлений, претензий и сообщений граждан (посетителей, клиентов) и принятие по ним предусмотренных законом решений?
- Какова процедура принятия мер по обеспечению прав сотрудников (граждан, посетителей)?
- Как происходит использование в установленном порядке специальных технических и иных средств?

2. Организация работы конкретного работника (должностного лица):

- Как устроена организация рабочего места работника (должностного лица), оборудование и техническая оснащенность рабочего кабинета?
- Как происходит планирование рабочего дня работника (должностного лица)?
- Как происходит делопроизводство работника (должностного лица), и какие виды статистической отчетности формируются?
- Какие существуют формы взаимодействия работника (должностного лица) с работниками подразделения и других организаций?

3. Какие факторы играют наибольшее отрицательное влияние на деятельность организации (предприятия) или подразделения органа государственной власти или местного самоуправления, государственного или муниципального учреждения?

4. Какие действия позволили бы повысить эффективность деятельности организации (предприятия) или подразделения органа государственной власти или местного самоуправления, государственного или муниципального учреждения?

Аттестация обучающихся за пройденную практику проводится руководителем студента от кафедры на основании анализа отчетной документации студента и защиты отчета о прохождении практики. Защита отчета представляет собой краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы.

По итогам защиты отчета о прохождении практики руководитель практики от кафедры выставляет студенту зачет с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «отлично» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям:

- своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отзыв, дневник, отчет о прохождении практики;
- имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя базы практики;
- изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики;
- во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «хорошо» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям:

- своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, дневник, отчет о прохождении практики;
- имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя базы практики;
- в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики, но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «удовлетворительно» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям:

- своевременно в установленные сроки представил на кафедру отзыв, дневник, отчет о прохождении практики, но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике, или в отчете не в полном объеме ответил на вопросы по разделам практики, или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «неудовлетворительно» (порядок оценки которой приведен в п. 7.2), а также продемонстрировал соответствие следующим критериям:

- отсутствовал на закрепленном рабочем месте базы практики или не выполнил программу практики, или получил отрицательный отзыв о работе, или ответил неверно на вопросы преподавателя при защите отчета.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Аналитическая экономика : учебное пособие / Л.Г. Матвеева, Е.Д. Стрельцова, О.А. Чернова, А.В. Шаль ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. - Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. - 250 с. : схем., табл. - ISBN 978-5-9275-2238-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493231>

2. Калужский М.Л. Региональное экономическое управление: монография. - М.: Директ-Медиа, 2016. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444199>.

3. Стратегическое управление : учебник для магистров / И.К. Ларионов, А.Т. Алиев, К.В. Антипов и др. ; под ред. И.К. Ларионова. - Москва : Дашков и Ко, 2015. - 235 с. - (Учебные издания для магистров). - ISBN 978-5-394-02191-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221293>

4. Шинкевич, А.И. Институциональное обеспечение накопления интеллектуального капитала в экономике знаний : монография / А.И. Шинкевич, С.С. Кудрявцева, М.В. Шинкевич ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : КНИТУ, 2012. - 284 с. : ил., табл., схем. - ISBN 978-5-7882-1337-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258402>

Дополнительная литература

1. Алешин А.В. Взаимодействие разномасштабных субъектов бизнеса в региональной экономике: предпосылки, институты, механизмы. - Ростов-н/Д: ЮФУ, 2010. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240958>.

2. Бабюк Е.П. Региональная социально-экономическая политика. - М.: Лаборатория книги, 2011. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142015>.

3. Киселев С.В., Стрекалова Г.Р., Нугаева Г.Р. Инновационный тип развития региональной экономики: монография. - Казань: КГТУ, 2010. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258851>.

4. Лапаева М.Г., Лапаев С.П., Кузаева Т.В. Теории пространственного и регионального развития: учебное пособие. - Оренбург: ОГУ, 2015. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439226>.

Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»

№	Наименование Интернет-ресурса	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
1.	Федеральная служба государственной статистики	www.gks.ru
2.	Министерство финансов РФ	www.minfin.ru
3.	Международный валютный фонд	www.imf.org
4.	Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	www.forecast.ru
5.	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по РБ	www.bashstat.ru
6.	Информационно-издательский центр «Статистика России»	www.infostat.ru
7.	Федеральные целевые программы России	www.fcp.vpk.ru
8.	Информационно-правовое обеспечение «Гарант»	www.garant.ru
9.	«Консультант Плюс»: законодательство РФ	http://www.consultant.ru

		/cons/cgi/online.cgi?req=home&utm_csource=online&utm_medium=button
--	--	---

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные.
 - Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные.
 - Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007
 - КонсультантПлюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии бессрочные.
 - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
 - ЭБС издательства «Лань»;
 - ЭБС «Электронный читальный зал»;
 - БД периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам»;
 - Научная электронная библиотека;
 - БД диссертаций Российской государственной библиотеки.
- Также доступны следующие зарубежные научные ресурсы баз данны:
- Web of Science;
 - Scopus;
 - Издательство «Taylor&Francis»;
 - Издательство «Annual Reviews»;
 - «Computers & Applied Sciences Complete» (CASC) компании «EBSCO»
 - Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press);
 - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>).

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

Наименование	Вид занятий	Наименование оборудования,
--------------	-------------	----------------------------

специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий		программного обеспечения
<p>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: №№ 107, 108, 110, 111, 114, , 122 , 204, 207, 208, 209, 210, 212, № 213, 218, 220, 221, 222, 301, 305, 307, 308, 309, 311а, 311в, 312.</p>	<p>Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточная аттестация</p>	<p>Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы: 302 читальный зал (гуманитарный корпус).</p>	<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Учебная мебель, персональные компьютеры в комплекте HP, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок iRU.</p>
<p>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 115, 118</p>	<p>Не для занятий. Хранение оборудования</p>	<p>аудитория № 115: учебная мебель, колонки (2 шт.), динамики, dvd плеер toshiba, магнитола sony (4 шт.) аудитория №118: учебная мебель, проектор benq, колонки (2 шт.), музыкальный центр lg, флипчарт магнитно-маркерный на треноге</p>