

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол от « 18» апреля 2019г. № 9

Зав. кафедрой



/Губик С.В./

Согласовано:
Председатель УМК института



_____/Л.Р. Абзалилова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Профессиональная коммуникация на иностранном языке»

Вариативная часть

программа магистратуры

Направление подготовки (специальность)
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки
«Оценка и управление имущественным комплексом»

Квалификация
магистр

Разработчик (составитель)
старший преподаватель, канд. филол. наук



/_Исхакова О.С.

Для приема: 2019 г.

Уфа 2019 г.

Составитель / составители: ст. преп., канд. филол. наук Исхакова О.С.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры иностранных языков для профессиональной коммуникации протокол № 9 от «18» апреля 2019г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры цифровой экономики и коммуникации протокол № 6 от «20» апреля 2020г.

Заведующий кафедрой  / Р.Х. Бахитова/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О./

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)....	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	12
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	12
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций...	19
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	29
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	29
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	30
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	31

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	Знать: методологию научного поиска, обобщения, алгоритм обработки информации с использованием различных стратегий чтения: ознакомительного, просмотрового, поискового, изучающего;	ПК-1 способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	
	Знать: основную терминологию своей специальности; наиболее употребительную профессиональную лексику, формулы и грамматические категории, необходимые для проведения экономических расчетов	ПК-9 способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	
Умения	Уметь: пользоваться справочно-информационной литературой на английском языке; вести научный и профессионально-практический поиск на базе англоязычных информационных источников; анализировать, обобщать и структурировать изучаемый материал на английском языке;	ПК-1 способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	
	Уметь: анализировать, сопоставлять, правильно использовать основную терминологию своей специальности для составления экономических расчетов	ПК-9 способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	
Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: навыками поиска, извлечения и передачи необходимой информации из источников на английском языке; в том числе из средств массовой информации;	ПК-1 способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	

	<p>Владеть: навыками просмотрового, аналитического чтения, необходимых для понимания информационных материалов профессиональной тематики и проведения экономических расчетов на иностранном языке</p>	<p>ПК-9 способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная коммуникация на иностранном языке» относится к вариативной части.

При очной форме обучения дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре и на 2 курсе в 3 семестре.

Целью учебной дисциплины «Профессиональная коммуникация на иностранном языке» является формирование у студентов навыков поиска, извлечения и передачи необходимой информации из источников на английском языке, а также формирование навыков аналитического чтения, необходимых для понимания информационных материалов профессиональной тематики и проведения экономических расчетов на иностранном языке.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Иностранный язык в профессиональной сфере», «Деловые коммуникации».

Дисциплина «Профессиональная коммуникация на иностранном языке» является необходимой для успешного прохождения практики и государственной итоговой аттестации.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Профессиональная коммуникация на иностранном языке
на 2 семестр
очной формы обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	1/36
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	
практических/ семинарских	24
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	11,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма(ы) контроля:

Зачет 2 семестр, 1 курс

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельно й работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модуль 1. Basic theoretical positions of the control system								
1.	Types of land property management complex. Tasks and principles of land management. Real Estate Cadastre. Collocations relating to marketing		4		2	1,стр. 4 3, стр. 8 4, стр. 7	Выбрать статью из theguardian.com подготовить на чтение и перевод, выписать 25 незнакомых слов, выучить.	Проверка выполнения практических заданий
2.	Territorial land management. The concept, objectives and content of territorial land management. Management techniques		4		2	1,стр. 5 3, стр. 8 4, стр. 9	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Проверка выполнения практических заданий
3.	National economic complex. Talk about terms and conditions. Lands, buildings, structures, their classification. Relative pronouns. Direct and indirect objects.		4		2	1,стр. 6 3, стр. 10 4, стр. 11	Выбрать статью из theguardian.com подготовить на чтение и перевод, выписать 25 незнакомых слов, выучить.	Проверка выполнения практических заданий, контрольная работа
Модуль 2. Territory management.								
4.	Elements and models of territorial administration. State administration. Regional management. Municipal administration.		4		2	2, стр. 5 3, стр. 12 5, стр. 20	Выбрать статью из theguardian.com подготовить на чтение и перевод, выписать 25	Проверка выполнения практических заданий

	Principles of local government.						незнакомых слов, выучить.слов, выучить.	
5.	Analysis of the socio-economic development of regions. Paragraph function and content The tripling technique. Writing a management report.		4		2	2, стр.7 3, стр. 13 5, стр. 22	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Проверка выполнения практических заданий
6	Functions and mechanisms of territorial management. Management decision-making mechanism. The principle of separation of powers.		4		1,8	2, стр.8 3, стр. 14 5, стр. 22	Выбрать статью из theguardian.com подготовить на чтение и перевод, выписать 25 незнакомых слов, выучить.	Проверка выполнения практических заданий, контрольная работа
	ВСЕГО ЧАСОВ		24		11,8			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Профессиональная коммуникация на иностранном языке
на 3 семестр
очной формы обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	5/180
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	
практических/ семинарских	40
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	84,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	54

Форма(ы) контроля:

Экзамен 3 семестр, 2 курс

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительна я литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельно й работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модуль 3. Analysis of regional development.								
1.	Demographic structure of the territory. Quality of life management. Social policy. Social policy of the territories.		6		14	2, стр. 27 4, стр. 13 5, стр. 20	Выбрать статью из theguardian.com подготовить на чтение и перевод, выписать 25 незнакомых слов, выучить.	Проверка выполнения индивидуальных заданий
2.	Types of funding Steps in a funding application Phrasal verbs		6		14	2, стр. 28 4, стр. 15 5, стр. 23	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Проверка выполнения индивидуальных заданий
3.	Future continuous and Future Perfect Will be doing Will have done Will have been doing Rules for writing a report.		6		14	2, стр. 28 4, стр. 17 5, стр. 24	Выбрать статью из theguardian.com подготовить на чтение и перевод, выписать 25 незнакомых слов, выучить.	Проверка выполнения индивидуальных заданий, контрольная работа
Модуль 4. Property Management.								
4.	Structure and model of property management. Proprietary. Property market. Property management models.		6		14	1, стр. 35 2, стр. 43 5, стр. 32	Выбрать статью из theguardian.com подготовить на чтение и перевод, выписать 25 незнакомых слов, выучить.	Проверка выполнения индивидуальных заданий

5.	Joint-Stock Company. Types of joint stock companies. Property in the ownership of joint stock companies. Writing a company profile		8		14	1, стр. 37 2, стр. 44 5, стр. 33	Выбрать видео из ted.com, выписать незнакомые слова, выучить, подготовить на пересказ.	Проверка выполнения индивидуальных заданий
6	State property. Types of state property. Basic operations of state property management. Privatization of municipal property.		8		14,8	1, стр. 38 2, стр. 46 5, стр. 34	Выбрать статью из theguardian.com подготовить на чтение и перевод, выписать 25 незнакомых слов, выучить.	Проверка выполнения индивидуальных заданий, тест
	ВСЕГО ЧАСОВ		40		84,8			

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ПК-1 способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 «неудовлетворительно»	3 «удовлетворительно»	4 «хорошо»	5 «отлично»
Первый этап (уровень)	Знать: методологию научного поиска, обобщения; алгоритм обработки информации с использованием различных стратегий чтения: ознакомительного, просмотрового, поискового, изучающего.	Фрагментарные представления о методологии научного поиска, обобщения; об алгоритме обработки информации с использованием различных стратегий чтения: ознакомительного, просмотрового, поискового, изучающего.	Неполные представления о методологии научного поиска, обобщения; об алгоритме обработки информации с использованием различных стратегий чтения: ознакомительного, просмотрового, поискового, изучающего.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о методологии научного поиска, обобщения; об алгоритме обработки информации с использованием различных стратегий чтения: ознакомительного, просмотрового, поискового, изучающего.	Сформированные систематические представления о методологии научного поиска, обобщения; об алгоритме обработки информации с использованием различных стратегий чтения: просмотрового, поискового, изучающего.
Второй этап (уровень)	Уметь: пользоваться справочно-	Фрагментарные умения пользоваться справочно- информационной	В целом успешное, но не систематическое умение пользоваться	В целом успешное, но содержащее	Сформированное умение пользоваться

	<p>информационной литературой на английском языке; вести научный и профессионально-практический поиск на базе англоязычных информационных источников; анализировать, обобщать и структурировать изучаемый материал на английском языке.</p>	<p>литературой на английском языке; вести научный и профессионально-практический поиск на базе англоязычных информационных источников; анализировать, обобщать и структурировать изучаемый материал на английском языке</p>	<p>справочно-информационной литературой на английском языке; вести научный и профессионально-практический поиск на базе англоязычных информационных источников; анализировать, обобщать и структурировать изучаемый материал на английском языке.</p>	<p>отдельные пробелы умения пользоваться справочно-информационной литературой на английском языке; вести научный и профессионально-практический поиск на базе англоязычных информационных источников; анализировать, обобщать и структурировать изучаемый материал на английском языке.</p>	<p>справочно-информационной литературой на английском языке; вести научный и профессионально-практический поиск на базе англоязычных информационных источников; анализировать, обобщать и структурировать изучаемый материал на английском языке.</p>
<p>Третий этап (уровень)</p>	<p>Владеть: навыками поиска, извлечения и передачи необходимой информации из источников на английском языке; в том числе из средств массовой информации.</p>	<p>Фрагментарное владение навыками поиска, извлечения и передачи необходимой информации из источников на английском языке; в том числе из средств массовой информации.</p>	<p>В целом успешное, но не систематическое применение навыков поиска, извлечения и передачи необходимой информации из источников на английском языке; в том числе из средств массовой информации.</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков поиска, извлечения и передачи необходимой информации из источников на английском языке; в том числе из средств массовой информации.</p>	<p>Успешное и систематическое применение навыков поиска, извлечения и передачи необходимой информации из источников на английском языке; в том числе из средств массовой информации.</p>

ПК-9 способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 «неудовлетворительно»	3 «удовлетворительно»	4 «хорошо»	5 «отлично»
Первый этап (уровень)	Знать: основную терминологию своей специальности; наиболее употребительную профессиональную лексику, формулы и грамматические категории, необходимые для проведения экономических расчетов	Фрагментарные представления об основной терминологию своей специальности; об наиболее употребительной профессиональной лексике, формулах и грамматических категориях, необходимых для проведения экономических расчетов.	Неполные представления об основной терминологию своей специальности; об наиболее употребительной профессиональной лексике, формулах и грамматических категориях, необходимых для проведения экономических расчетов.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основной терминологию своей специальности; об наиболее употребительной профессиональной лексике, формулах и грамматических категориях, необходимых для проведения экономических расчетов.	Сформированные систематические представления об основной терминологию своей специальности; об наиболее употребительной профессиональной лексике, формулах и грамматических категориях, необходимых для проведения экономических расчетов
Второй этап (уровень)	Уметь: анализировать, сопоставлять, правильно использовать основную терминологию своей специальности для	Фрагментарные умения анализировать, сопоставлять, правильно использовать основную терминологию своей специальности для составления экономических расчетов.	В целом успешное, но не систематическое умение анализировать, сопоставлять, правильно использовать основную терминологию своей	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения анализировать, сопоставлять, правильно	Сформированное умения анализировать, сопоставлять, правильно использовать основную терминологию

	составления экономических расчетов		специальности для составления экономических расчетов.	использовать основную терминологию своей специальности для составления экономических расчетов.	своей специальности для составления экономических расчетов.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками просмотрового, аналитического чтения, необходимых для понимания информационных материалов профессиональной тематики и проведения экономических расчетов на иностранном языке.	Фрагментарное владение навыками просмотрового, аналитического чтения, необходимых для понимания информационных материалов профессиональной тематики и проведения экономических расчетов на иностранном языке.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков просмотрового, аналитического чтения, необходимых для понимания информационных материалов профессиональной тематики и проведения экономических расчетов на иностранном языке.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков просмотрового, аналитического чтения, необходимых для понимания информационных материалов профессиональной тематики и проведения экономических расчетов на иностранном языке.	Успешное и систематическое применение навыков просмотрового, аналитического чтения, необходимых для понимания информационных материалов профессиональной тематики и проведения экономических расчетов на иностранном языке.

Критерии оценивания результатов обучения при форме контроля «зачет»

ПК-1 способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований

Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты обучения (показатели достижения)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено

компетенции	заданного уровня освоения компетенций)		
Первый этап (уровень)	Знать: методологию научного поиска, обобщения; алгоритм обработки информации с использованием различных стратегий чтения: ознакомительного, просмотрового, поискового, изучающего.	Фрагментарные представления о методологии научного поиска, обобщения; об алгоритме обработки информации с использованием различных стратегий чтения: ознакомительного, просмотрового, поискового, изучающего.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основной терминологии своей специальности; об наиболее употребительной профессиональной лексике, формулах и грамматических категориях, необходимых для проведения экономических расчетов.
Второй этап (уровень)	Уметь: пользоваться справочно-информационной литературой на английском языке; вести научный и профессионально-практический поиск на базе англоязычных информационных источников; анализировать, обобщать и структурировать изучаемый материал на английском языке.	Фрагментарные умения пользоваться справочно-информационной литературой на английском языке; вести научный и профессионально-практический поиск на базе англоязычных информационных источников; анализировать, обобщать и структурировать изучаемый материал на английском языке.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения пользоваться справочно-информационной литературой на английском языке; вести научный и профессионально-практический поиск на базе англоязычных информационных источников; анализировать, обобщать и структурировать изучаемый материал на английском языке.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками поиска, извлечения и передачи необходимой информации из источников на английском языке; в том числе из средств массовой информации.	Фрагментарное владение навыками поиска, извлечения и передачи необходимой информации из источников на английском языке; в том числе из средств массовой информации.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков поиска, извлечения и передачи необходимой информации из источников на английском языке; в том числе из средств массовой информации.

ПК-9 способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: основную терминологию своей специальности; наиболее употребительную профессиональную лексику, формулы и грамматические категории, необходимые для проведения экономических расчетов	Фрагментарные представления об основной терминологию своей специальности; об наиболее употребительной профессиональной лексике, формулах и грамматических категориях, необходимых для проведения экономических расчетов.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основной терминологию своей специальности; об наиболее употребительной профессиональной лексике, формулах и грамматических категориях, необходимых для проведения экономических расчетов.
Второй этап (уровень)	Уметь: анализировать, сопоставлять, правильно использовать основную терминологию своей специальности для	Фрагментарные умения анализировать, сопоставлять, правильно использовать основную терминологию своей специальности для составления экономических расчетов.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умения анализировать, сопоставлять, правильно использовать основную терминологию своей специальности для составления экономических расчетов.

	составления экономических расчетов		
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками просмотрового, аналитического чтения, необходимых для понимания информационных материалов профессиональной тематики и проведения экономических расчетов на иностранном языке.	Фрагментарное владение навыками просмотрового, аналитического чтения, необходимых для понимания информационных материалов профессиональной тематики и проведения экономических расчетов на иностранном языке.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков просмотрового, аналитического чтения, необходимых для понимания информационных материалов профессиональной тематики и проведения экономических расчетов на иностранном языке.

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины).

Шкалы оценивания:

(для экзамена:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

(для зачета:

зачтено - от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),

не зачтено - от 0 до 59 рейтинговых баллов.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочное средство
1-й этап Знания	Знать: методологию научного поиска, обобщения, алгоритм обработки информации с использованием различных стратегий чтения: оз-накомительного, просмотрового, поискового, изучающего;	ПК-1	Практическое задание, экзаменационные вопросы
	Знать: основную терминологию своей специальности; наиболее употребительную профессиональную лексику, формулы и грамматические категории, необходимые для проведения экономических расчетов	ПК-9	Практическое задание, экзаменационные вопросы
2-й этап Умения	Уметь: пользоваться справочно-информационной литературой на английском языке; вести научный и профессионально-практический поиск на базе англоязычных информационных источников; анализировать, обобщать и структурировать изучаемый материал на английском языке;	ПК-1	Контрольная работа, Практическое задание, тест.
	Уметь: Анализировать, сопоставлять правильно использовать основную терминологию своей специальности для составления экономических расчетов	ПК-9	Контрольная работа, Практическое задание, тест.
3-й этап Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: навыками поиска, извлечения и передачи необходимой информации из источников на английском языке; в том числе из средств массовой информации;	ПК-1	Реферирование текста, устное сообщение
	Владеть: навыками просмотрового, аналитического чтения, необходимых для понимания информационных материалов профессиональной тематики и проведения экономических расчетов на иностранном языке	ПК-9	Реферирование текста, устное сообщение

Экзаменационные билеты

Структура экзаменационного билета:
Экзаменационный билет содержит 3 вопроса.

Перечень вопросов к экзамену:

1. A career in the civil service.
2. A job interview.

3. An interview on the phone with a management consultant.
4. An interview with a leading business advisor.
5. Career stages. How to talk about your job.
6. Discuss qualities and skills of a good manager.
7. Elements and models of territorial administration.
8. Functions and mechanisms of territorial management
9. Getting your dream job.
10. Good customer service.
11. How to build a successful career.
12. How to write a good CV. Top words for your CV and job interview.
13. Job interview questions and answers.
14. Job interview stages.
15. Lands, buildings, structures, their classification.
16. Main principles of CV writing.
17. Main principles of marketing.
18. Main principles of sales activities.
19. Management.
20. Managerial positions.
21. Managing people.
22. Marketing strategies.
23. Municipal administration.
24. Negotiations.
25. Partners in a supply chain.
26. People at work. Social English.
27. People at work. Work and leisure.
28. Principles of local government.
29. Real Estate Cadastre.
30. Regional management.
31. Selling fashion. Trends and performance.
32. State administration.
33. Tasks and principles of land management.
34. Territorial land management.
35. The difference between sales and marketing.
36. The State System of Great Britain.
37. The State System of the USA.
38. Types of land property management.
39. Types of organization.
40. Your job interview.

Образец экзаменационного билета:

Экзаменационный билет № 1

1. Прочитайте и устно переведите текст на иностранном языке. Сделайте письменный перевод на русский язык первого абзаца. Объем текста 1000 печ. знаков. Использование словаря не допускается. Время на подготовку 20 минут.

2. Кратко передайте содержание текста на иностранном языке (5-7 предложений). Будьте готовы ответить на вопросы преподавателя по содержанию текста. Объем текста - 1000 печ. знаков. Использование словаря не допускается. Время на подготовку - 20 минут.

3. Составьте краткое связное монологическое высказывание на иностранном языке по предложенной теме (3-5 предложений). Будьте готовы поддержать беседу с преподавателем по темам, изученным в течение всего курса. Использование словаря не допускается. Время на подготовку – 1,5 минуты.

Перевод оценки из 100-балльной в четырехбалльную производится следующим образом:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Критерии оценки (в баллах):

- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- **10-16 баллов** выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- **1-10 баллов** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Задания для контрольной работы

Пример варианта контрольной работы:

1. Complete the sentences with the words and phrases from the box.

a ring	update	back	fill in	formed	loop	in touch	let
--------	--------	------	---------	--------	------	----------	-----

1. I promised to give Solange an _____ after the meeting.
2. I haven't got the price list in front of me now. Can I get _____ to you in ten minutes?
3. To start today's meeting, Guto is going to _____ us in on the developments in Sales.
4. Could you get _____ with Francesca? Send her an email about the spreadsheets.

5. Our online tracking system allows customers to be kept _____ about their deliveries.
6. Someone was supposed to give me _____ about the meeting, but nobody called.
7. Would you _____ me know if that error message appears again? There may be a problem with your PC.
8. Mrs Liotta has asked me to keep her in the _____ about the cost of our IT upgrade.

2. Choose the correct option to complete each sentence.

1. Make sure you have the correct password for our company's *intranet* / *Internet*.
2. Have you joined our *workgroup* / *workstation* yet?
3. I don't like *laptops* / *tablets* any more. They're too heavy to carry when I'm travelling.
4. If we are going to improve our web presence, we'll need at least two new *PCs* / *servers* in order to handle the increased traffic.
5. I only expected to get a new PC but they also gave me *a workgroup* / *workstation* to put it on.
- 6 Computer *bugs* / *viruses* are easily spread over the Internet.
7. The company gave me a *PC* / *server* even though I'd asked for a MacBook Pro.
8. We need more than just one program, we need *an application* / *a suite* of programs.
9. If you download the new *patches* / *plug-ins*, it will improve the performance of your application.
10. A *patch* / *plug-in* is a piece of software designed to fix any problems you have with a computer program.

3. Match each example of marketing techniques with the categories:

- a. undercover marketing
- b. e-marketing
- c. direct marketing
- d. product placement
- e. viral marketing
- f. advertising

MT 1: Determining market segmentation is essential when using media like TV Football matches guarantee a large, masculine audience: every four years, the World Cup attracts an average 90 million viewers per match. It's the perfect opportunity for advertisers to try to flood the market with razors, deodorants and sports shoes. _____

MT 2: Entering a new market often means a 'hard sell'. If you want to promote your new alarm system to companies in Eastern Europe, don't waste money on TV or newspaper advertising: conduct a market study to identify suitable targets, send out a mail-shot, then call any companies who show an interest in your product. _____

MT 3: New technology is providing new promotional tools. Sellers can use electronic databases to select suitable prospects, then address a personalized sales pitch by email or SMS. These techniques are often combined with telemarketing. Don't be surprised if the email you received about investing in a timeshare apartment in Spain is followed up a day or two later by a call on your mobile inviting you on a free holiday! _____

MT 4: In many western countries, tobacco and cigarettes are facing a declining market. Advertising is strictly regulated, so even market leaders have to resort to stealth tactics like getting their products in films. Smoking is all about image, and the subliminal messages delivered by Hollywood movie stars are strong motivators. _____

Критерии оценки выполнения письменных контрольных работ

Критерии оценивания	Количество баллов
Работа выполнена в полном объеме без ошибок и недочетов или имеет не более одного недочета. На все вопросы даны содержательные ответы. Использован широкий диапазон соответствующей грамматики и активного словаря, допускаются некоторые незначительные ошибки. Ответ хорошо структурирован с соответствующими связующими фразами и абзацами.	9-10

Работа выполнена полностью, но в ней имеется не более 2-3 негрубых ошибок или недочетов. На все вопросы даны правильные ответы, но имеются небольшие недочеты. Ответы оформлены не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию. Использован определенный диапазон соответствующей грамматики и активного словаря, используемых с несколькими серьезными ошибками. В основном ответы хорошо структурированы с соответствующими связующими фразами.	7-8
Правильно выполнено не менее половины работы. На все вопросы даны удовлетворительные ответы, но имеются определенные недочеты. Использован ограниченный диапазон грамматики и активного словаря, используемого с некоторыми ошибками, но это не мешает пониманию. Ответы недостаточно аргументированы и структурированы с использованием ограниченного количества связующих элементов.	5-6
На все вопросы даны ответы, но имеются существенные ошибки в использовании грамматики и активного словаря, но это не мешает пониманию. Ответы структурированы недостаточно четко. Используется ограниченный диапазон грамматики и словаря с частыми ошибками.	3-4
Правильно выполнено не более 20 % всех заданий. Правильные ответы даны не на все вопросы, причем имеются грубые ошибки в грамматическом и лексическом оформлении высказываний. Ответы плохо структурированы.	2-3
Правильно выполнено не более 10 % всех заданий. Даны ответы на отдельные вопросы. Допущены значительные ошибки в грамматике и лексике. Текст ответа не структурирован.	1
Ответы неверные или отсутствуют.	0

Тестовые задания

Пример заданий для тестового контроля уровня усвоения учебного материала

- As she _____ in her presentation, competition is rising and prices are falling.
a) point down b) point in c) point up d) point out
- We are currently looking for consultants to bring their _____ to our organization.
a) ego b) know-how c) ideas d) creation
- Helix International, a charitable organization set up to reduce _____ in the developing world, is running a number of projects in Latin America.
a) flood b) insects c) poverty d) supplies
- Environmentalists oppose development which produces pollution and _____ the health of local people and depletes resources.
a) inspire b) endangers c) harm d) hurt
- _____ is the management of the flow of products from raw materials to finished goods.
a) lygosin b) linguistics c) lignification d) logistics
- When supplies arrive at the factory they are placed on a _____ to be transported straight to the workshops.
a) conveyor slide b) conveyor belt c) conveyor card d) conveyor code
- Companies have found this to be a very effective way to target extremely profitable _____ such as young couples.
a) competitors b) CEO c) consumers d) enemies
- Email makes it easy to gather activists and bombard the target with signed _____ from around the world.
a) books b) posters c) petitions d) bills

9. Organizations such as charities or pressure groups campaign or _____ governments in an effort to persuade them to change policies.

a) eliminate b) conduct c) organize d) lobby

10. _____ is forcing business to make cost savings and by reducing operating costs.

a) migration b) realization c) globalisation d) modernization

Описание методики оценивания при тестовом контроле:

На оценку степени сформированности знаниевой компоненты компетенции при рубежном контроле отводится не менее 10 вопросов теста. Число правильных ответов теста от 45 до 59% соответствует начальному (пороговому) уровню овладения компетенцией, от 60 до 80 % - базовому уровню, от 81 до 100 % - повышенному (продвинутому) уровню сформированности компетенции.

Критерии оценки (в баллах):

Процент правильных ответов	Количество баллов
95 - 100 %	10
85 - 94 %	9
75 - 84%	8
65 - 74%	7
55 - 64%	6
45 – 54%	5
менее 45%	0

Пример задания для контроля устной речи (устный ответ)

Speaking .Prepare a one-minute presentation on one of these topics. You have one minute to prepare your talk.

A

It's important to have a few moments of small talk before getting down to business.

B

What difference does a degree make to your career and your earning potential?

C

What are the ingredients of a successful conference?

Критерии оценивания устной речи (устного ответа)

Критерии	баллы
Свободное владение изученным материалом в предложенной ситуации. Содержание высказывания соответствует ситуации общения. Речевая активность студента очень высокая, ответ отличается логичностью, связностью, полнотой, последовательностью и беглостью. Высказывание политематического характера, хорошо аргументировано, выражает свою точку зрения. Темп речи высокий. Отсутствие ошибок языкового характера.	5
Достаточное владение изученным материалом в предложенной	4

ситуации. Содержание высказывания в целом соответствует ситуации общения, отличается достаточной связностью, полнотой и беглостью, хорошо аргументировано, выражается собственное мнение. Речь разнообразна, допускается 3-4 языковые ошибки, исправляемые на основе самокоррекции.	
Полное воспроизведение заученной темы. Речь упрощенная. Понимание языка ограничено. Ответ содержит значительное количество лексических/грамматических/фонетических ошибок, значительно влияющих на адекватность оформления речи.	3
Коммуникативная задача решается на уровне неполного воспроизведения по памяти заученной темы. Отсутствует понимание и реакция на понимание. Неадекватное оформление устных высказываний. Ответ содержит большое количество ошибок.	2
Отсутствие ответа или отказ от него.	1
	0

Примеры практических заданий

Примеры индивидуальных заданий

Чтение и перевод текста на иностранном языке по теме модуля (объем 2000 знаков).

Text 1

Read the article below and translate it into Russian.

Public administration is the implementation of government policy and also an academic discipline that studies this implementation and prepares civil servants for working in the public service. As a "field of inquiry with a diverse scope" whose fundamental goal is to "advance management and policies so that government can function". Some of the various definitions which have been offered for the term are: "the management of public programs"; the "translation of politics into the reality that citizens see every day"; and "the study of government decision making, the analysis of the policies themselves, the various inputs that have produced them, and the inputs necessary to produce alternative policies. "Public administration is "centrally concerned with the organization of government policies and programs as well as the behavior of officials (usually non-elected) formally responsible for their conduct". Many unelected public servants can be considered to be public administrators, including heads of city, county, regional, state and federal departments such as municipal budget directors, human resources (HR) administrators, city managers, census managers, state mental health directors, and cabinet secretaries. Public administrators are public servants working in public departments and agencies, at all levels of government. In the United States, civil servants and academics such as Woodrow Wilson promoted civil service reform in the 1880s, moving public administration into academia. However, "until the mid-20th century and the dissemination of the German sociologist Max Weber's theory of bureaucracy" there was not "much interest in a theory of public administration". The field is multidisciplinary in character; one of the various proposals for public administration's sub-fields sets out six pillars, including human resources, organizational theory, policy analysis, statistics, budgeting, and ethics.

Критерии оценки выполнения чтения и перевода текста:

Критерии	Баллы
При чтении речь воспринимается легко: необоснованные паузы	5

отсутствуют; фразовое ударение и интонационные контуры, произношение слов практически без нарушений нормы; допускается не более 2-х фонетических ошибок. <i>Перевод</i> полный. Отсутствие смысловых и терминологических искажений. Творческий подход и абсолютная точность передачи содержания и характерных особенностей стиля переводимого текста.	
<i>При чтении</i> речь воспринимается достаточно легко, однако присутствуют необоснованные паузы; фразовое ударение и интонационные контуры практически без нарушений нормы; допускается от 3 до 5 фонетических ошибок, в том числе 1-2 ошибки, искажающие смысл. <i>Перевод</i> полный. Соблюдается точность передачи содержания. Отсутствуют смысловые искажения. Допускаются некоторые терминологические неточности и незначительные нарушения характерных особенностей переводимого текста.	4
<i>При чтении</i> речь воспринимается достаточно легко, однако присутствуют необоснованные паузы; есть ошибки в фразовых ударениях и интонационных контурах; допускается от 5 до 7 фонетических ошибок, в том числе 3 ошибки, искажающие смысл <i>Перевод</i> не совсем полный. Отсутствуют смысловые искажения. Допускаются незначительные терминологические искажения. Имеют место неточности в передаче содержания текста.	3
<i>При чтении</i> речь не воспринимается из-за необоснованных пауз; неправильных фразовых ударений и искаженных интонационных контуров, допущено 8 и более фонетических ошибок. <i>Перевод</i> неполный. Допускаются грубые терминологические искажения. Нарушается правильность передачи содержания переводимого текста.	2
Отказ от чтения. Отказ от перевода текста. Понимание отдельных предложений, не несущих основную информацию. Ответ не по существу. Отказ от пересказа.	1

Пересказ (реферирование) текста на иностранном языке по теме модуля (объем 3000 знаков).

Text 2

Read the article below and translate it into Russian. Summarize the main ideas of the text in your own words.

In 1947 Paul H. Appleby defined public administration as "public leadership of public affairs directly responsible for executive action". In a democracy, it has to do with such leadership and executive action in terms that respect and contribute to the dignity, the worth, and the potentials of the citizen. One year later, Gordon Clapp, then Chairman of the Tennessee Valley Authority defined public administration "as a public instrument whereby democratic society may be more completely realized." This implies that it must "relate itself to concepts of justice, liberty, and fuller economic opportunity for human beings" and is thus "concerned with "people, with ideas, and with things". According to James D. Carroll & Alfred M. Zuck, the publication by "Woodrow Wilson of his essay, "The Study of Administration" in 1887 is generally regarded as the beginning of public administration as a specific field of study". Drawing on the democracy theme and discarding the link to the executive branch, Patricia M. Shields asserts that public administration "deals with the stewardship and implementation of the products of a living democracy". The key term "product" refers to "those items that are constructed or produced" such as prisons, roads, laws, schools, and security. "As implementors, public managers engage these products." They participate in the doing and making of the "living" democracy. A living democracy is "an environment that is changing,

organic", imperfect, inconsistent and teaming with values. "Stewardship is emphasized because public administration is concerned "with accountability and effective use of scarce resources and ultimately making the connection between the doing, the making and democratic values". More recently scholars claim that "public administration has no generally accepted definition", because the "scope of the subject is so great and so debatable that it is easier to explain than define". Public administration is a field of study (i.e., a discipline) and an occupation.

Критерии оценки выполнения пересказа (реферирования) текста:

Критерии	Баллы
<i>При пересказе (реферировании)</i> извлечение из текста основной информации со степенью 100% полноты и точности понимания. Отсутствие избыточной информации. Высказывание своего отношения к проблеме, обозначенной в предложенном тексте. Содержание высказывания соответствует теме, отличается спонтанностью и аргументированностью. Речь правильная, отсутствуют ошибки языкового характера.	5
<i>При пересказе (реферировании)</i> извлечение из текста основной информации со степенью полноты понимания в пределах 70–75%. Отсутствие второстепенной информации. Несоблюдение логической/хронологической связи фактов и событий при изложении содержания текста. Допускается избыточность информации. Речевая активность студента достаточно высокая, допускаются языковые ошибки.	4
<i>При пересказе (реферировании)</i> извлечение из текста основной информации со степенью полноты понимания в пределах 60–70%. Основная информация отделена от второстепенной. Имеет место неумение сгруппировать информацию по определенным признакам. Речевая активность студента невысокая. Ответы на вопросы преподавателя осознанные. Допускаются лексические и грамматические ошибки.	3
<i>При пересказе (реферировании)</i> полнота понимания текста в пределах 50%. Неумение провести селективный отбор информации, переработать и логично изложить ее. При передаче содержания текста допускается второстепенная и избыточная информация. Имеет место не совсем точное понимание текста, отдельные факты искажены. Речевая активность студента невысокая. Имеет место непонимание некоторых вопросов преподавателя. Допускается значительное количество грамматических, лексических и фонетических ошибок.	2
Понимание отдельных предложений, не несущих основную информацию. Ответ не по существу. Отказ от пересказа.	1

Подготовить устное сообщение (презентацию) по теме модуля с использованием активного словаря модуля (10 -15 предложений)

Темы сообщений (презентаций)

1. Стажировка за рубежом.
2. Образование за рубежом.
3. Методы территориального управления.
4. Корпоративная культура.
5. Клиентская поддержка.

6. Построение карьеры.
7. Деловые качества успешных предпринимателей.
8. Обязанности и рабочее место.
9. Компании и сообщества.
10. Международная торговля.

Критерии оценки выполнения сообщений (презентаций)

Критерии	баллы
Высказывание связное и логически последовательное. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Употребление языковых и речевых средств абсолютно адекватное. Языковые средства употреблены правильно в соответствии с лексико-грамматическими нормами изучаемого языка. Материал излагается последовательно с точки зрения логики предмета и норм литературного языка. Ошибки, нарушающие коммуникацию отсутствуют или незначительны. Речь достаточно беглая. Произношение правильное. Присутствует умение делать анализ, выводы и обобщения. Достигнуто смысловое единство текста.	5
В целом высказывание связанное и последовательное. Используется довольно большой объем языковых средств, достаточно уверенное владение лексико-грамматическими средствами изучаемого языка при незначительной помощи преподавателя. Однако присутствуют отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию, языковую правильность, беглость. Темп речи несколько замедлен. Произношение не чистое, страдающее акцентом под влиянием родного языка. Допустимое наличие ошибок – 3-4.	4
Диапазон языковых средств ограничен (узок). Наличие частых пауз, затрудняющих коммуникацию. Темп речи замедлен. Объем высказывания не достигает нормы. Наличие языковых ошибок (6-7), затрудняющих понимание сказанного или искажающих смысл. Нарушается последовательность высказывания.	3
Высказывание не соответствует требованиям по объему (небольшое). Наблюдается узость вокабуляра (словарь крайне беден), наличие многочисленных грубых ошибок (как языковых, так и фонетических) и частых пауз, мешающих коммуникации и затрудняющих понимание высказывания. Наблюдаются затруднения в построении высказывания и ответах на вопросы преподавателя. Коммуникативная задача не выполнена.	2
Очень слабые знания программного материала или отсутствие знаний не позволяют студенту оформить высказывание в связный речевой отрезок, речевая задача не решена. Многочисленные лексические и грамматические ошибки не позволяют студенту донести свою мысль до аудитории. Наблюдается непонимание вопросов преподавателя, неумение осуществить речевое высказывание.	1

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Губик С.В, Шакирова Э.Р. Иностранный язык в профессиональной сфере (английский язык) [Электронный ресурс]: практикум для магистрантов Института экономики, финансов и бизнеса / Башкирский государственный университет; сост. С.В. Губик; Э.Р. Шакирова. — Уфа: РИЦ БашГУ, 2016. — Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — URL:https://elib.bashedu.ru/dl/local/Gubik_Shakirova_sost_Inostrannyj_jazyk_PR_dlja_magistrantov_2016.pdf
2. Губина Г.Г. Английский язык в магистратуре и аспирантуре : учебное пособие / Г.Г. Губина. - Ярославль : Ярославский государственный педагогический университет им. К. Д. Ушинского, 2010. - 128 с. - ISBN 978-5-87555-608-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135306>
3. Шляхова, В.А. Английский язык для экономистов: учебник / В.А. Шляхова, О.Н. Герасина, Ю.А. Герасина. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 296 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02222-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453342>

Дополнительная литература:

4. Дрюченко А. А., Козыренко Е. В., Мякушкина О. В., Ивлева М. В. Речевой практикум по английскому языку (Бакалавриат): учебное пособие: в 2 ч., Ч. 2 - Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2016 http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=481990
5. Фролова В.П. Английский язык для магистров: учебное пособие / В.П. Фролова, Л.В. Кожанова, Е.А. Молодых, С.В. Павлова; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Воронежский государственный университет инженерных технологий». - Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013. - 120 с.: табл. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255897>
6. Хорень Р.В. Практическая грамматика английского языка=English Grammar Practice : учебное пособие / Р.В. Хорень, И.В. Крюковская, Е.М. Стамбакио. - Минск : РИПО, 2016. - 568 с. - ISBN 978-985-503-639-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463612>

5.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование Интернет-ресурса	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
1.	Электронный учебный курс «Иностранный язык для профессиональных целей»	http://sdo.bashedu.ru/course/view.php?id=1711

2.	Электронный учебный курс «Иностранный язык (английский)»	http://sdo.bashedu.ru/course/view.php?id=712
3.	Электронно-библиотечная система «Электронный читальный зал»	https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn
4.	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online»	http://www.biblioclub.ru/
5.	Научная электронная библиотека eLibrary.ru	http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com/
7.	Электронный каталог Библиотеки БашГУ	http://www.bashlib.ru/catalogi .
8.	Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press)	https://archive.neicon.ru/x/mlui/
9.	Издательство «Annual Reviews»	https://www.annualreviews.org/
10.	Издательство «Taylor&Francis»	https://www.tandfonline.com/
11.	База данных периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам»	https://dlib.eastview.com/
12.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
13.	Ресурсный сайт издательства «Макмиллан»	www.macmillan.ru
14.	Электронный словарь “Мультитран”	www.multitran.ru
15.	Толковый словарь английского языка Oxford English Dictionary	http://oxforddictionaries.com
16.	Free English video lessons. Видеоуроки для самостоятельной работы	www.engvid.com
17.	TED. Видеолекции и выступления известных ученых и преподавателей по разным проблемам современности (английский язык)	www.ted.com
18.	Ресурсный сайт для изучения делового английского языка.	www.BusinessEnglishResources.com
19.	Сайт для изучающих английский язык	http://www.bbc.co.uk/learningenglish
20.	Video Vocab is a podcast published by Business English Pod for English as a second language (ESL) learners who want to expand and improve their English vocabulary for business.	https://www.videovocab.tv/English-Vocabulary-ESL/economics-english-vocabulary/
21.	500 lessons covering essential Business English language and skills.	http://businessenglishpodcast.com

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.

2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

3. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные
4. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 110, 207, 208, 209, 210, 311а, 311в</p>	<p>Практические/семинарские занятия</p>	<p>Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры.</p> <p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).</p>
<p>Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 110, 207, 208, 209, 210, 311а, 311в</p>	<p>Групповые и индивидуальные консультации</p>	<p>Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры.</p> <p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).</p>
<p>Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 110, 207, 208, 209, 210, 311а, 311в</p>	<p>Текущий контроль и промежуточная аттестация</p>	<p>Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры.</p> <p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).</p>
<p>Помещения для самостоятельной работы: 302 читальный зал (гуманитарный корпус).</p>	<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Учебная мебель, персональные компьютеры в комплекте HP, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок iRU.</p> <p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).</p>

