
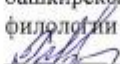


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ И ЖУРНАЛИСТИКИ

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол №19 от 27.05.2019 г.
Зав.кафедрой  Фаткуллина Ф.Г.

Согласовано:
Председатель УМК факультета
башкирской
филологии и журналистики
 Гареева Г.Н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина Язык СМИ и рекламы

Вариативная часть

программа магистратуры

Направление подготовки (специальность)
45.04.01 Филология

Направленность (профиль) подготовки
Сравнительно-сопоставительное изучение разноструктурных языков

Квалификация
Магистр

Разработчик (составитель)
проф., д.филол.н.

 / Фаткуллина Ф.Г.

Для приема: 2019

Уфа – 2019 г.

Составитель / составители: д.филол.наук Фаткулина Ф.Г.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры русской и сопоставительной филологии протокол №10 от «27» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой  / Фаткулина Ф.Г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры русской и сопоставительной филологии, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	6
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	7
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	7
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	18
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	19
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	20
Приложение	21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Язык СМИ и рекламы», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данная дисциплина способствует формированию следующих компетенций, предусмотренной на уровне магистра в соответствии с ФГОС по направлению подготовки 45.04.01 – Сравнительно-сопоставительное изучение разноструктурных языков

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	<p><u>Знать</u> 1. понятия «коммуникация», «коммуникативная стратегия», «коммуникативная тактика», «риторика», «стилистическая норма», «языковая норма», «речевая норма», «стилистический прием», «языковой прием»; - коммуникативных стратегий и тактик, языковых/речевых норм; правил и приемов, принятые в разных сферах коммуникации; 2. этапы подготовки и редактирования научных публикаций; правила проведения научных семинаров, конференций, оформления научных публикаций; 3. требования к созданию, редактированию, систематизированию всех типов публицистических текстов, в том числе в методических целях.</p>	<p>1. владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации (ОПК - 2); 2. подготовки и редактирования научных публикаций (ПК-3); 3. способностью к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля (ПК-10).</p>	
Умения:	<p><u>Уметь:</u> 1. - применять знания о составляющих коммуникативного акта, коммуникативной стратегии и коммуникативной тактики; - инициировать и идентифицировать различные виды коммуникативных актов; - играть типичные роли различные роли адресанта и адресата в различных сферах коммуникации; выполнять принципы коммуникативного кодекса; создать условия для успешной коммуникации; 2. готовить и редактировать научные публикации; представлять результаты своих исследований в</p>	<p>ОПК - 2; 2. ПК-3;</p>	

	<p>соответствие с предлагаемыми правилами и академической традицией;</p> <p>3. редактировать, реферировать, систематизировать и трансформировать все типы публицистического стиля;</p> <p>- размещать материалы собственных исследований в информационных сетях.</p>	3. ПК-10	
<p>Владения (навыки и/опыт деятельности)</p>	<p>Владеть:</p> <p>1. коммуникативными стратегиями и коммуникативными тактиками;</p> <p>- методиками инициации и идентификации различных видов коммуникативных актов;</p> <p>- моделями успешного коммуникативного поведения адресанта и адресата в различных сферах коммуникации;</p> <p>принципами кооперации в коммуникативном процессе;</p> <p>2. методикой реферирования, а именно, последовательным осуществлением операций, связанных с оценкой, отбором, анализом и обобщением сведений, содержащихся в первичном источнике;</p> <p>- навыками подготовки и редактирования научных публикаций; организационной и редакторской деятельности.</p> <p>- методикой реферирования, а именно, последовательным осуществлением операций, связанных с оценкой, отбором, анализом и обобщением сведений, содержащихся в первичном источнике;</p> <p>- навыками подготовки и редактирования научных публикаций; организационной и редакторской деятельности;</p> <p>3. приемами создания, редактирования, реферирования, систематизирования систематизированию всех типов публицистических текстов, в том</p>	<p>1. ОПК - 2;</p> <p>2. ПК-3;</p> <p>3. ПК-10</p>	

	числе в методических целях.		
--	-----------------------------	--	--

2. Цель и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Язык СМИ и рекламы**» входит в раздел Б1.В. 02 Вариативная часть обязательных дисциплин ФГОС по направлению подготовки 45.04.01 – Сравнительно-сопоставительное изучение разноструктурных языков.

Изучение дисциплины базируется на знаниях вузовской программы по предметам «Теория текста», «Теория языка», «Медиалингвистика», «Тексты массовой коммуникации как способ когнитивного отражения действительности».

В целом общая трудоемкость дисциплины (модуля) «**Язык СМИ и рекламы**» составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Целями освоения дисциплины «**Язык и стиль СМИ**» являются совершенствование языковой компетенции будущих журналистов, ее задачи – закрепление навыков нормативного словоупотребления, слово- и формообразования, правописания, пунктуационной грамотности, формирование у обучающихся навыков грамматического анализа синтаксических единиц разного уровня. В целом – формирование профессиональной культуры речи работника средств массовой коммуникации. Подготовка современных профессионалов, владеющих новейшими технологиями создания журналистских текстов.

3. Содержание рабочей программы дисциплины (модуля)

Содержание рабочей программы представлено в *Приложении*

4. Фонд оценочных средств по дисциплине «Язык СМИ и рекламы»

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

б) описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

ОПК - 2 – владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	<p>Знать: понятия «коммуникация», «коммуникативная стратегия», «коммуникативная тактика», «риторика», «стилистическая норма», «языковая норма», «речевая норма», «стилистический прием», «языковой прием»;</p> <p>- коммуникативных стратегий и тактик, языковых/речевых норм; правил и приемов, принятые в разных сферах коммуникации.</p>	<p>Магистрант не знает, либо знает лишь частично понятия «коммуникация», «коммуникативная стратегия», «коммуникативная тактика», «риторика», «стилистическая норма», «языковая норма», «речевая норма», «стилистический прием», «языковой прием»;</p> <p>- коммуникативных стратегий и тактик, языковых/речевых норм; правил и приемов, принятые в разных сферах коммуникации.</p>	<p>Магистрант знает понятия «коммуникация», «коммуникативная стратегия», «коммуникативная тактика», «риторика», «стилистическая норма», «языковая норма», «речевая норма», «стилистический прием», «языковой прием»;</p> <p>- коммуникативных стратегий и тактик, языковых/речевых норм; правил и приемов, принятые в разных сферах коммуникации.</p>
Второй этап (уровень)	<p>Уметь: - применять знания о составляющих коммуникативного акта, коммуникативной стратегии и</p>	<p>Не умеет, либо умеет частично - применять знания о составляющих коммуникативного акта,</p>	<p>Умеет - применять знания о составляющих коммуникативного акта, коммуникативной стратегии и коммуникативной тактики;</p>

	<p>коммуникативной тактики;</p> <p>- инициировать и идентифицировать различные виды коммуникативных актов;</p> <p>- играть типичные роли различные роли адресанта и адресата в различных сферах коммуникации; выполнять принципы коммуникативного кодекса; создать условия для успешной коммуникации.</p>	<p>коммуникативной стратегии и коммуникативной тактики;</p> <p>- инициировать и идентифицировать различные виды коммуникативных актов;</p> <p>- играть типичные роли различные роли адресанта и адресата в различных сферах коммуникации; выполнять принципы коммуникативного кодекса; создать условия для успешной коммуникации.</p>	<p>- инициировать и идентифицировать различные виды коммуникативных актов;</p> <p>- играть типичные роли различные роли адресанта и адресата в различных сферах коммуникации; выполнять принципы коммуникативного кодекса; создать условия для успешной коммуникации.</p>
Третий этап (уровень)	<p>Владеть: коммуникативными стратегиями и коммуникативными тактиками;</p> <p>- методиками инициации и идентификации различных видов коммуникативных актов;</p> <p>- моделями успешного коммуникативного поведения адресанта и адресата в различных сферах коммуникации;</p> <p>принципами кооперации в коммуникативном процессе.</p>	<p>Не владеет, либо владеет частично коммуникативными стратегиями и коммуникативными тактиками;</p> <p>- методиками инициации и идентификации различных видов коммуникативных актов;</p> <p>- моделями успешного коммуникативного поведения адресанта и адресата в различных сферах коммуникации;</p> <p>принципами кооперации в коммуникативном процессе.</p>	<p>Владеет коммуникативными стратегиями и коммуникативными тактиками;</p> <p>- методиками инициации и идентификации различных видов коммуникативных актов;</p> <p>- моделями успешного коммуникативного поведения адресанта и адресата в различных сферах коммуникации;</p> <p>принципами кооперации в коммуникативном процессе;</p>

ПК - 3 – подготовки и редактирования научных публикаций

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
		Промежуточная аттестация оценивается	Промежуточная аттестация оценивается как

		как «не зачтено», если компетенция не сформирована.	«зачтено», если компетенция полностью сформирована.
Первый этап (уровень)	Знать: этапы подготовки и редактирования научных публикаций; правила проведения научных семинаров, конференций, оформления научных публикаций.	Магистрант не знает, либо знает лишь частично этапы подготовки и редактирования научных публикаций; правила проведения научных семинаров, конференций, оформления научных публикаций.	Магистрант знает этапы подготовки и редактирования научных публикаций; правила проведения научных семинаров, конференций, оформления научных публикаций.
Второй этап (уровень)	Уметь: готовить и редактировать научные публикации; представлять результаты своих исследований в соответствие с предлагаемыми правилами и академической традицией.	Не умеет, либо умеет частично готовить и редактировать научные публикации; представлять результаты своих исследований в соответствие с предлагаемыми правилами и академической традицией.	Умеет готовить и редактировать научные публикации; представлять результаты своих исследований в соответствие с предлагаемыми правилами и академической традицией.
Третий этап (уровень)	Владеть: - методикой реферирования, а именно, последовательным осуществлением операций, связанных с оценкой, отбором, анализом и обобщением сведений, содержащихся в первичном источнике; - навыками подготовки и редактирования научных публикаций; организационной и редакторской деятельности.	Не владеет, либо владеет частично - методикой реферирования, а именно, последовательным осуществлением операций, связанных с оценкой, отбором, анализом и обобщением сведений, содержащихся в первичном источнике; - навыками подготовки и редактирования научных публикаций; организационной и редакторской деятельности.	Владеет - методикой реферирования, а именно, последовательным осуществлением операций, связанных с оценкой, отбором, анализом и обобщением сведений, содержащихся в первичном источнике; - навыками подготовки и редактирования научных публикаций; организационной и редакторской деятельности.

ПК - 10 – способностью к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля

Этап (уровень) освоения	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено

компетенции		Промежуточная аттестация оценивается как «не зачтено», если компетенция не сформирована.	Промежуточная аттестация оценивается как «зачтено», если компетенция полностью сформирована.
Первый этап (уровень)	Знать: требования к созданию, редактированию, систематизированию всех типов публицистических текстов, в том числе в методических целях.	Магистрант не знает, либо знает лишь частично требования к созданию, редактированию, систематизированию всех типов публицистических текстов, в том числе в методических целях.	Магистрант знает требования к созданию, редактированию, систематизированию всех типов публицистических текстов, в том числе в методических целях.
Второй этап (уровень)	Уметь: редактировать, реферировать, систематизировать и трансформировать все типы публицистического стиля; - размещать материалы собственных исследований в информационных сетях.	Не умеет, либо умеет частично редактировать, реферировать, систематизировать и трансформировать все типы публицистического стиля; - размещать материалы собственных исследований в информационных сетях.	Умеет редактировать, реферировать, систематизировать и трансформировать все типы публицистического стиля; - размещать материалы собственных исследований в информационных сетях.
Третий этап (уровень)	Владеть: приемами создания, редактирования, реферирования, систематизирования систематизированию всех типов публицистических текстов, в том числе в методических целях.	Не владеет, либо владеет частично приемами создания, редактирования, реферирования, систематизирования систематизированию всех типов публицистических текстов, в том числе в методических целях.	Владеет приемами создания, редактирования, реферирования, систематизирования систематизированию всех типов публицистических текстов, в том числе в методических целях.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	<p>знать:</p> <p>1. понятия «коммуникация», «коммуникативная стратегия», «коммуникативная тактика», «риторика», «стилистическая норма», «языковая норма», «речевая норма», «стилистический прием», «языковой прием»; - коммуникативных стратегий и тактик, языковых/речевых норм; правил и приемов, принятые в разных сферах коммуникации;</p> <p>2. этапы подготовки и редактирования научных публикаций; правила проведения научных семинаров, конференций, оформления научных публикаций;</p> <p>3. требования к созданию, редактированию, систематизированию всех типов публицистических текстов, в том числе в методических целях.</p>	<p>1. владение коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, принятыми в разных сферах коммуникации (ОПК-2);</p> <p>2. подготовки и редактирования научных публикаций (ПК-3);</p> <p>3. способностью к созданию, редактированию, реферированию, систематизированию и трансформации (например, изменению стиля, жанра, целевой принадлежности текста) всех типов текстов официально-делового и публицистического стиля (ПК-10).</p>	<p>Индивидуальный, групповой опрос; тестирование; письменные ответы на вопросы; устный опрос (вопросы для самоконтроля); контрольные работы; диспут; проверка конспектов</p>
2-й этап Умения	<p>уметь:</p> <p>1. применять знания о составляющих коммуникативного акта, коммуникативной стратегии и коммуникативной тактики; - инициировать и идентифицировать различные виды</p>	<p>1. ОПК - 2;</p>	<p>Индивидуальный, групповой опрос; тестирование; письменные ответы на вопросы; устный опрос (вопросы для самоконтроля); контрольные работы; диспут; проверка конспектов</p>

	<p>коммуникативных актов; - играть типичные роли различные роли адресанта и адресата в различных сферах коммуникации; выполнять принципы коммуникативного кодекса; создать условия для успешной коммуникации; 2. готовить и редактировать научные публикации; представлять результаты своих исследований в соответствие с предлагаемыми правилами и академической традицией. 3. редактировать, реферировать, систематизировать и трансформировать все типы публицистического стиля; - размещать материалы собственных исследований в информационных сетях.</p>	<p>2. ПК-3; 3. ПК-10.</p>	
<p>3-й этап Владеть навыками</p>	<p>владеть: 1. - коммуникативными стратегиями и коммуникативными тактиками; - методиками инициации и идентификации различных видов коммуникативных актов; -моделями успешного коммуникативного поведения адресанта и адресата в различных сферах коммуникации; принципами кооперации в коммуникативном процессе; 2. - методикой реферирования, а именно, последовательным осуществлением операций, связанных с оценкой,</p>	<p>1. ОПК - 2; 2. ПК-3;</p>	<p>Индивидуальный, групповой опрос; тестирование; письменные ответы на вопросы; устный опрос (вопросы для самоконтроля); контрольные работы; диспут; проверка конспектов</p>

	<p>отбором, анализом и обобщением сведений, содержащихся в первичном источнике;</p> <p>- навыками подготовки и редактирования научных публикаций;</p> <p>организационной и редакторской деятельности.</p> <p>3. приемами создания, редактирования, реферирования, систематизирования систематизированию всех типов публицистических текстов, в том числе в методических целях.</p>	<p>3. ПК-10.</p>	
--	--	------------------	--

Итоговым контролем по данной дисциплине является – зачёт во 2 сессии

К основным формам контроля, определяющим процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций при освоении курса «**Язык СМИ и рекламы**» относится рубежный контроль, итоговая аттестация в форме зачета (1 семестр, 1 курс)

Итоговая оценка вклада дисциплины «**Язык СМИ и рекламы**» в формирование каждой компетенции проводится на основании суммы среднего процента правильных ответов, вычисленного для каждой компетенции на основании результатов рубежных тестов, а также показателей результатов выполнения заданий по аудиторной и самостоятельной работе студентов.

Выполнение заданий (индивидуальный /групповой опрос, доклады и сообщения на практических занятиях и научных мероприятиях, написание реферата и т.д.), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, являются допуском для обучающихся к зачету.

Оценка «зачтено» выставляется магистранту, если знает основной программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения, и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

– оценка «не зачтено» выставляется магистранту, если магистрант не знает отдельных разделов программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет, либо не может самостоятельно выполнить практические задания.

Индивидуальный /групповой опрос

Индивидуальный /групповой опрос проводится после изучения теоретического материала с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения учебного теоретического материала в ходе проведения практических занятий по дисциплине, а также в процессе контроля самостоятельной работы магистрантов по определенным темам.

Это метод контроля, позволяющий оценить знания одного обучающегося или группы. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, охватывать основной материал программы. Содержание вопросов должно стимулировать магистрантов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать примеры, делать выводы. Вопрос задается всей группе, затем необходима небольшая пауза для того, чтобы все обучающиеся приготовились к ответу, а вызывают для ответа конкретного магистранта. Чтобы группа слушала ответ своего товарища, остальным предлагается оценить полноту и глубину ответа в виде рецензирования. Оценить можно не только отвечающего магистранта, но и тех, кто участвовал в обсуждении. При необходимости целесообразно наводящими вопросами помогать магистранту, не подсказывая ему правильного ответа. Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов магистрантов. Преподаватель отмечает как положительные стороны, так и указывает на недостатки ответа, делает вывод о том, как изложен учебный материал.

Индивидуальный опрос проводится во время зачета, а также на практических занятиях.

Критерии и методика оценивания:

Оценка «отлично» выставляется магистранту, если точно используется специализированная терминология, понятия; в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком. *Магистрант показал отличное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.*

Оценка «хорошо» выставляется магистранту, если в ответе допущены неточности при освещении основного содержания ответа, неточно используется специализированная терминология, понятия, не имеет определенной логической последовательности. *Магистрант показал хорошее владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;*

Оценка «удовлетворительно» выставляется магистранту, если нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии. *Магистрант показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;*

Оценка «неудовлетворительно» выставляется магистранту, если проявил неудовлетворительное владение материалом работы и не смог ответить на большинство поставленных вопросов по теме. *Магистрант продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.*

**Примерные вопросы для индивидуального/группового опроса и зачета:
(к зачету)**

1. Понятие речевой культуры и коммуникативной компетентности журналиста.
2. Медиалингвистические особенности текста как показатель речевой культуры журналиста
3. Язык социального статуса в СМИ.

4. 4.Речевой этикет и речевая культура.
5. Законы и принципы общения.
6. Основные особенности коммуникативного поведения журналиста в разных типах СМИ.
7. Способы и средства речевого воздействия в разных типах СМИ.
8. Физиогномика.
9. Понятие о речевом поведении. Коммуникативные роли. Виды ролей. Коммуникативные позиции участников общения.
10. Понятие имиджа и стиля. Внешний имидж. Поведенческий имидж.
11. Коммуникативный имидж.

Критерии оценивания:

Оценка **«зачтено»** выставляется магистранту, если знает основной программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения, и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

– оценка **«не зачтено»** выставляется магистранту, если магистрант не знает отдельных разделов программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет, либо не может самостоятельно выполнить практические задания.

Написание рефератов

Реферат – одна из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников. Реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

Критерии оценивания реферата:

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если работа сдана в указанные сроки, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, раскрыта тема реферата, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты, например: имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, объем реферата выдержан более чем на 50%, имеются упущения в оформлении.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты, например: имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, объем реферата выдержан более чем на 50%, имеются упущения в оформлении.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении работы.

Примерные темы для рефератов:

1. Речевая толерантность и агрессия в деловой журналистике.

2. Сотрудничество адресанта и адресата в СМИ: этико-речевой аспект коммуникации.
3. Разностильность как прием в различных типах СМИ.
4. Особенности языка и стиля печатных изданий для детей.
5. Особенности лингвистической экспертизы языка и стиля СМИ.
6. Медиапортрет России в деловых СМИ.
7. Языковой портрет колумниста в качественных и массовых СМИ.
8. Векторы изменения языка и стиля современных российских СМИ.
9. Речевая культура и коммуникативная компетентность журналиста.
10. Влияние интерактивности на язык и стиль общения журналиста с аудиторией.

Материал для самостоятельной работы магистранта

1. Тенденции изменения языка и стиля СМИ в конце XX – начале XXI вв. Становление понятия «язык массовой коммуникации».
2. Методы исследования текстов СМИ (наблюдение, контент-анализ, моделирование, эксперимент, семантико-стилистический метод, дискурсивный анализ, концептуальный анализ и др.).
3. Медиалингвистика: определение и содержание понятия. Понятие речевой культуры и коммуникативной компетентности журналиста. Медиалингвистические особенности текста как показатель речевой культуры журналиста.
4. Лексикографическая норма. Использование словарей разного типа в деятельности журналиста. Анализ словарей нового типа. Понятие языковой и речевой правильности. Ортологические нормы, их влияние на речевой имидж журналиста.
5. Базовые ценности в разных типах СМИ. Концептуальный анализ текстов СМИ: ценности, коммуникация, этика. Критерии эффективности коммуникации в СМИ. Соблюдение коммуникативных норм.
6. Язык социального статуса в СМИ. Речевой этикет и речевая культура. Особенности делового общения в СМИ. Особенности языка и стиля деловой журналистики.
7. Основные особенности коммуникативного поведения журналиста в разных типах СМИ. Средства и способы речевого воздействия в разных типах СМИ. Коммуникативные барьеры и неудачи в процессе воздействия.
8. Специфические черты языка и стиля современных печатных СМИ. Выразительные средства языка прессы. Разностильность как прием и ошибка в журналистике.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная

1. Добросклонская Т.Г. Медиалингвистика: системный подход к изучению языка СМИ. М., 2008. – 219 с.
2. Левицкий, Ю.А. Лингвистика текста / Ю.А. Левицкий. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. - 208 с.
3. Солганик Г.Я. Общая характеристика языка современных СМИ в сопоставлении с языком СМИ предшествующего периода // Язык массовой и межличностной коммуникации. М.: Медиа-Мир, 2007.

4. Язык и дискурс средств массовой информации в XXI веке / под ред. М.Н. Володина. - М. : Академический проект, 2011. - 333 с. - (Gaudeamus). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8291-1387-2.

Дополнительная

1. Язык средств массовой информации: Учебное пособие для вузов / Под ред. М. Н. Володиной. М., 2008.
2. Язык современной публицистики: Сб. статей / Под ред. Г.Я. Солганика. М., 2005. 3. Зайцева М.А. Языкаовая игра в полемике. Харьков, 2006.
4. Клушина Н. И. Язык публицистики как особый вид дискурса // Труды кафедры стилистики русского языка. – М., 2007.
5. Костомаров Г. В. Языковой вкус эпохи. М., 1999.
6. Костомаров В.Г. Русский язык на газетной полосе. М., 1979.
7. Чудинов А.П. Россия в метафорическом зеркале: когнитивное исследование политической метафоры (1991-2000). Екатеринбург, 2001.
8. Сметанина С.И. Медиа-текст в системе культуры (динамические процессы в языке и стиле журналистики конца XX века). СПб., 2002.
9. Солганик Г.Я. Современная публицистическая картина мира // Публицистика и информация в современном обществе. – М. 2000. 11
10. Солганик Г.Я. О структуре и важнейших параметрах публицистической речи (язык- ка СМИ) // Язык современной публицистики. – М., 2005.
11. Солганик Г.Я. Общая характеристика языка современных СМИ в сопоставлении с языком СМИ предшествующего периода // Язык массовой и межличностной коммуникации. – М., 2007.
12. Речевая агрессия в средствах массовой информации. Екатеринбург, 1987. Интернет-ресурсы:

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Курс лекций «Коммуникативно-прагматический аспект дискурсивной деятельности» № 2014620220 от 04.02.2014 пр.195 от 20.02.2016 г.
2. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензия OLP NL Academic Edition. Бессрочная.
3. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензия OLP NL Academic Edition. Бессрочная.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В вузе и на факультете башкирской филологии и журналистики учебный процесс обеспечивается наличием следующего материально-технического оборудования:

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Язык СМИ и реламы	1. учебная аудитория	Аудитория № 417

	<p><i>для проведения занятий семинарского типа: Аудитория № 417</i></p> <p><i>2. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: Лаборатория ИТ № 312</i></p> <p><i>3. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: Лаборатория ИТ № 312</i></p> <p><i>4. помещения для самостоятельной работы: читальный зал №1 (главный корпус), №2 (физико-математический корпус).</i></p>	<p>Учебная мебель : парта аудиторск. 3-х местн. – 13 шт., стол – 2 шт., доска - 1шт.; учебно-наглядные пособия, экран настенный Classic Solution (1 шт.) модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-X31 (1 шт.)</p> <p style="text-align: center;">Лаборатория ИТ № 312</p> <p>Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия, учебно-наглядные пособия, трибуна, интерактивная доска smart с проектором v25 – 1 шт., 12 компьютеров – системный блок usn quad core 3,2 ghz gb / hdd 500 gb / h 81 / tx 450 w / мышь usb / lsd монитор 1,5" / vin 10 pro.</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал №1</p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p>
--	--	--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ ФГБОУ ВО
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Язык СМИ и рекламы» на 1 курсе 1 сессии

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2 з.е./72 акад часа
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	6.2
лекций	6
практических/ семинарских	
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФК	0.2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС) включая подготовку к экзамену/зачету	62
Контроль	

Форма контроля:

зачет 2 сессия

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительна я литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Всего	ЛК	ПР/ СЕМ	ЛР	СРС			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Понятие речевой культуры и коммуникативной компетентности журналиста. Медиалингвистические особенности текста как показатель речевой культуры журналиста	10		1		9	1, 2 основная 2,4 дополн.	конспектирование теоретического материала	Коллоквиум
2	Язык социального статуса в СМИ. Речевой этикет и речевая культура. Законы и принципы общения. Основные особенности коммуникативного поведения журналиста в разных типах СМИ.	10		1		9	1, 3 основная 2,4 дополн.	конспектирование теоретического материала	проверка конспектов проверка письменных работ
3.	Способы и средства речевого воздействия в разных типах СМИ. Основные особенности коммуникативного поведения журналиста в разных типах СМИ.	9				9	4, 3 основная 3,4 дополн.	конспектирование теоретического материала	проверка конспектов опрос
4.	Языковая личность журналиста: речевая культура и коммуникативная	10		1		9	4, 3 основная 5,6 дополн.	конспектирование теоретического материала	проверка конспектов

	компетентность.								
5.	Выразительные средства языка печатных СМИ. Выразительные средства языка радио и телевидения. Выразительные средства Интернет-СМИ	5		1		7	4, 3 основная 8,9 дополн.	конспектирование теоретического материала	проверка конспектов проверка тестов
6.	Сотрудничество адресанта и адресата в тексте СМИ. Языковые средства создания речевого имиджа.	5		1		7	4, 3 основная 9,10 дополн.	конспектирование теоретического материала	проверка конспектов защита реферата
7.	Когнитивно-дискурсивные особенности разных жанров СМИ.	6				4	4, 3 основная 9,10 дополн.	конспектирование теоретического материала; составление гlossария;	проверка конспектов
8.	Понятие медиаобразования и медиаграмотности журналиста. Их связь с языковой и коммуникативной компетентностью и отражение в тексте СМИ	7		1		4	4, 3 основная 9,10 дополн.	конспектирование теоретического материала; составление гlossария;	проверка конспектов зачет
	Всего	62		6		58			