

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

Утверждено:
на заседании кафедры социологии и
работы с молодежью
протокол №11 от «17» июня 2019 г.

Зав. кафедрой  /Шайхисламов Р.Б.

Согласовано:
Председатель УМК факультета

 /Хабибуллина З.Н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина **Социальное управление предприятием**

(наименование дисциплины)

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

программа магистратуры

Направление подготовки (специальность)

39.04.01 Социология

(указывается код и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль) подготовки

Социология управления

(указывается наименование направленности (профиля) подготовки)

Квалификация

магистр

(указывается квалификация)

Разработчик (составитель)

доцент, кандидат социологических наук, доцент
(должность, ученая степень, ученое звание)



/ **Ковров Владимир Федорович**
(подпись, Фамилия И.О.)

Для приема: 2019 г.

Уфа 2020 г.

Составитель: Ковров Владимир Федорович, кандидат социологических наук, доцент кафедры социологии и работы с молодежью

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры протокол от «17» июня 2019 г. № 11

Заведующий кафедрой



/Шайхисламов Р.Б./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины (модуля), приняты на заседании кафедры социологии и работы с молодежью: обновлена рекомендованная литература, список вопросов для аттестации по итогам дисциплины, протокол от «22» мая 2020 г. № 9.

Заведующий кафедрой



/Шайхисламов Р.Б./

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	
4.3. <i>Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)</i>	
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
(с ориентацией на карты компетенций)

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Социологическое обеспечение разработки социальных проектов, программ, управленческих решений, научное обеспечение управленческой деятельности субъектов управления	ПК-1 Способен формировать и анализировать информационные массивы, обеспечивающие разработку управленческого воздействия на социальные процессы и оценку эффекта управленческого воздействия	ПК-1.1. Формирует информационные массивы, включающие социальную статистику, социологические и другие данные для разработки управленческого воздействия на социальные процессы и оценку эффекта управленческого воздействия	Знает информационные массивы, включающие социальную статистику, социологические и другие данные для разработки управленческого воздействия на социальные процессы и оценку эффекта управленческого воздействия
		ПК-1.2. Использует разнообразные методы анализа количественных и качественных данных	Умеет использовать разнообразные методы анализа количественных и качественных данных
		ПК-1.3. На основе анализа информационных массивов составляет рекомендации по управленческому воздействию на социальные процессы, осуществляет оценку эффекта управленческого воздействия	Владеет навыками составления рекомендаций по управленческому воздействию на социальные процессы, осуществляет оценку эффекта управленческого воздействия

Социологическое обеспечение разработки социальных проектов, программ, управленческих решений, научное обеспечение управленческой деятельности субъектов управления	ПК-2 Способен осуществлять социологическую поддержку управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений, в том числе разрабатывать социальные проекты и программы	ПК-2.1. Выявляет актуальные проблемы в области социального управления, обосновывает возможности использования социологических исследований для разработки рекомендаций по их решению, для разработки социальных проектов и программ	Знает актуальные проблемы в области социального управления, обосновывает возможности использования социологических исследований для разработки рекомендаций по их решению, для разработки социальных проектов и программ
		ПК-2.2. Ставит цели и задачи исследований социального управления и его результатов	Умеет ставить цели и задачи исследований социального управления и его результатов
		ПК-2.3. Разрабатывает социальные проекты и программы, используя, социологические данные, другие виды информации	Владеет навыками разработки социальных проектов и программ, используя, социологические данные, другие виды информации

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социальное управление предприятием» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, образовательной программы «Социология управления».

Дисциплина изучается на 2-ом году обучения магистратуры в 3 семестре.

Целью курса «Социальное управление предприятием» является изучение магистрантами основных понятий и концепций курса с тем, чтобы магистранты могли использовать их в последующей теоретической и практической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ПК-1 Способен формировать и анализировать информационные массивы, обеспечивающие разработку управленческого воздействия на социальные процессы и оценку эффекта управленческого воздействия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
ПК-1.1. Формирует информационные массивы, включающие социальную статистику, социологические и другие данные для разработки управленческого воздействия на социальные процессы и оценку эффекта управленческого воздействия	Знает информационные массивы, включающие социальную статистику, социологические и другие данные для разработки управленческого воздействия на социальные процессы и оценку эффекта управленческого воздействия	Не знает информационные массивы, включающие социальную статистику, социологические и другие данные для разработки управленческого воздействия на социальные процессы и оценку эффекта управленческого воздействия	В целом, знает информационные массивы, включающие социальную статистику, социологические и другие данные для разработки управленческого воздействия на социальные процессы и оценку эффекта управленческого воздействия
ПК-1.2. Использует разнообразные методы анализа количественных и качественных данных	Умеет использовать разнообразные методы анализа количественных и качественных данных	Не умеет или не способен использовать разнообразные методы анализа количественных и качественных данных	В значительной мере умеет использовать разнообразные методы анализа количественных и качественных данных
ПК-1.3. На основе анализа информационных массивов составляет рекомендации по управленческому воздействию	Владеет навыками составления рекомендаций по управленческому воздействию на социальные процессы, осуществляет оценку эффекта	Не владеет способностью составления рекомендаций по управленческому воздействию на социальные процессы, осуществляет оценку эффекта управленческого воздействия	Хорошо владеет способностью составления рекомендаций по управленческому воздействию на социальные процессы, осуществляет оценку эффекта управленческого воздействия

на социальные процессы, осуществляет оценку эффекта управленческого воздействия	управленческого воздействия		
---	-----------------------------	--	--

ПК-2 Способен осуществлять социологическую поддержку управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений, в том числе разрабатывать социальные проекты и программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
ПК-2.1. Выявляет актуальные проблемы в области социального управления, обосновывает возможности использования социологических исследований для разработки рекомендаций по их решению, для разработки социальных проектов и программ	Знает актуальные проблемы в области социального управления, обосновывает возможности использования социологических исследований для разработки рекомендаций по их решению, для разработки социальных проектов и программ	Не знает актуальные проблемы в области социального управления, обосновывает возможности использования социологических исследований для разработки рекомендаций по их решению, для разработки социальных проектов и программ	В целом, знает актуальные проблемы в области социального управления, обосновывает возможности использования социологических исследований для разработки рекомендаций по их решению, для разработки социальных проектов и программ
ПК-2.2. Ставит цели и задачи исследований социального управления и его результатов	Умеет ставить цели и задачи исследований социального управления и его результатов	Не умеет или не способен ставить цели и задачи исследований социального управления и его результатов	В значительной мере умеет ставить цели и задачи исследований социального управления и его результатов
ПК-2.3. Разрабатывает социальные проекты и программы, используя,	Владеет навыками разработки социальных проектов и программ, используя,	Не владеет навыками разработки социальных проектов и программ, используя, социологические данные, другие виды информации	Хорошо владеет разработки социальных проектов и программ, используя, социологические данные, другие виды информации

социологические данные, другие виды информации	социологические данные, другие виды информации		
--	--	--	--

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ПК-1 Способен формировать и анализировать информационные массивы, обеспечивающие разработку управленческого воздействия на социальные процессы и оценку эффекта управленческого воздействия

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК-1.1. Формирует информационные массивы, включающие социальную статистику, социологические и другие данные для разработки управленческого воздействия на социальные процессы и оценку эффекта управленческого воздействия	Знает информационные массивы, включающие социальную статистику, социологические и другие данные для разработки управленческого воздействия на социальные процессы и оценку эффекта управленческого воздействия	Устный опрос, тестирование, практическое задание, письменная контрольная работа, зачет
ПК-1.2. Использует разнообразные методы анализа количественных и качественных данных	Умеет использовать разнообразные методы анализа количественных и качественных данных	Устный опрос, тестирование, практическое задание, письменная контрольная работа, зачет
ПК-1.3. На основе анализа информационных массивов составляет рекомендации по управленческому воздействию на социальные процессы, осуществляет оценку эффекта управленческого воздействия	Владеет навыками составления рекомендаций по управленческому воздействию на социальные процессы, осуществляет оценку эффекта управленческого воздействия	Устный опрос, тестирование, практическое задание, письменная контрольная работа, зачет

ПК-2 Способен осуществлять социологическую поддержку управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений, в том числе разрабатывать социальные проекты и программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК-2.1. Выявляет актуальные проблемы в области социального управления, обосновывает возможности использования социологических исследований для разработки рекомендаций по их решению, для разработки социальных проектов и программ	Знает актуальные проблемы в области социального управления, обосновывает возможности использования социологических исследований для разработки рекомендаций по их решению, для разработки социальных проектов и программ	Устный опрос, тестирование, практическое задание, письменная контрольная работа, зачет
ПК-2.2. Ставит цели и задачи исследований социального управления и его результатов	Умеет ставить цели и задачи исследований социального управления и его результатов	Устный опрос, тестирование, практическое задание, письменная контрольная работа, зачет
ПК-2.3. Разрабатывает социальные проекты и программы, используя, социологические данные, другие виды информации	Владеет навыками разработки социальных проектов и программ, используя, социологические данные, другие виды информации	Устный опрос, тестирование, практическое задание, письменная контрольная работа, зачет

Вопросы для семинаров

Тема 1. Предмет и объект курса «Социальное управление предприятием».

1. Понятие социальное управление.
2. Объект курса «Социальное управление предприятием».
3. Предмет курса «Социальное управление предприятием».
4. Цель и задачи курса «Социальное управление предприятием».

Тема 2. Организация как объект социального управления.

1. Основные подходы к изучению организации как социальной системы.
2. Внутренняя среда организации.
3. Внешняя среда организации.

Тема 3. Социальное развитие как объект управления.

1. Свойства и особенности процессов развития социальных систем.
2. Основные механизмы управленческого воздействия на социальные процессы.
3. Руководство предприятия как субъект управления.
4. Персонал предприятия как объект и субъект управления.

Тема 4. Отечественный опыт управления социальными процессами на уровне предприятий.

1. Исторические особенности формирования отечественного опыта социального управления в царской России.
2. Советская практика социального управления на уровне организаций.
3. Влияние идеологии на практику социального управления в советское время.
4. Практика социального управления периода "перестройки" (вторая половина 80-х годов XX в.).
5. Современная практика социального управления на уровне организаций.

Тема 5. Зарубежный опыт управления социальными процессами на уровне предприятий.

1. Социальная деятельность организаций в США. Концепция качества трудовой жизни.
2. Принцип «социальной солидарности» Швеции.
3. Принципы управления персоналом в Японии.
4. Западная и восточная модели социального управления.

Тема 6. Система управления социальным развитием предприятия.

1. Принципы построения системы управления социальным развитием организации.
2. Структурные подразделения, реализующие функции социального управления в организации.
3. Особенности организации социального управления на отечественных предприятиях.
4. Нормативно-правовая база управления социальными процессами общественных организаций и отдельных работников в управлении социальными процессами на предприятии.
5. Современные тенденции и перспективы изменений в организации управления социальными процессами на предприятии.

Устный опрос — наиболее распространенный метод контроля знаний студентов. При устном контроле устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала. Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, предполагающая выполнение студентами по заданию и под руководством преподавателя одной или нескольких практических работ. И если на лекции основное внимание студентов сосредоточивается на разъяснении теории конкретной учебной дисциплины, то практические занятия служат для обучения методам ее применения. Как правило, практические занятия ведутся параллельно с чтением основных курсов. Главной их целью является усвоение метода использования теории, приобретение практических умений, необходимых для изучения последующих дисциплин.

Письменная контрольная работа. Основной задачей контрольной работы является контроль знаний по изучаемой учебной дисциплине. В зависимости от поставленных задач, контрольная работа может выполняться в аудитории в присутствии преподавателя или в домашних условиях. Как правило, задания преподаватель готовит по вариантам. Они могут включать вопросы на знание теории дисциплины, практические задачи, тесты и др.

Устный опрос

Устный опрос проводится после изучения теоретического материала с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения учебного теоретического материала

Это метод контроля позволяющий оценить знания одного студента или группы. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, охватывать основной материал программы. Содержание вопросов должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать примеры, делать выводы. Вопрос задается всей группе, затем необходима небольшая пауза для того, чтобы все студенты приготовились к ответу, а вызывают для ответа конкретного студента. Чтобы группа слушала ответ своего товарища, студентам предлагается оценить полноту и глубину ответа в виде рецензирования. Оценить можно не только отвечающего студента, но и тех, кто участвовал в обсуждении. При необходимости целесообразно наводящими вопросами помогать студенту, не подсказывая ему правильного ответа. Заключительная часть устного опроса — подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает как положительные стороны, так и указывает на недостатки ответа, делает вывод о том, как изложен учебный материал.

На усмотрение преподавателя можно провести индивидуальный опрос студента по изученным темам.

Критерии и методика оценивания:

- Оценка «отлично» выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, понятия; в ответе отслеживается четкая структура, выстроенная в логической последовательности; ответ изложен литературным грамотным языком. Студент показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

- Оценка «хорошо» выставляется студенту, если в ответе допущены неточности при освещении основного содержания ответа, неточно используется специализированная терминология, понятия, не имеет определенной логической последовательности. Студент показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;

- Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии. *Студент показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала*

- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если нет понимания вопроса, допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, не смог ответить ни на один поставленный вопрос по теме. *Студент продемонстрировал полное отсутствие владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.*

Перечень вопросов к опросу

1. Потенциал организации, материально-технические и социально-экономические возможности.
2. Взаимосвязь технического, экономического и социального развития организации.
3. Цели развития социальной среды организации.
4. Содержание и формы управления социальным развитием организации.
5. Основные направления гуманизации труда.
6. Отечественный опыт управления социальным развитием
7. Социальные реформы в Российской Федерации на этапе ее перехода от плановой к рыночной экономике.
8. Опыт зарубежных стран по решению социально-трудовых проблем.
9. Научно-техническая революция, ее влияние на социальную сферу общества.
10. Проблемы вследствие научно-технического и социально-экономического прогресса.
11. Глобальные социальные проблемы современности.
12. Условия развития социальной сферы современного общества.
13. Социально-экономическое положение Российской Федерации.
14. Цели социальной политики современного государства.
15. Социальная защита населения в условиях рыночной экономики.
16. Особенности социального партнерства в России.
17. Субъекты системы социального партнерства.
18. Условия, охрана и безопасность труда как фактор социальной среды организации.

Критерии и методика оценивания:

– Оценка «отлично» выставляется студенту, если, он *правильно выполнил задание, владеет содержанием практической работы. Студент показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;*

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он владеет содержанием практической работы, *выполнил задание с небольшими неточностями. Студент показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;*

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он частично владеет содержанием практической работы; *выполнил задание с существенными неточностями. Студент показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;*

- оценка «неудовлетворительно» выставляются студенту, если он не выполнил или не полностью выполнил задание практической работы, *при выполнении задания студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.*

При изучении дисциплины используются **тестовые задания**. Тестирование выполняется в письменной форме. Необходимо выбрать один ответ из предложенных вариантов.

Комплект тестов

1.Что выступает предметом курса социальное управление предприятием?

- 1.непроизводственная сфера предприятия;
- 2.персонал предприятия;
- 3.внутренняя структура предприятия;
- 4.процессы текучки кадров;
- 5.нет правильного ответ.

2.Появление термина социальное управление связывают с именем:

- 1.М. Вебера;
- 2.Т. Парсонса;
- 3.С. Липсета;
- 4.В. Ростоу;
- 5.нет правильного ответа.

3.Какая из перечисленных организационно-правовых форм не является коммерческой организацией:

- а) полное товарищество
- б) товарищество на вере
- в) потребительский кооператив
- г) командитное товарищество
- д) казенное предприятие

4. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в:

- а) оперативном реагировании на изменения рынка
- б) развитии творческой инициативы работников
- в) создании новых рабочих мест
- г) массовом производстве новой продукции

5. Социальное развитие организации предполагает:

- а) повышение производительности труда;
- б) совершенствование социальной структуры персонала;

- в) стимулирование средствами как материального вознаграждения, так и нравственного поощрения эффективного труда; рост жизненного уровня работников и членов их семей;
- г) улучшение финансовых показателей деятельности организации.

6. Составной частью концепции гуманизации труда являются:

- а) обогащение содержания труда;
- б) максимизация прибыли;
- в) обеспечение нормальных, достойных человека условий жизнедеятельности - здоровых условий труда и быта, благоприятной микроэкологии труда;
- г) снижение издержек на персонал.

7. К факторам внутренней социальной среды организации относятся:

- а) потенциал организации;
- б) социальная инфраструктура организации;
- в) условия работы и охрана труда; внерабочее время и использование досуга;
- г) организационная структура.

8. К основным представителям школы научного менеджмента относятся:

- а) Ф. Тейлор;
- б) Э. Мэйо;
- в) Г. Эмерсон;
- г) М. Фоллет.

9. В чем заключается социальная ответственность организации:

- а) учет в социальном развитии предприятия только потребностей и интересов наемных работников;
- б) добровольный вклад в развитие общества в социальной, экономической и экологической сферах, связанный напрямую с основной деятельностью компании и выходящий за рамки определенного законодательного минимума;
- в) производство товаров и услуг по самой низкой цене для общества;
- г) все ответы правильные.

10. Социальная ответственность предприятия означает, что предприятие проводит:

- а) социальную политику в отношении своего персонала;
- б) социальную политику в отношении людей, проживающих в местных сообществах, являющихся внешней для нее средой;
- в) социальную политику в отношении бывших сотрудников;
- г) все ответы правильные.

11. Какой из показателей не имеет прямого отношения к оценке качества трудовой жизни:

- а) безопасность труда;
- б) использование рабочего времени;
- в) уровень организации труда;
- г) распределение средств по направлениям материальной помощи.

12. Главной целью государственной политики в сфере социально-трудовых отношений является обеспечение каждому трудоспособному человеку условий:

- а) позволяющих ему своим трудом поддерживать необходимый уровень жизни;
- б) которые позволят ему жить всю жизнь в достатке;
- в) позволяющих ему обеспечить своих родных и близких;
- г) все ответы правильные.

13. В соответствии с существующей системой социального страхования в РФ страховые взносы и платежи осуществляет:

- а) работодатель;
- б) работник;
- в) государство;
- г) государство, работодатель и работник.

14. Какой фонд финансирует предоставление пособий по временной нетрудоспособности:

- а) Пенсионный фонд РФ;
- б) Фонд обязательного медицинского страхования;
- в) Фонд социального страхования
- г) нет правильного ответа.

15. Социальное партнерство – это:

- а) способ разрешения социальных, экономических и производственных конфликтов в целях и интересах как наемных работников, так и работодателей;
- б) умение объединить усилия работодателей и работников в давлении на правительство, чтобы добиться более благоприятных условий для развития производства;
- в) способ, позволяющий наемным работникам добиваться определенных социальных гарантий и льгот ценой отказа от забастовок;
- г) все ответы правильные

16. Что является объектом системы социального партнерства:

- а) работники;
- б) государство;
- в) социально-трудовые отношения;
- г) работодатели.

17. Основными целями социальной политики на предприятии являются:

- а) повышение производительности труда;
- б) обеспечение работникам достойного уровня и качества жизни, социальных прав, справедливого вознаграждения за трудовую деятельность, социальной защиты;
- в) увеличение размера заработной платы работникам;
- г) все ответы правильные.

18. К обязательным социальным выплатам в организации относятся:

- а) оплачиваемые отпуска;
- б) дополнительное страхование жизни;
- в) медицинское обслуживание, включая членов семьи;
- г) все ответы правильные

19. Социальное обеспечение работников организации можно рассматривать как:

- а) материальное обеспечение работников и предоставление им социальных льгот;
- б) создание условий для занятия трудовой деятельностью;
- в) обеспечение равного вознаграждения за труд;
- г) нет правильного ответа.

20. Денежные выплаты являются компенсациями, которые могут быть прямыми или косвенными. К прямым денежным компенсациям относятся:

- а) заработная плата, денежное содержание, премии;

- б) участие в прибылях, право работников на покупку акций организации;
- в) страхование и обслуживание, осуществляемое за счет средств предприятия.
- г) все ответы правильные

21. К объектам социальной инфраструктуры организации относятся:

- а) подсобное хозяйство;
- б) объекты ЖКХ;
- в) объекты социально-культурной сферы;
- г) все вышеперечисленное.

22. Неоклассический подход к развитию социальной инфраструктуры предполагает:

- а) государственную поддержку и регулирование развития социальной инфраструктуры;
- б) освобождение коммерческих организаций от бремени социальной инфраструктуры;
- в) использование социальной инфраструктуры в целях создания необходимых институтов;
- г) нет правильного ответа.

23. Какой документ должен быть составлен на подготовительном этапе разработки плана социального развития:

- а) проект плана социального развития;
- б) социальный паспорт;
- в) целевая программа социального развития;
- г) нет правильного ответа.

24. Под категорией кадры организации следует понимать:

- а) часть населения, обладающая физическим развитием, умственными способностями и знаниями, которые необходимы для работы в экономике;
- б) трудоспособное население в рамках отдельной организации, на микроуровне;
- в) все лица, работающие на предприятии на определенную дату, состоящие в банке данных предприятия и желающие работать на предприятии;
- г) все потенциальные работники предприятия

25. В чем заключается цель стимулирования персонала:

- а) побудить человека избегать конфликтов;
- б) побудить человека делать больше и лучше того, что обусловлено трудовыми отношениями;
- в) побудить человека не превышать своих полномочий;
- г) внушить человеку чувство собственного достоинства.

Критерии оценки тестовых заданий

Структура работы	Критерии оценки	Оценочное средство
Одно тестовое задание (25 вопросов)	Верных ответов выше 50% / верных ответов 50% и ниже	Зачтено / Не зачтено

Практические задания

Практические задания выполняются после чтения лекций, дающих теоретические основы для их выполнения. Выполнение практических заданий во время практических занятий – одна из основных форм организации учебного процесса, заключающаяся в выполнении студентами комплекса учебных заданий (переводы, выполнение упражнений и т.д.) под руководством преподавателя с целью усвоения научно-теоретических основ

учебной дисциплины, приобретения умений и навыков, опыта творческой деятельности по изучаемой дисциплине, закрепление, углубление, расширение и детализация знаний студентов при решении конкретных задач; развитие познавательных способностей, самостоятельности мышления, творческой активности

Практические задания также могут даваться на дом для закрепления пройденного материала и по подготовке к следующему практическому занятию.

Критерии и методика оценивания:

– Оценка «отлично» выставляется студенту, если, он *правильно выполнил задание, владеет содержанием практической работы. Студент показал отличное владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;*

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он владеет содержанием практической работы, *выполнил задание с небольшими неточностями. Студент показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;*

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он частично владеет содержанием практической работы; *выполнил задание с существенными неточностями. Студент показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;*

- оценка «неудовлетворительно» выставляются студенту, если он не выполнил или не полностью выполнил задание практической работы, *при выполнении задания студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.*

Перечень практических заданий.

- 1.Что такое организация?
- 2.Внутренняя структура организации.
- 3.Потенциал организации, материально-технические и социально-экономические возможности.
- 4.Взаимосвязь технического, экономического и социального развития организации.
- 5.Цели развития социальной среды организации.
- 6.Содержание и формы управления социальным развитием организации.

Письменная контрольная работа

Средство проверки умений применять полученные знания для выполнения заданий определенного типа по разделу или модулю учебной дисциплины. Письменная работа может проводиться в виде теста, перевода, ответа на теоретические вопросы (на усмотрение преподавателя) для подведения итогов по изученному разделу учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине.

Шкала оценок:

- Оценка «отлично» выставляется студенту, если он выполнил все задания без ошибок или допустил незначительную (не грубую) ошибку, не повлиявшую на ответ, и продемонстрировал: систематизированные, глубокие и полные знания по разделам учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы; полное и глубокое усвоение основной, и дополнительной литературы, по изучаемой учебной дисциплине

- Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он выполнил все задания, но допустил незначительные ошибки, *не повлиявшие на ответ, а также частично выполнил одно из*

заданий или полностью его не выполнил. Студент продемонстрировал: систематизированные, достаточные знания по всем разделам учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине; достаточное усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой учреждения высшего образования по учебной дисциплине

- Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он выполнил все задания, но допустил множество грубых ошибок, правильно выполнил только половину заданий и продемонстрировал неполные, недостаточные знания по всем разделам учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине в объеме учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине.

- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если у него нет понимания вопроса, допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, не смог ответить ни на один поставленный вопрос по теме.

Вопросы для подготовки к письменной контрольной работе

1. Особенности социального партнерства в России.
2. Субъекты системы социального партнерства.
3. Условия, охрана и безопасность труда как фактор социальной среды организации.
4. Социальная защита работников.
5. Социально-психологический климат коллектива как фактор социальной среды организации.
6. Социальная инфраструктура организации как материальная база социальной среды.
7. Вне рабочее время и досуг работников как фактор внешней социальной среды организации.
8. Понятие и сущность социального менеджмента на предприятии.
9. Задачи, функции, направления деятельности социальной службы.
10. Определение эффективности работы социальной службы.
11. План социального развития предприятия и порядок его разработки.
12. Основные представители отечественной школы социального управления в промышленности.
13. Состав и краткое содержание основных этапов эволюции функции социального управления в промышленности России.
14. Понятие социального планирования, его соотношение с понятием социального управления.
15. Социальная политика и концепция социального управления.
16. Факторы, влияющие на направленность и динамику социальных изменений
17. Соотношение возможностей предприятия и факторов внешней среды в управлении социальными процессами на предприятии.

Зачет

Перечень вопросов для подготовки к зачету:

1. Предмет и объект исследования курса «Социальное управление предприятием».
2. Потенциал организации, материально-технические и социально-экономические возможности.
3. Взаимосвязь технического, экономического и социального развития организации.
4. Цели развития социальной среды организации.
5. Содержание и формы управления социальным развитием организации.
6. Основные направления гуманизации труда.
7. Отечественный опыт управления социальным развитием
8. Социальные реформы в Российской Федерации на этапе ее перехода от плановой к рыночной экономике.
9. Опыт зарубежных стран по решению социально-трудовых проблем.
10. Научно-техническая революция, ее влияние на социальную сферу общества.
11. Проблемы вследствие научно-технического и социально-экономического прогресса.
12. Глобальные социальные проблемы современности.
13. Условия развития социальной сферы современного общества.
14. Социально-экономическое положение Российской Федерации.
15. Цели социальной политики современного государства.
16. Социальная защита населения в условиях рыночной экономики.
17. Особенности социального партнерства в России.
18. Субъекты системы социального партнерства.
19. Условия, охрана и безопасность труда как фактор социальной среды организации.
20. Социальная защита работников.
21. Социально-психологический климат коллектива как фактор социальной среды организации.
22. Социальная инфраструктура организации как материальная база социальной среды.
23. Вне рабочее время и досуг работников как фактор внешней социальной среды организации.
24. Понятие и сущность социального менеджмента на предприятии.
25. Задачи, функции, направления деятельности социальной службы.
26. Определение эффективности работы социальной службы.
27. План социального развития предприятия и порядок его разработки.
28. Основные представители отечественной школы социального управления в промышленности.
29. Состав и краткое содержание основных этапов эволюции функции социального управления в промышленности России.
30. Понятие социального планирования, его соотношение с понятием социального управления.
31. Социальная политика и концепция социального управления.
32. Соотношение понятий прогресса и социального развития.
33. Факторы, влияющие на направленность и динамику социальных изменений
34. Соотношение возможностей предприятия и факторов внешней среды в управлении социальными процессами на предприятии.
35. Модели социальных отношений в экономической сфере развитых стран Запада.
36. Значение социальных нормативов как средства управления социальными процессами.

37. Индекс развития человеческого потенциала.
38. Понятия качества жизни и уровня трудовой жизни.
39. Стратегия социального развития.
40. Понятие социальной инфраструктуры.
41. Исходные данные для построения системы управления социальной подсистемой предприятия.
42. Связь управления социальными процессами на предприятии с управлением персоналом предприятия.

Основу системы контроля учебной работы студентов по дисциплине составляет контроль посещаемости лекций, практических занятий, участие в дискуссиях по обсуждаемым темам, решение практических заданий на семинарских занятиях. Зачет проводится как правило в письменной форме по двум выдаваемым преподавателем вопросам. На оценку по дисциплине влияют содержательность, глубина, логика мышления и раскрытия письменных ответов, а также активность и старание студента по дисциплине в течение всего семестра.

«Зачтено» выставляется студенту, обнаружившему полное знание курса, грамотно, глубоко и содержательно ответившему на все вопросы с примерами из российской практики, показавшему разносторонние навыки, продемонстрировавшему творческие способности, а также студенту, показавшему системный характер знаний курса, способному к самостоятельному обучению и пополнению багажа знаний, однако допустившему небольшую неточность в ответе.

«Не зачтено» выставляется студенту, допустившему значительные погрешности в ответе, обнаружившему серьезные пробелы в знаниях основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки в изложении основных вопросов и тем курса.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Учебная дисциплина обеспечена учебно-методической документацией и материалами. Ее содержание представлено в локальной сети вуза и на сайте факультета философии и социологии БашГУ <http://www.bashedu.ru/o-fakultete-filosofii-i-sotsiologii> Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам в компьютерном классе факультета философии и социологии БашГУ, а также к Электронной библиотеке БашГУ по адресу: www.bashlib.ru.

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Управление персоналом : учебное пособие / Г.И. Михайлина, Л.В. Матраева, Д.Л. Михайлин, А.В. Беляк. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 280 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01749-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453363>
2. Экономика и управление социальной сферой : учебник / Е.Н. Жильцов, Т.В. Науменко, Е.В. Егоров и др. ; под ред. Е.Н. Жильцова, Е.В. Егорова ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Экономический факультет и др. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 496 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02423-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375813>

Дополнительная литература:

1. Данилина, Е.И. Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебник / Е.И. Данилина, Д.В. Горелов, Я.И. Маликова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 208 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 201 - 203 - ISBN 978-5-394-02527-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496191>
2. Управление персоналом : учебное пособие / П.Э. Шлендер, В.В. Лукашевич, В.Д. Мостова и др. ; ред. П.Э. Шлендер. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 320 с. - ISBN 5-238-00909-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118747>
3. Фененко, Ю.В. Социология управления : учебник / Ю.В. Фененко. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 215 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02151-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436702>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

- Президент РФ - <http://www.kremlin.ru/>
- Министерство экономического развития РФ – www.economy.gov.ru
- Министерство финансов РФ – www.minfin.ru
- Центральный банк Российской Федерации - www.cbr.ru
- Статистический Портал StatSoft- <http://www.statsoft.ru/home/portal/>
- Словари и энциклопедии On-Line- <http://www.dic.academic.ru>
- Электронная библиотечная система БашГУ – www.bashlib.ru
- Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>
- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>

- Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
- Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>

Программное обеспечение:

- 1.Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные.
- 2.Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные.
- 3.Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License.
4. Windows 10. Предустановленная. Договор № 004 от 19.03.2019 г. Лицензии – Бессрочная.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
аудитория № 316 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4).	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Аудитория № 316 Учебная мебель, доска.
аудитория № 316 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4).	учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Аудитория № 316 Учебная мебель, доска.
аудитория № 419 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 421 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 312 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 316 (помещение, ул. Карла Маркса, д. 3, корп. 4).	учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория № 419 лаборатория ИТ Учебная мебель, шкафы, моноблоки Моноблок Lenovo ThinkCentre All-in-One 2048MB 320GB, инв. номер 410134000000704-410134000000718 (15 штук). Аудитория № 421 лаборатория ИТ Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор BenQ MX 660, экран настенный Classic Norma 244*183. Компьютер в сборе (Системный блок Power Cool/ Core i3-8100(3.6)/ 8 Gb/HDD 1 Tb/DVD-RW/450W/ Win 10 Pro/Кл-ра USB/ Мышь USB/ LCD Монитор 21,5") (16 шт.) Аудитория № 316 Учебная мебель, доска.
аудитория № 419 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 421 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 316 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).	учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:	Аудитория № 419 лаборатория ИТ Учебная мебель, шкафы, моноблоки Моноблок Lenovo ThinkCentre All-in-One 2048MB 320GB, инв. номер 410134000000704-410134000000718 (15 штук). Аудитория № 421 лаборатория ИТ Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор BenQ MX 660, экран настенный Classic Norma 244*183. Компьютер в сборе (Системный блок Power Cool/ Core i3-8100(3.6)/ 8 Gb/HDD 1 Tb/DVD-RW/450W/ Win 10 Pro/Кл-ра USB/ Мышь USB/ LCD Монитор 21,5") (16 шт.)

		Аудитория № 316 Учебная мебель, доска.
читальный зал № 5(помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп. 4).	помещения для самостоятельной работы	Читальный зал № 5 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, принтер KyoceraM130 – 1 шт., сканер EpsonV33 – 1 шт., моноблок Compaq Intel Atom, 20.0”, 2 GB, МоноблокIRu 502, 21.5”, Intel Pentium, 4 GB, огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт.
аудитория № 305 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4)	помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Аудитория № 305 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, орг. техника.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплины «Социальное управление предприятием» на 3 семестр
Очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	72,2
лекций	36
практических/семинарских	36
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	71,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (контроль)	-

Форма контроля: зачет в 3 семестре.

№ п/ п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Предмет и объект курса «Социальное управление предприятием»	6	6		11	Основная литература: 1-2 Дополнительная литература: 1-3.	1.изучение вопросов темы; 2.конспектирование основной и дополнительно литературы; 3.проработка конспекта лекций, учебников, литературы, включая информационные ресурсы и использование ресурсов интернет.	Устный опрос.
2	Организация как объект социального управления	6	6		11	Основная литература: 1-2 Дополнительная литература: 1-3.	1.изучение вопросов темы; 2.конспектирование основной и	Устный опрос.

							дополнительно й литературы; 3. проработка конспекта лекций, учебников.	
3	Социальное развитие как объект управления	6	6		11	Основная литература: 1-2 Дополнительная литература: 1-3.	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической работы	Устный опрос.
4	Отечественный опыт управления социальными процессами на уровне предприятий	6	6		11	Основная литература: 1-2 Дополнительная литература: 1-3.	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической работы	Устный опрос, практическое задание.
5	Зарубежный опыт управления социальными процессами на уровне предприятий	6	6		13	Основная литература: 1-2 Дополнительная литература: 1, 3.	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической работы	Письменная контрольная работа.

6	Система управления социальным развитием предприятия	6	6		14,8	Основная литература: 1-2 Дополнительная литература: 1,2.	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, выполнение практической работы	Тестирование.
	Всего	36	36		71,8			