

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 10 от 23 мая 2019 г.
Зав. кафедрой  Нigmatullin P.B.

Согласовано:
Председатель УМК Института права
 / Костромин М.Б.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Международно-правовые проблемы сотрудничества государств в сфере топливно-энергетического комплекса

Профессиональный цикл. Вариативная часть

программа магистратуры

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
«Бизнес-юрист в топливно-энергетическом комплексе»

Квалификация
Магистр

Разработчик (составитель)
Нigmatullin P.B., д.ю.н., профессор
кафедры международного права и
международных отношений



/ Нigmatullin P.B.

Для приема 2019 г.

Уфа 2019 г.

Составитель: Нигматуллин Р.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № 10 от «23» мая 2019 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Р.В. Нигматуллин/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Р.В. Нигматуллин/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Р.В. Нигматуллин/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Р.В. Нигматуллин/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	5
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	8
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	17
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	17
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	18
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	19

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	Знать: международно-правовые акты в сфере правового регулирования, и основы реализации норм международного права в профессиональной деятельности;	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2)	
	виды и правила толкования нормативных правовых актов;	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7)	
	основы теории управления в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств;	способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);	
	основы инновационного подхода к управлению в профессиональной деятельности;	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);	
Умения	Уметь: применять знания международно-правовых актов и основ реализации норм права в сфере международно-правового регулирования;	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2)	
	применять правила толкования нормативных правовых актов;	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7)	
	применять знания теории управления для целей принятия управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств;	способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);	
	применять управленческие инновации в профессиональной деятельности;	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);	
Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: навыками квалифицированного применения международно-правовых актов в сфере правового регулирования и реализации норм международного права в профессиональной деятельности;	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2)	

навыками толкования нормативных правовых актов;	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7)	
навыками принятия оптимальных управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств;	способность принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);	
навыками восприятия, анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности;	способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международно-правовые проблемы сотрудничества государств в сфере топливно-энергетического комплекса» относится к дисциплинам вариативной части.

Дисциплина «Международно-правовые проблемы сотрудничества государств в сфере топливно-энергетического комплекса» изучается на 4 семестре 2 курса.

Целями изучения дисциплины «Международно-правовые проблемы сотрудничества государств в сфере топливно-энергетического комплекса» являются получение обучающимися теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых в профессиональной деятельности юриста.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках ранее изученных дисциплин в соответствии с учебным планом.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции **ПК-2** – способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено

Первый этап (уровень)	Знать: международно-правовые акты в сфере правового регулирования, и основы реализации норм международного права в профессиональной деятельности;	Знает на удовлетворительном, на хорошем или отличном уровне международно-правовые акты в сфере правового регулирования, и основы реализации норм международного права в профессиональной деятельности;	Не знает на удовлетворительном уровне международно-правовые акты в сфере правового регулирования, и основы реализации норм международного права в профессиональной деятельности;
Второй этап (уровень)	Уметь: применять знания международно-правовых актов и основ реализации норм права в сфере международно-правового регулирования;	В целом успешное или хорошо сформированное умение применять знания международно-правовых актов и основ реализации норм права в сфере международно-правового регулирования;	Отсутствие умений или фрагментарное использование умения применять знания международно-правовых актов и основ реализации норм права в сфере международно-правового регулирования;
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками квалифицированного применения международно-правовых актов в сфере правового регулирования и реализации норм международного права в профессиональной деятельности;	В целом успешное или достаточно успешное владение навыками квалифицированного применения международно-правовых актов в сфере правового регулирования и реализации норм международного права в профессиональной деятельности;	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками квалифицированного применения международно-правовых актов в сфере правового регулирования и реализации норм международного права в профессиональной деятельности;

Код и формулировка компетенции **ПК-7** – способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: виды и правила толкования нормативных правовых актов;	Знает на удовлетворительном, на хорошем или отличном уровне виды и правила толкования нормативных правовых актов;	Не знает на удовлетворительном уровне виды и правила толкования нормативных правовых актов;
Второй этап (уровень)	Уметь: применять правила толкования нормативных правовых актов;	В целом успешное или хорошо сформированное умение применять правила толкования нормативных правовых актов;	Отсутствие умений или фрагментарное использование умения применять правила толкования нормативных правовых актов;
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками толкования нормативных правовых актов;	В целом успешное или достаточно успешное владение навыками толкования нормативных правовых актов;	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками толкования нормативных правовых актов;

Код и формулировка компетенции **ПК-9** – способность принимать оптимальные управленческие решения

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: основы теории управления в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств;	Знает на удовлетворительном, на хорошем или отличном уровне основы теории управления в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств;	Не знает на удовлетворительном уровне основы теории управления в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств;
Второй этап (уровень)	Уметь: применять знания теории управления для целей принятия управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств;	В целом успешное или хорошо сформированное умение применять знания теории управления для целей принятия управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств;	Отсутствие умений или фрагментарное использование умения применять знания теории управления для целей принятия управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств;
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками принятия оптимальных управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств;	В целом успешное или достаточно успешное владение навыками принятия оптимальных управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств;	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками принятия оптимальных управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств;

Код и формулировка компетенции **ПК-10** – способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: основы инновационного подхода к управлению в профессиональной деятельности;	Знает на удовлетворительном, на хорошем или отличном уровне основы инновационного подхода к управлению в профессиональной деятельности;	Не знает на удовлетворительном уровне основы инновационного подхода к управлению в профессиональной деятельности;

Второй этап (уровень)	Уметь: применять управленческие инновации в профессиональной деятельности;	В целом успешное или хорошо сформированное умение применять управленческие инновации в профессиональной деятельности;	Отсутствие умений или фрагментарное использование умения применять управленческие инновации в профессиональной деятельности;
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками восприятия, анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности;	В целом успешное или достаточно успешное владение навыками восприятия, анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности;	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками восприятия, анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности;

Показатели сформированности компетенции для всех форм обучения:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

При очной форме обучения в результате оценивания выставляется оценка за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в содержании рабочей программы.

Шкалы оценивания для очной формы обучения (зачет):

«зачтено»

«не зачтено»

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	международно-правовые акты в сфере правового регулирования, и основы реализации норм международного права в профессиональной деятельности;	ПК-2	1) опрос; 2) проверка тестов; 3) проверка письменного задания.
	виды и правила толкования нормативных правовых актов;	ПК-7	1) опрос; 2) проверка тестов; 3) проверка письменного задания.
	основы теории управления в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств;	ПК-9	1) опрос; 2) проверка письменного задания.
	основы инновационного подхода к управлению в профессиональной деятельности;	ПК-10	1) опрос; 2) проверка письменного задания.

2-й этап Умения	применять знания международно-правовых актов и основ реализации норм права в сфере международно-правового регулирования;	ПК-2	1) проверка тестов; 2) проверка письменного задания; 3) проверка подготовленности к интерактивному занятию.
	применять правила толкования нормативных правовых актов;	ПК-7	1) проверка тестов; 2) проверка письменного задания; 3) проверка подготовленности к интерактивному занятию.
	применять знания теории управления для целей принятия управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств;	ПК-9	1) проверка письменного задания; 2) проверка задач;
	применять управленческие инновации в профессиональной деятельности;	ПК-10	1) проверка задач; 2) проверка подготовленности к интерактивному занятию.
3-й этап Владеть навыками	навыками квалифицированного применения международно-правовых актов в сфере правового регулирования и реализации норм международного права в профессиональной деятельности;	ПК-2	1) проверка письменного задания; 2) проверка подготовленности к интерактивному занятию.
	навыками толкования нормативных правовых актов;	ПК-7	1) проверка письменного задания; 2) проверка подготовленности к интерактивному занятию.
	навыками принятия оптимальных управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств;	ПК-9	1) проверка подготовленности к интерактивному занятию; 2) проверка подготовленности к ролевой игре.
	навыками восприятия, анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности;	ПК-10	1) проверка задач; 2) проверка подготовленности к интерактивному занятию.

Структура билета для зачета: билет состоит из двух вопросов из разных тем дисциплины.

Образец билета для зачета:

<p>МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» ИНСТИТУТ ПРАВА</p> <p>программа магистратуры</p> <p>Дисциплина Международно-правовые проблемы сотрудничества государств в сфере топливно-энергетического комплекса</p> <p>Билет для зачета № 1</p> <p>1. Правовой режим подводных трубопроводов 2. Международно-правовые подходы к защите окружающей среды при добыче нефти и газа.</p> <p>Зав. кафедрой международного права и международных отношений _____/Нигматуллин Р.В.</p>

Перечень вопросов для зачета

1. Международный договор как правовая основа регулирования в сфере ТЭК.
2. Роль международных договоров и международных обычаев в современном международном праве.
3. Понятие «международный договор».
4. Право участия всех государств в общих многосторонних договорах (принцип универсальности).
5. Классификация и виды международных договоров.
6. Структура договора.
7. Язык договора.
8. Основные стадии заключения международного договора.
9. Вступление международного договора в силу.
10. Ратификация, утверждение и присоединение к международному договору.
11. Оговорки и заявления к многосторонним договорам.
12. Депозитарий международного договора и его функции.
13. Действие международного договора во времени.
14. Территориальная сфера действия международных договоров.
15. Толкование международных договоров.
16. Общие принципы толкования и их юридическое значение.
17. Международные гарантии обеспечения выполнения международных договоров: взаимные, коллективные гарантии.
18. Понятие территории в международном праве.
19. Государственная территория.
20. Территория с международным режимом.
21. Территория со смешанным режимом.
22. Государственные границы в международном праве.
23. Сухопутная граница в международном праве.
24. Морская граница в международном праве.
25. Воздушная граница в международном праве.
26. Правовой режим различных территорий.
27. Правовой режим Арктики.
28. Правовой режим Антарктики.
29. Правовые основания территориальных изменений.
30. Правовой режим различных участков морской территории.
31. Международно-правовое значение категорий «недра», «природные ресурсы», «минеральные ресурсы», «полезные ископаемые».
32. Правовой режим недр Арктики.
33. Парижский договор 1920 г. и современное правовое регулирование горного дела на Шпицбергене.
34. Правовой режим Каспия до 1998 г.
35. Конвенция о правовом статусе Каспийского моря от 12 августа 2018 г.
36. Правовая политика государств по управлению нефтегазовыми ресурсами.
37. Сотрудничество государств по международно-правовому регулированию недропользования.
38. Применимые международные договоры по «трансграничным (разделяемым) природным ресурсам».
39. Международно-правовые нормы о недрах континентального шельфа.
40. Правовой режим подводных трубопроводов.
41. Правовой режим минеральных ресурсов Антарктики.
42. Правовой режим недр в Международном районе морского дна.
43. Правовой режим природных ресурсов Луны и других небесных тел.

44. Современное законодательство США об управлении нефтегазовыми ресурсами.
45. Международно-правовые подходы к защите окружающей среды при добыче нефти и газа.
46. Итоговый документ Конференции «Рио+20» «Будущее, которого мы хотим» 2012 г.
47. Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН 70/1 от 25 сентября 2015 «Преобразование нашего мира: Повестка дня в области устойчивого развития на период до 2030 года».
48. Правовые проблемы международной энергетической безопасности.
49. Правовые основы сотрудничества государств по развитию возобновляемых источников энергии.
50. Федеральный закон от 26.03.2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» как правовая основа развития возобновляемых источников энергии.
51. Правовые основы значительного увеличения к 2030 году доли энергии из возобновляемых источников в мировом энергетическом балансе.
52. Правовое обеспечение удвоения к 2030 году глобального показателя повышения энергоэффективности.
53. Проблема активизации международного сотрудничества в целях облегчения доступа к исследованиям и технологиям в области экологически чистой энергетики, включая возобновляемую энергетику, повышение энергоэффективности и передовые и более чистые технологии использования ископаемого топлива, и поощрение инвестиций в энергетическую инфраструктуру и технологии экологически чистой энергетики.
54. Правовое обеспечение расширения к 2030 году инфраструктуры и модернизации технологии для современного и устойчивого энергоснабжения всех в развивающихся странах, в частности в наименее развитых странах, малых островных развивающихся государствах и развивающихся странах, не имеющих выхода к морю, с учетом их соответствующих программ поддержки.
55. Деятельность ПАО «НК «Роснефть» в области устойчивого развития.
56. Деятельность Группы «Лукойл» в области устойчивого развития.

Критерии оценки:

- *"не зачтено"* выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;

- *оценка "зачтено"* выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями.

Вопросы для устных опросов

Тема 1. Международно-правовое регулирование в сфере ТЭК

1. Международный договор как правовая основа регулирования в сфере ТЭК.
2. Роль международных договоров и международных обычаев в современном международном праве.
3. Понятие «международный договор».
4. Право участия всех государств в общих многосторонних договорах (принцип универсальности).
5. Классификация и виды международных договоров.
6. Структура договора.
7. Язык договора.
8. Основные стадии заключения международного договора.
9. Вступление международного договора в силу.
10. Ратификация, утверждение и присоединение к международному договору.
11. Оговорки и заявления к многосторонним договорам.
12. Депозитарий международного договора и его функции.

13. Действие международного договора во времени.
14. Территориальная сфера действия международных договоров.
15. Толкование международных договоров.
16. Общие принципы толкования и их юридическое значение.
17. Международные гарантии обеспечения выполнения международных договоров: взаимные, коллективные гарантии.

Тема 2. Государственная территория и другие пространства как сфера деятельности ТЭК

1. Понятие территории в международном праве.
2. Государственная территория.
3. Территория с международным режимом.
4. Территория со смешанным режимом.
5. Государственные границы в международном праве.
6. Сухопутная граница в международном праве.
7. Морская граница в международном праве.
8. Воздушная граница в международном праве.
9. Правовой режим различных территорий.
10. Правовой режим Арктики.
11. Правовой режим Антарктики.
12. Правовые основания территориальных изменений.
13. Правовой режим различных участков морской территории.

Тема 3. Недра как объект международно-правового регулирования

1. Международно-правовое значение категорий «недра», «природные ресурсы», «минеральные ресурсы», «полезные ископаемые».
2. Правовой режим недр Арктики.
3. Парижский договор 1920 г. и современное правовое регулирование горного дела на Шпицбергене.
4. Правовой режим Каспия до 1998 г.
5. Конвенция о правовом статусе Каспийского моря от 12 августа 2018 г.
6. Правовая политика государств по управлению нефтегазовыми ресурсами.
7. Сотрудничество государств по международно-правовому регулированию недропользования.
8. Применимые международные договоры по «трансграничным (разделяемым) природным ресурсам».
9. Международно-правовые нормы о недрах континентального шельфа.
10. Правовой режим подводных трубопроводов.
11. Правовой режим минеральных ресурсов Антарктики.
12. Правовой режим недр в Международном районе морского дна.
13. Правовой режим природных ресурсов Луны и других небесных тел.
14. Современное законодательство США об управлении нефтегазовыми ресурсами.

Тема 4. Международно-правовое регулирование деятельности государств в нефтегазовой отрасли в свете Целей устойчивого развития

1. Международно-правовые подходы к защите окружающей среды при добыче нефти и газа.
2. Итоговый документ Конференции «Рио+20» «Будущее, которого мы хотим» 2012 г.
3. Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН 70/1 от 25 сентября 2015 «Преобразование нашего мира: Повестка дня в области устойчивого развития на период до 2030 года».

4. Правовые проблемы международной энергетической безопасности.
5. Правовые основы сотрудничества государств по развитию возобновляемых источников энергии.
5. Федеральный закон от 26.03.2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» как правовая основа развития возобновляемых источников энергии.
6. Правовые основы значительного увеличения к 2030 году доли энергии из возобновляемых источников в мировом энергетическом балансе.
7. Правовое обеспечение удвоения к 2030 году глобального показателя повышения энергоэффективности.
8. Проблема активизации международного сотрудничества в целях облегчения доступа к исследованиям и технологиям в области экологически чистой энергетики, включая возобновляемую энергетику, повышение энергоэффективности и передовые и более чистые технологии использования ископаемого топлива, и поощрение инвестиций в энергетическую инфраструктуру и технологии экологически чистой энергетики.
9. Правовое обеспечение расширения к 2030 году инфраструктуры и модернизации технологии для современного и устойчивого энергоснабжения всех в развивающихся странах, в частности в наименее развитых странах, малых островных развивающихся государствах и развивающихся странах, не имеющих выхода к морю, с учетом их соответствующих программ поддержки.
10. Деятельность ПАО «НК «Роснефть» в области устойчивого развития.
11. Деятельность Группы «Лукойл» в области устойчивого развития.

Критерии оценки:

- "не зачтено" выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;

- оценка "зачтено" выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями.

Задания для тестирования

Описание теста:

Данный тест состоит из четырех заданий: необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных вариантов.

Примеры тестовых заданий:

Вопрос 1. Женевская конвенция о территориальном море и прилежащей зоне 1958 г. гласит:

1. Суверенитет прибрежного государства распространяется на воздушное пространство над территориальным морем, равно как и на поверхность и недра его дна;
2. Суверенитет прибрежного государства распространяется на воздушное пространство над территориальным морем, но не на поверхность и недра его дна;
3. Суверенитет прибрежного государства распространяется на воздушное пространство над территориальным морем.

Вопрос 2. В соответствии с Разделом 3. Освоение ресурсов района Конвенции ООН по морскому праву 1982 г. признается:

1. освоение ресурсов Района;
2. частичное освоение ресурсов Района;
3. освоение ресурсов Района раз в год.

Вопрос 3. В соответствии с Конвенцией по регулированию освоения минеральных ресурсов Антарктики 1988 г. «Минеральные ресурсы» означают:

1. Все неживые природные невозобновляемые ресурсы, включая горючие ископаемые, металлические и неметаллические минералы.
2. Все живые и неживые природные невозобновляемые ресурсы, включая горючие ископаемые, металлические и неметаллические минералы.
3. Все неживые природные возобновляемые и невозобновляемые ресурсы, включая горючие ископаемые, металлические и неметаллические минералы.

Вопрос 4. Конвенция о правовом статусе Каспийского моря принята:

1. 12 августа 2018 г.
2. 20 июня 2017 г.
3. 30 июля 2016 г.

Вопрос 5. В соответствии со ст. 2 Конвенции о безопасном обращении со всеми видами отработанного топлива и радиоактивными отходами 1996 г. любая перевозка отработавшего топлива или радиоактивных отходов из государства происхождения в государство назначения определяется термином:

1. трансграничное перемещение;
2. обращение с отработавшим топливом;
3. снятие с эксплуатации.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки:

- оценка "не зачтено" выставляется студенту, если студент решил правильно менее 30 % заданий;

- оценка "зачтено" выставляется студенту, если студент правильно решил от 31 до 100 % заданий.

Занятия, проводимые в интерактивной форме

Описание интерактивных занятий:

Интерактивное занятие – это стандартизованное задание, по результатам выполнения которого дается оценка уровня знаний, умений и навыков испытуемого. Интерактивные занятия проводятся в формате понятийного анализа, сравнительного анализа и мозгового штурма.

Примерный образец интерактивного занятия

1. Вид интерактива: «Групповая дискуссия на тему: Толкование международных договоров». Цель занятия – квалифицированно толковать нормативные правовые акты.

1. Подготовительный этап.

1. Распределение ролей.

Студенты делятся на три равные группы: одна – утверждающая сторона; другая – отрицающая сторона. Количество студентов в группе должно быть равным. Третья группа – судьи во главе с председателем (преподавателем).

2. Подготовка к дискуссии.

Председатель знакомит участников с регламентом и правилами проведения дискуссии. Команды готовятся к дискуссии: обсуждают тему и определяют аргументы в поддержку своей позиции.

Схема построения аргумента:

Аргумент →доказательство→ поддержка

или

Свидетельство →рассуждение →вывод

2. Проведение дискуссии

Председатель начинает дискуссию: объявляет тему, формулирует проблему и устанавливает регламент выступления. Первый выступающий имеет в своем распоряжении не более трех минут, последующие - не более двух. Первые участники команды, открывающие диспут, излагают позицию команды. Последующие участники команды излагают аргументы в поддержку этой позиции. Один студент излагает один аргумент.

После высказывания своих позиций команды начинают опровергать аргументы своего противника. Один участник излагает одно опровержение. Команды имеют право на определенное количество опровержений.

3. Подведение итогов дискуссии

В конце дискуссии судьи оглашают название команды - победителя. Судьи объясняют результаты дискуссии, выделяют сильные и слабые стороны команд. Участники оценивают свое участие в дискуссии в целом и в частности – что удалось, а что нет, возможности улучшения дискуссии.

Примерные темы интерактивных занятий:

- Общие принципы толкования и их юридическое значение;
- Основные стадии заключения международного договора.

Критерии оценки:

- оценка "не зачтено" выставляется студенту, если он отказывается от участия в интерактивном занятии;

- оценка "зачтено" выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход.

Письменное задание

Подготовка письменного задания по курсу является одной из форм обучения, которая позволяет студенту проявить навыки самостоятельной работы. Выполнение письменного задания преследует цель формирования специальных и общих навыков с учебниками, научной и справочной литературой, а также правовыми документами, среди которых следует выделить нормативно-правовые.

Пример варианта письменного задания:

1 вариант

1. Право участия всех государств в общих многосторонних договорах (принцип универсальности).
2. Ратификация, утверждение и присоединение к международному договору.

2 вариант

1. Толкование международных договоров.
2. Общие принципы толкования и их юридическое значение.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки

- оценка "не зачтено" выставляется студенту, если студент ответил правильно менее 30 % заданий;

- оценка "зачтено" выставляется студенту, если студент правильно ответил от 31 до 100 % заданий.

Решение задач

Задача 1

Морское судно с флагом государства Б направляется к государству В для доставки нефти. Но, не достигая пункта назначения, из-за технических неполадок происходит большой сброс нефти в территориальные воды государства В. Капитан судна экстренно передает информацию об инциденте компании по транспортировке нефти государства Б. Выявите, какие были допущены ошибки капитаном судна при передаче информации. Аргументируйте свой ответ, опираясь на международные правовые акты.

Задача 2

При перевозке радиоактивных отходов государством А, происходит авария и выброс отходов в территориальных водах государства В. Разработайте стратегию ликвидации аварии государством А. Аргументируйте свой ответ, опираясь на международные правовые акты.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки

- оценка "не зачтено" выставляется студенту, если студент ответил правильно менее 30 % заданий;

- оценка "зачтено" выставляется студенту, если студент правильно ответил от 31 до 100 % заданий.

Ролевая игра

Описание ролевой игры:

Ролевая игра – условное воспроизведение участниками реальной практической профессиональной деятельности. Проведение ролевой игры профессиональной направленности способствует выработке соответствующих умений и навыков.

Пример варианта ролевой игры

Ролевая игра «Международно-правовой форум государств в сфере ТЭК». Проводится в несколько этапов:

1 этап – распределение ролей: председатель форума, секретарь форума, представители государств и транснациональных корпораций.

2 этап – разработка управленческих решений в рамках повестки дня форума. Председатель объявляет повестку дня, в соответствии с которой участникам форума необходимо выработать оптимальные решения на основе международно-правовых стандартов в сфере ТЭК.

3 этап – представители государств и транснациональных корпораций поочередно излагают свою позицию. В рамках работы форума возможно дискуссия, в случаях, когда предложенные решения противоречат международно-правовым стандартам.

4 этап – путем голосования участники форума выбирают наиболее эффективный вариант решения. Секретарь форума ведет учет голосов.

5 этап – Председатель форума на основе результатов голосования объявляет участника-победителя. В завершении работы форума подводятся итоги.

Критерии оценки:

- оценка "не зачтено" выставляется студенту, если он отказывается от участия в интерактивном занятии;

- оценка "зачтено" выставляется студенту, если его участие в интерактивном занятии активно, он проявляет творческий подход.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Шумилов, В. М. Международное экономическое право: учебник для магистров / В. М. Шумилов. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 612 с. — Доступ к тексту возможен через ЭБС «Юрайт» – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/mezhdunarodnoe-ekonomicheskoe-pravo-425249#page/1>

2. Абашидзе, А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — Доступ к тексту возможен через ЭБС «Юрайт» – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/mezhdunarodnoe-pravo-mirnoe-razreshenie-sporov-437234#page/8>

3. Государственное антикризисное управление в нефтяной отрасли : монография / А. З. Бобылева [и др.] ; под ред. А. З. Бобылевой, О. А. Львовой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 326 с. — Доступ к тексту возможен через ЭБС «Юрайт» – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/gosudarstvennoe-antikrizisnoe-upravlenie-v-neftyanyy-otrasli-442009#page/2>

Дополнительная литература:

1. Право международных организаций: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе [и др.]; под ред. А. Х. Абашидзе. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 505 с. – Доступ к тексту возможен через ЭБС «Юрайт» – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/pravo-mezhdunarodnyh-organizaciy-432796#page/1>

2. Черненко Е. Ф. Энергетическая дипломатия: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Ф. Черненко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 139 с. — Доступ к тексту возможен через ЭБС «Юрайт» – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/energeticheskaya-diplomatiya-418345#page/1>

3. Основы природопользования и энергоресурсосбережения: учебное пособие / Под ред. В.В. Денисова. - СПб: Издательство «Лань», 2019. – 408 с. Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему «Лань» – URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/113632/#2>

4. Право международных организаций. Региональные, межрегиональные, субрегиональные межправительственные организации: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под ред. А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 331 с. — Доступ к тексту возможен через ЭБС «Юрайт» – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/pravo-mezhdunarodnyh-organizaciy-regionalnye-mezhregionalnye-subregionalnye-mezhpravitelstvennye-organizacii-441491#page/17>

5. Боголюбов, С. А. Актуальные проблемы экологического права : монография / С. А. Боголюбов. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 498 с. — Доступ к тексту возможен через

ЭБС «Юрайт» – <https://biblio-online.ru/viewer/aktualnye-problemy-ekologicheskogo-prava-431126#page/5>

6. Бюллетень Верховного Суда РФ. 2015. №1-12 // Читальный зал № 6 Института права БашГУ

7. Бюллетень Верховного Суда РФ. 2016. №1-12 // Читальный зал № 6 Института права БашГУ

8. Бюллетень Верховного Суда РФ. 2017. №1-12 // Читальный зал № 6 Института права БашГУ

9. Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. №1-8 // Читальный зал № 6 Института права БашГУ

10. Краткий юридический словарь : 3 000 понятий / отв. ред. А. В. Малько .— Изд. второе .— Москва : Проспект, 2017 . — 547 с.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы

- ❖ Официальный сайт Верховного Суда РФ www.supcourt.ru
- ❖ Официальный сайт Конституционного Суда РФ www.ksrf.ru
- ❖ Официальный сайт компании «Консультант Плюс» www.consultant.ru
- ❖ Информационно-правовой портал «Гарант» www.garant.ru
- ❖ Официальный сайт Российской газеты www.rg.ru
- ❖ Сайт Юридической научной библиотеки издательства «Спарк» www.lawlibrary.ru
- ❖ Официальный сайт МИД РФ www.mid.ru
- ❖ Официальный сайт ООН www.un.org/russian
- ❖ Официальный сайт МВД России www.mvd.ru
- ❖ Официальный сайт Министерства юстиции России www.minjust.ru
- ❖ Официальный сайт ШОС www.sectsco.org
- ❖ Официальный сайт Интерпола www.interpol.ru
- ❖ Официальный сайт электронной библиотеки ЮРАЙТ www.biblio-online.ru
- ❖ Официальный сайт юридической научной библиотеки «Спарк» <http://lawlibrary.ru>
- ❖ Официальный сайт ЭБС Университетская библиотека онлайн <https://biblioclub.ru>
- ❖ Официальный сайт библиотеки БашГУ <http://www.bashlib.ru>

Программное обеспечение

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.
4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.
5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: актовый зал, аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 209, аудитория № 210, аудитория № 302, аудитория № 310, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p align="center">Актовый зал</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука МА 125 Apart. Двухканальный цифровой подаватель обратной связи и эквалайзер Digisyntetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p align="center">Аудитория № 102</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p align="center">Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p align="center">Аудитория № 107</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p align="center">Аудитория № 110</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p align="center">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p align="center">Аудитория № 209</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p align="center">Аудитория № 210</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные</p>	<ol style="list-style-type: none"> Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО) Windows 10. Договор № 007 от 19.03.2019. Лицензии бессрочные

	<p>пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p>Аудитория № 302 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p>Аудитория № 310 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 314 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p>Аудитория № 315 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p>Аудитория № 316 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 317–318 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 401 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 402 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 404 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 405 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8.</p>	
--	---	--

	<p>Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250Р. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beerdynamic Orus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p>Аудитория № 410</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p>	
<p>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), аудитория № 208, компьютерный класс (аудитория № 403) (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p>Аудитория № 102</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 107</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 110</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 205</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Компьютерный класс (аудитория № 207)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX</p>	

	<p>240U</p> <p>Аудитория № 209 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 210 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p>Лаборатория ИКТ (аудитория № 213) Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 310 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 313 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 314 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p>Аудитория № 315 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p>Аудитория № 316 Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 317–318 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 402 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 404 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 405 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор переносной Acer XD1150</p>	
--	--	--

	<p align="center">Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250Р. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p align="center">Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Orus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p align="center">Аудитория № 410</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p align="center">Аудитория № 411</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p> <p align="center">Аудитория № 208</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна настольная. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Экран настенный/потолочный (180 × 180). Проектор Nec M361X. Ноутбук HP ProBook</p> <p align="center">Компьютерный класс (аудитория № 403)</p> <p>Учебная мебель (столы, стулья). Моноблок Lenovo ThinkCentre All-In-One – 12 шт. Моноблок Барэбон ECS G11-21ENS6B – 12 шт. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Стеллаж. Информационные стенды – 2 шт.</p>	
<p>3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: актовый зал, аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 302, аудитория №</p>	<p align="center">Актовый зал</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука МА 125 Apart. Двухканальный цифровой подавитель обратной связи и эквалайзер Digisyntetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p align="center">Аудитория № 102</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p align="center">Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p align="center">Аудитория № 107</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место</p>	

<p>310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p>преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 110</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 205</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Компьютерный класс (аудитория № 207)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 209</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 210</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p style="text-align: center;">Лаборатория ИКТ (аудитория № 213)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 302</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 310</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 313</p>	
--	---	--

	<p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 314</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 315</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 316</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 317–318</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 401</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 402</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 404</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 405</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки ABK – 8 шт. Микшер ABK MA 250P. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 410</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для</p>	
--	--	--

	<p>конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 411</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p>	
<p>4. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 6, аудитория № 203 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), читальный зал № 1 (главный корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 2 (физмат корпус, ул. 3. Валиди, 32), читальный зал № 5, читальный зал № 7 (гуманитарный корпус, ул. К. Маркса, 3, корп. 4)</p>	<p style="text-align: center;">Читальный зал № 6</p> <p>Моноблок – 3 шт. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 9 шт. Учебная мебель (парты, стулья). Шкаф выставочный – 2 шт. Каталог. Газетный накопитель. Стол под каталог. Стол-кафедра. Стол компьютерный с 2 тумбами. Тумба. Стеллаж – 4 ряда/22 шт. Телефонный аппарат – 1 шт. МФУ Kyocera M240 dn Ecosys – 1 шт. Источник бесперебойного питания – 1 шт. МФУ HP LaserJet Pro M132a – 1 шт. Сканер штрих-кода с подставкой – 1 шт.</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 203</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera. Принтер ECOSYS P2035d. Сканер Epson</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 1</p> <p>Мебель (столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 4 шт. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. WiFi-router. Выставочный шкаф – 4 шт. Каталог. Сканер штрих-кода с подставкой – 2 шт. Стеллаж для газет</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 2</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф – 3 шт. Стеллаж для периодических изданий – 8 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Моноблок Compaq – 8 шт. Проектор переносной PJD5226</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 5</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф 3-секционный. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Сканер Epson. Выставочный шкаф – 2 шт.</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 7</p> <p>Мебель (столы, стулья). Стеллаж – 23 шт. Выставочный шкаф – 3 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 5 шт. Моноблок Compaq. Каталог</p>	
<p>5. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 111 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p style="text-align: center;">Аудитория № 111</p> <p>Экран переносной (180 × 180) – 4 шт. Ноутбук HP630 Intel Core – 3 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U. Проектор переносной Acer XD1150. Проектор переносной Nec M361X. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery. Ноутбук HP ProBook. Инструменты (отвертки, паяльник, пассатижи и пр.)</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Международно-правовые проблемы сотрудничества государств в сфере
топливно-энергетического комплекса на 4 семестр 2 курса

очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	30,2
лекций	6
практических/ семинарских	24
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	77,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	-

Форма контроля:
зачет – 4 семестр

№ П № п/ п	Тема и содержание	Форма изучения материалов (лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа) Количество часов аудиторной работы				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/ СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Тема 1. Международно-правовое регулирование в сфере ТЭК (ПК-7) 1. Международный договор как правовая основа регулирования в сфере ТЭК 2. Основные стадии заключения международных договоров 3. Толкование международных договоров	1	6		19	Основная литература: 1-3; Дополнительная литература: 1-10.	✓ Изучение законодательства, учебной и научной литературы ✓ Подготовка к опросу ✓ Подготовка к тестированию ✓ Подготовка к письменному заданию ✓ Подготовка к интерактивному занятию	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка тестов; 3) проверка письменного задания; 4) проверка подготовленности к интерактивным занятиям.
	Тема 2. Государственная территория и другие пространства как сфера деятельности ТЭК (ПК-2) 1. Понятие территории в международном праве. 2. Государственные границы. 3. Правовой режим различных территорий.	1	6		19	Основная литература: 1-3; Дополнительная литература: 1-10.	✓ Изучение законодательства, учебной и научной литературы ✓ Подготовка к опросу ✓ Подготовка к тестированию ✓ Подготовка к письменному заданию	Текущий контроль: 1) опрос; 2) проверка тестов; 3) проверка письменного задания;
	Тема 3. Недра как объект международного правового регулирования (ПК-9) 1. Международно-правовое значение	2	6		19	Основная литература: 1-3; Дополнительная	✓ Изучение законодательства, учебной и научной	Текущий контроль: 3) опрос; 4) проверка письменного

	<p>категорий «недра», «природные ресурсы», «минеральные ресурсы», «полезные ископаемые».</p> <p>2. Правовая политика государств по управлению нефтегазовыми ресурсами.</p> <p>3. Сотрудничество государств по международно-правовому регулированию недропользования.</p>					литература: 1-10.	<p>литературы</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Подготовка к опросу ✓ Подготовка к письменному заданию ✓ Подготовка к решению задач ✓ Подготовка к интерактивному занятию 	<p>задания;</p> <p>5) проверка задач;</p> <p>6) проверка подготовленности к интерактивным занятиям.</p>
	<p>Тема 4. Международно-правовое регулирование деятельности государств в нефтегазовой отрасли в свете Целей устойчивого развития (ПК-10)</p> <p>1. Международно-правовые подходы к защите окружающей среды при добыче нефти и газа.</p> <p>2. Правовые проблемы международной энергетической безопасности.</p> <p>3. Правовые основы сотрудничества государств по развитию возобновляемых источников энергии.</p>	2	6		20,8	<p>Основная литература: 1-3;</p> <p>Дополнительная литература: 1-10.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Изучение законодательства, учебной и научной литературы ✓ Подготовка к опросу ✓ Подготовка к письменному заданию ✓ Подготовка к решению задач ✓ Подготовка к интерактивному занятию 	<p>Текущий контроль:</p> <p>1) опрос;</p> <p>2) проверка письменного задания;</p> <p>3) проверка задач;</p> <p>4) проверка подготовленности к интерактивным занятиям.</p>
	Всего часов:	6	24		77,8			

