

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ПРАВА  
КАФЕДРА ФИНАНСОВОГО И ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ПРАВА

СОГЛАСОВАНО

на заседании Учебно-методической комиссии  
Института права  
Протокол № 6 от «27» мая 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о директора Института права



\_\_\_\_\_/Р.И. Зайнуллин

«28» мая 2019 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ)  
ПРАКТИКИ**

**Уровень высшего образования:**

*магистратура*

Направление подготовки

40.04.01 – Юриспруденция

направленность (профиль) подготовки

Юрист в сфере финансовой и налоговой деятельности

Квалификация (степень) выпускника –

магистр

Форма обучения

заочная

Дата приема: 2019

Уфа - 2019

Составители:

Саттарова Н.А. - д.юрид.н., профессор, зав. кафедрой финансового и экологического права, руководитель программы магистратуры;

Сагитдинова З.И. - к.юрид.н., доцент заместитель директора по науке Института права БашГУ;

Шагеева Р.М. - к.юрид.н., доцент кафедры уголовного права и процесса, заместитель директора по учебной работе Института права БашГУ;

Ежова Е.В. - к.юрид.н., доцент кафедры уголовного права и процесса, заведующая Учебно-методической частью Института права БашГУ.

Программа утверждена ученым советом Института права:  
протокол № 10 от «28» мая 2019 г.

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета Института права:

---

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

И.о директора Института права \_\_\_\_\_ / Р.И. Зайнуллин

Дополнения и изменения, внесенные в программу практики, утверждены на заседании ученого совета Института права:

---

протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

И.о директора Института права \_\_\_\_\_ / Р.И. Зайнуллин

## СОДЕРЖАНИЕ

|     |  |    |
|-----|--|----|
| 1.  | Вид практики, способ, формы, место и организация ее проведения   | 4  |
| 2.  | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы                                    | 4  |
| 3.  | Место практики в структуре образовательной программы   | 5  |
| 4.  | Объем практики   | 6  |
| 5.  | Содержание практики  | 6  |
| 6.  | Форма отчетности по практике   | 7  |
| 7.  | Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике   | 7  |
| 8.  | Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики  | 20 |
| 9.  | Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем, профессиональных баз данных | 21 |
| 10. | Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики   | 21 |

## 1. Вид практики, способ, формы, место и организация ее проведения

### 1.1. Вид практики:

Производственная (научно-исследовательская)

### 1.2. Практика проводится в следующих формах:

дискретно по видам практики

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

### 1.3. Место проведения практики.

Практика проводится непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

### 1.4. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

### 1.5. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цели практики: формирование способности вести самостоятельный научный поиск, привитие магистрантам способности ведения научно-исследовательской работы и формирование у них профессионального мировоззрения этой области; получение комплексного представления о специфике научной деятельности; овладение методами научного исследования, в наибольшей степени соответствующие профилю магистерской программы.

2.2. Основными задачами производственной (научно-исследовательской) практики являются:

- закрепление и углубление знаний, полученных в процессе обучения;
- выработка у студентов навыков, необходимых для работы в области юриспруденции;
- овладение методами аналитической и самостоятельной работы;
- умение использовать нормативно-правовые документы, анализировать правовые документы, осуществлять их поиск и комментирование;
- сбор необходимых материалов для подготовки и написания выпускной квалификационной работы по программе магистратуры.
- завершение выпускной квалификационной работы по программе магистратуры.
- сбор необходимых материалов для подготовки и оформления отчета по практике.

2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

### РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ:

| Код | Формируемые | Перечень планируемых результатов обучения |
|-----|-------------|---|
|-----|-------------|---|

| компетенции по ФГОС | компетенции   | при прохождении практики  |
|---------------------|---|---|
| ОК-3                | - способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень   | Знать: Методы, способы и средства развития интеллектуального и общекультурного уровня<br>Уметь: Применять методы, способы и средства развития интеллектуального и общекультурного уровня<br>Владеть: навыками совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня  |
| ОК-5                | компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.  | Знать: Основы организации исследовательских работ и управления коллективом<br>Уметь: применять знания об организации исследовательских работ в сфере финансового и налогового права и знания управления коллективом при реализации финансовых и налоговых правоотношений.<br>Владеть: навыками компетентного использования знаний и умений в организации исследовательских работ в сфере финансового и налогового права, в управлении коллективом при реализации финансовых и налоговых правоотношений.   |
| ПК-1                | способность разрабатывать нормативные правовые акты   | Знать: Требования к разработке нормативных правовых актов<br>Уметь: применять знания к разработке нормативных правовых актов в сфере финансового и налогового регулирования<br>Владеть: навыками разработки нормативных правовых актов в сфере финансового и налогового регулирования   |
| ПК-7                | - способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты  | Знать виды и правила толкования нормативных правовых актов;<br>Уметь применять правила толкования нормативных правовых актов при реализации финансовых и налоговых правоотношений.<br>Владеть навыками толкования нормативных правовых актов при реализации финансовых и налоговых правоотношений.  |
| ПК-8                | - способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | Знать правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; знать нормы финансового и налогового права, необходимые для дачи квалифицированных юридических заключений и консультации в конкретных видах юридической деятельности<br>Уметь применять правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать юридические заключения и консультации при реализации финансовых и налоговых правоотношений.<br>Владеть навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, подготовки квалифицированных юридических заключений и дачи консультаций по вопросам финансового и налогового регулирования |
| ПК-10               | - способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности  | Знать основы инновационного подхода к управлению в профессиональной деятельности<br>Уметь применять управленческие инновации в профессиональной деятельности при реализации финансовых и налоговых правоотношений.<br>Владеть навыками восприятия, анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности при реализации финансовых и налоговых правоотношений.  |

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей).

#### 4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки 40.04.01 – Юриспруденция предусмотрено проведение производственной (научно-исследовательской) практики:

Общая трудоемкость производственной (научно-исследовательской) практики для студентов заочной формы обучения на 3 курсе (2 сессия) – 6 зачетных единиц (216 академических часов), в том числе в форме контактной работы 1 час, в форме самостоятельной работы 211 часов.

#### 5. Содержание практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося  | Форма текущего контроля и промежуточная аттестация |
|-------|--------------------------|--|--|
| 1.    | Подготовительный этап.   | <i>Составление индивидуального плана прохождения производственной (научно-исследовательской) практики:</i><br>- определение индивидуального задания;<br>- постановка и формулировка целей и задач практики;<br>- др. виды работ по заданию руководителя.   | Проверка отчета по практике                        |
| 2.    | Основной этап.           | <i>Работа с библиографией и электронными базами данных, в т.ч.:</i><br>- формирование теоретической, правовой и эмпирической основ (баз) исследования, необходимых для полного и всестороннего раскрытия вопросов избранной темы выпускной квалификационной работы.<br>- работа с библиографическими справочниками;<br>- составление научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах;<br>- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;<br>- другие виды работ по заданию руководителя. | Проверка отчета по практике                        |
|       |                          | <i>Эмпирическое исследование, в.т.ч.:</i><br>- проведение анкетирования и интервьюирования (составление анкеты, опрос, анализ и обобщение результатов);<br>- проведение статистических и социологических исследований, связанных с темой выпускной квалификационной работы по программе магистратуры;<br>- сбор эмпирических данных, необходимых для написания выпускной квалификационной работы по программе магистратуры;<br>- другие виды работ по заданию руководителя.  | Проверка отчета по практике                        |
|       |                          | -написание и оформление текста выпускной квалификационной работы по программе магистратуры в соответствии с установленными требованиями, и его предоставление научному руководителю на проверку.<br>- доработка, исправление текста с учетом замечаний научного руководителя и устранение ошибок в оформлении выпускной квалификационной работы по программе магистратуры (при их наличии).<br>-представление выпускной квалификационной работы научному руководителю, получение отзыва научного руководителя.   | Проверка отчета по практике                        |

|    |                      |  |                                    |
|----|----------------------|--|------------------------------------|
|    |                      | -получение рецензии на выпускной квалификационной работы по программе магистратуры.  |                                    |
| 3. | Заключительный этап. | <i>Подведение итогов практики</i> , в т.ч.:<br>- обработка и анализ полученной информации;<br>- подготовка отчёта по практике. | Проверка отчета по практике        |
|    | ИТОГО                |  | дифференцированный зачет с оценкой |

## 6. Форма отчетности по практике

Основной формой отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно, полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой. По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Он служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

Случаи невыполнения программы практики, получения неудовлетворительной оценки при защите отчета, а также непрохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные дирекцией срок.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

| Код компетенции            | Наименование компетенции  | Этапы формирования компетенции   |
|----------------------------|---|--|
| Общекультурные компетенции |   |  |
| ОК-3                       | - способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень | Знать: Методы, способы и средства развития интеллектуального и общекультурного уровня<br>Уметь: Применять методы, способы и средства развития интеллектуального и общекультурного уровня<br>Владеть: навыками совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня |

| Код компетенции              | Наименование компетенции  | Этапы формирования компетенции  |
|------------------------------|---|---|
| ОК-5                         | компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.  | Знать: Основы организации исследовательских работ и управления коллективом<br>Уметь: применять знания об организации исследовательских работ в сфере финансового и налогового права и знания управления коллективом при реализации финансовых и налоговых правоотношений.<br>Владеть: навыками компетентного использования знаний и умений в организации исследовательских работ в сфере финансового и налогового права, в управлении коллективом при реализации финансовых и налоговых правоотношений.   |
| Профессиональные компетенции |   |   |
| ПК-1                         | способность разрабатывать нормативные правовые акты   | Знать: Требования к разработке нормативных правовых актов<br>Уметь: применять знания к разработке нормативных правовых актов в сфере финансового и налогового регулирования<br>Владеть: навыками разработки нормативных правовых актов в сфере финансового и налогового регулирования   |
| ПК-7                         | - способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты  | Знать виды и правила толкования нормативных правовых актов;<br>Уметь применять правила толкования нормативных правовых актов при реализации финансовых и налоговых правоотношений.<br>Владеть навыками толкования нормативных правовых актов при реализации финансовых и налоговых правоотношений.  |
| ПК-8                         | - способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности | Знать правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; знать нормы финансового и налогового права, необходимые для дачи квалифицированных юридических заключений и консультации в конкретных видах юридической деятельности<br>Уметь применять правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать юридические заключения и консультации при реализации финансовых и налоговых правоотношений.<br>Владеть навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, подготовки квалифицированных юридических заключений и дачи консультаций по вопросам финансового и налогового регулирования |
| ПК-10                        | - способность воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности  | Знать основы инновационного подхода к управлению в профессиональной деятельности<br>Уметь применять управленческие инновации в профессиональной деятельности при реализации финансовых и налоговых правоотношений.<br>Владеть навыками восприятия, анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности при реализации финансовых и налоговых правоотношений.  |

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

| Коды компетенции | Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы) | Этапы формирования в процессе освоения дисциплины | Критерии оценивания | Шкала оценивания |
|------------------|--|---|---------------------|------------------|
|                  |  |   |                     |                  |



|      |   |   |  |                     |
|------|---|---|--|---------------------|
| ОК-3 | - способность совершенствоваться и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень | <p>Знать: Методы, способы и средства развития интеллектуального и общекультурного уровня</p> <p>Уметь: Применять методы, способы и средства развития интеллектуального и общекультурного уровня</p> <p>Владеть: навыками совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня</p> | <p>Полные и системные знания о методах, способах и средствах развития интеллектуального и общекультурного уровня;</p> <p>Сформированное, системное и последовательное умение применять методы, способы и средства развития интеллектуального и общекультурного уровня;</p> <p>В целом успешное владение навыками совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня</p>  | отлично             |
|      |   |   | <p>Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками знание о методах, способах и средствах развития интеллектуального и общекультурного уровня;</p> <p>В целом сформированное, но не вполне системное умение применять методы, способы и средства развития интеллектуального и общекультурного уровня;</p> <p>Владеет на хорошем уровне навыками совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня</p>        | хорошо              |
|      |   |   | <p>Неполное, схематичное, но в целом правильное представление о методах, способах и средствах развития интеллектуального и общекультурного уровня;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень умений применять методы, способы и средства развития интеллектуального и общекультурного уровня;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень владения навыками совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня</p> | удовлетворительно   |
|      |   |   | <p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о методах, способах и средствах</p>   | неудовлетворительно |

|      |  |  |  |         |
|------|--|--|--|---------|
|      |  |  | <p>развития интеллектуального и общекультурного уровня;</p> <p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений применять методы, способы и средства развития интеллектуального и общекультурного уровня;</p> <p>Не владеет на навыками совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня на удовлетворительном уровне</p>  |         |
| ОК-5 | компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом. | <p>Знать: Основы организации исследовательских работ и управления коллективом</p> <p>Уметь: применять знания об организации исследовательских работ в сфере финансового и налогового права и знания управления коллективом при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> <p>Владеть: навыками компетентного использования знаний и умений в организации исследовательских работ в сфере финансового и налогового права, в управлении коллективом при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> | <p>Полные и системные знания об основах организации исследовательских работ и управления коллективом;</p> <p>Сформированное, системное и последовательное умение применять знания об организации исследовательских работ в сфере финансового и налогового права и знания управления коллективом при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> <p>В целом успешное владение навыками компетентного использования знаний и умений в организации исследовательских работ в сфере финансового и налогового права, в управлении коллективом при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> | отлично |
|      |  |  | <p>Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками знание об основах организации исследовательских работ и управления коллективом.</p> <p>В целом сформированное, но не вполне системное умение применять знания об организации исследовательских работ в сфере финансового и налогового права и знания управления коллективом при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> <p>Владеет на хорошем уровне навыками компетентного</p>  | хорошо  |

|  |  |  |  |                     |
|--|--|--|--|---------------------|
|  |  |  | использования знаний и умений в организации исследовательских работ в сфере финансового и налогового права, в управлении коллективом при реализации финансовых и налоговых правоотношений.   |                     |
|  |  |  | <p>Неполное, схематичное, но в целом правильное представление об основах организации исследовательских работ и управления коллективом</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень умений применять знания об организации исследовательских работ в сфере финансового и налогового права и знания управления коллективом при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень владения навыками компетентного использования знаний и умений в организации исследовательских работ в сфере финансового и налогового права, в управлении коллективом при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> | удовлетворительно   |
|  |  |  | <p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания об основах организации исследовательских работ и управления коллективом.</p> <p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений применять знания об организации исследовательских работ в сфере финансового и налогового права и знания управления коллективом при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> <p>Не владеет на удовлетворительном уровне навыками компетентного использования знаний и умений в организации исследовательских работ в</p>   | неудовлетворительно |

|      |   |  |   |                   |
|------|---|--|---|-------------------|
|      |   |  | сфере финансового и налогового права, в управлении коллективом при реализации финансовых и налоговых правоотношений.  |                   |
| ПК-1 | способность разрабатывать нормативные правовые акты | <p>Знать: Требования к разработке нормативных правовых актов</p> <p>Уметь: применять знания к разработке нормативных правовых актов в сфере финансового и налогового регулирования</p> <p>Владеть: навыками разработки нормативных правовых актов в сфере финансового и налогового регулирования</p> | <p>Полные и системные знания о требованиях к разработке нормативных правовых актов.</p> <p>Сформированное, системное и последовательное умение применять знания о разработке нормативных правовых актов в сфере финансового и налогового регулирования</p> <p>В целом успешное владение навыками разработки нормативных правовых актов в сфере финансового и налогового регулирования</p>   | отлично           |
|      |   |  | <p>Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками знание о требованиях к разработке нормативных правовых актов.</p> <p>В целом сформированное, но не вполне системное умение применять знания о разработке нормативных правовых актов в сфере финансового и налогового регулирования</p> <p>Владеет на хорошем уровне навыками разработки нормативных правовых актов в сфере финансового и налогового регулирования</p> | хорошо            |
|      |   |  | <p>Неполное, схематичное, но в целом правильное представление о требованиях к разработке нормативных правовых актов.</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень умений применять знания о разработке нормативных правовых актов в сфере финансового и налогового регулирования</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень владения навыками</p>   | удовлетворительно |

|      |  |  |   |                     |
|------|--|--|---|---------------------|
|      |  |  | разработки нормативных правовых актов в сфере финансового и налогового регулирования  |                     |
|      |  |  | Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о требованиях к разработке нормативных правовых актов.<br><br>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений применять знания о разработке нормативных правовых актов в сфере финансового и налогового регулирования<br><br>Не владеет на удовлетворительном уровне навыками разработки нормативных правовых актов в сфере финансового и налогового регулирования | неудовлетворительно |
| ПК-7 | - способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты | Знать виды и правила толкования нормативных правовых актов;<br>Уметь применять правила толкования нормативных правовых актов при реализации финансовых и налоговых правоотношений.<br>Владеть навыками толкования нормативных правовых актов при реализации финансовых и налоговых правоотношений. | Полные и системные знания о видах и правилах толкования нормативных правовых актов;<br><br>Сформированное, системное и последовательное умение применять правила толкования нормативных правовых актов при реализации финансовых и налоговых правоотношений.<br><br>В целом успешное владение навыками толкования нормативных правовых актов при реализации финансовых и налоговых правоотношений.  | отлично             |
|      |  |  | Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками знание о видах и правилах толкования нормативных правовых актов;<br><br>В целом сформированное, но не вполне системное умение применять правила толкования нормативных правовых актов при реализации финансовых и налоговых правоотношений.<br><br>Владеет на хорошем уровне навыками толкования нормативных правовых актов при реализации финансовых и  | хорошо              |

|      |   |   |  |                     |
|------|---|---|--|---------------------|
|      |   |   | налоговых правоотношений.  |                     |
|      |   |   | <p>Неполное, схематичное, но в целом правильное представление о видах и правилах толкования нормативных правовых актов;</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень умений применять правила толкования нормативных правовых актов при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень владения навыками толкования нормативных правовых актов при реализации финансовых и налоговых правоотношений..</p>                                    | удовлетворительно   |
|      |   |   | <p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о видах и правилах толкования нормативных правовых актов;</p> <p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений применять правила толкования нормативных правовых актов при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> <p>Не владеет на удовлетворительном уровне навыками толкования нормативных правовых актов при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> | неудовлетворительно |
| ПК-8 | - способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию | Знать правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; знать нормы финансового и налогового права, необходимые для | Полные и системные знания о правилах проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; знать нормы финансового и налогового права, необходимые для дачи квалифицированных юридических заключений и консультации в конкретных видах юридической   | отлично             |

|  |  |  |   |               |
|--|--|--|---|---------------|
|  | <p>условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p> | <p>дачи квалифицированных юридических заключений и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p> <p>Уметь применять правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать юридические заключения и консультации при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> <p>Владеть навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, подготовки квалифицированных юридических заключений и дачи консультаций по вопросам финансового и налогового регулирования</p> | <p>деятельности</p> <p>Сформированное, системное и последовательное умение применять правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать юридические заключения и консультации при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> <p>В целом успешное владение навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, подготовки квалифицированных юридических заключений и дачи консультаций по вопросам финансового и налогового регулирования</p> <p>Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками знание о правилах проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; знание о нормах финансового и налогового права, необходимых для дачи квалифицированных юридических заключений и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p> <p>В целом сформированное, но не вполне системное умение применять правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления</p> | <p>хорошо</p> |
|--|--|--|---|---------------|

|  |  |  |  |                               |
|--|--|--|--|-------------------------------|
|  |  |  | <p>коррупции, давать юридические заключения и консультации при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> <p>Владеет на хорошем уровне навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, подготовки квалифицированных юридических заключений и дачи консультаций по вопросам финансового и налогового регулирования</p>  |                               |
|  |  |  | <p>Неполное, схематичное, но в целом правильное представление о правилах проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; знания о нормах финансового и налогового права, необходимых для дачи квалифицированных юридических заключений и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень умений применять правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать юридические заключения и консультации при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень владения навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях</p> | <p>удовлетворительн<br/>о</p> |



|  |  |  |  |                     |
|--|--|--|--|---------------------|
|  |  |  | <p>выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, подготовки квалифицированных юридических заключений и дачи консультаций по вопросам финансового и налогового регулирования</p>   |                     |
|  |  |  | <p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания о правилах проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; знания о нормах финансового и налогового права, необходимых для дачи квалифицированных юридических заключений и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p> <p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений применять правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать юридические заключения и консультации при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> <p>Не владеет на удовлетворительном уровне навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, подготовки квалифицированных юридических заключений и дачи консультаций по вопросам финансового и налогового регулирования</p> | неудовлетворительно |

|       |   |   |   |                       |
|-------|---|---|---|-----------------------|
| ПК-10 | -<br>способность<br>воспринимать,<br>анализировать и<br>реализовывать<br>управленческие<br>инновации в<br>профессиональн<br>ой деятельности | Знать основы<br>инновационного<br>подхода к<br>управлению в<br>профессиональной<br>деятельности<br>Уметь применять<br>управленческие<br>инновации в<br>профессиональной<br>деятельности при<br>реализации<br>финансовых и<br>налоговых<br>правоотношений.<br>Владеть навыками<br>восприятия, анализа и<br>реализации<br>управленческих<br>инноваций в<br>профессиональной<br>деятельности при<br>реализации<br>финансовых и<br>налоговых<br>правоотношений. | <p>Полные и системные знания об основах инновационного подхода к управлению в профессиональной деятельности</p> <p>Сформированное, системное и последовательное умение применять управленческие инновации в профессиональной деятельности при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> <p>В целом успешное владение навыками восприятия, анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> | отлично               |
|       |   | Развернутое, сформированное, но с незначительными ошибками знание об основах инновационного подхода к управлению в профессиональной деятельности  | <p>В целом сформированное, но не вполне системное умение применять управленческие инновации в профессиональной деятельности при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> <p>Владеет на хорошем уровне навыками восприятия, анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p>   | хорошо                |
|       |   | Неполное, схематичное, но в целом правильное представление об основах инновационного подхода к управлению в профессиональной деятельности   | <p>Посредственный, но достаточный уровень умений применять управленческие инновации в профессиональной деятельности при реализации</p>  | удовлетворительн<br>о |

|  |  |  |  |                     |
|--|--|--|--|---------------------|
|  |  |  | <p>финансовых и налоговых правоотношений.</p> <p>Посредственный, но достаточный уровень владения навыками восприятия, анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p>  |                     |
|  |  |  | <p>Отсутствие знаний или существенные пробелы в знаниях, или отрывочные и поверхностные знания об основах инновационного подхода к управлению в профессиональной деятельности</p> <p>Отсутствие умений, низкий и недостаточный уровень умений применять управленческие инновации в профессиональной деятельности при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> <p>Не владеет на удовлетворительном уровне навыками восприятия, анализа и реализации управленческих инноваций в профессиональной деятельности при реализации финансовых и налоговых правоотношений.</p> | неудовлетворительно |

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

Основной формой отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике и опрос в ходе зачета.

Опрос:

1. Методы, способы и средства развития интеллектуального и общекультурного уровня.
2. Основы организации исследовательских работ и управления коллективом.
3. Управленческие инновации в сфере юриспруденции.
4. Требования к разработке нормативных правовых актов.
5. Виды и правила толкования нормативных правовых актов.
6. Правовые основы производства юридической экспертизы.
7. Правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.
8. Основы инновационного подхода к управлению в профессиональной деятельности.
9. Методика проведения научных исследований в области финансового и налогового права.
10. Методы сбора и анализа эмпирических данных.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

*Формы аттестации по итогам освоения дисциплины:* дифференцированный зачет с оценкой.

оценка «Отлично» выставляется, если студент получил глубокие теоретические знания, приобрел профессиональные умения и навыки, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием.

оценка «Хорошо» выставляется, если студент получил теоретические знания, приобрел профессиональные умения и навыки, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием, но при опросе допускает несущественные ошибки

оценка «Удовлетворительно» выставляется, если студент получил теоретические знания, приобрел профессиональные умения и навыки, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием, но при опросе допускает отдельные существенные ошибки.

оценка «Неудовлетворительно» выставляется, если студент не получил теоретические знания, не приобрел профессиональные умения и навыки, предусмотренные программой практики и индивидуальным заданием.

### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**



#### **8.1. Основная литература:**

1. Лебедев, С. А. Методология научного познания : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 153 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/book/metodologiya-nauchnogo-poznaniya-434162>.
2. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438362>

#### **8.2. Дополнительная литература:**

1. От конспекта к диссертации : учеб. пособие по развитию навыков письменной речи / Н. И. Колесникова. — 9-е изд., стереотип. — Москва : Флинта : Наука, 2016. — 288 с.
2. Бюллетень Верховного Суда РФ. 2015. №1-12 // Читальный зал №6 Института права БашГУ
3. Бюллетень Верховного Суда РФ. 2016. №1-12 // Читальный зал №6 Института права БашГУ
4. Бюллетень Верховного Суда РФ. 2017. №1-12 // Читальный зал №6 Института права БашГУ
5. Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. №1-8 // Читальный зал №6 Института права БашГУ

#### **8.3. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»**

-  Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
-  Справочно-правовая система «Гарант. Платформа F1»

интернет-ресурсы:

- ❖ Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
- ❖ Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» <http://biblioclub.ru/>
- ❖ Электронно-библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>
- ❖ Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
- ❖ Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- ❖ Информационно-правовой портал «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем, профессиональных баз данных**

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики  
Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. «Электронная библиотека БашГУ» <https://elib.bashedu.ru>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru>
3. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>
4. ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
5. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <https://elibrary.ru/>
6. Международная реферативная база данных научных изданий Web of Science Core Collection <http://apps.webofknowledge.com/>
7. Международная реферативная база данных научных изданий Scopus <http://www.scopus.com/>
8. Научный журнал «Вестник Башкирского университета» <http://bulletin-bsu.com>
9. Электронный научный журнал «Вестник Института права Башкирского государственного университета» <http://vestlaw-bsu.bashedu.ru>
10. Юридический журнал «Правовое государство: теория и практика» <http://www.pravgos.ru/>
11. Научный журнал «Доклады Башкирского университета» <http://www.dokbsu.ru>
12. База данных диссертаций РГБ <http://diss.rsl.ru/>
13. Международная реферативная база данных научных изданий: Издания по общественным и гуманитарным наукам <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>
14. Информационная система «Континент» <http://continent-online.com/>

### **Программное обеспечение**

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.
4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.
5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО).
6. Антиплагиат.ВУЗ. Договор № 81 от 27.04.2018

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа  |
|---|--|---|
| <p><b>1. Помещения для прохождения практики:</b> читальный зал № 6, аудитория № 203 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), читальный зал № 1 (главный корпус, ул. З. Валиди, 32), читальный зал № 2 (физмат корпус, ул. З. Валиди, 32), читальный зал № 5, читальный зал № 7 (гуманитарный корпус, ул. К. Маркса, 3, корп. 4)</p>                          | <p align="center"><b>Читальный зал № 6</b></p> <p>Моноблок – 3 шт. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 9 шт. Учебная мебель (парты, стулья). Шкаф выставочный – 2 шт. Каталог. Газетный накопитель. Стол под каталог. Стол-кафедра. Стол компьютерный с 2 тумбами. Тумба. Стеллаж – 4 ряда/22 шт. Телефонный аппарат – 1 шт. МФУ Kyocera M240 dn Ecosys – 1 шт. Источник бесперебойного питания – 1 шт. МФУ HP LaserJet Pro M132a – 1 шт. Сканер штрих-кода с подставкой – 1 шт.</p> <p align="center"><b>Аудитория № 203</b></p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera. Принтер ECOSYS P2035d. Сканер Epson</p> <p align="center"><b>Читальный зал № 1</b></p> <p>Мебель (столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 4 шт. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. WiFi-router. Выставочный шкаф – 4 шт. Каталог. Сканер штрих-кода с подставкой – 2 шт. Стеллаж для газет</p> <p align="center"><b>Читальный зал № 2</b></p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф – 3 шт. Стеллаж для периодических изданий – 8 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Моноблок Compaq – 8 шт. Проектор переносной PJD5226</p> <p align="center"><b>Читальный зал № 5</b></p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф 3-секционный. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Сканер Epson. Выставочный шкаф – 2 шт.</p> <p align="center"><b>Читальный зал № 7</b></p> <p>Мебель (столы, стулья). Стеллаж – 23 шт. Выставочный шкаф – 3 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 5 шт. Моноблок Compaq. Каталог</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.</li> <li>Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.</li> <li>Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.</li> <li>Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.</li> <li>Acrobat Reader DC (бесплатное ПО)</li> <li>Windows 10. Договор № 007 от 19.03.2019. Лицензии бессрочные</li> </ol> |
| <p><b>2. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> актовый зал, аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ</p> | <p align="center"><b>Актовый зал</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подаватель обратной связи и эквалайзер Digisynthetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p align="center"><b>Аудитория № 102</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная</p>  |   |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>(аудитория № 213), аудитория № 302, аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p> | <p>меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 103</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 107</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p><b>Аудитория № 110</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Home. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p><b>Аудитория № 202</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p><b>Аудитория № 205</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Компьютерный класс (аудитория № 207)</b></p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 209</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p><b>Аудитория № 210</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> |  |
|--|---|--|

**Лаборатория ИКТ (аудитория № 213)**

Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

**Аудитория № 302**

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия

**Аудитория № 310**

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core

**Аудитория № 313**

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

**Аудитория № 314**

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer P0726W. Ноутбук HP ProBook

**Аудитория № 315**

Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя

**Аудитория № 316**

Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

**Аудитория № 317–318**

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

**Аудитория № 401**

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beyerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150

**Аудитория № 402**

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная



|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 404</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 405</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 408</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250P. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 409</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Orus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 410</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 411</b></p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p> |  |
| <p><b>3. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</b> аудитория № 111 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p> | <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 111</b></p> <p>Экран переносной (180 × 180) – 4 шт. Ноутбук HP630 Intel Core – 3 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U. Проектор переносной Acer XD1150. Проектор переносной Nec M361X. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery. Ноутбук HP ProBook. Инструменты (отвертки, паяльник, пассатижи и пр.)</p>  |  |

