


ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждено
на заседании кафедры
протокол № 10 от «30» мая 2019 г.

Зав. кафедрой  Григорьева Т.В.

Согласовано
Председатель УМК филологического
факультета  Григорьева Т.В.

Рабочая программа дисциплины

Основы редактирования


вариативная


45.03.01 – Филология

«Прикладная филология (русский, английский языки)»

Бакалавр

Разработчики (составители)
доцент, канд. филол. наук, доцент
Родионова С.Е.,
доцент, канд. филол. наук, доцент
Григорьева Т.В.
(должность, ученая степень, ученое
звание)

 / Родионова С.Е.

 / Григорьева Т.В.

Для приема: 2019 год

Уфа – 2019

Составитель / составители: доцент, канд. филол. наук, доцент Родионова С.Е., доцент, канд. филол. наук, доцент Григорьева Т.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры современного русского языкознания протокол № 10 от «30» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой



/ Григорьева Т.В.

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
 - 4.3. Рейтинг-план дисциплины
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (с ориентацией на карты компетенций)

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	<u>Знать</u> : средства создания речевой выразительности.	ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	
	<u>Знать</u> : знаки корректорской правки	ПК-9 – владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов.	
	<u>Знать</u> : основные методы и приемы доработки и обработки текста (корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание)	ПК-9 – владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов.	
Умения	<u>Уметь</u> : определять принадлежность предложения к определенной синтаксической модели по его смыслу, интонации и грамматическим признакам, определять принадлежность слова к определенной части речи по его грамматическим признакам, определять стили речи и основные способы образования слов.	ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	
	<u>Уметь</u> : производить анализ языковых единиц различных уровней, функционирующих в текстах	ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	
	<u>Уметь</u> : идентифицировать речевые ошибки	ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	
	<u>Уметь</u> : стилистически правильно выражать свои мысли, активно пользоваться всеми возможностями языка при подготовке материала в различных формах и жанрах публицистики.	ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	
	<u>Уметь</u> : учитывать адресность текста, подбирать необходимые цитаты, примеры, факты.	ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	
	<u>Уметь</u> : редактировать тексты в соответствии с современными требованиями.	ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	

	<u>Уметь</u> : производить корректорскую правку текста	ПК-9 – владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов.	
	<u>Уметь</u> : редактировать тексты публицистического и официально-делового стилей	ПК-9 – владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов.	
Владения (навыки / опыт деятельности)	<u>Владеть</u> : стилистическими нормами; навыками стилистической правки текста.	ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	
	<u>Использовать</u> : полученные знания в профессиональной деятельности.	ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	
	<u>Владеть</u> : навыками подготовки текста к публикации.	ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	
	<u>Владеть</u> : навыками творческого письма и саморедактирования; использовать компьютер как средство управления информацией	ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	
	<u>Владеть</u> : навыками составления и редактирования текстов, в соответствии с установленными нормами.	ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	
	<u>Владеть</u> : основными видами редакторского чтения	ПК-9 – владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов.	
	<u>Владеть</u> : основными видами редакторской правки текста	ПК-9 – владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов.	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Данный курс входит в состав обязательных дисциплин вариативной части основной образовательной программы по направлению 45.03.01. «Филология», направленность «Прикладная филология (русский, английский языки)».

Цель освоения дисциплины: познакомить студентов с задачами работы редактора; дать представление о видах редакторской правки; научить основам работы с текстами разных жанров; дать базовые практические навыки редактирования текстов печатных и электронных СМИ.

Курс опирается на знания, полученные бакалаврами в процессе освоения дисциплин «Практический курс русского языка», «Современный русский язык (теоретический курс)», и является пропедевтическим курсом для последующего изучения дисциплин «Практическая и функциональная стилистика русского языка», «Литературное редактирование» и т.п.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции: ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		не зачтено	зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: средства создания речевой выразительности.	Не знает средств создания речевой выразительности.	Демонстрирует в целом верное, с некоторым количеством неточностей и ошибок, знание средств создания речевой выразительности.

<p>Второй этап (уровень)</p>	<p>Уметь: определять принадлежность предложения к определенной синтаксической модели по его смыслу, интонации и грамматическим признакам, определять принадлежность слова к определенной части речи по его грамматическим признакам, определять стили речи и основные способы образования слов.</p>	<p>Не умеет определять принадлежность предложения к определенной синтаксической модели по его смыслу, интонации и грамматическим признакам, определять принадлежность слова к определенной части речи по его грамматическим признакам, определять стили речи и основные способы образования слов.</p>	<p>На удовлетворительном уровне умеет определять принадлежность предложения к определенной синтаксической модели по его смыслу, интонации и грамматическим признакам, определять принадлежность слова к определенной части речи по его грамматическим признакам, определять стили речи и основные способы образования слов.</p>
	<p>Уметь: производить анализ языковых единиц различных уровней, функционирующих в текстах</p>	<p>Не умеет производить анализ языковых единиц различных уровней, функционирующих в текстах</p>	<p>На удовлетворительном уровне умеет производить анализ языковых единиц различных уровней, функционирующих в текстах</p>
	<p>Уметь: идентифицировать речевые ошибки</p>	<p>Не умеет идентифицировать речевые ошибки</p>	<p>На удовлетворительном уровне умеет идентифицировать речевые ошибки</p>
	<p>Уметь: стилистически правильно выражать свои мысли, активно пользоваться всеми возможностями языка при подготовке материала в различных формах и жанрах публицистики.</p>	<p>Не умеет стилистически правильно выражать свои мысли, активно пользоваться всеми возможностями языка при подготовке материала в различных формах и жанрах публицистики.</p>	<p>На удовлетворительном уровне умеет стилистически правильно выражать свои мысли, активно пользоваться всеми возможностями языка при подготовке материала в различных формах и жанрах публицистики.</p>
	<p>Уметь: учитывать адресность текста, подбирать необходимые цитаты, примеры, факты.</p>	<p>Не умеет учитывать адресность текста, подбирать необходимые цитаты, примеры, факты.</p>	<p>На удовлетворительном уровне умеет учитывать адресность текста, подбирать необходимые цитаты, примеры, факты.</p>

	Уметь: редактировать тексты в соответствии с современными требованиями.	Не умеет редактировать тексты в соответствии с современными требованиями.	На удовлетворительном уровне умеет редактировать тексты в соответствии с современными требованиями.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками подготовки текста к публикации	Не владеет навыками подготовки текста к публикации	На удовлетворительном уровне, допуская отдельные негрубые ошибки, владеет навыками подготовки текста к публикации.

Код и формулировка компетенции: ПК-9 – владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		не зачтено	зачтено
Первый этап (уровень)	1. <u>Знать</u> : знаки корректорской правки	Не знает знаков корректорской правки	В целом достаточно полно знает систему знаков корректорской правки, допускает отдельные ошибки в их использовании
	2. <u>Знать</u> : основные методы и приемы доработки и обработки текста (корректур, редактирование, комментирование, реферирование, информационно- словарное описание)	Не знает основных методов доработки и обработки текста (корректур, редактирование, комментирование, реферирование, информационно- словарное описание)	В целом достаточно полно знает методы доработки и обработки текста (корректур, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание), допускает отдельные ошибки в их применении
Второй этап (уровень)	1. <u>Уметь</u> : производить корректорскую правку текста	Не умеет производить корректорскую правку текста	Умеет в целом достаточно уверенно производить корректорскую правку текста, допускает отдельные ошибки
	2. <u>Уметь</u> : редактировать тексты публицистического, научного и официально- делового стилей	Не умеет редактировать тексты публицистического, научного и официально- делового стилей	Умеет в целом достаточно уверенно редактировать тексты публицистического, научного и официально- делового стилей, допускает отдельные ошибки
Третий этап (уровень)	1. <u>Владеть</u> : основными видами редакторского	Не владеет основными видами редакторского чтения	Достаточно хорошо, допуская отдельные ошибки, владеет основными видами

	чтения		редакторского чтения
	2. <i>Владеть:</i> основными видами редакторской правки текста	Не владеет основными видами редакторской правки текста	Достаточно хорошо, допуская отдельные ошибки, владеет основными видами редакторской правки текста

Для получения зачета необходимо выполнить ряд заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях.

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности по итогам двух модулей, перечисленные в рейтинг-плане дисциплины «Основы редактирования» (текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

от 0 до 59 баллов – незачет;

от 60 до 110 баллов – зачет.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	Знать: средства создания речевой выразительности.	ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Знать: знаки корректорской правки	ПК-9 – владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание)	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет

		различных типов текстов	
	Знать: основные методы и приемы доработки и обработки текста (корректурa, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание)	ПК-9 – владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректурa, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
2-й этап Умения	Уметь: определять принадлежность предложения к определенной синтаксической модели по его смыслу, интонации и грамматическим признакам, определять принадлежность слова к определенной части речи по его грамматическим признакам, определять стили речи и основные способы образования слов.	ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Уметь: производить анализ языковых единиц различных уровней, функционирующих в текстах	ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Уметь: идентифицировать речевые ошибки	ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Уметь: стилистически правильно выражать свои	ОПК-5 – свободное владение основным	Индивидуальный и групповой опрос;

	<p>мысли, активно пользоваться всеми возможностями языка при подготовке материала в различных формах и жанрах публицистики.</p>	<p>изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке</p>	<p>выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет</p>
	<p>Уметь: учитывать адресность текста, подбирать необходимые цитаты, примеры, факты.</p>	<p>Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет</p>	<p>Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет</p>
	<p>Уметь: редактировать тексты в соответствии с современными требованиями.</p>	<p>ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке</p>	<p>Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет</p>
	<p>Уметь: производить корректорскую правку текста</p>	<p>ПК-9 – владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов</p>	<p>Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет</p>
	<p>Уметь: редактировать тексты публицистического, научного и официально-делового стилей</p>	<p>ПК-9 – владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание)</p>	<p>Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет</p>

		различных типов текстов	
3-й этап Владение навыками	Владеть: навыками подготовки текста к публикации.	ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Владеть: основными видами редакторского чтения	ПК-9 – владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет
	Владеть: основными видами редакторской правки текста	ПК-9 – владение базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов	Индивидуальный и групповой опрос; выполнение домашних заданий по редактированию текстов на бумажных и электронных носителях, зачет

а. Рейтинг-план дисциплины

Рейтинг-план дисциплины представлен в Приложении № 2.

ОБРАЗЦЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ:

1. В должностные обязанности корректора не входит обязанность:
 - 1) отмечать все нарушения правил набора и верстки;
 - 2) при необходимости сокращать текст в объеме;
 - 3) восстанавливать единообразное написание имен и фамилий;
 - 4) исправлять орфографические ошибки.

2. Установите соответствие между должностями и профессиональными обязанностями:

1. Корректор	1. Производит правку-сокращение и правку-обработку.
2. Верстальщик	2. Сверяет текст набора с текстом оригинала.
3. Технический редактор	3. Просматривает сигнальные экземпляры, проверяет качество печати, брошюровочно-переплетных и отделочных работ.
4. Редактор	4. Составляет страницы книги, газеты, журнала из набранных текстов, заголовков, иллюстраций.

3. Синтаксически правильно составлено предложение:

- 1) Нужно различать лексические ошибки от синтаксических
- 2) Привлеченные светом, бабочки прилетали и кружились около фонаря
- 3) За научные достижения он был удостоен Ломоносовской премией
- 4) Памятник Салавата Юлаева стоит на высоком берегу Белой

ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Лабораторные работы представляют собой редактирование текстов различных жанров на бумажных и электронных носителях с выполнением различных видов правки.

Например: Лабораторная работа №1.

Осуществить правку текста статьи в сборник студенческих научных работ на электронном носителе, опираясь на правила оформления текста, указанные в информационном письме.

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Уважаемые коллеги!

«__» ____ 20__ года Башкирский государственный университет на базе филологического факультета проводит **VII межвузовскую региональную научную студенческую конференцию «Филологические проекции Большого Урала».**

Для участия в конференции приглашаются победители вузовских студенческих научных конференций Пермского государственного национального исследовательского университета, Уральского федерального университета имени Первого Президента России Б.Н. Ельцина, Челябинского государственного университета и Башкирского государственного университета (5-7 человек от вуза).

< ... >

Материалы для публикации (объемом до 5 страниц с аннотацией 5-6 строк на русском языке) просим представить **электронной почтой не позднее «__» ____ 20__ г.** (в программе Microsoft Office Word, версия не ранее 2003 г.). Ориентация страницы – книжная, формат А4, без нумерации, без колонтитулов. Поля: левое – 2,5 см, верхнее, нижнее, правое – 2 см. Шрифт: Times New Roman; кегль 12 (для таблиц – 10 пт);

межстрочное расстояние – 1,0 интервал); красная строка – 1,25, выравнивание – по ширине. Язык – русский, формат DOC.

СТРУКТУРА ПУБЛИКАЦИИ (образец)

И.О. Иванов,
Челябинский государственный
университет (г. Челябинск)
Научный руководитель –
к.ф.н., доц. А.И. Петров

ЗАГОЛОВОК

Текст аннотации*текст аннотации*

Текст.....текст.....текст.....текст.....текст.....

....

Литература:

1. Аннушкин В.И. Русский язык и духовное состояние общества // Язык и жизнь. Книга о русском языке – речи – слове. – М.: Русская школа, 2009. – С. 7-13.
2. Караулов Ю.Н., Филиппович Ю.Н. Лингвокультурное сознание русской языковой личности. – М.: «Азбуковник», 2009.
(Далее по алфавиту). Ссылка в тексте на цитируемые работы оформляется таким образом: [Аннушкин 2009: 12].

Текст для правки (в электронном виде):

Согрина В. В.
Пермский государственный
национальный исследовательский
университет, научный руководитель
доц. Четина Е. М.

ДУХОВНЫЕ СТИХИ В НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЕ ПРИКАМЬЯ: К СПЕЦИФИКЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ

В статье рассматривается проблема функционирования духовных стихов в современной крестьянской культуре прикамья. Особое внимание уделяется духовным стихам, принадлежащим устной причетной традиции. В исследовании использовались материалы архива Лаборатории культурной и визуальной антропологии (рук. Е.М. Четина).

Вопрос о религиозном фольклоре занимает особое место в научных работах, посвященных народной культуре. К. Гирц отмечает, что религия «отчасти является попыткой (скорее непреднамеренной и возникающей на уровне чувств, чем предумышленной и сознательно продуманной) сохранить фонд общих смыслов, посредством которых каждый человек интерпретирует свой жизненный опыт и организует свое поведение» [Гирц, 2004, с.150]. Священные символы, воплощенные в религиозных текстах, формируют ментальное пространство личности.

Во время полевых исследований, проводимых сотрудниками Лаборатории культурной и визуальной антропологии (рук. Е.М. Четина) в Ильинском районе Пермского края, был зафиксирован ряд народных религиозных текстов. В частности, большой удачей стала фиксация духовных стихов именно в контексте поминального ритуала. Нашим главным информантом была Мария Степановна (1930 г.р.), плакальщица, которую в деревне часто зовут читать на похоронах и поминках.

В исследованиях, посвященных народной культуре Русского Севера отмечается, что «в каждой деревне или в соседней находились такие люди, которые постоянно ходили “по покойникам”. В одном селе местный грамотный крестьянин получил даже прозвище Алеха Кафизм, потому что постоянно читал по покойникам Псалтырь» [Кремлева, 200, с.671]. Таких людей называли «читалки», «читальщицы», «молящие»; в представлениях социума они – люди особого статуса. В одной из бесед с нами Мария Степановна рассказала о том, как недавно зашла навестить заболевшую соседку, которая ее просила: *«Пожалуйста, ты не умирай! Меня до могилы проводи и все как надо, как ты делаешь – вот мне так надо...»*. Таким образом, «традиционные народные верования и общинные формы отправления религиозных функций выступают как насущная потребность религиозного человека» (Четина 2010: 23).

Как мы выяснили на данной территории поминальная традиция сохраняется, однако ритуальная сторона обряда при этом в значительной степени редуцирована. По сообщению информанта, на данный момент происходит нарушение обрядовых правил. Так, например, на поминках пьют вино: *«Бывает грешная душа – она в доме не живет... А питается она тем, как ее поминают. Вином ни в коем случае нельзя поминать! Когда человека вином поминают, душу грешную смолой обливают»*. Поэтому, когда мы пришли в один дом на поминки, Мария Степановна сразу попросила чай и сказала, что поминать будет чаем. Аналогичную форму поведения отмечает исследователь И.А. Кремлева. По ее замечанию в некоторых районах Русского Севера на поминках «раньше не полагалось ни пива, ни водки <...>. Женщины читавшие молитвы, вообще воздерживались от спиртного [Кремлева 2001: 682]

Систему поминального обряда Мария Степановна связывает с понятием о «сорока ступенях», через которые проходит душа с момента «расставания» с телом: *«Первый день – первая ступень. Ей страшно. На третьей ступени, ой, как ей страшно! Ведут ее Ангелы-демоны, показывают ей хартию – записано там все от семилетнего возраста... Шестая ступень – душе показывают все, что она нагрешила. Ее ведут по коридору – все двери открыты, она спрашивает: «За что эти люди мучаются?» Ей показывают, за такое-то дело, за то-то... Ей рассказывает тот, кому она молилась. На девятой ступени душа идет на допрос, эта душа плачет, охает, содрогается. Грешная душа только издалека видит врата грешные. Ее ведут демоны. Двадцатая ступень – самая страшная, она ждет моление. Сороковая ступень: душу ведут в ад или в рай. Если угодна душа – в райские обители, грешная – на мучения»*.

Как пишет Никитина С.Е., «конфессиональная модель мира в высшей степени аксиологична <...> и имеет своим стержнем религиозно-этическую ценностную оппозицию «добро – зло» <...>. Эта оппозиция реализуется также как оппозиция «свет – тьма», «божественное – дьявольское, «небесное – земное» по отношению к происходящему в мире, «праведность – грех» в отношении человека» [Никитина 2010: 59]. На наш взгляд, концептуальным в этой системе оппозиций становится понятие «греха». «Грех есть отступление от христианской нормы в образе мыслей и в образе жизни. Слово грех обозначает этическую оценку определенного вида помыслов, желаний, намерений и действий или недействий» [Никитина: 1993: 143].

Как выяснилось из беседы, основным источником знания информанта о страшных мучениях за грехи стала книга «Сон Феклы-монашенки». Сюжет, представляющий собой реализацию известного апокрифа «Хождение Богородицы по мукам», известен многим прихожанам ильинских церквей. Главной героиней здесь

является крестьянка–монашенка Фекла, «заснувшая на двадцать один час» и впоследствии рассказавшая о своем чудесном видении. Исследователи не раз отмечали влияние на верующих подобных рассказов. Сюжет о людях, побывавших «на том свете» в состоянии «обмирания» часто встречается в Ильинском районе. Подобный сон видела Мария Степановна: *«Иду, иду – попадается мост. Перешла, а там огонь горит, кто-то: “Тебе еще не пора, не время, вернись”. Потом говорит: “Сейчас пройдем по жердочкам”. Перешли по жердочкам обратно – я и проснулась»*. Интересна символическая структура сна: мост служит границей между мирами, земным и «загробным», где «огонь горит». Здесь же, на границе, устанавливается диалог человека с Божественным.

В мире духовных стихов, по замечанию С.Е. Никитиной главной темой также является «контакт человека и божественных сил» [Никитина С.Е., 2010: 58]. Исполнительница называет стихи «божественными», то есть, заключающими «божественный», сакральный смысл. Стихи в восприятии информанта становятся частью образа жизни и функционально сближаются с молитвой. Наиболее показательным в этом плане становится ее исполнение любимого стиха «Пресветлый Ангел мой Господний...», представляющий обращение-молитву к Ангелу-Хранителю. Важность такой молитвы акцентируется в комментарии информанта: *«Вот это мой стих, я без него никуда... Ангел Господний стоит за правым плечом, все слышит и помогает»*. В «день решенья» «хранитель души» и заступник представит «праведному» судьбе хартию, где записаны все земные дела, и поможет держать ответ (о хартии упоминается и в рассказе о ступенях, и в духовном стихе «Скажи мне, Господи, кончину»). Одной из важнейших функций такого стиха-молитвы является покаяние. В издании рукописных тетрадей из Воскресенского р-на нижегородской области данный стих представлен, как старообрядческий.

Моление, особенно “ночное моление”, по словам информанта, облегчает муки души на том свете. Так, исполняя поминальный обряд, Мария Степановна после прочтения основных молитв («Отче наш», «Святой Боже», «За Святые упокой») поет духовный стих «Два-те голубя, два-те сизые...». Следует отметить, что стих исполняется в усеченном варианте до строк «Как во этом-то чану да там смола кипит...», следующий далее диалог грешной души с Ангелом-хранителем не проговаривается.

*На отпев идти — надо дары нести:
Ой как первые-то дары дак то смирение,
Как вторы дары —ночно моление,
Ой как третьи-то дары да тайна милостыня...*

Таким образом, анализ книжных источников позволяет сделать вывод о достаточной распространенности старообрядческих стихов в Ильинском районе, однако стоит заметить что носителями духовных стихов данная традиция как старообрядческая не осознается.

По замечанию Марии Степановны, помимо моления, надо обязательно давать милостыню странникам. Рассказы о спасительном значении милотины были записаны нами в Кунгурском районе: *«Вот кто умрёт – надо милостинку. Умерший нуждается в поминании да в подаянии. Когда подают милостину умершему – ему там будет хорошо»*. Объясняя спасительное значение «милотины», информант зачитывал строки духовного стиха «Чтоб во веки быть мне с ним»:

*Поминайте меня, дети,
Поминайте всякий раз,
Только день поминовенья
Облегчает тут всех нас.*

В народе милотиной называют и подаяние нищим и странникам, и котомочку, которую собирают в день похорон (в Кунгурском районе такую милостину называют «перва встреча», так как ее принято отдавать первому человеку,

встретившемуся похоронной процессии). В такую котомочку обычно кладут «носочки, платочки, тряпню, нитку с иголкой всегда, мыло». Однако, Мария Степановна пояснила, что ей «не надо нитки класть, а то еще заставят там шить». Данный комментарий еще раз подчеркивает глубокую веру религиозного человека в загробную жизнь. В Кочевском районе ритуал собирания котомочки на сороковой день представляет собой инсценированное действие, сопровождающееся пением духовных стихов: определенному этапу похоронно-поминального обряда соответствует особый текст. Так, например, поминальный духовный стих «Хожу, хожу вокруг я дома...» обычно поют на сороковой день: «*Это обязательно поют, каждый раз... После того, как посидят... Не проводили еще... Вот сидят, сели и [поют]*» (записано в Кочёвском районе).

Как уже было сказано выше, сороковой день – важнейший этап пребывания души в загробном мире, поэтому «свята честна милостина», символически положенная в котомочку родными, «братьями-сестрами» и «близкими соседushками», была помощью грешной душе. Так, человек, которому дают котомочку (чаще – обмывальщик), обязан был поминать покойного, и таким образом милостина, данная живому человеку, становилась милостиной умершему.

Особое значение приобретала «тайная милостина»: «*А про тайную милостину я тоже знаю. Федя (муж) был живой, пришли домой, а у нас в огороде висит мешок с рыбой. Мы взяли и съели... Да как ходили спрашивали – не говорят... а так, конечно, поминали*» (записано в Кунгурском районе. Таким образом, когда человека одаривали милостиной, он обязательно должен был молиться об умершем. Считалось, что такая молитва «должна была помочь “грешной душе” очиститься от многочисленных грехов» (Кремлева 2001: 685).

В заключении еще раз подчеркну, что в современной народной культуре ильинского района поминальная традиция сохраняется. Однако сакральный смысл ритуальных действий понятен лишь носителю традиционного знания, которое отчасти формируются посредством народных религиозных текстов. Народная интерпретация текстов духовных стихов, заключающих «паутину смыслов», вырабатывает систему определенных «поведенческих реакций» и тем самым отображает ценностную картину мира. Бытование духовных стихов характеризуется ритуальной «привязкой». Сближаясь в народном сознании с молитвой и выражая глубокий сакральный смысл, духовные стихи являются формой диалога с ‘Божественным’ и необходимой частью жизненного цикла личности.

Литература

1. *Гирц К.* Интерпретация культур / Пер. с англ. – М., 2004.
2. *Каргин А.С.* Фольклор Судогодского края. – 2-е изд. – М.: Государственный Республиканский Центр Русского Фольклора, 2001.
3. *Кремлева И.А.* Похоронно-поминальные обычаи и обряды // Русский Север: этническая история и народная культура. ХП-XX века. М.: «Наука», 2001. С. 661-705.
4. *Никитина С.Е.* Устная народная культура и языковое сознание. – М.: «Наука», 1993. – 234 с.
5. *Никитина С.Е.* О звуковой составляющей мира народных конфессиональных текстов // Звук и отзвук. Сборник научных статей. – Институт Наследия, 2010. – С. 52—67.
6. *Рожкова Т.И.* Поминальные стихи на Южном Урале: культура исполнения, источники // Похоронно-поминальные традиции на Южном Урале: сборник материалов фольклорных экспедиций лаборатории народной культуры. – Магнитогорск: МаГУ, 2008. – Вып. 3. – С. 124-132.
7. *Четина Е.М.* Символические реальности Пармы: Очерки традиционной культуры Пермского края – Пермь, 2010.

Лабораторная работа №2.

Осуществить правку текста статьи на бумажном носителе, используя корректорские знаки:

Текст № 1.

В Лондоне - IV фестиваль "Русская зима"

13 января на главной площади Лондона по сложившейся уже традиции выступят наши самые популярные музыкальные коллективы. И даже, возникшая последнее время, напряженность в Российско-британских отношениях наступлению "Русской зимы" помешать не сможет.

Фестиваль "Русская зима" впервые прошел на Трафальгардской площади в 2005 г и с первой же попытки сумел привлечь 50 000 зрителей. Уже на второй фестиваль попробовать борща и послушать русскую музыку пришло более 75 тысяч гостей. Посетителей могло бы быть и больше, да размеры площади не позволяют.

С тех пор обитатели Лондона и его пригородов, причем, как коренные, так и русскоязычные, привыкли, что каждый год в начале января возле памятника Нельсона появляются избушки-киоски, рядом располагаются лавки народных умельцев (мастеров резьбы по дереву, например), вокруг ходит Дед Мороз, а на сцене выступают самые разнообразные коллективы из России.

В фестивале на Трафальгардской площади в разное время принимали участие "ДДТ", "Ногу свело", Гарик Сукачев, "Уматурман", Пелагея, Глюкоза, Надежда Бабкина и ее ансамбль "Русская песня", кадеты военно-музыкального Суворовского училища и многие другие музыканты из самых разных уголков России. Впрочем, больше всего лондонцам полюбился Дима Билан.

Помимо Билана Старый Новый год в Лондоне отметит группа "Фабрика" — выпускницы первой «Фабрики звезд» доказали, что считать их виа-однодневкой несправедливо и теперь едут в Британию представлять Российский шоу-бизнес.

В рубрике "Классика" на "Русской зиме"-2008 выступят "Земляне". Не те, правда, из-за кого сходили с ума советские обыватели, а их молодые приемники. Зато репертуар остался прежним - те, кто 13 января придут к статуе Нельсона, услышат "Траву у дома", "Каскадеров", "Поверь, Земля" и многие другие проверенные временем хиты.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ:

- 1) Аспекты редактирования.
- 2) Особенности работы редактора, корректора, технического редактора, литературного редактора, научного редактора.
- 3) Основные отличия редактора от рецензента, редактора от литературного критика.
- 4) Основные функции редактора. Тематическое планирование. Анализ и оценка представленного автором проспекта (плана) издания.
- 5) Основные функции редактора. Прием рукописи от автора и ее оценка. Участие в рецензировании рукописи. Подбор научного редактора.
- 6) Основные функции редактора. Подготовка рукописи к сдаче в производство.
- 7) Основные функции редактора. Работа в процессе производства издания.
- 8) Основные функции редактора. Работа с изданием, выпущенным в свет.

9) Основные виды изданий. Виды изданий по материальной конструкции, по знаковой природе информации, по периодичности и структуре, по целевому назначению и характеру информации.

10) Виды редакторского чтения: ознакомительное, углубленное, шлифовочное чтение.

11) Виды правки текста: правка-сокращение,

12) Виды правки текста: правка-обработка,

13) Виды правки текста: правка-переделка,

14) Виды правки текста: правка-вычитка.

15) Методика работы с рукописью. Работа над названием и композицией.

16) Методика работы с рукописью. Работа над фактическим материалом.

17) Методика работы с рукописью. Работа над логической основой рукописи.

18) Методика редактирования таблиц и иллюстраций.

19) Справочный аппарат и его редактирование.

20) Виды норм: императивные и вариативные, старшие и младшие, общенациональные и профессиональные; нормы орфографические, пунктуационные, лексические, морфологические, синтаксические.

21) Работа над языком и стилем текста.

22) Стилистические ошибки и методика их исправления.

23) Корректорские знаки и их использование в работе редактора.

24) Официальная литература и особенности ее редактирования.

25) Научная литература и особенности ее редактирования.

26) Справочная литература и особенности ее редактирования.

27) Художественная литература и особенности ее редактирования.

28) Учебная литература и особенности ее редактирования. и особенности ее редактирования

29) Научно-популярная литература и особенности ее редактирования.

30) Рекламный и PR-текст и особенности его редактирования.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах)

По модулю 1. Общие вопросы теории и практики редактирования

- 20 баллов выставляется студенту, если он отлично работает на практических занятиях; выполняет на «отлично» все домашние задания;

- 15 баллов выставляется студенту, если он хорошо работает на практических занятиях; выполняет на «отлично» или «хорошо» все домашние задания;

- 10 баллов выставляется студенту, если он хорошо работает на практических занятиях; выполняет на «хорошо» или «удовлетворительно» все домашние задания»;
- 5 баллов выставляется студенту, если он удовлетворительно работает на практических занятиях; выполняет на «хорошо» и «удовлетворительно» все домашние задания;

По модулю 2. Виды редактирования. Методика работы с рукописью.

- 40 баллов выставляется студенту, если он отлично работает на практических занятиях; выполняет на «отлично» все домашние задания»; получает «отлично» за все лабораторные работы;
- 35 баллов выставляется студенту, если он хорошо работает на практических занятиях; выполняет на «отлично» или «хорошо» все домашние задания»; получает «отлично» или «хорошо» за лабораторные работы;
- 25 баллов выставляется студенту, если он хорошо работает на практических занятиях; выполняет на «хорошо» или «удовлетворительно» все домашние задания»; получает «хорошо» или «удовлетворительно» за лабораторные работы;
- 15 баллов выставляется студенту, если он удовлетворительно работает на практических занятиях; выполняет на «хорошо» и «удовлетворительно» все домашние задания»; получает «удовлетворительно» за лабораторные работы;
- 10 баллов выставляется студенту, если он удовлетворительно работает на практических занятиях; выполняет на «удовлетворительно» все домашние задания»; получает «удовлетворительно» за лабораторные работы.

По модулю 3. Редактирование отдельных видов издания.

- 30 баллов выставляется студенту, если он отлично работает на практических занятиях; выполняет на «отлично» все домашние задания»; получает «отлично» за все лабораторные работы;
- 25 баллов выставляется студенту, если он хорошо работает на практических занятиях; выполняет на «отлично» или «хорошо» все домашние задания»; получает «отлично» или «хорошо» за лабораторные работы;
- 20 баллов выставляется студенту, если он хорошо работает на практических занятиях; выполняет на «хорошо» или «удовлетворительно» все домашние задания»; получает «хорошо» или «удовлетворительно» за лабораторные работы;
- 10 баллов выставляется студенту, если он удовлетворительно работает на практических занятиях; выполняет на «хорошо» и «удовлетворительно» все домашние задания»; получает «удовлетворительно» за лабораторные работы;

- 5 баллов выставляется студенту, если он удовлетворительно работает на практических занятиях; выполняет на «удовлетворительно» все домашние задания»; получает «удовлетворительно» за лабораторные работы.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

А. Основная литература:

1. Сбитнева А.А. Основы литературного редактирования: история, теория, практика: учебное пособие. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 268 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435097>

Б. Дополнительная литература:

1. Дымова И. Стилистика и литературное редактирование: учебное пособие. – Оренбург: ОГУ, 2012. – 119 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259177>

2. Нормы русского литературного языка: учебное пособие / под ред. Л.А. Константиновой. – М.: Изд-во «Флинта», 2014. – 168 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=375602>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

Дисциплина сопровождается соответствующей учебно-методической документацией и материалами, в т.ч. дидактическими. Ее содержание представляется в сети Интернет или локальной сети вуза (факультета). Обучающимся должна быть обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями, организациями и научными учреждениями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, включая материалы электронных энциклопедий (Википедия, Кругосвет и др.), сайтов, в частности:

<http://go.semiotics.ru/lib/>

<http://www.ruthenia.ru/apr/links.htm>

<http://dict.ruslang.ru/>

<http://www.gramota.ru/>

<http://www.gramota.ru/slovari/online/>

<http://www.russian.slavica.org/index.html>

<http://open.slavica.org/index.php/bulrus/>

<http://www.infolex.ru/Cogni.html>

<http://www.infolex.ru/Cs19.html>

<http://www.mling.ru/etnolingvistika/>

http://window.edu.ru/window_catalog/pdf2txt?p_id=3393

<http://www.ruscorpora.ru>

<http://company.yandex.ru/class/courses>
<http://www.russ.ru/publish/117148013/zakharov.xml>
http://www.oboishikova.ru/yazikoz/znak_system/index.html
<http://www.classes.ru/grammar/>

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2019/2020	Договор на ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 847 от 03.09.2018	С 01.10.2018 по 30.09.2019
	Договор на ЭБС между БашГУ и издательством «Лань» № 848 от 03.09.2018	С 01.10.2018 по 30.09.2019
	Соглашение на бесплатные коллекции в ЭБС между БашГУ и издательством «Лань» № 961 от 01.10.2018	С 01.10.2018 по 30.09.2019
	Договор на доступ к электронным научным периодическим изданиям между БашГУ и РУНЭБ № 1262 от 11.12.2018	С 11.12.2018 по 31.12.2019
	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 095040040 от 27.02.2019	С 27.02.2019 по 26.02.2020

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>1. <i>учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</i> аудитория № 401 (главный корпус), аудитория № 417(главный корпус), аудитория № 415 (главный корпус).</p> <p>2. <i>учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</i> аудитория № 401 (главный корпус), аудитория № 417(главный корпус), аудитория № 415 (главный корпус), аудитория № 410 (главный корпус), Аудитория № 422 (главный корпус).</p> <p>3. <i>учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</i> аудитория № 415 (главный корпус), аудитория № 410 (главный корпус), аудитория № 312 (главный корпус),</p>	<p>Аудитория № 401 Учебная мебель, доска; шкаф</p> <p>Аудитория № 417 Учебная мебель, доска; экран настенный Classic Solution (1 шт.) модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-X31 (1 шт.)</p> <p>Аудитория № 422 Лаборатория информационных технологий Учебная мебель, 10 компьютеров – системный блок PowerCool 4ядра 3,5 GHz/ DDR4 8 Gb/ HDD 1Tb/ DVD-RW 450W/ клавиатура USB/ мышь USB /LCD монитор 21,5".</p> <p>Аудитория № 415 Учебная мебель, доска, экран настенный Classic Solution (1 шт.) модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г., лицензия - бессрочная</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г., лицензия – бессрочная.</p> <p>3. Windows 10. Предустановленная. Договор № 007 от 19.03.2019 г., лицензия – бессрочная.</p> <p>4. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle) http://www.gnu.org/licenses/gpl.html http://rusgpl.ru/rusgpl.pdf</p>

<p>Аудитория № 422 (главный корпус).</p> <p>4. помещения для самостоятельной работы: Читальный зал № 1 (главный корпус)</p> <p>5. помещения для хранения и профилактики и обслуживания учебного оборудования: аудитория № 334 (главный корпус)</p>	<p>2250U (1 шт.).</p> <p>Аудитория № 312 Учебная мебель, интерактивная доска SMART с проектором V25 – 1 шт., 12 компьютеров – системный блок USN Quad Core 3,2 GHz Gb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5" / Vin 10 Pro.</p> <p>Аудитория № 410 Лаборатория информационных технологий Учебная мебель, доска, 12 компьютеров в комплекте Моноблок iRU 502 21.5"/ клавиатура USB / мышь USB.</p> <p>Читальный зал № 1 Учебная мебель, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 334 Учебная мебель, доска; шкаф</p>	
--	--	--

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Основы редактирования»

___ на ___ 3 ___ семестр
очная

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3 / 108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	46,2
лекций	18
практических/ семинарских	18
лабораторных	10
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС) включая подготовку к экзамену/зачету	61,8

Форма контроля: зачет 3 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Аспекты редактирования. Творческий аспект. Методический аспект. Организационно-управленческий аспект. Издательский аспект. Научно-информационный аспект.	2	2	–	7	А-1	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы Знакомство с Интернет-источниками.	Собеседование, устный опрос
2.	Специфика должностных обязанностей редактора. Особенности работы редактора, корректора, технического редактора, литературного редактора, научного редактора. Их основные обязанности, выполняемые функции, необходимые знания, требования к образовательному уровню. Основные отличия редактора от рецензента, редактора от литературного критика.	2	2	–	7	А-1 Б-1	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы Знакомство с Интернет-источниками.	Собеседование, устный опрос
3.	Основные функции редактора. Тематическое планирование. Анализ и оценка представленного	2	2	–	7	А-1 Б-1	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной	Собеседование, устный опрос, проверка домашнего

	автором проспекта (плана) издания. Прием рукописи от автора и ее оценка. Участие в рецензировании рукописи. Подбор научного редактора. Подготовка рукописи к сдаче в производство. Работа в процессе производства издания. Работа с изданием, выпущенным в свет.						литературы Знакомство с Интернет-источниками.	задания
4.	Основные виды изданий. Виды изданий по материальной конструкции, по знаковой природе информации, по периодичности и структуре, по целевому назначению и характеру информации.	2	2	–	7	A-1 Б-1	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы	Собеседование, устный опрос, проверка домашнего задания
5.	Виды редактирования. Виды редакторского чтения: ознакомительное, углубленное, шлифовочное чтение Виды правки текста: правка-сокращение, правка-обработка, правка-переделка, правка-вычитка.	2	2	2	7	A-1 Б-1	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы, подготовка к лабораторным работам.	Собеседование, устный опрос, проверка домашнего задания, выполнение лабораторных работ;
6.	Методика работы с рукописью. Работа над названием и композицией. Работа над фактическим материалом. Использование законов логики при редактировании. Методика редактирования таблиц и иллюстраций. Справочный аппарат и его редактирование. Работа над языком и стилем текста.	2	2	–	7		Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы	Собеседование, устный опрос, проверка домашнего задания

7.	Нарушение языковых, стилистических и коммуникативных норм и способы коррекции текста с нормативно-стилистической и коммуникативной точек зрения их исправления. Виды норм: императивные и вариативные, старшие и младшие, общенациональные и профессиональные; нормы орфографические, пунктуационные, лексические, морфологические, синтаксические и методика их исправления. Стили речи: официально-деловой, публицистический, научный, разговорный, стиль художественной литературы. Стилистические ошибки и методика их исправления.	2	2	4	8	A-1 Б-1,2	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы Знакомство с Интернет-источниками, подготовка к лабораторным работам. Подготовка к тестированию.	Собеседование, устный опрос, проверка домашнего задания, выполнение лабораторных работ; тестирование
8.	Корректорские знаки и их использование в работе редактора.	2	2	2	6	A-1 Б-1,2	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы, подготовка к лабораторным работам	Собеседование, устный опрос, проверка домашнего задания, выполнение лабораторных работ
9.	Редактирование отдельных видов изданий. Официальная литература. Научная литература. Справочная литература. Художественная литература. Учебная литература. Научно-	2	2	2	5,8	A-1 Б-1,2	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы, подготовка к лабораторным работам	Собеседование, устный опрос, проверка домашнего задания, выполнение

	популярная литература. Рекламный и PR-текст.						работам	лабораторных работ
--	---	--	--	--	--	--	---------	-----------------------

Приложение 2.

Рейтинг-план дисциплины

«Основы редактирования»

(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

направление «Филология (Прикладная филология (русский, английский языки))»

курс 2, семестр 3-ий.

Виды учебной деятельности студентов	Баллы	
	Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Общие вопросы теории и практики редактирования (20 баллов)		
Текущий контроль	0	10
1. Аудиторная работа (выполнение специальных индивидуальных заданий)	0	10
Рубежный контроль	0	10
1. Письменная контрольная работа	0	10
Модуль 2. Виды редактирования. Методика работы с рукописью (50 баллов)		
Текущий контроль	0	20
1. Аудиторная работа (выполнение специальных индивидуальных заданий)	0	5
2. Лабораторные работы	0	15 (3*5)
Рубежный контроль	0	20
1. Письменная контрольная работа	0	10
2. Итоговый тест	0	10
Модуль 3. Редактирование отдельных видов издания (30 баллов)		
Текущий контроль	0	20
1. Аудиторная работа (выполнение специальных индивидуальных заданий)		10
2. Лабораторные работы		10 (2*5)
Рубежный контроль	0	10
1. Письменная контрольная работа	0	10
Посещаемость занятий		-6 ЛК; -10 ПЗ, ЛР
Поощрительные баллы	0	10
1. Подготовка материалов для интерактивной работы	0	5
2. Подготовка тестов	0	5
ИТОГО	0	110