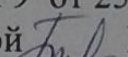
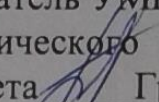


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 9 от 25 мая 2018 г.
Зав. кафедрой  Ишимбаева Г.Г.

Согласовано
Председатель УМК
филологического
факультета  Григорьева Т.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Современное издательское дело

Вариативная часть

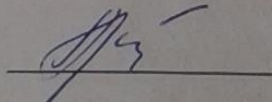
программа бакалавриата

Направление подготовки (специальность)
42.03.03 – Издательское дело

Направленность (профиль) подготовки
«Производство печатной и электронной продукции»

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель)
доцент, канд. филол. наук

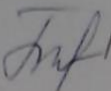
 / Полупанова А.В.

Дата приема: 2018

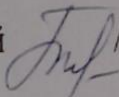
Уфа 2018

Составитель / составители: доцент, канд. филол. наук Полупанова А.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры русской, зарубежной литературы и издательского дела, протокол № 9 от 25 мая 2018 г.

Заведующий кафедрой  / Ишимбаева Г.Г. /

Дополнения и изменения (обновили программное обеспечение и базы данных), внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры русской, зарубежной литературы и издательского дела, протокол № 6 от 24 апреля 2019 г.

Заведующий кафедрой  / Ишимбаева Г.Г. /

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
 - 4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплин, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	<u>Знать</u> историю появления и развития книги и издательского дела; принципы, критерии, классификацию и технологию формирования библиотечного фонда.	ОПК-2 - способность ориентироваться в области истории литературы и в современном литературном процессе, способность применять соответствующие знания на практике	
	1. <u>Знать</u> место и роль книгоиздания в современном книжном деле;	ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры	
	2. <u>Знать</u> масштабы и структуру выпуска книг и брошюр в мире и в отдельных странах и регионах;		
	3. <u>Знать</u> мировую издательскую систему;		
	4. <u>Знать</u> состояние и тенденции развития выпуска и распространения книг и брошюр с использованием новых информационных технологий;		
	5. <u>Знать</u> современные информационные системы в издательском деле.		
<u>Знать</u> : понимать и решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки.	ПК-2 - способность владеть методологией теоретического изучения современных книговедческих и медиакоммуникационных проблем.		

Умения	<u>Уметь</u> использовать знания в области истории книги в библиотечном обслуживании читателей.	ОПК-2 - способность ориентироваться в области истории литературы и в современном литературном процессе, способность применять соответствующие знания на практике	
	1. <u>Уметь</u> профессионально грамотно сформулировать основные положения издательской политики данной организации с учетом ее профиля и складывающейся конъюнктуры рынка;	ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры	
	2. <u>Уметь</u> разрабатывать планы маркетинговой кампании в пределах выделенного бюджета;		
	3. <u>Уметь</u> пользоваться современными информационными системами.		
<u>Уметь</u> применять на практике базовые навыки сбора и анализа книговедческих материалов; работать с научной и справочной литературой; использовать терминологию.	ПК-2 - способность владеть методологией теоретического изучения современных книговедческих и медиакоммуникационных проблем.		
Владения (навыки / опыт деятельности)	<u>Владеть</u> методами сбора теоретической и эмпирической информации в области библиотековедения и библиографии, ее анализа и обобщения.	ОПК-2 - способность ориентироваться в области истории литературы и в современном литературном процессе, способность применять соответствующие знания на практике	
	1. <u>Владеть</u> навыками краткосрочного и долгосрочного прогнозирования развития книгоиздания с учетом появления новых средств информации и массовой коммуникации, в том числе сетевых;	ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры	
	2. <u>Владеть</u> навыками		

	использования элементов маркетинга, менеджмента и других механизмов рыночного хозяйствования в целях получения эффективных результатов издательской предпринимательской деятельности.		
	<u>Владеть:</u> приемами осмысления базовой и факультативной филологической информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности.	ПК-2 - способность владеть методологией теоретического изучения современных книговедческих и медиакоммуникационных проблем.	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Целью учебной дисциплины «Современное издательское дело» является формирование представления о масштабах мирового и отечественного издательского дела на современном этапе, динамике развития выпуска изданий (печатных и электронных), структуре мировой издательской системы, этапах ее эволюции, особенностях, присущих системам издательской и книгораспространительской деятельности отдельных стран.

Дисциплина «Современное издательское дело» относится к вариативной части Б1.В.1.18.

Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсе в 1 семестре дневной формы обучения.

Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсе на 3 сессии заочной формы обучения.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «История книжного дела».

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции: ОПК-2 - способность ориентироваться в области истории литературы и в современном литературном процессе, способность применять соответствующие знания на практике.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Первый этап (уровень)	<u>Знать</u> историю появления и развития книги и издательского дела; принципы, критерии, классификацию и технологию формирования библиотечного фонда.	Не знает историю появления и развития книги и издательского дела; принципы, критерии, классификацию и технологию формирования библиотечного фонда.	Демонстрирует в целом верное, но со значительным количеством неточностей и ошибок, отдельных грубых недочетов, знание истории появления и развития книги и издательского дела; принципы, критерии, классификацию и технологию формирования	Демонстрирует в целом верное, с некоторым количеством неточностей и ошибок, знание истории появления и развития книги и издательского дела; принципы, критерии, классификацию и технологию формирования библиотечного фонда.	Демонстрирует полное знание истории появления и развития книги и издательского дела; принципы, критерии, классификацию и технологию формирования библиотечного фонда.

			библиотечного фонда.		
Второй этап (уровень)	<u>Уметь</u> использовать знания в области истории книги в библиотечном обслуживании читателей.	Не умеет использовать знания в области истории книги в библиотечном обслуживании читателей.	На удовлетворительном уровне умеет использовать знания в области истории книги в библиотечном обслуживании читателей.	Умеет, с некоторым количеством неточностей и ошибок, использовать знания в области истории книги в библиотечном обслуживании читателей.	Уверенно умеет использовать знания в области истории книги в библиотечном обслуживании читателей.
Третий этап (уровень)	<u>Владеть</u> методами сбора теоретической и эмпирической информации в области библиотековедения и библиографии, ее анализа и обобщения.	Не владеет методами сбора теоретической и эмпирической информации в области библиотековедения и библиографии, ее анализа и обобщения.	На удовлетворительном уровне, владеет методами сбора теоретической и эмпирической информации в области библиотековедения и библиографии, ее анализа и обобщения.	Владеет, с некоторым количеством неточностей и ошибок, методами сбора теоретической и эмпирической информации в области библиотековедения и библиографии, ее анализа и обобщения.	Уверенно владеет методами сбора теоретической и эмпирической информации в области библиотековедения и библиографии, ее анализа и обобщения.

Код и формулировка компетенции: ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры

Результаты обучения		Несформированность компетенции (неудовлетворительно)	Сформированность компетенции		
			удовлетворительно	хорошо	отлично
Знания	1. <u>Знать</u> место и роль	Не имеет представления о месте и роли	Демонстрирует в целом верное, но со	Демонстрирует в целом верное, с	Демонстрирует полное системное

	книгоиздания в современном книжном деле;	книгоиздания в современном книжном деле	значительным количеством неточностей и ошибок, отдельных грубых недочетов, представление о месте и роли книгоиздания в современном книжном деле	некоторым количеством неточностей и ошибок, представление о месте и роли книгоиздания в современном книжном деле	представление о месте и роли книгоиздания в современном книжном деле
	2. <u>Знать</u> масштабы и структуру выпуска книг и брошюр в мире и в отдельных странах и регионах;	Не имеет представления о масштабах и структуре выпуска книг и брошюр в мире и в отдельных странах и регионах	Демонстрирует в целом верное, но со значительным количеством неточностей и ошибок, отдельных грубых недочетов, представление о масштабах и структуре выпуска книг и брошюр в мире и в отдельных странах и регионах	Демонстрирует в целом верное, с некоторым количеством неточностей и ошибок, представление о масштабах и структуре выпуска книг и брошюр в мире и в отдельных странах и регионах	Демонстрирует полное представление о масштабах и структуре выпуска книг и брошюр в мире и в отдельных странах и регионах
	3. <u>Знать</u> мировую издательскую систему;	Не имеет представления о мировой издательской системе	Демонстрирует в целом верное, но со значительным количеством неточностей и ошибок, отдельных грубых недочетов, представление о мировой издательской системе	Демонстрирует в целом верное, с некоторым количеством неточностей и ошибок, представление о мировой издательской системе	Демонстрирует полное представление о мировой издательской системе

	4. <u>Знать</u> состояние и тенденции развития выпуска и распространения книг и брошюр с использованием новых информационных технологий;	Не имеет представления о состоянии и тенденциях развития выпуска и распространения книг и брошюр с использованием новых информационных технологий	Демонстрирует в целом верное, но со значительным количеством неточностей и ошибок, отдельных грубых недочетов, представление о состоянии и тенденциях развития выпуска и распространения книг и брошюр с использованием новых информационных технологий	Демонстрирует в целом верное, с некоторым количеством неточностей и ошибок, представление о состоянии и тенденциях развития выпуска и распространения книг и брошюр с использованием новых информационных технологий	Демонстрирует полное представление о состоянии и тенденциях развития выпуска и распространения книг и брошюр с использованием новых информационных технологий
	5. <u>Знать</u> современные информационные системы в издательском деле.	Не имеет представления о современных информационных системах в издательском деле.	Демонстрирует в целом верное, но со значительным количеством неточностей и ошибок, отдельных грубых недочетов, представление о современных информационных системах в издательском деле.	Демонстрирует в целом верное, с некоторым количеством неточностей и ошибок, представление о современных информационных системах в издательском деле.	Демонстрирует полное представление о современных информационных системах в издательском деле.
Умения	1. <u>Уметь</u> профессионально грамотно сформулировать основные положения	Не умеет профессионально грамотно сформулировать основные положения издательской	На удовлетворительном уровне умеет профессионально грамотно сформулировать	Умеет применять, с некоторым количеством неточностей и ошибок, профессионал	Уверенно умеет профессионально грамотно сформулировать основные положения

	издательской политики данной организации с учетом ее профиля и складывающейся конъюнктуры рынка;	политики данной организации с учетом ее профиля и складывающейся конъюнктуры рынка	ь основные положения издательской политики данной организации с учетом ее профиля и складывающейся конъюнктуры рынка; допускает отдельные грубые недочеты или ошибки	ьно грамотно сформулировать основные положения издательской политики данной организации с учетом ее профиля и складывающейся конъюнктуры рынка	издательской политики данной организации с учетом ее профиля и складывающейся конъюнктуры рынка
	2. <u>Уметь</u> разрабатывать планы маркетинговой кампании в пределах выделенного бюджета;	Не умеет разрабатывать планы маркетинговой кампании в пределах выделенного бюджета	На удовлетворительном уровне умеет разрабатывать планы маркетинговой кампании в пределах выделенного бюджета; допускает отдельные грубые недочеты или ошибки	Умеет, с некоторым количеством неточностей и ошибок, разрабатывать планы маркетинговой кампании в пределах выделенного бюджета	Уверенно умеет разрабатывать планы маркетинговой кампании в пределах выделенного бюджета
	3. <u>Уметь</u> пользоваться современными информационными системами.	Не умеет пользоваться современными информационными системами	На удовлетворительном уровне умеет пользоваться современными информационными системами; допускает отдельные грубые	Умеет, с некоторым количеством неточностей и ошибок, пользоваться современным и информационными системами	Уверенно умеет пользоваться современными информационными системами

			недочеты или ошибки		
Владения (навыки / опыт деятельности)	1. <u>Владеть</u> навыками краткосрочного и долгосрочного прогнозирования развития книгоиздания с учетом появления новых средств информации и массовой коммуникации, в том числе сетевых;	Не владеет навыками краткосрочного и долгосрочного прогнозирования развития книгоиздания с учетом появления новых средств информации и массовой коммуникации, в том числе сетевых	На удовлетворительном уровне, владеет навыками краткосрочного и долгосрочного прогнозирования развития книгоиздания с учетом появления новых средств информации и массовой коммуникации, в том числе сетевых, допускает отдельные грубые недочеты или ошибки	Владеет, с некоторым количеством неточностей и ошибок, навыками краткосрочного и долгосрочного прогнозирования развития книгоиздания с учетом появления новых средств информации и массовой коммуникации, в том числе сетевых	Уверенно владеет навыками краткосрочного и долгосрочного прогнозирования развития книгоиздания с учетом появления новых средств информации и массовой коммуникации, в том числе сетевых
	2. <u>Владеть</u> навыками использования элементов маркетинга, менеджмента и других механизмов рыночного хозяйствования в целях получения эффективных результатов издательской предпринимательской деятельности.	Не владеет навыками использования элементов маркетинга, менеджмента и других механизмов рыночного хозяйствования в целях получения эффективных результатов издательской предпринимательской деятельности	На удовлетворительном уровне владеет навыками использования элементов маркетинга, менеджмента и других механизмов рыночного хозяйствования в целях получения эффективных результатов издательской предпринимательской деятельности	Владеет, с некоторым количеством неточностей и ошибок, навыками использования элементов маркетинга, менеджмента и других механизмов рыночного хозяйствования в целях получения эффективных результатов издательской предпринимательской деятельности	Уверенно владеет навыками использования элементов маркетинга, менеджмента и других механизмов рыночного хозяйствования в целях получения эффективных результатов издательской предпринимательской деятельности

			льской деятельности, допускает отдельные грубые недочеты или ошибки	предпринимательской деятельности	
--	--	--	---	----------------------------------	--

Код и формулировка компетенции: ПК-2 - способность владеть методологией теоретического изучения современных книговедческих и медиакоммуникационных проблем.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Первый этап (уровень)	<u>Знать:</u> понимать и решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки.	Не понимает и не решает профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки.	Демонстрирует в целом верное, но со значительным количеством неточностей и ошибок, отдельных грубых недочетов, понимание и решение профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки.	Демонстрирует в целом верное, с некоторым количеством неточностей и ошибок, понимание и решение профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки.	Демонстрирует понимание и решение профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности и в соответствии с профилем подготовки.

<p>Второй этап (уровень)</p>	<p><u>Уметь</u> применять на практике базовые навыки сбора и анализа книговедческих материалов; работать с научной и справочной литературой; использовать терминологию.</p>	<p>Не умеет применять на практике базовые навыки сбора и анализа книговедческих материалов; работать с научной и справочной литературой; использовать терминологию</p>	<p>На удовлетворительном уровне умеет применять на практике базовые навыки сбора и анализа книговедческих материалов; работать с научной и справочной литературой; использовать терминологию</p>	<p>Умеет, с некоторым количеством неточностей и ошибок, применять на практике базовые навыки сбора и анализа книговедческих материалов; работать с научной и справочной литературой; использовать терминологию</p>	<p>Уверенно умеет применять на практике базовые навыки сбора и анализа книговедческих материалов; работать с научной и справочной литературой ; использовать терминологию</p>
<p>Третий этап (уровень)</p>	<p><u>Владеть:</u> приемами осмысления базовой и факультативной филологической информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>Не владеет приемами осмысления базовой и факультативной филологической информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>На удовлетворительном уровне владеет приемами осмысления базовой и факультативной филологической информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности. , допускает отдельные грубые недочеты или ошибки</p>	<p>Владеет, с некоторым количеством неточностей и ошибок, приемами осмысления базовой и факультативной филологической информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности.</p>	<p>Уверенно владеет приемами осмысления базовой и факультативной филологической информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности.</p>

Показатели сформированности компетенции:

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10 баллов).

Шкалы оценивания:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	<u>Знать</u> историю появления и развития книги и издательского дела; принципы, критерии, классификацию и технологию формирования библиотечного фонда.	ОПК-2 - способность ориентироваться в области истории литературы и в современном литературном процессе, способность применять соответствующие знания на практике	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
	1. <u>Знать</u> место и роль книгоиздания в современном книжном деле;	ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
	2. <u>Знать</u> масштабы и структуру выпуска книг и брошюр в мире и в отдельных странах и	ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта

регионах;	в системе мировой материально-духовной культуры	Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
3. <u>Знать</u> мировую издательскую систему;	ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
4. <u>Знать</u> состояние и тенденции развития выпуска и распространения книг и брошюр с использованием новых информационных технологий;	ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
5. <u>Знать</u> современные информационные системы в издательском деле.	ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
<u>Знать</u> : понимать и решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с профилем подготовки.	ПК-2 - способность владеть методологией теоретического изучения современных книговедческих и медиакоммуникационных проблем.	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
<u>Уметь</u> _____ использовать знания в области истории	ОПК-2 - способность ориентироваться в	Аудиторная работа на практическом занятии

	книги в библиотечном обслуживании читателей.	области истории литературы и в современном литературном процессе, способность применять соответствующие знания на практике	Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
2-й этап Умения	1. <u>Уметь</u> профессионально грамотно сформулировать основные положения издательской политики данной организации с учетом ее профиля и складывающейся конъюнктуры рынка;	ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
	2. <u>Уметь</u> разрабатывать планы маркетинговой кампании в пределах выделенного бюджета;	ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
	3. <u>Уметь</u> пользоваться современными информационными системами.	ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
	<u>Уметь</u> применять на практике базовые навыки сбора и анализа книговедческих материалов; работать с научной и справочной литературой; использовать терминологию.	ПК-2 - способность владеть методологией теоретического изучения современных книговедческих и медиакоммуникационных проблем.	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы

			Письменная работа Экзамен
3-й этап Владеть навыками	<u>Владеть</u> методами сбора теоретической и эмпирической информации в области библиотековедения и библиографии, ее анализа и обобщения.	ОПК-2 - способность ориентироваться в области истории литературы и в современном литературном процессе, способность применять соответствующие знания на практике	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
	1. <u>Владеть</u> навыками краткосрочного и долгосрочного прогнозирования развития книгоиздания с учетом появления новых средств информации и массовой коммуникации, в том числе сетевых;	ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
	2. <u>Владеть</u> навыками использования элементов маркетинга, менеджмента и других механизмов рыночного хозяйствования в целях получения эффективных результатов издательской предпринимательской деятельности.	ПК-1 – способность владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
	<u>Владеть:</u> приемами осмысления базовой и факультативной филологической информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности.	ПК-2 - способность владеть методологией теоретического изучения современных книговедческих и медиакommunikационных проблем.	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен

4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)

Рейтинг-план дисциплины представлен в приложении 2.

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

- 1) Общее понятие издательского дела. Основные виды печатных изданий.
- 2) История книгопечатания и типографского дела в Европе и России.
- 3) История периодических изданий в Европе и России.
- 4) Издательское дело в России XVIII–XIX вв.
- 5) Русские книгоиздатели и их роль в развитии отечественной культуры (2-3 персоналии по выбору студента).
- 6) Издательское дело в современной России. Тенденции отечественного книгоиздания в конце XX в. и первые десятилетия XXI в.
- 7) Ведущие издательства в современной России. Общая характеристика и анализ деятельности 2-3 издательств по выбору студента.
- 8) Издательское дело за рубежом. Тенденции мирового книгоиздания.
- 9) Ведущие издательства Западной и Восточной Европы и Америки. Общая характеристика и анализ деятельности 2-3 издательств по выбору студента.
- 10) Издательское дело как отрасль производства. Структура издательства.
- 11) Издательское дело как отрасль производства. Редакторская ветвь.
- 12) Издательское дело как отрасль производства. Производственная ветвь.
- 13) Издательское дело как отрасль производства. Управленческая ветвь.
- 14) Технологическая схема издательского процесса. Прием и предварительное изучение рукописи.
- 15) Технологическая схема издательского процесса. Рецензирование рукописей.
- 16) Тематическое и производственное планирование.
- 17) Литературное, научное или специальное редактирование.
- 18) Корректорская работа.
- 19) Художественное и техническое редактирование.

- 20) Подготовка рукописи к набору. Набор и верстка. Печать.
- 21) Распространение книжной продукции (обзор всех направлений).
- 22) Обзор журналов «Полиграфия», «Книжное дело», «Книжная индустрия», газеты «Книжное обозрение».
- 23) Реклама книжной продукции (формы, направления, проблемы).

Образец экзаменационного билета

БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Кафедра русской, зарубежной литературы и издательского дела
Курсовые экзамены 2018/2019 учебного года
Дисциплина Современная пресс-служба

Экзаменационный билет № 1

1. История периодических изданий в Европе и России.
2. Технологическая схема издательского процесса. Рецензирование рукописей.

Зав. кафедрой д.ф.н., проф.

Ишимбаева Г.Г.

Критерии оценки на экзамене (в баллах):

25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при ответе на вопросы, имеющие практическое применение. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы;

17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности;

10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос;

1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании

основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при ответе на вопросы, имеющие практическое применение. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Практическое занятие № 1, 2. История издательского дела

- 1) Общее понятие издательского дела.
- 2) История книгопечатания и типографского дела в Европе и России.
- 3) История периодических изданий.
- 4) Издательское дело в России в XVIII–XIX вв.
- 5) Русские книгоиздатели и их роль в развитии отечественной культуры.

Практическое занятие № 3, 4. Издательское дело в современной России

- 1) Тенденции отечественного издания в начале 2000-х гг;
- 2) Тенденции отечественного издания на современном этапе;
- 3) Статистический анализ российского книгоиздания
- 4) Основные характеристики выпуска книг и брошюр текущего года (по данным Российской книжной палаты)

Практическое занятие № 5, 6. Издательское дело за рубежом.

- 1) Тенденции развития издательской деятельности за рубежом в 2000-2010 гг.
- 2) Инфраструктура издательской отрасли на Западе;
- 3) Характеристика крупнейших зарубежных издательских концернов;
- 4) Статистический анализ зарубежного книгоиздания.

Практическое занятие № 6. Обзор журналов «Книжное обозрение», «Книжное дело», «Полиграфия», «Книжный бизнес»

Примерный план анализа:

- 1) Общая характеристика
- 2) Аудитория
- 3) С какого года издается
- 4) Периодичность
- 5) Объем
- 6) Рубрики, их анализ.

Практическое занятие № 7. Распространение книжной и журнальной продукции (обзор всех направлений)

- 1) Книжные магазины

- 2) Интернет-каналы сбыта
- 3) Книжные ярмарки
- 4) Электронные книги
- 5) Другие направления.

Практическое занятие № 8. Реклама книжной продукции (формы, направления, проблемы)

- 1) Баннеры и плакаты
- 2) Информационные листовки и буклеты
- 3) Рекламные статьи
- 4) Текст на обложке, суперобложке, переплете
- 5) Аннотация
- 6) Каталоги.

Критерии оценки (в баллах) работы студента на практическом / семинарском занятии (за исключением защиты проекта)

За работу на каждом практическом занятии студент может заработать максимально 4 балла.

4 балла выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ на вопросы семинара, логично структурировавшему и изложившему материал, подготовившему компьютерную презентацию. При этом студент должен показать знание специальной литературы. Для получения данной оценки необходимо продемонстрировать умение обозначить проблемные вопросы в соответствующей области, проанализировать их и предложить варианты решений, дать исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы.

3 балла выставляется студенту, который дал полный правильный ответ на вопросы семинара с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера. Данная оценка может выставляться студенту, недостаточно чётко и полно ответившему на уточняющие и дополнительные вопросы.

2 балла выставляется студенту, показавшему неполные знания, допустившему ошибки и неточности при ответе на вопросы семинара, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам. При этом хотя бы по одному из заданий ошибки не должны иметь принципиального характера. Студент, ответ которого оценивается в 2 балла, должен опираться в своем ответе на учебную литературу.

0 баллов выставляется студенту, если он не дал ответа по вопросам семинара; дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы; не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы. Данная оценка выставляется студенту, отказавшемуся отвечать на вопросы семинара.

Критерии оценки конспектирования научной литературы

1) Пугачев, Валерий Вениаминович. Уфимская книжность : учеб. пособие / В. В. Пугачев ; БашГУ .— Уфа : БашГУ, 2003 .— 184 с. — ISBN 5747708856

2) Есенькин, Борис Семенович. Книжный рынок России.1990-2000.Динамика.Экономика.Организация / Б.Есенькин,Ю.Майсурадзе .— М. : МГУП, 2001 .— 191с. — (Книжный бизнес: отечественный опыт) .— Библиогр.: с.190 .— ISBN 5-8122-0470-5

3) Зими́на, Ольга Всеволодовна. Печатные и электронные издания в современном высшем образовании: теория, методика, практика / О. В. Зими́на .— М. : МЭИ, 2003

4) [Мартынова О. В.](https://elib.bashedu.ru/dl/read/Martynova_Osnovy_redaktirovaniya_up_Akademiya_2009_1.pdf) Основы редактирования [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О. В. Мартынова. 5-е изд., перераб. и доп. М.: Академия, 2009. Электрон. версия печ. публикации .
<URL:https://elib.bashedu.ru/dl/read/Martynova_Osnovy_redaktirovaniya_up_Akademiya_2009_1.pdf>

5) Редакторская подготовка изданий : учебник для вузов / С.Г.Антонова и др. — М. : МГУП, 2002.

6) Печать Российской Федерации в 1992-2000 гг.: стат. сб. / Рос. кн. палата. М.: Рос. кн. палата, 1993-2001.

7) Стандарты по издательскому делу / Сост.: А.А. Джиго, С.Ю. Калинин. М: Юристъ, 1998.

8) Энциклопедия книжного дела / Ю.Ф. Майсурадзе, А.Э. Мильчин, Э.П. Гаврилов и др. М.: Юристъ, 1998.

Максимально за конспектирование научной литературы студент может заработать 15 баллов; всего – 6 конспектов, по 3 балла за каждый конспект.

Написание конспекта первоисточника (статьи, монографии, учебника, книги и пр.) - представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Следует обратить внимание на специфику авторского подхода и понятия, используемые автором, сформулировать основную проблему и главные идеи работы.

Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.

Конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания).

Особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить.

Работа выполняется письменно. Озвучиванию подлежат главные положения и выводы работы в виде краткого устного сообщения (3-4 мин) в рамках теоретических и практических занятий. Контроль приводится и в виде проверки конспектов преподавателем.

Критерии оценки:

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения;
- конспект сдан в срок.

3 балла ставится, если текст работы логически выстроен и точно изложен, ясен весь ход рассуждения. Имеются ответы на все поставленные вопросы, и они изложены научным языком, с применением терминологии, принятой в изучаемой дисциплине. Ответ на каждый вопрос заканчивается выводом, сокращения слов в тексте отсутствуют.

2 балла ставится, если тема раскрыта, но допущены несущественные ошибки.

1 балл – если тема описана не полностью, собственная точка зрения на изучаемую проблему не достаточно аргументирована. Студент не всегда полно и обстоятельно отвечает на вопросы по изучаемой проблеме. Не представлены необходимые таблицы и схемы.

При невыполнении конспекта студент получает **0 баллов**.

Критерии оценки (в баллах) по защите презентационного проекта

Темы презентационных проектов: 1) Характеристика и анализ деятельности одного из ведущих издательств современной России (по выбору студента); 2) Современное издательское дело за рубежом (анализ издательской деятельности в одной из стран мира по выбору студента).

Максимально за защиту проекта студент может заработать 10 баллов.

- 1) Определение цели и задач проекта, соответствие заявленной теме, цели и задачам проекта – 1 балл.
- 2) Новизна работы – 1 балл.
- 3) Теоретическая и/или практическая ценность – 1 балл.
- 4) Структурированность и логичность, которая обеспечивает понимание

- и доступность содержания – 1 балл.
- 5) Выводы работы соответствуют поставленным целям – 1 балл.
 - 6) Наличие исследовательского аспекта в работе – 1 балл.
 - 7) Оформление текстовой части проекта и оформление рисунков, графиков, таблиц, приложений – 1 балл.
 - 8) Наличие источников, оформленных в соответствии с требованиями ГОСТа – 1 балл.
 - 9) Грамотность речи, научность речи, владение специальной терминологией по теме работы в выступлении – 1 балл.
 - 10) Ответы на вопросы – 1 балл.

Критерии оценки в (баллах) за выполнение письменной работы

Образец задания для письменной работы:

Вариант 1.

- 1) Редакторская ветвь в современном издательстве.
- 2) Издательское дело в России на рубеже XIX–XX вв.

Вариант 2.

- 1) Производственная ветвь в современном издательстве.
- 2) Тенденции мирового книгоиздания.

Максимально за выполнение письменной работы студент может получить 10 баллов.

9-10 баллов – вопрос раскрыт полностью и без ошибок, работа написана правильным литературным языком без фактических и иных ошибок в юридической терминологии, умело использованы ссылки на источники;

7-8 баллов – вопрос раскрыт более чем наполовину, но без ошибок; имеются незначительные и/или единичные ошибки; использованы ссылки менее чем на половину рекомендованных по данному вопросу источников;

6 баллов – вопрос раскрыт более чем наполовину; допущены 1–2 фактические ошибки;

5 баллов – вопрос раскрыт частично; работа написана небрежно, неаккуратно, использованы необщепринятые сокращения, затрудняющие ее прочтение;

3-4 балла – допущено 3–4 фактические ошибки;

1-2 балла – обнаруживается общее представление о сущности вопроса;

0 баллов – задание не выполнено (ответ отсутствует, или вопрос не раскрыт, или подменен другим вопросом).

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1) Александрова, Н.О. Современное издательское дело : учебное пособие / Н.О. Александрова ; ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «Челябинская государственная академия культуры и искусств», Факультет документальных коммуникаций и туризма, Кафедра документоведения и издательского дела. - Челябинск : ЧГИК, 2017. - 200 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-94839-593-7 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=49122>

2) Мартынова, Ольга Васильевна. Основы редактирования [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Мартынова .— 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Академия, 2009 .— (Начальное профессиональное образование) .— Загл. с титул. экрана .— Электрон. версия печ. публикации .— ISBN 978-5-7695-6513-7 .—

<URL:https://elib.bashedu.ru/dl/read/Martynova_Osnovy_redaktirovaniya_up_Akademiya_2009_1.pdf

б) дополнительная литература:

1) Пугачев, Валерий Вениаминович. Уфимская книжность : учеб. пособие / В. В. Пугачев ; БашГУ .— Уфа : БашГУ, 2003 .— 184 с. — ISBN 5747708856

2) Есенькин, Борис Семенович. Книжный рынок России.1990-2000.Динамика.Экономика.Организация / Б.Есенькин,Ю.Майсурадзе .— М. : МГУП, 2001 .— 191с. — (Книжный бизнес: отечественный опыт) .— Библиогр.: с.190 .— ISBN 5-8122-0470-5

3) Редакторская подготовка изданий : учебник для вузов / С.Г.Антонова и др. — М. : МГУП, 2002

4) Зими́на, Ольга Всеволодовна. Печатные и электронные издания в современном высшем образовании : теория, методика, практика / О. В. Зими́на .— М. : МЭИ, 2003

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

<http://magazines.russ.ru> – Журнальный зал (Электронная библиотека современных литературных журналов)

<http://bookz.ru> – Электронная библиотека

<http://royallib.com> – Электронная библиотека

<http://sci-lib.com> – Библиотека научных книг и журналов

<http://biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека»

<http://www.litportal.ru> – Электронная библиотека

<http://www.gutenberg.org> – Проект «Гуттенберг» (Электронный архив литературы (преимущественно на английском языке) для свободного скачивания)

<http://www.knigafund.ru> – ЭБС «КнигаФонд» (Учебная и учебно-методическая литература для высших учебных заведений)

<https://bashedu.bibliotech.ru/> – ЭБС БашГУ

<http://bashlib.ru/> – Научная библиотека Башкирского государственного университета

<http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека

<http://www.rsl.ru> – Российская государственная библиотека

<http://www.nlr.ru> – Российская национальная библиотека

<http://www.library.spbu.ru> – Научная библиотека им. М. Горького при СПбГУ

<http://elibrary.ru/defaultx.asp> – Научная электронная библиотека

<http://e.lanbook.com> – Электронно-библиотечная система Издательства «Лань»

<http://www.journ.msu.ru> – Факультет журналистики Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова

<http://jf.spbu.ru> – Факультет журналистики Санкт-Петербургского государственного университета

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1. <i>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</i> аудитория № 415 (главный корпус), аудитория	Аудитория № 415 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, экран настенный Classic Solution (1 шт.)	1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г., лицензия - бессрочная

<p>№ 414 (главный корпус), аудитория № 213 (главный корпус).</p> <p>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 410 (главный корпус), аудитория № 312 (главный корпус).</p> <p>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 401 (главный корпус), аудитория № 417(главный корпус), аудитория № 415 (главный корпус), аудитория № 410 (главный корпус).</p> <p>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 415 (главный корпус), аудитория № 414 (главный корпус), аудитория № 410 (главный корпус), аудитория № 312 (главный корпус).</p> <p>5. помещения для самостоятельной работы: читальный зал №1 (главный корпус)</p> <p>6. помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 334 (главный корпус)</p>	<p>модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-2250U (1 шт.).</p> <p>Аудитория № 414 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, экран настенный для проектора DINON Electric L 274*366 MW (1 шт.), проектор мультимедийный MITSUBISHI EX 320U XGA, акустическая система APart MASK 4T-W (6 шт)</p> <p>Аудитория № 312 Учебная мебель, интерактивная доска SMART с проектором V25 – 1 шт., 12 компьютеров – системный блок USN Quad Core 3,2 GHz Gb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5" / Vin 10 Pro.</p> <p>Аудитория № 410 Учебная мебель, доска, 15 компьютеров – системный блок USN Quad Core 3,2 GHz Gb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5" / Vin 10 Pro.</p> <p>Аудитория № 213 Учебная мебель, доска, мультимедиа проектор Aser P7500</p> <p>Читальный зал №1 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 334 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска; шкаф</p>	<p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г., лицензия – бессрочная.</p> <p>3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle) http://www.gnu.org/licenses/gpl.html http://rusgpl.ru/rusgpl.pdf</p>
--	---	--

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2018/2019	Договор на БД периодических изданий между БашГУ и «ИВИС» № 133-П1650 от 03.07.2018	С 01.07.2018 до 30.06.2019
	Договор на ЭБС «Университетская библиотека онлайн» между БашГУ и «Нексмедиа» № 847 от 03.09.2018	С 01.10.2018 по 30.09.2019
	Договор на ЭБС между БашГУ и издательством «Лань» № 848 от 03.09.2018	С 01.10.2018 по 30.09.2019
	Соглашение на бесплатные коллекции в ЭБС между БашГУ и издательством «Лань» № 961 от 01.10.2018	С 01.10.2018 по 30.09.2019
	Договор на доступ к электронным научным периодическим изданиям между БашГУ и РУНЭБ № 1262 от 11.12.2018	С 11.12.2018 по 31.12.2019

	Договор на БД диссертаций между БашГУ и РГБ № 095040040 от 27.02.2019	С 27.02.2019 по 26.02.2020
--	---	-------------------------------

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Современное издательское дело на _____ 1 _____ семестр
 (наименование дисциплины)

дневная
 форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3 / 108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	37,2
лекций	18
практических/ семинарских	18
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	1,2

Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	45
Учебных часов на подготовку к экзамену / зачету / дифференцированному зачету (Контроль)	25,8

Форма(ы) контроля:

экзамен 1 семестр

№ п/ п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам	Задания по самостоятельной работе студентов с указанием литературы, номеров задач	Форма контроля самостоятельной работы студентов (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/С ЕМ	ЛР	СРС			
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	История издательского дела 6) Общее понятие издательского дела. 7) История книгопечатания и типографского дела в Европе и России. 8) История периодических изданий. 9) Издательское дело в России в XVIII–XIX вв. 10) Русские книгоиздатели и их роль в развитии отечественной культуры.	4	4		5,6	А – 1, 2 Б – 1, 2, 3, 4	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы Знакомство с Интернет-источниками. Подготовка презентационных проектов.	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
2.	Издательское дело в современной	4	4		5,6	А – 1, 2	Чтение и конспектирова	Аудиторная работа на

	<p>России</p> <p>4) Тенденции отечественного издания в начале 2000-х гг;</p> <p>5) Тенденции отечественного издания на современном этапе;</p> <p>6) Статистический анализ российского книгоиздания</p> <p>7) Основные характеристики выпуска книг и брошюр текущего года (по данным Российской книжной палаты)</p>					Б – 1, 2, 3, 4	<p>ние обязательной и дополнительной литературы Знакомство с Интернет-источниками. Подготовка презентационных проектов.</p>	<p>практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен</p>
3.	<p>Издательское дело за рубежом.</p> <p>1) Тенденции развития издательской деятельности за рубежом в 2000-2010 гг.</p> <p>2) Инфраструктура издательской отрасли на Западе;</p> <p>3) Характеристика крупнейших зарубежных издательских концернов;</p> <p>4) Статистических анализ зарубежного книгоиздания.</p>	4	4		5,6	<p>А – 1, 2 Б – 1, 2, 3, 4</p>	<p>Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы Знакомство с Интернет-источниками. Подготовка презентационных проектов.</p>	<p>Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен</p>
4.	<p>Издательское дело как отрасль производства.</p> <p>1) Определение, классификация издательств;</p> <p>2) Структура издательства. Характеристика трех профессиональных</p>	4			5,6	<p>А – 1, 2 Б – 1, 2, 3, 4</p>	<p>Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы Знакомство с</p>	<p>Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта</p>

	<p>ветвей издательской деятельности:</p> <p>а) редакторская;</p> <p>б) производственная;</p> <p>в) управленческая.</p>						Интернет-источниками. Подготовка презентационных проектов.	Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
5.	<p>Технологическая схема издательского процесса.</p> <p>Общая характеристика всех этапов: Автор > Издательство > Типография > Система распространения > Читатель</p>	2			5,6	А – 1, 2 Б – 1, 2, 3, 4	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы Знакомство с Интернет-источниками. Подготовка презентационных проектов.	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
6.	<p>Обзор журналов «Книжное обозрение», «Книжное дело», «Полиграфия», «Книжный бизнес»</p>		2		5,6	А – 1, 2 Б – 1, 2, 3, 4	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы Знакомство с Интернет-источниками. Подготовка презентационных проектов.	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная

							работа Экзамен	
7.	Распространение книжной и журнальной продукции (обзор всех направлений) Магазины Интернет-каналы сбыта Книжные ярмарки Электронные книги		2		5,6	А – 1, 2 Б – 1, 2, 3, 4	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы Знакомство с Интернет-источниками. Подготовка презентационных проектов.	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
8.	Реклама книжной продукции (формы, направления, проблемы) Баннеры и плакаты Информационные листовки и буклеты Рекламные статьи Текст на обложке, суперобложке, переплете Аннотация Каталоги		2		5,6	А – 1, 2 Б – 1, 2, 3, 4	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы Знакомство с Интернет-источниками. Подготовка презентационных проектов.	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
	Всего	18	18		45			

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Современное издательское дело на _____ 1 _____ семестр
(наименование дисциплины)

заочная
форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3 / 108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	9,2
лекций	2
практических/ семинарских лабораторных	6
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	91
Учебных часов на подготовку к экзамену / зачету / дифференцированному зачету (Контроль)	7,8

Форма(ы) контроля:

экзамен 1 семестр

№ п/ п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам	Задания по самостоятельной работе студентов с указанием литературы, номеров задач	Форма контроля самостоятельной работы студентов (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/С ЕМ	ЛР	СРС			
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	История издательского дела 11) Общее понятие издательского дела. 12) История книгопечатания и типографского дела в Европе и России. 13) История периодических изданий. 14) Издательское дело в России в	1	3		4	А – 1, 2 Б – 1, 2, 3, 4	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы Знакомство с Интернет-источниками. Подготовка презентационн	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной

	XVIII–XIX вв. 15) Русские книгоиздатели и их роль в развитии отечественной культуры.						ых проектов.	литературы Письменная работа Экзамен
2.	Издательское дело в современной России 8) Тенденции отечественного издания в начале 2000-х гг; 9) Тенденции отечественного издания на современном этапе; 10) Статистический анализ российского книгоиздания 11) Основные характеристики выпуска книг и брошюр в 2018 г. (по данным Российской книжной палаты)	1	3		4	А – 1, 2 Б – 1, 2, 3, 4	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы Знакомство с Интернет-источниками. Подготовка презентационных проектов.	Аудиторная работа на практическом занятии Подготовка презентационного проекта Конспектирование научной литературы Письменная работа Экзамен
	Всего	2	6		91			

Рейтинг – план дисциплины

Современное издательское дело

(название дисциплины согласно рабочему учебному плану)

направление/специальность _____ Издательское дело _____

курс _____ 1 _____, семестр _____ 1 _____

Виды учебной деятельности	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. История издательского дела				
Текущий контроль.			0	15
Работа с научной литературой	10	1	0	10
Аудиторная работа	5	1	0	5
Рубежный контроль			0	10
Письменная работа	10	1	0	10
Модуль 2. Издательское дело в современной России и за рубежом				
Текущий контроль			0	15
Работа с научной литературой	10	1	0	10
Аудиторная работа	5	1	0	5
Рубежный контроль			0	10
Письменная работа	10	1	0	10
Модуль 3. Издательское дело как отрасль производства. Распространение книжной продукции				
Текущий контроль			0	10
Работа с научной литературой	5	1	0	5
Аудиторная работа	5	1	0	5
Рубежный контроль			0	10
Тестирование	10	1	0	10
Поощрительные баллы				
НИРС			0	10
Посещаемость				
Посещение лекционных занятий			0	-6
Посещение практических занятий			0	-10

Итоговый контроль				
Экзамен				30
Всего				110