

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ХИМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Актуализировано:  
на заседании кафедры  
протокол от № 14 «27» 05. 2019г.  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /Талипов Р.Ф..

Согласовано:  
Председатель УМК химического  
факультета \_\_\_\_\_ /Гарифуллина Г.Г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

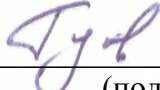
**Управление научно-исследовательскими проектами в области химии**  
Часть, формируемая участниками образовательных отношений

**программа магистратуры**

Направление подготовки (специальность)  
04.04.01 Химия

Направленность (профиль) подготовки  
Органическая химия

Квалификация  
магистр

Разработчик (составитель) Доцент, к.х.н. (должность, ученая степень, ученое звание)	 /Гухватшин В.С. (подпись, Фамилия И.О.)
---	---

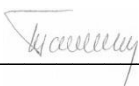
Для приема 2019 года

Уфа 2019 г.

Составитель: Тухватшин В.С.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры протокол от № 14 «27» 05. 2019г

Заведующий кафедрой

 / Талипов Р.Ф.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины (обновлены перечень основной и дополнительной литературы и лицензионное программное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины), приняты на заседании кафедры органической и биоорганической химии, протокол № 8 от 01.04.2019 г.

Заведующий кафедрой

 / Талипов Р.Ф.

### Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	7
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	7
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	7
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	7
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	23
4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)	30
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	30
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	30
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	30
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	31

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Умеет формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и находит способ ее решения через реализацию проектного управления
		УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;	Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
		УК-2.3. Планирует необходимые ресурсы, в том числе, с учетом их заменяемости;	Умеет планировать необходимые ресурсы, в том числе, с учетом их заменяемости
		УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования;	Знает план реализации проекта с использованием инструментов планирования
		УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Владеет навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонения, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнения зон ответственности участников проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	Знает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;
		УК-3.2. Планирует и	Умеет планировать и корректировать работу

		корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;	команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов
		УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;	Умеет разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;
		УК-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям;	Владеет результатами работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
		УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	Владеет навыками командной работы, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	Знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.
		УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;	Умеет определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;
		УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	Владеет навыками использования инструментов непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Целью курса является получение будущими магистрами глубоких и прочных знаний в области правовой охраны интеллектуальной собственности в Российской Федерации, изучение законодательства в области патентного права, а также объектов интеллектуальной собственности, практическое освоение навыков оформления прав на результаты интеллектуальной деятельности, оптимизации выбора защиты и коммерческой реализации интеллектуальной собственности

Дисциплина «Управление научно-исследовательскими проектами в области химии» относится к вариативной части.

Дисциплина изучается на 1 году обучения во 2 семестре.

### 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

#### 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции **УК-2**. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
<b>УК-2.1.</b> Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Умеет формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и находит способ ее решения через реализацию проектного управления	Не умеет	Умеет формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу, но допускает ошибки	Умеет формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу, но при нахождении и способов ее решения через реализацию проектного управления допускает незначител	Умеет формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и находит способ ее решения через реализацию проектного управления

				ьные ошибки	
<b>УК-2.2.</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;	Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Не умеет	Умеет формулировать цель и задачи проекта в рамках обозначенной проблемы	Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения, но допускает незначительные ошибки	Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
<b>УК-2.3.</b> Планирует необходимые ресурсы, в том числе, с учетом их заменяемости;	Умеет планировать необходимые ресурсы, в том числе, с учетом их заменяемости	Не умеет	Умеет планировать необходимые ресурсы, но допускает ошибки	Умеет планировать необходимые ресурсы, в том числе, с учетом их заменяемости, но допускает незначительные ошибки	Умеет планировать необходимые ресурсы, в том числе, с учетом их заменяемости

<b>УК-2.4.</b> Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования;	Знает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	Не знает	Знает план реализации проекта с использованием ограниченного числа инструментов планирования	Знает план реализации проекта с использованием инструментов планирования, но допускает незначительные ошибки	Знает план реализации проекта с использованием инструментов планирования
<b>УК-2.5.</b> Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Владеет навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонения, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнения зон ответственности участников проекта	Не владеет	Владеет навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонения, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнения зон ответственности участников проекта, но допускает существенные ошибки	Владеет навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонения, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнения зон ответственности участников проекта, но допускает незначительные ошибки	Владеет навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонения, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнения зон ответственности участников проекта

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		«Не зачтено»	«Зачтено»



<b>достижения компетенции</b>			
<b>УК-2.1.</b> Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Умеет формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и находит способ ее решения через реализацию проектного управления	Не умеет	Умеет формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и находит способ ее решения через реализацию проектного управления
<b>УК-2.2.</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;	Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Не умеет	Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
<b>УК-2.3.</b> Планирует необходимые ресурсы, в том числе, с учетом их заменяемости;	Умеет планировать необходимые ресурсы, в том числе, с учетом их заменяемости	Не умеет	Умеет планировать необходимые ресурсы, в том числе, с учетом их заменяемости
<b>УК-2.4.</b> Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования;	Знает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	Не знает	Знает план реализации проекта с использованием инструментов планирования
<b>УК-2.5.</b> Осуществляет мониторинг хода реализации проекта,	Владеет навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта,	Не владеет	Владеет навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта,

<p>корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>	<p>корректировки отклонения, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнения зон ответственности участников проекта</p>		<p>корректировки отклонения, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнения зон ответственности участников проекта</p>
---	--	--	--

Код и формулировка компетенции **УК-3**. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
<b>УК-3.1.</b> Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	Знает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	Не знает	Знает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, но допускает существенные ошибки	Знает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, но допускает незначительные ошибки	Знает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
<b>УК-3.2.</b> Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;	Умеет планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	Не умеет	Умеет частично планировать работу команды, но не учитывает интересы, особенности поведения и мнения ее членов	Умеет планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов, но допускает	Умеет планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов

				незначительные ошибки	
<b>УК-3.3.</b> Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;	Умеет разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;	Не умеет	При разрешении конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон сталкивается со значительными затруднениями	При разрешении конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон практически не испытывает затруднений	Умеет разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;
<b>УК-3.4.</b> Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов в разработанным идеям;	Владеет результатами работы команды с привлечением оппонентов в разработанным идеям	Не владеет	Частично владеет результатами работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	Владеет результатами работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям, но допускает незначительные ошибки	Владеет результатами работы команды с привлечением оппонентов в разработанным идеям
<b>УК-3.5.</b> Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия	Владеет навыками командной работы, распределяет поручения и делегирует полномочия	Не владеет	Владеет навыками командной работы, но при распределении поручений и делегирования полномочий	Владеет навыками командной работы, распределяет поручения и	Владеет навыками командной работы, распределяет поручения и

я членам команды	я членам команды		членам команды сталкивается с затруднениями	делегирует полномочия членам команды, но допускает незначительные ошибки	делегирует полномочия членам команды
------------------	------------------	--	---	--	--------------------------------------

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		«Не зачтено»	«Зачтено»
<b>УК-3.1.</b> Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	Знает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	Не знает	Знает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
<b>УК-3.2.</b> Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;	Умеет планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	Не умеет	Умеет планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов
<b>УК-3.3.</b> Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;	Умеет разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;	Не умеет	Умеет разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;
<b>УК-3.4.</b> Организует	Владеет результатами	Не владеет	Владеет результатами

дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям;	работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям		работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
<b>УК-3.5.</b> Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	Владеет навыками командной работы, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	Не владеет	Владеет навыками командной работы, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды

Код и формулировка компетенции **УК-6.** Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
<b>УК-6.1.</b> Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	Знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	Не знает	Знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), но не умеет оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания.	Знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), не оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	Знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.

задания.					
<b>УК-6.2.</b> Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности и на основе самооценки по выбранным критериям;	Умеет определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности и на основе самооценки по выбранным критериям;	Не умеет	Умеет определять приоритеты профессионального роста;	Умеет определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности и на основе самооценки по выбранным критериям но допускает незначительные ошибки;	Умеет определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности и на основе самооценки по выбранным критериям;
<b>УК-6.3.</b> Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	Владеет навыками использования инструментов непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	Не владеет	При использовании инструментов непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда, испытывает значительные затруднения	Владеет навыками использования инструментов непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда, но допускает	Владеет навыками использования инструментов непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

рынка труда				незначительные ошибки	
-------------	--	--	--	-----------------------	--

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		«Не зачтено»	«Зачтено»
<b>УК-6.1.</b> Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	Знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	Не знает	Знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.
<b>УК-6.2.</b> Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;	Умеет определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;	Не умеет	Умеет определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;
<b>УК-6.3.</b> Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного	Владеет навыками использования инструментов непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка	Не владеет	Владеет навыками использования инструментов непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка



опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	труда		труда
---	-------	--	-------

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Умеет формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и находит способ ее решения через реализацию проектного управления	Индивидуальный, групповой опрос.
УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;	Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Индивидуальный, групповой опрос.
УК-2.3. Планирует необходимые ресурсы, в том числе, с учетом их заменяемости;	Умеет планировать необходимые ресурсы, в том числе, с учетом их заменяемости	Индивидуальный, групповой опрос.
УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования;	Знает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	Индивидуальный, групповой опрос.
УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Владеет навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонения, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнения зон ответственности участников проекта	Индивидуальный, групповой опрос.
УК-3.1. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	Знает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	Индивидуальный, групповой опрос.
УК-3.2. Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;	Умеет планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	Индивидуальный, групповой опрос.
УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;	Умеет разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;	Индивидуальный, групповой опрос.

УК-3.4. Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям;	Владеет результатами работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	Индивидуальный, групповой опрос.
УК-3.5. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	Владеет навыками командной работы, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды	Индивидуальный, групповой опрос.
УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	Знает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.	Индивидуальный, групповой опрос.
УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;	Умеет определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;	Индивидуальный, групповой опрос.
УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	Владеет навыками использования инструментов непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	Индивидуальный, групповой опрос.

### **Индивидуальный, групповой опрос.**

**Вопросы к семинарскому занятию 1.** Общие положения обеспечения правовой основы, управленческой деятельности. Понятие управленческой деятельности. Виды решений в управленческой деятельности. Факторы, влияющие на управленческую деятельность. Выделение областей управленческой деятельности, на которые оказывают влияние правовые акты.

**Вопросы к семинарскому занятию 2.** Правовое регулирование торгового оборота. Товарные знаки, знаки обслуживания и использование наименования мест происхождения товаров. Понятие и правовая охрана товарных знаков. Особенности коллективного товарного знака. Использование и распоряжение товарным знаком. Правовое регулирование использования знаков обслуживания. Ответственность за незаконное использование товарного знака и наименования места происхождения товара.

**Вопросы к семинарскому занятию 3.** Самостоятельное изучение. Правовые основы конкуренции и ограничение монополистической деятельности на товарных рынках. Ответственность за нарушение законодательства о рекламе. Правовое регулирование финансовой деятельности предприятия.

**Вопросы к семинарскому занятию 4.** Налоги и налогообложение. Налоговое право и налоговые правонарушения. Ответственность за нарушение налогового законодательства. Виды ценных бумаг и их правовой режим. Ответственность участников рынка ценных бумаг. Правовое регулирование денежного обращения РФ.

Самостоятельное изучение. Характеристика валютных операций и ответственность участников валютных отношений. Правовые основы лизинга в России.

Трудовой договор как основание трудовых отношений.

**Вопросы к семинарскому занятию 5.** Понятие и виды трудового договора, условия использования. Локальные нормативные акты как подзаконные источники права в области трудовых отношений. Правовые основы определения сторон трудового договора. Содержание и условия трудовых договоров.

Самостоятельное изучение. Дополнительные условия трудового договора. Особенности организации оплаты труда в особых условиях.

Порядок и условия изменения и прекращения трудового договора

**Вопросы к семинарскому занятию 6.** Условие о трудовой функции работника. Виды и причины переводов работника. Условия, при которых перевод работника является законным. Изменение условий труда по производственной необходимости. Отстранение от работы: причины и условия. Государственная инспекция труда.

Самостоятельное изучение. Основания расторжения трудового договора. Различия в понятиях «прекращение трудового договора», «расторжение трудового договора», «увольнение работника».

**Вопросы к семинарскому занятию 7.** Порядок разрешения коллективного трудового спора.

Понятие, стороны и виды коллективных трудовых споров. Рассмотрение коллективного трудового спора примитивной комиссией с участием посредника и в трудовом арбитраже. Осуществление работниками права на забастовку.

Критерии и методика оценивания:

- 5 баллов выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, показано уверенное владение нормативной базой;

- 4 балла выставляется студенту, допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;

- 3 балла выставляется студенту, нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии.

**Критерии оценки (в баллах) за каждый вопрос письменной работы:**

- 5 баллов выставляется студенту, если точно используется специализированная терминология, показано уверенное владение нормативной базой;

- 4 балла выставляется студенту, допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, нет определенной логической последовательности, неточно используется специализированная терминология;

- 3 балла выставляется студенту, нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии.

### **Примерные темы рефератов**

1. Права и обязанности изобретателя и патентообладателя.
2. Международное право в области изобретательства
3. Оценка патентоспособности технической идеи.
4. Объекты изобретательской деятельности
5. Определение области техники изобретения
6. Поиск и критика аналога и прототипа изобретения
7. Цель изобретения и методы ее достижения
8. Составление формулы изобретения
9. Анализ изобретательской ситуации
10. Исследование патентно-информационных фондов
11. Использование законов естественных наук
12. Применение законов развития технических систем
13. Основные открытия и изобретения в области радиоэлектроники
14. Основные открытия и изобретения в области энергетики и теплофизики

15. Основные открытия и изобретения в области оптики
16. Основные открытия и изобретения в области технологий
17. Основные открытия и изобретения в области топливо-энергетического комплекса.

#### **Критерии и методика оценивания:**

- 5 баллов – Реферат достаточно полно раскрывает заявленную тему. Раскрыта актуальность тематики. Разносторонне представлены последние исследования. Текст реферата написан грамотно и самостоятельно, используя различные источники литературы. Литература хорошо подобрана и тщательно проанализирована. Оформление полностью соответствует требованиям.

- 4 балла – Тема реферата раскрыта хорошо. Обоснована ее актуальность. Не достаточно полно представлены последние исследования. Литература хорошо подобрана и проанализирована. Текст реферата написан грамотно. Оформление полностью соответствует требованиям.

- 3 балла – Тема реферата раскрыта не полностью. Нет четкого обоснования актуальности темы. Текст реферата написан грамотно. Очень мало данных о последних исследованиях. Литература достаточно хорошо подобрана, но плохо проанализирована. Оформление полностью соответствует требованиям.

- 2 балла – Тема реферата не раскрыта. Нет обоснования актуальности. Текст реферата написан неграмотно. Очень мало данных о последних исследованиях. Литература плохо подобрана и проанализирована.

#### **4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)**

Модульно-рейтинговая система при обучении в магистратуре не применяется, поэтому рейтинг–план дисциплины не составлялся.

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

##### **Основная литература:**

1. Заёнчик, В.М. Основы творческо-конструкторской деятельности : методы и организация : учеб. для студ. вузов / В.М.Заёнчик .— М. : Академия, 2004 .— 251с.
2. Аверченков, В.И. Методы инженерного творчества [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Аверченков В. И. — М. : Флинта, 2011 .— 78 с. Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему «Университетская библиотека online». [URL:http://www.biblioclub.ru/book/93272](http://www.biblioclub.ru/book/93272).

##### **Дополнительная литература:**

3. Алексеев, В. П. Системный анализ и методы научно-технического творчества [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.П. Алексеев, Д.В. Озёркин — Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015, 326 с. <http://biblioclub.ru/> .— [URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480590](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480590).
4. Ермолаева-Томина, Л.Б. Психология художественного творчества : учеб. пособие для вузов / Л.Б.Ермолаева-Томина .— М. : Культура : Акад. Проект, 2005 .— 302,[1]с.

#### **5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>

2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
4. Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
5. Универсальная Базы данных EastView (доступ к электронным научным журналам) - <https://dlib.eastview.com/browse>
6. Научная электронная библиотека - elibrary.ru (доступ к электронным научным журналам) - [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp)
7. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные
8. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные
9. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный. Договор №31806820398 от 17.09.2018 г. Срок действия лицензии до 25.09.2019
10. Linux OpenSUSE 12.3 (x84\_64) GNU General Public License
11. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). Универсальная общественная лицензия GNU

## 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p><b>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</b> аудитория № 405 (химфак корпус), аудитория №311 (химфак корпус), аудитория № 310 (химфак корпус), аудитория № 305 (химфак корпус)</p> <p><b>2. учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа:</b> аудитория № 405 (химфак корпус), аудитория №311 (химфак корпус), аудитория № 310 (химфак корпус), аудитория № 305 (химфак корпус), аудитория № 001 (химфак корпус), аудитория № 002 (химфак корпус), аудитория № 006 (химфак корпус), аудитория № 007 (химфак корпус), аудитория № 008 (химфак корпус)</p> <p><b>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</b> аудитория № 405 (химфак корпус), аудитория №311 (химфак корпус)</p>	<p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 405</b></p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, мультимедиа-проектор Mitsubishi XD3200U, экран с электроприводом 300*400см Spectra Classic</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 311</b></p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, проектор Mitsubishi XD 600U, экран с электроприводом Projecta 183*240см Matte white</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 310</b></p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, мультимедиа-проектор Mitsubishi EW230ST, экран настенный Classic Norma 244*183</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 305</b></p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, мультимедиа-проектор Mitsubishi EW230ST, экран настенный Classic Norma 244*183</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 001</b></p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 002</b></p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 006</b></p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 007</b></p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска</p> <p style="text-align: center;"><b>Аудитория № 008</b></p> <p>Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска</p> <p style="text-align: center;"><b>Читальный зал № 1</b></p> <p>Научный и учебный фонд, научная периодика, ПК (моноблок) - 3 шт, неограниченный доступ к ЭБС и БД; количество посадочных мест – 76.</p> <p style="text-align: center;"><b>Читальный зал №2</b></p> <p>Научный и учебный фонд, научная периодика, ПК (моноблок), подключенных к сети Интернет, – 8 шт., неограниченный доступ к ЭБС</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные</p> <p>3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный. Договор №31806820398 от 17.09.2018 г. Срок действия лицензии до 25.09.2019</p> <p>4. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). Универсальная общественная лицензия GNU</p> <p>5. Linux OpenSUSE</p>

<p>корпус), аудитория № 310 (химфак корпус), аудитория № 305 (химфак корпус), аудитория № 001 (химфак корпус), аудитория № 002 (химфак корпус), аудитория № 006 (химфак корпус), аудитория № 007 (химфак корпус), аудитория № 008 (химфак корпус)</p> <p><b>4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> аудитория № 405 (химфак корпус), аудитория №311 (химфак корпус), аудитория № 310 (химфак корпус), аудитория № 305 (химфак корпус), аудитория № 001 (химфак корпус), аудитория № 002 (химфак корпус), аудитория № 006 (химфак корпус), аудитория № 007 (химфак корпус), аудитория № 008 (химфак корпус), аудитория № 004 (химфак корпус), аудитория № 005 (химфак корпус).</p> <p><b>5. помещения для самостоятельной работы:</b> читальный зал № 1 (главный корпус), читальный зал №2 (физмат корпус-учебное), читальный зал № 5 (гуманитарный корпус), читальный зал № 6 (учебный корпус), читальный зал № 7 (гуманитарный корпус), лаборатория № 418 (химфак корпус)</p> <p><b>6. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</b> аудитория № 405 (химфак корпус).</p>	<p>и БД; количество посадочных мест – 50.</p> <p><b>Читальный зал № 5</b>  Научный и учебный фонд, научная периодика, ПК (моноблок) - 3 шт, неограниченный доступ к ЭБС и БД; количество посадочных мест – 27.</p> <p><b>Читальный зал № 6</b>  Научный и учебный фонд, научная периодика, ПК (моноблок) - 6 шт, неограниченный доступ к ЭБС и БД; количество посадочных мест – 30.</p> <p><b>Читальный зал № 7</b>  Научный и учебный фонд, научная периодика, ПК (моноблок) - 5 шт, неограниченный доступ к ЭБС и БД; количество посадочных мест – 18.</p> <p><b>Аудитория № 004</b>  Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, коммутатор HP V1410-24G, персональный компьютер Lenovo ThinkCentre A70z Intel Pentium E 5800, 320 Gb, 19" - 15 шт, шкаф настенный TLK6U.</p> <p><b>Аудитория № 005</b>  Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, компьютер DEPO Neos 470 MDi5_3450/4GDDR/T500 G/DVD+R и монитор ViewSonic 21.5 - 13 шт, шкаф TLK TWP-065442-G-GY, шкаф монтажный NT PRACTIC 2MP47-610B/SSt450/ SKS1/SSt750,59560, 00 T.316-14, шкаф настенный TLK6U.</p> <p><b>Лаборатория № 418</b>  Учебная мебель, факсимильным аппарат Panasonic KX-FL423RUB – 2 шт., эН-метр рН-150МИ (с гос. поверкой), автотрансформатор TDGC2-0.5K(0,5kBT; 2A,220/0-250B),3604, 99р Т.207/2-15, весы "Ohaus" PA64C (65г, 0,1мг) с поверкой, весы VIC-1500d1 (1500г. 100МГ, внешн.калибровка) ACCULAB, иономер И-160МИ с поверкой, комплекс вольтамперометрический СТА, компьютер в комплекте DEPO Neos 4601\Ю/монитор 20" Samsung BX2035/кпав./мышь, компьютер персональный №1 т.210-14/3, магнитная мешалка без нагрева Tolorino – 2шт, магнитная мешалка с нагревом и нанокерамич.поверх hG-MAG HS, метр-pH pH-150МИ (с гос.поверкой), монитор 19" LG L1919S BF Black (LCD&lt;TFT,8ms, 1280*1024,250КД/М.1 400:1,4:3 D-Sub), персональный компьютер в составе с/блок/Coге J7-4770 (3.4)/H87/SYGA/HDD 500Gb, монитор ЖК"20"Bencl.клавиат ура+мышь, принтер Canon i-SENSYS MF3010, рН-метр рН-150МИ с гос.поверкой, системный блок ПК (775), шкаф сушильный LOIP LF-25/350-GS1, (310X 310x310 мм б/вентилятора.нерж.сталь цифровой контролер), количество посадочных мест – 10.</p>	<p>12.3 (x84_64) GNU General Public License</p>
--	--	---

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины «Правовые основы и практические навыки изобретательской деятельности»  
на 1 семестр  
очная  
форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	5/180
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	28
практических/ семинарских	24
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	1,4
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СРС) включая подготовку к экзамену/зачету	81,6
Контроль	45

Форма(ы) контроля:  
Зачет 2 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительна я литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1.	Введение	2	2		10,2	[1-4]	Проработать лекцию, рекоменд. литературу	Мини-проект, индивидуальный, групповой опрос, реферат
2.	Основы изобретательской и рационализаторской деятельности в Российской Федерации	2	3		10,2	[1-4]	Проработать лекцию, рекоменд. литературу	Мини-проект, индивидуальный, групповой опрос, реферат
3.	Сущность изобретения и рационализаторского предложения	4	3		10,2	[1-4]	Проработать лекцию, рекоменд. литературу	Мини-проект, индивидуальный, групповой опрос, реферат
4.	Порядок оформления заявок на изобретение и рационализаторское предложение	4	3		10,2	[1-4]	Проработать лекцию, рекоменд. литературу	Мини-проект, индивидуальный, групповой опрос, реферат
5.	Защита государственных интересов в области изобретательства и рационализаторских предложений	4	3		10,2	[1-4]	Проработать лекцию, рекоменд. литературу	Мини-проект, индивидуальный, групповой опрос, реферат
6	Понятие, предмет, система и источники патентного права. Правовая охрана объектов патентного права. Субъекты патентного права	4	4		10,2	[1-4]	Проработать лекцию, рекоменд. литературу	Мини-проект, индивидуальный, групповой опрос, реферат
7	Порядок выдачи охранных документов. Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности. Содержание и объем прав, основанных на охранном документе	4	3		10,2	[1-4]	Проработать лекцию, рекоменд. литературу	Мини-проект, индивидуальный, групповой опрос, реферат
8	Международное сотрудничество в области охраны промышленной собственности. Условия коммерческой реализации объектов интеллектуальной собственности, лицензирование	4	3		10,2	[1-4]	Проработать лекцию, рекоменд. литературу	Мини-проект, индивидуальный, групповой опрос, реферат
	<b>Всего часов:</b>	28	24		81,6			