

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 10 от «24» мая 2019 г.
Зав. кафедрой _____ /Нигматуллин Р.В.

Согласовано:
Председатель УМК Института права
_____ /Кострова М.Б.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Актуальные проблемы функционирования международных организаций и конференций

Профессиональный цикл. Вариативная часть


Программа магистратуры

Заочная форма обучения

Направление подготовки
40.04.01 – Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки
«Современное международное право в условиях глобализации»

Квалификация
магистр

Разработчик (составитель) Изотова Лена Михайловна, кандидат юридических наук, доцент кафедры международного права и международных отношений	 / Изотова Л.М.
---	--

Для приема: 2019 г.

Уфа 2019 г.

Составитель: Изотова Л.М.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № 10 от «24» мая 2019 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании международного права и международных отношений, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / Нигматуллин Р.В.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / Нигматуллин Р.В.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / Нигматуллин Р.В.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры международного права и международных отношений, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / Нигматуллин Р.В.

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	5
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	7
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	14
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	примечание
Знания	Знать: виды и правила толкования международно-правовых актов	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);	
	правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; знать нормы международного права, необходимые для дачи квалифицированных юридических заключений и консультации в конкретных видах юридической деятельности	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8)	
	основы теории управления в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств	способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9)	
Умения	Уметь: применять правила толкования международно-правовых актов	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);	
	применять правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать юридические заключения и консультации по вопросам международно-правового регулирования	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8)	
	применять знания теории управления для целей принятия управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств	способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9)	
Владения (навыки/опыт деятельности)	Владеть: навыками толкования международно-правовых актов	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7)	
	навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, подготовки	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8)	

	квалифицированных юридических заключений и дачи консультаций по вопросам международно-правового регулирования		
	навыками принятия оптимальных управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств	способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9)	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы функционирования международных организаций и конференций» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла.

Дисциплина изучается на 2 курсе заочной формы обучения (сессия 3).

Целями изучения дисциплины «Актуальные проблемы функционирования международных организаций и конференций» являются получение обучающимися теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых в профессиональной деятельности юриста.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках ранее изученных дисциплин в соответствии с учебным планом.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции ПК-7 - способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: виды и правила толкования международно-правовых актов	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне виды и правила толкования международно-правовых актов	Не знает на удовлетворительном уровне виды и правила толкования международно-правовых актов
Второй этап (уровень)	Уметь: применять правила толкования международно-правовых актов	В целом успешное или хорошо сформулированное умение применять правила толкования международно-правовых актов	Отсутствие умений применять правила толкования международно-правовых актов
Третий этап	Владеть: навыками толкования	В целом успешное или	Отсутствие владения или

(уровень)	международно-правовых актов	достаточно успешное владение навыками толкования международно-правовых актов	фрагментарное владение навыками толкования международно-правовых актов
-----------	-----------------------------	--	--

Код и формулировка компетенции ПК-8 - способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; знать нормы международного права, необходимые для дачи квалифицированных юридических заключений и консультации в конкретных видах юридической деятельности.	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне о правилах проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; о нормах международного права, необходимые для дачи квалифицированных юридических заключений и консультации в конкретных видах юридической деятельности.	Не знает на удовлетворительном уровне о правилах проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; о нормах международного права, необходимые для дачи квалифицированных юридических заключений и консультации в конкретных видах юридической деятельности.
Второй этап (уровень)	Уметь: применять правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать юридические заключения и консультации по вопросам международно-правового регулирования.	Умеет применять правила толкования правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать юридические заключения и консультации по вопросам международно-правового регулирования.	Отсутствие умений применять правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать юридические заключения и консультации по вопросам международно-правового регулирования..
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, подготовки квалифицированных юридических заключений и дачи консультаций по	В целом успешное или достаточно успешное владение навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, подготовки квалифицированных	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, подготовки квалифицированных

	вопросам международно-правового регулирования.	юридических заключений и дачи консультаций по вопросам международно-правового регулирования.	юридических заключений и дачи консультаций по вопросам международно-правового регулирования.
--	--	--	--

Код и формулировка компетенции ПК-9 - способность принимать оптимальные управленческие решения.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: основы теории управления в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств	Знает на удовлетворительном, хорошем или отличном уровне основы теории управления в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств	Не знает на удовлетворительном уровне основы теории управления в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств
Второй этап (уровень)	Уметь: применять знания теории управления для целей принятия управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств	В целом успешное или хорошо сформулированное умение применять знания теории управления для целей принятия управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств	Отсутствие умений применять знания теории управления для целей принятия управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками принятия оптимальных управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств	В целом успешное или достаточно успешное владение навыками принятия оптимальных управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств	Отсутствие владения или фрагментарное владение навыками принятия оптимальных управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств

Показатели сформированности компетенции для всех форм обучения:

Для дисциплины, формой итогового контроля которой является зачет:

«зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки

«не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

Шкалы оценивания для заочной формы обучения (зачет):

«зачтено»

«не зачтено».

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы и результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Оценочные средства
Знания	Знать: виды и правила толкования международно-правовых актов	способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);	устный опрос; тестирование.
	правила проведения юридической экспертизы	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы	устный опрос, тестирование.

	проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; знать нормы международного права, необходимые для дачи квалифицированных юридических заключений и консультации в конкретных видах юридической деятельности	проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8)	
	основы теории управления в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств	способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9)	устный опрос.
Умения	Уметь: применять правила толкования международно-правовых актов	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);	устный опрос, интерактивное занятие.
	применять правила проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать юридические заключения и консультации по вопросам международно-правового регулирования	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8)	устный опрос, интерактивное занятие
	применять знания теории управления для целей принятия управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств	способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9)	устный опрос, интерактивное занятие
Владения (навыки/опыт деятельности)	Владеть: навыками толкования международно-правовых актов	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7)	устный опрос, интерактивное занятие,
	навыками участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, подготовки квалифицированных юридических заключений и дачи консультаций по вопросам международно-правового регулирования	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8)	интерактивное занятие
	навыками принятия оптимальных	способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9)	интерактивное занятие

	управленческих решений в сфере международно-правовых отношений и сотрудничества государств		
--	--	--	--

Структура билета для зачета: билет состоит из двух вопросов.

Образец билета для зачета:

МИНОБРНАУКИ РОССИИ ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» ИНСТИТУТ ПРАВА программа магистратуры Дисциплина Актуальные проблемы функционирования международных организаций и конференций Билет для зачета № 1 1. Понятие и юридическая природа международных (межправительственных) организаций, классификация международных организаций. 2. Международные конференции: виды, порядок созыва и работы, итоговый акт. Зав. кафедрой международного права и международных отношений _____/Нигматуллин Р.В.	
--	--

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Международные организации: понятие, признаки, классификация, порядок создания.
2. Роль международных организаций в современной мировой политике.
3. ООН: задачи, структура, роль. Проекты реформирования ООН.
4. Классификация международных организаций системы ООН.
5. Региональные и межрегиональные межправительственные организации: задачи, взаимодействие с ООН.
6. Международно-правовая ответственность международных организаций: основания и виды.
7. Международные конференции: виды, порядок созыва и работы, итоговый акт.
8. Международные неправительственные организации: признаки, порядок образования, взаимодействие с международными правительственными организациями.
9. Международные неправительственные организации в странах СНГ и ЕАЭС.
10. Региональные международные организации.
11. Гуманитарные международные неправительственные организации.
12. Экологические международные неправительственные организации.
13. Международные неправительственные организации в области защиты прав человека.
14. Специализированные международные неправительственные организации (охарактеризовать цель, задачи, структуру, деятельность по выбору студента: экономические, научные, политические, религиозные, профсоюзные, спортивные).
15. Параорганизации: задачи, особенности. Деятельность (любой организации по выбору студента).
16. Роль и задачи международных финансовых и экономических организаций системы ООН.
17. Лига наций как предшественник Организации Объединенных Наций.
18. Международный Суд Организации Объединенных Наций: компетенция, состав, порядок принятия решений.

19. Всемирная торговая организация (ВТО): членство и деятельность.
20. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ): история создания, задачи, уставные документы, членство, компетенция, миссии.
21. Организация Североатлантического договора (НАТО): структура органов, компетенция.
22. Порядок создания и прекращения деятельности международных организаций.
23. Участие РФ в деятельности Организации Объединенных Наций.
24. Членство в международных организациях: категории членов, их права и обязанности, прекращение и приостановление членства.
25. Членство в Содружестве Независимых Государств и ЕАЭС.
26. Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО): история создания, задачи, уставные документы, членство, компетенция, миссии.
27. Порядок принятия решений и нормотворчество в рамках международных организаций.
28. Экономические организации вне системы ООН. ОЭСР: состав, его расширение, структура, задачи, деятельность.
29. Международно-правовая защита международных межправительственных организаций. Привилегии и иммунитеты.
30. Международно-правовая защита персонала международных организаций. Привилегии и иммунитеты.
31. Постоянные представительства при международных организациях: структура, задачи, деятельность.
32. Международные организации и международное сотрудничество в сфере миграции.
33. Шанхайская организация сотрудничества, её роль, проблемы и перспективы развития.
34. БРИКС как новый актор международных отношений.
35. Договорно-правовая база сотрудничества государств СНГ в сфере обороны и безопасности. Организация Договора о коллективной безопасности (ОДКБ): структура органов, компетенция.

Критерии оценки для заочной формы обучения (зачет):

- оценка «зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

Вопросы для устных опросов

Тема 1. Международные организации как особая организационно-правовая форма межгосударственного сотрудничества

1. Теоретические подходы к изучению международных организаций. Факторы, предпосылки и причины, история, закономерности возникновения международных организаций.
2. Понятие и юридическая природа международных (межправительственных) организаций, классификация международных организаций.
3. Признаки международной межправительственной организации. Внутреннее право международных организаций.
4. Международно-правовая защита международных межправительственных организаций. Привилегии и иммунитеты.
5. Международно-правовая ответственность международных организаций. Основания ответственности. Виды ответственности.

6. Прекращение существования международных организаций и правопреемство международных организаций.
7. Международные универсальные (ООН и организации входящие в систему ООН), международные межрегиональные (ОИС, ОПЕК) и региональные организации (ЕС, ЕАЭС).
8. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ) и Организация Договора о коллективной безопасности (ОДКБ).
9. Содружество Независимых Государств и ЕАЭС: образование, задачи, принципы деятельности.
10. Шанхайская организация сотрудничества (ШОС) и БРИКС: образование, задачи, принципы деятельности.
11. Европейский Союз. Становление и развитие. Состав. Наднациональные черты в структуре и полномочиях. Органы.
12. Рост роли международных организаций в глобализирующемся мире.

Тема 2. Актуальные проблемы функционирования и аспекты реформирования ООН

1. Причины формирования ООН: от Лиги Наций к ООН. Преемственность и новизна организации и структуризации.
2. Организация Объединенных Наций. Цели, принципы, членство. Устав ООН: структура и содержание.
3. Система органов ООН: Генеральная Ассамблея, Совет Безопасности, Экономический и Социальный Совет, Международный Суд, Секретариат, Генеральный секретарь ООН.
4. Специализированные учреждения ООН как правоприменительные центры соответствующих отраслей международного права.
5. Программы, фонды и другие структуры ООН.
6. Роль ООН и механизм обеспечения коллективной безопасности.
7. Проблемы эффективности ООН в современных условиях. Проекты и перспективы реформирования ООН.

Тема 3. Международные неправительственные организации и международные конференции

1. Понятие и классификация международных неправительственных организаций.
2. Задачи, особенности деятельности международных неправительственных организаций.
3. Порядок взаимодействия международных правительственных и международных неправительственных организаций.
4. Понятие, признаки, цели и задачи, значение международных конференций.
5. Порядок созыва и работы международных конференций. Протокол проведения международных конференций. Порядок принятия решений. Итоговый акт международной конференции.
6. Параорганизации. Основные характеристики и признаки. Роль в современных международных отношениях.
7. Межгосударственные параорганизации («G7», «G20», БРИКС, Парижский клуб стран-кредиторов). Негосударственные параорганизации как неформальные регулярные площадки для встречи ведущих политиков, государственных деятелей, бизнесменов и ученых с мировым именем (Бильдербергский клуб, Трехсторонняя комиссия, Римский клуб, Лондонский клуб). Международные регулярные форумы неправительственного характера как особый тип параорганизаций (Всемирный экономический форум).

Критерии оценки:

- оценка "зачтено" выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями;

- оценка "не зачтено" выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал.

Занятия, проводимые в интерактивной форме

Описание заданий

Интерактивные задания предусматривают выполнение ряда заданий по конкретным темам, в том числе в форме решения задач, разработки инновационных проектов, а также ролевых игр и интерактивов.

Пример практического задания в форме ролевой игры

Ролевая игра «Проблемы укрепления международно-правового механизма поддержания коллективной безопасности на основе Устава ООН». Цель ролевой игры: условное воспроизведение участниками реальной практической профессиональной деятельности; проведение ролевой игры профессиональной направленности способствует выработке соответствующих умений и навыков. Проводится в несколько этапов:

1 этап – распределение ролей: председатель форума, секретарь форума, представители государств и транснациональных корпораций.

2 этап – разработка управленческих решений в рамках повестки дня форума. Председатель объявляет повестку дня, в соответствии с которой участникам форума необходимо выработать оптимальные решения на основе концепции целей устойчивого развития.

3 этап – представители государств и транснациональных корпораций поочередно излагают свою позицию. В рамках работы форума возможно дискуссия, в случаях, когда предложенные решения противоречат международно-правовым стандартам.

4 этап – путем голосования участники форума выбирают наиболее эффективный вариант решения. Секретарь форума ведет учет голосов.

5 этап – Председатель форума на основе результатов голосования объявляет участника-победителя. В завершении работы форума подводятся итоги.

Критерии оценки:

- оценка "не зачтено" выставляется студенту, если студент отказывается от ответа, не знает материал;

- оценка "зачтено" выставляется студенту, если ответ студента полный, развернутый с некоторыми несущественными погрешностями.

Задания для тестирования

Описание теста:

Для решения тестовых заданий необходимо выбрать единственно правильный вариант из предложенных вариантов.

Варианты тестовых заданий:

№1. Основной субъект международного права – это:

- а) Организация Объединенных Наций;
- б) государство;
- в) индивид.

№2. Совет Безопасности ООН состоит из:

- а) 10 членов;
- б) 15 членов;
- в) 25 членов.

№3. Международный договор – это:

- а) регулируемое международным правом соглашение, заключенное государствами и другими субъектами международного права в письменной или устной форме;
 - б) любой письменный документ по вопросам международного права;
 - в) любое соглашение между субъектами международного права;
- любой документ, отражающий согласованную позицию государств по вопросам международных отношений.

№4. Виды международных договоров:

- а) индивидуальные, региональные, универсальные, сепаратистские, территориальные, ратификационные;
- б) “джентльменское соглашение”, письменные, двусторонние, многосторонние, открытые, закрытые, межправительственные, межведомственные, специальные;
- в) “джентльменское соглашение”, тайный, всеобщий, межконтинентальный, межправительственные, межведомственные, специальные;
- г) транснациональные, корпоративные, закрытые, открытые, не требующие хранения в депозитарии.

№5. В зависимости от вопросов, которые затрагивает международный договор выделяют:

- а) экономические и политические;
- б) двусторонние и многосторонние;
- в) закрытые и открытые;
- г) универсальные и региональные;
- д) заключение и вступление в силу международных договоров.

№6. Какой только международный орган согласно Концепции внешней политики РФ правомочен санкционировать применение силы в целях принуждения к миру?

- а) ОБСЕ
- б) Совет Европы
- в) ГА ООН
- г) Совет Безопасности ООН

№7. В каком году создана ООН?

- а). 1944 г. б) 1945 г. в) 1946 г. г) 1947 г.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки

- оценка "незачтено" выставляется студенту, если студент решил правильно менее 40 % заданий;
- оценка "зачтено" выставляется студенту, если студент правильно решил от 41 до 100 % заданий.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Абашидзе, А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 221 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-07334-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://bibliob-online.ru/bcode/437234>

2. Белов, В. А. Международное торговое право и право вто в 2 т : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 940 с. —

(Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book/mezhdunarodnoe-torgovoe-pravo-i-pravo-vto-v-2-t-383837>.

3. Меньшенина, Н. Н. Международное право : учебное пособие для вузов / Н. Н. Меньшенина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Екатеринбург : Изд-во Урал.ун-та. — 101 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-08478-8 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1805-6 (Изд-во Урал.ун-та). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438560>

4. Право международных организаций. Региональные, межрегиональные, субрегиональные межправительственные организации : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под редакцией А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 331 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-05411-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441491>

Дополнительная литература

1. Багаева, А. В. Правовые основы европейской интеграции : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Багаева, Л. О. Терновая. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00977-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437167>.

2. Кудряшов, В. В. Международное финансовое право. Суверенные финансовые институты : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Кудряшов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 268 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-06910-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441834>.

3. Петрова, Г. В. Международное финансовое право : учебник для бакалавриата и магистратуры / Г. В. Петрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03066-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431150>.

4. Румянцева Е. Е. Противодействие коррупции : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Е. Румянцева. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 267 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7ED42A93-EF6C-471E-8861-668270280F85

5. Шумилов, В. М. Международное экономическое право : учебник для магистров / В. М. Шумилов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 612 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3310-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/425249>.

6. Шумилов, В. М. Право всемирной торговой организации (вто) : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. М. Шумилов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00413-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432120>.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных, информационные справочные системы

- ❖ Официальный сайт Верховного Суда РФ www.supcourt.ru
- ❖ Официальный сайт Конституционного Суда РФ www.ksrf.ru
- ❖ Официальный сайт компании «Консультант Плюс» www.consultant.ru
- ❖ Информационно-правовой портал «Гарант» www.garant.ru
- ❖ Официальный сайт Российской газеты www.rg.ru

- ❖ Сайт Юридической научной библиотеки издательства «Спарк» www.lawlibrary.ru
- ❖ Официальный сайт МИД РФ www.mid.ru
- ❖ Официальный сайт ООН www.un.org/russian
- ❖ Официальный сайт МВД России www.mvd.ru
- ❖ Официальный сайт Министерства юстиции России www.minjust.ru
- ❖ Официальный сайт ШОС www.sectsco.org
- ❖ Официальный сайт Интерпола www.interpol.ru
- ❖ Официальный сайт электронной библиотеки ЮРАЙТ www.biblio-online.ru
- ❖ Официальный сайт юридической научной библиотеки «Спарк» <http://lawlibrary.ru>
- ❖ Официальный сайт ЭБС Университетская библиотека онлайн <https://biblioclub.ru>
- ❖ Официальный сайт библиотеки БашГУ <http://www.bashlib.ru>

Программное обеспечение

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.
4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.
5. AcrobatReaderDC (бесплатное ПО)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: актовый зал, аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 209, аудитория № 210, аудитория № 302, аудитория № 310, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p style="text-align: center;">Актовый зал</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102с. Микрофон Opus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подаватель обратной связи и эквалайзер Digisynthetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 102</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 107</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 110</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 209</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 210</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные. 3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный. 4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016 по 02.11.2019 (доп. соглашение № 18080120 от 03.11.2018). 5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО). 6. Windows10. Договор № 007 от 19.03.2019. Лицензии бессрочные
--	--	--

	<p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 302</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 310</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 314</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 315</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 316</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 317–318</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 401</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 402</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel</p>	
--	---	--

	<p>Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 404 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 405 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p>Аудитория № 408 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250Р. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p>Аудитория № 409 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p>Аудитория № 410 Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p>
<p>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), аудитория № 208,</p>	<p>Аудитория № 102 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 103 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p>Аудитория № 107 Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel</p>

<p>компьютерный класс (аудитория № 403) (учебный корпус, ул. Мингажева, 100)</p>	<p>Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 110</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 202</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 205</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Компьютерный класс (аудитория № 207)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 209</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 210</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.</p> <p style="text-align: center;">Лаборатория ИКТ (аудитория № 213)</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 310</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 313</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 314</p>
--	---

	<p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 315</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 316</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 317–318</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 402</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 404</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 405</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250Р. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 410</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180).</p>
--	--

	<p>Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 411</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 208</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна настольная. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Экран настенный/потолочный (180 × 180). Проектор Nec M361X. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Компьютерный класс (аудитория № 403)</p> <p>Учебная мебель (столы, стулья). Моноблок Lenovo ThinkCentre All-In-One – 12 шт. Моноблок Барэбон ECSG11-21ENS6B – 12 шт. Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 300). Стеллаж. Информационные стенды – 2 шт.</p>
<p>3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: актовый зал, аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 302, аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 317–318, аудитория № 401, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p style="text-align: center;">Актовый зал</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Пианино «Ласточка». Доска аудиторная меловая 3-секционная (120 × 360). Полотно с электроприводом (275 × 400). Проектор Mitsubishi. Микшерный пульт Yamaha MG 102c. Микрофон Orus 29S. Микшер-усилитель звука MA 125 Apart. Двухканальный цифровой подаватель обратной связи и эквалайзер Digisynthetic DS212MO. Усилитель Kramer VM-3AN. Колонки Apart – 5 шт. Сетевой фильтр. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 102</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 103</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 107</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core</p>

Аудитория № 110

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core

Аудитория № 202

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 205

Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Компьютерный класс (аудитория № 207)

Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 209

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 210

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.

Лаборатория ИКТ (аудитория № 213)

Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 302

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран с электроприводом ScreenLine (190 × 300). Сенсорная доска Active Board с монитором Wacom (120 × 200). Трибуна. Проектор Panasonic EW640 WXGA. Телевизор LCD Monitor Chilin iwnc56. Колонки Apart – 6 шт. Система видеосвязи Life Size. Радиомикрофон. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь). Усилитель Apart. Микшер Yamaha. Медиаконвертер. Станция для радиомикрофона. Учебно-наглядные пособия

Аудитория № 310

	<p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 313</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 314</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (245 × 243). Трибуна. Проектор Acer PO726W. Ноутбук HP ProBook</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 315</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150. Рабочее место преподавателя</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 316</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (186 × 180). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 317–318</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая 3-секционная (100 × 250). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 401</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Доска передвижная маркерная/магнитная (100 × 150). Экран настенный/потолочный (250 × 360). Стойка для микрофона. Стол с 2 тумбами – 2 шт. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Микрофон. Колонки Apart – 6 шт. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 402</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (150 × 100). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 404</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 405</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. 6. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. 8. Проектор переносной Acer XD1150</p>	
--	--	--

	<p style="text-align: center;">Аудитория № 408</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Трибуна. Проектор Panasonic PT-LB78V. Колонки АВК – 8 шт. Микшер АВК МА 250Р. Ноутбук HP630 Intel Core</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 409</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Колонки Apart – 8 шт. Трибуна. Микрофон. Подсветка доски. Усилитель Beuerdynamic Opus NE 100 S. Ресивер Apart. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 410</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Стол круглый для конференций. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (190 × 180). Трибуна настольная. Учебно-наглядные пособия. Подсветка доски. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 411</p> <p>Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная (100 × 170). Подсветка доски. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Nec M361X. Трибуна. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery</p>
<p>4. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 6, аудитория № 203 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), читальный зал № 1 (главный корпус, ул. З. Валиди, 32), читальный зал № 2 (физмат корпус, ул. З. Валиди, 32), читальный зал № 5, читальный зал № 7 (гуманитарный корпус, ул. К. Маркса, 3, корп. 4)</p>	<p style="text-align: center;">Читальный зал № 6</p> <p>Моноблок – 3 шт. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 9 шт. Учебная мебель (парты, стулья). Шкаф выставочный – 2 шт. Каталог. Газетный накопитель. Стол под каталог. Стол-кафедра. Стол компьютерный с 2 тумбами. Тумба. Стеллаж – 4 ряда/22 шт. Телефонный аппарат – 1 шт. МФУ Kyocera M240 dn Ecosys – 1 шт. Источник бесперебойного питания – 1 шт. МФУ HP LaserJet Pro M132a – 1 шт. Сканер штрих-кода с подставкой – 1 шт.</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 203</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera. Принтер ECOSYSP2035d. Сканер Epson</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 1</p> <p>Мебель (столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 4 шт. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. WiFi-router. Выставочный шкаф – 4 шт. Каталог. Сканер штрих-кода с подставкой – 2 шт. Стеллаж для газет</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 2</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф – 3 шт. Стеллаж для периодических изданий – 8 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Моноблок Compaq – 8 шт. Проектор переносной PJD5226</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 5</p>

	<p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф 3-секционный. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Сканер Epson. Выставочный шкаф – 2 шт.</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 7</p> <p>Мебель (столы, стулья). Стеллаж – 23 шт. Выставочный шкаф – 3 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 5 шт. Моноблок Compaq. Каталог</p>	
<p>5. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 111 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p style="text-align: center;">Аудитория № 111</p> <p>Экран переносной (180 × 180) – 4 шт. Ноутбук HP630 IntelCore – 3 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U. Проектор переносной Acer XD1150. Проектор переносной Nec M361X. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery. Ноутбук HP ProBook. Инструменты (отвертки, паяльник, пассатижи и пр.)</p>	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Актуальные проблемы функционирования международных
организаций и конференций
в 3 сессии 2 курса
заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоёмкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	22,2
лекций	4
практических/ семинарских	18
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	81,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма контроля:

Зачет - 2 курс (сессия 3)

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<p>Тема 1. Международные организации как особая организационно-правовая форма межгосударственного сотрудничества</p> <p>1. Теоретические подходы к изучению международных организаций. Факторы, предпосылки и причины, история, закономерности возникновения международных организаций.</p> <p>2. Понятие и юридическая природа международных (межправительственных) организаций, классификация международных организаций.</p> <p>3. Признаки международной межправительственной организации. Внутреннее право международных</p>	2	8	0	27	<p>Основная литература: 1-4. Дополнительная литература: 1-6.</p>	<p>1) подготовка к опросу; 2) подготовка к выполнению задания в интерактивной форме; 3) подготовка к тестированию.</p>	<p>Текущий контроль: 1) опрос; 2) интерактивное занятие; 3) тестирование.</p>

<p>организаций.</p> <p>4. Международно-правовая защита международных межправительственных организаций. Привилегии и иммунитеты.</p> <p>5. Международно-правовая ответственность международных организаций. Основания ответственности. Виды ответственности.</p> <p>6. Прекращение существования международных организаций и правопреемство международных организаций.</p> <p>7. Международные универсальные (ООН и организации входящие в систему ООН), международные межрегиональные (ОИС, ОПЕК) и региональные организации (ЕС, ЕАЭС).</p> <p>8. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ) и Организация Договора о коллективной безопасности (ОДКБ).</p> <p>9. Содружество Независимых Государств и ЕАЭС: образование, задачи, принципы деятельности.</p>							
---	--	--	--	--	--	--	--

<p>10. Шанхайская организация сотрудничества (ШОС) и БРИКС: образование, задачи, принципы деятельности.</p> <p>11. Европейский Союз. Становление и развитие. Состав. Наднациональные черты в структуре и полномочиях. Органы.</p> <p>12. Рост роли международных организаций в глобализирующемся мире.</p>							
<p>Тема 2. Актуальные проблемы функционирования и аспекты реформирования ООН</p> <p>1. Причины формирования ООН: от Лиги Наций к ООН. Преемственность и новизна организации и структуризации.</p> <p>2. Организация Объединенных Наций. Цели, принципы, членство.</p> <p>3. Устав ООН: структура и содержание.</p> <p>4. Система органов ООН: Генеральная Ассамблея, Совет Безопасности, Экономический и Социальный Совет, Международный Суд, Секретариат, Генеральный секретарь ООН.</p> <p>5. Специализированные</p>	1	6	0	27	<p>Основная литература: 1-4. Дополнительная литература: 1-6.</p>	<p>1) подготовка к опросу 2) подготовка к выполнению задания в интерактивной форме.</p>	<p>Текущий контроль: 1) опрос 2) проверка задания в интерактивной форме</p>

<p>учреждения ООН как правоприменительные центры соответствующих отраслей международного права. 6. Программы, фонды и другие структуры ООН. 7. Роль ООН и механизм обеспечения коллективной безопасности. 8. Проблемы эффективности ООН в современных условиях. Проекты и перспективы реформирования ООН.</p>							
<p>Тема 3. Международные неправительственные организации и международные конференции 1. Понятие и классификация международных неправительственных организаций. 2. Задачи, особенности деятельности международных неправительственных организаций. 3. Порядок взаимодействия международных правительственных и международных неправительственных организаций. 4. Понятие, признаки, цели и</p>	1	4		27,8	<p>Основная литература: 1-4. Дополнительная литература: 1-6.</p>	<p>2) подготовка к опросу; 2) подготовка к выполнению задания в интерактивной форме.</p>	<p>Текущий контроль: 1) опрос; 2) интерактивное занятие.</p>

<p>задачи, значение международных конференций. 5.Порядок созыва и работы международных конференций. Протокол проведения международных конференций. Порядок принятия решений. Итоговый акт международной конференции. 6. Параорганизации. Основные характеристики и признаки. Роль в современных международных отношениях. 7. Межгосударственные параорганизации («G7», «G20», БРИКС, Парижский клуб стран-кредиторов). Негосударственные параорганизации как неформальные регулярные площадки для встречи ведущих политиков, государственных деятелей, бизнесменов и ученых с мировым именем (Бильдербергский клуб, Трехсторонняя комиссия, Римский клуб, Лондонский клуб). Международные регулярные форумы неправительственного характера как особый тип параорганизаций (Всемирный экономический форум).</p>							
Всего часов:	4	18	0	81,8			

