


ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ГЕОГРАФИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждено:
на заседании кафедры туризма, геоурбанистики и
экономической географии
протокол №7 от 23 апреля 2020 г.

И.о. зав. кафедрой И.В. Закиров Закиров И.В.

Согласовано:
Председатель УМК географического факультета

 Фаронова Ю.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Менеджмент в туристско-рекреационной сфере»

Обязательная часть

Программа бакалавриата

Направление подготовки
43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) подготовки
Территориальная организация и управление туристско-рекреационной деятельностью

Квалификация
бакалавр

Разработчик (составитель)
ст. преподаватель



/С.А. Литвинова

Для приема: 2020 г.

Уфа 2020 г.

Составитель / составители: С.А. Литвинова ст. преподаватель кафедры туризма, геоурбанистики и экономической географии

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры туризма, геоурбанистики и экономической географии
протокол № 7 от 23 апреля 2020 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ___ от « ___ » ___ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № _____ от « ___ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № _____ от « ___ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № _____ от « ___ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	11
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	11
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.	12
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	25
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	25
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы	25
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	26

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы. Определяет цели и задачи управления развитием туризма на разных территориальных уровнях.	Знать: цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы. цели и задачи управления развитием туризма на разных территориальных уровнях.
		ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы. Оперрует методами планирования развития туризма на разных территориальных уровнях.	Уметь: Использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы. Планировать и осуществлять контроль, обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями предприятий.
		ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы. Осуществляет управление функционированием подсистем территориальной туристско-рекреационной системы на разных территориальных уровнях.	Владеть: методами контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы. Навыками управление функционированием подсистем территориальной туристско-рекреационной системы на разных территориальных уровнях.

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент в туристско-рекреационной сфере» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре (*очная форма обучения*), на 4 курсе (*заочная форма обучения*).

Дисциплины, которые предшествуют изучению данной дисциплине: «География специальных видов туризма», «Экономика», «Территориальный менеджмент», «Территориальный маркетинг».

Целью учебной дисциплины «Менеджмент в туристско-рекреационной сфере» является сформировать у студентов системные, профессиональные знания, квалификационные умения и навыки управления организациями индустрии туризма на основе изучения современных принципов, методов и функций управления. Для этого решаются следующие задачи: раскрыть основные концепции и функции менеджмента; показать специфику менеджмента в социально-культурной сфере и туризме; научить разрабатывать стратегию организации и различные виды планов; познакомить с основными принципами и методиками управленческой работы, стилями управления; сформировать у студентов управленческое мышление, освоение терминологии изучаемого предмета; формирование причинно-следственных связей между изучаемыми понятиями, технологиями и практическим результатом в рассматриваемой сфере деятельности.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин:

Туристско-рекреационные ресурсы России

Территориальная организация туристской индустрии

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ГЕОГРАФИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплины «Менеджмент в туристско-рекреационной сфере» на 5 семестр

Очная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	71,2
лекций	36
практических/ семинарских	34
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	38
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (контроль)	34,8-

Форма контроля:
Экзамен 5 семестр.

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости
		ЛК	ПР/СЕ М	ЛР	СРС		
1	2	3	4	5	6	8	9
1.	Модуль 1. Туризм, как объект управления	4	2	-	3	Сущность менеджмента, его цели и задачи.	тестирование
2.	Система и структура управления туризмом	4	4	-	4	Методические основы менеджмента.	Семинар
3.	Функции и принципы менеджмента туризма	4	4	-	4	История развития менеджмента.	Семинар
4.	Методы менеджмента. Экскурсионный менеджмент	4	4	-	4	Система анализа информации.	Семинар
5.	Менеджмент туристских фирм	4	4	-	4	Изучение внешней среды менеджмента.	Семинар
6.	Стратегический менеджмент в туризме	4	3		4	:Изучение внутренней среды менеджмента.	тестирование
7.	Тестирование		1				тестирование
8.	Модуль 2. Менеджмент регионального туризма. Внешнеэкономическая деятельность	4	4	-	5	Формы структур управления Организационные структуры управления	Семинар
9.	Управление персоналом. Стиль руководства туристской фирмой	4	4	-	5	Информационное обеспечение менеджмента	Семинар
10.	Маркетинговые коммуникации в туристском бизнесе. Эффективность менеджмента в туризме	4	4	-	5	Управленческое решение в системе менеджмента.	Семинар
	Всего часов:	36	34		38		

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ГЕОГРАФИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплины «Менеджмент в туристско-рекреационной сфере» на 4 курсе (*зимняя сессия*)

Заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	17,7
лекций	8
практических/ семинарских	8
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,7
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	117,3
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (контроль)	9

Форма контроля:

Экзамен 4 курс

Контрольная работа 4 курс

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС		
1	2	3	4	5	6	8	9
1.	Модуль 1. Туризм, как объект управления	0,5	0,5	-	10	Сущность менеджмента, его цели и задачи.	семинар
2.	Система и структура управления туризмом	0,5	0,5	-	10	Методические основы менеджмента.	Семинар
3.	Функции и принципы менеджмента туризма	1	0,5	-	10	История развития менеджмента.	Семинар
4.	Методы менеджмента. Экскурсионный менеджмент	1	0,5	-	10	Система анализа информации.	Семинар
5.	Менеджмент туристских фирм	1	1	-	10	Изучение внешней среды менеджмента.	Семинар
6.	Стратегический менеджмент в туризме	1	1		10	:Изучение внутренней среды менеджмента.	тестирование
7.	Тестирование		1		10		тестирование
8.	Модуль 2. Менеджмент регионального туризма. Внешнеэкономическая деятельность	1	1	-	10	Формы структур управления Организационные структуры управления	Семинар
9.	Управление персоналом. Стиль руководства туристской фирмой	1	1	-	10	Информационное обеспечение менеджмента	Семинар
10.	Маркетинговые коммуникации в туристском бизнесе. Эффективность менеджмента в туризме	1	1	-	10	Управленческое решение в системе менеджмента.	Семинар
11.	Контрольная работа				17,3		
	Всего часов:	8	8		117,3		

Туризм, как объект управления. Сущность менеджмента, его цели и задачи. Становление, формирование и развитие туризма.

Система и структура управления туризмом. Менеджмент как система управления в туризме. Экономика, экология, социальная сфера и туризм.

Функции и принципы менеджмента туризма: функции: понятие и характеристика и принципы менеджмента в туризме: понятие.

Методы менеджмента. Управление персоналом. Экскурсионный менеджмент.

Менеджмент туристских фирм. Персонал. Стандарты обслуживания.

Стратегический менеджмент в туризме: Потребители, конкуренты. Среда функционирования.

Маркетинговые коммуникации в туристском бизнесе. Роль. Товары, услуги, ассортимент.

Эффективность менеджмента в туризме. Региональный туризм. Затраты, реализация туристских услуг. Объём туристского потока.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции:

ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы. Определяет цели и задачи управления развитием туризма на разных территориальных уровнях.	Знать: цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы. цели и задачи управления развитием туризма на разных территориальных уровнях.	Студент демонстрирует существенные пробелы в знании основного материала учебного курса. Допускает систематические и принципиальные ошибки в изложении материала. Студент не умеет мыслить логически, не умеет аргументировать научную точку зрения.	Студент демонстрирует поверхностное знание разделов дисциплины, не владеет достаточными сведениями из лекционного материала. Студент с затруднениями использует научно-понятийный аппарат, терминологию. Студент демонстрирует стремление к формированию логического построения мышления, письменной и научной речи.	Студент показывает наличие основных знаний программного материала. Студент ориентируется в материалах из источников и рекомендует литературные материалы. Студент не всегда логично и аргументированно формирует суждение. Возможно не всегда владение научно-понятийным аппаратом.	Глубокое знание программного материала, знание материалов лекций, знание концепций, теорий, владение терминами, знание монографической литературы. Студент демонстрирует самостоятельность научного мышления, демонстрирует умения связывать теорию с практикой. Студент демонстрирует умение вести научную дискуссию. Даёт правильные ответы на дополнительные вопросы преподавателя.
ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы. Оперирует методами планирования развития туризма на разных территориальных уровнях.	Уметь: Использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы. Планировать и осуществлять контроль, обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями предприятий.				
ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы. Осуществляет	Владеть: методами контроля деятельности структурных подразделений				

управление функционированием подсистем территориальной туристско-рекреационной системы на разных территориальных уровнях.	объектов туристской сферы. Навыками управление функционированием подсистем территориальной туристско-рекреационной системы на разных территориальных уровнях.				Оценка «отлично» выставляется при отсутствии пропусков занятий, при активном участии студента на семинарских занятиях.
---	--	--	--	--	--

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (для экзамена: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10;

Шкалы оценивания:

(для экзамена:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы. Определяет цели и задачи управления развитием туризма на разных территориальных уровнях.	Знать: цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы. цели и задачи управления развитием туризма на разных территориальных уровнях.	Тестирование
ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы. Оперирует методами планирования развития туризма на разных территориальных уровнях.	Уметь: Использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы. Планировать и осуществлять контроль, обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями предприятий.	Тестирование, семинар
ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов	Владеть: методами контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской	Тестирование, семинар

туристской сферы. Осуществляет управление функционированием подсистем территориальной туристско-рекреационной системы на разных территориальных уровнях.	сферы. Навыками управление функционированием подсистем территориальной туристско-рекреационной системы на разных территориальных уровнях.	
--	--	--

Критерии оценивания для заочной формы обучения:

Студент дал правильные ответы на тесты, выполнил на 80 % практические и семинарские работы – работа зачтена.

Контрольная работа как форма отчетности выполнена в полном объеме.

Рейтинг-план дисциплины
(для очной формы обучения)
Менеджмент в туристско-рекреационной сфере

Направление 43.03.02.Туризм
Курс 3, семестр 5.

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1. Теоретические основы менеджмента				
Текущий контроль				40
1. Участие в семинаре	4	4	0	16
2. Практическая работа	4	1	0	4
Рубежный контроль				
1. Тестовый контроль	1	20	0	20
Модуль 2. Связующие управленческие процессы				
Текущий контроль				30
1. Аудиторная работа	5	4	0	20
Рубежный контроль				
1. Тестовый контроль	1	10	0	10
Поощрительные баллы				
1. Публикация статей	5	1	0	5
2. Участие в научных конференциях	5	1	0	5
3. Студенческая олимпиада				
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
Посещение лекционных занятий	По положению	9	0	-6
Посещение семинарских занятий	По положению	17	0	-10
Итоговой контроль				
Экзамен	2	15	0	30
			0	110

Экзаменационные билеты

Структура экзаменационного билета: экзаменационный билет состоит из тестовых вопросов.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирский государственный университет»
Факультет Географический

Кафедра туризма, геоурбанистики и экономической географии

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

Экзамен по дисциплине «Менеджмент в туристско-рекреационной сфере»

Направление 43.03.02 Туризм

Профиль Территориальная организация и управление туристско-рекреационной деятельностью

1. Транспортировка клиента в пределах турцентра - это?
 - 1) Тур
 - 2) Турпакет
 - 3) Трансфер
 - 4) нет правильного ответа
 2. Характеризуется независимой поездкой туриста по намеченному маршруту и обычно включает бронирование и предварительный за трансфер - это?
 - 1) Тур с сопровождением
 - 2) Тур без сопровождения
 - 3) Трансфер
 - 4) нет правильного ответа
 3. В системе управления организацией – субъект управления это?
 - 1) Управляющая подсистема
 - 2) Управляемая подсистема
 - 3) Связующая подсистема
 - 4) нет правильного ответа
 4. Система научного менеджмента базировалась на ... основных принципах:
 - 1) 5
 - 2) 12
 - 3) 7
 - 4) нет правильного ответа
 5. Совокупность приемов методов и средств осуществления управления –это?
 - 1) Менеджмент
 - 2) Управление
 - 3) Функция менеджмента
 - 4) нет правильного ответа
 6. Вид управленческой деятельности, который характеризуется однородностью целей, действий или объектов их приложения –это?
 - 1) Менеджмент
 - 2) Управление
 - 3) Функция менеджмента
 - 4) нет правильного ответа
 7. Процесс целенаправленного действия на объект –это?
 - 1) Менеджмент
 - 2) Управление
 - 3) Функция менеджмента
 - 4) нет правильного ответа
8. Что поступает в организацию из внешней среды?
 - 1) цели
 - 2) информация
 - 3) задачи
 - 4) нет правильного ответа
 9. Что является результатом деятельности объекта управления?
 - 1) Отчет
 - 2) Приказ
 - 3) Готовая продукция
 - 4) нет правильного ответа
 10. Что является результатом деятельности субъекта управления?
 - 1) Отчет
 - 2) Приказ
 - 3) Готовая продукция
 - 4) нет правильного ответа
 11. Что является предметом труда работников управления?
 - 1) Ресурсы
 - 2) Информация
 - 3) Готовая продукция
 - 4) нет правильного ответа
 12. Какие функции менеджмента базируются на потребностях и интересах работников?
 - 1) Планирование
 - 2) Мотивация
 - 3) Контроль
 - 4) нет правильного ответа
 13. Особый вид деятельности, который позволяет объединить усилия работников организации по достижению общей цели –это?
 - 1) Менеджмент
 - 2) Управление
 - 3) Функция менеджмента
 - 4) нет правильного ответа
 14. Какие методы традиционно выделяют в менеджменте?


- 1) демократические
- 2) бюрократические
- 3) административные
- 4) нет правильного ответа

15. Совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов

Заведующий кафедрой туризма,
геоурбанистики и экономической географии
д.г.н., профессор

общественного питания, объектов и средств
развлечения и т.д.–

- 1) туризм;
- 2) туристическая индустрия;
- 3) менеджмент;
- 4) нет правильного ответа.

 /Сафиуллин Р.Г.

Примерные вопросы для подготовки к тестированию:

1. Понятие, сущность и особенности менеджмента.
2. Основные этапы развития менеджмента за рубежом и его использование в России.
3. Функции менеджмента.
4. Мотивация труда сотрудников организации сервиса и туризма.
5. Сущность и типы организационных структур.
6. Характеристика сущности туризма. История туризма.
7. Туризм как социально-экономическая система.
8. Факторы, влияющие на развитие туризма.
9. Особенности туризма как объекта управления.
10. Классификация туризма.
11. Турист как субъект туризма.
12. Туристский продукт.
13. Туристская индустрия.
14. Туристская деятельность.
15. Туристские ресурсы.
16. Международные туристские организации.
17. Стиль руководства туристской фирмой.
18. Власть, влияние и лидерство менеджера.
19. Управление конфликтами и стрессами на предприятиях сервиса и туризма.
20. Содержание и виды управленческих решений.
21. Процесс и методы принятия решений.
22. Индивидуальные стили принятия решений.
23. Условия эффективности, организация и контроль за исполнением управленческих решений.
24. Система управления персоналом в организациях индустрии туризма
25. Основы квалификационных требований к персоналу в индустрии туризма
26. Развитие персонала в организациях индустрии туризма
27. Управление процессом обучения персонала в организациях индустрии туризма
28. Сущность и задачи инновационного менеджмента.
29. Основные этапы разработки инновационной политики фирмы.
30. Необходимость исследования внутренней и внешней среды для построения модели управления.
31. Анализ внутренней среды туристской фирмы
32. Характеристика внешней среды туристской фирмы
33. Понятие эффективности менеджмента туризма.
34. Экономическая эффективность менеджмента туризма.
35. Социальная эффективность менеджмента туризма.

Вопросы к семинарам:

Модуль 1.

Цель: Знать цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы.

цели и задачи управления развитием туризма на разных территориальных уровнях.

Семинарское занятие 1: «Туристский и гостиничный менеджмент»:

1. Сущность туризма и его основные социально-экономические категории.

2. Факторы влияющие на развитие туризма.
3. Понятие туристического менеджмента.
4. Статистическое определение туризма.
5. Рыночное хозяйство и его влияние на развитие туризма.
6. Гостиничный менеджмент.

Семинарское занятие 2: Система и структура управления туризмом:

1. Системная и структура управления туризмом.
2. Экономика. Экология и туризм.
3. Влияние политики на развитие туризма.
4. Технологии, обеспечивающие развитие туризма.
5. Влияние политики на развитие туризма.

Семинарское занятие 3: Характер и цели планирования.

Цель: Уметь: Использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы.
 Планировать и осуществлять контроль, обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями предприятий.

1. Стратегическое планирование. Содержание понятия планирования. Принципы планирования. Задачи планирования. Виды планирования по временному признаку: долгосрочное, среднесрочное, краткосрочное.
2. Показатели эффективности планирования. Этапы планирования. Методы планирования: балансовый, нормативный, экономико-математический (оптимизационный).
3. Основные элементы стратегии: система целей, приоритеты, правила осуществления управленческих действий. Виды стратегий: генеральная, специальные, функциональные. Факторы, влияющие на стратегию фирмы: миссия, конкурентные преимущества, характер продукции (услуг), организационные; наличие ресурсов, культура и компетентность управления.
4. Стратегическое планирование: сущность и особенности. Тактическое и текущее (оперативное) планирование: сущность, функциональные планы, единовременные планы. Управление по целям и процесс планирования. Бизнес-планирование.

Семинарское занятие 4: Процесс организации.

1. Организационные отношения в менеджменте. Содержание и цели организационной деятельности. Внешняя и внутренняя среда организации.
2. Разделение труда и специализация как основа организационных отношений. Основные формы организационного развития: структуризация, композиция, регламентация, ориентация. Законы организаций: дополнения, сохранения, пропорциональности, композиции, самосохранения, информированности, онтогенеза.
3. Основные разновидности организаций. Первичные и вторичные организации. Формы вторичных организаций: корпоративная и ассоциативная. Организационная структура и ее основные виды.
4. Департаментализация: функциональная, продуктовая, территориальная, рыночная, инновационная, связи в организации и координация. Масштаб управляемости.

5. Адаптивные организационные структуры: матричные, проектные, программно-целевые, фрагментарные, автократические.

Семинарское занятие 5: Экскурсионный менеджмент:

1. Роль и особенности менеджмента в сфере экскурсионной деятельности.
2. Деятельность менеджера и его задачи.
3. Основные функции внутрифирменного управления.
4. Маркетинг как функция управления и исходный этап планирования.
5. Особенности планирования экскурсионного менеджмента.
6. Организационная структура экскурсионной фирмы.
7. Разработка экскурсионных услуг.

Критерии оценки семинара (в баллах):

- 4 балла выставляется студенту, если студент выступил на семинаре, дал полный развернутый ответ на все вопросы в письменном или компьютерном видах.
- 3 балла выставляется студенту, если студент не выступил на семинаре, дал неполный ответ на вопросы в письменном или компьютерном видах.
- 2 балла выставляется студенту, если студент не выступил на семинаре, дал неполный ответ на половину вопросов в письменном или компьютерном видах.
- 1 балл выставляется студенту, если студент представил не полный ответ в письменном или компьютерном видах без использования медиа ресурсов, затрудняется с ответами на вопросы.
- 0 балл выставляется студенту, если студент не дал ответа на семинарские вопросы.

Критерии оценивания для заочной формы обучения:

Студент выступил на семинаре, представил ответы на 80-100 % вопросов семинарского занятия.

Модуль 2:

Цель: Планировать и осуществлять контроль, обеспечивать координацию действий со всеми функциональными подразделениями предприятий.

Семинарское занятие 6: Менеджмент регионального туризма:

1. Формирование туристского предложения.
2. Туристский регион.
3. Стратегическая цель региона и взаимодействие обслуживающих отраслей (гостиниц, транспортных предприятий, торговли).
4. Туристские организации и их структура.
5. Туристические предприятия и предоставляемые ими услуги.

Семинарское занятие 7: Управление персоналом:

1. Значение управления человеческими ресурсами в турфирмах.
2. Характерные особенности услуг.
3. Характеристика профессионального состава кадровой службы.
4. Управление комплектованием кадров.
5. Минимизация ошибок при найме.
6. Краткая характеристика качественной потребности в персонале.
7. Методы планирования в персонале.

Семинарское занятие 8: Внешнеэкономическая деятельность:

1. Внешнеэкономическая деятельность турфирмы.
2. Направления внешнеэкономической деятельности
3. Международные сделки.
4. Экономические и административные механизмы поддержки развития туризма.

Семинарское занятие 9: Управление фирмой в условиях корпоративных сетей:

1. Виды корпоративных объединений.
2. Франчайзинговые объединения.
3. Холдинговая компания.
4. Функционирование корпоративных сетей на туристском рынке.
5. Сравнительная характеристика конкурентоспособности фирм.

Семинарское занятие 10: Эффективность менеджмента в туризме:

1. Понятие эффективности менеджмента в туризме.
2. Экономическая эффективность менеджмента в туризме.
3. Характеристика расходов посетителей в стране пребывания.
4. Измерение экономической эффективности туризма.

Тесты 1 рубежного контроля:

1. Транспортировка клиента в пределах турцентра - это?

- 1) Тур
- 2) Турпакет
- 3) Трансфер
- 4) нет правильного ответа

2. Главная составляющая турпродукта, продаваемая туристу как единое целое - это?

- 1) Тур
- 2) Турпакет
- 3) Трансфер
- 4) нет правильного ответа

3. Характеризуется независимой поездкой туриста по намеченному маршруту и обычно включает бронирование и предварительный за трансфер - это?

- 1) Тур с сопровождением
- 2) Тур без сопровождения
- 3) Трансфер
- 4) нет правильного ответа

4. В системе управления организацией – субъект управления это?

- 1) Управляющая подсистема
- 2) Управляемая подсистема
- 3) Связующая подсистема
- 4) нет правильного ответа

5. Система научного менеджмента базировалась на ... основных принципах:

- 1) 5
- 2) 12
- 3) 7
- 4) нет правильного ответа

6. Совокупность приемов методов и средств осуществления управления –это?
- 1) Менеджмент
 - 2) Управление
 - 3) Функция менеджмента
 - 4) нет правильного ответа
7. Вид управленческой деятельности, который характеризуется однородностью целей, действий или объектов их приложения –это?
- 1) Менеджмент
 - 2) Управление
 - 3) Функция менеджмента
 - 4) нет правильного ответа
8. Способ воздействия на объект управления –это?
- 1) Менеджмент
 - 2) Метод менеджмента
 - 3) Функция менеджмента
 - 4) нет правильного ответа
9. В каком виде может быть реализовано в процессе управления управляющее воздействие?
- 1) Отчет
 - 2) Приказ
 - 3) Данные контроля
 - 4) нет правильного ответа
10. В каком виде может быть реализована в процессе управления обратная связь?
- 1) Отчет
 - 2) Приказ
 - 3) План
 - 4) нет правильного ответа

Критерии оценивания:

Каждый вопрос оценивается в 2 балла. Рубежный контроль состоит из 10 вопросов.

Тесты 2 рубежного контроля:

1. Процесс целенаправленного действия на объект –это?
- 1) Менеджмент
 - 2) Управление
 - 3) Функция менеджмента
 - 4) нет правильного ответа
2. Что поступает в организацию из внешней среды?
- 1) цели
 - 2) информация
 - 3) задачи
 - 4) нет правильного ответа
3. Что является результатом деятельности объекта управления?
- 1) Отчет
 - 2) Приказ
 - 3) Готовая продукция

- 4) нет правильного ответа
4. Что является результатом деятельности субъекта управления?
- 1) Отчет
 - 2) Приказ
 - 3) Готовая продукция
 - 4) нет правильного ответа
5. Что является предметом труда работников управления?
- 1) Ресурсы
 - 2) Информация
 - 3) Готовая продукция
 - 4) нет правильного ответа
6. Какие функции менеджмента базируются на потребностях и интересах работников?
- 1) Планирование
 - 2) Мотивация
 - 3) Контроль
 - 4) нет правильного ответа
7. Особый вид деятельности, который позволяет объединить усилия работников организации по достижению общей цели –это?
- 1) Менеджмент
 - 2) Управление
 - 3) Функция менеджмента
 - 4) нет правильного ответа
8. Какие методы традиционно выделяют в менеджменте?
- 1) демократические
 - 2) бюрократические
 - 3) административные
 - 4) нет правильного ответа
9. Долгосрочное планирование охватывает...?
- 1) месяц
 - 2) 5 - 10 лет
 - 3) 10 -15 лет
 - 4) нет правильного ответа
10. В какой из школ менеджмента впервые выделены управленческие функции?
- 1) административная школа
 - 2) школа человеческих отношений
 - 3) школа научного управления
 - 4) нет правильного ответа
11. Кем разработана теория иерархии потребностей?
- 1) А. Маслоу
 - 2) Ф. Герцберг
 - 3) Д. МакКлелланд
 - 4) нет правильного ответа
12. Представитель школы человеческих отношений?

- 1) А. Маслоу
- 2) Дж. Муни
- 3) Г. Форд
- 4) нет правильного ответа

13. Среднесрочное планирование охватывает...?

- 1) месяц
- 2) 3 - 5 лет
- 3) 10 -15 лет
- 4) нет правильного ответа

14. Совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения и т.д.—

- 1) туризм;
- 2) туристическая индустрия;
- 3) менеджмент;
- 4) нет правильного ответа.

15. Какую страну считают Родиной менеджмента:

- 1) США;
- 2) Германия;
- 3) Франция;
- 4) нет правильного ответа.

Критерии оценивания:

Каждый вопрос оценивается в 2 балла. Всего 15 тестовых вопросов.

Задания для практических занятий:

Практическая работа 1. Составление анкеты кадрового работника.

Цель работы – приобретение способности Собирать информацию, грамотно составлять вопросы для анкетирования, с целью планирования и управления в туристско-рекреационной сфере.

Задание:

Разработать вопросы для анкетирования работника (15 вопросов/студента).

Выбрать проблему (цель) анкетирования.

Озвучить вопросы в аудитории.

Контрольная работа 1. Разработка тура.

Цель работы – Владеть: методами контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы.

Навыками управление функционированием подсистем территориальной туристско-рекреационной системы на разных территориальных уровнях.

Работа выполняется индивидуально.

1. Задачей участников является разработка тура, имеющего определенную цель.
2. Обосновать состав и количество туристов (необходимо определить, будут ли это российские или зарубежные туристы, попытаться описать выбранный сегмент рынка: возраст, уровень дохода, профессию, мотив поездки).

3. Составить программу тура по дням и часам.

В программе должны быть предусмотрены размещение, питание, плановые мероприятия и экскурсии, свободное время. Развлечения могут быть предложены за дополнительную плату.

4. Определить поставщиков услуг, обосновав свой выбор. Разработать калькуляцию тура исходя из стоимости услуг, определить цену тура, сравнить эту цену с рыночной.

5. Составить основные положения юридического договора между туристской фирмой и туристом на основании типового договора на оказание услуг.

Работа оформляется в виде реферата и презентации. Требования к оформлению: Формат А4 в редакторе MicrosoftWord. Шрифт TimesNewRoman, размер – 14, интервал – одинарный. Размеры полей: левое и правое – 2см, верхнее и нижнее – 2,5см.

Оформление титульного листа: Внутреннее содержание работы: Тит. лист, содержание, основная часть (согласно 5-ти пунктам).

Порядок выполнения и контроля: оформление в виде реферата и презентации.

Критерии оценки контрольной работы для заочной формы обучения.

Оценка «зачтено» выставляется при условии, если контрольная работа удовлетворяет следующим требованиям:

- 1) тема соответствует проблематике направления или специальности;
- 2) исследование удовлетворяет требованиям актуальности и новизны;
- 3) студент демонстрирует умение выявлять основные дискуссионные положения по теме и обосновывать свою точку зрения на предмет исследования;

4) содержание контрольной работы показывает, что цели, поставленные научным руководителем перед исследованием, достигнуты, конкретные задачи получили полное и аргументированное решение;

5) в контрольной работе собраны значимые материалы и сделаны убедительные выводы;

6) в работе использованы современные источники информации по исследуемой проблеме;

7) анализ фактического собранного материала осуществляется с применением картографических методов исследования;

8) оформление контрольной работы соответствует требованиям.

10) студент демонстрирует умение пользоваться научным стилем речи при защите курсовой работы.

Работа оценивается как «не зачтено», в следующих случаях:

1) содержание работы не удовлетворяет требованиям, предъявляемым к работам с оценкой «удовлетворительно»;

2) содержание контрольной работы не соответствует проблематике направления или специальности;

3) работа выполнена несамостоятельно, студент на защите не может обосновать результаты проведенного исследования;

4) отбор и анализ материала носит фрагментарный, произвольный и/или неполный характер;

5) исследуемый материал недостаточен для раскрытия заявленной темы;

6) оформление работы не соответствует предъявляемым требованиям, в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Гаврилова С. В., Томская А. Г., Дмитриев А. В., Организация туристического и гостиничного бизнеса: учебно-методический комплекс/ С. В. Гаврилова, А. Г. Томская, А. В. Дмитриев.-М.: Изд. Центр ЕАОИ. 2011.- 358 с.
<http://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90828&sr=1>
2. Левочкина Н. А. Менеджмент туризма: введение в дисциплину: учебно-методическое пособие.-М.: Директ-Медиа, 2013.- 95 с.
<http://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134538&sr=1>

Дополнительная литература:

3. Маслов В.И., Инновационный менеджмент в XXI веке. Сборник статей. - М.: Директ-Медиа, 2013. - 112 с.
<http://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103838&sr=1>
4. Грозова, О.С. Общий менеджмент: учебное пособие / О.С. Грозова. — Электрон. дан. — Йошкар-Ола: ПГТУ, 2017. — 96 с. — Режим доступа:
<http://pda.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477379&sr=1>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru//>
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
3. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
4. Научная электронная библиотека - elibrary.ru (доступ к электронным научным журналам) - https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
5. Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
6. Электронная библиотека диссертаций РГБ - <http://diss.rsl.ru/>
7. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. База данных международных индексов научного цитирования SCOPUS - <http://www.gpntb.ru>.
8. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. База данных международных индексов научного цитирования WebofScience - <http://www.gpntb.ru>

Программное обеспечение:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование учебных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 812И (гуманитарный корпус).</p> <p>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 812И (гуманитарный корпус).</p> <p>3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 812И (гуманитарный корпус)</p> <p>4. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 812И (гуманитарный корпус)</p> <p>5. Помещения для самостоятельной работы: аудитория № 704/1 (гуманитарный корпус); абонемент №8 (читальный зал) (ауд. 815И, гуманитарный корпус)</p>	<p align="center">Аудитория № 812И</p> <p>Учебная мебель, доска Проектор Casio XJ-V2 Проекционный экран с электроприводом LumienMasterControl(LMC-100107)128x171см Ноутбук Samsung R530 <NP-R530-JS03> Pent</p> <p align="center">Аудитория № 704/1</p> <p>Учебная мебель, доска, персональные компьютеры: Процессор Thermaltake, Intel Core 2 Duo Монитор Acer AL1916W , Window Vista Мышь Logitech (4шт.), Монитор 19" LG L1919S BF Black (LCD<TFT,8ms, 1280*1024,250кд/м,1400:1,4:3 D-Sub), Процессор InWin, Intel Core 2 Duo, Монитор Flatron 700, Процессор «Калмас», Монитор Samsung MJ17ASKN/EDC, Процессор «Intel Inside Pentium 4», клавиатура (4 шт.)</p> <p align="center">Абонемент №8 (читальный зал)</p> <p>Учебная мебель, компьютеры в сборе (системный блок Powercool\Ryzen 3 2200G (3.5)\ 8Gb\ A320M \HDD 1Tb\ DVD-RW\450W\ Win10 Pro\ Кл-ра USB\ Мышь USB\ LCD Монитор 21,5"- 3 шт.)</p>	<p>1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>2. Microsoft Office Standard 2013. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p>