

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ПРАВА

Утверждено:

на заседании кафедры криминалистики №9 от
«27» апреля 2020 г.
Зав. кафедрой _____ /И.А. Макаренко

Согласовано:

Председатель УМК Института права
_____ /М.Б. Кострова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Информационно-коммуникационные технологии

обязательная часть

программа бакалавриата

Направление подготовки
41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль) подготовки
Международные отношения и внешняя политика

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель) Старший преподаватель криминалистики	кафедры	_____ / Галеева Д.Р.
--	---------	----------------------

Для приема: 2020

Уфа - 2020 г.

Составитель: старший преподаватель кафедры криминалистики Галеева Д.Р.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры криминалистики протоколом от «27» апреля 2020 г. №9

Заведующая кафедрой  /Макаренко И.А.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры криминалистики, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующая кафедрой _____ /Макаренко И.А.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры криминалистики, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующая кафедрой _____ /Макаренко И.А.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры криминалистики, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующая кафедрой _____ /Макаренко И.А.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры криминалистики, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующая кафедрой _____ /Макаренко И.А.

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4. Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине.
Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.	ОПК-2.1.Использовать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	ОПК-2.1. Знать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки информации. Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.
		ОПК-2.2. Самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формировать базы данных	ОПК-2.2. Уметь самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формировать базы данных
		ОПК-2.3. Использовать качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.	ОПК-2.3. Уметь использовать качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.

	ПК-1. Способен осуществлять организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей на базе полученных знаний и навыков.	ПК-1.5. Осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет.	Уметь осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет.
--	---	---	---

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «*Информационно-коммуникационные технологии*» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Цели изучения дисциплины: формирование у будущих специалистов практических навыков работы с персональным компьютером на высоком пользовательском уровне; знание средств получения, хранения и переработки информации; знание устройства интернета и возможностей глобальных компьютерных систем для использования в профессиональной деятельности, умение использовать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

ОПК-2.1. Использовать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено

ОПК-2.1. Использовать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	Знать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки информации.	Отсутствие знаний или частичные знания о информационно-коммуникационных технологиях и программных средствах для поиска и обработки информации	Полные и четкие, или содержащие отдельные пробелы знания о информационно-коммуникационных технологиях и программных средствах для поиска и обработки информации
	Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	Отсутствие умений или фрагментарные умения использовать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	Сформированные или в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения использовать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.
	Владеть навыками использования информационно-коммуникационных технологий и программных средств для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	Отсутствие владений или в целом успешные, но не систематические владения навыками использования информационно-коммуникационных технологий и программных средств для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы владения навыками использования информационно-коммуникационных технологий и программных средств для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-2.2. Самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формировать базы данных

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
ОПК-2.2. Самостоятельно каталогизировать накопленный массив	Знать основы каталогизации накопленных массивов информации и баз данных	Отсутствие знаний или частичные знания о основах каталогизации накопленных массивов информации и баз данных	Полные и четкие, или содержащие отдельные пробелы знания о основах каталогизации накопленных массивов информации и баз данных

информации и формировать базы данных	Уметь самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формировать базы данных	Отсутствие умений или фрагментарные умения самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формировать базы данных	Сформированные или в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формировать базы данных
	Владеть навыком самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формировать базы данных.	Отсутствие владений или в целом успешные, но не систематические владения навыком самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формировать базы данных.	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы владения навыком самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формировать базы данных.

ОПК-2.3. Использовать качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
ОПК-2.3. Использовать качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов	Знать основы качественного и количественного инструментария обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.	Отсутствие знаний или частичные знания основ качественного и количественного инструментария обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.	Полные и четкие, или содержащие отдельные пробелы знания основ качественного и количественного инструментария обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.
	Уметь использовать качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.	Отсутствие умений или фрагментарные умения использовать качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.	Сформированные или в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения использовать качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов
	Владеть навыком использовать качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.	Отсутствие владений или в целом успешные, но не систематические владения навыком использовать качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы владения навыком использовать качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.

ПК-1.5. Осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
ПК-1.5. Осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет.	Знать основы взаимодействия со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет	Отсутствие знаний или частичные знания основ взаимодействия со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет	Полные и четкие, или содержащие отдельные пробелы знания основ взаимодействия со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет
	Уметь осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет.	Отсутствие умений или фрагментарные умения осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет.	Сформированное или в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет.
	Владеть навыками осуществления взаимодействия со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет.	Отсутствие владений или в целом успешные, но не систематические владения навыками осуществления взаимодействия со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет.	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы владения навыками осуществления взаимодействия со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет.

Показатели сформированности компетенции:

Оценка «зачтено» выставляется, если студент усвоил материал по программе дисциплины, способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки;

Оценка «не зачтено» выставляется, если студент не усвоил материал по программе дисциплины, не способен преобразовывать теоретические знания в профессиональные умения и навыки.

При очной форме обучения в результате оценивания выставляются баллы за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины. Итоговый рейтинг успеваемости студентов складывается из суммы баллов, набранных студентом за всю работу в течение семестра (включая итоговый контроль).

Шкалы оценивания для очной формы обучения:

для зачета:

оценка «зачтено» - от 60 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);

оценка «не зачтено» - менее 60 баллов.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические

материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ОПК-2.1. Использовать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	Знать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки информации.	1) письменные задания, 2) лабораторная работа
	Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	1) письменные задания, 2) лабораторная работа
	Владеть навыками использования информационно-коммуникационных технологий и программных средств для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	1) письменные задания, 2) лабораторная работа
ОПК-2.2. Самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формировать базы данных	Знать основы каталогизации накопленных массивов информации и баз данных.	1) письменные задания, 2) лабораторная работа
	Уметь самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формировать базы данных	1) письменные задания, 2) лабораторная работа
	Владеть навыком самостоятельно каталогизировать накопленный массив информации и формировать базы данных.	1) письменные задания, 2) лабораторная работа
ОПК-2.3. Использовать качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов	Знать основы качественного и количественного инструментария обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.	1) письменные задания, 2) лабораторная работа
	Уметь использовать качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.	1) письменные задания, 2) лабораторная работа
	Владеть навыком использовать качественный и количественный инструментарий обработки больших массивов данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.	1) письменные задания, 2) лабораторная работа
ПК-1.5. Осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет.	Знать основы взаимодействия со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет	1) письменные задания, 2) лабораторная работа
	Уметь осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет.	1) письменные задания, 2) лабораторная работа

	Владеть навыками осуществления взаимодействия со средствами массовой информации, в том числе зарубежными, включая работу в сети Интернет.	1) письменные задания, 2) лабораторная работа
--	---	--

Критериями оценивания при *модульно-рейтинговой системе* являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (*для экзамена*: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10; *для зачета*: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),

не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов.

Рейтинг – план дисциплины

Рейтинг–план дисциплины представлен в Приложении 2.

Примеры оценочных средств

І. Примеры письменных заданий

Для очной формы обучения письменные задания используются как форма рубежного контроля. В 1 модуле обучающийся решает 6 заданий, во 2 модуле – 4 задания.

Письменные задания:

- Сколькими способами 10 человек могут стать в очередь друг за другом?
- В бригаде – 9 человек. Из них надо выбрать бригадира и его заместителя. Сколькими способами это можно сделать?
- В состав сборной включены: 2 вратаря, 5 защитников, 6 полузащитников, 6 нападающих. Сколькими способами тренер может выставить на поле команду, в которую входит: 1 вратарь, 3 защитника, 4 полузащитника, 3 нападающих?
- Сейф запирается на замок, состоящий из 5 дисков, на каждом из которых изображены цифры 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. Замок открывается, если на дисках набрана правильная комбинация цифр.
 - Какова вероятность того, что замок сейфа откроется с первой попытки?
 - Какова вероятность того, что замок сейфа откроется с первой попытки, если все цифры кода нечетны и не повторяются?
- В электрическую цепь последовательно включены 4 предохранителя. Вероятность выхода первого из строя равна 0,6; второго – 0,2; третьего – 0,3; четвертого – 0,4.
 - Найти вероятность прекращения питания в результате выхода из строя хотя бы одного из предохранителей;
 - Найти вероятность того, что все предохранители выйдут из строя;
 - Найти вероятность того, что ни один предохранитель не выйдет из строя.
- Среди кандидатов в студсовет факультета 3 первокурсника, 5 второкурсников и 7 третьекурсников. Из этого состава наудачу выбирают 4 человека на конференцию. Найти вероятность следующих событий:
 - будут выбраны одни третьекурсники;
 - все первокурсники;
 - не будут выбраны третьекурсники;
 - не будут выбраны первокурсники.
- Из колоды в 52 карты извлекаются наудачу 4 карты. Найти вероятность следующих событий:
 - выбраны все карты трефовой масти;
 - выбраны все короли.
- 12 человек играют в городки. Сколькими способами они могут разбиться на команды по 4 человека?
- В группе 10 девочек и 14 мальчиков. Сколькими способами можно выбрать:
 - 2 девочек и одного мальчика;
 - 5 девочек и 3 мальчиков?
- Каким числом способов можно рассадить 8 гостей на имеющихся 8 стульях?
- Сколько словарей надо издать, чтобы можно было непосредственно выполнить перевод с любого из 5 языков на любой из 5 языков? (например, русско-английский и англо-русский словари различны).
- Из четырех стрелков двое попадают в цель с вероятностью 0,6 и двое с вероятностью 0,7. Все четверо стреляют независимо друг от друга.
 - Найти вероятность того, что все четверо попадут в цель;

- б) Найти вероятность того, что в цель попадет хотя бы один из стрелков;
- в) Найти вероятность того, что все четверо промахнутся.
13. В подъезде дома установлен замок с кодом. Дверь автоматически открывается, если последовательно набрать 4 цифры из имеющихся 10. Некто хочет войти в подъезд и, не зная кода, стал пробовать различные комбинации.
- а) Какова вероятность того, что ему удастся открыть дверь с первой попытки?
- б) Какова вероятность того, что ему удастся открыть дверь с первой попытки, если ему известно, что код состоит из различных цифр?
14. В ящике имеется 15 деталей, 9 из которых окрашены. Сборщик наудачу извлекает 3 детали. Найти вероятность того, что:
- а) извлеченные детали окрашены;
- б) среди извлеченных деталей только одна окрашенная.
15. Из 7 яблок, 3 апельсинов и 5 лимонов случайным образом в пакет отбирают 5 фруктов. Найти вероятности следующих событий:
- а) в пакете только 1 апельсин;
- б) пакет не содержит апельсинов;
- в) пакет не содержит лимонов;
- г) пакет не содержит яблок.
16. Участники жеребьевки тянут из ящика жетоны с номерами от 1 до 50. Найти вероятность того, что номер первого наудачу извлеченного жетона не содержит цифры 5.
17. Работник находился на работе в состоянии алкогольного опьянения. По данному факту работодатель затребовал объяснения, однако работник отказался их предоставить. Выясните, должен ли работодатель ждать объяснений еще два рабочих дня, или он вправе сразу уволить работника.
18. Интернет-кафе предоставляет для своих посетителей доступ в сеть интернет. Выясните, является ли такая деятельность оказанием услуг связи, требующим получения лицензии.
19. Найдите статью, посвященную различным подходам к структуре нормы права в различных правовых традициях, опубликованную в одном из номеров «Lex russica» в 2015 г.
- Найдите правила торговли дистанционным способом. Дополнительно выясните, можно ли продавать дистанционным способом БАД.
 - Выясните, какие льготы рабочим и служащим, совмещающим работу с обучением, предоставлялись документом, принятым в СССР в 1982 г.
20. Вы с друзьями собирались на выходные в Санкт-Петербург. Но по семейным обстоятельствам поездку пришлось отложить. Выясните, какую часть от стоимости билета Вы можете получить при условии, что вернули неиспользованный билет за 5 часов до отправления поезда.
21. Условиями договора аренды помещения, расположенного в многоквартирном доме, на арендатора возложены расходы по содержанию, ремонту и эксплуатации общего имущества в данном доме. Выясните, правомерно ли включение такого условия в договор аренды.
22. . Найдите статью, опубликованную в 2014 году, посвященную лоббизму в законотворческой деятельности. Укажите номера страниц журнала, на которых она была напечатана. Сохраните в файл справку к документу.
23. Найдите статью Трудового кодекса РФ, касающуюся обязанностей работодателя по подготовке и переподготовке кадров. Выясните, в каких случаях (какими нормативными актами) установлена обязанность работодателя проводить повышение квалификации своих работников.
24. Покупатель не оплачивает переданный по договору купли-продажи товар. Выясните, возникает ли у продавца право требовать расторжения договора, ссылаясь на его существенное нарушение.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

0 баллов выставляется студенту, если студент не решил ни одно письменное задание;

5 баллов выставляется студенту, если студент правильно решил одно письменное задание.

Лабораторная работа 1. Основные приёмы работы в MS Word.

Создать отчетный файл, состоящий из 4-х пронумерованных листов. Установить следующие поля для документа: верхнее — 2 см, нижнее — 1,5 см, левое — 1,5 см, правое — 1 см.

1) Найти в сети Интернет произвольный текст, отформатировать его:

Выравнивание – по ширине, Междустрочный интервал – 1,5,

Первая строка: Отступ на 1,25 см

шрифт TimesNewRoman, размер 12 пт – для основного текста,

14 пт — для заголовка, 8 пт – для колонок и эпиграфа.

Название текста и главы поместить по центру, установить полужирный шрифт.

Эпиграф выровнять по правому краю, размер шрифта 8 пт, курсив.

Часть текста расположить в 3 колонки.

2) Создать таблицу. Отсортировать по дате покупки. Отсортировать по фамилии.

Отсортировать по коду товара. (Итого, надо получить 4 таблицы).

№ пп.	Фамилия	Имя	Отчество	Дата покупки	Код товара
1.	Анисимов	Андрей	Сергеевич	12.12.09	11
2.	Петров	Сергей	Николаевич	01.09.09	12
3.	Сидоров	Виктор	Викторович	06.01.10	14
4.	Николаев	Сергей	Викторович	06.06.09	15
5.	Николаева	Анна	Николаевна	01.12.08	14
6.	Иванов	Иван	Иванович	19.05.09	12

3) Создать и заполнить следующую таблицу.

Группа №	Направление текста		ФИО
	текст	текст	
	текст	текст	

4) Написать формулу:

А)

$$f(x) = \begin{cases} 4 \cdot x + 3x^2 - 10, & x < 0 \\ \frac{\sqrt{15x} + 1}{2x^{3x+2} - 8x}, & x \geq 0 \end{cases}$$

В)

$$S = \sum_{j=1}^m S_j (1 + pt_j / K) + \sum_{j=m+1}^n S_j (1 + pt_j / K)^{-1}$$

C)

$$\begin{vmatrix} 1 & 2 & 3 & 4 \\ -1 & 3 & -1 & 7 \\ 4 & -2 & 2 & 6 \\ 5 & 5 & 1 & 3 \end{vmatrix}$$

D)

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{1 - \cos x}{x(\sqrt{1+x} - 1)}$$

5) Сохранить отчетный файл в формате *.doc /*.docx в папке. Название папки выполнить в стиле: «Фамилия студента_группа».

Лабораторная работа 2. Построение графиков и диаграмм в MS Excel.

1. Табулировать функцию на указанном отрезке с шагом $h = 0,1$.

Построить и оформить график функции. В заголовке графика указать функцию.

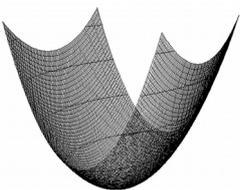
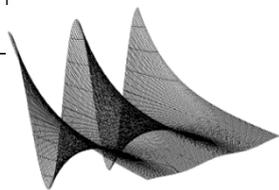
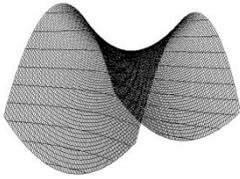
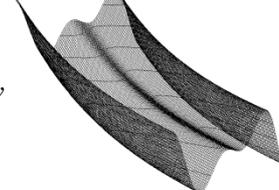
1. $y = x^3 - 3x^2 + 3, [1, 3]$

2. $y = x^3 - 6x^2 + 2, [-2, 2]$

3. $y = 2x^3 - 15x^2 + 24x + 5, [0, 3]$

4. $y = -2x^3 - 9x^2 + 6, [-2, 1]$

2. Выполните построение трехмерной поверхности. Посмотрите ее с разных сторон.

№	Уравнение и диапазон аргументов	Вид графика	№	Уравнение и диапазон аргументов	Вид графика
1	$z(x, y) = a \cdot x^2 + b \cdot y^2$		3	$z(x, y) = e^x \cdot \cos(a \cdot y)$	
	$x \in [-5; 5]$ $y \in [-5; 5]$ $a = 2$ $b = 7$			$x \in [-2; 2]$ $y \in [-2\pi; 2\pi]$ $a = 2$	
2	$z(x, y) = a \cdot x^2 - b \cdot y^2$		4	$z(x, y) = a \cdot e^{-x} + b \cdot \cos y$	

3) Создать и сохранить отчетный файл в формате *.xls /*.xlsx в папке. Название папки выполнить в стиле: «Фамилия студента_группа».

Лабораторная работа 3. Построение графиков кусочно-непрерывной функции. Решение уравнений.

1. Построить график кусочно-непрерывной функции на участке $[a; b]$ с шагом 0,5. Значение коэффициента задать произвольно в отдельной ячейке на листе Excel.

Var	Функция	[a; b]
-----	---------	--------

1.	$y = \begin{cases} x^2, & x \leq 6, \\ e^{-x}, & 6 < x < 25, \\ 4, & x \geq 25. \end{cases}$	[0; 30]
2.	$y = \begin{cases} \sqrt[3]{ 1-x^2 }, & x \leq 0, \\ \sin(x), & 0 < x < 5, \\ \sqrt{x}, & x \geq 5. \end{cases}$	[-7;10]
3.	$y = \begin{cases} \ln(x), & x < 0, \\ \cos(x), & 0 \leq x < 3, \\ x^{-\frac{1}{6}}, & x \geq 3. \end{cases}$	[-5;5]
4.	$y = \begin{cases} \sqrt[3]{x^2}, & x \leq 0, \\ \cos(x), & 0 < x < 5, \\ x+3, & x \geq 5. \end{cases}$	[-5;5]
5.	$y = \begin{cases} e^x, & x \leq -5, \\ 0, & -5 < x < 5, \\ e^{-x}, & x \geq 5. \end{cases}$	[-10;10]

2. Численно решить на листе Excel с помощью математического пакета «Поиск решения» уравнение (найти корни) и найти точки экстремума функции:

1. $y = \frac{2x+1}{x^2+6}, \quad [-3, 4]$

2. $y = \sqrt{x^3 - x^2 - x + 5} - 3, \quad [0, 3]$

3. $y = 3 - \sqrt{x^3 - x^2 - x + 5}, \quad [-1, 3]$

4. $y = \frac{x+1}{x^2+3}, \quad [-4, 4]$

5. $y = x^3 - 12x + 7, \quad [-4, 4]$

3. Сохранить оба файла с расширением *.xlsx в общую папку. Заархивировать папку и отправить ее по электронной почте.

Лабораторная работа 4.

Поиск и сохранение документов в системе «КонсультантПлюс»

1. Найдите ст. 221 «Обращение в собственность общедоступных для сбора вещей» ГК РФ (часть первая) и скопируйте ее в Word.

2. Найдите ст. 40 «Брачный договор» Семейного кодекса РФ, скопируйте ее в Word и отправьте по электронной почте.

3. Найдите Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и сохраните его в файл в формате *.fb2.

4. Найдите совместное постановление пленумов Верховного суда РФ и ВАС РФ, касающееся вопросов, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав, и сохраните список документов в файл.

5. Найдите документ, принятый в октябре 1936 г., которым установлена форма зачетной книжки. Каков статус этого документа в настоящее время? Отправьте ответ по электронной почте.

Лабораторная работа 5.

Особенности работы со специализированными информационными банками и возможностями системы «КонсультантПлюс»

1. Найти документы, касающиеся международной купли-продажи, договаривающейся стороной которых является Россия. Занести некоторые из них в папку.

2. Найти в электронном виде конвенцию «Об оплачиваемых учебных отпусках»; выяснить какие страны и когда ее ратифицировали. Сохранить список государств, ратифицировавших конвенцию, в Word.

3. Найти электронную форму заявления о выдаче загранпаспорта нового поколения. Заполнить ее.

4. Составить и экспортировать в Word договор подряда со следующими условиями:

- начало работы — с момента внесения заказчиком аванса;
- материалы для работы должен предоставить заказчик;
- размер предоплаты — 100%.

5. Найти соглашение о взаимных поездках, заключенное между Россией и Таиландом. Выяснить, когда соглашение вступило в силу.

6) Сохранить все найденные документы в папку в стиле: «Фамилия студента_ группа». Заархивировать папку и добавить пароль на открытие архива: 123. Отправить архив по электронной почте.

Описание методики оценивания:

Критерии оценки (в баллах) для очной формы обучения (с учетом модульно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся)

8-10 баллов выставляется студенту, если нет замечаний;

4-7 баллов выставляется студенту, если имеются несущественные замечания;

1-3 балла выставляется студенту, если в целом получены верные результаты, но имеются существенные замечания;

0 баллов выставляется студенту, если получены неверные результаты или работа не выполнена.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Математические и информационные технологии в юридической деятельности: учеб. пособие./ Р.Р. Газизов. Уфа: РИЦ БашГУ, 2015. Режим доступа: <https://elib.bashedu.ru/dl/read/GazizovMatemInfTehnologYuridDeyat.pdf>
2. Смолин Д. В. Введение в искусственный интеллект: конспект лекций./ Д. В. Смолин. М.: Физматлит, 2007. 292 с. Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему «Университетская библиотека online». [Электронный ресурс]. ISBN 978-5-94074-746-8. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=76617&sr=1>
3. Информатика и математика для юристов: учебник./ С.Я. Казанцев, В.Н. Калинина, О.Э. Згадзай и др.; под ред. С.Я. Казанцева, Н.М. Дубининой. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Юнити-Дана, 2015. 558 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115161>

Дополнительная литература:

1. Данелян Т. Я. Информационные технологии в психологии: учебно-методический комплекс./ Данелян Т. Я. М.: Евразийский открытый институт, 2011. 226 с. Доступ к тексту электронного издания возможен через Электронно-библиотечную систему "Университетская библиотека online" [Электронный ресурс]. ISBN 978-5-374-00341-3. Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/90548/>.
2. Чубукова С. Г., Элькин В. Д. Основы правовой информатики (юридические и математические вопросы информатики): учебник./ С. Г. Чубукова, В. Д. Элькин ; под ред. М. М. Рассоловой. М.: КОНТРАКТ : ИНФРА-М, 2010. 287 с.
3. Нагаев В.В. Информатика и математика: учебное пособие./ В.В. Нагаев, В.Н. Сотников, А.М. Попов; под ред. А.М. Попова. Москва: Юнити-Дана, 2015. 302 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436808>
4. Колокольникова А.И. Информатика: учебное пособие./ А.И. Колокольникова, Е.В. Прокопенко, Л.С. Таганов. Москва: Директ-Медиа, 2013. 115 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210626>
5. Кузнецов С.М. Информационные технологии: учебное пособие./ С.М. Кузнецов. Новосибирск: НГТУ, 2011. 144 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228789...>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
3. Официальный сайт Верховного Суда РФ - <https://www.supcourt.ru>
4. Официальный сайт Конституционного Суда - РФ <https://www.ksrf.ru>
5. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» - <https://www.consultant.ru>
6. Информационно-правовой портал «Гарант» - <https://www.garant.ru>
7. Официальный сайт Российской газеты - <https://www.rg.ru>

8. Сайт Юридической научной библиотеки издательства «Спарк» - <https://lawlibrary.ru>
9. Государственная публичная научно-техническая библиотека - <https://gpntb.ru/>
10. Российская национальная библиотека - <https://nlr.ru>
11. Национальная электронная библиотека - <https://nns.ru/>
12. Российская государственная библиотека - <https://rsl.ru/>
13. Учебный центр компьютерных технологий - <https://microinform.ru/>

Программное обеспечение

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.
4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016.
5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:

аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 209, аудитория № 210, аудитория № 310, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)

Аудитория № 102

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 103

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 107

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core

Аудитория № 110

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomі. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core

Аудитория № 202

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 209

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 210

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.

Аудитория № 310

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Трибуна. Доска аудиторная меловая (100 × 150). Экран настенный/потолочный (150 × 200). Проектор ViewSonic. Учебно-наглядные пособия. Ноутбук HP630 Intel Core

Аудитория № 313

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 314

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013. Лицензии бессрочные.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014. Лицензии бессрочные.
3. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». Договор № б/н от 12.09.2012 бессрочный.
4. Информационная система «Континент». Договор № 16102801 от 28.10.2016 по 02.11.2019 (доп. соглашение № 18080120 от 03.11.2018).
5. Acrobat Reader DC (бесплатное ПО).
6. Windows 10. Договор № 007 от 19.03.2019. Лицензии бессрочные

2. Учебная аудитория для проведения лабораторных работ: аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, Компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)

Аудитория № 102

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 103

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 107

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core

Аудитория № 110

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomi. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core

Аудитория № 202

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Apart – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 205

Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Компьютерный класс (аудитория № 207)

Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 209

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 210

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.

3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:

аудитория № 102, аудитория № 103, аудитория № 107, аудитория № 110, аудитория № 202, аудитория № 205, компьютерный класс (аудитория № 207), аудитория № 209, аудитория № 210, лаборатория ИКТ (аудитория № 213), аудитория № 310, аудитория № 313, аудитория № 314, аудитория № 315, аудитория № 316, аудитория № 402, аудитория № 404, аудитория № 405, аудитория № 408, аудитория № 409, аудитория № 410, аудитория № 411 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)

Аудитория № 102

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 103

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (185 × 240). Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий – 2 шт. Трибуна. Телевизор Samsung. Фотоувеличитель Ленинград 6У – 2 шт. Учебно-наглядные пособия. DVD-плеер Samsung. Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 107

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (170 × 180). Проектор Benq. Учебно-наглядные пособия. Шкаф для документов. Шкаф металлический для хранения учебно-наглядных пособий. Трибуна настольная. Ноутбук HP630 Intel Core

Аудитория № 110

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Экран настенный/потолочный (220 × 212). Шкаф плательный. Шкаф выставочный. Проектор NEC Nomі. Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Ноутбук HP630 Intel Core

Аудитория № 202

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Трибуна. Колонки Арап – 4 шт. Учебно-наглядные пособия. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Acer XD1150

Аудитория № 205

Учебная мебель (парты, стулья). Доска аудиторная маркерная (100 × 170). Рабочее место преподавателя. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP ProBook. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Компьютерный класс (аудитория № 207)

Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (125 × 200). Доска передвижная маркерная (125 × 160). Компьютер IRU Corp (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 23 шт. Экран переносной (180 × 180). Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 209

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Трибуна. Экран переносной (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U

Аудитория № 210

Учебная мебель (парты, стулья). Рабочее место преподавателя. Доска аудиторная меловая (100 × 170). Учебно-наглядные пособия. Экран настенный/потолочный (180 × 180). Ноутбук HP630 Intel Core. Проектор переносной Acer XD1150. Трибуна. Стол с тумбой – 2 шт.

<p>4. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал № 6, аудитория № 203 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131), читальный зал № 1 (главный корпус, ул. З. Валиди, 32), читальный зал № 2 (физмат корпус, ул. З. Валиди, 32), читальный зал № 5, читальный зал № 7 (гуманитарный корпус, ул. К. Маркса, 3, корп. 4)</p>	<p style="text-align: center;">Читальный зал № 6</p> <p>Моноблок – 3 шт. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 9 шт. Учебная мебель (парты, стулья). Шкаф выставочный – 2 шт. Каталог. Газетный накопитель. Стол под каталог. Стол-кафедра. Стол компьютерный с 2 тумбами. Тумба. Стеллаж – 4 ряда/22 шт. Телефонный аппарат – 1 шт. МФУ Kyocera M240 dn Ecosys – 1 шт. Источник бесперебойного питания – 1 шт. МФУ HP LaserJet Pro M132a – 1 шт. Сканер штрих-кода с подставкой – 1 шт.</p> <p style="text-align: center;">Аудитория № 203</p> <p>Учебная мебель (компьютерные столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 8 шт. Моноблок. Колонки Genius. Принтер Kyocera. Принтер ECOSYS P2035d. Сканер Epson</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 1</p> <p>Мебель (столы, стулья). Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 4 шт. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. WiFi-router. Выставочный шкаф – 4 шт. Каталог. Сканер штрих-кода с подставкой – 2 шт. Стеллаж для газет</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 2</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф – 3 шт. Стеллаж для периодических изданий – 8 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Моноблок Compaq – 8 шт. Проектор переносной PJD5226</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 5</p> <p>Мебель (столы, стулья). Каталог. Выставочный шкаф 3-секционный. Моноблок IRU. Моноблок Compaq. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 2 шт. МФУ Kyocera. Сканер Epson. Выставочный шкаф – 2 шт.</p> <p style="text-align: center;">Читальный зал № 7</p> <p>Мебель (столы, стулья). Стеллаж – 23 шт. Выставочный шкаф – 3 шт. Сканер штрих-кода с подставкой. Компьютер (монитор, процессор, клавиатура, мышь) – 5 шт. Моноблок Compaq. Каталог</p>
<p>5. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 111 (учебный корпус (лит. А, А1), ул. Достоевского, 131)</p>	<p style="text-align: center;">Аудитория № 111</p> <p>Экран переносной (180 × 180) – 4 шт. Ноутбук HP630 Intel Core – 3 шт. Проектор переносной Mitsubishi EX 240U. Проектор переносной Acer XD1150. Проектор переносной Nec M361X. Магнитофон Panasonic RX-FT530 – 4 шт. Магнитофон Mystery. Ноутбук HP ProBook. Инструменты (отвертки, паяльник, пассатижи и пр.)</p>

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПРАВА**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**дисциплины Информационно-коммуникационные технологии на 1 семестрочная

форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (з.е. / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	48,2
лекций	16
практических/ семинарских	0
лабораторных	32
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	23,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	0

Форма(ы) контроля:

зачет 1 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР	ЛР	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Модуль 1: Теоретические вопросы и методы информатики Темы: 1-2						Текущий контроль: 1) Контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным работам Рубежный контроль – письменное задание
1	Понятия информатики и математики для международных. 1. Информация в международных отношениях. 2. Математическое и численное моделирование. 3. Численные представления. Первичная обработка результатов экспериментов.	2	0	4	2	1) Подготовка к выполнению лабораторной работы	Текущий контроль: 1) Контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным работам
2	Теория вероятностей. 1. Технологии моделирования в международной деятельности на основе элементов комбинаторики. 2. Основные понятия вероятности и их использование. 3. Экспертные системы и кибернетика. Графический анализ результатов. 1. Координаты, функции, корреляционная зависимость.	4	0	8	4	1) Подготовка к выполнению лабораторной работы	Текущий контроль: 1) Контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным работам
	Модуль 2: Практические вопросы информатики в международных отношениях Темы: 3-5						Текущий контроль: 1) Контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным работам

							Рубежный контроль – письменное задание
3	Информатика. 1. Основные сведения о системе Windows, способы работы, рабочий стол, документы и папки, прикладные программы. 2. Общее понятие сети. Работа в Интернет. Организация доступа к международным ресурсам. Электронная почта. 3. Роль сети Интернет в международной деятельности	2	0	4	2	1) Подготовка к выполнению лабораторной работы	Текущий контроль: 1) Контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным работам
4	Базы данных и Справочно-правовые системы. 1. Информационные международные системы и базы данных. 2. Проблема расколотых баз. 3. КонсультантПлюс и Гарант. 4. Работа в них, поиск документов	4	0	8	4	1) Подготовка к выполнению лабораторной работы	Текущий контроль: 1) Контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным работам
5	Государственная политика в информационной сфере. 1. Информатизация международных отношений. 2. Электронный документооборот. Электронное государство и правительство. 1. Электронное голосование. 2. Информационные технологии в деятельности политических партий. 3. Персональные данные и базы. 4. Информационные права человека.	4	0	8	11,8	1) Подготовка к выполнению лабораторной работы	Текущий контроль: 1) Контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным работам
	Всего часов:	16	0	32	23,8		

РЕЙТИНГ – ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ**Информационно-коммуникационные технологии**

Направление подготовки: 41.03.05 - Международные отношения

Курс 1, семестр 1

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1: Теоретические вопросы и методы информатики Темы: 1-2			0	50
Текущий контроль			0	20
1. Контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным работам	10	2	0	20
Рубежный контроль			0	30
1. Письменные задания			0	30
Модуль 2: Практические вопросы информатики в международных отношениях Темы: 3-5			0	50
Текущий контроль			0	30
1. Контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным работам	10	3	0	30
Рубежный контроль			0	20
1. Письменные задания			0	20
Поощрительные баллы			0	10
1. Студенческая олимпиада			0	10
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение практических (семинарских, лабораторных занятий)			0	-10
Итоговый контроль				
1. Зачет (дифференцированный зачет)			0	0