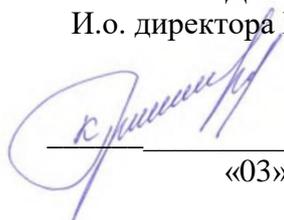


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА
КАФЕДРА ОБЩЕЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ

СОГЛАСОВАНО
на заседании Учебно-методической
комиссии института
Протокол от «29» мая 2020 г. №9

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ИНЭФБ


Гришин К.Е.
«03» июня 2020 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

**Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (организационно-управленческая)**

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки

Экономика фирмы

Форма обучения

Очная, заочная

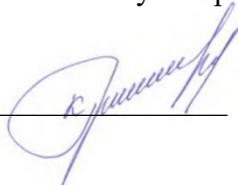
Для приема: 2020 г.

Уфа – 2020г.

Составитель / составители: Байкова Э.Р.

Программа утверждена ученым советом института: протокол № 9 от «03» июня 2020 г.

И.о. директора _____



/ К.Е. Гришин

Дополнения и изменения, внесенные в образовательную программу, на основании приказа по БашГУ № 770 от 09.06.2021 «О внесении изменений в образовательные программы высшего образования – программы магистратуры, программы специалитета и программы магистратуры» утверждены на заседании ученого совета института, протокол № 10 от «25» июня 2021 г.

Директор _____



/ К.Е. Гришин

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3.	Место практики в структуре образовательной программы	6
4.	Объем практики	7
5.	Содержание практики	7
6.	Форма отчетности по практике	7
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	9
8.	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	16
9.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	22
10.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	23

1. Вид и тип практики, способ, формы, место и организация ее проведения

1.1. Вид практики:

Производственная

Тип практики:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческая)

1.2. Способы проведения практики:

стационарная

выездная

1.3. Практика проводится в следующих формах:

дискретно по видам практики

1.4. Место проведения практики.

Организация проведения практики, предусмотренной настоящей программой, осуществляется БашГУ на основе договоров с профильными организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы.

Практика может быть проведена непосредственно в учебных и иных подразделениях БашГУ.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.5. Руководство практикой.

Для руководства практикой, проводимой в БашГУ, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

1.6. Организация проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом БашГУ с указанием вида и/или типа, срока, места прохождения практики, а также данных о руководителях практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу БашГУ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Основной целью производственной практики является: закрепление и углубление полученных при обучении теоретических знаний, формирование профессиональных умений управления в сфере логистики, а также приобретение опыта при реализации профессиональных задач в области управления экономической деятельности фирмы.

2.2. Основными задачами производственной практики обучающихся являются:

- приобретение профессиональных навыков, формирование практико-ориентированных компетенций магистра в соответствии с выбранной программой подготовки;
- практическое освоение различных профессиональных задач и функций в области управления экономической деятельностью фирмы;
- овладение стандартами и нормами, регламентирующими экономическую деятельность;
- выработка навыков принятия решений при выполнении профессиональных задач в области экономики предприятия;
- формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной профессии.

2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Код компетенции по ФГОС	Формируемые компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: стандарты финансовой, бухгалтерской и иной отчетности; Уметь: анализировать финансовую, бухгалтерскую отчетность и иную информацию предприятий различных форм собственности, являющихся субъектами национального и мирового рынков, и на основе анализа обосновывать и принимать управленческие решения при выборе стратегии компании Владеть: навыками использования результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации предприятия для принятия управленческих решений и разработки (рыночной) стратегии
ПК-8	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: современные технические средства и технологии Уметь: применять современные технические средства и информационные технологии для решения экономических задач Владеть: навыками использования современных технических средств и информационных технологий при решении исследовательских и аналитических задач.
ПК-9	Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	знать: механизмы формирования рабочих групп для реализации экономического проекта; уметь: организовать работу малого коллектива, рабочей группы; владеть: навыками и приемами формирования и управления рабочими группами.
ПК-10	Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	знать: технические средства и информационные технологии, используемые для решения коммуникативных задач; уметь: использовать при решении коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии; владеть: навыками использования технических средств и информационных технологий при решении коммуникативных задач.
ПК-11	Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и	знать: механизм разработки вариантов организации и управления объектами в условиях жесткой конкуренции на мировых рынках; уметь: обосновывать оптимальные варианты принятия управленческих решений на основе критериев социально-

	обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	экономической эффективности и риски возможных социально-экономических последствий для торгово-экономического сотрудничества; владеть: навыками критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и методами ценообразования на мировых товарных рынках
--	---	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком и ориентирована на закрепление изученных и осваиваемых дисциплин (модулей), а также, если это необходимо, подготавливает изучение последующих дисциплин (модулей) в соответствии с нижеприведенной таблицей.

Индекс и наименование предшествующей, текущей дисциплины (модуля)	Индекс и наименование последующей дисциплины (модуля)
Б1.Б.21 Экономика организации Б1.Б.22 Учёт и анализ Б1.В.04 Экономика персонала Б1.В.12 Маркетинг Б1.В.13 Экономические ресурсы предприятия Б1.В.18 Экономика и организация производства Б1.В.ДВ.02.01 Экономика качества Б1.В.ДВ.02.02 Эффективность производства фирмы Б2.В.02.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческая) Б1.В.06 Корпоративные информационные системы Б1.В.08 Методы микроэкономического прогнозирования Б2.В.02.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческая) Б1.В.07 Управление коммерческими проектами Б2.В.02.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческая) Б1.В.06 Корпоративные информационные системы Б1.В.01 Конфликтология предпринимательства Б1.В.03 Правовое обеспечение деятельности фирмы Б1.В.11 Фирма в экономической системе региона Б1.В.ДВ.03.01 Оценка интеллектуального капитала Б1.В.ДВ.03.02 Оценка человеческого капитала	Б1.В.19 Бизнес-планирование и инвестиционный анализ Б2.В.02.04(Пд) Преддипломная практика Б3.Б.01 Подготовка и защита выпускной квалификационной работы Б2.В.02.03(П) Научно-исследовательская работа Б1.В.18 Экономика и организация производства Б1.В.14 Инновационная деятельность фирмы Б1.В.ДВ.04.01 Основы государственного регулирования деятельности фирмы Б1.В.ДВ.04.02 Фирма как объект государственной экономической политики Б1.В.ДВ.05.01 Анализ социально-экономической эффективности Б1.В.ДВ.05.02 Анализ принятия решений Б1.В.ДВ.06.01 Антимонопольная политика и конкуренция Б1.В.ДВ.06.02 Управление стоимостью предприятия Б1.В.ДВ.07.01 Экономические циклы и кризисы Б1.В.ДВ.07.02 Основы антикризисной политики

4. Объем практики

Учебным планом по направлению подготовки (специальности) предусмотрено проведение практики: общая трудоемкость составляет для всех форм обучения 3 зачетные единицы (108 академических часов). В том числе для ОФО: в форме контактной работы 20 часов, в форме самостоятельной работы 88 часов. Для ЗФО в форме контактной работы 1 час, в форме самостоятельной работы 103 часа, контроль 4 часа.

5. Содержание практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды и содержание работ, в т.ч. самостоятельная работа обучающегося	Форма текущего контроля и промежуточная аттестация
1	Подготовительный этап.	Выдача индивидуальных заданий. Ознакомление с требованиями по оформлению отчета по практике и его защите. Обзорная экскурсия по предприятию с целью общего знакомства с деятельностью предприятия, руководством в целом, управлением подразделениями. Ознакомление с целями, задачами, видами деятельности, историей развития предприятия. Характеристика предприятия: месторасположение, правовой статус, учредительные документы, лицензия. Изучение законодательных и нормативных актов, регулирующих деятельность организации. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность подразделений (отделов) предприятия. Характеристика деятельности отдела, в котором студент проходит практику: название отдела, его функции, взаимосвязь с другими отделами, количество и название должностей в отделе, их взаимосвязь, система подчиненности. Управление отделом.	Устный опрос
2	Основной этап.	Анализ технологий, методов управления человеческими ресурсами, используемых на предприятии. Анализ информационных технологий (программных продуктов) применяемых в организации Анализ основных методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации на предприятии.	Практическая проверка
3	Заключительный этап.	Выполнение индивидуального задания. Согласование отчета по практике с научным руководителем от базы практики. Завершение и оформление документов практики.	Защита отчета
	ИТОГО		дифференцированный зачет с оценкой

6. Форма отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности для всех форм обучения студентов устанавливается отчет по практике. По окончании практики студент сдает корректно,

полно и аккуратно заполненный отчет по практике руководителю практики от соответствующей кафедры.

Промежуточная аттестация по итогам практики может включать защиту отчета либо при индивидуальном собеседовании, либо в ходе проведения отчетной конференции. Для получения положительной оценки бакалавр должен полностью выполнить все содержание работ, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием, своевременно оформить отчет и предусмотренную текущую и итоговую документацию.

Отчет по производственной практике бакалавра включает в себя: титульный лист отчета, индивидуальный план практики, отзыв руководителя практики от кафедры должен раскрывать содержание выполненной бакалавром работы, анализ ее качества, вывод об уровне теоретической и практической подготовленности, отзыв руководителя практики от организации - должен содержать характеристику круга вопросов, которые изучил бакалавр в ходе прохождения практики; характеристику видов работ, которые бакалавр выполнил самостоятельно; перечень навыков и умений, которые продемонстрировал бакалавр.

К отчету прилагается также пояснительная записка, которая должна содержать следующие обязательные разделы: введение, характеристика объекта практики, структуры управления хозяйствующего субъекта, основные показатели производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, заключение, перечень использованных источников. Структура пояснительной записки:

1. Введение. Во введении рассматриваются проблемы развития отрасли, её состояние на текущий период, характеризуются цели, задачи, организационные основы, принципы построения хозяйствующей структуры. При этом рассматриваются текущие и долгосрочные задачи.

2. Общая характеристика организации (учреждения, предприятия, банка, страховой компании и пр.). В разделе рассматривается организационно-правовая форма фирмы, история его создания и развития, кем и когда создано, местонахождение. Исследуется система управления, структура фирмы, дается характеристика подразделений, их функции, взаимосвязи между ними; раскрываются основные виды деятельности и оказываемые услуги, основные операции компании.

3. Анализ организационно-управленческой структуры организации (предприятия, банка, страховой компании).

4. Заключение. В заключение отчета необходимо сделать выводы об организационно-управленческой структуре фирмы и уровне финансового менеджмента, показать возможности наиболее эффективной работы, выявить сильные и слабые стороны деятельности данной организации. Указать выполнение поставленных во введении целей и задач экономической практики.

5. Перечень использованной литературы и источников информации.

Для написания отчета о практике студенту необходимо:

- Изучить содержание Устава организации и нормативные документы по его образованию и функционированию.

- Познакомиться с организационной структурой организации, уровнем его специализации и универсализации, функциями отдельных подразделений, составом и содержанием работ и услуг.

В процессе защиты выявляется:

- качественный уровень прохождения практики,
- инициативность студентов, проявленная в период прохождения практики, высказанные предложения по улучшению работы учреждения.

Формы документов приведены в Положении о практике студентов http://www.bashedu.ru/sites/default/files/polozhenie_o_praktike.pdf.

Практика оценивается руководителем на основе отчета, составляемого бакалавром, который включает описание всей проделанной работы.

Итоговая оценка характеризует следующие результаты: понимание особенностей экономики фирмы, целей и задач, стоящих перед организацией; общий уровень освоения профессиональной деятельности, сформированные в ходе практики профессиональные компетенции, знание нормативных основ и требований должностных инструкций, умение планировать рабочее время и т. д.; оценку качества выполнения аналитических расчетов и выводов по результатам анализа деятельности организации в целом и отдельного направления профессиональной деятельности.

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по практике является дифференцированный зачет с оценкой.

Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения профессиональных умений и навыков, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Случаи невыполнения программы практики, получения не удовлетворительной оценки при защите отчета, а также не прохождения практики признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность подлежит ликвидации в установленные дирекцией срок.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
Профессиональные компетенции		
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: стандарты финансовой, бухгалтерской и иной отчетности; Уметь: анализировать финансовую, бухгалтерскую отчетность и иную информацию предприятий различных форм собственности, являющихся субъектами национального и мирового рынков, и на основе анализа обосновывать и принимать управленческие решения при выборе стратегии компании Владеть: навыками использования результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации предприятия для принятия управленческих решений и разработки (рыночной) стратегии
ПК-8	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: современные технические средства и технологии Уметь: применять современные технические средства и информационные технологии для решения экономических задач Владеть: навыками использования современных технических средств и информационных технологий при решении исследовательских и аналитических задач.

Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенции
ПК-9	Способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Знать: механизмы формирования рабочих групп для реализации экономического проекта; Уметь: организовать работу малого коллектива, рабочей группы; Владеть: навыками и приемами формирования и управления рабочими группами.
ПК-10	Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: технические средства и информационные технологии, используемые для решения коммуникативных задач; Уметь: использовать при решении коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии; Владеть: навыками использования технических средств и информационных технологий при решении коммуникативных задач.
ПК-11	Способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	Знать: механизм разработки вариантов организации и управления объектами в условиях жесткой конкуренции на мировых рынках; Уметь: обосновывать оптимальные варианты принятия управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности и риски возможных социально-экономических последствий для торгово-экономического сотрудничества; Владеть: навыками критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и методами ценообразования на мировых товарных рынках

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Коды компетенции	Содержание компетенции (результаты освоения образовательной программы)	Этапы формирования в процессе освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: стандарты финансовой, бухгалтерской и иной отчетности; Уметь: анализировать финансовую, бухгалтерскую отчетность и иную информацию предприятий различных форм собственности, являющихся субъектами национального и мирового рынков, и на основе анализа обосновывать и принимать управленческие решения при выборе стратегии	Успешное владение приемами и навыками анализа финансовой, бухгалтерской отчетности и иной информации предприятий различных форм собственности, являющихся субъектами национального и мирового рынков, и на основе анализа обосновывать и принимать управленческие решения при выборе стратегии компании	отлично
			В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении анализировать финансовую, бухгалтерскую отчетность и иную информацию предприятий различных форм собственности, являющихся субъектами национального и мирового рынков, и на основе анализа обосновывать и	хорошо

		компания Владеть: навыками использования результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации предприятия для принятия управленческих решений и разработки (рыночной) стратегии	принимать управленческие решения при выборе стратегии компании Частичное или фрагментарное владение навыками использования результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации предприятия для принятия управленческих решений и разработки (рыночной) стратегии Демонстрирует низкий уровень владения навыками использования результатов анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации предприятия для принятия управленческих решений и разработки (рыночной) стратегии	удовлетворительно неудовлетворительно
ПК-8	Способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: современные технические средства и технологии Уметь: применять современные технические средства и информационные технологии для решения экономических задач Владеть: навыками использования современных технических средств и информационных технологий при решении исследовательских и аналитических задач.	Успешное умение использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	отлично
			В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в применении современных технических средств и информационных технологий для решения экономических задач	хорошо
			Частичное или фрагментарное владение навыками использования современных технических средств и информационных технологий при решении исследовательских и аналитических задач.	удовлетворительно
			Демонстрирует низкий уровень владения навыками использования современных технических средств и информационных технологий при решении исследовательских и аналитических задач.	неудовлетворительно
ПК-9	способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического	Знать: механизмы формирования рабочих групп для реализации экономического проекта Уметь: организовать работу малого	Знание механизмов формирования рабочих групп и умение организовывать работу малого коллектива; владение навыками и приемами формирования и управления рабочими группами.	отлично
			В целом успешное, но	хорошо

	о проекта	коллектива, рабочей группы Владеть: навыками и приемами формирования и управления рабочими группами.	содержащее отдельные пробелы в знаниях организации работы малого коллектива, во владении навыками и приемами формирования и управления рабочими группами.	
			Частичное или фрагментарное владение навыками и приемами формирования и управления рабочими группами.	удовлетворительно
			Демонстрирует низкий уровень владения навыками и приемами формирования и управления рабочими группами.	неудовлетворительно
ПК-10	Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: технические средства и информационные технологии, используемые для решения коммуникативных задач; Уметь: использовать при решении коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии; Владеть: навыками использования технических средств и информационных технологий при решении коммуникативных задач	Знание о технических средствах и информационных технологиях, используемых для решения коммуникативных задач; владение навыками использования технических средств и информационных технологий при решении коммуникативных задач	отлично
			В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы об информационных технологиях, владение навыками использования технических средств и информационных технологий при решении коммуникативных задач	хорошо
			Частичное или фрагментарное владение навыками использования технических средств и информационных технологий при решении коммуникативных задач	удовлетворительно
			Демонстрирует низкий уровень владения навыками использования технических средств и информационных технологий при решении коммуникативных задач	неудовлетворительно
ПК-11	способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности	Знать: механизм разработки вариантов организации и управления объектами в условиях жесткой конкуренции на мировых рынках; Уметь: обосновывать оптимальные варианты принятия управленческих решений на основе критериев социально-	Знание механизмов разработки вариантов организации и управления объектами в условиях жесткой конкуренции на мировых рынках и умение обосновывать оптимальные варианты принятия управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности и риски возможных социально-экономических последствий для торгово-экономического сотрудничества; владение навыками критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и	отлично

, рисков и возможных социально-экономических последствий	экономической эффективности и риски возможных социально-экономических последствий для торгово-экономического сотрудничества; Владеть: навыками критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и методами ценообразования на мировых товарных рынках	методами ценообразования на мировых товарных рынках	
		В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения навыками критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и методами ценообразования на мировых товарных рынках	хорошо
		Частичное или фрагментарное владение навыками критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и методами ценообразования на мировых товарных рынках	удовлетворительно
		Демонстрирует низкий уровень владения навыками критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и методами ценообразования на мировых товарных рынках	неудовлетворительно

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Вопросы для контроля знаний, умений и навыков, полученных во время прохождения практики и изучения предшествующих дисциплин.

1. Провести анализ товарного рынка:
2. Продуктовые границы товарного рынка.
3. Географические границы товарного рынка.
4. Состав продавцов и покупателей.
5. Объем анализируемого рынка.
6. Количественные показатели структуры рынка.
7. Экономическая концентрация хозяйствующих субъектов на рынке.
8. Вопросы ценовой политики на анализируемом рынке.
9. Качественные показатели структуры товарного рынка.
10. Охарактеризовать механизмы государственного регулирования коммерческой деятельности:
11. Основные объекты и субъекты регулирования коммерческой деятельности.
12. Основные направления государственного регулирования коммерческой деятельности. Охарактеризуйте каждое из них. В чем их основное отличие от негосударственных методов регулирования?
13. Сущность прямых методов государственного регулирования коммерческой деятельности.
14. Правовое регулирование защиты прав потребителей.
15. Документирование торгового оборота: оформление поступления и реализации товаров.
16. Формы и методы проведения коммерческой работы:
17. Формы проведения коммерческой работы.
18. Методы проведения коммерческой работы.

19. Основные экономические показатели оценки коммерческой деятельности предприятий.

20. Факторы, влияющие на результативность коммерческой деятельности

21. Политика ценообразования на предприятии:

22. Схему расчета исходной цены.

23. Выбор цели ценообразования.

24. Оценка спроса.

25. Анализ издержек, изучить порядок расчета плановых затрат на производство и реализацию продукции.

26. Методы ценообразования.

27. Способы установления окончательной цены.

Задания для оценки знаний после прохождения практики зависят от содержания практики студентом, и формы проведения аттестации (индивидуальная защита, публичная защита, «круглый стол» и др.). Ниже приведены типовые задания (вопросы):

Типовые контрольные задания (вопросы), необходимые для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций при проведении зачета

1. Понятие рыночной экономики. Принципы рыночной экономики.

2. Рынок: понятие, сущность, структура, элементы рынка.

3. Предпринимательская деятельность : сущность, виды.

4. Цель и характер деятельности торгового предприятия.

5. Розничная торговля как вид предпринимательской деятельности.

6. Планирование коммерческой деятельности.

7. Розничный товарооборот.

8. Экономическое обоснование розничного товарооборота.

9. Система показателей характеризующих розничный товарооборот.

10. Анализ розничного товарооборота.

11. Товарооборачиваемость: понятие, сущность, определение.

12. Товарные запасы.

13. Важнейшие стратегии в розничном торговом предприятии.

14. Управление товарными запасами.

15. Оптовый товарооборот.

16. Понятие оптовой торговли. Функции маркетинговой деятельности в оптовой торговле.

17. Издержки обращения. Сущность и состав издержек обращения (ИО).

18. Анализ и планирование ИО.

19. Управление ИО.

20. Валовой доход, сущность и определение.

21. Анализ и прогнозирование Валового Дохода.

22. Прибыль, экономическая характеристика.

23. Рентабельность, система прибыльности предприятия.

24. Стратегия управления прибыльностью предприятия.

25. Распределение и использование прибыли.

26. Прогноз балансовой прибыли.

27. Трудовые ресурсы, их сущность. Рынок труда и его влияние на использование трудовых ресурсов.

28. Эффективность и производительность труда в торговле. Понятие и определение.

29. Показатели по труду.

30. Оплата труда в торговле. Принципы оплаты труда.

31. Тарифная система, ее сущность.
 32. Система премирования и ее стимулирующая роль.
 33. Состав ФОТ.
 34. Финансовые ресурсы, их роль в организации торговой деятельности.
 35. Сущность, состав и структура оборотных средств в торговле.
 36. Показатели эффективности использования оборотных средств.
 37. Кредитование.
 38. Финансовый план.
 39. Общая оценка финансового состояния.
 40. Планирование потребности торгового предприятия в оборотных средствах.
- Источники пополнения собственных оборотных средств
41. Анализ товарооборота.
 42. Коммерческий риск, его истоки и сущность
 43. Способы снижения коммерческого риска.
 44. Зоны коммерческого риска и действия руководства предприятий.
 45. Бизнес - план и его значение в деятельности предприятия.
 46. Разделы бизнес плана.
 47. Состав и содержание отдельных разделов бизнес - плана.
 48. Платежеспособность и ликвидность предприятия, методы их определения. Суть самофинансирования предприятия.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Аттестация обучающихся за пройденную практику проводится руководителем студента от кафедры на основании анализа отчетной документации студента и защиты отчета о прохождении практики. Защита отчета представляет собой краткий доклад студента и его ответы на задаваемые вопросы.

По итогам защиты отчета о прохождении практики руководитель практики от кафедры выставляет студенту зачет с оценкой, используя следующую шкалу оценивания: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Описание методики оценивания отчета по практике **Критерии оценки**

Оценка «отлично» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «отлично», а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями отчет, пояснительную записку; изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики; во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «хорошо», а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру отчет, пояснительную записку; в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; но получил

незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «удовлетворительно», а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: своевременно в установленные сроки представил на кафедру отчет, пояснительную записку; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике или в отчете не в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от кафедры.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который при защите отчета о прохождении практики подтвердил сформированность у себя компетенции на оценку «неудовлетворительно», а также продемонстрировал соответствие следующим критериям: отсутствовал на закрепленном рабочем месте базы практики или не выполнил программу практики, или получил отрицательный отзыв о работе, или ответил неверно на вопросы преподавателя при защите отчета.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

8.1.1. Арасланова, В.А. Документационное обеспечение управления : учебно-практическое пособие / В.А. Арасланова. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 240 с. - ISBN 978-5-4458-2253-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=137706>

8.1.2. Организация, планирование и управление хозяйственной деятельностью малого предприятия : учебное пособие / А.М. Афанасьев, А.М. Фролов, А.А. Лочан и др. - Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2012. - 266 с. - ISBN 978-5-9585-0530 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142828>

8.1.3. Баранников, А.Ф. Теория организации : учебник / А.Ф. Баранников. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 700 с. - Библиогр.: с. 626-629. - ISBN 5-238-00695-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114553>

8.1.4. Веснин, В.Р. Теория организации : учебник / В.Р. Веснин. - М. : Проспект, 2015. - 272 с. - ISBN 978-5-392-16458-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252082>

8.2. Дополнительная литература:

8.2.1. Нечаев, В.И. Экономика предприятий АПК + CD [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, И.Е. Халявка. – Электрон. дан. – СПб. : Лань, 2010. – 462 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=587.

8.2.2. Шапиро, С.А. Основы управленческого консультирования : учебное пособие / С.А. Шапиро, Е.К. Самраилова, А.Б. Вешкурова. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 377 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4809-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436114>

8.3. Информационно-образовательные ресурсы в сети «Интернет»

Адрес	Создатель/Краткая характеристика
Многосторонние международные организации	
www.wto.org	Всемирная торговая организация (The World Trade

	Organization)/ Общая информация о ВТО, торговые соглашения, статистические данные, процесс присоединения РФ к ВТО
www.imf.org	Международный валютный фонд (The International Monetary Fund)/ Основные документы МВФ
www.worldbank.org www.worldbank.org.ru	Группа Всемирного банка (The World Bank Group)/ Общая информация о деятельности Всемирного банка, статистические материалы, годовые отчеты, в том числе сайт на русском языке
www.worldbank.org/ibrd	Международный банк реконструкции и развития (International Bank for Reconstruction and Development)/ Структура МБРР, статистические данные, годовые отчеты
www.worldbank.org/ida	Международная ассоциация развития (The International Development Assosiation)/ Общая информация о деятельности МАР, статистические данные
www.ifc.org	Международная финансовая корпорация (The International Finance Corporation) – один из институтов группы Всемирного банка/ Общая информация о корпорации, требования, предъявляемые для финансирования проектов, данные об уже осуществленных проектах
www.miga.org	Многостороннее агентство по инвестиционным гарантиям (The Multilateral Investment Guarantee Agency)/ Общая информация об агентстве, осуществляемых проектах, информация для инвесторов и кредиторов
www.iccwbo.org	Международная торговая палата (The International Chamber of Commerce)/ Общая информация о МТП: структура, направления деятельности, статистические данные
www.ilo.org	Международная организация труда (International Labour Organization)/ Общая информация о МОТ, структура, документы, направления деятельности
www.iom.int	Международная организация по миграции (International Organization for Migration) /Официальный сайт, информация об организации, международная база юридических документов по регулированию миграции, публикации
www.g8russia.ru	Официальный российский сайт «большой восьмерки»
www.g7.utoronto.ca	Информационный центр «большой восьмерки» университета Торонто
www.un.org/russian	Организация Объединенных Наций (The Untied Nations)/ Официальный сайт ООН, текущая деятельность, документы
unstats.un.org/unsd	Официальный сайт Статистической Комиссии ООН (The United Nations Statistic Division)/Статистические публикации ООН, данные по странам мира, аналитическим критериям
www.un.org/popin/index.ht	Информационный сайт ООН по населению

ml	(Комиссия по населению ЭКОСОС) (UN Population Information Network)/ Статистическая информация о населении по регионам (Европа, Азия и Тихоокеанский регион, Западная Азия, Африка, Латинская Америка и Карибы)
www.unfpa.org	Официальный сайт Фонда ООН в области народонаселения (The UN Population Fund)/ Информация о деятельности Фонда, документы, публикации по проблемам народонаселения
www.unesco.org	Официальный сайт ООН по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО) /Информация о деятельности, программах организации, публикации по исследуемым проблемам
www.unesco.org/most	Сайт программы ЮНЕСКО в области социальных наук (Management of social transformations)/ Информация о проекте, статьи, публикации
www.unctad.org	Конференция ООН по торговле и развитию (UNCTAD)/ Общая информация о деятельности, документы, публикации «World Investment Report»
www.uncitral.org	Комиссия ООН по праву международной торговли (UNCITRAL)/ Общая информация о деятельности, основные документы, проекты
www.oecd.org	Организация экономического сотрудничества и развития (OECD)/ Общая информация об организации, текущие проекты, статистические данные «OECD in Figures»
www.opec.org	Организация стран-экспортеров нефти (ОПЕК)/ Официальный сайт, информация о текущей деятельности, данные о странах-членах
www.intracen.org	Международный торговый центр UNCTAD и WTO/ Общая информация об организации, направления деятельности, статистические данные
Интеграционные объединения	
www.caricom.org	Союз стран Карибского бассейна/ Официальный сайт, документы, данные об участниках
europa.eu.int	Европейский союз (EU)/ Общая информация о союзе, официальные документы, направления деятельности, текущие события и проблемы
www.efta.int	Европейская ассоциация свободной торговли (EFTA)/ Официальные документы, общие сведения
www.nafta-sec-alena.org	Североамериканское соглашение о свободной торговле (NAFTA)/ Общие сведения об объединении, официальные документы
www.cefta.org	Центрально-европейское соглашение о свободной торговле (CEFTA)/ Общая информация, официальные документы, информация о странах-участниках
www.mercosur.com	Общий рынок стран Южного конуса (MERCOSUR)/ Общая информация об объединении, основные документы, данные об экономическом развитии стран-участниц
www.aseansec.org	Ассоциация стран Юго-Восточной Азии (ASEAN)/

	Общие сведения, данные о странах-участницах, основные направления деятельности
Национальные институты Российской Федерации	
www.gov.ru www.government.gov.ru	Сервер органов государственной власти РФ/ Официальный сайт, перечень министерств и ведомств, краткая информация
www.minfin.ru	Министерство финансов РФ/ Официальный сайт, информация о структуре министерства, внешнего долга, аналитические материалы о состоянии валютного рынка и внешней торговли РФ
www.economy.gov.ru	Министерство экономического развития и торговли РФ/ Информация о макроэкономических показателях РФ, аналитические обзоры, внешняя торговля
www.mid.ru	Министерство иностранных дел РФ/ Россия в системе международных отношений, экономическая дипломатия, новости
www.tpprf.ru	Торгово-промышленная палата РФ/ Общая информация, организационная структура, законодательные материалы, проекты, информация о предприятиях
www.fipc.ru	Центр содействия иностранным инвестициям в России/ Направления деятельности центра, макроэкономические показатели, статистические данные
www.gks.ru	Официальный сайт Госкомстата РФ
Научно-исследовательские, информационные центры и библиотеки	
www.itnc.ru	Институт транснациональных корпораций/ Информация о ТНК
www.iprog.ru	Институт проблем глобализации/ Информация и публикации по проблемам глобализации
www.rami.ru	Российская ассоциация международных исследований/ Информация по общим вопросам международных отношений
www.iie.com	Институт международной экономики, Вашингтон (Institute for International Economics)/ Научные статьи, основные направления исследований, данные о глобализации, интеграции, международных экономических организациях
www.cmsny.org	Нью-Йоркский центр изучения миграции/ Статьи, информация, статистические данные о миграции населения
www.let.leidenuniv.nl/history	Лейденский университет (Нидерланды)/ Сайт Истории европейской интеграции, основные документы
www.stern.nyu.edu/globalmacro	New York University/Профессор Ньюриэль Рубини – сайт по глобальной макроэкономической и финансовой политике, информация и ссылки по мировым финансовым кризисам
www.nber.org www.gpoaccess.gov	National Bureau of Economic Research (USA)/ Макроэкономические и финансовые показатели США, ссылки на экономические организации и другие источники информации в США
search.epnet.com	Электронная библиотека по различным отраслям

	знаний
www.jstor.org	Электронная библиотека журналов
www.rsl.ru	Российская государственная библиотека
benran.ru	Библиотека по естественным наукам РАН
db.socionet.nw.ru	Соционет/ Информационное пространство по общественным наукам, раздел – экономика – страны мира
www.inno.ru	Проект журнала «Эксперт» - конкурс русских инноваций
www.geo2000.da.ru	Географическая и иная информация по странам мира
www.polpred.com	Сайт справочного издания Полпред, информация по 230 странам мира
catalog.fmb.ru	Факультет Международного бизнеса ОмГУ/ страноведческий каталог «ECONRUS», разнообразная информация о большинстве стран мира
eup.ru	Экономика и управление на предприятии / научно-образовательный портал
www.fkpi.ru	Фонд комплексных прикладных исследований, прогнозы
www.rocit.ru/inform	Региональный общественный центр Интернет-технологий/ Обзоры мирового рынка технологий
//Atlas.socpol.ru	Независимый институт социальной политики/ Проект «Социальный атлас российских регионов»
www.iuecon.org	Официальный сайт Международного Союза экономистов (International Union of Economists)/ Информация о союзе, публикации, экономическая информация
www.ifg.org	International Forum on Globalization/ Научно-исследовательский и образовательный институт, действующий в сети Интернет
Статистические данные	
www.europa.eu.int/comm/eurostat	Статистическая служба Европейской комиссии / Основная публикация – ежегодник Eurostat Yearbook
www.imf.org	Международный валютный фонд/ Основное издание – The World Economic Outlook
ifs.apdi.net/imf/about.asp	Международная финансовая статистика МВФ онлайн (International Financial Statistics Browser)
stat.wto.org/CountryProfile	Статистическая торговая и экономическая информация ВТО по странам мира
www.wto.org/english/res_e/statis_e/statis_e.htm или onlinebookshop.wto.org/show	Публикации ВТО по международной торговой статистике (International Trade Statistic)
www.worldbank.org/data/wdi	Группа Всемирного банка / Ежегодное статистическое издание – World Development Indicators
thesis.worldbank.catchword.org	Электронная библиотека изданий Мирового банка (The World Bank e-library)
netec.mcc.ac.uk/EDIRC/statoff.html	University of Connecticut/ Всемирный каталог ссылок статистических учреждений
cis.minsk.by	Исполнительный комитет СНГ

dsbb.imf.org/Applications/web/dsbbhome	Международный валютный фонд/ Экономическая и финансовая статистика стран-членов SDSS(Special Data Dissemination Standard) и GDDS (General Data Dissemination System)
Центральные банки	
www.bis.org	Банк Международных расчетов/ Общая информация, данные о центральных банках, документы, направления деятельности
www.ecb.int	Европейский центральный банк/ Финансовые и макроэкономические показатели, информация о странах-участниках
www.cbr.ru	Центральный банк России/ Официальный сайт, организационная структура, история и функции ЦБ, статистические данные, информационно-аналитические материалы, годовые отчеты ЦБ
Новостные каналы, информационные агентства	
online.wsj.com/public/us	The Wall Street Journal
news.ft.com/home/us	Financial Times
www.businessweek.com	Business Week
www.economist.com	Economist
www.cnn.com	CNN
www.bloomberg.com	Bloomberg L.P.
www.vedomosti.ru	Ведомости, партнерский сайт Financial Times и The Wall Street Journal
bbcussian.com	Русская служба Би-би-си
www.worldeconomy.ru	Западные СМИ о мировой экономике
www.inosmi.ru/translation	Иностранные СМИ о РФ (политика, экономика)
www.akm.ru	Информационное агентство «АК&М»/ Присутствует обзор международной экономики
www.aglob.ru	Интернет-журнал Института проблем глобализации «Глобальная альтернатива»
www.imperativ.net/news/aktual.htm	Международное аналитическое обозрение/ Информация по экономике, сборник статей «Антиглобалистские хроники»
www.bpress.ru	Сайт агентства Бизнес-Пресс/ деловая информация на каждый день
www.indymedia.org	Антиглобалистское новостное агенство
//typo38.unesco.org/ru/unesc o- home/services/pressservices.html	ЮНЕСКО-пресс/ Информация о деятельности ЮНЕСКО он-лайн
Полезные частные сайты	
www.rusimpex.ru	Агентство «Intrade»/ Информация о внешней торговли РФ
www.ecsocman.edu.ru	Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»/ Информация по международной экономике, ссылки на статистические органы стран мира
www.econlit.org/ journal_list.html	Каталог журналов по экономическим проблемам
www.ita.doc.gov	Международная торговая администрация США/

	Общая информация об организации, макроэкономические показатели международной торговли США
www.internationaleconomic.net	Портал по международной экономике, библиотека различной экономической информации
www.investorlinks.com	Информация по большинству стран для потенциальных инвесторов, в т.ч. статистическая информация
www.oanda.com	Интернет-направление финансовой компании «ОАНДА»/ Валютно-финансовая информация, аналитические обзоры валютных курсов, ссылки с ЦБ по странам мира, информация для путешествий
www.rfe.org	Ссылки на сайты по экономической тематике
www.odci.gov/cia/publications/factbook	Центральное разведывательное управление США/ Мировая книга фактов, информация по различным странам
e-reports.hut.ru	Economic Reports – статьи, статистика, обзоры, новости по странам мира
www.securities.com.ru	Информационный сайт о состоянии экономики и финансов стран, находящихся на пути к рыночной экономике
wgeo.ru	Проект Всемирная география, информация о странах мира

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
3. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>
4. Научная электронная библиотека - elibrary.ru (доступ к электронным научным журналам) - https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp
5. Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
6. Электронная библиотека диссертаций РГБ - <http://diss.rsl.ru/>
7. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. База данных международных индексов научного цитирования SCOPUS - <http://www.gpntb.ru>.
8. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. База данных международных индексов научного цитирования WebofScience - <http://www.gpntb.ru>

Перечень имеющегося программного обеспечения:

1. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших учебных заведениях. Продажа по договору о сотрудничестве с высшими и средними образовательными учреждениями. Договор №263 от 07.12.2012 г.
2. . Statistica Base for Windows v.11 English / v.10 Russian Academic Однопольз. версии. Договор №263 от 07.12.2012 г.
3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). GNU General Public License Version 3, 29 June 2007

4. Антиплагиат.ВУЗ. Договор № 81 от 27.04.2018 г. Срок действия лицензии до 04.05.2019.

5. Права на программы для ЭВМ Office Standard 2013 Russian OLP NL Academic Edition.

6. Права на программы для ЭВМ Windows Professional 8.1 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition.

7. Консультант Плюс. Договор №28826 от 09.01.2019 г. Лицензии - бессрочные

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место прохождения практики должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям, противопожарным правилам и нормам охраны здоровья обучающихся.

Место практики должно быть оснащено техническими и программными средствами, необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в сеть «Интернет», в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяются руководителем конкретного студента, исходя из задания на практику.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221	лаборатория социально-экономического моделирования № 107: учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 18 шт. лаборатория анализа данных № 108: учебная мебель, доска, персональный компьютер пэвм кламас в комплекте – 17 шт. аудитория № 110: учебная мебель, доска, телевизор led. аудитория № 111: учебная мебель, доска, телевизор led. аудитория № 114: учебная мебель, доска. аудитория № 115: учебная мебель, колонки (2 шт.), динамики, dvd плеер toshiba, магнитола sony (4 шт.).	1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные. 3. КонсультантПлюс. Договор № 28826 от 09.01.2019 г. Лицензии – бессрочные. 1.

<p>(гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус), аудитория № 312 (гуманитарный корпус).</p> <p>2. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус), аудитория № 312 (гуманитарный корпус).</p> <p>3. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 302 читальный зал (гуманитарный корпус).</p> <p>4. помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: аудитория № 115 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 118 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4).</p>	<p>аудитория № 118: учебная мебель, проектор benq, колонки (2 шт.), музыкальный центр lg, флипчарт магнитно-маркерный на треноге.</p> <p>аудитория № 122: учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 204: учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio.</p> <p>аудитория № 207: учебная мебель, доска, телевизор led tcl.</p> <p>аудитория № 208: учебная мебель, доска, телевизор led tcl.</p> <p>аудитория № 209: учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 210: учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 212: учебная мебель, доска, проектор infocus.</p> <p>аудитория № 213: учебная мебель, доска, проекционный экран с светодиодом lumien master control, проектор casio.</p> <p>аудитория № 218: учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор infocus.</p> <p>аудитория № 220: учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 221: учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 222: учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 301: учебная мебель, экран на штативе, проектор aser.</p> <p>аудитория № 302: учебная мебель, персональный компьютер в комплекте hp, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок itu.</p> <p>аудитория № 305: учебная мебель, доска, проектор infocus.</p> <p>аудитория № 307: учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 308: учебная мебель, доска.</p> <p>аудитория № 309: учебная мебель, доска.</p> <p>лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а: учебная мебель, доска, персональный компьютер lenovo</p>	
--	--	--

	<p>thinkcentre – 16 шт.</p> <p>лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в: учебная мебель, доска, персональный компьютер в комплекте № 1 iku corp 510 – 14 шт.</p> <p>аудитория № 312: учебная мебель, доска.</p>	
--	--	--