

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ, ВОСТОКОВЕДЕНИЯ И
ЖУРНАЛИСТИКИ

Утверждено:
на заседании кафедры управления
проектами и маркетинга
протокол № 8 от «10» марта 2020 г.

Зав. кафедрой  Е.И. Янгирова

Согласовано:
Председатель УМК факультета башкирской
филологии, востоковедения и
журналистики



Г.Н. Гареева

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

дисциплина Основы проектной деятельности

Обязательная часть

программа бакалавриата

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль (и) подготовки:
Родной башкирский язык и литература, Русский язык

Квалификация
Бакалавр

Разработчик (составитель):
доц., к.э.н.



/ Нусратуллин И.В

ст.преп.



/Арсланбаева Р.В.

Для приема: 2020

Уфа – 2020 г.

Составитель / составители: Нусратуллин И.В., кандидат экономических наук, доцент кафедры управления проектами и маркетинга, старший преподаватель Арсланбаева Р.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры управления проектами и маркетинга, протокол № 9/1 от «16» мая 2019 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры управления проектами и маркетинга (обновлены перечень основной и дополнительной литературы, лицензионное программное обеспечение, базы данных и информационные справочные системы), протокол № 8 от «10» марта 2020 г.

Зав. кафедрой



Янгирова Е.И.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____

_____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____

_____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____

_____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ Ф.И.О./

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	6
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	9
4.3. Рейтинг-план дисциплины	10
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	19
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	19
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	20
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Категория (группа) компетенций	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1. Знает: правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения ИУК 2.3. Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности.	Знать правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач Уметь проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения Владеть: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.1. Знает: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива ИУК 3.2. Умеет: выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности ИУК 3.3. Владеет: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения	Знать способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива Уметь: выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности Владеть: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия

		практических задач; участия в разработке стратегии командной работы	в разработке стратегии командной работы
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности ИУК 6.2. Умеет: учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.	Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности Уметь: учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. Владеть: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.

2. Цель и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы проектной деятельности» относится к обязательной части.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Целью учебной дисциплины «Основы проектной деятельности» является формирование у бакалавров системы теоретических знаний и практических навыков и умений, необходимых для эффективной деятельности в области управления инженерными, исследовательскими и бизнес проектами.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Экономика и предпринимательство», «Правовые основы профессиональной деятельности».

Дисциплина «Основы проектной деятельности» является необходимой для успешного прохождения преддипломной практики, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
ИУК 2.1. Знает: правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач	Знать: правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач	Отсутствие знаний	Сформированные систематические или содержащие отдельные пробелы представления о следующем: правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач
ИУК 2.2. Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Уметь: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Отсутствие умений	Сформированное умение в следующем: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения

ИУК 2.3. Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности.	Владеть: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности.	Отсутствие владения	Успешное и систематическое применение навыков: постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
ИУК 3.1. Знает: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива	Знать способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива	Отсутствие знаний	Сформированные систематические представления о следующем: способах подбора эффективной команды; основных условиях эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива
ИУК 3.2. Умеет: выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности	Уметь: выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности	Отсутствие умений	Сформированное умение в следующем: выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности
ИУК 3.3. Владеет: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы	Владеть: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы	Отсутствие владений	Успешное и систематическое применение навыков: социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы

УК-6 - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
ИУК 6.1. Знает: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности	Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности	Отсутствие знаний	Сформированные представления о следующем: основных принципах самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности
ИУК 6.2. Умеет: учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	Уметь: учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	Отсутствие умений	Сформированное умение в следующем: учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
ИУК 6.3. Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.	Владеть: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.	Отсутствие владений	Успешное и систематическое применение навыков: рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.

Показатели сформированности компетенции:

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины).

Шкалы оценивания:

от 0 до 59 баллов – «не зачтено»;

от 60 до 110 баллов – «зачтено».

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Компетенция (с указанием кода)	Результаты обучения <i>Индикатор достижения компетенции (с кодом)</i>	Оценочные средства
УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач	Тест, опрос
	Умеет: проверять и анализировать нормативную документацию; формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение; выбирать оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	Проект
	Владеет: навыками постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач; навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности	Проект
УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает: способы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; стратегии и принципы командной работы; основы психологии личности, среды, группы, коллектива	Тест, опрос
	Умеет: выработать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности	Проект
	Владеет: навыками социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; создания команды для выполнения практических задач; участия в разработке стратегии командной работы	Проект
УК-6 - способен управлять	Знает: основные принципы	Тест, опрос

своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	самовоспитания и самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности	
	Умеет: учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни; реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	Проект
	Владеет: навыками рационального распределения временных ресурсов, построения индивидуальной траектории саморазвития и самообразования в течение всей жизни; навыками самоконтроля и рефлексии, позволяющими самостоятельно корректировать саморазвитие и самообразование по выбранной траектории.	Проект

4.3. Рейтинг-план дисциплины

Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении 2.

Вопросы текущего контроля

1. Дайте основные определения: «проект», «управление проектом».
2. Каково отличие проекта от программы?
3. Каковы предпосылки перехода к программно-целевому управлению?
4. Каковы предпосылки перехода к управлению проектами?
5. Кратко опишите эволюцию развития методов управления проектами на Западе. Каковы этапы развития управления проектами в России?
6. Какова роль проектов в развитии организации?
7. Проведите сравнительный анализ традиционного и проектного управления?
8. Что означает «Стандарт проекта»?
9. Каковы базовые понятия «управление проектами»?
10. Дайте основные характеристики проекта?
11. Назовите подходы к классификации проектов? Назовите типы, виды проектов, масштаб проектов?
12. Кто и что является субъектами объектами управления проектами?
13. Кого можно считать участниками (стейкхолдеры) проекта?
14. Внешнее окружение проекта. Состав, роли, взаимосвязи участников проекта?
15. Назовите основные элементы структуры проекта и логика управления проектом?
16. Какие функциональные области управления проектами?
17. Каковы основные фазы жизненного цикла проекта?
18. Назовите процессы управления проектами и определите взаимосвязь

процессов управления и фаз жизненного цикла?

19. С какой целью следует разделять проект на этапы или фазы?
20. Чем обусловлена сложность управления проектами?
21. Структура проекта и организационная структура, это однозначные понятия?
22. Какова роль, задачи и функции менеджера проекта?
23. Что составляет сферу ответственности менеджера проекта?
24. Назовите профессиональные требования к подбору менеджеров проекта?
25. Какие факторы учитывает менеджер в процессе управления проектами?
26. Каковы причины конфликтов при взаимодействии проектных и функциональных руководителей?
27. Что составляет сферу ответственности менеджера проекта?
28. Каковы принципы и основные этапы жизненного цикла проекта?
29. Какие проблемы, требования и особенности управления командой проекта Вам известны?
30. Каковы условия эффективной работы команды проекта?
31. Чем объясняется различие в целях, преследуемых менеджером проекта, на этапах планирования и мониторинга?
32. Какой подход к управлению является отличительной чертой проектного менеджмента?
33. Дайте краткое определение содержания стадий процесса управления проектом?
34. Назовите процессы инициации проектов?
35. Кто является участниками инициации проектов?
36. В каком соотношении находятся этапы жизненного цикла проекта с этапами управления проектом?
37. Каково соотношение количества участников проекта на фазе инициации и фазе реализации?
38. Назовите основные уровни и процессы планирования проекта?
39. Каковы процессы исполнения и контроль проектов?
40. Что такое интеграция? Что собой представляет управление интеграцией проекта как процесс?
41. Каковы инструменты и методы, используемые для разработки сводного плана проекта?
42. Что означает эффективная стратегия внутреннего управления, эффективная стратегия внешнего управления?
43. Что означают ограничения и допущения в проекте?
44. Что включает мониторинг? Какова цель процессов мониторинга и управления?
45. Что не включает в себя группа процессов мониторинга и управления?
46. Верно ли утверждение, что после завершения процесса планирования, внесение изменений в план управления проектом не возможны?
47. Почему возникает неизбежность управления изменениями в проекте?
48. Что такое содержание проекта? Каковы процессы инициация проекта?
49. Что предполагает формирование идеи (замысла) проекта и Миссия проекта?
50. Почему необходим предварительный анализ осуществимости проекта?
51. Раскройте сущность проектного анализа и технико-экономическое обоснование проекта?
52. Прединвестиционные исследования. Каковы критерии оценки инвестиционного проекта?
53. Почему структурная декомпозиция проекта является основой определения предметной области проекта? В чем суть структуризации целей (декомпозиции целей проекта)?

54. На какой стадии жизненного цикла происходит разработка плана управления стоимостью?
55. Какова цель использование SWOT – анализа при планирование проекта?
56. Что является констатацией предварительного содержания проекта?
57. Назовите состав и порядок разработки проектной документации?
58. Что описывает план управления проектом?
59. Для чего необходимо определение состава и взаимосвязи работ и операций проекта?
60. В чём состоит метод критического пути? Какие преимущества возникли в связи с появлением метода критического пути?
61. Назовите сетевые модели планирования проектов. Что такое сетевой план?
62. Чему соответствует оптимальный календарный план проекта?
63. Что такое управление стоимостью?
64. Какие процессы включает в себя управление стоимостью проекта?
65. В чём различие между сметой проекта и его бюджетом?
66. Что означает бюджетирование проекта?
67. Как Вы понимаете «ресурсное обеспечение проекта»?
68. Когда возможно влияние на конечные характеристики продукта без существенного изменения его стоимости?
69. Какая величина показывает суммарную плановую стоимость работ, которые должны были быть осуществлены к текущему моменту?
70. Назовите возможные источники и организационные формы финансирования проектов?
71. Раскройте сущность традиционного метода и метода освоенного объема?
72. Что означает качество в процессах управления проектом?
73. Необходимо ли управление качеством на разных этапах жизненного цикла проекта?
74. Назовите входные материалы для процесса планирования качества?
75. Перечислите методы управления качеством и анализа качества? Почему в проектном управлении необходимо планирование качества?
76. Что такое мониторинг и контроль качества?
77. Каковы инструменты и методы для контроля качества?
78. Назовите документы и стандарты системы управления качеством?
79. Что такое риск? Назовите процессы управление рисками проекта?
80. Целями управления рисками являются?
81. Назовите виды рисков при реализации проекта?
82. Какие методы анализа оценки рисков Вы знаете?
83. Назовите инструменты и методы количественного анализа риска?
84. Каковы стратегии и методы реагирования на рисками проекта?
85. Что означает управление ответственностью, связанной с рисками, контроль реагирования на риски проекта?
86. Заключение контракта на поставку продукта или оказания услуг является одним из способов?
87. Назовите процессы управления поставками и контрактами в проекте?
88. Каковы общие рекомендации выбора поставщиков?
89. Какова классификация, порядок проведения, функции участников, торгов?
90. Назовите выходные материалы процесса управления контрактами?
91. Управление взаимодействием в методологии управления проектами является?
92. Назовите виды и особенности коммуникаций в проекте? Эффективные коммуникации призваны объединить?
93. Перечислите все виды коммуникаций, применяемые в процессе выполнения

проекта?

- 94. Каковы цели и задачи управления коммуникациями проекта?
- 95. Роль коммуникаций в продвижении проекта?
- 96. Для чего необходима информация о процессах контроля проекта?
- 97. Почему составляется отчетность по эффективности выполнения проекта и

формируется архива проекта?

98. Назовите причины распространения информационных технологий в управлении проектами?

99. Определите значение и роль информационное обеспечение проекта?

100. Охарактеризуйте уровень сложности проектов, выполнявшихся в отсутствие компьютерных технологий?

Критерии оценки ответов на контрольный вопрос (в баллах):

Наименование критерия оценивания	Максимальный балл
Дан полный, развернутый, обоснованный ответ, в соответствии с правилом ТАП («тезис» - «аргумент» - «поддержка»): ответ содержит верный тезис или формулировку определения, логически верное обоснование	5
Дан в целом верный ответ, однако один из элементов ТАП в структуре ответа отсутствует, неверен или противоречит верному ответу («тезису»): в логическом рассуждении наличествуют ошибки, противоречия.	3-4
Дан в целом верный ответ, но один из элементов ТАП в структуре ответа отсутствуют, неверны или противоречат верному ответу («тезису»)	2
Дан в целом верный ответ, но два элемента ТАП в структуре ответа отсутствуют, неверны или противоречат верному ответу («тезису»)	1
Дан в целом неверный ответ, или два элемента ТАП в структуре ответа отсутствуют, неверны или противоречат верному ответу («тезису»)	0

Примеры тестов рубежного контроля

Пример заданий для тестового контроля уровня усвоения учебного материала

1. Проект можно определить как:

- a) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени
- b) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению
- c) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно - системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели
- d) все ответы верны

2. Дайте определение проекту

- a) уникальное предприятие для временного оказания услуг или производства продуктов
- b) документ, описывающий требования к вновь создаваемому продукту, фирме или строительному объекту
- c) временное предприятие для создания уникальных продуктов, услуг или результатов
- d) все ответ верны

3. Среда проекта - это:

- a) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект, и осуществляющих взаимодействие с проектом, и отдельными его элементами

- b) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах
- c) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую
- d) все ответы верны

4. Определите отличия проектной деятельности от операционной?

- a) проектная деятельность имеет ограниченный срок
- b) большое количество рисков
- c) большое количество изменений
- d) команда формируется для одного проекта
- e) все ответы верны

5. Какое количество областей знаний описывает Стандарт PMBOK 2010?

- a) 10
- b) 12
- c) 9
- d) 5

6. Основная классификация типов проектов по составу и масштабности:

- a) малые проекты, большие проекты, мегапроекты
- b) монопроекты, мультипроекты мегапроекты;
- c) нет правильного ответа

7. Проектировщик - это субъект управления, основной функцией которого является:

- a) осуществление строительства объектов в соответствии с разработанной проектной документацией;
- b) проведение проектных и изыскательских работ, необходимых для создания проектно-сметной документации;
- c) организация строительства и реализации проекта в целом в интересах застройщика
- d) все ответы верны

8. Законченное и исчерпывающее описание продукта является обязательным для разработки Устава проекта. А какого рода информацию Устав содержать не должен?

- a) детализированное описание, необходимое для дальнейшего планирования.
- b) детальный бюджет и описание функциональности.
- c) описание взаимосвязи между предлагаемым продуктом/услугой и потребностями бизнеса.
- d) заключение о соответствии проекта стратегическим корпоративным целям.

9. Полный перечень функциональных областей управления проектом включает в себя:

- a) управление содержанием, управление сроками, управление стоимостью, управление качеством, управление ресурсами, управление рисками, управление интеграцией проекта;
- b) управление содержанием, управление сроками, управление стоимостью, управление качеством, управление человеческими ресурсами, управление поставками, управление коммуникациями, управление рисками, управление интеграцией проекта;
- c) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль;

- d) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку;
- e) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта.

10. Что такое управление проектами?

- a) отдельная область менеджмента, предназначенная специально для управления временной деятельностью с уникальными результатами;
- b) процесс мониторинга статуса проекта и содержания продукта, а также внесение изменений в базовый план по содержанию;
- c) процесс отслеживания деятельности членов команды, обеспечение обратной связи, решения проблем и управления изменениями с целью оптимизации исполнения проекта;
- d) все ответы верны.

11. Какой критерий оценки проекта является в общем случае наиболее важным?

- a) главный критерий оценки - стоимость, а затем уже - качество и сроки выполнения работ;
- b) качество - более важный критерий, чем все остальные;
- c) важнее всего соблюдение сроков исполнения проекта, а уже следующие по степени важности - качество и стоимость;
- d) все критерии оценки проекта являются одинаково важными.

12. Законченное и исчерпывающее описание продукта является обязательным для разработки Устава проекта. Какого рода информацию Устав содержать не должен?

- a) детализированное описание, необходимое для дальнейшего планирования;
- b) детальный бюджет и описание функциональности;
- c) описание взаимосвязи между предлагаемым продуктом/услугой и потребностями бизнеса;
- d) заключение о соответствии проекта стратегическим корпоративным целям;

13. Какова последовательность процессов в рамках жизненного цикла проекта?

- a) организация и подготовка, выполнение работ;
- b) мониторинг качества, сдача готового проекта заказчику;
- c) начало проекта, выполнение работ проекта, контроль качества, отчет о выполнении работ перед заказчиком и спонсором проекта,
- d) анализ деятельности в рамках выполненного проекта, подготовка к новому проекту;
- e) начало проекта, организация и планирование, выполнение работ проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта

14. Полный перечень видов деятельности, обеспечивающих процессы управление проектом, включает в себя:

- a) согласование, визирование, исполнение работ, предоставление информации, подготовка предложений;
- b) инициация, планирование, реализация, контроль, завершение;
- c) управление ресурсами, управление работами, управление результатами, управление рисками;
- d) планирование, организация, координацию, активизация, контроль.

15. Что такое веха проекта? Это:

- a) элемент проекта, объединяющий работы или пакет работ;

- b) дата, произвольно назначенная менеджером для контроля хода работ
- c) завершение работ по проекту при достижении запланированных результатов, включая разрешение всех спорных вопросов;
- d) существенная, определяющая дальнейший ход развития проекта естественная контрольная точка, обычно достижение одного из основных промежуточных или конечных результатов.

16. Что означает «матрица распределения ответственности»? Это:

- a) инструмент, который организационной структуре проекта ставит в соответствие структурную декомпозицию работ с целью назначения лиц, ответственных за реализацию отдельных частей проекта и за выполнение каждой конкретной работы
- b) организационная структура управления, в которой работа подразделений организована по проектному принципу
- c) инструмент для определения приоритетов проекта
- d) графическое представление организационной структуры проекта

17. Назовите основные функции менеджера проекта?

- a) управление ресурсами, управление содержанием, расписанием, стоимостью, качеством
- b) обеспечение надзора за определенным направлением основной деятельности компании
- c) управление методологиями, стандартами, общими рисками/возможностями и взаимозависимостями на уровне предприятия

18. Какова роль менеджера проекта в управлении взаимоотношениями с заинтересованными сторонами проекта?

- a) развитие и поддержание взаимоотношений со спонсором проекта, менеджером проекта со стороны заказчика
- b) развитие и поддержание взаимоотношений с персоналом проекта
- c) развитие и поддержание взаимоотношений с бизнес-менеджером исполнителя
- d) все ответы верны

19. Определите последовательность процессов управления человеческими ресурсами проекта?

- a) разработка плана управления человеческими ресурсами,
- b) набор команды проекта
- c) управление командой проекта
- d) развитие команды проекта

20. Команда проекта – это:

- a) совокупность всех заинтересованных в проекте лиц
- b) совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта;
- c) персонал проекта
- d) все ответы верны

21. Какие работы производятся в рамках группы процессов инициации?

- a) определяются изначальные цели
- b) фиксируются финансовые ресурсы
- c) определяются внутренние и внешние заинтересованные стороны проекта
- d) выбирается менеджер проекта
- e) все перечисленные пункты

22. К какой группе процессов относится сбор требований, определение содержания и создание ИСР (иерархической структуры работы)?

- a) группа процессов инициации
- b) группа процессов планирования
- c) группа процессов исполнения
- d) группа процессов мониторинга и управления
- e) группа процессов завершения

23. К какой группе процессов относится набор команды проекта, развитие команды проекта, управление командой проекта?

- a) группа процессов инициации
- b) группа процессов планирования
- c) группа процессов исполнения
- d) группа процессов мониторинга и управления
- e) группа процессов завершения

24. Определите последовательность группы процессов управления проектами?

- a) инициация
- b) планирование
- c) выполнение
- d) завершение
- e) контроль

25. В какой фазе жизненного цикла проекта назначение руководителя проекта становится критически важным?

- a) в фазе инициации
- b) в фазе разработки продукта
- c) в фазе планирования
- d) в фазе исполнения

Описание методики оценивания при тестовом контроле:

На оценку степени сформированности знаний компоненты компетенции при рубежном контроле отводится не менее 10 вопросов теста. Число правильных ответов теста от 45 до 59% соответствует начальному (пороговому) уровню овладения компетенцией, от 60 до 80 % - базовому уровню, от 81 до 100 % - повышенному (продвинутому) уровню сформированности компетенции.

Критерии оценки (в баллах):

Процент правильных ответов	Количество баллов
90-100 %	10
80-89%	9
71-80%	8
61-70%	7
50-60%	6
40-50%	5
30-40%	3-4
20-30%	1-3
менее 20%	0

1. Подготовка проекта

Студент самостоятельно выбирает тему проекта по одному из направлений. Возможно создание команд, но не более 3 человек:

1. Инженерные проекты
2. Исследовательские проекты
3. Социо-гуманитарные проекты
4. Арт-проекты
5. Бизнес-проект

Далее подготавливает проект согласно шаблону.

Критерии оценки проекта (в баллах)

Основными критериями оценки проектов являются:

- новизна и актуальность идеи;
- возможность реализации;
- план реализации проекта;
- инвестиционная/социальная привлекательность проекта;
- наличие квалифицированной команды, реализующей проект;
- наличие позитивной динамики в реализации проекта;
- уровень коммерциализации/самокупаемости проекта;
- социально-экономическое значение результатов проекта (количество новых рабочих мест, увеличение объема налоговых поступлений в бюджет, привлечение молодежи к инновационной деятельности и т.п.).

№ п/п	Критерий/количество баллов	1 балл	2 балла	3 баллов
1	Новизна и актуальность идеи	Идея не нова, есть определенная актуальность	Идея нова, есть определенная актуальность	Идея нова и актуальна
2	Возможность реализации	Реализация очень сложна	Реализация сложна	Реализация возможна
3	План реализации проекта	План общий, много вопросов и неточностей	План подробный, но есть вопросы и неточности	План достаточно подробный
4	Жизненный цикл проекта	Цикл не совпадает с планом	План подробный, но есть вопросы и неточности	Цикл достаточно подробный
5	Инвестиционная/социальная привлекательность проекта	Проект инвестиционно/социально не привлекателен	Проект инвестиционно/социально привлекателен при определенных условиях	Проект инвестиционно/социально привлекателен
6	Наличие квалифицированной команды, реализующей проект	Команда отсутствует	Команда присутствует, но есть не закрытые компетенции	Команда присутствует, все компетенции закрыты
7	Наличие позитивной динамики в реализации проекта	Нет позитивной динамики	Есть определенная позитивная динамика	Позитивная динамика четко прослеживается
8	Уровень коммерциализации/самокупаемости проекта	Проект коммерчески не привлекателен	Проект на самокупаемости	Проект коммерчески привлекателен
9	Социально-экономическое значение результатов проекта (количество новых рабочих мест, увеличение объема налоговых поступлений в бюджет, привлечение молодежи к инновационной деятельности и т.п.).	Социально-экономическое значение от результатов проекта отсутствует	Есть определенное социально-экономическое значение от результатов проекта	Социально-экономическое значение результатов проекта существенно
10	Расчеты по проекту	Расчеты отсутствуют	Расчеты	Расчеты присутствуют,

			присутствуют, но есть не закрытые компетенции	все закрыты	компетенции
--	--	--	-----------------------------------------------------	----------------	-------------

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Аньшин, М. . Управление проектами: фундаментальный курс: учебник [Электронный ресурс] / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони .– М. : Высшая школа экономики, 2013. – 624 с. – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270&sr=1>

2. Левушкина, С.В. Управление проектами: учебное пособие / С.В. Левушкина ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 204 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484988>

3. Управление проектами: учебное пособие / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько и др. ; отв. ред. Г.И. Поподько ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2017. - 132 с. – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497741>

Дополнительная литература:

4. Рыбалова, Е.А. Управление проектами: учебное пособие / Е.А. Рыбалова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Факультет дистанционного обучения. - Томск : Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 206 с. : схем., табл., ил. - Библиогр.: с. 175-177 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900>

5. Ехлаков, Ю.П. Управление программными проектами : учебник / Ю.П. Ехлаков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. - 217 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-86889-723-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480634>

6. Кулешова, Е.В. Управление рисками проектов: учебное пособие / Е.В. Кулешова ; авт.-сост. Е.В. Кулешова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Эль Контент, 2013. - 188 с. : ил. - Библиогр.: с.171-172 - ISBN 978-5-4332-0131-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480600>

7. Богомоллова, А.В. Управление ресурсами проекта : учебное пособие / А.В. Богомоллова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск : Эль Контент, 2014. - 160 с. : схем. - Библиогр.: с. 154-155 - ISBN 978-5-4332-0178-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480521>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

№	Наименование Интернет-ресурса	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
1.	Инновации в России	http://innovation.gov.ru/
2.	Фонд поддержки социальных проектов	https://fundsp.ru/
3.	Президентские гранты	https://xn--80afcdbalict6afooklqi5o.xn--p1ai/
4.	Российский фонд прямых инвестиций (РФПИ)	www.rdif.ru
5.	Фонд развития промышленности (ФРП)	frprf.ru
6.	Акционерное общество «Российская венчурная компания»	www.rusventure.ru
7.	Государственная корпорация «ВНЕШЭКОНОМБАНК» (ВЭБ)	www.veb.ru
8.	Акционерное общество «РОСНАНО»	www.rusnano.com
9.	Российский фонд технологического развития	www.sk.ru
10.	Фонд инфраструктурных и образовательных программ (ФИОП)	rusnano.com/infrastructure
11.	Фонд развития моногородов (ФРМ)	frmrus.ru
12.	АНО «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» (АСИ)	www.asi.ru
13.	Фонд Сколково	https://sk.ru/foundation/
14.	Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере	http://fasie.ru/
15.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	- http://window.edu.ru
16.	Научная электронная библиотека eLibrary.ru	http://elibrary.ru/defaultx.asp
17.	Справочно-правовая система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru
18.	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»	https://biblioclub.ru/
19.	Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ»	https://elib.bashedu.ru/
20.	Электронная библиотечная система издательства «Лань»	https://e.lanbook.com/
21.	Электронный каталог Библиотеки БашГУ –	http://www.bashlib.ru/catalog
22.	Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press)	https://archive.neicon.ru/xmlui/
23.	Издательство «Annual Reviews»	https://www.annualreviews.org/
24.	Издательство «Taylor&Francis»	https://www.tandfonline.com/
25.	Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.	
26.	Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные	
27.	Project Standard 2019. Договор № 1200 от 03.12.2018 г. Лицензии бессрочные.	

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<i>Наименование</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного</i>
---------------------	--------------------	------------------------------------------------

<i>специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>		<i>обеспечения</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<p>1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: аудитория № 414 (главный корпус), аудитория № 425 (главный корпус).</p>	Лекции	<p>Аудитория № 311. Учебная мебель, доска, экран настенный Classic Solution модель W 243x182/3 MW-SO/W – 1 шт., проектор мультимедийный Optoma X312 DLP – 1 шт.</p>
<p>2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 311 (главный корпус), лаборатория ИТ № 312, аудитория № 347 (главный корпус), аудитория № 401 (главный корпус).</p>	Практические занятия	<p>Лаборатория ИТ № 312 Учебная мебель, доска, интерактивная доска SMART с проектором V25 – 1 шт., системный блок USN Quad Core 3,2 GHz Gb / Hdd 500 Gb / H 81 / TX 450 W / мышь USB / LSD монитор 1,5" / Vin 10 Pro – 12 шт.</p> <p>Аудитория № 347 Учебная мебель, доска, мобильный переносной проектор PJD5226 – 1 шт., экран на штативе 224*183 – 1 шт.</p>
<p>3. Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: аудитория № 311 (главный корпус), аудитория № 417 (главный корпус).</p>	Консультации	<p>Аудитория № 401 Учебная мебель, доска, мобильный переносной проектор PJD5226 – 1 шт., экран на штативе 224*183 – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 417 Учебная мебель, доска, экран настенный Classic Solution – 1 шт., модель W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-X31 – 1 шт.</p>
<p>4. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 311 (главный корпус), аудитория № 417 (главный корпус).</p>	Контроль	<p>Аудитория № 414 Учебная мебель, доска, экран настенный для проектора DINON Electric L 274*366 MW – 1 шт.; проектор мультимедийный MITSUBISHI EX 320U XGA, Акустическая система APart MASK 4T-W – 6 шт.</p>
<p>5. Помещения для самостоятельной работы: Читальный зал № 1 (главный корпус), Читальный зал № 2 (физмат корпус - учебное).</p>	Самостоятельная работа	<p>Аудитория № 425 Учебная мебель, доска, кафедра 1140x600x480 мм, мобильный переносной проектор PJD5226 – 1 шт., экран на штативе 224*183 – 1 шт.</p> <p>Читальный зал №1 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p> <p>Читальный зал №2 Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, моноблоки стационарные – 7 шт, компьютер – 1 шт.</p>

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «**Основы проектной деятельности**»
на 6 семестр
очная

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	32,2
лекций	16
практических/ семинарских	16
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	39,8
Учебных часов на подготовку к экзамену / зачету / дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма(ы) контроля:
Зачет 6 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	П	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Модуль 1. Теоретические основы проектной деятельности							
1.	Основы проектной деятельности. Сущность проекта. Классификация проектов. Основные характеристики проекта. Содержание и процессы управления проектами. Жизненный цикл проекта. Участники проекта	4	4		8	1,2,3	Вопросы для самоконтроля к модулю 1	Тесты, опрос
2.	Стандарты и методологии управления проектами. PMI, IPMA, PRINCE2 и др.	1	1		2	1,2,3	Вопросы для самоконтроля к модулю 1	Тесты, опрос .
3.	Процессы управления проектом. Управление временем проекта. Управление стоимостью проекта. Управление качеством проекта. Управление командой проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление рисками проекта.	1	1		2	1,2,3	Вопросы для самоконтроля к модулю 1	Тесты, опрос
4.	Особенности инженерных, исследовательских, социо-гуманитарных, арт и бизнес проектов.	2	2		8	1,2,3	Вопросы для самоконтроля к модулю 1	Тесты, опрос
	Модуль 2. Реализация проектной деятельности							
5.	Инициализация проекта. Устав (обоснование) проекта. Назначения проекта. Ограничения и параметры проекта. Допущения.	1	1		2	1,2,3,4, 5,6,7	Вопросы для самоконтроля к модулю 2	Проект , опрос

6.	Планирование проекта. Управление интеграцией. Управление содержанием. Управление временем. Управление стоимостью. Управление качеством. Управление персоналом. Управление коммуникациями. Управление рисками. Управление снабжением.	4	4		8	1,2,3,4, 5,6,7	Вопросы для самоконтроля к модулю 2	Проект , опрос
7	Исполнение проекта и контроль проекта. Обеспечение качества. Развитие команды проекта. Учет исполнения и распространение информации. Администрирование контрактов. Контроль проекта.	2	2		6	1,2,3,4, 5,6,7	Вопросы для самоконтроля к модулю 2	Проект , опрос
8	Завершение проекта и подведение итогов. Закрытие контрактов. Административное завершение. Вывод сотрудников из проекта. Отчет по проекту. Анализ результатов.	1	1		4	1,2,3,4, 5,6,7	Вопросы для самоконтроля к модулю 2	Проект , опрос
	Всего часов:	16	16		39,8			

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «**Основы проектной деятельности**»
на 6 семестр
заочная

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	8,2
лекций	4
практических/ семинарских	4
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) ФКР	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	59,8
Учебных часов на подготовку к экзамену / зачету / дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма(ы) контроля:
Зачет 6 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	П	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Модуль 1. Теоретические основы проектной деятельности							
1.	Основы проектной деятельности. Сущность проекта. Классификация проектов. Основные характеристики проекта. Содержание и процессы управления проектами. Жизненный цикл проекта. Участники проекта	1			8	1,2,3	Вопросы для самоконтроля к модулю 1	Тесты, опрос
2.	Стандарты и методологии управления проектами. PMI, IPMA, PRINCE2 и др.	1			8	1,2,3	Вопросы для самоконтроля к модулю 1	Тесты, опрос .
3.	Процессы управления проектом. Управление временем проекта. Управление стоимостью проекта. Управление качеством проекта. Управление командой проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление рисками проекта.	1			8	1,2,3	Вопросы для самоконтроля к модулю 1	Тесты, опрос
4.	Особенности инженерных, исследовательских, социо-гуманитарных, арт и бизнес проектов.	1			8	1,2,3	Вопросы для самоконтроля к модулю 1	Тесты, опрос
	Модуль 2. Реализация проектной деятельности							
5.	Инициализация проекта. Устав (обоснование) проекта. Назначения проекта. Ограничения и параметры проекта. Допущения.		1		8	1,2,3,4, 5,6,7	Вопросы для самоконтроля к модулю 2	Проект , опрос

6.	Планирование проекта. Управление интеграцией. Управление содержанием. Управление временем. Управление стоимостью. Управление качеством. Управление персоналом. Управление коммуникациями. Управление рисками. Управление снабжением.		1		8	1,2,3,4, 5,6,7	Вопросы для самоконтроля к модулю 2	Проект , опрос
7	Исполнение проекта и контроль проекта. Обеспечение качества. Развитие команды проекта. Учет исполнения и распространение информации. Администрирование контрактов. Контроль проекта.		1		8	1,2,3,4, 5,6,7	Вопросы для самоконтроля к модулю 2	Проект , опрос
8	Завершение проекта и подведение итогов. Закрытие контрактов. Административное завершение. Вывод сотрудников из проекта. Отчет по проекту. Анализ результатов.		1		3,8	1,2,3,4, 5,6,7	Вопросы для самоконтроля к модулю 2	Проект , опрос
	Всего часов:	4	4		59,8			

Рейтинг-план дисциплины
Основы проектной деятельности

Направление 44.03.05 Педагогическое образование
курс 3, семестр 6

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1				45
Текущий контроль				25
Вопросы текущего контроля	5	5	0	25
Рубежный контроль				20
Тестовый контроль	10	2	0	20
Модуль 2				55
Текущий контроль				
Вопросы текущего контроля	5	5		25
Рубежный контроль				30
Защита проекта	30	1		30
Поощрительные баллы				10
Подача проекта на любой конкурс/грант/фонд, реализация проекта	10	1		10
Посещаемость				
Посещаемость лекций				-6
Посещаемость практических занятий				-10
ИТОГО:				110