

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ПСИХОЛОГИИ

Утверждено
на заседании кафедры
протокол № 6 от 27 февраля 2020 г.

Зав. кафедрой  Григорьева Т.В.

Согласовано:
На заседании ученого Совета факультета
психологии
протокол №7 от «24» апреля 2020



Алгушаева В.Р.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

дисциплина Русский язык и культура речи
обязательная часть

программа бакалавриата

программа бакалавриата

44.03.03 – Специальное (дефектологическое) образование

Направление подготовки
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
Направленность (профиль) подготовки
Олигофренопедагогика
Квалификация
бакалавр

Разработчик (составитель)
старший преподаватель



/ Попова Л.А.

Для приема 2020 г.
Уфа 2020 г.

Составитель: старший преподаватель Попова Л.А.
Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры современного русского языкознания, протокол № 6 от 27 февраля 2020 г.

Заведующий кафедрой



/ Григорьева Т.В./

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	4
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	5
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	6
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	14

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	1. <u>Знать</u> особенности диалогической и монологической речи на русском языке	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах) для решения задач профессионального общения, межличностного и межкультурного взаимодействия (УК-4)	
	2. <u>Знать</u> принципы структурирования и правила оформления делового и личного письма		
	3. <u>Знать</u> алгоритм составления аннотаций и реферирования		
	4. <u>Знать</u> формулы речевого этикета, правила их употребления в зависимости от социокультурного контекста общения, социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения разных социальных и возрастных групп в родной и изучаемой культурах		
	5. <u>Знать</u> правила построения высказываний и их объединения в текст		
	6. <u>Знать</u> виды общения, основные коммуникативные качества речи, правила речевого этикета, нормы профессионального общения		
Умения	1. <u>Уметь</u> ориентироваться в различных коммуникативных ситуациях, реализовывать свои коммуникативные намерения адекватно ситуации и задачам общения, возникающим в профессиональной деятельности	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах) для решения задач профессионального общения, межличностного и межкультурного взаимодействия (УК-4)	
	2. <u>Уметь</u> пользоваться профессионально значимыми жанрами устной и письменной речи		
	3. <u>Уметь</u> грамотно общаться с коллегами, подчиненными, руководством с точки зрения профессионального этикета		
Владения (навыки / опыт деятельности)	1. <u>Владеть</u> грамотной, логически верно и аргументированно построенной устной и письменной речью, профессиональной терминологией	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах) для решения задач профессионального общения, межличностного и межкультурного взаимодействия (УК-4)	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к базовой части.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Целью дисциплины является повышение уровня практического владения русским языком в разных сферах функционирования и в письменной, и в устной форме.

«Русский язык и культура речи» изучается студентами-бакалаврами на начальном этапе ООП: результаты, полученные при его освоении, способствуют эффективному освоению всей совокупности дисциплин по направлению «Специальное (дефектологическое) образование».

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в приложении 1.

4. Фонд оценочных средств

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции: способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах) для решения задач профессионального общения, межличностного и межкультурного взаимодействия (УК-4)

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать особенности диалогической и монологической речи на русском языке; принципы структурирования и правила оформления делового и личного письма; алгоритм составления аннотаций и реферирования; формулы речевого этикета, правила их употребления в зависимости от социокультурного контекста общения, социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения разных социальных и возрастных групп в родной и изучаемой культурах; правила построения высказываний и их объединения в текст; виды общения, основные коммуникативные качества речи, правила речевого этикета, нормы профессионального общения	Отсутствие или фрагментарные представления об особенностях диалогической и монологической речи; о принципах структурирования и правилах оформления делового и личного письма; об алгоритме составления аннотаций и реферирования; о формулах речевого этикета, правилах построения высказываний и их объединения в текст; о видах общения, основных коммуникативных качествах речи, правилах речевого этикета, нормах профессионального общения	Сформированные представления об особенностях диалогической и монологической речи; о принципах структурирования и правилах оформления делового и личного письма; об алгоритме составления аннотаций и реферирования; о формулах речевого этикета, правилах построения высказываний и их объединения в текст; о видах общения, основных коммуникативных качествах речи, правилах речевого этикета, нормах профессионального общения
Второй этап (уровень)	Уметь ориентироваться в различных коммуникативных ситуациях, реализовывать свои коммуникативные намерения адекватно ситуации и задачам общения, возникающим в профессиональной	Отсутствие или фрагментарные умения в ориентации в различных коммуникативных ситуациях, реализации своих коммуникативных намерений;	В целом успешные ориентация в различных коммуникативных ситуациях, реализация своих коммуникативных намерений; использование

	деятельности; пользоваться профессионально значимыми жанрами устной и письменной речи; грамотно общаться с коллегами, подчиненными, руководством с точки зрения профессионального этикета	использовании профессионально значимых жанров устной и письменной речи; использовании правил речевого этикета	профессионально значимых жанров устной и письменной речи; использование правил речевого этикета
Третий этап (уровень)	Владеть грамотной, логически верно и аргументированно построенной устной и письменной речью	Отсутствие или фрагментарное владение грамотной, логически верно и аргументированно построенной устной и письменной речью	В целом хорошее владение грамотной, логически верно и аргументированно построенной устной и письменной речью

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
----------------	---------------------	-------------	--------------------

<p>1-й этап</p> <p>Знания</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знать особенности диалогической и монологической речи на русском языке. 2. Знать принципы структурирования и правила оформления делового и личного письма. 3. Знать алгоритм составления аннотаций и реферирования. 4. Знать формулы речевого этикета, правила их употребления в зависимости от социокультурного контекста общения, социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения разных социальных и возрастных групп в родной и изучаемой культурах. 5. Знать правила построения высказываний и их объединения в текст. 6. Знать виды общения, основные коммуникативные качества речи, правила речевого этикета, нормы профессионального общения. 	<p>Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах) для решения задач профессионального общения, межличностного и межкультурного взаимодействия (УК-4)</p>	<p>Реферат (доклад); практическое задание (семинар); контрольная работа</p>
-------------------------------	--	--	---

<p>2-й этап</p> <p>Умения</p>	<p>1. Уметь ориентироваться в различных коммуникативных ситуациях, реализовывать свои коммуникативные намерения адекватно ситуации и задачам общения, возникающим в профессиональной деятельности.</p> <p>2. Уметь пользоваться профессионально значимыми жанрами устной и письменной речи.</p> <p>3. Уметь грамотно общаться с коллегами, подчиненными, руководством с точки зрения профессионального этикета.</p>	<p>Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах) для решения задач профессионального общения, межличностного и межкультурного взаимодействия (УК-4)</p>	<p>Реферат (доклад); практическое задание (семинар); контрольная работа</p>
<p>3-й этап</p> <p>Владеть навыками</p>	<p>1. Владеть грамотной, логически верно и аргументированно построенной устной и письменной речью.</p>	<p>Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах) для решения задач профессионального общения, межличностного и межкультурного взаимодействия (УК-4)</p>	<p>Реферат (доклад); практическое задание (семинар); контрольная работа</p>

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ (ДОКЛАДОВ)

1. Нормативные словари русского языка: грамматические, орфоэпические, орфографические.
2. Теории происхождения языка.
3. Культура деловой речи.
4. Культура научной и профессиональной речи.
5. СМИ и культура речи.
6. Речевой этикет в деловом общении.

7. Эффективность публичного выступления.
8. Реклама и ее языковые особенности.
9. Культура ведения деловых переговоров.
10. Невербальные компоненты коммуникации.
11. Язык жестов.
12. Культура составления деловых документов.
13. Искусство спора.
14. Средства речевой выразительности.
15. Искусственные языки.
16. Язык художественной литературы.
17. Активные процессы в лексике.
19. Активные процессы в словообразовании.
20. Речь мужчин и женщин.
21. Особенности разговорной речи.
22. Характеристика культурно-речевой ситуации в современной России.
23. Русский язык советского периода.
24. Этика речевого общения и этикетные формулы речи.
25. Языковая игра.
26. Формы работы с научной книгой.
27. Использование фразеологизмов в речи.
28. Крылатые слова, афоризмы, пословицы, поговорки.
29. Речевые ошибки в СМИ.
30. О национальных особенностях установления контактов в общении.
31. «Портрет» аудитории.
32. Основные законы речевого общения.
33. Способы речевого воздействия на личность.
34. Терапия слова. Роль внушения в коммуникации.
35. Искусство комплимента.
36. Речевой портрет политика (на выбор).
37. Культура разрешения конфликтов.
38. Роль речевой составляющей в НЛП.
39. Сознательное/ бессознательное в речевой коммуникации.
40. Психологическое айкидо в речевом поведении (способы нейтрализации конфликта)
41. Как быстро подготовить речь.
42. Публицистический стиль в современных СМИ (по материалам газет/ТВ-передач).
43. Логика публичного выступления.
44. Общение и ролевое поведение.
45. Тактики и стратегии речевого поведения.

При подготовке к устному публичному выступлению необходимо:

- 1) проанализировать предложенную тему, определить, какие ее аспекты могут заинтересовать аудиторию;
- 2) определить цель речи;
- 3) сформулировать тезис;
- 4) подобрать и изучить материал для выступления;
- 5) продумать композицию речи;
- 6) продумать используемые аргументы, классифицировать их по силе воздействия на аудиторию, определить порядок их расположения;
- 7) написать текст речи;
- 8) по возможности запомнить текст речи.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если доклад отвечает всем требованиям, изложенным выше;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если в целом доклад подготовлен на высоком уровне (с соблюдением всех требований), но имели место некоторые неточности;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если имели место некоторые неточности и тема раскрыта недостаточно полно.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа является формой проверки усвоения студентами пройденного материала. Включает в себя задания по темам, которые были освещены на практических занятиях.

Пример варианта контрольной работы:

Задание 1. Исправьте ошибки, связанные с употреблением паронимов.

1. Канал оказался судоходным и очень длительным. 2. По небу ползла темная дождливая туча. 3. Расчеты между соседскими областями будут впредь вестись напрямую.

Задание 2. Определите род данных имен существительных, составьте с ними словосочетания.

Ассорти, хинди, фрау, салями, портье, падре, ГИБДД, бандероль, Тбилиси, БАГСУ, кофе, ЗАГС, вуз, колибри, кольраби, манго, маэстро, тюль, аэрозоль, авеню.

Задание 3. Исправьте ошибки на управление.

1. Результаты опыта подтверждают о наших предположениях. 2. Он часто теряет свои вещи благодаря своей рассеянности. 3. Вопреки усилий репетиторов мальчик учился плохо. 4. Об этом не раз указывала «Независимая газета». 5. Артист был удостоен высокой наградой.

Задание 4. Найдите стилистические ошибки и исправьте их.

1. Дикой – настоящий самодур, который в атмосфере всеобщего раболепства сильно распоясался. 2. С путешествием Чичикова по губернии связано немало интересных инцидентов. 3. Швабрин, чтобы спасти свою шкуру, был способен на любые подлости. 4. Уже сейчас многие москвичи драпают в глубинку. 5. Наконец-то Володя возвестил, что он хочет есть.

Задание 5. Напишите слова слитно или раздельно, объясните правописание НЕ или НИ:

1. Она далеко (н_) красавица. 2. Видя, что (н_) настье принимает затяжной характер, я решил идти дальше, (н_) взирая на (н_) погоду. 3. Куда (н_) погляди, везде молодые лица. 4. Я (н_) мог (н_) сколько раз не улыбнуться. 5. Только (н_) сжата полоска одна. 6. Воздух был (н_) подвижен и уныл. 7. Как (н_) старался отец казаться спокойным, я заметил его волнение. 8. Они долго бродили, пока (н_) вышли к старому пруду. 9. За весь день я (н_) видел (н_) одного человека. 10. Нам (н_) о чем говорить.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если верно выполнено 85-100% заданий;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если верно выполнено 68-84% заданий;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если верно выполнено 50-67% заданий.

ВОПРОСЫ ДЛЯ СЕМИНАРОВ

Тема 1. Нормы русского литературного языка. Орфоэпические нормы. Лексические нормы.

1. Определение нормы русского литературного языка, ее признаки.
2. Динамичность языка и изменчивость его норм.
3. Типология норм.
4. Стили произношения.
5. Основные правила произношения в современном русском языке.
6. Акцентология. Основные акцентологические правила.
7. Тавтология и плеоназм.
8. Иноязычная лексика.
9. Фразеология.

Тема 2. Морфологические нормы. Синтаксические нормы. Стилистические нормы.

1. Род, число, падеж как грамматические категории имен.
2. Грамматические категории глагола (время, вид).
3. Правила сочетаемости слов в предложении.
4. Правила употребления причастных и деепричастных оборотов.
5. Нормы согласования и управления, порядок слов в предложении.
6. Стилистическая окраска слов.
7. Уместность употребления слов соответствующей функционально-стилистической принадлежности.

Тема 3. Функциональные стили современного русского литературного языка.

Орфографические нормы. Пунктуационные нормы.

1. Понятие функционального стиля.
2. Типология функциональных стилей современного русского языка.
3. Орфографические нормы.
4. Пунктуационные нормы.

Тема 4. Коммуникативный аспект культуры речи. Этический аспект культуры речи.

Эстетический аспект культуры речи.

1. Определение речевой коммуникации.
2. Невербальная коммуникация.
3. Коммуникативная ситуация, коммуникативная позиция. Коммуникативная неудача.
4. Коммуникативные качества речи. Коммуникативные стратегии.
5. Речевой этикет.
6. Выразительные средства языка.

Практические задания

Задание 1. Исправьте ошибки, связанные с нарушением лексической сочетаемости и неточным пониманием значения слова.

1. Золотая медаль была компенсацией за ее трудолюбие. 2. Молодым семьям предоставляется привилегия при строительстве жилья. 3. Премий была отмечена плеяда новейших станков. 4. Этот агрегат помогает внушительно снизить температуру плавки. 5. Не нужно придавать большого внимания мелким, легко устранимым недостаткам. 6. Мне захотелось воочию услышать ее голос. 7. Был конец апреля, стояла глубокая весна. 8. Большинство времени ушло на обсуждение вопроса об успеваемости. 9. Наши спортсмены одержали первенство во всех видах спорта. 10. Улучшить уровень производства возможно, но трудно.

Задание 2. Исправьте ошибки, связанные с тавтологией и плеоназмами.

1. Лидировал впереди по-прежнему Старостин. 2. На первой странице нарисован рисунок, изображающий наш город. 3. В данный период времени ничего интересного не произошло. 4. Было принято решение собрать профсоюзное собрание. 5. Развитие города исторически объясняют тем, что здесь сходились перепутья важных торговых путей. 6. Это криминальное преступление возмутило весь город. 7. Его гуманность и человеколюбие известны всем. 8. Участники творческой экспедиции рассказывали о перспективах на будущее. 9. В Уфе стартовал мемориал памяти Мусы Гареева. 10. Приблизительно километрах в десяти от города планируется построить еще один стадион.

Задание 3. Подберите максимальное количество фразеологических синонимов к следующим словам и словосочетаниям.

Умный; до конца жизни; опытный; погибнуть; неопытный; очень быстро; просить; рисковать.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, активно участвовавшему в обсуждении тем семинара и выполнившему практические задания без ошибок;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, участвовавшему в обсуждении тем семинара и выполнившему практические задания (при выполнении заданий студент допустил несколько ошибок);

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, участвовавшему в обсуждении тем семинара, но не выполнившему практические задания; или выполнившему практические задания, но не участвовавшему в обсуждении тем семинара; или выполнившему практические задания с большим количеством ошибок.

Вопросы для зачета

1. Язык как система.
2. Функции языка.
3. Уровневая структура языка.
4. Понятие языковой нормы. Основные признаки норм.
5. Основные типы словарей.
6. Орфоэпические нормы русского языка.
7. Акцентологические нормы русского языка.
8. Лексические нормы русского языка.
9. Однозначность, полисемия, омонимы, синонимы, антонимы, паронимы.
10. Плеоназм и тавтология.
11. Иноязычная лексика русского языка.
12. Морфологические нормы русского языка.
13. Синтаксические нормы русского языка.
14. Стилистические нормы русского языка.
15. Нормы правописания.
16. Происхождение русского языка.
17. Русский язык в современном мире.
18. Функционально-смысловые типы речи (описание, повествование, рассуждение).
19. Общая характеристика функциональных стилей СРЛЯ.
20. Научный стиль и его языковые особенности.
21. Публицистический стиль речи, его жанровая специфика и языковое своеобразие.
22. Язык рекламы.
23. Официально-деловой стиль и проявление его особенностей в языке.
24. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.
25. Художественный стиль речи, его языковые особенности и жанровое разнообразие.
26. Своеобразие разговорного стиля речи.
27. Устная и письменная речь.
28. Характеристика понятия «культура речи».
29. Коммуникативный аспект культуры речи.
30. Этический аспект культуры речи.
31. Этика публичного выступления.
32. Эстетические качества речи. Разновидности тропов.
33. Эстетические качества речи. Типология фигур речи.
34. Понятие искусства красноречия.

35. Связь риторики с другими науками.
36. Основные законы риторики.
37. Композиция и структура выступления.
38. Выбор языковых средств как способ усиления понимания.
39. Основные логические законы.
40. Этика публичного выступления.
41. Эстетические качества речи. Разновидности тропов.
42. Эстетические качества речи. Типология фигур речи.
43. Стратегия и тактика спора.
44. Теория аргументации.

Критерии оценки:

- «зачтено» выставляется студенту, если студент показал знание основного теоретического материала по предложенной теме

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература (А)

1. Введенская Л. А., Павлова Л. Г., Кашаева Е. Ю. Русский язык и культура речи. Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. 536 с.
2. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи. М.: Логос, 2002. 432 с.
3. Русский язык и культура речи: учебник для высших и средних специальных учебных заведений / под общ. ред. В. Д. Черняк. М.: Юрайт, 2010. 493 с.

Дополнительная литература (Б)

1. Кожина М. Н., Дускаева Л. Р., Салимовский В. А. Стилистика русского языка. М.: Флинта: Наука, 2011. 464 с.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины (В)

1. Голуб И. Б. Стилистика русского языка. URL: <http://hi-edu.ru/e-books/xbook083/01/index.html>
2. Упражнения по стилистике русского языка. URL: <http://www.e-reading.club/book.php?book=78771>
3. Аванесов Р. И. Орфоэпический словарь русского языка. URL: http://dazor.narod.ru/russkie/slovari/orfoepicheskij-avanesov-1988/orfoepicheskij-avanesov-1988_0021.htm
4. Грамота.ру. Справочно-информационный портал. URL: <http://www.gramota.ru/>

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Русский язык и культура речи» на __ 2__ семестр
заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	8,2
лекций	0
практических/ семинарских	8
лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	59,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4

Форма контроля: зачет 2 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Нормы русского литературного языка. Орфоэпические нормы. Лексические нормы	0	2	0	12	А-2, 3 Б-1 В-3, 4	Чтение и конспектирование обязательной литературы. Знакомство с интернет-источниками.	Проверка домашнего задания (Выступление студентов перед аудиторией с подобранным ими материалом, дискуссия).
2.	Морфологические нормы. Синтаксические нормы. Стилистические нормы	0	2	0	14	А-1, 2, 3 В-1, 2, 4	Чтение и конспектирование обязательной литературы. Знакомство с интернет-источниками.	Проверка домашнего задания (Выступление студентов перед аудиторией с подобранным ими материалом, дискуссия).
3.	Функциональные стили современного русского литературного языка. Орфографические нормы. Пунктуационные нормы	0	2	0	14	А-1, 2, 3 Б-1 В-1, 2, 4	Чтение и конспектирование обязательной литературы. Знакомство с интернет-источниками.	Проверка домашнего задания (Выступление студентов перед аудиторией с подобранным ими материалом, дискуссия).
4.	Коммуникативный аспект культуры речи. Этический аспект культуры речи. Эстетический аспект культуры речи	0	2	0	19,8	А-1, 2, 3 Б-1 В-1, 2, 3, 4	Чтение и конспектирование обязательной и дополнительной литературы. Знакомство с интернет-источниками.	Проверка домашнего задания (Выступление студентов перед аудиторией с подобранным ими материалом, дискуссия). Студенты представляют доклады по выбранной теме.
	Всего	0	8	0	59,8			

