


ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

Утверждено:  
на заседании кафедры  
протокол № 7 от «05» июня 2020 г.

Согласовано:  
Председатель УМК факультета /института

Зав. кафедрой  /\_Иткулова Л.А.

 /Хабибуллина З.Н.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Дисциплина  
Управление социокультурной сферой в Российской Федерации  
Часть, формируемая участниками образовательных отношений

программа бакалавриата

Направление подготовки (специальность)  
51.03.01 - Культурология

Направленность (профиль) подготовки  
Управление в сфере культуры

Квалификация  
бакалавр

Разработчик (составитель) доктор философских наук, профессор		Пушкарева М.А.
---	--	----------------

Для приема: 2020 г.

Уфа 2020 г.

Составитель: Пушкарева Марина Алексеевна

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры этики, культурологии и связей с общественностью, протокол от «05» июня 2020 г. № 7

Зав. кафедрой  /\_Иткулова Л.А.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О./

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций 4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 6
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся) 7
4. Фонд оценочных средств по дисциплине 7
  - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине. 7
  - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине. 16
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 24
  - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 25
  - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы. 26
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине 26

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

<b>Формируемая компетенция (с указанием кода)</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения по дисциплине</b>
ПК- 8 Способен применять на практике знание теоретических основ организационно-управленческой работы в социокультурной сфере	ПК 8.1. Знать: теоретические основы управления в социокультурной сфере	Должен знать теоретические основы управления в социокультурной сфере.
	ПК 8.2. Уметь: применять знание теоретических основ управления в социокультурной сфере	Умеет применять знание теоретических основ управления в социокультурной сфере.
	ПК8.3. Владеть: навыками применения на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере	Владет навыками применения на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере.
ПК- 9 Готов использовать современное знание о культуре и социокультурной деятельности в организационно-управленческой работе.	ПК 9.1. Знать: современное знание о культуре и социокультурной деятельности; виды, формы, специфику и эффективные механизмы организационно-управленческой деятельности.	Знает современное знание о культуре и социокультурной деятельности; виды, формы, специфику и эффективные механизмы организационно-управленческой деятельности.
	ПК 9.2. Уметь: анализировать задачи, основные направления и механизмы организационно-управленческой работы в контексте современного знания о культуре; определять механизмы организационно-управленческой работы в соответствии с приоритетными задачами социокультурной деятельности.	Умеет анализировать задачи, основные направления и механизмы организационно-управленческой работы в контексте современного знания о культуре; определять механизмы организационно-управленческой работы в соответствии с приоритетными задачами социокультурной деятельности.
	ПК9.3. Владеть: владеть навыками анализа и интерпретации задач, основных направлений и механизмов организационно-управленческой работы на основе современного знания о культуре; навыками анализа и оценки организационно-управленческих решений в социокультурной сфере на основе методов и технологий современного менеджмента.	Владеть навыками анализа и интерпретации задач, основных направлений и механизмов организационно-управленческой работы на основе современного знания о культуре; навыками анализа и оценки организационно-управленческих решений в социокультурной сфере на основе методов и технологий современного менеджмента.

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление социокультурной сферой в Российской Федерации» относится к Части, формируемая участниками образовательных отношений

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Цели изучения дисциплины: теоретические основы управления в социокультурной сфере, анализ и оценка организационно-управленческих решений в социокультурной сфере на основе методов и технологий современного менеджмента.

## 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

## 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотношенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: ПК- 8 Способен применять на практике знание теоретических основ организационно-управленческой работы в социокультурной сфере

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ПК 8.1. Знать: теоретические основы управления в социокультурной сфере	Должен знать теоретические основы управления в социокультурной сфере.	Не сформированы теоретические основы управления в социокультурной сфере.	1. Сформированы начальные умения теоретические основы управления в социокультурной сфере.	Сформированы, но содержатся отдельные пробелы теоретические основы управления в социокультурной сфере.	Сформированы на высоком уровне умения теоретические основы управления в социокультурной сфере.
ПК 8.2. Уметь: применять знание теоретических основ управления	Умеет применять знание теоретических основ управления в социокультурной сфере.	Отсутствуют навыки применения теоретических основ управления в социокультурной сфере.	Сформированы простейшие навыки применения теоретических основ управления в социокультурной сфере.	Сформированы на базовом уровне навыки применения теоретических основ управления в социокультурной сфере.	Сформированы на высоком уровне навыки применения теоретических основ управления в социокультурной сфере.

в социокультурной сфере	ной сфере.	ной сфере.	социокультурной сфере.	теоретических основ управления в социокультурной сфере.	ния теоретических основ управления в социокультурной сфере.
ПК8.3. Владеть: навыками и применения на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере	Владеет навыками применения на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере.	Отсутствуют навыки применения на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере	Сформированы простейшие навыки применения на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере	Сформированы на базовом уровне навыки применения на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере	Сформированы на высоком уровне навыки применения на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере

Код и формулировка компетенции: ПК- 9 Готов использовать современное знание о культуре и социокультурной деятельности в организационно-управленческой работе.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ПК 9.1. Знать: современное знание о культуре и социокультурной деятельности; виды, формы, специфику и эффективные механизмы	Знает современное знание о культуре и социокультурной деятельности; виды, формы, специфику и эффективные механизмы организационно-управленческой деятельности.	Не сформированы знание о культуре и социокультурной деятельности; виды, формы, специфику и эффективные механизмы организационно-управленческой деятельности	Сформированы начальные знание о культуре и социокультурной деятельности; виды, формы, специфику и эффективные механизмы организационно-управленческой деятельности	Сформированы, но содержатся отдельные пробелы знание о культуре и социокультурной деятельности; виды, формы, специфику и эффективные механизмы организационно-управленческой деятельности	Сформированы на высоком уровне знание о культуре и социокультурной деятельности; виды, формы, специфику и эффективные механизмы организационно-управленческой деятельности

организационно-управленческой деятельности.				ые механизмы организационно-управленческой деятельности	о-управленческой деятельности
ПК 9.2. Уметь: анализировать задачи, основные направления и механизмы организационно-управленческой работы в контексте современного знания о культуре; определять механизмы организационно-управленческой работы в соответствии с приоритетными задачами социокультурной деятельности в соответствии с приоритетными задачами и социокультурной деятельности	Умеет анализировать задачи, основные направления и механизмы организационно-управленческой работы в контексте современного знания о культуре; определять механизмы организационно-управленческой работы в соответствии с приоритетными задачами социокультурной деятельности.	Отсутствуют навыки анализировать задачи, основные направления и механизмы организационно-управленческой работы в контексте современного знания о культуре; определять механизмы организационно-управленческой работы в соответствии с приоритетными задачами социокультурной деятельности	Сформированы простейшие навыки анализировать задачи, основные направления и механизмы организационно-управленческой работы в контексте современного знания о культуре; определять механизмы организационно-управленческой работы в соответствии с приоритетными задачами социокультурной деятельности	Сформированы на базовом уровне навыки анализировать задачи, основные направления и механизмы организационно-управленческой работы в контексте современного знания о культуре; определять механизмы организационно-управленческой работы в соответствии с приоритетными задачами социокультурной деятельности	Сформированы на высоком уровне навыки анализировать задачи, основные направления и механизмы организационно-управленческой работы в контексте современного знания о культуре; определять механизмы организационно-управленческой работы в соответствии с приоритетными задачами социокультурной деятельности

ности.					
ПК9.3. Владеть: владеть навыками анализа и интерпретации задач, основных направлений и механизмов организационно-управленческой работы на основе современного знания о культуре; навыками анализа и оценки организационно-управленческих решений в социокультурной сфере на основе методов и технологий современного менеджмента.	Владеть навыками анализа и интерпретации задач, основных направлений и механизмов организационно-управленческой работы на основе современного знания о культуре; навыками анализа и оценки организационно-управленческих решений в социокультурной сфере на основе методов и технологий современного менеджмента.	Отсутствуют навыки анализа и интерпретации задач, основных направлений и механизмов организационно-управленческой работы на основе современного знания о культуре; навыками анализа и оценки организационно-управленческих решений в социокультурной сфере на основе методов и технологий современного менеджмента.	Сформированы простейшие навыки анализа и интерпретации задач, основных направлений и механизмов организационно-управленческой работы на основе современного знания о культуре; навыками анализа и оценки организационно-управленческих решений в социокультурной сфере на основе методов и технологий современного менеджмента.	Сформированы на базовом уровне навыки анализа и интерпретации задач, основных направлений и механизмов организационно-управленческой работы на основе современного знания о культуре; навыками анализа и оценки организационно-управленческих решений в социокультурной сфере на основе методов и технологий современного менеджмента.	Сформированы на высоком уровне навыки анализа и интерпретации задач, основных направлений и механизмов организационно-управленческой работы на основе современного знания о культуре; навыками анализа и оценки организационно-управленческих решений в социокультурной сфере на основе методов и технологий современного менеджмента.

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ПК 8.1. Знать: теоретические основы	Должен знать теоретические основы управления в	Устный опрос, контрольная работа



управления в социокультурной сфере	социокультурной сфере.	
ПК 8.2. Уметь: применять знание теоретических основ управления в социокультурной сфере	Умеет применять знание теоретических основ управления в социокультурной сфере.	Устный опрос, контрольная работа
ПК8.3. Владеть: навыками применения на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере	Владеет навыками применения на практике знание теоретических основ управления в социокультурной сфере.	Устный опрос, контрольная работа
ПК 9.1. Знать: современное знание о культуре и социокультурной деятельности; виды, формы, специфику и эффективные механизмы организационно-управленческой деятельности.	Знает современное знание о культуре и социокультурной деятельности; виды, формы, специфику и эффективные механизмы организационно-управленческой деятельности.	Устный опрос, контрольная работа
ПК 9.2. Уметь: анализировать задачи, основные направления и механизмы организационно-управленческой работы в контексте современного знания о культуре; определять механизмы организационно-управленческой работы в соответствии с приоритетными задачами социокультурной деятельности.	Умеет анализировать задачи, основные направления и механизмы организационно-управленческой работы в контексте современного знания о культуре; определять механизмы организационно-управленческой работы в соответствии с приоритетными задачами социокультурной деятельности.	Устный опрос, контрольная работа
ПК9.3. Владеть: владеть навыками анализа и интерпретации задач, основных направлений и механизмов организационно-управленческой работы на основе современного знания о культуре; навыками	Владеть навыками анализа и интерпретации задач, основных направлений и механизмов организационно-управленческой работы на основе современного знания о культуре; навыками анализа и оценки организационно-управленческих решений в социокультурной сфере на основе	Устный опрос, контрольная работа

анализа и оценки организационно-управленческих решений в социокультурной сфере на основе методов и технологий современного менеджмента.	методов и технологий современного менеджмента.	
---	--	--

Критериями оценивания при модульно-рейтинговой системе являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (для экзамена: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

Для экзамена:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

#### Рейтинг-план дисциплины

Управление социокультурной сферой в Российской Федерации

51.03.01. Культурология

4 курс 7 семестр

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1 Теория организации управления культурно-досуговой сферой</b>				
<b>Текущий контроль</b>				
1. Аудиторная работа (устный опрос)	5	2	0	10
<b>Рубежный контроль</b>				
1. Письменная контрольная работа	15	1	0	15
<b>Модуль 2 Управление учреждениями культуры</b>				
<b>Текущий контроль</b>				
1. Аудиторная работа (устный опрос)	5	6	0	30
<b>Рубежный контроль</b>				
1. Письменная контрольная работа	15	1	0	15
<b>Поощрительные баллы</b>				
1. Студенческая олимпиада			0	5
2. Публикация статей			0	5
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				
1. Посещение лекционных занятий			0	-6
2. Посещение лабораторных занятий			0	-10
<b>Итоговый контроль</b>				
Экзамен			0	30

### **Методика оценивания для экзамена по дисциплине:**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при дополнительных вопросах, использует в ответе материал используемой рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на дополнительные вопросы.

Примерные вопросы для экзамена:

### **Вопросы для экзамена (примерный перечень вопросов к экзамену)**

1. Культурная деятельность как объект управления
2. Понятие и сущность организации управления учреждений культуры и досуга.
3. Система высших органов руководства культурой
4. Организационная структура Министерства культуры и массовых коммуникаций
5. Административно-территориальный уровень управления культурой.
6. Районный уровень управления культурой.
7. Инспектирование деятельности учреждений культуры органами управления. Система культурного обслуживания населения.
8. Роль общественных организаций и творческих союзов, обществ в развитии культуры и культурно-досуговой сферы.
9. Культурная деятельность и формы участия населения в управлении культурными процессами
10. Любительское движение в России.
11. Организация плановой деятельности.
12. Стратегическое планирование.
13. Виды стратегий.
14. Этапы планирования.
15. Методы планирования деятельности учреждений культуры.
16. Характер и содержание труда руководителя
17. Реализация управленческого решения
18. Подготовка и проведение деловых совещаний
19. Организация рабочего времени руководителя
20. Стиль работы и авторитет руководителя.
21. Хозяйственный учет.
22. Оперативный учет деятельности учреждений культуры.
23. Статистический учет и отчетность. Основы бухучета и отчетности

24. Понятие о кадрах управления
25. Критерий профессиональной пригодности кадров
26. Порядок назначения на должность
27. Система подготовки и повышения квалификации кадров
28. Профилактика текучести кадров.

**Образец экзаменационного билета:**

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ  
Направление подготовки 51.03.01 Культурология  
Профиль «Управление в сфере культуры»  
Дисциплина «Управление социокультурной сферой в Российской Федерации»  
»

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1**

1. Культурная деятельность как объект управления
2. Методы планирования деятельности учреждений культуры.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Иткулова Л.А.

Перевод оценки из 100-балльной в четырехбалльную производится следующим образом:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Примерные критерии оценивания ответа на экзамене :

**Критерии оценки (в баллах):**

- **25-30 баллов** выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- **17-24 баллов** выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- **10-16 баллов** выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- **1-10 баллов** выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

- Перевод оценки из 100-балльной в четырехбалльную производится следующим образом:
- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
  - хорошо – от 60 до 79 баллов;
  - удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
  - неудовлетворительно – менее 45 баллов.

## **Планы семинарских занятий**

### **Вопросы для семинаров**

#### **МОДУЛЬ 1. Теория организации управления культурно-досуговой сферой**

Тема 1. 1. Организация управления культурно-досуговой сферой.

- 1) Культурная деятельность как объект управления.
- 2) Понятие и сущность организации управления учреждений культуры и досуга.
- 3) Система высших органов руководства культурой.
- 4) Организационная структура Министерства культуры и массовых коммуникаций.
- 5) Административно-территориальный уровень управления культурой.
- 6) Районный уровень управления культурой.

Тема 1. 2. Организация управления культурно-досуговой сферой.

- Продолжение 1 темы)
- 1) Инспектирование деятельности учреждений культуры органами управления.
  - 2) Система культурного обслуживания населения.
  - 3) Роль общественных организаций и творческих союзов, обществ в развитии культуры и культурно-досуговой сферы.
  - 4) Культурная деятельность и формы участия населения в управлении культурными процессами.
  - 5) Любительское движение в России.

#### **Модуль 2 Управление учреждениями культуры**

Тема 2.1. Управление учреждениями культуры.

- 1) Организация плановой деятельности.
- 2) Стратегическое планирование.
- 3) Виды стратегий.
- 4) Этапы планирования.
- 5) Методы планирования деятельности учреждений культуры.

Тема 2.2. Основы менеджмента.

- 1) Характер и содержание труда руководителя.
- 2) Реализация управленческого решения.
- 3) Подготовка и проведение деловых совещаний.
- 4) Организация рабочего времени руководителя.
- 5) Стиль работы и авторитет руководителя.

Тема 3. Основы учета и отчетности.

- 1) Хозяйственный учет.
- 2) Оперативный учет деятельности учреждений культуры.
- 3) Статистический учет и отчетность.
- 4) Основы бухучета и отчетности.

Тема 4. Кадры управления.

- 1) Понятие о кадрах управления.
- 2) Критерий профессиональной пригодности кадров.
- 3) Порядок назначения на должность.
- 4) Система подготовки и повышения квалификации кадров.
- 5) Профилактика текучести кадров.

#### **Критерии оценки (в баллах):**

- 5 баллов выставляется студенту, если выступил с докладом и презентацией, очень хорошо отвечает на вопросы и умеет развернуть дискуссию по обозначенной проблеме;

- 4 балла выставляется студенту, если выступил с докладом, хорошо разбирается в материале, сумел ответить на вопросы;
- 3-2 балла выставляется студенту, если он выступил с докладом, но плохо знаком с материалом, не ответил на все вопросы;
- 0 баллов выставляется студенту, если не ответил на дополнительные вопросы, не готов к занятию.

**Письменная контрольная работа**-это основной способ проверки и корректировки освоения теоретического учебного материала

### **Задания для письменной контрольной работы по Модулю 1. Теория организации управления культурно-досуговой сферой**

1. Важнейшие сферы и основные цели социально-культурной деятельности, классификация ее характерных черт.
2. Понятие «досуг», его природа. Анализ концепций досуга.
3. История досуга: своеобразие досуговой деятельности различных слоев российского общества в XIV – XVII вв.
4. Содержательная деятельность массовых культурно-образовательных учреждений конца XIX – начала XX вв. в сфере досуга.
5. История досуга: работа учреждений культуры в 20 – 40-е гг.
6. Тенденции развития культурно-досуговой деятельности в 50 – 90-е гг.
7. Культурная программа на XXI век: основные проблемные поля.
8. Система принципов и основные функции социально-культурной деятельности.
9. Специфика и механизм общения в технологии социально-культурной деятельности.

### **Задания для письменной контрольной работы по Модулю 2. Управление учреждениями культуры**

1. Социально-культурная среда учреждений культуры и ее восприятие.
2. Учреждения культуры клубного типа, их назначение и характер деятельности.
3. Характеристика аудитории социально-культурных учреждений.
4. Семья как ведущий социально-культурный институт.
5. Методика культуротворческой деятельности.
6. Организация вечеров общения, празднеств, культурных акций.
7. Сущность творческой деятельности и особенности творчества любителей.
8. Социально-досуговые общности, виды и формы отдыха и развлечений за рубежом.
9. Современные трудовые коллективы: их влияние на социально-культурную среду региона.
10. Информационные услуги в социально-культурной сфере.

### **Критерии оценки (в баллах)**

#### **Критерии оценки письменной контрольной работы:**

**13-15 баллов**(при отличном усвоении (продвинутом)) выставляется обучающемуся, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, ответ отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владеет терминологическим аппаратом; умеет объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, приводить примеры;

**10-12 баллов**(при хорошем усвоении (углубленном)) выставляется обучающемуся, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, ответ отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владеет терминологическим аппаратом; умеет объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, приводить примеры; однако допускаются одна - две неточности в ответе;

**6-9 баллов**(при неполном усвоении (пороговом))выставляется обучающемуся, ответ которого демонстрирует знание процессов изучаемой предметной области, отличается недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточностью логичности и последовательности ответа.

Допускается несколько ошибок в содержании ответа;

**1-5 баллов**(при отсутствии усвоения (нижепорогового)) выставляется обучающемуся, ответ которого обнаруживает незнание процессов изучаемой предметной области, отличается неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) основная литература:

1. Современные тенденции управления государством и обществом : учебное пособие по элективному курсу / сост. Л.Р. Ибрашева, А.М. Идиатуллина, Н.В. Натапова ; Федеральное агентство по образованию и др. - Казань : КГТУ, 2010. - 137 с. : табл. - ISBN 978-5-7882-1007-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258977>
2. Фетисов, А.В. Управление культурами : учебное пособие для слушателей программ профессиональной подготовки и переподготовки / А.В. Фетисов ; Академия народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации. - Москва : Издательский дом «Дело», 2011. - 138 с. - (Образовательные инновации). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7749-0596-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443277>

### б) дополнительная литература:

- 1) Кириллова, Н.Б. К-431 Менеджмент социокультурной сферы : [учебное пособие]. – 2 изд. – Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2012. – 186 с.
- 2) **Кунгурцева, Гузель Фанузовна.** Интеллектуальный потенциал как объект социального регулирования (региональный аспект) : автореф. дис. . канд. социол. наук : 22.00.08 / Г. Ф. Кунгурцева ; Уфимский государственный авиационный технический университет; Н. А. Аитов . — Уфа, 2001 . — 26 с <http://ecatalog.bashlib.ru>

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

Перечень программного обеспечения:

1. Windows 8 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. № 104 от 17.06.2013 г.
2. Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. № 104 от 17.06.2013 г.
3. Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №114 от 12.11.2014 г
4. Windows 10. Предустановленная. Бессрочная. № 004 от 19.03.2019 г.

Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle). Универсальная общественная лицензия GNU

Перечень информационных справочных систем:

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
2. ЭБС издательства «Лань»;
3. ЭБС «Электронный читальный зал»;

## **5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Перечень программного обеспечения:

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №104 от 17.06.2013 г.
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №114 от 12.11.2014 г.

Перечень информационных справочных систем:

- ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;  
 ЭБС издательства «Лань»;  
 ЭБС «Электронный читальный зал».

### **1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<b>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</b>	<b>Вид занятий</b>	<b>Наименование оборудования, программного обеспечения</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
аудитория № 406 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 407 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).	Лекции	<b>Аудитория № 406</b> Учебная мебель, доска. <b>Аудитория № 407</b> Учебная мебель, доска.
аудитория № 406 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 407 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).	Семинарские занятия	аудитория № 407 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).
аудитория № 407 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 421	групповые и индивидуальные консультации	<b>Аудитория № 406</b> Учебная мебель, доска. <b>Аудитория № 407</b> Учебная мебель, доска.



<p>Лаборатория ИТ (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).</p>		<p><b>Аудитория № 421</b> Лаборатория ИТ Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор BenQ MX660, экран настенный Classic Norma 244*183. Учебная мебель, шкафы, компьютер (Системный блок Power Cool\ Core i3-8100 (3,6)\8Gb\HDD 1 Тб\DVD-RW\450W\ Win 10 Pro\ кл-ра USB\ Мышь USB\ LCD Монитор 21,5 (15 штук)). 1. Windows 8 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. № 104 от 17.06.2013 г. 2. Windows Professional 8 Russian Upgrade. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. № 104 от 17.06.2013 г. 3. Microsoft Office Standard 2013 Russian. OLP NL Academic Edition. Бессрочная. №114 от 12.11.2014 г 4. Windows 10. Предустановленная. Бессрочная. № 004 от 19.03.2019 г.</p>
<p>аудитория № 316 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 406 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 407 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 421 Лаборатория ИТ (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).</p>	<p>текущий контроль и промежуточная аттестация</p>	<p><b>Аудитория № 406</b> Учебная мебель, доска. <b>Аудитория № 407</b> Учебная мебель, доска. <b>Аудитория № 421</b> <b>Лаборатория ИТ</b> Учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор BenQ MX660, экран настенный Classic Norma 244*183. Учебная мебель, шкафы, компьютер (Системный блок Power Cool\ Core i3-8100 (3,6)\8Gb\HDD 1 Тб\DVD-RW\450W\ Win 10 Pro\ кл-ра USB\ Мышь USB\ LCD Монитор 21,5 (15 штук)).</p>
<p>читальный зал № 5 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4).</p>	<p>Самостоятельная работа</p>	<p><b>Читальный зал №5</b> Учебная мебель, принтер KyoceraM130 – 1 шт., сканер EpsonV33 – 1 шт., моноблок Compaq Intel Atom, 20.0”, 2 GB, Моноблок IRu 502, 21.5”, Intel Pentium, 4 GB, огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт.</p>

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины Управление социокультурной сферой в Российской Федерации  
на 7 семестре  
очной формы обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины Очная форма обучения</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	72/2
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	73,2
Лекций	36
практических/ семинарских	36
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	34,8
Учебных часов на подготовку к экзамену (Контроль)	36

Форма контроля:

Экзамен 7 семестр



№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕ М	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>МОДУЛЬ 1. Теория организации управления культурно-досуговой сферой</b> Тема 1. 1.Организация управления культурно-досуговой сферой. 1)Культурная деятельность как объект управления.2)Понятие и сущность организации управления учреждений культуры и досуга.3) Система высших органов руководства культурой.4)Организационная структура Министерства культуры и массовых коммуникаций.5)Административно-территориальный уровень управления культурой. 6)Районный уровень управления культурой.	6	6	-	6	1-2	1. Знакомство с рекомендуемой литературой; 2. Подготовка материала к докладу.	Выступление по вопросам к семинарским занятиям
2.	Тема 1. 2.Организация управления культурно-досуговой сферой. Продолжение 1 темы) Инспектирование деятельности учреждений культуры органами управления. 2)Система культурного обслуживания населения. 3)Роль общественных организаций и	6	6	-	6	1-2,1-2	1. Подготовка конспекта лекций	Выступление по вопросам к семинарским занятиям Контрольная работа

	творческих союзов, обществ в развитии культуры и культурно-досуговой сферы.4)Культурная деятельность и формы участия населения в управлении культурными							
3.	<b>Модуль 2 Управление учреждениями культуры</b> Тема 2.1. Управление учреждениями культуры. 1)Организация плановой деятельности.2) Стратегическое планирование. 3)Виды стратегий. 4) Этапы планирования. 5) Методы планирования деятельности учреждений культуры.	6	6		6	1-2, 1-2	Конспектирование	Выступление по вопросам семинарского занятия
4	Тема 2.2. Основы менеджмента. 1) Характер и содержание труда руководителя. 2) Реализация управленческого решения. 3) Подготовка и проведение деловых совещаний. 4) Организация рабочего времени руководителя. 5) Стиль работы и авторитет руководителя.	6	6		6	1-2, 1-2	Конспектирование	Выступление по вопросам семинарского занятия
5	Тема 3.Основы учета и отчетности. 1) Хозяйственный учет. 2) Оперативный учет деятельности учреждений культуры. 3) Статистический учет и отчетность. 4) Основы бухучета и отчетности.	6	6		6	1-2, 1-2	Подготовка конспекта лекций	Выступление по вопросам к семинарским занятиям
6	Тема 4. Кадры управления. 1) Понятие о кадрах управления. 2) Критерий	6	6		4,8	1-2,1-2	1. Подготовка конспекта лекций;	Выступление по вопросам к

	профессиональной пригодности кадров. 3) Порядок назначения на должность. 4) Система подготовки и повышения квалификации кадров. 5)Профилактика текучести кадров.						контрольная работа .	семинарским занятиям
	<b>ИТОГО:</b>	36	36		34,8			

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины на Управление социокультурной сферой в Российской Федерации  
3 курс 3 сессия и 4 курс 2 сессия заочной формы обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины заочная форма обучения</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	144/4
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	17,2
лекций	8
практических/ семинарских	16
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	117,8
Учебных часов на подготовку к экзамену (Контроль)	9

Форма контроля:

Экзамен 4 курс 2 сессия

.





№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕ М	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	<b>МОДУЛЬ 1. Теория организации управления культурно-досуговой сферой</b> Тема 1. 1.Организация управления культурно-досуговой сферой. 1)Культурная деятельность как объект управления.2)Понятие и сущность организации управления учреждений культуры и досуга.3) Система высших органов руководства культурой.4)Организационная структура Министерства культуры и массовых коммуникаций.5)Административно-территориальный уровень управления культурой. 6)Районный уровень управления культурой.	2	4	-	20	1-2	3. Знакомство с рекомендуемой литературой; 4. Подготовка материала к докладу.	Выступление по вопросам к семинарским занятиям
2.	Тема 1. 2.Организация управления культурно-досуговой сферой. Продолжение 1 темы) Инспектирование деятельности учреждений культуры органами управления. 2)Система культурного обслуживания населения. 3)Роль общественных организаций и творческих союзов, обществ в развитии	2	4	-	20	1-2,1-2	2. Подготовка конспекта лекций	Выступление по вопросам к семинарским занятиям Контрольная работа

	культуры и культурно-досуговой сферы.4)Культурная деятельность и формы участия населения в управлении культурными							
3.	<b>Модуль 2 Управление учреждениями культуры</b> Тема 2.1. Управление учреждениями культуры. 1)Организация плановой деятельности.2) Стратегическое планирование. 3)Виды стратегий. 4) Этапы планирования. 5) Методы планирования деятельности учреждений культуры.	2	2		20	1-2, 1-2	Конспектирование	Выступление по вопросам семинарского занятия
4	Тема 2.2. Основы менеджмента. 1) Характер и содержание труда руководителя. 2) Реализация управленческого решения. 3) Подготовка и проведение деловых совещаний. 4) Организация рабочего времени руководителя. 5) Стиль работы и авторитет руководителя.	2	2		20	1-2, 1-2	Конспектирование	Выступление по вопросам семинарского занятия
5	Тема 3.Основы учета и отчетности. 1) Хозяйственный учет. 2) Оперативный учет деятельности учреждений культуры. 3) Статистический учет и отчетность. 4) Основы бухучета и отчетности.		2		20	1-2, 1-2	Подготовка конспекта лекций	Выступление по вопросам к семинарским занятиям
6	Тема 4. Кадры управления. 1) Понятие о кадрах управления. 2) Критерий профессиональной пригодности кадров. 3) Порядок назначения на должность. 4)		2		17,8	1-2,1-2	2. Подготовка конспекта лекций; контрольная работа .	Выступление по вопросам к семинарским занятиям

	Система подготовки и повышения квалификации кадров. 5)Профилактика текучести кадров.							
	<b>ИТОГО:</b>	8	16		117, 8			

