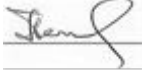


ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Утверждено
на заседании кафедры
Протокол № 8 от «23» 03. 2020 г

Зав. кафедрой  Пешкова Н.П.

Согласовано

Председатель УМК ФТИ

 _ Балапанов М.Х

**Аннотации
рабочих программ дисциплин (модулей)**

Немецкий язык в профессиональной сфере

11.03.02 – Инфокоммуникационные технологии и системы связи

Профиль(и) подготовки
Оптические системы и сети связи

Программа бакалавриата

Форма обучения
Очная

Для приема: 2020

Уфа 2020

1. **Дисциплина: « Немецкий язык в профессиональной сфере» Б1.В.ДВ.01.02**

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Целью изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» является повышение уровня владения иностранным языком, достигнутого в процессе изучения, а также формирование у обучаемых способности межкультурной коммуникации в рамках профессиональной и научной деятельности на основе использования межпредметных связей.</p> <p>Задачами освоения дисциплины являются развитие и совершенствование иноязычной коммуникативной компетенции в области инженерных специальностей, наиболее полная реализация ранее приобретенных рецептивных и особенно продуктивных языковых навыков речевой деятельности в профессиональной сфере, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствование и реализация лексико-грамматических навыков, полученных в процессе обучения на 1-2 курсах по программе бакалавриата. 2. Дальнейшее совершенствование всех видов чтения (ознакомительного, просмотрового, изучающего и реферативного) специальной литературы различных стилей и жанров, в том числе работа с оригинальной литературой научного характера (изучение статей, монографий, рефератов). 3. Развитие и закрепление умений и навыков монологической и речи в области межкультурной коммуникации (деловой и профессиональный этикет). 4. Формирование иноязычной коммуникативной компетенции в области специальности. 5. Дальнейшее совершенствование навыков перевода статей профессиональной направленности с немецкого языка и формирование навыков письменного перевода с родного языка на немецкий язык. 6. Совершенствование навыков и умений оформления деловой (писем, заявок) и научной (аннотаций, проектов) корреспонденции. 7. Закрепление навыков устного публичного выступления профессионального характера. 8. Дальнейшее развитие способности находить, анализировать и критически оценивать информацию, полученную из аутентичных источников (в том числе из сети Интернет). 9. Дальнейшее развитие способности к непрерывному самообразованию в области иностранного языка в профессиональной сфере.
--	---

<p>Формируемые компетенции</p>	<p>В результате освоения дисциплины должны быть сформированы следующие компетенции:</p> <p>УК-4- Знать: основные принципы и законы анализа и синтеза полученной информации; алгоритм обработки информации с использованием различных стратегий чтения (ознакомительного, просмотрового, поискового, изучающего) и аудирования, : особенности речевых ситуаций, модели речевого поведения и стратегии реагирования в области четырёх основных видов речевой деятельности (говорения, аудирования, чтения и письма).</p> <p>Уметь: подробно и кратко излагать факты, описывать, оценивать события, делать выводы, высказывать и аргументировать свою точку зрения; извлекать главную или интересующую информацию, используя стратегию поискового чтения, собирать информацию по частям из разных источников для устного сообщения или написания доклада, составлять тезисы, краткий или развернутый план доклада на иностранном языке.</p> <p>Владеть: навыками научного анализа и методологией научного подхода, научно-исследовательской и практической деятельности; навыками поиска и анализа научной информации, навыками научного анализа и методологией научного подхода, научно-исследовательской и практической деятельности; навыками поиска и анализа научной информации.</p> <p>ПК-3 - Знать: алгоритм поиска информации, составления аннотаций.</p> <p>Уметь: работать с литературой по специальности, использовать полученные из спецтекстов знания.</p> <p>Владеть: навыками написания докладов, составления презентаций, выступления на конференции.</p>
<p>Место дисциплины в структуре ОП</p>	<p>Дисциплина (модуль) «Немецкий язык в профессиональной сфере» относится к вариативной части. Изучается на 3 и 4 курсе в 5, 6 и 7 семестре.</p>
<p>Объём дисциплины (модуля) зачётных единицах</p>	<p>Дисциплина рассчитана на 104 часа практических занятий и 111,4 часа самостоятельной работы. Текущая оценка знаний и умений проводится с помощью работы на практических занятиях, оценки практических работ, выступлений. Контроль предполагает получение зачета по итогам 5, 6 и 7 семестров. Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачётных единицы, 216 академических часов.</p>
<p>Содержание дисциплины (модуля)</p>	<p>Занятия по «Немецкому языку в профессиональной сфере» проводятся в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего образования ФГОС ВО.</p> <p>Программа обеспечивает усвоение понятийного аппарата по специальности и расширяет диапазоны профессиональных знаний и навыков.</p> <p>Коммуникативная направленность обучения дает возможность на практике применять полученные навыки и знания в смоделированных ситуациях профессионального общения: в ходе бесед на иностранном языке и дискуссий по вопросам изученных тем.</p>

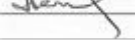
Процесс обучения обязательно включает самостоятельную работу студентов, которая является неотъемлемой частью процесса усвоения языкового материала, и которую нужно рассматривать как обязательный вид учебной деятельности студента. Рабочая программа разбита на следующие модули:

1. Основы делового общения - Geschäftskommunikation,
2. Основы технического перевода - Grundlagen des Übersetzens,
3. Технические достижения- Technische Errungenschaften
4. Работа над спецтекстом: снятие трудностей перевода – Arbeit an dem Fachtext
5. Спецтекст: термины, основные правила перевода, клише – Fachtext: Fachlexik, Grundregeln der Übersetzung, Redewendungen
6. Умение вести беседу по заданной тематике – Kommunikation mit den Gesprächspartnern

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Утверждено
на заседании кафедры
Протокол № 8 от «23» 03. 2020 г.

Зав. кафедрой  Пешкова Н.П.

Согласовано

Председатель УМК ФТИ

 Балапанов М.Х.

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина **Немецкий язык в профессиональной сфере**

_____ часть, формируемая участниками образовательных отношений _____

программа бакалавриата

Направление подготовки

11.03.02 – Инфокоммуникационные технологии и системы связи

Профиль подготовки

« *Оптические системы и сети связи* »

Квалификация

бакалавр

Разработчик (составитель):
ст. преп. Попова В.Н.



Для приема: 2020

Уфа -2020 г.

Составитель: ст. преп. Попова В.Н.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры иностранных языков естественных факультетов ФРГФ, протокол № _8_ от «_23_» ___ марта ___ 2020 г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ Ф.И.О./



Список документов и материалов

- 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
- 2 Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
- 3 Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
- 4 Фонд оценочных средств по дисциплине
 - 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине.
Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.
 - 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.
- 5 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
 - 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
- 6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

В результате изучения дисциплины *«Немецкий язык в профессиональной сфере»* обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **11.03.02** Инфокоммуникационные технологии и системы связи, формируют следующую **универсальную компетенцию**: *«Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)» (УК-4).*

Профессиональную компетенцию: «Способен к сбору, обработке, распределению и контролю выполнения, заявок на техподдержку оборудования с помощью инфокоммуникационных систем» (ПК-3).

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Коммуникация в устной и письменной формах	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1 Знать: основные принципы и законы анализа и синтеза полученной информации;</p> <p>УК-4.1.1 Знать алгоритм обработки информации с использованием различных стратегий чтения (ознакомительного, просмотрового, поискового, изучающего) и аудирования;</p> <p>УК-4.1.2 Знать особенности речевых ситуаций, модели речевого поведения и стратегии реагирования в области четырёх основных видов речевой деятельности (говорения, аудирования, чтения и письма).</p>	<p>Знает основные принципы и законы анализа и синтеза полученной информации</p> <p>Знает и умеет использовать алгоритм различных стратегий чтения.</p> <p>Знает и владеет особенностями речевых ситуаций, стратегиями реагирования в различных видах речевой деятельности</p>
		<p>УК-4.2 Уметь: подробно и кратко излагать факты, описывать, оценивать события, делать выводы, высказывать и аргументировать свою точку зрения.</p> <p>УК-4.2.1 Уметь извлекать</p>	<p>Умеет излагать факты, делать выводы, высказываться</p>

		<p>главную или интересующую информацию, используя стратегию поискового чтения.</p> <p>УК-4.2.2 Уметь собирать информацию по частям из разных источников для устного сообщения или написания доклада, составлять тезисы, краткий или развернутый план доклада на иностранном языке.</p> <p>УК-4.2.3 Уметь извлекать из аутентичного текста (научно-популярного и публицистического, текстов СМИ, деловых и научных текстов) полную информацию со словарем, при наличии 5-6% незнакомых слов, используя стратегию изучающего чтения.</p>	<p>Умеет собирать информацию, владеет навыками составления плана, устного сообщения.</p> <p>Умеет работать с аутентичным текстом</p>
		<p>УК-4.3 Владеть навыками научного анализа и методологией научного подхода, научно-исследовательской и практической деятельности.</p> <p>УК-4.3.1 Владеть навыками поиска и анализа научной информации.</p> <p>УК-4.3.2 Владеть навыками изложения полученной информации в докладах и публикациях по заданной теме, используя средства иностранного языка.</p> <p>УК-4.3.3 Владеть навыками формулирования выводов и их изложения на иностранном языке.</p> <p>УК -4.3.4 Владеть навыками</p>	<p>Владеет навыками исследовательской и практической деятельности.</p> <p>Умеет осуществлять поиск необходимой информации.</p> <p>Умеет выразить мысли на иностранном языке.</p> <p>Владеет навыками формулировок.</p>

		использования полученных языковых знаний адекватно речевым ситуациям письменной и устной коммуникации.	Умеет использовать знания адекватно речевым ситуациям.
--	--	--	--

Категория (группа) компетенций (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	ПК-3 Способен к сбору, обработке, распределению и контролю выполнения, заявок на техподдержку оборудования с помощью инфокоммуникационных систем	ПК-3.1 Знать: алгоритм поиска информации, составления аннотаций	Знает алгоритм сбора информации и составления аннотаций
		Уметь: работать с литературой по специальности, использовать полученные из спецтекстов знания	Умеет работать с источниками по специальности.
		Владеть: навыками написания докладов, составления презентаций, выступления на конференции	Владеет навыками выступлений, составления презентаций.

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина *«Немецкий язык в профессиональной сфере»* относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина изучается на 3-4 курсах в V, VI, VII семестрах.

Целью освоения дисциплины *«Немецкий язык в профессиональной сфере»* является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в рамках изученной бытовой, культурной, профессиональной тематики при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Для достижения данной цели обучающийся должен овладеть знаниями, умениями и навыками, определяемыми программой курса *«Немецкий язык в профессиональной сфере»*.

Задачи освоения дисциплины:

1. совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении и письме в различных сферах общения;
2. систематизация ранее изученного языкового материала; овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения; развитие навыков оперирования языковыми средствами в коммуникативных целях;
3. увеличение объема знаний о социокультурной специфике стран изучаемого языка; совершенствование умений строить своё речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;
4. развитие учебных умений, позволяющих совершенствовать деятельность по овладению иностранным языком; развитие и воспитание способностей и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью;
5. воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Дисциплина является составной частью цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (бакалавриат) и является учебным вариативным курсом. Это влияет на значимость роли и места дисциплины для неязыковых специальностей в общем цикле гуманитарных дисциплин, с одной стороны, а с другой требует интеграции с лингвострановедением и культурологией и усиления связей с естественными науками, по тем направлениям, для которых она готовит специалистов.

Курс по иностранному языку в рамках бакалавриата является звеном в многоэтапной системе общего образовательного пространства, включающего школьное обучение, университетское образование. Успешная реализация курса предполагает наличие у обучаемых порогового или базового уровня, необходимого для дальнейшего получения знаний и навыков в соответствии с Государственным образовательным стандартом и программой дисциплины.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине.

Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции

УК-4 - *Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).*

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	«Не зачтено»	«Зачтено»
Первый этап (уровень)	Знать: - основы грамотной коммуникации на иностранном языке для межличностного взаимодействия	Не знает совсем либо знает удовлетворительно основы грамотной коммуникации на иностранном языке для межличностного взаимодействия.	Демонстрирует свободное и уверенное знание основы грамотной коммуникации на иностранном языке для межличностного взаимодействия.
Второй этап (уровень)	Уметь: - использовать коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Демонстрирует неумение использовать коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Демонстрирует устойчивое умение использовать коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
Третий этап (уровень)	Владеть: - навыками к коммуникации в устной форме на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Не владеет навыками к коммуникации в устной форме на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Демонстрирует хороший уровень владения навыками к коммуникации в устной форме на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, не допускает либо допускает отдельные негрубые ошибки.

ПК-3 - Способен к сбору, обработке, распределению и контролю выполнения, заявок на техподдержку оборудования с помощью инфокоммуникационных систем

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	«Не зачтено»	«Зачтено»
Первый этап (уровень)	Знать: - основные положения, необходимые для изучения иностранных языков. - необходимый объем слов. - необходимый объем терминов в выбранной области	Не знает основные положения, необходимые для изучения иностранных языков, необходимый объем слов, необходимый объем терминов в выбранной области.	Демонстрирует целостные знания об основных положениях, необходимых для изучения иностранных языков, о необходимом объеме слов, о необходимом объеме терминов в выбранной области.
Второй этап (уровень)	Уметь: - понимать основное содержание текстов и статей общенаучного и профессионально ориентированного характера; - составлять грамматически и стилистически верное письменное сообщение на иностранном языке, отражающее определенное коммуникативное намерение; - строить грамматически верные высказывания на иностранном языке;	Не умеет понимать основное содержание текстов и статей общенаучного и профессионально ориентированного характера; составлять грамматически и стилистически верное письменное сообщение на иностранном языке, отражающее определенное коммуникативное намерение; строить грамматически верные высказывания на иностранном языке;	Демонстрирует умение понимать основное содержание текстов и статей общенаучного и профессионально ориентированного характера; составлять грамматически и стилистически верное письменное сообщение на иностранном языке, отражающее определенное коммуникативное намерение; строить грамматически верные высказывания на иностранном языке;
Третий этап (уровень)	Владеть: - навыками устной речи. - навыками перевода физико-технической литературы.	Не владеет навыками устной речи, навыками перевода физико-технической литературы.	Демонстрирует целостное владение навыками устной речи, навыками перевода физико-технической литературы.

Выше представлена таблица для формы промежуточного контроля – экзамен, для зачета указываем критерии оценивания для шкалы: «Зачтено», «Не зачтено».

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей (разделов дисциплины), перечисленных в рейтинг-плане дисциплины (для экзамена: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10; для зачета: текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10).

Шкалы оценивания:

для зачета:

зачтено – от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
не зачтено – от 0 до 59 рейтинговых баллов.

для экзамена:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;
от 80 баллов – «отлично».

Рейтинг-план дисциплины "Немецкий язык в профессиональной сфере "

специальность ___ ИТСС _____

курс ___ III ___, семестр ___ V ___

Виды учебной деятельности студентов	Балл конкретное задание за	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный (0)	Максимальный(100 +10)
Модуль 1- Основы делового общения				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа				
Индивидуальный опрос	1	10	0	10
Групповой опрос	1	5	0	5
2. Тестовый контроль	1	10	0	10
3. Посещение п/ занятий				
Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	5	5	0	25
По модулю 1	1	30	0	50
Модуль 2 – Основы технического перевода				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа				
Индивидуальный опрос	1	10	0	10
Групповой опрос	1	5	0	5
2. Тестовый контроль	1	10	0	10

3. Посещение п/занятий				
Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	5	5	0	25
По модулю 2		30	0	50
Итоговый контроль				
1. Зачет				
Поощрительные баллы				
1. Студенческая олимпиада	7			7
2. Публикация статей	3			3
3. Посещение лекц.				-6
Посещение практик.				-10

Рейтинг-план дисциплины "Немецкий язык в профессиональной сфере "

специальность __ ИТСС _____

курс __ III __, семестр __ VI __

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный (0)	Максимальный(100 +10)
Модуль 1-Технические достижения				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа				
Индивидуальный опрос	1	10	0	10
Групповой опрос	1	5	0	5
2. Тестовый контроль	1	10	0	10

3. Посещение п/ занятий				
Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	5	5	0	25
По модулю 1		30	0	50
Модуль 2 – Основы перевода технической литературы				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа				
Индивидуальный опрос	1	10	0	10
Групповой опрос	1	5	0	5
2. Тестовый контроль	1	10	0	10
3. Посещение п/ занятий				
Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	5	5	0	25
По модулю 2		30	0	50
Итоговый контроль				
1. Зачет				
Поощрительные баллы				
1. Студенческая олимпиада	7			7
2. Публикация статей	3			3
3. Посещение лекц.				-6
Посещение практ.				-10

Рейтинг-план дисциплины "Немецкий язык в профессиональной сфере "

специальность ___ ИТСС ___
курс ___ IV ___, семестр ___ VII ___

Виды учебной деятельности студентов	Балл конкретное задание за	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный (0)	Максимальный(100 +10)
Модуль 1-Перевод технического спецтекста				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа				
Индивидуальный опрос	1	10	0	10
Групповой опрос	1	5	0	5
2. Тестовый контроль	1	10	0	10
3. Посещение п/ занятий				
Рубежный контроль				
1. Письменная контрольная работа	51	5	0	25
По модулю 1		30	0	50
Модуль 2 –Умение вести беседу по заданной тематике				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа				
Индивидуальный опрос	1	10	0	10
Групповой опрос	1	5	0	5
2. Тестовый контроль	1	10	0	10
3. Посещение п/ занятий				
Рубежный контроль				

1. Письменная контрольная работа	5	5	0	25
По модулю 2	1	30	0	50
Итоговый контроль				
1. Зачет				
Поощрительные баллы				
1. Студенческая олимпиада	7			7
2. Публикация статей	3			3
3. Посещение лекц.				-6
Посещение практик.				-10

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	1. Знать: основные принципы и законы анализа и синтеза полученной информации	УК-4	Тестирование Письменный и устный опрос, Контрольная работа
	2. алгоритм обработки информации с использованием различных стратегий чтения (ознакомительного, просмотрового, поискового, изучающего) и аудирования		Контрольная работа Опрос

	3. знать особенности речевых ситуаций, модели речевого поведения и стратегии реагирования в области четырёх основных видов речевой деятельности (говорения, аудирования, чтения и письма)		Опрос Тестирование Контрольная работа
2-й этап Умения	1. уметь подробно и кратко излагать факты, описывать, оценивать события, делать выводы, высказывать и аргументировать свою точку зрения	УК-4	Контрольные задания
	2. извлекать главную или интересующую информацию, используя стратегию поискового чтения.		Устный опрос
	3. уметь -извлекать из аутентичного текста (научно-популярного и публицистического, текстов СМИ, деловых и научных текстов) полную информацию со словарем, при наличии 5-6% незнакомых слов, используя стратегию изучающего чтения.		Индивидуальное собеседование, Опрос, Практические контрольные задания
3-й этап Владеть навыками	1. владеть: навыками научного анализа и методологией научного подхода, научно-исследовательской и практической деятельности.	УК-4	Устный опрос Тест Контрольная работа
	2. владеть навыками поиска и анализа научной информации.		Опрос (письменный, устный) Тест Письменный перевод
	3. владеть навыками изложения полученной информации в докладах и публикациях по заданной теме, используя средства иностранного языка -навыками формулирования выводов и их изложения на иностранном языке.		контрольные задания Тест Письменный перевод

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
----------------	---------------------	-------------	--------------------

1-й этап Знания	1.знать основные положения, необходимые для изучения иностранных языков. -	ПК-3	Тестирование Письменный и устный опрос, Контрольная работа
	2. знать необходимый объем слов.		Контрольная работа Опрос
	3. знать необходимый объем терминов в выбранной области.		Опрос Тестирование Контрольная работа
	4.знать алгоритм поиска информации, составления аннотаций.		Собеседование, Устный и письменный опрос Контрольная работа
2-й этап Умения	1.уметь собирать информацию по частям из разных источников для устного сообщения или написания доклада.	ПК-3	Контрольные задания
	2. уметь составлять тезисы, краткий или развернутый план доклада на иностранном языке.		Устный опрос
	3.уметь работать с литературой по специальности, использовать полученные из спецтекстов знания		Индивидуальное собеседование, Опрос, Практические контрольные задания
3-й этап Владеть навыками	1. владеть:навыками использования полученных языковых знаний адекватно речевым ситуациям письменной и устной коммуникации -	ПК-3	Устный опрос Тест Контрольная работа

	2. навыками написания докладов, составления презентаций, выступления на конференции.	Опрос (письменный, устный) Тест Письменный перевод
--	--	--

Образец текущего контроля

1. **Passende Verben einsetzen. Setzen Sie passende Verben sowie die unbestimmten Artikel ein.**

backen, besuchen, brauchen, essen, haben, hören, lesen, machen, rauchen, trinken

1. Mein Vater _____ jeden Tag _____ Flasche Bier.
2. Sylvia _____ schon seit 3 Wochen _____ Diät.
3. Der Mann _____ schon wieder _____ Zigarette.
4. Frau Haller _____ nur _____ Bruder.
5. Meine Schwester _____ abends gern _____ Buch.
6. Sabine _____ neuen Tisch.
7. Heute Abend _____ ich _____ Freundin von mir.
8. Das Kind _____ Apfel.
9. Der Bäcker _____ Kuchen.
10. Thomas _____ gerade _____ CD von den Prinzen.

2. **Sätze bauen. Ordnen Sie die Satzglieder. Deklinieren Sie die Artikel. Konjugieren Sie die Verben. Subjekt Verb Akkusativobjekt**

Beispiel: Das Mädchen / ein Kugelschreiber / brauchen Das Mädchen braucht einen Kugelschreiber.

1. Der Junge / ein Bleistift / stehlen
2. Die Schülerin / die Tafel / putzen
3. Karin / manche Leute / nicht / verstehen
4. Der Sohn / sein Vater / fragen
5. Elvira / keine Geschwister / haben
6. Fridolin / sein Bruder / suchen
7. Das Kind / ein Ball / kaufen
8. Marco / der Wagen / waschen
9. Wir / unsere Hausaufgaben / machen
10. Er / ein Vogel / sehen

3. **Ergänzen Sie die Possessivartikel.**

Herr Weiß. Ist das Ihre Uhr? - Ja, das ist meine Uhr.

1. Udo, ist das Fahrrad? - Ja, das ist Fahrrad.
2. Frau Hans. Sind das Kinder? - Ja, das sind Kinder.
3. Ist die Tasche von Petra? - Ja, das ist Tasche.
4. Ist das (du) Schwester? - Nein, das ist nicht Schwester.
5. Ist das (er) Bruder? - Ja, das ist Bruder.
6. Sind das (ihr) Eltern? - Ja, das ist Vater und Mutter.
7. Ist das (du)Auto? - Ja, das ist Auto.
8. Ist Bernd (sie/fem.) Freund? - Nein, Bernd ist nicht Freund.

9. Sind das Schuhe, Kinder? - Ja, das sind Schuhe.
10. Sind das (sie/Pl.) Bücher? - Ja, das sind Bücher.
11. Ist das (Hans) Mutter? - Ja, das ist Mutter.
12. Sind das (du) Geschwister? - Ja, das sind Geschwister.
13. Sind das (Sie) Bilder? - Ja, das sind Bilder.
14. Sind das Kinder, Frau Laus? - Nein, das sind nicht Kinder.
15. Ist das (wir) neues Haus? - Ja, das ist (wir) neues Haus, Kinder.
16. Ist das (ich) Uhr? - Ja, das ist Uhr.

Контрольная работа - форма рубежного контроля, запланированная преподавателем проверка знаний в письменной форме. Контрольная работа проводится с целью оценки знаний учащегося по таким аспектам как лексика и грамматика.

Критерии оценки (в баллах) контрольной работы

- 0 баллов выставляется студенту, если студент не имеет представления об обсуждаемом разделе дисциплины;
- 5 баллов выставляется студенту, если студент имеет фрагментарные представления об обсуждаемом разделе дисциплины;
- 10 баллов выставляется студенту, если студент имеет неполные представления об обсуждаемом разделе дисциплины;
- 15 баллов выставляется студенту, если студент имеет сформированные, но содержащие существенные пробелы представления об обсуждаемом разделе дисциплины;
- 20 баллов выставляется студенту, если студент имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об обсуждаемом разделе дисциплины;
- 25 баллов выставляется студенту, если студент имеет сформированные систематические представления об обсуждаемом разделе дисциплины.

Контрольная работа по переводу

1. Ergänzen Sie Personalpronomen und Possessivartikel.

Ist Frau Haller eure (ihr) Lehrerin? - Ja, sie ist unsere Lehrerin.

1. Ist Johannes (du) Bruder? - Nein, ist nicht Bruder. 2. Ist Gerda (ihr) Schwester? - Ja, ist Schwester.
3. Ist Herr Maus (Sie) Mann? - Ja, ist Mann.
4. Sind Ute und Udo (du) Freunde? - Ja, sind Freunde. 5. Ist Herr Bund (Sie) Chef? - Ja, ist Chef.
6. Ist Martina (du) Nichte? - Ja, ist Nichte.
7. Ist Bello (Sie) Hund? - Ja, das (er) ist Hund.
8. Ist Tessi (ihr) Katze? - Ja, das (sie) ist Katze.
9. Mama, ist Hartmut (ich) Onkel? - Nein, ist nicht Onkel.
10. Papa, ist Onkel Hans (du) Bruder? - Ja, ist Bruder.
11. Paul. Hast (ich) Geld? - Nein, habe Geld nicht.
12. Erna. Hat Ralf (wir) Auto? - Ja, hat Auto.
13. Hat das Kind (Ralf) Buch? - Nein, hat Buch nicht. 14. Hat die Frau (wir) Tasche? - Nein, hat Tasche nicht. Dieses Arbeitsblatt ist urheberrechtlich geschützt.
15. Hat Sebastian (Ute) Uhr? - Nein, hat Uhr nicht.

2. Setzen Sie die Präteritumsformen der Verben mit lautlichen Besonderheiten ein.

- arbeiten* Die Bergleute arbeiteten in der Mine unter schwierigsten Bedingungen. *heiraten* Am vergangenen Freitag _____ Maxi Hainer seine Verlobte Heidrun Cox.
- beantworten* Der Gefangene _____ die ihm gestellten Fragen nicht.
- atmen* Der Patient _____ nicht mehr. Er wurde reanimiert.
- beobachten* Warum _____ du den Gauner nur eine Weile?
- warten* _____ ihr auch auf den Zug nach München?
- flirten* Martina und Jens _____ den ganzen Abend miteinander. *öffnen* Warum ihr die Tür?
- läuten* Zu Pfingsten _____ die Kirchturmglöcken länger als an Werktagen.
- begegnen* Im Sommer _____ ich in einer spanischen Kleinstadt einen alten Schulfreund.
- füttern* Die Kinder _____ stundenlang die Tiere im Zoo.
- ermüden* Nach kurzer Zeit _____ die Arbeiter und gingen nach Hause. *fürchten* _____ du dich als Kleinkind auch vor schweren Gewitter?
- melden* Nach fünf Monaten _____ sich Kurt erstmalig aus seinem Urlaubsparadies.
- kosten* Die Uhr aus purem Gold war sehr günstig. Sie _____ nicht viel. *bilden* Die Schüler _____ aus den angegebenen Wörtern ganze Sätze.
- schaden* _____ ihr euch mit euren Straftaten nicht selbst?
- anzünden* Der Brandstifter _____ das Haus _____ und rief anschließend die Feuerwehr.
- dulden* Meine Eltern _____ bei uns Kindern keine Widerworte.
- flüchten* Die Flüchtlinge _____ vor der anrückenden Armee.

3. Lesen Sie den Text. Welcher Abschnitt antwortet auf welche Fragen?

- Wie gestalten viele Menschen ihre Freizeit?
- Wie entsteht Freizeitstress?
- Was verstehen die Menschen heute unter Freizeit?
- Wie wird Freizeit definiert?
- Was kann man gegen Freizeitstress tun?

Ist Freizeit noch freie Zeit?

1 Freizeit meint im Kern eine Zeit größtmöglicher individueller Freiheit. Sie ist der Handlungsraum, über den man nach den eigenen persönlichen Wünschen verfügen kann. Diese Zeit wird von der Arbeitszeit abgegrenzt. Damit steht die Freizeit der bezahlten Berufszeit oder der Zeit gegenüber, die durch andere Personen oder Pflichten bestimmt wird. Der Begriff Freizeit gilt im engeren Sinne für Arbeitnehmer, im weiteren Sinne aber für alle Menschen. 2 Das Verständnis von Freizeit hat sich im Laufe der Zeit stark verändert. War noch vor einigen Jahrzehnten Freizeit die Zeit, die vor allem der Regeneration von der Arbeit diente, so ist Freizeit heute nicht mehr nur Erholungszeit. Für die Mehrheit der Bevölkerung hat die Freizeit einen eigenständigen Wert bekommen. 70% der Menschen meinen, dass Freizeit in erster Linie eine Zeit ist, in der sie tun und lassen können, was ihnen Spaß macht. Im Vergleich zur Arbeitszeit ist Freizeit eine Zeit, in der man für etwas frei ist. Dabei denken die meisten an ihren Spaß, sodass diese Zeitspanne mit einem positiven Lebensgefühl, mit Wohlbefinden und Lebensqualität verbunden ist. 3 Um dieses Gefühl auch zu erleben und darüber berichten zu können, werden die Menschen aktiv und gestalten ihre freie Zeit. Viele haben den Wunsch, alles, was in der Woche im Privatleben zu kurz kam, am Wochenende nachzuholen. Die Freizeit wird organisiert: Nach der Arbeit zweimal pro Woche zum Fitness-Studio, einmal mit Freunden ins Kino. Am Samstag einen Ausflug mit den Kindern, Sonntag gemeinsam kochen und Familienbesuche erledigen. Und vielleicht bleibt noch Zeit für eine Ausstellung oder ein Konzert. 4 Neben Haushalt und Familie und dem eigenen Wunsch nach Ruhe und Erholung sind alle diese Vorstellungen kaum miteinander zu vereinbaren. Und so gerät die Erholung häufig in den Hintergrund, die Freizeit wird bei vielen schnell zum Stress.

5 Experten raten: Nehmen Sie sich Ihre eigene Zeit in der Freizeit. Machen Sie alleine Spaziergänge oder gönnen Sie sich eine Stunde für ein gemütliches Bad. In Ihrem privaten Kalender sollte es dann drei Termine geben: die gemeinsamen Termine zu zweit oder in einer Gruppe, die Termine für Sie selbst und die Termine für nichts. Die letzten Termine sind dann wirklich frei und Sie können sie füllen, womit Sie wollen. Oder Sie gehen mal wieder der fast nicht mehr existenten Freizeitbeschäftigung „aus dem Fenster sehen“ nach.

b Verbinden Sie die folgenden Satzteile mithilfe des Textes.

1. ___ Freizeit ist eine Zeit, ... a ... nicht nur zur Erholung da.
2. ___ Bei vielen Menschen wird die Freizeit ... b ... in der die Menschen frei entscheiden, was sie machen möchten.
3. ___ Gegen Freizeitstress hilft, ... c ... mit zu vielen Aktivitäten gefüllt.
4. ___ Heute ist die Freizeit ... d ... was sie an den Arbeitstagen nicht tun konnten.
5. ___ Viele Menschen wollen am Wochenende e ... sich Zeit für das Nichtstun zu nachholen, ... nehmen.

Образец итогового контроля

Контрольная работа

1. Образуйте предложения в имперфект и перфект.

1. Die Untersuchungen beginnen. (er)
2. Die Prüfungen gut ablegen. (sie – она)
3. Meinem Freund auf der Straße begegnen. (ich)
4. Die Stadt auf der Landkarte nicht finden. (wir)
5. Gute fachleute werden. (ihr)
6. Eine Fünf in der Prüfung bekommen. (er)
7. Zu Hause bleiben. (niemand)
8. Das Studentenbuch vergessen. (du)
9. Im Lesesaal sitzen. (Heidi)
10. Dem Sohn jeden Monat 50 Euro senden. (die Eltern)
11. Mit dem Nachbarn nicht mehr reden. (Anna)
12. Vor 2 Jahren geschehen. (das)

2. Выберите правильный вариант:

1. Angelika, ... nicht so laut!
a) spreche b) sprich c) sprach d) sprichst
2. ... bitte dem Gast ein paar Kopfschmerztabletten!
a) Bringen b) Gebracht c) Bringen Sie d) Brachte
3. ... mich! Ich habe das nicht verstanden.
a) Entschuldigen b) Entschuldige c) Entschuldigst d) Entschuldigte
4. ... nicht so nervös, Max!
a) Sei b) Seien c) Bist d) Seid
5. Alex und Monika, ... eure Bücher!
a) zumachen b) macht zu c) zumache d) machst zu
6. ... bitte deine Schulsachen mit!
a) Nimm b) Nehmen c) Nehmt d) Nahme
7. ... dein Buch nicht!
a) Vergesse b) Vergesst c) Vergiss d) Vergisst
8. ... uns!
a) Helfen b) Hilfe c) Hilft d) Hilf
9. Und jetzt ...!
a) setzen sich! b) setzt sich c) setze dich d) setzen euch

3. Вставьте глаголы dürfen или können.

1. Die Kinder ... heute ins Kino gehen.
2. Sie ... aber gut Deutsch sprechen!
3. ... du mir zehn

Euro leihen? 4. Es ist heiß hier. ... ich das Fenster öffnen? 5. ... du heute Abend zu mir kommen? Thomas ... keinen Kaffee trinken. Er hat einen hohen Blutdruck. 7. ... ich dir noch Wein anbieten? 8. Wir fahren schon um 7 Uhr. ... du auch mitkommen? 9. Wo ... man hier rauchen? 10. Frau Stern, Sie ... nicht so viel arbeiten.

müssen или sollen?

1 ... ich das Fenster öffnen? 2 Wann ... wir zurück sein? 3 Wir können nicht länger warten. Wir ... jetzt gehen. 4 Er macht bald Abitur und ... jetzt viel lernen. 5 Gerhard ... noch heute fahren. 6 Martina ... um 7 Uhr zu Hause sein. 7 Du ... gleich zum Chef gehen. 8 ... ich Maria anrufen?

4. Вставьте глагол *mögen* в *Präsens*. Обратите внимание, что он часто переводится «нравиться, любить» и редко употребляется с инфинитивом другого глагола.

1. Wir ... Rolf sehr. 2. Er ... keinen Kaffee. 3. ... du Tee? 4. Das Kind ... diese Speise nicht. 5. ... ihr Tee mit Zucker? 6. Thomas ... seinen Chef nicht. 7. Ich ... ihn auch nicht. 8. Alle ... ihn. 9. Du ... große und helle Räume. 10. Ich ... nicht mit dem Flugzeug fliegen.

5. Употребите подходящий модальный глагол. Переведите.

1. Sabine ... schon gut Deutsch sprechen. 2. Ich ... gern ein Bier trinken. 3. Erika ... jetzt zur Vorlesung gehen. 4. Robert ... in Bingen aussteigen. 5. Nach dem Essen ... wir ins Kino gehen. 7. ... du heute Abend tanzen gehen? 7. ... Sie ein Glas Wein? 8. Diesen Menschen ... ich nicht.

6. Переведите. Определите падеж местоимения

1) jedem der Kinder, 2) alle der Bücher, 3) keiner der Studenten, 4) in einem der Bücherregale, 5) auf vielen der Tische, 6) eines (eins) der Gesetze, 7) mit einen der Freunde, 8) viele unserer Kollegen, 9) einige der Kleider, 10) eines der Hefte, 11) eine der schönsten Städte, 12) in allen der Zimmer

7. Переведите следующие предложения на русский язык:

1. Carl Gaus war einer der bedeutendsten Mathematiker seiner Zeit. 2 Marie Curie war eine der ersten promovierten Physikerinnen. 3 Werner von Siemens, einer der größten Erfinder des 19 Jahrhunderts, gründete das Deutsche Museum in München. 4 Alexander von Humboldt war einer der Gründer der Berliner Universität. 5 Leonard Euler wirkte in Berlin und Petersburg und war einer der Wegbereiter der deutsch-russischen wissenschaftlichen Zusammenarbeit. 6 Glas ist einer der ältesten Werkstoffe. 7 Die Wärme ist eine der wichtigsten Energiequellen

Перечень разговорных тем по семестрам:

«Mein Lebenslauf»,
«Meine Familie»,
«Mein Arbeitstag»,
«Mein Hobbys»,
«Das Universitätsleben»: «Die Baschkirische Staatliche Universität», «Meine Fakultät»,
«Hochschulen in Deutschland»,
«Die Bundesrepublik Deutschland»,
«Nobelpreis»

Образец итогового теста по грамматике

1. Gerhard kommt in Berlin an und fährt ins Hotel Adlon.
2. Er steigt aus dem Taxi, nimmt seine Taschen und geht in die Eingangshalle.
3. Entgegenkommende Gäste reagieren ganz unterschiedlich: einige gucken zur Seite, andere glotzen Gerhard an.
4. Sie dachte die ganze Zeit an das Geschäftsessen am Abend.
5. Sind Sie eigentlich zufrieden mit dem, was sich in Ihrem Leben ereignet?
6. Haben Sie sich vorgestellt, wie es ist, wenn Sie sich verliebt?
7. Vorsicht, geh nicht dorthin!
8. Leg den Rucksack weg!
9. Haben Sie das verstanden oder soll ich Ihnen das noch einmal erklären?
10. Viele fallen bei der Prüfung durch, weil sie die Aufgaben einfach nicht durchschauen..
11. Der betrunkene Autofahrer fährt mehrere Mülltonnen um .
12. Der Offizier befahl den Soldaten, eine eigene Meinung zu haben.
13. Seit wann kennen Sie Professor Stein?
14. Und nach dem Gespräch sind wir zu meiner Mutter gefahren.
15. Der Vater nimmt das Baby aus dem Bett?
16. Wie viel verdienen Sie?

Тестирование представляет собой средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде выполнения тестового задания обучающимся. Тест - это задание на множественный выбор, где есть готовые ответы, из которых тестируемый должен выбрать единственно правильный ответ.

Критерии оценки (в баллах) тестирования

- 0 баллов выставляется студенту, если доля правильных ответов составляет менее 50 %;
- 1 балл выставляется студенту, если доля правильных ответов составляет более 50 %.

TEST

Задание 1. Из четырех вариантов a, b, c, d выберите единственно правильный ответ.

1. Jeden ... Tag verbringt sie bei den Großeltern.
a) freie; b) freiem; c) freien; d) freier.
2. Die U-Bahn ist das ... Verkehrsmittel in der Großstadt.
a) bequemen; b) am bequemsten; c) bequemer; d) bequemste.
3. Das Buch ist interessant. Ich lese ... mit großem Interesse.
a) ihn; b) ihm; c) sein; d) es.
4. Der Schüler konnte nicht erklären, ... er so spät gekommen war.
a) wann; b) warum; c) wie viel; d) wer.
5. Ich wohne gern in ... alten Haus.
a) unserem; b) unser; c) ihres; d) deinen.
6. Es war dunkel im Zimmer. Ich ... nicht schreiben.
a) kann; b) durfte; c) konnte; d) müsse.
7. ... ich im vorigen Jahr ab und zu in Odessa war, besuchte ich jedesmal meine Bekannten.
a) Als; b) Wenn; c) Nachdem; d) Wann.
8. Es regnet heute. Mischa, ... zu Hause.
a) bliebe; b) bleibt; c) bleibe; d) bleibst du.
9. Sie besuchen bald die Dresdener Gemäldegalerie,... in der ganzen Welt berühmt ist.
a) die; b) der; c) deren; d) das.
10. Viele neue Hotels ... in der Zukunft
a) wurden ... gebaut; b) müssen ... bauen;
c) hatten ... gebaut; d) werden ... gebaut werden.

11. Die Besucher bewundern die Sammlungen des Museums,
a) durch die es ist berühmt; b) die durch es berühmt ist;
c) durch die es berühmt ist; d) durch die berühmt es ist.
12. Das Heft liegt zwischen ... Büchern.
a) der; b) dem; c) die; d) den.
13. ... das Bild auf den Tisch zu stellen, hängte sie es an die Wand.
a) ohne; b) statt; c) um; d) dass.
14. Heute kommen die Gäste zu uns. –
a) Leider ich habe die Torte noch nicht gebacken.
b) Leider habe die Torte ich noch nicht gebacken.
c) Leider habe ich die Torte noch nicht gebacken.
d) Leider ich die Torte noch nicht gebacken habe.
15. Wo ist meine Jacke? – Die Mutter ... sie in die Garderobe gehängt.
a) bin; b) ist; c) wird; d) hat.
16. Nachdem wir den Text von der Kassette lesen wir den Text.
a) gehört haben; b) gehört hatten; c) hörten; d) hören werden.
17. Bevor sie eine erfahrene Lehrerin wurde, hatte sie viele Jahre
a) studierte; b) gestudiert; c) studieren; d) studiert.
18. Ich beeile mich,
a) dass meine Freunde auf mich nicht warten;
b) damit meine Freunde auf mich nicht warten;
c) um meine Freunde auf mich nicht zu warten;
d) wann meine Freunde auf mich nicht warten.
19. Stell bitte die Suppe ... den Tisch.
a) an; b) von; c) auf; d) durch.
20. Der ... Brief wurde sofort abgesendet.
a) geschriebene; b) schreibender; c) schreibende; d) geschriebener.

Задание 2. Прочитайте текст. Выберите единственно правильный ответ.

Eine Episode aus dem Leben von Isaac Newton Isaac Newton war stets in seine Gedanken vertieft, und deshalb war er manchmal unaufmerksam. Eines Tages geschah mit ihm folgendes: er saß in seinem Arbeitszimmer an einem großen Tisch und dachte nach. Da trat seine alte Köchin ins Zimmer und fragte höflich: «Sagen Sie bitte, was wünschen Sie zum Frühstück?» – «Ein Ei», antwortete Newton. «Bringen Sie mir bitte das Ei ins Kabinett. Ich koche es selbst.» (Er hatte nicht gern, wenn jemand ihn störte). Die Köchin erfüllte die Bitte des Gelehrten. Newton nahm eine kleine Kasserolle mit kaltem Wasser und stellte sie auf ein starkes Feuer. Er wollte schon das Ei in die Kasserolle legen, aber in diesem Moment kam ihm ein interessanter Gedanke. Einige Minuten später hörte Newton ein sonderbares Geräusch. Er kam zu sich, und was sah er?! In der Kasserolle lag seine alte liebe Uhr. und in der Hand hielt er das Ei, das er statt der Uhr aufmerksam beobachtete.

Erläuterungen:

die Kasserolle – кастрюля;

das Geräusch – шум.

1 Wie war Isaac Newton?

- a) Isaac Newton war nicht klug.
 - b) Isaac Newton war immer sehr aufmerksam.
 - c) Isaac Newton war manchmal unaufmerksam.
 - d) Isaac Newton passte immer gut auf.
- 2 Was wollte er einmal zum Frühstück essen?
- a) Er bat einmal seine Köchin um ein Ei zum Frühstück.
 - b) Er bat einmal seine Köchin um Käse zum Frühstück.
 - c) Er bat einmal seine Köchin um Wurst zum Frühstück.
 - d) Er bat einmal seine Köchin um Quark zum Frühstück.
- 3 Was kochte die Köchin zum Frühstück für Newton?
- a) Die Köchin kochte ein Ei. b) Die Köchin kochte das Brei.
 - c) Die Köchin kochte die Suppe. d) Die Köchin kochte nichts.
- 4 Was kochte Newton in der Kasserolle?
- a) Newton kochte das Ei in der Kasserolle.
 - b) Newton kochte die Milchsuppe in der Kasserolle.
 - c) Newton kochte die Uhr in der Kasserolle.
 - d) Newton kochte nichts in der Kasserolle.

Индивидуальный опрос проводится после изучения новой темы с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения информации.

Групповой опрос проводится после изучения новой темы с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения информации, поддержания внимания слушающей аудитории.

Критерии оценки (в баллах) индивидуального и группового опроса:

- 0 баллов выставляется студенту, если студент не имеет представления об обсуждаемом вопросе или имеет фрагментарные, неполные представления об обсуждаемом вопросе;
- 1 балл выставляется студенту, если студент имеет сформированные систематические представления об обсуждаемом вопросе.

Задания для индивидуального и группового опроса

Знание активного словаря, умение использовать в речи лексику по следующим темам:

- «Mein Lebenslauf»,
- «Meine Familie»,
- «Mein Arbeitstag»,
- «Mein Hobbys»,
- «Das Universitätsleben»: «Die Baschkirische Staatliche Universität», «Meine Fakultät»,
- «Hochschulen in Deutschland»,
- «Die Bundesrepublik Deutschland»,

«Nobelpreis»

Образец билета

1. Письменный перевод с иностранного языка на русский текста по специальности объемом 1600 печатных знаков (со словарем). Время – 60 минут.
2. Чтение и пересказ на иностранном языке текст по специальности (или передать содержание по-русски) объемом 1250 печатных знаков (выполняется без словаря). Время на подготовку – 20 минут.
3. Беседа на разговорные темы (монологическая речь – 2-3 минуты и ответы на вопросы), пройденные в течение всего курса обучения.

1. Lesen und übersetzen Sie schriftlich den Text:

Mobilität von morgen

Mobil zu sein, ist ein Muss in modernen Gesellschaften. Doch die Mobilität von heute ist teuer erkaufte: Umweltbelastungen, Klimaerwärmung, Verkehrsinfarkt, Lärm, Schmutz, Unfälle. Das Auto ist für die meisten nicht mehr Statussymbol, sondern nur noch notwendiges Übel. Und für immer mehr Menschen nicht einmal mehr das: Vor allem die Jüngeren können sich inzwischen ein Leben ohne Auto vorstellen. Wie aber werden wir uns künftig fortbewegen?

Erdöl ist ein fossiler Brennstoff, der nicht unbegrenzt vorhanden ist. Einerseits nimmt der weltweite Verbrauch stetig zu, andererseits sind die vorhandenen Ölquellen immer schwieriger zu erschließen. Experten gehen davon aus, dass 2010 bereits 40 Prozent aller Erdölvorräte auf der Erde gefördert waren und dass der Zeitpunkt, zu dem die Ölförderung ihren absoluten Höhepunkt erreicht, unmittelbar bevorsteht.

Doch egal, ob die Vorräte 2050, 2070 oder 2100 zur Neige gehen: Bei sinkender Fördermenge werden die Ölpreise schon vorher derart zulegen, dass günstigere Alternativen gesucht werden müssen.

Die Zeiten, in denen das Auto als Statussymbol vergöttert und nicht hinterfragt wurde, sind vorbei. Gerade bei jungen Leuten, die in der Großstadt wohnen, hat das Auto in seiner heutigen Form an Relevanz verloren.

Hohe Anschaffungs- und Betriebskosten schrecken genauso ab wie die Staus in den Städten und die ständige Suche nach einem Parkplatz.

Forscher haben errechnet, dass jeder Deutsche durchschnittlich 60 Stunden jährlich im Stau verbringt. Auch als Attribut für Modernität und Coolness zieht das Auto gegen Computer und Handys immer häufiger den Kürzeren.

2. Lesen Sie den Text und geben den Inhalt wieder.

Definition von Management nach Marx Weber

Theoretische Ursprünge des deutschen Modells der Verwaltung beziehen sich auf den Beginn des letzten Jahrhunderts. Der herausragende Wissenschaftler, Soziologe und Ökonom Marx Weber sollte als der Vorfahrer des Begriffs angesehen werden. Eine Reihe seiner Forschungen hatte einen direkten Bezug zur Wirtschaft und Management.

Sein Konzept der bürokratischen Rationalisierung war ein wichtiger Meilenstein des klassischen Managements zu werden. Er glaubte, dass das Unternehmen auf einem unpersönlichen, rein rationale Basis verwaltet werden soll, die er als "bürokratisch" bezeichnet.

Das Konzept enthält klare Definition der Aufgaben und Verantwortung der Arbeitnehmer; die Einführung einer formellen Berichterstattung; Trennung von Eigentum und Management. Dies waren, natürlich, progressive Grundstellung ist, dadurch gekennzeichnet, das Wesen des Managements.

Charakteristische Merkmale sind die folgende: Die Verpflichtung zu Exzellenz in allem: große Bedeutung für die deutsche Führung die Qualität der Produkte oder Dienstleistungen, streben sie bis zur Perfektion zu bringen. Deutsch Führungskräfte auf allen Ebenen sind in der Technik, in der Praxis vertraut, vertraut sein mit allen Stufen der Produktion und orientiert auf eine enge Zusammenarbeit mit der direkten Hersteller. Sie haben Schwierigkeiten, ihre amerikanischen Kollegen zu verstehen, die es vorziehen, Produktionsabteilungen Studie von Finanzindikatoren und Ergebnisdaten zu besuchen.

3. Sprechen Sie zum Thema: „ Unsere Universität“

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Басова Н.В. Немецкий язык для технических вузов. - Ростов-на-Дону. 2003. - 512с.
2. Попова В.Н. Немецкий язык. Учебное пособие. – Уфа, 2016– 104 с.- Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — [URL:https://elib.bashedu.ru/dl/local/Popova_Nemetskij_jazyk_up_2016.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/local/Popova_Nemetskij_jazyk_up_2016.pdf)
3. Салахов Р.А. Немецкий для начинающих. Часть 1: Учебное пособие. – Уфа, 2011. – 136 с.- Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. [URL:https://elib.bashedu.ru/dl/read/SayahovNemYaz.DlyaNachinai.Ch1UchPos.2007..pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/read/SayahovNemYaz.DlyaNachinai.Ch1UchPos.2007..pdf).

б) дополнительная литература:

1. Салахов Р.А. Грамматика немецкого языка: Методические указания для студентов 1-2 курсов естественных факультетов БГУ. – Уфа, 2005. – 32 с.
2. Салахов Р.А. Методические указания по развитию навыков устной речи для студентов бакалавриата и магистратуры естественнонаучных факультетов. – Уфа, 2011. – 36 с.- <https://elib.bashedu.ru> - абонемент №1 библиотеки БашГУ -100 экз.
3. Попова В.Н. Geschäftsdeutsch. Методические указания по развитию навыков деловой коммуникации на немецком языке. – Уфа, 2013. – 46с.- Электрон. версия печ. публикации. — Доступ возможен через Электронную библиотеку БашГУ. — [URL:https://elib.bashedu.ru/dl/corp/Popova_sost_Geschäftsdeutsch_mu_2013.pdf](https://elib.bashedu.ru/dl/corp/Popova_sost_Geschäftsdeutsch_mu_2013.pdf)

5.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимой для освоения дисциплины

Освоение дисциплины "Иностранный язык" предполагает использование следующего программного обеспечения и информационно-справочных систем:

Операционная система Microsoft Windows Professional 7 Russian
 Браузер Mozilla Firefox
 Браузер Google Chrome

Немецкий язык:

1. www.multitran.ru – электронный интернет-словарь Мультитран
2. www.dict.rambler.ru - Рамблер-Словари - сервис перевода и прослушивания произношения слов и фраз
3. www.lingvo.abbyyonline.com - Онлайн-словарь ABBYY Lingvo
 www.online.multilex.ru - "Мультилекс" - онлайн словари
4. Ресурсы система управления - база данных «Университет»
5. Ресурсы электронно- библиотечные системы: Руконт, издательство «Лань», Консультант студента
6. Suchmaschine.com
7. Suchmaschine – Wikipedia
 de.wikipedia.org/wiki/Suchmaschine
8. Yahoo! Suche – Websuche & Suchmaschine de.search.yahoo.com/
9. Fireball Suchplattform
 www.fireball.de/
10. Acoon.de - Die Suchmaschine
 www.acoon.de/ www.medani.at/allgemein

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Номер аудитории, лаборатории, кабинета, компьютерного класса и т.д.	Посадочных мест	Тип аудитории	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Корпус
Общий аудиторный фонд ФТИ					
1	01	200	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, мультимедиа-проектор BenQ MX660, экран настенный Classic Norma 244*183.	главный
2	02	165	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ) учебная аудитория для проведения групповых	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия 1. Интерактивная напольная кафедра докладчика с закрывающим на ключ отсеком. Инв.№41013400001647 2. Ноутбук оператора Asusk56cb-хо198Н. Инв №41013400001634 3. Коммутатор HP1410-16Gb. Инв.№410134000001646 4. Петличный радиомикрофон Инв.№41013400001644 5. Вокальный	главный

			и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	радиомикрофон AKG 40. Инв. №41013400001645 6. Матричный коммутатор интерфейса HDMI Инв. №41013400001637 7. Терминал видео-конференц. связи Инв. №41013400001627 8. Интерактивная система со встроенным со встроенным короткофокусным проектором Инв. №41013400001636 9. Настольный интерактивный дисплей Инв. №41013400001631 10. Профессиональный LCD дисплей 55 Инв. №41013400001631 11. Портативный визуализатор Инв. №41013400001635 12. Микшерный пульт Инв. №41013400001643 13. Компьютер, встраиваемый в кафедру AsRockM8D45 Инв. №41013400001633	
3	301	90	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Доска аудиторная Парты ученические, 3- местные 30 шт. Кафедра докладчика	Физмат корпус-учебное
4	324	60	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения 3 учебных аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа анятий семинарского типа	Доска аудиторная Парты ученические, 3- местные 50 шт. Кафедра докладчика	Физмат корпус-учебное
5	323	60	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Доска аудиторная Парты ученические, 3- местные 50 шт	Физмат корпус-учебное
6	322	30	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска, стенд с набором электроизмерительных приборов, плакаты электротехнического содержания.	Физмат корпус-учебное
7	318	30	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Учебная мебель, экран, доска, Мультимедиа-проектор	Физмат корпус-учебное
8	216	48	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий	1. Мультимедиа-проектор BenQ MW663, – 1шт., инв. №210134000001013. 2. Ноутбук Asus (TP300LD)(FHD/Touch)i7 4510U(2.0)/8192/SSD, – 1шт., инв. №210134000001760	Физмат корпус-учебное

			семинарского типа	3. Учебная специализированная мебель, доска, экран.	
9	218	30	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная мебель, доска аудиторная, кондиционер(сплит-система) Haier HSU-24HEK203/R2- HSU-24HUN03/R2, настенный электроприводом Classic Lyra 203x203 (E195x195/1 MW-L8/W), ноутбук HPMini 110-3609er Atom N455/2/250/WiFi/BT/Win7St/10.1"/129кг, проектор BenQ MX520 (9H.J6V77.13E/9H.J6V77.13F)	физмат корпус - учебное
10	224	45	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска,	физмат корпус - учебное
11	415	50	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа	Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска,	физмат корпус - учебное
12	412	15	Компьютерный класс	1) Компьютеры в сборе DELL E2214Hb – 15 шт процессоры инв. 410134000001925, 28-38, 410134000001940-41 (15 шт) монитор инв. 410134000001924, 410134000001929 -38,40,41 (15 шт.) 2)Столы компьютерные-15 шт. Инв №01101062100-01101062114 3)Стулья ученические-22 шт. 4)Доска ауд.-1шт, инв.2101067124	физмат корпус - учебное
13	425	15	компьютерный класс	Учебная мебель, доска маркерная, компьютер в составе:SOC -1150 Asus Intel Core i3-4150.4096 mb.1024 mb.64bit DDR3.монитор 23, клавиатура,мышь, кондиционер (сплит-система)Haier HSU-18HEK203/R2-HSU-18HUN03/R2, копировальный аппарат Canon FC-230, персональный компьютер в комплекте №1 KlamaS office, монитор DELL 21,5 – 8 шт., принтер HP Laser Jet 1220 лазерный A4 (принт+копир+сканер), принтер Samsung ML-1750 лазерный (A4, 16 стр/мин, 1200*600dpi, LPT/USB 2.0), проектор BenQ Projector PB7.210 (DIP,1024*768, D-sub, RCA, S-Video,Component, USB,), системный блок компьютера Celeron 315-2.26/s478 EliteGroup P4M800-M/256Mb/80Gb/3.5"/CD-ROM/ATX	физмат корпус - учебное
14	Читальный зал №2	50	Помещение для самостоятельной	Научный и учебный фонд, научная периодика, Wi-Fi доступ для мобильных устройств,	физмат корпус, 2 этаж



		работы	неограниченный доступ к ЭБС и БД	
--	--	--------	----------------------------------	--

**ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Немецкий язык в профессиональной сфере –V семестр
очная

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	36,2
лекций	-
практических/ семинарских	36
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	35,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/ дифференцированному зачету (Контроль)	-

Форма контроля: Зачет - 5 семестр

№	Тема и содержание	Форма изучения	Основная и	Задания по самостоятельной работе	Форма текущего контроля успеваемости
---	-------------------	----------------	------------	-----------------------------------	--------------------------------------

п/п		материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				дополнител ьная литература, рекомендуе мая студентам (номера из списка)	студентов	(коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Л К	ПР /С Е М	Л Р	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5сем	<p>Модуль 1. Основы делового общения; Резюме; Типы деловых писем</p> <p>Обсуждение особенностей делового письма. Основные типы делового письма. Графич. и синт. особенности элем. Письма. Составление резюме. Написание по шаблону писем различного типа. Структура, клишированные фразы, применение н апрактике. Begleitungsbriefe, Anfrage, Angebot, Bestätigung</p>	-	18	-	18	Основная л-ра 1, 2, 3, доп. л-ра 1 – 3.	<p>1) Поиск в Интернете идентичных видов русских и немецких деловых писем, сравнение их с общей моделью (европейского) делового письма. 2). Написание по выбору 2-3 типов делового письма: Anfrage, Angebot, Bestätigung 3). Написание E-mail на немецком языке и обмен письмами со студентами свой группы 4). Составление резюме для последующего обсуждения в аудитории, взаимная рассылка резюме между студентами группы</p>	<p>Формы текущего контроля: Поурочное тестирование с целью проверки знания: 1)структуры делового письма; 2)клишированных фраз начала и завершения письма; 3)Грамматических конструкций (Aktiv und Passiv); 4) написание по выбору 2-3 видов делового письма на немецком языке; 5) написание E-mail (Материалы кафедральных тестов общие для всех факультетов) Формы промежуточного контроля: Письменная самостоятельная работа</p>
5сем	<p>Модуль 2. Основы технического перевода</p> <p>Работа над темой: 1) Введение и закрепление лексики темы . а) выполнение предтекстовых упражнений;</p>	-	18	-	17,8	Основная л-ра 1, 2, 3, доп. л-ра 1 – 3.	<p>1)Выполнение и анализ лексических упражнений . 2) Перевод текстов по теме. 3) Подготовка к контролю лексики. 4) Составление и презентация диалогов по теме. 5) Подготовка к обсуждению темы и монологическому сообщению по теме.</p>	<p>Формы текущего контроля: 1) Лексический тест. 2) Проверка переводов текстов по теме. 3) Проверка выполнения грамматических упражнений. 4) Презентация диалогов по теме. 5) Контроль монологического сообщения по теме.</p>

	<p>б) чтение и перевод неадаптированных текстов и составление словаря по теме. в) контроль лексики (диктант). г) развитие навыков диалогической и монологической речи по теме. 2. Закрепление грамматического материала. (Причастие, Герундий).</p>					<p>6) Выполнение упражнений по грамматике. 7) Подготовка к сдаче текстов дополнительного чтения. 8) Подготовка к письменной контрольной работе. 1) Выполнение лексических упражнений. 2) Подготовка к контролю лексики. 3) Перевод и анализ текстов по теме. 4) Составление аннотаций и резюме по текстам 5). Дополнительное чтение (5 тыс.зн.) аутентичных текстов.</p>	<p>6) Контроль подготовки текстов дополнительного чтения. Формы промежуточного контроля: Письменная контрольная работа по материалу. 1) Лексический тест. 2) Проверка упражнений по грамматике. 3) Контроль составления аннотаций и резюме. 4) Контроль диалогов по тем</p> <p>Формы промежуточного контроля: Письменная контрольная работа</p>
	Всего:		36		35,8		

Немецкий язык в профессиональной сфере – VI семестр
очная

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	32,2
лекций	-
практических/ семинарских	32
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу	0,2

обучающихся с преподавателем) (ФКР)	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	39,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/ дифференцированному зачету (Контроль)	-

Форма контроля: Зачет - 6 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов:				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Л К	ПР /С Е М	Л Р	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
бсем	Модуль 1. “Технические достижения”- “Technische Errungenschaften“ 1.Работа над темой 1) Введение и закрепление лексики темы . 2) Чтение, перевод, анализ текстов по теме. Использование различных видов чтения. 3) Обучение составлению	-	16	-	20	Основная л-ра 1, 2, 3, доп. л-ра 1 – 3.	1)Выполнение лексических упражнений, подготовка к диктанту. 2) Самостоятельный перевод текстов по теме. 3) Составление аннотаций и резюме по прочитанным текстам. Составление опорных схем. 4) Подготовка диалогов по теме. 5) Подготовка сообщений по теме. Подбор материала.	Формы текущего контроля: 1) Контроль усвоения лексики (диктант). 2) Контроль перевода и анализа спец. текстов. 3) Контроль выполнения упражнений. 4) Проверка состояния аннотаций и резюме. 5) Контроль диалогов и устных сообщений по теме. 6) Контроль усвоения грамматического материала (тест).

	<p>аннотаций и резюме по спец. текстам. Использование опорных схем.</p> <p>4) Развитие навыков диалогической и монологической речи. Сообщения по различным аспектам темы.</p> <p>2. Введение и закрепление грамматического материала (Условные предложения. Сослагательное наклонение).</p> <p>3. Задания по дополнительному чтению (5 т.зн.) аутентичных текстов.</p>					<p>6) Усвоение грамматических конструкций. Выполнение упражнений.</p> <p>7) Подготовка к сдаче текстов по дополнительному чтению</p>	<p>7) Контроль подготовки текстов дополнительного чтения.</p> <p>Формы промежуточного контроля: Контрольная работа по материалу</p>
бсем	<p>Модуль 2. Работа над спецтекстом: лексика, грамматика, снятие грамматических трудностей:</p> <p>1) Закрепление лексического материала темы.</p> <p>2) Обучение различным видам чтения на основе спец. текстов по теме.</p> <p>3) Развитие навыков аннотирования и реферирования.</p> <p>4) Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме. Составление сообщений, беседа по теме.</p> <p>2. Развитие навыков устной речи на основе тем.</p> <p>3. Выполнение заданий по дополнительному чтению (10 т.зн.).</p>		16		19,8	<p>Основная л-ра 1, 2, 3, доп. л-ра 1 – 3.</p> <p>1) Выполнение лексических упражнений, подготовка к тесту.</p> <p>2) Перевод и анализ спец. текстов.</p> <p>3) Составление аннотаций и резюме по прочитанным текстам.</p> <p>4) Подготовка диалогов по теме.</p> <p>5) Подготовка устных сообщений по теме.</p> <p>6) Подготовка к беседе по биографиям ученых биологов.</p> <p>7) Подготовка к сдаче текстов по дополнительному чтению и словаря-минимума.</p> <p>8) Подготовка к контрольной работе.</p>	<p>Формы текущего контроля:</p> <p>1) Контроль усвоения лексики.</p> <p>2) Контроль выполнения упражнений.</p> <p>3) Проверка перевода спец. текстов.</p> <p>4) Контроль составления аннотаций и резюме.</p> <p>5) Проверка диалогов.</p> <p>6) Контроль монологических сообщений по теме.</p> <p>7) Контроль умения вести беседу по разговорным темам.</p> <p>8) Контроль подготовки текстов дополнительного чтения.</p> <p>Формы промежуточного контроля: Контрольная работа по материалу.</p>
	Всего:		32		39,8		

Немецкий язык в профессиональной сфере –VII семестр
очная

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	36,2
лекций	-
практических/ семинарских	36
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	35,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/ дифференцированному зачету (Контроль)	-

Форма контроля: Зачет - 7 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Л К	ПР/ СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7сем	<p>Модуль 1. Перевод технического спецтекста: термины, основные правила перевода, клише</p> <p>1) Закрепление лексического материала темы. 2) Обучение различным видам чтения на основе спец. текстов по теме. 3) Развитие навыков аннотирования и реферирования. 4) Развитие навыков диалогической и монологической речи по теме. Составление сообщений, беседа по теме. 2. Развитие навыков устной речи на основе тем.</p>	-	18	-	18	<p>Основная л-ра 1, 2, 3, доп. л-ра 1 – 3.</p>	<p>1) Выполнение лексических упражнений, подготовка к тесту. 2) Перевод и анализ спец. текстов. 3) Составление аннотаций и резюме по прочитанным текстам. 4) Подготовка диалогов по теме. 5) Подготовка устных сообщений по теме. 6) Подготовка к беседе по биографиям ученых биологов. 7) Подготовка к сдаче текстов по дополнительному чтению и словаря-минимума. 8) Подготовка к контрольной работе.</p>	<p>Формы текущего контроля:</p> <p>1) Контроль усвоения лексики. 2) Контроль выполнения упражнений. 3) Проверка перевода спец. текстов. 4) Контроль составления аннотаций и резюме. 5) Проверка диалогов. 6) Контроль монологических сообщений по теме. 7) Контроль умения вести беседу по разговорным темам. 8) Контроль подготовки текстов дополнительного чтения.</p> <p>Формы промежуточного контроля: Контрольная работа по материалу.</p>

	3.Выполнение заданий по дополнительному чтению (5 т.зн.).							
7сем.	<p>Модуль 2. Умение вести беседу по заданной тематике; Применение активной лексики и грамматических структур для создания сообщения на ин. языке Работа над темой:</p> <p>1) Введение и закрепление лексики темы . а) выполнение предтекстовых упражнений; б) чтение и перевод неадаптированных текстов и составление словаря по теме. в) контроль лексики (диктант). г) развитие навыков диалогической и монологической речи по теме. 2. Закрепление грамматического материала. (Причастие, Герундий). 3. Выполнение заданий по дополнительному чтению (5 тыс.зн.) аутентичных текстов. 4. Письменная контрольная работа.</p>	18		17,8	Основная л-ра 1, 2, 3, доп. л-ра 1 – 3.	<p>1) Выполнение лексических упражнений, подготовка к тесту. 2) Перевод и анализ спец. текстов. 3) Составление аннотаций и резюме по прочитанным текстам. 4) Подготовка диалогов по теме. 5) Подготовка устных сообщений по теме. 6) Подготовка к беседе по биографиям ученых биологов. 7) Подготовка к сдаче текстов по дополнительному чтению и словаря-минимума. 8) Подготовка к контрольной работе</p>	<p>Формы текущего контроля: 1) Лексический тест. 2) Проверка переводов текстов по теме. 3) Проверка выполнения грамматических упражнений. 4) Презентация диалогов по теме. 5) Контроль монологического сообщения по теме. 6) Контроль подготовки текстов дополнительного чтения. Формы промежуточного контроля: Письменная контрольная работа по материалу. 1) Лексический тест. 2) Проверка упражнений по грамматике. 3) Контроль составления аннотаций и резюме. 4) Контроль диалогов по тем</p> <p>Формы промежуточного контроля: Письменная контрольная работа</p>	
	Всего часов:	-	36	-	35,8			

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ ЕСТЕСТВЕННЫХ ФАКУЛЬТЕТОВ

Фонд оценочных средств
по учебной дисциплине
"Немецкий язык в профессиональной сфере "

программа бакалавриата

11.03.02 – Инфокоммуникационные технологии и системы связи

Профиль(и) подготовки
Оптические системы и сети связи



Список документов и материалов

Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотношенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине.

«Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)» (УК-4).

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	1. Знать: основные принципы и законы анализа и синтеза полученной информации	УК-4	Тестирование Письменный и устный опрос, Контрольная работа
	2. алгоритм обработки информации с использованием различных стратегий чтения (ознакомительного, просмотрового, поискового, изучающего) и аудирования		Контрольная работа Опрос
	3. знать особенности речевых ситуаций, модели речевого поведения и стратегии реагирования в области четырёх основных видов речевой деятельности (говорения, аудирования, чтения и письма)		Опрос Тестирование Контрольная работа
2-й этап Умения	1. уметь подробно и кратко излагать факты, описывать, оценивать события, делать выводы, высказывать и аргументировать свою точку зрения	УК-4	Контрольные задания
	2. извлекать главную или интересующую информацию, используя стратегию поискового чтения.		Устный опрос
	3. уметь -извлекать из аутентичного текста (научно-популярного и публицистического, текстов СМИ, деловых и научных текстов) полную информацию со словарем, при		Индивидуальное собеседование, Опрос, Практические контрольные задания

	наличии 5-6% незнакомых слов, используя стратегию изучающего чтения.		
3-й этап Владеть навыками	1. владеть: навыками научного анализа и методологией научного подхода, научно-исследовательской и практической деятельности.	УК-4	Устный опрос Тест Контрольная работа
	2. владеть навыками поиска и анализа научной информации.		Опрос (письменный, устный) Тест Письменный перевод
	3. владеть навыками изложения полученной информации в докладах и публикациях по заданной теме, используя средства иностранного языка -навыками формулирования выводов и их изложения на иностранном языке.		контрольные задания Тест Письменный перевод

«Способен к сбору, обработке, распределению и контролю выполнения, заявок на техподдержку оборудования с помощью инфокоммуникационных систем» (ПК-3).

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	1. знать основные положения, необходимые для изучения иностранных языков. -	ПК-3	Тестирование Письменный и устный опрос, Контрольная работа
	2. знать необходимый объем слов.		Контрольная работа Опрос
	3. знать необходимый объем терминов в выбранной области.		Опрос Тестирование Контрольная работа

	4.знать алгоритм поиска информации, составления аннотаций.		Собеседование, Устный и письменный опрос Контрольная работа
2-й этап Умения	1.уметь собирать информацию по частям из разных источников для устного сообщения или написания доклада.	ПК-3	Контрольные задания
	2. уметь составлять тезисы, краткий или развернутый план доклада на иностранном языке.		Устный опрос
	3.уметь работать с литературой по специальности, использовать полученные из спецтекстов знания		Индивидуальное собеседование, Опрос, Практические контрольные задания
3-й этап Владеть навыками	1. владеть:навыками использования полученных языковых знаний адекватно речевым ситуациям письменной и устной коммуникации -	ПК-3	Устный опрос Тест Контрольная работа
	2. навыками написания докладов, составления презентаций, выступления на конференции.		Опрос (письменный, устный) Тест Письменный перевод

Задания для индивидуального и группового опроса

Знание активного словаря, умение использовать в речи лексику по следующим темам:

Перечень разговорных тем по семестрам:

«Mein Lebenslauf»,
«Meine Familie»,
«Mein Arbeitstag»,
«Mein Hobbys»,
«Das Universitätsleben»: «Die Baschkirische Staatliche Universität», «Meine Fakultät»,
«Hochschulen in Deutschland»,
«Die Bundesrepublik Deutschland»,
«Nobelpreis»

Образец текущего контроля

2. Passende Verben einsetzen. Setzen Sie passende Verben sowie die unbestimmten Artikel ein.

backen, besuchen, brauchen, essen, haben, hören, lesen, machen, rauchen, trinken

1. Mein Vater _____ jeden Tag _____ Flasche Bier.
2. Sylvia _____ schon seit 3 Wochen _____ Diät.
3. Der Mann _____ schon wieder _____ Zigarette.
4. Frau Haller _____ nur _____ Bruder.
5. Meine Schwester _____ abends gern _____ Buch.
6. Sabine _____ neuen Tisch.
7. Heute Abend _____ ich _____ Freundin von mir.
8. Das Kind _____ Apfel.
9. Der Bäcker _____ Kuchen.
10. Thomas _____ gerade _____ CD von den Prinzen.

3. Sätze bauen. Ordnen Sie die Satzglieder. Deklinieren Sie die Artikel. Konjugieren Sie die Verben. Subjekt Verb Akkusativobjekt

Beispiel: Das Mädchen / ein Kugelschreiber / brauchen Das Mädchen braucht einen Kugelschreiber.

1. Der Junge / ein Bleistift / stehlen
2. Die Schülerin / die Tafel / putzen
3. Karin / manche Leute / nicht / verstehen
4. Der Sohn / sein Vater / fragen
5. Elvira / keine Geschwister / haben
6. Fridolin / sein Bruder / suchen
7. Das Kind / ein Ball / kaufen
8. Marco / der Wagen / waschen
9. Wir / unsere Hausaufgaben / machen
10. Er / ein Vogel / sehen

4. Ergänzen Sie die Possessivartikel.

Herr Weiß. Ist das Ihre Uhr? - Ja, das ist meine Uhr.

1. Udo, ist das Fahrrad? - Ja, das ist Fahrrad.
2. Frau Hans. Sind das Kinder? - Ja, das sind Kinder.
3. Ist die Tasche von Petra? - Ja, das ist Tasche.
4. Ist das (du) Schwester? - Nein, das ist nicht Schwester.
5. Ist das (er) Bruder? - Ja, das ist Bruder.
6. Sind das (ihr) Eltern? - Ja, das ist Vater und Mutter.
7. Ist das (du) Auto? - Ja, das ist Auto.
8. Ist Bernd (sie/fem.) Freund? - Nein, Bernd ist nicht Freund.
9. Sind das Schuhe, Kinder? - Ja, das sind Schuhe.
10. Sind das (sie/Pl.) Bücher? - Ja, das sind Bücher.
11. Ist das (Hans) Mutter? - Ja, das ist Mutter.
12. Sind das (du) Geschwister? - Ja, das sind Geschwister.
13. Sind das (Sie) Bilder? - Ja, das sind Bilder.
14. Sind das Kinder, Frau Laus? - Nein, das sind nicht Kinder.
15. Ist das (wir) neues Haus? - Ja, das ist (wir) neues Haus, Kinder.
16. Ist das (ich) Uhr? - Ja, das ist Uhr.

Контрольная работа - форма рубежного контроля, запланированная преподавателем проверка знаний в письменной форме. Контрольная работа проводится с целью оценки знаний учащегося

по таким аспектам как лексика и грамматика.

Критерии оценки (в баллах) контрольной работы

- 0 баллов выставляется студенту, если студент не имеет представления об обсуждаемом разделе дисциплины;
- 5 баллов выставляется студенту, если студент имеет фрагментарные представления об обсуждаемом разделе дисциплины;
- 10 баллов выставляется студенту, если студент имеет неполные представления об обсуждаемом разделе дисциплины;
- 15 баллов выставляется студенту, если студент имеет сформированные, но содержащие существенные пробелы представления об обсуждаемом разделе дисциплины;
- 20 баллов выставляется студенту, если студент имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об обсуждаемом разделе дисциплины;
- 25 баллов выставляется студенту, если студент имеет сформированные систематические представления об обсуждаемом разделе дисциплины.

Контрольная работа по переводу

1. Ergänzen Sie Personalpronomen und Possessivartikel.

Ist Frau Haller eure (ihr) Lehrerin? - Ja, sie ist unsere Lehrerin.

1. Ist Johannes (du) Bruder? - Nein, ist nicht Bruder.
 2. Ist Gerda (ihr) Schwester? - Ja, ist Schwester.
 3. Ist Herr Maus (Sie) Mann? - Ja, ist Mann.
 4. Sind Ute und Udo (du) Freunde? - Ja, sind Freunde.
 5. Ist Herr Bund (Sie) Chef? - Ja, ist Chef.
 6. Ist Martina (du) Nichte? - Ja, ist Nichte.
 7. Ist Bello (Sie) Hund? - Ja, das (er) ist Hund.
 8. Ist Tessi (ihr) Katze? - Ja, das (sie) ist Katze.
 9. Mama, ist Hartmut (ich) Onkel? - Nein, ist nicht Onkel.
 10. Papa, ist Onkel Hans (du) Bruder? - Ja, ist Bruder.
 11. Paul, hast (ich) Geld? - Nein, habe Geld nicht.
 12. Erna, hat Ralf (wir) Auto? - Ja, hat Auto.
 13. Hat das Kind (Ralf) Buch? - Nein, hat Buch nicht.
 14. Hat die Frau (wir) Tasche? - Nein, hat Tasche nicht.
- Dieses Arbeitsblatt ist urheberrechtlich geschützt.
15. Hat Sebastian (Ute) Uhr? - Nein, hat Uhr nicht.

2. Setzen Sie die Präteritumsformen der Verben mit lautlichen Besonderheiten ein.

arbeiten Die Bergleute arbeiteten in der Mine unter schwierigsten Bedingungen. *heiraten* Am vergangenen Freitag _____ Maxi Hainer seine Verlobte Heidrun Cox.

beantworten Der Gefangene _____ die ihm gestellten Fragen nicht.

atmen Der Patient _____ nicht mehr. Er wurde reanimiert.

beobachten Warum _____ du den Gauner nur eine Weile?

warten _____ ihr auch auf den Zug nach München?

flirten Martina und Jens _____ den ganzen Abend miteinander. *öffnen* Warum ihr die Tür?

läuten Zu Pfingsten _____ die Kirchturmglöcker länger als an Werktagen.

begegnen Im Sommer _____ ich in einer spanischen Kleinstadt einen alten Schulfreund.

füttern Die Kinder _____ stundenlang die Tiere im Zoo.

ermüden Nach kurzer Zeit _____ die Arbeiter und gingen nach Hause. *fürchten* _____ du dich als Kleinkind auch vor schweren Gewitter?
melden Nach fünf Monaten _____ sich Kurt erstmalig aus seinem Urlaubsparadies.
kosten Die Uhr aus purem Gold war sehr günstig. Sie _____ nicht viel. *bilden* Die Schüler _____ aus den angegebenen Wörtern ganze Sätze.
schaden _____ ihr euch mit euren Straftaten nicht selbst?
anzünden Der Brandstifter _____ das Haus _____ und rief anschließend die Feuerwehr.
dulden Meine Eltern _____ bei uns Kindern keine Widerworte.
flüchten Die Flüchtlinge _____ vor der anrückenden Armee.

3. Lesen Sie den Text. Welcher Abschnitt antwortet auf welche Fragen?

- a Wie gestalten viele Menschen ihre Freizeit?
- b Wie entsteht Freizeitstress?
- c Was verstehen die Menschen heute unter Freizeit?
- d Wie wird Freizeit definiert?
- e Was kann man gegen Freizeitstress tun?

Ist Freizeit noch freie Zeit?

1 Freizeit meint im Kern eine Zeit größtmöglicher individueller Freiheit. Sie ist der Handlungsraum, über den man nach den eigenen persönlichen Wünschen verfügen kann. Diese Zeit wird von der Arbeitszeit abgegrenzt. Damit steht die Freizeit der bezahlten Berufszeit oder der Zeit gegenüber, die durch andere Personen oder Pflichten bestimmt wird. Der Begriff Freizeit gilt im engeren Sinne für Arbeitnehmer, im weiteren Sinne aber für alle Menschen. 2 Das Verständnis von Freizeit hat sich im Laufe der Zeit stark verändert. War noch vor einigen Jahrzehnten Freizeit die Zeit, die vor allem der Regeneration von der Arbeit diene, so ist Freizeit heute nicht mehr nur Erholungszeit. Für die Mehrheit der Bevölkerung hat die Freizeit einen eigenständigen Wert bekommen. 70% der Menschen meinen, dass Freizeit in erster Linie eine Zeit ist, in der sie tun und lassen können, was ihnen Spaß macht. Im Vergleich zur Arbeitszeit ist Freizeit eine Zeit, in der man für etwas frei ist. Dabei denken die meisten an ihren Spaß, sodass diese Zeitspanne mit einem positiven Lebensgefühl, mit Wohlbefinden und Lebensqualität verbunden ist. 3 Um dieses Gefühl auch zu erleben und darüber berichten zu können, werden

die Menschen aktiv und gestalten ihre freie Zeit. Viele haben den Wunsch, alles, was in der Woche im Privatleben zu kurz kam, am Wochenende nachzuholen. Die Freizeit wird organisiert: Nach der Arbeit zweimal pro Woche zum Fitness-Studio, einmal mit Freunden ins Kino. Am Samstag einen Ausflug mit den Kindern, Sonntag gemeinsam kochen und Familienbesuche erledigen. Und vielleicht bleibt noch Zeit für eine Ausstellung oder ein Konzert. 4 Neben Haushalt und Familie und dem eigenen Wunsch nach Ruhe und Erholung sind alle diese Vorstellungen kaum miteinander zu vereinbaren. Und so gerät die Erholung häufig in den Hintergrund, die Freizeit wird bei vielen schnell zum Stress. 5 Experten raten: Nehmen Sie sich Ihre eigene Zeit in der Freizeit. Machen Sie alleine Spaziergänge oder gönnen Sie sich eine Stunde für ein gemütliches Bad. In Ihrem privaten Kalender sollte es dann drei Termine geben: die gemeinsamen Termine zu zweit oder in einer Gruppe, die Termine für Sie selbst und die Termine für nichts. Die letzten Termine sind dann wirklich frei und Sie können sie füllen, womit Sie wollen. Oder Sie gehen mal wieder der fast nicht mehr existenten Freizeitbeschäftigung „aus dem Fenster sehen“ nach.

b Verbinden Sie die folgenden Satzteile mithilfe des Textes.

1. ___ Freizeit ist eine Zeit, ... a ... nicht nur zur Erholung da.
2. ___ Bei vielen Menschen wird die Freizeit ... b ... in der die Menschen frei entscheiden, was sie machen möchten.
3. ___ Gegen Freizeitstress hilft, ... c ... mit zu vielen Aktivitäten gefüllt.

4. ___ Heute ist die Freizeit ... d ... was sie an den Arbeitstagen nicht tun konnten.
5. ___ Viele Menschen wollen am Wochenende e ... sich Zeit für das Nichtstun zu nachholen,
... nehmen.

Образец итогового контроля

Контрольная работа

1. Образуйте предложения в имперфект и перфект.

1. Die Untersuchungen beginnen. (er) 2 Die Prüfungen gut ablegen. (sie – она) 3 Meinem Freund auf der Straße begegnen. (ich) 4 Die Stadt auf der Landkarte nicht finden. (wir) 5 Gute fachleute werden. (ihr). 6 Eine Fünf in der Prüfung bekommen. (er) 7 Zu Hause bleiben. (niemand) 8 Das Studentenbuch vergessen. (du) 9 Im Lesesaal sitzen. (Heidi) 10 Dem Sohn jeden Monat 50 Euro senden. (die Eltern) 11 Mit dem Nachbarn nicht mehr reden. (Anna) 12 Vor 2 Jahren geschehen. (das)

2. Выберите правильный вариант:

- 1 Angelika, ... nicht so laut!
a) spreche b) sprich c) sprach d) sprichst
2 ... bitte dem Gast ein paar Kopfschmerztabletten!
a) Bringen b) Gebracht c) Bringen Sie d) Brachte
3 ... mich! Ich habe das nicht verstanden.
a) Entschuldigen b) Entschuldige c) Entschuldigst d) Entschuldigte
4 ... nicht so nervös, Max!
a) Sei b) Seien c) Bist d) Seid
5 Alex und Monika, ... eure Bücher!
a) zumachen b) macht zu c) zumache d) machst zu
6 ... bitte deine Schulsachen mit!
a) Nimm b) Nehmen c) Nehmt d) Nahme
7 ... dein Buch nicht!
a) Vergesse b) Vergesst c) Vergiss d) Vergisst
8 ... uns!
a) Helfen b) Hilfe c) Hilft d) Hilf
10 Und jetzt ...!
a) setzen sich! b) setzt sich c) setze dich d) setzen euch

3. Вставьте глаголы dürfen или können.

1. Die Kinder ... heute ins Kino gehen. 2 Sie ... aber gut Deutsch sprechen! 3. ... du mir zehn Euro leihen? 4. Es ist heiß hier. ... ich das Fenster öffnen? 5. ... du heute Abend zu mir kommen?
Thomas ... keinen Kaffee trinken. Er hat einen hohen Blutdruck. 7. ... ich dir noch Wein anbieten? 8. Wir fahren schon um 7 Uhr. ... du auch mitkommen? 9. Wo ... man hier rauchen?
10. Frau Stern, Sie ... nicht so viel arbeiten.

müssen или sollen?

1 ... ich das Fenster öffnen? 2 Wann ... wir zurück sein? 3 Wir können nicht länger warten. Wir ... jetzt gehen. 4 Er macht bald Abitur und ... jetzt viel lernen. 5 Gerhard ... noch heute fahren. 6 Martina ... um 7 Uhr zu Hause sein. 7 Du ... gleich zum Chef gehen. 8 ... ich Maria anrufen?

4. Вставьте глагол mögen в Präsens. Обратите внимание, что он часто переводится

«нравиться, любить» и редко употребляется с инфинитивом другого глагола.

1. Wir ... Rolf sehr. 2. Er ... keinen Kaffee. 3. ... du Tee? 4. Das Kind ... diese Speise nicht. 5. ... ihr Tee mit Zucker? 6. Thomas ... seinen Chef nicht. 7. Ich ... ihn auch nicht. 8. Alle ... ihn. 9. Du ... große und helle Räume. 10. Ich ... nicht mit dem Flugzeug fliegen.

5. Употребите подходящий модальный глагол. Переведите.

1. Sabine ... schon gut Deutsch sprechen. 2. Ich ... gern ein Bier trinken. 3. Erika ... jetzt zur Vorlesung gehen. 4. Robert ... in Bingen aussteigen. 5. Nach dem Essen ... wir ins Kino gehen. 7.... du heute Abend tanzen gehen? 7. ... Sie ein Glas Wein? 8. Diesen Menschen ... ich nicht.

6. Переведите. Определите падеж местоимения

- 1) jedem der Kinder, 2) alle der Bücher, 3) keiner der Studenten, 4) in einem der Bücherregale, 5) auf vielen der Tische, 6) eines (eins) der Gesetze, 7) mit einen der Freunde, 8) viele unserer Kollegen, 9) einige der Kleider, 10) eines der Hefte, 11) eine der schönsten Städte, 12) in allen der Zimmer

7. Переведите следующие предложения на русский язык:

1. Carl Gaus war einer der bedeutendsten Mathematiker seiner Zeit. 2 Marie Curie war eine der ersten promovierten Physikerinnen. 3 Werner von Siemens, einer der größten Erfinder des 19 Jahrhunderts, gründete das Deutsche Museum in München. 4 Alexander von Humboldt war einer der Gründer der Berliner Universität. 5 Leonard Euler wirkte in Berlin und Petersburg und war einer der Wegbereiter der deutsch-russischen wissenschaftlichen Zusammenarbeit. 6 Glas ist einer der ältesten Werkstoffe. 7 Die Wärme ist eine der wichtigsten Energiequellen

Образец итогового теста по грамматике

1. Gerhard kommt in Berlin an und fährt ins Hotel Adlon.
2. Er steigt aus dem Taxi, nimmt seine Taschen und geht in die Eingangshalle.
3. Entgegenkommende Gäste reagieren ganz unterschiedlich: einige gucken zur Seite, andere glotzen Gerhard an.
4. Sie dachte die ganze Zeit an das Geschäftsessen am Abend.
5. Sind Sie eigentlich zufrieden mit dem, was sich in Ihrem Leben ereignet?
6. Haben Sie sich vorgestellt, wie es ist, wenn Sie sich verliebt?
7. Vorsicht, geh nicht dorthin!
8. Leg den Rucksack weg!
9. Haben Sie das verstanden oder soll ich Ihnen das noch einmal erklären?
10. Viele fallen bei der Prüfung durch, weil sie die Aufgaben einfach nicht durchschauen..
11. Der betrunkene Autofahrer fährt mehrere Mülltonnen um .
12. Der Offizier befahl den Soldaten, eine eigene Meinung zu haben.
13. Seit wann kennen Sie Professor Stein?
14. Und nach dem Gespräch sind wir zu meiner Mutter gefahren.
15. Der Vater nimmt das Baby aus dem Bett?
16. Wie viel verdienen Sie?

Тестирование представляет собой средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде выполнения тестового задания обучающимся. Тест - это задание на множественный выбор, где есть готовые ответы, из

которых тестируемый должен выбрать единственно правильный ответ.

Критерии оценки (в баллах) тестирования

- 0 баллов выставляется студенту, если доля правильных ответов составляет менее 50 %;
- 1 балл выставляется студенту, если доля правильных ответов составляет более 50 %.

TEST

Задание 1. Из четырех вариантов a, b, c, d выберите единственно правильный ответ.

1. Jeden ... Tag verbringt sie bei den Großeltern.
a) freie; b) freiem; c) freien; d) freier.
2. Die U-Bahn ist das ... Verkehrsmittel in der Großstadt.
a) bequemen; b) am bequemsten; c) bequemer; d) bequemste.
3. Das Buch ist interessant. Ich lese ... mit großem Interesse.
a) ihn; b) ihm; c) sein; d) es.
4. Der Schüler konnte nicht erklären, ... er so spät gekommen war.
a) wann; b) warum; c) wie viel; d) wer.
5. Ich wohne gern in ... alten Haus.
a) unserem; b) unser; c) ihres; d) deinen.
6. Es war dunkel im Zimmer. Ich ... nicht schreiben.
a) kann; b) durfte; c) konnte; d) müsse.
- 7 ... ich im vorigen Jahr ab und zu in Odessa war, besuchte ich jedesmal meine Bekannten.
a) Als; b) Wenn; c) Nachdem; d) Wann.
8. Es regnet heute. Mischa, ... zu Hause.
a) bliebe; b) bleibt; c) bleibe; d) bleibst du.
9. Sie besuchen bald die Dresdener Gemäldegalerie,... in der ganzen Welt berühmt ist.
a) die; b) der; c) deren; d) das.
10. Viele neue Hotels ... in der Zukunft
a) wurden ... gebaut; b) müssen ... bauen;
c) hatten ... gebaut; d) werden ... gebaut werden.
11. Die Besucher bewundern die Sammlungen des Museums,
a) durch die es ist berühmt; b) die durch es berühmt ist;
c) durch die es berühmt ist; d) durch die berühmt es ist.
12. Das Heft liegt zwischen ... Büchern.
a) der; b) dem; c) die; d) den.
13. ... das Bild auf den Tisch zu stellen, hängte sie es an die Wand.
a) ohne; b) statt; c) um; d) dass.
14. Heute kommen die Gäste zu uns. –
a) Leider ich habe die Torte noch nicht gebacken.
b) Leider habe die Torte ich noch nicht gebacken.
c) Leider habe ich die Torte noch nicht gebacken.
d) Leider ich die Torte noch nicht gebacken habe.
15. Wo ist meine Jacke? – Die Mutter ... sie in die Garderobe gehängt.
a) bin; b) ist; c) wird; d) hat.
16. Nachdem wir den Text von der Kasette lesen wir den Text.
a) gehört haben; b) gehört hatten; c) hörten; d) hören werden.
17. Bevor sie eine erfahrene Lehrerin wurde, hatte sie viele Jahre
a) studierte; b) gestudiert; c) studieren; d) studiert.
18. Ich beeile mich,
a) dass meine Freunde auf mich nicht warten;
b) damit meine Freunde auf mich nicht warten;
c) um meine Freunde auf mich nicht zu warten;

- d) wann meine Freunde auf mich nicht warten.
19. Stell bitte die Suppe ... den Tisch.
a) an; b) von; c) auf; d) durch.
20. Der ... Brief wurde sofort abgesendet.
a) geschriebene; b) schreibender; c) schreibende; d) geschriebener.

Задание 2. Прочитайте текст. Выберите единственно правильный ответ.

Eine Episode aus dem Leben von Isaac Newton Isaac Newton war stets in seine Gedanken vertieft, und deshalb war er manchmal unaufmerksam. Eines Tages geschah mit ihm folgendes: er saß in seinem Arbeitszimmer an einem großen Tisch und dachte nach. Da trat seine alte Köchin ins Zimmer und fragte höflich: «Sagen Sie bitte, was wünschen Sie zum Frühstück?» – «Ein Ei», antwortete Newton. «Bringen Sie mir bitte das Ei ins Kabinett. Ich koche es selbst.» (Er hatte nicht gern, wenn jemand ihn störte). Die Köchin erfüllte die Bitte des Gelehrten. Newton nahm eine kleine Kasserolle mit kaltem Wasser und stellte sie auf ein starkes Feuer. Er wollte schon das Ei in die Kasserolle legen, aber in diesem Moment kam ihm ein interessanter Gedanke. Einige Minuten später hörte Newton ein sonderbares Geräusch. Er kam zu sich, und was sah er?! In der Kasserolle lag seine alte liebe Uhr. und in der Hand hielt er das Ei, das er statt der Uhr aufmerksam beobachtete.

Erläuterungen:

die Kasserolle – кастрюля;

das Geräusch – шум.

- 1 Wie war Isaac Newton?
 - a) Isaac Newton war nicht klug.
 - b) Isaac Newton war immer sehr aufmerksam.
 - c) Isaac Newton war manchmal unaufmerksam.
 - d) Isaac Newton passte immer gut auf.
- 2 Was wollte er einmal zum Frühstück essen?
 - a) Er bat einmal seine Köchin um ein Ei zum Frühstück.
 - b) Er bat einmal seine Köchin um Käse zum Frühstück.
 - c) Er bat einmal seine Köchin um Wurst zum Frühstück.
 - d) Er bat einmal seine Köchin um Quark zum Frühstück.
- 3 Was kochte die Köchin zum Frühstück für Newton?
 - a) Die Köchin kochte ein Ei. b) Die Köchin kochte das Brei.
 - c) Die Köchin kochte die Suppe. d) Die Köchin kochte nichts.
- 4 Was kochte Newton in der Kasserolle?
 - a) Newton kochte das Ei in der Kasserolle.
 - b) Newton kochte die Milchsuppe in der Kasserolle.

- c) Newton kochte die Uhr in der Kasserolle.
- d) Newton kochte nichts in der Kasserolle.

Индивидуальный опрос проводится после изучения новой темы с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения информации.

Групповой опрос проводится после изучения новой темы с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения информации, поддержания внимания слушающей аудитории.

Критерии оценки (в баллах) индивидуального и группового опроса:

- 0 баллов выставляется студенту, если студент не имеет представления об обсуждаемом вопросе или имеет фрагментарные, неполные представления об обсуждаемом вопросе;
- 1 балл выставляется студенту, если студент имеет сформированные систематические представления об обсуждаемом вопросе.