


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Актуализировано:  
на заседании кафедры  
протокол № 9 от «25» апреля 2020 г.

Зав. кафедрой  / А.Р. Мухтаруллина

Согласовано:  
Председатель УМК института

 / Р.А. Гильмутдинова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Иностранный язык**

**Б1.Б.01 базовая**

**программа специалитета**

**Специальность**


**10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере**

**Специализация**

**Технологии защиты информации в правоохранительной сфере**

**Квалификация**

**специалист по защите информации**

Разработчик (составитель)  ст. преподаватель	  /В.А. Ковшечникова
----------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Для приема: 2020 г.

Уфа 2020 г.

Составитель / составители: В.А. Ковшечникова

Рабочая программа дисциплины актуализирована на заседании кафедры иностранных языков гуманитарных факультетов филологического факультета, протокол № 9 от «25» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой



/ А.Р. Мухтаруллина/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

### Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	5
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	8
4.3. Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)	18
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	18
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	19
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	20

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	1. лексического и грамматического минимума в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке.	– способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков <b>(ОК-11)</b>	
	2. основных требований нормативного произношения и написания; основных стилевых черт и характерных языковых особенностей научного и официально-делового стилей	– способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии <b>(ОК-7)</b>	
Умения	1. участвовать в несложной беседе по ситуациям делового общения	– способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии <b>(ОК-7)</b>	
	2. понимать сущность литературной нормы; речевых тактик, стратегий общения; самообразования, овладения техникой речи, повышения культуры речи, специфику сочетаемости языковых единиц	– способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии <b>(ОК-7)</b>	
	3. читать и переводить иноязычную литературу по профилю направления подготовки, взаимодействовать и общаться на иностранном языке.	– способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков <b>(ОК-11)</b>	
Владения (навыки / опыт деятельности)	1. практическими разговорными навыками для осуществления деловых контактов, а также навыками понимания иноязычной речи	– способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков <b>(ОК-11)</b>	
	2. одним из иностранных языков на уровне основ профессиональной коммуникации	– способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков <b>(ОК-11)</b>	
	3. навыками высокой речевой культуры; трансформации несловесного материала, в частности, изображений и цифровых данных (схем, графиков, таблиц и т. п.) – в словесный, а также различным возможностям перехода от одного типа	– способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии <b>(ОК-7)</b>	

	словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту); использования средств в соответствии с тем, в какой ситуации, в каком функциональном стиле или жанре речи они используются		
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части образовательной программы.

Дисциплина изучается на 1-2 курсах в 1-4 семестрах.

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является формирование языковой и коммуникативной компетенции, уровень которой на отдельных этапах языковой подготовки позволяет использовать иностранный язык в профессиональной деятельности.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин:

Русский язык и культура речи,

Документоведение управленческой деятельности,

Защита информационных процессов в компьютерных системах,

Системы защиты информации в ведущих зарубежных странах

Эти дисциплины направлены на формирование компетенций ОК-7, ОК-11.

## 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении А.

## 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

### 4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

**ОК-7** – Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («неудовлетворительно»)	3 («удовлетворительно»)	4 («хорошо»)	5 («отлично»)
Первый этап (уровень) Пороговый	Знать: основные требования нормативного произношения и написания; основные стилевые черты и характерные языковые особенности научного и официально-делового стилей.	Имеет фрагментарные знания об основных требованиях нормативного произношения и написания; основных стиливых черт и характерных языковых особенностях научного и официально-делового стилей.	В целом знает основные требования нормативного произношения и написания; основные стилевые черты и характерные языковые особенности научного и официально-делового стилей, но допускает значительные ошибки при их	Знает основные требования нормативного произношения и написания; основные стилевые черты и характерные языковые особенности научного и официально-делового стилей, но допускает	Демонстрирует целостные знания об основных требованиях нормативного произношения и написания; основных стиливых черт и характерных языковых особенностях научного и официально-делового стилей.

			использовании.	незначительные ошибки при их описании	
Второй этап (уровень) Базовый	Уметь: понимать сущность литературной нормы; речевых тактик, стратегий общения; самообразования, овладения техникой речи, повышения культуры речи, специфику сочетаемости языковых единиц.	Не понимает сущность литературной нормы; речевых тактик, стратегий общения; самообразования, не владеет техникой речи, повышения культуры речи, специфику сочетаемости языковых единиц.	В целом понимает сущность литературной нормы; речевых тактик, стратегий общения; самообразования, не владеет техникой речи, повышения культуры речи, специфику сочетаемости языковых единиц, но допускает значительные ошибки при их использовании.	Понимает сущность литературной нормы; речевых тактик, стратегий общения; самообразования, не владеет техникой речи, повышения культуры речи, специфику сочетаемости языковых единиц, но допускает незначительные ошибки.	Понимает сущность литературной нормы; речевых тактик, стратегий общения; самообразования, не владеет техникой речи, повышения культуры речи, специфику сочетаемости языковых единиц, но допускает незначительные ошибки.
Третий этап (уровень) Повышенный	<u>Владеть</u> навыками высокой речевой культуры; трансформации несловесного материала, в частности, изображений и цифровых данных (схем, графиков, таблиц и т. п.) – в словесный, а также различным возможностям перехода от одного типа словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту); использования средств в соответствии с тем, в какой ситуации, в каком функциональном стиле или жанре речи они используются	Не владеет навыками аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии.	В целом владеет навыками аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии, но допускает значительные ошибки при их использовании.	Демонстрирует навыки аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии, но допускает значительные ошибки при их использовании.	Способен аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии, но допускает значительные ошибки при их использовании

**ОК-11 – Способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков.**

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («неудовлетворительно»)	3 («удовлетворительно»)	4 («хорошо»)	5 («отлично»)
Первый этап (уровень) Пороговый	Знать: лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке.	Обладает базовыми знаниями, определенными программой среднего (полного) общего образования.	В целом знает базовые грамматические структуры, особенности фонетической системы изучаемого иностранного языка, лексический минимум, необходимый для общения в рамках бытовой и	Знает наиболее употребительную лексику достаточную для понимания общего смысла текста профессиональной направленности, но допускает незначительные ошибки.	Демонстрирует знание лексического и грамматического минимума в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления

			профессиональной тематики, но допускает значительные ошибки.		взаимодействия на иностранном языке.
Второй этап (уровень) Базовый	Уметь: читать и переводить иноязычную литературу по профилю направления подготовки, взаимодействовать и общаться на иностранном языке.	Не умеет читать и переводить иноязычную литературу по профилю направления подготовки, взаимодействовать и общаться на иностранном языке.	В целом умеет читать и переводить иноязычную литературу по профилю направления подготовки, взаимодействовать и общаться на иностранном языке но допускает значительные ошибки.	Умеет читать и переводить иноязычную литературу по профилю направления подготовки, взаимодействовать и общаться на иностранном языке но допускает значительные ошибки, но допускает незначительные ошибки.	Умеет читать и переводить иноязычную литературу по профилю направления подготовки, взаимодействовать и общаться на иностранном языке.
Третий этап (уровень) Повышенный	Владеть: одним из иностранных языков на уровне основ профессиональной коммуникации.	Не владеет иностранным языком на уровне основ профессиональной коммуникации.	В целом владеет способностью иностранным языком на уровне основ профессиональной коммуникации, но допускает значительные ошибки.	Владеет иностранным языком на уровне основ профессиональной коммуникации, но допускает незначительные ошибки.	Владеет иностранным языком на уровне основ профессиональной коммуникации.

Критериями оценивания являются баллы, которые выставляются преподавателем за виды деятельности (оценочные средства) по итогам изучения модулей дисциплины, перечисленных в рейтинг-плане дисциплины: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10 (для экзамена); текущий контроль – максимум 50 баллов; рубежный контроль – максимум 50 баллов, поощрительные баллы – максимум 10 (для зачета).

Шкалы оценивания для экзамена:

от 45 до 59 баллов – «удовлетворительно»;

от 60 до 79 баллов – «хорошо»;

от 80 баллов – «отлично».

Шкалы оценивания для зачета:

от 60 до 110 баллов – «зачтено»;

менее 60 баллов – «не зачтено»

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	1. Необходимый лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами	ОК-11: Способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	Устный индивидуальный / групповой опрос, тестирование, контрольная работа

	<p>профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке.</p>		
	<p>2. основные требования нормативного произношения и написания; основные стилевые черты и характерные языковые особенности научного и официально-делового стилей,</p>	<p>ОК-7: Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии</p>	<p>Устный индивидуальный / групповой опрос, тестирование, контрольная работа</p>
2-й этап Умения	<p>1. понимать сущность литературной нормы; речевых тактик, стратегий общения; самообразования, овладения техникой речи, повышения культуры речи, специфику сочетаемости языковых единиц;</p>	<p>ОК-7: Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии</p>	<p>Устный индивидуальный / групповой опрос, тестирование, контрольная работа</p>
	<p>2. читать и переводить иноязычную литературу по профилю направления подготовки, взаимодействовать и общаться на иностранном языке.</p>	<p>ОК-11: способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков</p>	<p>Устный индивидуальный / групповой опрос, тестирование, контрольная работа</p>
3-й этап Владения	<p>1. одним из иностранных языков на уровне основ профессиональной коммуникации</p>	<p>ОК-11: способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков</p>	<p>Устный индивидуальный / групповой опрос, тестирование, контрольная работа</p>
	<p>2. навыками высокой речевой культуры; трансформации несловесного материала, в частности, изображений и цифровых данных (схем, графиков, таблиц и т. п.) – в словесный, а также различным возможностям перехода от одного типа словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту); использования средств в соответствии с тем, в какой ситуации, в каком функциональном стиле или жанре речи они используются</p>	<p>ОК-7: Способность к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии</p>	



## Экзаменационные билеты

Экзамен является оценочным средством для всех этапов освоения компетенций.

Структура экзаменационного билета

Экзаменационный билет включает в себя три вопроса:

1. Выполнение практического задания.
2. Чтение и перевод текста по специальности.
3. Собеседование по устной теме.

Образец экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(БАШГУ)

---

Специальность 10.05.05 «Безопасность информационных технологий в правоохранительной  
сфере»

Дисциплина Иностранный язык

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Выполните практическое задание.
2. Прочитать и перевести текст по специальности.
3. Собеседование по устной теме.

Зав. кафедрой иностранных языков гуманитарных факультетов

А.Р. Мухтаруллина

2020-2021 уч. г. Кафедра иностранных языков гуманитарных факультетов

---

### Типовые материалы к экзамену

Грамматика (1 вопрос)

1. Имя существительное: род, число, падеж, артикли.
2. Имя прилагательное: степени сравнения.
3. Основные группы местоимений.
4. Предлоги времени, места, направления.
5. Видовременная система английского глагола в действительном и страдательном залоге.
6. Структура повествовательного предложения.
7. Типы вопросительных предложений и их структура.
8. Модальные глаголы.
9. Неличные формы глагола: инфинитив, герундий, причастие.
10. Местоимения some, any, no, every и их производные, few, a few, little, a little.

### Примерный экзаменационный тест

- 1) My aunt \_\_\_\_\_ a waitress.  
a) am b) is c) are d) does
- 2) She's got a headache so \_\_\_\_\_.  
a) she rested b) she rest c) she's resting d) she's rested
- 3) I \_\_\_\_\_ work at 9 o'clock every day.  
a) will begin b) am begin c) begin to d) begin
- 4) Paul is away. He \_\_\_\_\_ to Italy.  
a) have gone b) has been c) has gone d) went
- 5) We \_\_\_\_\_ to the cinema two times last week.  
a) go b) was gone c) went d) have gone
- 6) If you have any problems, we \_\_\_\_\_ to help you.  
a) trying b) will try c) tried d) try
- 7) Tom fell asleep while he \_\_\_\_\_.  
a) was reading b) read c) is reading d) reads
- 8) The new hotel \_\_\_\_\_ next year.  
a) was built b) will build c) will be built d) will be builded
- 9) When I arrived at the party, Tom \_\_\_\_\_.  
a) will have gone b) goes c) had gone d) has gone
- 10) I didn't see \_\_\_\_\_ there.  
a) somebody b) anybody c) nobody d) something
- 11) She has been very kind, \_\_\_\_\_?  
a) isn't she b) hasn't she c) wasn't she d) has she
- 12) They \_\_\_\_\_ an excellent play last Saturday.  
a) had seen b) see c) was saw d) saw
- 13) Last Sunday \_\_\_\_\_ thousands of people on the beach.  
a) there was b) it was c) they were d) there were
- 14) When \_\_\_\_\_, give her this book.  
a) Ann will arrive b) Ann arrive c) Ann arrived d) Ann arrives
- 15) Would you like \_\_\_\_\_ coffee?  
a) some b) an c) any d) no
- 16) I love London. I \_\_\_\_\_ there twice this year.  
a) went b) was c) have been d) had been
- 17) We \_\_\_\_\_ an interesting film last night.  
a) see b) saw c) was saw d) have seen
- 18) London is \_\_\_\_\_ than Rome.  
a) as expensive b) more expensive c) expensive d) most expensive
- 19) If you have time, \_\_\_\_\_ for a walk.  
a) we go b) we went c) we'll go d) we have gone
- 20) I \_\_\_\_\_ when the lights went out.  
a) was working b) am working c) worked d) work

### Темы экзаменационных текстов для перевода и обсуждения: (вопрос 2 и 3 билета)

1. Биография. Семья и друзья. Любимое занятие. Учеба в университете.
2. Страны: географическое положение, обычаи и традиции, культура, образование.
3. Поход по магазинам.
4. Путешествие: на вокзале, в аэропорту, в гостинице.
5. Защита окружающей среды.
6. Здоровый образ жизни: спорт, здоровой питание, режим труда и отдыха.
7. Будущая профессия.

## 8. Телефонный этикет.

Примерные экзаменационные тексты (2 вопрос):

### Text 1

#### **The use of computers**

Just as television has extended human sight across the barriers of time and distance, so the computers extend the power of the human mind across the existing barriers.

They save a lot of time. They seldom make mistakes. It's much faster and easier to surf the Internet than to go to the library.

In the last 10 years or so, most large businesses have become completely depended on computers for storing and looking an information, for writing and calculating financial and mathematical information.

Computers within a single office or building may be connected, and they there fore form a network. Users of computers on a network can send messages to each other utilizing the same collections of data or information. In many offices and organizations computer message have replaced messages written on paper, and they are now called e-mail or electronic mail.

E-mail is a great invention, too. It's faster than sending a letter and cheaper than sending a telegram.

E-mail saves paper and the work of moving paper from one place to another. Workers can send and receive e-mail without leaving their desks and their desktop computers. But computers have some disadvantages. Computers can get viruses. Sometimes the wrong people can make use of the information available in the wrong way. Computers become out of date very quickly, they need to be replaced.

### Text 2

#### **The Internet as a source of information**

Computers play a very important part in our life. They help people in their work and studies. They save us a lot of time. While at school I often made use of the Internet to collect information for my test papers and compositions. Computers give access to a lot of information. It is possible to find data and descriptions, chapters from necessary books... to make a long story short, everything you need. The Internet, a global computer network, which embraces millions of users all over the world, began in the United States in 1969 as a military experiment. It was designed to survive in a nuclear war. Information sent over the Internet takes the shortest path available from one computer to another. Most of the Internet host computers (more than 50%) are in the United States, while the rest are located in more than 100 other countries. Although the number of host computers can be counted fairly accurately, nobody knows exactly how many people use the Internet. There are millions and their number is growing by thousands each month worldwide. Users of computers on a network can send messages to each other, utilizing the same collections of data or information. In many offices and organizations computer messages have replaced messages written on paper, and they are now called e-mail or electronic mail. E-mail is not only fast and easy (if you understand how to use the computer), but it also saves paper and the work of moving paper from one place to another. Workers can send and receive e-mail without leaving their desks and their desktop computers. The Internet may provide businessmen with a reliable alternative to the expensive and unreliable telecommunication systems of their communities. Commercial users can communicate over the Internet with the rest of the world and can do it very cheaply. But saving money is only the first step. If people see that they can make money from the Internet, they increase the commercial

use of this network. For example, some American banks and companies conduct transactions over the Internet. So, you see that the Internet is an inseparable part of our life.

### **Text 3**

#### **Scientific and Technological Progress**

It's difficult to overestimate the role of science and technology in our life. They accelerate the development of civilization and help us in our co-operation with nature. Scientists investigate the laws of the universe, discover the secrets of nature, and apply their knowledge in practice improving the life of people.

Let's compare our life nowadays with the life of people at the 'beginning of the 20th century. It has changed beyond recognition. Our ancestors hadn't the slightest idea of the trivial things created by the scientific progress that we use in our every day life. I mean refrigerators, TV sets, computers, microwave ovens, radio telephones, what not. They would seem miracle to them that made our life easy, comfortable and pleasant. On the other hand, the great inventions of the beginning of the 20th century, I mean radio, airplanes, combustion and jet engines have become usual things and we can't imagine our life without them.

A century is a long period for scientific and technological progress, as it's rather rapid. Millions of investigations, the endless number of outstanding discoveries have been made. Our century has had several names that were connected with a certain era in science and technology. At first it was called the atomic age due to the discovery of the splitting of the atom. Then it became the age of the conquest of space when for the first time in the history of mankind a man overcame the gravity and entered the Universe. And now we live in the information era when the computer network embraces the globe and connects not only the countries and space stations but a lot of people all over the world. All these things prove the power and the greatest progressive role of science in our life.

But every medal has its reverse. And the rapid scientific progress has aroused a number of problems that are a matter of our great concern. These are ecological problems, the safety of nuclear power stations, the nuclear war threat, and the responsibility of a scientist.

But still we are grateful to the outstanding men of the past and the present who have courage and patience to disclose the secrets of the Universe.

#### **Критерии оценивания результатов экзамена:**

При выставлении баллов за экзамен экзаменатор руководствуется следующими критериями:

Вопросы	Критерии оценки	Распределение баллов
<b>Вопрос 1</b> (20 тестовых заданий)	нет ответа/неточный ответ/точный ответ	0/0,25/0,5
Итого за вопрос:		10 баллов
<b>Вопрос 2</b> (10 предложений)	нет ответа/неточный перевод, фонетические ошибки/точный ответ	0/0,5/1
Итого за вопрос:		10 баллов

<b>Вопрос 3</b> (10 высказываний)	нет ответа/лексико-грамматические, фонетические ошибки /точный ответ	0/0,5/1
Итого за вопрос:		10 баллов
<b>Итого за экзамен:</b>		<b>30 баллов</b>

В ходе проведения процедуры экзамена также учитываются баллы, перечисленные в рейтинг-плане дисциплины: текущий контроль – максимум 40 баллов; рубежный контроль – максимум 30 баллов, поощрительные баллы – максимум 10.

В конечном итоге устанавливается следующая градация перевода оценки из многобалльной в четырехбалльную:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов);
- хорошо – от 60 до 79 баллов;
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов;
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

### **Устный индивидуальный/групповой опрос**

Устный индивидуальный опрос проводится после изучения новой темы с целью оценивания результатов обучения и предполагает составление диалогов по пройденной тематике (задания на индивидуальное или коллективное выполнение) и заучивание диалогов наизусть.

Критерии и методика оценивания:

- 5 баллов выставляется студенту, если точно воспроизводит заученный диалог, демонстрирует уверенное владение лексико-грамматическим материалом, не допускает фонетические ошибки;
- 4 балла выставляется студенту, если допущены один-два недочета (фонетические, грамматические ошибки, незнание слова) при воспроизведении диалога;
- 3 балла выставляется студенту, если имеются существенные затруднения при воспроизведении диалога, студент допускает 3-5 фонетических, грамматических и/или лексических ошибок.

Примерные диалоги:

#### Диалог 1.

**A:** Well, Robin, let's get down to business. I hope you remember what we decided at the meeting about the market study for BSM. Which of the management consultants firms should we go to?

**B:** Is it really necessary to call in management consultants? Don't you think that we shall be able to do this study ourselves?

**A:** Oh no, Robin. This job is far too big for us. I'm quite sure it should be done by an outside firm. We don't want to make any mistakes here, do we?

**B:** Well, in that case I think Sykes Consultants is the best firm to go to. They are highly qualified specialists in marketing, so they will be able to answer all our questions.

**A:** How long will it take them to complete the study?

**B:** Well, that depends on how soon we want it, but I think they will do it by the end of the month at the latest. I think my assistant should go and see them in person. The chief consultant of the firm is a friend of his. If my assistant explains our position to him they will certainly give our project priority.

## Диалог 2.

**A:** Helen, please get Murthy on the phone. Kevin? Would you mind coming to my office right away? I would like to discuss development projects with you.

**B:** Shall I bring all the files?

**A:** Sure. Don't forget to bring the results of the market study on the prospective developments projects. And I say, Kevin, you had better put all your considerations concerning the prospective projects in writing.

**B:** OK. I'll write a full report later.

**A:** Could you be ready with the report by the end of the week?

**B:** I'll definitely have it ready by Wednesday.

**A:** Well, then we'll discuss things right away and we'll meet again on Thursday evening. Could you come here at five on Thursday? Helen, put that in my diary, will you?

## Тестирование

- 1) Though he has lost his title, we \_\_\_\_\_ always remember him.  
a) would b) will c) did d) had
- 2) The man, \_\_\_\_\_ lives next door is very friendly.  
a) who b) what c) where d) which
- 3) My friend \_\_\_\_\_ to the library every day.  
a) goes b) am gone c) go d) is going
- 4) His father \_\_\_\_\_ very handsome.  
a) have b) has c) are d) is
- 5) She \_\_\_\_\_ like figure skating very much.  
b) don't b) isn't c) doesn't d) hasn't
- 6) I \_\_\_\_\_ understand the word "agree".  
a) doesn't b) won't understand c) don't d) am not
- 7) Listen to those people. What language (they/speak)?  
a) do they speak b) are they speaking c) are they speak d) have they spoken
- 8) Last month we \_\_\_\_\_ the National Gallery I London.  
a) visit b) visited c) visits d) something
- 9) He \_\_\_\_\_ the performance we saw at the theatre on Tuesday.  
a) hasn't liked b) didn't like c) don't like d) won't like
- 10) Susan \_\_\_\_\_ in Spain for her holiday last summer.  
a) is b) were c) was d) had
- 11) My sister \_\_\_\_\_ never been to a football match.  
a) hadn't b) haven't c) has d) have
- 12) Alan \_\_\_\_\_ his mobile phone. He cannot call you.  
a) is losing b) loses c) will lose d) has lost
- 13) \_\_\_\_\_ you ever seen Surikov's paintings?  
a) did b) have c) had d) do
- 14) I love London. I \_\_\_\_\_ there twice this year.  
a) went b) was c) have been d) had been
- 15) When Ronald arrived at the party, Alice \_\_\_\_\_.  
a) already left b) has already left c) had already left d) is already leaving
- 16) He (прочитал) already this book.  
a) reads b) has read c) has to read d) had read
- 17) She has bought some bread and milk.  
a) покупала b) покупает c) купила d) купит
- 18) Они послали письмо.

- a) have to send b) have sent c) sent d) send  
 19) We are translating two articles.  
 a) перевели b) переводили c) переводим d) переведем  
 20) We have translated the article.

### Критерии оценки тестовых заданий

Структура работы	Критерии оценки	Распределение баллов
Один вопрос теста (25 вопросов в варианте)	Неправильный ответ / Правильный ответ	0/0,4

## Контрольная работа

### Типовая рубежная контрольная работа

*Insert the necessary articles: a (an), the, X*

1. \_\_\_\_ hundred of shouting men attacked a defenseless store.
2. \_\_\_\_ wedding was cancelled as \_\_\_\_ bridegroom was taken to \_\_\_\_ prison for \_\_\_\_ forgery.
3. Do you remember the name of the person who invented \_\_\_\_ phone?
4. What's the book about? It's a collection of \_\_\_\_ United Nation's resolutions.
5. \_\_\_\_ crocus is \_\_\_\_ first flower to bloom in \_\_\_\_ spring.
6. \_\_\_\_ Americans act rather directly in \_\_\_\_ business.
7. You are \_\_\_\_ very man I need in such \_\_\_\_ situation.
8. \_\_\_\_ Heathrow is the one of the busiest airports in the world.
9. \_\_\_\_ weather was fine and we intended to go out of \_\_\_\_ at the weekend.
10. \_\_\_\_ swimming pool doesn't cost all the money you've invested in its construction.
11. \_\_\_\_ Colorado flows through \_\_\_\_ Grand Canyon.
12. He was so handsome – tall, slim with curly blonde hair. \_\_\_\_ true Apollo!
13. Hit up \_\_\_\_ water to the temperature of 60 degrees C.
14. \_\_\_\_ most legendary figures are remembered long after their time.
15. For Russian children \_\_\_\_ school starts at the age of 6.
16. Mozart, \_\_\_\_ great composer, lived a short and heavy life.
17. None of \_\_\_\_ Forsytes happened to be architects.
18. \_\_\_\_ badminton can be played easily at any grass or sandy spot.
19. Mr Weasley was \_\_\_\_ fully qualified wizard.
20. One of \_\_\_\_ most tragic figures in English history was \_\_\_\_ Admiral Nelson.

### Типовая рубежная контрольная работа

*Supply the right form of the verbs in brackets either the Present Simple or the Present Continuous*

1. Please don't disturb me right now. I (to read) the newspaper.
2. Sorry, we can't play tennis today because it (to rain) outside.
3. I normally (to play) tennis five days per week.
4. Can you guess what number I (to think) of?
5. Max (to write) a letter to the President every Monday.
6. Shh. (to hear) that noise?

7. Sorry, I can't talk right now. I (to study for a test).
8. Would you like some beer? No, thank you I (not/to drink) alcohol.
9. Why you(to learn) Spanish? Because I want to go to Madrid next summer.
10. Susan, hurry up! What you (to do) in the bathroom all the time?
11. Every Monday, Sally (to drive) her kids to football practice.
12. You can turn off the radio. I (not/ to listen) to it.
13. We go out for dinner every Saturday night.
14. My father is in Greece now. He (to stay) at a very nice hotel.
15. All the members of our family often (to gather) for evening tea.
16. Mother can't fall asleep because her children (to make) too much noise.
17. Look at that man! (to know) him?
18. He has so much money that he (to buy) a new car every year.
19. On Sundays he usually (to get) up at about 11 o'clock.
20. The weather is fantastic! It's warm and the sun (to shine). Let's have a picnic!

Критерии оценки контрольных работ:

Структура работы	Критерии оценки	Распределение баллов
Один вопрос теста (20 вопросов в варианте)	Неправильный ответ / Правильный ответ	0/1

#### **4.3 Рейтинг-план дисциплины (при необходимости)**

Рейтинг–план дисциплины представлен в приложении Б.

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

##### **Основная литература**

1. Кузнецова А.Ю. Грамматика английского языка. От теории к практике. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Кузнецова А. Ю. - М.: Издательство «ФЛИНТА», 2017 - 152 с. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=114942&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114942&sr=1) (Дата обращения: 15.06.2018)
2. Смирнова Т.В., Юдельсон М.В. English for computer science students: учебное пособие. – М.: Издательство «ФЛИНТА», 2017. 127 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364320>. (Дата обращения: 25.06.2018)
3. Шевелева С.А. Грамматика английского языка: учебное пособие. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 423 с. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=114804&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114804&sr=1). (Дата обращения: 25.06.2018)

##### **Дополнительная литература**

4. Кушникова Г.К. Практикум для самостоятельного повторения глагольной системы английского языка: уч. пособие. – М.: Флинта, Наука, 2011. – 95 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83383>. (Дата обращения: 15.06.2018)
5. Митрошкина Т.В. Английские артикли: уч. справочник. – Минск: ТетраСистемс, 2011. – 80 с. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view&book\\_id=78451](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=78451). (Дата обращения: 15.06.2018)



6. Митрошкина Т.В. Английские предлоги: уч. справочник. – Минск: ТетраСистемс, 2011. – 94 с. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view&book\\_id=78506](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=78506). (Дата обращения: 15.06.2018)
7. Митрошкина Т.В. Все времена английского глагола: уч. справочник. – Минск: ТетраСистемс, 2011. – 64 с. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view&book\\_id=78449](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=78449). (Дата обращения: 15.06.2018)
8. Митрошкина Т.В. Английские модальные глаголы: уч. справочник. – Минск: ТетраСистемс, 2012. – 96 с. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view&book\\_id=111919](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=111919). (Дата обращения: 15.06.2018)
9. Митрошкина Т.В. Неличные формы глагола: инфинитив, причастие, герундий: уч. справочник. – Минск: ТетраСистемс, 2012. – 96 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111940>. (Дата обращения: 15.06.2018)

## **5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины**

### **Периодические издания:**

- BBC News [www.bbc.co.uk/news](http://www.bbc.co.uk/news)
- The Guardian [www.theguardian.com/uk](http://www.theguardian.com/uk)
- The Times [www.thetimes.co.uk](http://www.thetimes.co.uk)
- The Telegraph [www.telegraph.co.uk](http://www.telegraph.co.uk)
- The Independent [www.independent.co.uk](http://www.independent.co.uk)
- The Daily Mail [www.dailymail.co.uk](http://www.dailymail.co.uk)
- The Daily Mirror [www.mirror.co.uk](http://www.mirror.co.uk)
- The Daily Express [www.express.co.uk](http://www.express.co.uk)
- The Daily Star [www.dailystar.co.uk](http://www.dailystar.co.uk)
- The Sun [www.thesun.co.uk](http://www.thesun.co.uk)
- The SundayTimes [www.thesundaytimes.co.uk/sto](http://www.thesundaytimes.co.uk/sto)
- Sunday Herald [www.heraldscotland.com](http://www.heraldscotland.com)
- The New York Times [www.nytimes.com](http://www.nytimes.com)
- Usa Today [www.usatoday.com](http://www.usatoday.com)
- New York Daily News [www.nydailynews.com](http://www.nydailynews.com)

### **Образовательные сайты:**

1. <http://dailyesl.com/>
2. <http://5minuteenglish.com/listening.htm>
3. <http://www.eslgold.com/speaking/phrases.html>
4. [www.focusenglish.com/dialogues/conversation.html](http://www.focusenglish.com/dialogues/conversation.html)
5. [www.1-language.com/audiocourse/index.htm](http://www.1-language.com/audiocourse/index.htm)
6. <http://www.collinslanguage.com/>

### **Словари:**

1. <http://www.lingvo-online.ru/ru/Translate/en-ru>
2. <http://www.macmillandictionary.com/>
3. <http://www.merriam-webster.com/dictionary>
4. <http://www.oxfordadvancedlearnersdictionary.com>
5. <http://www.pearsonlongman.com/dictionaries/>

## 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
<p><b>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</b> аудитория № 607 (гуманитарный корпус), аудитория № 608 (гуманитарный корпус),</p> <p><b>2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:</b> аудитория № 509 (гуманитарный корпус), аудитория № 510 (гуманитарный корпус),</p> <p><b>3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> аудитория № 607 (гуманитарный корпус), аудитория № 608 (гуманитарный корпус), компьютерный класс аудитория № 404 (гуманитарный корпус), компьютерный класс аудитория № 420 (гуманитарный корпус).</p> <p><b>4. помещения для самостоятельной работы:</b> читальный зал библиотеки аудитория 402 (гуманитарный корпус).</p>	<p>Практические занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль, промежуточная аттестация</p>	<p><b>Аудитория № 509</b> Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p><b>Аудитория № 510</b> Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p><b>Аудитория № 607</b> Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование, учебно-наглядные пособия.</p> <p><b>Аудитория № 608</b> Учебная мебель, доска, мобильное мультимедийное оборудование.</p> <p><b>Компьютерный класс аудитория № 420</b> Учебная мебель, моноблоки стационарные 15 шт.</p> <p><b>Компьютерный класс аудитория № 404</b> Учебная мебель, компьютеры -15 штук.</p> <p><b>Аудитория 402 читальный зал библиотеки</b> Учебная мебель, доска, компьютеры в комплекте (5 шт.): монитор Samsung, системный блок Asus, клавиатура, мышь, стеллажи, шкафы картотечные, комбинированные</p>
Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения

## Приложение А

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
дисциплины **Иностранный язык** на 1 семестр

Рабочую программу осуществляют: старший преподаватель В.А. Ковшечникова

Вид работы	Объем дисциплины
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость	9 ЗЕТ / 324 часа, в т.ч. 3 ЗЕТ / 108 часов 1 семестр

дисциплины (ЗЕТ / часов)	
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	36,2
лекций	
практических / семинарских лабораторных	36
Других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся, включая подготовку к экзамену / зачету	71,8
Форма контроля	зачет

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		всего	ЛК	ПР / Сем	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	<b>Общество, зависимое от информации. Компьютерная грамотность:</b> 1.1 Новая лексика. Спряжение глагола «to be». 1.2 Работа с текстом по теме раздела. оборот <i>There is/are</i> . 1.3 Времена группы Indefinite в действительном залоге. 1.4 Диалогическая речь. оборот <i>to be going to</i> . 1.5 Повторение материала раздела (модуля)	54	0	18	0	36	1- 4, 7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников; заучивание диалогов	УО, Т, КР
2	<b>История создания компьютеров. Первые компьютеры:</b>	53,8	0	18	0	35,8	1- 4, 7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-	УО, Т, КР

<p>2.1 Новая лексика. Степени сравнения прилагательных.</p> <p>2.2 Работа с текстом по теме раздела. Типы вопросительных предложений и их структура.</p> <p>2.3 Времена группы Continuous, Perfect.</p> <p>2.4 Диалогическая речь.</p> <p>2.5 Повторение материала раздела (модуля)</p>								источников; заучивание диалогов	
<b>Всего часов:</b>	107,8	0	36	0	71,8				

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  
дисциплины **Иностранный язык** на 2 семестр

Рабочую программу осуществляют: старший преподаватель В.А. Ковшечникова

Вид работы	Объем дисциплины
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	9 ЗЕТ / 324 часов, в т.ч. 1 ЗЕТ / 36 часов 2 семестр
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	32,2
лекций	
практических / семинарских	32
лабораторных	
Других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	3,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	
Форма контроля	зачет

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		всего	ЛК	ПР /Сем	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	<b>Компьютерные системы. Архитектура компьютерных систем. Аппаратное и программное обеспечение:</b> 3.1 Новая лексика. Времена группы <i>Indefinite, Progressive</i> в страдательном залоге. 3.2 Работа с текстом по теме раздела. Времена группы <i>Perfect</i> , в страдательном залоге. 3.3 Диалогическая речь. 3.4 Повторение материала раздела (модуля)	18	0	16	0	2	1- 4, 7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников; заучивание диалогов	УО, Т, КР
4	<b>Понятие обработки данных. Обработка</b>	14,8	0	16	0	1,8	1-3, 6	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и	УО, Т, КР



<b>информации и системы обработки информации:</b> 4.1 Новая лексика. Порядок слов в повествовательном предложении. 4.2 Работа с текстом по теме раздела. Предлоги. 4.3 Диалогическая речь. 4.4 Повторение материала раздела (модуля)								дополнительной литературы, интернет-источников; заучивание диалогов	
<b>Всего часов:</b>	35,8	0	32	0	3,8				

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  
дисциплины **Иностранный язык** на 3 семестр

Рабочую программу осуществляют: старший преподаватель В.А. Ковшечникова

Вид работы	Объем дисциплины
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	9 ЗЕТ / 324 часов, в т.ч. 2 ЗЕТ / 72 часа 3 семестр
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	36,2
лекций	
практических / семинарских	36
лабораторных	
Других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	35,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	
Форма контроля	зачет

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		всего	ЛК	ПР / Сем	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5	<b>Функциональная организация компьютера. Определение механического мозга:</b> 5.1 Новая лексика. Неличные формы глагола: инфинитив, герундий. 5.2 Работа с текстом по теме раздела. Неличные формы глагола: причастие 1 и 2. 5.3 Диалогическая речь. 5.4 Повторение материала раздела (модуля)	36	0	18	0	20	1-3, 9	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников; заучивание диалогов	УО, Т, КР
6	<b>Центральное процессорное устройство:</b> 6.1 Семантизация новой лексики.	35,8	0	18	0	15,8	1-3, 5	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников; заучивание диалогов	УО, Т, КР

Статья 6.2 Работа с текстом по теме раздела. 6.3 Закрепление лексико- грамматического материала 6.4 Диалогическая речь. 6.5 Повторение материала раздела (модуля)									
<b>Всего часов:</b>	71,8	0	36	0	35,8				

## СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины **Иностранный язык** на 4 семестр

Рабочую программу осуществляют: старший преподаватель В.А. Ковшечникова

Вид работы	Объем дисциплины
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	9 ЗЕТ / 324 часов, в т.ч. 3 ЗЕТ / 108 часов 3 семестр
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	33,2
лекций	
практических / семинарских	32
лабораторных	
Других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	1,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	22
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	52,8
Форма контроля	экзамен

№	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		всего	ЛК	ПР / Сем	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7	<b>Персональные компьютеры:</b> 7.1 Новая лексика. Модальные глаголы. 7.2 Работа с текстом по теме раздела. 7.3 Диалогическая речь. 7.4 Повторение материала раздела (модуля).	54	0	16	0	1	1-3, 8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников; заучивание диалогов	УО, Т, КР
8	<b>Всемирная паутина. История развития сети интернет:</b> 8.1. Семантизация новой лексики. <i>Some, Any, No Every</i> и их производные 8.2 Работа с текстом по теме раздела. 8.3 Диалогическая речь. 8.4 Обобщающее повторение.	52,8	0	16	0	1	1-9	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, интернет-источников; заучивание диалогов	УО, Т, КР
<b>Всего часов:</b>		106,8	0	32	0	22			

Приложение Б

Рейтинг – план дисциплины

Иностранный язык

Специальность - 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере

курс 1 , семестр 1

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
<b>Модуль 1. Общество, зависимое от информации. Компьютерная грамотность.</b>				
Текущий контроль				25
1. Аудиторная работа	1	9		10
2. Устный опрос	5	3		15
Рубежный контроль				20
1. Письменная контрольная работа	20	1		20
<b>Модуль 2. История создания компьютеров. Первые компьютеры.</b>				
Текущий контроль				25
1. Аудиторная работа	1	9		10
2. Устный опрос	5	3		15
Рубежный контроль				30
1. Письменная контрольная работа	20	1		20
<b>Поощрительные баллы</b>				
1. Участие в студенческой олимпиаде	4	1	0	4
2. Работа в ЭБС	2	1	0	2
3. Публикация статьи / Участие в научно-практической конференции	4	1	0	4
<b>Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)</b>				
1.Посещение лекционных занятий			0	-6
2.Посещение семинарских занятий			0	-10
<b>Итоговый контроль</b>				

Зачет	-	-	-	-
-------	---	---	---	---

### Рейтинг – план дисциплины

#### Иностранный язык

Направление подготовки - 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере  
курс 1 , семестр 2

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 3. Компьютерные системы. Архитектура компьютерных систем. Аппаратное и программное обеспечение.				
Текущий контроль				25
1. Аудиторная работа	1	8	0	10
2. Устный опрос	5	3	0	15
Рубежный контроль				20
1. Письменная контрольная работа	20	1	0	20
Модуль 4. Понятие обработки данных. Обработка информации и системы обработки информации.				
Текущий контроль				25
1. Аудиторная работа	1	8	0	10
2. Устный опрос	5	3	0	15
Рубежный контроль				30
1. Письменная контрольная работа	20	1	0	20
Поощрительные баллы				
1. Участие в студенческой олимпиаде	4	1	0	4
2. Работа в ЭБС	2	1	0	2
3. Публикация статьи / Участие в научно-практической конференции	4	1	0	4
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				



1.Посещение лекционных занятий			0	-6
2.Посещение семинарских занятий			0	-10
Итоговый контроль				
Зачет	-	-	-	-

### Рейтинг – план дисциплины

#### Иностранный язык

Направление подготовки - 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере  
курс 2 , семестр 3

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 5. Функциональная организация компьютера. Определение механического мозга.				
Текущий контроль				25
1. Аудиторная работа	1	9	0	10
2. Устный опрос	5	3	0	15
Рубежный контроль				20
1. Письменная контрольная работа	20	1	0	20
Модуль 6. Центральное процессорное устройство.				
Текущий контроль				25
1. Аудиторная работа	1	9	0	10
2. Устный опрос	5	3	0	15
Рубежный контроль				20
1. Письменная контрольная работа	20	1	0	20
Поощрительные баллы				
1. Участие в студенческой олимпиаде	4	1	0	4
2. Работа в ЭБС	2	1	0	2
3. Публикация статьи / Участие в научно-	4	1	0	4

практической конференции				
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1.Посещение лекционных занятий			0	-6
2.Посещение семинарских занятий			0	-10
Итоговый контроль				
Зачет	-	-	-	-

### Рейтинг – план дисциплины

#### Иностранный язык

Направление подготовки - 10.05.05 Безопасность информационных технологий в правоохранительной сфере  
курс 2 , семестр 4

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 7. Персональные компьютеры.				
Текущий контроль				20
1. Аудиторная работа	1	8		8
2. Устный опрос	4	3		12
Рубежный контроль				10
1. Письменная контрольная работа	10	1		10
Модуль 8. Всемирная паутина. История развития сети интернет.				
Текущий контроль				20
1. Аудиторная работа	1	8		8
2. Устный опрос	4	3		12
Рубежный контроль				20
1. Письменная контрольная работа	10	1		10
Поощрительные баллы				
1. Участие в студенческой олимпиаде	4	1	0	4
2. Работа в ЭБС	2	1	0	2

3. Публикация статьи / Участие в научно- практической конференции	4	1	0	4
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1.Посещение лекционных занятий			0	-6
2.Посещение семинарских занятий			0	-10
Итоговый контроль				
Экзамен	3	10	10	30