

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол № 9 от «23» апреля 2020 г.

Зав. кафедрой  / Гатауллин Р.Ф.

Согласовано:
Председатель УМК института

 / Р.А. Гильмутдинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основы социального управления

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки
Стратегическое государственное управление

Квалификация (степень)
магистр

Разработчики (составители)
к.ф.н., доцент

 /И.Ш. Рысаев

Для приема: 2020 г.

Уфа 2020 г.

Составитель / составители: И. Ш. Рысаев

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственного управления протокол № 9 от «23» апреля 2020 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

И.о.заведующий кафедрой / Р.Ф. Гатауллин

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	6
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	7
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	7
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	7
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	11
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	24
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	24
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	25
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	26
7. Приложение А. Содержание рабочей программы	28

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	<p>1. Сущность, содержание и основные понятия теории социального управления</p> <p>2. Система социального управления и ее основные элементы</p> <p>3. Процесс управленческого цикла и основные этапы управления, включая систему стратегического, текущего и оперативного контроля.</p> <p>4. Принципы, методы и функции социального управления, в том числе управления операциями в различных сферах деятельности.</p> <p>5. Законы и принципы социального управления</p> <p>6. Информационное обеспечение социального управления</p> <p>7. Организационные отношения и организационные структуры управления</p> <p>8. Лидерство в социальном управлении</p> <p>9. Особенности социального управления в системе государственного и муниципального управления и бизнес-организациях</p> <p>10. Зарубежные модели управления и тенденции их развития</p>	<p>– способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);</p> <p>- владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8).</p>	
Умения	1 анализировать	– способность разрабатывать	

	<p>эффективность управленческих систем</p> <p>2 систематизировать и обобщать информацию о различных моделях и методах социального управления, в том числе о стратегическом, текущем и оперативном контроле</p> <p>3 использовать методы научного анализа в управленческой деятельности</p> <p>4 использовать современные методы осуществления организационно-управленческой деятельности, в том числе управления операциями в различных сферах деятельности</p> <p>5. умение разрабатывать проекты по оптимизации и повышению эффективности управленческой деятельностью</p>	<p>системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);</p> <p>- владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8).</p>	
<p>Владения (навыки / опыт деятельности)</p>	<p>1. принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности</p> <p>2. навыками принятия управленческих решений, а также разработки стратегического, текущего и оперативного контроля</p> <p>3. методами проектирования оптимизации систем управления и стратегического планирования</p> <p>4. методами проведения организационных изменений в социально-</p>	<p>- способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);</p> <p>- владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8).</p>	

	управленческих системах		
	5. навыками управления персоналом и формирования проектно-управленческих команд		

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Основная цель преподавания дисциплины «Основы социального управления» заключается в ознакомлении студентов с теорией и практикой социального управления в различных типах общностей: организаций, социальных институтов, в том числе в системе государственного и муниципального управления, а также в формировании у студентов систематизированных знаний, умений и навыков в области социального управления.

Сегодня социальные приоритеты в управлении являются определяющими и выступают не только как основной фактор целеполагания (качество жизни — высшая цель общественного развития), но и как механизм получения необходимого социально-экономического результата. Поэтому управленческие кадры должны уметь не только поставить социальные цели, но и применить существующие социальные технологии (информационные, нормативно-правовые, обучающие, административные и т. п.) для обеспечения принятия взвешенного управленческого решения, оценки его эффективности, проведения коррекции всего цикла управленческого процесса, который является непрерывным.

Основными задачами освоения дисциплины «Основы социального управления» являются:

- рассмотрение ключевых понятий, связанных с функционированием и развитием социальной сферы;
- выявление особенностей социальных ресурсов организаций и определение путей их рационального использования;
- изучение и применение оптимальных методов управленческого воздействия на социальные процессы и объекты, в том числе методами управления операциями в различных сферах деятельности;
- овладение основными принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности, в том числе методами стратегического, текущего и оперативного контроля;
- изучение современных тенденций развития социального управления в международном, национальном, региональном и организационном уровнях.

Дисциплина «Основы социального управления» - одна из управленческих дисциплин, составляющих основу высшего управленческого образования. Она относится к вариативной части и имеет тесную связь с дисциплинами по выбору, научно-исследовательской работой и практиками по получению первичных профессиональных умений, навыков и опыта профессиональной деятельности.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1-м семестре.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, формирующихся в результате освоения студентами таких дисциплин образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 – «Государственное и муниципальное управление» профиля подготовки «Стратегическое государственное управление», как: «Система государственного и муниципального управления», «Экономика общественного сектора», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Основы стратегического управления».

Освоение дисциплины «Основы социального управления» служит основой для

изучения таких дисциплин, как «Управленческий анализ», «Стратегическое государственное управление», «Теория организации и организационное поведенное государственных и муниципальных служащих», «Принятие управленческих решений», «Профессиональные навыки руководителей органов власти» и др. Полученные знания, навыки и умения используются при прохождении производственных практик и в ходе выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении А.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ПК-7: способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля

Этап (уровень освоения компетенции)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень Пороговый)	Знать: системы стратегического, текущего и оперативного контроля в управлении, методы стратегического, текущего и оперативного контроля в социальном управлении, современные зарубежные методы стратегического, текущего и оперативного контроля в	<i>Не знает:</i> системы стратегического, текущего и оперативного контроля в управлении, методы стратегического, текущего и оперативного контроля в социальном управлении, современные зарубежные методы стратегического, текущего и оперативного контроля в государственном и муниципальном управлении, знать методы разработки систем стратегического, текущего и оперативного контроля в государственном и муниципальном управлении	<i>Знает в полном объеме</i> системы стратегического, текущего и оперативного контроля в управлении, методы стратегического, текущего и оперативного контроля в социальном управлении, современные зарубежные методы стратегического, текущего и оперативного контроля в государственном и муниципальном управлении, знать методы разработки систем стратегического, текущего и оперативного контроля в государственном и муниципальном управлении

	государственном и муниципальном управлении, знать методы разработки систем стратегического, текущего и оперативного контроля в государственном и муниципальном управлении		
Второй этап (уровень) Базовый	Уметь: разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля в социальном управлении, уметь разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля в государственном и муниципальном управлении, уметь осуществлять стратегический, текущий оперативный контроль в системе государственного и муниципального	<i>Не умеет:</i> разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля в социальном управлении, уметь разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля в государственном и муниципальном управлении, уметь осуществлять стратегический, текущий оперативный контроль в системе государственного и муниципального управления	<i>Умеет в полном объеме</i> разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля в социальном управлении, уметь разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля в государственном и муниципальном управлении, уметь осуществлять стратегический, текущий оперативный контроль в системе государственного и муниципального управления

	управления		
Третий этап (уровень) Повышенный	Владеть: способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля, владеть методами осуществления стратегического, текущего и оперативного контроля в системе государственного и муниципального управления	<i>Не владеет:</i> способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля, владеть методами осуществления стратегического, текущего и оперативного контроля в системе государственного и муниципального управления	<i>Свободно владеет</i> способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля, владеть методами осуществления стратегического, текущего и оперативного контроля в системе государственного и муниципального управления

ПК-8: владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень) Пороговый	Знать: принципы и методы управления операциями в	<i>Не знает:</i> принципы и методы управления операциями в различных сферах деятельности, знать принципы и методы	<i>Знает в полном объеме</i> принципы и методы управления операциями в различных сферах деятельности, знать принципы и методы

	<p>различных сферах деятельности, знать принципы и методы управления операциями в системе государственного и муниципального управления, знать актуальные вопросы современной экономической теории и практики, знать принципы управления операциями в процессе социально-экономического развития региона, знать принципы управления операциями в процессе социально-экономического развития муниципального образования</p>	<p>управления операциями в системе государственного и муниципального управления, знать актуальные вопросы современной экономической теории и практики, знать принципы управления операциями в процессе социально-экономического развития региона, знать принципы управления операциями в процессе социально-экономического развития муниципального образования</p>	<p>управления операциями в системе государственного и муниципального управления, знать актуальные вопросы современной экономической теории и практики, знать принципы управления операциями в процессе социально-экономического развития региона, знать принципы управления операциями в процессе социально-экономического развития муниципального образования</p>
<p>Второй этап (уровень) Базовый</p>	<p>Уметь: применять принципы управления операциями в социально – экономической сфере общества, уметь использовать современные методы</p>	<p><i>Не способен:</i> применять принципы управления операциями в социально – экономической сфере общества, уметь использовать современные методы управления операциями в сфере государственного и муниципального управления, уметь применять современные технологии управления операциями в</p>	<p><i>Знает в полном объеме:</i> применять принципы управления операциями в социально – экономической сфере общества, уметь использовать современные методы управления операциями в сфере государственного и муниципального управления, уметь применять современные технологии управления операциями в различных сферах деятельности</p>

	управления операциями в сфере государственного и муниципального управления, уметь применять современные технологии управления операциями в различных сферах деятельности	различных сферах деятельности	
Третий этап (уровень) Повышенный	Владеть: современным и методами управления операциями в различных сферах деятельности, владеть методологией и методикой использования операционного управления на практике, в том числе в системе стратегического государственного управления	<i>Не владеет:</i> современными методами управления операциями в различных сферах деятельности, владеть методологией и методикой использования операционного управления на практике, в том числе в системе стратегического государственного управления	<i>Свободно владеет:</i> современными методами управления операциями в различных сферах деятельности, владеть методологией и методикой использования операционного управления на практике, в том числе в системе стратегического государственного управления

4.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап	- системы стратегического,	ПК-7	Индивидуальный,

Знать	текущего и оперативного контроля в управлении, методы стратегического, текущего и оперативного контроля в социальном управлении, современные зарубежные методы стратегического, текущего и оперативного контроля в государственном и муниципальном управлении, знать методы разработки систем стратегического, текущего и оперативного контроля в государственном и муниципальном управлении		групповой опрос; тестирование; контрольные работы
	- принципы и методы управления операциями в различных сферах деятельности, знать принципы и методы управления операциями в системе государственного и муниципального управления, знать актуальные вопросы современной экономической теории и практики, знать принципы управления операциями в процессе социально-экономического развития региона, знать принципы управления операциями в процессе социально-экономического развития муниципального образования	ПК-8	Индивидуальный, групповой опрос; тестирование; контрольные работы
2-й этап Уметь	- разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля в социальном управлении, - разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля в государственном и муниципальном	ПК-7	Доклад; сообщение; выполнение практического задания; тесты.

	<p>управлении, - осуществлять стратегический, текущий оперативный контроль в системе государственного и муниципального управления</p>		
	<p>- применять принципы управления операциями в социально – экономической сфере общества, - использовать современные методы управления операциями в сфере государственного и муниципального управления, - применять современные технологии управления операциями в различных сферах деятельности</p>	ПК-8	Доклад; сообщение; выполнение практического задания; тесты.
3-й этап	- способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля,	ПК-7	комплексное практическое задание, эссе; статья; тесты; деловые игры; контрольные работы.
Владеть	- методами осуществления стратегического, текущего и оперативного контроля в системе государственного и муниципального управления		
	<p>- современными методами управления операциями в различных сферах деятельности, - методологией и методикой использования операционального управления на практике, в том числе в системе стратегического государственного управления</p>	ПК-8	комплексное практическое задание, эссе; статья; тесты; деловые игры; контрольные работы.

Планы практических занятий по учебной дисциплине (см. в приложении А)

Типовые вопросы для зачета (выполнения контрольных работ, подготовки докладов) и критерии их оценивания

Зачет по учебной дисциплине можно проводить в устной и письменных формах. Обучающиеся могут выполнять также контрольную работу (реферат), выступать с докладом или выполнять тестовые задания.

- 1 Социальное управление как теория и практика.
- 2 Исторические этапы развития теории управления.
- 3 Школа научного управления: общая характеристика.
- 4 Административная школа: общая характеристика.
- 5 Школа поведенческих наук: общая характеристика.
- 6 Количественная школа: общая характеристика.
- 7 Интеграционные подходы в управлении: общая характеристика.
- 8 Системный подход в управлении: общая характеристика.
- 9 Синергия и энтропия как свойства управления.
- 10 Основные управленческие функции: общая характеристика.
- 11 Анализ как функция управления.
- 12 Целеполагание и планирование как функции управления.
- 13 Контроль как функция управления.
- 14 Организация как функция управления.
- 15 Мотивация как функция управления.
- 16 Основные мотивационные теории: общая характеристика.
- 17 Основные типы организационно-управленческих структур: общая характеристика.
- 18 Линейно-штабная организационно-управленческая структура: общая характеристика.
- 19 Линейно-функциональная организационно-управленческая структура: общая характеристика.
- 20 Дивизиональная организационно-управленческая структура: общая характеристика.
- 21 Проектно-матричная организационно-управленческая структура: общая характеристика.
- 22 Реинжиниринг как современный подход в управлении.
- 23 «Жизненный цикл» организации.
- 24 Особенности менеджмента на разных этапах «жизненного цикла» организаций.
- 25 Сущность и особенности развития организационной культуры.
- 26 Управление изменениями в организациях.
- 27 Сущность и особенность антикризисного управления.
- 28 Стратегический менеджмент: общая характеристика.
- 29 Принятие управленческих решений и его основные этапы.
- 30 Маркетинг как система управления.
- 31 Инновационный менеджмент: общая характеристика.
- 32 Кадровый менеджмент и его основные направления.
- 33 Управление кадрами, персоналом и человеческими ресурсами: особенности.
- 34 Информационные технологии в управлении.
- 35 Управленческий портрет современного руководителя.
- 36 Личностно-психологические качества современного руководителя.
- 37 Управленческие стили: понятие и виды.
- 38 Авторитарный и демократический стили управления: общая характеристика.
- 39 Либеральный стиль управления и его особенности.
- 40 Ситуационная модель управления и её особенности.
- 41 Управление рисками.
- 42 Управление проектами.
- 43 Стресс-менеджмент: общая характеристика.
- 44 Управление конфликтами.
- 45 Тайм-менеджмент: общая характеристика.
- 46 Производственный менеджмент.
- 45 Логистика как направление современного менеджмента.
- 46 Финансовый менеджмент и его общая характеристика.
- 47 Лидерство в управлении.

- 48 Управленческий консалтинг.
- 49 Самоменеджмент и его основные направления.
- 50 Современные подходы к подготовке управленцев.
51. Управление и самоуправление. Методы развития самоорганизации.
- 52 Законы и принципы социального управления.
- 53 Понятие об управленческой парадигме и ее типы.
- 54 Особенности государственного менеджмента.
- 55 Особенности муниципального менеджмента.
- 56 Понятие об управленческих технологиях.
- 57 Теория «рациональной бюрократии» М.Вебера.
- 58 Особенности американского менеджмента.
- 59 Особенности японского менеджмента.
- 60 Особенности китайского менеджмента.
- 61 Особенности западноевропейского менеджмента.
- 62 Особенности российского менеджмента.
- 63 Особенности подготовки руководителей за рубежом.
- 64 Тренинг и коучинг в системе подготовки руководителей.
- 65 Основные уровни управления: общая характеристика.
- 66 Основные школы управления в России после Октябрьской революции.
- 67 Основные организационные теории и их характеристика.
- 68 Известные «гуру» менеджмента и их вклад в теорию и практику управления.
- 69 Субъект и объект управления.
- 70 Моделирование и прогнозирование в управлении.
- 71 Информационное обеспечение в социальном управлении.
- 72 Организационное поведение персонала.
- 73 Психология управления и ее основное содержание.
- 74 Управленческое общение и его особенности.
- 75 Делегирование полномочий и его методы.
- 76 Централизация и децентрализация в управлении.
- 77 Формальные и неформальные организации: общая характеристика.
- 78 Особенности принятия в управленческих решений в системе государственного управления.
- 79 Ассесмент как современный метод оценки персонала.
- 80 Сущность и методы проведения KPI.

Критерии оценки на зачете

Структура работы	Критерии оценки	Результат зачета
Один вопрос из перечня (80 вопросов)	Нет ответа / Правильный ответ	Зачтено/Не зачтено

Критерии оценки контрольной работы для ЗФО

Показатель оценки	Критерии оценки
Соответствие содержания контрольной работы заявленной теме, поставленным целям и задачам	соответствует требованиям
Логичность и последовательность в изложении материала	соответствует требованиям
Привлечение актуальных нормативных актов и современной научной литературы, периодических изданий	соответствует требованиям

Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению)	соответствует требованиям
Самостоятельность изучения и анализа материала	соответствует требованиям
Культура письменного изложения материала (научный стиль, грамотность автора);	соответствует требованиям
Культура оформления материалов работы (соответствие работы всем стандартным требованиям);	соответствует требованиям
ИТОГО	Зачтено

От 7 до 10 баллов за выполнение контрольной работы «зачтено»

Менее 7 баллов «не зачтено»

(Темы докладов для выступлений см. типовые вопросы для зачета)

Критерии оценки доклада

Соответствие содержания доклада заявленной теме, поставленным целям и задачам	соответствует требованиям
Логичность и последовательность в изложении материала	соответствует требованиям
Привлечение актуальных нормативных актов и современной научной литературы	соответствует требованиям
Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению)	соответствует требованиям
Самостоятельность изучения и анализа материала	соответствует требованиям
Речевая культура (научный стиль изложения, владение понятийным аппаратом, четкость, лаконичность)	соответствует требованиям
Использование демонстрационных материалов (наличие и качество презентации)	соответствует требованиям
ИТОГО	Зачтено

Типовые тестовые задания

При изучении дисциплины используются тестовые задания закрытого типа. Каждое тестовое задание включает вопрос и варианты ответов к нему. Тестирование выполняется в письменной форме. Необходимо выбрать один ответ из предложенных вариантов

1. Социальное управление – это:

1. - поддержание режима деятельности, направленное на реализацию программы;
2. - процесс целенаправленного воздействия субъекта управления на объект для достижения определенных результатов;
3. - способность целостных динамичных образований производить целенаправленную перестройку своих организмов сообразно с изменениями условий внутренней и внешней среде их существования;
4. – проведение постоянных изменений в организациях.

2. Специфика социального управления:

1. - сходство функций субъекта и объекта управления;
2. - противопоставление субъекта и объекта управления;
3. - дифференциация управленческих воздействий;
4. – управление в социальной сфере.

3. Субъект управления – это:

1. - физическое или юридическое лицо, от которого исходит властное воздействие;
2. - только физическое лицо, помощью которого реализуется управленческое решение;
3. – государство;
4. – общественная организация.

4. Признаки различения субъекта и объекта управления (лишнее исключить):

1. - статус и функции;
2. - отношение к цели, целеполаганию и целедостижению;
3. - отношение к порядку;
4. – уровень полномочий.

5. Важнейшее понятие, используемое в ситуационном подходе:

1. - управленческая ситуация;
2. - экономическая ситуация;
3. - политическая ситуация;
4. – кризисная ситуация.

6. Первая школа научного управления была представлена:

1. - рационалистической школой;
2. - классической школой;
3. - поведенческой школой;
4. – теорией рациональной бюрократии.

7. Методологическую основу «научной школы управления» составлял:

1. - подход к организации как состоящей из самостоятельных, изолированных друг от друга элементов;
2. - процессный подход к организации как целостной системе;
3. – отношение к персоналу как к главному производственному фактору;
4. – исследование личностно-психологических факторов мотивации.

8. Теория «человеческих отношений» открыла, что организация – это:

1. - совокупность людей, выполняющих общие задачи;
2. - сложная система, где отдельные личности и группы людей взаимодействуют на неформальной основе;
3. - бюрократическая организация, в основе которой система правил, норм, формальных процедур;
4. – управление человеческими ресурсами.

9. Э. Мэйо исходил из того, что «человеческие отношения» – это:

1. - наука, основанная на законах развития организации;
2. - искусство, которое управляющий должен понимать и уметь применять;
3. - искусство, суть которого состоит в применении науки к реальностям ситуации, а, следовательно, к практике;
4. – искусство и наука.

10. Сфера применимости модели «рациональной бюрократии» М. Вебера:

1. - армия;
2. - государственные учреждения первой половины XIX в. ;
3. – бизнес-организация;
4. – политическая система общества.

11. Самый высокий уровень потребностей человека определялся А. Маслоу :

1. - в самоуважении;
2. - в самовыражении;
3. - в стремлении к ответственности;
4. – в самореализации.

12 Теория «Y» Д.Мак-Грегора исходит из того, что:

1. - среднему человеку присуще отвращение к труду;
2. - работа служит источником удовлетворения для человека;
3. - работа является для него средством избежать наказания;
4. – работа и отдых противоречат друг другу.

13 Основными компонентами управления являются:

1. - целенаправленное управленческое воздействия;
2. - самоорганизация;
3. – стиль управления;
4. – руководители.

14 Целевое управленческое воздействие включает (исключить лишнее):

1. - целеполагание;
2. - целеразрешение;
3. – целеосуществление;
4. – целеотклонение.

15 Способом управленческого воздействия не является:

1. - полный внешний контроль;
2. - самоорганизация с внутренним влиянием;
3. – самоорганизация;
4. – попустительский стиль управления.

16. Инструменты управления:

1. - иерархия;
2. - культура;
3. – ресурсы;
4. – политическая воля.

17 Социальное управление:

1. - процесс упорядочения социальной деятельности;
- 2.- информация, используемая в управлении;
- 3.- взаимодействие субъекта и объекта;
4. - управленческая самодеятельность населения.

18 Сознательное, планомерно организованное систематическое взаимодействие субъекта и объекта управления:

1. - предмет теории социального управления;
2. - менеджмент;

3. управленческое отношение;
4. управленческое решение.

19 Определите наиболее полное определение понятия «Социальное управление»:

1. - регулирование социально значимых процессов, оказывающих влияние на жизненные ситуации личности и среды ее жизнедеятельности;
2. - управление всеми общественными процессами, средство реализации социальной политики;
3. - оба определения верны;
4. - оба определения неверны.

20 Сознательное воздействие на различные общности людей для координации, согласования, организации их жизнедеятельности:

1. - признак социального управления;
2. механизм социального управления;
3. закон социального управления;
4. принцип социального управления.

21 Механизм социального управления –

1. - совокупность отношений различных общностей;
2. - управление группой;
3. - взаимодействие субъекта и объекта;
4. - специфическое социальное средство.

22 Физическое или юридическое лицо, от которого исходит властное воздействие:

1. - субъект социального управления;
2. - объект социального управления;
3. - предмет социального управления;
4. сущность социального управления.

23 Регулирование социальных событий и процессов, главным субъектом которого выступает политическая организация:

1. - государственное управление;
2. муниципальное управление;
3. коммерческое управление;
4. демократическое управление.

24 Воздействующая сторона взаимодействия:

1. - объект;
2. - субъект;
3. - содержание;
4. форма.

25 Местное самоуправление:

1. - разновидность коммерческого управления;
2. - коммуникативное управление;
3. - низовой уровень государственного управления;
4. вид социального управления.

26 Эффективность социального управления зависит от:

1. - специальных средств;
2. - особых требований к подготовке управленческих решений;

- 3.- профессионализма управленцев;
- 4.природных факторов.

27 Управление людьми, посредством людей с их интересами:

1. - признак социального управления;
- 2.- механизм социального управления;
- 3.- закон социального управления;
4. - принцип социального управления.

28 Социальное управление — это:

1. - управление всеми и любыми общественными процессами;
- 2.- управление процессами, которые затрагивают социально-политическую сферу жизни общества;
- 3.- управление процессами, которые затрагивают социально-экономическую сферу жизни общества;
4. – управление в социальной сфере.

29 Социальное управление:

1. - процесс целенаправленного воздействия субъекта на объект;
2. - циклический процесс целенаправленного воздействия субъекта на объект с целью получения определенного результата;
3. - деятельность, направленная на получение заранее заданного результата;
4. – самоорганизация.

30 Укажите правильный ответ на вопрос «Сколько существует уровней социального управления»:

1. - 3;
2. - 4;
3. - 5;
4. – бесчисленное множество.

Критерии оценки тестовых заданий

Структура работы	Критерии оценки	Результат зачета
30 вопросов в варианте	60% правильных ответов менее 60% правильных ответов	Зачтено Не зачтено

Комплект разноуровневых практических заданий

Для самостоятельного освоения и / или расширения знаний, умений, владений предусмотрены несколько уровней практических заданий:

- базовый,
- повышенный,
- творческий.

Типовые задания базового уровня

Задание 1.

Разработать инструменты стратегического, текущего и оперативного контроля.

Задание 2.

Разработать методы управления операциями в организациях.

Задание 3.

Разработать систему обратной связи в управленческом контроле.

Критерии оценки заданий базового уровня

Показатель оценки	Критерий оценки
Точность воспроизведения учебного материала (терминов, правил, фактов, описаний и т.д.)	соответствует требованиям
Точность различения и выделения изученных материалов	соответствует требованиям
Итоговая оценка	Зачтено

Типовые задания повышенного уровня

Задание 1.

Определите барьеры, мешающие эффективности осуществления стратегического, текущего и оперативного контроля.

Задание 2.

Разработать методы управления операциями в системе государственного и муниципального управления.

Критерии оценки заданий повышенного уровня

Показатель оценки	Критерий оценки
Способность к поиску и систематизации информации в профессиональной сфере	соответствует требованиям
Наличие обоснованных выводов на основе интерпретации информации	соответствует требованиям
Установление причинно-следственных связей, выявление закономерностей	соответствует требованиям
Итоговая оценка	Зачтено

Типовые задания творческого уровня

Задание 1.

Сформулируйте предложения по совершенствованию системы стратегического, текущего и оперативного контроля.

Задание 2.

Разработайте предложения по повышению эффективности конкретных методов управления.

Критерии оценки заданий творческого уровня

Показатель оценки	Критерий оценки
Способность к поиску и систематизации информации в профессиональной сфере	соответствует требованиям
Способность синтезировать новую информацию на основе имеющихся данных	соответствует требованиям
Наличие обоснованных выводов на основе интерпретации информации	соответствует требованиям
Установление причинно-следственных связей, выявление закономерностей	соответствует требованиям

Итоговая оценка	Зачтено
-----------------	---------

Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
1	ПР	Выступление студентов с докладами с видео-презентацией	24
Итого:			24

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм обучения. По сравнению с другими методами интерактивные ориентированы на более широкое взаимодействие студентов не только с преподавателем, но и друг с другом и на доминирование активности студентов в процессе обучения

Учебный процесс, опирающийся на использование интерактивных методов обучения, организуется с учетом включенности в процесс познания всех студентов группы без исключения. Совместная деятельность означает, что каждый вносит свой особый индивидуальный вклад, в ходе работы идет обмен знаниями, идеями, способами деятельности. Организуются индивидуальная, парная и групповая работа, используется проектная работа, ролевые игры, осуществляется работа с документами и различными источниками информации.

Метод «круглого стола» предполагает обеспечение свободного, нерегламентированного обсуждения вопросов по теме учебного занятия; системное, проблемное обсуждение вопросов с целью видения разных аспектов проблемы.

Этапы проведения «круглого стола»

1. Соответствующая подготовка помещения для его проведения: симметричное расположение рабочих мест для того, чтобы студенты могли видеть друг друга;
2. Введение в практику принципа «свободного микрофона»;
3. Создание и пополнение фонда вопросов, на которые должны ответить участники «круглого стола»;
4. Наличие технических средств получения и обработки поступающей информации (при необходимости).

«Мозговой штурм» («мозговая атака») представляет собой разновидность групповой дискуссии, которая характеризуется отсутствием критики поисковых усилий, сбором всех вариантов решений, гипотез и предложений, рожденных в процессе осмысления какой-либо проблемы, их последующим анализом с точки зрения перспективы дальнейшего использования или реализации на практике.

Этапы проведения «мозгового штурма»

1. Формулирование преподавателем проблемы, которую необходимо решить. Проблема может носить реальный или учебный характер и служить развитию продуктивного

мышления, гибкости, критичности студентов.

2. Формирование экспертной группы (3-4 человека), способной отобрать наилучшие идеи и разработать показатели и критерии оценки. Преподаватель может участвовать в реализации этого этапа или предложить сделать это самим студентам.

3. Собственно «мозговая атака», направленная на разрешение поставленной проблемы. Генерирование идей начинается с подачи преподавателем сигнала о начале работы. Студенты формулируют любые пришедшие им в голову варианты решений, стараясь избавиться от их критической оценки. Для этого преподаватель поощряет интеллектуальную активность участников, запрещает любые комментарии в адрес высказанных идей и предложений к ним, блокирует невербальные эмоциональные реакции членов группы на услышанное. Для этого работа ведется в максимально быстром темпе. Каждому студенту слово предоставляется на короткое, что не исключает его повторной активации. Работа может вестись по кругу или вразнобой. Экспертная группа фиксирует все выдвинутые идеи с помощью технических средств и/или на бумаге. Общая продолжительность этапа 10-20 минут. Желательно при этом использовать Flip-chart.

Если продуктивность работы недостаточна, преподаватель может предложить перейти к индивидуальной работе, когда после получения установки каждый участник фиксирует свои мысли и идеи на бумаге (2-5 минут), затем все члены группы одновременно выкладывают свои карточки для обозрения, сравнения и обсуждения.

4. Оценка и отбор наилучших идей экспертной группой или всеми участниками «мозгового штурма». Этот этап носит характер групповой дискуссии, из которой исключены моменты персонализации выдвинутых предложений. Обсуждаются непосредственно идеи и предложения, для чего их оглашение и презентацию берет на себя преподаватель или члены экспертной группы. Оценка и обсуждение проводятся в соответствии с заранее подготовленными критериями и показателями. При этом оценка может носить не только качественный, но и количественный характер. Продолжительность этого этапа может сильно варьировать. В целом не стоит сворачивать обсуждение. Если ни один из предложенных вариантов не отвечает всем заданным критериям, есть смысл вернуться к предыдущему этапу и провести еще один «мозговой штурм».

5. Обобщение результатов «мозгового штурма». Преподаватель резюмирует итоги «мозгового штурма» и итоги обсуждения его результатов.

Деловая игра – моделирование профессиональной деятельности и ролевое взаимодействие по игровым правилам участвующих в ней специалистов, в определенном условном времени, в атмосфере неопределенности, при столкновении позиций, с разыгрыванием ролей и оцениванием.

Этапы проведения деловой игры

1. *Ориентация.* Преподаватель представляет изучаемую тему, знакомит с основными представлениями, которые в ней используются. Далее он дает характеристику имитации и игровых правил, обзор общего хода игры.

2. *Подготовка к проведению.* Преподаватель излагает сценарий, останавливаясь на игровых задачах, правилах, ролях, игровых процедурах, правилах подсчета очков, примерном типе решений в ходе игры.

3. *Проведение игры как таковой.* Преподаватель организует проведение самой игры, по ходу дела фиксируя следствия игровых действий (следит за подсчетом очков, характером принимаемых решений), разъясняет неясности и т.д.

4. *Обсуждение игры.* Преподаватель проводит обсуждение, в ходе которого дается описательный обзор-характеристика «событий» игры и их восприятия участниками. Одним из результатов обсуждения может быть и пересмотр игры, сбор предложений по внесению в нее поправок, изменений.

Примерные варианты тем деловых игр

1. Разработка проекта управленческого решения.
2. Принятие управленческого решения в команде.
3. Технология делегирования полномочий.
4. Модели управленческого стиля.
5. Стиль принятия управленческих решений.

Критерии оценки участия в деловой игре

Информационная готовность к игре (знание и понимание современных тенденций развития системы муниципального управления, владение базовой терминологией, знание базовых нормативных актов)
Умение принимать управленческие решения в проблемных ситуациях (учет ограничений, наличие оригинальности в решении, отсутствие ошибок или противоречий, рациональность решений)
Умений работать в команде (владение навыками делового общения, самоорганизация, согласованность решений внутри группы, соблюдение деловой этики и этикета)
Активность в работе команды (предложение собственных вариантов решения проблемы, выступления от имени группы)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Теория менеджмента: Учебное пособие / Грибов В.Д., Веснин В.Р. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 320 с.: 60х90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-009193-8. URL: <http://znanium.com/catalog/product/426925/>
2. Методологический инструментарий современного социального управления / Комаров Е.И. - М.:Дашков и К, 2018. - 316 с.: ISBN 978-5-394-02083-4.URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=414987&spec=1>
3. Основы социального управления: учебное пособие / В.А. Горбухов. - М.: Форум, 2009. - 224 с. ISBN: 978-5-91134-317-0. URL: <http://www.iprbookshop.ru/1208.html>
4. Тавокин Е. П. Основы социального управления: Учебное пособие / Е.П. Тавокин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 200 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование:Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006150-4. URL: <http://znanium.com/catalog/product/366441>
5. Егоршин А. П. Основы менеджмента: Учебник/ЕгоршинА.П., 3-е изд., доп. и перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 350 с. - (Высшее образование:Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-010959-6. URL: <http://znanium.com/catalog/product/507285>

Дополнительная литература

6. Бабосов Е. М. Социальное управление : учеб. пособие / Е. М. Бабосов. – Минск: ТетраСистемс, 2008. – 432с. URL: <http://www.iprbookshop.ru/28217.html>
7. Зуб А. Т. Психология управления: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 372 с. ISBN 978-5-534-00185-3. URL: <https://biblio-online.ru/book/psihologiya-upravleniya-432158>
8. Кочеткова А. И. Прикладная психология управления : учебник и практикум для

академического бакалавриата / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 437 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7962-6. URL: <https://biblio-online.ru/book/prikladnaya-psihologiya-upravleniya-433037>

9. Кикоть В. Я. Социальное управление: теория, методология, практика : монография / В. Я. Кикоть, Д. И. Грядовой. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 311 с. URL: <https://dlib.rsl.ru/01006528619>

10. Управление - социальное управление - социология управления: учебное пособие / Е. П. Тавокин. - М.: Либроком, 2010. - 256 с. - ISBN 978-5-397-00977-5. URL: <http://znanium.com/catalog/product/374257>

11. Управление социальным развитием организации: Учебник / Н.Л. Захаров, А.Л. Кузнецов. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 263 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-005067-6. URL: <http://znanium.com/catalog/product/325389>

12. Управление социально-техническими системами: Учебное пособие / Фаррахов А.Г. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 218 с. ISBN 978-5-369-01370-0. URL: <http://znanium.com/catalog/product/471223>

13. Управление социальными процессами: учебное пособие / Л.А. Савченко, Н.В. Мацинина. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2011. - 102 с. ISBN 978-5-9275-0813-6. URL: <http://znanium.com/catalog/product/550867>

Периодические издания

Журналы:

Лидерство и менеджмент.

Менеджмент в России и за рубежом.

Научно-практический журнал «Управление».

Проблемы теории и практики управления.

Российский журнал менеджмента.

Социально-экономическое управление: теория и практика.

Управление персоналом.

Экономика управления.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Университетская информационная система РОССИЯ. - <http://www.cir.ru>
2. «Российская государственная библиотека» - <http://www.rsl.ru>
3. Университетская электронная библиотека «In Folio». - <http://infolio.asf.ru>
4. Каталог «Все образование». - <http://catalog.alledi.ru>
5. Информационный центр Минобразования. - <http://www.informika.ru>
6. Информац, образовательный портал. - <http://www.auditorium.ru>
7. Административно-управленческий портал – <http://www.aup.ru>.
8. Архив Межуниверситетского Консорциума политических и социальных исследований (Interuniversity Consortium for Political and Social Research (ICPSR)) – <http://www.icpsr.umich.edu>.
9. Единый архив экономических и социологических данных ГУ-ВШЭ – <http://sophist.hse.ru>.
10. Официальный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» – <http://ecsocman.hse.ru>.
11. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru>.

12. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <https://e.lanbook.com/>
 13. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
 14. Электронный учебный курс «Теория организации»
<http://sdo.bashedu.ru/course/view.php?id=127>
 15. Справочная правовая система «Гарант» – <http://www.garant.ru>.
 16. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» – <http://www.consultant-plus.ru>.

6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
<p>Аудитория</p> <p>1. для проведения занятий семинарского типа: аудитория № 416 (гуманитарный корпус), аудитория № 418 (гуманитарный корпус), аудитория № 610 (гуманитарный корпус)</p> <p>2. для лабораторных работ: аудитория № 404 (компьютерный класс) (гуманитарный корпус), аудитория № 346 (главный корпус).</p> <p>3. помещения для самостоятельной работы: аудитория № 402 (гуманитарный корпус), № 613 (гуманитарный корпус), читальный зал, библиотека.</p> <p>4. помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: кабинет № 523 (гуманитарный корпус).</p>	<p>Лекции, практические занятия</p>	<p>Аудитория № 416 Учебная мебель, доска, Экран настенный Dinop – 1 шт. Проектор Optoma Ex542 i- 1 шт.</p> <p>Аудитория № 418 Учебная мебель, доска, Экран настенный Lumien Master Piktura 153*203 MatteWhiteFiber Clas(белый корпус) – 1 шт., Проектор Optoma Ex542 i - 1 шт.</p> <p>Аудитория № 610 Учебная мебель, доска, учебно-наглядные пособия, LED Телевизор TCLL55P6 USBLACK – 1 шт., кронштейн для телевизора NBP 5 – 1 шт., Кабель HDMI (m)-HDH(m)ver14,10м</p> <p>Аудитория № 404 Учебная мебель, компьютеры - 15 штук.</p> <p>Аудитория № 346 Учебная мебель, интерактивная доска Epson – 1 шт., столы для интерактивных занятий, ноутбук Lenovo- 1 штука, проектор Epson – 1 шт.</p> <p>Аудитория № 402 Учебная мебель, доска, компьютеры – 5штук, стеллажи.</p> <p>Аудитория № 613 Учебная мебель, доска, моноблок стационарный – 15 шт.</p> <p>Читальный зал Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.</p> <p>Библиотека Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, стенд по пожарной безопасности, моноблоки стационарные – 4 шт, сканер – 1 шт.</p>

		<p align="center">Аудитория № 523</p> <p>Шкаф-стеллаж – 4 шт., стол-1 шт., стул – 2 шт.</p>
<p>Компьютерный класс 1. для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: аудитория № 402 (компьютерный класс гуманитарный корпус).</p>	<p>Практические занятия</p>	<p align="center">Аудитория № 402</p> <p>Учебная мебель, доска, компьютеры – 5штук, стеллажи.</p> <p>1 Права на программы для ЭВМ операционная система для персонального компьютера Win SL 8 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization GetGenuine.</p> <p>Права на программы для ЭВМ обновление операционной системы для персонального компьютера Windows Professional 8 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition.</p> <p>Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>2 Программа для ЭВМ Office Standard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.</p> <p>3 Права на использование программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный, продление подписки на 1 год. Договор №31806820398 от 17.09.2018.</p> <p>4 Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ».</p> <p>Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет «Антиплагиат-интернет».</p> <p>Договор №229 от 02.05.2017 г.</p> <p>5 Справочная правовая система Консультант Плюс. Договор №31705775411 от 07.12.2017 г.</p>

Приложение А

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ дисциплины «Основы социального управления»

Рабочую программу осуществляют:

Лекции: к.ф.н., доцент И.Ш. Рысаев

Практические занятия к.ф.н., доцент И.Ш. Рысаев

Вид работы	Объем дисциплины
	ЗФО
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3 ЗЕТ / 108 часов
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	12,7
Лекций	4
практических/ семинарских	24
Лабораторных	0
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	91,3
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	4
Форма контроля	Зачет, контрольная работа, 1 семестр

№	Тема лекционных и практических занятий	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		всего	ЛК	ППР / Сем	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Тема 1. Сущность, содержание и основные понятия теории социального управления 1.1. Понятие социального управления 1.2. Основные этапы и школы развития теории социального управления 1.3. Социальное управление в условиях глобализации	13	1	2	0	10	1-5, 7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Доклад
	Тема 2. Система социального управления и ее основные элементы. 2.1. Субъект и объект управления 2.2. Сущность управленческого воздействия 2.3. Системный подход к социальному управлению	12	1	2	0	9	1-5, 14	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы ...	Тест, практическое задание

<p>Тема 3. Процесс управленческого цикла и основные этапы управления, включая систему стратегического, текущего и оперативного контроля.</p> <p>3.1. Основные этапы управленческого цикла и их общая характеристика 3.2. Принятие управленческих решений как основная функция социального управления 3.3. Роль и место контроля в управленческом цикле</p>	14	1	4	0	9	1- 5, 7,8	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к контрольной работе, подготовка к практическому занятию	Контрольная работа, тест
<p>Тема 4. Принципы, методы и функции социального управления, в том числе управления операциями в различных сферах</p>	14	1	4	0	9	1-5, 12	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Деловая игра

<p>деятельности.</p> <p>4.1. Понятие о функциях управления. Базовые функции управления.</p> <p>4.2. Совершенствование основных функций управления</p> <p>4.3. Методы социального управления как управленческие технологии.</p>									
<p>Тема 5. Законы и принципы социального управления</p> <p>5.1. Основные законы социального управления и их общая характеристика.</p> <p>5.2. Принципы социального управления</p> <p>5.3. Особенности реализации основных законов и принципов социального управления на практике.</p>	11	0	2	0	9	1-5, 10	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к контрольной работе	Контрольная работа	
<p>Тема 6. Информационное обеспечение</p>	11	0	2	0	9	1-5, 11	Самостоятельное изучение рекомендуемой	Контрольная работа, тест	

<p>социального управления 6.1. Роль и место информационного обеспечения в системе социального управления 6.2. Основные информационные технологии в системе социального управления 6.3. Организационные условия повышения эффективности информационного обеспечения системы социального управления</p>							<p>основной и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию</p>	
--	--	--	--	--	--	--	---	--

<p>Тема 7. Организационные отношения и организационные структуры управления 7.1. Понятие об организации. Основные признаки организации 7.2. Организационные структуры управления и их преимущества и недостатки 7.3. Классификация организации. Проведение организационных изменений.</p>	11	0	2	0	9	1-5, 7	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Доклад, практическое задание, деловая игра
<p>Тема 8. Лидерство в социальном управлении 8.1. Понятие о лидерстве. Формальное и неформальное лидерство 8.2. Основные управленческие стили лидерства 8.3. Эффективное лидерство: ключевые требования</p>	11	0	2	0	9	1-5, 10	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы, подготовка к деловой игре	Контрольная работа

<p>Тема 9. Особенности социального управления в системе государственного и муниципального управления и бизнес-организациях 9.1. Государство как основной субъект социального управления 9.2. Муниципальное управление и его особенности 9.3. Особенности реализации управленческих технологий в системе государственного и муниципального управления.</p>	11	0	2	0	9	1-5, 13	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Контрольная работа, доклад
<p>Тема 10. Зарубежные модели управления и тенденции их развития 10.1. Основные модели социального управления в зарубежных странах 10.2. Американская и</p>	11	0	2	0	9	1-5, 14	Самостоятельное изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы	Доклад, контрольная работа

японская модели управления и их особенности 10.3. Основные подходы к трансформации зарубежных моделей управления в российских условиях									
Всего часов	119	4	24	0	91				

