

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол от «20» апреля 2020 г. № 6

Зав.кафедрой  Р.Х.Бахитова

Согласовано:
Председатель УМК института

 /Л.Р. Абзалилова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной сфере

Базовая часть

программа магистратуры

Направление подготовки
38.04.08 Финансы и кредит

Направленность:
«Бухгалтерский учет, анализ и контроль»

Квалификация
магистр

Разработчик (составитель):
Доцент, к.фил.н.



Шакирова Н.Р.

Для приема: 2020 г.
Уфа 2020 г.

Составитель: доцент, к.фил.н. Шакирова Н.Р.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры иностранных языков для профессиональной коммуникации протокол от «20» апреля 2020 г. № 6

Заведующий кафедрой

_____  _____ / Р.Х. Бахитова/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____, протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине.....	12
4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	12
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	19
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	30
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	30
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины.....	30
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	31

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	1. Знать: различные технологии извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля; новые информационные технологии и системы.	ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	
	2. Знать: особенности делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	
Умения	1. Уметь: применять методику извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	
	2. Уметь: определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	
Владения (навыки / опыт деятельности)	1. Владеть: навыками использования различных технологий извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля	ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	
	2. бухгалтерского учета, анализа и контроля.		
	3. Владеть: навыками устноречевого и письменноречевого дискурсов в	ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на	

	научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	
--	---	--	--

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к базовой части.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 и 2 семестрах.

Целью изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» является формирование знаний, навыков и умений, необходимых для общения на иностранном языке в процессе профессиональной деятельности в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.

Для успешного освоения курса «Иностранный язык в профессиональной сфере» необходимы компетенции, сформированные в результате освоения таких дисциплин учебного плана, как «Иностранный язык», «Спецкурс на иностранном языке», «Спецкурс на иностранном языке по профессиональному циклу».

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» является предшествующей и наиболее значимой для дисциплины «Иностранный язык для экономистов».

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Иностранный язык в профессиональной сфере
на 1 курс
заочной формы обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	5/180
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
Лекций	
практических/ семинарских	40
Лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,4
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	131,6
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	8

Форма(ы) контроля: зачет 2, 3 сессии

п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Всего	ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Модуль 1 Theory and practice of audit. Accounting.								
1	Текст Theory and practice of audit. Лексическая тема: Accounting.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
2	Лексическая тема: Financial and economic analysis. Грамматическая тема: обзор видо-временных форм.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
3	Лексическая тема: Financial statement analysis. Грамматическая тема: обзор видо-временных форм, сослагательное наклонение. Устная речь: диалог, обсуждение темы «Интервью».	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
4	Разбор кейса: Corporate finance. Письмо: как правильно писать резюме. Текст: Budget accounting.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
5	Информационные технологии в бизнесе. Текст "The IT Fallacy". Лексические темы: новые	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты

	информационные технологии, применение информационных технологий в бизнесе, информационные системы и коммуникация.							2	
6	Грамматические темы: степени сравнения прилагательных, сравн. конструкции. Устная речь: диалог, общение по телефону. Письмо: как правильно писать служебные записки. Разбор кейса: International financial reporting standards.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
	Всего часов:	36		12		24			
	Модуль 2 Accounting and auditing in public institutions.								
7	Качество и стандарты. Текст "Two kinds of quality". Формирование навыков извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам бухгалтерского учета.	11		2		9	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
8	Лексические темы: Control and analysis of financial and economic activities, словообразование, словосочетания по теме стандарты качества. Грамматические темы: конструкции в страдательном залоге be + past participle, have something done.	11		2		9	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
9	Устная речь: подготовка и	11		2		9	О: 1,2	Вопросы и задания	Проверка выполнения

	создание презентаций, факторы, способствующие успешному проведению презентаций. Письмо: правила написания инструкций. Разбор кейса: Mathematical support of financial solutions.						Д: 4,5	для самостоятельной работы к модулю 1-2	практических заданий, вопросы, тесты
10	Управление проектами и работа в команде. Текст "Smells like team spirit". Обсуждение тем: управление проектами, работа в команде. Лексические темы: экономические термины, используемые в сфере бухгалтерского учета. Грамматические темы: разделительные вопросы и вопросы в отрицательной форме, использование данных типов вопросов для убеждения собеседника.	11		2		9	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
11	Устная речь: обучение навыкам ведения диалога. Письмо: правила написания деловых писем. Разбор кейса: Back chat Communications (ведение деловых переговоров).	11		2		9	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
12	Использование различных технологий чтения при работе с тематическими словарями, а также со справочной учебной литературой. Использование материалов средств массовой информации для ознакомления аудитории с	12,8		4		8,8	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты

	крупными корпорациями на российском рынке.								
	ФКР	0,2							
	Всего часов:	68		14		53,8			
	Зачет	4							
	Модуль 3. Money and financing.								
1	Текст Accounting and budgeting. Лексические темы: экономические термины, используемые в сфере бухгалтерского учета.	6		2		9	О:1,3 Д: 6,7	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3-4	Проверка выполнения практических заданий, реферирование, контрольная работа
2	Текст: Financial (banking) system. Грамматические темы: разделительные вопросы и вопросы в отрицательной форме, использование данных типов вопросов для убеждения собеседника. Устная речь: обучение навыкам ведения диалога.	6		2		9	О:1,3 Д: 6,7	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3-4	Проверка выполнения практических заданий, реферирование, контрольная работа
3	Письмо: правила написания деловых писем. Разбор кейса: Commercial banking.	6		2		9	О:1,3 Д: 6,7	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3-4	Проверка выполнения практических заданий, реферирование, контрольная работа
	Модуль 4. My research								
4	My field of investigation. Methods, Results, Publications, Purpose of my research.	4		2		9	О:1,3 Д: 6,7	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3-4	Проверка выполнения практических заданий, реферирование, контрольная работа
5	Говорение: умение рассказать о своей научной работе, обсудить тему диссертации, проблемы, которые предстоит решить.	4		2		9	О:1,3 Д: 6,7	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3-4	Проверка выполнения практических заданий, реферирование, контрольная работа
6	Умение формулировать и	6		4		8,8	О:1,3	Вопросы и задания	Проверка выполнения

	перефразировать мысли, использовать словосочетания в контексте и при создании собственных предложений.						Д: 6,7	для самостоятельной работы к модулю 3-4	практических заданий, реферирование, контрольная работа
	ФКР	0,2							
	Всего часов:	68		14		53,8			
	Зачет	4							
	Всего часов:	180		40		131,6			

4.Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 «неудовлетворительно»	3 «удовлетворительно»	4 «хорошо»	5 «отлично»
Первый этап (уровень)	Знать: различные технологии извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля; новые информационные технологии и системы.	Фрагментарные представления о различных технологиях извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля; новых информационных технологиях и системах.	Неполные представления о различных технологиях извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля; новых информационных технологиях и системах.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о различных технологиях извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля; новых информационных технологиях и системах.	Сформированные систематические представления о различных технологиях извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля; новых информационных технологиях и системах.
Второй этап (уровень)	Уметь: применять методику	Фрагментарные умения в применении методики	В целом успешное, но не систематическое	В целом успешное, но содержащее	Сформированное умение в

	извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	умение в применении методики извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	отдельные пробелы умение в применении методики извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	применении методики извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками использования различных технологий извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	Фрагментарное владение навыками использования различных технологий извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования различных технологий извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков использования различных технологий извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	Успешное и систематическое применение навыков использования различных технологий извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.

ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 «неудовлетворительно»	3 «удовлетворительно»	4 «хорошо»	5 «отлично»
Первый этап (уровень)	Знать: особенности делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	Фрагментарные представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	Неполные представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	Сформированные систематические представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.
Второй этап (уровень)	Уметь: определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного	Фрагментарные умения в определении видов коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлении научных и деловых документов; ведении диалога и полилога проблемного характера в сфере	В целом успешное, но не систематическое умение в определении видов коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлении научных и деловых документов; ведении	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение в определении видов коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлении	Сформированное умение в определении видов коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлении научных и деловых документов;

	характера в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	бухгалтерского учета, анализа и контроля.	диалога и полилога проблемного характера в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	научных и деловых документов; ведении диалога и полилога проблемного характера в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	ведении диалога и полилога проблемного характера в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	Фрагментарное владение навыками устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	Успешное и систематическое применение навыков устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.

Критерии оценивания результатов обучения при форме контроля «зачет»

ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: различные технологии извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля; новые информационные технологии и системы.	Отсутствие или фрагментарные представления о различных технологиях извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля; новых информационных технологиях и системах.	Сформированные представления о различных технологиях извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля; новых информационных технологиях и системах.
Второй этап (уровень)	Уметь: применять методику извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	Отсутствие или фрагментарные умения применять методику извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	В целом успешное использование умения применять методику извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками использования различных технологий извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	Отсутствие или фрагментарное владение навыками использования различных технологий извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков использования различных технологий извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.

ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: особенности делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	Отсутствие или фрагментарные представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	Сформированные представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.
Второй этап (уровень)	Уметь: определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	Отсутствие или фрагментарные умения правильно определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	В целом успешное использование умения правильно определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на	Отсутствие или фрагментарное владение навыками устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере бухгалтерского учета, анализа и	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере

	иностранном языке в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	контроля.	бухгалтерского учета, анализа и контроля.
--	---	-----------	---

Контроль изучения раздела (модуля) дисциплины осуществляется поурочно (текущий контроль), по завершении изучения отдельного модуля (рубежный контроль) и по завершении этапа/курса обучения иностранному языку (итоговый контроль). В ходе текущего и рубежного контроля в качестве одного из вариантов выступает тестирование.

Текущий контроль проводится на каждом занятии в устной, письменной форме в форме обсуждения и проверки индивидуальных заданий или в форме тестов. Периодический – после изучения каждого модуля проводится письменная контрольная работа в виде тестовых заданий по пройденному материалу/теме. Итоговый контроль по завершении каждого семестра осуществляется в форме зачета, включающего проверку качества сформированности умений.

На оценку степени сформированности каждой компетенции при рубежном контроле отводится не менее 10 вопросов теста или 3 задания письменной работы. Число правильных ответов теста от 45 до 59% соответствует начальному (пороговому) уровню овладения компетенцией, от 60 до 80 % - базовому уровню, от 81 до 100 % - повышенному (продвинутому) уровню сформированности компетенции. Правильный ответ на один вопрос письменной работы соответствует начальному (пороговому) уровню овладения компетенцией, на два – базовому уровню, на три – повышенному (продвинутому) уровню сформированности компетенции.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочное средство
1-й этап Знания	1. Знать: особенности делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	ОПК-1	контрольные вопросы к зачету; тесты
	2. Знать: различные технологии извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	ОК-3	контрольные вопросы к зачету; тесты
	3. Знать: новые информационные технологии и системы в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	ОК-3	контрольные вопросы к зачету; тесты
2-й этап Умения	1. Уметь: определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	ОПК-1	практическое задание; контрольная работа
	2. Уметь: применять методику извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	ОК-3	практическое задание; контрольная работа
	3. Уметь: составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	ОПК-1	практическое задание; контрольная работа
3-й этап Владения (навыки / опыт деятельности)	1. Владеть: навыками использования различных технологий извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	ОК-3	устное реферирование, устное сообщение
	2. Владеть: навыками межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере бухгалтерского учета, анализа и контроля.	ОПК-1	устное реферирование, устное сообщение

Содержание зачета

Ознакомительное чтение оригинального текста экономической направленности без использования словаря. Объем текста 1500 печатных знаков, время чтения 30 минут. Понимание прочитанного проверяется в форме устного реферирования на английском языке

и ответов на вопросы преподавателя, которые могут касаться как конкретного содержания текста, так и интерпретации и оценки его.

Беседа на английском языке в пределах пройденных тем следующей направленности:

Избранная специальность: содержание предмета; история развития данной области науки; выдающиеся ученые соответствующей области науки (их открытия и значение); новейшие достижения в избранной области; актуальные аспекты данной области науки; тема, цель и задачи магистерской диссертации; научные публикации по теме диссертации.

Перед проведением итогового контроля преподаватель вычисляет среднее значение процента правильных ответов на вопросы двух рубежных тестов, соответствующих проверке сформированности каждой компетенции в ходе учебного семестра.

Оценочные средства для зачета

Пример текста

Single Entry Accounting System

Accounting is as old as financial transactions themselves. As soon as credit was invented, humans began to use accounting to simplify their lives. As expected, the oldest system of accounting used single entry accounting. This is the most intuitive form of accounting but is also incomplete. Records have been found on clay tablets in ancient Mesopotamia that show the existence of single entry accounting in that time.

Bahi-Khata System

Prior to rise of European commerce in the Medieval Ages, India was the primary center for bustling trade and commercial activity. Although there has been no record of this fact, but is claimed that Indian merchants had very advanced accounting systems at that time. These systems were called the Bahi Khata system. It is rumored that the westerners designed the double entry system based on the principles of Bahi Khata system but once again there is no conclusive proof.

Merchants of Venice

The birthplace of modern day accounting is Venice. In the Medieval Ages, Venice was a center of trade and commercial activity. Merchants had giant businesses and they were struggling to run these corporations efficiently. It is then that Luca Pacioli developed the double entry accounting system. There is still debate about whether he developed it or just improved it and made it available to the merchants. However, debate or no debate, Luca Pacioli is considered to be the “Father of Modern Day Accounting”.

Chartered Corporations

In the era of colonialism, chartered corporations were common. The government would approve certain companies and give them exclusive rights to trade with certain colonies. Citizens were encouraged to invest in such companies. Shares of a few such companies had paid rich dividends and hence it was common to invest in such companies.

However, the performance of such companies had to be reported to the shareholders on a periodic basis. Therefore accounting systems were further developed. They were now providing information to external shareholders apart from providing information to internal management.

Modern Accounting

The chartered companies have long gone. The world is now a free market. But information still needs to be provided to the external shareholders about the conduct of operations. Accounting, therefore has been further developed and is highly regulated in most countries.

Контрольные вопросы

1. How do you think foreign companies pay taxes in Russia?
2. Who controls the accounting in Russia?
3. Who developed the accounting standards?

4. Is export subject to VAT?
5. What is the income tax for resident and non-resident?
6. What is the scope of auditing?
7. The term Accounting.
8. What can you say about financial and economic analysis?
9. The term financial statement analysis.
10. The term Corporate finance.
11. The term Budget accounting.
12. International financial reporting standards.
13. Accounting and auditing in public institutions.
14. Control and analysis of financial and economic activities.
15. Does the University hold any important conferences or symposia?
16. When did you decide to take up your speciality as your field?
17. What field do you specialize in?
18. What Institute do you study at? Say some words about your Institute.
19. What was economics first considered to be?
20. What was Adam Smith?

Критерии оценки ответов на контрольные вопросы зачета

«Зачтено» выставляется, если магистрант:

- осознает цель чтения конкретного текста и выбирает стратегию чтения, соответствующую этой цели; варьирует темп чтения; распределяет внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); безошибочно распознает в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания, научные данные; самостоятельно семантизирует незнакомые слова при наличии соответствующих опор; осуществляет смысловой анализ текста, выделяет в нем главное, новое, достоверное, полезное;

перерабатывает извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности.

- дает полный, развернутый, обоснованный ответ на контрольные вопросы, в соответствии с лексико-грамматическими нормами изучаемого языка и нормами профессионального и делового общения, с использованием изученного материала, терминологии; устные (письменные) высказывания на иностранном языке правильно оформлены; применены соответствующие грамматические структуры и речевые клише; магистрант хорошо разбирается в разделах дисциплины; демонстрирует хорошие знания учебной литературы; либо

- дает в целом верный ответ на контрольные вопросы, однако присутствуют частичные нарушения лексико-грамматических норм изучаемого языка и норм речевого поведения в рамках профессионального и делового общения; использован изученный материал, терминология, устные (письменные) высказывания на иностранном языке оформлены, использован ограниченный набор грамматических структур и речевые клише; магистрант удовлетворительно разбирается в разделах дисциплины; демонстрирует удовлетворительное знание учебной литературы.

«Не зачтено» выставляется, если магистрант:

- не обладает навыками и умениями осознать цель чтения конкретного текста и выбрать стратегию чтения, соответствующую этой цели; варьировать темп чтения; распределять внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); распознавать в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания,

научные данные; самостоятельно семантизировать незнакомые слова при наличии соответствующих опор; осуществлять смысловой анализ текста, выделять в нем главное, новое, достоверное, полезное; перерабатывать извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности;

- дает в целом неверный ответ на контрольные вопросы, противоречащий лексико-грамматическим нормам изучаемого языка и нормам речевого поведения в рамках профессионального и делового общения; при отсутствии знаний по разделам и темам дисциплинам, при отсутствии знаний учебной литературы по дисциплине.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант

- осознает цель чтения конкретного текста и выбирает стратегию чтения, соответствующую этой цели; варьирует темп чтения; распределяет внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); безошибочно распознает в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания, научные данные; самостоятельно семантизирует незнакомые слова при наличии соответствующих опор; осуществляет смысловой анализ текста, выделяет в нем главное, новое, достоверное, полезное;

перерабатывает извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности.

- дает полный, развернутый, обоснованный ответ на контрольные вопросы, в соответствии с лексико-грамматическими нормами изучаемого языка и нормами профессионального и делового общения, с использованием изученного материала, терминологии; устные (письменные) высказывания на иностранном языке правильно оформлены; применены соответствующие грамматические структуры и речевые клише; магистрант свободно разбирается в разделах дисциплины; демонстрирует творческое отношение к предмету и знание учебной литературы;

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант

- в целом осознает цель чтения конкретного текста и выбирает стратегию чтения, соответствующую этой цели; варьирует темп чтения; распределяет внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); распознает в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания, научные данные; на хорошем уровне самостоятельно семантизирует незнакомые слова при наличии соответствующих опор; осуществляет смысловой анализ текста, выделяет в нем главное, новое, достоверное, полезное;

перерабатывает извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности.

- дает в целом верный ответ на контрольные вопросы, однако присутствуют частичные нарушения лексико-грамматических норм изучаемого языка и норм речевого поведения в рамках профессионального и делового общения; использован изученный материал, терминология, устные (письменные) высказывания на иностранном языке оформлены, использован ограниченный набор грамматических структур и речевые клише; магистрант хорошо разбирается в разделах дисциплины; проявляет трудолюбие в работе с учебной литературой;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант:

- слабо осознает цель чтения конкретного текста и с трудом выбирает стратегию чтения, соответствующую этой цели; варьирует темп чтения; распределяет внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); не всегда распознает в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания, научные данные; семантизирует незнакомые слова при наличии соответствующих опор, но допускает при этом ошибки; осуществляет частичный смысловой анализ текста;

частично перерабатывает извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности.

- дает в целом верный ответ на контрольные вопросы, однако присутствуют частичные нарушения лексико-грамматических норм изучаемого языка и норм речевого поведения в рамках профессионального и делового общения; использован изученный материал, терминология, устные (письменные) высказывания на иностранном языке оформлены, использован ограниченный набор грамматических структур и речевые клише; магистрант посредственно разбирается в разделах и темах дисциплины; демонстрирует слабые знания учебной литературы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант:

- не осознает цель чтения конкретного текста и не может выбрать стратегию чтения, соответствующую этой цели; не варьирует темп чтения; не распределяет внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); не распознает в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания, научные данные; не обладает навыками и умениями семантизировать незнакомые слова при наличии соответствующих опор, осуществить смысловой анализ текста, переработать извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности.

- дает неверный ответ на контрольные вопросы, в котором присутствуют нарушения лексико-грамматических норм изучаемого языка и норм речевого поведения в рамках профессионального и делового общения; не использует изученный материал, терминологию, устные (письменные) высказывания на иностранном языке оформлены неверно, не используются грамматические структуры и речевые клише; у магистранта отсутствуют знания по разделам и темам дисциплинам, отсутствуют знания учебной литературы по дисциплине.

Компетенции	Результаты	Индикаторы
ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.	Среднее значение процента правильных ответов на вопросы рубежного теста	от 45 до 59% - начальный (пороговый) уровень овладения компетенцией; от 60 до 80 % - базовый уровень; от 81 до 100 % - повышенный (продвинутый) уровень сформированности компетенции.
	Оценка за ответ на вопрос 1 итогового контроля (в форме зачета)	Оценка «удовлетворительно» ответа на вопрос соответствует начальному уровню сформированности компетенции, «хорошо» – базовому, «отлично» – повышенному уровню.
ОПК-1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.	Среднее значение процента правильных ответов на вопросы рубежного теста	от 45 до 59% - начальный (пороговый) уровень овладения компетенцией; от 60 до 80 % - базовый уровень; от 81 до 100 % - повышенный (продвинутый) уровень сформированности компетенции.
	Оценка за ответ на вопрос 2 итогового контроля (в форме зачета)	Оценка «удовлетворительно» ответа на вопрос соответствует начальному уровню сформированности компетенции, «хорошо» – базовому, «отлично» – повышенному уровню.

Окончательная оценка вклада дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» в формирование каждой компетенции проводится на основании суммы среднего процента правильных ответов, вычисленного для каждой компетенции на основании результатов рубежных тестов, и суммы среднего процента правильных ответов на соответствующие вопросы в процессе сдачи зачета.

При оценке степени сформированности компетенции используются следующие критерии:

от 45 до 59% - начальный (пороговый) уровень овладения компетенцией;

от 60 до 80 % - базовый уровень;

от 81 до 100 % - повышенный (продвинутый) уровень сформированности компетенции.

Тематика контрольных работ:

My field of investigation.

Пример варианта контрольной работы:

1. Подобрать статью на иностранном языке из научных журналов, периодических изданий или интернет-ресурсов, рассматривающую выбранную вами проблематику исследования в соответствии с программой подготовки. Объем – 5000 печ. знаков (2 страницы). Статью необходимо распечатать в формате PDF и прикрепить к контрольной работе, указав выходные данные (автор, источник, издательство, дата публикации и т.п.)

2. Подготовить письменный перевод статьи на русский язык, обращая особое внимание на лексическую, грамматическую и стилистическую правильность перевода.

3. Составить аннотацию статьи на русском и иностранном языках. Объем каждой аннотации – 100-150 слов.

4. Составить глоссарий по статье, включающий наиболее употребительные и значимые для данной проблематики термины и фразы (не менее 30 слов и выражений). Выучить содержание глоссария наизусть.

Пример глоссария:

1	equity finance	собственные средства, финансирование путем выпуска новых акций, доленое финансирование
2	accounts payable	кредиторская задолженность
3	in terms of	с точки зрения
4	to enhance	увеличивать; усиливать; углубить; улучшать

5. Составить на иностранном языке пять вопросов по содержанию статьи. Сформулировать собственные ответы на эти вопросы, используя лексические и грамматические способы трансформации текста.

Критерии оценки выполнения письменных контрольных работ

Критерии оценивания	Количество баллов
---------------------	-------------------

Работа выполнена в полном объеме без ошибок и недочетов или имеет не более одного недочета. На все вопросы даны содержательные ответы. Использован широкий диапазон соответствующей грамматики и активного словаря, допускаются некоторые незначительные ошибки. Ответ хорошо структурирован с соответствующими связующими фразами и абзацами.	90-100%
Работа выполнена полностью, но в ней имеется не более 2-3 негрубых ошибок или недочетов. На все вопросы даны правильные ответы, но имеются небольшие недочеты. Ответы оформлены не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию. Использован определенный диапазон соответствующей грамматики и активного словаря, используемых с несколькими серьезными ошибками. В основном ответы хорошо структурированы с соответствующими связующими фразами.	70-80%
Правильно выполнено не менее половины работы. На все вопросы даны удовлетворительные ответы, но имеются определенные недочеты. Использован ограниченный диапазон грамматики и активного словаря, используемого с некоторыми ошибками, но это не мешает пониманию. Ответы недостаточно аргументированы и структурированы с использованием ограниченного количества связующих элементов.	50-60%
На все вопросы даны ответы, но имеются существенные ошибки в использовании грамматики и активного словаря, но это не мешает пониманию. Ответы структурированы недостаточно четко. Используется ограниченный диапазон грамматики и словаря с частыми ошибками.	30-40%
Правильно выполнено не более 20 % всех заданий. Правильные ответы даны не на все вопросы, причем имеются грубые ошибки в грамматическом и лексическом оформлении высказываний. Ответы плохо структурированы.	20-30%
Правильно выполнено не более 10 % всех заданий. Даны ответы на отдельные вопросы. Допущены значительные ошибки в грамматике и лексике. Текст ответа не структурирован.	10%
Ответы неверные или отсутствуют.	0

Тестовые задания

Пример заданий для тестового контроля уровня усвоения учебного материала

Тест для рубежного контроля

1. The company tried to make ... on the property but they actually lost a lot of money.
A) a fast buck B) red tape C) Dutch treat D) face value
2. The new employee has ... and many things in the office have disappeared.
A) sticky fingers B) fast buck C) face value D) Dutch treat
3. The act of getting control of a company by buying more than a half of its shares is called ...
A) quotation B) venture C) turnover D) takeover
4. Paper showing products sold and the money to pay is called
A) payment B) account C) invoice D) receipt

5. As an example of strong corporate culture in the fast-food sector, McDonalds certainly ...
 A) stands out B) stands by C) stands in D) stands up for
6. If the company chairman is on a business trip, his deputy will usually ... for him.
 A) stand out B) stand in C) stand by D) stand down
7. The people who buy cheap goods and services are...
 A) downmarket B) high-end C) downgrade D) defaulters
8. Finance assets promised by a borrower to a lender .
 A) venture capital B) slush fund C) business grants D) collateral
9. There was a ... rise in price from \$0.75 to \$ 0.95 last month.
 A) huge B) slight C) significant D) considerable
10. The marketing department has grown ... in the last three years and doubled in size.
 A) gradually B) slowly C) steadily D) considerably
11. Kickback is.... .
 A) обеспечение B) издержки C) откат D) накладные расходы
12. Bottom line is
 A) окончательный результат B) эталон C) штраф D) верхний предел
13. When you lose your job because the job is no longer needed you are
 A) retired B) redundant C) fired D) promoted
14. Great presentation, Mark! You really
 A) hit it out of the park B) dropped the ball C) scored your own goal
 D) on the ropes
15. Some of the company's longest-serving workers would have been ... if the economic conditions hadn't been so unfavorable
 A) kept on B) kept off C) kept down D) kept up

Примерные тесты для проверки текущих знаний

Translate the following sentences using the terms from the glossary.

1. An **accountant** is a person who keeps or inspects financial records.
2. **Limited legal** services are sometimes called **limited** scope retainers and unbundled **legal** services.
3. **Non-profit** corporations are often termed "non-stock corporations."
4. **Data processing** is defined as the converting of information into something that is understood by a computer.
5. **Income Tax Return** is the form in when assessee files information about his **Income** and **tax** thereon to **Income Tax** Department

6. An **employee benefits** package includes all the non-wage **benefits**, like insurance and paid time off, provided by an employer.
7. **Financial statements** are written records that convey the **financial** activities and conditions of a business or entity and consist of four major components.
8. Employee **performance evaluation** provides legal, ethical, and visible evidence that employees were actively involved in understanding the requirements of their jobs and their **performance**.
9. When reporting waste, **fraud**, abuse, **mismanagement** or misconduct to the OIG, a complainant may request that his or her identity remain confidential.
10. Find contact information for federal **government** departments, **agencies**, and **government-sponsored enterprises**.

1	run efficiently	работать эффективно, успешно;
2	to verify	проверять, контролировать, подтверждать
3	accountant	бухгалтер
4	to ensure	обеспечивать
5	keep accurately	сохранять, поддерживать в точном, достоверном состоянии
6	properly	правильно
7	to perform	выполнять
8	to offer	предлагать
9	an increasingly wide array	все более широкий спектр
10	preparing	подготовка
11	in order to provide	для того, чтобы предоставить
12	required to possess	должен обладать
13	broadening	расширение
14	limited legal	ограниченный юридический
15	duties	обязанности
16	a broad range	широкий ассортимент
17	nonprofit	некоммерческий
18	individual	физическое лицо
19	certain business decisions	определенные деловые решения
20	income tax return	декларация о подоходном налоге
21	employee benefits	выплаты работникам
22	data-processing	обработка данных
23	the selection	выбор
24	safeguard	защита
25	assets	активы
26	financial statements	финансовые отчеты
27	authorities	власти
28	performance evaluation	оценка эффективности
29	keep an eye	посматривать, следить
30	to report	докладывать
31	fraud	мошенничество
32	compliance auditing	аудит соответствия
33	environmental	экологический
34	to maintain	поддерживать
35	government agency	правительственная организация, правительственный орган

1. Look at the words in *italic* in each of the following sentences and choose the correct one.

1. We're setting all the prices for next year *except/accept* the new range which won't be ready for another three months.
2. Can you *remember /remind* him to bring the comparative costs.
3. After the confusion over the bank transaction, they have agreed to *waive /wave* charges.
4. These two companies have been in *collision/ collusion* with each other on the price fixing issue.
5. We should use an *alternative/ alternate* pricing structure to the one we use now.

2. Choose the proper variant.

1. Look, Nick, could you ... me ten dollars for a couple of days?

- | | |
|---------|-----------|
| 1) lend | 2) borrow |
| 3) owe | 4) give |

2. We don't exchange goods unless you have the ...

- | | |
|----------|------------|
| 1) bill | 2) cheque |
| 3) check | 4) receipt |

3. Market ... gives you information about what people want, need and buy.

- | | |
|-------------|------------|
| 1) share | 2) target |
| 3) research | 4) figures |

4. I am going to the bank to ... the money for the rent.

- | | |
|-------------|-------------|
| 1) withdraw | 2) remove |
| 3) get out | 4) take off |

5. The % of a market that company has is called...

- | | |
|--------------------|-----------------|
| 1) market share | 2) market part |
| 3) market interest | 4) market value |

3. Choose the best adverbs or adjectives for each sentence.

1. Sales shot up *slowly/slightly/dramatically* and surpassed all our expectations.
2. The coverage rate decreased *significantly/ slightly/steadily* by 10% every year.
3. There was a *huge/ slight/ significant* rise in price from \$ 0.75 to \$ 0.95.
4. The marketing department has grown *considerably/ gradually/ slowly* in the last three years and doubled in size.
5. A *fast/ gradual/insignificant* rise in a raw material prices has slowly but surely eroded our margin.

4. Insert the appropriate words.

1. The takeover process is often described in terms of one animal hunting another: a company or individual seeking to take over another company may be referred to as ... and the target company as
2. Predators are also referred to as
3. An organization that has undergone process of ... is ... and its hierarchy flat.
4. Organizations say that they are eliminating middle levels of their hierarchies so as to ... ordinary employees.
5. ... is when a company helps people it is making redundant find new jobs in other organizations.
(*lean, (corporate) raiders, empower, downsizing, a predator, outplacement, the prey*)

Описание методики оценивания при тестовом контроле:

На оценку степени сформированности знаниевой компоненты компетенции при рубежном контроле отводится не менее 10 вопросов теста. Число правильных ответов теста от 45 до 59% соответствует начальному (пороговому) уровню овладения компетенцией, от

60 до 80 % - базовому уровню, от 81 до 100 % - повышенному (продвинутому) уровню сформированности компетенции.

Вопросы и задания для самостоятельной работы

Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1, 2:

1. Составление глоссария по теме «Новые информационные технологии в бизнесе, информационные системы и коммуникация».
2. Заучивание лексических единиц в рамках изучаемых тем
3. Овладение правилами словообразования и грамматики по темам: видо-грамматические формы, степени сравнения прилагательных, словообразование, словосочетания, конструкции в страдательном залоге, разделительные вопросы и вопросы в отрицательной форме.
4. Построение вопросов и ответов к текстам, изучаемым в рамках модулей 1, 2.
5. Перевод специальных текстов на английском языке на русский язык (устный и письменный).
6. Составление резюме, служебных записок, инструкций.
7. Написания рекламных и коммерческих писем.
8. Написание рекламного текста.
9. Создание презентации на изучаемые темы.
10. Разработка контента для веб-сайта.
11. Подготовка интервью.
12. Выполнение упражнений, предназначенных для развития навыков аудирования.
13. Выполнение упражнений, предназначенных для развития навыков чтения.
14. Выполнение упражнений, предназначенных для развития навыков письма.
15. Выполнение упражнений, предназначенных для развития навыков разговорной речи.

Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3, 4:

1. Подготовка реферата на английском языке по теме научного исследования.
2. Составление глоссария по теме “My Research”.
3. Подготовка и написание научной статьи на иностранном языке.
4. Заучивание лексических единиц.
5. Овладение правилами словообразования и грамматики в рамках изучаемых тем (разделительные вопросы и вопросы в отрицательной форме).
6. Построение вопросов и ответов к текстам, изучаемым в рамках модулей 3, 4.
7. Перевод на русский язык английских научных текстов (устный и письменный).
8. Составление личного и официального (делового) письма.
9. Описание события.
10. Написание рекламного текста.
11. Написание рекламных и коммерческих писем.
12. Выполнение упражнений, предназначенных для развития навыков аудирования.
13. Выполнение упражнений, предназначенных для развития навыков чтения.
14. Выполнение упражнений, предназначенных для развития навыков письма.
15. Выполнение упражнений, предназначенных для развития навыков разговорной речи.

Критерии оценивания:

Критерии оценивания	Оценка
Задание выполнено: цель выполнения задания успешно достигнута; работа выполнена в полном объёме.	зачтено
Задание не выполнено, цель выполнения задания не достигнута.	не зачтено

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Севостьянов А. П. Business English: учебное пособие - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 744 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=498551
2. Шакирова Н.Р., Шарипова В.А. Иностранный язык в профессиональной сфере (English for Specific Purposes): практикум для магистрантов экономических специальностей: РИЦ БашГУ. – Уфа, 2016. – 122 с. https://elib.bashedu.ru/dl/corp/Shakirova_Sharipova_sost_Inostrannyj%20jazyk%20v%20professionalnoj%20sfere_pr_2016.pdf/info
3. Гусякова А. В. Business English in the New Millennium: учебное пособие - Москва: МПГУ, 2016. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=472847

Дополнительная литература:

4. Евсюкова Т. В. , Локтева С. И. Английский язык. Учебник для экономических специальностей М.: Флинта, 2011. - 358с., ЭБС: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=93663
5. Кобызева С. В. English for Students of Economics. Ч.1: методические указания по английскому языку для студентов экономических специальностей и направлений подготовки. Уфа: РИЦ БашГУ, 2017. https://elib.bashedu.ru/dl/corp/Kobyzeva_sost_English%20for%20Students%20of%20Economics_1_mu_2017.pdf/info
6. Talalakina E., Brown T., Bown J., Eggington W. Mastering English through Global Debate - Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2017. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=486564
7. Турук И. Ф. A Course of Business English Learning. Деловой английский язык. Учебно-методический комплекс - М.: Евразийский открытый институт, 2010. – 152 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90389>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. База данных периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам» - <https://dlib.eastview.com/>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>
5. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» – <https://elib.bashedu.ru/>
6. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <https://e.lanbook.com/>
7. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi>.
8. Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press) - <https://archive.neicon.ru/xmlui/>
9. Издательство «Annual Reviews» - <https://www.annualreviews.org/>
10. Издательство «Taylor&Francis» - <https://www.tandfonline.com/>
11. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
12. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.
13. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные
14. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle)
15. Электронный учебный курс «Иностранный язык в профессиональной сфере» <http://sdo.bashedu.ru/course/view.php?id=1712>

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 110, 207, 208, 209, 210, 311а, 311в	Практические/семинарские занятия	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 110, 207, 208, 209, 210, 311а, 311в	Групповые и индивидуальные консультации	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 110, 207, 208, 209, 210, 311а, 311в	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).
Помещения для самостоятельной работы: 302 читальный зал (гуманитарный корпус).	Самостоятельная работа	Учебная мебель, персональные компьютеры в комплекте HP, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок iRU. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).

