

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Утверждено:  
на заседании кафедры  
финансов и налогообложения  
протокол №7 от «24» апреля 2020 г.

Зав. кафедрой



Галимова Г.А.

Согласовано:  
Председатель УМК Института



Абзалилова Л.Р.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**


Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

Факультатив

Направление подготовки  
38.04.08 Финансы и кредит

Направленность (профиль) подготовки: «Бухгалтерский учет, анализ и контроль»

Квалификация  
магистр

Разработчик (составитель): Доцент, к.э.н, доц.	
---	--

Сафина З.З.

Для приема: 2020 г.

Уфа 2020 г.

Составитель: Сафина З.З.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры финансов и налогообложения, протокол №7 от «24» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой



Галимова Г.А.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Ф.И.О/

## Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине.....	9
4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	9
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	12
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	18
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины .....	19
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	20

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	1. <b>Знать:</b> основные категории и понятия внешней и внутренней отчётности, регламентированной отчётности	<b>ПК-15</b> способность оказывать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности	
	2. <b>Знать:</b> способы и методы совершенствования финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм на основе регламентированной отчетности	<b>ПК-16</b> способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления	
Умения	1. <b>Уметь:</b> оценивать финансово-экономическое состояние экономического субъекта по данным учета форм внутренней и внешней отчётности	<b>ПК-15</b> способность оказывать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности	
	2. <b>Уметь:</b> планировать мероприятия по совершенствованию финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм на основе регламентированной отчетности	<b>ПК-16</b> способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления	

Владения (навыки / опыт деятельности)	1. <b>Владеть:</b> навыками практического применения изученных в курсе методов оценки финансово-экономического состояния экономического субъекта по данным учета форм внутренней и внешней отчётности	<b>ПК-15</b> способность оказывать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности	
	2. <b>Владеть:</b> способами определения направлений совершенствования финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм на основе регламентированной отчетности	<b>ПК-16</b> способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления	

## 2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

ФТД.03 входит в состав дисциплин ФТД «Факультативы».

Дисциплина изучается на 1 курсе 2,3 сессии студентами заочного обучения.

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов знаний и представлений об организации ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

Для успешного освоения курса «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» необходимы компетенции, сформированные в результате освоения таких дисциплин учебного плана, как «Бухгалтерский учет (продвинутый уровень)», «Финансово-экономический анализ (продвинутый уровень)».

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» является предшествующей и значимой для таких дисциплин, как «Теория и практика аудита», «Анализ финансовой отчетности», «Контроль и анализ финансово-хозяйственной деятельности».

## 3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету  
на 2,3 сессию 1 курса  
заочной формы обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
Лекций	4
практических/ семинарских	4
Лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	59,8
включая подготовку к экзамену/зачету (контроль)	4

Форма(ы) контроля:  
Зачет 3 сессия

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Модуль I. Организация и постановка бухгалтерского учета в организации</b>								
1.	Сущность, концепции учета и нормативное регулирование финансового учета в России и за рубежом.	0,5	0,5		8,0	Осн.1-3, доп. 1-10	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос, проверка выполнения практического задания, проверка ответов на тестовые вопросы
2.	Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.	0,5	0,5		8,0	Осн.1-3, доп. 1-10	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос, проверка выполнения практического задания, проверка ответов на тестовые вопросы
<b>Модуль II. Формирование показателей учета и отчетности активов и обязательств организации</b>								
3.								
4.	Учет внеоборотных активов	0,5	0,5		9,0	Осн.1-3, доп. 1-10	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос, проверка выполнения практического задания, проверка ответов на тестовые вопросы
5	Учет оборотных активов	0,5	0,5		9,0	Осн.1-3, доп. 1-10	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос, проверка выполнения практического задания, проверка ответов на тестовые вопросы
6.	Учет капитала и	0,5	0,5		8,0	Осн.1-3, доп. 1-10	Аналитический обзор	Опрос, проверка

	резервов						литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	выполнения практического задания, проверка ответов на тестовые вопросы
7.	Учет долгосрочных и краткосрочных обязательств	0,5	0,5		8,0	Осн.1-3, доп. 1-10	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос, проверка выполнения практического задания, проверка ответов на тестовые вопросы
8.	Обобщение показателей учета в формы внутренней и внешней отчётности	1,0	1,0		9,8	Осн.1-3, доп. 1-10	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практический статей	Опрос, проверка выполнения практического задания, проверка ответов на тестовые вопросы
	<b>Всего часов:</b>	4	4		59,8			



#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

**ПК-15** способность оказать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности.

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: способы и методы совершенствования финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления способов и методов совершенствования финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм	Сформированные систематические представления способов и методов совершенствования финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм
Второй этап (уровень)	Уметь: планировать мероприятия по совершенствованию финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении планировать мероприятия по совершенствованию финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм	Сформированное умение планировать мероприятия по совершенствованию финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм

Третий этап (уровень)	Владеть: способами определения направлений совершенствования финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения способами определения направлений совершенствования финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм	Успешное и систематическое применение навыков определения направлений совершенствования финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм
-----------------------	--	--	---

**ПК-16** способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления

Этап освоения компетенции (уровень)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: способы и методы совершенствования финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм на основе регламентированной отчетности	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления способов и методов совершенствования финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм	Сформированные систематические представления способов и методов совершенствования финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм
Второй этап (уровень)	Уметь: планировать мероприятия по совершенствованию финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм на основе регламентированной отчетности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы в умении планировать мероприятия по совершенствованию финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм	Сформированное умение планировать мероприятия по совершенствованию финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм

		форм	
Третий этап (уровень)	Владеть: способами определения направлений совершенствования финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм на основе регламентированной отчетности	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения способами определения направлений совершенствования финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм	Успешное и систематическое применение навыков определения направлений совершенствования финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Этап	Результаты обучения	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	1. <b>Знать:</b> основные категории и понятия внешней и внутренней отчётности, регламентированной отчётности	<b>ПК-15</b> способность оказать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности	Индивидуальный, групповой опрос, вопросы для зачета
	2. <b>Знать:</b> способы и методы совершенствования финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм на основе регламентированной отчетности	<b>ПК-16</b> способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления	Индивидуальный, групповой опрос, вопросы для зачета
Умения	1. <b>Уметь:</b> оценивать финансово-экономическое состояние экономического субъекта по данным учета форм внутренней и внешней отчётности	<b>ПК-15</b> способность оказать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности	Тестовое задание, практическое задание
	2. <b>Уметь:</b> планировать мероприятия по совершенствованию финансовой деятельности коммерческим и	<b>ПК-16</b> способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая	Тестовое задание, практическое задание

	некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм на основе регламентированной отчетности	финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления	
Владения (навыки / опыт деятельности)	2. <b>Владеть:</b> навыками практического применения изученных в курсе методов оценки финансово-экономического состояния экономического субъекта по данным учета форм внутренней и внешней отчетности	<b>ПК-15</b> способность оказать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности	Тестовое задание, практическое задание
	2. <b>Владеть:</b> способами определения направлений совершенствования финансовой деятельности коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм на основе регламентированной отчетности	<b>ПК-16</b> способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления	Тестовое задание, практическое задание

### Вопросы для индивидуального и группового опроса

1. Регулирование бухгалтерского учета и пользователи бухгалтерской информации.
2. Организационно-правовые формы организации и их влияние на постановку бухгалтерского учета.
3. Концепция бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики и основные направления его реформирования в России.
4. Учет денежных средств.
5. Учет денежных средств на специальных счетах.
6. Инвентаризация денежных средств и оформление ее результатов в учете.
7. Обязательства организации. Учет дебиторской и кредиторской задолженности.
8. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками: первичный, аналитический, синтетический.
9. Учет расчетов с покупателями и заказчиками: первичный, аналитический, синтетический.
10. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
11. Учет вложений во внеоборотные активы.

12. Учет основных средств.
13. Учет лизинговых операции.
14. Амортизация основных средств: методы, бухгалтерский учет
15. Учет НМА.
16. Учет поступления материалов: формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад.
17. Принципы организации учета труда, его оплаты и расходов по социальной защите работников.
18. Формы, системы и виды оплаты труда. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций.
19. Расчет удержаний из заработной платы работников.
20. Учет расчетов с подотчетными лицами.
21. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
22. Расходы на продажу: их состав, порядок учета и списания.
23. Учет расчетов по налогам и сборам.
24. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию.
25. Учет отгрузки (отпуска) продукции покупателям.
26. Учет налога на добавленную стоимость, акцизов и других обязательных платежей по проданной продукции.
27. Готовая продукция, ее состав и оценка. Учет поступления готовой продукции.
28. Учет предъявленных займов и процентов по займам.
29. Учет прочих доходов и расходов.
30. Учет целевого финансирования.
31. Учет оценочных резервов (по сомнительным долгам и т.п.)
32. Учет резервов предстоящих расходов и платежей.
33. Учет уставного капитала.
34. Учет резервного капитала.
35. Учет добавочного капитала.
36. Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования и принципы учета.
37. Учет прибылей и убытков от продажи готовой продукции (работ и услуг).
38. Учет нераспределенной прибыли.
39. Учет использования прибыли отчетного года (убытки отчетного года).
40. Бухгалтерская отчетность: значение, порядок составления и представления.

**Критерии оценивания ответов на вопросы индивидуального, группового опроса:**

Критериооценивания	Оценка
Выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все вопросы, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий.	5 («отлично»)
Выставляется студенту, если студент раскрыл в основном вопрос, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности.	4 («хорошо»)

Выставляется студенту, если при ответе на вопрос студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных понятий и категорий.	3 («удовлетворительно»)
Студент не ответил на поставленные вопросы	2 («неудовлетворительно»)

### Тестовые задания

1. При покупке валюты в банке для расчетов за работы, превышение курса покупки иностранной валюты над курсом ЦБ РФ погашается за счет:

1. себестоимости
2. финансовых результатов
3. прибыли, остающейся в распоряжении организации

2. В расходном кассовом ордере допущена ошибка при написании суммы. Способ исправления ошибки:

1. дополнительная запись
2. корректурный
3. способ «красное сторно»
4. документ должен быть ликвидирован и выписан новый

3. Положительная курсовая разница, образовавшаяся в результате роста иностранной валюты по отношению к рублю, в части иностранной валюты, находящейся в кассе организации, отражается в учете:

1. Дт50 Кт 98
2. Дт50 Кт 91
3. Дт50 Кт 99

4. Выявленное при инвентаризации кассы превышение фактического наличия денежных средств по сравнению с данными бухгалтерского учета отражается следующими проводками:

1. Дт 50 Кт 91
2. Дт 50 Кт 99
3. Дт 50 Кт 98

5. Денежные средства в валюте, вложенные в банковские вклады, учитывают на счете:

1. 55
2. 58
3. 52

6. Депонирование средств при выдаче чековых книжек отражают по дебету счета:

1. 58
2. 51
3. 55

7. Предоставление другим организациям денежных средств в рублях в пользование на короткий срок отражается в учете:

1. Д 66 К 51
2. Д 58 К 51
3. Д 86 К 51

8. Подлежит обязательной продаже иностранная валюта, поступившая от нерезидентов, за исключением:

1. поступлений за экспортируемые товары
2. поступлений за экспорт услуг
3. вклада в уставный (складочный) капитал

9. Организация имеет право хранить в кассе наличные денежные средства сверх установленных лимитов для оплаты труда:

1. в течение 1 рабочего дня
2. не свыше 3-х рабочих дней, включая день получения денег в банке
3. не свыше 5 рабочих дней

10. При начислении процентов по долгосрочным облигациям, приобретенным у фирмы А, составляется бухгалтерская проводка:

1. Д-т 76 К-т 91-1;
2. Д-т 76 К-т 99;
3. Д-т 76 К-т 98-1.

**Критерии оценивания тестового задания:**

Процент правильных ответов	Оценка
90-100 %	5(«отлично»)
80-89%	4(«хорошо»)
61-79%	3(«удовлетворительно»)
Менее 60%	2(«неудовлетворительно»)

**Примеры практического задания**

Модуль II. Формирование показателей учета и отчетности активов и обязательств организации:

В январе 20\_\_ г. произведены следующие операции с денежными документами:

Таблица 1.1 Журнал учета фактов хозяйственной жизни, январь 20\_\_ г.

№ операции	Дата	№ ж/о	Содержание факта хозяйственной жизни	Корр. счетов		Сумма, руб.
				Д-т	К-т	
1	15.01._	8	Получены бланки акций от предприятия «Госзнак» (покупная стоимость без НДС)			2 400
2	15.01._	1	Списаны использованные бланки акций по покупной стоимости			2 400
3	29.01._	2	Приобретены проездные документы на февраль для работников			500
4	31.01._	1	Списаны на себестоимость продукции проездные документы для работников за январь			500

Практическое задание 1) Составить бухгалтерские записи и оформить их в журнале проводок с денежными документами в январе 20\_\_ г.

Практическое задание 2) Составить журнал-ордер № 1.1 и ведомость 1.1 по счету 50 «Касса», субсчету «Денежные документы».



**Критерии оценивания практического задания:**

Критерии оценивания	Оценка
Полное верное решение. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, задание выполнено рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения.	5 («отлично»)
Верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения.	4 («хорошо»)
Решение в целом верное. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но задание выполнено неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. В работе присутствуют арифметическая ошибка, механическая ошибка или описка при переписывании выкладок или ответа, не искажившие экономическое содержание ответа.	3 («удовлетворительно»)
Студент не представил решения	2 («неудовлетворительно»)

**Итоговый контроль** по дисциплине «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» проводится **в виде зачета**.

При сдаче зачета студенту рекомендуется ответить на 2 вопроса.

**Вопросы для подготовки к зачету**

- 1 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
- 2 Учетная политика организации.
- 3 Учет денежных средств.
- 4 Понятие долгосрочных инвестиции и организация их учета.
- 5 Документальное оформление движения основных средств.
- 6 Оценка основных средств.
- 7 Учет основных средств.
- 8 Учет лизинговых операции.
- 9 Документальное оформление движения нематериальных активов.
- 10 Оценка нематериальных активов.
- 11 Учет нематериальных активов.
- 12 Оценка материально-производственных запасов при их принятии к учету.
- 13 Движение материалов и их документальное оформление.
- 14 Оценка материалов при их отпуске в производство и ином выбытии.
- 15 Первичные учетные документы по учету работников организации (личного состава).

- 16 Первичные учетные документы по учету рабочего времени и расчетов с персоналом по оплате труда.
- 17 Учет расчетов с персоналом по оплате труда.
- 18 Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
- 19 Учет расчетов с подотчетными лицами.
- 20 Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
- 21 Синтетический учет затрат на производство и калькулированию себестоимости.
- 22 Учет затрат обслуживающих производств и хозяйств.
- 23 Движение готовой продукции и его документальное оформление.
- 24 Учет продаж готовой продукции.
- 25 Учет финансовых вложений.
- 26 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
- 27 Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
- 28 Учет расчетов с разными дебиторами кредиторами.
- 29 Учет расчетов по налогам и сборам.
- 30 Учет краткосрочных кредитов и займов.
- 31 Учет долгосрочных кредитов и займов.
- 32 Учет целевого финансирования.
- 33 Учет уставного, резервного, добавочного капиталов.
- 34 Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
- 35 Учет финансового результата от обычных видов деятельности.
- 36 Учет финансового результата от прочих доходов и расходов.
- 37 Порядок формирования и учета конечного финансового результата.
- 38 Учет расходов будущих периодов.
- 39 Учет доходов будущих периодов.
- 40 Основные формы бухгалтерской отчетности и их краткая характеристика.

#### **Критерии оценивания итогового контроля «Зачет»**

Зачтено	Незачтено
<p>Студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий.</p> <p>Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы.</p>	<p>Студент не раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий.</p> <p>При ответе на дополнительные вопросы допущены неточности.</p>

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

##### **Основная литература:**

1. Бухгалтерский учет и отчетность (для бакалавров и магистров) [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2015. — 360 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/53389>
2. Заславская, И.В. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 260 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/51904>
3. Совершенствование учетной политики предприятия : монография / А.Б. Тлисов, И.А. Рябова, Н.А. Ножкина и др. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 101 с. :

ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 89-97. - ISBN 978-5-4475-2759-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494350>

### Дополнительная литература:

1. Андреева, Т.В. Основы бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 176 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/83765>
2. Салихова, И.С. Практикум по бухгалтерскому учету: учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 110 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/77274>
3. Бухгалтерский учет и отчетность (для бакалавров и магистров) [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2015. — 360 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/53389>
4. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Минск : "Вышэйшая школа", 2013. — 558 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/65189>
5. Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: Практикум для бакалавров [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 96 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/77273>
6. Медведев, М.Ю. Новый Федеральный закон "О бухгалтерском учете". Актуальный комментарий [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва : ДМК Пресс, 2012. — 108 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/40041>
7. Медведев, М.Ю. Самоучитель бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : самоучитель — Электрон. дан. — Москва : ДМК Пресс, 2014. — 294 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/40047>
8. Практикум по бухгалтерскому учету. Учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.В. Улина [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : МГИМО, 2012. — 133 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/46335>
9. Профессиональный стандарт «Бухгалтер». — Режим доступа: <http://glavkniga.ru/situations/k501738>
10. Салихова, И.С. Практикум по бухгалтерскому учету: учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 110 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/77274>

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

№	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», баз данных и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	Ссылка (URL) на Интернет ресурс
ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
1.	Федеральная служба государственной статистики	<a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a>
2.	Министерство финансов РФ	<a href="http://www.minfin.ru">www.minfin.ru</a>

3.	Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	<a href="http://www.forecast.ru">www.forecast.ru</a>
4.	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по РБ	<a href="http://www.bashstat.ru">www.bashstat.ru</a>
5.	Информационно-издательский центр «Статистика России»	<a href="http://www.infostat.ru">www.infostat.ru</a>
6.	Единый архив экономических и социологических данных ВШЭ	<a href="http://sophist.hse.ru/">http://sophist.hse.ru/</a>
базы данных		
1.	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online». Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Регистрация из сети БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет. <a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>
2.	Электронно- библиотечная система «ЭБ БашГУ». Собственная электронная библиотека учебных и научных электронных изданий, которая включает издания преподавателей БашГУ	Регистрация в Библиотеке БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет <a href="https://elib.bashedu.ru/">https://elib.bashedu.ru/</a>
3.	Электронно-библиотечная система издательства «Лань». Полнотекстовая БД учебных и научных электронных изданий	Регистрация из сети БашГУ, дальнейший доступ из любой точки сети Интернет <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
программное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины		
1.	Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные	
2.	MicrosoftOfficeStandard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные	
3.	КонсультатнтПлюс. Договор № 28826 от 09.01.2019г. Лицензии бессрочные	

#### 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p><b>1. учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа:</b> лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория</p>	<p><b>лаборатория социально-экономического моделирования № 107:</b> учебная мебель, доска, проекционный экран с электродиодомlumienmastercontrol, проектор casio, персональный компьютер пэвмкламас в комплекте – 18 шт.</p> <p><b>лаборатория анализа данных № 108:</b> учебная мебель, доска, персональный компьютер пэвмкламас в комплекте – 17 шт.</p> <p><b>аудитория № 110:</b> учебная мебель, доска, телевизор led.</p> <p><b>аудитория № 111:</b></p>
---	--

№ 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

**2. учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа:** лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

**3. учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:** лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория

учебная мебель, доска, телевизор led.

**аудитория № 114:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 115:**

учебная мебель, колонки (2 шт.), динамики, dvd плеер toshiba, магнитола sony (4 шт.)

(помещение, ул. карла маркса, д.3, корп.4)

**аудитортия №118:**

учебная мебель, проектор benq, колонки (2 шт.), музыкальный центр lg, флипчарт магнитно-маркерный на треноге

**аудитория № 122:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 204:**

учебная мебель, доска, проекционный экран с электродиодомlumienmastercontrol, проектор casio.

**аудитория № 207:**

учебная мебель, доска, телевизор ledtcl.

**аудитория № 208:**

учебная мебель, доска, телевизор ledtcl.

**аудитория № 209:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 210:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 212:**

учебная мебель, доска, проектор infocus.

**аудитория № 213:**

учебная мебель, доска, проекционный экран с электродиодомlumienmastercontrol, проектор casio.

**аудитория № 218:**

учебная мебель, доска, мультимедиа-проектор infocus.

**аудитория № 220:**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 221**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 222**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 301**

учебная мебель, экран на штативе, проектор aser.

**аудитория № 302**

№ 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.КарлаМаркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

**4. учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:** лаборатория социально-экономического моделирования № 107 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), лаборатория анализа данных № 108 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 110 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 111 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 114 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 122 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 204 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 207 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 208 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 209 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 210 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 212 (гуманитарный корпус), аудитория № 213 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 218 (гуманитарный корпус), аудитория № 220 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 221 (гуманитарный корпус), аудитория № 222 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4), аудитория № 301 (гуманитарный корпус), аудитория № 305 (гуманитарный корпус), аудитория № 307 (гуманитарный корпус), аудитория № 308 (гуманитарный корпус), аудитория № 309 (гуманитарный корпус), аудитория № 309

учебная мебель, персональный компьютер в комплекте hp, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок itu.

**аудитория № 305**

учебная мебель, доска, проектор infocus.

**аудитория № 307**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 308**

учебная мебель, доска.

**аудитория № 309**

учебная мебель, доска.

**лаборатория исследования процессов в экономике и**

**управлении № 311а**

учебная мебель, доска, персональный компьютер lenovothinkcentre – 16 шт.

**лаборатория информационных технологий в экономике и**

**управлении № 311в**

учебная мебель, доска, персональный компьютер в комплекте № 1 itusop 510 – 14 шт.

**аудитория № 312**

учебная мебель, доска.

(гуманитарный корпус), лаборатория исследования процессов в экономике и управлении № 311а (гуманитарный корпус), лаборатория информационных технологий в экономике и управлении № 311в (гуманитарный корпус).

**5.помещения для самостоятельной работы:** аудитория № 302 читальный зал (гуманитарный корпус).

**6. помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:** аудитория № 115 (помещение, ул. Карла Маркса, д.3, корп.4), 118 (помещение, ул.Карла Маркса, д.3, корп.4)