

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол от «20» апреля 2020 г. № 6

Зав.кафедрой  Р.Х.Бахитова

Согласовано:
Председатель УМК института

 /Л.Р. Абзалилова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной сфере

Базовая часть

программа магистратуры

Направление подготовки
38.04.01 Экономика

Направленность:
«Экономика фирмы»
Квалификация
магистр

Разработчик (составитель):
Доцент, к.фил.н.



Шакирова Н.Р.

Для приема: 2020 г.
Уфа 2020 г.

Составитель: доцент, к.фил.н. Шакирова Н.Р.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры иностранных языков для профессиональной коммуникации
протокол от «20» апреля 2020 г. № 6

Заведующий кафедрой _____ / Р.Х. Бахитова

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ Ф.И.О/

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся).....	5
4. Фонд оценочных средств по дисциплине.....	18
4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	18
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	25
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	37
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины.....	37
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	38

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	1. Знать: различные технологии извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы; новые информационные технологии и системы.	ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	
	2. Знать: особенности делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в области экономики фирмы.	ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	
Умения	1. Уметь: применять методику извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы.	ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	
	2. Уметь: определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера в сфере экономики фирмы.	ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	
Владения (навыки / опыт деятельности)	1. Владеть: навыками использования различных технологий извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы.	ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	
	2. Владеть: навыками устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере экономики фирмы.	ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к базовой части.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 и 2 семестрах.

Целью изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» является формирование знаний, навыков и умений, необходимых для общения на иностранном языке в процессе профессиональной деятельности в сфере экономики фирмы.

Для успешного освоения курса «Иностранный язык в профессиональной сфере» необходимы компетенции, сформированные в результате освоения таких дисциплин учебного плана, как «Иностранный язык», «Спецкурс на иностранном языке», «Спецкурс на иностранном языке по профессиональному циклу».

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» является предшествующей и наиболее значимой для дисциплины «Иностранный язык для экономистов».

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Иностранный язык в профессиональной сфере
на 1 семестр
очно-заочной формы обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2/72
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
Лекций	
практических/ семинарских	24
Лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0.2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	47.8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма(ы) контроля:
Зачет 1 семестр

п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Всего	ЛК	ПП/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Модуль 1 Basic Points of Economic English. Economic Agents and Economic Interactions.								
1	Текст Economic Agents and Economic Interactions. Лексическая тема: Basic Points of Economic English.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
2	Лексическая тема: Latin Phrases and Abbreviations Commonly Used in Economics. Грамматическая тема: обзор видо-временных форм.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
3	Лексическая тема: Macroeconomics: Language and Landscape. Main National Accounting Indicators. Грамматическая тема: обзор видо-временных форм, сослагательное наклонение. Устная речь: диалог, обсуждение темы Macroeconomics as a Science: an Overview.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
4	Письмо: как правильно	6		2		4	О: 1,2	Вопросы и задания	Проверка выполнения

	писать резюме.						Д: 4,5	для самостоятельной работы к модулю 1-2	практических заданий, вопросы, тесты
5	Информационные технологии в бизнесе. Лексические темы: новые информационные технологии, применение информационных технологий в бизнесе, информационные системы и коммуникация.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
6	Грамматические темы: степени сравнения прилагательных, сравн. конструкции. Устная речь: диалог, общение по телефону. Письмо: как правильно писать служебные записки. Разбор кейса: Basics of Macroeconomic Modeling: the Keynesian Model. Government and Open Economy in the Keynesian Model.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
	Модуль 2. Topical problems of the firm's economy.								
7	Текст Topical problems of the firm's economy. Формирование навыков извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики фирмы.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
8	Лексические темы: Financial and economic	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для	Проверка выполнения практических заданий,

	activity of the company, словообразование, словосочетания. Грамматические темы: конструкции в страдательном залоге be + past participle, have something done.							самостоятельной работы к модулю 1-2	вопросы, тесты
9	Тексты: Microeconomics. Econometrics. Устная речь: подготовка и создание презентаций, факторы, способствующие успешному проведению презентаций. Письмо: правила написания инструкций.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
10	Управление проектами и работа в команде. Обсуждение тем: управление проектами, работа в команде. Лексические темы: Economic behavior, Economic theory of the firm, экономические термины, используемые в сфере экономики фирмы. Грамматические темы: разделительные вопросы и вопросы в отрицательной форме, использование данных типов вопросов для убеждения собеседника.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
11	Устная речь: обучение навыкам ведения диалога. Письмо: правила написания деловых писем. Разбор кейса: Commercial pricing.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
12	Текст: Socio-economic	5,8		2		3,8	О: 1,2	Вопросы и задания	Проверка выполнения

statistics. Institutional economics. Использование различных технологий чтения при работе с тематическими словарями, а также со справочной учебной литературой. Использование материалов средств массовой информации для ознакомления аудитории с крупными корпорациями на российском рынке.						Д: 4,5	для самостоятельной работы к модулю 1-2	практических заданий, вопросы, тесты
ФКР	0,2							
Всего часов:	72		24		47,8			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Иностранный язык в профессиональной сфере
на 2 семестр
очно-заочной формы обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	1/36
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
Лекций	
практических/ семинарских	12
Лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0.2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	23.8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	

Форма(ы) контроля:
Зачет 2 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Всего	ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Модуль 3. Management of innovative activity of the company.								
1	Текст: Main National Accounting Indicators. Лексические темы: экономические термины, используемые в сфере экономики фирмы.	6		2		4	О:1,3 Д: 6,7	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3- 4	Проверка выполнения практических заданий, реферирование, контрольная работа
2	Грамматические темы: разделительные вопросы и вопросы в отрицательной форме, использование данных типов вопросов для убеждения собеседника. Устная речь: обучение навыкам ведения диалога.	6		2		4	О:1,3 Д: 6,7	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3- 4	Проверка выполнения практических заданий, реферирование, контрольная работа
3	Лексические темы: Risk and uncertainty in the firm's operations. Письмо: правила написания рекламных и коммерческих писем. Текст: State regulation of the company's activities.	6		2		4	О:1,3 Д: 6,7	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3- 4	Проверка выполнения практических заданий, реферирование, контрольная работа
	Модуль 4. My research								

4	My field of investigation. Methods, Results, Publications, Purpose of my research.	6		2		4	О:1,3 Д: 6,7	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3-4	Проверка выполнения практических заданий, реферирование, контрольная работа
5	Говорение: умение рассказать о своей научной работе, обсудить тему диссертации, проблемы, которые предстоит решить.	6		2		4	О:1,3 Д: 6,7	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3-4	Проверка выполнения практических заданий, реферирование, контрольная работа
6	Умение формулировать и перефразировать мысли, использовать словосочетания в контексте и при создании собственных предложений.	5,8		2		3,8	О:1,3 Д: 6,7	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3-4	Проверка выполнения практических заданий, реферирование, контрольная работа
	ФКР	0,2							
	Всего часов:	36		12		23,8			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Иностранный язык в профессиональной сфере
на 1 курс
заочной формы обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
Лекций	
практических/ семинарских	40
Лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0.4
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	59.6
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	8

Форма(ы) контроля: зачет 2, 3 сессии

п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)					Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		Всего	ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СРС			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Модуль 1 Basic Points of Economic English. Economic Agents and Economic Interactions.								
1	Текст Economic Agents and Economic Interactions. Лексическая тема: Basic Points of Economic English.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
2	Лексическая тема: Latin Phrases and Abbreviations Commonly Used in Economics. Грамматическая тема: обзор видо-временных форм.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
3	Лексическая тема: Macroeconomics: Language and Landscape. Main National Accounting Indicators. Грамматическая тема: обзор видо-временных форм, сослагательное наклонение. Устная речь: диалог, обсуждение темы Macroeconomics as a Science: an Overview.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
4	Письмо: как правильно писать резюме.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для	Проверка выполнения практических заданий,

								самостоятельной работы к модулю 1-2	вопросы, тесты
5	Информационные технологии в бизнесе. Лексические темы: новые информационные технологии, применение информационных технологий в бизнесе, информационные системы и коммуникация.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
6	Грамматические темы: степени сравнения прилагательных, сравн. конструкции. Устная речь: диалог, общение по телефону. Письмо: как правильно писать служебные записки. Разбор кейса: Basics of Macroeconomic Modeling: the Keynesian Model. Government and Open Economy in the Keynesian Model.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
	Всего часов:	36		12		24			
	Модуль 2. Topical problems of the firm's economy.								
7	Текст Topical problems of the firm's economy. Формирование навыков извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики фирмы.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
8	Лексические темы: Financial and economic	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для	Проверка выполнения практических заданий,

	activity of the company, словообразование, словосочетания. Грамматические темы: конструкции в страдательном залоге be + past participle, have something done.							самостоятельной работы к модулю 1-2	вопросы, тесты
9	Тексты: Microeconomics. Econometrics. Устная речь: подготовка и создание презентаций, факторы, способствующие успешному проведению презентаций. Письмо: правила написания инструкций.	6		2		4	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
10	Управление проектами и работа в команде. Обсуждение тем: управление проектами, работа в команде. Лексические темы: Economic behavior, Economic theory of the firm, экономические термины, используемые в сфере экономики фирмы. Грамматические темы: разделительные вопросы и вопросы в отрицательной форме, использование данных типов вопросов для убеждения собеседника.	4		2		2	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
11	Устная речь: обучение навыкам ведения диалога. Письмо: правила написания деловых писем. Разбор кейса: Commercial pricing.	4		2		2	О: 1,2 Д: 4,5	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1-2	Проверка выполнения практических заданий, вопросы, тесты
12	Текст: Socio-economic	6		4		2	О: 1,2	Вопросы и задания	Проверка выполнения

	statistics. Institutional economics. Использование различных технологий чтения при работе с тематическими словарями, а также со справочной учебной литературой. Использование материалов средств массовой информации для ознакомления аудитории с крупными корпорациями на российском рынке.						Д: 4,5	для самостоятельной работы к модулю 1-2	практических заданий, вопросы, тесты
	Зачет	4				4			
	Всего часов:	36		14		22			
	Модуль 3. Management of innovative activity of the company.								
1	Текст: Main National Accounting Indicators. Лексические темы: экономические термины, используемые в сфере экономики фирмы.	6		2		4	О:1,3 Д: 6,7	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3-4	Проверка выполнения практических заданий, реферирование, контрольная работа
2	Грамматические темы: разделительные вопросы и вопросы в отрицательной форме, использование данных типов вопросов для убеждения собеседника. Устная речь: обучение навыкам ведения диалога.	6		2		4	О:1,3 Д: 6,7	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3-4	Проверка выполнения практических заданий, реферирование, контрольная работа
3	Лексические темы: Risk and uncertainty in the firm's operations. Письмо: правила написания рекламных и коммерческих писем. Текст: State regulation of the company's activities.	6		2		4	О:1,3 Д: 6,7	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3-4	Проверка выполнения практических заданий, реферирование, контрольная работа
	Модуль 4. My research								

4	My field of investigation. Methods, Results, Publications, Purpose of my research.	6		2		4	О:1,3 Д: 6,7	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3-4	Проверка выполнения практических заданий, реферирование, контрольная работа
5	Говорение: умение рассказать о своей научной работе, обсудить тему диссертации, проблемы, которые предстоит решить.	6		2		4	О:1,3 Д: 6,7	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3-4	Проверка выполнения практических заданий, реферирование, контрольная работа
6	Умение формулировать и перефразировать мысли, использовать словосочетания в контексте и при создании собственных предложений.	6		4		2	О:1,3 Д: 6,7	Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3-4	Проверка выполнения практических заданий, реферирование, контрольная работа
Всего часов:		36		14		22			
ФКР		0,4							
Всего часов:		108		40		59.6			

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 «неудовлетворительно»	3 «удовлетворительно»	4 «хорошо»	5 «отлично»
Первый этап (уровень)	Знать: различные технологии извлечения	Фрагментарные представления о различных технологиях	Неполные представления о различных	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы	Сформированные систематические представления о

	информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы; новые информационные технологии и системы.	извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы; новых информационных технологиях и системах.	технологиях извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы. новых информационных технологиях и системах.	представления о различных технологиях извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы; новых информационных технологиях и системах.	различных технологиях извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы; новых информационных технологиях и системах.
Второй этап (уровень)	Уметь: применять методику извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы.	Фрагментарные умения в применении методики извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы.	В целом успешное, но не систематическое умение в применении методики извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение в применении методики извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы.	Сформированное умение в применении методики извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками использования различных технологий извлечения информации при работе с научными и	Фрагментарное владение навыками использования различных технологий извлечения информации при работе с научными и профессиональными	В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования различных технологий извлечения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков использования	Успешное и систематическое применение навыков использования различных

	профессиональными источниками в сфере экономики фирмы.	источниками в сфере экономики фирмы.	информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы.	различных технологий извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы.	технологий извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы.
--	--	--------------------------------------	---	---	---

ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 «неудовлетворительно»	3 «удовлетворительно»	4 «хорошо»	5 «отлично»
Первый этап (уровень)	Знать: особенности делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в области экономики фирмы.	Фрагментарные представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в области экономики фирмы.	Неполные представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в области экономики фирмы.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения	Сформированные систематические представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в области

				профессиональных задач в области экономики фирмы.	экономики фирмы.
Второй этап (уровень)	Уметь: определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера.	Фрагментарные умения в определении видов коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлении научных и деловых документов; ведении диалога и полилога проблемного характера.	В целом успешное, но не систематическое умение в определении видов коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлении научных и деловых документов; ведении диалога и полилога проблемного характера.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение в определении видов коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлении научных и деловых документов; ведении диалога и полилога проблемного характера.	Сформированное умение в определении видов коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлении научных и деловых документов; ведении диалога и полилога проблемного характера.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере экономики фирмы.	Фрагментарное владение навыками устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере экономики фирмы.	В целом успешное, но не систематическое применение навыков устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере экономики фирмы.	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере экономики	Успешное и систематическое применение навыков устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере экономики фирмы.

				фирмы.	
--	--	--	--	--------	--

Критерии оценивания результатов обучения при форме контроля «зачет»

ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: различные технологии извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы; новые информационные технологии и системы.	Отсутствие или фрагментарные представления о различных технологиях извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы; новых информационных технологиях и системах.	Сформированные представления о различных технологиях извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы; новых информационных технологиях и системах.
Второй этап (уровень)	Уметь: применять методику извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы.	Отсутствие или фрагментарные умения применять методику извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы.	В целом успешное использование умения применять методику извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками использования различных технологий извлечения	Отсутствие или фрагментарное владение навыками использования различных технологий извлечения	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков использования различных

	информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы.	информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы.	технологий извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в сфере экономики фирмы.
--	---	---	---

ОПК-1 готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	Знать: особенности делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в области экономики фирмы.	Отсутствие или фрагментарные представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в области экономики фирмы.	Сформированные представления об особенностях делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в области экономики фирмы.
Второй этап (уровень)	Уметь: определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера.	Отсутствие или фрагментарные умения правильно определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера.	В целом успешное использование умения правильно определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении; составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера.
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и	Отсутствие или фрагментарное владение навыками устноречевого и письменноречевого дискурсов в научном и деловом аспектах,	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков устноречевого и письменноречевого дискурсов в

	деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере экономики фирмы.	межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере экономики фирмы.	научном и деловом аспектах, межкультурной коммуникации на иностранном языке в сфере экономики фирмы.
--	--	--	--

Контроль изучения раздела (модуля) дисциплины осуществляется поурочно (текущий контроль), по завершении изучения отдельного модуля (рубежный контроль) и по завершении этапа/курса обучения иностранному языку (итоговый контроль). В ходе текущего и рубежного контроля в качестве одного из вариантов выступает тестирование.

Текущий контроль проводится на каждом занятии в устной, письменной форме в форме обсуждения и проверки индивидуальных заданий или в форме тестов. Периодический – после изучения каждого модуля проводится письменная контрольная работа в виде тестовых заданий по пройденному материалу/теме. Итоговый контроль по завершении каждого семестра осуществляется в форме зачета, включающего проверку качества сформированности умений.

На оценку степени сформированности каждой компетенции при рубежном контроле отводится не менее 10 вопросов теста или 3 задания письменной работы. Число правильных ответов теста от 45 до 59% соответствует начальному (пороговому) уровню овладения компетенцией, от 60 до 80 % - базовому уровню, от 81 до 100 % - повышенному (продвинутому) уровню сформированности компетенции. Правильный ответ на один вопрос письменной работы соответствует начальному (пороговому) уровню овладения компетенцией, на два – базовому уровню, на три – повышенному (продвинутому) уровню сформированности компетенции.

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочное средство
1-й этап Знания	1. Знать: особенности делового и научного общения на иностранном языке для решения профессиональных задач в области управления экономической деятельностью фирмы.	ОПК-1	контрольные вопросы к зачету; тесты
	2. Знать: различные технологии извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в области управления экономической деятельностью фирмы.	ОК-3	контрольные вопросы к зачету; тесты
	3. Знать: новые информационные технологии и системы.	ОК-3	контрольные вопросы к зачету; тесты
2-й этап Умения	1. Уметь: определять виды коммуникативных ситуаций в деловом и научном общении.	ОПК-1	практическое задание; контрольная работа
	2. Уметь: применять методику извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в области управления экономической деятельностью фирмы.	ОК-3	практическое задание; контрольная работа
	3. Уметь: составлять научные и деловые документы; вести диалог и полилог проблемного характера.	ОПК-1	практическое задание; контрольная работа
3-й этап Владения (навыки / опыт деятельности)	1. Владеть: навыками использования различных технологий извлечения информации при работе с научными и профессиональными источниками в области управления экономической деятельностью фирмы.	ОК-3	устное реферирование, устное сообщение
	2. Владеть: навыками межкультурной коммуникации на иностранном языке в области управления экономической деятельностью фирмы.	ОПК-1	устное реферирование, устное сообщение

Содержание зачета

Ознакомительное чтение оригинального текста экономической направленности без использования словаря. Объем текста 1500 печатных знаков, время чтения 30 минут. Понимание прочитанного проверяется в форме устного реферирования на английском языке и ответов на вопросы преподавателя, которые могут касаться как конкретного содержания текста, так и интерпретации и оценки его.

Беседа на английском языке в пределах пройденных тем следующей направленности:

Избранная специальность: содержание предмета; история развития данной области науки; выдающиеся ученые соответствующей области науки (их открытия и значение); новейшие достижения в избранной области; актуальные аспекты данной области науки; тема, цель и задачи магистерской диссертации; научные публикации по теме диссертации.

Перед проведением итогового контроля преподаватель вычисляет среднее значение процента правильных ответов на вопросы двух рубежных тестов, соответствующих проверке сформированности каждой компетенции в ходе учебного семестра.

Оценочные средства для зачета

Пример текста

Franchise vs. Startup: Which Way to Go (By James McWhinney)

You know that you want to run your own business but can't decide whether you should buy a franchise or launch a startup from scratch. Creating an overview of the pros and cons of each option can help you decide which one is right for your situation and personality.

Franchise: The Pros

At its best, franchising provides an opportunity to buy into an existing, successful business model that comes with a proven track record, a successful training program, a solid supply chain and expert technical support. Some of the best-known franchises have impressive success rates, with the chances of failure hovering in the low single digits. By purchasing a franchise, you get a turnkey business that is ready and waiting for you to take the reins. If you are detail-oriented, good at following direction and comfortable with established systems, franchising provides a quick and easy way to become a business owner.

Depending on the franchise you select, you may have the choice of either purchasing a fully operational location or starting from the ground up at a new location. The former option enables you to step right in and take over a business that has an existing customer base, documented cash flows and a workforce already in place. Franchising also provides a clear exit plan. When you are ready to retire, you can sell an existing, well-known business to another would-be franchise owner. Do you like to build or do you prefer get started with a live business on day one? Either way, franchising has an option for you.

You know that you want to run your own business but can't decide whether you should buy a franchise or launch a startup from scratch. Creating an overview of the pros and cons of each option can help you decide which one is right for your situation and personality.

Franchise: The Cons

Franchising also poses challenges. Purchasing a franchise can be an expensive proposition, with costs often running as high as \$500,000 to \$1 million. Franchises also come with ongoing expenses that reduce your take-home pay.

While general statistics often cite a franchise failure rate in the 15% to 20% range, that statistic can be a bit misleading. Some franchises fail at a rate of just 1% (arguably giving you a 99% chance of success), while others crash and burn at a rate of more than 40%. Clearly, not all franchises are created equal, so you need to look carefully before you take the leap. It's also important to keep in mind that purchasing a franchise is like buying a blueprint for success; like all blueprints, it only works if you follow it.

Corporate-level scandals, actions and mishaps can also have negative effects. Consider how the owners of Chick-fil-A franchises had to deal with protests and backlash when the firm's CEO made comments about same-sex marriage or how Subway franchise owners felt when the FBI charged long-time Subway pitchman Jared Fogle with distributing and receiving child pornography. If you dislike having your livelihood tied to somebody else's image, you may want to steer clear of franchises. If that sounds too constraining for your style, you might be better off starting your own business.

Контрольные вопросы

1. What is the scope of the economic theory of the firm?
2. What is the role of the economic theory of the firm?
3. What are topical problems of the economic theory of the firm?
4. Basic Points of Economic English.
5. Speak on Economic Agents and Economic Interactions.
6. Latin Phrases and Abbreviations Commonly Used in Economics.
7. Speak on Macroeconomics: Language and Landscape.
8. Speak on Macroeconomics as a Science: an Overview.
9. Speak on Main National Accounting Indicators.
10. Speak on Basics of Macroeconomic Modeling.
11. The term Microeconomics.
12. The term Econometrics.
13. The term Economic behavior.
14. Speak on financial and economic activity of the company.
15. Speak on economic theory of the firm.
16. Speak on topical problems of the firm's economy.
17. The term Commercial pricing.
18. The term Socio-economic statistics.
19. The term Institutional economics.
20. What are the prospects of economic development in the twenty first century?

Критерии оценки ответов на контрольные вопросы зачета

«Зачтено» выставляется, если магистрант:

- осознает цель чтения конкретного текста и выбирает стратегию чтения, соответствующую этой цели; варьирует темп чтения; распределяет внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); безошибочно распознает в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания, научные данные; самостоятельно семантизирует незнакомые слова при наличии соответствующих опор; осуществляет смысловой анализ текста, выделяет в нем главное, новое, достоверное, полезное;

перерабатывает извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности.

- дает полный, развернутый, обоснованный ответ на контрольные вопросы, в соответствии с лексико-грамматическими нормами изучаемого языка и нормами профессионального и делового общения, с использованием изученного материала, терминологии; устные (письменные) высказывания на иностранном языке правильно оформлены; применены соответствующие грамматические структуры и речевые клише; магистрант хорошо разбирается в разделах дисциплины; демонстрирует хорошие знания учебной литературы; либо

- дает в целом верный ответ на контрольные вопросы, однако присутствуют частичные нарушения лексико-грамматических норм изучаемого языка и норм речевого поведения в рамках профессионального и делового общения; использован изученный материал, терминология, устные (письменные) высказывания на иностранном языке оформлены, использован ограниченный набор грамматических структур и речевые клише; магистрант удовлетворительно разбирается в разделах дисциплины; демонстрирует удовлетворительное знание учебной литературы.

«Не зачтено» выставляется, если магистрант:

- не обладает навыками и умениями осознать цель чтения конкретного текста и выбрать стратегию чтения, соответствующую этой цели; варьировать темп чтения; распределять внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); распознавать в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания, научные данные; самостоятельно семантизировать незнакомые слова при наличии соответствующих опор; осуществлять смысловой анализ текста, выделять в нем главное, новое, достоверное, полезное; перерабатывать извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности;
- дает в целом неверный ответ на контрольные вопросы, противоречащий лексико-грамматическим нормам изучаемого языка и нормам речевого поведения в рамках профессионального и делового общения; при отсутствии знаний по разделам и темам дисциплинам, при отсутствии знаний учебной литературы по дисциплине.

Оценка «отлично» выставляется, если магистрант

- осознать цель чтения конкретного текста и выбирает стратегию чтения, соответствующую этой цели; варьирует темп чтения; распределяет внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); безошибочно распознает в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания, научные данные; самостоятельно семантизирует незнакомые слова при наличии соответствующих опор; осуществляет смысловой анализ текста, выделяет в нем главное, новое, достоверное, полезное; перерабатывает извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности.
- дает полный, развернутый, обоснованный ответ на контрольные вопросы, в соответствии с лексико-грамматическими нормами изучаемого языка и нормами профессионального и делового общения, с использованием изученного материала, терминологии; устные (письменные) высказывания на иностранном языке правильно оформлены; применены соответствующие грамматические структуры и речевые клише; магистрант свободно разбирается в разделах дисциплины; демонстрирует творческое отношение к предмету и знание учебной литературы;

Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант

- в целом осознать цель чтения конкретного текста и выбирает стратегию чтения, соответствующую этой цели; варьирует темп чтения; распределяет внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); распознает в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания, научные данные; на хорошем уровне самостоятельно семантизирует незнакомые слова при наличии соответствующих опор; осуществляет смысловой анализ текста, выделяет в нем главное, новое, достоверное, полезное; перерабатывает извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности.
- дает в целом верный ответ на контрольные вопросы, однако присутствуют частичные нарушения лексико-грамматических норм изучаемого языка и норм речевого поведения в рамках профессионального и делового общения; использован изученный материал, терминология, устные (письменные) высказывания на иностранном языке оформлены, использован ограниченный набор грамматических структур и речевые клише; магистрант хорошо разбирается в разделах дисциплины; проявляет трудолюбие в работе с учебной литературой;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант:

- слабо осознает цель чтения конкретного текста и с трудом выбирает стратегию чтения, соответствующую этой цели; варьирует темп чтения; распределяет внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); не всегда распознает в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания, научные данные; семантизирует незнакомые слова при наличии соответствующих опор, но допускает при этом ошибки; осуществляет частичный смысловой анализ текста; частично перерабатывает извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности.

- дает в целом верный ответ на контрольные вопросы, однако присутствуют частичные нарушения лексико-грамматических норм изучаемого языка и норм речевого поведения в рамках профессионального и делового общения; использован изученный материал, терминология, устные (письменные) высказывания на иностранном языке оформлены, использован ограниченный набор грамматических структур и речевые клише; магистрант посредственно разбирается в разделах и темах дисциплины; демонстрирует слабые знания учебной литературы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если магистрант:

- не осознает цель чтения конкретного текста и не может выбрать стратегию чтения, соответствующую этой цели; не варьирует темп чтения; не распределяет внимание между содержанием и формой текста (в частности, его языковым материалом); не распознает в тексте ранее встречавшиеся языковые единицы, мысли, ситуации, описания, научные данные; не обладает навыками и умениями семантизировать незнакомые слова при наличии соответствующих опор, осуществить смысловой анализ текста, переработать извлеченную из текста информацию с целью ее использования в дальнейшей деятельности.

- дает неверный ответ на контрольные вопросы, в котором присутствуют нарушения лексико-грамматических норм изучаемого языка и норм речевого поведения в рамках профессионального и делового общения; не использует изученный материал, терминологию, устные (письменные) высказывания на иностранном языке оформлены неверно, не используются грамматические структуры и речевые клише; у магистранта отсутствуют знания по разделам и темам дисциплинам, отсутствуют знания учебной литературы по дисциплине.

Компетенции	Результаты	Индикаторы
ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.	Среднее значение процента правильных ответов на вопросы рубежного теста	от 45 до 59% - начальный (пороговый) уровень овладения компетенцией; от 60 до 80 % - базовый уровень; от 81 до 100 % - повышенный (продвинутый) уровень сформированности компетенции.
	Оценка за ответ на вопрос 1 итогового контроля (в форме зачета)	Оценка «удовлетворительно» ответа на вопрос соответствует начальному уровню сформированности компетенции, «хорошо» – базовому, «отлично» – повышенному уровню.
ОПК-1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.	Среднее значение процента правильных ответов на вопросы рубежного теста	от 45 до 59% - начальный (пороговый) уровень овладения компетенцией; от 60 до 80 % - базовый уровень; от 81 до 100 % - повышенный (продвинутый) уровень сформированности компетенции.

	Оценка за ответ на вопрос 2 итогового контроля (в форме зачета)	Оценка «удовлетворительно» ответа на вопрос соответствует начальному уровню сформированности компетенции, «хорошо» – базовому, «отлично» – повышенному уровню.
--	---	--

Окончательная оценка вклада дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» в формирование каждой компетенции проводится на основании суммы среднего процента правильных ответов, вычисленного для каждой компетенции на основании результатов рубежных тестов, и суммы среднего процента правильных ответов на соответствующие вопросы в процессе сдачи зачета.

При оценке степени сформированности компетенции используются следующие критерии:

от 45 до 59% - начальный (пороговый) уровень овладения компетенцией;

от 60 до 80 % - базовый уровень;

от 81 до 100 % - повышенный (продвинутый) уровень сформированности компетенции.

Тематика контрольных работ:

My field of investigation.

Пример варианта контрольной работы:

1. Подобрать статью на иностранном языке из научных журналов, периодических изданий или интернет-ресурсов, рассматривающую выбранную вами проблематику исследования в соответствии с программой подготовки. Объем – 5000 печ. знаков (2 страницы). Статью необходимо распечатать в формате PDF и прикрепить к контрольной работе, указав выходные данные (автор, источник, издательство, дата публикации и т.п.)

2. Подготовить письменный перевод статьи на русский язык, обращая особое внимание на лексическую, грамматическую и стилистическую правильность перевода.

3. Составить аннотацию статьи на русском и иностранном языках. Объем каждой аннотации – 100-150 слов.

4. Составить глоссарий по статье, включающий наиболее употребительные и значимые для данной проблематики термины и фразы (не менее 30 слов и выражений). Выучить содержание глоссария наизусть.

Пример глоссария:

1	equity finance	собственные средства, финансирование путем выпуска новых акций, доленое финансирование
2	accounts payable	кредиторская задолженность
3	in terms of	с точки зрения
4	to enhance	увеличивать; усиливать; углубить; улучшать

5. Составить на иностранном языке пять вопросов по содержанию статьи. Сформулировать собственные ответы на эти вопросы, используя лексические и грамматические способы трансформации текста.

Критерии оценки выполнения письменных контрольных работ

Критерии оценивания	Количество баллов
Работа выполнена в полном объеме без ошибок и недочетов или имеет не более одного недочета. На все вопросы даны содержательные ответы. Использован широкий диапазон соответствующей грамматики и активного словаря, допускаются некоторые незначительные ошибки. Ответ хорошо структурирован с соответствующими связующими фразами и абзацами.	90-100%
Работа выполнена полностью, но в ней имеется не более 2-3 негрубых ошибок или недочетов. На все вопросы даны правильные ответы, но имеются небольшие недочеты. Ответы оформлены не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию. Использован определенный диапазон соответствующей грамматики и активного словаря, используемых с несколькими серьезными ошибками. В основном ответы хорошо структурированы с соответствующими связующими фразами.	70-80%
Правильно выполнено не менее половины работы. На все вопросы даны удовлетворительные ответы, но имеются определенные недочеты. Использован ограниченный диапазон грамматики и активного словаря, используемого с некоторыми ошибками, но это не мешает пониманию. Ответы недостаточно аргументированы и структурированы с использованием ограниченного количества связующих элементов.	50-60%
На все вопросы даны ответы, но имеются существенные ошибки в использовании грамматики и активного словаря, но это не мешает пониманию. Ответы структурированы недостаточно четко. Используется ограниченный диапазон грамматики и словаря с частыми ошибками.	30-40%
Правильно выполнено не более 20 % всех заданий. Правильные ответы даны не на все вопросы, причем имеются грубые ошибки в грамматическом и лексическом оформлении высказываний. Ответы плохо структурированы.	20-30%
Правильно выполнено не более 10 % всех заданий. Даны ответы на отдельные вопросы. Допущены значительные ошибки в грамматике и лексике. Текст ответа не структурирован.	10%
Ответы неверные или отсутствуют.	0

Тестовые задания

Пример заданий для тестового контроля уровня усвоения учебного материала

Тест для рубежного контроля

- Which of the following best defines the term 'stakeholder'?
 - Anyone with shares in a company
 - Anyone with an interest in an organization

- (c) Anyone who owns a business
- (d) Anyone who sells a business

2. Which stakeholder is most interested in profit?

- (a) Staff
- (b) Customers
- (c) Owners
- (d) Government

3. Which of the following is the best example of a primary stakeholder?

- (a) An owner
- (b) A creditor
- (c) A key supplier
- (d) A customer

4. Who is an internal stakeholder?

- (a) Customer
- (b) Supplier
- (c) Worker
- (d) White knight

5. Who is an external stakeholder?

- (a) Manager
- (b) Lender
- (c) Employee
- (d) Government

6. What objectives do different groups of stakeholders have?

- (a) Different objectives
- (b) No objectives
- (c) Identical objectives
- (d) Governmental policy

7. Who are compulsory redundancies NOT in the direct interest of?

- (a) Staff

- (b) Customers
- (c) Owners
- (d) Managers

8. Which is LEAST likely to be a stakeholder in a partnership?

- (a) Customers
- (b) Shareholders
- (c) Government
- (d) Managers

9. What can a pressure group use to monitor the performance of a public limited company?

- (a) Profit and loss account
- (b) Press releases
- (c) Company report
- (d) Company charter

10. Staff demands a 5% pay increase. Which stakeholder is most likely to be affected?

- (a) Owners
- (b) Suppliers
- (c) Local community
- (d) Managers

Примерные тесты для проверки текущих знаний

1. Look at the words in italic in each of the following sentences and choose the correct one.

1. We're setting all the prices for next year *except/accept* the new range which won't be ready for another three months.
2. Can you *remember /remind* him to bring the comparative costs.
3. After the confusion over the bank transaction, they have agreed to *waive /wave* charges.
4. These two companies have been in *collision/ collusion* with each other on the price fixing issue.
5. We should use an *alternative/ alternat*e pricing structure to the one we use now.

2. Choose the proper variant.

1. Look, Nick, could you ... me ten dollars for a couple of days?

1) lend	2) borrow
3) owe	4) give
2. We don't exchange goods unless you have the ...

1) bill	2) cheque
3) check	4) receipt
3. Market ... gives you information about what people want, need and buy.

- | | |
|--|-----------------|
| 1) share | 2) target |
| 3) research | 4) figures |
| 4. I am going to the bank to ... the money for the rent. | |
| 1) withdraw | 2) remove |
| 3) get out | 4) take off |
| 5. The % of a market that company has is called... | |
| 1) market share | 2) market part |
| 3) market interest | 4) market value |

3. Choose the best adverbs or adjectives for each sentence.

1. Sales shot up *slowly/slightly/dramatically* and surpassed all our expectations.
2. The coverage rate decreased *significantly/ slightly/steadily* by 10% every year.
3. There was a *huge/ slight/ significant* rise in price from \$ 0.75 to \$ 0.95.
4. The marketing department has grown *considerably/ gradually/ slowly* in the last three years and doubled in size.
5. A *fast/ gradual/insignificant* rise in raw material prices has slowly but surely eroded our margin.

4. Insert the appropriate words.

1. The takeover process is often described in terms of one animal hunting another: a company or individual seeking to take over another company may be referred to as ... and the target company as
2. Predators are also referred to as
3. An organization that has undergone process of ... is ... and its hierarchy flat.
4. Organizations say that they are eliminating middle levels of their hierarchies so as to ... ordinary employees.
5. ... is when a company helps people it is making redundant find new jobs in other organizations.
(*lean, (corporate) raiders, empower, downsizing, a predator, outplacement, the prey*)

5. Translate the following sentences using the terms from the glossary.

1. An accountant is a person who keeps or inspects financial records.
2. Limited legal services are sometimes called limited scope retainers and unbundled legal services.
3. Non-profit corporations are often termed "non-stock corporations."
4. Data processing is defined as the converting of information into something that is understood by a computer.
5. Income Tax Return is the form in which assessee files information about his Income and tax thereon to Income Tax Department
6. An employee benefits package includes all the non-wage benefits, like insurance and paid time off, provided by an employer.
7. Financial statements are written records that convey the financial activities and conditions of a business or entity and consist of four major components.
8. Employee performance evaluation provides legal, ethical, and visible evidence that employees were actively involved in understanding the requirements of their jobs and their performance.
9. When reporting waste, fraud, abuse, mismanagement or misconduct to the OIG, a complainant may request that his or her identity remain confidential.

10. Find contact information for federal government departments, agencies, and government-sponsored enterprises.

1	run efficiently	работать эффективно, успешно;
2	to verify	проверять, контролировать, подтверждать
3	accountant	бухгалтер
4	to ensure	обеспечивать
5	keep accurately	сохранять, поддерживать в точном, достоверном состоянии
6	properly	правильно
7	to perform	выполнять
8	to offer	предлагать
9	an increasingly wide array	все более широкий спектр
10	preparing	подготовка
11	in order to provide	для того, чтобы предоставить
12	required to possess	должен обладать
13	broadening	расширение
14	limited legal	ограниченный юридический
15	duties	обязанности
16	a broad range	широкий ассортимент
17	nonprofit	некоммерческий
18	individual	физическое лицо
19	certain business decisions	определенные деловые решения
20	income tax return	декларация о подоходном налоге
21	employee benefits	выплаты работникам
22	data-processing	обработка данных
23	the selection	выбор
24	safeguard	защита
25	assets	активы
26	financial statements	финансовые отчеты
27	authorities	власти
28	performance evaluation	оценка эффективности
29	keep an eye	посматривать, следить
30	to report	докладывать
31	fraud	мошенничество
32	compliance auditing	аудит соответствия
33	environmental	экологический
34	to maintain	поддерживать
35	government agency	правительственная организация, правительственный орган

Описание методики оценивания при тестовом контроле:

На оценку степени сформированности знаниевой компоненты компетенции при рубежном контроле отводится не менее 10 вопросов теста. Число правильных ответов теста от 45 до 59% соответствует начальному (пороговому) уровню овладения компетенцией, от 60 до 80 % - базовому уровню, от 81 до 100 % - повышенному (продвинутому) уровню сформированности компетенции.

Вопросы и задания для самостоятельной работы

Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 1, 2:

1. Составление глоссария по теме «Новые информационные технологии в бизнесе, информационные системы и коммуникация».
2. Заучивание лексических единиц в рамках изучаемых тем
3. Овладение правилами словообразования и грамматики по темам: видо-грамматические формы, степени сравнения прилагательных, словообразование, словосочетания, конструкции в страдательном залоге, разделительные вопросы и вопросы в отрицательной форме.
4. Построение вопросов и ответов к текстам, изучаемым в рамках модулей 1, 2.
5. Перевод специальных текстов на английском языке на русский язык (устный и письменный).
6. Составление резюме, служебных записок, инструкций.
7. Написания рекламных и коммерческих писем.
8. Написание рекламного текста.
9. Создание презентации на изучаемые темы.
10. Разработка контента для веб-сайта.
11. Подготовка интервью.
12. Выполнение упражнений, предназначенных для развития навыков аудирования.
13. Выполнение упражнений, предназначенных для развития навыков чтения.
14. Выполнение упражнений, предназначенных для развития навыков письма.
15. Выполнение упражнений, предназначенных для развития навыков разговорной речи.

Вопросы и задания для самостоятельной работы к модулю 3, 4:

1. Подготовка реферата на английском языке по теме научного исследования.
2. Составление глоссария по теме “My Research”.
3. Подготовка и написание научной статьи на иностранном языке.
4. Заучивание лексических единиц.
5. Овладение правилами словообразования и грамматики в рамках изучаемых тем (разделительные вопросы и вопросы в отрицательной форме).
6. Построение вопросов и ответов к текстам, изучаемым в рамках модулей 3, 4.
7. Перевод на русский язык английских научных текстов (устный и письменный).
8. Составление личного и официального (делового) письма.
9. Описание события.
10. Написание рекламного текста.
11. Написание рекламных и коммерческих писем.
12. Выполнение упражнений, предназначенных для развития навыков аудирования.
13. Выполнение упражнений, предназначенных для развития навыков чтения.
14. Выполнение упражнений, предназначенных для развития навыков письма.
15. Выполнение упражнений, предназначенных для развития навыков разговорной речи.

Критерии оценивания:

Критерии оценивания	Оценка
---------------------	--------

Задание выполнено: цель выполнения задания успешно достигнута; работа выполнена в полном объёме.	зачтено
Задание не выполнено, цель выполнения задания не достигнута.	не зачтено

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Розанова Н. М. English for Economics: учебное пособие Рекомендовано Учебно-методическим центром «Профессиональный учебник» в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений, М.: Юнити-Дана, 2015, 504 с.
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=114564
2. Шакирова Н.Р., Шарипова В.А. Иностранный язык в профессиональной сфере (English for Specific Purposes): практикум для магистрантов экономических специальностей: РИЦ БашГУ. – Уфа, 2016. – 122 с.
https://elib.bashedu.ru/dl/corp/Shakirova_Sharipova_sost_Inostrannyj%20jazyk%20v%20professio%20nalnoj%20sfere_pr_2016.pdf/info
3. Гусякова А. В. Business English in the New Millennium: учебное пособие - Москва: МПГУ, 2016. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=472847

Дополнительная литература:

4. Евсюкова Т. В. , Локтева С. И. Английский язык. Учебник для экономических специальностей М.: Флинта, 2011. - 358с., ЭБС:http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=93663
5. Кобызева С. В. English for Students of Economics. Ч.1: методические указания по английскому языку для студентов экономических специальностей и направлений подготовки. Уфа: РИЦ БашГУ, 2017.
https://elib.bashedu.ru/dl/corp/Kobyzeva_sost_English%20for%20Students%20of%20Economics_1_mu_2017.pdf/info
6. Talalakina E., Brown T., Bown J., Eggington W. Mastering English through Global Debate - Москва: Издательский дом Высшей школы экономики, 2017.
http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=486564
7. Турук И. Ф. А Course of Business English Learning. Деловой английский язык. Учебно-методический комплекс - М.: Евразийский открытый институт, 2010. – 152 с.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90389>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. База данных периодических изданий на платформе EastView: «Вестники Московского университета», «Издания по общественным и гуманитарным наукам» - <https://dlib.eastview.com/>
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – <https://biblioclub.ru/>
5. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» – <https://elib.bashedu.ru/>
6. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <https://e.lanbook.com/>
7. Электронный каталог Библиотеки БашГУ – <http://www.bashlib.ru/catalogi>.
8. Архивы научных журналов на платформе НЭИКОН (Cambridge University Press, SAGE Publications, Oxford University Press) - <https://archive.neicon.ru/xmlui/>
9. Издательство «Annual Reviews» - <https://www.annualreviews.org/>
10. Издательство «Taylor&Francis» - <https://www.tandfonline.com/>
11. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade Договор №104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные.
12. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор №114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные.
13. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные
14. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle)
15. Электронный учебный курс «Иностранный язык в профессиональной сфере» <http://sdo.bashedu.ru/course/view.php?id=1712>

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 110, 207, 208, 209, 210, 311а, 311в	Практические/семинарские занятия	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций: №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 110, 207, 208, 209, 210, 311а, 311в	Групповые и индивидуальные консультации	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 110, 207, 208, 209, 210, 311а, 311в	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональные компьютеры. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. 3. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).
Помещения для самостоятельной работы: 302 читальный зал (гуманитарный корпус).	Самостоятельная работа	Учебная мебель, персональные компьютеры в комплекте HP, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок iRU. 1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. 2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Система централизованного тестирования БашГУ (Moodle).

