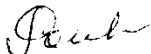



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

Утверждено:
на заседании кафедры
протокол №6 от «25» марта 2020 г.
Зав. кафедрой  / Россинская Г.М.

Согласовано:
Председатель УМК ИНЭФБ
 / Абзалилова Л.Р.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Социально-экономическая эффективность принимаемых решений

Вариативная часть, дисциплина по выбору

программа магистратуры

Направление подготовки (специальность)

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки

Экономика фирмы

Квалификация

Магистр

Разработчик (составитель)
к.соц.н., доцент

 / Апокина К.В.

Для приема 2020

Уфа, 2020

Составитель / составители: к.с.н., доцент Апокина К.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры «Общая экономическая теория» протокол № 6 от «25» марта 2020 г.

Заведующий кафедрой



/ Россинская Г.М./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ Ф.И.О./

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры _____,
протокол № ____ от « ____ » _____ 20 _ г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ Ф.И.О./

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)	6
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	13
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	13
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	14
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	19
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	19
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины	20
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Результаты обучения		Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечание
Знания	Знать: методы получения, обобщения и использования управленческой информации при разработке управленческих решений и планов; технологии процесса разработки управленческих решений; приемы разработки и реализации управленческих решений в условиях неопределенности и риска; основные приемы борьбы с рисками; критерии оценки эффективности управленческих решений; способы контроля реализации управленческих решений;	ПК-12 способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	
Умения	Уметь: использовать основные и специальные методы экономического анализа информации в сфере профессиональной деятельности; систематизировать, анализировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры, необходимые для расчета экономических показателей деятельности субъектов.	ПК-12 способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	
Владения (навыки / опыт деятельности)	Владеть: методами сбора, экономического анализа, обобщения и использования управленческой информации при разработке и принятии управленческих решений; приемами экспертной оценки качества управленческих решений.	ПК-12 способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности	

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социально-экономическая эффективность принимаемых решений» относится к вариативной части, дисциплине по выбору.

Дисциплина изучается на 1 курсе.

Целью изучения дисциплины является формирование знаний и умений по разработке принятия управленческих решений в деятельности фирмы.

Для успешного освоения курса «Социально-экономическая эффективность принимаемых решений» необходимы компетенции, сформированные в результате освоения таких дисциплин магистратуры, как «Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Экономическая теория фирмы», «Актуальные проблемы экономики фирмы». Дисциплина «Социально-экономическая эффективность принимаемых решений» является предшествующей и наиболее значимой для таких дисциплин, как «Риск и неопределенность в деятельности фирмы», «Инвестиционная политика фирмы», «Государственное регулирование деятельности фирмы», а также для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И БИЗНЕСА

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Социально-экономическая эффективность принимаемых решений
на 2 семестр

заочная форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	10,2
лекций	4
практических/ семинарских	6
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	93,8
Учебных часов на подготовку к экзамену (Контроль)	4

Форма контроля:
зачет 2 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (контрольные работы, компьютерные тесты)
		ЛК	ПР/СЕ М	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Принятие решений как функция управления	0,5	1	-	10	1; 2; 3; 4; 6; 7; 8	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты
2.	Теория решений: методологические основания, структура	0,5	0,5	-	10	1; 2; 3; 4; 5;	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты
3.	Типы, модели и этапы процесса принятия решения	0,5	1	-	10	1; 2; 3; 4; 7; 8	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей Выполнение тестов	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты
4.	Индивидуальный стиль принятия решений и его анализ	0,5	0,5	-	10	1; 4; 5; 6; 7; 8	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты
5.	Методы и приемы анализа проблемной ситуации, поиска вариантов решения	0,5	1	-	10	1; 2; 3; 4; 5; 7; 8	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты
6.	Методы анализа решений в условиях неопределенности и риска	0,5	0,5	-	10	1; 2; 3; 4; 5; 6;	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей Выполнение письменной работы	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты
7.	Диагностика и	0,5	0,5	-	10	1; 2; 3; 4; 5; 6;	Аналитический обзор	Семинарские доклады

	проектирование системы принятия решений в организации						литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	в рамках аудиторной работы, тесты
8.	Правовая и нравственная оценка организационно-управленческих решений		0,5	-	10	1; 2; 3; 4; 5; 8	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты
9.	Методы управления качеством и эффективностью принятия решений	0,5	0,5	-	9,8	1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей Выполнение тестов	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты
	Всего часов:	4	6	-	93,8			

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт экономики, финансов и бизнеса

Кафедра «Общая экономическая теория»

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины Социально-экономическая эффективность принимаемых решений
очно-заочная форма (2,6 года) обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	3/108
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	16,2
лекций	6
практических/ семинарских	10
лабораторных	-
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	0,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	91,8
Учебных часов на подготовку к экзамену (Контроль)	

Форма контроля:
зачет

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе студентов	Форма текущего контроля успеваемости (контрольные работы, компьютерные тесты)
		ЛК	ПР/СЕ М	ЛР	СР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Принятие решений как функция управления	0,5	1	-	10	1; 2; 3; 4; 6; 7; 8	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты
2.	Теория решений: методологические основания, структура	1	1	-	10	1; 2; 3; 4; 5;	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты
3.	Типы, модели и этапы процесса принятия решения	0,5	1	-	10	1; 2; 3; 4; 7; 8	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей Выполнение тестов	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты
4.	Индивидуальный стиль принятия решений и его анализ	0,5	1	-	10	1; 4; 5; 6; 7; 8	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты
5.	Методы и приемы анализа проблемной ситуации, поиска	1	1	-	10	1; 2; 3; 4; 5; 7; 8	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты

	вариантов решения						научно-практических статей	
6.	Методы анализа решений в условиях неопределенности и риска	0,5	1	-	10	1; 2; 3; 4; 5; 6;	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей Выполнение письменной работы	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты
7.	Диагностика и проектирование системы принятия решений в организации	0,5	1	-	10	1; 2; 3; 4; 5; 6;	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты
8.	Правовая и нравственная оценка организационно-управленческих решений	0,5	1	-	10	1; 2; 3; 4; 5; 8	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты
9.	Методы управления качеством и эффективностью принятия решений	1	2	-	9,8	1; 2; 3; 4; 5; 6; 7; 8	Аналитический обзор литературы, подготовка к докладам, написание научно-практических статей Выполнение тестов	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты
	Всего часов:	6	10	-	91,8			

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

ПК-12 способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

Этап (уровень) освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения	
		зачтено	незачтено
Первый этап (уровень)	Знать: теоретические основы разработки, принятия, и реализации управленческих решений	Отсутствие или фрагментарные представления о теоретических основах разработки, принятия, и реализации управленческих решений	Сформированные представления о теоретических основах разработки, принятия, и реализации управленческих решений
Второй этап (уровень)	Уметь: систематизировать, анализировать и обобщать информацию, необходимую для разработки управленческих решений; выявлять проблемы деятельности хозяйствующего субъекта	Отсутствие или фрагментарные умения в применении методов систематизации, анализа и обобщения информации, необходимой для разработки управленческих решений; выявления проблем деятельности хозяйствующего субъекта	В целом успешное использование умения в применении методов систематизации, анализа и обобщения информации, необходимой для разработки управленческих решений; выявления проблем деятельности хозяйствующего субъекта
Третий этап (уровень)	Владеть: навыками сбора, экономического анализа, обобщения и использования информации в процессе принятия решений	Отсутствие или фрагментарные владения навыками сбора, экономического анализа, обобщения и использования информации в процессе принятия решений	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками сбора, экономического анализа, обобщения и использования информации в процессе принятия решений

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Этапы освоения	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные средства
1-й этап Знания	1. Знать: теоретические основы разработки, принятия, и реализации управленческих решений	ПК-12	Семинарские доклады в рамках аудиторной работы, тесты
2-й этап Умения	1. Уметь: систематизировать, анализировать и обобщать информацию, необходимую для разработки управленческих решений; выявлять проблемы деятельности хозяйствующего субъекта	ПК-12	Контрольная работа
3-й этап Владеть навыками	1. Владеть: навыками сбора, экономического анализа, обобщения и использования информации в процессе принятия решений	ПК-12	Контрольная работа

Примерный перечень вопросов для семинарских докладов в рамках аудиторной работы

Тема 1. Принятие решений как функция управления

1. Типы и уровни управленческих решений.
2. Требования к управленческому решению.
3. Понятие эффективности в системе принятия решения.

Тема 2. Теоретические аспекты принятия решений: методологические основания, структура

1. Место общей теории принятия решений в общем комплексе наук об управлении.
2. Интуитивные решения и решения по аналогии.
3. Запрограммированные и незапрограммированные решения
4. «Жесткие» и «мягкие» проблемы и их решения
5. Социальные и экономические аспекты в принятии решений

Тема 3. Типы, модели и этапы процесса принятия решения

1. Общая характеристика моделей принятия решений.
2. Возможности и ограничения моделей процесса принятия решения.
3. Этапы процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений
4. Планирование и организация управленческих решений

Тема 4. Индивидуальный стиль принятия решений и его анализ

1. Характеристика индивидуальных стилей принятия решений.
2. Специфические черты коллегиального принятия решения.
3. Сравнительный анализ организационных форм коллегиального принятия решений (по А.И. Пригожину).

Тема 5. Методы и приемы анализа проблемной ситуации, поиска вариантов решения

1. Методы выявления и диагностики проблем.
2. Принятие решений в условиях многокритериальности.

3. Графические методы в процессах анализа проблем и выработки решений.

Тема 6. Методы анализа решений в условиях неопределенности и риска

1. Учет фактора неопределенности и риска в принятии решения.
2. Процедуры выработки решений в группе.

Тема 7. Диагностика и проектирование системы принятия решений в организации

1. Проблемы и патологии организационной системы принятия решений.
2. Проектирование системы принятия решений.
3. Информационная система поддержки принятия решений в организации.

Тема 8. Правовая и нравственная оценка организационно-управленческих решений

1. Социальная и юридическая ответственность при принятии решений.
2. Формы и методы обеспечения контроля разработки и реализации управленческих решений.

Тема 9. Методы управления качеством и эффективностью принятия решений

1. Цикличность и иерархичность процессов разработки, принятия и реализации управленческих решений.
2. Качество и эффективность управленческих решений.
3. Контроль, учет и анализ процессов управленческих решений.
4. Методы снижения неопределенности и рисков управленческих решений
5. Организация и управление информационным обеспечением управленческих решений.

Критерии оценки

Критерии оценивания	Оценка
Содержание соответствует теме. Владение терминологией. Ответы по докладу отражают хорошее знание темы.	5
Тема раскрыта, но поверхностно. Логика выводов выдержана. Докладчик не дает полного ответа на вопросы к докладу	3-4
Нарушена логика построения выводов. Использована устаревшая информация. Докладчик не дает ответов на вопросы	2
Тема доклада не раскрыта, не соответствует содержанию.	1

Тестовые задания

Пример заданий для тестового контроля уровня усвоения учебного материала:

1. Назовите этапы процесса принятия решения
 - 1) вычленение проблемы;
 - 2) составления перечня возможных альтернатив для решения этой проблемы;
 - 3) выбор наиболее подходящей из этих альтернатив, начало ее реализации;
 - 4) сбор информации о процессе ее реализации для выяснения того, облегчает ли данная альтернатива решения намеченной проблемы.
 - 5) все вышеназванные.
2. Какие методы использует руководитель при выработке решения?

- 1) здравый смысл;
 - 2) аналогия;
 - 3) интуиция;
 - 4) приглашение специалистов со стороны;
 - 5) все вышеназванное.
3. От чего не зависит качество управленческого решения?
- 1) от квалификации кадров, осуществляющих разработку, принятие решений и организацию их исполнения;
 - 2) от своевременности принимаемых решений, скорости их разработки и принятия;
 - 3) от качества исходной информации, ее достоверности, достаточности, защищенности от помех и ошибок;
 - 4) от соответствия принимаемых решений действующему механизму машины;
 - 5) от готовности управляемой системы к исполнению принятых решений.
4. Назовите подходы к принятию решения?
- 1) рациональный, основанный на принуждении;
 - 2) основанный на суждении, рациональный;
 - 3) интуитивный;
 - 4) содержание пунктов 1, 2;
 - 5) содержание пунктов 2, 3.
5. Каковы стадии рационального решения проблемы?
- 1) диагностика проблемы;
 - 2) формулировка ограничений и критериев для принятия решений;
 - 3) выявление альтернатив;
 - 4) оценка альтернатив, окончательный выбор;
 - 5) все вышеназванное.
6. В чем заключается преимущество группового принятия решения?
(отметить лишнее)
- 1) в лучшем понимании существа проблем и путей их решения;
 - 2) в более быстром и «гладком» воплощении принятых решений в практическую деятельность: сами приняли - другие выполнили;
 - 3) в эффективном взаимодействии, в установлении атмосферы сотрудничества;
 - 4) в росте самосознания, в самоутверждении членов коллектива;
 - 5) в возможности оптимально совместить цели индивида, группы и организации в целом.
7. На какие основные группы можно разделить методы, используемые при принятии решения?
- 1) коллективные, эвристические;
 - 2) неформальные, формальные;
 - 3) количественные;
 - 4) содержание пунктов 1, 2;
 - 5) содержание пунктов 1,3.
8. В чем состоит проблема процесса принятия решения?
- 1) в том, что не все понимают, о чем идет речь;
 - 2) в слишком больших объемах поступающей информации;

- 3) в том, что руководитель не четко знает результат данного решения;
 - 4) в сравнении результатов производственной деятельности прошлого и настоящего времени;
 - 5) в сопоставлении минусов и плюсов в целях получения наибольшего общего выигрыша.
9. Какие способы принятия рационального решения вы знаете?
- 1) декомпозиция, метод неспециалиста;
 - 2) линейное программирование;
 - 3) метод Делфи, экспертные оценки;
 - 4) диагностика, метод теории вероятности;
 - 5) все вышеназванные.
10. В каких обстоятельствах могут приниматься решения?
1. в условиях неопределенности;
 2. в условиях риска;
 3. в условиях определенности;
 4. все вышеназванные;
 5. ни один из вышеназванных.

Критерии оценки (в баллах)	
Критерии оценивания	Оценка
Верное решение более 80% тестовых заданий	5
Верное решение более 60% тестовых заданий	4
Верное решение более 40% тестовых заданий	3
Верное решение более 20% тестовых заданий	2
Верное решение менее 20% тестовых заданий	1

Для обучающихся заочной формы обучения выполнение всех перечисленных заданий на оценке 3 (удовлетворительно) и выше является допуском к зачету.

Зачет проводится в форме контрольной работы.

Задание для контрольной работы

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по выполнению контрольной работы

«ПОВЫШЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ СИСТЕМЫ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

В _____название организации_____»

Цель: используя приобретенные знания и навыки по общепрофессиональным и специальным дисциплинам (экономическим, правоведческим, управленческим и др.), разработать проект совершенствования системы принятия управленческих решений в организации.

Задачи:

- провести аудит и диагностику проблем, условий и ресурсов, типов и механизмов разработки, принятия и выполнения организационных решений;

- предложить инновационную идею по устранению проблем системы принятия решений и спроектировать ее реализацию в конкретной организации;
- оформить контрольную работу в формате проектной разработки, с учетом рекомендаций по содержанию и структуре работы;
- провести публичную защиту проектной разработки;
- принять участие в экспертизе проектов системы принятия управленческого решения в организации, представленных другими студентами или проектными группами.

Рекомендации по структуре и содержанию работы:

Контрольная работа в форме проекта имеет структуру: аудит и диагностика организации, инновационная идея и ее проектное воплощение.

Структура контрольной работы:

<i>№</i>	<i>Раздел</i>	<i>Основные элементы содержания</i>
1	<i>Общая краткая характеристика организации, в которой исследуется система принятия управленческих решений (не более 1 стр.)</i>	- название организации; - организационно-правовая форма; - сфера деятельности, основные функции; - масштабы и место в отрасли; - структура и система управления (тип департаментализации, стиль управления); - др. характеристики, релевантные теме
2	<i>Общая характеристика проблем, решаемых организацией (1 - 2 стр.)</i>	- типология производственных, организационных, управленческих задач; - определение степени значимости, масштаба (повторяемости, типичности) выявленных проблем
3	<i>Общая характеристика типовых решений в организации (1 -2 стр.)</i>	- “реестр” организационных решений для разных уровней управления или функциональных звеньев; - типы наиболее часто встречающихся решений; - соотношение различных типов решений
4	<i>Общая характеристика стиля (модели) процесса принятия управленческих решений (УР) по типовым проблемам организации (3 - 4 стр.)</i>	- стиль управления и процесс принятия решений; - наиболее характерные для организации модели процесса принятия решений; - субъекты принятий решений (их статусные, профессиональные и личностно-психологические характеристики); - делегирование полномочий по принятию решений; - механизмы получения и работы с информацией при принятии решений; - организационные (совместные) формы разработки УР; - типовые формы документов, оформляющих варианты и результаты принятия решений; - механизмы согласований, утверждений, визирования принятых решений; - механизмы контроля, критического анализа, рефлексии; - другие особенности процесса принятия и реализации УР (например, техническое обеспечение)
5	<i>Диагностика проблем и патологий системы принятия управленческих решений (1 - 2 стр.)</i>	- анализ составных элементов предыдущего раздела с точки зрения соблюдения требований к УР; - выявление патологий системы принятия УР; - определение влияния других организационных патологий на систему принятия УР
6	<i>Инновационная идея</i>	- выбор и обоснование актуальности одной из проблем

		(патологий) системы принятия решений в организации; - предложение пути решения выделенной проблемы или способа “лечения” патологии системы управленческих решений; - определение цели решения проблемы в системе принятия управленческого решения
7	<i>Проектные предложения по реализации инновационной идеи (4 -5 стр.)</i>	- определение задач (конкретных шагов, мероприятий), обеспечивающих достижение цели - реализации инновационной идеи; - определение субъектов и организационных форм обеспечивающих решение задач; - определение необходимых ресурсов; - определение стратегии и методов использования ресурсов (материально-технических, информационных, финансовых) для решения задач; - примерный план-график работы по реализации проектной разработки; - определение непосредственных результатов и результатов-эффектов; - определение рисков и стратегии в случае опасности; - оценка жизнеспособности и эффективности проекта

Критерии оценки

Критерии оценивания	
Хорошо оформленная работа с использованием презентации PowerPoint. Содержит хороший обоснованный анализ в табличном виде. В работе использованы расчеты на основе актуальных источников информации по реальным сложившимся показателям.	Зачтено
Работа выполнена поверхностно, логика выводов не выдержана. Не вполне аккуратно оформлена, имеются небольшие недочеты.	Не зачтено

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Зуб А. Т. Принятие управленческих решений : учеб. и практ. для акад. бакалавриата, обуч. по соц.-экономич. напр. / А. Т. Зуб . – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2018 . – 332 с. – Бакалавр. Академический курс) . – Книга доступна в электронной библиотечной системе biblio-online.ru. [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/prinyatie-upravlencheskih-resheniy-410901?#page/1> (11.12.2018).
2. Козырев М.С. Методы принятия управленческих решений : учебник / М.С. Козырев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 158 с. : ил., табл. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2754-9 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493936> (11.12.2018).
3. Трофимова Л. А. Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для акад. бакалавр. / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов . – Москва : Юрайт, 2018 . – 336 с. – (Бакалавр. Академический курс) . – Книга доступна в электронной

библиотечной системе biblio-online.ru. [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/metody-prinyatiya-upravlencheskih-resheniy-412574#page/2> (11.12.2018).

4. Шамалова Е.В. Основы методологии принятия управленческих решений в организации : учебное пособие / Е.В. Шамалова, М.И. Глухова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 95 с. : табл., схем., ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2758-7 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493967> (11.12.2018).
5. Юкаева В.С. Принятие управленческих решений : учебник / В.С. Юкаева, Е.В. Зубарева, В.В. Чувикова. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 324 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-01084-2 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453952> (11.12.2018).

Дополнительная литература:

6. Адизес И. Идеальный руководитель: Почему им нельзя стать и что из этого следует / Пер. с англ. – М.: Альпина Паблишер, 2014. 360 с.
7. Адизес И.К. Управляя изменениями. Как эффективно управлять изменениями в обществе, бизнесе и личной жизни / Пер. с англ. – СПб.: Питер, 2015. 368 с. – ISBN 978-5-00057-137-8.
8. Бусов В. И. Управленческие решения : учебник для бакалавров / В. И. Бусов. – М. : Издательство Юрайт, 2015. – 254 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-2207-3.
9. Методы оптимизации управления и принятия решений. Учебное пособие/ [М. Зайцев](#), [С. Варюхин](#). – М. : РАНХиГС, 2015. – 640 с. – ISBN 978-5-7749-1070-0.
10. Пиявский С.А. Принятие решений : учебник / С.А. Пиявский ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный архитектурно-строительный университет». – Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2015. – 179 с. : табл., граф., схем., ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9585-0615-6 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438383> (11.12.2018).
11. Пригожин А.И. Методы развития организаций <http://www.managment.aaanet.ru/stud.php>
12. Учитель Ю.Г. Разработка управленческих решений : учебник / Ю.Г. Учитель, А.И. Терновой, К.И. Терновой. – 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. – 383 с. – Библиогр.: с. 346-350. – ISBN 978-5-238-01091-5 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117136> (11.12.2018).
13. [Шапиро С.А.](#), [Самраилова Е.К.](#), [Вешкурова А.Б.](#) Основы управленческого консультирования: учебное пособие. – Москва-Берлин: Директ-Медиа, 2016. 377 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=436114

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

1. Электронные информационные ресурсы библиотеки БашГУ <https://bashedu.bibliotech.ru/Account/LogOn>
2. <http://www.csr.ru> – Центр стратегических разработок.
3. <http://www.forecast.ru> – Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования (ЦМАКП, г. Москва).
4. <http://www.statproject.ru/> – материалы по теории принятия решений.
5. <http://risking.ru/materials/risktheory.html> – материалы по теории риска
6. Научная электронная библиотека (eLibrary) <http://elibrary.ru/>

7. <https://biblioclub.lib.vsu.ru>
8. Журнал «Эксперт» – электронный вариант (<http://www.expert.ru/>)
9. Библиотека экономической и деловой литературы (<http://ek-lit.agava.ru/books.htm>)
10. ЦЭФИР – www.cefir.ru
11. Справочная правовая система «Консультант Плюс»: законодательство РФ www.consultant.ru
12. Информационно-правовое обеспечение «Гарант» www.garant.ru
13. Федеральная служба государственной статистики www.gks.ru
14. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан www.bashstat.ru
15. Microsoft Office, программа для создания и демонстрации презентаций Microsoft Power Point, IBM SPSS Statistics 22, Антивирус Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows.

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 109, 110, 111, 114, , 122 , 204, 207, 208, 209, 210, 212, № 213, 218, 220, 221, 222, 301, 305, 307, 308, 309, 311а, 311в, 312.	Лекции	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональный компьютер. Office Standard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа: №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 109, 110, 111, 114, , 122 , 204, 207, 208, 209, 210, 212, № 213, 218, 220, 221, 222, 301, 305, 307, 308, 309, 311а, 311в, 312.	Практические/семинарские занятия	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональный компьютер. Office Standard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации: №№ 101, 102, 103, 104, 105, 107, 108, 109, 110, 111, 114, , 122 , 204, 207, 208, 209, 210, 212, № 213, 218, 220, 221, 222, 301, 305, 307, 308, 309, 311а, 311в, 312.	Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточная аттестация	Учебная мебель, доска, проекционный экран, проектор, персональный компьютер. Office Standard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition
Помещения для самостоятельной работы: 302 читальный зал (гуманитарный корпус).	Самостоятельная работа	Учебная мебель, персональные компьютеры в комплекте HP, моноблок, персональный компьютер в комплекте моноблок iRU.

