МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ, ВОСТОКОВЕДЕНИЯ И ЖУРНАЛИСТИКИ

Утверждено на заседании кафедры протокол № 11 от 08.06.2020 г.

Зав.кафедрой:

Фаткуллина Ф.Г.

Согласовано:

Председатель УМК факультета башкирской филологии,

востоковедения и журналистики

Гареева Г.Н.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

дисциплина Иностранный язык (интенсивный курс)

Факультативы

программа магистратуры

Направление подготовки (специальность) 45.04.01 Филология

Направленность (профиль) подготовки <u>Русский язык и литература</u> в коммуникативном пространстве полиэтнического региона

> Квалификация <u>Магистр</u>

Разработчик (составитель) к.филол.н., доцент

/Усманов Р.Ш./

Шамсутдинова Л.Р.

ст.преподаватель

Для приема: 2020

Уфа 2020 г.

Составители: Усманов Р.Ш., кандидат филологических наук, доцент кафедры русской и сопоставительной филологии; Шамсутдинова Л.Р., старший преподаватель кафедры русской и сопоставительной филологии.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры русской и сопоставительной филологии, протокол от «08» июня 2020 г., № 11.

Заведующий кафедрой

(Joseph / Фаткуллина Ф.Г./

Список документов и материалов

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных	4				
с планируемыми результатами освоения образовательной программы					
2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	7				
3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных	19				
занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)					
4. Фонд оценочных средств по дисциплине	8				
4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе	8				
освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев					
оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал					
оценивания					
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки	11				
знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы					
формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.					
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений,					
навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования					
компетенций					
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	17				
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для	17				
освоения дисциплины					
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и	17				
программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины					
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления	18				
образовательного процесса по дисциплине					

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

- **ОПК - 1** готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности

Результаты обуче	сния	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Примечания
Знания	<u>Знать</u> :	готовностью к	
	нормы устной и	коммуникации в	
	письменной речи на	устной и	
	русском и иностранном	письменной	
	языках;	формах на	
	основы выстраивания	государственном	
	логически правильных	языке Российской	
	рассуждений, правила	Федерации и	
	подготовки и	иностранном	
	произнесения	языке для решения	
	публичных речей,	задач	
	принципы ведения	профессиональной	
	дискуссии и полемики;	деятельности	
	правила делового	(ОПК-1)	
	этикета;		
	интонационного		
	оформления		
	высказываний разного		
	типа; грамматические		
	правила и модели,		
	позволяющие понимать		
	достаточно сложные		
	тексты и грамотно		
	строить собственную		
	речь в разнообразных		
	видовременных формах		
	и в различной		
	модальности		
Умения	<u>Уметь</u> : - составить		
	текст публичного	готовностью к	
	выступления и	коммуникации в	
	произнести его,	устной и	
	аргументированно и	письменной	
	доказательно вести	формах на	
	полемику; использовать	государственном	
	возможности	языке Российской	
	официально-делового	Федерации и	

	1	Т	
	стиля в процессе	-	
	составления и	языке для решения	
	редактирования	задач	
	нормативных	профессиональной	
	документов в	деятельности	
	профессиональной	(ОПК-1)	
	деятельности;		
	- составлять аннотации		
	и рефераты на		
	иностранном языке;		
	- идентифицировать и		
	продуцировать		
	1		
	письменных текстов на		
	государственном языке РФ и иностранном		
	I		
	языке с учетом их		
	коммуникативных		
	функций,		
	функциональных стилей		
	с соблюдением		
	грамматических и		
	стилистических норм.		
Владения	<u>Владеть</u> :	готовностью к	
(навыки / опыт	- грамотной письменной	коммуникации в	
деятельности)	и устной речью на	устной и	
	русском и иностранном	письменной	
	языках; приемами	формах на	
	эффективной речевой	государственном	
	коммуникации;	языке Российской	
	навыками	Федерации и	
	использования и	иностранном	
	составления	языке для решения	
	нормативно-правовых	задач	
	документов в своей	профессиональной	
	профессиональной	деятельности	
	деятельности с учетом	(ОПК-1)	
	требований делового	()	
	этикета; приемами и		
	· •		
	метолами перевола		
	методами перевода		
	текста по		
	текста по специальности;		
	текста по специальности; навыками		
	текста по специальности;		

ſ	на иностранном языке;	
	навыками ведения	
	беседы на	
	государственном языке	
	Российской Федерации	
	и иностранном языке на	
	общекультурные и	
	общенаучные темы.	

2. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (интенсивный курс)» входит в раздел Факультативы.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Целью учебной дисциплины Иностранный язык (интенсивный курс) является формирование общей и лингвистической компетенций применительно ко всем видам коммуникативной деятельности в различных сферах межкультурной коммуникации с одновременной целью профессиональной ориентации магистрантов как переводчиков.

Учебная дисциплина имеет практико-ориентированный характер и построена с учетом, в первую очередь, знаний, навыков и умений, приобретаемых студентами в процессе изучения гуманитарных дисциплин и дисциплин профессионального цикла.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Иностранный язык», «Практический курс иностранного языка»

3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине

4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код и формулировка компетенции:

ОПК - **1** готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности

Этап	Планируемые	Критерии оценивания результатов обучения			
(уровень)	результаты				
освоения	обучения				
компетен	(показатели				
ции	достижения	«не зачтено»	«зачтено»		
	заданного				
	уровня освоения				
	компетенций)				
Первый	Знать: нормы	Фрагментарные	Сформированные		
этап	устной и	представления о	систематические		
(уровень)	письменной	нормах устной и	представления о нормах		
	речи на русском	письменной речи на	устной и письменной речи на		
	и иностранном	русском и	русском и иностранном		
	языках;	иностранном языках;	языках;		
	основы	основах выстраивания	основах выстраивания		
	выстраивания	логически	логически правильных		
	логически	правильных	рассуждений, правилах		
	правильных	рассуждений,	подготовки и произнесения		
	рассуждений,	правилах подготовки	публичных речей, принципах		
	правила	и произнесения	ведения дискуссии и		
	подготовки и	публичных речей,	полемики;		
	произнесения	принципах ведения	правилах делового этикета;		
	публичных	дискуссии и	интонационного оформления		
	речей, принципы	полемики;	высказываний разного типа;		
	ведения	правилах делового	грамматических правила и		
	дискуссии и	этикета;	модели, позволяющие		
	полемики;	интонационного	понимать достаточно		
	правила	оформления	сложные тексты и грамотно		
	делового	высказываний разного	строить собственную речь в		
	этикета;	типа; грамматических	разнообразных		
	интонационного	правила и модели,	видовременных формах и в		
	оформления	позволяющие	различной модальности		
	высказываний	понимать достаточно			
	разного типа;	сложные тексты и			
	грамматические	грамотно строить			
	правила и	собственную речь в			
	модели,	разнообразных			
	позволяющие	видовременных			

	понимать достаточно	формах и в различной модальности	
	сложные тексты		
	и грамотно		
	строить		
	собственную		
	речь в		
	разнообразных		
	видовременных		
	формах и в различной		
	модальности		
Второй	Уметь:	Частично освоенное	Сформированное умение
этап	составить текст	умение составить	составить текст публичного
(уровень)	публичного	текст публичного	выступления и произнести
(уровень)	выступления и	выступления и	его, аргументированно и
	произнести его,	произнести его,	доказательно вести
	аргументирован	аргументированно и	полемику; использовать
	но и	доказательно вести	возможности официально-
	доказательно	полемику;	делового стиля в процессе
	вести полемику;	использовать	составления и
	использовать	возможности	редактирования
	возможности	официально-делового	нормативных документов в
	официально-	стиля в процессе	профессиональной
	делового стиля в	составления и	деятельности;
	процессе	редактирования	- составлять аннотации и
	составления и	нормативных	рефераты на иностранном
	редактирования	документов в	языке;
	нормативных	профессиональной	- идентифицировать и
	документов в	деятельности;	продуцировать различные
	профессиональн ой деятельности;	аннотации и рефераты	типы письменных текстов на государственном языке РФ и
	- составлять	на иностранном	иностранном языке с учетом
	аннотации и	языке;	их коммуникативных
	рефераты на	- идентифицировать и	функций, функциональных
	иностранном	продуцировать	стилей с соблюдением
	языке;	различные типы	грамматических и
	идентифицирова	письменных текстов	стилистических норм
	ть и	на государственном	•
	продуцировать	языке РФ и	
	различные типы	иностранном языке с	
	письменных	учетом их	
	текстов на	коммуникативных	
	государственном	функций,	
	языке РФ и	функциональных	
	иностранном	стилей с соблюдением	
	языке с учетом	грамматических и	
	ИХ	стилистических норм	
	коммуникативн ых функций,		
	функциональны		
	х стилей с		
	A CIMICH C	L	

Третий этап (уровень)	соблюдением грамматических и стилистических норм Владеть: грамотной письменной и устной речью на русском и иностранном языках;	Фрагментарное владение грамотной письменной и устной речью на русском и иностранном языках; приемами эффективной речевой	Успешное и систематическое применение навыков грамотной письменной и устной речью на русском и иностранном языках; приемами эффективной речевой коммуникации;
	приемами	коммуникации;	навыками использования и
	эффективной речевой	навыками использования и	составления нормативноправовых документов в
	коммуникации;	составления	своей профессиональной
	навыками использования и	нормативно-правовых документов в своей	деятельности с учетом требований делового
	составления	профессиональной	этикета; приемами и
	нормативно-	деятельности с учетом	методами перевода текста по
	правовых документов в	требований делового этикета; приемами и	специальности; навыками реферирования и
	своей	методами перевода	аннотирования текстов на
	профессиональн	текста по	иностранном языке;
	ой деятельности с учетом	специальности; навыками	навыками ведения беседы на государственном языке
	требований	реферирования и	Российской Федерации и
	делового	аннотирования	иностранном языке на
	этикета;	текстов на	общекультурные и
	приемами и методами	иностранном языке; навыками ведения	общенаучные темы
	перевода текста	беседы на	
	по	государственном	
	специальности;	языке Российской	
	навыками реферирования и	Федерации и иностранном языке на	
	аннотирования	общекультурные и	
	текстов на	общенаучные темы	
	иностранном		
	языке; навыками ведения беседы		
	на		
	государственном		
	языке		
	Российской		
	Федерации и иностранном		
	языке на		
	общекультурные		
	и общенаучные		
	темы		

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

n		петенции	
Этапы	Результаты обучения	Компетенция	Оценочные
освоения			средства
1-й этап	нормы устной и	ОПК - 1 готовностью	Индивидуальный
	письменной речи на	к коммуникации в	/групповой опрос
Знания	русском и иностранном	устной и письменной	Устный опрос
	языках;	формах на	
	основы выстраивания	государственном	
	логически правильных	языке Российской	
	рассуждений, правила	Федерации и	
	подготовки и	иностранном языке	
	произнесения публичных	для решения задач	
	речей, принципы ведения	профессиональной	
	дискуссии и полемики;	деятельности	
	правила делового этикета;	,,,,	
	интонационного		
	оформления высказываний		
	разного типа;		
	грамматические правила и		
	модели, позволяющие		
	понимать достаточно		
	сложные тексты и		
	грамотно строить		
	собственную речь в		
	разнообразных		
	видовременных формах и		
	в различной модальности		
2-й этап	составлять текст	ОПК - 1 готовностью	выполнение
2-M 91an	публичного выступления и	к коммуникации в	практических
Умения	произнести его,	устной и письменной	заданий,
у мения	аргументированно и	формах на	задапии,
	доказательно вести	государственном	
		языке Российской	
	полемику; использовать		
	возможности официально-	Федерации и	
	делового стиля в процессе	иностранном языке	
	составления и	для решения задач	
	редактирования	профессиональной	
	нормативных документов	деятельности	
	в профессиональной		
	деятельности;		
	составлять аннотации и		
	рефераты на иностранном		
	языке;		
	идентифицировать и		
	продуцировать различные		
	типы письменных текстов		
	на государственном языке		

	РФ и иностранном языке с		
	учетом их		
	коммуникативных		
	функций,		
	функциональных стилей с		
	соблюдением		
	грамматических и		
	стилистических		
3-й этап	грамотной письменной и	ОПК - 1 готовностью	выполнение
	устной речью на русском и	к коммуникации в	практических
Владеть	иностранном языках;	устной и письменной	заданий,
навыками	приемами эффективной	формах на	Индивидуальный
	речевой коммуникации;	государственном	/групповой опрос,
	навыками использования и	языке Российской	
	составления нормативно-	Федерации и	
	правовых документов в	иностранном языке	
	своей профессиональной	для решения задач	
	деятельности с учетом	профессиональной	
	требований делового	деятельности	
	этикета; приемами и		
	методами перевода текста		
	по специальности;		
	навыками реферирования		
	и аннотирования текстов		
	на иностранном языке;		
	навыками ведения беседы		
	на государственном языке		
	Российской Федерации и		
	иностранном языке на		
	общекультурные и		
	общенаучные темы		

Зачет

Примерные вопросы на зачет

- 1. Разговор по телефону. Правила ведения телефонных разговоров в бизнессреде.
 - 2. Деловые письма на английском языке. Типы деловых писем.
- 3. Дать общую характеристику основной части делового письма и стилю деловой корреспонденции.

Критерии оценивания:

Оценка «Зачтено» выставляется магистранту, если он правильно выполнил задание, владеет содержанием практической работы. Магистрант показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

Оценка «Не зачтено» выставляются магистранту, если он не выполнил или не полностью выполнил задание практической работы, при выполнении задания магистрант продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

Выполнение практических заданий

Практические задания выполняются после овладения грамматическим материалом. Выполнение заданий позволяет закрепить на практике грамматические правила и проверить уровень их усвоения обучаемым. В большинстве учебников способ, которым практически закрепляются правила английской грамматики, состоит в многократном выполнении однотипных упражнений с целью выработки автоматизма у обучаемых. Выполняемые упражнения подразделяются на лексические и грамматические.

Пример практических заданий.

- 1. Explain the use of the articles. Translate into Russian rendering the meaning of the indefinite article where possible.
- 1. He did not read newspapers.
- 2. The man who invented phones should be shot.
- 3. Education is an admirable thing.
- 2. <u>Insert the indefinite article where necessary</u>.
- 1. To live in ... villa with ... garden had ... suburban vulgarity that revolted his fastidious taste. (S.Maugham)
- 2. There was ... note of ... distress in her voice. (S.Maugham)
- 3. Translate into English.
- 1. Он был одним из моих старых друзей по колледжу.
- 2. Мне нужно снять комнату в районе недалеко от моей работы.

Критерии и методика оценивания практических заданий:

Оценка «отлично» выставляется магистранту, если он правильно выполнил задание, владеет содержанием практической работы. Магистрант показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

Оценка «хорошо» выставляется магистранту, если он владеет содержанием практической работы, выполнил задание с небольшими неточностями. Магистрант показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;

Оценка «удовлетворительно» выставляется магистранту, если он частично владеет содержанием практической работы; выполнил задание с существенными неточностями. Магистрант показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала

Оценка «неудовлетворительно» выставляются магистранту, если он не выполнил или не полностью выполнил задание практической работы, при выполнении задания магистрант продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

Индивидуальный /групповой опрос

Индивидуальный /групповой опрос проводится после изучения теоретического материала модуля с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения учебного теоретического материала

Это метод контроля позволяющий оценить знания одного магистранта или группы. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, охватывать основной материал программы. Содержание вопросов должно стимулировать магистрантов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать примеры, делать выводы. Вопрос задается всей группе, затем необходима небольшая пауза для того, чтобы все магистранты приготовились к ответу, а вызывают для ответа конкретного магистранта. Чтобы группа слушала ответ своего товарища, магистрантам предлагается оценить полноту и глубину ответа в виде рецензирования. Оценить можно не только отвечающего магистранта, но и тех, кто участвовал в обсуждении. При необходимости целесообразно наводящими вопросами помогать магистранту, не подсказывая ему правильного ответа. Заключительная часть устного опроса — подробный анализ ответов магистрантов. Преподаватель отмечает как положительные стороны, так и указывает на недостатки ответа, делает вывод о том, как изложен учебный материал.

На усмотрение преподавателя можно провести индивидуальный опрос магистранта по изученным темам модуля.

Приблизительные темы для индивидуального/группового опроса:

- 1. Welcome to the company!
- 2. Meetings.
- 3. Organizing and holding a meeting.

Критерии и методика оценивания индивидуального/группового опроса:

Оценка «отлично» выставляется магистранту, если он правильно выполнил задание, владеет содержанием практической работы. Магистрант показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

Оценка «хорошо» выставляется магистранту, если он владеет содержанием практической работы, выполнил задание с небольшими неточностями. Магистрант показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;

Оценка «удовлетворительно» выставляется магистранту, если он частично владеет содержанием практической работы; выполнил задание с существенными неточностями. Магистрант показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала

Оценка «неудовлетворительно» выставляются магистранту, если он не выполнил или не полностью выполнил задание практической работы, при выполнении задания магистрант продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

Устный опрос

Устный опрос проводится после изучения теоретического материала модуля с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения учебного теоретического материала

Это метод контроля позволяющий оценить знания одного магистранта или группы. Вопросы должны быть четкими, ясными, конкретными, охватывать основной материал программы. Содержание вопросов должно стимулировать магистрантов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать примеры, делать выводы. Вопрос задается всей группе, затем необходима небольшая пауза для того, чтобы все магистранты приготовились к ответу, а вызывают для ответа конкретного магистранта. Чтобы группа слушала ответ своего товарища, магистрантам предлагается оценить полноту и глубину ответа в виде рецензирования. Оценить можно не только отвечающего магистранта, но и тех, кто участвовал в обсуждении. При необходимости целесообразно наводящими вопросами помогать магистранту, не подсказывая ему правильного ответа. Заключительная часть устного опроса — подробный анализ ответов магистрантов. Преподаватель отмечает как положительные стороны, так и указывает на недостатки ответа, делает вывод о том, как изложен учебный материал.

На усмотрение преподавателя можно провести индивидуальный опрос магистранта по изученным темам модуля.

Примерные темы для устного опроса

- 1. Present Perfect and Past Perfect
- 2. Past Simple vs. Present Perfect
- 3. The articles

Критерии и методика оценивания устного опроса:

Оценка «отлично» выставляется магистранту, если он правильно выполнил задание, владеет содержанием практической работы. Магистрант показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

Оценка «хорошо» выставляется магистранту, если он владеет содержанием практической работы, выполнил задание с небольшими неточностями. Магистрант показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала;

Оценка «удовлетворительно» выставляется магистранту, если он частично владеет содержанием практической работы; выполнил задание с существенными неточностями. Магистрант показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала

Оценка «неудовлетворительно» выставляются магистранту, если он не выполнил или не полностью выполнил задание практической работы, при выполнении задания магистрант продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Бонк Н.А. Учебник английского языка : в 2 ч. / н. А. Бонк, н. А. Лукьянова, л. Г. Памухина .— м., 2007

Дополнительная литература:

- 2. Аракин В.Д. Практический курс английского языка. М.: «Владос», 1998.
- 3. Сираева Р.Т. Словообразование. МУ и упражнения по английскому языку для магистрантов дневного отделения гуманитарных факультетов БашГУ. Уфа, 2008.
 - 4. R. Murphy "Essential grammar in use" (Cambridge University press), 1997.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

- 1. www. themoscownews.com официальный сайт газеты «The Moscow news» на английском языке.
- 2. www.english.language.ru/texts/index.html
- 3. www.english.language.ru/lessons/index.html
- 4. www.english.language.ru/guide/newspaper.html
- 5. www.englishlearner/com/tests/test.html
- 6. http://englishextra.org.ua/leksika/rechevoy_etiket.html
- 7. http://design.chat.ru/etiket

Программное обеспечение:

- 1. Windows 8 Russian
- 2. Windows Professional 8 Russian

6.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
Учебная аудитория	<u>-</u> Практические	Лаборатория
для проведения	занятия	компьютерной филологии № 412
занятий семинарского		Учебная мебель, доска, видеокамера Sony
<i>типа:</i> Лаборатория		PXW-70 – 1 шт., системный блок USN
компьютерной		Quad Core 3,2 GHz Gb / Hdd 500 Gb / H 81
филологии № 412		/ TX 450 W / мышь USB / LSD монитор
(главный корпус),		1,5" / Vin 10 Pro – 2 шт., персональный
аудитория 417		компьютер
(главный корпус),		i7/H170/8Gb/HDD1Tb/SSD1120/DVD-
Лаборатория ИТ №		RW/ATX450W/2 – 1 шт.
403 (главный корпус)		Аудитория № 417
Учебная аудитория	Групповые и	Учебная мебель : парта аудиторск. 3-х
для групповых и	индивидуальные	местн. – 13 шт., стол – 2 шт., доска - 1шт.;
индивидуальных	консультации,	учебно-наглядные пособия, экран
консультаций:		настенный Classic Solution (1 шт.) модель W 243x182/3 MW-SO/W: проектор
Лаборатория		W 243x182/3 MW-SO/W; проектор мультимедийный EPSON EB-X31 (1 шт.)
компьютерной филологии № 412		мультимедииный ЕГЗОН ЕВ-АЗТ (ТШТ.)
±		Лаборатория ИТ № 403
1 \		Учебная мебель, доска, интерактивная
аудитория 417 (главный корпус),		доска SMART с проектором V25 1 шт.;
Лаборатория ИТ №		персональный компьютер №3 DEPO Neos
403 (главный корпус)		460 G 530/1x2GDDR 333/T250G/DVD+R,
Учебная аудитория	Текущий контроль	клавиатура/мышь – 9 шт., железный шкаф
для текущего	и промежуточная	- 1 шт.
контроля и	аттестация	Читальный зал №1
промежуточной		Учебная мебель, учебно-наглядные
аттестации:		пособия, стенд по пожарной
Лаборатория		безопасности, моноблоки стационарные –
компьютерной		5 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.
филологии № 412		
(главный корпус),		Программное обеспечение:
аудитория 417		
(главный корпус),		1. Windows 8 Russian. Windows
Лаборатория ИТ №		Professional 8 Russian Upgrade. Договор №
403 (главный корпус)		104 от 17.06.2013 г. Лицензия OLP NL
		Academic Edition. Бессрочная.
Помещение для	Самостоятельная	Microsoft Office Standard 2013 Russian.
самостоятельной	работа	Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензия
<i>работы:</i> читальный		OLP NL Academic Edition. Бессрочная.
зал №1 (главный		
корпус)		

МИНОБРНАУКИ РОССИИ ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» ФАКУЛЬТЕТ БАШКИРСКОЙ ФИЛОЛОГИИ, ВОСТОКОВЕДЕНИЯ И ЖУРНАЛИСТИКИ КАФЕДРА РУССКОЙ И СОПОСТАВИТЕЛЬНОЙ ФИЛОЛОГИИ

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

дисциплины «Иностранный язык (интенсивный курс)» на 2 семестр

заочная

форма обучения

Вид работы	Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	2 зет / 72 часа
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	
лекций	-
практических/ семинарских	12
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды	
учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с	
преподавателем) (ФКР)	0.2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	56
Учебных часов на подготовку к	
экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	3,8

Форма(ы) контроля: Зачет 2 семестр

№ п/п	Тема и содержание	практиче заняти сам тр	вучения мат еские занят ия, лаборато остоятельн рудоемкость	ия, семина орные рабо ая работа и в часах)	рские оты, и	Основная и дополнительная литература, рекомендуемая магистрантам (номера из списка)	Задания по самостоятельной работе магистрантов	Форма текущего контроля успеваемости (коллоквиумы, контрольные работы, компьютерные тесты и т.п.)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	CP			
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1.	Kypc 1, cemecrp 1 Consuming passions. Vocabulary: Leisure interests. Grammar: Verbs form review, what clauses.		1		7	1, 2, 3, 4	выполнение практических упражнений, конспектирование теоретического материала; основной учебник: стр. 6- 24.	проверка домашнего задания, индивидуальный / групповой опрос
2.	Wild life. Vocabulary: Verbs idioms, collocations with <i>get</i> . Grammar: Present habits. Past habits. Get used to.		1		7	1, 2, 3, 4	выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, основной учебник: стр. 32-	проверка домашнего зада выполнение практических упражнений, чтение перевод

					44	текста
3.	Fashion statements. Vocabulary: Compound adjectives. Expressions with look. Grammar: Defining and non- defining relative clauses. Participle clauses.	2	7	1, 2, 3, 4	выполнение практических упражнений, чтение перевод текста; основной учебник: стр. 44-50.	проверка домашнего зада выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, домашнее чтение
4.	Living in fear. Vocabulary: Word building. Homophones. Grammar: Present perfect and past simple. Present perfect continuous.	1	7	1, 2, 3, 4	выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, сочинение, тест.	проверка домашнего зада выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, составление диалогов, резюме
5.	1 Курс, 2 семестр Modern art. Vocabulary: Phrasal verbs. Grammar: Past perfect continuous.	1	7	1, 2, 3, 4	выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, основной учебник: стр. 50-58.	проверка домашнего зада выполнение практических упражнений, чтение перевод текста.
6.	The vote. Vocabulary: Elections.	2	7	1, 2, 3, 4	выполнение практических	проверка домашнего зада

	Grammar: <i>I wish & if only</i> . Green issues Vocabulary: The environment. Expressions with <i>make</i> . Grammar: Future perfect and future continuous.				упражнений, чтение перевод текста, диалог; основной учебник: стр. 64- 70.	выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, домашнее чтение
7.	Green issues Vocabulary: The environment. Expressions with make. Grammar: Future perfect and future continuous. Cold comfort. Vocabulary: Health idioms. Grammar: Modals of speculation.	2	7	1, 2, 3, 4	выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, диалог, тест; основной учебник: стр. 70 - 75.	проверка домашнего зада выполнение практических упражнений, чтение перевод текста
8.	Celebrity heroes. Vocabulary: Adjectives with prepositions. Grammar: Adjectives and modifying adverbs Good deeds. Vocabulary: Job responsibilities. Collocations with give.	2	7	1, 2, 3, 4	выполнение практических упражнений, чтение перевод текста, диалог, тест; основной учебник: стр. 76-95.	проверка домашнего зада выполнение контрольной работы

Grammar: Reporting				
Grammar: Reporting verbs and patterns.				
Всего часов:	12	56		