

ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ ПСИХОЛОГИИ

Утверждено:  
на заседании кафедры  
протокол № 9 от «28» мая 2019 г.

Зав.кафедрой  /А.С.  
Гаязов/

Согласовано:  
председатель УМК факультета

 /Н.В. Асафьева/

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

дисциплина Менеджмент образования

обязательная часть

**программа магистратуры**

Направление подготовки  
44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)  
подготовки: Управление системами  
образования

Квалификация  
магистр

Составитель

/ Гурова Е.В./

доцент, к. пед. наук



Для приема: 2020г.

Уфа 2020

Составитель: к. пед. наук, доцент Гурова Е.В.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры протокол № 9 от «28» мая 2019 г.

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины, утверждены на заседании кафедры, протокол № 9 от «09» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой



/ Гаязов А.С./

## Список документов и материалов

№	
1	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
2	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
3	Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)
4	Фонд оценочных средств по дисциплине
	4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.
	4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине
5	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
	5.1. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы
	5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины
6	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций**

По итогам освоения дисциплины обучающийся должен достичь следующих результатов обучения:

Категория (группа) компетенций <sup>1</sup> (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
Командная работа и лидерство	УК- 3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде	Знает как эффективно использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде
			Умеет эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде
		УК-3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели. УК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение. УК-3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.	Владеет способностью устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.
			Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.
			Владеет умением эффективного взаимодействия с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и

<sup>1</sup> Указывается только для УК и ОПК (при наличии).

			опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.
--	--	--	---

Категория (группа) компетенций <sup>2</sup> (при наличии ОПК)	Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	.ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает: принципы организации, контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении. ОПК-5.2. Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении. ОПК-5.3. Владеет: действиями по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.

**2. Цель и место дисциплины в структуре основной образовательной программы** Дисциплина «Менеджмент образования» относится к обязательной части. Дисциплина изучается на 2 курсе

Целью изучения дисциплины «Менеджмент образования» является ознакомление студентов с основными концепциями современного менеджмента в образовании; изучение основных подходов и принципов управления образованием; изучение методов управленческих решений; выработка умения анализировать и диагностировать конкретные ситуации, ставить цели, задачи и находить методы их решения.

**3. Содержание рабочей программы (объем дисциплины, типы и виды учебных занятий, учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся)**

Содержание рабочей программы представлено в Приложении № 1.

<sup>2</sup> Указывается только для УК и ОПК (при наличии).

#### 4. Фонд оценочных средств по дисциплине

##### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

Код и формулировка компетенции: УК — 3                      Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде</p> <p>УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.</p>	<p>Не знает как эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде;</p> <p>учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.</p>	<p>В целом знает как эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде; учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.</p>
	<p>Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели</p>	<p>Не умеет или не способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели</p>	<p>Умеет устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели</p>
	<p>УК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.</p> <p>УК-3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы</p>	<p>Не владеет навыками понимания результатов (последствий) личных действий и не планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.</p>	<p>В целом владеет навыками понимания результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.</p>

	взаимодействия.		
--	-----------------	--	--

Код и формулировка компетенции: ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
Первый этап (уровень)	ОПК-5.1. Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.	Не знает принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.	В целом знает принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.
Второй этап (уровень)	ОПК-5.2. Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении.	Не умеет или не способен применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении.	Умеет применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении.
Третий этап (уровень)	Владеет: действиями по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.	Не владеет действиями по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.	В целом владеет действиями по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций. Методические**

**материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде</p> <p>УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.</p>	Эссе, контрольная работа
	<p>ОПК-5.1. Знает: принципы организации и контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.</p>	Эссе, контрольная работа
	<p>Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели</p>	Тестирование, реферат
	<p>Умеет: применять инструментальный и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении.</p>	эссе Тестирование, реферат
	<p>Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.</p> <p>Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.</p>	Реферат, контрольная работа
	<p>Владеет: действиями по применению методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.</p>	Тестирование, реферат

**Экзаменационные билеты**

*Структура экзаменационного билета:*

Факультет психологии

Кафедра педагогики

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1**

по дисциплине \_\_\_\_\_

Направление: 44.04.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) программы подготовки: Управление системами образования

1. Теоретический аспект
2. Технологический аспект



#### Примерные вопросы экзамена:

1. Охарактеризуйте систему образования РФ: типы и виды образовательных учреждений.
2. Назовите принципы образовательной политики РФ. Раскройте их содержание.
3. Каковы стратегии образовательной политики за рубежом на современном этапе.
4. Охарактеризуйте понятия «менеджмент», «педагогический менеджмент».
5. Основные закономерности, принципы и функции педагогического менеджмента.
6. Сущность и этапы стратегического управления.
7. Тактика менеджмента: методы, способы, этапы оперативного управления образовательного процесса.
8. Назовите и охарактеризуйте стили деятельности менеджеров образования.
9. Охарактеризуйте сущность системного и ситуационного подходов в образовании и воспитании с точки зрения педагогического менеджмента.
10. Назовите цели, функции, принципы контроля в педагогическом менеджменте.
11. Управленческое общение, его виды и формы.
12. Технология делового общения как инструмент педагогического менеджмента.
13. Сущность профессиональной культуры, ее слагаемые.
14. Управленческая и организационная культура руководителя преподавателя воспитателя.
15. Социально-психологический климат в профессиональном коллективе, его составляющие.
16. Мотивирующий контроль как фактор повышения эффективности управления.
17. Управление конфликтами в педагогическом коллективе.
18. Правовое регулирование управления качеством образования.
19. Аттестация педагогических работников как правовой механизм обеспечения качества преподавания.
20. В чем заключается сущность управления качеством образования на современном этапе?
21. Общая характеристика информационных технологий менеджмента в системе образования.
22. Назовите формы стимулирования деятельности учителей, воспитателей, руководителей.
23. Раскройте смысл понятия «самоменеджмент».
24. Методы педагогического менеджмента в образовании.
25. Назовите цели, функции, принципы контроля в педагогическом менеджменте.

#### Задания для контрольной работы:

**Контрольная работа** - средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Контрольная работа – письменное задание, выполняемое в течение заданного времени (в условиях аудиторной работы – от 30 минут до 2 часов, от одного дня до нескольких недель в случае внеаудиторного задания). Как правило, контрольная работа предполагает наличие определенных ответов на поставленные вопросы и решение ситуационных задач.

#### Вариант 1.

1. Перечислите современные проблемы менеджмента образовательных организаций.

2. Охарактеризуйте образовательный процесс в аспекте педагогического менеджмента.
3. Какими показателями определяется результативность управления организацией.
4. Раскройте этапы развития науки об управлении.
5. Дайте характеристику авторитарной и коллегиальной моделям управления организацией.

#### Вариант 2.

1. Охарактеризуйте современные проблемы менеджмента образовательных организаций.
2. Дайте определение педагогическому менеджменту.
3. Назовите показатели результативности управления организацией.
4. Раскройте этапы развития науки об управлении.
5. Дайте характеристику модели опеки и поддерживающей модели управления организацией.

#### Вариант 3.

1. От чего зависит удовлетворенность работой и на что она влияет?
2. Как разработать систему вознаграждений субъектов педагогического менеджмента? Приведите примеры.
3. Что называется карьерой? Какие факторы определяют успех карьеры?
4. Как изучить отношения в педагогическом коллективе?
5. Что такое организационная культура?
6. Проанализируйте понятия «лидерство» и «руководство».
7. Что составляет основу власти в образовательной организации?
- 8.

#### Вариант 4.

1. Каково значение показателя «удовлетворенность трудом» для деятельности образовательной организации?
2. Что такое мотивация труда? Приведите примеры мотивации труда субъектов педагогического менеджмента.
3. Охарактеризуйте основные этапы карьеры и факторы, определяющие ее успех.
4. Перечислите способы изучения отношений в педагогическом коллективе?
5. Как формируется и поддерживается организационная культура?
6. Опишите известные вам теории лидерства.
7. Что такое власть и каковы ее источники?
8. В каких ситуациях предпочтительным является тот или иной тип индивидуальной реакции на конфликт?
9. На каком этапе процесса конфликта целесообразно предпринимать меры по его урегулированию? Почему?

#### **Критерии оценки выполнения контрольной работы:**

Оценка «отлично» ставится студенту, если даны исчерпывающие и обоснованные ответы на контрольные вопросы;

- Оценка «хорошо» ставится студенту, если даны полные, достаточно глубокие и обоснованные ответы на вопросы, но в них не всегда выдерживалась логическая последовательность;

- Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, если даны в основном правильные ответы на вопросы, но без должной логической последовательности;

- Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, если во всех ответах содержатся ошибки или задания не выполнены полностью.

**Реферат** – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Преподаватель предлагает обучающимся темы рефератов, разрабатывает вместе с обучающимися новые собственные темы, рекомендует план работы по написанию реферата, предъявляет требования к его оформлению.

**Требования к написанию реферата** по дисциплине «Социальный и педагогический менеджмент: основные концепции, формы и методы».

Реферат должен быть оформлен в печатном варианте в формате А4. Титульный лист должен включать название дисциплины, тему реферата, Ф.И.О. обучающегося, отделение, курс, факультет, на котором обучается обучающийся. Содержание реферата включает введение, обзор научно-методической литературы по проблеме исследования, заключение и библиографию.

Во введении должна быть отражена актуальность темы исследования, должен быть дан краткий анализ основных теоретических взглядов по теме исследования.

Основная часть включает в себя теоретическую и практическую части. Теоретическая часть представляет собой обзор и анализ научно-методической литературы по теме реферата и должна включать основные теоретические взгляды современного менеджмента по рассматриваемой проблеме, основные понятия по теме.

Практическая часть предполагает выполнение обучающимся практической работы, например: исследование внутренней и внешней среды образовательного учреждения.

Основная часть реферата предполагает подразделение на параграфы, количество и название параграфов определяется самим студентом исходя из рассмотренного и проанализированного материала.

В заключительной части реферата должны быть сформулированы выводы. Также должен быть представлен библиографический список.

Задание должно быть выполнено в соответствии со сформулированными методическими требованиями.

**Критерии оценки:**

- соответствие теме;
- глубина изучения и обобщения материала;
- адекватность выбора и полнота использования литературных источников;
- правильность оформления реферата.

**Примерная тематика рефератов:**

1. Педагогический менеджмент как область комплексных междисциплинарных исследований.
2. Основы теории педагогического менеджмента: цели, задачи, принципы, функции, методы.
3. Государственно-общественная система управления образованием.
4. Современные методы и формы управления образовательными системами.
5. Управление образовательным учреждением.
6. Методическая работа в образовательном учреждении.
7. Воспитательная работа в образовательном учреждении.
8. Современная школа как сложная педагогическая система и объект научного управления.

9. Правовые основы регулирования жизнедеятельности школы.
10. Системное управление развитием школы.
11. Современные требования к деловым и личностным качествам руководителя школы.
12. Социальный и психолого-педагогический портрет руководителя школы.
13. Средства и методы внутришкольного управления.
14. Система внутришкольного контроля: содержание, формы и методы.
15. Финансово-хозяйственная деятельность директора школы.
16. Научно-методическая служба школы как объект управления
17. Взаимодействие администрации школы и ученического самоуправления.
18. Проблемы взаимодействия педагогического и ученического коллектива.
19. Проблема качества образования как основная проблема педагогического менеджмента.
20. Управление качеством образования.
21. Инновационные технологии в управлении образованием.
22. Инновационные процессы в развитии образовательных систем.
23. Управление инновационными процессами в школе.
24. Мотивирующий контроль как фактор повышения эффективности управления.
25. Управление конфликтами в педагогическом коллективе.
26. Управленческая культура руководителя образовательным учреждением.
27. Аттестация педагогических работников как правовой механизм обеспечения качества преподавания.
28. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами
29. Современные тенденции развития управления образовательными системами.
30. Современные подходы к управлению.

#### **Критерии оценки :**

- Оценка «отлично» ставится студенту, если имеется владение научными понятиями и терминами, логика построения композиции эссе, приведение аргументов, примеров, цитат, использование графического и статистического иллюстративного материала, умение самостоятельно мыслить, анализировать информацию, делать выводы и обобщения, четко и ярко выражать свое личное отношение к проблеме;
- Оценка «хорошо» ставится студенту, если имеется частичная иллюстрация научных понятий соответствующими практическими примерами, способность дать личную субъективную оценку по исследуемой проблеме;
- Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, если нет анализа информации, не выражена своя точка зрения, свое личное отношение к проблеме;

#### **Эссе - самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем**

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться.

Структура эссе:

1. Титульный лист
2. Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно

правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

3. Основная часть - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию/анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса, анализ проводится на основе следующих категорий: причина — следствие, общее — особенное, форма — содержание, часть — целое, постоянство — изменчивость.

Хорошо проверенный способ построения любого эссе — использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается. Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков - не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

4. Заключение - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный дополняющий эссе элемент, как указание на применение исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

#### **Перечень предлагаемых тем:**

1. Школа XXI века: какой я ее вижу?
2. ВУЗ сегодня и завтра.
3. Если бы я был/а руководителем школы.
4. Если бы я был/а ректором вуза.
5. Если бы я был/а министром образования.

#### **Критерии оценки:**

- соответствие теме;
- глубина изучения и обобщения материала;
- адекватность выбора и полнота использования литературных источников;
- правильность оформления эссе.

**Тест-** система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

#### **Примерные вопросы теста:**

1. Менеджмент - это...
  - 1) умение формулировать, анализировать процессы в организации, разрабатывать программы, ставить конкретные задачи и принимать правильные решения;
  - 2) целенаправленная деятельность для повышения эффективности работы организации и получение прибыли через филигранную работу с людьми;

- 3) искусство влияния на людей, вдохновение их на добровольное стремление к достижению целей предприятия;
- 4) процесс управления основными аспектами деятельности организации образования
2. Выделите основные принципы управления:
  - 1) системность, целостность, научность;
  - 2) надежность, формальность;
  - 3) мобильность, экстренность.
3. Какое из определений, на Ваш взгляд, наиболее применительно для педагогического менеджмента:
  - 1) выявление причинно-следственных связей и закономерностей в педагогических явлениях;
  - 2) научно-организованное управление с соответствующей иерархией: руководитель, педагогический коллектив, учащиеся;
  - 3) внешнее выражение согласованной деятельности учителя и учащихся.
4. Что не относится к принципам педагогического менеджмента:
  - 1) целеполагание;
  - 2) опора на коллективное творчество, разум;
  - 3) коммуникативный подход;
  - 4) координация деятельности.
5. Выделите функции педагогического менеджмента:
  - 1) принятие решения; выполнение решения; контроль;
  - 2) рост; становление личности; самореализация личности.
  - 3) профессиональная деятельность; развитие личности воспитанника; выбор возможностей творческого самовыражения.
6. Что не относится к методам педагогического менеджмента:
  - 1) методы экономического стимулирования;
  - 2) методы психолого-педагогического воздействия;
  - 3) методы поощрительного стимулирования;
  - 4) методы общественного воздействия.
7. При каких условиях возможно успешное достижение целей и задач педагогического менеджмента:
  - 1) установка руководителя на определенный статус, успех, результат деятельности;
  - 2) профессионализм руководителя; морально – психологический климат, стиль взаимоотношений и др.;
  - 3) внешнее выражение согласованной деятельности руководителя и подчиненных.
8. ЗАКОН РФ «Об образовании» вышел в:
  - 1) 1982 году;
  - 2) 1992 году;
  - 3) 2002 году;
  - 4) 2012 году.
9. Установите соответствие между типами и видами образовательных учреждений в России:
  - 1) дошкольные; 1) школы для глухих, слепых и др.;
  - 2) общеобразовательные; 2) спортивные, музыкальные и др.;
  - 3) коррекционные; 2) ясли, детские сады;
  - 4) учреждения дополнительного образования детей. 4) школы, гимназии, лицеи и др.
10. Эффективность управления – это совокупность наиболее существенных свойств, которые можно выразить в логической цепочке. Восстановите последнюю:
  - 1) Какой вклад в достижение этих свойств может и должно внести управление, и какими свойствами оно должно для этого обладать?
  - 2) Как обеспечить наличие у системы управления этих желаемых свойств?

3) Какие свойства результатов жизнедеятельности школы должны быть достигнуты?

4) Какими свойствами для этого должна обладать сама школа как целостная система?

11. Привычные для образовательной школы методы управления обогатились новыми методами. Выделите их:

1) авторитарные, демократические, либеральные методы;

2) перспективные, долгосрочные, текущие методы;

3) методы диагностики: тесты, карты, анкеты;

4) методы оперативного управления.

12. Что не относится к формам организации управления:

1) круглые столы;

2) педагогические советы;

3) методические объединения;

4) родительский всеобуч.

13. Установите последовательность внутришкольного контроля:

1) сбор и обработка информации о состоянии проверяемого объекта;

2) структурная схема проверки;

3) обоснование проверки;

4) цель проверки;

5) выводы и причины неудач и успехов;

6) рекомендации и управленческие решения.

14. Установите последовательность технологии аттестации педагогических работников:

1) организация оценки уровня квалификации учителя, результативности его профессиональной деятельности учителя;

2) принятие решений аттестационной комиссией и издание приказов по результатам аттестации;

3) оценка уровня квалификации и профессиональной деятельности учителя;

4) создание аттестационной комиссии и назначение ответственных за организацию аттестации;

15. Установите, что является задачами двух управленческих функций

1) Педагогический анализ

2) Внутришкольный контроль

3) получение информации об изменениях внешних и внутренних условий функционирования и развития школы

4) получение обратной связи между системой внутришкольного управления и элементами школы как объекта управления

5) изучение состояния и тенденций развития педагогического процесса

6) объективная оценка результатов педагогического процесса с последующей выработкой рекомендаций по упорядочиванию управленческой системы

16. В Российской Федерации установлены следующие уровни образования (образовательные цензы). Допишите недостающий: основное-общее, среднее (полное), начальное профессиональное, высшее профессиональное, послевузовское профессиональное

17. Педагогический опыт можно классифицировать как (выберите правильные ответы)

1) Массовый

2) Передовой

3) Новаторский

4) Исследовательский

5) Внедренческий

18. Новые информационные технологии в менеджменте выполняют следующие функции (выберите правильные)

- 1) Электронная почта
  - 2) Персональная обработка данных
  - 3) Обмен информацией между базой данных
  - 4) Локальное хранение документов
  - 5) Принятие управленческих решений
  - 6) Объединение электронной и вербальной коммуникаций
19. Выделите новые организационные формы менеджмента в школе

- 1) Педагогический совет
- 2) Научно-методический совет.
- 3) Попечительский совет.
- 4) Оперативные информационные совещания.
- 5) Ученический комитет.
- 6) Экспертный совет.
- 7) Школьный парламент.
- 8) Совет школы.

20. Компонентами управленческой культуры руководителя не являются:

- 1) Личностно-творческий
- 2) Технологический
- 3) Аксиологический
- 4) Ресурсный

#### **Критерии оценки тестовых заданий:**

Оценка **«отлично»** ставится, если обучающийся выполнил тестовое задание в полном объеме с соблюдением, предъявляемых требований.

Оценка **«хорошо»** ставится, если обучающийся выполнил тестовое задание в полном объеме, при этом ответы недостаточно аргументированы, допустил отдельные ошибки.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если обучающийся выполнил тестовое задание не в полном объеме, предъявляемые требования соблюдены частично; допустил значительные ошибки; однако все вышеперечисленное не препятствует усвоению последующего программного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если обучающийся не выполнил тестовое задание и (или) выполнены не в полном объеме, не соответствует предъявляемым требованиям; ответы не аргументированы или отсутствуют, допустил значительные грубые ошибки, препятствующие усвоению последующего программного материала.

**Выполнение всех вышеперечисленных заданий на оценки «3» удовлетворительно и выше, является допуском к экзамену**

*Шкалы оценивания: для экзамена:*

магистрант обнаруживает знание и понимание основных положений материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

3 «удовлетворительно»;

магистрант полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности;

4 «хорошо»;



за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, понятийным аппаратом, за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логическое изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

5 «отлично».

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **а) основная литература:**

1. Мандель, Б.Р. Современный менеджмент в образовании : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 493 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9413-8 ; То же [Электронный ресурс].

- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477497>

2. Борозинец, Н.М. Педагогический менеджмент в специальном образовании : учебное пособие / Н.М. Борозинец, А.Л. Коблева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 167 с. : ил. - Библиогр.: с. 146-149. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457156>

#### **б) дополнительная литература:**

3. Сыроваткина, Т.Н. Основы экономики образования : учебное пособие / Т.Н. Сыроваткина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 153 с. : табл. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270308>

4. Шмырёва, Н.А. Инновационные процессы в управлении педагогическими системами : учебное пособие / Н.А. Шмырёва ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. - 108 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-1687-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278517>

### **5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и программного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Электронная библиотечная система «ЭБ БашГУ» - <https://elib.bashedu.ru/>

2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» - <https://biblioclub.ru/>

3. Электронная библиотечная система издательства «Лань» - <https://e.lanbook.com/>

4. Электронный каталог Библиотеки БашГУ - <http://www.bashlib.ru/catalogi/>
5. Универсальная Базы данных EastView (доступ к электронным научным журналам) - <https://dlib.eastview.com/browse>
6. Научная электронная библиотека - elibrary.ru (доступ к электронным научным журналам) - [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp)

**программное обеспечение:**

1. Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии бессрочные
2. Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии бессрочные

**6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<p><b>Учебные аудитории для проведения лекционных занятий</b> аудитория № 226 (главный корпус, аудитория № 345 (главный корпус)</p>	<p>Лекции</p>	<p><b>Аудитория 226</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, экран ручной ViewscreenLotus, ноутбук LenovoG58, проектор OptomaX305ST Программное обеспечение: Microsoft Windows (договор №104 от 17.06.2013);MicrosoftOffice (договор №114 от 12.11.2014)</p> <p><b>Аудитория 345</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, рабочие места для учащихся, персональные компьютеры в комплекте №1 IRUComp 510, экран настенный Программное обеспечение: Microsoft Windows (договор №104 от 17.06.2013);MicrosoftOffice (договор №114 от 12.11.2014) Программное обеспечение: Microsoft Windows (договор №104 от 17.06.2013);Microsoft Office (договор №114 от 12.11.2014)</p>
<p><b>2. Учебные аудитории для занятий семинарского типа:</b> аудитория № 524 физико-математический корпус, аудитория № 520 физико-математический корпус</p>	<p>Практические занятия</p>	<p><b>Аудитория 524</b> Учебная мебель, доска аудиторная 1. Коммутатор HP V1905-24 Switch 24*10/100+2*10/100/1000 (21013400000287) 2. Персональный компьютер в комплекте HP AiO 20"CQ 100 eu (2101048555) в количестве 28 шт 3. Экран ScreeMedia Golgview 274*206 NW 4:3 (21013400000285) 4. Универсальное потолочное крепление ScreeMedia для проектора, регулировка высоты (21013600000308) 5. Шкаф TLK TWP-065442-G-GY (41013600000078)</p>

		6. Патч-корд (1296) 7. Доска аудиторная ДА32  <b>Аудитория № 520</b> Учебная мебель, доска аудиторная 1. Монитор LG 19 L1942S SF 1280 x 1024, 5ms, 8000:1, black (3,4 кг, VGA, 19" (48,3 см) 5mc (1101045000) в количестве 12 шт 2. Системный блок HP Pavilion Slimline S3500FAMD Athlon64 X2 5400+/2.8GHz, 4Gb, 500Gb (1101045019) в количестве 12 шт 3. Доска аудиторная ДА36 Программное обеспечение: Microsoft Windows (договор №104 от 17.06.2013); Microsoft Office (договор №114 от 12.11.2014)
<b>3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:</b> аудитория № 339 (главный корпус)	групповые индивидуальные консультации	и <b>Аудитория № 339 (главный корпус)</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска классная, доска магнитно-маркерная поворотная (напольная), ДП-12(б) Мобильный класс Aquarius AquaCartClass 16 ноутбуков Программное обеспечение: Microsoft Windows (договор №104 от 17.06.2013); Microsoft Office (договор №114 от 12.11.2014)
<b>4. Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации:</b> аудитория № 339 (главный корпус)	контроль	<b>Аудитория № 339 (главный корпус)</b> Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, доска классная, доска магнитно-маркерная поворотная (напольная), ДП-12(б) Мобильный класс Aquarius AquaCartClass 16 ноутбуков Программное обеспечение: Microsoft Windows (договор №104 от 17.06.2013); Microsoft Office (договор №114 от 12.11.2014)
5. Помещения для самостоятельной работы: читальный зал, библиотека	Самостоятельная работа	Читальный зал Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, принтер Kyocera M130 – 1 шт., сканер Epson V33 – 1 шт., моноблок Compaq Intel Atom, 20.0", 2 GB, Моноблок IRu 502, 21.5", Intel Pentium, 4 GB, огнетушитель – 1 шт., подставка автосенсорная на сканер – 1 шт. Библиотека Учебная мебель, учебно-наглядные пособия, огнетушитель – 1 шт.
<b>6. Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:</b> аудитория № 305 (главный корпус)	хранение профилактическое обслуживание учебного оборудования	и <b>Аудитория № 305</b> Стол, стул, шкаф-стеллаж, мобильное мультимедийное оборудование – проектор, ноутбук, экран переносной

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ФАКУЛЬТЕТ ПСИХОЛОГИИ

**СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

дисциплины Менеджмент образования на 3

семестре заочная

форма обучения

<b>Вид работы</b>	<b>Объем дисциплины</b>
Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / часов)	4/144
Учебных часов на контактную работу с преподавателем:	19,2
лекций	6
практических/ семинарских	10
лабораторных	
других (групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие работу обучающихся с преподавателем) (ФКР)	3,2
Учебных часов на самостоятельную работу обучающихся (СР)	115,8
Учебных часов на подготовку к экзамену/зачету/дифференцированному зачету (Контроль)	9

Форма контроля:

экзамен 3 семестр

№ п/п	Тема и содержание	Форма изучения материалов: лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа и трудоемкость (в часах)				Основная и дополнительная литература, рекомендуемая студентам (номера из списка)
		ЛК	ПР/СЕМ	ЛР	СР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Стратегия развития системы образования на современном этапе в РФ и за рубежом. Тенденция развития современного образования. Понятие системы образования. Характеристика современной системы образования РФ, ее структура. Принципы государственной политики в области образования. Государственные органы управления образованием, содержание их деятельности. Стратегии развития системы образования РФ. Характеристика нормативных документов Образование как элемент устройства жизни общества. Принципы управления образовательными учреждениями. Международные критерии оценки качества образования. Западноевропейская образовательная интеграция: успехи и трудности.	2	1		15	1,2,3,4
2.	Эволюция управленческой мысли. Педагогический менеджмент концепция система. Проблема менеджмента в образовании <b>Проблемы менеджмента в системе образования</b> в России. Исторические предпосылки менеджмента и его корпоративная природа, характеристика современных подходов. Менеджмент качества образовательного процесса Философия педагогического менеджмента. Понятие «педагогический менеджмент». Психолого- педагогические аспекты менеджмента в образовании: актуальность идей менеджмента в педагогической практике. Цель, задачи педагогического менеджмента. Менеджмент, управление, руководство, сотрудничество, взаимодействие в решении воспитательно- образовательных задач. Факторы, определяющие эффективность педагогического менеджмента. Проблемы образовательного менеджмента (обучения, воспитания, развития, кадров).		1		15	1,2,3,4
3.	Закономерности, принципы, функции, менеджмента в образовании. Своеобразие предмета, продукта, орудия и результата труда менеджера. Задачи менеджмента. общественный характер как особенность педагогического менеджмента . Закономерности, общие принципы управления, принципы научной организации управленческого труда, принципы аналитической деятельности менеджера образования. Целеполагание, целеосуществление в педагогическом менеджменте, управление по целям. Функции менеджмента.	2	1		20	1,2,3,4
4.	Организация деятельности педагогического коллектива, методы управления коллективом. Система работы педагогического коллектива. по реализации ФГОС. Система мотивации педагогического коллектива. в условиях реализации ФГОС. Основные направления деятельности. Эффективные формы и методы управления. Классификация методов организации коллектива. Формы управления школьного	2	1		20	1,2,3,4
	коллектива с учетом уровней общения, творчества, социального опыта.					
5.	Функционально-ролевой репертуар менеджера образования Руководитель, педагог как лидер, основные составляющие. Психологические требования к менеджеру. Стили руководства. Эффективность руководства. Управленческое мастерство и творчество в управленческой деятельности. Критерии оценки деятельности руководителя.		2		20	1,2,3,4

6.	<p>Управленческая культура как системное понятие :сущность, структура, тенденции изменения.</p> <p>Тезаурус понятия «культура». Управленческая культура образовательного труда. Психолого- педагогические основы имиджа как составной части общей культуры руководителя, преподавателя, воспитателя. Создание имиджа как составной части профессиональной культуры руководителя, преподавателя, воспитателя. Слагаемые организационной культуры: базовая цель, общая политика, кодекс поведения. Психологический базис организационной культуры. Роль руководителя, учителя, воспитателя в формировании культуры организации. Влияние культуры на поведение человека. Самоменеджмент как условие профессионального роста</p>		2		15	1,2,3,4
7.	<p>Характеристика инновационных технологий менеджмента образования</p> <p>Инновационный педагогический менеджмент: сущность, особенности и условия реализации в образовательном учреждении. Педагогическая инновация как объект инновационного менеджмента в образовании. Типология педагогических нововведений. Цели, задачи и принципы инновационного менеджмента. Виды инновационного менеджмента в образовании</p>		2		10,8	1,2,3,4
<b>Всего часов:144</b>		6	10		115,8	